

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PRODUCCIÓ I ELABORACIÓ DE MATERIALS FOTOGRÀFICS QUE PERMETI A L'AGÈNCIA CATALANA DE TURISME OBTENIR UN CONJUNT D'IMATGES ORIGINALS, ACTUALS I DE QUALITAT DE DIFERENTS INDRETS DE CATALUNYA

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec. Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Antecedents

L'article 3.1 de la Llei 15/2007, del 5 de desembre, de l'Agència Catalana de Turisme (ACT en endavant), estableix que l'objectiu de l'entitat és promocionar Catalunya com a destinació turística de referència internacional d'acord amb la seva diversitat, la seva qualitat i la seva rendibilitat social i econòmica. Per a la consecució d'aquest objectiu, l'ACT realitza accions de promoció, comercialització, publicitat i màrqueting de Catalunya com a destinació turística tant a Catalunya i Espanya, com a l'estranger a través dels Centres de Promoció Turística (CPT).

L'Estratègia de Màrqueting Catalunya, [\(+\)](#) [Catalunya, millor turisme](#) estableix les línies prioritàries per a la promoció turística de Catalunya. Aquest document és el reflex de com vol presentar-se i vendre's Catalunya al món. El pla estableix una nova manera de treballar i de fer promoció turística, amb nous productes, amb una col·laboració publico-privada més estreta i amb fórmules innovadores i al mateix temps rendibles.

En exercici de les seves funcions de promoció turística i projecció del territori, l'ACT necessita disposar de material fotogràfic original, actualitzat i de qualitat, que permeti difondre els recursos turístics, culturals i naturals de Catalunya de manera coordinada i efectiva.

La present contractació ha de permetre disposar de fotografies realitzades expressament sota l'encàrrec de l'ACT i ajustades als paràmetres tècnics, de forma que puguin ser utilitzades de forma àmplia, reiterada i sense pagament de drets d'autor addicionals tant per la pròpia entitat com pels agents del sector turístic català.

L'objectiu és que aquestes fotografies puguin ser utilitzades en diferents canals i suports de comunicació, com pàgines webs, xarxes socials, publicacions, materials promocionals o continguts audiovisuals, així com la seva incorporació a bancs d'imatges institucionals. A més, això permetrà posar aquest material fotogràfic a disposició d'organismes públics, entitats de promoció, empreses del sector i mitjans de comunicació per a finalitats de promoció turística, garantint alhora la seguretat jurídica en l'ús i redistribució de les imatges.

Es poden veure unes mostres del tipus de material fotogràfic existent a la pàgina web de la destinació www.catalunya.com.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la producció i elaboració de materials fotogràfics que permeti a l'Agència Catalana de Turisme obtenir un conjunt d'imatges originals, actuals i de qualitat de diferents indrets de Catalunya d'acord amb les indicacions del document annex 1 del plec de prescripcions tècniques.

3. Obligacions de l'empresa contractista

Les obligacions que haurà d'assumir l'empresa contractista són les següents:

- Preparar una reunió prèvia amb els responsables de l'ACT per confirmar el correcte inici del projecte segons el document "Icones_brifing-vs5-final.xlsx" adjunt com a annex 1 a aquest plec.
- Confecció d'un calendari detallat dels lliuraments.
- Realització de les fotografies que consten en el document "Icones_brifing-vs5-final.xlsx" adjunt com a annex 1 a aquest plec. Caldrà que l'empresa contractista presenti diverses opcions de les fotografies descrites (com a mínim 3) per a facilitar la tria definitiva per part de l'ACT. Així mateix, cada fotografia haurà de complir les pautes generals següents:
 - Hauran de comptar amb un enfocament clarament turístic.
 - Evitar que surti cap cartell on es pugui veure noms d'esdeveniments, entitats organitzadores o anys, així com cables i/o zones d'obres (grues...).
 - On es fotografiï gent, aquesta ha d'anar vestida apropiadament (evitar gent sense samarreta).
 - Les vistes panoràmiques no es refereixen al format panoràmic.
- Ajustaments, edició, post producció i retoc de les fotografies definitives.
- Redacció d'una breu descripció de la fotografia, on s'indiqui la descripció de l'entorn o activitat, el nom de l'indret/servei i la situació territorial (localitat, municipi, comarca i província). Lliurament de les fotografies en el format i amb els requeriments que s'indiquen a l'apartat següent.
- Realització de les actes de reunió o informes de seguiment de projecte que l'ACT consideri necessaris per a la certificació final del projecte.
- L'empresa contractista gestionarà la selecció de les persones figurants (prèvia aprovació per part de l'ACT) que han d'aparèixer a les fotografies i gestionarà i adquirirà els drets d'imatge corresponents.
- L'empresa contractista s'encarregarà de les despeses de desplaçaments, llum, càmera i drons, atrezzo i assegurances de personal.
- L'empresa contractista cedirà a l'ACT els drets d'explotació del material fotogràfic resultant d'aquest contracte, inclosos els formats i obres derivades en les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars.

L'empresa contractista no podrà fer ús de la IA per realitzar les fotografies. No es permetrà l'ús de cap eina d'intel·ligència artificial per a la generació, edició i modificació de les fotografies. Aquesta restricció inclou tant la creació d'imatges sintètiques com l'alteració de fotografies reals mitjançant IA.

Totes les despeses derivades de totes les obligacions anteriors han d'estar incloses dins del preu, incloent també l'import dels permisos, taxes i/o llicències que siguin necessàries obtenir per a la reproducció de les fotografies.

4. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació

Totes les fotografies hauran de complir els següents requeriments tècnics:

- Resolució: mínim de 300 ppp (píxels per polzada).
- Format d'arxiu: TIFF o JPEG d'alta qualitat (mínima compressió).
- Espai de color: Adobe RGB (1998) o, si no es requereix, sRGB (per coherència digital).
- Mida mínima recomanada: mínim 5000 píxels de costat.

- Edició, retoc i optimització dels aspectes tècnics de la fotografia (enfocament, enquadrament, color, etc...).
- Descripció/peu de foto i localització de la mateixa (localitat, municipi, comarca i província).
- Drets de tot el material i formats derivats en les condicions establertes en el plec de clàusules administratives particulars

5. Descripció de mitjans tècnics i personals

L'empresa contractista es compromet a posar tots els mitjans personals i materials que siguin necessaris a disposició de l'ACT per a la correcta execució de les tasques a desenvolupar, que son elaborar els materials fotogràfics especificats al document "Icones_brifing-vs5-final.xlsx" adjunt com a annex 1 a aquest plec.

5.1. Mitjans personals:

En concret, i respecte als mitjans personals, l'empresa contractista haurà d'assignar un equip tècnic format per, com a mínim, dues persones amb els perfils professionals següents:

- a) Un/a director/a del projecte. Haurà de complir els requisits mínims següents:
- Titulació universitària oficial o equivalent.
 - Experiència mínima de 3 anys en direcció, coordinació o gestió de projectes de producció fotogràfica, audiovisual o de comunicació visual.
 - Experiència en coordinació d'equips, planificació de treballs, seguiment de calendari i supervisió de lliurables.

L'empresa contractista acreditarà l'experiència i formació d'aquest perfil mitjançant la presentació del seu currículum vitae signat i la còpia del títol corresponent. Així mateix, també caldrà aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers 3 anys vinculats a funcions similars, amb indicació de les dates i del destinatari, d'acord amb el model de declaració adjunta.

- b) Un/a fotògraf/a. Haurà de complir els requisits mínims següents:
- Formació en fotografia, imatge o comunicació audiovisual, o experiència professional equivalent.
 - Experiència mínima de 3 anys en la realització de reportatges fotogràfics professionals.
 - Experiència en treballs de fotografia vinculats a promoció turística, patrimoni, paisatge, gastronomia, activitats o àmbits similars.
 - Coneixement tècnic en captació, il·luminació, composició i edició digital d'imatges.

L'empresa contractista acreditarà l'experiència i formació d'aquest perfil mitjançant la presentació del seu currículum vitae signat i la còpia del títol o dels certificats formatius corresponents. Així mateix, també caldrà aportar una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers 3 anys vinculats a funcions similars, amb indicació de les dates i del destinatari, d'acord amb el model de declaració adjunta.

L'empresa contractista podrà aportar perfils professionals addicionals si ho creu convenient. Tanmateix, les despeses derivades d'un equip addicional de persones anirà a càrrec de l'empresa contractista.

5.2. Mitjans tècnics:

L'empresa contractista haurà de disposar dels equips i programaris necessaris per executar el contracte correctament, incloent càmeres i òptiques professionals, equips d'il·luminació quan escaigui, programari d'edició i sistemes d'emmagatzematge i lliurament d'arxius.

6. Seguiment i control de l'execució del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista haurà de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Les persones referides anteriorment es reuniran amb una periodicitat mínima de 15 dies per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que el mateix s'està executat conforme l'establert en el present plec.

Amb caràcter general, aquestes reunions esmentades anteriorment es duran a terme de forma telemàtica, encara que serà possible tenir reunions presencials a les oficines de l'Agència Catalana de Turisme –en aquest cas, els desplaçaments s'hauran de realitzar prioritàriament en transport públic o amb vehicles de baixes emissions: elèctrics, híbrids o de gas (bifuel de gasolina).