

Expedient núm.: 33/2026
Certificat de Secretaria
Procediment: Contractacions

CERTIFICAT DE SECRETARIA

Alba Saball Torres, SECRETARIA-INTERVENTORA d'aquest Ajuntament,

CERTIFICO

Que en data 27 de maig de 2026, en sessió extraordinària urgent, el Ple de l'Ajuntament de Sant Esteve de la Sarga aprovà el següent acord:

PRIMER. Aprovar l'expedient de contractació mitjançant procediment obert simplificat convocant la seva licitació.

SEGON. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de **120.733,96 euros**.

QUART. Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

SISÈ. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

SETÈ. Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

- Jordi Navarra Torres, que actuarà com a President de la mesa.
- Alba Saball Torres, Vocal (SECRETARIA-INTERVENTORA de la Corporació).
- Manel Francès Mogas, Vocal (tècnic municipal).
- Rosa Canelles Seix, que actuarà com a Secretària de la Mesa.

No obstant això, la Corporació acordarà el que estimi pertinent.

I per deixar-ne constància, a l'efecte de l'expedient de la seva raó, emeto el present certificat amb el V.º B.º de Alcalde.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

