

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL  
CONTRACTE DE SERVEIS SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA QUE S'HA  
D'ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT**

**Títol:** La prestació del servei de les unitats d'escolarització compartida (UEC) per als cursos escolars 2026-2027 i 2027-2028.

**Número expedient:** ED-2026-128

**Òrgan de contractació:** La secretària general, per delegació de la consellera d'Educació i Formació Professional.

**Adreça del perfil de contractant:**

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&regCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&regCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&)

---

Sub-direcció general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni

Informat per l'Assessoria Jurídica: 10/04/2018      Aprovat per Resolució: 17/04/2018

## **ÍNDEX**

<b>QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....</b>	<b>4</b>
<b>I. DISPOSICIONS GENERALS .....</b>	<b>30</b>
Primera. Objecte del contracte.....	30
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte .....	30
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	30
Quarta. Termini de durada del contracte.....	31
Cinquena. Règim jurídic del contracte .....	31
Sisena. Admissió de variants .....	32
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....	32
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	32
Novena. Aptitud per contractar .....	33
Desena. Solvència de les empreses licitadores .....	35
<b>II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>36</b>
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions .....	36
Dotzena. Mesa de contractació.....	43
Tretzena. Comitè d'experts.....	43
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa .....	43
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....	46
Setzena. Garantia definitiva.....	48
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment .....	49
Divuitena. Adjudicació del contracte .....	50
Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte .....	50
<b>III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>51</b>
Vintena. Condicions especials d'execució.....	51
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	51
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	51
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.....	51
Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte.....	52
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències .....	53
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	53
<b>IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS .....</b>	<b>53</b>
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista .....	53

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista .....	54
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	54
Trentena. Prerogatives de l'Administració.....	57
Trenta-unena. Modificació del contracte .....	57
Trenta-dosena. Suspensió del contracte.....	58
<b>V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE .....</b>	<b>58</b>
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte .....	59
Trenta-quatrena. Subcontractació.....	60
Trenta-cinquena. Revisió de preus .....	62
<b>VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>62</b>
Trenta-sisena. Recepció i liquidació.....	62
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	62
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	63
<b>VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL .....</b>	<b>63</b>
Trenta-novena. Règim de recursos.....	63
Quarantena. Mesures cautelars.....	64
Quaranta-unena. Arbitratge .....	64
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa .....	64
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent.....	65
<b>ANNEX NÚM. 1 .....</b>	<b>66</b>
<b>ANNEX NÚM. 2 .....</b>	<b>70</b>
<b>ANNEX NÚM. 3 .....</b>	<b>71</b>
<b>ANNEX NÚM. 4 .....</b>	<b>74</b>
<b>ANNEX NÚM. 5 .....</b>	<b>75</b>
<b>ANNEX NÚM. 6 .....</b>	<b>76</b>
<b>ANNEX NÚM. 7 .....</b>	<b>77</b>
<b>ANNEX NÚM. 8 .....</b>	<b>86</b>
<b>ANNEX NÚM. 9 .....</b>	<b>87</b>
<b>ANNEX NÚM. 10 .....</b>	<b>88</b>
<b>ANNEX NÚM. 11 .....</b>	<b>97</b>
<b>ANNEX NÚM. 12 .....</b>	<b>98</b>

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**Exp. núm. ED-2026-128**

### **A. Objecte**

A.1 Descripció: La prestació del servei de les unitats d'escolarització compartida (UEC) per als cursos escolars 2026-2027 i 2027-2028.

L'objecte del contracte es concreta en el desenvolupament de mesures intensives, en concret les unitats d'escolarització compartida (UEC), adreçades a l'alumnat de 3r i 4t d'ESO amb necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i socioculturals especialment desfavorides i/o amb risc d'abandonament escolar prematur i/o fracàs escolar.

A.2 Lots: Sí, d'acord amb l'informe justificatiu i proposta de contracte de la directora general de Currículum i Desenvolupament Professional i el secretari de Millora Educativa, de data 3 de març de 2026, l'objecte del contracte es divideix en 43 lots i la seva descripció consta a l'apartat B.2 d'aquest quadre de característiques del contracte.

- a) Limitació dels lots als que pot licitar una mateixa empresa: No.
- b) Limitació de lots a adjudicar a una mateixa empresa: Sí.

Per a la resolució d'aquest contracte una mateixa empresa només podrà ser adjudicatària d'un màxim de 5 lots.

En el cas que les ofertes econòmiques presentades per una mateixa empresa licitadora siguin les més avantatjoses econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès de lots a adjudicar a una mateixa empresa, la determinació de l'adjudicació dels lots s'efectuarà segons l'ordre de preferència exposat per les empreses licitadores en el moment de presentar les ofertes.

En cas que no es presenti un ordre de preferència, es considerarà que la preferència serà per l'ordre numèric dels lots que licita, de menor a major.

El nombre màxim de lots a adjudicar a una mateixa empresa pot quedar sense efectes en el supòsits següents:

- quan el nombre d'empreses presentades no fos suficient per adjudicar la totalitat dels lots objecte del contracte.
- quan únicament es presenti una empresa a la licitació d'un dels lots del contracte.
- quan, un cop assignats el màxim de lots per adjudicar a les empreses licitadores, restin un o varis lots per adjudicar en què hagin presentat oferta únicament els licitadors amb altres lots assignats. En aquest cas, els lots s'adjudicaran a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació que regeixen aquesta licitació.

A.3 Codi CPV: 80200000-6 (serveis d'educació secundària).

### **B. Dades econòmiques**

B.1 Determinació del preu: Preu unitari, per un import per plaça i per mes de 1.052,61 €, IVA exempt, d'acord amb l'informe econòmic de justificació de preus de l'annex núm. 3 de

justificatiu i proposta de contracte de la directora general de Currículum i Desenvolupament Professional i el secretari de Millora Educativa, de data 3 de març de 2026.

En els contractes individuals es reduirà el 20% de l'import mensual ofert per l'empresa, quan l'ús dels espais físics i instal·lacions per part de l'entitat derivi d'una cessió gratuïta del Departament d'Educació i Formació Professional.

B.2 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: 43.353.433,08 €, IVA exempt (que inclou l'import del pressupost de licitació corresponent a 2 cursos escolars, més la possible pròrroga per a 2 cursos, i més les possibles modificacions).

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Pressupost base de licitació (IVA exempt)	Valor estimat del contracte (IVA exempt)
1	Baix Llobregat	Sant Boi de Llobregat	13	273.678,60 €	581.140,68 €
2	Baix Llobregat	El Prat de Llobregat	12	252.626,40 €	539.036,28 €
3	Baix Llobregat	Viladecans	13	273.678,60 €	581.140,68 €
4	Baix Llobregat	Martorell	16	336.835,20 €	707.453,88 €
5	Baix Llobregat	Cornellà de Llobregat	50	1.052.610,00 €	2.170.631,76 €
6	Baix Llobregat	Sant Vicenç dels Horts	20	421.044,00 €	875.871,48 €
7	Penedès	Vilafranca del Penedès	12	252.626,40 €	539.036,28 €
8	Barcelonès	Badalona Progrés	16	336.835,20 €	707.453,88 €
9	Barcelonès	Badalona Sant Roc	12	252.626,40 €	539.036,28 €
10	Barcelonès	Badalona Gorg	16	336.835,20 €	707.453,88 €
11	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat	44	926.296,80 €	1.918.005,36 €
12	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat (la Florida)	14	294.730,80 €	623.245,08 €
13	Barcelonès	Sant Adrià del Besòs	12	252.626,40 €	539.036,28 €
14	Penedès	Vilanova i la Geltrú	13	273.678,60 €	581.140,68 €
15	Barcelonès	Santa Coloma de Gramenet	30	631.566,00 €	1.328.543,76 €
16	Catalunya Central	Solsona	10	210.522,00 €	452.672,28 €
17	Catalunya Central	Vic	26	547.357,20 €	1.160.126,16 €
18	Penedès	Vilanova del Camí	16	336.835,20 €	707.453,88 €
19	Catalunya Central	Manresa	32	673.670,40 €	1.412.752,56 €
20	Girona	Olot	10	210.522,00 €	452.672,28 €
21	Girona	Santa Coloma de Farners	16	336.835,20 €	707.453,88 €
22	Girona	Palol de Revardit	30	631.566,00 €	1.328.543,76 €
23	Girona	Figueres	30	631.566,00 €	1.328.543,76 €
24	Girona	Girona	46	968.401,20 €	2.002.214,16 €
25	Lleida	Almacelles	12	252.626,40 €	539.036,28 €
26	Lleida	Cervera	8	168.417,60 €	368.463,48 €
27	Lleida	Tàrraga	12	252.626,40 €	539.036,28 €
28	Alt Pirineu - Aran	Tremp	9	189.469,80 €	410.567,88 €
29	Lleida	Balaguer	9	189.469,80 €	410.567,88 €
30	Lleida	Les Borges Blanques i Mollerussa	20	421.044,00 €	875.871,48 €
31	Lleida	Lleida	32	673.670,40 €	1.412.752,56 €
32	Maresme - Vallès Oriental	Granollers	35	736.827,00 €	1.539.065,76 €
33	Maresme - Vallès Oriental	Mataró	35	736.827,00 €	1.539.065,76 €

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Pressupost base de licitació (IVA exempt)	Valor estimat del contracte (IVA exempt)
34	Tarragona	Valls, Reus i Falset	40	842.088,00 €	1.749.587,76 €
35	Penedès	Calafell, Cunit i el Vendrell	40	842.088,00 €	1.749.587,76 €
36	Tarragona	Torredembarra	16	336.835,20 €	707.453,88 €
37	Tarragona	Tarragona	32	673.670,40 €	1.412.752,56 €
38	Terres de l'Ebre	Deltebre	8	168.417,60 €	368.463,48 €
39	Terres de l'Ebre	Sant Carles de la Ràpita	8	168.417,60 €	368.463,48 €
40	Terres de l'Ebre	Tortosa i Móra d'Ebre	25	526.305,00 €	1.118.021,76 €
41	Vallès Occidental	Terrassa	40	842.088,00 €	1.749.587,76 €
42	Vallès Occidental	Cerdanyola	42	884.192,40 €	1.833.796,56 €
43	Vallès Occidental	Sabadell	50	1.052.610,00 €	2.170.631,76 €
Import total (IVA exempt)				20.673.260,40 €	43.353.433,08 €

La prestació de servei objecte del contracte està exempt de l'impost sobre el valor afegit (IVA), de conformitat amb l'article 20.8 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

Pressupost base de licitació: 20.673.260,40 € IVA exempt, desglossat de la següent manera:

- Curs 2026-2027: 10.336.630,20 € IVA exempt.
- Curs 2027-2028: 10.336.630,20 € IVA exempt.

Pròrrogues:

- Curs 2028-2029: 10.336.630,20 € IVA exempt.
- Curs 2029-2030: 10.336.630,20 € IVA exempt.

Modificació del contracte: 2.006.912,28 € IVA exempt.

B.3 Pressupost base de licitació: 20.673.260,40 € IVA exempt, desglossat de la següent manera:

- Curs 2026-2027: 10.336.630,20 € IVA exempt.
- Curs 2027-2028: 10.336.630,20 € IVA exempt.

Els imports de cada any natural corresponent a cada curs escolar i per a cada lot es presenten a l'annex núm. 12 d'aquest plec.

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen a l'informe econòmic de justificació de preus esmentat.

### **C. Existència de crèdit**

C.1 Partida pressupostària: El finançament de les obligacions econòmiques va a càrrec de la posició pressupostària D/226002800/4240/0000 del centre gestor EN0701 del pressupost de l'any 2023 prorrogat per a l'any 2026 i partides equivalents per als pressupostos dels anys 2027 i 2028, supeditat a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos esmentats.

C.2 Expedient d'abast pluriennal: Sí.

Acord de Govern: Condicionat a l'aprovació del corresponent Acord de Govern.

Distribució de les anualitats:

Exercici 2026: 4 mesos, 4.134.652,08 € IVA exempt.

Exercici 2027: 10 mesos, 10.336.630,20 € IVA exempt.

Exercici 2028: 6 mesos, 6.201.978,12 € IVA exempt.

#### **D. Termini de durada del contracte**

D.1 Termini de durada: Des de l'1 de setembre de 2026, o des de la data de la formalització del contracte si és posterior, fins al 31 d'agost de 2028, exclosos els períodes festius i de vacances previstos al calendari escolar.

D.2 Possibilitat de pròrrogues i termini: Es preveu una possibilitat de pròrroga per a 2 cursos addicionals, és a dir amb una vigència de pròrroga des del dia 1 de setembre de 2028 fins al 31 d'agost de 2030.

#### **E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

E.1 Forma de tramitació: Ordinària, d'acord amb l'article 116 de la LCSP.

E.2 Procediment d'adjudicació: Obert, d'acord amb els articles 131.2 i 156.1 de la LCSP.

El procediment seleccionat és l'obert perquè el valor estimat del contracte és igual o superior a 140.000,00 €, IVA exclòs, que correspon a l'import del pressupost base de licitació, més les possibles pròrrogues, més les possibles modificacions.

#### **E.3 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí.**

Les ofertes poden presentar-se a la part superior esquerra de la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&)

Un cop dins del formulari d'inscripció, les empreses interessades en licitar poden accedir, mitjançant el botó vermell d'ajuda, a manuals, tutorials o licitacions de prova que els ajudaran en la presentació de les ofertes.

Aquesta eina no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així feaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

E.4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí.

#### **F. Solvència i classificació empresarial**

F1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

**Solvència econòmica i financera:**

La solvència econòmica i financera es constata amb el volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes d'un import, com a mínim, igual o superior al 70% de l'import del pressupost de licitació corresponent a un curs escolar (2026-2027) del lot o de la suma dels lots al/s qual/s es liciti (IVA exempt).

**Solvència tècnica o professional:**

La solvència tècnica o professional es constata amb la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest subjecte privat o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En aquesta relació ha de constar, com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, d'un import com a mínim igual o superior a l'import del pressupost de licitació del 1r trimestre escolar del curs 2026-2027 del lot o de la suma del/s lot/s al/s qual/s es liciti (IVA exempt).

Les activitats similars són aquelles que per la seva naturalesa es refereixen a l'atenció, intervenció, ajuda, suport, col·laboració i/o associacionisme de qualsevol grup o col·lectiu els drets i interessos legítims dels quals estiguin socialment compromesos.

En cas de serveis o treballs efectuats en què el destinatari hagi estat el Departament d'Educació i Formació Professional i/o alguna corporació local de Catalunya, el compliment del requisit de solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant una declaració responsable en la qual s'indiqui l'entitat del sector públic, l'objecte del contracte, el número d'expedient de referència, el termini d'execució del contracte i l'import total del contracte. L'Administració podrà comprovar d'ofici la veracitat de les dades contingudes en l'esmentada declaració i, en cas que no s'acrediti suficientment la solvència exigida, es requerirà a l'empresa licitadora que aporti la documentació acreditativa corresponent.

Quan l'empresa proposada adjudicatària sigui requerida a aquest efecte, només caldrà acreditar la solvència dels lots finalment adjudicats.

F2. Classificació empresarial d'aportació voluntària: No procedeix.

F3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: No.

F4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.

**G. Sobres a presentar i contingut:**

**G.1. Sobre A:**

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC), segons model que es facilita a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil de contractant.

Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", relativa al compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari omplir cap altre casella de la part IV.

**L'eventual falsedat en les declaracions efectuades per les empreses licitadores al DEUC pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.**

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

- b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, en cas d'empresa licitadora estrangera.
- c) Altra documentació a presentar per les empreses licitadores:
- Declaració relativa a la situació dels servidors segons l'annex núm. 5 d'aquest plec.

#### **G.2. Sobre B:**

- Documentació de la proposta tècnica, tal i com es contempla a l'annex núm. 11 d'aquest plec.

Variants: No.

Programa de treball: No.

#### **G.3. Sobre C:**

- a) Oferta econòmica, segons model de l'annex núm. 1 d'aquest plec, emplenat tenint en compte el següent:
- **Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses.**
  - En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exempt).
  - El preu/plaça mensual ofert ha de ser el mateix en els dos cursos escolars (curs 2026-2027 i curs 2027-2028). En cas de discrepància, es considerarà que el preu preu/plaça mensual ofert és el que s'ha ofert pel curs 2026-2027.
  - En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.
  - Els imports s'hauran d'expressar amb dos decimals.

- b) Documentació relativa als criteris objectius basats en la proposta tècnica que consten a l'apartat K.2.2) del quadre de característiques d'aquest plec:

Millores amb relació a l'equip formatiu:

- Presentació d'un compromís de formació per al seu equip formatiu sobre temàtiques relacionades, entre d'altres, amb perspectiva de gènere, violències masclistes, benestar emocional i enfocament restauratiu global.
- Presentació d'un compromís de formació per al seu equip formatiu en matèria d'educació ambiental, gestió responsable dels recursos i materials formatius del centre i en matèria de gestió dels residus que generi l'activitat lectiva i l'ús de les instal·lacions.

Millores amb relació a espais i instal·lacions:

- Disposició d'un hort amb unes dimensions mínimes de 10 metres quadrats o d'una aula o taller de més de 25 metres quadrats equipada per al desenvolupament d'activitats pràctiques relacionades amb els interessos dels i les alumnes.
- En els lots de més de 25 places, disposar d'un complex esportiu amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats amb equipament; i en els de menys places, amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats.
- En els lots de més de 25 places, disposar d'un pati amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats; i en els de menys places, amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats.
- Presentació d'una proposta de mesures per a la reducció de l'impacte ambiental amb relació a les instal·lacions i espais destinats a la prestació del servei (mesures per a la reducció de residus i reutilització de materials, mesures per afavorir la mobilitat sostenible del personal i de l'alumnat, relació de productes de neteja o de manteniment amb certificació ecològica reconeguda, i eines de seguiment i millora contínua del consum energètic i d'aigua).

Millores amb relació a materials i equipaments informàtics:

- Disposició d'una aula amb pissarra digital.
- Disposició d'equipament musical i/o tecnològic.
- Disposició de dispositius de reproducció multimèdia (ràtio que excedeixi de la demanada als requisits de compliment obligat).
- Disposició de materials educatius, materials d'oficina i equipaments informàtics preferentment amb ecoetiqueta o certificació ambiental reconeguda.

Altres millores:

- Presentació d'un procediment o pla de gestió per a la reutilització i/o reciclatge dels recursos que s'utilitzin en el desenvolupament de les activitats educatives.
- Contenir en el seu projecte educatiu un programa d'educació ambiental per als alumnes que inclogui accions de sensibilització i educació ambiental per a un ús responsable de les instal·lacions, i bones pràctiques que contribueixin a la sostenibilitat ambiental de l'espai. Aquestes accions es poden incloure, per exemple, en les activitats d'àmbit pràctic o en l'acció tutorial i orientació educativa.
- Incloure en el seu projecte educatiu un pla d'activitats educatives externes, corresponent a l'àmbit pràctic, vinculades al teixit empresarial del seu territori.

**La inclusió en el sobre A o en el sobre B de la documentació o informació que s'ha d'incloure al sobre C pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.**

**Els sobres s'obriran en acte intern de la Mesa de Contractació i les actes de les reunions es publicaran al perfil de contractant.**

**H. Garantia provisional:** No.

**I. Mesa de contractació:** D'acord amb l'Ordre EDC/443/2005, de 16 de novembre (DOGC núm. 4516 – 23.11.2005), per la qual es determina la composició de la Mesa de contractació del Departament d'Educació, els membres de la Mesa de contractació del Departament d'Educació són els següents:

- a) **Presidenta:** La senyora Maria Angeles Sánchez Granados, subdirectora general de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni i, en la seva absència, la vice-presidenta assumirà les funcions de la presidència.
- b) **Vice-presidenta:** La senyora Neus Cantós López, cap del Servei de Contractacions i, en la seva absència, el vocal o la vocal de més antiguitat i, si dos o més tenen la mateixa antiguitat, el de més edat assumirà les funcions de la presidència.
- c) **Vocals:**
  - La senyora Eva Maria Pardo Ruiz, Interventora delegada al Departament d'Educació i Formació Professional i, en la seva absència, la senyora Ana Carrasco Farré, tècnica de la Intervenció delegada al Departament d'Educació i Formació Professional, que no té obligació d'assistir a les Meses d'obertura i valoració del sobre A però que hi pot assistir si la Interventora delegada ho considera necessari, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.
  - La senyora Pilar Recio Caride, responsable d'assessorament en matèria de contractació administrativa i d'assumptes laborals i, en la seva absència, la senyora Claudia Asiain de Visa, tècnica de l'Assessoria jurídica, en representació de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Educació i Formació Professional.
  - El senyor Jaume Feliu Agulló, subdirector general d'Ordenació Curricular, en representació de la unitat administrativa que proposa el contracte (Direcció General de Currículum i Desenvolupament Professional) i, en la seva absència, la senyora Ana Garrote Alcaide, cap del Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat.
  - La senyora Maria Lluïsa Ortega López, funcionària al servei de l'òrgan de contractació i, en la seva absència, la senyora Roser Pascual Sánchez, que assistiran a les Meses d'obertura i de valoració del sobre A en cas que la Intervenció delegada no hi assisteixi, segons la Resolució de l'interventor general de 6 de novembre de 2023, per la qual s'aprova la instrucció 8/2023 que estableix les directrius a seguir pels representants de la Intervenció General en l'assistència a les meses de contractació administrativa.
  - La senyora Glenda Castellà Blasco, cap de la Secció de Contractacions, qui també actua com a secretària i, en la seva absència, la senyora Olga Castillo Tejedor, cap de la Secció de Gestió de Serveis Administratius i, en la seva absència, el vocal o la vocal més jove assumirà les funcions de secretària.

**J. Comitè d'experts:** No.

## **K. Criteris d'adjudicació**

Els següents criteris s'apliquen a tots els lots.

<u>CRITERIS</u>	<u>PONDERACIÓ (%)</u>
a) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules	51 %
b) Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor	49 %

**K.1) Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor (SOBRE B):** Fins a **49 punts**, desglossats d'acord amb els següents barems:

La valoració dels criteris sotmesos a judici de valor, basats en el projecte educatiu presentat per les empreses licitadores i amb una puntuació màxima de 49 punts, es realitzarà aplicant la fórmula que s'indica a continuació per a cadascun dels criteris subjectius que intervenen.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació del criteri de l'oferta a puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració tècnica del criteri de l'oferta que es puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració tècnica del criteri de l'oferta millor valorada

<b>Descripció del criteri</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<b>Desplegament curricular</b>  Es valora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la coherència dels horaris assignats a l'alumnat i la compatibilitat d'aquests horaris amb les activitats que han portat a terme els i les professionals.</li> <li>- l'elaboració de la programació didàctica, que ha de comprendre la proposta curricular, els aspectes metodològics i organitzatius, la proposta horària, l'avaluació dels aprenentatges i els criteris de seguiment de l'alumnat. La proposta curricular ha d'incloure el tractament dels àmbits i les matèries que el configuren, inclòs l'àmbit pràctic, i de les competències transversals, així com la relació de les situacions d'aprenentatge que configuren la programació didàctica de la UEC.</li> </ul>	8 punts
<b>Activitats educatives de l'àmbit pràctic</b>  Es valora:	6 punts

<b>Descripció del criteri</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- la coherència dels horaris de les activitats educatives de l'àmbit pràctic adreçat a l'alumnat i la descripció d'aquestes activitats.</li> <li>- la diversitat i la justificació d'activitats educatives de l'àmbit pràctic, que han de promoure l'assoliment de les competències, especialment les personals i socials, i han d'especificar els aspectes metodològics i organitzatius, la proposta horària, l'avaluació dels aprenentatges i els criteris de seguiment de l'alumnat.</li> </ul>	
<p><b>Atenció educativa inclusiva a l'alumnat</b></p> <p>Es valora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'aplicació de mesures organitzatives, metodològiques i curriculars regides pels principis del disseny universal per a l'aprenentatge (DUA), per garantir la personalització de l'aprenentatge i l'èxit de totes les persones.</li> <li>- la presentació i justificació d'actuacions previstes per reforçar les variables emocionals, cognitives, conductuals i socials que ajudin al procés d'aprenentatge de l'alumnat.</li> <li>- la presentació i justificació d'actuacions d'atenció personalitzada en casos de salut mental.</li> </ul>	8 punts
<p><b>Orientació educativa i acció tutorial</b></p> <p>Es valora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- el disseny i la proposta d'una acció tutorial que contingui la descripció d'activitats i la seva temporització.</li> <li>- el disseny i la presentació d'accions que fomentin l'orientació educativa, en les seves quatre esferes personal, social, acadèmica i professional.</li> <li>- el disseny i l'aplicació d'activitats que promoguin la sostenibilitat i l'ètica ambiental.</li> </ul>	8 punts
<p><b>Treball en xarxa</b></p> <p>Es valora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la presentació de mecanismes i accions que permetin la col·laboració i la coordinació entre els agents principals de l'acció educativa d'aquesta licitació: les UEC, el Departament d'Educació i Formació Professional, els centres escolars de procedència de l'alumnat i altres agents que provenen de serveis socials, de salut, d'atenció a la infància i l'adolescència, de justícia i de l'àmbit social.</li> </ul>	6 punts
<p><b>Avaluació pròpia de la qualitat del servei i processos de millora</b></p>	2 punts

Descripció del criteri	Puntuació màxima
Es valora: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la relació clara i coherent dels indicadors i procediments d'avaluació interns i externs per a la millora del servei prestat.</li> </ul>	
<b>Prestació del servei durant el període lectiu i pla alternatiu d'atenció per via telemàtica</b> <p>Es valora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la descripció de la planificació del treball intern que es durà a terme durant el curs escolar, de setembre a juny.</li> <li>- la programació prevista davant de fets sobrevinguts per tal de reduir els efectes negatius de situacions imprevistes i inevitables que podrien tenir en l'acompanyament i seguiment presencial de l'alumnat.</li> </ul>	3 punts
<b>Personalització dels aprenentatges i pla de suport individualitzat (PI)</b> <p>Es valora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la concreció i la planificació de les accions que acompleixin els objectius específics de la mesura continguda a les UEC, tant durant l'estada de l'alumnat a la UEC com un cop finalitzada aquesta estada.</li> <li>- el disseny i la coherència del pla de suport individualitzat (PI) per a cada alumne, que fomenti la seva continuïtat formativa i professional. En el PI han de constar, entre altres informacions, els elements curriculars següents: competències específiques, criteris d'avaluació i sabers, que han de partir sempre de la programació didàctica.</li> <li>- el disseny i la planificació de les actuacions que ha de realitzar el tècnic o tècnica d'acompanyament personalitzat amb l'alumnat que finalitza la seva estada a la UEC, tant en el primer any com en el segon.</li> </ul>	8 punts

K.2) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (SOBRE C): fins a **51 punts**, desglossats d'acord amb els següents barems:

**K.2.1) Oferta econòmica: Fins a 10 punts.**

La valoració de l'oferta econòmica, d'acord amb l'import de la plaça mensual, amb una puntuació màxima de 10 punts, s'efectuarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{V_p} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar  
 $P$  = Punts de criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta millor  
 $O_v$  = Oferta a valorar  
 $IL$  = Import de la licitació  
 $V_p$  = Valor de ponderació

Valor de ponderació = 1

**K.2.2) Criteris objectius basats en la proposta tècnica: Fins a 41 punts.**

La valoració dels criteris de qualitat, que es determina per mitjans automàtics amb un valor màxim de 41 punts, es calcula aplicant la fórmula que s'especifica a continuació en cadascun dels criteris que intervenen.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació del criteri de l'oferta a puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració tècnica del criteri de l'oferta que es puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració tècnica del criteri de l'oferta millor valorada

Descripció del criteri	Puntuació màxima
<p><b>Millores amb relació a l'equip formatiu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentar un compromís de formació per al seu equip formatiu sobre temàtiques relacionades, entre d'altres, amb perspectiva de gènere, violències masclistes, benestar emocional i enfocament restauratiu global: 6 punts.</li> <li>● Presentar un compromís de formació per al seu equip formatiu en matèria d'educació ambiental, gestió responsable dels recursos i materials formatius del centre i en matèria de gestió dels residus que generi l'activitat lectiva i l'ús de les instal·lacions: 4 punts.</li> </ul>	10 punts
<p><b>Millores amb relació a espais i instal·lacions</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Disposar d'un hort amb unes dimensions mínimes de 10 metres quadrats o d'una aula o taller de més de 25 metres quadrats equipada per al desenvolupament d'activitats pràctiques relacionades amb els interessos dels i les alumnes: 3 punts.</li> <li>● En els lots de més de 25 places, disposar d'un complex esportiu amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats amb equipament; i en els de menys places, amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats: 3 punts.</li> <li>● En els lots de més de 25 places, disposar d'un pati amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats; i en els de menys places, amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats: 3 punts.</li> <li>● Presentar una proposta de mesures per a la reducció de l'impacte ambiental amb relació a les instal·lacions i espais destinats a la</li> </ul>	14 punts

Descripció del criteri	Puntuació màxima
<p>prestació del servei (mesures per a la reducció de residus i reutilització de materials, mesures per afavorir la mobilitat sostenible del personal i de l'alumnat, relació de productes de neteja o de manteniment amb certificació ecològica reconeguda, i eines de seguiment i millora contínua del consum energètic i d'aigua): 5 punts.</p> <p>S'atorgaran els punts descrits a continuació de cada mesura si aquesta s'hi contempla.</p>	
<p><b>Millores amb relació a materials i equipaments informàtics</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Disposar d'una aula amb pissarra digital: 2 punts.</li> <li>● Disposar d'equipament musical i/o tecnològic: 2 punts.</li> <li>● Disposar de dispositius de reproducció multimèdia (ràtio que excedeixi de la demanada als requisits de compliment obligat): 1 punt.</li> <li>● Disposar de materials educatius, materials d'oficina i equipaments informàtics preferentment amb ecoetiqueta o certificació ambiental reconeguda: 2 punts.</li> </ul>	7 punts
<p><b>Altres millores</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Presentar un procediment o pla de gestió per a la reutilització i/o reciclatge dels recursos que s'utilitzin en el desenvolupament de les activitats educatives: 3 punts.</li> <li>● Contenir en el seu projecte educatiu un programa d'educació ambiental per als alumnes que inclogui accions de sensibilització i educació ambiental per a un ús responsable de les instal·lacions, i bones pràctiques que contribueixin a la sostenibilitat ambiental de l'espai. Aquestes accions es poden incloure, per exemple, en les activitats d'àmbit pràctic o en l'acció tutorial i orientació educativa: 3 punts.</li> <li>● Incloure en el seu projecte educatiu un pla d'activitats educatives externes, corresponent a l'àmbit pràctic, vinculades al teixit empresarial del seu territori: 4 punts.</li> </ul>	10 punts

La puntuació de les ofertes segons aquests criteris de valoració només es realitzarà quan hi hagi concurrència d'empreses. En cas que només hi hagi una empresa admesa a la licitació del lot, serà suficient un informe tècnic d'adequació que es pronunciï sobre: el compliment dels requisits tècnics mínims, l'adequació de la solució proposada a les necessitats de l'Administració, la seva viabilitat tècnica i la correspondència amb les especificacions establertes als plecs.

Criteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, per l'ordre que s'estableix a continuació:

- a) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de l'RNT (Relació Nominal de Treballadors) i dels contractes de treball de les persones amb discapacitat que, si s'escau, tinguin en plantilla.

- b) La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació de la documentació corresponent per acreditar el compliment dels requisits esmentats.

- c) La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aquesta circumstància s'acreditarà amb aportació d'una declaració responsable en la que es declari el nombre de dones contractades a temps indefinit sobre el total de la plantilla.

- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de contractació.

#### **L. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes anormalment baixes**

D'acord amb el previst a l'article 149.2.b) de la LCSP, es considera que, en tant que s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, la fórmula per determinar l'existència de baixes presumptament anormals ha de tenir en compte tots els criteris d'adjudicació, per tal de valorar l'oferta en el seu conjunt.

En aquest sentit, s'han previst criteris que diferencien si es valora una única oferta o bé si s'han presentat dues ofertes o més. En el cas que es valori només una oferta, el criteri que es té en compte és la baixa de l'oferta econòmica respecte al pressupost de licitació.

En canvi, si es valoren dues o més ofertes es consideren dues circumstàncies: la primera, la baixa de l'oferta econòmica, no respecte del pressupost de licitació, sinó sobre la mitjana de les ofertes que es presentin, perquè aquest darrer valor és més representatiu de les ofertes del mercat, i la segona, que té en compte la resta de criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica.

- a) En el supòsit que només hi concorri una única empresa, es considerarà incursa en valors anormalment baixos quan l'oferta econòmica sigui inferior en un 35% del pressupost de licitació establert.

- b) En el cas que concorrin a la licitació dues empreses, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa si es compleixen aquests dos supòsits:
- b.1. El preu ofert per una de les empreses és inferior en més d'un 20% al preu ofert per l'altra empresa.
  - b.2. El sumatori de les puntuacions diferents del preu d'una de les empreses és superior en més d'un 20% al sumatori de les puntuacions diferents del preu de l'altra empresa.
- c) En el cas que concorrin a la licitació tres empreses o més, es considerarà una oferta incursa en valors anormalment baixos quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les següents variables c1 i c3, i que, al mateix temps, l'oferta obtinguda per preu sigui inferior a la mitjana aritmètica\* de les ofertes econòmiques presentades en un percentatge superior al 20%:
- c.1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
  - c.2. La desviació de cadascuna de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.
  - c.3. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut; és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu.

\*No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Així mateix, podrà ser considerada oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons conveni aplicable al sector, més els costos derivats de la legislació vigent de compliment obligatori en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

En cas d'existir ofertes anormalment baixes, es seguirà el procediment descrit a la clàusula 14.5 d'aquest plec.

#### **M. Garantia definitiva: No.**

En virtut de l'article 107 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i tenint en compte les circumstàncies concurrents en el contracte, és procedent, en el present supòsit i a criteri de l'òrgan de contractació, l'exempció de la garantia definitiva.

Per a aquesta determinació s'ha pres en consideració la naturalesa de l'objecte del contracte. És necessari tenir en compte l'acció educativa inclusiva que tenen les UEC en els alumnes que pertanyen als col·lectius més vulnerables des del punt de vista socioeconòmic i en risc d'abandonament escolar prematur.

És convenient constatar en aquest punt que la qualitat de l'execució del servei es garanteix a través del seguiment continu que efectua la inspecció educativa durant tot el curs escolar,

entre altres mecanismes (com per exemple les prerrogatives que ostenta l'Administració en matèria d'interpretació, resolució i modificació contractual).

Ateses les característiques especials del servei a contractar, aquesta exempció ja es va establir en les licitacions anteriors amb el mateix objecte de contractació i fins a l'actual contracte vigent (expedient ED-2021-228), prorrogat fins al 31 d'agost de 2026.

Garantia complementària: No.

**N. Altra documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 15.2 d'aquest plec**

a) Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil

L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció u omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscripta i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o indirectes consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, caldrà aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent (pòlissa, justificant de vigència de la pòlissa, certificat de l'asseguradora...).

L'incompliment d'aquesta obligació no comportarà cap tipus de responsabilitat a l'Administració.

b) Declaració de l'empresa conforme disposa de la certificació negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals i de Tracta d'Éssers Humans que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

**O. Condicions especials d'execució**

L'execució del servei implica necessàriament que l'atenció que rebí l'alumnat estigui inspirada en valors socials que fomentin actituds positives envers qüestions mediambientals i d'igualtat de gènere, i totes aquelles lligades a les competències transversals i als vectors del currículum.

En concret, s'han de dissenyar pràctiques educatives que desenvolupin i reforcin els aspectes següents:

- La preservació del medi ambient, tot emfatitzant un ús racional i adequat dels materials usats en els tallers i una conducta apropiada en les activitats pràctiques que impliquen contacte amb el medi natural, per exemple l'ús de contenidors de reciclatge i/o el control de despesa energètica.

Per tal de fomentar la prevenció dels residus i l'ús responsable dels recursos es podria considerar:

- Minimitzar l'ús de paper i còpies impreses fent servir suports electrònics sempre que el tipus d'activitat ho permeti i afavoreixi l'aprenentatge. Les activitats que no es puguin fer amb suport electrònic, es farà servir paper 100% reciclat i lliure de clor. En cas de material educatiu enquadrat, s'evitarà la presència d'elements que impedeixin la reutilització del material o el seu reciclatge.
- Els materials didàctics, publicacions i qualsevol element en suport paper que es faci servir per al desenvolupament de l'activitat educativa, haurà de ser de paper 100% reciclat o 100% paper de fibra verge de gestió forestal sostenible (FSC 100% o PEFC pure) o mixt fibra verge/reciclat. Si no és possible, podrà ser de fibra verge amb un mínim del 70%, provinent de boscos de gestió forestal sostenible (FSC *Fuentes mixtas* o PEF mixt).
- Els materials didàctics i qualsevol element o utensili que es faci servir per al desenvolupament de l'activitat educativa pràctica o en els tallers, no podran ser d'un sol ús, llevat que resulti imprescindible per raons d'higiene, seguretat o normativa sanitària específica. Els materials emprats hauran de ser reutilitzables o reciclables en la mesura que es pugui, i se n'haurà de garantir una gestió ambiental adequada un cop finalitzada l'activitat.
- L'establiment de recursos educatius per a la prevenció contra la violència de gènere i/o l'educació en la diversitat afectiva i sexual, fomentant un ús no sexista del llenguatge i dissenyant i implementant activitats educatives sobre aquests temes.
- Les obligacions de caràcter lingüístic establertes en aquest plec es configuren com a condicions especials d'execució i tenen el caràcter d'obligació contractual essencial. El seu incompliment donarà lloc a l'aplicació de les penalitats corresponents i podrà donar lloc, així mateix, a la resolució del contracte. A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

El control del compliment d'aquestes condicions es farà pels mecanismes ordinaris de fiscalització previstos al plec de prescripcions tècniques però atenent aquestes qüestions en particular.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la

informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

S'atribueix a aquestes condicions especials d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte de què el seu incompliment amb caràcter substancial sigui causa de resolució del contracte, amb una possible declaració de prohibició de contractar.

#### **P. Penalitats:**

P.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista: Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

P.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte i de les condicions especials d'execució l'òrgan contractant tindrà en compte la gravetat dels fets segons aquests criteris de ponderació:

- Faltes lleus. Seran considerades faltes lleus aquelles que per la seva naturalesa generin un perjudici lleu a la comunitat, però que no comprometen la continuïtat de la prestació del servei, com per exemple desviament lleuger del projecte educatiu sense coneixement ni aprovació per part de l'òrgan de contractació, comissió d'errors no intencionals i/o d'altres similars i/o l'incompliment referent a les millores.
- Faltes greus. Seran considerades faltes greus aquelles que per la seva naturalesa generin un perjudici greu a la comunitat educativa i que en cas que no es resolguin favorablement a curt termini podrien comprometre la continuïtat de la prestació del servei, com per exemple la interrupció en la prestació del servei, desviament greu del projecte educatiu, impediment en la cooperació amb l'òrgan de contractació i/o d'altres similars, el compliment defectuós greu que es refereixi a característiques, objectius, organització i/o incompliment greu del projecte educatiu.
- Faltes molt greus. Seran considerades faltes molt greus aquelles que per la seva naturalesa generin un perjudici molt greu a la comunitat educativa i que comprometen la continuïtat de la prestació del servei, com per exemple incompliment de normatives sectorials de rellevància (en matèria laboral, de protecció del menor, de protecció de dades, de compliment d'obligacions financeres), desviament profund del projecte educatiu sense la conformitat de l'òrgan de contractació, actuació imprudent o negligent individual o col·lectiva que pogués implicar un dany a l'alumne o alumna, abandonament del servei i/o d'altres similars, el compliment defectuós molt greu que es refereixi a característiques, objectius, organització i/o incompliment molt greu del projecte educatiu.

L'apreciació d'haver incorregut en aquests supòsits li pertoca a l'òrgan de contractació amb la col·laboració del responsable del contracte i la Inspecció d'Educació.

Les faltes lleus només seran notificades amb un escrit formal de l'òrgan de contractació instant a la seva resolució favorable.

Les faltes greus poden ser penalitzades per la imposició d'una penalitat pecuniària del 6% del preu del contracte.

Les faltes molt greus poden ser penalitzades amb la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat pecuniària del 8% del preu del contracte.

En tot cas, es garantirà l'audiència a l'interessat, la possibilitat de presentar al·legacions i es respectarà el principi de proporcionalitat, el principi de transparència i de contradicció general del procediment administratiu. A més, d'una ponderació equilibrada dels interessos i responsabilitats.

P.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena lletra a) d'aquest plec: Fins a un màxim del 10 per cent del preu del contracte, cadascuna.

P.4 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: No escau.

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos als apartats P.2 a P.4 no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

P.5 En cas infracció de les condicions establertes en la clàusula trenta-quatre i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, i en cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec: Fins a un màxim del 50 per cent del preu del subcontracte.

#### **Q. Modificació del contracte: Sí.**

El contracte podrà modificar-se, per raons d'interès públic, per la concurrència d'alguna de les següents causes específiques, que són les següents:

- **Primera.** Per tal que l'objecte del servei serveixi adequadament l'interès col·lectiu i es pugui adaptar a les necessitats reals que puguin fluctuar al llarg del temps de vida del contracte es preveu una modificació d'augment de places. En aquest sentit, es preveu un augment de places de cada lot per raó d'urgència i extraordinària necessitat degudament fonamentada.

Aquesta modificació, però, ve reservada a l'aparició de fets sobreenvenuts que per la seva naturalesa esdevinguin una urgència de caràcter inajornable i representin una extraordinària necessitat. Aquesta apreciació l'ha de detectar i determinar el responsable del contracte, el qual, si escau, informará d'aquest fet adjuntant memòries justificatives a la unitat promotora del contracte perquè promogui la modificació del contracte en el sentit previst, pel curs escolar corrent, i la unitat promotora formularà la proposta a la unitat de contractació.

Les places que es poden arribar a augmentar per cada lot són les que es detallen a continuació:

	Places que es poden augmentar
Lots de menys de 25 places	1
Lots de 25 o més places	2

L'import d'aquests lots s'ha calculat així:

25 lots de menys de 25 places\*1 places afegides\*1.052,61€ per plaça afegida\*7 mesos=  
184.206,75 € per curs.

18 lots de 25 o més places\*2 places afegides\*1.052,61€ per plaça afegida\*7 mesos=  
265.257,72 € per curs.

Aquesta modificació contractual representa una despesa màxima, si es dona cada curs, de 1.797.857,88 €.

A la resolució de modificació del contracte es concretarà el preu que rebrà l'entitat per cada plaça i durant quant temps l'assumirà.

En cas que una entitat hagi estat adjudicatària de més d'un lot que pertany a un mateix servei territorial, excepcionalment es permet, amb el consentiment previ d'aquest servei territorial, la redistribució de places entre aquests lots per tal d'ajustar l'ofertament del servei a les necessitats reals sobrevingudes, sempre que no sobrepassi el nombre de places adjudicades de la totalitat dels lots. Aquesta redistribució serà efectiva com a màxim per al curs en què se sol·licita i s'aplicarà el procediment de modificació corresponent.

- **Segona.** Es preveu una modificació del contracte l'objecte del qual és una ampliació de servei en concepte d'ajut d'assistència psicològica per a cada lot. Aquesta ampliació es preveu per a cada curs durant un període màxim de tres mesos i es podrà aplicar a partir del segon trimestre del curs escolar, prèvia la tramitació corresponent.

El perfil de l'equip formatiu està dissenyat per assegurar un acompanyament personalitzat i de qualitat amb l'objectiu de garantir-ne el desenvolupament integral de l'alumnat. L'objecte de l'ajut d'assistència psicològica es refereix a l'obtenció d'un servei complementari d'atenció psicològica a l'alumne individualment o en grup.

L'entitat podrà subcontractar la figura d'un psicòleg o d'una psicòloga, en funció de les necessitats que l'alumnat pugui tenir en cada moment.

El responsable del contracte ha d'elaborar un informe favorable per promoure aquesta modificació, si escau, a sol·licitud de l'entitat, atenent a factors generals i concrets de cada lot, tant des del punt de vista del perfil de l'alumnat com del funcionament del servei, i la unitat promotora del contracte valorarà cada petició i formularà la proposta a la unitat de contractació.

Si bé l'eix fonamental de l'objecte del servei és l'atenció educativa, aquesta modificació contractual està prevista per poder materialitzar la característica de perspectiva integradora de l'atenció que rep l'alumnat objecte d'aquest servei.

Per tant, en cas que els factors implicats en el procés d'aprenentatge excedeixin en un nivell significatiu l'àmbit educatiu i integrin variables personals, cognitives, emocionals i socials, es podrà valorar l'ús d'aquesta modificació contractual.

En tot cas, l'entitat posteriorment a la realització efectiva d'aquesta ampliació haurà de presentar al responsable del contracte una memòria detallada de les actuacions dutes a terme derivades de l'ajut d'assistència psicològica.

Per determinar l'import d'aquesta modificació s'ha tingut en compte la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i altres en situació de risc per als anys 2013-2018 (codi de conveni núm. 79002575012007).

D'acord amb el que estableix aquesta resolució, el perfil dels professionals que han de donar suport psicològic als alumnes de les unitats d'escolarització compartida, tenint en compte que han de realitzar valoracions, diagnòstic i intervenció psicològica, correspon a les persones que es defineixen com a tècnic superior graduat (grup II).

D'altra banda, s'ha considerat que les funcions que realitzen els psicòlegs que atenen l'alumnat de les UEC són equivalents a les dels professionals del grup II de l'annex 5 de l'Ordre DSI/197/2025, de 14 de novembre, que actualitza els preus i imports de determinats serveis socials de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública a Catalunya.

Concretament, aquest annex especifica l'actualització dels preus vigents dels serveis d'atenció a la infància i l'adolescència i en matèria d'acolliment i adopció, i indica el cost dels diferents professionals que hi intervenen.

Tenint en compte aquestes consideracions, i atès que el suport psicològic és un servei complementari, s'ha previst la prestació de dues hores setmanals durant tres mesos de cada curs escolar. L'import d'aquesta modificació s'ha calculat de la manera següent:

Ajut psicològic per la salut mental					
Durada de l'ajut: 3 mesos per a cada curs escolar, els quatre cursos de la licitació					
Nombre de lots	Nombre de places	Import mensual per lot	Import per curs de cada lot (3 mesos)	Import per curs de tots els lots	Import total durant tota la licitació
7	Menys de 12 places	179,60 €	538,80 €	3.771,60 €	15.086,40 €
18	Entre 12 i 24 places	359,20 €	1.077,60 €	19.396,80 €	77.587,20 €
18	Més de 24 places	538,80 €	1.616,40 €	29.095,20 €	116.380,80 €
					209.054,40 €

Aquesta modificació contractual representa una despesa màxima al llarg de la vida del contracte de 209.054,40 €.

Per a la modificació dels contractes, primera i segona modificació, es preveu un màxim de 2.006.912,28 €, inferior al 20% de l'import del contracte, determinat per la llei de contractació, que estableix que la modificació no pot superar el 20% del preu inicial del contracte d'acord amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En cas que per motius d'interès comunitari educatiu, degudament apreciats pels serveis territorials i per la unitat responsable del contracte, fos convenient canviar la ubicació física d'algun lot però dintre de l'àmbit territorial d'actuació consignat al lot, aquest fet no podrà suposar en cap cas una vulneració dels requisits de compliment obligat ni una modificació contractual. Sí caldrà, però, l'avís previ al responsable del contracte i l'obtenció de la conformitat explícita.

El procediment per modificar el contracte és l'establert a la clàusula 31.2 d'aquest plec.

**R. Cessió del contracte:** Sí.

**S. Subcontractació:**

No és procedent la subcontractació d'acord amb l'article 215.2e de l'LCSP, atès que l'objecte del servei que es contracta es considera en si mateix una tasca crítica degut tant a la sensibilitat de l'alumnat amb el qual es tracta, en pertànyer als col·lectius més vulnerables des del punt de vista socioeconòmic i en risc d'abandonament escolar prematur, com a la informació relativa a aquest alumnat i als riscos a què estigui exposada. Les tasques pròpies del servei les ha d'executar directament el contractista, ja que afecten el desenvolupament de tot el contracte i el seu èxit i qualitat depèn de manera integrada del suport, l'assessorament, la coordinació i la gestió adequats.

No obstant, el servei complementari d'atenció psicològica a l'alumne individualment o en grup sí que es podrà subcontractar, atès que és necessari comptar amb personal titulat especialista en assessorament psicològic i que ens trobem davant necessitats puntuals i limitades a un màxim de tres mesos per curs, que no fan necessari tenir una persona en plantilla.

**T. Revisió de preus:** No.

**U. Termini de garantia:** No, atès que per la naturalesa del contracte o les seves característiques no és necessari.

**V. Responsable del contracte:** Cada director o directora dels serveis territorials serà responsable dels lots emmarcats en la seva demarcació territorial.

A cada responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada. Així mateix, li correspon les facultats atribuïdes al plec de prescripcions tècniques.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte: Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat, Subdirecció General d'Ordenació Curricular, Direcció General de Currículum i Desenvolupament professional.

Aquesta unitat, així com els responsables dels Serveis Territorials i les direccions dels centres educatius vetllaran especialment perquè l'empresa compleixi realment les obligacions assumides en aquest contracte com a ocupador de les persones treballadores, evitant així situacions de cessió il·legal de treballadors i garantint una clara separació de funcions entre el personal extern els centres i el Departament. En particular, vigilaran que:

1. L'empresa adjudicatària és la responsable de seleccionar el personal que compleixi els requisits establerts en els plecs, mentre que el Departament d'Educació i Formació Professional verificarà aquests requisits. A més a més, l'empresa adjudicatària ha de garantir l'estabilitat de l'equip de treball, limitant les variacions a casos justificats i informant-ne sempre al Departament i als centres educatius.

2. L'empresa adjudicatària ha d'assumir totes les funcions pròpies de l'empresari com són, per exemple, la negociació i pagament de salaris, concessió de permisos i vacances, gestió de substitucions, compliment d'obligacions en matèria de Seguretat Social i prevenció de riscos laborals, així com l'exercici de la potestat disciplinària.

3. L'empresa adjudicatària assegurarà que els seus treballadors desenvolupin les seves tasques dins de les funcions especificades en els plecs, evitant extralimitacions.

- L'empresa adjudicatària haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant els centres educatius, els Serveis Territorials i el servei de Currículum de Secundària i Batxillerat de la subdirecció general d'Ordenació Curricular canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
  - e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

#### **W. Identificació d'òrgans en la factura:**

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General.
- b) Òrgan de contractació: La secretària general, per delegació de la consellera, acordada per la resolució EDU/1355/2022, del 5 de maig de 2022.
- c) Destinatari: Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat, Subdirecció General d'Ordenació Curricular, Direcció General de Currículum i Desenvolupament professional.

L'entitat adjudicatària facturarà mensualment en funció dels imports finals d'adjudicació.

La factura emesa per l'entitat adjudicatària haurà de contenir les dades de l'entitat, el concepte (objecte del servei), l'import total, les dades bancàries i una relació dels alumnes.

La relació dels alumnes que han ocupat places retribuïdes es presentarà per mitjà d'una taula adjunta amb columnes que consignaran la informació següent: número identificador de l'alumne o alumna (1, 2, 3...); inicials del nom de l'alumne o alumna; data de naixement; curs en què està matriculat; centre del qual procedeix; tipus de centre (públic, només titularitat del Departament d'Educació i Formació Professional); data de la resolució d'aplicació de la mesura intensiva i, si escau, data de baixa; estada durant el mes (1 mes, si la resolució d'aplicació de la mesura és abans del dia 15 del mes; si no, es consignarà ½ mes); jornada a la UEC (de 33%, de 50%, de 66% o de 100%), i observacions.



Si escau, en una altra taula, es consignarà la mateixa informació per als alumnes que han ocupat les places no retribuïdes, previstes a l'apartat *ús de les places* del plec de prescripcions tècniques de l'annex 1.

Un exemple d'aquesta taula dels alumnes que acompanyarà la facturació és aquest:

Taula d'alumnes que ocupen places del mes ..... / Lot ..... / Entitat: .....										
N. Id.	Inicials de l'alumne/a	Data de naixement	Curs	Centre	Titularitat del centre	Data d'alta	Data de baixa	Estada	Jornada	Nivell d'ocupació
1	(inicials nom, 1r cognom, 2n cognom)	Dia/mes/any	2n ESO rep 3r ESO 4t ESO	.....	Només centres públics del Departament d'Educació i Formació Professional	Dia/mes/any	Dia/mes/any	1 mes	100%	1
2	“	“	“	“	“	“	“	1 mes	66%	2/3
3	“	“	“	“	“	“	“	1 mes	50%	1/2
4	“	“	“	“	“	“	“	1 mes	33%	1/3
5	“	“	“	“	“	“	“	½ mes	100%	1/2
6	“	“	“	“	“	“	“	½ mes	66%	1/3
7	“	“	“	“	“	“	“	½ mes	50%	1/4
8	“	“	“	“	“	“	“	½ mes	33%	1/6
Ocupació total de places										45/12 = 3,75
Total d'alumnes atesos										8

I, si escau:

Taula d'alumnes que ocupen places no retribuïdes del mes ..... / Lot ..... / Entitat: .....								
N. Id.	Inicials de l'alumne/a	Data de naixement	Curs	Centre	Titularitat del centre	Data d'alta	Data de baixa	
1	(inicials nom, 1r cognom, 2n cognom)	Dia/mes/any	2n ESO rep 3r ESO 4t ESO	.....	Només centres públics del Departament d'Educació i Formació Professional	Dia/mes/any	Dia/mes/any	
2	“	“	“	“	“	“	“	“
3	“	“	“	“	“	“	“	“
4	“	“	“	“	“	“	“	“
5	“	“	“	“	“	“	“	“
6	“	“	“	“	“	“	“	“

L'ocupació total de places és el sumatori de les ocupacions de tots els alumnes i l'ocupació de cada alumne pot assolir els valors següents en funció de l'estada i la jornada:

		Jornada			
		100%	66%	50%	33%
Estada	1 mes	1	2/3	1/2	1/3
	1/2 mes	1/2	1/3	1/4	1/6

El valor del sumatori de totes les fraccions es presentarà amb dos decimals i arrodonit a l'alça.

**X. Cessió dels drets d'autor:** No escau.

**Y. Protecció de dades personals:** La prestació que es vol contractar implica el tractament de dades personals de risc mitjà-alt.

Per a consultes de <u>caire administratiu</u> , adreceu-vos a:	Per a consultes de <u>caire tècnic</u> , adreceu-vos a:
Departament d'Educació i Formació Professional Servei de Contractacions Via Augusta, 202-226, planta 4A 08021 Barcelona  Sra. Lluïsa Ortega López Tècnica de la Secció de Contractacions Telèfon: 93 400 69 00 ext. 3762 <a href="mailto:lluisa.ortega@gencat.cat">lluisa.ortega@gencat.cat</a> <a href="mailto:contracta.educacio@gencat.cat">contracta.educacio@gencat.cat</a>	Departament d'Educació i Formació Professional Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat Via Augusta, 202-226, planta 1A 08021 Barcelona Sra. Ana Garrote Alcaide Cap del Servei de Currículum de Secundària i Batxillerat Telèfon: 93 400 69 00 ext. <a href="mailto:anagarrote@gencat.cat">anagarrote@gencat.cat</a>

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que s'estableixi una limitació en la licitació o adjudicació dels lots, es determinarà en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que l'objecte del contracte admeti fraccionament en lots, les empreses licitadores podran participar en la realització independent de cada lot, llevat que en l'apartat esmentat s'estableixi l'obligatorietat de licitar a una determinada combinació o a la totalitat dels lots.

En el cas que l'objecte del contracte no es divideixi en lots, la justificació de la no divisió en lots és la que consta en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1.** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

**3.2.** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost base de licitació de cada lot s'indica en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

**3.4** Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, el qual s'haurà de fer constar, si escau, com a partida independent.

**3.5** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.6** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

**3.7** Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D.1 del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquest terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016), en la part no afectada per la LCSP.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten les mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- d) Reial decret-Llei 16/2020 de 28 d'abril, de mesures processals i organitzatives per fer front al COVID-19 en l'àmbit de la Administració de Justícia (d'ara endavant, RDL 16/2020).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dretEl desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'apartat G.2 del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'apartat E.1 i E.2 del quadre de característiques, respectivament.

### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.**

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:**

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

#### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

#### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada

única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat F.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat F.3 del quadre de característiques.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat F.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta als diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte, amb les limitacions que, en el seu cas, s'estableixin a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

**11.2** Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 ó 3 sobres, segons s'indiqui en l'apartat G del quadre de característiques, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça del perfil de contractant que s'indica en l'apartat E.3 del quadre de característiques.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

**Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.10 d'aquesta clàusula.**

**Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat o "caixa forta

virtual” que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la/es paraula/es clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, **l'han/les han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.**

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, **atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

**Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.**

**Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, **és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.**

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els formats estàndards de mercat (*Office*, *OpenXML*, *OpenDocument*, *PDF* o similar).

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant que s'indica en l'apartat E.3 del quadre de característiques.

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **11.10 Contingut dels sobres**

#### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS)**

##### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

**Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjunta a aquest plec a l'adreça del perfil de contractant** que s'indica a l'apartat G.1 del quadre de característiques, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. **Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.** Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa** per presentar la proposició.

**Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", relativa al compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari omplir cap altre casella de la part IV.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, caldrà que les empreses licitadores emplenin un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

**L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.**

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.**

**b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

**c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Quan així es requereixi en l'apartat F.3 del quadre de característiques, declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals.

**d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

**e) Garantia provisional**

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat H del quadre de característiques i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.
- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.
- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o procedir a constituir una garantia definitiva *ex novo*.

**CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI S'ESCAU, DEL SOBRE C**

- a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

- b) Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.
- c) Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. **En aquest cas, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.**

La proposició econòmica i la referent als altres criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica s'ha de formular, si s'escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 1 a aquest plec i com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

**Les empreses licitadores podran assenyalar, en l'eina de Sobre Digital, quins documents contenen informació confidencial.**

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. **No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.**

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

## **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'apartat I del quadre de característiques.

**12.2** La Mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula trenta-novena.

## **Tretzena. Comitè d'experts**

El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor si s'atribueix a aquests una puntuació superior a la que s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica, està integrat pels membres que es designen en l'apartat J del quadre de característiques.

## **Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa**

### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat K del quadre de característiques.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.**

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri

necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.  
**Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.**

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-novena.

Es publicaran al perfil del contractant totes les actes de la Mesa de Contractació i, si s'escau, l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor, llevat de la informació declarada confidencial.

**14.3** L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats en l'apartat K del quadre de característiques, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació específics per al desempat que s'especifiquen en l'esmentat apartat del quadre de característiques.

#### **14.4 Subhasta electrònica**

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

#### **14.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'apartat L del quadre de característiques.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, si s'escau, d'acord amb l'ordre de preferència de lots manifestat per les empreses licitadores en les seves ofertes, i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat K del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

#### **A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació també s'haurà d'aportar, si s'escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- a) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- d) Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- f) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva o document en el que s'opti per la retenció sobre el preu, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- g) En el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta, relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat N del quadre de característiques del contracte.

Respecte de la documentació que justifica el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 13 i 14 del RGLCAP, es presumeix, conforme a l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que l'empresa licitadora autoritza l'òrgan de contractació a consultar i obtenir, per mitjans electrònics, els certificats corresponents, llevat que l'empresa licitadora s'hi oposi expressament.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereix el paràgraf anterior, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a la declaració responsable s'haurà d'especificar el supòsit legal d'exempció d'entre els recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

## **A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació descrita als apartats e) a h) anteriors, així com aquella documentació dels apartats a) a d) anteriors que no estigui vigent o actualitzada en els esmentats registres, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.**

### **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat M del quadre de característiques.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

- d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas, el candidat proposat com empresa adjudicatària haurà de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/es primera/es factura/es o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat M del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

**16.9** En els supòsits especials previstos a l'article 107.2 de la LCSP i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de presentar, a més de la garantia a què es refereixen els apartats anteriors, una garantia complementària de fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, si així consta en l'apartat M del quadre de característiques.

### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

## **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**18.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de formalitzar el contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**18.3** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

## **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.**

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.5** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.6** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Si el contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

**19.7** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses sub-contractistes, són les que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

#### **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat G.2 del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

#### **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 193 de la LCSP i especificades en l'apartat P.1 del quadre de característiques.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

**23.3** En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat O del quadre de característiques es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'apartat P.2 del quadre de característiques.

**23.4** En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats establertes en l'apartat P.3 del quadre de característiques.

**23.5** En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran les penalitats establertes en l'apartat P.4 del quadre de característiques.

**23.6** En cas d'incompliment de l'empresa contractista de les condicions que estableixen la clàusula trenta-quatre d'aquest plec i l'article 215.2 de la LCSP per subscriure subcontractes, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, s'imposaran les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, establertes en l'apartat P.5 del quadre de característiques.

**23.7** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonat a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

**23.8** En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

#### **Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte**

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que es determina en l'apartat V del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

**27.1** L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

**27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica**, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

**El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015**, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

**La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques** de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les detallades en l'apartat W del quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

En cas que les persones treballadores de l'empresa contractista hagin de prestar serveis a les dependències del Departament d'Educació, l'empresa contractista haurà d'aportar a la unitat de prevenció de riscos laborals del Departament d'Educació, amb la màxima antelació possible abans de l'inici del servei, la documentació a què obliga la normativa de prevenció de riscos laborals en matèria de concurrència d'activitats empresarials.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

**L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.**

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si s'escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD), en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD).

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Quan, en execució del contracte o de forma incidental, el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics del Departament d'Educació, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de l'empresa contractista ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable dels fitxers o tractaments al

document de seguretat, que l'empresa contractista posarà en coneixement dels seus treballadors afectats.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement del Departament d'Educació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel Departament d'Educació, el qual haurà d'anotar-ho al Registre d'incidències.

**L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.**

Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.

- f) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per a donar compliment a les obligacions establertes per la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) En cas que així es prevegi en l'apartat N del quadre de característiques, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir, si s'escau, les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- i) En cas que una norma legal, conveni col·lectiu, acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general o l'oferta presentada imposin a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals del personal adscrit al servei, **l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 2 d'aquest plec.**

**Així mateix, quan s'iniciï una nova licitació del contracte, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació.** En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. **L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats** establertes en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

En cas que la informació proporcionada no fos correcta, es considerarà que l'empresa ha incomplert l'obligació d'informació esmentada, als efectes d'imposició de penalitats i sense perjudici de que l'empresa sigui considerada responsable dels danys i perjudicis que això pogués ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. A aquest efecte, es podrà

retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest plec fins que l'empresa no hagi reparat els referits danys i perjudicis.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, el Departament d'Educació, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, retindrà les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

- j) L'empresa contractista haurà de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

### **Trentena. Prerogatives de l'Administració**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

#### **31.2 Modificacions previstes**

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat Q del quadre de característiques.

El procediment per modificar el contracte es tramitarà, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec, mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de la LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

#### **Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.**

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **31.3 Modificacions no previstes**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

**Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu** inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis que enumera l'annex IV de la LCSP i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205 de la LCSP, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

**31.6** En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

## **Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte**

### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

### **L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.**

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

### **33.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un

acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

### **Trenta-quatrena. Subcontractació**

**34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament l'empresa contractista d'acord amb el que es preveu en l'apartat S del quadre de característiques.**

**34.2** Si així s'indica en l'esmentat apartat del quadre de característiques, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

**34.3** L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

En cas que s'hagi demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació

relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

**34.4** L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

**34.5** La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

**34.6** La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les penalitats establertes en l'apartat P.5 del quadre de característiques.

**34.7** Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si així s'indica en l'apartat S del quadre de característiques, es poden efectuar pagaments directes als subcontractistes, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de la LCSP.

**34.8** En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

**34.9** L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

**34.10** Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

**34.11** El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En cas que el valor estimat del contracte superi els 5 milions d'euros i l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30 per cent del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del

pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responant la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

### **Trenta-cinquena. Revisió de preus**

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat T del quadre de característiques. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

**Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.**

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

**A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i en matèria social, mediambiental o d'innovació, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.**

### **Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat U del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- k) En cas de tractar-se d'un contracte complementari, per la resolució del contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-novena. Règim de recursos**

**39.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les

condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**39.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.3** Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quarantena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Quaranta-unena. Arbitratge**

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

#### **Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-tresena. Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

## ANNEX NÚM. 1

### MODEL D'OFERTA ECONÒMICA<sup>1</sup>

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, que actua <en nom propi / en representació> de l'empresa <nom de l'empresa>, amb NIF <núm. NIF>,

#### Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.
2. Que em comprometo, <en nom propi / en nom i representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de <import en lletres i en números > euros, dels quals <import> euros es corresponen al preu del contracte i <import> euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA), en els termes de la següent oferta:

#### Curs 2026-2027

Núm. del lot	Places	Preu plaça/ mensual ofert (*)	Preu mensual ofert (**)	Import 2026 (període setembre-desembre) <sup>(***)</sup>	Import 2027 (període gener-juny) <sup>(****)</sup>	Import total 2026-2027
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€

(\*) El preu/plaça mensual ofert ha de ser el mateix en els dos cursos escolars (curs 2026-2027 i curs 2027-2028). En cas de discrepància, es considerarà que el preu preu/plaça mensual ofert és el que s'ha ofert pel curs 2026-2027.

(\*\*) Es redueix el 20% del preu mensual ofert en cas d'espais cedits gratuïtament pel Departament d'Educació i Formació Professional.

(\*\*\*) L'import del 2026 és el resultat de multiplicar el preu mensual ofert (IVA exempt) per 4 mesos.

(\*\*\*\*) L'import del 2027 és el resultat de multiplicar el preu mensual ofert (IVA exempt) per 6 mesos.

<sup>1</sup> S'adjunta una plantilla d'aquest model a l'adreça del perfil de contractant.

**Curs 2027-2028**

Núm. del lot	Places	Preu plaça/mensual ofert (*)	Preu mensual ofert (**)	Import 2027 (període setembre-desembre)(***)	Import 2028 (període gener-juny)(****)	Import total 2027-2028
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€
		€	€	€	€	€

(\*) El preu/plaça mensual ofert ha de ser el mateix en els dos cursos escolars (curs 2026-2027 i curs 2027-2028). En cas de discrepància, es considerarà que el preu preu/plaça mensual ofert és el que s'ha ofert pel curs 2026-2027.

(\*\*) Es redueix el 20% del preu mensual ofert en cas d'espais cedits gratuïtament pel Departament d'Educació i Formació Professional.

(\*\*\*) L'import del 2027 és el resultat de multiplicar el preu mensual ofert (IVA exempt) per 4 mesos.

(\*\*\*\*) L'import del 2028 és el resultat de multiplicar el preu mensual ofert (IVA exempt) per 6 mesos.

Atès que el nombre màxim de lots dels quals pot resultar adjudicatària una empresa és 5, si es presenta una oferta per a més d'un lot, caldrà indicar l'ordre de preferència en cas d'obtenir millor puntuació en tots els lots:

Primer lot escollit: .....  
 Segon lot escollit: .....  
 Tercer lot escollit: .....  
 Quart lot escollit: .....  
 Cinquè lot escollit: .....  
 Sisè lot escollit: .....  
 Setè lot escollit: .....  
 Etc.: .....

**En cas de licitar a més d'un lot, els següents apartats s'hauran de presentar per a cada lot, indicant de manera clara el número del lot per al qual s'ofereixen.**

**Núm. del lot: .....**

Millores amb relació a l'equip formatiu	Sí	No
Presentació d'un compromís de formació per a l'equip formatiu sobre temes relacionats, entre d'altres, amb perspectiva de gènere, violències masclistes, benestar emocional i enfocament restauratiu global.		
Presentació d'un compromís de formació per a l'equip formatiu en matèria d'educació ambiental, gestió responsable dels recursos i materials formatius del centre i en matèria de gestió dels residus que generi l'activitat lectiva i l'ús de les instal·lacions.		

Millores en relació amb els espais, les instal·lacions	Sí	No
Disposa d'un hort amb unes dimensions mínimes de 10 metres quadrats o d'una aula o taller de més de 25 metres quadrats equipada per al desenvolupament d'activitats pràctiques relacionades amb els interessos dels i les alumnes.		
Lots de més de 25 places: disposa d'un complex esportiu amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats amb equipament. Lots de fins a 25 places: disposa d'un complex esportiu amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats.		
Lots de més de 25 places: disposa d'un pati amb unes dimensions mínimes de 45 metres quadrats. Lots de fins a 25 places: disposa d'un pati amb unes dimensions mínimes de 30 metres quadrats.		
Presenta una proposta on es contemplen totes les mesures que es relacionen per a la reducció de l'impacte ambiental: (mesures per a la reducció de residus i reutilització de materials, mesures per afavorir la mobilitat sostenible del personal i de l'alumnat, relació de productes de neteja o de manteniment amb certificació ecològica reconeguda, i eines de seguiment i millora contínua del consum energètic i d'aigua).		

Millores amb relació a materials i equipaments informàtics	Sí	No
Disposa d'una pissarra Digital.		
Disposa d'equipament musical i/o tecnològic.		
Disposa de dispositiu de reproducció multimèdia (ràtio que excedeixi de la demanada als requisits de compliment obligat).		
Disposa de materials educatius, materials d'oficina i equipaments informàtics preferentment amb ecoetiqueta o certificació ambiental reconeguda.		

Altres millores	Sí	No
Presentació d'un procediment o pla de gestió per a la reutilització i/o reciclatge dels recursos que s'utilitzin en el desenvolupament de les activitats educatives.		

Altres millores	Sí	No
Contenir en el seu projecte educatiu un programa d'educació ambiental per als alumnes que inclogui accions de sensibilització i educació ambiental per a un ús responsable de les instal·lacions, i bones pràctiques que contribueixin a la sostenibilitat ambiental de l'espai. Aquestes accions es poden incloure, per exemple, en les activitats d'àmbit pràctic o en l'acció tutorial i orientació educativa.		
Incloure en el seu projecte educatiu un pla d'activitats educatives externes, corresponent a l'àmbit pràctic, vinculades al teixit empresarial del seu territori.		

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

*(lloc i data)*

Signatura del/de la proponent (o signatures dels proponents, en cas d'unió temporal d'empreses)

**ANNEX NÚM. 2**

**INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE  
TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 DE LA LCSP**

No escau.

### **ANNEX NÚM. 3**

#### **REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

En la preparació dels documents d'aquest contracte s'han adoptat (1) les pautes a seguir en matèria de gestió de personal pel personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya respecte del personal al servei de les empreses de serveis contractades, dictades el 20 de març de 2013 per la Secretaria d'Administració i Funció Pública del Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya i (2) les mesures previstes a les Instruccions sobre bones pràctiques per a la gestió de les contractacions de serveis i encomandes de gestió a fi d'evitar incórrer en supòsits de cessió il·legal de treballadors, aprovades el 28 de desembre de 2012 per la secretaria d'Estat de Pressupost i Despeses i la secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

Entre aquestes mesures cal que, durant l'execució d'aquest contracte, s'observin les següents regles, per part de l'empresa contractista i del personal del Departament d'Educació i Formació Professional encarregat del seguiment i supervisió d'aquest contracte i del personal responsable dels serveis territorials i personal directiu del centre:

- 1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal** que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

- 2. En relació amb les persones treballadores destinades a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari.** En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions de les persones treballadores en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**En cap cas, el personal del Departament d'Educació i Formació Professional pot donar ordres o instruccions de treball al personal que presta aquest servei, sense perjudici que a través de l'interlocutor es canalitzin a l'empresa contractista totes aquelles qüestions necessàries per a la correcta prestació del servei.**

- 3.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte. Així mateix s'ha d'evitar la confusió de funcions o l'encàrrec de tasques compartides entre els treballadors de les empreses contractades i els empleats públics adscrits al centre de treball.
- 4.** L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics.

Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
  - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
  - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
  - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
6. El personal de l'empresa externa no pot ser inclòs en els torns de vacances o en la distribució dels dies de permís dels empleats públics.
7. El personal de l'empresa externa no pot percebre indemnitzacions per raó del servei, ni cap altre import a càrrec dels pressupostos del Departament.
8. En el cas que els serveis contractats es realitzin de forma continuada en els centres de treball de l'Administració de la Generalitat els responsables d'aquests centres hauran de comprovar, amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa externa que hagi de prestar els seus serveis en aquests centres.
9. **El personal de les empreses contractistes que presti els seus serveis als centres de treball del Departament no podrà tenir accés als següents serveis:**
  - Cursos de formació, tret dels que poguessin ser obligatoris, en el seu cas, en matèria de prevenció de riscos laborals.
  - Ús del servei mèdic, tret d'en casos d'urgència degudament justificats.
  - Ús de gimnàs o instal·lacions similars.
  - Centre d'Educació Infantil.
  - Aparcaments i zones d'estacionament reservat.
  - Programes socioculturals o prestacions d'acció social.
  - Realització de reconeixements mèdics de caràcter periòdic.
  - Mitjans de transport disposats per al personal del departament.

- Accés al correu electrònic corporatiu. En cas que se'ls hagi d'assignar un compte de correu electrònic, en l'adreça de correu s'haurà de deixar constància que es tracta de personal extern.
  - Targetes de control d'accés d'empleats públics, dotant-se'ls, en el seu cas, d'una autorització especial d'entrada. En cap supòsit el control d'accés a les instal·lacions no podrà suposar un control horari del personal de l'empresa contractista.
  - Targetes de visita.
  - Accés a la Intranet corporativa, tret d'en allò que resulti estrictament necessari per al compliment del contracte, i sense que aquest accés pugui tenir lloc en les mateixes condicions que per al personal de l'Administració. En el seu cas, es podrà habilitar una intranet específica per a ús de l'empresa contractista i les comunicacions amb el seu propi personal.
  - Ús de material de l'Administració, sense perjudici del previst als plecs de prescripcions tècniques.
  - Accés a economats, menjadors, farmàcia etc. que s'haguessin previst "exclusivament" per a empleats públics.
  - Qualsevol altre benefici o avantatge social anàleg reconegut als empleats públics. En aquest sentit, la utilització dels serveis de Cafeteria o menjador es realitzarà com el previst, en la unitat que es tracti, per al públic en general.
- 10.** L'empresa contractista indemnitzarà al Departament d'Educació i Formació Professional en els casos en que, per incompliment de les obligacions assumides pel contractista en relació amb el previst en aquesta matèria, el Departament sigui sancionat o condemnat per accions de l'empresa contractista o dels seus treballadors.

**ANNEX NÚM. 4**

**CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT**

No escau.

## **ANNEX NÚM. 5**

### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

**ANNEX NÚM. 6**

**EXEMPLE DE CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT  
DE DADES PERSONALS**

No escau.

## ANNEX NÚM. 7

### EXEMPLE DE CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A SUPÒSITS EN QUÈ L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT TRACTA LES DADES EN ELS SEUS LOCALS I EXCLUSIVAMENT AMB ELS SEUS SISTEMES

Atès que el servei que es vol contractar impliqui tractament de dades personals, sigui de risc mig o alt, caldrà signar aquest contracte més les mesures del nivell de risc corresponent.

*(Aquestes clàusules només tenen caràcter orientatiu i s'han d'adaptar a les circumstàncies concretes del tractament que es dugui a terme)*

#### 1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat ....., encarregada del tractament, per tractar per compte de ....., responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de .....

**El tractament consistirà en:** *(descripció detallada del servei)*

Concreció dels tractaments a realitzar:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida     | <input type="checkbox"/> Registre                    |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació                 |
| <input type="checkbox"/> Conservació   | <input type="checkbox"/> Extracció                   |
| <input type="checkbox"/> Consulta      | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió       | <input type="checkbox"/> Interconnexió               |
| <input type="checkbox"/> Acarament     | <input type="checkbox"/> Limitació                   |
| <input type="checkbox"/> Supressió     | <input type="checkbox"/> Destrucció                  |
| <input type="checkbox"/> Comunicació   | <input type="checkbox"/> Altres .....                |

#### 2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'entitat/òrgan....., responsable del tractament, posa a disposició de l'entitat ....., encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- .....
- .....
- .....

Categories de persones interessades: ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui).

#### 3. Durada

Aquest acord té una durada de.....<sup>2</sup>

#### **4. Obligacions de l'encarregat del tractament**

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.<sup>3</sup>
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) Subcontractació

*(Escollir una de les opcions)*

#### **OPCIÓ A**

---

<sup>2</sup> En alguns casos, en particular determinats casos sotmesos al dret administratiu (convenis, contractes de gestió de serveis públics, etc.), la durada de l'encàrrec pot estar limitada per la durada que la legislació vigent estableix per la prestació de serveis.

<sup>3</sup> L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
- b) Si el tractament no és ocasional.
- c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.

Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies l'encarregat haurà d'incloure al registre els tractaments en què concorren.

*No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.*

*Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.*

*El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.*

## **OPCIÓ B**

*S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa ..... les prestacions que comporten els tractaments següents:*

.....

*Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició.*

*El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.*

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat<sup>4</sup> i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

---

<sup>4</sup> Si hi ha una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, ha de quedar constància expressa de la naturalesa i l'extensió d'aquesta obligació.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
  - 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
  - 2. Limitació del tractament
  - 3. Portabilitat de dades
  - 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça [dpd.educacio@gencat.cat](mailto:dpd.educacio@gencat.cat). La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud<sup>5</sup>, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació.

*(Escolliu una de les opcions)*

#### **OPCIÓ A**

*L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.*

#### **OPCIÓ B**

*Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.*

- l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores laborables i a través de [dpd.educacio@gencat.cat](mailto:dpd.educacio@gencat.cat), de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

---

<sup>5</sup> Terminis i mitjà recomanats a fi que el responsable pugui resoldre la sol·licitud fins del termini establert.

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
  - b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
  - c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
  - d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p) Implantar les mesures de seguretat següents:

*(Escolliu una o totes dues opcions)*

### **OPCIÓ A**

Les mesures de seguretat següents, d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada per<sup>6</sup>....., en data ..... :

- .....
- .....
- .....

### **OPCIÓ B**

Les mesures de seguretat que es deriven de l'avaluació de riscos practicada pel Departament d'Educació i que consten en l'annex d'aquest contracte.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

- q) Designar un delegat de protecció de dades<sup>7</sup> i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- r) Destí de les dades.

*(Escolliu una de les tres opcions)*

### **OPCIÓ A**

---

<sup>6</sup> Indiqueu si l'avaluació de riscos l'ha fet el responsable o l'encarregat del tractament.

<sup>7</sup> Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

- a) El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuïn en exercici de la seva funció judicial.
- b) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica d'interessats a gran escala.
- c) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

*Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.*

*La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.*

*No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.*

### **OPCIÓ B**

*Retornar a l'encarregat que el responsable del tractament designi per escrit les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.*

*La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.*

*No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.*

### **OPCIÓ C**

*Destruir les dades, una vegada complerta la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.*

*No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.*

- s) El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.<sup>8</sup>
- t) Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.<sup>13</sup>
- u) Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.<sup>13</sup>

## **5. Obligacions del responsable del tractament**

<sup>8</sup> Les clàusules de les lletres s), t) i u) són obligatòries per als encàrrecs del tractament establerts en el marc de la legislació de contractes del sector públic. Aquestes clàusules han de constar al Plec de clàusules administratives particulars (art. 122.2 LCSP).

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si escau.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

## **6. Drets del responsable**

El responsable del tractament té dret a:

- a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.
- b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte de les mateixes siguin els que porta a terme l'encarregat.
- c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

## **7. Modificació de l'encàrrec**

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Aquest acord d'encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

## **8. Comunicacions i notificacions**

Les comunicacions adreçades al responsable s'enviaran a:

Les adreces de correu electrònic del Departament d'Educació de referència són/és:  
llll@gencat.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a:

llll@hhhh

## **9. Seguiment i control**

Les parts resoldran de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució i el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Les parts se sotmeten al contingut del present acord i a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en especial al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals .

## **ANNEX NÚM. 8**

### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

Denominació de l'activitat de tractament: Incorporació, als documents i aplicacions utilitzades per la tramitació de l'expedient de contractació, de les dades personals de les empreses licitadores que siguin persones físiques o les dels seus representants si són persones jurídiques i, si escau, les dels seus treballadors i treballadores.

Responsable del tractament de les dades personals: La direcció de Serveis ([dpd.educacio@gencat.cat](mailto:dpd.educacio@gencat.cat))

Finalitat: Tramitar els expedients de contractació dels serveis que requereix el Departament d'Educació, d'acord amb la informació del següent enllaç:  
<https://educacio.gencat.cat/ca/Detall/gestio-expedients-contractacio>

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a  
<https://educacio.gencat.cat/ca/departament/proteccio-dades/drets-persones-interessades/>

**ANNEX NÚM. 9**

**ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA SOBRE PAGAMENT DE  
SALARIS I QUOTES DE LA SEGURETAT SOCIAL**

No escau.

## **ANNEX NÚM. 10**

### **DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i que es pot generar a través de l'eina web disponible al següent enllaç <https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>, a la que també es pot arribar des de l'espai d'empreses licitadores de la PSCP i des dels enllaços d'interès que consten a la part inferior de la part pública de la PSCP.

L'operador econòmic pot generar una nova resposta DEUC o bé respondre una sol·licitud carregant l'arxiu XML disponible com a model a l'anunci de licitació d'aquest contracte en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, dins l'apartat "Presentar Oferta", parcialment omplert i reutilitzable. També pot modificar un DEUC ja generat.

Un cop completat el document i signat electrònicament el pdf, el podrà incorporar a la seva oferta en format XML i pdf.

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

## Poder adjudicador

Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

### Informació sobre la publicació

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que el DEUC s'hagi generat i emplenat utilitzant el servei DEUC electrònic. Referència de l'anunci pertinent publicat al Diari Oficial de la Unió Europea

Número de l'anunci rebut

Número de l'anunci en el DOS

0000/S 000-000000

Diari Oficial de la Unió Europea

Si no hi ha convocatòria de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea, o si no hi ha obligació de publicar en aquest mitjà, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar inequívocament el procediment de contractació (p. ex., la referència de publicació nacional)

### Identitat del contractant

Nom oficial

País

Selecciona ▼

### Informació sobre el procediment de contractació

Títol

Breu descripció

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

-

Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si és el cas)

### Part III: Motius d'exclusió

#### A: Motius referits a condemnes penals

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Participació en una organització delictiva

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per participació en una organització delictiva, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineix en l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 d'11.11.2008, p. 42).

Corrupció

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per corrupció, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineix en l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en els quals estiguin implicats funcionaris de les Comunitats Europees o dels Estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) i en l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.

Fraud

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per frau, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continui sent aplicable? En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les Comunitats Europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

**Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continui sent aplicable? Tal com es defineixen en els articles 1 i 3 de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per a cometre un delicte o la temptativa de cometre'l, tal com es contempla en l'article 4 de la citada Decisió marc.

**Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per blanqueig de capitals o finançament del terrorisme, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continui sent aplicable? Tal com es defineixen en l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

**Treball infantil i altres formes de tràfic d'éssers humans**

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per treball infantil i altres formes de tràfic d'éssers humans, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continui sent aplicable? Tal com es defineixen en l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra el tràfic d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

**B: Motius referits al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social**

L'article 57, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Pagament d'impostos

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives al pagament d'impostos, al país en el qual està establert o en l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

Cotitzacions a la seguretat social

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives a les cotitzacions a la seguretat social, tant al país on està establert com en l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

**C: Motius referits a la insolvència, els conflictes d'interessos o la falta professional**

L'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Seleccionar tot

Incompliment d'obligacions en l'àmbit del Dret mediambiental

Segons el seu lleial saber i entendre, ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions en l'àmbit del Dret mediambiental? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret social

Segons el seu lleial saber i entendre, ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions en l'àmbit del Dret social? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

**Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret laboral**  
Segons el seu lleial saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en l'àmbit del Dret laboral? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

**Fallida**  
L'operador econòmic es troba en fallida?

**Insolvència**  
L'operador econòmic està sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació?

**Conveni amb els creditors**  
L'operador econòmic ha formalitzat un conveni amb els seus creditors?

**Situació anàloga a la fallida d'acord amb el Dret nacional**  
L'operador econòmic està en alguna situació anàloga a la fallida, resultant d'un procediment similar vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals?

**Actius administrats per un liquidador**  
Els actius de l'operador econòmic són administrats per un liquidador o per un tribunal?

**Les activitats empresarials han estat suspeses**  
Han estat suspeses les activitats empresarials de l'operador econòmic?

**Ha comès una falta professional greu**  
L'operador econòmic s'ha declarat culpable d'una falta professional greu? Si és el cas, vegi les definicions en el Dret nacional, l'anunci

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

pertinent o els plecs de la contractació.

Acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència

Ha formalitzat l'operador econòmic acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?

Conflicte d'interessos a causa de la seva participació en el procediment de contractació

L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos, d'acord al Dret nacional, l'anunci pertinent o els plecs de la contractació, a causa de la seva participació en el procediment de contractació?

Participació, directa o indirecta, en la preparació del present procediment de contractació

Ha assessorat l'operador econòmic, o alguna empresa relacionada amb ell, al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'una altra manera en la preparació del procediment de contractació?

Rescissió anticipada, imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables

Ha experimentat l'operador econòmic la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?

Presentació de declaracions falses, ocultació d'informació, incapacitat de presentar els documents exigits i obtenció d'informació confidencial del present procediment

S'ha trobat l'operador econòmic en alguna de les situacions següents:

a) ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per a verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,

b) ha ocultat tal informació,

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

c) no ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i

d) ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador o de l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?

#### D: Motius d'exclusió purament nacionals

Són aplicables els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació?

Motius d'exclusió purament nacionals


Altres motius d'exclusió que poden estar previstos en la legislació nacional de l'Estat membre del poder adjudicador o de l'entitat adjudicadora. Són aplicables els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació?

#### Part IV: Criteris de selecció

Els poders adjudicadors han d'indicar quins criteris de selecció s'aplicaran, marcant la casella que figuri davant del criteri pertinent. Voleu utilitzar els criteris de selecció d'A a D?

- Sí  
 No

#### α: Indicació global relativa a tots els criteris de selecció

Respecte als criteris de selecció, el poder adjudicador exigeix a l'operador econòmic que declari que: 

Compleix tots els criteris de selecció indicats en l'anunci pertinent o en els plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

28/11/25 11:52

Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública

#### Part VI: Declaracions finals

L'operador econòmic declara formalment que la informació comunicada a les parts II - V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

L'operador econòmic declara formalment que podrà aportar els certificats i altres tipus de proves documentals contemplades sense demora, quan se li sol·licitin, excepte en cas que:

a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius que es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que es pugui consultar de forma gratuïta, (sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora; si fos necessari, haurà d'atorgar-se el pertinent consentiment per accedir a aquesta base de dades), o

b) A partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (depenent de l'aplicació a nivell nacional de l'article 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixin els documents en qüestió.

L'operador econòmic accepta formalment que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora que figura a la part I tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat a la part III i la part IV del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes del procediment de contractació que figura a la part I.

Data, lloc i, quan s'exigeixi o sigui necessari, signatura o signatures:

Data

Lloc

Signatura

## **ANNEX NÚM. 11**

### **DOCUMENTACIÓ DE LA PROPOSTA TÈCNICA**

Les empreses licitadores que participin en la licitació han de presentar la proposta tècnica per a cadascun dels lots a què vulguin optar. No s'admeten ofertes integradores de lots. En cas que una entitat es presenti a més d'un lot, cal fer una proposta tècnica substancialment diferent per a cadascun, independentment que pugui haver-hi continguts comuns.

La proposta tècnica ha d'incloure els següents apartats:

#### **A) Projecte educatiu del servei UEC**

Aquest projecte educatiu es presentarà en format electrònic i s'anomenarà així: nom de l'entitat; concreció del lot; i, si hi ha més d'un arxiu, una enumeració de les parts. Pot contenir, com a màxim, un total de 80 pàgines i es poden incorporar annexos a part.

El projecte educatiu de la UEC constitueix el marc de referència que orienta l'acció educativa de l'equip formatiu en la prestació del servei. Ha de tenir un caràcter operatiu, funcional, flexible i específic, que en faciliti tant l'aplicació com la revisió periòdica. El seu contingut s'ha de fonamentar en evidències actuals en educació, amb l'objectiu de garantir pràctiques pedagògiques efectives i contextualitzades a les necessitats de l'alumnat que atén.

Les parts del projecte educatiu que siguin meres reproduccions literals o implícites d'articles, publicacions o d'altres textos no seran avaluades. En els casos que es vulgui fer alguna referència, s'ha d'esmentar l'autor i el títol de la publicació sense reproduir la globalitat del text al qual s'al·ludeix.

Els apartats del projecte educatiu, el qual serà valorat segons allò que estableix a l'apartat K.1) del quadre de característiques d'aquest plec, i els seus continguts venen determinats als punts 9.2 i 9.3 del plec de prescripcions tècniques.

#### **B) Requisits de compliment obligat**

Les empreses licitadores hauran d'acreditar, per a cadascun dels lots als que licita, tots els requisits de compliment obligat previstos a l'apartat 9.1 del plec de prescripcions tècniques (equip formatiu, espais, instal·lacions i materials) mitjançant l'aportació de la documentació que per a cadascun d'ells s'indica en l'esmentat apartat.

Tant la proposta tècnica com els documents que es derivin de l'execució del contracte s'han de redactar en català. Per tal d'assegurar una qualitat lingüística adequada, es poden utilitzar les eines disponibles a [https://llengua.gencat.cat/ca/eines\\_i\\_serveis/](https://llengua.gencat.cat/ca/eines_i_serveis/)

Igualment, per facilitar la inclusió de gènere, els documents que es derivin de l'execució del contracte es recomana redactar-los d'acord amb el tractament lingüístic de gènere.

Aquesta documentació s'incorporarà amb les preceptives proposicions signades electrònicament per l'empresa licitadora.

**Les ofertes que no s'ajustin a les prescripcions tècniques quedaran excloses.**

## ANNEX NÚM. 12

### IMPORTS CORRESPONENTS A CADA CURS ESCOLAR I PER CADA LOT

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Import plaça mensual	Import mensual	Import 2026 (1r trimestre curs escolar 2026-2027) (setembre-desembre)	Import 2027 (2n i 3r trimestre curs escolar 2026-2027) (gener-juny)	Import total curs 2026-2027
1	Baix Llobregat	Sant Boi de Llobregat	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
2	Baix Llobregat	El Prat de Llobregat	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
3	Baix Llobregat	Viladecans	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
4	Baix Llobregat	Martorell	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
5	Baix Llobregat	Cornellà de Llobregat	50	1.052,61 €	52.630,50 €	210.522,00 €	315.783,00 €	526.305,00 €
6	Baix Llobregat	Sant Vicenç dels Horts	20	1.052,61 €	21.052,20 €	84.208,80 €	126.313,20 €	210.522,00 €
7	Penedès	Vilafranca del Penedès	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
8	Barcelonès	Badalona Progrés	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
9	Barcelonès	Badalona Sant Roc	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
10	Barcelonès	Badalona Gorg	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
11	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat	44	1.052,61 €	46.314,84 €	185.259,36 €	277.889,04 €	463.148,40 €
12	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat (la Florida)	14	1.052,61 €	14.736,54 €	58.946,16 €	88.419,24 €	147.365,40 €
13	Barcelonès	Sant Adrià del Besòs	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
14	Penedès	Vilanova i la Geltrú	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
15	Barcelonès	Santa Coloma de Gramenet	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
16	Catalunya Central	Solsona	10	1.052,61 €	10.526,10 €	42.104,40 €	63.156,60 €	105.261,00 €
17	Catalunya Central	Vic	26	1.052,61 €	27.367,86 €	109.471,44 €	164.207,16 €	273.678,60 €
18	Penedès	Vilanova del Camí	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
19	Catalunya Central	Manresa	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
20	Girona	Olot	10	1.052,61 €	10.526,10 €	42.104,40 €	63.156,60 €	105.261,00 €
21	Girona	Santa Coloma de Farners	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Import plaça mensual	Import mensual	Import 2026 (1r trimestre curs escolar 2026-2027) (setembre-desembre)	Import 2027 (2n i 3r trimestre curs escolar 2026-2027) (gener-juny)	Import total curs 2026-2027
22	Girona	Palol de Revardit	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
23	Girona	Figueres	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
24	Girona	Girona	46	1.052,61 €	48.420,06 €	193.680,24 €	290.520,36 €	484.200,60 €
25	Lleida	Almacelles	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
26	Lleida	Cervera	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
27	Lleida	Tàrrega	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
28	Alt Pirineu - Aran	Tremp	9	1.052,61 €	9.473,49 €	37.893,96 €	56.840,94 €	94.734,90 €
29	Lleida	Balaguer	9	1.052,61 €	9.473,49 €	37.893,96 €	56.840,94 €	94.734,90 €
30	Lleida	Les Borges Blanques i Mollerussa	20	1.052,61 €	21.052,20 €	84.208,80 €	126.313,20 €	210.522,00 €
31	Lleida	Lleida	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
32	Maresme - Vallès Oriental	Granollers	35	1.052,61 €	36.841,35 €	147.365,40 €	221.048,10 €	368.413,50 €
33	Maresme - Vallès Oriental	Mataró	35	1.052,61 €	36.841,35 €	147.365,40 €	221.048,10 €	368.413,50 €
34	Tarragona	Valls, Reus i Falset	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
35	Penedès	Calafell, Cunit i el Vendrell	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
36	Tarragona	Torredembarra	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
37	Tarragona	Tarragona	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
38	Terres de l'Ebre	Deltebre	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
39	Terres de l'Ebre	Sant Carles de la Ràpita	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
40	Terres de l'Ebre	Tortosa i Móra d'Ebre	25	1.052,61 €	26.315,25 €	105.261,00 €	157.891,50 €	263.152,50 €
41	Vallès Occidental	Terrassa	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
42	Vallès Occidental	Cerdanyola	42	1.052,61 €	44.209,62 €	176.838,48 €	265.257,72 €	442.096,20 €
43	Vallès Occidental	Sabadell	50	1.052,61 €	52.630,50 €	210.522,00 €	315.783,00 €	526.305,00 €
						4.134.652,08 €	6.201.978,12 €	10.336.630,20 €

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Import plaça mensual	Import mensual	Import 2027 (1r trimestre curs escolar 2027-2028) (setembre-desembre)	Import 2028 (2n i 3r trimestre curs escolar 2027-2028) (gener-juny)	Import total curs 2027-2028
1	Baix Llobregat	Sant Boi de Llobregat	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
2	Baix Llobregat	El Prat de Llobregat	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
3	Baix Llobregat	Viladecans	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
4	Baix Llobregat	Martorell	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
5	Baix Llobregat	Cornellà de Llobregat	50	1.052,61 €	52.630,50 €	210.522,00 €	315.783,00 €	526.305,00 €
6	Baix Llobregat	Sant Vicenç dels Horts	20	1.052,61 €	21.052,20 €	84.208,80 €	126.313,20 €	210.522,00 €
7	Penedès	Vilafranca del Penedès	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
8	Barcelonès	Badalona Progrés	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
9	Barcelonès	Badalona Sant Roc	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
10	Barcelonès	Badalona Gorg	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
11	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat	44	1.052,61 €	46.314,84 €	185.259,36 €	277.889,04 €	463.148,40 €
12	Barcelonès	L'Hospitalet de Llobregat (la Florida)	14	1.052,61 €	14.736,54 €	58.946,16 €	88.419,24 €	147.365,40 €
13	Barcelonès	Sant Adrià del Besòs	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
14	Penedès	Vilanova i la Geltrú	13	1.052,61 €	13.683,93 €	54.735,72 €	82.103,58 €	136.839,30 €
15	Barcelonès	Santa Coloma de Gramenet	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
16	Catalunya Central	Solsona	10	1.052,61 €	10.526,10 €	42.104,40 €	63.156,60 €	105.261,00 €
17	Catalunya Central	Vic	26	1.052,61 €	27.367,86 €	109.471,44 €	164.207,16 €	273.678,60 €
18	Penedès	Vilanova del Camí	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
19	Catalunya Central	Manresa	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
20	Girona	Olot	10	1.052,61 €	10.526,10 €	42.104,40 €	63.156,60 €	105.261,00 €
21	Girona	Santa Coloma de Farners	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
22	Girona	Palol de Revardit	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
23	Girona	Figueres	30	1.052,61 €	31.578,30 €	126.313,20 €	189.469,80 €	315.783,00 €
24	Girona	Girona	46	1.052,61 €	48.420,06 €	193.680,24 €	290.520,36 €	484.200,60 €
25	Lleida	Almacelles	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €

Lot	Servei Territorial	Àmbit local d'actuació	Places	Import plaça mensual	Import mensual	Import 2027 (1r trimestre curs escolar 2027-2028) (setembre-desembre)	Import 2028 (2n i 3r trimestre curs escolar 2027-2028) (gener-juny)	Import total curs 2027-2028
26	Lleida	Cervera	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
27	Lleida	Tàrrrega	12	1.052,61 €	12.631,32 €	50.525,28 €	75.787,92 €	126.313,20 €
28	Alt Pirineu - Aran	Tremp	9	1.052,61 €	9.473,49 €	37.893,96 €	56.840,94 €	94.734,90 €
29	Lleida	Balaguer	9	1.052,61 €	9.473,49 €	37.893,96 €	56.840,94 €	94.734,90 €
30	Lleida	Les Borges Blanques i Mollerussa	20	1.052,61 €	21.052,20 €	84.208,80 €	126.313,20 €	210.522,00 €
31	Lleida	Lleida	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
32	Maresme - Vallès Oriental	Granollers	35	1.052,61 €	36.841,35 €	147.365,40 €	221.048,10 €	368.413,50 €
33	Maresme - Vallès Oriental	Mataró	35	1.052,61 €	36.841,35 €	147.365,40 €	221.048,10 €	368.413,50 €
34	Tarragona	Valls, Reus i Falset	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
35	Penedès	Calafell, Cunit i el Vendrell	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
36	Tarragona	Torredembarra	16	1.052,61 €	16.841,76 €	67.367,04 €	101.050,56 €	168.417,60 €
37	Tarragona	Tarragona	32	1.052,61 €	33.683,52 €	134.734,08 €	202.101,12 €	336.835,20 €
38	Terres de l'Ebre	Deltebre	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
39	Terres de l'Ebre	Sant Carles de la Ràpita	8	1.052,61 €	8.420,88 €	33.683,52 €	50.525,28 €	84.208,80 €
40	Terres de l'Ebre	Tortosa i Móra d'Ebre	25	1.052,61 €	26.315,25 €	105.261,00 €	157.891,50 €	263.152,50 €
41	Vallès Occidental	Terrassa	40	1.052,61 €	42.104,40 €	168.417,60 €	252.626,40 €	421.044,00 €
42	Vallès Occidental	Cerdanyola	42	1.052,61 €	44.209,62 €	176.838,48 €	265.257,72 €	442.096,20 €
43	Vallès Occidental	Sabadell	50	1.052,61 €	52.630,50 €	210.522,00 €	315.783,00 €	526.305,00 €
						4.134.652,08 €	6.201.978,12 €	10.336.630,20 €