



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE, COM A LLEI FONAMENTAL DEL CONTRACTE, REGIRÀ EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA INCLUSIÓ D'INFANTS AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS (NESE) ALS CASALS D'ESTIU MUNICIPALS DE SANT CELONI I LA BATLLÒRIA, MITJANÇANT LA PROVISIÓ DE PERSONAL VETLLADOR/A ESPECIALITZAT I LA COORDINACIÓ TÈCNICA DEL SERVEI

Expedient: 2026/2190

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

És objecte del present contracte el servei de suport a la inclusió d'infants amb necessitats educatives especials (NESE) als casals d'estiu municipals de Sant Celoni i la Batllòria, mitjançant la provisió de personal vetllador/a especialitzat i la coordinació tècnica del servei, de conformitat amb el corresponent Plec de prescripcions tècniques.

El servei es prestarà mitjançant una borsa d'hores que es distribuirà en funció de les necessitats reals detectades un cop formalitzades les inscripcions i valorades les necessitats de suport dels infants participants, fet que requereix una gestió unificada, flexible i contínua.

El conjunt d'actuacions que configuren la totalitat de la prestació objecte d'aquest contracte, consten detallades, tant en la seva formulació com en els requisits de la seva execució, en el Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Divisió en lots:

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, atès que la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i organitzatiu requereix una gestió global i integrada del servei.

En aquest sentit, el servei constitueix una unitat funcional única que exigeix una coordinació tècnica i organitzativa continuada. La seva divisió podria dificultar la correcta execució del contracte i generar disfuncions en la prestació, especialment tenint en compte que es tracta d'un servei basat en una borsa d'hores flexible, adaptada a necessitats variables, així com la dificultat de coordinació entre diversos adjudicataris.

1.3 Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) són els següents:

- CPV:80340000 – Serveis d'educació especial
- CPV: 85312100-0 – Serveis de suport a infants

1.4 Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de la prestació que es pretén contractar, així com la insuficiència de mitjans consten justificats en la memòria de contractació elaborada per la tècnica municipal.

1.5 Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&key word=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&

2. Règim jurídic de la contractació

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar un	quest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Vali	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives (en endavant PCAP) i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriors.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de Dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de Dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present PCAP i del PPT, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- La proposició presentada pel licitador.
- El document on es formalitzi el contracte.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst a l'article 17 relatiu al contracte de serveis. La naturalesa jurídica d'aquest contracte consta regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre II LCSP.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 Pressupost base de licitació:

Pressupost Base de Licitació	Import
Import ANY 1 (2026)	8.321,00 €
Import ANY 2 (2027)	8.321,00 €
Base	16.642,00 €
IVA	exempt
PBL	16.642,00 €

Aquest Pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim, d'acord amb la DA 33 de la LCSP i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte, facturant-se els serveis realitzats al preu ofertat.

Durant el període dels casals			
Categoria laboral	Hores	Preu hora sense IVA	Totals
Coordinador/a	20 hs	22,66 €	453,20 €
Vetllador/a	470 hs	16,74 €	7.867,80 €
Total			8.321,00 €

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





3.1.3. El sistema de determinació de preus ha estat :

Preus unitaris.

Els preus unitaris es corresponen amb el preu hora ofert pel licitador, que serà aplicable a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

El sistema de determinació del preu del contracte es basa en preus unitaris per hora de servei, mitjançant una borsa màxima estimada de 490 hores anuals, que es distribuïran en funció de les necessitats reals detectades entre els infants inscrits als casals municipals.

Els preus unitaris s'han calculat d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025-2028 (Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener), tenint en compte l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

3.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 39.940,80 € (IVA exclòs).

Desglossament VEC				
Any	Base €	Modificació	Total anual	Tipus
2026	8.321,00 €	1.664,20 €	9.985,20 €	Inicial
2027	8.321,00 €	1.664,20 €	9.985,20 €	Inicial
2028	9.985,20 € *		9.985,20 € *	Pròrroga
2029	9.985,20 € *		9.985,20 € *	Pròrroga
TOTAL	36.612,40 €	3.328,40 €	39.940,80 €	

* Només en cas de modificació (en cas contrari serà de 8.321,00 €).

3.3 Consignació pressupostària:

La despesa d'aquesta contractació es farà efectiva anualment a càrrec de la partida següent 07.326B0.22609.

4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional segona LCSP, al tractar-se d'un contracte que preveu una durada inferior a cinc anys, incloent les pròrrogues i llur valor estimat no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la resolució d'alcaldia de 21 de juny de 2023.

5. Durada del contracte i pròrrogues

La durada del contracte serà la corresponent als casals d'estiu dels anys 2026 i 2027, amb possibilitat de dues pròrrogues d'un any cadascuna, corresponents als casals d'estiu dels anys 2028 i 2029, sempre que es mantingui la necessitat del servei i existeixi crèdit adequat i suficient.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte o de la primera pròrroga.

6. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'expedient per l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat i adjudicació mitjançant l'aplicació de diferents criteris de valoració, tots ells quantificables mitjançant la mera aplicació de les fórmules que estableixen els plecs, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'article 22 de la LCSP l'indica dels contractes subjectes a regulació harmonitzada i la posterior actualització mitjançant l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

7. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

8. Capacitat

8.1 Empreses capacitades:

Estan capacitades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

- Complir la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 11 d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

8.2. Acreditació de la capacitat d'obrar:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal portar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

8.3 Unions temporals d'empreses:

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&

Els sobres es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** següents a la data de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6.a) de la LCSP.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel licitador del contingut de la totalitat de les clàusules, així com del PPT.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de millores o variants quan així s'estableixi expressament.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tampoc es podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que s'hagin subscrit.

Un cop presentada una proposició, no podrà ser retirada.

10. Forma com s'han de presentar les proposicions

Les proposicions hauran de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, de conformitat amb el que estableix l'article 159.4.d LCSP, que contindrà:

Els licitadors, per tant, presentaran les seves proposicions i la documentació acreditativa dels requisits previs en el format següent:

- Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura en l'annex I d'aquest document.
- Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable automàticament, d'acord amb els models que figuren a l'annex II.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació tota la documentació exigida, quan els sigui requerida.

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

11. Solvència econòmica - financera i tècnica o professional

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Els requisits de solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima són els que tot seguit s'indiquen:

- Solvència econòmica i financera:

Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

Volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis disponibles.

Atès que el pressupost anual estimat del contracte és de 8.321,00 €, el volum anual mínim exigint serà de 12.481,50 €.L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable presentada per l'empresa licitadora, sens perjudici de la posterior acreditació documental requerida a l'empresa proposada com a adjudicatària.

- Solvència tècnica o professional:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Al tractar-se d'un contracte que s'adjudica mitjançant el procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP no s'exigeix l'acreditació dels requisits de solvència, però sí que és necessari que aquests es compleixin per part dels licitadors.

La solvència tècnica s'entendrà efectuada quan l'empresa hagi executat, durant els darrers tres anys, com a mínim un servei relacionat amb l'atenció educativa, el lleure inclusiu, el suport a infants amb necessitats educatives especials o serveis similars, per un import anual acumulat igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

Aquest import mínim serà de 5.824,70 €.

12. Criteris per l'adjudicació del contracte

Per a l'adjudicació del contracte es tindran en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'article 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i qualitius relatius a l'objecte del contracte.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Criteris objectius i automàtics (Fins a un màxim de 100 punts):

1. Proposta econòmica (Fins a 50 Punts)

Es valorarà l'oferta econòmica presentada pels licitadors respecte del pressupost base de licitació.

La puntuació econòmica s'assignarà d'acord amb la fórmula següent:

$$P = (\text{oferta més baixa} / \text{oferta presentada}) \times \text{puntuació màxima}$$

2. Formació específica del personal adscrit al servei (fins a 25 punts)

Es valorarà la formació específica del personal que l'empresa adscriurà al servei en l'àmbit de l'atenció a infants amb necessitats educatives especials. Només es tindrà en consideració el personal que disposi de formació específica acreditada en aquest àmbit.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons el nivell de formació acreditada del personal adscrit:

Formació acreditada del personal adscrit	Punts
Entre 20 i 40 hores de formació específica	10
Entre 40 i 60 hores de formació específica	18
Més de 60 hores de formació o titulació especialitzada	25

3. Experiència del personal adscrit (fins a 15 punts)

Es valorarà l'experiència acreditada del personal que l'empresa adscriurà al servei en activitats de lleure amb infants amb necessitats educatives especials.

Només es tindrà en consideració el personal que disposi d'experiència acreditada en serveis similars.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons els anys d'experiència acreditada del personal adscrit:

Experiència acreditada en serveis similars	Punts
Entre 1 i 3 anys	8
Més de 3 anys	15

4. Sistema de substitució immediata (fins a 10 punts)

Es valorarà el compromís de l'empresa per garantir la substitució del personal en cas d'absència.

Temps	punts
≤12 h	10
≤24 h	5
>24 h	0

13. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre proposicions, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors si es produís l'empat i no amb caràcter previ.

14. Obertura de la documentació i de les proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà, en acte no públic, per aquesta unitat tècnica a través de la Plataforma de serveis de contractació pública, quan hagi finalitzat el termini per a la presentació de proposicions.

La valoració de les ofertes s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb els criteris que s'indiquen a la clàusula 12 d'aquest plec.

Posteriorment, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació per a que porti la documentació necessària per a l'adjudicació, en els termes establerts a la clàusula 18.

15. Proposicions anormals o desproporcionades

La determinació de les ofertes anormalment baixes s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació: Atès que el criteri d'adjudicació preu és el més rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

16. Garanties exigibles

No s'exigeix la constitució de garantia provisional ni definitiva, de conformitat amb el que preveu l'article 159.6.f de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

17. Renúncia i desistiment

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació als licitadors, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà als licitadors per les despeses en què hagin incorregut, amb la justificació prèvia que haurà de comptar amb el vistiplau d'un tècnic municipal.

18. Adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment de documentació en format electrònic, haurà d'aportar la següent documentació:

- A) Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.
- B) Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.
- C) Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.
- D) Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.
- E) Documents justificatius segons el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb aquest Ajuntament.

El licitador proposat com a adjudicatari no haurà d'aportar la documentació a què es refereix aquest apartat "E" si en la declaració responsable que figura com a annex I d'aquest Plec autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- F) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:
 - Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
 - Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.
- G) En general, la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/axr/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



l'Administració General de l'Estat restaran exemptes de presentar la documentació referida que ja consti en aquests registres, sempre que aportin la diligència d'inscripció (la vigència màxima de la qual no hagi caducat), així com una declaració responsable conforme les circumstàncies reflectides a la inscripció no han experimentat cap variació.

L'àmbit de Secretaria qualificarà la documentació presentada pel licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador perquè ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies naturals.

En el cas que no s'acompleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que pugui atorgar-se, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

19. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del licitador proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

19.1 Publicació del contracte:

La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en un termini màxim de 15 dies i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.2 Comunicació al Registre Públic de Contractes:

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21. Inici de l'execució del contracte.

El termini d'inici de la prestació serà l'endemà de la seva formalització i caldrà respectar el que el plec de prescripcions tècniques preveu pel que fa al termini d'execució de les prestacions.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





de la proposició formulada per l'adjudicatari en allò que concreti l'objecte o el preu del contracte, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs, l'ajuntament comunicui al contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

L'adjudicatari està obligat a realitzar l'objecte del contracte en els terminis que figurin en el contracte i haurà de respectar les especificacions determinades en el Plec de prescripcions tècniques.

22. Responsable del contracte

La tècnica responsable del contracte és Glòria Majó Reberter, tècnica d'Educació de l'Àrea de Serveis a les Persones de l'Ajuntament de Sant Celoni. Al responsable del contracte li correspondrà realitzar els informes tècnics necessaris per fixar la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, tenint en compte els criteris d'adjudicació previstos en el present Plec, així com també li correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del subministrament contractat, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del servei, dictar les instruccions necessàries per la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

23. Compromís d'adscripció de mitjans

De conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP les empreses licitadores s'hauran de comprometre a adscriure els mitjans personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte. En aquest sentit, en el PPT es descriuen un seguit de mitjans mínims a adscriure.

24. Modificació del contracte

De conformitat amb el que estableixen els articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, es preveuen modificacions del contracte fins a un màxim del 20% del preu inicial, atesa la naturalesa del servei.

Aquestes modificacions podran venir motivades per:

- Variacions en el nombre d'infants amb necessitats educatives especials inscrits als casals d'estiu.
- Increment o disminució de les necessitats de suport personal derivades de les valoracions tècniques efectuades.
- Ajustos en la distribució de la borsa d'hores en funció de les necessitats reals del servei.

Les modificacions es concretaran en:

- L'increment o reducció del nombre d'hores de servei.
- L'ajust de la distribució de les hores entre les diferents categories professionals previstes.

En cap cas les modificacions podran alterar la naturalesa global del contracte ni suposar la introducció de prestacions noves no previstes inicialment. Aquestes modificacions no podran superar el límit del 20% del preu inicial del contracte i es tramitaran d'acord amb el procediment legalment establert.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

25. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions específiques del contractista aplicables a la contractació que s'està tramitant seran aquells que es deriven de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

S'entén per documentació contractual el Plec del prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

Se'ns perjudici de l'anterior, serà obligació del contractista:

- Subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada del contracte, per un import igual o superior a 150.000 euros.
- Aportar certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals del personal adscrit al servei.

26. Condicions especials d'execució

Son condicions especials d'execució les següents:

L'adjudicatari ha de garantir:

- Que les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge sexista, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus i els drets de la infantesa.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.


27. Obligacions essencials

Tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte:

- La correcta execució de les prestacions objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes als plecs.
- La presentació de la facturació electrònica en els termes establerts en aquest plec i en la normativa aplicable.
- La justificació suficient dels serveis efectivament prestats i de les hores executades.
- El compliment de les obligacions laborals, socials i fiscals que siguin aplicables al contractista.

L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o fins i tot ser causa d'extinció contractual.

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001	
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



28. Règim de pagament

Forma de pagament

El pagament de la prestació objecte del present contracte es realitzarà un cop finalitzada l'activitat, prèvia presentació de les factures i documentació justificativa/acreditativa corresponent als treballs efectivament realitzats, d'acord amb el preu convingut per contracte.

El preu s'abonarà amb la presentació i l'aprovació, per part de l'òrgan competent, de les factures emeses per part del contractista, en els termes establerts a l'article 198 LCSP, prèvia validació de la documentació lliurada mitjançant informe dels tècnics municipals i sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social. El pagament s'efectuarà de conformitat amb el següent detall:

Les factures següents seran abonades per l'Ajuntament, per períodes vençuts, prèvia presentació de la corresponent factura electrònica, que s'haurà d'aprovar per l'òrgan competent, un cop comprovada la conformitat del subministrament prestat:

Les factures que s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

En aplicació en l'establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació.

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal.
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Àrea de Serveis a les Persones.

A cada factura hi haurà de constar:

- Número d'expedient 2026/1318 (és únic per aquest contracte).
- Descripció detallada de la prestació de servei.

Procediment d'alta de nou proveïdor

Si el contractista no està donat d'alta al sistema comptable de l'Ajuntament de Sant Celoni, ha de tenir en compte que abans de presentar la factura ha de donar-se d'alta com a tercer.

Les indicacions de com fer-ho son al web de l'ajuntament:

<https://seu-e.cat/ca/web/santceloni/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/proveïdors-230>

29. Infraccions i penalitats

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Penalitats

Independentment de la compensació per danys i perjudicis, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment:

- a) Penalitats per a infraccions lleus:
 - Multa per import des del triple del valor del subministrament o servei no efectuats o del dany produït fins a un 5% del preu del contracte, amb import mínim de 100€ en els casos no avaluables econòmicament.
- b) Penalitat per a infraccions greus:
 - Multa per import des del quàdruple del valor del subministrament o servei no efectuats o del dany produït fins a un 10% del preu del contracte, amb import mínim de 300€ en els casos no avaluables econòmicament.

- Execució de les penalitats

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.

En cas que no sigui possible la seva deducció immediata, es podran compensar en facturacions posteriors.

La imposició de penalitats requerirà la tramitació prèvia del corresponent expedient amb audiència al contractista, de conformitat amb el que estableix la normativa de contractació pública.

30. Confidencialitat de la informació

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'ha d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva mateixa naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

31. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

32. Revisió de preu

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola no es preveu la revisió del preu del contracte.

33. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214 LCSP.

34. Subcontractació

La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

35. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 306 i 313 LCSP i especialment, l'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials fixades en aquest plec.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 307 i 313 LCSP.

36. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte

No procedeix, a causa de la naturalesa dels serveis objecte del contracte.

37. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

38. Règim de recursos

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una copia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica

ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





al servei de suport a la inclusió d'infants amb necessitats educatives especials (NESE) als casals d'estiu municipals de Sant Celoni i la Batllòria, mitjançant la provisió de personal vetllador/a especialitzat i la coordinació tècnica del servei, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i

DECLARA RESPONSABLEMENT

- Que el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS D'EMPRESA	CARACTERÍSTIQUES	MARCAR AMB "X"
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior a 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
 - Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
 - Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - Que autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- SI NO
- Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigides en el Plec de clàusules administratives particulars.
 - Que no ha realitzat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
 - (Si s'escau) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - (Si s'escau) Que, tractant-se d'una empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
 - Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Signatura 1 de 1
 Manel Zamorano Ologaray
 25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- (Si s'escau) Que té intenció de concórrer a la licitació en unió temporal d'empreses, conjuntament amb (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun) i es compromet a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

- Respecte l'impost d'activitats econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE Està no subjecta o exempta de l'IAE

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

(Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.)

- (Si s'escau, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades) Que el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen).

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte, es compromet a aportar la documentació assenyalada en els Plecs de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)



ANNEX II - MODEL D'OFERTA

El Sr. / La Sra. _____ amb NIF número _____, en nom propi / en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, amb CIF _____





número _____, domiciliada a _____ carrer _____, número _____, opta al servei de suport a la inclusió d'infants amb necessitats educatives especials (NESE) als casals d'estiu municipals de Sant Celoni i la Batllòria, mitjançant la provisió de personal vetllador/a especialitzat i la coordinació tècnica del servei, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques, i

MANIFESTO

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar la contractació del servei de suport a la inclusió d'infants amb necessitats educatives especials (NESE) als casals d'estiu municipals de Sant Celoni i la Batllòria, mitjançant la provisió de personal vetllador/a especialitzat i la coordinació tècnica del servei.

2. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb subjecció als referits plecs i amb l'oferta següent expressada en € (fins a un màxim de 50 punts) (PBL: 16.642,00 €):

_____ €.

3. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb la formació específica del personal que l'empresa adscriurà al servei en l'àmbit de l'atenció a infants amb necessitats educatives especials (fins a 25 punts).

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons el nivell de formació acreditada del personal adscrit:

Formació acreditada del personal adscrit	Punts	
Entre 20 i 40 hores de formació específica	10	<input type="checkbox"/>
Entre 40 i 60 hores de formació específica	18	<input type="checkbox"/>
Més de 60 hores de formació o titulació especialitzada	25	<input type="checkbox"/>

4. Que em comprometo a executar l'esmentat contracte, amb l'experiència acreditada del personal que l'empresa adscriurà al servei en activitats de lleure amb infants amb necessitats educatives especials.

Només es tindrà en consideració el personal que disposi d'experiència acreditada en serveis similars.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons els anys d'experiència acreditada del personal adscrit:

Experiència acreditada en serveis similars	Punts	
Entre 1 i 3 anys	8	<input type="checkbox"/>
Més de 3 anys	15	<input type="checkbox"/>

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



L'acreditació de l'experiència professional del responsable del contracte s'efectuarà mitjançant la presentació dels contractes de treball corresponents, o, si escau, altres mitjans de prova admesos en dret que permetin verificar de manera fefaent l'experiència al·legada (com ara certificats d'empresa, vida laboral expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social o documents equivalents en cas d'experiència en altres estats membres).

En qualsevol cas, els documents aportats hauran de reflectir de manera clara i inequívoca:

- a) La identitat de la persona proposada com a responsable del contracte.
- b) L'activitat concreta desenvolupada en l'àmbit dels serveis preventius sanitaris.
- c) El període de temps durant el qual s'ha prestat el servei.

La manca d'acreditació suficient d'aquest requisit comportarà que l'experiència professional no sigui valorada.

5. Que em comprometo amb el compromís de per garantir la substitució del personal en cas d'absència següent:

Temps	Punts	
≤12 h	10	<input type="checkbox"/>
≤24 h	5	<input type="checkbox"/>
>24 h	0	<input type="checkbox"/>

(Data i signatura)

Signatura 1 de 1
Manel Zamorano Ologaray
25/05/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 62a9063a89fe489b891087a4dc0e9f32001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

