

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE – ANUNCI DE LICITACIÓ

Consell Comarcal del Baix Penedès. Licitació d'un servei d'autobusos adaptats amb destinació al Centre Públic d'Educació Especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell i als Serveis de Teràpia Ocupacional (STO) i Serveis Ocupacionals d'Inserció (SOI) del "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell).

Codi CPA 2008: 49.39.12.

Expedient: 1127/2026

### A. Entitat adjudicadora

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Número d'identificació: 8101200000
3. Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
4. Òrgan de contractació: Presidència
5. Responsable de la comptabilitat pública i destinatari de la facturació electrònica: Intervenció General del Consell Comarcal del Baix Penedès.
6. Codi DIR3: L06090027

### B. Obtenció de la documentació i informació

1. Consell Comarcal del Baix Penedès
2. Domicili: Plaça del Centre, 5
3. Localitat i codi postal: El Vendrell CP: 43700.
4. Codi NUTS: ES514
5. Telèfon: 977157171.
6. Adreça de correu electrònic: [secretaria@baixpenedes.cat](mailto:secretaria@baixpenedes.cat).
7. Seu electrònica amb accés a perfil contractant: <http://ccbp.eadministracio.cat/>
8. Adreça directa del perfil del contractant:  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0&tipus=104&page=0>

### C. Objecte

1. Descripció: Servei d'autobusos adaptats amb destinació a:

- Centre públic d'educació especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell.
- Servei de Teràpia Ocupacional (STO) i Servei Ocupacional d'Inserció (SOI) "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell)

Amb caràcter general, els serveis que es volen contractar consisteixen en:

- Servei de transport adaptat al CEE, adreçat als alumnes de la comarca, llevat dels domiciliats al municipi del Vendrell que hi assisteixen amb caràcter d'ensenyament obligatori, i als alumnes de les comarques contigües que, per resolució expressa del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, estan escolaritzats en aquest centre



d'educació especial. Per tant, es regula el servei de transport adaptat per a les persones a què fa referència l'art. 18 del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, que fa referència a l'escolarització en centres d'educació especial.

- Servei de transport adaptat amb destinació als centres especials de treball de *Ventall* al Vendrell i *la Sínia* a Calafell, mitjançant autobusos adaptats, per donar serveis als usuaris de la comarca, llevat dels domiciliats al municipi del Vendrell, perquè l'ajuntament d'aquest municipi té competències pròpies en el transport adaptat. Amb aquesta contractació es pretén garantir el dret bàsic de mobilitat d'aquestes persones, objectiu principal del servei de transport adaptat, el qual consistirà a recollir-les i traslladar-les des del seu municipi fins al centre i viceversa.

2. Lots: S'estableixen DOS (2) lots

Lot 1	Interior Oest	Línies 1 i 4
Lot 3	Costa	Línies 3 i 6

3. Codi CPV: 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers per carretera

4. Lloc d'execució: Comarca del Baix Penedès

5. Codi NUTS: ES514

## D. Dades econòmiques

**1. Determinació del preu:** Preu unitari, viatge anada i tornada, (€/dia) en funció de les hores i dels quilòmetres de cada línia, segons l'estudi de costos que es basa en l'Observatori de Costos del Transport Discrecional de Viatgers a Catalunya, publicat per la Generalitat de Catalunya al gener de 2025, i en el conveni col·lectiu del lleure a l'hora de determinar el preu/hora de l'acompanyant.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

El Consell Comarcal no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.



## 2. Valor estimat del contracte (VEC) dels 2 lots:

Durada en dies del curs, nombre de cursos, modificació màxima prevista 20% del valor inicial del contracte i el període de pròrroga prevista (un curs). Divisió en lots:

Lot	Preu dia	2026-27	2027-2028	PBL	PRÒRROGA	20% MODIF.	VEC LOT
Lot 1. L1 i L4	577,20 €	112.335,42 €	112.335,42 €	224.670,84 €	112.335,42 €	67.401,25 €	404.407,51 €
Lot 3. L3 i L6	680,34 €	131.953,98 €	131.953,98 €	263.907,96 €	131.953,98 €	79.172,39 €	475.034,33 €
<b>TOTALS</b>	<b>1.257,54 €</b>	<b>244.289,40 €</b>	<b>244.289,40 €</b>	<b>488.578,80 €</b>	<b>244.289,40 €</b>	<b>146.573,64 €</b>	<b>879.441,84 €</b>

Valor estimat del contracte	IMPORT	MOD 20%	TOTAL
Curs 26-27 (CONTRACTE)	244.289,40 €	48.857,88 €	293.147,28 €
Curs 27-28 (CONTRACTE)	244.289,40 €	48.857,88 €	293.147,28 €
Curs 28-29 (PRÒRROGA)	244.289,40 €	48.857,88 €	293.147,28 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>732.868,20 €</b>		<b>879.441,84 €</b>

## 3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, per lots, és el següent:

Lot	Preu dia	IVA (línies SS *)	Preu dia IVA	PBL 2 CURSOS	IVA (línies SS*)	PBL IVA *
Lot 1. L1 i L4	577,20 €	25,57 €	602,77 €	224.670,84 €	10.894,52 €	235.565,36 €
Lot 3. L3 i L6	680,34 €	28,77 €	709,11 €	263.907,96 €	12.254,32 €	276.162,28 €
<b>TOTALS</b>	<b>1.257,54 €</b>	<b>54,34 €</b>	<b>1.311,88 €</b>	<b>488.578,80 €</b>	<b>23.148,84 €</b>	<b>511.727,64 €</b>

\* A les línies d'educació (L1 i L3) d'acord amb l'informe de la Direcció General de Tributos del Ministeri d'Hisenda de data 27 de març de 2026 emès a sol·licitud de la Generalitat de Catalunya, així com de les consultes V2239-22, V-0859-23, V-2191-23, V0103-24, V0105-24 i V1315-25 resoltes pel mateix òrgan, els serveis de transport escolar i d'acompanyament prestats pel mateix contractista resten no subjectes a l'Impost sobre el Valor Afegit.

## E. Existència de crèdit

1. Partida pressupostària:

01-3262-227030

01-3262-227032



01-2317-22729

2. Expedient d'abast pluriennal: Sí
3. Acord de Govern: (data)
4. Distribució de les anualitats del PBL:

Any	Import	%
2026	96.729,92 €	18,90
2027	255.863,82 €	50,00
2028	159.133,90 €	31,10
<b>TOTAL</b>	<b>511.727,64 €</b>	<b>100,00</b>

5. Contracte finançat amb fons provinents de diverses administracions: Sí: Ajuntaments i Generalitat de Catalunya

#### F. Termini de durada del contracte

Durada del contracte: Dos cursos (setembre de 2026 a juliol de 2028) + 1 curs de pròrroga.

Els mesos i dies de prestació del servei concrets són:

- Transport al CEE Garbí, des de setembre de 2026 a juny de 2027 (10 mesos, que correspon als dies lectius de cada curs escolar)
- Transport al STO i SOI El Ventall i La Sínia, des de setembre de 2026 a juliol de 2027 (11 mesos que representen 213 dies de servei).

En relació a la seva distribució per anualitats, és la següent:

#### CEE Garbí:

Curs 2026/2027		Curs 2027/2028	
2026 (set-des):	71 dies	2027 (set-des):	71 dies
2027 (gener-juny):	109 dies	2028 (gener-juny):	109 dies
<b>TOTAL:</b>	<b>180 dies</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>180 dies</b>

#### STO i SOI El Ventall i la Sínia:

Curs 2026/2027		Curs 2027/2028	
2026 (set-des):	77 dies	2027 (set-des):	77 dies
2027 (gener-juliol):	136 dies	2028 (gener-juliol):	136 dies
<b>TOTAL:</b>	<b>213 dies</b>	<b>TOTAL:</b>	<b>213 dies</b>



En les línies de CEE Garbí, el servei s'oferirà tots els dies lectius del calendari escolar que són els que fixa el Departament d'Educació mitjançant l'Ordre per la qual estableix el calendari per a cada curs escolar per als centres educatius no universitaris de Catalunya.

Possibilitat de pròrroga: curs curs 2028-2029

**G. Variants:** No.

#### **H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

1. Forma de tramitació: urgent
2. Procediment d'adjudicació: obert, subjecte a regulació harmonitzada
3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de sobre digital: Sí
4. Llengües: Per a redactar proposicions: català i espanyol. Per a l'adjudicatari i durant l'execució del contracte: català
5. Recursos: Segons indica la clàusula 2.4 del present PCAP

#### **I. Solvència i classificació empresarial**

##### 1. Econòmica i financera:

- **Volum de negocis:** D'acord amb l'art. 87 LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor dels tres darrers disponibles, per import no inferior a una vegada i mitja al valor anual del contracte (entenguís del lot o lots als quals presenta oferta):

##### **Acreditació:**

Mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari, pels dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

##### 2. Tècnica o professional:

**Relació dels treballs realitzats:** D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, una relació dels treballs realitzats pel licitador en el curs dels tres últims anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte (primers dígit CPV: 601).

##### **Acreditació:**

La relació dels treballs ha d'anar acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o, en cas de no disposar-ne, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder i que provin la realització del servei.



### 3. Classificació empresarial

En els contractes de serveis no és exigible la classificació (art. 77 LCSP). En tot cas, si un licitador desitja acreditar la seva solvència per aquesta via, la classificació a presentar serà la següent:

- RD 773/2015: Grup: R Subgrup: 1 Categoria: (la que correspongui a l'import global del lot o lots als que es presenta oferta).
  - Categoria 1: inferior a 150.000 €.
  - Categoria 2: igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros.
  - Categoria 3: igual o superior a 300.000 euros i inferior a 600.000 euros.
  - Categoria 4: igual o superior a 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.
  - Categoria 5: igual o superior a 1.200.000 euros

### 4. Autoritzacions i/o habilitacions professionals

Per participar en la licitació d'aquest contracte es requereixen disposar i tenir vigents les següents certificacions o equivalents:

- Disposar i tenir vigent certificació UNE-EN 13816:2003 de qualitat en serveis de transport de viatgers en carretera o equivalent.
- Disposar i tenir vigent certificació UNE-EN-ISO 14.001:2015 de sistema de gestió de ambiental, (o equivalent, com exemple l'EMAS)

### 5. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Compromís d'adscripció de mitjans personals i materials, en els termes de l'annex 1, que hauran de ser mantinguts per l'empresa durant tota l'execució i notificada la seva variació al Consell Comarcal. El seu incompliment es tractarà d'acord amb el previst a la clàusula 7.8).

### J. **Criteris d'adjudicació**

1. Criteris: diversos criteris, amb diversa valoració. Desenvolupats a la clàusula administrativa particular 6.4.
2. Ponderació/puntuació:

CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	70	Fórmula
2. Antiguitat dels vehicles	20	
3. Formació continuada del personal	10	

### K. **Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament**



**Anormals.** D'acord amb la clàusula administrativa particular 6.5

**L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:** Sí, relacionada a l'annex 1 i assegurança d'RC vehicles i indústria.

**M. Garantia provisional:** No

**N. Garantia definitiva**

1. Sí. Import: 5% del preu final ofert, exclòs IVA
2. Forma de constitució: Les admeses a l'art. 108 de la LCSP
3. Complementària, per adjudicació a oferta incursa en presumpció d'anormalitat, fins el 5% del preu final ofert, exclòs IVA (art 107.2 de la LCSP).

**O. Condicions especials d'execució**

1. Ètiques: Clàusula ètica inclosa a l'annex 1.
2. Mediambientals: Sí
3. Socials: Sí
4. Protecció de dades: Sí

**P. Modificació del contracte prevista**

Sí, segons clàusula administrativa particular 7.6.

**Q. Cessió del contracte**

Sí. Amb les condicions descrites a la clàusula 7.7 PCAP.

**R. Subcontractació**

Sí. Amb les condicions descrites a la clàusula 7.7 PCAP.

**S. Revisió de preus:** No procedeix.

**T. Termini de garantia:** Sí, 12 mesos.

**U. No s'acredita cap despeses de publicitat.**

**V. Programa de treball:** No

**W. Presentació d'ofertes**

1. Que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.3
2. Documentació: la que s'indica en la clàusula administrativa particular 6.2
3. Lloc de presentació: perfil contractant del Consell Comarcal, en l'apartat d'aquest contracte.  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0>
4. Data límit de presentació: fins les 14:00 hores del darrer dia.

**X. Obertura de proposicions (sobre "B")**

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació



que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.



## **PROCEDIMENT OBERT (ART. 156-158 LCSP)**

**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (art 122 LCSP)**  
CONTRACTE DE SERVEI D'AUTOBUSOS ADAPTATS AMB DESTINACIÓ AL CENTRE PÚBLIC D'EDUCACIÓ ESPECIAL (CEE) "GARBÍ", SITUAT AL VENDRELL I ALS SERVEIS DE TERÀPIA OCUPACIONAL (STO) I SERVEIS OCUPACIONALS D'INSERCIÓ (SOI) DEL "VENTALL" (EL VENDRELL) I "LA SÍNIA" (CALAFELL)

### **ÍNDEX**

#### Clàusula 1. Tràmits previs

- 1.1 Necessitats administratives a satisfer i externalització
- 1.2 Aplicació pressupostària i despesa plurianual
- 1.3 Expedient administratiu
- 1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant

#### Clàusula 2. Règim jurídic

- 2.1 Òrgan de contractació
- 2.2 Departament responsable
- 2.3 Normativa d'aplicació
- 2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció

#### Clàusula 3. Tipus i objecte del contracte

- 3.1 Tipus de contracte
- 3.2 Objecte del contracte
- 3.3 Prestacions. Definició tècnica i/o funcional al PPTP
- 3.4 Divisió en lots
- 3.5 Informació sobre subrogació (cas que procedeixi)
- 3.6 Confidencialitat
- 3.7 Admissibilitat de variants
- 3.8 Durada del contracte i pròrrogues

#### Clàusula 4. Dades econòmiques

- 4.1 Determinació del preu
- 4.2 Pressupost base de licitació
- 4.3 Valor estimat del contracte
- 4.4 Revisió de preus

#### Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista

- 5.1 Requisits mínims de capacitat, solvència i prohibicions
- 5.2. Empreses espanyoles. Classificació
- 5.3. Autoritzacions i habilitacions professionals.
- 5.4. Mitjans d'acreditació
- 5.5 Garanties

#### Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització

- 6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació



- 6.2 Documentació
- 6.3 Presentació de proposicions
- 6.4 Criteris d'adjudicació
- 6.5 Ofertes anormalment baixes
- 6.6 Mesa de contractació
- 6.7 Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil
- 6.8 Formalització del contracte

#### Clàusula 7 Execució del contracte

- 7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte
- 7.2 El delegat del contractista
- 7.3 Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de les parts
- 7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social i protecció de dades personals
- 7.5 Pagaments al contractista i factura electrònica
- 7.6 Modificacions
- 7.7 Cessió i subcontractació.
- 7.8 Incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució
- 7.9 Suspensió del contracte
- 7.10 Assegurances.

#### Clàusula 8. Acabament del contracte

#### ANNEXOS

- 1. Declaració formal per prendre part en el procediment (incloure al Sobre "A")
- 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules (incloure al Sobre "B")
- 4. Personal a subrogar, si s'escau
- 5. Model d'aval
- 6. Declaració de confidencialitat (incloure al Sobre "A", si cal)

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

#### Clàusula 1. Tràmits previs

1.1 La necessitat pública que es pretén satisfer està explicitada a la Memòria Justificativa que forma part de l'expedient [Art. 28 i 116 LCSP]. La corporació no disposa de recursos propis per a la realització directa de l'objecte contractual.

El Consell Comarcal és competent per a prestar el servei de transport escolar, d'acord amb:

L'article 25.1 lletra c) del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que correspon a la comarca l'exercici, entre d'altres, de les competències que li deleguin o li encarreguin de gestionar l'Administració de la Generalitat, la diputació corresponent, els municipis, les mancomunitats i les comunitats de municipis, i les organitzacions associatives d'ens locals, delegacions i



encàrrecs de gestió que hauran d'anar acompanyades de la transferència dels recursos necessaris per a exercir-los.

La Generalitat de Catalunya, mitjançant Acord Gov/128/2021, de 31 d'agost, modificat per Acord Gov/172/2022, de 30 d'agost, va delegar a favor dels consells comarcals de diverses competències en matèria educativa, concretament per al cas que ens ocupa, el servei de transport escolar

La delegació de la competència té caràcter indefinit des de la seva acceptació. El Consell Comarcal del Baix Penedès les va acceptar en sessió plenària de data 19 d'octubre de 2022 i es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, núm. 8784, de 2 de novembre de 2022.

Així mateix, el finançament de les competències delegades es fa per cursos escolars mitjançant una resolució de la persona titular del departament competent en matèria d'educació que autoritzarà la transferència corresponent al cost total de cadascun dels serveis prestats per delegació, així com l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió.

Per altra banda, la necessitat a satisfer està directament vinculada al fet que el Consell Comarcal va assumir competències en matèria de serveis socials des de l'any 1989 i ha establert convenis de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca.

Així mateix, l'art. 34.3 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials estableix que correspon a la comarca la gestió de l'Àrea bàsica de serveis socials, la qual ha d'agrupar els municipis de menys de 20.000 habitants

El Consell Comarcal i el Departament de Drets Socials tenen aprovat el Contracte Programa 2022-25, aprovat en data 02/08/2022, on es regula la prestació del servei de transport adaptat, que és competència del Consell Comarcal en aquells municipis de menys de 50.000 habitants.

En data 22 de desembre de 2025 es va signar l'addenda i pròrroga d'aquest Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal del Baix Penedès en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, fins a la signatura del que ha de ser el nou Contracte Programa 2026-2029.

1.2 Aplicació pressupostària, despesa pluriennal. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat E.1 del quadre de característiques, en la qual existeix consignació pressupostària suficient per fer front al present contracte en aquesta anualitat. En els pressupostos dels exercicis posteriors també existirà partida adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del contracte). [Art. 116.3 LCSP].

En tractar-se d'una despesa de finançament afectat, els recursos que les financen



són executius i s'ha acreditat l'efectivitat amb l'existència de documents fefaents.

1.3 Expedient administratiu del Consell Comarcal del Baix Penedès número 1127/2026

1.4 Mitjans electrònics i perfil de contractant [DA 15a i 16a, art. 63 i 347 LCSP i Llei 39/2015]. L'expedient es tramita íntegrament per mitjans electrònics. La identificació es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord Reglament 910/2014/UE. El Perfil del contractant és un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir-les d'un espai propi, amb unes eines d'accés i gestió d'expedients del seu interès. Les empreses licitadores es donaran d'alta com a interessades en l'anunci de licitació d'aquest contracte a través del formulari de subscripció que es posa a disposició en el Perfil del Consell Comarcal del Baix Penedès, mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal: <http://ccbp.eadministracio.cat/>

## Clàusula 2. Règim jurídic

2.1 L'òrgan de contractació és la Presidència del Consell Comarcal, d'acord amb el que disposa la DA 2a. de la LCSP (Base 22a d'execució del Pressupost 2026, aprovades per Ple del Consell Comarcal, sessió 1/2026, de 27 de març). Les prerrogatives de l'òrgan i el seu exercici són les regulades als art. 190 i 191 LCSP.

La Presidència té la seu al Consell Comarcal del Baix Penedès, plaça del Centre, 5, 43700 el Vendrell, telèfon 977157164 i correu electrònic: [secretaria@baixpenedes.cat](mailto:secretaria@baixpenedes.cat).

2.2 Departament responsable del contracte: Ensenyament.

2.3 Normativa d'aplicació [art. 24, 25 i 188 LCSP]

2.3.1 Normativa general: Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública; Llei 9/2017, de 9 de novembre, de contractes del sector públic i de transposició de directives de contractació (LCSP). En allò que no contradigui la llei de l'Estat: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya; pel decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

2.3.2 La normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte que serà transport adaptat, està continguda essencialment en les següents



disposicions legals:

- Real Decret 319/90, de 21 de desembre que aprova el Reglament de la Llei 12/87, de 28 de maig de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, en el que no contradigui el RDL 3/2011, de 14 de novembre.
- Decret 161/96, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport.
- Real Decret 443/2001, de 27 d'abril sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel RD 894/2002, de 30 d'agost.
- Real Decret 965/2006, d'1 de setembre pel qual es modifica el Reglament General de Circulació. Aprovat pel Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre.
- Real Decreto 818/2009, de 8 de maig, aprova el Reglament General de Conductors.
- Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya.
- Ordre del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per la qual s'estableixen anualment el calendari escolar del curs corresponent per als centres docents no universitaris.
- Normativa d'àmbit local aprovada o que s'aprovi durant la vigència del contracte que estigui referida al servei de transport escolar.
- També es tindrà en compte el Reglament del servei de transport escolar a la comarca i l'Acord Gov/128/2021, de 31 d'agost, el Govern de la Generalitat, modificat per Acord Gov/172/2022, de 30 d'agost, de delegació a favor dels consells comarcals de diverses competències en matèria educativa.
- El Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull quines són les competències municipals i determina, a l'article 67.e), que els municipis amb una població superior als 50.000 habitants han de prestar el servei de transport adaptat per cobrir les necessitats de desplaçament de persones amb mobilitat reduïda. També s'han de fer càrrec d'aquest servei tots els municipis que siguin capital de comarca.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011.
- Model de transport adaptat (2014 i 2018).

i en darrer terme s'aplicaran la resta de normativa de dret administratiu, comunitària, estatal, autonòmica i local que afecti l'objecte i desenvolupament del contracte, i en el seu defecte les normes de dret privat.

2.3.3 Convenis col·lectius sectorials vigents:



Els treballadors que venien prestant el servei de transport adaptat porta a porta amb vehicle tipus ambulància que consta a l'annex 4, estan adscrits al següent conveni col·lectiu:

Conveni Creu Roja a la província de Tarragona

Per al càlcul del contracte s'han tingut en compte:

- L'Observatori de Costos del Transport Discrecional de Viatgers a Catalunya, publicat per la Generalitat de Catalunya al gener de 2025, en relació a les despeses del personal conductor, costos fixes anuals, costos fixes per servei i cost per quilòmetre, tenint en compte l'Escenari 1 d'aquest observatori de costos (transports discrecionals consolidats amb reiteració d'itineraris, especialment per a trajectes relativament curts, com ara escolars o a centres de treball), i la Taula 6 i 10 (Tarragona i vehicles de 22 / 35 places)
- Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003), en relació a la figura de l'acompanyant.

2.3.4 Els plecs són la Llei de contracte. La presentació d'una proposició implica la seva acceptació incondicionada.

2.4 Harmonització, recursos i jurisdicció. Atès el valor estimat del contracte, aquest està subjecte a regulació harmonitzada [art. 19 a 23 LCSP]. Així mateix, atès el valor estimat del contracte [art. 44.1.a LCSP], els actes definitius i els de tràmit qualificat poden ser impugnats directament mitjançant recurs contenciós administratiu, davant els jutjats de Tarragona, jurisdicció a què ambdues parts se sotmeten, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls [art. 27 LCSP]. Així mateix i amb caràcter potestatiu els actes a què fa referència l'apartat 2 de l'art. 44 són susceptibles de recurs especial i la resta es poden ser impugnats d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu. Contra les resolucions del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic es competent la Sala del contenciós administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

### **Clàusula 3. Tipus i objecte del contracte**

3.1 Tipus de contracte: Servei [art. 17 LCSP]

3.2 Servei d'autobusos adaptats amb destinació al Centre Públic d'Educació Especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell i als Serveis de Teràpia Ocupacional (STO) i Serveis Ocupacionals d'Inserció (SOI) del "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell).

Codi CPV: 60130000-8 Serveis especials de transport de passatgers per carretera



3.3 El plec de prescripcions tècniques particulars explica amb detall la definició tècnica i/o funcional del servei objecte del contracte [Art. 124 LCSP].

3.4 Divisió en lots. S'estableixen 2 lots en funció de la zona on viuen les persones usuàries del transport. En cada lot hi ha un mínim de dues línies de transport, una que porta els alumnes del CEE Garbí, amb horari d'entrada a les 9:00 h, i una segona línia que transporta els usuaris del STO i SOI, que tenen com horari d'entrada les 10:00 h. Els horaris de sortida són a les 16.00 h el CEE i a les 17.00 h els STO i SOI.

- Lot 1: interior oest: Bonastre, Masllorenç, El Montmell, La Bisbal del Penedès i Albinyana. Inclou la línia 1 (destinació Garbí) i la línia 4 (destinació El Ventall).
- Lot 3: costa: Calafell i Cunit. Inclou la línia 3 (destinació Garbí) i la línia 6 (destinació La Sínia).

Tanmateix, no es preveu cap limitació pel que fa al nombre màxim de lots als quals es pot licitar ni al nombre màxim de lots a adjudicar a una mateixa empresa. Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots i ésser adjudicatari de tots els lots.

Per altra banda, tots els lots que estiguin adjudicats a un mateix adjudicatari conformaran un sol contracte, tal com informa la Junta Consultiva de contractació pública de l'estat «expedient 12/20, referent a diverses qüestions referents a un contracte dividit en lots», per aplicar la normativa contractual al valor del conjunt dels lots adjudicats (solvència, modificacions, etc.).

No es preveu contractar el servei d'acompanyants de forma separada perquè s'ha d'executar de forma conjunta i simultània. En aquest sentit, l'article 6.1 del Decret 161/1996, estableix que en els serveis escolars de transport discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari, com és el supòsit de la present contractació, el personal acompanyant que s'haurà d'assignar a cada ruta serà contractat i anirà a càrrec de l'empresa de transport.

A les línies 1 i 4, amb destinació Garbí i Ventall, respectivament, seran necessaris dos acompanyants. En la línia 5 i 6, amb destinació Garbí i Sínia respectivament, només és necessari un acompanyant.

### 3.5 Informació sobre subrogació.

El servei que es licita és substancialment diferent al que es prestava fins ara. L'obligació establerta en l'article 130 de la LCSP referent a aquesta qüestió queda circumscrita a informar de les condicions laborals del personal laboral que executava el contracte en el sistema de transport adaptat «porta a porta» amb vehicle tipus ambulància, l'objecte del qual no es licita en el present contracte, i no perjudica l'existència i l'abast de l'obligació del personal que ve prestant el servei.



A l'annex 4 d'aquest plec apareix la informació a què fa referència l'art. 130.1.2 LCSP: Llistat del personal, conveni col·lectiu d'aplicació, categoria, tipus i venciment de contracte, jornada, antiguitat, salari brut i pactes en vigor de l'empresa que venia prestant el servei en la modalitat porta porta amb vehicle tipus ambulància.

3.6 Confidencialitat. En relació amb la confidencialitat, és aplicable el que disposa l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte que se li hagués donat el referit caràcter als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà en el termini de 5 anys.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, i així s'hagi acordat per l'òrgan de contractació. A aquests efectes, els licitadors hauran d'incorporar a cada un dels sobres la relació de documentació per la que proposin aquest caràcter confidencial, fonamentant el motiu del tal caràcter, d'acord amb el model inclòs a l'annex 6.

3.7 Admissibilitat de variants. No s'admetran variants [art. 142 LCSP].

3.8 Durada del contracte i pròrrogues [art. 29 LCSP]. En els termes establerts a l'apartat F del Quadre de característiques del contracte (QCC).

La vigència del contracte està condicionada al manteniment de la delegació de la gestió del servei de transport escolar conferida al Consell Comarcal per part de la Generalitat de Catalunya i a la delegació de recursos financers suficients per a l'exercici d'aquesta competència. En aquest sentit, la revocació de la delegació, la no assignació dels recursos financers necessaris, comportaran automàticament la resolució dels contractes sobre els serveis i cursos afectats.

L'òrgan de contractació, si així ho estima adient, notificarà a l'empresa o empreses adjudicatàries del contracte, com a mínim dos (2) mesos abans de la data de finalització del mateix, l'acord de cadascuna de les pròrrogues. Les pròrrogues així comunicades seran obligatòries per als adjudicataris, llevat que l'Administració estigüés en demora de pagament superior a 6 mesos. En cap cas es produirà la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Així mateix, serà d'aplicació la previsió de pròrroga establerta en el darrer paràgraf l'art. 29.4 LCSP per termini màxim de 9 mesos, sense que calgui preavís.

Clàusula 4. Dades econòmiques

4.1 Determinació del preu [art. 102 LCSP]: En els termes de l'establert a



l'apartat D.1. del QCC. Preu diari segons durada i distància de les diferents línies i despeses fixes segons vehicle.

Càlcul del preu de la persona acompanyant (conveni núm. 79002295012003):

Hores anuals Segons conveni			Curs 26-27	Curs 27-28
	1695			
Grup professional	Nivells salarials	Lloc de treball	Setembre 2026	Setembre 2027
			<b>4,00%</b>	<b>4,25%</b>
III. Personal d'intervenció Lleure educatiu	Nivell 4	Monitor/a D'educació en el lleure	18.574,93 €	19.364,37 €
			preu hora	
			10,96 €	11,42 €
Mitjana dels 2 cursos				11,19 €

Preu hora monitor/a conveni lleure (mitjana)	11,19 €
Quota patronal 32,5%	3,64 €
<b>Subtotal</b>	<b>14,83 €</b>
Absentisme laboral 7%	1,04 €
Altres (hores sindicals, llicències, desplaç., formació): 8%	1,19 €
<b>Total Preu hora monitor/a</b>	<b>17,06 €</b>

**Línies d'educació:**

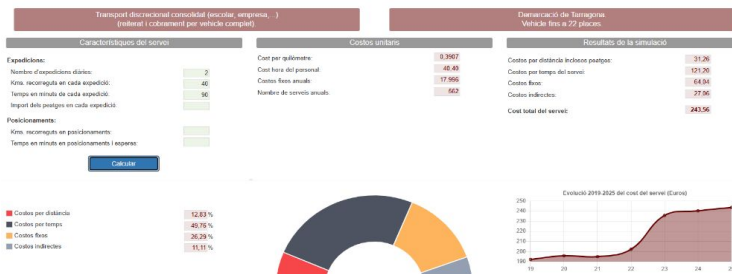


Línia	Preu dia	2026-27	2027-2028	PBL (IVA exempt)
L1	321,46 €	57.862,80 €	57.862,80 €	115.725,60 €
L3	392,68 €	70.682,40 €	70.682,40 €	141.364,80 €
<b>TOTALS</b>	<b>714,14 €</b>	<b>128.545,20 €</b>	<b>128.545,20 €</b>	<b>257.090,40 €</b>

Càlcul cost associats servei transport		Càlcul cost de l'acompanyant		Informació associada als usuaris	
<b>Variables introduïdes de les característiques del servei</b> Places de vehicle: 22 Nombre d'expedicions diàries: 2 Kms. Recorreguts en cada expedició: 40 Temps en minuts de cada expedició: 90 Import dels peatges en cada expedició: 0 Kms recorreguts en posicionaments: 0 Temps en minuts en posicionament i esperes: 0 <b>Total: 243,56 €</b>		<b>Preu hora monitor lleure 2026: 17,06 €</b> Nombre de monitors: 1 Nombre d'hores servei: 3 Total cost: 51,18 € Costos indirectes: 11,11% 5,69 € <b>TOTAL: 56,87 €</b>		Previsió d'usuaris: 5 Previsió cadires de rodes: -	

**COST DE LA LÍNIA PER DIA:**

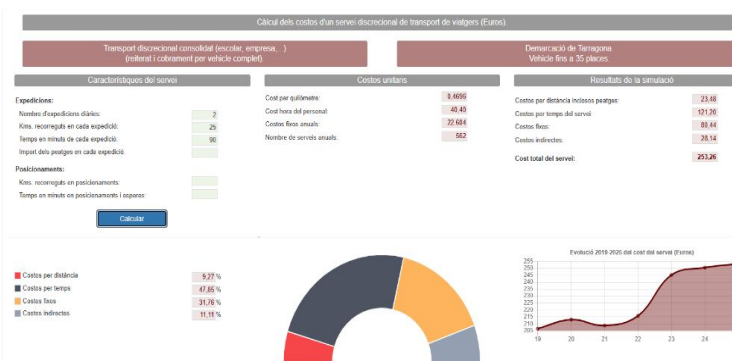
COST ASSOCIAT VEHICLE I CONDUCTOR	243,56 €
COST ASSOCIAT A MONITOR	56,87 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>300,43 €</b>
BI (7,00%)	21,03 €
<b>TOTAL</b>	<b>321,46 €</b>



Càlcul cost associats servei transport		Càlcul cost de l'acompanyant		Informació associada als usuaris	
<b>Variables introduïdes de les característiques del servei</b> Places de vehicle: 35 Nombre d'expedicions diàries: 2 Kms. Recorreguts en cada expedició: 25 Temps en minuts de cada expedició: 90 Import dels peatges en cada expedició: 0 Kms recorreguts en posicionaments: 0 Temps en minuts en posicionament i esperes: 0 <b>Total: 253,26 €</b>		<b>Preu hora monitor lleure 2026: 17,06 €</b> Nombre de monitors: 2 Nombre d'hores servei: 3 Total cost: 102,36 € Costos indirectes: 11,11% 11,37 € <b>TOTAL: 113,73 €</b>		Previsió d'usuaris en total: 16 Dels quals amb previsió cadires de rodes: 3	

**COST DE LA LÍNIA PER DIA:**

COST ASSOCIAT VEHICLE I CONDUCTOR	253,26 €
COST ASSOCIAT A MONITOR	113,73 €
<b>SUBTOTAL</b>	<b>366,99 €</b>
BI (7,00%)	25,69 €
<b>TOTAL</b>	<b>392,68 €</b>



### Línies de serveis socials

Línia	Preu dia	IVA	Preu dia IVA	2026-2027	2027-2028
-------	----------	-----	--------------	-----------	-----------



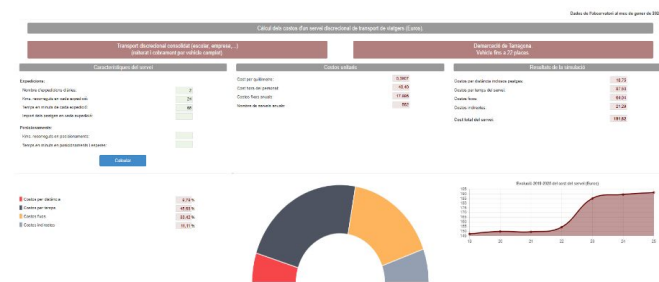
L4	255,74 €	25,57 €	281,31 €	54.472,62 €	54.472,62 €
L6	287,66 €	28,77 €	316,43 €	61.271,58 €	61.271,58 €
<b>TOTALS</b>	<b>543,40 €</b>	<b>54,34 €</b>	<b>597,74 €</b>	<b>115.744,20 €</b>	<b>115.744,20 €</b>

PBL	IVA	PBL IVA
108.945,24 €	10.894,52 €	119.839,76 €
122.543,16 €	12.254,32 €	134.797,48 €
<b>231.488,40 €</b>	<b>23.148,84 €</b>	<b>254.637,24 €</b>

**L4 (Ja Bisbal - Albinyana a El Ventall)**

Variables introduïdes de les característiques del servei	Càlcul cost de l'acompanyant	Informació associada als usuaris
<b>Places de vehicle</b> : 22 <b>Nombre d'expedicions diàries</b> : 2 <b>Kms. Recorreguts en cada expedició</b> : 2,4 <b>Temps en minuts de cada expedició</b> : 75 <b>Import dels peatges en cada expedició</b> : 0 <b>Kms recorreguts en posicionaments</b> : 0 <b>Temps en minuts en posicionament i esperes</b> : 0 <b>Total:</b> 191,62 €	<b>Preu hora monitor lleure 2026</b> : 17,06 € <b>Nombre de monitors</b> : 1 <b>Nombre d'hores servei</b> : 2,50 <b>Total cost:</b> 42,65 € <b>Costos indirectes:</b> 11,11% → 4,74 € <b>TOTAL:</b> 47,39 €	<b>Previsió d'usuaris en total</b> : 14 <b>Dels quals amb previsió cadires de rodes</b> : 1

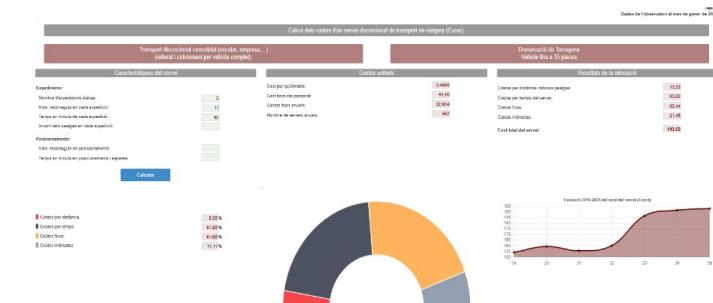
**COST DE LA LÍNIA PER DIA:**  
**COST ASSOCIAT VEHICLE I CONDUCTOR**: 191,62 €  
**COST ASSOCIAT A MONITOR**: 47,39 €  
**SUBTOTAL**: 239,01 €  
**BI**: 7,00% → 16,73 €  
**TOTAL**: 255,74 €



**L6 (Cunit, Calafell a la Sinya)**

Variables introduïdes de les característiques del servei	Càlcul cost de l'acompanyant	Informació associada als usuaris
<b>Places de vehicle</b> : 35 <b>Nombre d'expedicions diàries</b> : 2 <b>Kms. Recorreguts en cada expedició</b> : 11 <b>Temps en minuts de cada expedició</b> : 60 <b>Import dels peatges en cada expedició</b> : 0 <b>Kms recorreguts en posicionaments</b> : 0 <b>Temps en minuts en posicionament i esperes</b> : 0 <b>Total:</b> 193,02 €	<b>Preu hora monitor lleure 2026</b> : 17,06 € <b>Nombre de monitors</b> : 2 <b>Nombre d'hores servei</b> : 2,00 <b>Total cost:</b> 68,24 € <b>Costos indirectes:</b> 11,11% → 7,58 € <b>TOTAL:</b> 75,82 €	<b>Previsió d'usuaris en total</b> : 22 <b>Dels quals amb previsió cadires de rodes</b> : 2

**COST DE LA LÍNIA PER DIA:**  
**COST ASSOCIAT VEHICLE I CONDUCTOR**: 193,02 €  
**COST ASSOCIAT A MONITOR**: 75,82 €  
**SUBTOTAL**: 268,84 €  
**BI**: 7,00% → 18,82 €  
**TOTAL**: 287,66 €



Per realitzar el càlcul del cost de les línies, i per tant del preu base de licitació i



del valor estimat del contracte, s'ha partit de l'Observatori de Costos del transport discrecional de viatgers a Catalunya, publicat al gener de 2025.

L'única variable que no s'obté a partir de l'observatori de costos és el cost de la figura del monitor/a acompanyant, que s'ha determinat a través del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). D'aquest conveni en surt un preu hora del monitor de 17,06 €.

4.2 Pressupost base de licitació del contracte [art. 100 LCSP]. En els termes de l'establert a l'apartat D.3 del QCC.

4.3 El valor estimat del contracte (VEC) [art. 101 LCSP]. En els termes de l'establert a l'apartat D.2 del QCC.

4.4 Revisió de preus [art. 103 LCSP]. El contracte no estableix revisió de preu.

## **Clàusula 5. Capacitat, solvència i garanties del contractista**

5.1 Requisits mínims de capacitat i solvència i prohibicions [Art. 65 a 70; 71 a 73; 74 a 76 LCSP]

Podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les UTE en els termes de l'art. 69 LCSP.

Aquestes circumstàncies són independents del compliment dels requisits que s'estableixen a continuació.

5.1.1. Capacitat d'obrar [Art. 66 a 69 LCSP].

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti. L'objecte social ha d'abastar l'objecte del contracte [art. 84 LCSP]. També cal aportar NIF de l'empresa o empresari individual.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. Les empreses no comunitàries poden acreditar la seva solvència



per mitjà de l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en els termes de l'art. 68 LCSP.

En els termes de l'art. 69 LCSP, també poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

5.1.2 Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera en els termes establerts a l'apartat I.1 del QCC.

5.1.3. Les empreses licitadores, amb independència de les seva nacionalitat, han d'acreditar la seva solvència tècnica o professional. La solvència tècnica s'acredita en els termes de l'establert a l'apartat I.2 del QCC.

5.1.4. Adscripció de material i del personal. En els termes descrits a l'apartat I.5 del QCC.

5.2. Empreses espanyoles. També poden acreditar solvència per la via de la classificació [Art. 77.1.b) LCSP] en els termes establerts a l'apartat I.3 del QCC.

5.3 Autoritzacions i habilitacions professionals. En els termes de l'establert a l'apartat I.4 del QCC.

5.4 Mitjans d'acreditació [87 i 90 LCSP]. La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (REELIC) o homòleg estatal acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera i solvència tècnica. Les empreses que no disposin d'aquesta inscripció, cas que siguin proposades com adjudicatàries, acreditaran la seva aptitud mitjançant l'aportació descrita en aquesta clàusula i a l'apartat I del QCC i que s'haurà compromès a aportar signant l'annex 1.

5.5 Garanties [Art. 106 a 111 i DA 4.3 LCSP]. En els termes establerts als apartats M i N del QCC.



## Clàusula 6. Procediment d'adjudicació i formalització

6.1 Tipus de tramitació i procediment d'adjudicació. El contracte s'adjudica per procediment obert i tramitació urgent. [art. 116 ss , 119 i 131 ss LCSP]. La urgència està motivada per l'interès públic i inajornable de la prestació de transport escolar objecte de licitació.

### 6.2 Documentació

6.2.1 Els licitadors presentaran telemàticament DOS (2) sobres digitals, xifrats i signats per persona apoderada, amb les formalitats que s'estableixen més avall, i contindran:

- El sobre "A": La declaració responsable per prendre part en el procediment
- El sobre "B": La proposició valorable per aplicació automàtica de fórmules.

Aquests sobres digitals s'han d'elaborar i presentar per mitjà de l'aplicació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, lliures de virus informàtic. Si per qualsevol motiu de tipus tècnic el sobre de la proposició no es pugués obrir, la culpa del licitant determinarà la seva exclusió.

Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini del SIS (6) MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions.

El licitador, per la presentació de la seva proposició coneix, queda assabentat i accepta que, cas que l'adjudicació no pugui realitzar-se per la manca, inexistència, falsedat o qualsevol altre incompliment del seu compromís d'aportació de documentació, haurà de respondre dels perjudicis causats a l'Administració i de les penalitats que se li imposin, que poden ascendir fins al TRES (3%) per cent de l'import del pressupost base de licitació [Arts. 150.2.2n i 153.4 LCSP].

Sobre "A" (de documentació administrativa)

Annex 1. Declaració responsable per a prendre part en el procediment.

En el sobre "A" s'haurà d'introduir complimentada correctament la declaració formal de l'annex 1 d'aquest plec, que inclou el compromís que, en cas de ser proposat com a adjudicatari, en ser l'autor de la proposició amb major puntuació, es compromet a que en el termini improrrogable de CINCO (5) dies hàbils aportarà davant l'òrgan de contractació la documentació a què fa referència aquest annex.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-



se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un Annex 1 separat. A més de l'Annex 1, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'annex 1 no es presenti complimentat correctament per qüestions de forma es donarà un termini de TRES (3) dies al licitador per esmenar. En qualsevol altre cas el licitador quedarà exclòs del procediment.

Annex 6. Si es pretén declarar informació confidencial. Per què vinculi a l'Administració ha de ser concurrent amb la indicació al sistema electrònic i s'ha de referir únicament a documents que tinguin difusió restringida [Art. 131.1.2 LCSP].

Sobre "B" (criteris avaluable objectivament)

Annex 2. Proposició valorable per aplicació de fórmules que es compona:

- Oferta econòmica
- Proposició sobre l'antiguitat dels vehicles adscrits
- Proposició sobre la formació continuada del personal

Serà redactat segons el model recollit a l'annex 2 del present plec, sense errades o guixades que dificultin conèixer clarament allò que l'òrgan de contractació estimi fonamental per considerar les ofertes, i que, de produir-se, **provocaran que la proposició sigui exclosa.**

6.3 Presentació de proposicions<sup>1</sup> Les proposicions es lliuraran en el termini que indiqui l'anunci de convocatòria, que respectarà el termini de QUINZE (15) dies naturals, a comptar des de l'enviament a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea [art. 119, 156.1 i 3.b) i c) LCSP]. Les proposicions es presentaran **EXCLUSIVAMENT** a <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2618488?categoria=0> fins les 14:00 hores del darrer dia.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu annex 1, DEUC per rebre els

<sup>1</sup> Podeu trobar ajut de com presentar una oferta en sobre digital a:

[https://preproduccio.contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://preproduccio.contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)



avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els



documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari> )

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta



empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>).

El Consell Comarcal, d'acord amb els articles 138 LCSP, inserirà tota la informació relativa a aquesta convocatòria al perfil del contractant. Fins a QUATRE (4) dies abans de l'acabament del termini de presentació, s'atendrà la sol·licitud d'informació addicional i consultes. Les empreses licitadores hauran d'accedir a l'anunci de licitació publicat al Perfil de contractant, que es troba a la Plataforma de serveis de contractació pública, apartat "Enviar pregunta".

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb **la conseqüència de la no admissió de totes les propostes** presentades en infracció d'aquesta norma [Art. 139 LCSP].

Els licitadors tindran dret a què se'ls lliuri un rebut del registre d'entrada de documents.



6.4 Criteris d'adjudicació. Els criteris d'adjudicació que han de servir de base per a la determinació de l'oferta més avantatjosa són aquells que es relacionen a continuació, tenint una puntuació màxima de 100 punts en total:

CRITERIS	PUNTS	MODE
1. Oferta econòmica	70	Fórmula
2. Antiguitat dels vehicles	20	
3. Formació continuada del personal	10	

La puntuació total obtinguda per oferta de cada licitació resulta de la suma aritmètica dels tres criteris

$$PT = \text{criteri 1} + \text{criteri 2} + \text{criteri 3}$$

En cas de produir-se empat s'aplica el criteri establert a l'art. 147.1.a) LCSP i, de persistir, la resta de criteris del paràgraf 1, en l'ordre establert i sempre que tinguin relació directe amb l'objecte del contracte. La documentació se sol·licitarà i es presentarà solament si es produeix l'empat.

Descripció detallada dels criteris d'adjudicació:

Criteri 1. Oferta econòmica, fins a 70 punts:

El criteri 1 avalua objectivament el millor preu, mitjançant la següent fórmula, (amb dos decimals):

$$\text{Puntuació de l'oferta a valorar} = (1 - (\text{Ov} - \text{Om} / \text{IL})) * (1 / \text{VP}) * \text{P}$$

On:

Om= Millor oferta

Ov= Oferta a valorar

IL= Import de licitació

VP= Factor de modulació que equival a 1

P= Punts del criteri econòmic que equival a 70

La fórmula per a la valoració de l'oferta econòmica es considera justificada en base a la DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA, dictada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Criteri 2. Antiguitat del vehicle titular des de la primera matriculació, fins a 20 punts: La puntuació per l'antiguitat dels vehicles resulta dels següents criteris:

S'ha considerat que l'antiguitat és un element important en la valoració de la



licitació. La menor antiguitat d'un vehicle és sinònim de patir més o menys avaries al llarg del servei, disposar d'una mecànica, tecnologia o sistemes de seguretat més moderns, fiables i segurs.

La puntuació per l'antiguitat dels vehicles resulta dels següents criteris:

1. La puntuació màxima de la qualitat del servei serà de 20 punts.  
 2. La qualitat del servei es valorarà mitjançant l'antiguitat del vehicle titular des de la primera matriculació. La forma d'acreditació serà:

- Vehicles de que ja disposa l'empresa: matrícula i permís de circulació
- Vehicles de nova adquisició: Compromís d'adquisició acompanyada de documentació que detalli les característiques del vehicle (fitxes tècniques). En cas de resultar proposat per ser adjudicatari, en el moment previ a l'adjudicació caldrà acreditar que es disposa efectivament dels vehicles.

3.El vehicle titular ha de ser un per a cada ruta.

4.Cap vehicle titular pot ser suplent. Si un vehicle titular es fa constar com a suplent no es puntuarà.

5. Es valorarà d'acord amb la taula següent:

Antiguitat del vehicle	Punts
Matriculat l'any 2026	20
Matriculat l'any 2025	18
Matriculat l'any 2024	16
Matriculat l'any 2023	14
Matriculat l'any 2022	12
Matriculat l'any 2021	10
Matriculat l'any 2020	8
Matriculat l'any 2019	6
Matriculat l'any 2018	4
Matriculat l'any 2017	2
Matriculat durant l'any 2016 o abans	0

**La puntuació serà la mitjana aritmètica de les puntuacions parcials de cada ruta.**

Criteri 3. Formació continuada del personal d'atenció als usuaris del servei, fins a un màxim de 10 punts.



- S'atorgarà una puntuació d'UN (1) punt per hora anual de formació al personal acompanyant amb un màxim de 6 punts, les quals el licitador portarà a terme durant la vigència del contracte. Aquesta formació ha d'estar relacionada amb l'atenció a infants/adolescents, des de la vessant social (atenció d'incidències a nivell comportamental, relació entre iguals, etc.) fins a situacions sanitàries bàsiques (primers auxilis).

Les hores de formació que pugui realitzar internament l'empresa no es valoraran, llevat de que acreditati disposar d'un departament de formació, amb personal titulat adequat (per exemple: pedagog i tècnic especialista en l'àmbit social, conducció de grups, primers auxilis, etc.) i una experiència mínima de funcionament de 3 anys.

- S'atorgarà una puntuació d'UN (1) punt per hora anual de formació al personal acompanyant amb un màxim de 4 punts, les quals el licitador portarà a terme durant la vigència del contracte, de sensibilització en l'ús del català en el dia a dia del servei. En relació a aquesta formació en l'ús del català, podrà ser impartida des del Consorci de Normalització Lingüística (CNL) i/o des del Servei Educatiu de Llengua, Interculturalitat i Cohesió Social (LIC).

Cal tenir en compte que:

- a) Aquestes hores seran addicionals a les hores de formació obligatòria que exigeix la prescripció 8 del PPTP (4 hores/any).
- b) Els adjudicataris acreditaran que ha complert amb aquest criteri d'acord amb el que exigeix la prescripció 8 del PPTP.

6.5 Ofertes anormalment baixes. La mesa de contractació aplicarà l'art. 149 de la LCSP quan presumeixi ofertes anormalment baixes. La presumpció d'oferta anormal s'estableix:

- a) Quan concorrin fins a CINCO (5) proposicions vàlides, per les ofertes econòmiques inferiors en QUINZE unitats percentuals (15%) a la mitja aritmètica de les ofertes presentades vàlides. Si solament hi ha una proposició vàlida, el 15% es calcula sobre el pressupost base de licitació (PBL).
- b) Quan concorrin SIS (6) o més proposicions vàlides, la presumpció d'anormalitat s'estableix en els casos en què el preu de la proposta sigui inferior al de la mitjana (baixes positiva) i, a més la relació entre la **qualitat**, definida per la puntuació atorgada per mitjà dels criteris 2 a 3 de la clàusula 6.4 i el **preu** de l'oferta, expressat en euros, no es mantingui dins el rang definit per la variació en més o menys QUINZE unitats percentuals ( $\pm 15\%$ ) respecte de la mitjana de les relacions qualitat/preu del conjunt de les ofertes, d'acord amb la següent expressió matemàtica:



D'on

$K$  = Mitjana de les relacions qualitat/preu de les ofertes presentades

$Q_i$  = Puntuació obtinguda per la proposició "i" per aplicació dels criteris d'adjudicació definidors de la qualitat.

$P_i$  = Oferta econòmica de la proposició "i", expressat en euros

$N$  = Nombre d'ofertes vàlides admeses

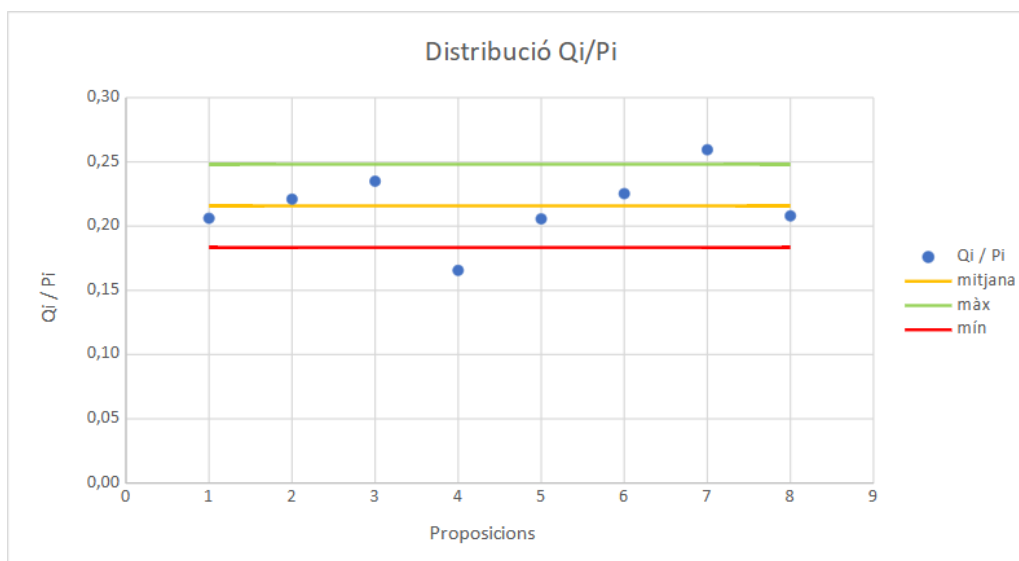
*Exemple il·lustratiu del mètode de càlcul quan concorrin 6 o més proposicions. A una licitació es presenten vuit ofertes vàlides, amb les següents característiques en relació als paràmetres definidors de la qualitat (en aquest cas: pla analític, organització, metodologia i valor afegit) i preu. Rang definit és de  $\pm 15\%$  mitjana relacions qualitat/preu*

Proposició núm ordre	CRITERI ECONÒMIC			CRITERI DE QUALITAT					TOTAL PUNTS	Q <sub>i</sub> /P <sub>i</sub>	
	1. OF EC	1. PUNTS	Bai/Mjt	2. PLA AN	3. ORGAN	4. METOD	5. VALOR AFEGIT	Punts Qualitat			
OFERTA 1	23.923.022,28 €	38,54	-0,4%	20,00	8,14	6,35	14,82	49,31	87,85	0,00206	
OFERTA 2	23.705.025,92 €	38,71	0,5%	20,00	7,54	6,35	18,5	52,39	91,10	0,00221	
OFERTA 3	23.958.314,08 €	38,52	-0,5%	20,00	8,54	8,75	19	56,29	94,81	0,00235	
OFERTA 4	25.932.185,33 €	37,46	-8,8%	15,00	7,64	4,25	16,04	42,93	80,39	0,00166	
OFERTA 5	24.397.259,70 €	38,19	-2,4%	20,00	6,5	8,75	14,92	50,17	88,36	0,00206	
OFERTA 6	23.399.818,02 €	38,93	1,8%	20,00	8,5	7,6	16,62	52,72	91,65	0,00225	
OFERTA 7	21.968.378,73 €	40,00	7,8%	20,00	9	9	19	57,00	97,00	0,00259	
OFERTA 8	23.378.767,90 €	38,95	1,9%	20,00	5,76	7,6	15,26	48,62	87,57	0,00208	
Mitjana	23.832.846,50 €		0%								
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ							Mitjana			0,0022	
26.821.518,17 €							Limit superior del rang			0,0025	15%
PROPOSICIÓ MÉS ECONÒMICA							Limit inferior del rang			0,0018	
21.968.378,73 €											

*En aquest exemple la proposició 4 i 7 estan fora del rang definit, mentre la resta estan dins de rang i per tant no es consideren anormalment baixes. La proposició 4 presenta una baixa econòmica negativa del 8,8% i la proposició 7 presenta baixa econòmica positiva del 7,8%, per tant cap de les dues es troba en situació de baixa econòmica anormal, ja que no superen el 15% en relació a la mitjana de les ofertes econòmiques. Però en incorporar la variable de qualitat, esdevenen en baixa anormal pel fet de trobar-se per sota i per sobre dels límits del rang establerts, respectivament.*

*En el següent gràfic es pot veure la distribució de les ofertes en relació al rang definit:*





La mesa li requerirà la justificació a què fa referència el paràgraf 4 de l'art. 149 LCSP, que haurà de contestar en el termini de CINC (5) dies hàbils.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

6.6 Mesa de contractació [DA 2.7 i art. 326]. L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació. Seran membres de la Mesa les persones següents: Presidenta: cap del Departament de Serveis Socials. Vocals: els titulars de la Secretaria, de la Intervenció de fons i Tresoreria i Secretària: la



funcionària cap del negociat de Secretaria. Per motius d'absència o malaltia poden establir-se substitucions. La composició definitiva de la Mesa es publicarà al perfil contractant.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres (3), entre els quals s'hi comptarà, necessàriament, qui actui de president i qui ho faci de secretari. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat. La secretària actua amb veu i sense vot.

A fi d'avaluar les ofertes presentades, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris. També pot demanar als licitadors els aclariments que consideri oportuns, sempre que no suposi una modificació de la seva oferta.

Clos el termini de presentació de proposicions, la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres "A". Comprovarà que cada licitador hagi complimentat correctament el document annex 1 i **exclourà els que presentin defectes no esmenables**, notificant-los oportunament. Cas que presentin defectes esmenables se'ls atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa efectuarà la comprovació d'oferta no anormalment baixa, de les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, solvència econòmica i financera, ja per consulta directa al REELIC o l'homòleg estatal, obtindrà directament els certificats acreditatius de la situació tributària i amb la Seguretat Social, o requerint a l'empresa proposada l'aportació de la documentació a que s'hi va comprometre aportar amb la signatura de l'annex 1 i aportació de garantia definitiva. En aquest cas, el termini de presentació serà de CINCO (5) dies hàbils, a comptar des de l'enviament de l'avís de notificació a l'adreça electrònica facilitada per l'empresa. Finalitzada la comprovació, la Mesa elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent i per lots dels candidats .

La Presidència, com a òrgan de contractació, acceptarà la proposta de la Mesa o l'esmenarà motivadament. En aquest segon cas, si es produís un canvi de candidat amb major puntuació, se li donarà el termini de presentació de documentació a què fa referència el paràgraf anterior.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, **s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta**, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin



quedat puntuades les proposicions, sense perjudici de la reclamació per danys que l'Administració pot dirigir i de les penalitats que pot imposar davant aquest comportament.

En el cas que l'oferta més avantatjosa, correspongui a una Agrupació d'Empreses (UTE), aquestes hauran d'acreditar la constitució de la mateixa, en escriptura pública, dins del termini atorgat per a la formalització del Contracte, i NIF assignat a l'Agrupació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades a l'expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

6.7 Adjudicació, notificació i publicació simultània al perfil [Art. 150 i 151 LCSP]. La Presidència adjudicarà el contracte dins dels CINCO (5) dies següents a la presentació de la documentació justificativa per part de l'empresa proposada com adjudicatari [Art. 150.4) LCSP]. L'adjudicació del contracte haurà de concretar i fixar els termes definitius del contracte. No podrà declarar-se desert el procediment si hi ha alguna proposició admissible [art. 150.3 LCSP]. Així mateix, podrà no adjudicar-se el contracte o desistir del procediment en els casos previstos a l'art. 152 de la LCSP. En cap cas procedirà l'adjudicació del contracte per un import superior al pressupost màxim de despesa assenyalat en el present plec. No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, excepte en els casos previstos legalment.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà en el termini de VUIT (8) dies a l'adjudicatària, així com a la resta de licitadores, amb la forma i amb els efectes establerts als articles 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, mitjançant compareixença a la seu electrònica del Consell Comarcal. Simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

6.8 Formalització del contracte. Atès que aquest contracte és susceptible de recurs especial, la formalització no tindrà lloc abans de transcorreguts QUINZE (15) dies hàbils següents al de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat el recurs, es requerirà a l'adjudicatari per la formalització en un termini no superior a CINCO (5) dies hàbils.

El contractista signarà digitalment, juntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel. El contracte incorporarà com a annexos:

- Aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- L'Annex 2 signat.
- Reiteració expressa de que el contractista s'obliga a complir en tot



moment i en especial en el període d'execució del contracte amb les condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.

- Determinació de la persona responsable supervisor del contracte.
- Determinació de la personal delegada del contractista.

## Clàusula 7 Execució del contracte

7.1 Responsable supervisor de l'execució del contracte [Art 62 LCSP]. L'òrgan de contractació designarà una persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, com a responsable del contracte, qui exercirà la direcció, el seguiment i la supervisió dels treballs objecte del contracte. El supervisor informara al cap del departament promotor que figura a la clàusula 2.2.

7.2 El delegat del contractista és la persona física designada expressament pel contractista i acceptada prèviament pel Consell Comarcal, amb facultats suficients per ostentar la representació del contractista, per mitjà de la qual es canalitzaran totes les relacions que es derivin de l'execució del contracte. Aquesta persona estarà localitzable mitjançant telèfon durant el transcurs del servei per solucionar qualsevol dubte o problema que sorgeixi.

7.3 Pactes definidors de drets, obligacions i responsabilitat de les parts:

### 7.3.1 Obligacions de l'adjudicatari

Tindran caràcter **essencial** les obligacions de l'adjudicatari relacionades amb:

- o Obligacions socials i laborals amb el seu personal.
- o El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- o Mantenir els vehicles dedicat al servei en ple funcionament operatiu i neteja acurada i permanent.
- o Adequar la ruta als horaris d'entrada i sortida que tingui aprovat el centre de destinació, i en el cas que per algun motiu quedés desatès el servei, cobrir-lo en el termini màxim de 30 minuts.
- o En cas d'incident en carretera amb usuaris menors d'edat a bord, adoptar immediatament les mesures adients perquè siguin traslladats a destinació amb una demora màxima de 45 minuts.
- o Portar el control diari dels alumnes transportats i informar el Consell Comarcal, diàriament i dins del termini màxim de 12 hores a la finalització de cada servei de transport, dels alumnes que no han n'han fet ús.
- o Revisar sistemàtica l'interior del vehicle per part del conductor i del monitoratge d'acompanyament en el moment d'abandonar-lo.
- o Quan el vehicle hagi acabat el servei anirà a cotxera (o en realitzarà d'altres serveis), però en cap cas s'estacionarà de manera reiterada



- ocupant la via pública.
- o El contractista haurà de disposar dels vehicles adients, tant pel que fa al tipus de vehicle, com pel que fa a les condicions tècniques, de seguretat i número de places. En cas que es produeixi una incidència amb el vehicle titular de la ruta, motiu pel qual s'hagi de cobrir el servei amb un vehicle de substitució, el contractista haurà de comunicar durant la jornada en què s'hagi produït la incidència, l'eventual utilització del vehicle de substitució i la seva causa. Així mateix, haurà d'aportar el certificat del taller mecànic, si s'escau.
  - o Disposar en tot moment de les corresponents autoritzacions administratives vigents per a tots i cadascun dels elements que conformen la prestació del servei.
  - o Mantenir permanentment informat el Consell Comarcal de les incidències rellevants relacionades amb l'execució del servei i atendre amb diligència les sol·licituds d'informació que li adreci el Consell Comarcal.
  - o Aportar la documentació establerta a l'annex 8 abans de l'inici de l'execució del contracte i posteriorment trametre anualment l'annex 8 actualitzat amb la documentació actualitzada, si no està en possessió del Consell Comarcal.

Conformen la posició de l'adjudicatari les següents obligacions:

- o Donar compliment al que disposa l'art. 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- o Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal. També donarà compliment a la normativa mediambiental d'aplicació.
- o Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per l'adequada prestació del contracte. Serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- o Autorització de l'organisme competent de la Direcció General de Transport, si el trajecte és interurbà, o de la corporació local afectada, si és urbà.
- o Tenir les assegurances de viatgers exigides per la legislació vigent (obligatori i complementari, amb inclusió de responsabilitat civil il·limitada).



- o Tenir la targeta ITV vigent degudament diligenciada. El vehicle haurà de complir, a més de les establertes amb caràcter general, les prescripcions tècniques específiques, a efectes de seguretat que es detallen al RD 443/2001 , de 27 d'abril (BOE núm. 105, de 2 de maig).
- o Disposar de visat o targeta de transport. Els vehicles destinats al transport escolar i de menors, no poden tenir una antiguitat superior a 10 anys des de la data de la seva matriculació. Excepcionalment, i sense ultrapassar el límit de 16 anys, poden utilitzar-se vehicles d'una antiguitat superior a 10 anys, sempre que s'hagin dedicat a la realització de transport escolar i compleixin els requisits de l'art. 3 del RD 443/2001, 5de 27 d'abril.
- o L'adjudicatari organitzarà, sota la seva responsabilitat, els sistemes de gestió de personal i d'organització del treball, de forma que en resulti la major eficàcia possible en la prestació del servei. En particular preveurà la suplència del personal durant els períodes de baixa laboral i vacances amb altre de reserva de la mateixa categoria.
- o Complir el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, les disposicions i condicions de seguretat, salut i higiene establertes en els reglaments, ordenances o convenis laborals vigents.
- o Compromís d'aportar una persona idònia i major d'edat, encarregada de l'atenció dels infants transportats, d'acord amb el que preveu l'article 8 del Decret 443/2001, de 127 d'abril i l'article 6 del Decret 161/1996, de 14 de maig.
- o Disposar d'una base operativa que faci les funcions de garatge, adequats al nombre i característiques dels vehicles.
- o El Consell Comarcal està facultat per exigir a l'adjudicatari, en tot moment i en qualsevol cas amb temps suficient abans de la renovació anual del contracte, la justificació que ha complert totes les seves obligacions de caràcter fiscal, laboral i de la Seguretat Social pel que fa als seus treballadors. Si no les ha complert li podrà retenir l'import equivalent a les quotes impagades, amb càrrec a la fiança definitiva.
- o Satisfer l'import total dels costos de personal, material, productes, maquinària, amortitzacions, assegurances socials i impostos.
- o Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- o Executar el contracte amb prohibició absoluta de cedir-lo o subrogar-lo, llevat d'autorització expressa del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- o Obtenir i disposar al seu càrrec de les homologacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries, així com de les patents de fabricació i les autoritzacions d'utilització d'equips i programaris informàtics.
- o Comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància en el cas de



successió d'empresa, en el termini de màxim de CINC (5) dies hàbils, en els termes de l'art. 98 LCSP.

- o L'adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consell Comarcal del Baix Penedès derivades de l'execució del contracte. Així mateix, l'adjudicatari ha d'emprar el català en els documents formals que presenti, provisionals i definitius, i en les comunicacions a tercers que es derivin de l'execució del contracte. En tot cas, l'adjudicatari roman subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

### 7.3.2 Responsabilitat de l'adjudicatari

- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers degut a les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Ésser directament responsable, davant qualsevol organisme públic, de totes les obligacions i prestacions que la legislació social vigent estableix per al personal.
- Indemnitzar els danys que s'originen a tercers i els que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, pels perjudicis basats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà per l'òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.
- També seran responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinari i programaris informàtics utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.
- També s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra el Consell Comarcal.
- D'acord amb l'art 197 LCSP, el contracte s'executa a risc i ventura del contractista.

### 7.3.3 Drets de l'adjudicatari

- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendran jeràrquicament dependents del Consell Comarcal del Baix Penedès, sens perjudici de les facultats d'inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Ser rebut en audiència en tots els casos que estableix la Llei.
- A rebre els abonaments al preu convingut, dins dels terminis legals.

### 7.4 Condicions especials d'execució en matèria ètica, mediambiental i social, [Art.



201-202 LCSP],

**ÈTIC:**

- El contractista ha de mantenir en tot moment els compromisos ètics que ha signat a l'annex 1.

**MEDIAMBIENTALS:**

- La minimització de consum de recursos naturals, tals com matèries primeres, combustible i aigua.
- La mínima generació de residus, així com la seva reutilització i reciclabilitat.

**SOCIAL I LABORAL:**

- L'adjudicatari se subjectarà en tot moment a la legislació social vigent en cada moment i, en especial, al Conveni Col·lectiu Sectorial d'aplicació, inclosa la de previsió, accidents de treball i Seguretat Social. Amb aquesta finalitat confeccionarà les relacions nominals TC-2 amb el personal dedicat exclusivament a aquest contracte i les presentarà mensualment al Consell Comarcal per tal que es pugui fer el seguiment i la supervisió.
- Aplicació de mesures que fomentin la igualtat d'homes i dones en el treball: l'empresa acreditarà que disposa d'accions efectives de conciliació del treball i la vida familiar, que disposa d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament sexual, que retribueix de manera equitativa els seus treballadors sense discriminació de gènere, i que té elaborat el pla d'igualtat efectiva, cas que d'acord amb la Llei 17/2015, hi estigui obligada.
- Obligació de l'adjudicatari de que tots els treballadors que es relacionin directament amb menors disposin de certificat negatiu del Registre de Delinqüents Sexuals.
- El contractista ha d'abonar el preu pactat als subcontractistes i subministradors en els terminis i condicions establertes a l'art 216 i l'Administració està autoritzada per fer les comprovacions adients.

**PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS:**

- Tractar les dades d'acord amb la finalitat establerta en els plecs
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- S'estableix l'obligació de l'empresa d'aportar la declaració responsable següent: Garanties en el tractament de dades de caràcter personal: «L'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb



la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE». La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

L'Administració comprovarà el compliment d'aquestes condicions d'execució i en cas de ser incomplertes aplicarà les sancions previstes a la clàusula 7.8, com incompliment parcial o defectuós [art.192 LCSP].

7.5 Pagaments al contractista i factura electrònica [Art. 198 LCSP]. El contractista tindrà dret al pagament de l'efectivament executat, d'acord amb els preus convinguts (amb el corresponent Impost sobre el Valor Afegit), mitjançant factura mercantil electrònica per a cada línia i es referiran a la realització mensual dels serveis.

D'acord amb l'informe de la Direcció General de Tributos del Ministeri d'Hisenda de data 27 de març de 2026 emès a sol·licitud de la Generalitat de Catalunya, així com de les consultes V2239-22, V-0859-23, V-2191-23, V0103-24, V0105-24 i V1315-25 resoltes pel mateix òrgan, els serveis de transport escolar i d'acompanyament prestats pel mateix contractista resten no subjectes a l'Impost sobre el Valor Afegit, per la qual cosa no procedeix l'emissió de factura, sinó d'un document de liquidació dels serveis prestats per aquest objecte.

### **Els adjudicataris presentaran una factura per a cada línia de cadascun dels lots.**

La factura detallarà amb certa precisió els serveis prestats o els béns subministrats i incorporarà **NECESSÀRIAMENT** el codi AD. Aquest identifica l'autorització i la disposició de la despesa. Si aquesta és del tipus "tracte successiu" manté el codi durant l'exercici i, si és plurianual, varia amb el canvi d'exercici. Sense aquest codi la factura **NO ÉS CONFORME** i es retornarà al proveïdor per tal que faci l'esmena.

Presentada la factura i aprovada la seva conformitat, el Consell Comarcal farà efectiu el pagament dins del termini legalment establert a la normativa sobre prevenció de la morositat.

El Consell Comarcal accepta la recepció de factures que compleixin amb els



requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es) , ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal o bé través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT. En relació a la facturació de cada lot, s'han de separar els costos de cada línia, ja que una depèn del Departament d'Educació (destinació Garbí) i l'altra del Departament de Drets Socials (destinació Ventall o la Sínia), i per tant la comptabilitat i les justificacions corresponents s'han de realitzar per separat.

Les factures es faran pagar per mitjà de transferència bancària electrònica en el compte bancari indicat per l'empresa per mitjà del codi IBAN. Aquesta indicació es un procediment formal en qual l'empresari individual o les persones apoderades, mitjançant signatura electrònica i comprovació de la seva facultat, indiquen de manera certa el compte titularitat del creditor, on aquest accepta explícitament el caràcter solutori dels pagaments. I acompanyen certificació emesa per l'entitat bancària de la titularitat del compte. Qualsevol canvi seguirà aquest procediment. Sense la complimentació del procediment i la conformitat de la Intervenció comarcal no es produirà cap pagament, considerant-se el retard culpa del creditor.

Si el Consell considera que els serveis i/o subministraments no han estat prestats de conformitat, procedirà a retornar la factura i posarà en coneixement de l'adjudicatari l'esmentada circumstància, a l'efecte que aquest presenti les al·legacions que convinguin al seu dret, resolent en darrera instància el Consell. Contra aquesta resolució l'adjudicatari podrà adoptar les mesures legalment establertes.

El contractista s'abstindrà d'utilitzar les factures com l'objecte d'un contracte d'endós mercantil. Això no obstant, podrà cedir el seu crèdit a altri. En el document de cessió es presentarà al Registre General, signat pels representants legal del cedent i del cessionari, i hi constarà necessàriament la presa de raó de la Intervenció comarcal, sense la qual, el contracte entre particulars no vincularà de cap manera l'Administració. Feta la presa de raó de la cessió, l'ordre de pagament s'expedirà a favor del cessionari. En tot cas, el Consell Comarcal podrà oposar al cessionari les excepcions de pagament i els mitjans de defensa que tingués contra el cedent i especialment aquelles que procedeixin en el cas d'embarcament dels drets del contractista meritats com a conseqüència de l'execució del contracte. [Art. 200 LCSP].



7.6 Modificacions. Per raons d'interès públic i disposant de crèdit pressupostari, es podran introduir les següents modificacions [Art. 202 a 206 LCSP]:

- Previstes, amb el límit del 20% del preu inicial i obligatòria pel contractista (Art. 206 LCSP), per incorporació de noves línies o modificació de les preexistents, a preu unitari del trajecte €/dia; i per a addició d'un/a acompanyant a la ruta per atendre usuaris amb situacions d'especial necessitat derivades de discapacitats greus o permanents i/o amb mobilitat reduïda:
  - Ampliació, disminució, substitució dels vehicles adscrits al servei, per altres de major o menor capacitat, amb motiu de l'augment o disminució de l'alumnat usuari del servei.
  - Modificació de l'itinerari de la ruta que comporti disminuir o allargar el seu recorregut en funció de les necessitats del servei.
  - Addició d'un/a acompanyant a la ruta per atendre usuaris amb necessitats especials derivades de discapacitats greus o permanents i/o amb mobilitat reduïda.
  - Per altres supòsits no previstos per raons d'interès públic o per atendre causes imprevistes.
- El preu unitari (€/dia) per vehicle-línia serà el mateix resultant de l'adjudicació del contracte.
- No formen part del còmput d'aquesta modificació, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previsions del contracte, fins el límit de despesa del 10% [Art. 309.1 LCSP].
- El contractista vindrà obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan Consell Comarcal acordi una reducció en la prestació del servei si aquesta està determinada per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària o reducció o supressió del seu àmbit competencial. La mateixa situació es produirà en els contractes amb finançament provinent de diverses administracions (QCC E.5), si en el moment de formalitzar-se els documents de finançament (p. ex. conveni) alguna administració no pogués atendre'ls.
- No previstes. Quan calgui afegir subministraments o serveis addicionals, o derivi de circumstàncies imprevisibles o modificacions que no tinguin per resultat un contracte de naturalesa materialment diferent, fins al 50% del preu inicial, IVA exclòs, essent obligatòria per al contractista fins el 20% (Art. 206 LCSP).
- Modificacions no autoritzades. El contractista no pot introduir modificacions en l'execució del contracte sense la prèvia aprovació per part de l'òrgan de contractació. Cas que ho faci, aquestes no vinculen econòmicament el Consell Comarcal del Baix Penedès i originaran responsabilitat en el contractista.

7.7 Cessió i subcontractació. El contracte es podrà cedir i subcontractar amb la



forma i condicions establertes als articles 214 i 215 LCSP.

Si és el cas, l'òrgan de contractació autoritzarà la cessió, sempre que estigui executat no menys del 20% de l'import del contracte i el cessionari proposat acreditat capacitat i solvència tècnica i econòmica adequada en funció de la fase d'execució del contracte. La cessió es formalitzarà en escriptura pública i se'n lliurarà una còpia a l'òrgan de contractació abans de la subrogació efectiva de drets i obligacions al cessionari.

Abans de fer qualsevol subcontractació, l'adjudicatari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la seva intenció i la quantia de la subcontractació, tot adjuntant la documentació justificativa de la capacitat i solvència de l'empresa subcontractista. L'incompliment de l'anterior serà sancionable d'acord amb l'apartat 3 de l'art. 215. Les relacions jurídiques entre ambdós són de caràcter privat i en cap cas disminueixin la total responsabilitat de l'adjudicatari davant l'Administració. Així mateix, l'òrgan de contractació comprovarà l'efectiu pagament en termini del contractista al subcontractista, i aplicarà les penalitats que corresponguin en cas d'incompliment, fins i tot procedint al pagament directe al subcontractista DA51).

7.8 En cas d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució per causes atribuïbles al contractista, s'aplicaran les penalitats a què fan referència els articles 192 i 193 de la LCSP, fins i tot exigint indemnització per danys i perjudicis i resolució del contracte. En el cas a que fa referència l'art. 192, les sancions es concreten pel cas d'infraccions lleus: 1% del preu del contracte, IVA exclòs i en el cas d'infraccions greu en el 5% del preu del contracte, IVA exclòs. Si interessen obligacions establertes com essencials a la clàusula 7.3.1 d'aquest plec, duplicaran el percentatge anterior fins arribar al màxim establert a la Llei del 10%. La determinació del tipus d'infracció es realitzarà amb ponderació a: intencionalitat, pertorbació causada al servei en qualitat, quantitat i temps, danys produïts, quantitat estimada del benefici il·lícit, transcendència social de la infracció i reincidència.

En el cas d'incompliment greu s'aplicarà el que disposa l'art. 312. d) de LCSP podent l'Administració resoldre el contracte, o procedir al segrest o la intervenció del contracte.

7.9 En cas de suspensió del contracte s'aplicarà el que disposa l'art. 208 LCSP.

7.10 Assegurances. L'adjudicatari respondrà de qualsevol reclamació d'un tercer contra el Consell Comarcal del Baix Penedès, derivada de l'activitat d'aquell. Amb aquesta finalitat i amb caràcter previ a la formalització del contracte l'adjudicatària subscriurà, i la mantindrà vigent durant tot el termini d'execució del contracte i del termini de garantia (12 mesos), la corresponent pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a la que s'ha compromès signant l'annex 1.

## **Clàusula 8. Acabament del contracte**



Els contractes s'extingeixen per compliment o per resolució. El contracte s'entén complert quan s'ha realitzat la totalitat de la prestació, del qual se'n deixarà constància per mitjà de la recepció o conformitat, dins del mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte, amb assistència de la Intervenció General si el contracte supera els 50.000 € d'adjudicació o si ho considera oportú.

Els contractes es resolen en les causes, amb el procediment i efectes establerts a la Llei [art. 198.6, 209 a 213, 306 o 313 LCSP].

**ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE<sup>2</sup>**

(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "A")

**1. INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC**

**A) Dades de l'empresa licitadora**

- Denominació social: (...)
- Nom comercial: (...)
- NIF: (...)
- Adreça d'internet (cas de que disposi de pàgina web): (...)
- Domicili social (adreça, població i CP): (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Adreça postal (adreça, població i CP): (...)
- Tipus d'empresa: (micro, petita, mitjana o gran empresa)<sup>3</sup>: (...)
- Té perfil social (que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides): NO/SÍ.
- L'empresa (...) NO/SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç. El Grup es denomina (...) i el conformen les entitats següents: (...)
- L'empresa licitadora està participant en el procediment de contractació juntament amb altres operadors econòmics: NO/SÍ.
- Si disposa d'algun tipus de certificació o classificació empresarial vigent relacionada amb l'objecte de contracte, especificar quina: (...)

**B) Representants de l'empresa licitadora**

- Representant #1 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)

<sup>2</sup> L'article 159.4.c de la LCSP estableix que la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; a no estar incurs en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

<sup>3</sup> Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR. Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR. Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.



- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)
- Representant #2 del licitador, Nom i cognoms: (...)
- DNI, NIE: (...)
- Telèfon mòbil: (...)
- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions: (...)
- Tipus d'apoderament (solidari o mancomunat ...): (...)
- Document d'apoderament (escriptura, data, notari número de protocol, vigència): (...)

**(Si fos el cas d'altres apoderats que signen la proposta posar les mateixes dades).**

- Delegat del contractista (Nom i cognoms, càrrec o titulació professional, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil)

2. EXOSO I DEMANO: Que sigui admesa la proposició en el procediment contractual per a la licitació d'un contracte de servei de transport d'autobusos adaptats amb destinació al Centre Públic d'Educació Especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell i als Serveis de Teràpia Ocupacional (STO) i Serveis Ocupacionals d'Inserció (SOI) del "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell). . Expedient: 1127/2026.

### 3. DECLARO FORMALMENT:

- Tenir plena capacitat d'obrar.
- Actuar en nom propi / Estar autoritzat per actuar en nom d'altri / Tenir poders suficients per actuar en representació de (...)
- No estar incurs en cap prohibició de contractar de les establertes a l'art. 71 de la LCSP.
- No estar inclòs en cap de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a la Llei 25/1983, de 26 de desembre, d'incompatibilitat d'alts càrrecs o la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. I, concretament respecte del Consell Comarcal del Baix Penedès, no estar afectat per incompatibilitat derivada de càrrec electiu, ni tenir relació conjugal o d'anàloga convivència afectiva o ser descendent de càrrec electe o de personal eventual de designació del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Disposar d'una estructura organitzativa suficient per a la prestació del servei durant tota la vigència del contracte.
- Que compta amb la corresponent classificació o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera, tècnica o professional exigits en els plecs.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social.
- Complir les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.



- (Cas que procedeixi) Que, essent una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre i per totes les incidències que puguin sorgint en el contracte.
- (Cas que procedeixi) Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada<sup>4</sup>, està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'hagi adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'art. 2 del RD 364/2002, de 8 d'abril.
- Estar inscrit en el REELIC / ROLECSP i ser vigents les dades que hi consten.
- En cas de ser una empresa amb una plantilla superior a 50 persones treballadores, que ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest pla d'igualtat està registrat al Registre i depòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.
- Respecte a les garanties en el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament de dades de caràcter personal s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Compromís ferm de complir amb les obligacions, clàusules administratives i prescripcions tècniques d'aquest contracte davant del Consell Comarcal del Baix Penedès.
- Que consent formalment que el Consell Comarcal del Baix Penedès, en tant que administració adjudicadora, accedeixi als documents justificatius i autoritza a obtenir-los directament.
- Que és cert tot el que ha declarat.

#### 4. DOCUMENTS QUE ES COMPROMET A APORTAR, CAS DE SER PROPOSAT COM ADJUDICATARI:

- Document Nacional d'Identitat (o NIE) de qui presenta la proposta.
- Persones jurídiques: Escripures notarials de constitució de la societat i d'apoderament suficient per comparèixer i signar proposicions en nom i interès de la societat, ambdues inscrites en el Registre Mercantil; o acte fundacional i apoderament inscrit en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti; i CIF de l'empresa o entitat.
- Certificat de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (REELIC o de l'homòleg estatal) o

<sup>4</sup> RD Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, TR Llei general drets persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, art 42 (empreses amb més de 50 treballadors)



- o Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i de la solvència tècnica i autoritzacions establerts al punt I del QCC.
- Constitució de garantia definitiva.
- Documentació dels vehicles que permeti comprovar la puntuació d'acord amb el criteri 2 (permís de circulació i ITV passada, fitxa tècnica del vehicle...). Respecte als vehicles de nova adquisició, documentació acreditativa de la seva disposició efectiva.
- Relació nominal dels acompanyants, amb la seva formació.
- Així mateix, acreditarà davant del Consell Comarcal que disposa/en del Certificat negatiu vigent en el Registre de Delictes Sexuals. Aquest certificat pot ser presentat de forma individual o una certificació general de l'Empresa. És responsabilitat de l'Empresa mantenir actualitzada la informació al Consell Comarcal. (PPTP 4)
- El contractista haurà de subscriure o tenir subscripta d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil ajustada per defecte a les següents definicions:
  - o Prenedor: L'empresa adjudicatària
  - o Assegurats: L'empresa adjudicatària i el Consell Comarcal del Baix Penedès, els seus representants, empleats i quantes persones en depenguin en l'exercici d'una tasca encomanada per alguna de les dues entitats, amb independència que existeixi o no vinculació laboral o funcional, i en l'exercici de les seves funcions o activitat professional.
  - o Sinistre: Producció, per acció o omissió d'un resultat danyós, que causi perjudici efectiu, avaluable individualment i econòmicament, respecte d'una persona o grup de persones, existint nexa causal entre l'acció/omissió i el dany.
  - o Riscos coberts i límits:
    - De responsabilitat civil de l'explotació directa (que cobreixi al contractista) i subsidiària (que cobreixi al Consell Comarcal del Baix Penedès) contra risc esmentats i defensa jurídica d'ambdós en totes les jurisdiccions i instàncies, amb un límit no inferior a 300.000 euros.
    - De responsabilitat civil que cobreixi el risc per accident laboral amb un límit per sinistre de 300.000 euros i 120.000 euros per víctima.
    - De responsabilitat dels vehicles. Aquesta assegurança haurà de contemplar de forma àmplia i assegurar el contractista, davant totes les reclamacions dels usuaris i/o de tercers que resultin de l'ús dels vehicles, amb un límit per danys corporals de 200.000 euros per víctima i 100.000 euros per sinistre.



- o Franquícia: 150 € per sinistre.
- Sol·licitud de domiciliació bancària, mitjançant model aprovat pel Consell Comarcal, signat electrònicament per l'empresari individual o pels apoderats. I, conjuntament, certificat de la titularitat del compte emès per l'entitat bancària.

## 5. CLÀUSULA ÈTICA. REGLES DE CONDUCTA DELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX PENEDEÈS

Que com a licitador, i en el seu cas, com a contractista-adjudicatari del Consell Comarcal del Baix Penedès mantindrà en tot moment una conducta èticament exemplar i actuarà de la següent forma per evitar la qualsevol tipus de corrupció:

- a) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- b) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- c) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- d) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

## 6. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.

Cas de resultar adjudicatari, l'empresa licitadora es compromet a adscriure per a l'execució del present contracte el personal suficient i la flota de vehicles suficients, d'acord amb la seva proposta, per a la correcta execució del contracte.

Localitat, data / Signatura digital del representant legal de l'empresa

**ANNEX 2. PROPOSICIÓ VALORABLE PER APLICACIÓ DE FÓRMULES**  
(Aquest annex, complimentat correctament, s'ha d'incloure en el sobre "B".)



**S'HAURÀ D'OMPLIR UN PER A CADA LOT A QUÈ ES LICITI, ESBORRANT LA RESTA DE LOTS**

En/Na ....., amb Document Nacional d'Identitat núm. ...., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ....., CIF ....., assabentat/assabentada del procediment obert convocat pel Consell Comarcal del Baix Penedès per a la licitació d'un contracte de servei de transport d'autobusos adaptats amb destinació al Centre Públic d'Educació Especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell i als Serveis de Teràpia Ocupacional (STO) i Serveis Ocupacionals d'Inserció (SOI) del "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell). Expedient: 1127/2026.

PRIMER. Manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques (PPT), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs.

SEGON. Que ofereixo executar el present contracte per un preu total ..... € , i ..... € d'IVA. Resultant un total IVA INCLÒS de ..... €, d'acord amb les següents especificacions:

*Seleccioni el lot a què vol presentar oferta i elimini els altres del model. Es necessiten tants annexos dos com lots a què es presenti proposta.*

### **Oferta al Lot 1**

#### A. Oferta econòmica (criteri 1)

	Cost diari servei (sense acompanyant) [A]	Cost diari acompanyant [B]	Cost diari sense IVA ([A] + [B])	Dies contracte	TOTAL SENSE IVA (Cost diari x dies)	IVA	TOTAL IVA INCLÒS
L1	..... €	..... €	..... €	180	..... €	No aplica	..... €
L4	..... €	..... €	..... €	213	..... €	..... €	..... €
<b>TOTAL</b>					..... €	..... €	..... €

#### B. Propostes referent a criteris 2 a 3 (qualitat)

Línia	Matrícula	CRITERI 2 Any 1a matrícula (1)	CRITERI 3 Hores de formació (2)
Línia 1			
Línia 4			

### **Oferta al Lot 3**



### A. Oferta econòmica (criteri 1)

	Cost diari servei (sense acompanyant) [A]	Cost diari acompanyant [B]	Cost diari sense IVA ([A] + [B])	Dies contracte	TOTAL SENSE IVA (Cost diari x dies)	IVA	TOTAL IVA INCLÒS
L3	..... €	..... €	..... €	180	..... €	No aplica	..... €
L6	..... €	..... €	..... €	213	..... €	..... €	..... €
<b>TOTAL</b>					..... €	..... €	..... €

### B. Propostes referent a criteris 2 a 3 (qualitat)

Línia	Matrícula	CRITERI 2 Any 1a matrícula (1)	CRITERI 3 Hores de formació (2)
Línia 3			
Línia 6			

(1) Excepte els de nova adquisició. En aquest cas caldrà un compromís d'adquisició amb la documentació que detalli les característiques exigides.

(2) Indicar nombre d'hores de formació

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital





ANNEX 5. MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca), NIF, amb domicili (a l'efecte de notificacions i requeriments) en el carrer/plaça/avinguda, codi postal, localitat, i en el seu nom (nom i cognoms dels apoderats), amb poders suficients per a obligar-li en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document, avala a (nom i cognoms o raó social de l'avalat), NIF, en virtut del disposat per (norma/s i article/s que imposa/n la constitució d'aquesta garantia) per a respondre de les obligacions següents (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit, amb indicació de les possibles pròrrogues previstes en el contracte), davant (òrgan administratiu, organisme autònom o ens públic), per import de (en lletra i en xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del Caixa General de Dipòsits, amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que el Consell Comarcal del Baix Penedès autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb l'establert en la normativa de contractes aplicable a les Administracions Públiques i legislació complementària.

Aquest aval ha estat inscrit en el dia de la data en el Registre Especial d'Avalls del Banc d'Espanya amb el nombre ...

Localitat, data, raó social de l'entitat i signatura dels apoderats



ANNEX 6. DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

[OPCIONAL, pel cas que es vulgui declarar documentació confidencial. La simple indicació de confidencialitat en el sistema electrònic de licitació NO VINCULA l'òrgan de contractació sinó va acompanyat d'aquesta declaració signada. S'inclourà en el sobre "A"]

En/Na ....., amb Document Nacional d'Identitat núm. ...., amb domicili a efectes de notificació a ....., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ....., CIF ....., assabentat/assabentada que segons disposa l'art 133 de la LCSP, les empreses licitadores poden declarar confidencials una part de la informació que inclouen en les seves ofertes, sense que en cap cap es pugui estendre al contingut de tota l'oferta ni a documents públicament accessibles. Que els motius de la declaració de confidencialitat es basaran en la protecció de secrets tècnics o comercials, o en aspectes confidencials que puguin ser utilitzats per falsejar la competència en aquest o ulterior procediment contractual de licitació,

Declara confidencials els següents documents, pels següent motius:

Doc. .... Motiu: ..... (...)

I, en conseqüència, no tenen la consideració de confidencials, els següents:

Doc. .... (...)

I perquè consti, en aquest procediment de contractació.

Localitat, data / Signatura digital



ANNEX 8. DECLARACIÓ ANUAL DADES DE VEHICLES I PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

(model a presentar en fase d'execució)

Abans de l'inici d'execució del contracte caldrà aportar amb la documentació justificativa de tots els vehicles i la documentació dels conductors i acompanyants.

En/Na \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_, actuant en nom propi o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ declara que en virtut del contracte del servei de transport amb autobusos adaptats amb destinació al Centre Públic d'Educació Especial (CEE) "Garbí", situat al Vendrell i als Serveis de Teràpia Ocupacional (STO) i Serveis Ocupacionals d'Inserció (SOI) del "Ventall" (El Vendrell) i "La Sínia" (Calafell) per als cursos 2026-2027 i 2027-2028 i la possibilitat de pròrroga d'un curs 2028-2029, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Penedès, declaro que les següents dades a disposició del servei són certes:

**En relació als vehicles:**

Ruta	matrícula vehicle	data matriculació	Etiqueta DGT	nombre de places*	nombre de places en cadira de rodes	data finalització vigència ITV	data finalització assegurança SOVI	data finalització assegurança resp. civil i obligatòria
Línia 1								
Línia 3								
Línia 4								
Línia 6								

\*(sense la plaça del conductor)

**En relació als conductors i acompanyants:**

Especificar línia	ESPECIFICAR LLOC DE TREBALL: CONDUCTOR - ACOMPANYANT	NOM I COGNOMS	DNI	Data d'alta a la seguretat social	Data de baixa

(afegir més línies, si cal)



Adjuntar el darrer TC2

(Lloc, data i signatura de l'adjudicatari).

