
SERVEI PER A LA REHABILITACIÓ DEL MANIPULADOR LINEAL TIPUS MASTER
CONTROLLER KNL I INVERSOR DE MARXA INSTAL·LATS A LES UT 113-114 I
UT115

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

Febrer de 2026

ÍNDIX:

1.	OBJECTE DEL PLEC	3
2.	ABAST	3
3.	ESPECIFICACIONS GENERALS DEL SERVEI	3
3.1.	TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES REHABILITACIONS.....	3
3.2.	CONDICIONS D'EXECUCIÓ DE LES REHABILITACIONS.....	3
4.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, ADMINISTRATIVA I LOGÍSTICA	4
4.1.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA.....	4
4.2.	FACTURES I DOCUMENTACIÓ LOGÍSTICA	4
5.	TRANSPORT	4
6.	LLOC RECOLLIDA I ENTREGA DE LA REHABILITACIÓ.....	5
7.	COMUNICACIÓ D'OBSOSLECÈNCIES	5
8.	GARANTIA.....	5
9.	DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR.....	5
10.	ANNEX.....	7

1. OBJECTE DEL PLEC

El present plec de condicions particulars té per objecte descriure les condicions i requisits que els licitadors han de complir per a realitzar el servei per a la rehabilitació del manipulador lineal tipus Master controller KNL i inversors de marxa instal·lats a les UT 113-114-115.

2. ABAST

Abast d'aquesta licitació:

- Actuacions en el manipulador lineal tipus Master controller KNL i de l'inversor de marxa.

Les principals intervencions a realitzar serien: substitucions de plaques electròniques, engranatges, connectors, sistema de fre, cables i neteges/reajustaments.

En el preu unitari hauran d'estar inclosos els ports i embalatge de retorn a les instal·lacions de FGC, així com qualsevol altre concepte que el licitador consideri necessari. Els ports d'enviament a reparació, a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, seran a càrrec de FGC.

L'adjudicatari comunicarà una adreça per a l'enviament dels equips a reparar. Igualment, indicarà les adreces electròniques per a la comunicació de les necessitats de reparació.

3. ESPECIFICACIONS GENERALS DEL SERVEI

3.1. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES REHABILITACIONS

El termini màxim general d'execució de les rehabilitacions s'estableix en 3 mesos. Aquest termini es defineix com un topall màxim genèric, que serà objecte de negociació amb el licitador.

3.2. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DE LES REHABILITACIONS

Els serveis de rehabilitació s'efectuaran a les instal·lacions de l'adjudicatari.

Per a l'execució dels serveis de rehabilitació, FGC notificarà la necessitat dels mateixos i realitzarà l'enviament dels equips al representant a nivell estatal del fabricant, que gestionarà, si s'escau, el transport i l'entrega dels equips fins a les instal·lacions del fabricant, i es procedirà a elaborar un pressupost detallat de la rehabilitació per a cada equip. Aquest pressupost haurà de ser acceptat per FGC amb caràcter previ a l'execució de la rehabilitació. En cas de que FGC consideri que el preu és excessiu/per sobre de mercat, FGC podrà demanar el seu reajustament.

Tant en els casos en que es realitzin les rehabilitacions, com en els que els equips no siguin susceptibles de ser rehabilitats o bé FGC decideixi que no siguin rehabilitats, els equips hauran de ser retornats a FGC. En cas que l'element no tingui reparació o rehabilitació possible, l'adjudicatari enviarà a FGC un informe justificatiu indicant els motius pels quals aquell element no té reparació o rehabilitació possible.

Quan els equips no siguin rehabilitats, FGC abonarà a l'adjudicatari el cost de devolució sense rehabilitació, que inclou els costos corresponents als transports, a l'avaluació de la viabilitat de la rehabilitació i l'elaboració del pressupost.

El contractista entén que els seus equips i serveis poden comportar riscos en l'operació del producte final, el tren. Serà extremadament vigilant i acurat en el disseny, la fabricació i en l'execució de

proves d'equip aïllat, així com si fos el cas de la seva integració segura al tren: implantació física de l'equip i proves d'integració. En el protocol de proves d'equip embarcat de la seva responsabilitat, es comprovarà la correcta execució de la implantació procedint al marcatge dels caragols de fixació, si procedís, i a la comprovació dels circuits de seguretat de fre, de marxa i funcionament de portes, si aquests tinguessin relació amb el seu equip.

4. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA, ADMINISTRATIVA I LOGÍSTICA

4.1. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

Per a validar la rehabilitació i donar conformitat a la seva recepció, l'adjudicatari haurà de remetre a FGC, via correu electrònic i en format .pdf, els informes de reparació, check-list i banc de proves.

4.2. FACTURES I DOCUMENTACIÓ LOGÍSTICA

L'albarà d'entrega haurà d'estar valorat, és a dir, haurà d'incloure els preus i també les seves associacions a les ordres de comanda corresponents.

Amb cada equip o producte rehabilitat, l'adjudicatari entregarà la següent documentació:

- Relació de components canviats/revisats (si escau)
- Protocols de proves realitzats (si escau)
- Albarà per equips que inclogui cada entrega amb la següent informació:
 - Identificació del contracte (CONTR/2026/...)
 - Comanda de subcontractació
 - Posició de la comanda de subcontractació
 - Codi de FGC del material
 - Albarà valorat
 - Quantitat, numero de sèrie, RMA.
- Descripció de l'avaría detectada i diagnòstic

Aquesta documentació s'entregarà en una còpia en paper i una altra en format digital .PDF indexable.

5. TRANSPORT

L'enviament del material a rehabilitar anirà a càrrec de FGC, mentre que la devolució del material ja rehabilitat anirà a càrrec de l'adjudicatari.

En cas de transport internacional, aquest es realitzarà segons la normativa INCOTERM 2020: DDP.

DDP*: *El lliurament dels equips rehabilitats es farà segons l'INCOTERM 2020 DDP (Delivered Duty Paid) a les instal·lacions que FGC indiqui.*

Això implica que l'adjudicatari assumeix tots els costos i riscos associats al transport, incloent-hi:

- *Transport fins al lloc designat per FGC.*
- *Despeses de duanes d'exportació i importació.*
- *Pagament de qualsevol impost, taxa o aranzel aplicable.*
- *Cap càrrec addicional serà assumit per FGC en concepte de lliurament.*

L'adjudicatari també serà responsable de la descàrrega dels equips al lloc de destinació.

6. LLOC RECOLLIDA I ENTREGA DE LA REHABILITACIÓ

El lloc de recollida i entrega de la rehabilitació serà:

MAGATZEM CENTRAL DE RUBÍ

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
C/ Antoni Sedó, s/n
08191 – Rubí
Barcelona

Horari de recepció: laborables de 08:00 h a 14:00 h.

El personal de Logística i Magatzem de l'Oficina Tècnica de Material Mòbil, actuarà com a interlocutor amb l'adjudicatari per a la gestió d'aquest servei.

Persones de contacte:

Sr. Pedro José Cervantes Castro, (Logística-Reparació externa)

picervantes@fgc.cat

tel. (+34) 93 366 34 31

Sr. Francisco Conde Vasallo, (Logística)

fconde@fgc.cat

tel. (+34) 667 11 69 97

FGC podrà modificar el lloc de lliurament atenent les seves necessitats.

7. COMUNICACIÓ D'OBSOLECÈNCIES

En cas d'obsolescència, l'adjudicatari la comunicarà a FGC a través del correu electrònic **obsolescencia@fgc.cat**, a més a més dels responsables del contracte.

8. GARANTIA

La garantia mínima de les actuacions s'estableix en 9 mesos.

Si un equip torna a patir una avaria durant el termini de garantia i ha de ser enviat de nou a l'adjudicatari, totes les despeses i gestions associades tant per l'enviament des de FGC al representant, com de transports posteriors (segons les mateixes condicions descrites a l'apartat 5 d'aquest plec) i d'avaluació i execució de la rehabilitació, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

9. DOCUMENTACIÓ A ENTREGAR

FGC remetrà amb cada equip una carta on constaran: la diagnosi/causa de l'avaría, l'ordre de treball i el seu codi FGC. FGC informará en cada sol·licitud de reparació del codi FGC. El codi FGC és el codi d'article de magatzem que serveix per regularitzar les entrades a magatzem de FGC.

- Una vegada FGC envii la sol·licitud de reparació, l'adjudicatari ha d'enviar per correu electrònic el corresponent RMA per cada equip a rehabilitar, junt amb l'ordre de treball, el codi FGC i el número de sèrie, en un termini no superior a 48 hores hàbils.
- L'adjudicatari ha d'informar per correu electrònic de la data de recepció dels equips rebuts des de FGC (traçabilitat).

L'adjudicatari haurà d'aportar, amb totes les accions correctives (reparacions, rehabilitacions o substitucions) la següent documentació:

- Factura proforma o albarà valorat, que ha de venir valorat per a cada equip rehabilitat indicant el número de sèrie, el codi FGC, així com les ordres de treball corresponents i l'import total.
- Informe tècnic, en forma paper (junt amb l'equip entregat) i digital (per correu electrònic en format PDF indexable amb referències creuades a l'índex de cada document), a l'adreça de correu electrònic facilitada per FGC, on hauran d'incloure com a mínim, la descripció tècnica per la reparació, rehabilitació o substitució executada, els components substituïts, protocols utilitzats, test de bancs de proves i certificat que asseguri el seu correcte funcionament, entre d'altra informació tècnica d'interès.

***En cas de no entregar la documentació anterior, serà un motiu d'exclusió del material, per part de FGC, a la fase de recepció i validació del material. FGC no recepcionarà cap equip del qual no s'hagi rebut via correu electrònic, l'informe tècnic de la rehabilitació, correctament realitzat segons s'indica en aquest plec.**

10. ANNEX

Llistat materials per enviar a reparar

CODI FGC	SERIE	CODI PROVEÏDOR (GESSMAN)	DESCRIPCIÓ
0501214300	113-114	7852 0001 35	Manipulador M4645 UT 113-114
0501101516	113-114	7856 0000 19	Inversor de marxa / Interruptor habilitació de cabina UT 113-114
0705052601	113-114		CILINDRE KABA-8 MODEL 1507-2
0501211001	115	7852 0001 35	MASTER CONTROLLER BB1840422281500
0501101620	115	10201382	INTERRUPTOR D'ACCIÓ RÀPIDA
0501214105	115	4110024944	MÀNEC MANIPULADOR/INVERSOR DE MARXA REF. 4110024944 INSTAL·LAT EN LES UT 115