

Expedient núm.: 430/2026

Procediment: Contracte de serveis per procediment obert

Assumpte: Servei per a la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres d'execució del "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls"

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA 1a. OBJECTE I QUALIFICACIÓ

1.1 DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte del contracte:

L'objecte del contracte consisteix en el servei de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres d'execució del "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls".

Necessitat a satisfer:

Les necessitats a satisfer per l'objecte d'aquest contracte de serveis estan degudament motivades a la memòria justificativa d'aquesta licitació.

Tot i això, es pot resumir en que per poder portar a càrrec degudament les obres d'execució del "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls" és necessari contractar el servei de la direcció d'obra i la coordinació de seguretat i salut corresponent.

Aquests treballs es realitzen per a donar compliment amb el que marca el Programa de gestió específic dels sistemes públics de sanejament en alta de Catalunya 2022-2033 (PGSAC) aprovat per la Generalitat de Catalunya en l'ACORD GOV/63/2023, de 21 de març i es declaren d'interès prioritari de la Generalitat les obres i actuacions hidràuliques previstes en aquest Programa. Dintre d'aquest, es troba l'actuació amb codi C1.104 Sanejament i depuració del nucli de Paüls (T.M. Paüls) de la que es objecte aquesta contractació.

Naturalesa del contracte:

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

De conformitat amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en aquest contracte es considera adequada la divisió en lots de cada execució del projecte per separat.



L'objecte del contracte es divideix en els dos lots següents:

- **LOT 1:** Contractació del servei de Direcció de les Obres de l'actuació Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)".
- **LOT 2:** Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut de l'actuació Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)".

Amb les consideracions següents:

- La valoració es realitzarà de forma independent per a cadascun dels lots.
- La duració en el temps de cadascun, dependrà dels terminis que marca el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i serà independent en cada lot.
- Els licitadors podran presentar oferta als dos LOTS del present contracte tot i que l'adjudicació d'un d'aquest, exclou l'adjudicació de l'altre (en el cas de ser els guanyadors en ambdós). Per aquest motiu, en l'Annex 4 del present informe hi ha un document en el que el licitador, en cas de presentar-se a dos lots, ha d'indicar quin s'escull en el cas de ser el guanyador simultani.

1.3 CODIS D'IDENTIFICACIÓ DE LES PRESTACIONS OBJECTE DEL CONTRACTE

Els codis CPV d'aquest contracte, de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

| Codi CPV | Descripció |
|------------|-------------------------------|
| 71356200-0 | Serveis d'assistència tècnica |

CLÀUSULA 2a. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

El contracte es tramitarà de forma ordinària i el procediment de contractació serà el procediment obert previst a l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena utilitzant diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 3a. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.baixebre.cat



CLÀUSULA 4a. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

4.1. Preu del contracte

El preu del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure els costos de totes les despeses associades, que aniran a càrrec de l'adjudicatari. A més, el preu del contracte ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit i es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que els siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüències del compliment de les obligacions contemplades en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El preu màxim de licitació del contracte s'ha determinat d'acord amb els preus actuals de mercat per als serveis objecte d'aquest contracte.

El preu definitiu és aquell que resulti de la proposta econòmica presentada per l'empresa licitadora que resulti adjudicatària. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost base de licitació resultaran excloses del procediment.

4.2. Pressupost base de licitació

Els pressupostos inclouen totes les quantitats necessàries per a la realització dels treballs corresponents, incloent, sense que la relació que segueix sigui limitadora sinó merament enunciativa, els següents:

- Els sous, plus i dietes de tot el personal així com dels col·laboradors,
- Els impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues.
- Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- Les despeses, llicències de programari informàtic, el visat i tots impostos amb motiu del contracte, llevat de l'IVA.
- L'increment de despeses que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns, tant en hores extraordinàries com en dies festius.
- Lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris.

El pressupost base de licitació total és de 228.506,08 euros IVA inclòs, tal com es detalla a la taula següent:

| Concepte | Base Imposable (€) | IVA (21%) (€) | Total (€) |
|-------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|
| Direcció d'obra | 157.760,56 | 33.129,71 | 190.890,27 |
| Coordinació de seguretat i salut | 31.087,45 | 6.528,36 | 37.615,81 |
| Pressupost base de licitació | 188.848,01 | 39.658,07 | 228.506,08 |

Aquest pressupost es desglossa en els següents conceptes:





▪ **LOT 1: Contractació del servei de Direcció de les Obres.**

El pressupost base de licitació del lot 1 és de CENT NORANTA MIL VUIT-CENTS NORANTA EUROS AMB VINT-I-SET CÈNTIMS (190.890,27 €) IVA inclòs. En la següent taula es detalla el pressupost del contracte:

ESTIMACIÓ PARTIDA ALÇADA DE DESPESA FIXA

PERSONAL

| Funció | Número | Dedicació (%) | Preu Unitari (euro/mensual) | Preu Total (euro) |
|---|--------|---------------|-----------------------------|-------------------|
| Direcció d'obra | | | | |
| Director d'obra (10 anys experiència) | 1 | 20% | 6.005,51 € | 1.201,10 € |
| Adjunt director d'obra (5 anys experiència) | 1 | 40% | 5.225,17 € | 2.090,07 € |
| Vigilant d'obra (5 anys experiència) | 1 | 100% | 3.637,43 € | 3.637,43 € |
| Equip de col·laboradors | | | | |
| Tècnic càlculs estructurals | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic càlculs hidràulics | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic geotècnia | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic procés | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic equips electromecànics | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic equips i instal. Elèctriques | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic automatització i telecontrol | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Tècnic medi ambient | 1 | 2% | 3.682,90 € | 73,66 € |
| Equip topografia | 1 | 2% | 4.251,25 € | 85,03 € |
| Deliniant projectista | 1 | 5% | 3.069,08 € | 153,45 € |
| Modelador BIM | 1 | 5% | 4.521,00 € | 226,05 € |
| BIM Manager | 1 | 7% | 5.225,00 € | 365,75 € |
| Total | | | | 8.427,71 |

PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS

| Concepte | Preu Total (euro) |
|--|-------------------|
| Equipament personal (vestuari, material seguretat,...) | 100,00 |
| Prevenió Riscos Laborals | 100,00 |
| Material d'Oficina | 100,00 |
| Comunicacions (correus, telèfons, fax,...) | 200,00 |
| Desplaçaments | 1.750,00 |
| Dietes allotjament membres de la DO | 2.500,00 |
| Total | 4.750,00 |

DESPESE ADMINISTRATIVES, ASSEGURANCES I VARIS

| Concepte | Preu Total (euro) |
|--------------------------|-------------------|
| Administratives i vàries | |
| Danys mediambientals | |
| Responsabilitat civil | |
| Altres (especificar) | |
| Total | 0,00 |

TOTAL DESPESA FIXA EXECUCIÓ PER CONTRACTE 13.177,71

Taula 1. Import mensual per al servei de Direcció de les Obres





| Descripció | Preu | Coeficient | Amidament | Import |
|---|-------------|------------|-----------|---------------------|
| FASE 1. Treballs previs | 13.177,71 € | 0,3 | 1 | 3.953,31 € |
| FASE 2. Treballs execució obra | 13.177,71 € | 1 | 11 | 144.954,83 € |
| FASE 3. Treballs finals | 13.177,71 € | 0,2 | 2 | 5.271,08 € |
| FASE 4. Treballs durant garantia d'obra | 13.177,71 € | 0,01 | 12 | 1.581,33 € |
| Treballs Pla d'Assaig de Contrast (PAC) | 2.000,00 € | 1 | 1 | 2.000,00 € |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DO (sense IVA) | | | | 157.760,56 € |

Taula 2: Import de la partida del conveni que compona el servei per a la Direcció de les Obres

LOT 2: Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut.

El pressupost base de licitació del lot 2 és de TRENTA-SET MIL SIS-CENTS QUINZE EUROS AMB VUITANTA-UN CÈNTIMS (37.615,81 €) IVA inclòs. En la següent taula es detalla el pressupost del contracte:

ESTIMACIÓ PARTIDA ALÇADA DE DESPESA FIXA

PERSONAL

| Funció | Número | Dedicació (%) | Preu Unitari (euro/mensual) | Preu Total (euro) |
|--------------------------------------|------------|---------------|-----------------------------|-------------------|
| Direcció d'obra | | | | |
| Tècnic de seguretat i salut (5 anys) | 6.005,51 € | 20% | 6.005,51 € | 1.201,10 € |
| Total | | | | 1.201,10 € |

(*) El personal ofertat només es pot ofertar amb aquestes funcions.

PRODUCTES, MATERIALS I SERVEIS

| Concepte | Preu Total (euro) |
|--|-------------------|
| Equipament personal (vestuari, material seguretat,...) | 100,00 € |
| Prevençió Riscos Laborals | 50,00 € |
| Material d'Oficina | 50,00 € |
| Comunicacions (correus, telèfons, fax,...) | 50,00 € |
| Desplaçaments | 500,00 € |
| Dietes desplaçaments | 800,00 € |
| Total | 1.550,00 € |

TOTAL DESPESA FIXA EXECUCIÓ PER CONTRACTE 2.751,10 €

Taula 3: . Import mensual per al servei de Coordinació de Seguretat i Salut de les Obres

| Descripció | Preu | Coeficient | Amidament | Import |
|--|------------|------------|-----------|--------------------|
| FASE 1. Treballs previs | 2.751,10 € | 0,4 | 0,5 | 550,22 € |
| FASE 2. Treballs execució obra | 2.751,10 € | 1 | 11 | 30.262,12 € |
| FASE 3. Treballs finals | 2.751,10 € | 0,2 | 0,5 | 275,11 € |
| PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA CSS (sense IVA) | | | | 31.087,45 € |

Taula 4. Import de la partida del conveni que compona el servei per a la Coordinació de Seguretat i Salut de les Obres..

Els costos per a l'elaboració dels imports de les diferents activitats estan extrets de les taules salarials dels convenis d'oficines tècniques corresponents.



4.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de **188.848,01 euros**, IVA no inclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 101 de LCSP. No es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals. S'ha calculat de la manera següent:

| Concepte | Base imposable |
|------------------------------------|-------------------------|
| Pressupost base de licitació lot 1 | 157.760,56 euros |
| Pressupost base de licitació lot 2 | 31.087,45 euros |
| Pròrrogues | 0 euros |
| Modificació del contracte | 0 euros |
| Serveis complementaris | 0 euros |
| TOTAL VEC | 188.848,01 euros |

D'acord amb aquest valor estimat, el contracte no es troba sotmès a regulació harmonitzada d'acord amb el previst a l'article 22 de la LCSP i és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació a l'empara de les previsions de l'article 44 i següents de la LCSP.

CLÀUSULA 5a. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

5.1. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

Segons conveni de col·laboració entre el CCBE i ACA per a l'execució de la les obres de "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)", d'acord el CV24000447", l'import màxim a finançar per l'ACA per l'execució de l'obra i la Direcció i obra i coordinació de seguretat i salut és de 2.932.663,95 € (IVA exclòs), dels que la part corresponent a la DO i CSS és de 188.848,01 € (IVA exclòs).

5.2. Aplicació pressupostària

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària, si escau:

| Anualitat | Aplicació pressupostària |
|-----------|--------------------------|
| 2026 | SANEJA-161-62304 |

La despesa corresponent a l'exercici 2026 i que només cobreix l'import corresponent al termini d'execució d'aquest exercici s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost comarcal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Aquest contracte, per la duració de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris, d'acord amb el següent quadre:

| ANUALITAT | 2026 | 2027 | 2028 | TOTAL |
|--------------|--------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| LOT 1 - DO | 19.089,63 € | 166.074,53 € | 5.726,11 € | 190.890,27 € |
| LOT 2 - CSS | 3.761,57 € | 33.854,24 € | 0,00 € | 37.615,81 € |
| TOTAL | 22.851,20 € | 199.928,77 € | 5.726,11 € | 228.506,08 € |



Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos comarcals.

CLÀUSULA 6a. REVISIÓ DE PREUS

No s'estableix cap revisió de preus.

CLÀUSULA 7a. DURADA DEL CONTRACTE

LOT 1: Contractació del servei de Direcció de les Obres

La durada de l'execució dels treballs del servei de Direcció de les Obres previstos és de: **VINT-I-SIS (26) MESOS (*)**

Començant a comptar des de la data de la signatura del contracte i fins a la presentació del corresponent certificat final de l'obra en els termes establerts, tal i com s'especifica en el plec. Aquesta previsió de 26 mesos no inclou les fases en les que l'obra estigui aturada i no pugui avançar degut a l'espera de la validació de la documentació parcial o completa dels treballs per part d'alguna administració.

S'ha considerat que l'encàrrec de la Direcció de les Obres es pot dividir en les següents fases, tal i com s'indica al punt 5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR del PPTP de la DO:

- FASE 1. Treballs Previs: **1 MES.**
- FASE 2. Treballs durant l'execució de l'obra: **11 MESOS (*)**
- FASE 3. Treballs finals: **2 MESOS.**
- FASE 4. Treballs durant el període de garantia de l'obra, liquidació del contracte d'obra i informe final de la garantia: **12 MESOS.**)**

(*) Depenent de la millora A3 (increment del termini d'execució) escollida en la licitació, la duració de la FASE 2 es pot veure incrementada fins a un màxim de 4 mesos addicionals, tenint en aquesta suposició una duració total de l'execució de l'actuació de 30 MESOS.

(**) L'informe final del seguiment de la garantia s'ha de redactar al moment de finalitzar el termini ofert pel contractista. Aquest pot ser de com a màxim de dos anys addicionals després del seguiment del primer que marca la FASE 4.

LOT 2: Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut.

La durada de l'execució dels treballs del servei de Coordinació de Seguretat i Salut previstos és de **DOTZE (12) MESOS (*)**

Començant a comptar des de la data de la signatura del contracte i fins a la presentació del corresponent certificat final de l'obra en els termes establerts, tal i com s'especifica en l'informe de necessitats. Aquesta previsió de 12 MESOS no inclou les fases en les que l'obra estigui aturada i no pugui avançar degut a l'espera de la validació de la documentació parcial o completa dels treballs per part d'alguna administració.



S'ha considerat que l'encàrrec de la Coordinació de seguretat i salut es pot dividir en les següents fases tal i com s'indica al punt 5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR, del PPTP de CSS:

- **FASE 1.** Treballs previs: **0,5 mesos.**
- **FASE 2.** Treballs execució obra: : **11 mesos (*)**
- **FASE 3.** Treballs finals: **0,5 mesos.**

(*) Depenent de la millora C3 (increment del termini d'execució) escollida en la licitació, la duració de la FASE 2 es pot veure incrementada fins a un màxim de 4 MESOS addicionals, tenint en aquesta suposició una duració total de l'execució de l'actuació de 16 MESOS.

No es preveu pròrroga en cap dels dos lots.

CLÀUSULA 8a. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

8.1 CAPACITAT D'OBRRAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà:

- a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- b) Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.
- c) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobri l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- d) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

8.2 PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació



administrativa, segons els casos. Igualment, podrà ser substituït per una declaració responsable.

8.3 REQUISITS DE SOLVÈNCIA

8.3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se mitjançant:

Volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte. El volum de negocis mínim anual exigint per admetre el licitador serà per import igual o superior al valor estimat de cada lot del contracte, referit a l'any de major volum dins dels tres últims.

Requisit mínim:

Lot 1 - 157.760,56 euros

Lot 2 - 31.087,45 euros

Forma d'acreditació: per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa estigués inscrita en aquest registre; i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les persones empresàries individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades a l'Agència Tributària.

8.3.2. La solvència tècnica o professional de l'empresa licitadora o empresari individual haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se mitjançant els documents següents:

LOT 1. Contractació del servei de Direcció de les Obres

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquests contractes estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades, a l'empresa que s'indiquen al punt 6 del plec: "Organització del consultor" de la DO d'aquesta licitació.

S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació dels currículums amb tot l'historial professional de l'equip i còpia de les seves titulacions acadèmiques.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'enginyeria. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones dels equips tècnics. Els licitadors hauran d'acreditar que els tècnics que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

LOT 2. Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, l'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquests contractes estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades, a l'empresa que s'indiquen al punt 6 del plec: "Organització del consultor" de la CSS d'aquesta licitació.

S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació dels currículums amb tot l'historial professional de l'equip i còpia de les seves titulacions acadèmiques.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de l'enginyeria. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones dels equips tècnics. Els



licitadors hauran d'acreditar que els tècnics que proposen a les seves ofertes són competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

8.4 CLASSIFICACIÓ

Segons l'article 77 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, al tractar-se d'un contracte de serveis no serà exigible la classificació de l'empresa.

No obstant, l'empresa licitadora podrà presentar la classificació empresarial corresponent com a substitució de la solvència econòmica i tècnica, d'acord a l'article 46 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

8.5 REGISTRE DE LICITADORS

La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest. Amb la participació en el procediment de licitació s'autoritza al Consell Comarcal del Baix Ebre a consultar el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic del licitador.

CLÀUSULA 9a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

9.1 CONDICIONS PRÈVIES

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

[Perfil Contractant Consell Comarcal Baix Ebre](#)



La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran pel termini indicat a l'anunci de licitació, que no serà inferior a QUINZE (15) DIES naturals, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és necessari que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.html?set-locale=ca_ES

9.3. INFORMACIÓ ALS LICITADORS

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Passat aquest termini, l'òrgan de contractació no està obligat a respondre aquestes consultes. Les respostes tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques per tal de garantir la igualtat i concurrència al procediment de licitació. Les consultes es podran realitzar de forma electrònica a través de l'apartat de "preguntes i respostes" habilitat a aquests efectes al perfil del contractant per a la corresponent licitació.



9.4. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

LOT 1. Contractació del servei de Direcció de les Obres

Les proposicions per prendre part en la licitació del lot 1 es presentaran en tres arxius electrònics, signats pel licitador.

La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació administrativa.**
- **Arxiu electrònic «B»: Documentació valorable mitjançant judici de valor.**
- **Arxiu electrònic «C»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.**

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

ARXIU ELECTRÒNIC «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. Model de declaració responsable que ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Baix Ebre.

[Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](https://gencat.cat)

[DEUC \(contrataciondelestado.es\)](https://contrataciondelestado.es)

Mitjançant el Document europeu únic de contractació (DEUC), els licitadors declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de



conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

2. Es presentarà el "Annex 5. Determinació del lot prioritari" d'aquests plecs (Només en cas que es presenti oferta per als dos lots)
3. Inscripció al RELI, ROLECE, o altre Registre de licitadors, si es disposa (document no obligatori)

ARXIU ELECTRÒNIC «B» : DOCUMENTACIÓ VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

1. L'oferta dels criteris tècnics quantificables amb judici de valor es farà tal com marca el model de l'Annex 1 (1.3) d'aquests plecs.

No es pot incloure en aquest arxiu informació sobre l'oferta econòmica o qualsevol altre criteri de valoració automàtica, ja que aquesta informació ha d'anar exclusivament a l'arxiu C.

ARXIU ELECTRÒNIC «C» : PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica es farà tal com marca el model de l'Annex 1 (1.1) d'aquest document.
2. L'oferta dels criteris tècnics quantificables de forma automàtica es formularà estrictament, mitjançant les fitxes que s'inclouen a l'Annex 1 (1.2) del present document.
3. S'haurà d'incloure l'annex 3 d'aquests plecs amb la relació de la participació en obres amb les característiques que s'estableix al criteri d'adjudicació A.2, així com els certificats acreditatius corresponents.

Aquests models també estaran disponibles a l'eina de presentació d'ofertes del Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Baix Ebre.

LOT 2. Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut

Les proposicions per prendre part en la licitació del lot 2 es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador.

La denominació dels sobres és la següent:

- **Arxiu electrònic «A»: Documentació administrativa.**
- **Arxiu electrònic «B»: Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.**



Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

ARXIU ELECTRÒNIC «A»: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

1. Model de declaració responsable que ha de seguir el formulari de document europeu únic de contractació aprovat en el si de la Unió Europea. A aquest efecte, el formulari normalitzat del DEUC es troba a la disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Baix Ebre.

[Document europeu únic de contractació \(DEUC\). Contractació pública \(gencat.cat\)](#)

[DEUC \(contrataciondelestado.es\)](#)

Mitjançant el Document europeu únic de contractació (DEUC), els licitadors declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

2. Es presentarà el "Annex 5. Determinació del lot prioritari" d'aquests plecs (Només en cas que es presenti oferta per als dos lots)

3. Inscripció al RELI, ROLECE, o altre Registre de licitadors, si es disposa (document no obligatori)



ARXIU ELECTRÒNIC «B» : PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. L'oferta econòmica es farà tal com marca el model de l'Annex 2 (2.1) d'aquests plecs.
2. L'oferta dels criteris tècnics quantificables de forma automàtica es formularà estrictament mitjançant les fitxes que s'inclouen a l'Annex 2 (2.2) d'aquests plecs.
3. S'haurà d'incloure l'annex 4 d'aquest plecs amb la relació de la participació en projectes de coordinació de seguretat i salut amb les característiques que s'estableix al criteri d'adjudicació C2, així com els certificats acreditatius corresponents.

Aquests models també estaran disponibles a l'eina de presentació d'ofertes del Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Baix Ebre.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics i els documents avaluables mitjançant un judici de valor.

CLÀUSULA 10a. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració que serviran de base estan elaborats d'acord a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LOT 1

Per a la valoració, de les proposicions i la determinació de la millor oferta, es tindran en compte diferents criteris de valoració, dels quals uns seran per valoració automàtica i altres dependran d'un judici de valor.

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.



Per determinar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu es tindrà en compte diferents criteris de valoració, que s'especifiquen a continuació:

| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ | PUNTUACIÓ MÀXIMA | PONDERACIÓ (%) |
|---|------------------|----------------|
| A. Avaluables de forma automàtica | | 80 |
| A.1 Proposició econòmica | 40 | |
| A.2 Participació del director, l'adjunt i el vigilant de les obres en qualitat de director/a, adjunt/a i vigilant en obres similars | 20 | |
| A.3 Ampliació del termini d'execució dels treballs | 10 | |
| A.4 Pla d'assaigs de contrast | 10 | |
| B. Tècnics sotmesos a judicis de valor | | 20 |
| B1: Memòria tècnica descriptiva i anàlisi del projecte. | | |
| B.1.1. Memòria tècnica descriptiva i anàlisi del projecte | 4 | |
| B.1.2. Anàlisi del pla d'obres i de les fases constructives | 3 | |
| B.1.3. Anàlisi del pla de control de qualitat | 3 | |
| B.2: Sistemes per al seguiment, control i gestió | | |
| B.2.1. Revisió del projecte i informe previ | 4 | |
| B.2.2. Metodologia de seguiment i control | 3 | |
| B.2.3. Metodologia dels treballs finals i del període de garantia | 3 | |

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius serà de **80 punts** sobre un total de 100 punts.

La valoració de la qualitat de les ofertes de forma automàtica es realitzarà segons tres criteris:

- A1. Proposició econòmica.
- A2. Valoració de l'experiència del Director de les Obres director, l'adjunt, BIM manager i el vigilant de les obres en qualitat de director/a, adjunt/a i vigilant en obres de construcció d'EDARs.
- A3. Ampliació del termini d'execució de treballs.
- A4. Pla d'assaigs de contrast

A1. Proposició econòmica (valoració màxima 40 punts)

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 40 punts. La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és:



$$P = 40 * \left(1 - \left(\frac{Po - Pomin}{IL}\right) * \left(\frac{1}{VP}\right)\right)$$

On:

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Po = Preu de licitació a valorar

Pomin = Preu de licitació més baix de totes les ofertes admeses

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació, que serà igual a 4

El valor de ponderació serà igual a 4 degut a que serà exigible que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica (directriu 1/2020 d'Aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica).

A2. Valoració de l'experiència del Director de les Obres, l'adjunt i el vigilant d'obra (valoració màxima 20 punts)

La valoració de l'experiència de l'equip de la Direcció d'Obra en actuacions de construcció d'EDARs es fonamental de cara a assolir una bona definició de les obres que s'han d'executar. La puntuació s'establirà segons la següent taula:

| Descripció | Puntuació parcial | Puntuació màxima |
|---|-------------------|------------------|
| A2.1. Participació del director de les obres en qualitat de director/a adjunt/a al director/a en obres similars (*). Duració en anys | | 10 |
| En qualitat de DO entre 1 i 2 anys | 5 | |
| En qualitat d'adjunt a la DO entre 3 i 4 anys | | |
| En qualitat de DO entre 3 a 4 anys | 7 | |
| En qualitat d'adjunt a la DO entre 5 i 6 anys | | |
| En qualitat de DO 5 anys o més | 10 | |
| En qualitat d'adjunt a la DO 7 anys o més | | |
| A2.2. Participació de l'adjunt/a al director d'obra de les obres en qualitat de director/a o adjunt/a en obres similars (*) | | 5 |
| 2 | 2 | |
| 3 | 3 | |
| >=4 | 5 | |
| A2.3. Participació del BIM manager en obres de construcció | | 2,5 |
| 2 | 1 | |
| >=3 | 2,5 | |
| A2.4. Participació del vigilant d'obra en qualitat de vigilant en obres similars (*) | | 2,5 |
| 2 | 1 | |
| >=3 | 2,5 | |

(*) Obres de construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals de sistemes de sanejament amb cabal mig >=200 m³/d adjudicades entre l'1 de gener de 2004 fins al 30 de desembre de 2025.

Les empreses licitadores hauran d'incloure una declaració de la relació d'obres executades segons model que es troba a l'Annex 3 d'aquests plec.



S'hauran d'aportar els certificats acreditatius corresponents o bé les caràtules i resum de les obres executades, **no es donaran com a vàlides les declaracions responsables sobre l'autoria de les Direccions d'Obra. Només es tindrà en compte certificats oficials emesos pels organismes promotors oficials que estiguin dintre de la Unió Europea.**

A3. Ampliació del termini d'execució dels treballs (valoració màxima 10 punts)

Tenint en compte que de vegades, la duració de les obres s'allarga degut a algun element extern a la mateixa, es fonamental que el termini d'assistència addicional de la Direcció i vigilància de les Obres, sigui el més extens possible per tal d'assegurar un bon acabat de les obres.

La puntuació per a l'ampliació del termini d'assistència addicional (amb les tasques completes mensuals que es detallen als plecs) s'establirà segons la següent relació:

| AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'ASSISTÈNCIA ADDICIONAL | PUNTUACIÓ |
|--|-----------|
| 2 mesos | 5 punts |
| 4 mesos | 10 punts |

NOTA: En cas que les obres no tinguin una major duració que les que marca el contracte inicial, l'ampliació dels terminis d'aquesta millora serà per a ampliar el seguiment anual, cada mensualitat correspondrà amb els treballs anuals a realitzar de la garantia de l'obra, tal com marca el punt 5.4 *Seguiment de la garantia de l'obra*, del plec de prescripcions tècniques.

A4. Increment de l'import que el licitador es compromet a disposar durant l'execució de les obres per a desenvolupar el Pla de Control de Qualitat (PAQ) de contrast de la DO. (valoració màxima 10 punts)

La puntuació per a l'ampliació del termini de garantia de l'obra, s'establirà segons la següent relació:

| INCREMENT IMPORT DESTINAT AL PAC DE LA DO | PUNTUACIÓ |
|---|-----------|
| 1.000,00 € | 5 punts |
| 2.500,00 € | 10 punts |

(*) El Licitador/a fixarà l'increment de l'import durant l'execució de les obres per a desenvolupar el Pla d'Autocontrol de Qualitat (PAQ) de contrast de la DO.

En cas de resultar adjudicatari, aquest % esdevindrà contractual i s'haurà de justificar convenientment en l'elaboració i seguiment del PAQ.

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ TÈCNICS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR:

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris sotmesos a judici de valor serà de **20 punts**.



Les empreses licitadores hauran de desenvolupar els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor segons les fitxes definides al punt 1.3 de l'Annex 1 d'aquests plecs.

Criteri de valoració B.1: Memòria tècnica descriptiva i anàlisi del projecte. Puntuació màxima 10 punts

Aquesta Memòria es desenvoluparà en tres apartats diferents.

B.1.1. Coneixement i aspectes rellevants de l'obra (màxim 4 punts)

Valoració: Es valorarà principalment el grau de coneixement que demostra el licitador sobre el projecte a executar i sobre els punts clau que considera imprescindible supervisar per a garantir un bon control de tot el procés constructiu, així com dels possibles condicionants que, al seu criteri, podrien tenir rellevància durant l'execució dels treballs.

B.1.2. Anàlisi del pla d'obres i de les fases constructives (màxim 3 punts)

Valoració: Es valorarà que l'anàlisi sigui completa i que s'identifiquin correctament els camins crítics, així com la coherència de les mesures que, a judici del licitador, es podrien proposar al constructor per a garantir la correcta execució de les obres en termini.

B.1.3. Anàlisi del pla de control de qualitat (màxim 3 punts)

Valoració: Es valorarà la coherència en l'anàlisi del pla d'autocontrol de qualitat del projecte i les propostes del licitador per a ampliar-lo o millorar-lo.

Criteri de valoració B.2: Sistemes per al seguiment, control i gestió Puntuació màxima: 10 punts

En aquest apartat el licitador realitzarà la descripció dels sistemes a emprar per assolir amb garanties els seus objectius i una adequada execució del contracte. Inclourà els següents apartats:

B.2.1. Revisió del projecte i informe previ (màxim 4 punts)

Valoració: Es valorarà la coherència de la proposta de revisió dels diferents documents del projecte que, a judici del licitador, s'hauran de revisar i la estructura i continguts que hauria de tenir l'informe tècnic inicial.

B.2.2. Metodologia de seguiment i control (màxim 3 punts)

Valoració: Es valorarà la coherència de les activitats i metodologies proposades per al seguiment i control durant l'execució de les obres, especialment per al seguiment pressupostari i de programació temporal, el seguiment del control de qualitat i el seguiment mediambiental.

B.2.3. Metodologia dels treballs finals i del període de garantia (màxim 3 punts)

Valoració: Es valorarà la coherència de les activitats i metodologies proposades per als treballs finals de les obres i pel seu seguiment durant el període de garantia

La valoració es realitzarà de manera comparada entre totes les ofertes admeses. Les ofertes es classificaran de millor a pitjor segons valoració tècnica, aplicant criteris quantitatius i/o qualitius de cada aspecte i atenent el grau de coneixement i les singularitats pròpies de l'estudi, així com a la coherència tècnica general.



2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LOT 2

Per a la valoració, les proposicions i la determinació de la millor oferta, es tindran en compte criteris de valoració automàtics.

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

Per determinar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu es tindrà en compte diferents criteris de valoració, que s'especifiquen a continuació:

| CRITERIS D'ADJUDICACIÓ | PUNTUACIÓ MÀXIMA | PONDERACIÓ (%) |
|--|------------------|----------------|
| C. Avaluables de forma automàtica | | 100 |
| C.1. Proposició econòmica | 75 | |
| C.2. Participació del Coordinador de Seguretat i Salut (CSS) de les obres en obres similars. | 15 | |
| C.3. Ampliació del termini d'execució dels treballs | 10 | |

2.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA LOT 2

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes mitjançant criteris automàtics objectius serà de **100 punts** sobre un total de 100 punts.

La valoració de la qualitat de les ofertes de forma automàtica es realitzarà segons tres criteris:

- C.1. Proposició econòmica.
- C.2. Valoració de l'experiència del Coordinador de Seguretat i Salut de les Obres.
- C.3. Ampliació del termini d'assistència addicional.

C1. Proposició econòmica (valoració màxima 75 punts)

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 40 punts. La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és:

$$P = 75 * \left(1 - \left(\frac{Po - Pomin}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right)$$

On:

P = Puntuació de l'oferta a valorar

Po = Preu de licitació a valorar

$Pomin$ = Preu de licitació més baix de totes les ofertes admeses

IL = Import de licitació

VP = Valor de ponderació, que serà igual a 4

El valor de ponderació serà igual a 4 degut a que serà exigible que la prestació s'executi amb un alt nivell qualitatiu, atesa la complexitat tècnica (directriu 1/2020 d'Aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica).



C2. Valoració de l'experiència del Coordinador de Seguretat i Salut de les Obres (valoració màxima 15 punts)

La valoració de l'experiència del Coordinador de Seguretat i Salut en obres similars ve fonamentada en la importància de que l'expertesa d'aquestes dos figures en Coordinació de Seguretat i Salut d'obres semblants és una garantia de les vicissituds que poden concórrer durant l'execució objecte d'aquesta licitació.

A l'annex 2.2 d'aquests plecs hi ha la fitxa amb el format de presentació del criteri de valoració C.2. La puntuació s'establirà segons la següent taula:

| PARTICIPACIÓ DEL COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT EN OBRES SIMILARS | PUNTS |
|---|----------|
| 1 a 2 anys | 5 punts |
| 3 a 4 anys | 10 punts |
| 5 o més anys | 15 punts |

Coordinació de Seguretat i Salut de qualsevol tipologia d'obres executades i adjudicades entre l'1 de gener de 2004 fins al 30 de desembre de 2025). Per a aquest perfil, no es necessari que siguin obres d'estacions depuradores d'aigües residuals de sistemes de sanejament.

Les empreses licitadores hauran d'incloure una declaració de la relació d'obres adjudicades al Coordinador de Seguretat i Salut proposat segons l'Annex 4 del present document. S'hauran d'aportar els certificats acreditatius corresponents (no es donaran com a vàlides les declaracions responsables sobre l'autoria dels projectes. Només es tindrà en compte certificats oficials emesos pels organismes promotors).

C3. Ampliació del termini d'execució dels treballs (valoració màxima 10 punts)

Tenint en compte que de vegades, la duració de les obres s'allarga degut a algun element extern a la mateixa, es fonamental que el termini d'assistència addicional de la Coordinació de Seguretat i Salut de les Obres, sigui el més extens possible per tal d'assegurar una bona execució de les obres.

La puntuació per a l'ampliació del termini d'assistència addicional (amb les tasques completes mensuals que es detallen als plecs) s'establirà segons la següent relació:

| AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'ASSISTÈNCIA ADDICIONAL | PUNTUACIÓ |
|--|-----------|
| 2 mesos | 5 punts |
| 4 mesos | 10 punts |

CLÀUSULA 11a. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No s'admeten variants.



CLÀUSULA 12a. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres següents:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Si de l'aplicació d'aquests criteris s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, la Mesa de Contractació requerirà als licitadors afectats per a que en el termini de 5 dies hàbils presentin les justificacions sobre les condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o dels costos de la mateixa i, en particular, en relació als punts següents:





- Estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per a executar la prestació.
- L'originalitat de les prestacions proposades.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc en que s'hagi de realitzar la prestació, en especial que l'import de l'oferta permeti respectar els costos salarials mínims per categoria professional, segons el conveni laboral aplicable.
- La possible obtenció d'ajuts públics, acreditant llur concessió sense contravenir les disposicions comunitàries.

Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

De conformitat amb l'article 107.2 de la LCSP es preveu la possibilitat de la presentació de garantia complementària d'un 5 % en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

CLÀUSULA 13a. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del



Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari o funcionària del Consell.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA 14a. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'atendrà als criteris establerts en l'article 147 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, en cas de requerir-se, serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 15a. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà en les dates fixades a l'anunci de licitació, després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura de l'ARXIU ELECTRÒNIC «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a TRES DIES NATURALS perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, en les dates fixades a l'anunci de licitació, procedirà a l'obertura de l'ARXIU B i a la seva valoració.

En el cas del lot 1, en el que hi han criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, la mesa es reunirà de nou i es donarà a conèixer la valoració assignada a aquests criteris. A continuació es procedirà a l'obertura de l'arxiu «C».



A la vista de la valoració de tots els criteris d'adjudicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

La Mesa de contractació estendrà acta de les sessions que serà signada per tots els seus membres.

CLÀUSULA 16a. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ I GARANTIA DEFINITIVA

16.1 REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de DEU DIES HÀBILS, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de LCSP i que es concreten a la clàusula 8 d'aquests plecs, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

16.2. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva d'un 5% del preu final exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, dins del termini fixat a la resolució de proposta d'adjudicació que serà notificada a les empreses licitadores.

De no constituir-se adequadament la garantia definitiva en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentaries establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàriament establertes, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes reglamentaries. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, es podrà exigir la constitució d'una garantia complementària de fins un 5% del preu.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i una vegada transcorregut el termini de garantia, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.



CLÀUSULA 17a. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

Aquest contracte queda subordinat a l'adjudicació i formalització del contracte d'obres d'execució del "Projecte constructiu sanejament i depuració dels nuclis d'Aldover i de Xerta". En cas que el contracte d'obres no es pogués adjudicar o formalitzar per quedar desert o per qualsevol altre motiu, l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar aquest contracte de serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut per la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es podrà compensar a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 18a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, es procedirà, en un termini de CINCO (5) DIES HÀBILS, a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA 19a. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest és un requisit indispensable per iniciar la seva execució. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.



Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini legal se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

CLÀUSULA 20a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

Tenint en compte l'objecte del contracte i les seves especificitats tècniques, considerem indispensable la formació de les persones adscrites al contracte. Per tant, l'empresa contractista ha d'afavorir la formació en el lloc de treball.

En qualsevol moment de l'execució del contracte, l'òrgan de contractació pot requerir a l'empresa contractista a lliurar una relació de la formació realitzada pel personal adscrit del contracte en els últims dos anys, que haurà d'incloure un mínim de dos cursos de formació relacionada amb l'objecte del contracte per persona.

Les obligacions previstes en aquesta clàusula social tenen la consideració de condicions especials d'execució.

CLÀUSULA 21a. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

21.1. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El pagament dels serveis s'efectuarà un cop realitzats, prèvia presentació de la factura degudament conformada per la direcció del contracte.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei



25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Els serveis realitzats es pagaran de la següent manera:

LOT 1. Contractació del servei de Direcció de les Obres

FASE 1. Treballs Previs

Es realitzarà un únic abonament una vegada realitzades totes les tasques descrites en el punt 5.1 d'aquest Plec i lliurat l'informe tècnic final.

FASE 2. Treballs durant l'execució de l'obra

L'abonament dels treballs de direcció de les obres durant l'execució de les mateixes serà de caràcter mensual.

Donat que les dedicacions mitges estimades en el present Plec són a efectes del càlcul del pressupost màxim de licitació, el Director dels treballs del CCBE avaluarà mensualment la dedicació dels membres de l'equip i els dies treballats durant el mes corresponent. En aquesta avaluació es tindran en compte:

- La planificació i evolució d'execució de les obres que justifiquen unes necessitats diferents a les establertes com a mitges.
- El grau d'acompliment propi de les tasques de l'equip de direcció de les obres segons les condicions establertes en el present Plec.

En cas que a l'apartat 6 del plec de prescripcions tècniques hagi quedat indicat que es permet que un mateix tècnic assumeixi les tasques de més d'un dels membres requerits, la valoració mensual de la seva dedicació es repartirà de manera proporcional a les dedicacions establertes per a cada membre que assumeixi.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari, en base a la partida d'altres costos que consta al pressupost del plec de prescripcions tècniques, totes les despeses de mitjans materials i humans que no tinguin una altra valoració explícita, així com les tasques ordinàries de la direcció de les obres desenvolupades per l'equip de col·laboradors específics.

La PAC es certificarà amb la justificació dels assajos realitzats (i que els resultats estiguin dintre dels informes mensuals).

FASE 3. Treballs finals

Es realitzarà un únic abonament un cop rebudes les obres i un cop el director de les obres hagi lliurat la versió definitiva i validada de l'amidament general i certificació final de les obres, així com del DOE corresponent i l'informe de compliment i seguiment de la metodologia BIM i de revisió del model BIM d'obra executada, en els terminis establerts anteriorment.

FASE 4. Seguiment de la garantia i liquidació de les obres

L'abonament dels treballs durant el període de garantia es realitzarà en finalitzar cada any des de la recepció del contracte d'obra i un cop l'adjudicatari hagi presentat els informes establerts tal com es determinen en l'apartat 5.4 del plec de prescripcions tècniques. El darrer abonament es realitzarà un cop finalitzat satisfactòriament el termini de garantia i s'hagi liquidat el contracte d'obra corresponent.



LOT 2. Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut

FASE 1. Treballs Previs

Es realitzarà un únic abonament una vegada realitzades totes les tasques descrites en el punt 5.1 del plec de prescripcions tècniques. Serà imprescindible haver revisat el Pla de Seguretat i Salut i elaborar l'informe favorable requerit per a la proposta d'aprovació del mateix.

FASE 2. Treballs durant l'execució de l'obra

L'abonament dels treballs de CSS durant l'execució de les mateixes serà de caràcter mensual.

Donat que les dedicacions mitges estimades en el plec de prescripcions tècniques són a efectes del càlcul del pressupost màxim de licitació, el Director dels treballs del CCBE avaluarà mensualment la dedicació dels membres de l'equip i els dies treballats durant el mes corresponent. En aquesta avaluació es tindran en compte:

- La planificació i evolució d'execució de les obres que justifiquen unes necessitats diferents a les establertes com a mitges.
- El grau d'acompliment propi de les tasques de l'equip de coordinació de seguretat i salut de les obres segons les condicions establertes en del plec de prescripcions tècniques.

FASE 3. Treballs finals

L'abonament d'aquesta fase es realitzarà una vegada s'hagin rebut les obres mitjançant la signatura de l'acta corresponent i s'hagi presentat l'informe final.

21.2. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei Orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.



CLÀUSULA ÈTICA

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.

Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.



CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

1. Es lliurarà tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en les obres objecte de contracte.
2. Que en les relacions, actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa i les persones destinatàries es faci servir el català.

21.3. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

21.3. OBLIGACIONS ESSENCIALS QUE PODEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- d. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

21.4. TERMINI DE GARANTIA

L'objecte del contracte, tant per al lot 1 com per al lot 2, quedarà subjecte a un termini de garantia de TRES MESOS, a comptar des de la data de terminació del contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que els treballs realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present plec i en la resta de documentació tècnica. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

21.5. OBLIGACIONS RELATIVES A LA GESTIÓ DE PERMISOS, LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i



autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i l'execució del contracte, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

CLÀUSULA 22a. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 23a. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

No es preveuen modificacions contractuals.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

CLÀUSULA 24a. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- **LOT 1:** Contractació del servei de Direcció de les Obres.

En aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Director de les Obres (i, alhora, delegat de l'empresa i director de l'equip tècnic) i a l'adjunt i tècnic d'instal·lacions i processos (si escau) atenent a la seva vinculació directa amb el resultat de les prestacions contractades i a les responsabilitats que se'n deriven.

Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a les figures del Director de les obres ni de l'adjunt.

- **LOT 2:** Contractació del servei de Coordinació de Seguretat i Salut.

En aquest contracte s'estableixen com a tasques crítiques les assignades al Coordinador de Seguretat i Salut.



Per aquest motiu, i atenent a allò previst a l'article 215.2 e) de la LCSP, els licitadors no podran concertar amb tercers la realització dels treballs assignats a les figures del Coordinador de Seguretat i Salut ni de l'adjunt.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal del Baix Ebre de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consell Comarcal del Baix Ebre, amb arranjamet estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal del Baix Ebre de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació al Consell Comarcal del Baix Ebre deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA 25a. SUCCESSION EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment



previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 26a. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

26.1 PENALITATS PER DEMORA

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

26.2 PENALITATS PER INCOMPLIMENT O COMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una penalitat d'entre el 5 % i el 10 % del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.



26.3 IMPOSICIÓ DE PENALITATS

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable del contracte i informe jurídic, pel President en Consell, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consell es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 27a. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 27a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social,



fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA 28a. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Sanejament.

CLÀUSULA 29a. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

29.1 CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

29.2 TRACTAMENT DE DADES

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell amb la finalitat de garantir l'adequat



manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA 30a. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

En aplicació de l'art. 44 LCSP, aquest contracte està sotmès a recurs especial en matèria de contractació i l'òrgan davant del qual es tramita és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei



39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1. MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA DEL LOT 1

ARXIU ELECTRÒNIC «C». PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

1.1 - MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA LOT 1

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

* adreça validada per a rebre notificacions electròniques

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **Direcció de les Obres de l'actuació "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)", d'acord CV22000906**", expedient 430/2026, accepta i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Condicions Tècniques que regeixen aquesta licitació d'acord a les condicions següents:

OFERTA ECONÒMICA

| DESCRIPCIÓ | IMPORT (sense IVA) | IMPORT (IVA inclòs)* |
|------------------------------------|--------------------|----------------------|
| Direcció de les Obres | | |
| Pressupost d'execució total | | |

(* En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

| |
|--|
| Espai reservat a signatura electrònica |
|--|



1.2 MODEL DE PRESENTACIÓ DE CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS LOT 1

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

* adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **Direcció de les Obres de l'actuació "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)", d'acord CV22000906**", expedient 430/2026, accepta i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Condicions Tècniques que regeixen aquesta licitació, d'acord amb la següent proposta tècnica.

| Descripció | Puntuació | Oferta (marcar amb una X la que correspongui) |
|--|-----------|---|
| A2.1 Participació del Director de les Obres en qualitat de director/a o adjunt/a al director/a en obres similars | | |
| En qualitat de DO entre 1 i 2 anys En qualitat d'adjunt a la DO entre 3 i 4 anys | 5 | |
| En qualitat de DO entre 3 a 4 anys En qualitat d'adjunt a la DO entre 5 i 6 anys | 7 | |
| En qualitat de DO 5 anys o més En qualitat d'adjunt a la DO 7 anys o més | 10 | |
| A2.2 Participació l'adjunt al Director de les Obres de les Obres en qualitat de director/a o adjunt/a al director/a en obres similars | | |
| 2 | 2 | |
| 3 | 3 | |
| >=4 | 5 | |
| A2.3 Participació del BIM manager en obres de construcció | | |
| 2 | 1 | |
| >=3 | 2,5 | |
| A2.4 Participació del vigilant de les Obres en qualitat de vigilant en obres de construcció | | |
| 2 | 1 | |
| >=3 | 2,5 | |
| A3. Ampliació del termini d'execució de treballs | | |
| 2 mesos | 5 | |
| 4 mesos | 10 | |





| | | | |
|--------------------------------------|-------------|----|--|
| A4. Pla d'assaigs de contrast | | | |
| | 1.000 Euros | 5 | |
| | 2.500 Euros | 10 | |

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

Espai reservat a signatura electrònica





ARXIU ELECTRÒNIC «B». CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

1.3 MODEL DE PRESENTACIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

Fitxa B.1 Memòria tècnica descriptiva i anàlisi del projecte

- B.1.1. Coneixement i aspectes rellevants de les obres
- B.1.2. Anàlisi del pla d'obres i de les fases constructives
- B.1.3. Anàlisi del pla de control de qualitat

Fitxa B.2 Sistemes per al seguiment, control i gestió

- B.2.1. Revisió del projecte i informe previ
- B.2.2. Metodologia de seguiment i control
- B.2.3. Metodologia dels treballs finals i del període de garantia

Fitxa B.1 Memòria tècnica descriptiva i anàlisi del projecte

B.1.1. Coneixement i aspectes rellevants de les obres (Màxim 4 punts)

S'inclourà una breu descripció tècnica de les característiques principals de l'obra que el licitador considera més significatives per a la seva execució. S'exposaran, també, els principals aspectes, interns o externs a l'obra que, a judici del licitador, podrien condicionar el seu normal desenvolupament.

Per a desenvolupar el punt B.1.1 es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 1 full DIN A4 (doble cara). S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

B.1.2. Anàlisi del pla d'obres i de les fases constructives (màxim 3 punts)

S'inclourà una anàlisi del programa d'obres definit en el projecte, tot explicitant els possibles punts singulars que, al seu judici, puguin esdevenir conflictius per l'execució de les diferents fases de les obres. Així mateix, farà una anàlisi dels camins crítics segons les diferents fases constructives i presentarà les propostes a fer al constructor per a garantir la correcta execució de les obres en termini.

Per a desenvolupar el punt B.1.2 es presentarà un arxiu en format (pdf), extensió màxima de 1 full DIN A4 (doble cara). S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

B.1.3. Anàlisi del pla de control de qualitat (màxim 3 punts)

S'inclourà una anàlisi del control de qualitat previst en el projecte, tot proposant possibles ampliacions o millores, ja sigui pel que fa als conceptes i activitats com a la tipologia dels controls a realitzar.

Per a desenvolupar el punt B.1.3 es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 1 pàgina DIN A4 (doble cara). S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.



Fitxa B.2 Sistemes per al seguiment, control i gestió

B.2.1. Revisió del projecte i informe previ (màxim 4 punts)

S'inclourà una proposta per a l'avaluació del projecte constructiu i l'elaboració de l'informe tècnic previ a l'inici de les obres, amb indicació dels documents que seran analitzats i els aspectes més rellevants de cadascun d'ells, exposant els motius pels quals adquireixen aquesta rellevància.

Per a desenvolupar el punt B.2.1 es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 2 fulls DIN A4. S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

B.2.2. Metodologia de seguiment i control (màxim 3 punts)

S'inclourà una proposta relativa a les activitats i metodologies a emprar per a interpretar el projecte, supervisar i controlar la correcta execució de les obres i documentar fefaentment l'obra realment executada en tots els seus aspectes

Per a desenvolupar el punt B.2.2 es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 3 fulls DIN A4. S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

B.2.3. Metodologia dels treballs finals i del període de garantia (màxim 3 punts)

S'inclourà una proposta relativa a les activitats i metodologies a emprar per a portar a terme els treballs finals, amb especial atenció a la documentació d'obra executada, i pel seguiment de les obres durant el corresponent període de garantia.

Per a desenvolupar el punt B.2.3 es presentarà un arxiu en format (pdf), amb una extensió màxima de 2 fulls DIN A4. S'aconsella que els textos auxiliars es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior.

Tots els documents hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques. No es pot incloure en aquest arxiu informació sobre l'oferta econòmica o qualsevol altre criteri de valoració automàtica, ja que aquesta informació ha d'anar exclusivament a l'arxiu C.





ANNEX 2. MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA DEL LOT 2

ARXIU ELECTRÒNIC «B». PROPOSICIÓ ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

2.1 - MODEL DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA LOT 2

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

- adreça validada per a rebre notificacions electròniques

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **Coordinació de Seguretat i Salut de les Obres de l'actuació "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)", d'acord CV22000906**", expedient 430/2026", les accepta i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Condicions Tècniques que regeixen aquesta licitació d'acord a les condicions següents:

| DESCRIPCIÓ | IMPORT (sense IVA) | IMPORT (IVA inclòs) |
|------------------------------------|--------------------|---------------------|
| Coordinació de Seguretat i Salut | | |
| Pressupost d'execució total | | |

(*) En cas de produir-se un error en el càlcul per a l'obtenció del preu ofert del contracte amb l'IVA inclòs, el valor que prevaldrà serà el del preu ofert sense IVA.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

| |
|--|
| Espai reservat a signatura electrònica |
|--|



2.2 MODEL DE PRESENTACIÓ DE CRITERIS TÈCNICS AUTOMÀTICS LOT 2

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

- * adreça validada per a rebre notificacions electròniques

declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **Coordinació de Seguretat i Salut de les Obres de l'actuació "Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)", d'acord CV22000906**", expedient 430/2026, les accepta i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats al Plec de Clàusules Administratives i Plec de Condicions Tècniques que regeixen aquesta licitació, d'acord amb la següent proposta tècnica:

| Descripció | Puntuació | Oferta (marcar amb una X la que correspongui) |
|--|-----------|---|
| C.2. Participació del Coordinador/a de Seguretat i Salut en qualitat de CSS en Obres (anys) | | 15 |
| Entre 1 i 2 anys | 5 punts | |
| Entre 3 i 4 anys | 10 punts | |
| 5 anys o més | 15 punts | |
| C.3. Ampliació del termini d'execució de treballs | | 10 |
| 2 mesos | 5 punts | |
| 4 mesos | 10 punts | |

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

| |
|--|
| Espai reservat a signatura electrònica |
|--|



ANNEX 3. FITXA DE PRESENTACIÓ PARTICIPACIÓ EN OBRES SIMILARS LOT 1
RELACIÓ PARTICIPACIÓ EN OBRES DE CARACTERÍSTIQUES SIMILARS

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

- * adreça validada per a rebre notificacions electròniques

assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del lot 1 del contracte del servei de DO de l'actuació "**Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)**", CV22000906", declara que el/s tècnic/s proposat/s han realitzat serveis amb les característiques que s'estableix al criteri d'adjudicació A.2.

| DIRECTOR OBRA | ORGANISME PROMOTOR | NOM OBRA | ANY ADJUDICACIÓ |
|----------------------|--------------------|----------|-----------------|
| | | | |
| ADJUNT DIRECTOR OBRA | ORGANISME PROMOTOR | NOM OBRA | ANY ADJUDICACIÓ |
| | | | |
| BIM MANAGER | ORGANISME PROMOTOR | NOM OBRA | ANY ADJUDICACIÓ |
| | | | |
| VIGILANT OBRA | ORGANISME PROMOTOR | NOM OBRA | ANY ADJUDICACIÓ |
| | | | |

(*) Adjuntar les còpies dels contractes especificats als quadres anteriors o bé un certificat emès per l'administració corresponent, on el personal ha de constar com adjudicatari dels treballs.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb signatura electrònica.





Consell Comarcal
DEL BAIX EBRE

Espai reservat a signatura electrònica



ANNEX 4. FITXA DE PRESENTACIÓ PARTICIPACIÓ DE CSS EN OBRES LOT 2
RELACIÓ DE PROJECTES ADJUDICATS EN CSS

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

- adreça vàlida per a rebre notificacions electròniques

assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del servei de coordinació de seguretat i salut de l'actuació "**Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls**", declara que el/s tècnic/s proposat/s han realitzat projectes amb les característiques que s'estableix al criteri d'adjudicació C2.

| COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT OBRA | ORGANISME PROMOTOR | NOM OBRA | ANY ADJUDICACIÓ |
|---|-----------------------|----------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(*) Adjuntar les còpies dels contractes especificats als quadres anteriors o bé un certificat emès per l'administració corresponent. No s'admeten declaracions responsable.

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

| |
|--|
| Espai reservat a signatura electrònica |
|--|



ANNEX 5. DECLARACIÓ LOT PRIORITARI DE LICITACIÓ

El/la Sr./Sra.

| | | | |
|---------------|--|-----|--|
| Nom i cognoms | | DNI | |
|---------------|--|-----|--|

en nom i representació de l'empresa

| | | | |
|---------|--|-----|--|
| Empresa | | NIF | |
|---------|--|-----|--|

amb adreça fiscal de l'empresa i adreça electrònica a efecte de notificacions

| | |
|---------------------|--|
| Adreça fiscal | |
| Adreça electrònica* | |

- * adreça validada per a rebre notificacions electròniques

declara que està assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de Direcció de les Obres de l'actuació o de la Coordinació de Seguretat i Salut del "**Projecte constructiu de sanejament i depuració del nucli de Paüls (TM Paüls)**", CV22000906", expedient 430/2026, que d'acord amb el que disposa la clàusula 1.2 d'aquests plecs, només es pot ser adjudicatari d'un dels dos lots.

En cas d'haver-se presentat a la licitació del LOT 1 i LOT 2 i haver quedat en primera posició en ambdós, el licitador escull com a prioritari:

| DESCRIPCIÓ | PRIORITARI (marcar amb X) |
|---|------------------------------|
| LOT 1. DIRECCIÓ D'OBRA | |
| LOT 2. COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT | |

I, per què així consti i tingui els efectes contractuals oportuns, signo aquesta oferta amb SIGNATURA ELECTRÒNICA.

| |
|--|
| Espai reservat a signatura electrònica |
|--|

