

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, D'UN ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ENGINYERIA I SUPORT TÈCNIC PER A AIGÜES DE MANRESA, S.A., DIVIDIT EN DIVERSOS LOTS:



LOT 1. SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT EN OBRES
 LOT 2. SERVEIS DE PLANIFICACIÓ TÈCNICA
 LOT 3. SERVEIS DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES EXECUTIUS D'ESTACIONS DEPURADORES D'AIGÜES RESIDUALS, ESTACIONS DE TRACTAMENT D'AIGUA POTABLE I XARXES DEL SISTEMA DE SANEJAMENT EN ALTA, CLAVEGUERAM I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA.
 LOT 4. SERVEIS DE DELINEACIÓ

EXPEDIENT LICITADOR NÚMERO 11918AM

1.	ANTECEDENTS	3
2.	OBJECTE I ABAST DE L'ACORD.....	3
3.	DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS INCLOSOS EN L'ACORD MARC	4
3.1	LOTS EN QUÈ ES DIVIDEIX L'ACORD MARC.....	4
3.2	ABAST DELS SERVEIS A PRESTAR	7
4.	CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS.....	8
4.1	ÀMBIT GEOGRÀFIC.....	8
4.2	NORMATIVA D'APLICACIÓ	9
4.3	SEGURETAT I SALUT LABORAL.....	9
4.4	HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI	9
5.	MITJANS PERSONALS I TÈCNICS PER HOMOLOGACIÓ A L'ACORD MARC.....	10
5.1	MITJANS HUMANS.....	10
5.2	ADSCRIPCIÓ ALS CONTRACTES BASATS.....	13
5.3	SUBSTITUCIÓ DEL PERSONAL.....	13
5.4	EFFECTES DE L'INCOMPLIMENT.....	13
5.5	MITJANS MATERIALS I AUXILIARS	13
6.	EXECUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS.....	14
6.1	TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS.....	14
6.2	METODOLOGIA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	14
6.3	SUPERVISIÓ I CONTROL DELS TREBALLS	15
6.4	MESURAMENT I MODIFICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS	16



7.	ABONAMENT DELS CONTRACTES BASATS	17
7.1	PREUS	17
7.2	VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS	17
8.	ESTÀNDARDS DE QUALITAT DELS TREBALLS.....	18

1. ANTECEDENTS

Aigües de Manresa, S.A. du a terme la gestió directa dels serveis de subministrament, captació, emmagatzematge i el tractament d'aigües per al subministrament a la població, l'evacuació, sanejament i depuració d'aigües residuals, així com d'abastament, entre d'altres, per a la població de Manresa i per als municipis propers que concertin aquests serveis.

Conseqüentment, per complir la normativa vigent, cal disposar dels mitjans adequats per dur a terme les activitats que constitueixen l'objecte social d'Aigües de Manresa, S.A.

Aigües de Manresa, S.A., en el desenvolupament ordinari de la seva activitat de gestió del cicle integral de l'aigua, ha d'impulsar de manera continuada actuacions de nova execució, ampliació, renovació, rehabilitació i reforma de les instal·lacions i infraestructures que gestiona.

Aquesta necessitat no respon a actuacions puntuals o aïllades, sinó al funcionament ordinari i permanent del servei, i comporta que l'Oficina Tècnica, el Departament d'Obres i Instal·lacions, així com al departament d'Automatització i Telecontrol i, el de Planificació hagin d'assumir un volum elevat de projectes, obres, estudis i assistències tècniques necessaris per garantir la correcta prestació del servei, l'adequació de les instal·lacions i la seva evolució tècnica.

2. OBJECTE I ABAST DE L'ACORD

L'objecte d'aquest Plec és el d'establir les condicions tècniques particulars per a la contractació de l'ACORD MARC PER A LA SELECCIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS D'ENGINYERIA I SUPORT TÈCNIC PER A AIGÜES DE MANRESA, S.A. "

Àmbit dels serveis:

- Oficina tècnica
- Departament d'obres i instal·lacions
- Departament d'automatització i telecontrol
- Departament de planificació

Més concretament, l'objecte d'aquesta licitació és disposar d'un servei per a l'assistència i consultoria tècnica a la redacció de projectes executius, plans directors, serveis de delineació i serveis de coordinació de seguretat i salut a les obres, de tot tipus d'actuacions de nova execució, millora, ampliació, rehabilitació i/o reforma relatives als actius i elements explotats i/o desenvolupats per Aigües de Manresa, S.A., i que sense caràcter exclouent, integren les estacions de tractament d'aigua potable i residual, estacions de bombament, dipòsits reguladors, xarxes de proveïment, sanejament, regenerada i pluvials, així com totes les instal·lacions, i equips complementaris associats.

Tenint en compte la diferent naturalesa de les actuacions previstes, s'han definit diversos lots que recullen aquesta casuística i que permetran assolir una major especialització de les empreses seleccionades. La descripció dels lots i l'abast de cadascun es detalla en els apartats següents. Per tant, l'abast d'aquest Acord Marc inclourà les assistències tècniques que Aigües de Manresa, S.A. pugués necessitar durant la seva vigència d'acord amb les necessitats, si bé aquest abast no s'entendrà en cap cas com limitant i podrà incloure les necessitats d'assistències tècniques de la mateixa naturalesa que pugués presentar qualsevol altre Departament Aigües de Manresa, S.A.

Amb caràcter excepcional, es podrà acudir a la contractació externa únicament quan concorrin causes degudament justificades, que hauran de constar expressament a l'expedient, i que es limitaran als supòsits següents:

- a) Existència d'una complexitat tècnica singular que no pugui ser adequadament atesa pels adjudicataris de l'Acord Marc.
- b) Insuficiència o inadequació de la solvència tècnica o professional dels adjudicataris adscrits per a l'execució concreta del contracte.
- c) Imposició o requeriment per part d'una administració pública competent, que determini la necessitat de contractar un operador econòmic específic.

En tots els casos, la decisió haurà d'estar motivada de manera expressa, amb justificació tècnica, jurídica i econòmica suficient, d'acord amb els principis de la legislació de contractació pública.

3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS INCLOSOS EN L'ACORD MARC

3.1 LOTS EN QUÈ ES DIVIDEIX L'ACORD MARC.

A continuació, es recullen els lots en què s'ha dividit el servei objecte de licitació:

LOT 1. SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT A OBRES

Assistència tècnica per a la coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució d'obres, d'acord amb el Reial decret 1627/1997 i la resta de normativa aplicable.

Els treballs inclouran, entre d'altres:

- Assumir les funcions de coordinador/a de seguretat i salut durant l'execució de les obres.
- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat durant l'execució dels treballs.
- Coordinar les activitats de les empreses concurrents a l'obra, inclosos contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms, en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Revisar i informar el Pla de Seguretat i Salut elaborat pel contractista, així com supervisar-ne l'adequació durant l'execució dels treballs.
- Vetllar pel compliment de les mesures preventives i de seguretat previstes a la normativa aplicable i al Pla de Seguretat i Salut.

- Realitzar visites de seguiment i inspecció de les obres, emetent els informes, actes o anotacions que corresponguin.
- Gestionar i efectuar les anotacions al Llibre d'Incidències de l'obra, així com comunicar les incidències detectades a la direcció facultativa i al responsable del contracte.
- Convocar i participar en reunions de coordinació de seguretat i salut quan sigui necessari.
- Supervisar la documentació preventiva exigible a les empreses intervinents, incloent la relativa a coordinació d'activitats empresarials.
- Comunicar les situacions de risc greu o incompliments detectats i proposar, si escau, l'adopció de mesures correctores o la paralització dels treballs afectats.
- Elaborar la documentació i informes de seguiment que siguin requerits per Aigües de Manresa, S.A.

LOT 2. SERVEIS DE PLANIFICACIÓ TÈCNICA.

Assistència tècnica per a la redacció d'avanç de plans directors i plans directors d'abastament, clavegueram, drenatge urbà i sanejament vinculats al cicle integral de l'aigua.

Els treballs podran incloure, entre d'altres:

- L'aixecament, recopilació, tractament i anàlisi de dades relatives a les xarxes i instal·lacions existents.
- La modelització hidràulica de xarxes d'abastament i sanejament.
- La integració i tractament de la informació en entorns de sistemes d'informació geogràfica (GIS).
- La identificació de dèficits, anàlisi funcional i elaboració d'escenaris de planificació.
- La proposta, priorització i valoració d'actuacions, així com la confecció de fitxes, cartografia i documentació tècnica associada.
- El desenvolupament, si escau, d'utilitats, scripts, automatitzacions o eines auxiliars per al tractament de dades, explotació dels models i generació automatitzada de documentació tècnica.
- La generació de documentació tècnica editable, fitxers GIS, models hidràulics i la resta de lliurables definits en cada contracte basat.

La modelització es realitzarà preferentment mitjançant eines tipus EPANET, SWMM, IBER o equivalents compatibles amb els entorns tecnològics utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

La informació generada haurà de ser interoperable i compatible amb els sistemes d'informació utilitzats per Aigües de Manresa, S.A., especialment entorns GISWATER sobre QGIS i estàndards OGC tipus SensorThings API.

Els treballs hauran de permetre la seva integració en els sistemes corporatius de l'òrgan de contractació i ajustar-se als criteris tècnics, formats i estructures de dades que aquest estableixi.

LOT 3. SERVEIS DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES EXECUTIUS D'ESTACIONS DEPURADORES D'AIGÜES RESIDUALS, ESTACIONS DE TRACTAMENT D'AIGUA POTABLE I XARXES DEL SISTEMA DE SANEJAMENT EN ALTA, CLAVEGUERAM I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA.

Assistència tècnica i serveis de consultoria per a la redacció de projectes executius vinculats a infraestructures del cicle integral de l'aigua.

Els treballs podran incloure, entre d'altres, actuacions relatives a:

- Estacions depuradores d'aigües residuals (EDAR)
- Estacions de tractament d'aigua potable (ETAP).
- Xarxes de sanejament en alta.
- Xarxes de clavegueram.
- Xarxes de distribució i subministrament d'aigua.
- Instal·lacions auxiliars i equipaments vinculats a la gestió de les piscines municipals.

Els encàrrecs derivats de l'acord marc podran comprendre:

- Assistència tècnica parcial a la redacció de documents, annexos o estudis específics integrants d'un projecte executiu.
- Assistència tècnica integral a la redacció del projecte executiu, la validació i signatura final del qual correspondrà als serveis tècnics d'Aigües de Manresa, S.A.
- Redacció completa del projecte executiu, incloent, si escau, la seva signatura per tècnic competent i el corresponent visat col·legial quan sigui exigible normativament.

Els treballs podran incloure memòries, annexos, càlculs, amidaments, pressupostos, plec, documentació gràfica, estudis específics, separates, documentació ambiental, documentació de seguretat i salut i qualsevol altra documentació necessària per a la correcta tramitació, aprovació i licitació de les actuacions.

Aigües de Manresa, S.A. podrà aportar informació, documents, annexos o criteris tècnics propis que hauran de ser integrats en el projecte executiu.

La documentació redactada s'ajustarà als criteris tècnics, estàndards, formats i solucions tipus definides per Aigües de Manresa, S.A., sense perjudici de la responsabilitat tècnica i professional que correspongui al redactor del projecte.

Els projectes hauran de ser tècnicament coherents, aptes per a la seva aprovació administrativa i conformes amb la normativa vigent i amb la legislació de contractes del sector públic.

Tots els documents redactats hauran de ser entregats en format obert o vectorial de tipus estàndard utilitzat per Aigües de Manresa, a banda dels pdf que requereixin signatura, els formats seran els següents:

- Formats CAD tipus Bentley Microstation i/o Autodesk AutoCAD per a documentació gràfica.
- Format TCQ o compatible per a pressupostos i amidaments.
- Formats editables tipus Word i Excel per a la documentació escrita.
- Format PDF per a la documentació final.

La documentació es redactarà en català.

LOT 4. SERVEI DE DELINEACIÓ.

Servei de delineació tècnica i suport gràfic per a l'elaboració, actualització i manteniment de documentació tècnica vinculada a les infraestructures i instal·lacions gestionades per Aigües de Manresa, S.A.

Els treballs podran incloure, entre d'altres:

- La confecció, edició i actualització de plànols tècnics i documentació gràfica associada a projectes, obres, estudis i actuacions del cicle integral de l'aigua.
- La preparació de documentació gràfica per a projectes executius, estudis, memòries tècniques, plans directors i altra documentació tècnica.
- La digitalització, tractament i organització de documentació gràfica existent.
- La incorporació, revisió i actualització d'informació gràfica en entorns GIS i CAD.
- La generació de cartografia temàtica, esquemes, detalls constructius, perfils, seccions i plànols "as-built", quan sigui requerit.
- El suport gràfic a la integració i explotació de dades en entorns GISWATER sobre QGIS o entorns equivalents compatibles amb els sistemes utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

Els treballs es desenvoluparan utilitzant eines tipus QGIS-GISWATER, Bentley Microstation, Autodesk AutoCAD o altres entorns equivalents compatibles.

La documentació gràfica haurà d'ajustar-se als criteris, estàndards, estructura de capes, georeferenciació, formats i sistemes de nomenclatura establerts per Aigües de Manresa, S.A.

Tota la documentació es lliurarà en formats editables i interoperables compatibles amb els sistemes utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

3.2 ABAST DELS SERVEIS A PRESTAR

El servei objecte d'aquest acord marc consistirà en la prestació de serveis d'enginyeria i suport tècnic per a les actuacions que Aigües de Manresa, S.A. liciti mitjançant contractes basats.

Cada contracte basat definirà de manera específica l'objecte, l'abast i les característiques dels treballs a desenvolupar, en funció de les necessitats concretes de l'actuació.

Amb caràcter general, els serveis inclouran les tasques pròpies de la consultoria i assistència tècnica necessàries per al correcte desenvolupament de les actuacions, d'acord amb el que es determini en cada contracte basat.

Sense caràcter exhaustiu, els serveis principals que seran objecte de licitació són:

- Assistència i treballs de consultoria tècnica a la redacció de projectes executius, relatiu als diferents sistemes de sanejament i distribució d'aigua i piscines.
- Control i vigilància en matèria de seguretat i salut de les obres relatives als diferents elements que conformen el cicle integral de l'aigua.
- Assistència tècnica a la redacció de plans directors d'abastament o clavegueram o més genèrics del cicle integral de l'aigua, integrant-los al mòdul GISWATER versió 4 de QGIS en producció.
- Treballs de delimitació.

Quan així es determini en el contracte basat, els treballs hauran de ser compatibles amb els sistemes i entorns tecnològics utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

4. CONDICIONS GENERALS DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

4.1 ÀMBIT GEOGRÀFIC

Els serveis objecte d'aquest acord marc es desenvoluparan principalment en el terme municipal de Manresa i en aquells municipis en què Aigües de Manresa, S.A. presti serveis o disposi d'instal·lacions vinculades al cicle integral de l'aigua.

L'àmbit d'actuació d'Aigües de Manresa, S.A. podrà variar durant la vigència de l'acord marc en funció de l'evolució de la seva activitat ordinària i de la incorporació de nous serveis o municipis. En conseqüència, els serveis objecte dels contractes basats es podran desenvolupar en qualsevol de les ubicacions on Aigües de Manresa, S.A. presti serveis o disposi d'instal·lacions.

Els treballs que requereixin presència física es realitzaran en les ubicacions concretes de les instal·lacions, xarxes o actuacions objecte de cada contracte basat.

Les empreses homologades que resultin adjudicatàries dels contractes basats assumiran els desplaçaments i mitjans necessaris per a la prestació del servei, sense dret a compensació econòmica addicional, llevat que es prevegi expressament en el contracte basat.

Els treballs de gabinet es podran desenvolupar a les dependències pròpies de l'empresa, sense perjudici del compliment dels requisits d'adscripció de mitjans establerts en els plec o en cada contracte basat.

L'empresa adjudicatària de cada contracte basat haurà de comunicar la ubicació des de la qual es prestaran els serveis, i Aigües de Manresa, S.A. es reserva la facultat de supervisar i controlar el desenvolupament dels treballs.

4.2 NORMATIVA D'APLICACIÓ

Les empreses homologades, i en particular les adjudicatàries dels contractes basats, hauran de respectar en tot moment la normativa aplicable de caràcter tècnic, ambiental, laboral i de seguretat social, així com la normativa en matèria de protecció de dades i confidencialitat.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la resolució del contracte basat corresponent, d'acord amb la LCSP.

4.3 SEGURETAT I SALUT LABORAL

Les empreses homologades hauran de complir en tot moment la normativa de seguretat i salut laboral que els sigui aplicable.

En el cas de contractes basats que impliquin treballs en instal·lacions d'Aigües de Manresa, S.A., l'empresa adjudicatària haurà de complir les instruccions específiques en matèria de prevenció de riscos laborals que li siguin comunicades.

A aquests efectes:

- Aigües de Manresa, S.A. facilitarà l'accés, mitjançant la plataforma e-Gestiona, a la documentació i requisits en matèria de seguretat i salut laboral aplicables a cada contracte basat.
- Els mitjans materials necessaris en matèria de prevenció de riscos laborals, incloent-hi els equips de protecció individual (EPIs) i, si escau, els mitjans de protecció col·lectiva, així com qualsevol altre recurs necessari per garantir la seguretat dels treballs d'acord amb la normativa aplicable, seran aportats per l'empresa adjudicatària del contracte basat durant tota la seva vigència.
- Qualsevol incorporació, substitució o modificació del personal o dels subcontractistes haurà de ser comunicada al responsable del contracte, i requerirà el compliment dels requisits documentals establerts.

L'incompliment de les obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, especialment quan tingui caràcter reiterat o afecti les condicions de seguretat dels treballs, podrà comportar la resolució del contracte basat corresponent, sense perjudici de les altres conseqüències que, si escau, es puguin derivar d'acord amb la legislació de contractes del sector públic, així com l'aplicació de les penalitats que corresponguin i, si escau, la possible concurrència de causa de prohibició de contractar en els termes previstos a la LCSP.

4.4 HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària de cada contracte basat serà responsable de la planificació i gestió de les jornades i torns dels recursos tècnics i dels mitjans materials necessaris per garantir la correcta prestació dels serveis dins dels terminis contractuals establerts.

En aquesta planificació, s'hauran de tenir en compte els condicionants següents:

- Quan la prestació del servei estigui condicionada pels requeriments dels diferents departaments d'Aigües de Manresa, S.A., els horaris de treball s'hauran d'adaptar a aquests requeriments.
- En els serveis d'assistència tècnica vinculats a obres, l'horari de treball s'ajustarà al de les obres principals, podent incloure, si escau, caps de setmana, festius o treball nocturn.

L'adaptació dels recursos a aquests condicionants no donarà lloc, en cap cas, a cap compensació econòmica addicional, llevat que es prevegi expressament en el contracte basat.

5. MITJANS PERSONALS I TÈCNICS PER HOMOLOGACIÓ A L'ACORD MARC

Els requisits mínims de mitjans personals establerts en aquest plec tenen per finalitat garantir una capacitat tècnica suficient per a l'execució dels contractes basats, atesa la indeterminació inicial del volum, naturalesa i característiques concretes de les actuacions que es podran derivar de l'acord marc.

Els contractes basats podran concretar, ampliar o complementar aquests requisits en funció de les necessitats específiques de cada actuació.

5.1 MITJANS HUMANS

Per participar en la licitació, les empreses licitadores hauran d'acreditar la disponibilitat dels perfils tècnics mínims exigits per a cadascun dels lots als quals concorrin.

L'experiència exigida es referirà a la trajectòria professional de les persones proposades, amb independència de les empreses o organitzacions en què hagin desenvolupat la seva activitat professional.

Els requisits mínims de mitjans personals establerts en aquest apartat tindran caràcter obligatori per a l'admissió a la licitació i per a l'adjudicació de l'acord marc.

El compliment d'aquests requisits mínims no serà objecte de valoració com a criteri d'adjudicació. Únicament es valoraran, en el marc de la memòria tècnica i d'acord amb el que estableixi el plec de clàusules particulars, aquells aspectes que representin una millora respecte dels mínims exigits.

LOT 1: SERVEIS DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT A OBRES

Responsable Tècnic del Servei

La persona responsable tècnica adscrita al servei haurà de disposar de:

- Titulació universitària habilitant per a l'exercici de les funcions de coordinació de seguretat i salut en obres, d'acord amb la normativa aplicable, incloent titulacions tècniques competents en l'àmbit de l'enginyeria o l'arquitectura, o equivalents.
- Formació específica en matèria de seguretat i salut que l'habiliti per exercir les funcions de coordinador/a de seguretat i salut durant l'execució d'obres, d'acord amb el Reial decret 1627/1997.
- Experiència professional mínima de cinc (5) anys en treballs de coordinació de seguretat i salut en obres de naturalesa similar a les objecte de l'acord marc. Aquesta experiència haurà d'incloure, com a mínim:
 - Coordinació amb la direcció facultativa, contractistes, subcontractistes i resta d'agents intervinents a l'obra.
 - Seguiment i control de les condicions de seguretat i salut durant l'execució dels treballs.
 - Elaboració, revisió o supervisió de documentació preventiva i aplicació de procediments de seguiment en matèria de prevenció de riscos laborals.

LOT 2: SERVEIS DE PLANIFICACIÓ TÈCNICA

Responsable Tècnic del Servei

La persona responsable tècnica adscrita al servei haurà de disposar de:

- Titulació universitària tècnica competent en l'àmbit de l'enginyeria, l'arquitectura o disciplines equivalents relacionades amb l'objecte del contracte.
- Experiència professional mínima de cinc (5) anys en treballs de planificació hidràulica i redacció de plans directors d'abastament, sanejament, clavegueram o actuacions equivalents vinculades al cicle integral de l'aigua.
- Experiència acreditada en modelització hidràulica de xarxes d'abastament, sanejament o drenatge urbà mitjançant eines tipus EPANET, SWMM, IBER o equivalents.
- Experiència en la gestió, tractament i integració de dades en entorns de sistemes d'informació geogràfica (SIG).

Així mateix, l'equip adscrit haurà de disposar de capacitat tècnica per treballar en entorns GIS i sistemes d'informació vinculats a la gestió de xarxes hidràuliques, especialment

entorns GISWATER sobre QGIS o altres eines equivalents compatibles amb els sistemes utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

LOT 3: SERVEIS DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA REDACCIÓ DE PROJECTES EXECUTIUS D'ESTACIONS DEPURADORES D'AIGÜES RESIDUALS, ESTACIONS DE TRACTAMENT D'AIGUA POTABLE I XARXES DEL SISTEMA DE SANEJAMENT EN ALTA, CLAVEGUERAM I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA.

Responsable Tècnic del Servei

La persona responsable tècnica adscrita al servei haurà de disposar de:

- titulació d'Enginyeria de Camins, Industrial o Química Industrial o equivalent, amb competències professionals suficient per als treballs a executar.
- experiència professional mínima de cinc anys en el disseny i redacció de projectes d'instal·lacions del cicle integral de l'aigua o equivalents,
- experiència professional rellevant en la participació en projectes executius de construcció de plantes potabilitzadores i/o estacions depuradores d'aigües residuals, xarxes de sanejament en alta, clavegueram i subministrament d'aigua, amb intervenció directa en la seva redacció i desenvolupament en actuacions de complexitat tècnica similar a les objecte del contracte.

LOT 4: SERVEI DE DELINEACIÓ

Responsable Tècnic del Servei

La persona responsable tècnica adscrita al servei haurà de disposar de:

- Formació tècnica en delineació, desenvolupament de projectes, sistemes d'informació geogràfica o disciplines equivalents relacionades amb l'objecte del contracte.
- Experiència professional mínima de tres (3) anys en treballs de delineació tècnica i elaboració de documentació gràfica vinculada a infraestructures, xarxes o instal·lacions del cicle integral de l'aigua o actuacions de naturalesa similar.
- Experiència en la confecció, edició i gestió de documentació gràfica en entorns CAD i GIS mitjançant eines tipus QGIS-GISWATER, Bentley Microstation, Autodesk AutoCAD o equivalents compatibles.

- Capacitat tècnica per treballar amb documentació gràfica georeferenciada, estructures de capes, cartografia tècnica i formats interoperables compatibles amb els sistemes utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

Els requisits anteriors tenen caràcter de mínims exigibles per a la participació en la licitació i per a l'adjudicació de l'acord marc, i el seu compliment és obligatori.

El compliment d'aquests requisits mínims no serà objecte de valoració com a criteri d'adjudicació. No obstant això, es podran valorar, d'acord amb el que estableixi el plec de clàusules particulars, aquells aspectes que representin una millora respecte dels requisits mínims exigits.

5.2 ADSCRIPCIÓ ALS CONTRACTES BASATS

Les empreses homologades que resultin adjudicatàries hauran d'adscriure a cada contracte basat el personal necessari per a la seva correcta execució, d'acord amb els requisits establerts en aquest plec i en el propi contracte basat.

5.3 SUBSTITUCIÓ DEL PERSONAL

En cas de substitució del personal adscrit, l'empresa adjudicatària haurà de justificar-ne la necessitat i proposar un perfil amb qualificació i experiència equivalents, prèvia autorització de la persona responsable del contracte.

5.4 EFECTES DE L'INCOMPLIMENT

L'incompliment de les obligacions relatives a l'adscripció de mitjans personals, especialment en cas de substitució no autoritzada o amb un perfil inferior al requerit, tindrà la consideració d'incompliment essencial del contracte basat.

Aquest incompliment podrà donar lloc a l'adopció de les mesures previstes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en els plecs que regeixin el contracte basat, incloent, si escau, la seva resolució de conformitat amb l'article 211 de la citada norma.

Així mateix, els incompliments greus o reiterats en l'execució dels contractes basats podran comportar les conseqüències que, si escau, es prevegin en el plec de clàusules particulars de l'acord marc.

5.5 MITJANS MATERIALS I AUXILIARS

Les empreses homologades hauran d'adscriure als contractes basats tots els mitjans materials i auxiliars necessaris per a la correcta prestació del servei, d'acord amb les especificacions i requisits que es defineixin en cada licitació.

En tot cas, el personal adscrit haurà de disposar dels mitjans necessaris per garantir la mobilitat i la comunicació durant l'execució dels treballs, incloent:

- dispositius de comunicació operatius, amb connexió a internet,
- accés a correu electrònic durant l'horari de treball,
- equips informàtics adequats (maquinari i programari) per al desenvolupament de les tasques encomanades,
- i els mitjans de transport necessaris per accedir a qualsevol ubicació relacionada amb l'objecte del servei.

Així mateix, les empreses homologades hauran de disposar de l'organització i dels recursos materials suficients per assumir, pel seu compte i risc, l'execució dels treballs derivats dels contractes basats, garantint en tot moment una prestació adequada i conforme amb les exigències del present plec.

6. EXECUCIÓ DELS CONTRACTES BASATS

6.1 TERMINI D'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

Per a l'assistència tècnica a la redacció de projectes, plans, normes tècniques, plecs, estudis i informes, els terminis d'execució es concretaran en cada sol·licitud de petició d'ofertes, podent-se establir tant terminis totals com parcials.

Aquests terminis tindran caràcter obligatori i el seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats o, si escau, a l'adopció de les mesures previstes en la normativa de contractació pública i en els plecs que regeixin el contracte basat.

Per a les assistències tècniques de control i vigilància d'obra, els contractes basats tindran caràcter funcionalment vinculat als corresponents contractes d'obra, i la seva durada s'ajustarà a la d'aquests.

De manera excepcional, Aigües de Manresa, S.A. podrà requerir la realització de treballs previs a l'inici de les obres, així com tasques de suport a la seva finalització, recepció o liquidació.

6.2 METODOLOGIA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

En cadascuna de les licitacions de contractes basats s'establiran les pautes necessàries per desenvolupar el servei requerit i, si escau, les normes, procediments particulars, així com els models, plantilles o formats als quals s'haurà d'adaptar la prestació.

Tanmateix, i amb caràcter general, la persona responsable del contracte podrà impartir instruccions necessàries durant la prestació del servei per garantir la seva adequada execució i adaptació als requeriments d'Aigües de Manresa, S.A.

Treballs de redacció de projectes executius

En el cas particular de serveis destinats a l'assistència tècnica a la redacció de projectes executius, quedarà en tot cas inclòs dins de l'abast del servei, tot i que no s'especifiqui en la licitació del contracte basat, la realització de les fases següents que podrà variar en funció de la naturalesa de cada encàrrec concret:

- Lliurament de maqueta per supervisar el document inicialment redactat pel consultor.
- Redacció de la versió inicial del document després de la supervisió emesa per Aigües de Manresa, S.A.
- Redacció de la versió definitiva del document que haurà de ser validada per Aigües de Manresa, sense perjudici de la responsabilitat tècnica

Finalització i abonament del servei

La prestació del servei no es considerarà completament executada fins al lliurament de la documentació definitiva requerida d'acord amb les condicions establertes en el contracte basat.

No es podrà tramitar l'abonament dels treballs fins que Aigües de Manresa, S.A. verifiqui el compliment íntegre de les obligacions de lliurament i de les condicions tècniques establertes en el contracte.

Format de lliurament i propietat intel·lectual

Juntament amb qualsevol lliurament de documentació tècnica, i amb independència del nombre de còpies o formats exigits en el contracte basat o indicats durant la seva execució, s'haurà de lliurar una còpia completa en format digital.

Aquesta còpia inclourà:

- una versió en format no editable (PDF o equivalent), degudament maquetada, i signada i visada pel col·legi corresponent quan així es requereixi.
- una versió editable completa del document (textos, taules, plànols, etc.),
- i, si escau, els arxius font dels programes de càlcul utilitzats, tant en format natiu com en formats d'intercanvi estàndard.

Els formats lliurats hauran de ser compatibles amb els sistemes i entorns tecnològics utilitzats per Aigües de Manresa, S.A.

Aigües de Manresa, S.A. ostentarà els drets d'ús, explotació, reproducció, modificació i reutilització de la documentació elaborada en execució del contracte, en els termes previstos a la normativa aplicable i en la mesura que aquests drets siguin legalment transmissibles.

A aquests efectes, l'adjudicatari cedirà a Aigües de Manresa, S.A. els drets d'explotació necessaris per a la utilització, desenvolupament, adaptació i reutilització de la documentació tècnica elaborada en el marc del contracte.

6.3 SUPERVISIÓ I CONTROL DELS TREBALLS

En cadascuna de les licitacions dels contractes basats s'establiran els mecanismes de supervisió i control dels treballs, que podran incloure lliuraments parcials, seguiment continuat, reunions de control, auditories o qualsevol altre mecanisme que permeti verificar la correcta execució del servei.

Amb caràcter general, la persona responsable del contracte podrà impartir les instruccions necessàries per garantir la correcta execució dels treballs, d'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A aquests efectes, es podran establir reunions de seguiment, presencials o telemàtiques, amb la periodicitat que es determini en el contracte basat o durant la seva execució.

Quan així es requereixi, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar i trametre a Aigües de Manresa, S.A. l'acta o resum de la reunió corresponent, en el termini que s'estableixi per a la seva validació.

6.4 MESURAMENT I MODIFICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

Els contractes basats es desenvoluparan a risc i ventura de l'empresa adjudicatària, d'acord amb el que preveu la normativa de contractació pública, sense perjudici dels supòsits de modificació contractual legalment previstos.

Els contractes basats podran ser modificats únicament en els supòsits i amb els requisits establerts als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

A aquests efectes, es podran preveure en cada licitació de contracte basat les modificacions següents:

- En serveis vinculats a contractes d'obra, quan la prestació es valori mitjançant unitats temporals, es podrà ajustar la durada del servei en coherència amb les modificacions del contracte d'obra principal.
- Modificacions derivades de causes objectives que afectin el desenvolupament del servei, sempre que hagin estat previstes de manera clara, precisa i inequívoca en la documentació de la licitació del contracte basat, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

En aquests casos, les modificacions no podran alterar la naturalesa global del contracte ni superar els límits establerts a la normativa aplicable.

La valoració econòmica de les modificacions s'efectuarà segons els criteris següents:

- En serveis vinculats a contractes d'obra valorats mitjançant unitats temporals, mitjançant l'increment o decrement del mesurament de les unitats corresponents.
- En la resta de supòsits, d'acord amb els criteris de valoració previstos en la documentació del contracte basat.

No es consideraran modificacions les adaptacions ordinàries derivades de la pròpia execució del servei.

7. ABONAMENT DELS CONTRACTES BASATS

7.1 PREUS

Cadascuna de les licitacions de contractes basats establirà l'import màxim del contracte, que actuarà com a límit de despesa, així com el sistema de determinació del preu aplicable.

Aquest sistema podrà consistir en:

- preu a tant alçat per unitat completa del servei,
- o bé en la descomposició en unitats elementals o temporals.

Els licitadors hauran de formular la seva oferta econòmica d'acord amb aquest sistema.

Amb independència del sistema de determinació del preu, s'entendrà que l'import ofert inclou la totalitat dels costos necessaris per a l'execució del servei, incloent:

- costos de personal,
- mitjans materials i auxiliars,
- llicències i permisos,
- i qualsevol altre cost necessari per a la correcta execució del contracte.

No s'admetran revisions de preu ni compensacions addicionals per conceptes no previstos expressament, sense perjudici dels supòsits legalment establerts.

7.2 VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS

La valoració dels treballs s'efectuarà d'acord amb el sistema de determinació del preu establert en cada contracte basat.

En els casos en què s'estableixin unitats completes o elementals:

- l'empresa adjudicatària presentarà una proposta de certificació basada en les unitats efectivament executades.

En els casos en què s'estableixin unitats temporals:

- la proposta de certificació s'haurà de presentar abans del dia 5 del mes següent al de la realització dels treballs.

En tots els casos:

- la certificació haurà de ser validada per Aigües de Manresa, S.A.,
- i només un cop validada, es podrà emetre la factura corresponent.

La factura haurà d'incloure la referència al contracte basat i a l'Acord Marc del qual deriva, i s'haurà de presentar d'acord amb la normativa aplicable.

8. ESTÀNDARDS DE QUALITAT DELS TREBALLS

Es considerarà que la documentació tècnica compleix els estàndards de qualitat exigits quan:

- s'ajusta a l'abast definit en el contracte i a les instruccions rebudes durant la seva execució,
- es presenta amb el format requerit,
- i és correcte des del punt de vista tècnic, formal i lingüístic.

Tota la documentació presentada haurà de complir els requisits següents:

1. Ajustar-se als formats establerts per Aigües de Manresa, S.A.
2. Presentar-se lliure d'errors ortogràfics i gramaticals.
3. Incorporar les correccions indicades o justificar motivadament la seva no incorporació.
4. Respectar la planificació de lliuraments aprovada a l'inici dels treballs.
5. Lliurar-se en format digital estructurat (PDF indexat), juntament amb la corresponent versió editable dels documents.

Manresa, a data de signatura electrònica,

Gerard Ruiz Rodoreda,

Responsable del departament d'Oficina Tècnica