



Ajuntament de Maldà

ANNEX 1. Documentació Administrativa.

NOM:	
DNI:	
DOMICILI:	
MUNICIPI:	
TELÈFON DE CONTACTE:	
CORREU ELECTRÒNIC:	

DECLARO:

- Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració previstes a la LCSP, i que no incorre en cap de les prohibicions per a contractar recollides en aquesta normativa.
- Que accepto en la seva totalitat el plec de clàusules administratives particulars que regeixen la concessió de servei per la gestió i explotació del servei del bar, per la temporada 2026 amb possibilitat de pròrroga per la temporada 2027.
- Que estic al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya i envers la Seguretat Social.



Ajuntament de Maldà

- Que no tinc cap deute pendent amb l'Ajuntament de Maldà.
- Que estic en possessió del carnet de manipulador d'aliments.
- Que aportaré el justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros, amb un límit de 150.000€ per víctima, si s'acaba sent la persona concessionària.
- Documents adjunts:
 - Fotocòpia NIF/CIF

Lloc i data

Signat,