

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE PRODUCCIÓ DELS INFORMATIUS I ELS PROGRAMES DE L'EMISSORA MUNICIPAL DE RÀDIO DE L'AJUNTAMENT DE GIRONA

## Índex

1. Objecte del contracte
2. Desenvolupament del contracte
3. Relacions de prestacions a realitzar
4. Organització i recursos del servei
  - 4.1. Recursos professionals i personals dedicats a l'execució del contracte
  - 4.2. Organigrama de recursos humans

### **1. Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de producció dels informatius i els programes de l'emissora municipal de ràdio de l'Ajuntament de Girona (freqüència 92.7 de la FM i en estríming a gironafm.cat), d'acord amb la graella de programació elaborada per la direcció del servei. Aquesta programació ha de ser en base al Pla de Programació aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Girona en data 9 de febrer de gener de 2026.

L'objecte del contracte inclou la producció pròpia de programes de dilluns a divendres, la gestió de la continuïtat de l'emissora de dilluns a diumenge, i l'elaboració de continguts per a la pàgina web de l'emissora i per a les xarxes socials de l'emissora generats a partir dels programes elaborats dins el contracte. La producció pròpia dels programes inclou tant la producció dels continguts (preparació, redacció, conducció i locució) com l'edició i realització tècnica (gravacions, muntatge, control de so) relacionades amb els informatius i amb els programes propis i de col·laboradors. Es preveu una cobertura especial informativa de les eleccions municipals del 2027.

També s'hi inclou la cobertura en directe de tres esdeveniments d'especial rellevància per a la ciutat a l'any i la retransmissió dels plens municipals ordinaris (freqüència mensual) i els extraordinaris designats per la direcció del servei.

Així com una bossa d'hores per donar cobertura a possibles esdeveniments excepcionals, de caràcter imprevist, que requereixin una actuació informativa immediata, entenent-los com a situacions d'emergència i/o episodis de força major on s'hagi d'assegurar una correcta cobertura informativa atesa la missió de servei públic de l'emissora.

### **2. Desenvolupament del contracte**

Els programes es distribuïran d'acord amb la graella de programació elaborada per la direcció del servei i que es configurarà a partir del Pla de Programació aprovat per el ple de l'Ajuntament.

Aquesta graella inclourà:

- a) Programació regular:

- Els programes d'actualitat informativa i de difusió de l'activitat local inclosos en la franja de tres hores d'emissió en directe de dilluns a divendres (festius exclosos) de nou del matí a dotze del migdia. Aquests programes es poden fer de manera puntual en espais d'exterior en funció de les necessitats que dictaminin la direcció del servei.
  - Els serveis informatius, que inclouen els butlletins horaris i l'informatiu del migdia, així com les entrevistes als regidors i grups municipals de l'Ajuntament de Girona i altres protagonistes de l'actualitat política local, comarcal i nacional.
  - El control tècnic de programes de col·laboradors que dictaminin la direcció del servei, en un espai d'una hora diària.
- b) Programació especial:
- Retransmissió del ple municipal ordinari i els plens extraordinaris rellevants que dictaminin la direcció del servei.
  - Cobertura en directe d'esdeveniments en directe d'especial rellevància, fins a tres l'any.
  - Cobertura especial de la campanya d'eleccions municipals del 2027.

Aquesta programació es farà sota el nom comercial de Girona FM, que és la marca sota la que opera l'emissora de ràdio municipal, i així ha de constar en tots els suports en què sigui necessari i en els continguts adreçats a la web i a les xarxes socials.

### **3. Relació de prestacions a realitzar**

L'empresa és la responsable d'aportar el mitjans personals i professionals per exercir correctament la producció de la programació regular i la programació especial de la graella de programació elaborada per la direcció de l'emissora municipal, així com l'elaboració dels continguts per a formats escrits i audiovisuals destinats a web i xarxes socials. D'acord amb el que estableix la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya, el servei de ràdio es presta en forma de gestió directa i la persona que ostenti la direcció de l'emissora és el màxim responsable de la gestió del servei i, en aquest sentit, és qui prendrà les decisions que afectin la línia editorial de la programació (definició, elaboració i distribució dels continguts audiovisuals). Cal assenyalar que l'elaboració dels continguts s'entén principalment en el sentit de l'elaboració de l'escaleta i desenvolupament dels continguts dels programes informatius, així com de la selecció de les persones convidades a les tertúlies, debats i altres formats de participació de grups polítics i socials significatius; i la posterior adaptació d'aquests continguts per a la seva difusió a través de web i xarxes socials.

Referent a la difusió a través de web, s'haurà d'adaptar el contingut de rellevància elaborat en els programes radiofònics per a la seva inclusió com a notícia pròpia a la pàgina web de l'emissora. En xarxes socials, s'haurà de tenir en compte un mínim de tres xarxes socials (X, Facebook i Instagram), incloent-hi si s'escau textos, fragments d'àudio, imatges, peces audiovisuals i/o enllaços en format breu adaptades al format i característiques de cada plataforma. Aquests continguts hauran de ser generats a partir de les notícies redactades per a la web i a partir dels podcast penjats a la mateixa web, i hauran de mantenir coherència amb el contingut radiofònic original, i l'Ajuntament de Girona posarà a disposició de l'empresa el programari necessari de gestió de la pàgina web i dels continguts per a xarxes socials.

L'empresa haurà de designar una persona coordinadora de tots aquests continguts, que serà la responsable d'informar i rebre les indicacions pertinents de la direcció del servei.

D'acord amb el pla de programació de l'emissora i la graella d'emissió elaborada per la direcció, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir la producció de la programació regular en aquests

àmbits, i amb aquest còmput de minuts mínim de dilluns a divendres (excloses les repeticions) repartits entre els diferents programes que formen la graella:

- Emissió d'espais informatius: 100 minuts diaris.
- Programes de reflexió, opinió i debat sobre l'actualitat. 60 minuts diaris.
- Espais de difusió d'informació d'interès ciutadà, provinent de serveis públics: 30 minuts diaris.
- Espais de difusió d'informació d'interès ciutadà, provinent d'altres fonts: 20 minuts diaris.
- Espais dedicats a l'activitat cultural: 15 minuts diaris.
- Espais dedicats a la política local: 60 minuts setmanals.
- Participació d'entitats del teixit social i associatiu: 15 minuts diaris.

Aquest còmput de minuts és indicatiu, atès que l'actualitat i el ritme de producció dels programes poden obligar a alteracions que afectin la concentració d'aquests minuts en dies successius. En determinats casos, es poden també superposar minuts en programes que, per les característiques periodístiques dels seus continguts, compleixin a la vegada dos o més dels objectius marcats. En tot cas, la direcció del servei serà la responsable de garantir que les alteracions que es produeixin siguin a causa de motius periodístics i/o d'interès públic; i que aquestes alteracions encaixin dins els objectius marcats en el pla de programació.

Per assolir aquest objectiu es comptarà també amb els programes de col·laboradors externs on la realització tècnica i de control de so sigui a càrrec de l'empresa. No forma part de les prestacions a realitzar les retransmissions esportives en directe.

S'hauran de retransmetre en directe els plens ordinaris municipals, amb seguiment informatiu específic tant per a l'emissora com per a la pàgina web i les xarxes socials. De la mateixa manera, s'hauran de retransmetre en les mateixes condicions els plens extraordinaris municipals de rellevància que indiqui la direcció del servei. A més, cal garantir la cobertura en directe d'almenys tres esdeveniments anuals de rellevància, que dictamini la direcció del servei. I caldrà garantir una cobertura informativa especial de la campanya de les eleccions municipals del 2027, amb un seguiment específic dels serveis informatius en el mes previ a la data dels comicis, i amb un programa especial de seguiment en directe de la nit electoral.

Pel què fa a les prestacions a executar per part del personal de l'empresa referent a la producció i elaboració dels continguts i en la producció tècnica, és la següent:

Producció i elaboració de continguts: Tant en serveis informatius com en la resta de la programació a càrrec de l'empresa, s'entén en aquest concepte el disseny de producció; la gestió de convidats; la preparació dels guions; la redacció i locució de les notícies; l'elaboració de l'escaleta dels informatius i els programes; la conducció dels programes; l'adaptació i elaboració dels continguts per a la pàgina web i les xarxes socials, així com la corresponent producció gràfica; la coordinació amb la Xarxa Audiovisual Local i l'elaboració i enviament de continguts pactats amb la Xarxa; l'edició sonora i de talls de veu sempre que sigui necessari.

Producció tècnica: S'entén en aquest concepte el control tècnic i de so –i d'imatge quan sigui necessari- dels programes de l'emissora; la gravació de programes en format vídeo quan sigui necessari; el suport tècnic a programes de col·laboradors; la descàrrega i emissió dels continguts aportats per la Xarxa Audiovisual Local; la programació de falques publicitàries; la gravació i edició sonora dels programes inclosos a la graella; la connexió amb el servei d'emissió en estríming i amb els sistemes facilitats per l'emissora de continuïtat i de gravació, gestió i

distribució de podcast; el manteniment diari de l'equipament tècnic de l'emissora; l'organització del fons musical per a franges destinades a música de l'emissora; la gravació de tots els continguts en suport informàtic per a subministrar a l'Arxiu Municipal; la locució i conducció d'espais de contingut sempre que sigui necessari.

Pel què fa a la gestió de la continuïtat de l'emissora, s'entenen el conjunt de funcions tècniques i operatives que garanteixen que l'emissió es mantingui de manera ininterrompuda, ordenada i conforme a la programació prevista, utilitzant per a aquesta finalitat el programari que posi a disposició l'Ajuntament de Girona. En concret, s'entén controlar l'emissió en temps real, coordinar els canvis entre programes, gestionar el sistema d'automatització radiofònica, supervisar la qualitat tècnica del seny, i aplicar ajustos d'urgència en cas d'imprevistos que afectin el servei.

#### **4. Organització i recursos del servei**

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans professionals i personals necessaris per dur a terme de forma satisfactòria la proposta de graella de la programació de l'emissora amb garantia de qualitat i continuïtat.

Les tasques que s'hauran de cobrir per part dels mitjans personals (professionals del món de la comunicació) són totes les necessàries per complir amb l'apartat 3. *Relacions de prestacions a realitzar* inclòs en aquest plec.

Organigrama de recursos humans: L'empresa haurà de comptar, com a mínim, amb el personal següent per realitzar les prestacions del contracte:

- a) 2 figures de redactor/a, presentador/a i conductor/a responsables de la producció i elaboració dels continguts.
- b) 1 realitzador/a i tècnic/a de so responsable de la producció tècnica.
- c) 1 responsable de la conducció del programa diari de reflexió, opinió i debat sobre l'actualitat.

La titulació mínima que s'exigeix en el cas dels llocs de treball a) és el Grau de Periodisme, Comunicació Audiovisual o estudis equivalents. En el cas del lloc de treball b) es requereix una experiència mínima de tres anys en les funcions de tècnic de so radiofònic i/o audiovisual. En el cas del lloc de treball c), s'exigeix una experiència mínima de tres anys en la conducció de programes similars. Aquest extrem s'haurà d'acreditar prèviament a l'adjudicació només en cas de ser adjudicatari.

Així mateix, s'han establert tasques per a la cobertura de la campanya electoral de les eleccions municipals del 2027, pel que també caldrà 1 redactor/a i presentador/a responsable de la producció i elaboració de continguts relacionats amb la campanya electoral de les eleccions municipals del 2027, durant el mes previ a les eleccions i fins a la seva celebració.

L'empresa podrà comptar amb persones col·laboradores i/o estudiants en pràctiques per als programes que es portin a terme.

En els períodes de programació en èpoques de vacances, s'haurà de garantir com a mínim l'emissió dels serveis informatius i la gestió de la continuïtat de l'emissora.

En el cas que l'empresa adjudicatària hagués de canviar o substituir l'equip humà proposat, el personal que el substitueix no podrà ser d'inferior qualitat o capacitat que el que s'estableix en aquest contracte i caldrà informar a l'Ajuntament de Girona prèviament a qualsevol canvi.

## **5. Ús de l'equipament tècnic municipal**

L'Ajuntament autoritzarà l'empresa adjudicatària a accedir a les instal·lacions de l'emissora municipal i a utilitzar el material tècnic municipal de producció radiofònica per a l'execució de les prestacions objecte del contracte, i exclusivament per al desenvolupament de l'activitat vinculada al servei de producció radiofònica de l'emissora municipal.

Aquest material mantindrà en tot moment la titularitat municipal i també podrà ser utilitzat per personal municipal o per tercers autoritzats per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de fer un ús diligent, adequat i responsable del material municipal, d'acord amb la seva naturalesa i amb les instruccions tècniques que, si escau, determini la direcció del servei.

En cap cas el material podrà ser destinat a finalitats diferents de les derivades de l'execució del contracte, ni podrà ser cedit, o utilitzat per persones alienes a l'empresa adjudicatària sense autorització expressa de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar immediatament a la direcció del servei qualsevol incidència, avaria, o deteriorament detectat en el material utilitzat durant l'execució del contracte.

El responsable del contracte efectuarà comprovacions durant l'execució de les prestacions contractuals i l'empresa adjudicatària respondrà únicament dels danys causats per un ús indegut, negligent o contrari a les obligacions establertes en aquest plec.