

RESOLUCIÓ PER A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT I LA DESPESA PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI D'AUXILIAR D'INFORMACIÓ, RECEPCIÓ, CONTROL D'ACCESSOS I COMPROVACIÓ D'INSTAL·LACIONS DEL CONSORCI INSTITUT RAMON LLULL

Fets

1. La seu del Consorci Institut Ramon Llull (en endavant, l'Institut Ramon Llull) està situada al Palau del Baró de Quadras. L'edifici és obra de l'arquitecte Puig i Cadafalch i està inclòs al catàleg del Patrimoni Històric-Artístic de la ciutat de Barcelona amb nivell de protecció A: Monument Històric-Artístic d'Interès Nacional. La superfície construïda total del local és de 1.670,20 m2, amb set plantes i dues semi-plantes, destinada a ús d'oficines, amb una mitja de 86 treballador.

Per al normal funcionament del Consorci Institut Ramon Llull, és necessària la presència de dues persones auxiliars de serveis distribuïts en dos torns ininterromputs, un de matí i l'altra de tarda que controli i vigili els accessos de l'edifici -entre d'altres tasques- tots els dies laborables de l'any, excepte el 24 i 31 de desembre, dies en què la seu de l'Institut Ramon Llull roman tancada.

A banda, l'Institut Ramon Llull necessita serveis de control d'accés extres. Per tal de satisfer aquestes necessitats, es calcula una bossa de 160 hores anuals que s'utilitzaran només en cas de necessitar-se.

Es considera que la contractació del servei auxiliar d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions és idònia per satisfer aquesta necessitat.

La contractació d'aquest servei mitjançant procediment obert simplificat és idònia.

2. En data 23 d'abril de 2026, s'emet informe en el qual s'exposa la necessitat i idoneïtat de procedir a la contractació del servei d'auxiliar d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions de la seu del Consorci Institut Ramon Llull.
3. En data 28 d'abril de 2028, la directora del Consorci Institut Ramon Llull resol incoar expedient de despesa per a la contractació, mitjançant procediment obert, del servei esmentat.
4. El Plec de Clàusules administratives particulars que en regeix la contractació mitjançant procediment obert consta a l'expedient.

FONAMENTS DE DRET

1. L'article 122 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 estableix l'aprovació dels plec de clàusules administratives particulars prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella; i l'article 117 de la llei esmentada estableix que, un cop completat l'expedient de contractació, l'òrgan de contractació ha de dictar una resolució motivada en què l'aprovi i disposi l'obertura del procediment d'adjudicació i que aprovi la despesa.



Doc. original signat per:
Ana Guitart Ferrer 18/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03KY878BK70151NOEG3GVKJB0G3DGE CJ

Data creació còpia:
19/05/2026 10:56:49

Pàgina 1 de 2

2. La directora de l'Institut Ramon Llull representa l'entitat en virtut del nomenament efectuat per acord de la Junta Rectora de 5 de novembre de 2021 i de les facultats conferides per l'article 13.2 f) dels seus Estatuts.

Per tant,

RESOLC

1. Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, del servei d'auxiliar d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions de la seu del Consorci Institut Ramon Llull.

2. El valor estimat del contracte per prestar aquest servei és de 121.629,76 €, IVA exclòs (147.172 € IVA inclòs). Aquest valor estimat es distribueix de la manera següent:

A- Serveis ordinaris en horari laborable:

- De juliol a desembre del 2026: 22.835,27 € (IVA exclòs)
- A l'any 2027: 46.812,31 € (IVA exclòs)
- A l'any 2028: 47.982,62 € (IVA exclòs)

B- Serveis extres, consistents en 160 hores a l'any, per necessitats extres sobrevingudes, que només seran facturades en cas de realitzar-se:

- De juliol a desembre del 2026: 776,43 € € (IVA exclòs)
- A l'any 2027: 1.591,67 € (IVA exclòs)
- A l'any 2028: 1.631,47 € (IVA exclòs)

3. Aprovar el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

4. Nomenar la Mesa de contractació:

Presidenta: Sra. Antònia Andúgar i Andreu, Gerent de l'IRL.

Vocal tècnic amb funcions de control econòmic-pressupostari: Sr. Tomàs Company, coordinador de Gestió Econòmica i Administrativa

Vocal tècnic amb funcions d'assessor jurídic: un representant assignat de l'Assessoria jurídica del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.

Vocal tècnica: Sra. Elisabet Español Pitarch, coordinadora de Recursos humans i serveis.

Vocal tècnic: Sr. Miguel Iranzo Vilaseca, tècnic de Recursos humans i serveis.

Secretària: Sra. Núria Brichfeus, responsable de contractes.

5. Aprovar l'obertura de la fase d'adjudicació mitjançant procediment obert.

Directora del Consorci Institut Ramon Llull



Doc original signat per:
Ana Guitart Ferrer 18/05/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 19/05/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



03KY878BK70151NOEG3GVKJB0G3DGE CJ

Data creació còpia:
19/05/2026 10:56:49

Pàgina 2 de 2