

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY, ELABORACIÓ I PROVEÏMENT DEL PACK NADÓ

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objectiu principal d'aquest contracte és la producció i subministrament de diversos elements que conformaran el Pack de Benvinguda, dirigit als infants nascuts o empadronats a l'Ametlla del Vallès abans dels 5 anys.

2. CONTINGUT DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Els materials han de ser de qualitat, adequats a la sensibilitat i seguretat dels nadons, i han de reflectir els valors del municipi. Els articles inclouen, entre altres, una samarreta de la lluita de barris típica de Festa Major, un targeta de benvinguda, una motxilla, un mesurador de creixement per posar a la paret i la caixa per posar tots els elements dins; petits detalls que fomentin la identificació amb el poble

Els packs han de ser dissenyats per a ser atractius, funcionals i adaptats a les necessitats de les famílies, amb la intenció de facilitar la seva vinculació amb la comunitat i de reforçar la imatge positiva i acollidora de l'Ajuntament.

Amb aquesta iniciativa, l'Ajuntament reafirma el seu compromís amb la comunitat, amb la promoció de la seva identitat local i amb la creació d'una imatge municipal cohesionada i propera. La qualitat i el disseny dels materials seran fonamentals per garantir l'eficàcia d'aquest programa i per millorar la percepció de l'Ajuntament per part dels veïns i veïnes.



Característiques del material:

Caixa

- Mides: 30,5 x 24 x 8 cm; Gramatge: 485 g ; Material: cartró microcanal extragruixut, to kraft, reciclable i biodegradable; certificació FSC (garanteix que el cartró prové de boscos gestionats de manera responsable); amb estampació del disseny “L’Ametlla et dona la benvinguda!” amb il·lustració personalitzada del municipi.

Targetó

- Mides: 150 x 210 mm; Gramatge: 300 g.; Material: paper reciclat i lliure de clor
- Disseny i il·lustració a doble cara: Cara 1: disseny “L’Ametlla et dona la benvinguda!” ; Cara 2: segell institucional, text de benvinguda i signatura/es de regidors/es

Motxilla

- Material: loneta reciclada d’ampolles de plàstic; Estampació: província de Barcelona; Mida: 31 x 33 cm; Disseny: “Soc de l’Ametlla del Vallès!” ; Logo municipal a la part posterior; opció d’incloure requadre per al nom de l’infant
- Ús: des del naixement fins als 5 anys (etapa completa d’Educació Infantil)

Mesurador de paret

- Materials: Feltre reciclat d’ampolles de plàstic; corda, barra de fusta natural, Mida: 140 x 19 cm; Disseny: “Creix amb l’Ametlla!” Logo municipal a la part inferior

Samarreta

- Cotó 100%; color: verd o groc, talla: a escollir ; disseny Festa Major de l’Ametlla del Vallès, estampació en vinil

3. EXECUCIÓ DELS TREBALLS

Els packs han de ser dissenyats per a ser atractius, funcionals i adaptats a les necessitats de les famílies, amb la intenció de facilitar la seva vinculació amb la comunitat i de reforçar la imatge positiva i acollidora de l’Ajuntament.

Subministrament i lliurament dels packs

L’Ajuntament sol·licitarà mensualment per correu electrònic l’empresa adjudicatària la quantitat de packs nadó necessaris per al mes corresponent. L’empresa haurà de lliurar



els packs sol·licitats i fer-ne el transport fins a les instal·lacions municipals dins d'un termini màxim de 15 dies naturals a partir de la data de la sol·licitud.

4. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Respectar les directrius marcades per l'Ajuntament de l'Ametlla del Vallès portar a terme la prestació del contracte amb la deguda diligència i professionalitat.
- Durant la realització del servei l'empresa adjudicatària nomenarà una persona per coordinar tots els treballs, sent l'únic interlocutor vàlid amb l'Ajuntament i amb capacitat per prendre les decisions que exigeix la prestació del servei.
- Ajustar-se als terminis de lliurement de material.
- Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i garantir que l'interlocutor amb l'ajuntament entén i pot donar resposta a les comunicacions orals o escrites en català.
- Aniran a càrrec de l'adjudicatari, i sota la seva exclusiva responsabilitat, la prèvia obtenció d'aquelles altres autoritzacions o presentació de comunicacions que, si s'escau, siguin necessàries per exercir l'activitat legalment i atenent la naturalesa jurídica de la zona a ocupar.
- L'adjudicatari aportarà el personal necessari, suficient i degudament qualificat per qualsevol de les tasques a realitzar, el qual no tindrà amb l'Ajuntament cap tipus de vincle de dependència, ni estatutari ni laboral, sigui durant el servei com a la seva fi. L'adjudicatari, respecte el seu personal així com per les persones que contracti, serà exclusivament responsable de que es compleixi la vigent normativa laboral, tributària, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.
- L'adjudicatari ha d'adoptar les mesures d'autoprotecció corresponents per salvaguardar la seguretat de les persones assistents / participants, amb l'obligació de realitzar l'escaient de conformitat amb la normativa aplicable segons l'aforament projectat o ocorrent. El titular assumeix directa i exclusivament les responsabilitats i conseqüències derivades de sinistres succeïts.
- L'adjudicatari es compromet a complir, a més del previst en aquest plec, amb tot allò que preveuen les disposicions legals i reglamentàries que siguin de preceptiva aplicació segons el tipus d'instal·lacions i activitats a desenvolupar, de la qual cosa té atribuïda la responsabilitat directa. L'obtenció de totes quantes autoritzacions, permisos i llicències siguin legalment exigibles per a l'exercici de les activitats i la seva obertura al públic seran per compte i a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, a qui correspon verificar i comprovar la concurrència dels requisits necessaris de tot ordre per poder complir amb dites obligacions. Així, la sola presentació de l'oferta en el concurs implica la declaració i acceptació del licitador d'haver-se informat prèviament i de conèixer totes aquestes circumstàncies. Les condicions descrites es consideren



uns mínims sobre les que els diferents licitadors poden realitzar les millores que, en el seu cas, estimin oportunes.

L'Ajuntament lliurarà la informació necessari a l'adjudicatari un mes i mig abans de l'esdeveniment a fi que aquest elabori la proposta definitiva de l'esdeveniment i la lliuri a l'Ajuntament la proposta definitiva de l'esdeveniment un mes avanç de l'inici de l'activitat amb:

