



Ajuntament de Badalona



Ajuntament de Badalona

Plec de clàusules administratives particulars

Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

Expedient núm. 2026/12265K

Contracte de serveis de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, (ascensors i plataformes elevadores), en modalitat de cobertura tot risc.



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Número expedient: 2026/12265K

1) Objecte contractual

- Descripció: Servei de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, (ascensors i plataformes elevadores), en modalitat de cobertura tot risc.
- Tipificació del contracte: administratiu de serveis
- Codi CPV: 50760000 [Serveis de manteniment d'ascensors]
- Divisió en lots: No.

2) Procediment d'adjudicació i tramitació

- Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada (art. 156 a 158 LCSP)
- Tramitació: ordinària

3) Dades econòmiques

- Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 354.603,18 €
 - Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 293.060,49 €
 - Quota d'IVA (21%): 61.542,69 €
- Valor estimat del contracte (VEC): 405.400,34 € (IVA exclòs)
- Sistema de determinació del preu: manteniment preventiu a tant alçat i manteniment correctiu per preus unitaris.

4) Durada del contracte

- Durada: 3 anys.
- Inici de la vigència: des de l'endemà de la data de formalització del contracte.
- Pròrroga: una pròrroga de 1 any.

5) Requisits per licitar

- Solvència: l'establerta en la clàusula 9 del present plec.
- Classificació empresarial: no és obligatòria. Alternativament, es podrà acreditar la solvència



mitjançant classificació empresarial.

- Inscripció en el RELIC o ROLECE: no és obligatòria.

6) Criteris d'adjudicació

Automàtics (fins a 100 punts):

- Millora sobre el preu del manteniment preventiu (fins a 73 punts).
- Descompte percentual sobre els preus dels materials del manteniment correctiu (fins a 15 punts).
- Descompte percentual sobre el preu/hora de la mà d'obra del manteniment correctiu (fins a 12 punts).

7) Presentació d'ofertes

- Presentació electrònica mitjançant l'eina Sobre Digital.



ÍNDEX DE CLÀUSULES

| | |
|---|----|
| Clàusula 1. Objecte del contracte | 6 |
| Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte | 6 |
| Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable | 6 |
| Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga | 7 |
| Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte | 7 |
| Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant | 9 |
| Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació | 10 |
| Clàusula 8. Aptitud per contractar | 10 |
| Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència | 10 |
| Clàusula 10. Adscripció de mitjans materials i/o personals per l'execució del contracte | 11 |
| Clàusula 11. Presentació de proposicions | 11 |
| Clàusula 12. Documentació a presentar pels licitadors | 15 |
| Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes | 17 |
| Clàusula 14. Criteris de desempat | 18 |
| Clàusula 15. Variants o alternatives | 18 |
| Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes | 18 |
| Clàusula 17. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació | 20 |
| Clàusula 18. Adjudicació del contracte | 20 |
| Clàusula 19. Formalització del contracte | 21 |
| Clàusula 20. Garantia provisional | 21 |
| Clàusula 21. Garantia definitiva | 22 |
| Clàusula 22. Prerrogatives de l'Administració | 22 |
| Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista | 23 |
| Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista | 26 |
| Clàusula 25. Modificació del contracte | 27 |
| Clàusula 26. Revisió de preus | 28 |
| Clàusula 27. Subcontractació | 28 |



| | |
|---|----|
| Clàusula 28. Cessió del contracte | 29 |
| Clàusula 29. Assegurances | 29 |
| Clàusula 30. Recepció i termini de garantia | 30 |
| Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte | 30 |
| Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats | 31 |
| Clàusula 33. Resolució del contracte | 32 |
| Clàusula 34. Responsable del contracte i direcció de les obres | 32 |
| Clàusula 35. Recursos administratius i judicials | 33 |
| Clàusula 36. Clàusula lingüística | 35 |
| Annex 1. DEUC | 41 |
| Annex 2. Model Annex declaració confidencialitat de la oferta | 42 |
| Annex 3. Model Annex declaració Pla d'Igualtat | 43 |
| Annex 4. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules | 44 |
| Annex 5. Model de declaració de constitució en UTE | 46 |
| Annex 6. Model de declaració d'empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial | 47 |

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS



Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és el servei de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, (ascensors i plataformes elevadores), en modalitat de cobertura tot risc.

L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions següents, l'abast de les quals es detalla en el plec de prescripcions tècniques particulars del concurs (en endavant PPTP):

- Revisió inicial de les instal·lacions i actualització de dades tècniques de l'inventari.
- Manteniment preventiu, 12 revisions a l'any d'acord amb normativa vigent.
- Manteniment correctiu inclòs en la cobertura tot risc.
- Servei atenció d'urgències i emergències, rescat de persones 24/365.
- Neteja periòdica de les instal·lacions.
- Assistència tècnica per a les revisions del Departament d'Indústria.
- Revisió i control dels quadres elèctrics d'alimentació i control.
- Manteniment correctiu no inclòs en la cobertura tot risc.

La descripció detallada de l'objecte del contracte, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo, es recullen al PPTP.

1.2. L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots de conformitat amb la motivació que consta en la memòria justificativa emesa pel servei promotor, la qual consta publicada en el perfil de contractant.

1.3. La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és la següent:

50760000 Serveis de manteniment d'ascensors

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

La concreció de les necessitats a satisfer i la idoneïtat del contracte consten en la memòria justificativa emesa pel servei promotor d'aquest contracte, la qual consta publicada en el perfil de contractant.

Clàusula 3. Naturalesa jurídica i règim jurídic aplicable

3.1. Aquest contracte es tipifica com a contracte de serveis, atès que el seu objecte és una prestació inclosa en la definició establerta a l'article 17 de la LCSP.

3.2. D'acord amb l'article 25 de la LCSP, aquest contracte de serveis té caràcter administratiu. En conseqüència, la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció es regeix per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).



- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic (RGLCAP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRHL).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Badalona.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

I supletòriament, li resulten d'aplicació les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

3.3. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest plec de clàusules administratives (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i tota la resta de documentació tècnicoadministrativa.

Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga

4.1. El contracte té una durada de 3 anys a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

4.2. El contracte es podrà prorrogar per un període d'un any, fins a un màxim de durada total del contracte (vigència inicial i pròrroques) de 4 anys.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que es preavisi al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització del termini vigent del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte

5.1. El sistema de determinació del preu del contracte és una combinació de tant alçat i preus unitaris:



a) El manteniment preventiu: La prestació s'adjudicarà a tant alçat per l'import ofert pel contractista (criteri d'adjudicació «A»).

b) El manteniment correctiu: En tractar-se d'una prestació en la qual l'empresari s'obliga a executar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total estigui definit amb exactitud, haurà d'aprovar-se un pressupost màxim, de conformitat amb la disposició addicional 33^a de la LCSP.

Per tant, aquesta prestació s'adjudicarà per l'import del pressupost base de licitació relatiu al manteniment correctiu, i d'acord amb els percentatges de baixa oferts sobre els preus unitaris màxims de licitació que figuren en aquest plec i en el plec tècnic (criteri d'adjudicació «B.1» i «B.2»). Els preus de mà d'obra incorporen la repercussió del desplaçament, transport, benzina, trasllat del personal, eines o utilatge, seguretat i salut, i altres despeses de tipus directe, les despeses auxiliars, així com les despeses generals i el benefici industrial.

Pel que fa a la resta de material i instal·lació no previst consumir s'aplicarà la baixa ponderada que en resulti del previst per als esmentats conceptes d'acord amb el full de càlcul de l'oferta. Tant el número d'hores com els materials seran els realment executats en cadascuna de les actuacions i haurà de quedar especificat en les ordres de treball que es confeccionin a tal efecte.

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, i en cas que durant l'execució del contracte es necessiti algun/s material/s que no es contemplin en el llistat d'aquest plec i el PPTP, hauran d'emprar-se els preus de cost directe contemplats en la data de l'última modificació de la base de dades BEDEC del ITEC. El preu BEDEC del ITEC escollit no contemplarà les despeses generals ni el benefici industrial, les quals s'aplicaran en el moment de facturar, que seran del 13% per les despeses general i 6% pel benefici industrial, així com també, la baixa oferida pel licitador.

En el supòsit que en l'esmentat llistat (BEDEC del ITEC) no contempli el material que es necessiti, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material vigent en el moment en el que s'elabori el pressupost, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial, atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa que en resulti de l'oferta econòmica que correspongui a cada concepte.

5.2. D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del total del contracte és de 354.603,18 € (IVA inclòs), corresponent a un import base de 293.060,49 € més l'import de 61.542,69 € en concepte de quota del 21% d'IVA, que comprèn la durada inicial de 3 anys/s del contracte.

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, sense l'IVA. Si l'oferta excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

5.3. El detall del càlcul del pressupost del contracte, amb el desglossament de costos directes i indirectes, és el següent:

| COST TOTAL | Despesa | IVA | Despesa anual (iva) | Cost total 3 anys de | IVA | Total cost 3 anys (IVA) |
|------------|---------|-----|---------------------|----------------------|-----|-------------------------|
|------------|---------|-----|---------------------|----------------------|-----|-------------------------|

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735434303516472 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



| CONTRACTE | anual | | inclòs) | contracte | | inclòs) |
|--|-----------|-----------|------------|------------|-----------|------------|
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g), Despesa fixa del contracte DG, BI i altres despeses inclòs. | 71.223,67 | 14.956,97 | 86.180,64 | 213.671,01 | 44.870,91 | 258.541,92 |
| Manteniment correctiu, apartat h), Despesa variable del contracte en manteniment correctiu (DG,BI, inclòs) | 26.463,16 | 5.557,26 | 32.020,42 | 79.389,48 | 16.671,78 | 96.061,26 |
| TOTAL | 97.686,83 | 20.514,23 | 118.201,06 | 293.060,49 | 61.542,69 | 354.603,18 |

A raó del següent desglossament:

| QUADRE ANÀLISI DE COSTOS DIRECTES INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL | | Apartat a) Preventiu (3 anys) | Apartat h) Correctiu (3 anys) |
|--|--|-------------------------------|-------------------------------|
| COSTOS DIRECTES | Responsable tècnic empresa (grup professional 2) | 7.554,93 | |
| | Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3) | 55.757,04 | |
| | Ajudant (grup professional 6) | 50.086,86 | |
| | Total cost anual ma d'obra fixa contracte | 113.398,83 | |
| | Despeses de personal per disponibilitat, Guàrdia passiva (*) | 60.432,63 | |
| | Materials fungibles | 5.724,00 | |
| TOTAL COSTOS DIRECTES | | 179.555,46 | 66.713,85 |
| COSTOS INDIRECTES | Despeses generals empresa 13 % | 23.342,22 | 8.672,80 |
| | Benefici industrial 6 % | 10.773,33 | 4.002,83 |
| | TOTAL COSTOS INDIRECTES | 34.115,55 | 12.675,63 |
| TOTAL COSTOS, (Directes + indirectes + Benefici Industrial) | | 213.671,01 | 79.389,48 |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni **col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per els anys 2025-2027** (codi de conveni núm. **08002545011994**). Aquesta indicació no prejutja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

El cost del personal assignat al compliment del contracte serà el següent:



| COST ANUAL PERSONAL ADSCRIT A CONTRACTE i altres despeses , DESPESA FIXA DEL CONTRACTE, MANTENIMENT PREVENTIU | | | | | |
|---|-------------------|------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| Personal adscripció al contracte temps complert: 1746 h/any | núm. treballadors | Total cost anual | % dedicació al contracte | Cost anual treballadors | Cost total 3 anys contracte (IVA exclòs) |
| Responsable tècnic empresa (grup professional 2) | 1 | 50.366,21 | 5,00 % | 2.518,31 | 7.554,93 |
| Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3) | 1 | 46.464,19 | 40,00 % | 18.585,68 | 55.757,04 |
| Ajudant (grup professional 6) | 1 | 41.739,04 | 40,00 % | 16.695,62 | 50.086,86 |
| Total cost anual ma d'obra fixa contracte | | | | 37.799,61 | 113.398,83 |
| Despeses de personal per disponibilitat, Guàrdia passiva (*) | | | | 20.144,21 | 60.432,63 |
| Cost anual ma d'obra | | | | 57.943,82 | 173.831,46 |
| Materials fungibles | | | | 1.908,00 | 5.724,00 |
| SUBTOTAL | | | | 59.851,82 | 179.555,46 |
| Despeses generals empresa % | 13,00 % | | | 7.780,74 | 23.342,22 |
| Benefici industrial % | 6,00 % | | | 3.591,11 | 10.773,33 |
| TOTAL MANTENIMENT PREVENTIU | | | | 71.223,67 | 213.671,01 |

(*) Als efectes de cobrir les incidències i/o avaries que puguin sorgir fora de l'horari laboral i poder atendre-les de forma efectiva, l'empresa haurà de disposar d'una estructura de personal en forma de guàrdia passiva. El cost en concepte de guàrdia passiva el constitueix el cost fix en mà d'obra que representa per l'empresa tenir personal disponible de forma permanent fora del centre de treball i fora del seu horari laboral, per atendre les urgències en els terminis de temps que determina el plec. Aquesta despesa fixa dins del contracte s'ha quantificat segons el quadre següent, considerant que la dedicació al present contracte serà del 3% sobre el total del seu horari de guàrdies passives i el preu habitualment representa un 25% del preu hora de conveni. Aquest personal podrà ser diferent al del manteniment preventiu i compartit, sempre que s'acompleixin els terminis de resposta exigits en aquesta proposta.

| CÀLCUL DESPESA PER DISPONIBILITAT Guàrdia passiva. | |
|--|----------|
| Horari anual 365 dies x 24h = | 8760 |
| Horari laboral conveni | 1746 |
| Horari excés | 7014 |
| % corresponent al contracte | 40,00 % |
| Hores a cobrir | 2.805,60 |



Ajuntament de Badalona

| | |
|--|-----------|
| Preu hora oficial 1 ^a especialitzat en horari laboral | 28,74 |
| Preu hora en disponibilitat 25% | 7,18 |
| Cost total ma d'obra disponibilitat Hores x preu | 20.144,21 |

La despesa de manteniment correctiu, constitueix una partida disponible, l'import de la qual ha de ser inclòs íntegrament en la oferta i vindrà regulada per preus unitaris de materials i mà d'obra finalment aprovats. El manteniment correctiu contemplat en aquell apartat constitueix per la seva naturalesa un fet imprevisible i variable condicionat a les eventualitats que es puguin produir.

| MANTENIMENT CORRECTIU DEL CONTRACTE | Despesa anual | Despesa 3 anys |
|---|---------------|----------------|
| Apartat h), DESPESA en manteniment CORRECTIU, ma d'obra, materials, medis auxiliars, DG I BI i altres despeses vinculades (% sobre despesa fixa del contracte). | 26.463,16 | 79.389,48 |

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors i aplicant els preus unitaris corresponents que s'indiquen a continuació:

| CONCEPTE | UNITATS | PREU UNITARI (sense IVA) | COST DIRECTE |
|--|---------|--------------------------|--------------|
| Ma d'obra Oficial 1 ^a | 550 | 35,04 | 19.272,00 |
| M d'obra ajudant | 550 | 31,28 | 17.204,00 |
| Contacte elèctric del limitador | 10 | 58,81 | 588,10 |
| Polsadors de les botoneres de cabina i pisos | 30 | 66,39 | 1.991,70 |
| Indicadors lluminosos de les botoneres de cabina i pisos | 30 | 71,43 | 2.142,90 |
| Llums i fluorescents d'il·luminació de cabina i sala de màquines | 25 | 39,50 | 987,50 |
| Encebadors i reactàncies d'il·luminació de cabina | 25 | 19,33 | 483,25 |
| Retenidors hidràulics de portes semiautomàtiques | 10 | 78,15 | 781,50 |
| Fleixos de torsió de portes semiautomàtiques | 10 | 52,10 | 521,00 |
| Contactes de presència de portes de | 30 | 46,22 | 1.386,60 |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735434303516472 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Ajuntament de Badalona

| | | | |
|---|----|--------|------------------|
| pis | | | |
| Contactes dels operadors de portes automàtiques de cabina | 30 | 69,75 | 2.092,50 |
| Corretges dels operadors de portes automàtiques de cabina | 30 | 108,40 | 3.252,00 |
| Cèl·lules fotoelèctriques de les portes automàtiques de cabina | 9 | 178,98 | 1.610,82 |
| Relés i contactors del quadre de maniobra | 20 | 93,28 | 1.865,60 |
| Resistències, condensadors, díodes i rectificadors del quadre | 20 | 40,34 | 806,80 |
| Transformadors del quadre de maniobra | 6 | 164,71 | 988,26 |
| Timbre d'emergència | 5 | 115,97 | 579,85 |
| Bobina del electrofrè del grup tractor | 10 | 139,50 | 1.395,00 |
| Ferodos de les sabates de l'electrofrè del grup tractor | 20 | 127,73 | 2.554,60 |
| Finals de carrera en instal·lació de l'espai-forat | 25 | 64,71 | 1.617,75 |
| Paradors electromecànics i canvi de velocitat en l'espai-forat | 10 | 82,35 | 823,50 |
| Llums de la il·luminació de l'espai-forat | 30 | 29,43 | 882,90 |
| Guarnicions dels guiadors de guies de cabina i contrapès | 9 | 84,03 | 756,27 |
| Contactes elèctrics de seguretat del paracaigudes | 9 | 50,42 | 453,78 |
| Sistema de comunicació bidireccional (tarifa telefònica inclosa al preventiu) | 9 | 163,87 | 1.474,83 |
| materials fungibles i auxiliars menors: elements de ferreteria, lubricants puntuals, esprais tècnics, draps | 1 | 200,84 | 200,84 |
| Cost directe | | | 66.713,85 |
| Despeses generals 13% | | | 8.672,80 |
| Benefici industrial 6% | | | 4.002,83 |
| Total costos indirectes | | | 12.675,63 |

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735434303516472 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



| | |
|------------------------|------------------|
| Total sense IVA | 79.389,48 |
|------------------------|------------------|

Aquest quadre no és limitatiu i obeeix a una mera estimació d'unitats i preus unitaris comuns en el mercat. El càlcul d'unitats és orientatiu i pot variar en funció de les necessitats del manteniment correctiu.

Preus unitaris de mà d'obra

Els preus unitaris de mà d'obra a aplicar pel càlcul del manteniment correctiu de l'objecte del contracte, (IVA exclòs), són els següents per a cada categoria professional:

| | |
|---|-------------------|
| Cost Hora oficial 1 ^a inclòs despeses directes i indirectes i BI | 41,70 euros/hora. |
| Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI | 37,22 euros/hora. |

En la determinació dels preu/h s'han tingut en compte

- El preu mínim/h de mà d'obra per categories i salaris establerts en el Conveni col·lectiu de treball del sector de la Indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per els anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 08002545011994
- Costos de Seguretat Social
- Altres millores salarials
- Despeses directes sobre mà d'obra: eines, utilitatge, seguretat i salut, desplaçaments, etc.
- 13 % Despeses generals d'empresa
- 6 % Benefici industrial

Preus unitaris dels materials

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors.

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, i en cas que durant l'execució del contracte es necessiti algun/s material/s que no es contemplin en el llistat d'aquesta memòria, hauran d'emprar-se els preus de cost directe contemplats en la data de l'última modificació de la base de dades BEDEC del ITEC. El preu BEDEC del ITEC escollit no contemplarà les despeses generals ni el benefici industrial, les quals s'aplicaran en el moment de facturar, que seran del 13% per les despeses general i 6% pel benefici industrial, així com també, la baixa oferta pel licitador.

En el supòsit que en l'esmentat llistat (BEDEC del ITEC) no contempli el material que es necessiti, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material vigent en el moment en el que s'elabori el pressupost, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial, atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa que en resulti de l'oferta econòmica que correspongui a cada concepte

Tots els preus obtinguts hauran d'esser aprovats per l'òrgan de contractació i s'incorporaran al llistat de preus de materials i seran vigents durant tot el contracte.



A efectes de justificar que el manteniment preventiu incorpora consumibles (neteja i greixatge), es quantifica l'estimació anual següent (vegeu la taula). Aquests imports estan inclosos dins el cost del servei i es troben integrats en el concepte 'Altres despeses 15%' del cost del personal adscrit al contracte. Per tant, no s'imputen addicionalment a despeses generals (DG) ni a benefici industrial (BI), ni es facturen a part. La substitució de recanvis s'imputa al manteniment correctiu.

| DESGLOSSAMENT ORIENTATIU – MATERIALS FUNGIBLES INCLOSOS AL MANTENIMENT PREVENTIU | | | |
|--|----------|----------------------|------------|
| Paràmetre / concepte | Valor | Unitats / comentaris | Referència |
| Nº equips (ascensors, montacàrregues i plataformes elevadores) | 53 | u | Inventari |
| Nº revisions anuals per equip (segons PPT) | 12 | revisions/any | PPT |
| Cost material fungible per revisió (greixos, draps, productes neteja, etc.) | 3,00 | €/revisió | Estimació |
| Materials fungibles anuals (A) = Nº equips x revisions/any x €/revisió | 1.908,00 | € / any (sense IVA) | Estimació |

* Aquests imports estan inclosos en el manteniment preventiu (preu a tant alçat) i no es facturen a part. La substitució de recanvis s'imputa al correctiu.

5.4. El pressupost comprèn la totalitat de les prestacions necessàries per a l'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

5.5. De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) és l'import total, sense incloure l'IVA, pagador per a l'òrgan de contractació segons les seves estimacions.

En aquesta licitació el VEC és de 405.400,34 € (IVA exclòs) i el seu desglossament és el següent:

| Concepte | Base imposable |
|---|---------------------|
| Pressupost base de licitació (sense IVA) | 293.060,49 € |
| Pròrroga 1 any (sense IVA) | 97.686,83 € |
| Possibles modificacions (fins a 5%) (sense IVA) | 14.653,02 € |
| Total VEC | 405.400,34 € |

5.6. La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 354.603,18 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

| Quadre d'annualitats, data prevista 1/8/2026 | 5 | 12 | 12 | 7 | SUMA |
|---|------------|------------|------------|------------|------|
| Imports partida 30036039/9208/21300 Equipaments administratius | Mesos 2026 | Mesos 2027 | Mesos 2028 | Mesos 2029 | |



| | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g) | 9.297,41 | 22.313,79 | 22.313,79 | 13.016,38 | 66.941,37 |
| Manteniment correctiu, apartat h) | 2.031,30 | 4.875,12 | 4.875,12 | 2.843,82 | 14.625,36 |
| Imports partida 30036039/1530/21300 Espais públics | Mesos 2026 | Mesos 2027 | Mesos 2028 | Mesos 2029 | |
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g) | 6.033,23 | 14.479,75 | 14.479,75 | 8.446,52 | 43.439,25 |
| Manteniment correctiu, apartat h) | 3.201,27 | 7.683,04 | 7.683,04 | 4.481,77 | 23.049,12 |
| Imports partida 30036094/3420/21300 Equipaments Esports | Mesos 2026 | Mesos 2027 | Mesos 2028 | Mesos 2029 | |
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g) | 4.165,55 | 9.997,31 | 9.997,31 | 5.831,76 | 29.991,93 |
| Manteniment correctiu, apartat h) | 1.600,24 | 3.840,57 | 3.840,57 | 2.240,33 | 11.521,71 |
| Imports partida 30036081/3231/21300 Equipaments educatius | Mesos 2026 | Mesos 2027 | Mesos 2028 | Mesos 2029 | |
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g) | 13.647,62 | 32.754,30 | 32.754,30 | 19.106,68 | 98.262,90 |
| Manteniment correctiu, apartat h) | 5.335,73 | 12.805,76 | 12.805,76 | 7.470,03 | 38.417,28 |
| Imports partida 30036039/3321/21300 Equipaments Culturals | Mesos 2026 | Mesos 2027 | Mesos 2028 | Mesos 2029 | |
| Manteniment preventiu, apartat a) b) c) d) e) f) g) | 2.764,79 | 6.635,49 | 6.635,49 | 3.870,70 | 19.906,47 |
| Manteniment correctiu, apartat h) | 1.173,30 | 2.815,93 | 2.815,93 | 1.642,63 | 8.447,79 |
| Total | 49.250,44 | 118.201,06 | 118.201,06 | 68.950,62 | 354.603,18 |

La despesa de manteniment preventiu, s'ha calculat en base a les despeses de manteniment preventiu programat per cada mes i trimestre.

La despesa de manteniment correctiu, s'ha calculat per mesos, proporcionalment al període comptable afectat, atès que són tasques no programables.

En tractar-se d'una contracte pluriennal, la despesa que es pugui derivar d'aquest contracte, pel que fa a les anualitats futures 2027, 2028 i 2029, quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 174 del TRHL.

Així, havent-se previst l'entrada en vigor del contracte que en sorgeixi de la tramitació d'aquest procediment pel mes d'agost de 2026 d'acord amb la documentació tècnica preparatòria que consta incorporada en l'expedient, s'han efectuat les següents operacions comptables (període comprès del dia 1/08/2026 al 31/12/2026 ambdós dies inclosos):

| Anualitat | Aplicació pressupostària | Número operació | Tipus document | Import | Referència |
|-----------|--------------------------|-----------------|----------------|----------|---------------------------------|
| 2026 | 30036039/3321/21300 | 12026000010007 | RC | 1.173,30 | Equipaments culturals correctiu |



| | | | | | |
|------|-------------------------|----------------|----|-----------|--------------------------------------|
| | | | | | 2026 |
| 2026 | 30036039/3321/21 300 | 12026000010006 | RC | 2.764,79 | Equipaments culturals preventiu 2026 |
| 2026 | 30036039/3231/21 300 | 12026000010005 | RC | 13.647,62 | Equipaments educatius preventiu 2026 |
| 2026 | 30036039/3231/21 300 | 12026000010004 | RC | 5.335,73 | Equipaments educatius correctiu 2026 |
| 2026 | 30036039/3420/21 300 | 12026000010003 | RC | 1.600,24 | Esports correctiu 2026 |
| 2026 | 30036039/3420/21 300 | 12026000010002 | RC | 4.165,55 | Esports preventiu 2026 |
| 2026 | 30036039/1530/21 300 | 12026000010001 | RC | 6.033,23 | Espais públics preventiu 2026 |
| 2026 | 30036039/1530/21 300 | 12026000010000 | RC | 3.201,27 | Espais públics correctiu 2026 |
| 2026 | 30036039/9208/21 300 | 12026000009999 | RC | 2.031,30 | Administratiu correctiu 2026 |
| 2026 | 30036039/9208/21 300 | 12026000009998 | RC | 9.297,41 | Administratiu preventiu 2026 |

Clàusula 6. Òrgan de contractació, Mesa de contractació i Perfil del Contractant

6.1. L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona, per delegació, és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de Projecció de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, d'acord amb la resolució número 2024012867 dictada per l'Alcalde en data 2 de desembre de 2024 i de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP.

A excepció de la formalització que li correspondrà a l'Alcalde, atès que es tracta d'un contracte amb un valor estimat superior als 140.000 euros.

6.2. La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la Resolució de l'Alcalde número 2024007326 de data 2 de juliol de 2024 d'aprovació de Composició i instrucció de funcionament de la Mesa de Contractació permanent en tots els procediments de licitació competència de l'Alcaldia presidència, incloses les delegades a la Junta de Govern local i als tinentes d'alcalde i regidors de l'Ajuntament de Badalona, publicada en data 4 de juliol de 2024 en el perfil del contractant de la corporació i en la mateixa data en el BOPB número 36503652.

6.3. Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil de contractant, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible des de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735434303516472 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Qualsevol dubte o aclariment sobre aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars o qualsevol altre informació relativa a aquest expedient, ha de formular-se per escrit a través de l'apartat «Enviar pregunta» del perfil de contractant.

Les empreses que pretenguin licitar poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i la resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran en el mateix perfil de contractant, de forma agregada i sense identificar l'emissor de la consulta. Les respostes publicades tindran caràcter vinculant.

6.4. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

6.5. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La present contractació es durà a terme de forma ordinària.

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els articles 156 a 158 de la LCSP, avaluant les ofertes amb més



d'un únic criteri d'adjudicació automàtic, en virtut d'allò que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.

El contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, conforme amb els articles 22 i 44 de la LCSP, respectivament.

Clàusula 8. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, i les seves eventuais i posteriors modificacions, degudament inscrits, si escau, en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

Per a executar la prestació del servei que es licita s'exigeix l'habilitació professional següent:

Les empreses licitadores hauran d'estar degudament autoritzades per a la conservació d'aparells elevadors i inscrites en el **Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)**, en l'àmbit d'aparells elevadors, d'acord amb la normativa vigent. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat o document d'inscripció vigent al RASIC, o bé mitjançant consulta telemàtica per part de l'òrgan de contractació quan sigui possible.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència

El licitador haurà de disposar de la següent solvència:

9.1. Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit del contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en



funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor superior a 214.000,00 € (IVA exclòs).

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

1. Els comptes anuals dels exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
2. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
3. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

9.2. Solvència professional o tècnica:

1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 3 contractes similars als que són objecte del present contracte, per un import mínim de 150.000,00 euros, IVA no inclòs, la suma de tots ells. Es consideraran anàlegs quan coincideix els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest (empresa a qui s'ha prestat el servei) o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari (a qui s'ha prestat el servei), acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Alternativament, de manera opcional, els licitadors podran acreditar la seva solvència tant econòmica i financera com tècnica i professional mitjançant classificació professional:

Grup: P

Subgrup: 7

Categoria: 3

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Clàusula 10. Adscripció de mitjans materials i/o personals per l'execució del contracte

Per a l'execució del contracte, el contractista haurà de comptar amb els mitjans personals següents:

- Un enginyer tècnic/superior com a responsable de l'empresa contractista i interlocutor amb l'Ajuntament, també actuarà com a responsable de la coordinació empresarial.

Titulació requerida: Grau o diplomatura.



- 1 Oficial 1^a tècnic qualificat en el manteniment d'aquests tipus d'instal·lacions que serà l'encarregat general.

Titulació requerida: Oficial d'oficis o formació professional de segon grau i amb la següent formació:

- Formació en Prevenció de riscos elèctrics
- Formació en seguretat i salut en el treball.
- Formació en instal·lacions elèctriques de baixa tensió.
- Formació específica pel manteniment de maquinària i instal·lacions d'aparells elevadors.
- 1 Ajudant que no caldrà que sigui de la mateixa categoria, però sí ha de ser polivalent i entès en manteniment objecte d'aquest contracte per donar bon recolzament a l'oficial 1^a. Acreditació mitjançant CV.

Mitjans materials

L'adjudicatari disposarà de tots els mitjans materials, medis auxiliars, vehicles i maquinària per tal d'executar la prestació de forma correcta, a tal efecte l'adjudicatari disposarà de:

- Mitjans materials i maquinària necessaris per a la prestació del servei. Aquests estaran en perfectes condicions d'ús i degudament revisats i calibrats segons normativa vigent.

- Mitjans de telefonia fixa i mòbil necessaris què permetin als Serveis Tècnics Municipals comunicar amb el responsable tècnic, qualsevol dia de la setmana ja sigui feiners o festius, per a una atenció permanent 24 hores al dia 365 dies any.

Aquest llistat no es limitatiu havent de disposar d'altres recursos que es considerin necessaris per a la bona prestació del servei.

El cost de tots aquest serveis estan inclosos com a despesa directe en el preu de la ma d'obra, o com a despeses indirectes o generals d'empresa, per tant no es facturarà a banda per cap d'aquests conceptes.

L'acreditació es farà davant del responsable del contracte en fase d'execució del contracte.

Clàusula 11. Presentació de proposicions

11.1. De conformitat amb l'apartat 3 de la disposició addicional quinzena de la LCSP, en aquesta licitació és obligatori l'ús de mitjans electrònics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres, la presentació de les ofertes. No seran admeses les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec.

11.2. El termini per a la presentació de les proposicions serà de 30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>. En el mateix mateix perfil s'establirà la data concreta de finalització del termini de presentació.

Si l'últim dia del termini és inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.



La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia. L'últim dia del termini, la presentació es podrà tramitar fins a les 23:59:59 h, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 00:00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

11.3. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/badalona>

La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.



En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'e prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat. Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència



dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

La gestió dels accessos a la Plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadores i es recomana anticipar les accions en la Plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

Clàusula 12. Documentació a presentar pels licitadors

12.1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació s'haurà de presentar en català o castellà i haurà d'estar signada digitalment.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per l'empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

12.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un DOS SOBRES, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#),

SOBRE ELECTRÒNIC A:

En un primer sobre electrònic s'inclourà la documentació relativa al compliment dels requisits previs:

Aquest contindrà l'ANNEX DEUC (Document Europeu Únic de Contractació) de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.



En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascun dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació referida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempnen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

En síntesis, la documentació a presentar és la següent:

1. DEUC (annex 1 PCAP)

- Si escau:
 - Declaració confidencialitat de la oferta (Annex 2 PCAP)
 - Declaració Pla d'Igualtat (Annex 3 PCAP)
 - Declaració responsable de constitució en UTE (annex 5 PCAP)
 - Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 6 PCAP)

SOBRE ELECTRÒNIC B:

En un segon sobre electrònic es farà constar la documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules, que haurà d'incloure:

1. Oferta econòmica i altres criteris automàtics (annex 4 PCAP)

Les ofertes han de comprendre totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com són: les despeses generals, les financeres, les de



transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre, les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball, etc.

Clàusula 13. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 100 punts

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

A) Millora en el preu del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en relació al manteniment preventiu, apartats a), b), c), d), e), f), i g), de l'objecte del contracte (fins a 73 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix en relació al manteniment preventiu, que sigui admissible, és a dir, que no superi el pressupost net de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$(Oferta \text{ més baixa} / oferta \text{ a valorar}) \times 73$$

B.1) Descompte percentual sobre els preus del subministrament dels materials de manteniment correctiu, apartat 10.1.b.2) (fins a 15 punts)

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació establerta per aquest criteri a qui n'ofereixi el major percentatge de baixa respecte dels preus del subministrament dels materials de manteniment correctiu, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantajosa, d'acord amb el sistema de determinació de preus següents:

Atesa la infinitat de productes que hi ha al mercat, i en cas que durant l'execució del contracte es necessiti algun/s material/s que no es contemplin en el llistat d'aquesta memòria, hauran d'emprar-se els preus de cost directe contemplats en la data de l'última modificació de la base de dades BEDEC del ITEC. El preu BEDEC del ITEC escollit no contemplarà les despeses generals ni el benefici industrial, les quals s'aplicaran en el moment de facturar, que seran del 13% per les despeses generals i 6% pel benefici industrial, així com també, la baixa oferta pel licitador.

En el supòsit que en l'esmentat llistat (BEDEC del ITEC) no contempli el material que es necessiti, es recorrerà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material vigent en el moment en el que s'elabori el pressupost, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial, atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa que en resulti de l'oferta econòmica que correspongui a cada concepte.

Fórmula de valoració:

$$\text{Puntuació} = (A \times B) / C$$

On:

A: Baixa analitzada (%)



B: Puntuació màxima possible (15 punts)

C: Baixa més alta d'entre totes les ofertes acceptades (%)

B.2) Descompte percentual sobre el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu, apartat 10.1.b.1 (fins a 12 punts)

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació establerta per aquest criteri a qui n'ofereixi el major percentatge de baixa respecte dels preus/hora de la mà d'obra, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa, i que són els següents:

| | | |
|---|-------------------|----------------|
| Cost Hora oficial 1 ^a inclòs despeses directes i indirectes i BI | 41,70euros/hora. | Fins a 6 punts |
| Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI | 37,22 euros/hora. | Fins a 6 punts |

Fórmula de valoració:

$$\text{Puntuació} = (A \times B) / C$$

On:

A = Millor preu de totes les ofertes acceptades

B = Puntuació màxima possible per cada segment horari

C = Preu de l'oferta analitzada

Clàusula 14. Criteris de desempat

En cas d'empat entre dues o més de les puntuacions obtingudes en la valoració de les ofertes o, en el cas que l'únic criteri sigui el preu, en cas d'igualtat del preu ofert per més d'un licitador, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 15. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants.

Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP:

«1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.



2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.».

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 5 dies hàbils des de l'enviament del corresponent requeriment.

Clàusula 17. Obertura de les proposicions, classificació de les ofertes i requeriment de documentació

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les proposicions no es realitzarà en acte públic, atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura dels sobres no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació presentada en el sobre A, relativa al compliment dels requisits previs.

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre. Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

Examinada la documentació administrativa la Mesa de contractació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió.

Posteriorment, el mateix òrgan procedirà a l'obertura i l'examen de les proposicions contingudes en el sobre B.

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades per posteriorment elevar la proposta corresponent a l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP. Per realitzar la classificació esmentada, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats al plec, i es podrà sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Ajuntament. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.



Els serveis de Contractació requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, relativa a les condicions d'aptitud per contractar amb el sector públic, dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

Clàusula 18. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa proposada com adjudicatària, un cop rebuda la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva.

Quan per a l'adjudicació del contracte s'han de tenir en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, d'acord amb l'article 158.2 de la LCSP.

El termini s'ampliarà 15 dies hàbils en el cas de que hi hagi ofertes incurses en presumpció d'anormalitat.

Si no es produeix l'adjudicació dins del termini assenyalat, els licitadors tindran dret a retirar-ne la proposició.

L'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 19. Formalització del contracte

19.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

19.2. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies naturals a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

19.3. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

19.4. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la prèvia formalització d'aquest.

Clàusula 20. Garantia provisional

No es requereix la constitució de garantia provisional, d'acord amb l'article 106.1 de la LCSP.

Clàusula 21. Garantia definitiva



21.1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa serà la corresponent al 5% del preu de licitació.

21.2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

21.3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

Clàusula 22. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 23. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

23.1. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP, és condició especial d'execució d'aquest contracte de caràcter social:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.

L'adjudicatari tindrà l'obligació d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'adaptabilitat, capacitació i qualificació professional de les persones adscrites a l'execució del contracte.



Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent: Pla de formació de l'empresa

La justificació d'escollir aquest criteri com a condicions d'especial execució ve donada per la voluntat de contribuir a garantir la formació continuada dels treballadors per tal de que adquireixin mes coneixements en noves tecnologies i nous materials, aplicables a la seva professió que redundaran en un millor manteniment en l'àmbit objecte de contracte.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.

23.2. Obligacions del contractista

A més de les obligacions establertes en la LCSP, s'estableixen les següents obligacions:

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.
- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Badalona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i transparència.



- Facilitar a l'Ajuntament de Badalona la informació establerta pe la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Badalona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les que tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en e context de dit procediment de licitació.

No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenir-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugi afectar la relació contractual en els termes previstos en el codi Penal vigent en cada moment.

- Respecte als contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball, el contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català o castellà.
- Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte.
- Adscriure al contracte els mitjans personals i materials indicats en la clàusula 10 del present Plec.

Les següents obligacions, amb caràcter d'obligacions essencials, només s'exigiran en aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament del contractista de dades personals per compte del responsables del tractament:



- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista

El contractista presentarà factures trimestrals.

La recepció del servei s'entendrà fet a satisfacció d'aquest Ajuntament i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels treballs realitzats.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i la creació del registre comptable de factures en el sector públic

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a l'establert a l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

Clàusula 25. Modificació del contracte

25.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes previstes que seguidament s'indiquen:

- Per incrementar-se (si escau) el nombre d'actuacions corresponent al manteniment correctiu i/o l'import màxim destinat al manteniment correctiu, derivades d'inspeccions fetes durant el manteniment preventiu o d'inspeccions/actuacions reglamentàries, i que suposin una despesa no prevista inicialment al pressupost base de licitació, sempre que aquestes actuacions estiguin vinculades a deficiències detectades durant la vigència del contracte i no alterin l'objecte del contracte.

- Per l'adequació dels equips i/o de les operacions de manteniment preventiu i seguretat a les tasques de manteniment preventiu derivats d'estàndards tècnics i/o normatius d'obligat compliment i aprovats



amb posterioritat a l'inici del contracte, sempre que aquestes adaptacions quedin emparades pel PPTP i no suposin una alteració substancial de les prestacions.

- Per incorporació o reducció de dependències municipals i/o equips (aparells elevadors i assimilables) objecte del contracte, quan requereixin l'ús d'equips assimilables, i l'ajust proporcional de les prestacions de manteniment preventiu i del límit de despesa del manteniment correctiu que se'n derivi.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 5% del preu inicial i no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

25.2. Es pot modificar el contracte per causes imprevistes d'acord amb les condicions i requisits establert en els articles 205 i 206 LCSP . El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 26. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 27. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Badalona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Badalona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.



Clàusula 28. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 29. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 360.000 €.

Clàusula 30. Recepció i termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització de la prestació, tot d'acord amb les previsions dels articles 210 i 311 LCSP i l'article 204 RGLCAP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de que l'Ajuntament rebí la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.



Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions d'ordre laboral del contractista envers el personal.
- La paralització total de la prestació dels serveis objecte de contractació per causa imputable a l'empresa adjudicatària.
- Incompliment de les condicions especials d'execució que no s'han establert com a causa de resolució del contracte.
- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

Són infraccions greus:

- No prestar els serveis en la forma disposada en el present plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i els concretats en l'oferta.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Són infraccions lleus:

- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.



- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que siguin exigibles al contractista d'acord amb l'article 194 LCSP, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

Per l'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en els termes previstos a l'article 130 LCSP, s'imposaran penalitats de fins arribar al 50% del preu del contracte.

Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre que hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats del 5% del preu del contracte. Aquesta penalitat podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Clàusula 33. Resolució del contracte

33.1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions principals.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.



33.2. També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix pel seu començament.
- El desistiment un cop iniciada la prestació dels servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos.
- Els contractes complementaris, quedaran també resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

Clàusula 34. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Manteniment d'Edificis i instal·lacions municipals.

Es designa a la Sra. Rosa Sadurní Brugat, Cap del Servei de Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals, o el tècnic nomenat a tal efecte del mateix servei, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis.
- Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.



- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 35. Recursos administratius i judicials

Règim de recursos

35.1. Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

35.2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

35.3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

35.4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent



La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 36. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



ANNEX 1. DEUC (SOBRE A)

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzat del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat per cada operador.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]



ANNEX 2. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE L'OFERTA (SOBRE A)

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, declara sota la seva responsabilitat que:

Marcar amb X:

Opció A:

Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per cada un dels documents i/o informacions detallats són els/les següents:

(Indicar la documentació de l'oferta presentada que tingui el caràcter de confidencial)

Opció B:

Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]



ANNEX 3. DECLARACIÓ PLA D'IGUALTAT (SOBRE A)

Declaració Pla d'Igualtat

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació relativa al manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, en modalitat de cobertura tot risc, publicada en el Perfil del Contractant i dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i

DECLARO

No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

Que de conformitat amb allò que disposa l'article 71.1d de la LCSP:

(SI/No) estic obligat de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

(SI/No) Disposo del pla d'Igualtat Inscrit a l'Autoritat Laboral Competent.



ANNEX 4. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules

El/La Sr./Sra., amb DNI núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb l'adreça de correu electrònic i telèfon, declara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, en modalitat de cobertura tot risc, amb número d'expedient, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb les següents condicions:

- S'oferta la quantitat total de € (IVA exclòs), per a dur a terme els serveis de manteniment preventiu del contracte, durant la vigència inicial establerta per aquest.

- S'oferta un percentatge de baixa fix i únic a aplicar respecte a la totalitat dels preus unitaris màxims de licitació establerts pels materials en el quadre de desglossament de costos (manteniment correctiu) del % [indicar un nombre amb dos decimals].

- S'oferta un percentatge de baixa fix i únic a aplicar respecte a la totalitat dels preus unitaris màxims de licitació establerts per la mà d'obra del manteniment correctiu del % [indicar un nombre amb dos decimals], i que són els següents:

| | |
|---|-------------------|
| Cost Hora oficial 1 ^a inclòs despeses directes i indirectes i BI | 41,70 euros/hora. |
| Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI | 37,22 euros/hora. |

(data i signatura)



ANNEX 5. Model de declaració de constitució en UTE

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

El Sr./a....., amb DNI núm....., en representació de l'empresa....., amb NIF número

DECLAREN

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del contracte de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, en modalitat de cobertura tot risc (núm. expedient 2026/12265K) amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és. ; i el domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon. ; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)



ANNEX 6. Model de declaració d'empreses vinculades o que pertanyen a un mateix grup empresarial

El/la sotsignat/da, senyor/a....., amb DNI/NIE núm... , en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica... , amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte de manteniment dels aparells elevadors dels edificis municipals i d'espais exteriors de la ciutat, en modalitat de cobertura tot risc, amb núm. d'expedient 2026/12265K.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, l'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

| Denominació social | NIF |
|--------------------|-----|
| | |
| | |

(Signatura)