



Expedient: 2026/3798Q  
Ref. Addic.:  
UO Responsable: S. de Contractació  
Assumpte: Servei del manteniment correctiu i preventiu, de les góndoles de façana dels edificis municipals.  
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)  
Interessat/da:  
Representant:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DEL SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS.**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**Número expedient:** 2026/3798Q

**Objecte contractual**

- Descripció contracte: servei del manteniment correctiu i preventiu, de les góndoles de façana dels edificis municipals.
- Tipificació del contracte: serveis (article 17 de la LCSP).
- Divisió en lots: no
- Codi CPV: 50710000-5 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

**Procediment d'adjudicació i tramitació**

- Procediment: obert simplificat abreujat (art. 159.6 LCSP).
- Tramitació: ordinària.

**Dades econòmiques**

- Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 29.469,03 €
  - Pressupost base de licitació (IVA exclòs): 24.354,57 €
  - 21% d' IVA: 5.114,46 €
- VEC: 34.096,40 €
- Sistema de determinació del preu: a tant alçat pels serveis de manteniment preventiu i de preus unitaris pel manteniment correctiu.



- El contracte s'adjudicarà per l'import ofert pel contractista en relació al manteniment preventiu, i, en el cas del manteniment correctiu, pels preus unitaris oferts, sense poder excedir en cap cas, el pressupost base de licitació.

**Presentació d'ofertes:** un únic sobre mitjançant la plataforma Sobre Digital.

### **Requisits d'accés**

- Solvència: l'establerta en la clàusula 9 del present plec.
- Classificació obligatòria: no obligatòria.
- RELIC o ROLECE: no obligatòria

### **Criteris d'adjudicació**

- Preu ofert: fins a 80 punts
- Descompte percentual sobre els preus dels materials de manteniment correctiu: fins a 10 punts
- Millora en el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu: fins a 10 punts

**Durada del contracte:** El contracte tindrà una durada de tres anys a comptar des de l'endemà del dia de la seva formalització, amb una previsió de durada del servei entre l'1 d'abril de 2026 i el 31 de març de 2029. El present contracte podrà ser objecte de pròrroga pel termini d'un any més.



<b>ÍNDEX</b>
<b>Clàusula 1. Objecte del contracte</b>
<b>Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte</b>
<b>Clàusula 3. Règim jurídic del contracte</b>
<b>Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues</b>
<b>Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit</b>
<b>Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant</b>
<b>Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.</b>
<b>Clàusula 8. Aptitud per contractar</b>
<b>Clàusula 9. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.</b>
<b>Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores</b>
<b>Clàusula 11. Presentació de proposicions</b>
<b>Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics</b>
<b>Clàusula 13. Criteris de desempat</b>
<b>Clàusula 14. Variants</b>
<b>Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes</b>
<b>Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació</b>
<b>Clàusula 17. Adjudicació del contracte</b>
<b>Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte</b>
<b>Clàusula 19. Garantia provisional</b>
<b>Clàusula 20. Garantia definitiva</b>
<b>Clàusula 21. Prerogatives de l'Administració</b>
<b>Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista</b>
<b>Clàusula 23. Execució del contracte</b>
<b>Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista</b>
<b>Clàusula 25. Modificació del contracte</b>
<b>Clàusula 26. Revisió de preus</b>



<b>Clàusula 27. Subcontractació</b>
<b>Clàusula 28. Cessió del contracte</b>
<b>Clàusula 29. Assegurances</b>
<b>Clàusula 30. Recepció i termini de garantia</b>
<b>Clàusula 31. Demora en la prestació del contractes</b>
<b>Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats</b>
<b>Clàusula 33. Resolució del contracte</b>
<b>Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte</b>
<b>Clàusula 35. Recursos administratius i judicials</b>



## Clàusula 1. Objecte del contracte

**1.1.** L'objecte del contracte és el servei del manteniment correctiu i preventiu, de les góndoles de façana dels edificis municipals.

L'inventari d'equips és el següent:

BLOC EDIFICIS ADMINISTRATIUS I DIVERSOS				
CLAU	TIPOLOGIA	ADREÇA	FABRICANT	UNITATS
9208	Ajuntament – Edifici El Viver	Pl. Assemblea Catalunya, 9-12 (Viver)	Fabricant AESA Modelo 10- Carga Útil 240 kg, 2 persones- Tensió 380 v	2

**1.2.** L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions següents:

**a) Manteniment preventiu, revisions trimestrals**, en total 4 revisions/any i actualització de les dades tècniques de l'inventari, elaborant i presentant informe detallat als serveis tècnics municipals.

En total 4 revisions/any amb els protocols de control que siguin necessaris per mantenir els seus components i prevenir desgast i avaries, (inclòs materials bàsics de neteja i greixatge). Inclou les operacions sistemàtiques de control, verificació i ajust de motors, rodaments, sensors i qualsevol element necessaris pel seu funcionament. En cas de necessitar substitució de peces passarà a formar part de l'apartat b) del servei.

**b) Manteniment correctiu i atenció a urgències** (prèviament concertat amb els serveis tècnics municipals).

L'adjudicatari haurà d'atendre les peticions de manteniment correctiu que es puguin plantejar des dels serveis tècnics municipals, tant en manteniment correctiu programat com les urgències, que caldrà resoldre en els terminis que es determinen en la clàusula novena del present PPTP.

Inclou:

- Desperfectes com resultat d'actes vandàlics.
- Desperfectes com resultat d'accidents de tercers en l'ús normal de les instal·lacions.
- Desperfectes com resultat d'inclemències atmosfèriques, (pluges, vent).
- Desperfectes per mal ús de les instal·lacions.
- Desperfectes evidents per incidències catastròfiques i cataclismes.
- Altres treballs que els serveis tècnics municipals sol·licitin per millorar la instal·lació.
- Inclou els materials bàsics pel manteniment preventiu definit en l'apartat a) de la prescripció quarta del PPTP.
- Inclou els materials i la ma d'obra pel manteniment correctiu en general per desgast i degradació de components, prèvia autorització dels serveis tècnics municipals.
- Atenció a urgències per rescat de persones.

**1.3.** Lots:

- L'objecte del contracte no es divideix en lots:

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



(LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la Memòria que es troba en l'expedient.

### 1.4. El codi CPV que corresponen són:

50710000-5 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

### 1.5. Codi CPA dels serveis:

Els codis CPA d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell són:

*Codi 33.12, Servicios de reparacion de maquinaria.*

*Codi 33.14, Servicios de reparacion de equipos electricos.*

## Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la LCSP, la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la no divisió en lots del procediment i dels criteris de valoració de les ofertes establerts, entre d'altres qüestions, estan acreditats en l'expedient de contractació de referència.

## Clàusula 3. Naturalesa Jurídica i Règim jurídic aplicable

El contracte es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP i es sotmet en el que es refereix als serveis constituint aquests la prestació principal, i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en el aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el plec de prescripcions tècniques (PPT), en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança i la documentació complementària annexa i l'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPT i les obligacions del PCAP.

Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte i en la documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altra regulació expressa.

Constitueixen la llei del contracte:

- Aquest plec de clàusules administratives particulars.
- Els plecs de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que s'han elaborat per regir aquest contracte en tot allò que no s'oposi o contradigui les previsions del plec de clàusules administratives (PCAP), que, en qualsevol cas seran de prevalent aplicació respecte d'aquelles prescripcions tècniques en cas de discrepància o discordança.
- L'oferta del contractista en tot allò que no minori les prescripcions mínimes obligatòries del PPTP i les obligacions del PCAP

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, ni el plec de clàusules administratives particulars s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMRLC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

De conformitat amb l'article 35.1.d) de la LCSP, en tant en quan aquest PCAP formarà part del contracte, les normes sobre protecció de dades de caràcter personal aplicables a aquest contracte són:

- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el què respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (en allò que no contradigui les dues normes anteriors).
- Llei 32/2010, de 1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancants aquestes, del Dret privat.



La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació, i les normes que s'indiquen a títol orientatiu i no limitatiu, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte.

La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

Així mateix, la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

### **Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

#### **4.1.- Quant a la durada:**

El contracte tindrà una vigència a comptar de l'endemà de la recepció, per part de l'Ajuntament de Badalona, de l'acceptació de l'adjudicació (Annex 6) per part de qui n'hagi resultat escollit adjudicatari i fins als 3 anys següents.

#### **4.2 Quan a la pròrroga:**

Es podrà prorrogar el contracte per 1 any més.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

### **Clàusula 5. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

#### **5.1 Pressupost base de licitació**

##### Pressupost formulat en termes de preus unitaris

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 30.263,25 € (IVA inclòs) import que comprèn el valor base d'aquest contracte atenent la seva durada inicial establerta en tres anys per import de 25.010,94 € i el 21 % en concepte d'IVA per import 5.252,31 €.

El preu del contracte es determina com a resultat de la suma de la despesa vinculada als apartats a), i b), i totes les despeses associades per portar a terme l'objecte del contracte. La fixació del preu del contracte de serveis es determina per:

- **Apartat a)**, Manteniment preventiu. Aquest apartat correspon a la ma d'obra del manteniment preventiu i es valora com tant alçat, es a dir una despesa fixa amb caràcter regular que es facturarà un cop al trimestre un cop fets els treballs. Inclou les despeses del personal necessari i la logística pel compliment del servei. Aquest apartat es facturarà en quotes lineals proporcionals per trimestres. Els materials bàsics de neteja i greixatge estan inclosos en



aquest apartat. Si durant les revisions de manteniment preventiu es detecta que cal la substitució d'algun element malmès la despesa resultant formaria part de l'apartat b), tant la ma d'obra com el cost dels materials, i l'empresa elaboraria i presentaria un pressupost previ a la reparació.

- Apartat **b)**, Manteniment correctiu. Aquest apartat constitueix un pressupost màxim amb preus unitaris per treballs realitzats ocasionalment. Es una estimació dels cost de tots els materials, ma d'obra i logística necessaris pel acomplir el manteniment correctiu, amb reposició de peces components malmesos, guies, motors, detectors i qualsevol de les peces que formen part de la instal·lació. Queda inclòs en d'aquest apartat totes les intervencions de manteniment correctiu resultats d'averies imprevistes, però també la correcció de defectes detectats durant la revisió de manteniment preventiu, que seran facturats en base als preus unitaris del contracte, (ma d'obra i materials), previ pressupost acceptat pels serveis tècnics municipals.

D'acord amb els quadres que es detallen a continuació, el Pressupost Base de Licitació durant els tres anys de contracte es desglossa en:

- Manteniment Preventiu, apartats a), per un import total 7.940,25 € (IVA exclòs).
- Manteniment Correctiu, apartat b), per un import total de 17.070,69 € (IVA exclòs).

COST TOTAL CONTRACTE	Despesa anual	IVA	Despesa anual (iva inclòs)	Cost total 3 anys de contracte	IVA	Total cost 3 anys (IVA inclòs)
Apartat a), Despesa fixa Manteniment PREVENTIU, DG, BI i altres despeses inclòs.	2.646,75	555,82	3.202,57	7.940,25	1.667,46	9.607,71
Apartat b), Despesa variable Manteniment CORRECTIU (DG, BI, inclòs)	5.690,23	1.194,95	6.885,18	17.070,69	3.584,85	20.655,54
<b>TOTAL</b>	<b>8.336,98</b>	<b>1.750,77</b>	<b>10.087,75</b>	<b>25.010,94</b>	<b>5.252,31</b>	<b>30.263,25</b>

La composició del Pressupost base de licitació per despeses directes i despeses indirectes és el següent:

QUADRE ANÀLISI DE COSTOS DIRECTES INDIRECTES I BENEFICI INDUSTRIAL		Apartat Preventiu a)	Apartat Correctiu b)
COSTOS DIRECTES	Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	604,38	
	Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	2.090,88	
	Ajudant (grup professional 6)	1.878,27	
	Total cost anual ma d'obra fixa contracte	4.573,53	
	Despeses de personal per disponibilitat, Guardia pasiva	2.098,95	
	<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>6.672,48</b>	<b>13.827,26</b>
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals empresa 13%	867,42	2.219,19
	Benefici industrial 6%	400,35	1.024,24

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



## Ajuntament de Badalona

TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.267,77	3.243,43
TOTAL COSTOS, (Directes + indirectes + Benefici Industrial)	7.940,25	17.070,69
IVA 21%	1.667,46	3.584,85
TOTAL	9.607,71	20.655,54
TOTAL (preventiu+correctiu)	30.263,25	

DG: Les despeses generals d'empresa en el manteniment preventiu s'han calculat considerant un 13 % sobre el cost fix de la ma d'obra.

BI: El benefici industrial del manteniment preventiu s'ha calculat considerant un 6% sobre el cost fix de la ma d'obra.

El pressupost net es desglossa de la manera següent:

### **Quadre despesa inclosa en l'apartat a), Manteniment preventiu**

El cost del personal assignat al compliment del contracte serà el següent:

<b>COST ANUAL PERSONAL ADSCRIT A CONTRACTE i altres despeses , MANTENIMENT PREVENTIU DEL CONTRACTE</b>					
Personal adscripció al contracte temps complet: 1746 h/any	núm. treballadors	Total cost anual	% dedicació al contracte	Cost anual treballadors	Cost total 3 anys contracte
Responsable tècnic empresa (grup professional 2)	1	<b>50.366,20</b>	0,40 %	201,46	604,38
Oficial 1a. especialitzat (grup professional 3)	1	<b>46.464,17</b>	1,50 %	696,96	2.090,88
Ajudant (grup professional 6)	1	<b>41.739,05</b>	1,50 %	626,09	1.878,27
Total cost anual ma d'obra fixa contracte				1.524,51	4.573,53
Despeses de personal per disponibilitat, Guardia pasiva				699,65	2.098,95
Cost anual ma d'obra				2.224,16	6.672,48
Despeses generals empresa 13,00 %				289,14	867,42
Benefici industrial 6,00 %				133,45	400,35
Total manteniment preventiu				<b>2.646,75</b>	<b>7.940,25</b>

(\*) Als efectes de cobrir les incidències i/o avaries que puguin sorgir fora de l'horari laboral i poder atendre-les de forma efectiva, l'empresa haurà de disposar d'una estructura de personal en forma de guàrdia passiva. El cost en concepte de Guàrdia passiva el constitueix el cost fix en ma d'obra que representa per l'empresa tenir personal disponible de forma permanent fora del centre de treball i fora

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



del seu horari laboral, per atendre les urgències en els terminis de temps que determina el plec. Aquesta despesa fixa dins del contracte s'ha quantificat segons el quadre següent, considerant que la dedicació al present contracte serà del 1,5% sobre el total del seu horari de guàrdies passives i el preu habitualment representa un 25% del preu hora de conveni. Aquest personal podrà ser diferent al del manteniment preventiu i compartit, sempre que s'acompleixin els terminis de resposta exigits en aquesta proposta.

CALCUL DESPESA PER DISPONIBILITAT Guàrdia passiva.	
Horari anual 365 dies x 24h =	8760
Horari laboral conveni	1746
Horari excés	7014
% corresponent al contracte	1,50 %
Hores a cobrir	105,21
Preu oficial 1ª en horari laboral	26,61
Preu hora en disponibilitat 25%	6,65
Cost total ma d'obra disponibilitat Hores x preu	699,65

En tots els càlculs s'han tingut en compte a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis objecte d'aquest contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, i altres despeses diverses en concepte de logística e infraestructura de l'empresa, sens perjudici d'allò previst en l'article 101.2 apartats a) b) i c) de la Llei de contractes del Sector Públic que pugi resultar d'aplicació al present supòsit.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu general de la siderometal·lúrgica a la província de Barcelona pel període 2025-2027, publicat al BOPB el dia 13 de febrer de 2026 (codi de conveni núm. 08002545011994). Aquesta indicació no prejutja el conveni que li sigui d'aplicació.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i només s'inclouen els costos indispensables pel desenvolupament del servei, i per tant, els directament associats al servei retribuït en aquesta prestació.

### **Quadre despesa pel Pressupost base licitació en l'apartat b) Manteniment Correctiu**

La despesa de l'apartat b) (manteniment correctiu), constitueix una partida disponible, l'import de la qual ha de ser inclòs íntegrament en la oferta i vindrà regulada per preus unitaris de materials i ma d'obra finalment aprovats. El manteniment correctiu contemplat en aquell apartat constitueix per la seva naturalesa un fet imprevisible i variable condicionat a les eventualitats que es puguin produir. L'ajuntament no adquireix cap compromís mínim de despesa en aquest apartat i la seva utilització quedarà sempre a criteri dels serveis tècnics municipals per tant, es realitzarà previ encàrrec dels serveis tècnics municipals pel conducte de comunicació establert en el PPTP del contracte.



## Ajuntament de Badalona

MANTENIMENT CORRECTIU DEL CONTRACTE	Despesa anual (IVA exclòs)	Despesa 3 anys (IVA exclòs)
Apartat b) DESPESA variable en manteniment CORRECTIU, ma d'obra, materials, medis auxiliars, DG I BI i altres despeses vinculades.	5.690,23	17.070,69

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors.

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, així com el tipus d'equipaments necessaris que són objecte de la prestació, el càlcul de costos realitzat es considera una estimació pel període total del contracte, i el seu repartiment anual és lineal i proporcional a cada període comptable afectat, ja que no es pot establir un cronograma concret per cada un dels períodes comptables per separat. En qualsevol cas, l'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents que s'indiquen a continuació:

CONCEPTE	UNITATS	PREU UNITARI (IVA exclòs)	TOTAL (IVA exclòs)	Preu total (IVA inclòs)	Despeses generals (13%)	Benefici Industrial (6%)	Cost Directe
Ma d'obra Oficial 1ª	30	39,16 €	1.174,80 €	1.421,51 €	152,72 €	70,49 €	951,59 €
Ma d'obra ajudant	30	34,95 €	1.048,50 €	1.268,69 €	136,31 €	62,91 €	849,29 €
Electrovàlvula 2/2 N.C.C/EMERG. 3/4 – 16 UNF	3	77,00 €	231,00 €	279,51 €	30,03 €	13,86 €	187,11 €
Bobina de 13, de 18w	3	19,60 €	58,80 €	71,15 €	7,64 €	3,53 €	47,63 €
Connector amb rectificador	4	22,00 €	88,00 €	106,48 €	11,44 €	5,28 €	71,28 €
Carenat posterior de cistella 1600x1000 mm, alumini	2	65,00 €	130,00 €	157,30 €	16,90 €	7,80 €	105,30 €
Maneguet amb racor	2	125,00 €	250,00 €	302,50 €	32,50 €	15,00 €	202,50 €
Cable auto enrotllador de 30m, 4x2,5mm2	3	1.077,13 €	3.231,39 €	3.909,98 €	420,08 €	193,88 €	2.617,43 €
Motor elevació	2	1.280,00 €	2.560,00 €	3.097,60 €	332,80 €	153,60 €	2.073,60 €
Cables d'acer	2	2.300,00 €	4.600,00 €	5.566,00 €	598,00 €	276,00 €	3.726,00 €
Politges, capçals	2	340,00 €	680,00 €	822,80 €	88,40 €	40,80 €	550,80 €
Finals de carrera	4	115,00 €	460,00 €	556,60 €	59,80 €	27,60 €	372,60 €
Rodaments guia	4	390,00 €	1.560,00 €	1.887,60 €	202,80 €	93,60 €	1.263,60 €
Joc de politges per cables	4	199,80 €	799,20 €	967,03 €	103,90 €	47,95 €	647,35 €
Petit material	1	199,00 €	199,00 €	240,79 €	25,87 €	11,94 €	161,19 €

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



## Ajuntament de Badalona

TOTAL			17.070,69 €	20.655,54 €	2.219,19 €	1.024,24 €	13.827,27 €
-------	--	--	-------------	-------------	------------	------------	-------------

Aquest quadre no és limitatiu i obeeix a una mera estimació d'unitats i preus unitaris comuns en el mercat.

La despesa total considerada es considera com màxima dins del contracte però el seu detall pot patir modificacions per necessitats tècniques imprevisibles.

### Preus unitaris de ma d'obra

Els preus unitaris de ma d'obra a aplicar pel càlcul del manteniment correctiu corresponent a l'apartat c) de l'objecte del contracte, (IVA exclòs), són els següents per a cada categoria professional:

Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes i BI	39,16 euros/hora.
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI	34,95 euros/hora.

En la determinació dels preu/h s'han tingut en compte:

- El preu mínim/h de ma d'obra per categories i salaris establerts en el Conveni col·lectiu general de la siderometal·lúrgica a la província de Barcelona pel període 2025-2027, publicat al BOPB el dia 13 de febrer de 2026 (codi de conveni núm. 08002545011994).
- Costos de Seguretat Social
- Altres millores salarials
- Despeses directes sobre mà d'obra: eines, utilatge, seguretat i salut, desplaçaments, etc.
- 13 % Despeses generals d'empresa
- 6 % Benefici industrial

D'acord amb el que preveu l'article 101.2 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, en els preus unitaris mínims de ma d'obra s'han de tenir en compte també tots els costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents.

### Preus unitaris dels materials.

La despesa total del manteniment correctiu s'ha determinat en base a una previsió de futures necessitats, prenent en consideració licitacions realitzades en períodes anteriors.

En cas de no existir un determinat material, hauran d'emprar-se els preus contemplats en la base de dades BEDEC del ITEC, corresponent a aquells que estiguin vigents en el moment de determinar-se el preu, al que caldrà aplicar al moment de facturar, les despeses generals del 13% i el benefici industrial del 6%, i se li haurà d'aplicar la baixa oferida pel licitador.

De no existir preu en la base de dades BEDEC, es recourrà al PVP segons catàleg de fabricant o distribuïdor del material, al qual no se li podrà aplicar cap despesa en concepte de despeses generals i benefici industrial atès que ja està inclosa en el PVP, i se li haurà d'aplicar la baixa oferida.

Tots els preus obtinguts hauran d'esser aprovats per l'òrgan de contractació i s'incorporaran al llistat de preus de materials i seran vigent durant tot el contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### 5.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de 34.598,47 € (IVA exclòs). Aquest import comprèn el valor base d'aquest contracte atenent la seva durada inicial establerta en tres anys, per import de 25.010,94 € (IVA exclòs), a raó de 8.336,98 €/any (IVA exclòs), l'import de la seva possible pròrroga pel termini màxim de un any per un import de 8.118,19 € (IVA exclòs) i un 5% del valor estimat del contracte en concepte de possible modificació contractual davant els supòsits que expressament es recullen en aquest plec, per una quantitat màxima de 1.250,55 € (IVA exclòs).

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord amb la previsió de l'article 101 LCSP. de conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP, d'acord amb el quadre següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació 3 anys	25.010,94 €
Pròrrogues del contracte 1 any	8.336,98 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP 5%	1.250,55 €
<b>Total</b>	<b>34.598,47 €</b>

### 5.3 Existència de crèdit

Les aplicacions pressupostàries per a fer front a la despesa són les que consten a continuació, de les que s'expedirà el corresponent document comptable amb càrrec a les diferents partides pressupostàries corresponents a la clau funcional dels immobles afectats.

#### Quadre distribució de partides per anualitats

El pressupost base de licitació és desglossa en les anualitats següents, proporcionalment als mesos de vigència de cada període comptable i que s'hauran de satisfer amb càrrec a la partida pressupostària 30036039/9208/21300 Edif. adm. i diversos, d'acord amb el següent desglossament:

Quadre d'anualitats, data prevista inici 1/07/2026	2026 (7 mesos)	2027 (12 mesos)	2028 (12 mesos)	2029 (5 mesos)	SUMA
Manteniment preventiu	1.601,29	3.202,57	3.202,57	1.601,29	9.607,71
Manteniment correctiu	3.442,59	6.885,18	6.885,18	3.442,59	20.655,54
<b>Total</b>	<b>5.043,88</b>	<b>10.087,75</b>	<b>10.087,75</b>	<b>5.043,88</b>	<b>30.263,25</b>

La despesa que se'n pugui derivar d'aquest contracte, pel que fa a les anualitats futures, resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.



La despesa de manteniment preventiu, s'ha calculat en base a les despeses de manteniment preventiu programat per cada trimestre.

La despesa de manteniment correctiu, s'ha calculat per mesos, proporcionalment al període comptable afectat, atès que son tasques no programables.

El quadre anterior ha estat calculat en base a la despesa previsible per cada grup d'instal·lacions per tipologia i ubicació segons el modul de càlcul ponderat següent:

### 5.4 Determinació del preu

El preu del contracte es determina com a resultat de la suma de la despesa vinculada als apartats a), i b), i totes les despeses associades per portar a terme l'objecte del contracte.

El sistema de determinació del preu del contracte és diferent, d'acord amb tot l'anteriorment exposat, pel que fa d'una banda, als serveis de manteniment preventiu i d'una altra, als serveis de manteniment correctiu i d'urgència.

Pels serveis de manteniment preventiu és a tant alçat, i el preu d'adjudicació serà la baixa global oferta per aquest concepte del preu del contracte respecte cada lot.

Pels serveis de manteniment correctiu i d'urgència és a preus unitaris, i el preu d'adjudicació serà el pressupost base de licitació establert per aquest concepte que integrarà el preu total del contracte respecte cada lot. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33<sup>a</sup> LCSP, la quantia del pressupost base del manteniment correctiu i d'urgència es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, restant condicionada a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, i amb l'aplicació dels corresponents preus unitaris de mà d'obra i material per la prestació del manteniment correctiu i d'urgència un cop aplicat el descompte ofert per l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir la quantia del pressupost base del manteniment correctiu i d'urgència en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

## Clàusula 6. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

### 6.1 Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, de conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP, ara bé, segons resolució número 2024012867 de delegació de competències de l'alcaldia de data 2 de desembre de 2024 és la 1<sup>a</sup> Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit d'Impuls Econòmic i de Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern.

Atenent que el valor estimat del contracte no supera els 140.000 euros l'aprovació de l'adjudicació i la formalització del contracte també es troba delegat en l'esmentada regidora d'acord amb el cartipàs municipal vigent.

L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:



Telèfon: 93 483 26 92  
Correu electrònic: [central-contractacio@badalona.cat](mailto:central-contractacio@badalona.cat)  
Adreça: Plaça de l'Assemblea de Catalunya, 9, 08911

### 6.2. Perfil del contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant.

El perfil del contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública ([contractaciopublica.cat](http://contractaciopublica.cat))

### 6.3 Mesa de contractació

D'acord amb la tipologia d'aquest contracte, no es constituirà Mesa de Contractació.

### Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma *ordinària*, no està subjecta a regulació harmonitzada i no es susceptible de recurs especial en matèria de contractació; es durà a terme mitjançant Procediment obert simplificat sumari i s'adjudicarà *amb més d'un únic criteri d'adjudicació automàtics*, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

### Clàusula 8. Aptitud per contractar i capacitat

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la revisió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir una relació amb l'objecte de contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix hauran de comptar amb habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

### Clàusula 9. Condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

En el procediment obert simplificat sumari s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financers i tècnica o professional. No obstant això, el licitador haurà de disposar de la següent solvència:

#### 9.1 Solvència econòmica i financera:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:



- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació del contracte (IVA exclòs).

L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, per tant, permet avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. L'import establert es considera correcte en tant no supera el 1,5 previst a l'article 87,1.a) de la LCSP.

### 9.2 Solvència professional o tècnica:

#### a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Una relació d'un mínim de tres serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim (sumats els tres) del pressupost base de licitació (25.010,94 euros IVA exclòs), en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en els que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Es requereix d'especialització tècnica en serveis de manteniment d'instal·lacions en edificis per tal de garantir la bona execució del servei de manteniment. L'experiència en la organització i l'execució de treballs de la mateixa tipologia és considerada una garantia de que aquests treballs seran executats a satisfacció de l'administració.

#### b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

Les empreses licitadores hauran de disposar d'un equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- Un tècnic de grau mig o superior en enginyeria, arquitectura, (grau o diplomatura) (dedicació anual 0,4%)
- 1 Oficial 1<sup>a</sup> tècnic qualificat en el manteniment d'aquests tipus d'instal·lacions que serà l'encarregat general amb titulació mínima d'oficial d'oficis o formació professional de segon grau i amb la següent formació (dedicació estimada 1,5 % de la jornada anual):
  1. Formació en seguretat i salut en el treball.
  2. Formació específica pel manteniment de maquinària i instal·lacions elèctriques.
  3. Formació específica per treballs en alçada amb aparells elevadors.

Atesa la naturalesa del tipus de manteniment no és imprescindible que les tasques de manteniment o reparació les realitzi sempre el mateix personal, l'empresa podrà enviar el personal qualificat que en cada moment cregui oportú, sempre mantenint la qualificació mínima abans descrita.



- 1 Ajudant que no caldrà que sigui de la mateixa categoria, però sí ha de ser polivalent i entès en manteniment objecte d'aquest contracte per donar bon recolzament a l'oficial 1<sup>a</sup>. Dedicació estimada 1,5 % de la jornada anual.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència El grau d'especialització dels treballs a realitzar estableix imprescindible que el tècnic responsable i els operaris de l'empresa disposin de titulació específica per tal de dirigir, fer el manteniment preventiu i corregir les deficiències que es puguin produir de forma correcta i amb professionalitat.

### Empreses de nova creació

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 de la LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys, hauran de disposar de la solvència tècnica per mitjà l'apartat 9.2.b.

### **Clàusula 10. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.c) i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Excepcionalment, i només en els casos taxats per llei, els òrgans de contractació podran donar accés als PCAP i demès documentació complementària de la licitació a través de mitjans no electrònics.

La presentació de les ofertes resumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

La documentació s'haurà de presentar en català.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

#### **1) Declaració responsable (annex 1)**

- a) De disposar de la capacitat d'obrar i de poder-se presentar a la licitació conforme el seu objecte social
- b) De representació de l'empresa licitadora
- c) De compliment de la solvència
- d) De no estar incursa en prohibicions de contractar
- e) De disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat
- f) D'adscripció de mitjans
- g) De compliment de normativa
- h) De trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i d'autorització per consultar les dades.
- i) D'estar donat d'alta a l'IAE a l'epígraf corresponent i no haver-se donat de baixa
- j) Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- k) De ser una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME), i del nombre de treballadors
- l) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals de que al menys el 2% de les persones empleades siguin treballadores amb discapacitat.
- m) Declaració responsable conforme compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- n) Declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols
- o) De compromís d'aportar la documentació necessària prèvia a l'adjudicació.
- p) D'autorització de persona de contacte per rebre les notificació
- q) D'incorporar informació i documents de contingut absolutament cert.

### Si escau:

- a) Declaració responsable de constitució en UTE (annex 3 PCAP).
- b) Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial (annex 4 PCAP)
- c) Declaració responsable de reserva Disposició Addicional 4<sup>a</sup> (annex 5 PCAP) (Si s'ha reservat l'objecte/lots aplicant la DA 4<sup>a</sup>)

## 2) L'oferta econòmica (annex 2)

Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs dintre dels dos primers dies per presentar l'oferta; aquestes qüestions es contestaran dintre dels quatre primers dies per presentar l'oferta. Les respostes emeses respecte els aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)). Les respostes tindran caràcter vinculant.

### **Clàusula 11. Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, en el termini de 10 dies hàbils.

La documentació s'haurà de presentar en català i haurà d'estar signada digitalment.

La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona. La proposició que arribi per qualsevol altra via serà rebutjada.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina de Sobre Únic Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el següent perfil del contractant, [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)), en els termes següents:

### **SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com als annexos d'aquests PCAP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



amb l'article 140.4 LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contempen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat a aquesta informació, si la unitat administrativa que ha valorat les ofertes ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a la següent adreça [Material d'ajuda per a persones usuàries - Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) publicada en el perfil del contractant.

### **Clàusula 12. Criteris d'adjudicació automàtics**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu als efectes d'obtenir ofertes de gran qualitat.

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluables automàticament relacionats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada:

**12.1. Criteri A).** Millora en el preu del Pressupost base de licitació, IVA exclòs (7.940,25 €) en relació a la despesa fixa, apartat 10. a) de la memòria justificativa (de 0 punts fins a un màxim de 80 punts).

Es calcularà de la següent manera:  
(Oferta més baixa/ oferta a valorar) x 80

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment preventiu es realitza amb els preus mes ajustats possible dins dels de mercat i d'acord amb el conveni d'aplicació vigent.

**12.2. Criteri B1).** Descompte percentual ofert sobre els preus dels materials corresponents al manteniment correctiu i d'urgència inclòs en l'apartat 10. b) de la memòria justificativa, en percentatge de baixa fix i únic. (De 0 punts fins a un màxim de 10 punts).

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de baixa fix, únic i lineal a aplicar respecte els preus unitaris de cada material, (definitos en la clàusula 6.3 del PPTP).



## Ajuntament de Badalona

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació establerta per aquest criteri a qui n'ofereixi el major percentatge de baixa respecte d'aquells preus, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

Formula:

$$(A \times B) / C = \text{Puntuació}$$

A = Baixa analitzada

B = Puntuació màxima possible (10 punts)

C = Baixa mes alta d'entre totes les ofertes acceptades.

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment correctiu es realitza amb els preus mes ajustats possible dins dels de mercat, en relació al cost dels materials.

**12.3. Criteri B2).** Descompte percentual ofert sobre el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu inclòs en l'apartat 10.1.b.1) de la memòria justificativa (de 0 punts fins a un màxim de 10 punts).

Cost Hora oficial 1ª inclòs despeses directes i indirectes i BI	39,16 euros/hora.	Fins a 5 punts
Cost Hora d'ajudant, inclòs despeses directes i indirectes i BI	34,95 euros/hora.	Fins a 5 punts

Aquest criteri es valorarà atorgant la màxima puntuació al que formuli la millor oferta en cadascun dels subapartats anteriors, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional per regla de tres respecte la més avantatjosa.

Formula:

$$(A \times B) / C = \text{Puntuació}$$

A = Millor preu de totes les ofertes acceptades

B = Puntuació màxima possible per cada segment horari

C = Preu de la oferta analitzada

Aquest criteri s'ha escollit per tal de garantir que la prestació de manteniment correctiu es realitza amb els preus de ma d'obra mes ajustats possible dins dels de mercat i d'acord amb el conveni d'aplicació vigent.

### Clàusula 13. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a l'article 147.2 LCSP.

### Clàusula 14. Variants

Els licitadors no poden presentar en les seves ofertes variants.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### **Clàusula 15. Ofertes anormalment baixes**

Atès que els criteris d'adjudicació 12.1, 12.2 i 12.3 són els únics rellevants per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'utilitzaran per valorar la viabilitat de les ofertes presentades.

D'aquesta manera, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions públiques, i d'acord amb l'article 149.2 de la LCSP, respecte de l'oferta del contractista per cada criteri d'adjudicació.

Si les ofertes amb valors temeraris i/o desproporcionats no s'acompanyen de les respectives justificacions i/o les presentades resulten ser insuficients, es requerirà al licitador perquè precisi les condicions de l'oferta, sent aplicable amb caràcter general el que prescriu l'article 149 de la LCSP.

Per justificar suficientment els valors temeraris s'han d'aportar els documents en què es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o prestació dels serveis.

Si, una vegada tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà excloua de la licitació.

S'estableix un termini màxim per a justificar la viabilitat de les ofertes per part dels candidats afectats de 3 dies hàbils, als efectes indicats.

### **Clàusula 16. Obertura de les proposicions i requeriment de documentació**

D'acord amb l'article 159.6.d) LCSP per l'obertura del sobre no es realitzarà acte públic atès que es garanteix, mitjançant la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament de Badalona, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

El termini per l'obertura de les ofertes és de 5 dies a comptar de la data de finalització del termini de presentació d'aquelles.

Es proposarà com a adjudicatària a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

Els serveis corresponents requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti tota la documentació que sigui requerida, dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic.

### **Clàusula 17. Adjudicació del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 7 dies a comptar de la data de finalització del termini per l'obertura del sobre amb les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



### **Clàusula 18. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte**

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores, es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant i es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en el termini màxim de 5 dies hàbils retorni degudament signat el document denominat «Model d'acceptació de l'adjudicació». (Annex 6).

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació de conformitat amb el que preveu l'art. 159.6 LCSP. L'acceptació s'efectuarà amb la signatura electrònica de la mateixa resolució d'adjudicació vàlidament emesa per un prestador de serveis de certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de l'acceptació del contracte.

### **Clàusula 19. Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

### **Clàusula 20. Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

### **Clàusula 21. Prerrogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

### **Clàusula 22. Condicions especials d'execució i obligacions del contractista**

#### Condicions d'execució generals

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

#### Condicions d'execució especials

De conformitat amb l'article 202.2 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



### 13.a De caràcter social:

- Afavorir la formació en el lloc de treball.

L'adjudicatari tindrà l'obligació d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'adaptabilitat, capacitat i qualificació professional de les persones adscrites a l'execució del contracte.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent: Pla de formació de l'empresa.

La justificació d'escollir aquest criteri com a condicions d'especial execució ve donada per la voluntat de contribuir a garantir la formació continuada dels treballadors per tal de que adquireixin més coneixements en noves tecnologies i nous materials, aplicables a la seva professió que redundaran en un millor manteniment en l'àmbit objecte de contracte.

### 13.b De caràcter mediambiental:

- El correcte reciclatge dels materials procedents dels treballs realitzats.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició el contractista haurà d'aportar contracte vigent amb un gestor de residus autoritzat, que caldrà presentar per l'adjudicatari abans de la signatura del contracte. Aquest contracte de reciclatge caldrà mantenir-lo vigent fins la finalització de la relació contractual. En cas de modificació o canvi de gestor s'haurà de presentar de nou.

En cas que l'adjudicatari pugui gestionar i reciclar els residus directament per si sol, sense un contracte amb tercers, serà suficient aportant un certificat que acrediti el reciclatge.

La justificació d'escollir aquest criteri com a condició especial execució ve donada per la voluntat de contribuir a la sostenibilitat mediambiental dels treballs objecte del contracte i el compliment de la normativa vigent.

Tenint en compte la naturalesa i característiques del contracte, s'opta per establir aquestes condicions especials d'execució d'entre les diverses possibles per ser les que millor s'adapten al present contracte i estan directament vinculades a l'objecte del contracte. Aquestes condicions seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

### Obligacions del contractista

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, en els termes de l'article 122.2 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.



### **Clàusula 23. Execució del contracte**

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la data de la recepció, per part de l'Ajuntament del document d'acceptació de l'adjudicació signat per l'empresa adjudicatària, sempre i quan els propis PCAP no assenyalin una altra data.

### **Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista**

La facturació dels treballs objecte d'aquest contracte, es farà a través de factures electròniques i seguirà l'esquema següent:

Apartat a), de l'objecte del contracte:

Trimestralment amb l'import lineal proporcional al període facturat resultant de l'adjudicació durant tot el període de contracte, 36 mesos, (3 anys de vigència). En cas de prorroga l'import lineal serà idèntic al del període inicial de contracte. La factura es repercutirà a les diferents partides pressupostàries segons cada bloc d'instal·lacions, (clau funcional).

Apartat b) de l'objecte del contracte: L'adjudicatari presentarà a l'ajuntament oferta detallada amb preus de contracte abans de realitzar els treballs, la qual serà autoritzada pels serveis tècnics. Un cop realitzats els treballs l'empresa presentarà factura electrònica. La atenció a urgències es facturarà sense pressupost previ, aplicant els preus del contracte.

Les factures s'han de presentar en el registre de Factures de l'Ajuntament de Badalona depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les factures s'hauran de presentar per part del contractista de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3.

El pagament dels serveis es realitzarà un cop presentades les factures electròniques i realitzats els tràmits previs d'aprovació.

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò a l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagament a a subcontractistes.

### **Clàusula 25. Modificació del contracte**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, amb el límit del 5% del PBL, per les causes que seguidament

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



s'indiquen:

- Per incrementar-se el nombre d'actuacions corresponent al manteniment correctiu derivades d'inspeccions fetes durant el manteniment preventiu, i que suposin una despesa no prevista inicialment al pressupost base de licitació, sense excedir en cap cas el límit del 5% del preu inicial del contracte.
- Per l'adequació dels equips a les tasques de manteniment preventiu derivats d'estàndards tècnics i/o normatius.
- Per incorporació o reducció de dependències municipals a mantenir que requereixin l'ús d'equips assimilables.

Fora dels supòsits a què s'ha fet referència en els apartats anteriors i d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada.

En cap cas la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris.

### **Clàusula 26. Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

### **Clàusula 27. Subcontractació**

S'admet la subcontractació de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

### **Clàusula 28. Cessió del contracte**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 29. Assegurances**

Per prendre part en aquest procediment s'exigeix el compromís de subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte - per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, per un import mínim de 360.000 €, IVA exclòs.

El licitador que resulti proposat com adjudicatari haurà de presentar dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, còpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'esmentada assegurança així com també del rebut acreditatiu del pagament de la prima.

La cobertura de la pòlissa d'assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i la seva vigència haurà de comprendre la durada total del contracte, inclosa la seva pròrroga, cas

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



d'acordar-se aquesta.

La subscripció d'una pòlissa es requereix en tant que l'adjudicatari prestarà aquest servei en instal·lacions municipals de pública concurrència i per tant amb afluència de públic. Aquestes estructures s'utilitzen habitualment per a tasques de neteja o manteniment en alçades elevades i impliquen riscos significatius, tant per a les persones operàries com per a tercers (treballadors municipals, vianants o altres usuaris de l'edifici), així com per als propis béns públics, per aquesta raó no es considera desproporcionat en relació al PBL.

A causa de la naturalesa tècnica del servei, existeix un risc de danys personals i materials derivats d'una actuació negligent, d'un defecte en el manteniment o d'una fallada estructural de la góndola. Aquests danys poden tenir un impacte econòmic molt elevat, que cal preveure i cobrir.

### **Clàusula 30. Recepció i termini de garantia**

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'Ajuntament rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

### **Clàusula 31. Demora en la prestació del contracte**

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.



Quan l'empresa contractista, per causes imputables a ella, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

### **Clàusula 32. Responsabilitat en l'execució del contracte. Penalitats**

Seràn faltes sancionables les accions i omissions de l'adjudicatari que suposin un perjudici a les instal·lacions en general i l'incompliment de les exigències del PPTP així com les omissions d'informació arran de les incidències del servei que puguin afectar el correcte desenvolupament de la gestió.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

#### 17.2 Tipificació i import de les sancions

Lleus:	Quantificació
- Mala praxis involuntària	50 euros/dia
- Omissions d'informació involuntàries.	50 euros/dia
Greus:	
- Dilació voluntària sense motiu justificat.	100 euros/dia
- Omissions d'informació voluntàries.	100 euros/dia
- Realitzar públicament comentaris despectius en relació a les persones i instal·lacions municipals	100 euros/dia
Molt Greus:	
- Mal comportament del personal, baralles discussions, insults, agressions etc.	200 euros/dia
- Mala praxis voluntària.	200 euros/dia
- Incompliment de les condicions especials d'execució.	200 euros/dia
- Incompliment de les mesures de protecció individual i col·lectiva, pròpies i alienes.	300 euros/dia

Independentment d'això podran ser aplicables les següents sancions segons la diferent tipologia dels serveis:

#### 17.3 Risc d'accident

Si en opinió de l'Ajuntament qualsevol de les anomalies abans esmentades representés un risc d'accident, i no es corregís en el termini fixat, s'aplicarà una sanció addicional de 500 euros per dia i unitat de risc.



Aplicació de les sancions: Les sancions econòmiques s'aplicaran d'acord el que s'especifica en l'apartat «Tipificació i import de les sancions» pels diferents tipus de manteniment.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

### **Clàusula 33. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de totes les condicions desenvolupades en la clàusula 32 d'aquest plec.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en el present plec.

També seran causa de resolució les específiques del contracte de serveis, que són les següents:

- Desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de a data assenyalada en el mateix pel seu començament.
- El desistiment un cop iniciada la prestació dels servei o la suspensió del contracte.

### **Clàusula 34. Responsable del contracte i unitat de seguiment del contracte**

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, serà el tècnic que correspongui del Departament de Gestió de Contractes de manteniment o altre personal tècnic del Servei de manteniment d'edificis i instal·lacions municipals que es designi posteriorment, al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

---

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16337427623445657603 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Departament de Gestió de Contractes de manteniment, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

### **Clàusula 35. Recursos administratius i judicials**

#### **Règim de recursos**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Jurisdicció competent**

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.



## ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. .... i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. 2026/3798Q, el contracte del SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS.

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que presenta està vàlidament constituïda, té capacitat jurídica i d'obrar suficient, i que conforme al seu objecte social es pot presentar a la licitació. (1)

2. Que ostenta la deguda representació per a la presentació de la proposició, i que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

3. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigida en els plecs. (2)

4. Que no està incursa en cap prohibició de contractar de les establertes en l'article 71 de la LCSP.

5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials necessaris per a l'execució.

7. Que compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

8. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que autoritza a l'Ajuntament de Badalona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions.

9. Que està donat d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i no s'ha donat de baixa en la matrícula del citat impost.

10. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest es comprometen

---

1. En els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà una declaració responsable per cada empresa participant en què figurarà la informació pertinent i el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que en siguin part, de conformitat amb l'article 140.1 e) de la LCSP. conforme l'annex 3 del PCAP. En el supòsit que es presentin empreses vinculades o que pertanyin a un mateix grup, caldrà complimentar l'annex 4 del PCAP. En el cas de contractes reservats (DA 4ª), caldrà omplir l'annex 5 del PCAP.

2. En el cas que l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració en què figuri la informació pertinent, d'acord amb l'article 140.1.c) de la LCSP.



a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11. Que és una Petita, Mitjana o Microempresa (PIME)

Sí  No

Que disposa del següent nombre de treballadors:

Menys de 50  50 o més

12. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Sí  No  No obligat per normativa

13. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes i que està inscrit al Registre Laboral corresponent.

Sí  No  No obligat per normativa

14. Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

Que en el cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

15. Que en cas de resultar proposat com adjudicatari, i de no trobar-se les dades actualitzades en el RELI o ROLECE, o de no constar-hi alguna d'elles, es compromet a aportar la documentació relacionada en l'article 150.2 de la LCSP. i en el present plec.

16. Que autoritza l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme de manera electrònica les notificacions en el procés de licitació i, si escau, en els posteriors tràmits del contracte, i designa com a persona de contacte i autoritzada per rebre les corresponents notificacions a:

Persona autoritzada / de contacte	Correu electrònic	Mòbil

17. Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

*(Signatura digital)*



**ANNEX 2. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

El/la Sr./Sra. .... en nom i representació de l'empresa.....amb domicili a ....., al carrer.....número....., i amb NIF .....declara que, assabentada/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte.....amb expedient número....., es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, d'acord amb la següent oferta:

**a) Criteri de valoració 12.1: millora en el preu del pressupost base de licitació, IVA exclòs (7.940,25 €) en relació a la despesa fixa, apartat 10.a) de la memòria justificativa (de 0 punts fins a un màxim de 80 punts).**

Ofereixo la quantitat de \_\_\_\_\_ euros (IVA exclòs).

**b) Criteri de valoració 12.2: descompte percentual ofert sobre els preus dels materials corresponents al manteniment correctiu i d'urgència inclòs en l'apartat 10. b) de la memòria justificativa, en percentatge de baixa fix i únic. (De 0 punts fins a un màxim de 10 punts).**

Ofereixo un descompte del \_\_\_\_%

\_\_\_\_\_

**Criteri de valoració 12.3: descompte percentual ofert sobre el preu/hora de la mà d'obra, pel servei de manteniment correctiu inclòs en l'apartat 10.1.b.1) de la memòria justificativa (de 0 punts fins a un màxim de 10 punts).**

Ofereixo un descompte del \_\_\_\_%

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica  
(lloc i data)

Signatura



**ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UTE**

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de l'empresa.....amb NIF número.....;

El Sr./a.....amb DNI núm.....en representació de l'empresa.....amb NIF número.....;

**DECLAREN**

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte el SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS amb núm. contracte....., núm. Expedient 2026/3798Q amb el següent percentatge de participació del preu en l'execució del contracte:

.....% l'empresa.....

.....% l'empresa.....

Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a.....amb DNI núm.....

Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili per a les notificacions és.....núm. Telèfon.....; adreça de correu electrònic per rebre comunicacions.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses) Signatura electrònica



**ANNEX 4. EMPRESES VINCULADES O QUE PERTANYEN A UN MATEIX GRUP EMPRESARIAL**

El/la.....sotassignant/da,.....senyor/a.....  
.....,  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques ..... i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte del SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS núm. d'expedient 2026/3798Q.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que de conformitat amb l'article 42.1 del Codi de Comerç, 'empresa que representa forma part d'un grup empresarial, i que la /es empresa/es d'aquest grup que concorre/n a la present licitació és /són la /es següent/es:

Denominació social	NIF

Signatura electrònica



**ANNEX 5. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE RESERVA DISPOSICIÓ ADDICIONAL 4A**

El/la sotasignat/da, senyor/a ....., amb DNI/NIE núm. ...., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica....., amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (.....@.....) i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte del SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS, núm. Expedient 2026/3798Q.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

Que l'empresa/entitat ..... és una Empresa d'Inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002 de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per a regular les empreses d'inserció sociolaboral i com a tal, es troba inscrita al registre d'Empreses d'Inserció de la Generalitat de Catalunya.

Que l'empresa/entitat ..... és un Centre Especial de Treball d'Iniciativa Social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'art. 43 del Reial Decret legislatiu 1/2013 de 29 de novembre segons el que s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

Com a tal, està promoguda i participada en més del 50% per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis per la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per la millora continua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que en el cas de resultar ser proposada adjudicatària es compromet a aportar la documentació que es detalla a la Clàusula 10, punt 1), lletra l) dels Plecs de Condicions Administratives Particulars.

Signatura electrònica



**ANNEX VI. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ**

Qui sota signa el/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ en nom propi/ qualitat de representant legal de la persona jurídica \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_

DECLARO:

Que accepto l'adjudicació de la contractació del servei del contracte del SERVEI DEL MANTENIMENT CORRECTIU I PREVENTIU, DE LES GÓNDOLES DE FAÇANA DELS EDIFICIS MUNICIPALS (exp. 2026/3798Q), adjudicat mitjançant procediment obert simplificat abreujat, acordada per resolució núm. \_\_\_\_\_, de dia ..... de mes ..... de any ..... del 1r Tinent/a d'Alcaldia i Regidor/a de l'Àmbit d'Impuls econòmic i de la Ciutat, Treball, Cultura, Ciutadania i Govern, que executarem conforme els plecs de condicions tècniques i clàusules administratives particulars, i conforme a la meva oferta presentada a aquest procediment de contractació.

Signatura electrònica