

Plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació del servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris

ÍNDEX

Quadre de característiques del contracte

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta.	Termini de durada del contracte i possibles pròrrogues
Cinquena.	Règim jurídic del contracte
Sisena.	Admissió de variants
Setena.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena.	Mitjans de comunicació electrònics
Novena.	Aptitud per contractar
Desena.	Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

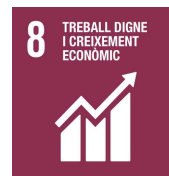
Onzena.	Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena.	Mesa de contractació
Tretzena.	Comitè d'experts
Catorzena.	Determinació de la millor oferta
Quinzena.	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena.	Garanties
Dissetena.	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena.	Adjudicació del contracte
Dinovenena.	Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena:	Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució
Vint-i-unena:	Execució i supervisió
Vint-i-dosena:	Programa de treball
Vint-i-tresena:	Persona responsable del contracte
Vint-i-quatzena:	Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitzacions
Vint-i-cinquena:	Resolució d'incidències
Vint-i-sisena:	Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena:	Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena:	Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena:	Obligacions de l'empresa contractista



- Trentena:** Deures de sigil, confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal
- Trenta-unena:** Prerogatives de l'Administració
- Trenta-dosena:** Modificació del contracte
- Trenta-tresena:** Suspensió del contracte
- Trenta-quatrena:** Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- Trenta-cinquena:** Successió i cessió del contracte
- Trenta-sisena:** Subcontractació
- Trenta-setena:** Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

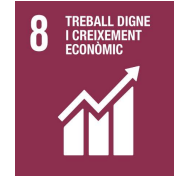
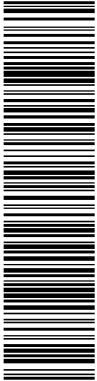
- Trenta-vuitena:** Recepció i liquidació
- Trenta-novena:** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- Quarantena:** Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- Quaranta-unena:** Naturalesa del contracte
- Quaranta-dosena:** Règim de recursos
- Quaranta-tresena:** Mesures cautelars
- Quaranta-quatrena:** Arbitratge
- Quaranta-cinquena:** Règim d'invalidesa
- Quaranta-sisena:** Jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1:** Model de Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Annex 2:** Model de proposta
- Annex 3:** Criteris d'adjudicació
- Annex 4:** Model de compromís d'adscripció de mitjans
- Annex 5:** Model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i la igualtat entre dones i homes
- Annex 6:** Relació personal a subrogar



Quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació del Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció del contracte:

1.1 El contracte té per objecte la prestació del Servei d'atenció telefònica i telemàtica als usuaris de les administracions que deleguen a la Diputació de Girona les competències de gestió i recaptació dels seus ingressos públics.

1.2 Les característiques tècniques del servei objecte de contractació estan establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) que regeixen el contracte.

1.3 La necessitat de disposar d'aquest servei consta justificada en la memòria justificativa que forma part de l'expedient. El contracte mitjançant el qual actualment es presta aquest servei finalitza la seva vigència el dia 17 de novembre de 2026. La insuficiència de mitjans es troba justificada en la memòria justificativa d'aquesta contractació.

A.2 Codi d'expedient: 2026/075

A.3 Codi CPV: 79512000-6 "Centre de trucades"

A.4 Divisió en lots:

No es preveu el desglossament de l'objecte del contracte en lots. De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en aquest expedient es considera que no és procedent dividir el contracte en lots, d'acord amb la justificació que consta en la Memòria Justificativa del contracte.

A.5 Limitació nombre de lots als quals es pot participar/resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora: No escau.

A.6 Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:

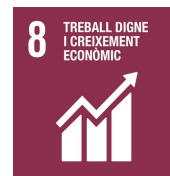
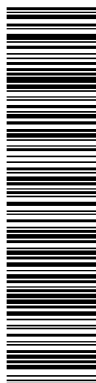
ODS 12: Consum i producció responsables.

ODS 8: Treball digne i creixement econòmic. Establiment d'una condició especial d'execució relativa al compliment de les obligacions de pagaments de salaris i quotes de la Seguretat social del personal adscrit a l'execució del contracte

B. Dades econòmiques del contracte

B.1 Preu del contracte:

El Sistema de determinació del preu és el de **preus unitaris màxims**. En funció de la naturalesa de les prestacions d'aquest contracte, s'estableixen els següents tipus



de licitació, que expressen el preu unitari màxim per hora de prestació de servei en funció del perfil laboral:

- a) Preu/hora responsable del servei (coordinador):** 28,10 euros, més 5,90 en concepte d'IVA, totalitzant 34,00 euros
- b) Preu/hora operador:** 24,37 euros, més 5,12 en concepte d'IVA, totalitzant 29,49 euros

El desglossament del pressupost base de licitació i la justificació del preu es detallen en la memòria justificativa d'aquesta contractació.

En aquests preus/hora unitaris de licitació estan incloses totes les despeses necessàries per a la prestació del servei. Així mateix, s'entenen inclosos a tots els efectes els tributs de qualsevol mena que gravin l'execució del contracte i totes les despeses necessàries per a la seva execució. En aquest sentit, les proposicions que presentin els licitadors hauran d'assolir la totalitat de les prestacions incloses en la present contractació. Conseqüentment, el preu consignat es indiscutible i no s'admet cap prova d'insuficiència.

Els preus unitaris establerts resten subjectes a qualsevol variació que pugui aprovar-se en la normativa relativa a l'IVA.

B.2 Valor estimat del contracte:

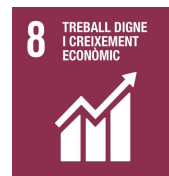
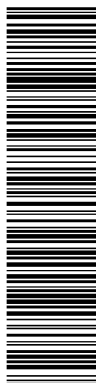
El valor estimat del contracte és d'**1.012.475,31** euros, en l'aplicació dels criteris següents:

- A partir dels preus unitaris de licitació i del volum previst d'hores (que consta en el PPT).
- La durada inicial del contracte, 2 anualitats, i una eventual pròrroga per un any més.
- La possibilitat de modificació del contracte, d'acord amb l'**apartat N**) d'aquest quadre de característiques.

Exercici	Durada contracte	Pròrroga	Modificacions (fins al 20%)	Total
1a anualitat	281.243,14		56.248,63	337.491,77
2a anualitat	281.243,14		56.248,63	337.491,77
3a anualitat		281.243,14	56.248,63	337.491,77
Totals:	562.486,28	281.243,14	168.745,89	1.012.475,31

B.3 Pressupost base de licitació: L'import màxim limitatiu del compromís de despesa per a la durada inicial del contracte (dues anualitats) és de 562.486,28 euros, més 118.122,12 euros en concepte d'IVA, totalitzant **680.608,40 euros**.

El pressupost s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats de l'organisme i no suposa en cap cas una obligació de despesa per part de XALOC, atès que la despesa es determinarà en funció de les hores de prestació de servei realment efectuades. Per tant, XALOC no resta obligat a esgotar l'import màxim de la previsió de despesa. De conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, XALOC podrà assolir la consignació pressupostària, d'acord amb els preus unitaris de la proposta de l'adjudicatari fins al pressupost màxim de licitació.



B.4 En el preu s'hi consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquests plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

B.5 L'adjudicació d'aquest contracte compleix allò que està establert en l'apartat tercer de la disposició addicional 3a de la LCSP i en l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, atès que la seva adjudicació no té repercussions en l'estabilitat pressupostària, perquè no suposa despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrents ni en els futurs, i tampoc té repercussions en la sostenibilitat financera, perquè està finançat amb recursos corrents.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària: La despesa resultant de la contractació serà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 400/93240/2270600, *estudis i treballs tècnics*.

C.2 Despesa anticipada:

Sí. Aquesta contractació està sotmesa a tramitació anticipada i, per tant, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar-ne les obligacions derivades en l'execució del pressupost corresponent, d'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004.

No

C.3 Increment del nombre d'unitats fins al 10%: No.

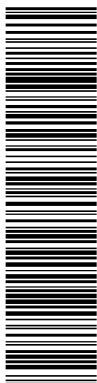
C.4 Expedient d'abast plurianual:

Sí. L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

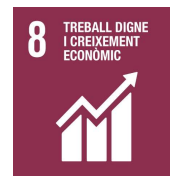
La distribució de les anualitats del contracte, d'acord amb la data prevista d'inici de prestació (18 de novembre 2026) i el nombre d'anualitats previstes, es recull en el següent quadre de característiques:

Exercici	Aplicació pressupostària	Mesos	Base Imposable	IVA	Total
2026	400/93240/2270600, estudis i treballs tècnics	1,5	35.155,39	7.382,63	45.538,02
2027	400/93240/2270600, estudis i treballs tècnics	12,0	281.243,14	59.061,06	340.304,20
2028	400/93240/2270600, estudis i treballs tècnics	10,5	246.087,75	51.678,43	297.766,18
Total:		24	562.486,28	118.122,12	680.608,40

C.5 L'adjudicació d'aquest contracte compleix allò que està establert en l'apartat tercer de la disposició addicional 3a de la LCSP i en l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, atès



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F682CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



que la seva adjudicació no té repercussions en l'estabilitat pressupostària, perquè no suposa despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrents ni en els futurs, i tampoc té repercussions en la sostenibilitat financera, perquè està finançat amb recursos corrents.

D. Durada del contracte:

D.1 La durada inicial del contracte s'estableix en dos (2) anys, comptadors a partir del dia 18 de novembre de 2026, data prevista d'inici de prestació.

D.2 S'admet pròrroga:

- Sí. Es preveu la possibilitat de prorrogar aquest contracte per un (1) any més. Les eventuals pròrrogues seran obligatòries pel contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada inicial del contracte, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.
- No

_D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, en concórrer raons d'interès públic (en concret, la gestió d'ingressos de dret públic de múltiples administracions), per tal de no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

D.3 Recepció del contracte:

- Sí
- No, d'acord amb la *Instrucció relativa al desenvolupament de la funció interventora* de la Diputació de Girona que assenyala que en queden fora de l'àmbit d'aplicació els contractes que, per no tenir un objecte material, tangible i/o susceptible de constatació material, no siguin susceptibles d'inspecció física en l'acte de recepció (com servei de neteja, seguretat, postals, assistència tècnica i, en general, qualsevol servei consistent en el desenvolupament d'una activitat).

E. Variants:

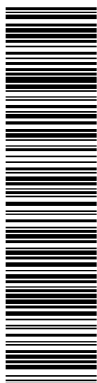
- Sí
- No s'admeten variants.

F. Qualificació del contracte, tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació del contracte i òrgan de contractació:

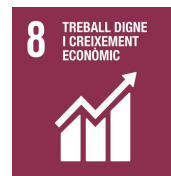
F.1 Qualificació del contracte i règim jurídic

- _Aquest contracte té naturalesa:
- Administrativa (art. 25 LCSP)
- Privada (art. 26 LCSP)

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 7 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



- Aquest contracte es qualifica de:
- Serveis, d'acord amb l'article 17 LCSP
 - Subministraments, d'acord amb l'article 16 LCSP
 - Mixt, d'acord amb l'article 18 LCSP
 - Obres, d'acord amb l'article 13 LCSP

F.2 Forma de tramitació

- Aquest expedient serà objecte de tramitació:
- Ordinària, d'acord amb l'article 116 i següents LCSP.
 - D'urgència d'acord amb el que estableix l'article 119 LCSP

F.3 Procediment d'adjudicació: Obert (art. 156 i següents LCSP)

Regulació harmonitzada:

- Sí
- No

F.4 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

- Sí. La presentació de les ofertes ha d'ajustar-se al que s'estableix en la clàusula onzena d'aquest plec, i la documentació necessària es publicarà en el següent enllaç, corresponent al perfil del contractant de XALOC:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies naturals el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- No

F.5 Publicitat i termini de presentació de les propostes

Aquesta licitació es publicarà mitjançant anunci a:

- Al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)
- A perfil del contractant de XALOC

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

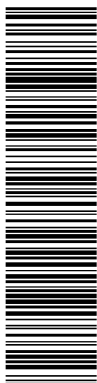
El termini per a la presentació de les ofertes és de:

- Trenta (30) dies naturals**, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (d'acord amb l'article 156.2 i 156.3.c) de la LCSP).
- Quinze (15) dies naturals**, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de XALOC (d'acord amb l'article 156.6.a LCSP)

G. Habilitació empresarial, solvència, classificació empresarial i adscripció de mitjans

G.1. Habilitació empresarial: No escau.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 8 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



G.2 Solvència econòmica i financera

-Volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte: **506.237,66 euros**.

Mitjà d'acreditació:
El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses que, per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

G.3 Solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el següent:

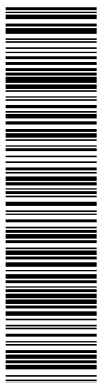
-Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims 3 anys, en la qual s'ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte. Import mínim solvència tècnica o professional: **236.244,24 euros**.

Mitjà d'acreditació:
Aquesta relació ha d'incloure l'objecte, import, dates i del destinatari, públic o privat, del contracte, i ha d'estar signada pel representant legal de l'empresa. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari. Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat. En els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència s'acreditarà d'acord amb el que estableix l'article 90.4 LCSP.

G.4 Classificació: No es requereix classificació empresarial (en virtut de l'article 77.1.b) de la LCSP).

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 9 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04 ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc



No obstant això, opcionalment pot acreditar-se la solvència requerida mitjançant l'acreditació de la classificació administrativa corresponent a:

Grup U – subgrup 8 (serveis d'informació i assistència telefònica) – categoria 4

No és obligatòria la inscripció al RELIC de les empreses licitadores.

G.5 Adscripció de mitjans: De conformitat amb l'article 76 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de presentar en el sobre A) de la seva proposta, sobre corresponent a la documentació administrativa, un compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials descrits en el plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte. Aquest compromís s'ha de presentar en el sobre corresponent a la documentació administrativa i s'ha d'ajustar al model establert en l'**Annex 4** d'aquest PCAP.

L'objecte d'aquesta adscripció de mitjans comprendrà:

_L'adscripció a l'execució del contracte d'un centre de trucades en un radi màxim de 2 quilòmetres de la seu central de XALOC a Girona (avinguda Jaume I, núm. 39, de Girona), d'acord amb les condicions de la clàusula 2.2.a) del PPT.

_Els mitjans humans, materials i tècnics que requereixi la prestació del servei, d'acord amb la clàusula 2a del PPT.

El licitador que resulti adjudicatari haurà d'acreditar l'efectiva disposició dels mitjans esmentats en els paràgrafs anteriors abans d'iniciar la prestació del servei.

H. Comitè d'experts:

- Sí
- No

I. Criteris:

I.1 Criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació del contracte s'estableixen en l'**Annex núm. 3** d'aquest PCAP, i inclouen:

Criteris de valoració automàtica

Quant als criteris de valoració automàtica, l'empresa licitadora haurà de presentar una proposta d'acord amb el model establert en l'**Annex núm. 3** d'aquest plec.

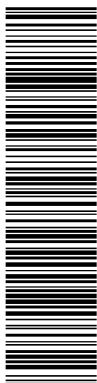
Criteris sotmesos a judici de valor

Els criteris sotmesos a judici de valor es troben detallats en l'**Annex núm. 3** d'aquest plec.

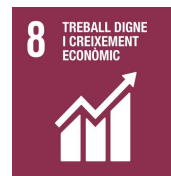
I.2 Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions totals:

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat s'ajustarà al que estableix l'article 147.1 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 10 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817_7HH1P-1WYHX-DEM6H_359F6852CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

Per determinar que una empresa presenta valors anormals o temeraris s'aplicaran els següents paràmetres objectius:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Per realitzar el càlcul d'aquestes magnituds s'utilitzarà l'eina de càlcul d'ofertes anormals que la Diputació de Girona té disponible en el portal online iPlec. Quan, en aplicació d'aquests paràmetres, alguna proposta incorri en baixa presumptament anormal, s'aplicarà el procediment establert en la **clàusula 14.4** d'aquest PCAP.

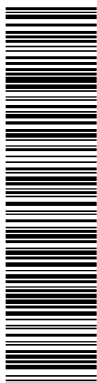
K. Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials: No escau.

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries: la documentació necessària s'estableix en la **clàusula 11a** del PCAP (per presentar-se a la licitació) i **15a** del PCAP (en el supòsit de resultar adjudicatària).

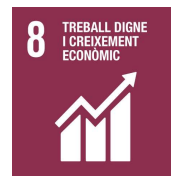
M Garanties:

M.1. Garantia provisional: els licitadors han de presentar una garantia provisional per un import equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exlòs; és a dir, per un import del **16.874,59 euros** (art. 106 LCSP).

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 11 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



En aquesta licitació, d'acord amb les circumstàncies concurrents, resulta necessari requerir la constitució d'una garantia provisional als licitadors, d'acord amb la justificació que consta en la Memòria justificativa del contracte.

Forma de constitució: es troben indicades en la **clàusula 16a** d'aquest plec.

M.2. Garantia definitiva: Sí. El 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs: **28.124,31 euros**. (D'acord amb els articles 106 i 107.3 de la LCSP: quan el preu del contracte es formuli en funció dels preus unitaris, l'import de la garantia es constituirà atenent el pressupost base de licitació, IVA exclòs). Forma de constitució: es troben indicades en la **clàusula 16a** d'aquest plec. Per la naturalesa del contracte, el termini de garantia del contracte coincideix amb la seva vigència. La garantia definitiva no es tornarà fins que no hagi estat complet satisfactòriament el contracte.

N. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes:

Garantia de pagament del personal subrogat. Atès que l'empresa contractista ha de complir les obligacions de pagament dels salaris i de les quotes de la Seguretat Social dels treballadors assignats a l'execució del contracte, s'estableix la condició especial d'execució, amb caràcter d'obligació contractual essencial, segons la qual l'empresari ha de remetre semestralment a la persona responsable del contracte una declaració responsable que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés de les quotes de Seguretat Social dins de termini.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte. Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o si el responsable del contracte detecta indicis d'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental, que s'ha de trametre en el termini màxim de deu dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment de justificació documental en aquest termini, o els motius que al·lega no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir les obligacions esmentades, el responsable del contracte proposarà l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació.

Mitjà d'acreditació:

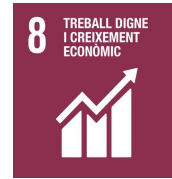
L'empresa contractista ha de presentar semestralment una declaració responsable que acrediti que s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés de les quotes de la Seguretat Social dins de termini i, en tot cas, la declaració responsable ha d'anar signada pel representant legal de l'empresa.

Obligacions relatives a la protecció de dades. En compliment de l'article 122 de la LCSP, i com a conseqüència de tractar-se d'un contracte l'execució del qual requereix de tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, l'empresa contractista ha de donar compliment a les següents obligacions:

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 12 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



-L'obligació de sotmetre's en qualsevol cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa contractista haurà de presentar una declaració responsable a la finalització del contracte en què consti que ha complert amb l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i europea en matèria de protecció de dades durant l'execució del contracte. Així mateix, els serveis tècnics de XALOC vetllaran periòdicament pel compliment d'aquestes obligacions.

O. Obligacions essencials del contracte i causes específiques de resolució

O.1 Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions contractuals essencials, als efectes de l'article 211.1.f), les següents:

_Les que s'especifiquen en l'**apartat G.5** d'aquest quadre de característiques, relatives a l'adscripció de mitjans i les aplicacions a càrrec del contractistes descrites en l'apartat 2.2.c) del PPT.

_El compliment de les condicions especials d'execució establertes per a aquest contracte en l'**apartat N**) del quadre de característiques.

_Les obligacions recollides en les lletres a) a e) del subapartat "Tractament de dades" de l'apartat Z) d'aquest quadre de característiques, d'acord amb allò establert en l'article 122.2 de la LCSP.

O.2 Causes específiques de resolució del contracte

Als efectes de l'article 211.h) de la LCSP, constitueixen causes específiques de resolució del contracte les següents:

_La indicada en la clàusula 2.2.c) del PPT en relació amb la implantació total i efectiva del SICH.

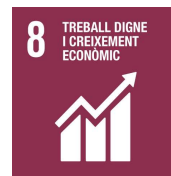
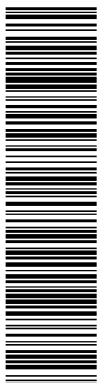
P. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules dels plecs reguladors del contracte, els que resultin de la documentació contractual i la normativa.

Q. Pagament i presentació de factures

Q.1 Facturació i el seu pagament:

El preu s'abonarà mensualment d'acord amb el nombre real i efectiu d'hores de prestació del servei realitzades, prèvia presentació de la factura i incorporant el document de fitxatges del personal adscrit que permeti acreditar diàriament el compliment del servei i l'import facturat en funció del nombre d'operadors diaris per torns. L'inici del període de facturació coincidirà amb l'inici de la prestació del servei.



Per tal de tramitar la factura electrònica, cal que l'adjudicatari es doni d'alta d'aquest servei en la seu electrònica de XALOC. La factura s'ha de presentar al registre de factures de XALOC, dependent de Serveis Econòmics de XALOC.

Q.2 Presentació de factures: el pagament al contractista s'efectuarà contra la presentació de les factures corresponents, expedides d'acord amb la normativa vigent, i en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSCP.

El lliurament de les factures per part del contractista s'haurà d'efectuar per mitjans electrònics. D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de la factura que compleixi amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format facturae. Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de la factura s'efectuarà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest organisme, o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

El pagament s'efectuarà mitjançant la modalitat de transferència bancària en el número de compte corrent indicat a l'alta de creditor ([Comunicació de dades bancàries](#)).

Q.3 Informació relativa a la identificació d'òrgans als efectes de presentació de factures derivades del contracte:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de XALOC
- Identificació de l'òrgan de contractació: presidenta delegada de XALOC
- Destinatari: Àmbit de Gestió Tributària i Recaptació de XALOC
- Núm. d'expedient del contracte: 2026/075
- Codis DIR Codis DIR3 per a la presentació de les factures electròniques:

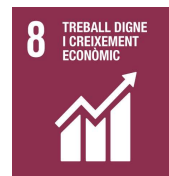
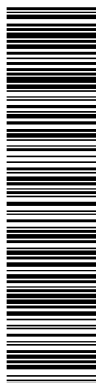
Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
LA0000039	LA0000039	LA0000039

L'adjudicatari **haurà de fer constar aquestes dades en les factures** que emeti en l'execució del contracte, en cas contrari les factures seran **retornades**.

R. Modificacions del contracte previstes:

R.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquest plec i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El contracte es podrà modificar fins a un 20% del preu inicial del contracte, sempre que concorrin algun d'aquests supòsits:



- Delegacions de nous ajuntaments o altres ens públics, o situacions extraordinàries derivades d'una actuació de gestió i recaptació que puguin implicar l'augment d'atencions de forma significativa, així com la supressió de delegacions o el decrement significatiu d'atencions.

Aquestes modificacions seran obligatòries per l'adjudicatari del contracte i es regiran pel que estableix la clàusula 32a d'aquest plec.

R.1 Increment d'unitats fins a un 10% (article 309.1 LCSP):

- Sí
 No

S. Subcontractació: El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'article 215 de la LCSP i en la clàusula 36a d'aquest plec.

T. Cessió del contracte:

- Sí, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 35.2 d'aquest PCAP.
 No

U. Revisió de preus: No. No procedeix la revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP, en la redacció donada per la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

V. Termini de garantia: Per la naturalesa del contracte, el termini de garantia del contracte coincideix amb la seva vigència. La garantia definitiva no es tornarà fins que no hagi estat complert satisfactòriament el contracte.

W. Programa de treball:

- Sí
 No

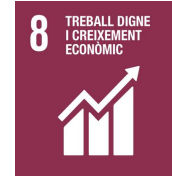
X. Penalitzacions

El contractista està obligat a complir els terminis d'execució totals i parcials establerts en el PPT regulador de la contractació. Es consideraran incompliments a efectes contractuals totes les actuacions i omissions del contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en el PCAP o en el PPT reguladors de la contractació.

Les penalitzacions seran imposades per l'òrgan de contractació amb proposta prèvia de la persona responsable del contracte, essent efectives en la forma i els termes que preveuen els articles 192 i 193 de la LCSP, el PCAP i d'acord amb el següent:

a) Incompliments lleus

Qualsevol compliment defectuós o incompliment de les obligacions del contractista no tipificades com a incompliment greu o molt greu. Hi queda inclòs no cobrir les substitucions de personal en 24 hores amb motiu de baixes (clàusula 2.1.e del PPT)



b) Incompliments greus

Tindrà la consideració d'incompliment greu aquella que afecta desfavorablement la qualitat, quantitat i el temps de la prestació del servei, la bona imatge o el correcte funcionament dels serveis de XALOC, així com aquelles que tinguin aquesta consideració en els plecs reguladors.

En tot cas, tindran la consideració d'incompliment greu les següents:

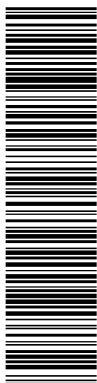
1. La vulneració de condicions establertes per disposicions legals o reglamentàries.
2. La realització de canvis en el servei sense prèvia notificació i autorització de XALOC.
3. No comunicar prèviament a XALOC qualsevol baixa o alta que es produeixi en els treballadors/es adscrits al contracte, així com les modificacions que afectin el tipus de contracte.
4. Causar molèsties o incidències en la correcta prestació dels serveis de XALOC.
5. L'incompliment de les instruccions donades per l'organisme al contractista i al seu personal, així com la negativa o obstrucció per part del contractista al fet que l'organisme comprovi la prestació del servei. Queda inclòs no atendre els requeriments de XALOC sobre substitució del personal.
6. Deixar de prestar el servei per causa imputable al contractista durant un termini de fins a 5 hores.
7. L'incompliment dels horaris de la prestació del servei de forma no reiterada.
8. El tracte incorrecte del personal operari amb els usuaris del servei.
9. No estar localitzable el responsable del servei nomenat pel contractista més de tres hores.
10. La impossibilitat que XALOC pugui accedir a l'aplicació informàtica del control presència per un termini de 24 hores, amb motiu d'un mal funcionament d'aquesta aplicació.
11. No assistir el responsable del servei designat pel contractista a les reunions que XALOC li convoqui.
12. No emetre els informes mensuals que estableix la clàusula 2.1.e) del PPT.
13. No presentar el Pla de formació anual establert en la clàusula 2.1.g) del PPT.
14. L'incompliment de l'obligació establerta en l'article 130 de la LCSP, relativa a la comunicació a l'òrgan de contractació, a requeriment seu, de la informació sobre els treballadors que estiguessin prestant el servei.
15. L'incompliment de les condicions d'execució establertes en l'apartat N) del quadre de característiques del PCAP regulador de la contractació sempre i quan no siguin considerades com a obligacions contractuals essencials.
16. La comissió de 3 incompliments lleus en el període d'1 any.

c) Incompliments molt greus.

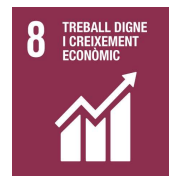
Té la consideració d'incompliment molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que afecti desfavorablement la qualitat, la quantitat i el temps de la prestació del servei, la bona imatge o el correcte funcionament dels serveis de XALOC, i sigui com a conseqüència d'una prestació sistemàticament deficient o maliciosa dels serveis.

Així mateix, es consideraran incompliment molt greu aquelles accions o omissions doloses del contractista que puguin ocasionar perill per a les persones i béns, o perjudicis per al funcionament dels serveis de XALOC.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 16 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



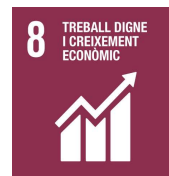
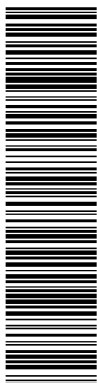
En tot cas, tindran caràcter molt greu els incompliments següents:

1. La paralització o interrupció no justificada en la prestació dels serveis, entenent com a tal la seva suspensió per un termini superior a les 5 hores.
2. No prestar el servei de manera regular i contínua, excepte en els casos de força major.
3. Les deficiències notòries i reiterades en la prestació del servei.
4. Vulnerar la clàusula de confidencialitat establerta en les obligacions i deures del contractista.
5. L'incompliment reiterat de l'horari de treball per part del personal adscrit al servei.
6. L'incompliment reiterat de dotar al servei amb els mitjans personals o materials oferts.
7. L'incompliment de les obligacions laborals i higiene en treball vers al personal adscrit.
8. El falsejament de la documentació del servei requerida per XALOC.
9. La desobediència reiterada a les ordres donades al contractista pel que fa a l'ordenació o forma de prestació del servei, o als requeriments de subministrament de dades i informació previstes en els plecs que demani XALOC per a un millor control i del desenvolupament efectiu del servei en tots els seus aspectes.
10. Desobeir una ordre de XALOC que tingui caràcter urgent per al bon ordre i funcionament del servei.
11. No estar localitzable el responsable del servei nomenat pel contractista més de 10 hores.
12. La prestació del servei per part de personal aliè al contractista.
13. La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa d'assegurança exigida.
14. No poder accedir XALOC a l'aplicació informàtica del control presència per un termini de 3 dies, amb motiu del mal funcionament de l'aplicació.
15. La comissió de 3 incompliments greus en el període d'1 any i, en general, qualsevol incompliment greu de les obligacions essencials del contracte.
16. Quan el contractista no posi a disposició de XALOC el SICH, amb les característiques establertes en la clàusula 2.2.c) del PPT, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'inici la prestació del servei.

Quantificació de les penalitats per incompliments:

Llevat que l'incompliment tingui associada una penalitat específica, quan el contractista incorri en qualsevol altre incompliment, se li imposarà una penalitat en la forma i quantia següents:

- **Incompliment lleus:** una penalitat diària de l'1% de l'import de la facturació mensual. En qualsevol cas, l'acumulació de tres incompliments lleus en el període d'un any serà considerada com a incompliment greu.
- **Incompliment greus:** una penalitat diària del 3% de l'import de la facturació mensual. Així mateix, podrà ser motiu de resolució del contracte si es produeix la comissió de tres incompliments greus en l'interval d'un any.
- **Incompliment molt greus:** una penalitat diària de 5% de l'import de la facturació mensual. La reiteració d'incompliments molt greus podrà comportar la resolució del contracte.



Penalitats específiques

Penalitzacions específiques:

A- Per tal d'assolir el nivell de qualitat descrit en els plecs reguladors del contracte, s'aplicaran, a més, les següents penalitzacions en cas de desviacions dels paràmetres de qualitat del servei. Les penalitzacions s'aplicaran a cadascun dels cicles de cada període de facturació mensual.

- a) Per no disponibilitat de l'idioma. Es penalitzarà la no cobertura en el torn de matí de personal amb coneixement de l'idioma anglès o francès, a raó de 100,00 euros per cada torn que no disposi d'operadors amb aquest coneixement, d'acord amb els currículums aportats pel contractista.
- b) Quan el servei del CAU no assoleixi mensualment el nivell de qualitat exigint en el PPT, apartat 4.1.a) es penalitzarà amb el 5% de la facturació mensual en cadascun dels mesos en els quals no es compleixi aquesta obligació.
- c) Quan el servei del CAU no assoleixi mensualment el nivell de qualitat exigint en el PPT, apartat 4.1.b). Es penalitzarà amb l'1% de la facturació mensual en cada un dels mesos en què no es compleixi aquesta obligació.
- d) Quan el servei del CAU no assoleixi mensualment el nivell de qualitat exigint en el PPT, apartat 4.1.c) es penalitzarà amb un 5% de la facturació mensual en cada un dels mesos en què no es compleixi aquesta obligació.
- e) Quan el servei del CAU no assoleixi mensualment el nivell de qualitat exigint en el PPT, apartat 4.1.d) es penalitzarà amb l'1% de la facturació mensual en cada un dels mesos en que no es compleixi aquesta obligació.

B- Es penalitzarà per cada dia de retard en la posada en funcionament del centre de trucades. Esgotats els terminis que estableix la clàusula 3 del PPT quant a l'inici de prestació del servei, per cada dia que transcorri sense que el contractista presti el servei, s'imposarà una penalització de 300,00 euros per dia hàbil.

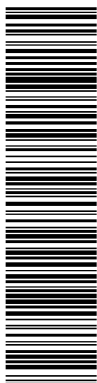
C- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 34.2 del PCAP regulador de la contractació (clàusula ètica), s'estableix una penalitat de 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

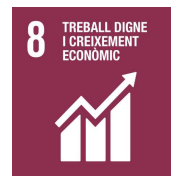
En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Y. Responsable del contracte: Coordinador atenció usuaris no presencials (CAU)
Suplent: l'adjunta a Gerència Tributària de XALOC

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 18 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Z. Altra informació:

Tractament de dades:

D'acord amb la clàusula trentena:

El contracte implica tractament de dades de caràcter personal:

- Sí
- No

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, en aquells contractes que requereixin el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament és necessari que consti la següent informació en el plec:

- a) La finalitat per a la qual es cedeixen les dades: servei d'atenció telefònica i telemàtica als contribuents de les administracions que deleguen a XALOC les competències de gestió i recaptació dels seus ingressos públics.
- b) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte d'una declaració en què posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi estan associats.
- c) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració del punt anterior.
- d) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats que hi estan associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referències a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals hagin d'encomanar la seva realització.

El contracte implica la cessió de dades de caràcter personal:

- Sí
- No

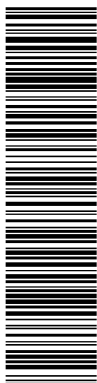
Consultes i preguntes: Servei de contractació de XALOC. Els licitadors podran formular preguntes per escrit via correu electrònic a l'adreça contractacioxaloc@xalocgirona.cat. El termini màxim d'acceptació de preguntes serà de 4 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes. Les respostes a cadascuna de les consultes es remetrà per escrit, mitjançant correu electrònic, al licitador que les hagi realitzat i també seran publicades en el perfil del contractant de XALOC per a coneixement de la resta d'empreses interessades.

Unitat administrativa responsable: Àmbit d'Administració i Organització

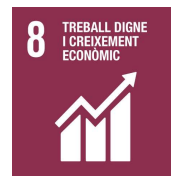
Òrgan de contractació: D'acord amb l'apartat 1r de la disposició addicional segona de la LCSP, l'article 14.c) dels Estatuts de XALOC i la Resolució de presidència de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, l'òrgan competent de contractació és la presidència delegada l'organisme.

Web institucional: www.xalocgirona.cat

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 19 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Plec de clàusules administratives particulars reguladors de la contractació del Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriu en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 La qualificació jurídica, el règim jurídic, la forma de tramitació i el procediment d'adjudicació al qual se sotmet el contracte s'indiquen en l'**apartat F del quadre de característiques** la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1.3 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): aquesta codificació consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats específiques a satisfer es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte i en la memòria justificativa de necessitat d'aquesta licitació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

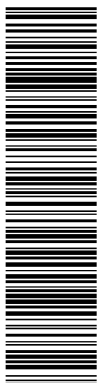
3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. D'acord amb l'article 101 de la LCSP, en el valor estimat del contracte s'ha tingut en compte la seva durada, les eventuais pròrrogues i el percentatge de modificacions previstes del preu del contracte.

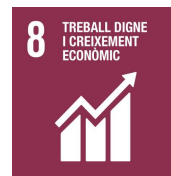
3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**, establert en preus màxims sobre els quals les empreses licitadores que concorrin han de presentar les seves ofertes. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com en la resta de documentació contractual, no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 20 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per finançar les obligacions derivades del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'indica en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.7 Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar en l'**apartat C.4 del quadre de característiques**. En aquest sentit, la despesa pluriennal que es derivi de la contractació es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries que figurin en els pressupostos corresponents degudament aprovats i, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta despesa queda supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte i possibles pròrrogues

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se la preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte, llevat la pròrroga extraordinària que preveu l'article 29.4 de la LCSP. En cap cas la pròrroga es produirà per acord tàcit de les parts.

4.3 Es preveu la pròrroga extraordinària del contracte en el supòsit establert en l'**apartat D.2 del quadre de característiques** i d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP.

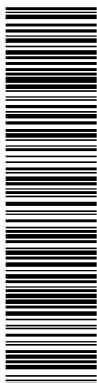
Cinquena. Règim jurídic del contracte

La naturalesa jurídica del contracte es defineix en l'**apartat F del quadre de característiques** i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i el Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 21 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD. Per comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgci.cat/verificadorXaloc>



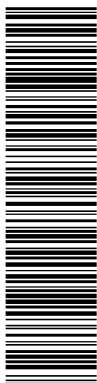
Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Reial decret-llei 14/2019, de 31 d'octubre, mitjançant el qual s'adopten mesures urgents de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, que modifica la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer i Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre Públic de contractes de Catalunya
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en concret a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

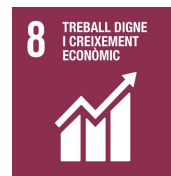
Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. Així mateix, li serà d'aplicació la normativa tècnica i les instruccions especificades en el plec de prescripcions tècniques.

El contractista s'obliga a l'execució del contracte amb estricta compliment de les prescripcions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques reguladors del contracte, així com les que es deriven de la seva oferta i de la normativa vigent aplicable, comproment-se a aportar els elements necessaris per portar-lo a bon fi, així com realitzar totes les gestions que en siguin necessàries.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 22 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en **l'apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en **l'apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

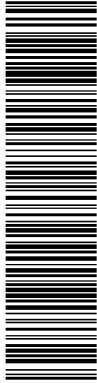
8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

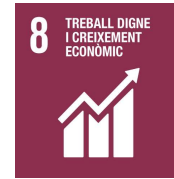
8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i/o als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la data de la recepció de la notificació. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 23 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores poden subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

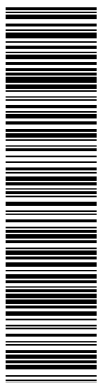
A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proporcionar un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica en activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a les necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

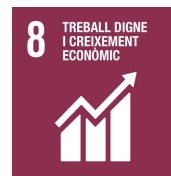
8.4 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.5 Certificats digitals
 D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 24 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

_Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

_No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

_Tenir l'habilitació empresarial que s'exigeix en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** d'aquest PCAP per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

_Acreditar la solvència requerida en els termes establerts pels **apartats G.2 i G.3 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

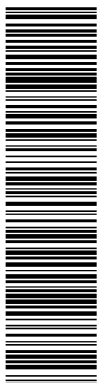
_A més, quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

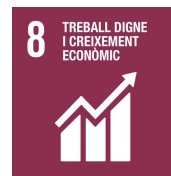
Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

D'acord amb la Disposició addicional setzena de la LCSP, com a requisit per tramitar procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, els òrgans de contractació poden exigir a les empreses licitadores que inscrivin prèviament les dades necessàries en el Registre de licitadors que correspongui.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 25 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc>



D'altra banda, en cas que el procediment es tramiti aplicant mesures de gestió eficient de conformitat amb l'article 8 del DL 3/2016, l'òrgan de contractació pot, de forma motivada i sempre que no es limiti la concurrència, establir com a requisit de licitació la inscripció de les empreses en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

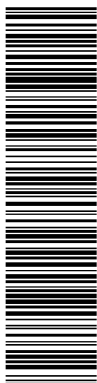
La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual es fa referència en l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

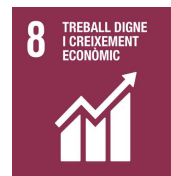
9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 26 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F852CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.7 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores".

Desena. Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests mateixos apartats **del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en **l'apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat, d'acord amb allò previst en la LCSP.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP)

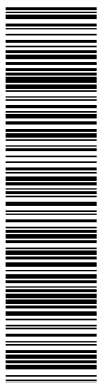
10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat G.5 del quadre de característiques**, si escau.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vinctes que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

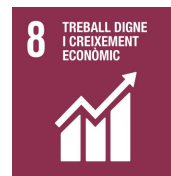
No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 27 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden licitar en tots o en algun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, d'acord amb l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'**apartat F del quadre de característiques**. Les ofertes rebudes amb posterioritat a aquest termini màxim es consideraran extemporànies.

11.2 Les empreses licitadores, tal com consta en l'**apartat F.4 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç que s'ha indicat, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

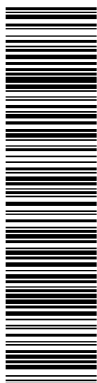
Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

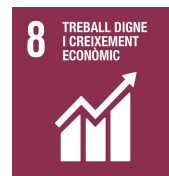
Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 28 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i **són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

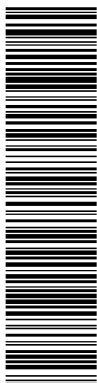
Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert **abans de l'obertura del primer sobre xifrat**.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, **no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat**. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau**.

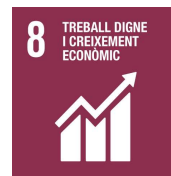
Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 29 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

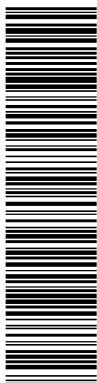
Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

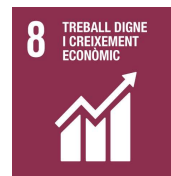
En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 30 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F682CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està signat amb el codi de verificació 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F682CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, **el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF**. En cas de ser necessària la compressió dels documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

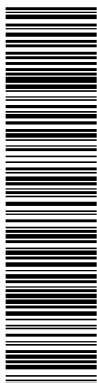
11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos residenciat en el perfil del contractant de XALOC (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>).

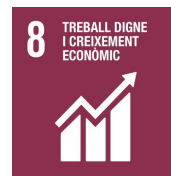
11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres empreses si ho ha fet individualment o

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 31 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc



figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula trenta-unena relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A: documentació administrativa

Contingut obligatori del Sobre A:

- a) DEUC**
- b) Declaració d'adscripció de mitjans materials i/o personals**
- c) Declaració responsable relativa a la discapacitat i a la igualtat entre homes i dones**
- d) Garantia provisional**

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

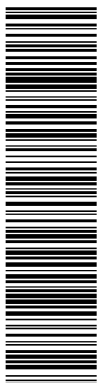
Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), l'enllaç al qual consta en l'**Annex 1** d'aquest plec (i també en el perfil del contractant). El DEUC es pot generar a través [d'aquesta eina](#). La plantilla per emplenar el DEUC amb les dades del licitador estarà disponible en format .xml en l'anunci de licitació corresponent en el perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

La informació continguda en el DEUC ha de complir els requisits de solvència que s'estableixen en l'apartat G del quadre de característiques d'aquest PCAP, ja sigui remetent-se a les dades del RELIC o ROLECE o bé fent-hi constar els mínims exigits en aquest apartat.

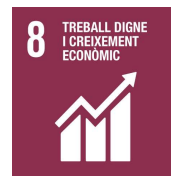
Mitjançant el DEUC les empreses licitadores declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 32 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc



Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat ELECTRÒNICAMENT** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. **Per tant, la persona que signi ha de disposar de certificat digital de representant o bé aportar la documentació que permeti acreditar aquesta circumstància.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

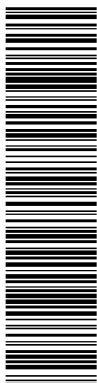
En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva dels llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla per a la igualtat efectiva de dones i homes i que haurà d'estar inscrit en el Registre laboral corresponent, s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 33 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració d'Adscripció de Mitjans

Tots els licitadors han de presentar una **Declaració d'adscripció de mitjans**, d'acord amb el model establert en l'**Annex 4** d'aquest plec. Aquesta declaració s'ha de signar electrònicament pel representant de l'empresa. Aquesta declaració **s'ha de signar digitalment** pel representant de l'empresa i presentar-la en l'apartat que correspon del **Sobre Digital**.

c) Declaració responsable relativa a la discapacitat i a la igualtat entre homes i dones

Declaració relativa al fet que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. La mateixa declaració es manifesta del fet que l'empresa, estant-hi obligada d'acord amb la normativa, disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent.

Aquesta declaració **s'ha de signar digitalment** i presentar-la en l'apartat que correspon del **Sobre Digital**, d'acord amb el model de l'**Annex 5** del PCAP.

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat M** del quadre de característiques i per l'import que s'hi determini.

Altra documentació:

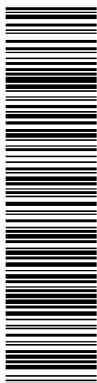
Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportat una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

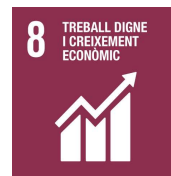
Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on hi ha de constar el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" de l'eina del sobre digital.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 34 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



_Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

_Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J** del quadre de característiques

ATENCIÓ:

Tota la documentació del sobre A) s'ha de presentar signada ELECTRÒNICAMENT per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició, mitjançant el certificat digital de representant.

CONTINGUT DEL SOBRE B: criteris subjectes a judici de valor

_Memòria tècnica de prestació del servei

Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació no quantificables automàticament. Es tracta d'un document de **presentació obligatòria**. **El contingut mínim obligatori que ha de contenir és el que s'estableix en el PPT regulador d'aquesta contractació i en l'Annex 3 d'aquest plec.**

CONTINGUT DEL SOBRE C: criteris automàtics

_Proposta Econòmica

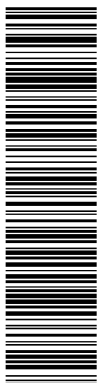
Les empreses licitadores han de presentar la **proposta** conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. En el supòsit que l'objecte del contracte s'hagi dividit en lots, aquest mateix model contindrà els preus corresponents a la totalitat dels lots. La proposta econòmica **NO** cal que es presenti signada. No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina del Sobre Digital l'empresa licitadora haurà de signar el document "resum" de la seva oferta, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

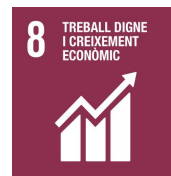
Les proposicions s'han de signar pels representants de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H</p> <p>Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13</p> <p>Pàgina 35 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40</p> <p>2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT</p> <p>21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 11.3, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Composició de la Mesa de contractació

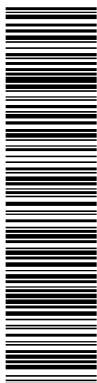
En aquest procediment, l'òrgan de contractació de l'organisme estarà assistit per una Mesa de contractació, que és l'òrgan competent per valorar les ofertes. El funcionament i la composició de la Mesa de Contractació ve determinada per allò establert en l'article 326 de la LCSP i pel punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, de contractes del sector públic:

Presidència de la Mesa:

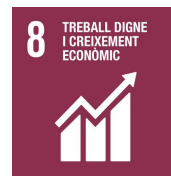
_Pilar González Gil, directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC
 Suplent: Marc Brugat Carreras, lletrat d'assessorament i assistència als serveis

Vocals:

_Mireia Acosta Piqué, secretària interventora de la secretaria general de la Diputació de Girona. Suplent: Jordi Turon Serra, vicesecretari de la Diputació de Girona o Jordi Aurich Taberner, cap del Servei de Secretaria, de manera indistinta.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E41578989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT i. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



_Núria Josa Arbonés, interventora de la Diputació de Girona. Suplent: Ernest Ruiz García, viceinterventor, Mar Domènech Sistané, cap de Comptabilitat, Gemma Masmiquel Boada, cap de Control Intern o Berta Noguer Puigdemont, cap de Secció de coordinació comptable i pressupostària d'entitats locals de la Diputació de Girona, de manera indistinta.

_Josep Maria Boix Marès, Coordinador atenció usuaris no presencial (CAU)
Suplent: Carme Gallego Marín, adjunta a Gerència Tributària de XALOC

Josep Palomer Roca, tècnic expert en contractació de XALOC, actuarà de secretari de la Mesa. Suplent: Meritxell Barreiro Colom, tècnica de contractació.

La Mesa de contractació es reunirà dins dels cinc dies hàbils següents a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a la seu de XALOC. La data concreta de la Mesa es fixarà en la convocatòria, que es publicarà en el perfil del contractant. La Mesa es realitzarà de forma mixta, presencial i per videoconferència, en virtut de l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. La mesa s'entendrà realitzada a la seu central de XALOC (avinguda Sant Francesc 29, 4a planta, de Girona).

La Mesa podrà incorporar a les seves reunions assessors especialistes amb veu però sense vot.

12.2 Qualificació de la documentació

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i amb anterioritat a l'obertura de les proposicions, en sessió no pública, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes, la validesa de la documentació que s'ha d'incloure en el sobre A i qualificarà la documentació continguda en aquest sobre. La mesa acordarà l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reuneixi tots els requisits exigits.

Si la documentació administrativa és completa i no hi ha esmenes a efectuar per part dels licitadors, acte seguit la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del sobre B.

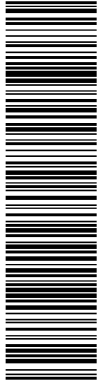
Pel contrari, en cas que hi hagi licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables, es comunicarà als interessats i l'obertura del sobre B serà ajornada. Els licitadors afectats hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini no superior a 3 dies naturals, a partir del dia següent a la notificació (art. 141 LCSP). Si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

L'òrgan de contractació, sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 37 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-dosena.

Tretzena. Comitè d'experts

- En aquesta licitació no es constitueix cap comitè d'experts.
- El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor estarà integrat pels membres següents:.....

Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es s'estableixen en l'Annex 3 d'aquest plec.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

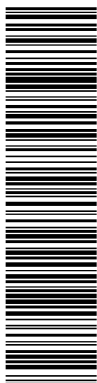
En el dia, lloc i hora que s'indiqui en el perfil del contractant, la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del Sobre B, excepte el de les proposicions que hagin estat excloses, d'acord amb els tràmits següents:

La Mesa donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació administrativa examinada amb caràcter previ en sessió no pública, amb expressió de les proposicions excloses, la causa de la no admissió, de les que han d'esmenar part de la documentació, amb detall de l'esmena, si és el cas, a més de la relació de les empreses admeses. Tot seguit, es procedirà a l'obertura dels sobres B.

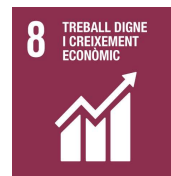
Un cop acabada l'obertura dels sobres i donat a conèixer el seu contingut, les empreses licitadores assistents a l'acte podran fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals seran recollides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 38 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817_7HH1P-1WYHX-DEM6H_359F6B52CE4EEAD01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per valorar les propostes i també podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions, no seran objecte de valoració. El contingut dels informes de valoració de les proposicions seran publicats al Perfil del contractant de XALOC.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

En tot cas, d'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en un termini màxim de vint dies a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar-les.

Obertura del sobre C)

En el dia, lloc i hora expressats en el perfil del contractant, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del Sobre C. La Mesa de contractació donarà a conèixer el resultat de la valoració assignada als criteris no automàtics (sobre B) i procedirà a l'obertura dels Sobres C, que contenen les ofertes ponderables mitjançant fórmules aritmètiques, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'**Annex 3** d'aquest plec.

La Mesa procedirà al rebutj motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable. Aquest rebutj serà elevat a l'òrgan de contractació que resoldrà expressament.

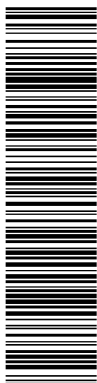
Conclusa la lectura de les proposicions econòmiques, la Mesa de contractació invitarà els assistents que manifestin els dubtes i a que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

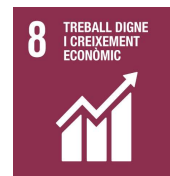
En tot cas, d'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en un termini màxim de vint dies a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar-les.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà els criteris i l'ordre que estableix l'**apartat 1.2 del quadre de característiques**.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 39 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat J del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a la o les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini que li atorgui la Mesa per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut el termini establert en el requeriment, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

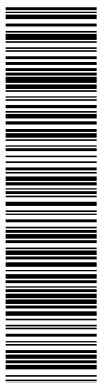
Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta més

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 40 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



avantatjosa. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**Annex 3** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria, l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lisió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

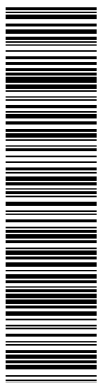
15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per tal que, d'acord amb l'article 150 de la LCSP, les empreses licitadores per tal que, dins del termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que es relaciona a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

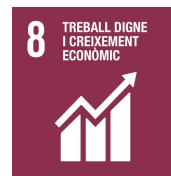
L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

- **Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària** acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- **Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social**, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

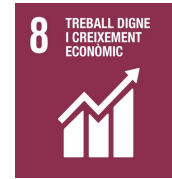
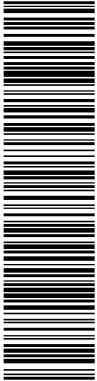
A tal efecte són vàlides les certificacions tramades per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la **capacitat d'obrar** i de la **personalitat jurídica**, d'acord amb les previsions de la **clàusula novena**.
- Documents acreditatius de la **representació** i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels **requisits específics de solvència** o del certificat de classificació corresponent.



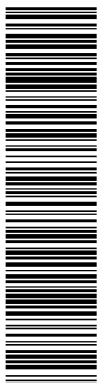
- Documents acreditatius de **l'efectiva disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76 de la LCSP.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Quan escaigui, declaracions relatives al compliment de les condicions especials d'execució, establertes en **l'apartat N** del quadre de característiques d'aquest plec.
- Justificant de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb allò establert establerta en la clàusula 28a d'aquest plec.
- Document acreditatiu de la **constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Si escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat K** del quadre de característiques
- Si escau, alta de creditor de XALOC disponible en el següent enllaç: [Comunicació de dades bancàries](#)
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat L** del quadre de característiques del contracte.
- En el supòsit que el contracte requereixi el tractament de dades, declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió

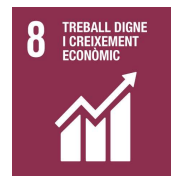
L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula quinzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- **Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Documents acreditatius de **l'efectiva disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76 de la LCSP.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 43 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc



- Si escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat K** del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació quan els requisits exigits en el quadre de característiques no quedin suficientment acreditats amb les dades que consten en el RELIC o ROLECE.
- Quan escaigui, declaracions relatives al compliment de les condicions especials d'execució, establertes en **l'apartat N)** del quadre de característiques d'aquest plec.
- Justificant de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb allò establert establerta en la clàusula 28a d'aquest plec.
- En el supòsit que el contracte requereixi el tractament de dades, declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests servidors.
- Si escau, alta de creditor de XALOC disponible en el següent enllaç: [Comunicació de dades bancàries](#)

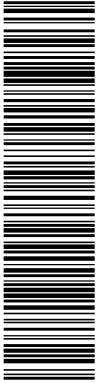
Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

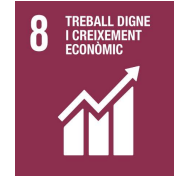
15.3 Així mateix, i de conformitat amb els articles 150 i 151 de la LCSP, en el moment de requeriment de la documentació, l'empresa haurà d'acreditar que ha constituït la garantia definitiva i que disposa dels mitjans exigits com a obligacions essencials del contracte que estableix **l'apartat O) del quadre de característiques**.

Sense l'acreditació de la posada a disposició d'aquests mitjans no es podrà dur a terme l'adjudicació del contracte, per causa imputable a l'empresa licitadora.

15.4 La mesa de contractació facultarà el seu secretari per qualificar la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa. Si el secretari informa favorablement, la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació serà elevada a l'òrgan de contractació perquè resolgui l'adjudicació del contracte. Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies naturals.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc>



Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquests requeriments d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garanties

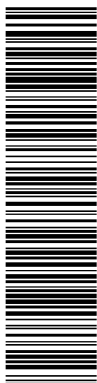
16.1 La garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat **M.2 del quadre de característiques**.

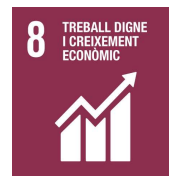
La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establerts reglamentàriament.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- Mitjançant la modalitat de retenció de preu. En aquest cas, es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

El certificat de l'assegurança, l'aval l'efectiu o els valors de deute públic s'hauran de lliurar o dipositar a la Tresoreria de l'organisme, ubicada a l'Avinguda Jaume I, 39, o bé enviar-los pels mitjans electrònics admesos per la normativa.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat M.2 del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia definitiva, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor total de la garantia definitiva experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia definitiva penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.2 La garantia provisional

Si escau, els licitadors han de presentar en el Sobre A) una garantia provisional amb l'import que s'estableix en l'**apartat M.1** del quadre de característiques d'aquest PCAP.

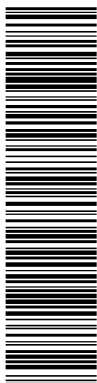
El règim jurídic de la garantia provisional s'estableix en l'article 106 de la LCSP. Aquesta garantia respon del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte.

La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.
- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establerts reglamentàriament.
- c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

El certificat de l'assegurança, l'aval, l'efectiu o els valors de deute públic s'hauran de lliurar o dipositar a la Tresoreria de l'organisme, ubicada a l'Avinguda Jaume I, 39, o bé enviar-la per mitjans electrònics admesos per la normativa.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 46 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc



La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, i l'import de la garantia provisional es pot aplicar a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

16.3 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en el supòsit que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits, es podrà compensar a les empreses convidades que hagin presentat oferta per les despeses en què haguessin incorregut, amb la justificació prèvia, i per un import màxim de 50 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran en el perfil de contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, si escau, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. A l'acord d'adjudicació s'hi establirà el procediment i la quantitat exacta al qual haurà de fer front l'adjudicatari en concepte de despesa de publicitat, d'acord amb l'apartat K del quadre de característiques.

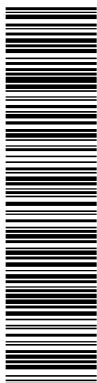
No es declararà deserta la licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant de l'organisme.

18.2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-Notum i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, dins del termini de quinze dies indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

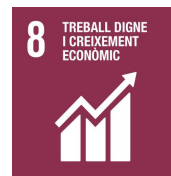
A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació, amb l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb la DA quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 47 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'acord amb el previst en els articles 150 i 151 de la LCSP, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, serà de deu dies naturals.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte no es podrà realitzar abans del transcurs de 15 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació als licitadors. L'òrgan de contractació requerirà l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització, o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

19.3 En compliment de l'article 153.4 de la LCSP, si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71, relatiu a les causes de prohibició de contractar.

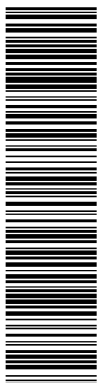
Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

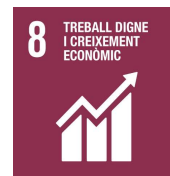
19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 48 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicaran en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant de XALOC. Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, a més, se'n publicarà la formalització al Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

20.1 Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec o del plec de prescripcions tècniques.

20.2 Obligacions essencials

Tenen la consideració d'obligacions essencials als efectes del que preveu l'article 211, apartat f) de la LCSP, les obligacions que s'estableixen en l'**apartat O del quadre de característiques**.

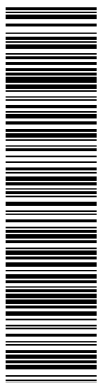
Vint-i-unena. Execució i supervisió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni l'òrgan de contractació a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

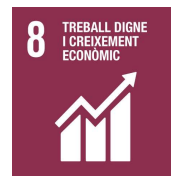
Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat W del quadre de característiques**.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 49 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que s'indica en **l'apartat Y del quadre de característiques**, la qual exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions necessàries per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, en els termes que estableix l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte podrà donar instruccions al contractista i resoldre incidències ordinàries en l'execució del contracte, sense perjudici de les competències de l'òrgan de contractació. En particular, correspondran al responsable del contracte les funcions i tasques següents:

- Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
- Emetre informes d'avaluació del servei.
- Adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries al contractista per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Proposar la imposició de penaltats o la resolució del contracte a l'òrgan de contractació.
- Informar les peticions de revisió de preus, si escau.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució del contracte és produït per motius imputables al contractista.
- Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis, correcta execució i penalitzacions per incompliment

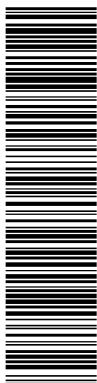
24.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

24.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penaltats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

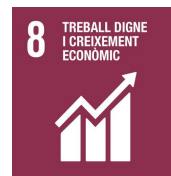
L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 50 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimidació prèvia per part de l'Administració.

24.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat X del PCAP** del quadre de característiques.

24.4 L'empresa contractista està obligada a prestar el servei en el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball, amb estricta subjecció a les condicions que estableix el plec de prescripcions tècniques.

24.5 Si l'Administració opta per la imposició de penalitzacions, els imports d'aquestes penalitzacions es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades, d'acord amb el següent procediment:

- 1r.** La persona responsable del contracte emetrà un informe indicant els fets imputats, l'incompliment comès i la penalització aplicable.
- 2n.** Es donarà tràmit d'audiència al contractista per un termini de 10 dies, perquè formuli al·legacions i aporti els documents que consideri convenients.
- 3r.** A la vista de les al·legacions adduïdes pel contractista, el responsable del contracte emetrà un nou informe indicant si concorre la responsabilitat del contractista en relació als fets imputats i, si escau, la infracció comesa i la penalització a imposar.
- 4t.** Vist l'informe emès pel responsable del contracte, l'òrgan de contractació dictarà resolució, que haurà de ser motivada i decidirà totes les qüestions que plantegi el contractista, així com les que es derivin de l'expedient.

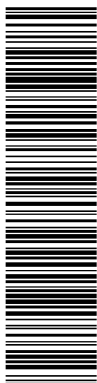
24.6 En cas que el contractista incomplís en més d'un dels supòsits previstos, les penalitats seran acumulatives tenint en compte que aquestes no poden superar el 10% del pressupost de contracte.

24.7 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposa l'article 195 de la LCSP.

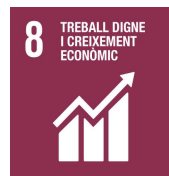
24.8 Per al cobrament de penalitzacions, sancions i indemnitzacions, s'aplicarà el que disposa la LCSP i, si escau, el procediment previst en el Reglament General de Recaptació.

24.9 L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats pels retards o execució deficient de la prestació del servei per part de l'empresa contractista.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 51 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F682CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc



Es consideraran incompliments del contracte les actuacions i omissions del contractista tipificades en l'**apartat X** del quadre de característiques.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats lliurats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte, i d'acord amb el que estableix l'**apartat Q.1 del quadre de característiques**.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

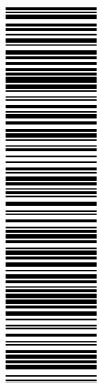
El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per XALOC, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El lliurament de factures per part del contractista s'haurà d'efectuar per mitjans electrònics. D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 52 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H, 359F6852CE4EAD0C8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc



- El format de factura electrònica és el format facturæ. Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturæ.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAeS), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest organisme, o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures s'han de registrar a la plataforma e.FACT, que és el punt general d'entrada de factures electròniques de XALOC.

Les factures **han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació** i l'òrgan administratiu al qual cal adreçar la factura. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, l'òrgan de contractació, el servei gestor del contracte i el núm. d'expedient són els que s'especifiquen en **l'apartat Q.3 del quadre de característiques**.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

El pagament s'efectuarà mitjançant la modalitat de transferència bancària en el número de compte indicat a l'alta de creditor.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

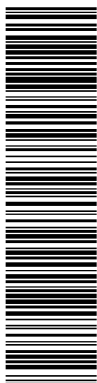
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules, els plecs, l'oferta de l'adjudicatari, i d'acord amb els instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

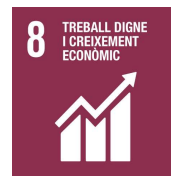
28.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.3 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a XALOC i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 53 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc



A aquests efectes, abans d'iniciar la prestació, el contractista s'obliga a disposar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte les següents pòlisses:

1) Responsabilitat civil front a tercers, als efectes d'allò establert en els articles 1902 i 1903 del Codi Civil per import suficient per emparar els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers, inclòs el propi XALOC, i que siguin reclamats per aquests derivada dels actes del seu personal, empleats i dependents, la seva maquinària i equip, així com aquells danys ocasionats durant la realització dels treballs.

1.1 Responsabilitat civil de l'activitat: 300.000€ per sinistre i anualitat

1.2. Responsabilitat civil patronal inclosa

2) D'accidents de treball i assegurances socials dels seus treballadors assignats als treballs conforme a la legislació vigent.

3) Qualsevol altra assegurança de caràcter obligatori exigida d'acord amb la legislació vigent.

La responsabilitat del contractista mai quedarà limitada al capital assegurat en la pòlissa de responsabilitat civil exigida. Així mateix, el contractista haurà de complir amb la normativa legal de la Seguretat Social i qualsevol altra legislació en la qual es requereixi la subscripció obligatòria d'un contracte d'assegurança per la realització de l'activitat objecte d'adjudicació.

28.4 El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei, si escau, haurà d'observar els nivells de comportament adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells, XALOC n'informarà al contractista, el qual haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

28.5 Si escau, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Vint-i-novena. Obligacions de l'empresa contractista

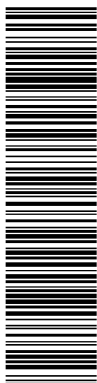
29.1 Personal assignat a l'execució del contracte

L'empresa contractista ha de respectar durant tota la vigència del contracte l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial vigent que sigui d'aplicació.

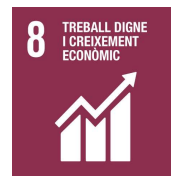
L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors que executen el contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions d'acord amb l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

La naturalesa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista o de llurs subcontractistes i l'organisme contractant. El personal que intervingui, doncs, en la prestació dependrà exclusivament del contractista, sense que de l'eventual incompliment de les seves obligacions legals o contractuals es pugui derivar cap responsabilitat per part de XALOC.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 54 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817_7HH1P-1WYHX-DEM6H_359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



En aquest mateix sentit, el contractista està obligat a complir amb el que disposa l'article 42, apartats 3 i 5, del Text refós de l'Estatut dels Treballadors (RDLegislatiu 2/2015, de 23 d'octubre), relatiu a la informació que cal donar a les seves persones treballadores i a la seva representació legal.

29.2 També són obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats o pot ser causa de resolució del contracte.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

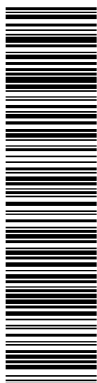
En el cas de contractes de serveis intensius en mà d'obra i amb obligació de subrogació, per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris (d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP), i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre, de forma semestral i a petició del responsable del contracte, una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstos en el conveni col·lectiu i a la normativa corresponent.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis de l'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment en aquest termini, o els motius que s'al·leguen no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte pot proposar l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació o l'establiment de penalitats d'acord amb aquest PCAP.

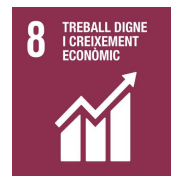
b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb XALOC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 55 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc



caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT regulador d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública, les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajudar perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

d) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que estableixen els plecs de prescripcions tècniques.

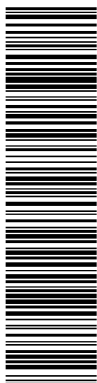
e) L'empresa contractista s'obliga a donar compliment a les observacions, indicacions o suggeriments que, respecte al servei/subministrament, dicti XALOC mitjançant el responsable del contracte i de conformitat amb la legislació vigent.

f) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

g) L'empresa contractista es farà càrrec de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació d'aquesta contractació, fins al màxim que s'estableix en l'apartat K del quadre de característiques.

h) La manca del nivell exigít de coneixements tècnics del personal ofert, deduïda del contrast entre els valors especificats en la oferta i els coneixements reals demostrats en l'execució dels treballs, facultarà XALOC a requerir el contractista per a la seva substitució immediata, i el contractista al seu compliment, sense repercutir a l'organisme cap tipus de cost, d'indemnització ni reclamació de danys ni perjudicis per aquest concepte.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 56 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc

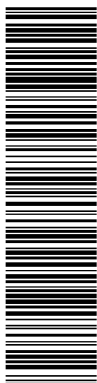


- i) La contractista tindrà l'obligació de comunicar a XALOC la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionada.
- j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.
- k) En cas de tractar-se de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclougi la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.
- l) Quan escaigui, i d'acord amb l'article 130 de la LCSP, l'empresa contractista, abans de la finalització del servei, està obligada a proporcionar la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors que hagin estat prestat el servei a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest i als efectes d'una eventual subrogació. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte d'una eventual subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors adscrits al servei. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penes establertes en l'**apartat X** del quadre de característiques d'aquest PCAP.
- m) En el cas de contractes que tinguin per objecte el disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils de l'Administració, l'empresa contractista ha de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC, des de la fase o disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació.
- n) Quan escaigui, l'empresa contractista ha de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener.
- o) Quan en el contracte impliqui el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa contractista ha de complir amb les obligacions derivades d'aquesta consideració, establertes en l'**apartat Z)** del quadre de característiques.

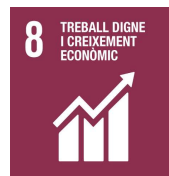
Trentena. Deures de sigil, confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per Xarxa Local de Municipis Gironins com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (*Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*). La finalitat del tractament serà

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 57 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de la relació precontractual entre XALOC i el licitador.

En el cas del contractista que resulti adjudicatari, les seves dades es tractaran en el context de la relació contractual i en compliment d'obligacions legals establertes per la normativa de contractes del sector públic. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. La documentació i les dades es conservaran durant un termini de deu anys d'acord amb l'Ordre CLT/77/2018, d'11 de juny (DOGC núm. 7647 de 21/06/2018). Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a XALOC, Xarxa Local de Municipis Gironins, amb CIF P1700053J i domicili a l'avinguda Jaume I, 39, de Girona (CP 17001), adreça electrònica informacio@xalocgirona.cat, <http://www.xalocgirona.cat>

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la resolució de la relació contractual.

El contractista complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la normativa estatal sobre aquesta matèria, en relació a les dades personals a les quals tingui accés en l'execució del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions de XALOC en relació al tractament de les dades i, prèviament a l'inici dels treballs, si escau, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que XALOC li facilitarà.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

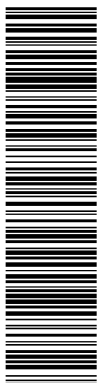
Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

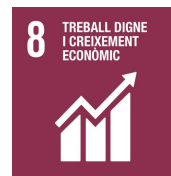
Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 58 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgci.cat/verificadorXaloc



Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 LCSP.

Les modificacions del contracte es duran a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en l'**apartat R del quadre de característiques**.

32.2 Modificacions previstes

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

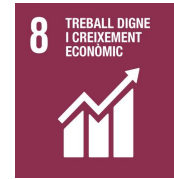
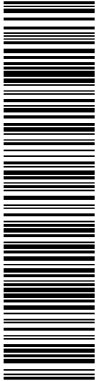
La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

32.4 L'expedient de modificació a tramitar incorporarà les actuacions següents:

- Proposta tècnica motivada del servei, on hi constarà l'import de la modificació, així com la descripció i concreció dels aspectes a modificar
- Audiència al contractista
- Informe de la secretaria i la intervenció
- Conformitat de l'òrgan de contractació
- Reajustament de la garantia
- Formalització del contracte modificat de conformitat amb el que estableix l'article 153 LCSP

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa contractista com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant. Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, amb les excepcions previstes en la LCSP, a més, també se n'haurà de publicar la modificació en el DOUE.



Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

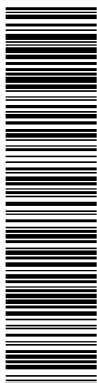
34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

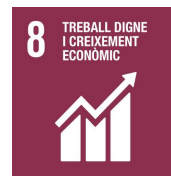
34.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 60 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

34.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 34.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 35.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 35.1, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista

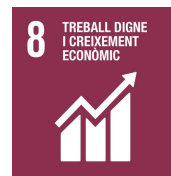
En el supòsit de fusió d'empreses en què participi l'entitat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 61 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

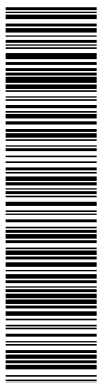
Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2. Cessió del contracte

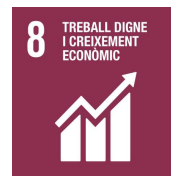
Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 62 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat 5 del quadre de característiques**.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

36.2 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.3 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan li sigui requerit, la contractista haurà de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia del contractes subscrits amb els subcontractistes. .

36.4 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

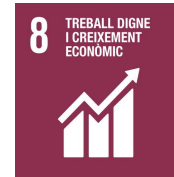
36.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclosos el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació a la qual fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP, relatiu al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista,

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 63 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgfi.cat/verificadorXaloc>



amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que corresponguin. En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, la persona responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució del subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

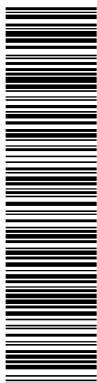
36.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els contractes amb un VEC superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, l'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en el quadre de característiques d'aquest plec, responen la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

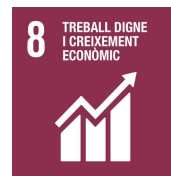
Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en el quadre de característiques a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Així mateix, en els contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un VEC igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2 LCSP, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acreditati la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquestes efectes, la contractista principal

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 64 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgdi.cat/verificadorXaloc



ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Finalment, en cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el pagament o els motius de la seva improcedència. Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen als supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sense perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. En les factures que emeti la contractista haurà d'iniciar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-setena. Revisió de preus

37.1 La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula aplicable es detalla en l'**apartat U** del quadre de característiques. En tot cas, la revisió es tramitarà com una modificació de contracte.

37.2 De conformitat amb l'article 103.2 de la LCSP, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà dur a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i, en els contractes de serveis només procedeix la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a cinc anys, que s'ha de determinar conforme a allò establert en l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

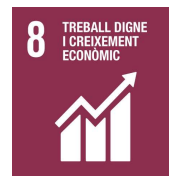
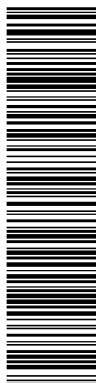
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.



Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat V del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de,

- L'inici de la prestació del servei
- L'acta de recepció
- El lliurament dels béns
- Altres:

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

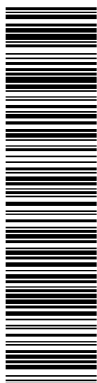
Quarantena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 198.6, 211, 213 i 313 de la LCSP. També seran causa de resolució del contracte les que estan establertes en l'**apartat O.2** del quadre de característiques.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvidada del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'execució, o

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 66 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEAD0C8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



L'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes assenyalats en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- La falta manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats en els sobres del procediment.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Naturalesa del contracte

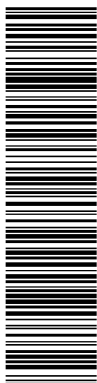
La naturalesa d'aquest contracte s'estableix en l'apartat **F** del quadre de característiques d'aquest PCAP.

Quaranta-dosena. Règim de recursos

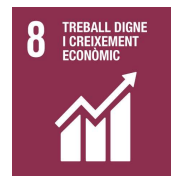
42.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 28/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 67 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del TCCSP, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

42.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 19 dels Estatuts de XALOC.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Quaranta-quatrena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-dosena, es podrà acordar el sotmetiment a l'arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

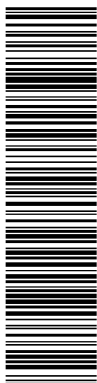
Quaranta-cinquena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

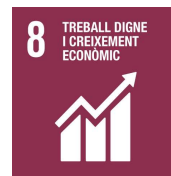
Quaranta-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 68 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT i mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



ANNEX 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

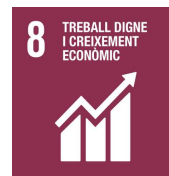
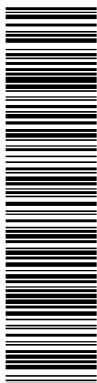
Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075

Aquesta declaració s'ha de formalitzar d'acord amb el model de formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC), a partir del següent enllaç:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

(cal escollir les següents opcions:

- 1r Descarregar i guardar el DEUC (Document xml)
- 2n Accedir al formulari en línia [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)
- 3r Marcar "operador econòmic"
- 4rt Marcar "Respondre a una sol·licitud"
- 5è Carregar el DEUC (Document xml)
- 6è Marcar "iniciar DEUC"
- 7è Emplenar el DEUC segons les dades que es demanin en la licitació.
- 9è Descarregar en format .pdf.
- 10è Signar el DEUC digitalment.
- 11è Adjuntar el DEUC signat en el sobre A)



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA

ATENCIÓ: Aquest document s'ha de presentar signat ELECTRÒNICAMENT per la persona que representi l'entitat per presentar la proposició

Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075

El/la Sr./Sra. _____
en nom i representació de l'entitat _____
amb domicili a _____,
al carrer _____ número _____,
amb NIF _____, declaro que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatària del contracte del **Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris**, accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regulen, i em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pel preu i les condicions següents:

1) Preu/hora operador:

Preu/hora:	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
	24,37€	

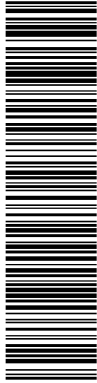
2) Preu/hora responsable del servei:

Preu/hora:	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert (sense IVA)
	28,10€	

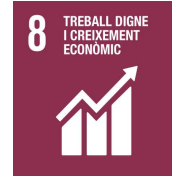
3) En casos de necessitats puntuals de feina o saturació del CAU, es podran desviar trucades a un altre centre d'atenció de la contractista:

Nombre d'hores ofertes	Opció escollida:
Fins a 100 hores d'atenció a l'any	<input type="checkbox"/>
De 100 fins a 150 hores d'atenció a l'any	<input type="checkbox"/>
De 150 a 200 hores d'atenció a l'any	<input type="checkbox"/>
No s'ofereix	<input type="checkbox"/>

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 70 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



4) Dur a terme campanyes d'informació, de recollida de dades i validació o correcció de dades de contribuents al llarg del termini del contracte:

Nombre de campanyes ofertes	Opció escollida:
1 campanya a l'any	<input type="checkbox"/>
2 campanyes a l'any	<input type="checkbox"/>
3 campanyes a l'any	<input type="checkbox"/>
No s'ofereix	<input type="checkbox"/>

5) Proximitat del centre d'atenció de trucades a la seu central de XALOC:

Proximitat a la seu	Opció escollida:
A menys de 250 metres de la seu	<input type="checkbox"/>
A més de 250 metres i fins a 750 metres de la seu	<input type="checkbox"/>
A més de 750 m i fins a 1,5 quilòmetres de la seu	<input type="checkbox"/>
A més d'1,5 quilòmetres i fins a 2 quilòmetres de la seu	<input type="checkbox"/>

DOCUMENT Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU	IDENTIFICADORS Codi UACG: Intervenció , Núm. expedient: 2026/75 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 71 de 82	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04	ESTAT SIGNAT 21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



ANNEX 3

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als usuaris
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075

Puntuació màxima total de la licitació: 100 punts

A) CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. Puntuació màxima: 28p

La puntuació d'aquest apartat serà el resultat de la valoració que es realitzi de la **Memòria tècnica** per a la prestació del servei que ha de presentar cada licitador. Per valorar la Memòria es tindran en compte els següents criteris:

Memòria tècnica del servei

Els licitadors hauran de presentar una Memòria Tècnica del servei, que es valorarà d'acord amb la següent ponderació i que ha de tenir el següent contingut:

A.1. Organització, posada en funcionament del servei i formació:.....Fins a 21 punts

➤ **A.1.1 Organització del servei.....Fins a 9 punts**

La memòria haurà de contenir un cronograma per al primer any de prestació del servei en el qual, seguint la distribució d'operadors i horari d'atenció previstos en el PPT regulador d'aquesta contractació (apartat 2.1.a), es presenti la distribució del personal operador adscrit per torns. Cal indicar l'horari d'entrada i sortida de cadascun dels efectius, de manera que el servei quedi cobert segons els torns indicats per a cada mes.

Abans d'iniciar la prestació del servei, el contractista haurà d'acreditar que les persones operadores amb les quals prestarà el servei disposen de coneixements generals i tributaris, i la formació necessària per executar-lo. La discordança en el nivell de coneixements tècnics del personal ofert, deduïda del contrast entre els valors especificats en la oferta i els coneixements reals demostrats en l'execució dels treballs, comportarà la substitució de la persona operadora afectada.

Es valorarà l'aportació de personal substitutiu per a supòsits d'absència, baixes i altres incidències (identificació amb perfils).

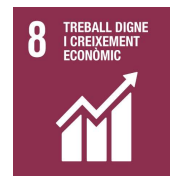
Aquest cronograma podrà ser revisat i ajustat durant la prestació del servei, si escau.

➤ **A.1.2 Descripció detallada de tasques relacionades tant en el procés d'implantació i entrada en funcionament del servei, així com del procés de finalització i traspàs que es produirà en finalitzar el contracte. Caldrà indicar tasques, recursos i calendari (respectant terminis establerts en el PPT, clàusula 3a).....Fins a 3 punts**

Les indicacions relacionades en aquest apartat i relatives a la posada en funcionament no són aplicables a l'actual contractista del servei en el cas que aquesta resulti ser la nova contractista. El contingut de la memòria d'aquest apartat haurà de versar sobre la resta dels aspectes indicats (finalització i traspàs).

➤ **A.1.3 Pla de contingència:Fins a 3 punts**

El Pla de contingència descriurà les mesures que s'adoptaran per resoldre les incidències



que es puguin produir, tant les de tipus tècnic com les relatives a la pèrdua de la qualitat del servei. Serà necessari indicar:

- Solucions de contingència per incidències en la plataforma tecnològica (comunicacions, subministrament elèctric, telefònic, telemàtic, etc.).
- Solucions de contingència relatives a la pèrdua de nivell del servei en relació amb el Pla de Qualitat, Recursos Humans, etc.

➤ **A.1.4** Detall del Programa de Formació que hauran de seguir els operadors per l'inici de la prestació del servei, així com durant la vida del contracte; perfil professional i formatiu del personal docent:.....**Fins a 3 punts**

Caldrà l'aportació d'un calendari en les matèries següents:

- Dret administratiu.....Fins a 0,75 punts
- Dret tributari.....Fins a 1,50 punts
- Protecció de dades de caràcter personal.....Fins a 0,50 punts
- Atenció al contribuent.....Fins a 0,25 punts

En tot cas, a l'inici de la prestació del servei, aquest Programa de formació podrà ser revisat per XALOC.

➤ **A.1.5** Aportació de manuals pràctics en relació amb les matèries concretes, tant a nivell tributari, com d'atenció al contribuent.....**Fins a 3 punts**

Pel que fa a nivell tributari, casos pràctics relacionats amb tributs locals amb identificació de preguntes bàsiques que un contribuent pot realitzar davant dels principals impostos, taxes municipals i multes de trànsit, amb identificació de respostes-tipus. Pel que fa als manuals sobre atenció als contribuents, hauran de contenir casos pràctics sobre deteccions de situacions de conflictives i respostes a donar davant d'aquestes situacions.

A.2. Documentació, metodologia i procediments a seguir per la gestió i seguiment del projecte:.....Fins a 5 punts

A.2.1 Aportació d'una fitxa-tipus sobre la valoració del seguiment i rendiment del personal operador.....**Fins a 2,5 punts**

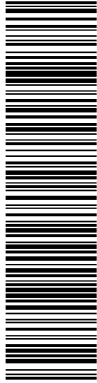
Aquesta fitxa ha de recollir els *inputs* a valorar en relació amb el desenvolupament personal de les tasques realitzades. A mode d'exemple, alguns dels *inputs* a valorar poden ser:

- Tractament de les dades de caràcter personal (segueix íntegrament el protocol sense oblidar cap pas).
- Realització de la salutació i comiat corporatiu.
- Agilitat en la resolució de la consulta.
- Rigor en la informació que dona al contribuent sobre la consulta efectuada.
- Domini de l'aplicació informàtica com a eina de treball.
- Etc.

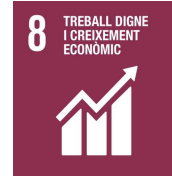
Aquestes fitxes, amb les conclusions del responsable del servei de la contractista, s'hauran de presentar semestralment al responsable de XALOC per tal que els resultats puguin ser avaluats conjuntament amb la finalitat de prendre les decisions oportunes en cada cas.

A.2.2 Aportació d'un protocol d'atenció al contribuent que garanteixi l'exercici dels drets dels obligats tributaris regulats a l'article 34 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, i la protecció de dades de caràcter personal, regulada a la Llei Orgànica de 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets personals.....**Fins a 2,5 punts**

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi XALOC: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H</p> <p>Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13</p> <p>Pàgina 73 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40</p> <p>2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT</p> <p>21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



Aquest protocol ha de contenir, com a mínim:

- Salutació corporativa: fórmules proposades.
- Identificació i anotació de les dades. Proposta d'actuació en cas que les dades no coincideixin amb les que consten en la base de dades.
- Resolució de la consulta (telefònica o per e-mail). Distinció entre informació general o pública que es pot facilitar i informació particular. En aquest cas, normes o pautes en relació amb la informació que es pot facilitar i informació que en cap cas es pot facilitar per aquest canal, d'acord amb la normativa vigent.

En tot cas, aquest protocol serà validat, supervisat, complementat o modificat per l'organisme i qualsevol canvi que s'hi hagi de realitzar haurà d'estar prèviament autoritzat pel responsable de XALOC.

Es valorarà l'aportació de guies per a la realització d'enquestes relatives al coneixement sobre la satisfacció del servei per part dels contribuents i els ajuntaments. Identificació de campanyes relatives a aquest procés.

Identificació de nous paràmetres de qualitat, forma de mesurar-los i correccions en la gestió quan de les dades obtingudes se'n dedueixi que no s'assoleixen els llindars mínims de qualitat establerts en els plecs reguladors d'aquesta contractació.

- Proposta de millores en relació amb els serveis a prestar. Identificació de nous tràmits.

A.3 Mitjans tecnològics i materialsFins a 2 punts

A.3.1 Sistema informàtic de control horari (SICH).....Fins a 1 punt

Es valorarà que l'empresa licitadora posi a disposició del servei un Sistema informàtic de control horari (SICH) que millori les funcionalitats mínimes exigides en l'apartat 2.2.c) del PPT.

A.3.2 Descripció detallada de l'equipament material.....Fins a 1 punt

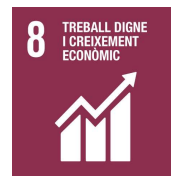
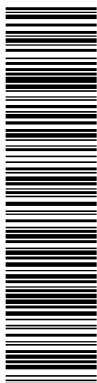
Descripció detallada de tot l'equipament proposat que es posarà a la disposició del servei per al desenvolupament i per dur a terme una bona execució del contracte. Aquest equipament ha de comprendre, almenys, els elements relacionats en l'apartat 2.2.b) del PPT.

Es valoraran totes les millores que es presentin sobre el mitjans mínims exigits (millores en equips informàtics, en els llocs de treball, etc.).

Descripció dels serveis alternatius previstos, quan sigui d'aplicació de l'article 27.2 del RD 193/2023 (persones amb discapacitat sensorial o dificultat de parla).

En cas que les empreses licitadores estiguin prestant aquest mateix servei per a alguna empresa/Administració, els membres de la Mesa de Contractació es reserven el dret a poder comprovar presencialment (*in situ*) el sistema organitzatiu, els mètodes i procediments de treball utilitzats.

Si XALOC, durant la vigència del contracte, actualitza o canvia el software i/o aplicacions que afectin al servei, la contractista haurà d'incorporar els canvis i realitzar les modificacions necessàries per continuar prestant el servei. Això també pot comportar nova formació al personal de la contractista prestadora del servei.



B. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: fins a 72 punts

La puntuació total d'aquest apartat (72 punts) serà el resultat de la suma dels punts que cada licitador obtingui de la valoració de cadascun dels criteris de valoració automàtica que es relacionen a continuació. Per valorar aquests criteris, els licitadors hauran de presentar la seva proposta d'acord amb el Model de proposta que consti com a annex en el PCAP.

B.1 Preu/hora operador/a:

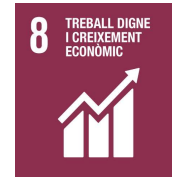
Proposta econòmica – preu/hora operador/a	Fins a 37 punts
El preu/hora d'un operador/a (preu unitari)	
El resultat de la valoració econòmica de les ofertes serà el resultat de la següent operació:	
Puntuació= $\frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Oferta que es puntua}} \times \text{Puntuació màxima}$	
Aquest preu unitari inclou totes les despeses derivades del servei (IVA exclòs).	
En cap cas es podrà superar el preu/hora establert com a màxim, essent rebutjades automàticament aquelles ofertes que el superin.	
Els preus unitaris han de presentar dos decimals o s'entendrà que són igual a zero.	

B.2 Preu/hora responsable del servei:

Proposta econòmica – preu/hora responsable del servei	Fins a 8 punts
El preu/hora del responsable del servei designat per la contractista (preu unitari)	
El resultat de la valoració econòmica de les ofertes serà el resultat de la següent operació:	
Puntuació= $\frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Oferta que es puntua}} \times \text{Puntuació màxima}$	
Aquest preu unitari inclou totes les despeses derivades del servei (IVA exclòs).	
En cap cas podran superar el preu/hora establert com a màxim, essent rebutjades automàticament aquelles ofertes que el superin.	
Els preus unitaris han de presentar dos decimals o s'entendrà que són igual a zero.	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F8B52CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



B.3 Posada a disposició d'un altre centre de trucades

En casos de necessitats puntuals de feina o saturació del CAU, oferir la possibilitat de poder desviar trucades a un altre centre d'atenció de l'adjudicatària	Fins a 16 punts
---	------------------------

Es valorarà que davant de necessitats puntuals de feina o de saturació del servei, o en aquells altres supòsits que pugui preveure el PPT, el contractista posi a disposició del servei altres centres de trucades de què disposi arreu del territori i que puguin descongestionar aquestes necessitats.

Per posar a disposició del servei aquest altre centre..... Fins a 16 punts

Fins a 100 hores d'atenció a l'any..... 3 punts
De 100 fins a 150 hores d'atenció a l'any..... 8 punts
De 150 fins a 200 hores d'atenció a l'any..... 16 punts

En cas de desviació, el centre de trucades del contractista haurà de disposar dels operadors adequats i necessaris per atendre el servei, d'acord amb el que estableixen els plecs reguladors del contracte.

La derivació de les trucades no es portarà a terme a números de telèfon de tarificació especial que suposin un cost addicional a l'organisme.

En tots els casos, els operadors d'aquest altre centre d'atenció del contractista han d'estar en disposició d'atendre els usuaris en llengua catalana.

B.4 Campanyes d'informació i recollida i correcció de dades de tercers

Per dur a terme campanyes d'informació, de recollida de dades i validació o correcció de dades de contribuents al llarg del termini del contracte	Fins a 4 punts
--	-----------------------

1 campanya a l'any..... 1 punt
2 campanyes a l'any..... 2 punts
3 campanyes a l'any..... 3 punts
4 campanyes a l'any..... 4 punts

Aquestes campanyes (el seu contingut, moment d'execució i durada) es definiran conjuntament entre el contractista i XALOC el primer mes de cada exercici i no tindran cap cost per a l'organisme.

B.5 Proximitat del centre d'atenció de trucades a la seu de XALOC

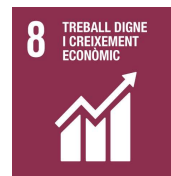
Proximitat del centre d'atenció de trucades	Fins a 7 punts
--	-----------------------

Es valorarà una millora en la proximitat del centre d'atenció de trucades des del qual el contractista ha de prestar el servei, en relació amb la distància màxima establerta en l'apartat corresponent del PPT (2 quilòmetres), tenint en compte la distància del centre amb la seu central de XALOC (ubicada a l'avinguda Jaume I, núm. 39, de Girona), d'acord amb el següent detall:

A menys de 250 metres de la seu..... 7 punts
A més de 250 metres i fins a 750 metres de la seu..... 5 punts
A més de 750 metres i a fins a 1,5 quilòmetres de la seu..... 3 punts
A més d'1,5 quilòmetres i fins a 2 quilòmetres de la seu..... 2 punts



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



Proximitat del centre d'atenció de trucades	Fins a 7 punts
--	-----------------------

El radi de proximitat es calcularà de forma lineal.

Dins dels terminis establerts en la clàusula 3 del PT, l'empresa que resulti contractista haurà de presentar a XALOC la disponibilitat del local que utilitzarà com a centre de trucades mitjançant títols de propietat o d'ús, tals com contracte d'arrendament, escriptura de propietat o contracte de cessió d'ús, o qualsevol altre títol admès en dret.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 77 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6852CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



ANNEX 4

Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075

El/la Sr./Sra _____ en nom i representació de l'entitat _____ amb domicili a _____, al carrer _____ número _____, i amb NIF _____, declaro que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatària del contracte del Servei d'atenció telefònica i telemàtica de la Xarxa Local de Municipis Gironins als contribuents, em **COMPROMETO:**

A adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatari i, en concret, els següents, d'acord amb l'apartat **G.5 del quadre de característiques** del PCAP regulador del servei:

A) Mitjans personals:

1.- Operadors

Em comprometo a assignar per a l'execució del servei els operadors/es amb:

- L'experiència, formació i habilitats adients per a la prestació del servei, d'acord amb les exigències establertes en el plec de prescripcions tècniques (PPT):

Una formació mínima de BUP, FP II o equivalent, o l'experiència en atenció telefònica adient
Coneixements i experiència ofimàtica.
Dicció adequada i fluïdesa verbal.
Capacitat de control en situacions d'estrès.
Capacitat de treballar en equip.
Amb el domini d'idiomes exigits.

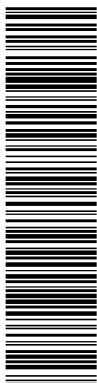
- Alt nivell de comprensió, lectura i redacció en llengua catalana i castellana*.
- En el nombre suficient per cobrir els torns establerts en el PPT. En cada torn hi haurà, com a mínim, un operador que tingui un grau elevat de comprensió i expressió de la llengua anglesa o francesa.
- Amb la dedicació fixada en el PPT.

(* En relació amb la llengua catalana, els operadors i el responsable que hagin obtingut el BUP, FP II o titulació equivalent en centres educatius de Catalunya abans de l'any 1992 o en centres educatius de fora d'aquest àmbit territorial, XALOC es reserva el dret a poder fer una prova de nivell.

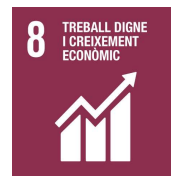
2.- Un responsable del servei designat pel contractista

Em comprometo a assignar a l'execució del contracte un responsable del servei designat amb:

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi XALOC: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 78 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 369F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



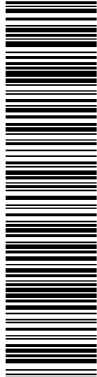
- Qualsevol de les titulacions universitàries següents: dret o econòmiques.
- Experiència i formació adient per al desenvolupament de les funcions encomanades.
- Capacitat d'assessorament en resolució d'incidències.
- Experiència en l'atenció telefònica.
- Capacitat de gestió de situacions d'estrès.
- Capacitat de lideratge i organització.
- Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- Dedicació plena.

B) Mitjans materials:

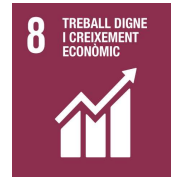
- Disposar d'un centre d'atenció de trucades dins d'un radi màxim de dos (2) quilòmetres de la seu central de XALOC a Girona, d'acord amb la clàusula 2.2.a) del PPT.
- Disposar del material i mobiliari requerit d'acord amb la clàusula 2.2.b) del PPT
- Disposar dels mitjans tecnològics requerits en la clàusula 2.2.c) del PPT.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable en la data que consta a la signatura electrònica.

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 79 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADCB01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT i mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.dgii.cat/verificadorXaloc



ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AMB LA DISCAPACITAT I A LA IGUALTAT ENTRE DONES I HOMES

ATENCIÓ: Aquest document s'ha de presentar signat ELECTRÒNICAMENT per la persona que representi l'entitat per presentar la proposició

Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075

El/la senyor/a _____, amb domicili a _____, carrer núm. _____, codi postal _____ i amb DNI _____, actuant en nom propi o en nom i _____ representació de domicili a _____, amb carrer núm. _____, codi postal _____, telèfon _____, CIF _____, i amb capacitat legal per contractar en nom de l'empresa esmentada,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

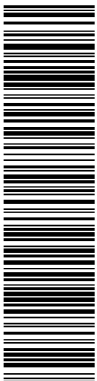
a) Discapacitat

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2023, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre homes i dones

- Ocupa a menys de 50 persones treballadores
- Ocupa a 50 o més persones treballadores i ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest Pla d'Igualtat està registrat al Registre i dipòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració. I, perquè consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

XALOC
Xarxa Local de Municipis
de la Diputació de Girona**ANNEX 6****INFORMACIÓ RELATIVA AL PERSONAL QUE PRESTA EL SERVEI FACILITADA PER L'ACTUAL CONTRACTISTA**Objecte del contracte: Servei d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents
Núm. d'expedient de contractació: 2026/075**PERSONAL A SUBROGAR**

Exp: Servei de d'atenció telefònica i telemàtica de XALOC als contribuents

El/la senyor/a **RAMON SOLÉ VILANOVA**, com a representant de l'empresa **Coordinadora de Gestió de Ingressos SA**, amb NIF **A81982225**, declaro sota la meua responsabilitat, als efectes de l'article 130 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, que:**Les dades del personal a subrogar** en l'expedient de referència són les següents:**-Conveni d'aplicació: Convenio colectivo de ámbito estatal para despachos de Técnicos Tributarios y Asesores Fiscales (Código de Convenio: 99012405011999)**

Inicials treballador	Categoria professional	Tipus contracte	Jornada (h./setmana)	Data antiguitat	Venciment del contracte	Salari brut (per la jornada real mensual i amb empenys)	Import Fons Incentius Variable	Observacions i pactes en relació als subrogats
EBS	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar Administrativa/o)	indef	30,0	01/08/2022	indef	14.183,07	499	
3BB	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar Administrativa/o)	indef	25,0	09/12/2025	indef	11.659,96	0	
ABR	Oficial de 2a (2º de Coordinador/a (Gerente EE B))	indef	40,0	22/05/2023	indef	20.000,00	1.650,00	
CTC	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar Administrativa/o)	indef	40,0	11/01/2018	indef	27.825,42	3.999,00	
SNEM	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar Administrativa/o)	indef	33,0	13/03/2023	indef	15.391,54	1.200,00	
HGC	Oficial de 2a (Administrativa/o)	indef	33,0	27/08/2025	indef	15.391,13	616	
SHC	Oficial de 2a (Administrativa/o)	indef	33,0	02/11/2023	indef	15.720,75	1.010,00	
YMM	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar Administrativa/o)	indef	33,0	18/04/2023	indef	15.043,00	1.036,00	
AYM	Oficial de 2a (Tributaria/o)	indef	32,5	01/10/2019	indef	15.483,00	2.361,00	

* Coste Seguridad Social Empresa no incluido

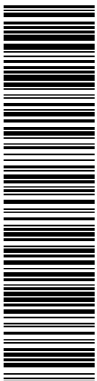
Codi per a validació: **7HH1P-1WYHX-DEM6H**
 Data d'emissió: **22 de Maig de 2026 a les 13:59:13**
 Pàgina **81** de **82**

El document ha estat signat o aprovat per :

1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40

2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04

SIGNAT
21/05/2026 11:04



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157889519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



XALOC
Xarxa Local de Municipis
de la **Diputació de Girona**



DPL	Auxiliar Administrativa/o(Auxiliar administrativa/o)	Indef	33,0	12/03/2024	Indef	15.121,23	1.018,00	
ESC	Oficial de 2ª (Administrativa/o Tributaria/o)	Indef	33,0	03/07/2020	Indef	19.064,10	979	

Així mateix, em comprometo a resoldre amb celeritat els dubtes que plantegin XALOC i/o les empreses licitadores sobre el contingut d'aquest quadre.

Data: Barcelona a 03 de març de 2026

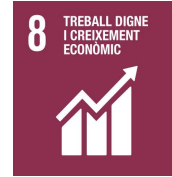
Signatura:

Digitally signed by **RAMON SOLE (R: A81982225)**
 DN: 2.5.4.13--Ref/AENT/AENT0125/PUESTO A81982225,
 1/90478/11042025134618,
 serialNumber=dCES-37650474A,
 givenName=RAMON, sn=SOLE VILANOVA,
 cn=RAMON SOLE (R: A81982225),
 2.5.4.97--VATES-A81982225, o=COORDINADORA DE GESTION DE INGRESOS SA, c=ES
 Date: 2026.03.04 13:22:56 +0100'

<p>DOCUMENT</p> <p>Plec de clàusules: Plec de clàusules Aprovació PCAP CAU</p>	<p>IDENTIFICADORS</p> <p>Codi UACG: Intervenció, Núm. expedient: 2026/75, Any expedient: 2026</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: 7HH1P-1WYHX-DEM6H Data d'emissió: 22 de Maig de 2026 a les 13:59:13 Pàgina 82 de 82</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per :</p> <p>1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 10:40 2.- Diputació de Girona - Secretària-interventora de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 21/05/2026 11:04</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 21/05/2026 11:04</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 717817 7HH1P-1WYHX-DEM6H 359F6B52CE4EEADC8D01C97E4157989519B27CFD) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.dgii.cat/verificadorXaloc>



La directora de l'Àmbit d'Administració i Organització

Examinat el present plec, s'informa favorablement per la Secretaria General de la Diputació de Girona