

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGIRAN LA  
LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES  
D'ADEQUACIÓ DE NOUS ESPAIS D'OFICINA A LA SALA VILALTA DE LA  
PLANTA -1 DE LES OFICINES DE SARRIÀ DE FERROCARRILS DE LA  
GENERALITAT DE CATALUNYA**

## ÍNDEX

1. OBJECTE DEL PLEC.....	1
2. ACTUACIONS .....	1
3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS .....	2
4. DELEGAT/DA D'OBRA .....	4
5. ANNEXES.....	4
ANNEX NÚM. 1 .....	5
ANNEX NÚM. 2 .....	6
ANNEX NÚM. 3 .....	7

## 1. OBJECTE DEL PLEC

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars té com a objectiu definir les operacions necessàries per a la contractació de les obres corresponents al **Projecte executiu d'adequació de nous espais d'oficina a la Sala Vilalta de la planta -1 de les oficines de Sarrià de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.**

En tot allò que no s'especifica al present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el contractista haurà d'acomplir allò especificat en les normatives d'obligat compliment, en especial aquelles relatives a la Prevenció de riscos laborals i Reial decret 1627/1997. Per aquest motiu, l'adjudicatari comunicarà al/la Coordinador/a de Seguretat i Salut (qui actuarà com a representant d'FGC) els seus riscos i mesures preventives inherents a la seva activitat. Així mateix, rebrà del/la Coordinador/a de Seguretat i Salut els propis del lloc de treball a tots els efectes oportuns.

Per treballar a les instal·lacions d'FGC és obligatori que les empreses hagin realitzat, previ a l'inici de les obres, la corresponent Coordinació d'Activitats Empresariales.

## 2. ACTUACIONS

Les actuacions a dur a terme per a la realització de les obres objecte del present plec són les que es contemplen al projecte constructiu que s'acompanya com a Annex 1 d'aquest plec, i inclouen principalment:

- Treballs previs i demolicions
- Adequació d'instal·lacions elèctriques i d'il·luminació
- Noves divisòries i acabats interiors
- Pintura i revestiments acústics
- Subministrament i muntatge de mobiliari
- Climatització i ventilació

Per a poder disposar d'un millor coneixement de l'estat de l'objecte d'aquesta licitació i per tal que els licitadors puguin fer una oferta concorde amb allò demanat per FGC en aquest plec, és molt recomanable la realització d'una visita "in situ" a la zona on s'executaran els treballs, en la qual es farà una descripció detallada dels requeriments tècnics, l'abast de les actuacions a executar i els condicionats específics a tenir en compte, com a complement a allò descrit en aquest plec tècnic.

**Serà obligatori per part del contractista, facilitar a la Direcció d'Obra tota la documentació de l'obra necessària per a poder redactar el Projecte d'Obra Executada.** Aquesta documentació haurà de ser entregada com a límit dins del primer mes posterior a la signatura de l'Acta de recepció de les obres. Amb la recepció de les obres, l'adjudicatari haurà de fer entrega a FGC de la informació demanada en l'**Annex 03** del present plec, corresponent a l'inventari dels elements d'obra instal·lats en cadascun dels rams d'obra (paviments, revestiments, cel rasos, pintura, fusteries, etc.) en què caldrà tenir identificats els elements amb la ubicació i les dades principals sobre tipologia, mesures, marques, model, colors, etc.

### 3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

#### Planificació i inici dels treballs

El contractista proposarà en el termini de **dues (2) setmanes** des de la signatura de l'acta de replanteig, el pla d'obra desenvolupat, que haurà de ser aprovat per FGC abans de l'inici dels treballs.

**El contractista haurà de realitzar la compra de materials amb un termini màxim d'un (1) mes des de la data de l'acta de replantejament.**

El termini total d'execució serà de **14 setmanes**

#### Coordinació i compatibilitat amb l'activitat

Els treballs es desenvoluparan en un entorn amb activitat (oficines en funcionament), per la qual cosa:

- El contractista haurà de **coordinar-se permanentment amb FGC**
- No serà objecte de reclamació cap afectació derivada de la coexistència amb altres operadors o personal d'FGC
- Haurà d'adaptar la seva planificació a les necessitats de funcionament de l'edifici

Els horaris d'execució es definiran conjuntament amb FGC:

- Amb caràcter general: **horari diürn**
- Treballs sorollosos o crítics: **horari nocturn, caps de setmana o festius**

Aquestes condicions es consideren incloses en l'oferta, sense dret a compensació econòmica.

#### Condicions tècniques d'execució

El contractista garantirà:

- La correcta execució dels treballs segons el projecte
- La qualitat dels materials i de la seva posada en obra
- El compliment de normativa vigent i bones pràctiques constructives
- No s'admetran materials ni unitats d'obra sense la corresponent validació prèvia de la Direcció Facultativa quan sigui requerida.
- El contractista haurà d'aportar:
  - Fitxes tècniques i certificats de materials
  - Mostres prèvies per aprovació (acabats, colors, mobiliari, etc.)

#### Organització, protecció i afectacions

El contractista està obligat a realitzar la neteja diària de la zona d'actuació, retirant runes, residus, restes de materials i pols generats pels treballs. Així mateix, es mantindran en condicions adequades de neteja tant les zones pròximes a l'obra com els itineraris dels operaris i de pas utilitzat per al transport de materials.

A la finalització de les obres, es durà a terme una neteja general exhaustiva de totes les zones afectades, deixant-les en perfecte estat d'ordre i neteja, condició indispensable per a la recepció dels treballs..

### **Temps de resposta davant incidències**

L'adjudicatari haurà de garantir un temps màxim de resposta de **tres 3 hores** des de la notificació formal de la incidència o actuacions urgents per part d'FGC, per a qualsevol incidència que li sigui imputable.

Així mateix, haurà de disposar d'una **disponibilitat mínima de dos operaris** per atendre i resoldre la incidència dins d'aquest termini.

### **Instal·lacions i serveis afectats**

En cas d'afectació a instal·lacions existents (electricitat, climatització, PCI, dades, etc.):

- Caldrà planificació prèvia i autorització d'FGC
- Es garantirà la continuïtat del servei sempre que sigui possible
- Les interrupcions es programaran fora d'horari operatiu

En el cas específic del sistema PCI:

- La desactivació/reactivació es farà amb empresa homologada per FGC
- S'evitaran falses alarmes i situacions de risc

### **Control de qualitat i recepció**

A la finalització el contractista haurà de lliurar:

- Documentació "DOCUMENTACIÓ D'ENTREGA FINAL D'OBRA" segons queda indicat en l'Annex corresponent del plec.
- Manuals d'ús i manteniment
- Certificats i garanties
- Legalitzacions d'instal·lacions

Sense aquesta documentació, **no es podrà formalitzar la recepció de l'obra.**

### **Despeses d'execució de les obres**

Es consideren incloses en l'oferta totes les despeses necessàries per a la correcta execució de l'obra, incloent:

- Mitjans auxiliars, maquinària i materials
- Personal directe i indirecte i les seves despeses
- Costos indirectes segons normativa aplicable
- Senyalització i proteccions de les obres
- Llicències, permisos i gestions administratives
- Subministraments provisionals (aigua, electricitat, dades, etc.)

- Vigilància i conservació de l'obra
- Execució, manteniment i retirada dels accessos d'obra necessaris
- Gestió de residus
- Neteja (inicial, durant i final)
- Butlletins, legalitzacions, inspeccions i posada en marxa
- Documentació final d'obra
- Treballs en horaris especials (treballs nocturns, en festius o caps de setmana)
- Plans de seguretat, qualitat i residus

El contractista serà responsable dels danys a tercers i de qualsevol afectació derivada de l'execució.

L'adjudicatari serà l'únic responsable dels incompliments que es produeixin en matèria de medi ambient.

#### 4. DELEGAT/DA D'OBRA

El contractista nomenarà un/a Delegat/da d'Obra que serà l'interlocutor/a amb FGC.

Aquest Delegat/da, en cas de ser Enginyer/a de Camins, Canals i Ports haurà de visar la seva actuació com a tal al col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya.

Serà obligatori que el/la Delegat/da d'Obra o bé el/la Cap d'obra tinguin signatura digital per tal realitzar els tràmits de forma telemàtica.

#### 5. ANNEXES

S'adjunta la següent documentació tècnica, complementària a aquest Plec:

**ANNEX NÚM. 1:** "PROJECTE EXECUTIU D'ADEQUACIÓ DE NOUS ESPAIS D'OFICINA A LA SALA VILALTA DE LA PLANTA-1 DE LES OFICINES DE SARRIÀ DE FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA".

**ANNEX NÚM. 2:** "GUIA PER A LA REDACCIÓ DEL PLA DE PREVENCIÓ DEL CONSUM D'ALCOHOL I DROGUES EN EL TREBALL PER A EMPRESES QUE TREBALLEN PER FGC A XARXA FERROVIÀRIA

**ANNEX NÚM. 3:** "DOCUMENTACIÓ D'ENTREGA FINAL D'OBRA"







**DOCUMENTACIÓ D'ENTREGA FINAL D'OBRA**  
**INVENTARI FINAL D'OBRA I MEMÒRIA DE QUALITATS**

*Previ al pagament de la darrera certificació de la DO i del contractista adjudicatari de l'obra, es farà entrega a Manteniment d'Edificis la següent documentació:*

**1. PAVIMENTS**

- Fabricant i model del paviments (inclòs vorandana)
- Plànol d'ubicacions

**2. REVESTIMENTS**

- Fabricant i model de revestiments verticals
- Fabricant i model de revestiments horitzontals
- Plànol d'ubicacions

**3. CEL RASOS**

- Fabricant i model del cel ras
- Plànol d'ubicacions

**4. PINTURA**

- Rals de pintura utilitzats
- Plànol d'ubicacions

**5. FUSTERIA**

- Descripció fusteria interior i rals
- Descripció fusteria exterior i rals

**6. CLAUS**

- Plànol de claus
- Copia de claus mestres

**7. LAVABOS / VESTIDORS I MENJADORS**

- Model sanitaris (segons catàleg FGC)
- Model lavabos (segons catàleg FGC)
- Model aixetes (segons catàleg FGC)
- Model bombes trituradores (segons catàleg FGC)

- Plànol ubicació escalfador instantani (model segons catàleg FGC)
- Plànol ubicació acumulador ACS (model segons catàleg FGC)
- Plànol ubicació bombes trituradores (model segons catàleg FGC)
- Plànols executat d'instal·lacions AFS/ACS (inclou claus de pas,...)
- Plànols executat de sanejament

#### 8. MOBILIARI ESTACIONS

- Plànol d'ubicacions de:
  - bancs
  - Papereres
  - Vitrines
  - Suports isquiàtics

#### 9. PORTES

- Inventari de portes amb control d'accés o pany electrònic.
- Plànol d'ubicacions

#### 10. PORTES AUTOMÀTIQUES METÀL·LIQUES (persianes, portes i comportes)

- Manual d'us i manteniment del fabricant
- Documentació tècnica de la porta (Certificat instal·lació, marcatge CE, control de qualitat,...)
- Plànols tècnic i d'ubicació (inclòs ubicació PLC)

#### 11. PORTES AUTOMÀTIQUES DE VIDRE

- Manual d'us i manteniment del fabricant
- Documentació tècnica de la porta (Certificat instal·lació, marcatge CE, control de qualitat,...)
- Plànols tècnic i d'ubicació (inclòs ubicació PLC)

#### 12. EXTINCIÓ CONTRA INCENDIS MANUAL

- Inventari (d'extintors, BIEs, hidrants..)
- Plànols d'ubicacions i model

#### 13. JARDINERIA

- Inventari d'arbrat i plantes
- Inventari instal·lació de Reg
- Plànol d'ubicació (arbrat,...)
- Plànol instal·lació de Reg

**14. LÍNIES DE VIDA (fabricant Igena segons catàleg FGC)**

- Certificat instal·lació
- Certificat conformitat
- Manual de la línia de vida
- Notes de càlcul