

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER AL CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT AMB PUBLICITAT DE L'OBRA TITULADA: "OBRES PER LA REFORMA EN L'EDIFICI DE MERCOLLEIDA PER LA MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE RECURSOS HUMANS I EAIA", A LLEIDA.
EXPEDIENT: 01/2026-O**

CLÀUSULA PRIMERA. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Consell d'Administració de "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A."
Responsable del contracte: MIQUEL ÀNGEL BERGÉS SAURA.
Perfil del contractant: Dins de la pàgina web www.mercolleida.com

CLÀUSULA SEGONA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'**objecte** del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	Projecte d'obra simplificat.- REFORMA EN L'EDIFICI DE MERCOLLEIDA PER LA MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE RECURSOS HUMANS I EAIA		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	IVA
Sr. Víctor Lacasa Mesa (Serveis Tècnics Municipals. Ajuntament de Lleida)	Enginyer industrial Núm. Funcionari: 4388	119.738,52 €	25.145,09 €

L'emplaçament on se situa l'edifici objecte del projecte és el següent:

Adreça: Avda. de Tortosa, 2
Localitat: 25005 - Lleida
Comarca: Segrià
Província: Lleida

La **necessitat** que s'ha de satisfer amb el contracte és:

La realització de diferents actuacions en els espais de l'edifici de Mercolleida per adequar-los a les noves necessitats d'espais que es requereixen. Les principals actuacions seran les següents:

- Enderroc d'alguns envans existents
- Renovació de lavabos i office
- Realització de noves divisòries interiors, principalment amb mampares d'alumini
- Instal·lació de nous punts de treball informàtics (endolls més punts de dades)

Segons es descriu i dimensiona detalladament en el Projecte.

1.2. Número d'Expedient: 01/2026-O

1.3. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
45262520-2	Treballs de paleta
44220000-1	Treballs de fusteria per a la construcció
45211310-5	Treballs de construcció de cambres de bany
44212000-9	Productes estructurals i parts corresponents, excepte edificis prefabricats
45314320-0	Instal·lació de cablatge informàtic

1.4. Lots.

Aquest contracte no és objecte de divisió en lots atès que per la tipologia de les obres i tasques a realitzar aquesta divisió generaria problemes de coordinació no recomanats.

CLÀUSULA TERCERA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà en procediment obert amb publicitat, de conformitat amb l'establert en aquest Plec, que es subjectarà a les regles establertes a la clàusula II, apartat B, de les INSTRUCCIONS EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ DE LA SOCIETAT "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.", respectant-se en tot cas els principis de d'igualtat, no discriminació, transparència, publicitat i lliure concurrència, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix a la clàusula dotzena.

CLÀUSULA QUARTA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquesta societat compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.mercolleida.com .

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

Es denomina **Pressupost d'Execució Material** al resultat obtingut per la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i de les partides alçades.

A la vista del Pressupost recollit en el projecte:

El **Pressupost d'Execució Material** del contracte és de: 100.620,60 €

El **Pressupost Base de Licitació**, s'obté incrementant el d'execució material en els següents conceptes:

Concepte	Quantia (en euros)
Pressupost d'execució material	100.620,60 €
Despeses generals de l'empresa	13.080,68 €
Benefici industrial de l'empresa	6.037,24 €
Total abans d'IVA	119.738,52 €
Impost sobre el Valor Afegit	25.145,09 €
TOTAL	144.883,61 €

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantitat de **cent dinou mil set-cents trenta-vuit euros amb cinquanta-dos cèntims** (119.738,52 €), IVA exclòs.

CLÀUSULA SISENA. Existència de crèdit - Finançament

Es dotarà d'una partida pressupostaria extraordinària per atendre les despeses que se'n derivin de l'objecte del contracte

CLÀUSULA SETENA. Revisió de preus

No tindrà lloc la revisió de preus.

CLÀUSULA VUITENA. Termini d'Execució

El **termini d'execució** del contracte serà de 1,5 mesos.

L'inici del termini d'execució del contracte començarà a la data de formalització del contracte.

CLÀUSULA NOVENA. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar.

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.
- Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.
- Estar donades d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament i han de nomenar una persona representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. A més, cal que cadascuna de les empreses que componen la UTE acreditin els requisits de capacitat i solvència, acumulant-se a efecte de determinar la solvència de la UTE, de conformitat amb l'article 24 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

CLÀUSULA DESENA. Solvència

10.1. Solvència tècnica o professional .

Es considera necessari, als efectes de garantir una adequada prestació de l'objecte del contracte, que els licitadors compleixin, com a mínim els criteri de solvència tècnica que s'indica a continuació:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. L'acreditació es farà mitjançant certificats de l'òrgan competent en cas que el destinatari hagi estat un ens del sector públic; un certificat de l'ens privat quan hagi estat aquest o bé una declaració responsable del propi empresari acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. Mínim exigible: l'execució satisfactòria d'un mínim de 3 contractes durant els tres anys anteriors i amb un import d'adjudicació per a cadascun d'ells igual o superior al 100 % del pressupost de licitació (IVA exclòs).

10.2. Solvència econòmica i financera.

Es considera necessari, als efectes de garantir una adequada prestació de l'objecte del contracte, que els licitadors compleixin, com a mínim, els criteris de solvència econòmica que s'indiquen a continuació:

a) Acreditació d'estar en possessió d'una assegurança d'indemnització de responsabilitat civil i per riscos professionals, vigents, per un import mínim de 200.000.- Euros.

Aquest requisit s'acreditarà amb la presentació dels següents documents:

- Certificat expedit per l'assegurador en el que constin els imports i riscos assegurats i la data del venciment.

- Declaració de compromís vinculant signada pel representant legal de l'empresa en la que consti la subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que cobreixi tota la durada del contracte i la/les seva/es pròrroga/es.

b) Declaració sobre el volum anual de negocis referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, quin volum haurà de ser com a mínim d'un import equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Mitjà d'acreditació: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

10.3. Criteris de solvència per a empreses de nova creació.

En el cas que el contractista sigui una empresa de nova creació, la seva solvència s'acreditarà pels mitjans següents:

- Acreditaran la solvència tècnica o professional mitjançant indicació del personal tècnic, integrat o no a l'empresa, que s'adscriurà a l'execució del contracte. I la descripció de les instal·lacions tècniques i de les mesures emprades per l'empresari a fi de garantir la qualitat en la prestació del servei.

- Acreditaran la solvència econòmica i financera aportant declaracions apropiades d'entitats financeres o l'auditoria, almenys, de l'últim exercici.

10.4. Classificació empresarial.

Alternativament a la solvència requerida, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència.

CLÀUSULA ONZENA. Presentació Proposicions. Documentació Administrativa i ús dels mitjans electrònics

11.1. Ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

www.mercolleida.com

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional 1ª del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

11.2. Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en **UN UNIC SOBRE**, en el termini màxim de **20** dies hàbils, comptats a partir de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. Tota la documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

www.mercolleida.com

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un **formulari** per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'**activació de l'oferta**.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la **en format electrònic** en el sobre corresponent.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau pel sobre** amb **documentació xifrada** que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Advertiment: Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (-l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes-) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

La societat demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el **procés de desxifrat** de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la **presentació** pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

11.3. L'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

11.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ens contractant.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un **antivirus** i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la societat no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer

la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF signat electrònicament.

11.7. Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 10.1 h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les empreses disposen, dins del perfil de contractant, d'un servei de preguntes i respostes i d'un tauler d'avisos per a tots aquells dubtes que puguin sorgir durant el procés de licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'entitat.

11.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11. Contingut del sobre:

- a) **Declaració responsable** per a persona física/jurídica, i que s'adjunta com a **Annex 1** al present Plec.
- b) La **proposició tècnica** conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** a aquest plec.
- c) La **proposició econòmica** conforme al model que s'adjunta com a **Annex 3** a aquest plec.

Hauran de contenir la signatura digital avançada basada en un certificat de qualitat o reconegut de signatura electrònica d'acord amb el present Plec de clàusules administratives particulars.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable

Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades, si contenen **informació confidencial**. Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta tècnica i econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable. La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació,

si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat amb anterioritat, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

L'adjudicació recaurà sobre aquella oferta que ofereixi la millor relació qualitat- preu, entesa com la que obtingui la major puntuació resultant de la suma de la valoració del preu i de la qualitat.

Aquesta valoració s'obtindrà per l'aplicació de criteris automàtics objectius: 100 PUNTS.

La valoració es realitzarà atenent als conceptes i criteris especificats als **annexos 2 i 3** d'aquest plec, documents que hauran de fer servir els licitadors per a la presentació de les seves propostes.

1. S'inclou la **valoració de l'ampliació del termini de garantia de les obres (fins a 12 punts)**, establert en un any, per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte

Aquest criteri es valorarà en funció del nombre d'anys de l'ampliació, segons el següent escalat:

Ampliació d'un any	4 punts
Ampliació de dos anys	8 punts
Ampliació de tres anys	12 punts

Tenint en compte que la garantia definitiva ha de respondre de la inexistència de vicis o defectes de les obres i materials durant el termini de garantia i que durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia el contractista és responsable de tots els defectes que es puguin advertir en els treballs, és d'especial rellevància en aquest contracte que el termini de garantia sigui el més extens possible de manera que resulti un incentiu per a la bona execució i, alhora es disposi d'un període de temps més ampli per a detectar possibles defectes a esmenar.

2. S'inclou la **valoració de la reducció del termini d'execució de les obres** (fins a 12 punts) per entendre que és un criteri qualitatiu relacionat amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

Aquest criteri es valorarà en funció del nombre de dies de reducció del termini d'execució del subministrament i la seva instal·lació, segons el següent escalat:

Reducció de 1 a 3 dies	3 punts
Reducció de 4 a 6 dies	6 punts
Reducció de 7 a 9 dies	9 punts
Reducció de 10 dies o més	12 punts

Per tal de poder disposar en la major brevetat possible d'aquesta obra.

En el cas que el licitador/a proposi una reducció del termini total d'execució de les obres, aquest fet quedarà reflectit i justificat en el programa de treballs que necessàriament presentarà en un termini no superior a 3 dies comptats des de la formalització del contracte.

3. La valoració màxima del **preu** de les ofertes serà de **76 punts** sobre un total de 100.

Es valorarà l'oferta econòmica de la manera següent:

L'oferta econòmica més baixa, rebrà la màxima puntuació.

La resta d'ofertes reben una puntuació proporcional. Per a tal finalitat, s'assignarà la màxima puntuació al licitador que hagi presentat l'oferta més baixa. Prenen com a referència aquest valor, es calcularan de forma proporcional la resta d'ofertes presentades, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 76 \times \frac{\text{preu de l'oferta més baixa}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies (naturals) perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent: Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent: Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Pel que fa a les puntuacions relatives a la resta de criteris d'adjudicació automàtics ja s'estableixen puntuacions màximes que no es podran superar i per tant no s'incorrerà en anormalitat

Rebudes les justificacions, l'òrgan de contractació, o en el seu cas, la Mesa, sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i es decidirà per l'òrgan de contractació o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

CLAUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per tal de resoldre aquesta igualtat:

1er.- Major percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa vigent

2n.- Acreditació de mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat entre homes i dones

3er.- Menor percentatge de contractes laboral temporals dels empleats de l'empresa

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA SETZENA. Valoració

La valoració es farà d'acord amb uns criteris objectius per part de la Mesa de contractació, composta pel Sr. MIQUEL ÀNGEL BERGÉS SAURA, Sr. MIGUEL LUIS PEDRO MANUEL LAPEÑA CREGENZAN i Sra. NÚRIA CABANILLAS DIAZ .

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions.- Avaluació.- Requeriment de documentació.- Garantia.

17.1. La Mesa de Contractació es constituirà a partir del següent dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions.

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'hagin d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

17.2. A continuació es procedirà a l'obertura del sobre i la Mesa avaluarà i classificarà les ofertes. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, els criteris que atorgaran preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre de prioritat, són els següents:

1.- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

2.- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

3.- La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte amb menor percentatge de contractes laboral temporals dels empleats de l'empresa.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Un cop valorades, cada oferta haurà rebut una puntuació global, que vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en els diferents apartats dels criteris avaluable de forma automàtica. La Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.3. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, o acordada per aquest quina és l'oferta més avantatjosa, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació. Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Cas d'empresa no inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. En aquest supòsit, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions d'aquest Plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent.

Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

- Declaració de que disposa dels mitjans materials i personals que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració Tributària Estatal i amb l'Administració de Catalunya, i Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Declaració responsable on consti la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i declaració responsable on es declari que aquest personal està afiliat i donat d'alta a la Seguretat Social. Alternativament, i si s'escau, aquesta declaració es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i posteriorment, quan les hagi contractades presentarà una declaració responsable que aquest personal està afiliat i donat d'alta en la Seguretat Social i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Cas d'empresa inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. En aquest supòsit, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no consta vigent o actualitzada:

- Declaració de que disposa dels mitjans materials i personals que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec.

- Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració Tributària Estatal i amb l'Administració de Catalunya, i Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Declaració responsable on consti la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i declaració responsable en que es declari que aquest personal està afiliat i donat d'alta a la Seguretat Social. Alternativament, i si s'escau, aquesta declaració es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i posteriorment, quan les hagi contractades presentarà una declaració responsable que aquest personal està afiliat i donat d'alta en la Seguretat Social i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

En qualsevol cas, la documentació es presentarà en català i/o castellà.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a l'empresa perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 1 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions responsables o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

17.4. Garantia

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva per l'import corresponent al 5 per cent de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en el present plec i la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte.

CLAUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

En un termini no superior a 5 dies hàbils, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada al perfil de contractant.

CLAUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte s'efectuarà no més tard dels 5 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Tanmateix, la formalització del contracte pot efectuar-se mitjançant la firma del contractista d'acceptació de la resolució d'adjudicació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions

20.1. Abonaments al contractista

Amb caràcter previ a qualsevol abonament, s'haurà d'acreditar la total realització de l'obra.

L'import s'ajustarà al preu establert en el contracte.

No es podran reclamar pagaments addicionals per cap concepte.

Les factures es presentaran a "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A." dintre del mes de la finalització de l'obra. En la factura s'inclouran les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura.

Cas de ser exigible, la factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica. El pagament es realitzarà, prèvia execució de conformitat dels treballs contractats i una vegada acompanyats, per part de l'empresa adjudicatària, tots els requeriments d'aquest contracte.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures electròniques s'hauran de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, en qualsevol cas, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Junt amb les factures corresponents, s'hauran d'aportar els certificats d'estar al corrent amb Hisenda i amb la Seguretat Social.

"LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A." abonarà el preu dintre dels 30 dies següents a la presentació de la corresponent factura, llevat d'anomalies en l'execució de l'obra.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

20.2. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial Decret, i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte. Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

20.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

20.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- c. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar davant l'òrgan de contractació, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema.

Sense aquest informe no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

20.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de 3 dies, comptats des de la formalització del contracte.

20.6. Recepció i Termini de garantia

El contractista amb una antelació de cinc dies hàbils comunicarà per escrit a l'òrgan de contractació la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

A la seva terminació, a la recepció de les obres hi concorrerà un facultatiu designat per "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.", el responsable del contracte i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el facultatiu designat per "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A." i el responsable del contracte, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia, que serà d'un any, llevat que s'hagués ofertat la seva ampliació.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat a l'article 244 de la LCSP per vicis ocults. En el cas de que l'informe no fos favorable i els defectes observats fossin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini a tal efecte, durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

20.7. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament de l'obra, sol·licitant de l'Administració els documents que a tal efecte siguin necessaris.

El contractista queda obligat a instal·lar, a costa seva, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

20.8. Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos. Clàusula ètica

1. Les persones que intervinguin en el procediment de licitació d'aquest contracte i, en tot cas, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que redacti els documents de licitació, els experts que avaluin les ofertes/propostes, els membres dels comitès d'avaluació de les ofertes/propostes i la resta d'òrgans col·legiats que puguin intervenir en el procediment d'adjudicació tenen l'obligació de formalitzar una declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb l'**Annex 4**. Els òrgans col·legiats, com la mesa de contractació, han de realitzar aquesta declaració a l'inici de la primera reunió, de la qual cosa s'ha de deixar constància a l'acta.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, els subcontractistes, han de presentar la declaració d'absència de conflictes d'interès en el moment de la formalització del contracte, d'acord amb l'**Annex 5**.

2. Els alts càrrecs, el personal directiu, el càrrecs de comandament, els càrrecs administratius i el personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic que intervenen, directament o indirectament, en aquest procediment de contractació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

3. Els licitadors i contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions per licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o que puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o alguna relació equivalent respecte d'això amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produeix una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4. Els licitadors i contractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen també la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de les obligacions anteriors són les següents:

- En cas d'incompliment dels epígrafs a), b), c), f) i g) de l'apartat 3 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En cas d'incompliment de la lletra d) de l'apartat 3, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement de les autoritats competents en matèria de competència.
- En cas d'incompliment de la lletra e) de l'apartat 4, l'òrgan de contractació ha de posar els fets en coneixement del grup transversal d'experts -com a unitat encarregada d'examinar les alertes i proposar les mesures respecte als fons provinents del MRR a la Generalitat de

Catalunya en el marc del Pla de mesures antifrau-, perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els ha de posar en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

21.1. S'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, **de tipus ambiental**, següents:

El contractista haurà d'adoptar les pràctiques de treball que prioritzin procediments segurs, respectuosos o menys perjudicials per a la salut de les persones i el medi ambient.

Així mateix, el contractista vetllarà per la reducció i minimització de residus i del consum de recursos (aigua, electricitat, matèries primeres, etc.), adaptant el seu sistema de treball per a millorar la seva eficiència i respectar el compliment de la legislació mediambiental, principalment en matèria de residus, emissions i abocaments, preveient qualsevol tipus de molèstia a l'entorn.

El contractista haurà de minimitzar, fins on sigui possible tècnica i econòmicament, l'emissió de sorolls i vibracions en la realització d'activitats de l'objecte del contracte.

En tot cas, haurà de poder acreditar, quan li sigui requerit, el compliment d'aquestes condicions especials d'execució, així com la legislació vigent en aquest àmbit.

21.2. L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre el que estableix la clàusula ètica prevista a l'apartat 20.8 d'aquest plec.

21.3. L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a aquests efectes.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, a les quals s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials, pot comportar la resolució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. La successió, cessió i la subcontractació del contracte

22.1. Successió en la persona del contractista.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència

de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la successió no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

22.2. Cessió del contracte.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En cas de cessió, no es podrà tornar o cancel·lar la garantia prestada pel cedent fins que no estigui formalment constituïda la del cessionari.

22.3. Subcontractació.

No s'admet la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveuen modificacions contractuals.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment

24.1. Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini, total o parcial, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,50 euros per cada 1.000 euros del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

24.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment serà causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió. En aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

L'import d'aquestes penalitats coercitives és del 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a "LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A." o a tercers amb dret a repetir contra aquesta.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit

entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

24.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals, es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del Secretari de la societat, pel Consell d'Administració, resolució que posarà fi a la via administrativa.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que es tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà formular la pertinent reclamació per la via administrativa o jurisdiccional corresponent.

CLÀUSULA VINT-I- CINQUENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

L'incompliment de les fites i els objectius imputable a les empreses contractistes pot ser causa de resolució del contracte d'acord amb les lletres d) i f) de l'article 211 de la LCSP.

A més, el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte, que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 24.

Així mateix seran causes de resolució del contracte les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sens perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. MIQUEL ÀNGEL BERGÉS SAURA i li correspondrà les funcions següents:

- Realitzar el **seguiment material de l'execució del contracte**, per tal de constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- **Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental**, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- **Promoure les reunions que resultin necessàries** a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte.
- Donar al contractista les **instruccions oportunes** per tal d'assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que esdevinguin inútils posteriorment, en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sens perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- **Proposar la imposició de penaltats** per incompliments contractuals.
- **Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis** que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Confidencialitat i tractament de dades

27.1. Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

27.2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa a la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per

“LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.” amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Règim Jurídic del Contracte

28.1 La contractació de “LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.”, com a entitat del sector públic que no té caràcter de poder adjudicador, està subjecta als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació que estableix l'article 321.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com a l'obligació d'adjudicar els contractes a la millor oferta conforme a l'article 145 LCSP.

El present procediment de licitació està subjecte a les Instruccions Internes de Contractació de “LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.”, aprovades per acord del Consell d'Administració de data 21/11/2022.

El contracte que en el seu cas es formalitzi té la consideració de contracte privat i queda subjecte, pel que fa als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), pel Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) elaborats per aquesta licitació, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, pel contracte i documentació annexada i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable, sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Lleida, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre. En cas de discordança entre ambdós Plecs (PCAP i PPT), prevaldrà l'establert en el PCAP. Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació i adjudicació del Plec, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu.

L'adjudicatari quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPD) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

28.2 La presentació de sol·licitud de participació implica l'acceptació incondicionada pels participants del contingut i clàusules d'ambdós Plecs. El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i també de les instruccions o altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució del contracte, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

Lleida, 20 d'abril de 2026.

LLOTJA AGROPECUÀRIA MERCOLLEIDA, S.A.

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA FÍSICA / JURÍDICA.

El/la senyor/a, en nom propi/en nom i representació de l'empresa o entitatde la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura atorgada davant el Notari de en data i número de protocol, **DECLARA** sota la seva responsabilitat, com a licitadora del contracte

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària té la deguda representació per presentar la proposició i la present declaració.

- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest Plec.

- Que no està incursa en prohibició de contractar.

- Que compleix amb el requisit de que com a mínim el 2% dels seus empleats són treballadors amb discapacitat en el cas que l'empresa licitadora tingui 50 o més treballadors, segons l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

- Que compleix l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat en el cas que l'empresa licitadora tingui més de 250 treballadors, segons l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març.

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

- Que concorre amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal.

Si

No

(En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un declaració responsable per separat. A més de la declaració, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.)

- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, cal indicar aquesta circumstància

(S'ha de presentar altra declaració per separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.)

- Cas de figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretària Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar

la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En aquest cas, la informació necessària que permet a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents, es la següent:

.....

- Que, en cas de ser una empresa estrangera, se sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir l'activitat.

- Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions en el procés de contractació i, si escau, d'execució del contracte és

- Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persones autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/ els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per a accedir a les notificacions, són:

- Nom i cognoms:

- Adreça de correu electrònic:

- Document identificatiu (CIF, NIE, NIF):

- Número de telèfon mòbil:

- Que ofereixo garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques o organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc, data i signatura)

ANNEX 2

PROPOSTA TÈCNICA

En/Na..... amb domicili a....., al carrer..... número..... i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb CIF....., domiciliada a, carrer númerode la qual actua en qualitat de(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte d'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT AMB PUBLICITAT DE L'OBRA TITULADA: "OBRES PER LA REFORMA EN L'EDIFICI DE MERCOLLEIDA PER LA MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE RECURSOS HUMANS I EAIA", A LLEIDA, EXPEDIENT: 01/2026-O, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb subjecció al Projecte, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i la resta de normativa vigent i ha portar-lo a terme d'acord amb la següent proposta tècnica:

Descripció	Puntuació màxima	Oferta
1.Ampliació del termini de garantia	12	En anys
Ampliació d'un any 4 punts		
Ampliació de dos anys 8 punts		
Ampliació de tres anys 12 punts		
2.Reducció del termini d'execució	12	En dies
Reducció de 1 a 3 dies 3 punts		
Reducció de 4 a 6 dies 6 punts		
Reducció de 7 a 9 dies 9 punts		
Reducció de 10 dies o més 12 punts		

I per a què consti, signo aquesta proposició tècnica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 3

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb domicili a....., al carrer..... número..... i amb NIF....., en nom propi / en nom i representació de l'empresa....., amb CIF....., domiciliada a....., carrer....., número....., de la qual actua en qualitat de.....(administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte d'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT AMB PUBLICITAT DE L'OBRA TITULADA: "OBRES PER LA REFORMA EN L'EDIFICI DE MERCOLLEIDA PER LA MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE RECURSOS HUMANS I EAIA", A LLEIDA, EXPEDIENT: 01/2026-O, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, amb subjecció al Projecte i al Plec de Clàusules Administratives Particulars i ha portar-lo a terme al preu que es proposa a continuació, que es farà constar en xifres i lletres, i que constitueix l'oferta econòmica d'aquest licitador:

PROPOSTA per la quantitat de.....euros, IVA exclòs. *(La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).*

L'import de l'IVA, al%, és de€

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 4. Declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació.

Núm. de l'expedient de contractació núm.: 01/2026-O

Jo, el sotasignat/ada,.....
....., sota la meva responsabilitat declaro:

1. Que conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reproduïx:

“Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevat la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal.”

2. Que, al meu parer, no tinc conflicte d'interessos pel que fa a les empreses que s'han presentat per participar en aquest procediment d'adjudicació.

3. Que, al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meua independència segons qualsevol de les parts.

4. Que si descobreixo o si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

5. Que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús impropriad de la informació que se'm proporcioni. Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em siguin revelats o que jo descobreixi o prepari al llarg de l'avaluació o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

6. Que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Lleida, 20 d'abril de 2026

[Signatura)

ANNEX 5. Declaració d'absència de conflictes d'interès de l'empresa contractista.

Expedient de contractació núm.: 01/2026-O

Identificació de l'actuació.- L'**objecte** del contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte:

Objecte:	Projecte d'obra simplificat.- REFORMA EN L'EDIFICI DE MERCOLLEIDA PER LA MILLORA DE LES DEPENDÈNCIES DE RECURSOS HUMANS I EAIA		
Autor del Projecte	Titulació	Pressupost	IVA
Sr. Víctor Lacasa Mesa (Serveis Tècnics Municipals. Ajuntament de Lleida)	Enginyer industrial Núm. Funcionari: 4388	119.738,52 €	25.145,09 €

Jo, el sotasignat/ada [Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], com a conseller/a delegat/ada o gerent de l'entitat [nom complet entitat], amb NIF [NIF entitat] i amb domicili fiscal a [domicili entitat], manifesto el compromís de l'entitat que represento amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptaré les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicaré si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.

Adicionalment, em comprometo a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès do no significant harm) en l'execució de les actuacions.

[Lloc i data]

[Signatura i càrrec]