



**PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIC - ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA
CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA DE LA FINCA MUNICIPAL VAPOR GORDILS DE MATARÓ**

Expedient núm. 2025/000035192

Procediment: concurs

Servei de Gestió Econòmica – Secció de Patrimoni
El Carreró, 13. 08301 Mataró
93758 26 19 – gestioeconomica@ajmataro.cat

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	1/28





ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte.....	3
Clàusula 2. Interès públic i finalitat de la concessió.....	4
Clàusula 3. Domini públic objecte de la concessió	5
Clàusula 4. Naturalesa, règim jurídic i procediment	5
Clàusula 5. Durada	7
Clàusula 6. Règim econòmic de la concessió.....	7
Clàusula 7. Publicació dels Plecs de Condicions i de la licitació.....	8
Clàusula 8. Capacitat per contractar.....	9
Clàusula 9. Termini i forma de presentació de les proposicions.....	9
Clàusula 10. Documentació a presentar i contingut de les proposicions.....	12
Clàusula 11. Comunicacions als licitadors.....	14
Clàusula 12. Criteris de Valoració.....	15
Clàusula 13. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	17
Clàusula 14. Mesa de Contractació	17
Clàusula 15. Obertura de pliques.....	17
Clàusula 16. Presentació del Projecte bàsic.....	18
Clàusula 17. Adjudicació.....	18
Clàusula 18. Garanties.....	19
Clàusula 19. Formalització del contracte.....	20
Clàusula 20. Inscripció en el Registre de la Propietat	21
Clàusula 21. Règim de Recursos	21
Clàusula 22. Drets i obligacions del concessionari	21
Clàusula 23. Incompliment del concessionari	22
Clàusula 24. Tipus de penalitats.....	22
Clàusula 25. Règim de penalitats i revocació.....	24
Clàusula 26. Causes d'extinció de la concessió	25
Clàusula 27. Rescat de la concessió	25
Clàusula 28. Reversió dels béns i cancel·lació de la garantia	25
Clàusula 29. Comissió de seguiment i resolució d'incidències.....	26
Clàusula 30. Modificació de la concessió	26
Clàusula 31. Cessió de la concessió	27
Clàusula 32. Subcontractació	27
Clàusula 33. Prerogatives de l'Administració.....	27
Clàusula 34. Confidencialitat i tractament de les dades	27
Clàusula 35. Recursos	28

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	2/28	



Clàusula 1. Objecte

L'edifici conegut com "Vapor Gordils i Dalmau" de Mataró és un edifici municipal situat al tram final del carrer sant Agustí, núm. 80.

L'edifici és un bé de domini públic i amb valor patrimonial. És de titularitat municipal des del 2008 i figura al Catàleg del Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic de Mataró, com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIL).

Està qualificat urbanísticament com a sistema d'equipaments comunitaris i, d'acord amb el Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic, gaudeix d'un nivell de protecció A: façanes, volumetria i estructura general de l'edifici en el Pla Especial del Patrimoni Arquitectònic de Mataró 1999.

Respecte aquesta finca i amb l'objectiu principal de reactivar el patrimoni arquitectònic existent, s'aprova una modificació del Pla Especial d'assignació d'usos, el qual fou aprovat de manera definitiva en la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, en la sessió de 19 de juny de 2025, que ha suposat una ampliació d'usos i volumetria permesos a l'edifici catalogat que afavoreixin la seva dinamització com a equipament per a la ciutat.

Tanmateix, i amb la intenció d'ampliar l'edifici principal per afavorir la regeneració formal i funcional, preservant-ne el valor històric i activar-lo com a recurs públic, dins l'estratègia de revalorització del front marítim i del patrimoni industrial, es facilita la construcció d'un nou volum edificat que vagi adossat a l'edificació actualment existent i amb unes característiques idèntiques (d'alçada i profunditat), al costat sud-est. La intenció és que aquest nou volum ocultï la paret mitgera, el qual permetria millorar la integració paisatgística al front marítim de la ciutat, atenint-se a la protecció establerta per aquest edifici en el Pla Especial de Patrimoni Arquitectònic de Mataró.

La concessió de domini públic queda circumscrita exclusivament a la finca de referència. El concessionari no realitzarà cap acte d'ocupació fora dels seus límits, a excepció del que temporalment es produeixi sobre la finca municipal, fora de l'àmbit físic de la concessió, amb motiu de l'execució de les obres a càrrec del concessionari.

El bé demanial objecte de concessió s'ha de destinar exclusivament a la finalitat de rehabilitar i ampliar l'edifici i de gestionar-hi una activitat compatible amb els usos urbanístics establerts per aquesta finca.

L'edificació executada, totes les seves instal·lacions, dotacions i serveis, així com les millores i innovacions, revertiran a l'Ajuntament i quedaran en poder del mateix una vegada extingida la concessió.

Les obres s'han de realitzar d'acord amb el projecte executiu presentat pel concessionari i que aprovi l'Ajuntament, i d'acord amb les condicions que s'estableixin en la normativa urbanística i sectorial aplicable.

L'atorgament de la concessió no pressuposa ni comporta, per si mateix, l'autorització per executar les obres ni per exercir l'activitat, les quals requeriran la corresponent sol·licitud i la conformitat dels serveis tècnics municipals, d'acord amb la normativa general i sectorial aplicable.

L'obtenció de qualsevol altra autorització o acte de comunicació és a càrrec i responsabilitat del concessionari.

Les activitats seran realitzades per compte del concessionari i al seu risc i ventura, amb l'obligació de complir les normes generals i sectorials que les regulen, i especialment, l'obligació de mantenir en un correcte estat de neteja i higiene de l'espai i les instal·lacions objecte de concessió.

El concessionari reconeix que no té cap relació de dependència amb l'Ajuntament pel que fa a les activitats que presta, i per tant, aquest últim no assumirà la responsabilitat civil, fiscal, laboral, sanitària, mediambiental, penal i de policia en general que es derivi de l'activitat.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	3/28





Clàusula 2. Interès públic i finalitat de la concessió

Aquest edifici, és una antiga fàbrica de planta baixa i dos pisos, amb coberta a dues aigües amb aigua central i el carener paral·lel a la façana longitudinal. En ella s'hi emplaçà el primer vapor de la ciutat, instal·lat el maig de 1838 amb una força de 20 CV. Fou un dels quinze vapors que existien a Catalunya en aquella època. El vapor fou construït per alimentar una fàbrica de filats de cotó que entrà en funcionament a finals de 1838 principis de 1839 amb el nom de Filatures Gordils i Dalmau. L'empresa feu fallida el 1864 i fou adquirida en pública subhasta per la vídua de J. Viñas que s'hi establí l'any 1869. Cap a finals de segle la raó es convertí en Filatures Viñas i Sanglas.

És un bé de gran rellevància històrica i d'identitat, que forma part del conjunt de vapors que simbolitzen l'origen industrial de la ciutat.

Actualment és un edifici sense ús i en un estat de degradació que impedeix qualsevol activitat.

La recuperació de Vapor Gordils respon a un interès públic evident, que combina la preservació del patrimoni amb la generació d'oportunitats de desenvolupament econòmic, social i urbà.

Està situat en un lloc estratègic de la ciutat; a primera línia de mar, prop l'estació de tren i envoltat d'edificis residencials construïts recentment. Així mateix, ocupa una posició privilegiada dins l'eix que connecta el centre històric, el TecnoCampus i el Port de Mataró, en un entorn on conflueixen la innovació tecnològica, la formació superior, la recerca i l'activitat econòmica vinculada al mar.

Aquesta condició geogràfica i simbòlica fa de Vapor Gordils un espai de gran potencial transformador, capaç d'esdevenir un node d'activitat vinculat a les estratègies d'especialització intel·ligent de Mataró, que aspiren a consolidar la capital del Maresme com una ciutat cuidadora i educadora.

Com a ciutat cuidadora, Mataró vol posar la innovació i la tecnologia al servei de la cura, la salut i la igualtat d'oportunitats; el Vapor Gordils pot esdevenir un espai de referència per a activitat relacionades amb la formació sanitària, l'atenció assistencial, la recerca aplicada i la salut comunitària.

Com a ciutat educadora, Mataró aposta per un ecosistema formatiu actiu i integrat com a sector econòmic estructurat, on el coneixement, la recerca i la creativitat s'articulin com a motors de transformació social i urbana. El Vapor Gordils, per la seva escala i caràcter singular, és un emplaçament idoni per acollir usos educatius, d'innovació tecnològica i de transformació de coneixement.

En aquest context, resulta necessari desenvolupar una fórmula que permeti conjugar la preservació del patrimoni amb la seva activació econòmica i social, mobilitzant la inversió privada cap a un objectiu públic i assegurant la sostenibilitat financera i funcional del projecte.

Els serveis municipals han efectuat un estudi estimatiu del cost d'adequació integral del Vapor Gordils, del qual en resulta que es tracta d'una inversió elevada, comparable a actuacions municipals com les de Can Marfà o el Cafè Nou, i que supera la capacitat d'inversió directa de l'Ajuntament de Mataró en el curt termini. Per aquest motiu, la col·laboració publico-privada mitjançant la concessió demanial es configura com l'instrument més adequat per garantir la viabilitat de la rehabilitació, assegurant alhora la preservació patrimonial i la destinació pública de l'equipament, amb la implantació d'activitats d'interès públic, que tinguin un impacte directe sobre la ciutat i la seva ciutadania.

És per tot l'exposat que es considera que la millor manera per assolir aquest objectiu és licitar una concessió demanial per aquest immoble per que en aquest s'hi duguin a terme activitats d'interès públic, compatibles amb els usos urbanístics de la finca, les quals acreditin una solvència contrastada en l'oferiment d'aquest tipus d'activitats, així com que tinguin una capacitat d'incorporar criteris d'innovació, socials i de transformació verda urbana.

En aquest sentit, aquesta concessió es circumscriu a projectes de caràcter educatiu o sanitari i/o

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	4/28





assistencial.

L'objectiu principal de la concessió demanial és la dinamització efectiva de l'edifici conegut com "Vapor Gordils", per tal d'acollir un projecte implicat, engrescador i basat en la transició ecològica. Des d'aquest punt de vista, i en termes de comparació amb altres equipaments municipals que es poden ocupar, es considera justificada la fixació d'un cànon econòmic en la mesura que la concessió atorga estabilitat en el temps a l'ocupació de l'espai. Tanmateix, el preu d'aquest podrà reduir-se tenint en compte les inversions econòmiques per adequació de l'espai que es comprometin a fer els licitadors.

L'adjudicació es realitzarà combinant criteri avaluable per formulació matemàtica - per millora respecte l'import del cànon-, en un 55%, i criteris avaluables per judici de valor, en un 45%, entre els quals es valoraran especialment aquells projectes basats en un model ambiental que tingui en compte la sostenibilitat i eficiència energètica i que posi en valor el patrimoni històric de l'edifici, així com criteris que permetin efectivament la selecció de la millor proposta en termes de beneficiar al municipi i incrementar o complementar l'oferta de serveis destinats a la cura i al coneixement, tant a la ciutat, com a la comarca.

Clàusula 3. Domini públic objecte de la concessió

1. Descripció de la finca.

La parcel·la, situada al carrer Sant Agustí núm. 80 de Mataró, està ocupada per una antiga nau industrial inclosa en el catàleg d'edificis de valor patrimonial del municipi, és de 714 m² de superfície. Té la referència cadastral 3985823DF5938N0001ZH i consta assentada a l'inventari de béns de l'Ajuntament a la fitxa 296, epígraf 12A.

Està inscrita en el Registre de la Propietat de Mataró núm. 2, sent la finca 17726, tom 3824, llibre 470 i foli 118, i la seva descripció és la següent:

FINCA ADJUDICADA NÚM. 3.- URBANA, equipament comunitari al municipi de 08301-Mataró, amb front al carrer Sant Agustí; afecta a la forma d'un rectangle. Té una cabuda de SET-CENTS CATORZE METRES QUADRATS, i confronta: pel nord-oest, en línia recta de 17 metres, amb la finca resultant número 1 (urbana, residencial plurifamiliar, zona d'edificació amb volumetria específica); a l'oest, en línia recta de 42 metres, amb finca resultant número 2 (sòl públic, espais lliures amb aparcament en el subsol); a l'est, en línia recta de 42 metres, amb el carrer Sant Agustí i al sud, sud-est en línia recta de 17 metres amb la finca resultant número 2.

Sobre la descrita parcel·la s'hi ubica la construcció de l'edifici de l'Antic Vapor Gordils i Dalmau, fàbrica de planta baixa i dos pisos.

Valor estimat del domini públic objecte de concessió a efectes del present contracte, segons dades cadastrals, és de 340.370,50 euros.

2. Estat de la finca objecte de concessió.

Els licitadors podran visitar i inspeccionar l'estat de l'edifici objecte de concessió. A fi de concertar una visita, s'han de posar en contacte amb el serveis municipals en el correu electrònic gestioeconomica@ajmataro.cat

L'adjudicatari del contracte haurà de declarar formalment que coneix plenament les condicions de la finca, amb renúncia a efectuar reclamació sobre la mateixa.

Clàusula 4. Naturalesa, règim jurídic i procediment

La vinculació entre l'Ajuntament i el concessionari adjudicatari queda jurídicament circumscrita a una concessió administrativa de caràcter demanial, que faculta i habilita a aquell per ocupar i utilitzar de forma privativa els béns de domini públic municipal identificats per a les finalitats detallades en els plecs, d'acord amb el que disposa l'art. 218.1.b) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	5/28





s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMC) i d'acord amb el disposat a l'article 57 del RPEL, en el qual es regula que l'ús privatiu és el constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció del domini públic, de manera que limiti o exclougi la utilització per part de les altres persones.

La present concessió no té naturalesa contractual administrativa, per la qual cosa, queda exclosa de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), com estableix el seu article 9.

La concessió sobre el domini públic s'atorga amb caràcter temporal, salvant el dret de propietat i sense perjudici d'altres, tal i com determina l'article 61 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (en endavant RPEL). Queda reservada, en tot cas, a la Corporació municipal la titularitat i les facultats demaniales inherents sobre el referit immoble.

La concessió es regirà per aquest plec de condicions, els quals tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació i execució de la concessió. En tot allò que no estigui previst en aquest, es regirà per la següent normativa:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques, en aquells preceptes que siguin de caràcter general i/o bàsic (LPAP), conforme estableix la seva Disposició Final Segona.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals (RPEL).
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la LPAP, en quan als preceptes que tinguin la consideració de bàsics.
- Els principis que informen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), d'acord amb el que preveu l'article 4, segons el qual, les relacions jurídiques, negocis i contractes citats en aquesta secció (la Secció 2a. Del Capítol I del Títol Preliminar), es regiran per les seves disposicions especials, aplicant-se els principis d'aquesta llei per resoldre els dubtes i llacunes que es puguin presentar. Les autoritzacions i concessions sobre béns de domini públic són relacions jurídiques excloses de l'àmbit d'aplicació de la LCSP, segons ella mateixa preveu a l'article 9.1, afegint que es regularan per la seva legislació específica excepte els casos en què expressament es declari d'aplicació les prescripcions de la LCSP.
- Les disposicions de desplegament de la legislació de contractació pública, aplicables en la mesura que no s'oposin a la LCSP: el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament parcial del a LCSP.
- La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. (LPACAP).
- La Llei 40/2015 de 1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.
- La resta de normativa sectorial que sigui aplicable directament al contingut de les prestacions inherents a la concessió i la resta de l'ordenament jurídic administratiu, en els casos en què sigui aplicable a causa de la falta d'una norma contractual específica..
- La normativa del dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori, en els afers que no es poden resoldre amb l'aplicació de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del dret administratiu.

El desconeixement del previst en el règim normatiu aplicable en qualsevol dels seus termes no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

El concessionari resta vinculat i obligat a l'observança i estricta compliment de les prescripcions contingudes a la normativa assenyalada. Els incompliments de les obligacions concretes donarà lloc a la imposició per part de l'Ajuntament de les penalitats previstes en aquest plec, o en la normativa sectorial, sens perjudici de poder declarar resolta la concessió i d'altres sancions que puguin imposar

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	6/28	



altres administracions.

En cas de modificació de qualsevol normativa indicada el règim jurídic de la concessió s'entendrà adaptat a la normativa vigent en cada moment de la concessió.

L'adjudicació d'aquesta concessió en aquesta licitació implica l'acceptació incondicional, i sense reserva, de les clàusules d'aquest plec.

El procediment d'adjudicació de la concessió és el de concurrència pública, de conformitat amb el que disposa l'article 93 de la LPAP i als articles 59 i 60.2 del RPEL, atenent als criteris de valoració continguts en aquest plec.

Altrament l'adjudicatari ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i regles de conducta que consten en l'**Annex IV**.

Clàusula 5. Durada

El termini d'aquesta concessió serà de 42 anys, comptats a partir de la data de signatura de les parts del document administratiu de formalització de la concessió. Aquest termini inclou el període d'execució de les obres i període d'amortització de les construccions per a la seva explotació.

En el supòsit que les obres no finalitzin en un període de 2 anys a partir de l'inici del període de la concessió, amb motiu de que concorrin causes alienes a la voluntat del concessionari, el període de la finalització de les obres es podrà perllongar fins a 2 anys més.

A partir de la formalització de la concessió, el concessionari s'obliga a complir amb cadascun dels compromisos i obligacions estipulades, sent immediates les relatives a les obres de rehabilitació i ampliació de l'edifici.

El concessionari a l'inici de l'activitat ha de disposar de les autoritzacions pertinents per a dur-les a terme.

El període de la concessió es pot prorrogar fins a 4 anys i ha d'autoritzar-se expressament per l'Ajuntament amb antelació a la finalització del termini de la concessió.

Clàusula 6. Règim econòmic de la concessió

1. El concessionari percebrà com a retribució pròpia el producte que obtingui de l'explotació de l'activitat que constitueixi la finalitat d'aquesta concessió.

2. La concessió està subjecte a un cànon per la utilització privativa del domini públic objecte de la concessió, per import de 179.928 euros, que s'ha determinat prenent el preu mig de lloguer de locals de l'entorn, el qual es fixa en 7 euros/m², i la inversió estimada a realitzar per part del concessionari.

Donada la inversió estimada que s'ha calculat en l'immoble que es posa a concessió, per import de 7.125.522 euros, aquest es compensarà a raó d'un 100% anual durant el període concessional. En el supòsit que s'atorgui una pròrroga, es meritara el corresponent cànon pel període de durada d'aquesta.

Si l'adjudicatari hagués millorat l'oferta de cànon s'haurà de liquidar el cànon de la diferència d'aquest amb el cànon establert en aquest plec.

L'import mínim de cànon pot ser millorat per les ofertes dels licitadors. De tal manera, l'import ofert pel licitador que resulti adjudicatari constituirà el cànon a abonar i s'incorporarà a la documentació contractual.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	7/28





El cànon no està sotmès a IVA.

3. El cànon meritarà a partir de la data d'obtenció de la llicència d'activitat per anualitat vençuda i, en tot cas, abans del 31 de gener de l'any següent pel que fa a les anualitats senceres de durada de la concessió i a la inicial que no inclogui tot l'any. L'Ajuntament el remetrà al concessionari mitjançant l'enviament de la corresponent liquidació.

Respecte l'any de la finalització de la concessió, si aquest no comprèn l'anualitat sencera, el pagament del cànon haurà de realitzar-se com a màxim l'últim dia del mes següent al venciment del termini de la concessió.

L'import d'aquest cànon serà revisable anualment d'acord amb les variacions que pateixi l'Índex de de Preus al Consum (IPC) que es fixi per l'Institut Nacional d'Estadística, prenent com a referència d'índex inicial el que s'estableixi en la data en que s'iniciï la meritació. En el supòsit que la variació sigui negativa el valor serà 0.

4. El cànon concessional té naturalesa jurídica de taxa (article 20.1 del TRLHL 2/2004). Com a tal ingrés de dret públic, la falta de pagament del cànon en el termini assenyalat comportarà la meritació dels recàrrecs, interessos i costes que siguin aplicables conforme a les normes de recaptació aplicables als tributs de les entitats locals, podent exigir la seva exacció per la via executiva de constrenyiment.

5. Seran a càrrec del concessionari totes les obres necessàries per a l'adequació de l'immoble i les seves instal·lacions, així com també de les maquinàries i aparells i escomeses que, si s'escau, siguin procedents, com les instal·lacions dels aparells comptadors dels subministraments de serveis.

El concessionari té l'obligació d'efectuar les obres i d'equipar l'edifici amb tots els elements, mobiliari, maquinària, acabats i instal·lacions necessàries per posar en funcionament l'activitat objecte de la present concessió, amb tots els requeriments exigits per la normativa i per les autoritats competents relacionades amb l'execució de les obres i amb la realització de l'activitat a desenvolupar.

També seran a càrrec del concessionari les obres de manteniment i conservació de l'edifici i de les seves instal·lacions durant tot el temps que duri la concessió i les seves possibles pròrrogues. Així mateix, seran a càrrec del concessionari les obres i modificació de les instal·lacions que eventualment puguin ser necessàries per a la correcta prestació del servei d'acord amb la normativa general aplicable en cada moment, quan les obres afectin l'estructura, tancament o façana de l'edifici. Prèviament a la seva execució el concessionari haurà d'obtenir la conformitat de l'Ajuntament.

6. El concessionari haurà de complir totes les obligacions legals relatives al manteniment de l'edifici.

Una vegada subscrita la concessió, l'operador concessionari ha de desenvolupar l'activitat sota la seva estricta responsabilitat i al seu risc i ventura.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Mataró, com a titular del bé de domini públic objecte de la concessió, vetllarà per la seva correcta utilització exercint la potestat d'inspecció dels mateixos i funcions de direcció, policia, tutela i sanció amb la finalitat d'assegurar el compliment de les condicions d'ús de la concessió.

En cap cas l'adjudicatari no podrà requerir un restabliment de l'equilibri econòmic ni durant ni després del període de concessió.

Clàusula 7. Publicació dels Plecs de Condicions i de la licitació

L'anunci d'aprovació dels Plecs de condicions que regulen la concessió demanial es publicarà i es sotmetran els plecs a informació pública pel termini de 30 dies hàbils en el Butlletí Oficial de la Província, de conformitat amb el que disposa l'article 66 del Decret 336/1988 del RPEL.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	8/28





També es publicarà l'anunci de licitació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Perfil del Contractant d'aquest Ajuntament, establint un termini de presentació d'ofertes de 80 dies naturals a partir de l'endemà de la data de l'últim anunci de licitació, sempre que hagi transcorregut el termini d'informació pública dels plecs que regulen la licitació.

Dins aquest període es podrà visitar la finca objecte de concessió, d'acord amb l'expressat a la clàusula 3.2.

En el perfil del contractant d'aquest Ajuntament s'anunciarà l'hora i data límit de presentació de proposicions resultant del còmput esmentat en el paràgraf anterior.

Els Plecs de Condicions i altra documentació complementària es podrà obtenir en la següent direcció d'Internet:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

Clàusula 8. Capacitat per contractar

Poden participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les persones licitadores han de disposar d'una organització amb elements i capacitat suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.


També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles persones que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les persones licitadores.

Clàusula 9. Termini i forma de presentació de les proposicions

1. La presentació de proposicions es realitzarà en el termini de 80 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de l'últim anunci de licitació, sempre que hagi transcorregut el termini d'informació pública dels plecs que regulen la licitació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	9/28





Les proposicions seran secretes i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins els moment de la seva obertura en públic.

Un cop presentada una proposició, aquesta no podrà ser retirada.

La present licitació té caràcter electrònic.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquest procediment d'atorgament de títol concessional es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les persones licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les persones licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les persones licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les persones licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les persones licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les persones licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les persones licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	10/28





En cas que alguna persona licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una persona licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>.

L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les persones licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les persones licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	11/28





mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat de les persones licitadores i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

Clàusula 10. Documentació a presentar i contingut de les proposicions

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la persona licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, o qualsevol altre organisme oficial que sigui necessari consultar amb motiu del present procediment.

2. Cada persona licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES electrònics** de la següent manera:


SOBRE A. Portarà la menció "**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA per optar a la licitació per a l'atorgament de la concessió administrativa de la finca municipal Vapor Gordils de Mataró (Exp. 2025/000035192)**", i contindrà:

1. Declaració responsable.

Segons el model de **DECLARACIÓ RESPONSABLE (DR)**, de l'**Annex I** del present Plec, de no trobar-se ni el licitant ni els seus legals representants en cap de les prohibicions de contractar compreses en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En aquesta declaració constarà que el licitador coneix i accepta l'estat en que es troba la finca objecte de la concessió, amb renúncia a efectuar reclamació sobre la mateixa.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	12/28





2. Unió temporals d'empreses.

- Indicació de les empreses que concorren amb intenció de conformar la unió temporal.
- Percentatge de participació de cadascuna de les empreses que conformaran la unió temporal.
- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatari del contracte.
- Designació de la persona física o jurídica com a representant o apoderat únic de la unió temporal.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica i tècnica de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

3. Garantia provisional.

Per a formar part d'aquest procediment, les persones licitadores han de constituir prèviament una garantia provisional, consistent en un import de 149.317,85 euros.

Aquest import correspon a la suma de 6.807,41 euros, que és el 2% del valor del domini públic objecte d'ocupació (340.370,50 euros) i 142.510,44 euros, que és el 2% del pressupost de les obres que es preveuen executar (7.125.522,00 euros).

4. Solvència econòmica financera.

S'haurà de disposar d'un fons propis per valor superior a 2.137.657 euros en cadascun dels tres exercicis previs a l'exercici de la present licitació.

La forma d'acreditar aquesta circumstància serà:

- La presentació dels comptes anuals aprovats dels tres darrers exercicis anteriors al de la present licitació i l'acreditació del seu dipòsit en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui, pel que fa a les persones jurídiques.
- Declaració responsable del seu patrimoni net, pel que fa referència a les persones físiques, acompanyada de la documentació acreditativa suficient o altres documents equivalents.

Altrament, en el supòsit que es vulgui incorporar com a solvència pròpia la de terceres empreses o ens, s'estarà al dispostat a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En aquest cas, serà necessari presentar document que acrediti el compromís per escrit i signat per les parts, en el qual constarà que per una correcta execució del contracte, en seran responsables solidàries.

5. Solvència tècnica.

Per a participar a la licitació s'haurà d'acreditar documentalment que es compleixen els següents requisits de solvència tècnica:

a) Disposar d'un equip de gestió de l'activitat amb més de tres anys d'experiència en la gestió d'establiments de l'àmbit material de l'activitat per a la qual es presenta en aquesta licitació. Aquest apartat s'acreditarà mitjançant declaració, detallant la composició de l'equip de gestió, així com les seves titulacions o currículums.

b) Estar gestionant o haver gestionat un mínim de 2 establiments en els quals es realitzi l'activitat o activitats relacionades estretament de l'àmbit material per a la qual es presenta en aquesta licitació, els quals tinguin el mateix o similar volum per m² que el de l'espai objecte d'aquesta concessió. S'acreditarà mitjançant declaració responsable.

6. Correu electrònic.

Els licitadors han d'indicar una adreça de correu electrònic a efectes de notificacions.

7. Les empreses estrangeres d'Estats no membre de la Unió Europea han d'aportar també la següent documentació:

-Acreditar que tenen capacitat d'obrar amb un certificat expedit per l'ambaixada d'Espanya en l'Estat corresponent, així com l'informe de reciprocitat previst a l'article 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	13/28





-Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i els tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre.

8. Empreses Registrades

Les persones físiques o jurídiques que estiguin inscrites en el Registre Municipal de Contractistes, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en qualsevol altre Registre de Licitadors expressament reconegut, ho hauran d'indicar en la DR.

SOBRE B. Portarà la menció “**PROJECTE - Criteris avaluables per judici de valor, per optar a la licitació per a l'atorgament de la concessió administrativa de la finca municipal Vapor Gordils de Mataró (Exp. 2025/000035192)**” i inclourà:

a) un pla d'empresa, amb l'anàlisi economicofinancera del projecte, amb una memòria de l'activitat a realitzar. Es descriurà l'objectiu general de la concessió de l'ús privatiu i els objectius específics, amb descripció de les d'activitats, metodologia, fases, valoració de resultats, així com els criteris que es relacionen com avaluables per judici de valor.

b) un avantprojecte i una memòria descriptiva i constructiva, en els quals s'ha de detallar:

1. Plànols necessaris, amb un màxim de 4 fulls DIN-A3, per tal d'explicar els aspectes essencials d'implementació del nou ús proposat a l'edifici catalogat existent. S'indicarà:

- Delimitació i dimensionat dels nous espais interiors
- Definició d'accessos i circulacions interiors
- Proposta d'imatge exterior amb definició dels principals materials d'acabat
- Adequació de l'estructura original i de l'estructura de nova implantació
- Proposta implementació de noves instal·lacions

2. Memòria descriptiva i constructiva, amb un màxim de 5 fulls DIN-A3, amb un avanç de pressupost i amb definició de les millores de la intervenció arquitectònica en relació als criteris avaluables, la qualitat dels materials constructius i les millores en l'eficiència energètica.

SOBRE C. Portarà la menció “**OFERTA - Criteris avaluables per formulació matemàtica, per optar a la concessió administrativa de la finca Vapor Gordils de Mataró (Exp. 2025/000035192)**” i contindrà el model de l'**OFERTA** en la que es detallarà l'import de cànon.

Clàusula 11. Comunicacions als licitadors

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part del licitador, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica Pixelware.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	14/28





Clàusula 12. Criteris de Valoració

Aquesta concessió es circumscriu a projectes de caràcter educatiu o sanitari i/o assistencial.

La puntuació màxima és 100 punts i s'estableixen els següents criteris:

A) Criteris avaluables per judici de valor: fins a 45 punts.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà aplicant els següents barems:

- 100% dels punts PROPOSTA MOLT ADEQUADA: Presenta una proposta completa, coherent i exhaustiva, que respon de manera detallada a tots els aspectes sol·licitats i es troba plenament alineada amb les necessitats, el funcionament i els requisits de l'objecte i finalitat de la concessió. Aporta un enfocament metodològic clar, ben desenvolupat i ajustat a l'objecte i finalitat de la concessió.
- 70% dels punts PROPOSTA ADEQUADA: La proposta és correcta i funcional, però presenta algunes mancances menors en el desenvolupament, el grau de concreció o la justificació tècnica. Tot i això, manté una adequada correspondència amb els requisits essencials de l'objecte i finalitat de la concessió.
- 30% dels punts POC ADEQUADA: La proposta aborda només parcialment els aspectes requerits i presenta mancances rellevants en el desenvolupament, la concreció o la justificació tècnica. Tot i mostrar cert grau d'alineació amb l'objecte del contracte, el seu contingut és insuficient per garantir un nivell òptim de qualitat, però sí permet la seva valoració.
- 0% punts NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA O POC DEFINIDA: La proposta és incompleta (no permet poder avaluar) inconcreta, errònia, fora d'objecte o manca dels elements necessaris per permetre'n una valoració tècnica.

A.1. Valoració del projecte d'activitat: fins a 15 punts.

A.1.1. Memòria del projecte amb el seu anàlisi economicofinancer i el seu impacte territorial, social, innovador o amb valor afegit: fins a 10 punts.

Es valorarà l'anàlisi econòmica financera del projecte, el potencial del projecte per generar transformacions positives i d'interès públic al territori, promoure la inclusió social i aportar novetat o valor afegit a la ciutat. Caràcter diferencial i aportació de nous usos o serveis respecte d'altres iniciatives, atorgament d'ajuts, beques, etc.

A.1.2. Governança, participació, seguiment i avaluació: fins a 5 punts.

Es valorarà l'anàlisi del model de gestió proposat, grau d'obertura a la participació i existència de mecanismes de seguiment i millora.

A.2. Valoració de la memòria descriptiva i constructiva d'acord amb aspectes relatius a l'eficiència energètica i la transició ecològica: fins a 15 punts.

A.2.1. Eficiència energètica i sostenibilitat ambiental: fins a 7,5 punts.

Es valoraran les mesures de millora de l'eficiència energètica dels equips i les instal·lacions, la reducció de consums, la incorporació d'energies renovables, sistemes passius de climatització, materials reciclables o de baix impacte i la certificació energètica de l'edifici prevista, utilització de sistemes passius de climatització i confort tèrmic, així com la utilització de materials sostenibles, reciclats, reciclables, de proximitat i amb baixa petjada de carboni.

A.2.2. Solucions constructives i innovacions tecnològiques: fins a 7,5 punts.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	15/28





Es valorarà la incorporació de sistemes constructius industrialitzats, modularitat, facilitat de manteniment, digitalització de l'edifici (Building Information Modeling, sensors, gestió intel·ligent...).

A.3. Valoració de la memòria descriptiva i constructiva d'acord amb aspectes de millora sobre la intervenció arquitectònica: fins a 15 punts.

En ser un edifici amb un nivell de protecció BCIL (nivell de protecció referida a les façanes, volumetria i estructura general de l'edifici), es valorarà una intervenció arquitectònica de rehabilitació que posi en valor els següents aspectes:

A.3.1. Manteniment de l'estructura original: fins a 5 punts.

Es valorarà:

- El manteniment de l'estructura existent de pilars de fosa i sostres de voltes de maó de pla. En cas de ser necessària la construcció de nou sostre, aquest haurà de fer referència i integrar harmoniosament amb l'original catalogat.
- Col·locació racional de les noves instal·lacions necessàries pel funcionament de l'equipament que respecti la visió neta de l'estructura interior, les façanes i la volumetria de les cobertes de la nau catalogada.
- La rehabilitació de les façanes longitudinals existents, que respecti el ritme i proporcions característiques de les obertures de la nau catalogada.
- La utilització de materials i acabats d'obra que s'adiguin al llenguatge industrial de l'edifici.

A.3.2. Distribució interior: fins a 5 punts.

Es valorarà:

- La distribució dels espais que respecti i s'adigui al modulatge de l'estructura interior.
- El manteniment de la visió interior del conjunt de sostres de volta vistos.
- El manteniment de la visió del conjunt d'encavallades de fusta de la coberta.
- La creació d'algun espai/espais interiors des d'on es pugui apreciar l'espai interior en tota la seva alçada.
- La destinació d'algun espai interior que expliqui la història de l'edifici.
- La utilització de materials i acabats d'obra que s'adiguin al llenguatge industrial de l'edifici.


A.3.3. El projecte arquitectònic del nou volum adossat: fins a 5 punts.

Es valorarà que el projecte arquitectònic del nou volum adossat permeti resoldre la nova façana a mar de l'equipament, amb una volumetria, composició i materials, que posi en valor el caràcter industrial de l'edifici.

B) Criteris avaluable per formulació matemàtica: fins a 55 punts.

Import del cànon, fins a 55 punts.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	16/28





La millora sobre el cànon. El tipus econòmic de sortida d'aquest contracte és d'import 179.928 euros anuals que el licitador podrà millorar en la seva oferta. Les ofertes que no igualin o millorin el tipus seran rebutjades.

Puntuació = 55 x cànon oferta / cànon oferta màxima

Clàusula 13. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que compregui l'oferta econòmica més alta. En cas d'empat, es resoldrà per sorteig.

Clàusula 14. Mesa de Contractació

La Mesa estarà constituïda pels següents membres:

President/a: Miquel Àngel Vadell Torres
Suplent/a: Heidi Pérez Pérez

Secretària: Immaculada Pruna Ribas
Suplent/a: Jordi Gayete Valls

Vocal 1: Sergi Ribas Beltrán
Gemma García Ramos

Vocal 2: Yolanda Toral Morente
Suplent/a: Núria Esperalba López

Vocal 3: M. Adela González Solà
Suplent/a: Dolores Borrego Carballo

Vocal 4: Eva Herrero París
Anna Pascual Vilalta

Clàusula 15. Obertura de pliques

1. L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Dins dels 15 dies hàbils següents a la conclusió del termini fixat per a la presentació de proposicions es constituirà la mesa de contractació.

La mesa procedirà a examinar la documentació recollida en el Sobre A i si s'apreciés l'existència d'errors esmenables, ho notificarà als interessats per a que en un termini màxim de 5 dies hàbils procedeixin a esmenar-los. Transcorregut aquest termini, la mesa determinarà quins licitants s'ajusten als criteris de selecció assenyalats en el plec.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el Sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les persones admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	17/28





A continuació s'obrirà el *Sobre B* i la mesa podrà sol·licitar informe als diferents serveis tècnics municipals respecte la documentació aportada en aquest sobre, respecte els criteris avaluable per judici de valor fixats en els plecs.

2. En el termini màxim de 45 dies naturals partir de l'endemà que s'hagi celebrat la mesa, es convocarà de nou aquesta i s'obrirà el *Sobre C*, procedint de la següent manera:

- Es presentaran i analitzaran, si s'han sol·licitat, els informes emesos pels serveis tècnics municipals, per tal d'obtenir un ordre de classificació de les ofertes.
- A l'anterior classificació es sumarà la puntuació resultant d'aplicar el criteri avaluable per formulació matemàtica, resultant-ne una puntuació final total.
- En darrer terme, la mesa farà una proposta de classificació definitiva de les ofertes per ordre de puntuació decreixent, i es notificarà al licitador en primera posició als efectes del previst a la clàusula 16, "Presentació del Projecte Bàsic".

3. Una vegada finalitzada la tramitació prevista en la clàusula 16, amb l'informe favorable al projecte bàsic presentat pel licitador, la mesa es convocarà novament per a formular proposta d'adjudicació, de la qual s'aixecarà acta.

Clàusula 16. Presentació del Projecte bàsic

El licitador que hagi estat notificat d'haver obtingut millor puntuació, ha de presentar un projecte bàsic de l'obra d'acord amb la memòria descriptiva i constructiva i amb l'avantprojecte presentat.

Aquest projecte l'ha de presentar en un termini màxim de 2 mesos des de l'endemà d'haver rebut la notificació de que ha estat el licitador amb millor puntuació.

El projecte bàsic ha de ser informat favorablement pels serveis tècnics municipals de la Direcció d'Equipaments i Espais públics.

Si en l'informe hi ha discrepàncies, el licitador les haurà d'esmenar en un termini d'1 mes. L'informe desfavorable i la manca d'esmena de les discrepàncies en el termini indicat, suposarà l'exclusió de la present licitació.

D'aquesta exclusió s'emetrà l'oportuna comunicació a l'interessat i seguirà el procediment amb el licitador que hagi quedat en següent lloc en l'ordre de classificació definitiva, atorgant-se-li a aquest el mateix termini per a la presentació del projecte bàsic.

Clàusula 17. Adjudicació

1. L'òrgan competent, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què haguessin rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

A) Documents justificatius conforme el licitador es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	18/28





B) Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb l'article 15 del RGLCAP:

- Si el licitador proposat com a adjudicatari és subjecte passiu de l'IAE i està obligat a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- Si el licitador proposat es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament.

C) Còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o bé es tracti d'una persona jurídica, l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent, còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa i còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil o en el registre oficial corresponent.

Si no és una societat, l'acreditació de la capacitat d'obrar s'ha de fer mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en el què constin les normes per les quals es regula la seva capacitat i/o activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

En el supòsit d'empresa estrangera: Acreditació de tenir capacitat d'obrar amb un certificat expedit per l'ambaixada d'Espanya en l'Estat corresponent, així com l'informe de reciprocitat previst a l'article 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

D) Documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la Declaració Responsable.

2. Si s'observen defectes o errors de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant.

Clàusula 18. Garanties

Totes les garanties poden ser constituïdes per qualsevol de les següents formes previstes a l'article 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com al disposat en els articles 55, 56, 57, 58 i següents del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

Garantia Provisional.

Per concórrer a la licitació d'aquesta concessió s'ha de constituir una garantia provisional, que correspondrà del manteniment de la seva oferta fins l'adjudicació de la concessió.

Quant les persones licitadores presentin les seves propostes sota la forma d'unió temporal d'empresaris, la garantia provisional es podrà constituir per una o vàries de les persones participants, sempre que en el seu conjunt s'arribi a la quantitat exigida i garanteixi solidàriament a tots els

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	19/28





integrants de la unió.

Aquesta garantia ha de constituir-se, quan es tracti de garantia en efectiu o valors, en la Tresoreria municipal.

La garantia provisional es retornarà a les persones licitadores que no hagin estat adjudicatàries en un termini de 60 dies a partir de la data d'adjudicació.

Garantia Definitiva.

L'adjudicatari del contracte ha de constituir una garantia definitiva per valor de 223.976,81 euros. Aquest import correspon a la suma de 10.211,15 euros, que és el 3% del domini públic ocupat (340.370,50 euros) i de l'import de 213.765,66 euros, que és el 3% del pressupost de les obres que es preveuen executar (7.125.522 euros).

L'adjudicatari potestativament podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva, o procedir novament a la nova constitució d'aquesta última.

Aquesta garantia respondrà respecte a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, així com respecte a l'efectivitat i consecució de l'objecte de la concessió i dels compromisos assumits per l'adjudicatari.

Quan la garantia no sigui suficient per satisfer les responsabilitats a les quals es troba afecte l'adjudicatari, l'Ajuntament procedirà al cobrament de la diferència mitjançant procediment administratiu de constrenyiment.

Aquesta garantia serà retornada al concessionari un cop extingida la concessió sempre que no es trobi afecte a cap tipus de responsabilitat.

Garantia per l'execució de les obres.

Per a la realització de les obres, tant les inicials com les futures, serà requisit indispensable la constitució d'una garantia per import del 5% del pressupost de les obres a realitzar d'acord l'article 107 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquest import és de 356.276,10 euros.

Aquesta garantia per l'execució d'obres igualment que la garantia definitiva respondrà respecte a la conservació, gestió i explotació de les instal·lacions, així com respecte a l'efectivitat i consecució de l'objecte de la concessió i dels compromisos assumits per l'adjudicatari.

Clàusula 19. Formalització del contracte.

1. El contracte es formalitzarà dins dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació a l'interessat. Aquesta formalització es publicarà al perfil de contractant d'aquest Ajuntament i, si procedeix, en els diaris oficials.

2. Si la concessió no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, se li confiscarà la garantia definitiva i es podrà exigir, en concepte de penalitat, l'import del 2% del cànon estimat, en la quantia corresponent a 5 anys de concessió.

En el supòsit que la concessió no es pugui formalitzar amb l'adjudicatari, s'adjudicarà al següent licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació que es refereix en el present plec.

El licitadors que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació de la concessió al seu favor i abans de la formalització del document administratiu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	20/28





extinció.

Clàusula 20. Inscripció en el Registre de la Propietat

Serà potestat del concessionari la inscripció del dret de concessió en el Registre de la Propietat; en cas d'inscripció registral, s'haurà d'inscriure el dret de reversió a favor de l'Ajuntament i totes les despeses que comporti seran al seu càrrec; havent de remetre còpia del títol que s'inscrigui a aquest Ajuntament.

Clàusula 21. Règim de Recursos


Contra tots els acords que posin fi a la via administrativa relatius al present procediment de contractació, procediran els recursos administratius previstos a la legislació reguladora del procediment administratiu, i el recurs contenciós administratiu d'acord en allò que disposa la Llei reguladora de la Jurisdicció contenciosa-administrativa.

Clàusula 22. Drets i obligacions del concessionari

A) DEURES I OBLIGACIONS.

- a) Utilitzar els béns objecte de la concessió per a l'ús per al qual es concedeix al seu risc i ventura, amb plena submissió al plec de condicions, i a les instruccions que, en el seu desenvolupament, pugui impartir l'Ajuntament concedent.
- b) Complir estrictament totes les normatives reguladores de l'activitat que es desenvolupi.
- c) Obtenir al seu càrrec totes les llicències, permisos i autoritzacions requerits per a l'ús del bé concedit i per a l'activitat a exercir-hi.
- d) Disposar dels recursos humans i materials per a la correcta execució del present contracte.
- e) Mantenir en bon estat de conservació el domini públic objecte de la concessió.
- f) Comunicar qualsevol alteració del projecte inicial aprovat per l'Ajuntament.
- g) Presentar un pla de manteniment ordinari i preventiu abans de la posada en funcionament del servei/activitat per a la seva supervisió.
- h) Permetre i facilitar les inspeccions per part de l'Ajuntament dels béns objecte de la concessió, les obres i les instal·lacions.
- i) Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament, i lliures de càrregues i gravàmens els béns objecte de la concessió, en ocasió de la seva extinció, en els terminis establerts i reconèixer la potestat d'aquest per acordar-ne i executar-ne, per si mateix, el llançament.
- j) Complir les disposicions de les ordenances i els reglaments de l'Ajuntament.
- k) No alienar, cedir o traspasar els béns afectes a concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, sense autorització municipal.
- l) Sufragar els impostos, taxes i demés tributs que gravin la concessió, les obres i les instal·lacions executades, l'activitat o l'explotació que es desenvolupi, de les llicències urbanístiques i/o d'activitats.
- m) Assumir la responsabilitat derivada dels danys ocasionats a tercers com a conseqüència de l'exercici de l'activitat que es desenvolupi en el bé demanial objecte de concessió.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	21/28





n) Formalitzar i mantenir vigent durant tot el termini de la concessió i les seves pròrrogues l'oportuna pòlissa d'assegurança per a la cobertura de la responsabilitat detallada en la lletra anterior. I formalitzar i mantenir vigent durant tot el termini de la concessió i les seves pròrrogues l'oportuna pòlissa d'assegurança de danys a la finca, de continent i contingut, així com de danys a tercers. Una còpia d'aquestes pòlisses, les seves pròrrogues i/o modificacions han de ser lliurades a l'Ajuntament, sense perjudici del compliment de la normativa específica que en matèria d'assegurances resti vigent en cada moment per a l'activitat autoritzada.

o) Donar compliment de les normes laborals de contractació i seguretat del personal necessari per al compliment de la finalitat a la qual es destina el bé objecte de la concessió, essent de la seva responsabilitat exclusiva el compliment d'aquestes, amb total indemnitat per a l'Ajuntament. La plantilla del concessionari no tindrà cap vincle social ni laboral amb l'Ajuntament de Mataró.

p) Satisfer al seu càrrec el cost dels subministraments i serveis necessaris per al desenvolupament de les obres i l'activitat, com l'electricitat, el telèfon, l'aigua, el gas i qualsevol altre.

q) Col·laborar amb els diferents serveis municipals per tal de facilitar la realització de les seves actuacions.

r) Pagar el cànon de la concessió.

s) Aplicar i complir els principis ètics i regles de conducta que consten en el present plec.

B) DRETS.

a) Rebre de l'Ajuntament concedent la possessió del bé objecte de la concessió.

b) Gaudir pacíficament de la possessió del bé objecte de la concessió, la qual cosa li serà garantida per l'Ajuntament concedent.

c) Explotar al seu risc i ventura el bé objecte de la concessió fins a l'expiració del termini de la concessió, única i exclusivament per a la finalitat per a la qual s'adjudiqui el bé.

Clàusula 23. Incompliment del concessionari

L'incompliment per part del concessionari de les seves obligacions concretes establertes per aquest plec o per les normes reguladores de les concessions administratives de béns demaniales, així com de les normes reguladores de l'activitat que desenvolupi, sempre que l'incompliment sigui susceptible d'esmena, l'Ajuntament concedent, prèvia audiència de l'interessat, el requerirà per escrit per a esmenar l'incompliment, concedint-li un termini no inferior a deu dies hàbils (llevat de supòsits d'urgència, en els quals podrà fer el mínim imprescindible per a esmenar l'incompliment).

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi esmenat l'incompliment o quan l'incompliment no sigui susceptible d'esmena, s'iniciarà el procediment per aplicar les penalitats, sens perjudici de l'exercici de les altres potestats que corresponguin a l'Ajuntament.


Clàusula 24. Tipus de penalitats

Per al cas de compliment defectuós, inexacte o incomplet, hom estarà al règim de penalitats d'acord amb el següent règim:

Les infraccions es qualificaran com a lleus, greus i molt greus.

La classificació de la infracció i la imposició de la sanció s'haurà d'adequar als fets, i és per això que

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	22/28





caldrà tenir en compte les consideracions següents:

- la transcendència social o ambiental i la naturalesa dels perjudicis ocasionats per la infracció comesa.
- l'ànim il·lícit de lucre i la quantia del benefici obtingut en la comissió de la infracció.
- la reiteració i reincidència en la comissió d'infraccions
- la irreparabilitat dels danys causats al medi ambient o l'elevat cost de la reparació.
- el grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- el fet que hi hagi requeriment previ.

1. Són incompliments contractuals lleus amb sanció de multa d'entre 600 i 20.500 euros, els següents:

- Els retards en el compliment de les obligacions del concessionari.
- Les desobediències a les instruccions de l'Ajuntament.
- Dificultar o negar-se a sotmetre's a la inspecció dels tècnics municipals.
- La no exhibició de les llicències i autoritzacions preceptives o del títol de concessió.
- La manca d'atenció i respecte envers els qui gaudeixin de l'activitat/serveis.
- El deteriorament en la imatge del personal i/o de les instal·lacions o elements en què es dona l'activitat.
- Causar danys, per simple negligència, a instal·lacions, als usuaris o a l'entorn.
- La manca de neteja o defectuosa conservació de l'edifici i/o de les seves instal·lacions, sempre que no suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la concessió.
- Qualsevol altra acció o omisió que no estigui expressament prevista en aquest article i que suposi una infracció de les disposicions d'aquest plec que no hagi estat tipificada com a greu o molt greu.

2. Són incompliments contractuals greus amb sanció de multa d'entre 20.501 i 80.000 euros, els següents:


- La comissió de dos infraccions lleus en un període d'un any.
- Els incompliments que donin o puguin donar lloc a perjudicis que per la seva importància siguin susceptibles de produir greus alteracions de la concessió.
- La negligència en el deure de neteja, mal estat o deficient conservació de l'edifici i/o de les seves instal·lacions, que suposi deteriorament greu de les obres o instal·lacions afectes a la concessió.
- La deficient prestació de l'activitat o servei.
- La producció de molèsties acreditades als veïns o vianants derivades del funcionament de l'activitat.
- La col·locació de publicitat exterior sense autorització municipal.
- L'emissió de sorolls per sobre dels límits autoritzats.
- Els defectes en la qualitat dels materials o en l'execució de les obres, que no afecten la seguretat i funcionalitat de l'edifici o llurs instal·lacions i puguin ser esmenats amb les degudes garanties tècniques.
- Qualsevol actuació que dificulti el control o la inspecció municipal dels treballs contractats o la manca de presentació de la documentació relativa al funcionament del servei.
- La infracció greu de les normes laborals, tributàries, administratives i de seguretat.
- L'incompliment de les ordres municipals sobre modificacions o millores de l'activitat i/o servei, que no impliquin major despesa per al concessionari.
- Causar danys a béns o a tercers per culpa o negligència en l'execució de la concessió, sense perjudici de la responsabilitat patrimonial que els perjudicats puguin exigir.

• No disposar d'autorització prèvia municipal en supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió de la personalitat jurídica del concessionari.

- L'ús anormal del domini públic concedit.
- L'incompliment dels principis ètics que no estiguin qualificats com a infracció lleu o molt greu.
- Totes aquelles que, implicant un incompliment dels deures del concessionari recollits en aquest plec, no mereixi la qual qualificació d'infracció lleu o molt greu.

3. Són incompliments molt greus amb sanció de multa d'entre 80.001 i 200.000 euros i amb possibilitat de declarar extingida la concessió, els següents:

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	23/28





- La reiteració en la comissió d'infraccions greus en un període consecutiu de dos anys o de tres no consecutius al llarg de la vigència de la concessió. La reiteració suposa la resolució ferma de la infracció.
- No atendre a les directrius marcades pel servei de Policia Local o qualsevol força pública.
- La producció de molèsties greus al veïns o vianants derivades del funcionament de l'activitat i/o servei
- Impagament o retard (fins a un mes) sense causa justificada en el pagament del cànon respecte del termini establert per fer-lo efectiu.
- El perill provocat pel mal estat del bé, llurs instal·lacions i altres elements inherents a la concessió.
- Alienar, cedir, subcontractar o traspasar directa o indirectament la concessió, sense autorització de l'Ajuntament.
- La desobediència reiterada de les ordres de l'Ajuntament o l'obstaculització de les inspeccions.
- La discriminació en l'atenció a les persones que siguin objecte de l'activitat o servei que presti en concessionari per raó de sexe, ètnia, religió o qualsevol altre aspecte relacionat amb les opcions personals.
- Els defectes en la qualitat dels materials o en l'execució de les obres, que afectin la seguretat i funcionalitat de l'edifici o llurs instal·lacions.
- L'incompliment del destí pel qual s'atorga la concessió demanial. Aquest incompliment tindrà lloc quan es destini el bé objecte de la concessió de manera parcial o total a una altra activitat distinta a la prevista, per manca de funcionament de l'activitat o la seva suspensió injustificada.
- Incórrer en causa de prohibició de contractació amb les Administracions Públiques
- L'actuació del concessionari que doni lloc a la depreciació del domini públic o de les instal·lacions.
- La no finalització de les obres en el període establert en aquest plec, sense causa justificada.
- El no atorgament de la perllongació del període per a la finalització de les obres, establert a la clàusula 5.
- L'ús anormal del domini públic concedit.

4. Amb independència de la aplicació de les penalitats, quan es produeixin danys al domini públic o a les instal·lacions, i no siguin conseqüència d'un esdeveniment fortuït o de força major, l'Ajuntament en pot demanar la indemnització pel seu rescabament.

Clàusula 25. Règim de penalitats i revocació

1. Les penalitats que es podran imposar consistiran en multes, les quals s'executaran en cas de no fer-se efectives en el termini de pagament ordinari, per via de constrenyiment, o amb càrrec a la garantia constituïda pel concessionari, el qual haurà de reposar-la fins al seu import inicial en el termini de trenta dies des de que hagi estat requerit a l'efecte.


2. Les sancions que s'imposin al concessionari són independents de l'obligació del concessionari d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament de Mataró o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

Donat el llarg termini de la present concessió, s'estableix l'aplicació de l'IPC acumulat per anualitats en l'import de les multes a partir del 5 any de l'inici del període concessional amb un topall màxim del 2%.

3. Sense perjudici de la imposició de multes per incompliment contractual, l'Ajuntament pot revocar la concessió, sense dret a indemnització, en els casos següents:

- a) Incompliment de les obligacions del concessionari, quan hagi donat lloc a la imposició d'un mínim de 2 penalitats molt greus, dintre d'un període temporal de vint-i-quatre mesos o inferior.
- b) El cessament o tancament definitiu injustificat de les obres o l'activitat per part del concessionari.
- c) Destinar el bé objecte de concessió a activitats diferents a la que sigui objecte l'adjudicació de la concessió.
- d) Manca de funcionament de l'activitat, durant un mínim acumulat de tres mesos dintre d'un període

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	24/28





temporal de dotze mesos o inferior.

- e) Danys dolosos causats pel concessionari o consentits per ell en els béns objecte de la concessió o en les construccions o instal·lacions, quan el seu import agregat superi el 50% de la garantia prestada pel concessionari.
- f) La no finalització de les obres en el període establert en aquest plec, sense causa justificada.
- g) La manca d'autorització prèvia en supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió de la personalitat jurídica del concessionari.

Clàusula 26. Causes d'extinció de la concessió

1. La concessió atorgada s'extingeix per les causes següents:

- a) Mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari o extinció de la personalitat jurídica del concessionari.
- b) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica del concessionari.
- c) Venciment del seu termini.
- d) Rescat de la concessió, prèvia indemnització, o revocació unilateral de l'autorització.
- e) Mutu acord.
- f) Desaparició del bé objecte de la concessió.
- g) Declaració de ruïna tècnica de l'edifici.
- h) Desafectació del bé, cas en el què es procedirà a la liquidació de la concessió.

També són causes de resolució/ extinció, les següents:

- a) Qualsevol infracció molt greu o violació molt greu dels principis ètics previstos en el plec.
- b) Renúncia del concessionari.
- c) Per lloguer, cessió o traspàs, etc... de l'activitat sense autorització municipal.
- d) Resolució judicial extintiva.
- e) Incórrer en causa de prohibició de contractació amb les Administracions Públiques.
- f) Qualsevol altra causa prevista en la legislació vigent.

En cas d'incompliment del termini per a l'execució de les obres i posada en marxa de l'activitat a que es destinarà el bé públic concessionats, per causa no derivada de força major, l'Ajuntament podrà optar per exigir el seu compliment, amb aplicació de les sancions que determina aquest plec o deixar sense efecte la concessió, amb les responsabilitats que corresponguin.

Qual la concessió es resolgui per culpa del concessionari, li serà confiscada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, en el seu cas, per danys i perjudicis originats en el cas que s'excedeixi de l'import de la garantia confiscada.

Clàusula 27. Rescat de la concessió

L'Ajuntament es reserva la facultat de deixar sense efecte la concessió abans del venciment del termini si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant el rescabament dels danys que es puguin ocasionar o sense aquests, quan procedeixi.

Clàusula 28. Reversió dels béns i cancel·lació de la garantia

1. Finalitzada la concessió, la reversió dels béns objecte de concessió comporta que les obres, construccions i instal·lacions executades sobre el bé demanial objecte de concessió revertiran

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJJRM3STP5XVGEBZQOY	Pàgina	25/28	



gratuïtament a l'Ajuntament, lliure de càrregues i gravàmens.

El concessionari està obligat a deixar lliure, vacu (enretirant al seu càrrec tots els elements que no hagin de ser objecte de reversió a favor de l'Ajuntament), en condicions òptimes d'ús i a disposició de l'Ajuntament. Així mateix el concessionari reconeix la potestat d'aquest Ajuntament per acordar i executar per sí el llançament.

2. Finalitzada la concessió, es liquidarà en el termini màxim de tres mesos, aixecant-se la corresponent acta de recepció formal del bé i en aquesta es farà referència a l'estat del bé i/o llurs instal·lacions. A aquest acte formal de recepció assistirà el concessionari amb l'assistència tècnica que s'estimi precisa.

Efectuada la recepció sense objeccions, l'òrgan competent de l'Ajuntament adoptarà acord ordenant la devolució o cancel·lació de la garantia, dins dels tres mesos següents a la data de la recepció. Si transcorregut dit termini no s'hagués adoptat l'esmentat acord, es podrà entendre estimada la petició de devolució o cancel·lació de la garantia. Si el contractista no presentés la sol·licitud i l'Ajuntament ho creu convenient, es podrà adoptar d'ofici l'acord de devolució.

3. En el supòsit que en l'acte de recepció es determini que l'estat del bé no és correcte i hi han objeccions per apreciar-s'hi deficiències o defectes, el concessionari ha d'efectuar al seu càrrec la seva reparació o reposició d'aquestes en un termini no superior a 20 dies hàbils, ampliable a 20 dies hàbils més. Si en aquest termini no s'executen, es reconeix la potestat de l'Ajuntament concedent d'acordar i d'executar, per si mateix, el rescabament de les despeses i de poder-les fer efectives amb càrrec a la garantia constituïda.

Si es tractés d'un dany assegurat, s'exigirà la tramitació amb resultat de conformitat del sinistre corresponent. I si les reparacions no s'executessin pel concessionari en el termini indicat, s'executaran per part de l'Ajuntament a càrrec de la garantia.

4. Quan l'extinció es produeixi per expiració del termini de la concessió, l'Ajuntament podrà designar, com a mínim un any abans de l'expiració, els tècnics que hauran de controlar l'estat dels béns concedits, les construccions i les instal·lacions que hagin de revertir a l'Ajuntament, a fi de que s'indiquin al concessionari, mitjançant un informe tècnic, les reparacions que calgui efectuar per a que la reversió s'efectuï amb tots els béns en bones condicions de manteniment. El concessionari haurà d'efectuar aquestes reparacions al seu càrrec abans de finalitzar el termini de la concessió i, en cas de no fer-ho, l'Ajuntament podrà acordar executar-les per si mateix, i rescabalar-se de les despeses amb càrrec a la garantia.

5. Si la garantia no resultés suficient pel rescabament de les despeses que en aquesta clàusula es refereixen, el concessionari disposarà d'un termini ordinari de 60 dies naturals per abonar la diferència, exhaurit el qual sense que s'hagi realitzat el pagament, s'iniciarà el procediment de constrenyiment.

Clàusula 29. Comissió de seguiment i resolució d'incidències

Amb la finalitat de garantir al col·laboració entre el concessionari i l'Ajuntament de Mataró, així com de fer el seguiment del compliment de les condicions del present contracte, mitjançant acord de l'òrgan municipal competent, es podrà crear una Comissió de Seguiment formada per 2 representants de l'Ajuntament, 2 representants del concessionari, així com, per aquells altres que es consideri d'interès.

Clàusula 30. Modificació de la concessió

És causa específica de modificació de la concessió la successió en la persona del concessionari per fusió, transformació o absorció.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la concessionària, la concessió continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	26/28





obligacions que en dimanen.

En el supòsit d'escissió, aportació o transmissió d'empreses, la concessió continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueix la concessió, que quedarà subrogada en els drets i obligacions que en dimanen sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de la concessió o que les societats beneficiàries es responsabilitzin solidàriament de l'execució de la concessió.

En qualsevol d'aquests supòsits el concessionari ha de disposar de la corresponent autorització per part de l'Ajuntament.

Clàusula 31. Cessió de la concessió

Prèvia i expressa autorització de l'òrgan competent, el concessionari podrà cedir a un tercer aquesta.

En tot cas, serà requisit para autoritzar-la que el tercer tingui capacitat per a contractar amb l'Administració, la solvència exigible d'acord amb aquest Plec i que no estigui incurs en causa de prohibició de contractar amb l'Administració.

Clàusula 32. Subcontractació

El concessionari és el titular de la concessió però podrà subcontractar amb tercers la prestació de serveis o activitats privades als usuaris de la instal·lació sempre que aquells tinguin caràcter complementari a l'ús o activitat principal i estiguin legalitzats. Els subcontractistes quedaran obligats davant el concessionari el qual assumirà la total responsabilitat de l'execució de la concessió davant l'Ajuntament.

Clàusula 33. Prerogatives de l'Administració

L'Ajuntament de Mataró te respecte el bé de domini públic objecte de concessió, les prerogatives per a la defensa de llurs béns que li atorga la normativa que s'ha esmentat en el present Plec, així com les demés disposicions que resultin aplicables per raó de la matèria.

L'òrgan competent te la facultat de resoldre quantes qüestions o incidències es suscitin durant la vigència de la concessió, així com per a la seva interpretació i modificació i, igualment, per acordar la seva suspensió i extinció, dins els límits i amb subjecció als requisits assenyalats per la llei i per aquest Plec.

El concessionari està obligat als compliment de les seves obligacions i pot ser vigilat o inspeccionat per l'Ajuntament, tant de l'activitat a desenvolupar pel concessionari, com de les obres i instal·lacions, així com de la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió.

Clàusula 34. Confidencialitat i tractament de les dades

1. El concessionari, com a encarregat del tractament de dades, i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat, han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades, de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	27/28





Aquesta obligació és competència dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat la concessió amb el responsable del tractament de les dades (l'Ajuntament).

Queda fora de l'àmbit de confidencialitat els casos en què la informació:

- Sigui de domini públic
- Sigui accessible des d'una altra font diferent a les parts
- Es tingui coneixement amb anterioritat a que aquesta hagi estat lliurada per l'altra part
- Sigui requerida per tribunals o algun altre òrgan/entitat que tingui dret a sol·licitar-la.

2. En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els interessats queden informats de que les seves dades de caràcter personal que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament de la concessió.

En relació amb el tractament de dades personals dels candidats, queden informats de les següents dades:

Informació Bàsica

Responsable:
Ajuntament de Mataró

Finalitat principal:
Tramitació de procediments i actuacions administratives

Legitimació:
Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics atorgats per aquest ens.

Destinatari:
Es cediran dades, si s'escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

Drets:
Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal i com s'explica en la informació addicional.

Informació addicional:
Pot consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de Dades en la següent adreça:
<https://www.mataro.cat/ca/politica-de-privacitat>

Clàusula 35. Recursos

Els actes de preparació i adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/0998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs administratiu ordinari és el recurs potestatiu de reposició.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Data i hora	05/05/2026 09:06:10
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	EVA HERRERO PARÍS (CAP DE SECCIÓ PATRIMONI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7R2YBJRM3STP5XVGEGBZQOY	Pàgina	28/28

