

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL BAR- RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL SEGRE.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
CONTINGUT DEL PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL SEGRE	6
Primera. Objecte.	6
Segona. Naturalesa i règim jurídic del contracte.	6
Tercera. Règim de recursos i jurisdicció competent.....	7
Quarta. Documentació contractual.	7
Cinquena. Procediment de licitació i forma d'adjudicació.	7
Sisena. Coneixement de la cessió d'ús.	8
Setena. Exercici de la cessió d'ús.	9
Vuitena. Subrogació del personal.....	10
Novena. Responsabilitat de cessionari.....	10
Desena. Durada del contracte.....	11
Onzena. Condicions econòmiques.....	11
Dotzena. Garanties del contracte.....	13
Tretzena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.	13
13.2 Solvència tècnica mínima:.....	13
13.3 Solvència econòmica mínima:.....	14
Catorzena. Presentació de proposicions.	14
Quinzena. Obertura dels sobres.....	16
Setzena. Mesa de Contractació.....	16
Dissetena. Òrgan de valoració tècnica de les propostes.	17
Divuitena. Criteris de valoració.....	17
18.4 FASE 1. CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA (fins a 75 punts).....	17
18.4.1 Proposta gastronòmica, oferta de producte, mix gastronòmic i servei (fins a 20 punts)	18
18.4.2 Presència de marca, identitat i experiència del client (fins a 5 punts).....	18
18.4.3 Disseny i ambientaltització de l'espai (fins a 12 punts).....	18
18.4.4 Pla de sostenibilitat i millores (fins a 8 punts)	19



18.4.5 Pla de gestió del negoci per a la viabilitat de l'oferta gastronòmica i econòmica presentada (fins a 15 punts)	19
18.4.6 Estructura empresarial consolidada, existent i en funcionament (fins a 15 punts).	20
18.5. FASE 2. CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIVA (fins a 10 punts)	20
18.5.1 Oferta econòmica (fins a 10 punts).....	20
Dinovenena. Graella de puntuació dels criteris subjectius (Fase 1).....	21
Vintena. Sistema de puntuació	23
Vint-i-unena. Ofertes desproporcionades o temeràries.....	23
Vint-i-dosena. Adjudicació i formalització.....	24
Vint-i-tresena. Identificació de l'encarregat del contracte.....	24
Vint-i-quatrena. Termini de garantia i devolució de fiança.....	25
Vint-i-cinquena. Risc i ventura.....	25
Vint-i-sisena. Altres obligacions del contractista.....	26
Vint-i-setena. Penalitats.....	26
Vint-i-vuitena. Causes de resolució de contracte.....	27
Vint-i-novena. Subcontractació.....	28
Trentena. Clàusula preventiva.....	28
Trenta-unena. Confidencialitat.....	29
Trenta-dosena. Consultes	29
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEUC.....	30
ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA.....	32



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

INFORMACIÓ GENERAL:	
Poder adjudicador	PARC DEL SEGRE, SA
Adreça	Ctra. Circumval·lació, s/n – 25700 La Seu d'Urgell
Òrgan de contractació	Consell d'Administració de Parc del Segre, SA
Correu electrònic	parcolimpic@parcolimpic.cat
Expedient	34/2026

A. Objecte:

Descripció	<p>L'objecte del present contracte és la cessió d'ús per a l'explotació del servei de Bar - Restaurant situat a les instal·lacions del Parc Olímpic del Segre. Aquesta explotació comprèn la prestació de serveis de restauració, cafeteria i càtering per a usuaris i esdeveniments del Parc, amb la finalitat de garantir un servei d'atenció al públic de qualitat que complementi l'activitat esportiva i turística del recinte.</p> <p>La descripció detallada dels espais objecte de cessió, la delimitació de les àrees d'explotació, així com els paràmetres de qualitat exigits per a la prestació del servei, es troben exhaustivament definits al Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquesta Licitació pública vinculada a l'expedient 34/2026. L'objecte inclou l'ús privatiu dels espais de menjador, cuina, terrassa i magatzems, i exclou qualsevol altra activitat comercial no relacionada directament amb la restauració sense autorització prèvia.</p> <p>L'àmbit físic de l'explotació és el que es detalla a la clàusula 1.3. del Plec de Prescripcions Tècniques i queda representat gràficament a l'Annex T1 d'aquell plec.</p>
Divisió en lots	No es preveu la divisió en lots, atès que l'objecte contractual consisteix en la gestió d'un únic bé municipal per la qual cosa les prestacions contractuals tenen una unitat funcional i operativa indivisible.
Codi CPV	El contracte correspon a la CPV 55410000-7
Naturalesa del contracte	Té naturalesa privada i es qualifica com a contracte d'explotació patrimonial mitjançant cessió d'ús.

B. Dades econòmiques:

Valor estimat del contracte (VEC)	124.028,99 €
Pressupost base de licitació	L'oferta consistirà en la millora del percentatge aplicable sobre la facturació bruta anual del bar-restaurant respecte del cànon mínim establert del 2%



C. Existència de crèdit:

Partida pressupostària	En ser el poder adjudicador una societat anònima municipal no hi ha consignació pressupostària, sense perjudici que el contracte comporta principalment ingressos en favor de Parc del Segre SA.
Expedient plurianual	Sí
Tramitació anticipada	No.

D. Termini de durada del contracte:

Termini	La cessió d'ús tindrà una durada fins al 31.12.2031
Possibilitat i durada de les pròrrogues	El contracte podrà ser prorrogat per mutu acord de les parts, fins a un màxim de cinc (5) anys addicionals, mitjançant dos (2) períodes successius de pròrroga: el primer de dos (2) anys i el segon de tres (3) anys, condicionats al compliment adequat de les obligacions contractuals per part de l'adjudicatari.

E. Variants: No n'hi ha.
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Tipus de contracte	Contracte privat de cessió d'ús per a l'explotació del bar restaurant
Forma de tramitació	Ordinària.
Procediment d'adjudicació:	El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert conforme a la clàusula cinquena d'aquest plec.
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya	Sí
Termini de presentació d'ofertes	10 dies hàbils a partir de la data de publicació de l'anunci al perfil de contractant

G. Capacitat i Solvència i classificació empresarial:

Capacitat i Criteris de solvència econòmica i financera	De conformitat amb la clàusula Tretzena
---	---

H. Criteris d'adjudicació: conforme a les clàusules divuitena i dinovena amb criteris sotmesos a judici de valor i a valoració amb fórmula matemàtica.

I. Ofertes amb valors anormals: es calcula conforme a la clàusula vint-i-unena.

Quan una oferta pugui ser considerada anormalment baixa, es tramitarà el procediment contradictori previst a l'article 149 de la LCSP, requerint al licitador perquè justifiqui la viabilitat de la seva oferta.

J. Documentació a presentar per les empreses licitadores:



Documentació a presentar	Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació en tres sobres digitals conforme a l'apartat 5 de la clàusula catorzena i els annexos que s'hi esmenten.
--------------------------	---

K. Garantia definitiva:

Import i forma de constitució	4.795,34 € (10% del valor estimat del contracte, conforme clàusula dotzena d'aquest plec)
-------------------------------	---

L. Condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució	Clàusula Trentena
---------------------------------	-------------------

M: Modificació del contracte prevista:

Les previstes en la Clàusula trentena, apartat núm. 2.

N. Cessió del contracte. Excepcionalment, en els termes de la clàusula setena.

O. Subcontractació: Sí, respecte a les prestacions complementàries previstes al plec de prescripcions tècniques aplicables en el present contracte.

P. Revisió de preus: No es preveu

Q. Preu del contracte

L'adjudicatari ha d'abonar el preu que es deriva de la clàusula onzena en relació a la clàusula cinquena.

R. Consultes durant el període de presentació de proposicions:

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els Plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les consultes es podran realitzar fins a cinc dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes consultes es respondran de conformitat amb el segon paràgraf de l'article 138.3 LCSP.



CONTINGUT DEL PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL SEGRE .

Primera. Objecte.

1.1. L'objecte del present contracte és la cessió d'ús per a l'explotació del servei de Bar - Restaurant situat a les instal·lacions del Parc Olímpic del Segre. Aquesta explotació comprèn la prestació de serveis de restauració, cafeteria i càtering per a usuaris i esdeveniments del Parc, amb la finalitat de garantir un servei d'atenció al públic de qualitat que complementi l'activitat esportiva i turística del recinte.

1.2. Aquest contracte té naturalesa Patrimonial, atès que el seu objecte principal és l'explotació econòmica de béns immobles i instal·lacions de titularitat pública. En conseqüència, la preparació i adjudicació es regeixen per la legislació patrimonial, específicament la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, i el Decret Legislatiu 1/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, aplicant-se la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) exclusivament amb caràcter supletori.

1.3. La descripció detallada dels espais objecte de cessió, la delimitació de les àrees d'explotació, així com els paràmetres de qualitat exigits per a la prestació del servei, es troben exhaustivament definits al Plec de Prescripcions Tècniques que regeix aquesta Licitació pública vinculada a l'expedient 34/2026. L'objecte inclou l'ús privatiu dels espais de menjador, cuina, terrassa i magatzems, i exclou qualsevol altra activitat comercial no relacionada directament amb la restauració sense autorització prèvia.

1.4. L'àmbit físic de l'explotació és el que es detalla a la clàusula 1.3. del Plec de Prescripcions Tècniques i queda representat gràficament a l'Annex T1 d'aquell plec.

Segona. Naturalesa i règim jurídic del contracte.

2.1. La naturalesa del contracte d'explotació patrimonial és la de cessió d'ús, per la qual cosa es troba exclòs de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

2.2. El contracte es regirà per les disposicions d'aquest Plec i del Plec de Prescripcions Tècniques, i en allò que sigui d'aplicació per les disposicions legals i reglamentàries vigents, i en particular:

- El Reglament del Patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 d'octubre, de patrimoni de les administracions públiques
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- El Text Refós de les Disposicions Legals Vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- El Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril



- Supletòriament, la Llei de Contractes del Sector Públic i normativa que la desenvolupa, la resta de disposicions de dret administratiu i de dret privat que resultin aplicables.

2.3. El fet de participar en la licitació implica l'acceptació de totes les clàusules dels plecs de condicions.

2.4. El contracte correspon a la CPV 55410000-7.

2.5. L'òrgan de contractació és el Consell d'Administració de Parc del Segre, S.A.

2.6. L'elecció del procediment obert es justifica a la Memòria Justificativa de l'expedient 34/2026, atesa la quantia del cànon i la complexitat tècnica del servei, d'acord amb el que disposa l'article 116.4 de la LCSP, d'aplicació supletòria.

Tercera. Règim de recursos i jurisdicció competent.

3.1. Contra els actes dictats en el present procediment podrà interposar-se un recurs administratiu davant l'Ajuntament de La Seu conforme l'article 44.6. segon paràgraf de la LCSP

3.2. En tractar-se d'un contracte privat d'un poder adjudicador no administració pública, contra els actes de preparació, adjudicació i modificació serà competent la jurisdicció contenciosa-administrativa (art 27.1.c.LCSP)

3.3. Respecte als efectes i extinció, la jurisdicció competent és la civil (art. 27.2.b. LCSP.

Quarta. Documentació contractual.

4.1. Tindran caràcter contractual i vincularan a PARC DEL SEGRE S.A. i a l'adjudicatari els següents documents:

- Aquests plecs de condicions i els seus documents annexes (1 i 2).
- Els Plecs de Prescripcions Tècniques i els seus documents annexes (T1 i T2).
- La proposició de l'adjudicatari.
- El document de formalització del contracte.

4.2. El desconeixement del contingut de la documentació contractual no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

Cinquena. Procediment de licitació i forma d'adjudicació.

5.1 El contracte resultant d'aquesta licitació s'adjudicarà mitjançant procediment obert, d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no discriminació, conforme al que disposa la normativa aplicable als contractes d'explotació patrimonial. Aquest procediment permet que qualsevol empresari interessat pugui presentar una oferta, assegurant així la selecció de la oferta amb la major relació qualitat-preu per l'explotació del bar-restaurant.

5.2 L'adjudicació es realitzarà a favor de l'oferta que, en el seu conjunt, presenti la millor relació qualitat-projecte-viabilitat econòmica, d'acord amb el sistema de valoració establert en aquest plec.



5.3 El procediment de valoració es desenvoluparà en dues fases diferenciades, essent necessària la presentació de tres sobres:

5.3.1 Fase 1. Valoració tècnica (criteris subjectius) amb un màxim de 75 punts, corresponents a la qualitat de la proposta, la seva adequació al context del Parc Olímpic del Segre, la viabilitat operativa i la capacitat de gestió del licitador. La distribució dels punts es farà de la següent manera: Proposta gastronòmica (20), Presència de marca (5), Disseny de l'espai (12), Pla de sostenibilitat (8), Pla de gestió (15) i Estructura empresarial (15).

5.3.2 Fase 2. Valoració econòmica (criteris objectius) amb un màxim de 10 punts, corresponents exclusivament a la millora del percentatge aplicable sobre la facturació bruta anual, d'acord amb el que estableix aquest plec.

5.3.3 Els sobres a presentar són:

A) Sobre A (sobre administratiu):

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions juntament amb el DEUC segons el model de l'annex 1 (personalitat jurídica, capacitat d'obra, disposar del contracte d'assegurança civil, no tenir deutes tributaris ni amb la seguretat social o l'Ajuntament i els seus ens dependents o vinculants)
- Document acreditatiu de la solvència tècnica i econòmica
- Justificant d'haver fet la visita a les instal·lacions en cas de ser aquests un requisit.

B) Sobre B: criteris subjectes a judici de valor. Proposta per a la gestió del bar d'acord amb els criteris establerts en aquests plecs.

C) Sobre C: oferta econòmica. L'oferta econòmica d'acord amb el model de l'annex 2

5.4 Per poder accedir a la valoració de la Fase 2, els licitadors hauran d'assolir un mínim de cinquanta-cinc (55) punts a la Fase 1. Aquest llinyar constitueix un requisit mínim de qualitat, sense que el seu assoliment comporti cap dret automàtic a l'adjudicació.

5.5 La puntuació final de cada oferta serà el resultat de la suma de la puntuació obtinguda a la Fase 1 i a la Fase 2.

5.6 S'ha considerat com a valor estimat del contracte el següent:

Any	Preu mínim garantit anual (sense IVA)
2026	Període de carència estimada fins el mes de juny de l'any 2028.
2027	
2028	
2029	13.112,72 €
2030	13.506,10 €
2031	13.911,28 €
2032	14.328,62 €
2033	14.758,48 €
2034	15.201,23 €
2035	15.657,27 €
2036	16.126,99 €
Total	124.028,99 €

Sisena. Coneixement de la cessió d'ús.



6.1. Amb la presentació de la proposta, el cessionari accepta que coneix el règim i contingut del contracte i l'àmbit territorial a què es refereix el seu objecte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, de la documentació que l'integra, o de la normativa aplicable a tot allò que s'ha pactat, no eximirà al cessionari de l'obligació del seu compliment.

6.2. L'incompliment de les obligacions del contracte per part del cessionari o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol aspecte per part del personal tècnic depenent d'ell, no implicarà cap responsabilitat per a Parc del Segre, SA. Sens perjudici d'això, la societat podrà requerir el cessionari per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions o informi per escrit en cas que es rebin reclamacions de tercers.

6.3. Visita prèvia obligatòria. Per a participar en aquesta licitació, és requisit obligatori haver realitzat una visita prèvia a les instal·lacions objecte del contracte (bar-restaurant, cuina, magatzems i espais annexos). La visita té per finalitat assegurar el coneixement real de l'estat i característiques del local, instal·lacions i equipaments. La manca d'acreditació de la visita comportarà l'exclusió del procediment. La visita prèvia a les instal·lacions es realitzarà amb reserva prèvia de cita al correu electrònic mrodriguez@parcolimpic.cat preferentment en horari de matí. S'estableix com a data límit per efectuar les visites 3 dies hàbils abans d'acabar el termini de presentació d'ofertes. Caldrà indicar el nom i cognoms, telèfon, DNI, nom de l'empresa, NIF, direcció postal de la persona que efectui la visita i de l'empresa que representi per tal de poder emetre el certificat corresponent, imprescindible per poder presentar l'oferta.

Setena. Exercici de la cessió d'ús.

7.1. L'adjudicatari haurà d'exercir l'explotació del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre amb mitjans propis, assumint íntegrament la responsabilitat de la gestió, organització, direcció i prestació del servei, d'acord amb el que estableixen el present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada. Les dades de caràcter personal dels licitadors seran tractats per l'Ajuntament i Parc del Segre, S.A. amb l'exclusiva finalitat de gestionar el procediment d'adjudicació i, en el seu cas, la formalització i execució del contracte d'explotació patrimonial.

7.2 Amb caràcter general, no es permet la cessió, traspàs o arrendament de la cessió d'ús, ni total ni parcial, a tercers, ni cap altra fórmula que pugui suposar una cessió encoberta de la titularitat o del control efectiu del contracte, llevat del que s'estableix expressament a l'apartat següent.

7.3 Excepcionalment, s'admetrà la possibilitat de cessió del contracte abans de la seva finalització, sempre que concorrin causes justificades i que es compleixin totes les condicions següents:

- a) Que la cessió sigui sol·licitada formalment pel cessionari i autoritzada prèviament i de manera expressa per Parc del Segre, S.A.
- b) Que el cessionari proposat compleixi íntegrament els requisits de capacitat, solvència tècnica i econòmica exigits en el present plec.
- c) Que el cessionari assumeixi la totalitat dels drets, obligacions i responsabilitats derivades del contracte, sense alteració de les seves condicions essencials, inclosa la durada restant i el règim econòmic aplicable.
- d) Que la cessió no tingui per finalitat eludir el procediment de concurrència pública, ni impliqui un canvi substancial en l'objecte del contracte o en el model d'explotació valorat en fase de licitació.



- e) Que el cessionari inicial es trobi al corrent de totes les seves obligacions contractuals en el moment de sol·licitar la cessió.
- f) Criteris d'autorització. L'autorització es valorarà especialment considerant:
- La viabilitat tècnica i econòmica del pla d'explotació presentat pel nou cessionari.
 - L'experiència acreditada en activitats similars de restauració.
 - La garantia de continuïtat del servei públic i manteniment del nivell de qualitat.
 - L'adequació de l'estructura empresarial i recursos humans proposats.
 - L'absència de conflictes d'interessos amb altres activitats del Parc.

7.4 L'autorització de la cessió tindrà caràcter discrecional i motivat, i correspondrà a l'òrgan competent de Parc del Segre, S.A. La cessió no produirà efectes fins que no es formalitzi mitjançant el corresponent document administratiu i amb subrogació expressa del nou operador en la posició contractual del cedent.

7.5 Sense perjudici del que disposen els apartats anteriors, l'adjudicatari podrà organitzar la prestació del servei dins del marc de la seva pròpia estructura empresarial, mitjançant personal contractat, equips directius o sistemes de gestió propis, sempre que es garanteixi en tot moment:

- la continuïtat i qualitat del servei,
- el compliment de les obligacions contractuals,
- i la responsabilitat directa davant de Parc del Segre, S.A.

7.6 L'activitat s'haurà de desenvolupar amb la continuïtat exigible a un servei integrat en un equipament esportiu públic, d'acord amb el pla de gestió presentat, admetent ajustos d'horaris o d'organització del servei degudament justificats per criteris d'estacionalitat, activitat del Parc o sostenibilitat econòmica, amb la corresponent comunicació o autorització, si escau, per part de la societat.

7.7 Qualsevol relació jurídica, contracte o acord que l'adjudicatari formalitzi amb tercers en el marc de la seva activitat tindrà caràcter estrictament privat i no generarà, en cap cas, drets ni obligacions per a Parc del Segre, S.A. En aquests contractes o acords haurà de constar expressament que s'extingiran automàticament en el moment en què finalitzi la cessió d'ús, per qualsevol causa.

7.8 L'adjudicatari continuarà sent en tot moment l'únic responsable davant de Parc del Segre, S.A. del compliment íntegre del contracte, amb independència de l'organització interna del negoci o de l'existència de personal, col·laboradors o serveis integrats dins la seva estructura empresarial.

Vuitena. Subrogació del personal.

8.1. Atès que es tracta d'un contracte de naturalesa patrimonial, no hi ha subrogació del personal.

8.2. En acabar el contracte, ni la societat ni un eventual nou adjudicatari no se subrogaran en el personal de l'adjudicatari.

Novena. Responsabilitat de cessionari.

9.1. Serà a càrrec del cessionari la indemnització per danys i perjudicis causats a la societat i a tercers en la realització de l'activitat i totes les responsabilitats que es puguin derivar, tant penalment com civilment d'aquesta activitat.



9.2. L'adjudicatari també assumirà les responsabilitats que en matèria laboral puguin derivar-se de la contractació del personal afecte al.

9.3. El cessionari haurà de contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 350.000,00 €, quantitat que es considera proporcional als riscos inherents a l'activitat de restauració en un espai públic amb alta afluència de visitants i la proximitat a equipaments públics.

Desena. Durada del contracte.

10.1. La cessió d'ús tindrà una durada inicial fins al 31.12.2031.

10.2. El contracte podrà ser prorrogat per mutu acord de les parts, fins a un màxim de cinc (5) anys addicionals, mitjançant dos (2) períodes successius de pròrroga: el primer de dos (2) anys i el segon de tres (3) anys, condicionats al compliment adequat de les obligacions contractuals per part de l'adjudicatari.

10.3. La pròrroga haurà de ser acordada expressament, amb un preavís mínim de dos (2) mesos respecte de la data de finalització del període vigent.

10.4. L'adjudicatari haurà d'iniciar l'activitat del bar-restaurant en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de la signatura del contracte, d'acord amb el que preveu el Plec de Prescripcions Tècniques.

Onzena. Condicions econòmiques.

11.1. El règim econòmic del contracte tindrà caràcter mixt i estarà integrat per:

- a) un cànon mínim anual fix garantit, i
- b) un component variable consistent en un percentatge sobre la facturació bruta anual del bar-restaurant.

11.2 S'estableix un cànon mínim anual fix garantit de 12.000,00 € anuals, abans d'IVA, per l'explotació del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre. Aquest import tindrà la consideració de mínim a satisfer, sense perjudici del component variable previst a l'apartat següent:

Preu base	12.000,00 €
IVA 21 %	2.520,00 €
Total	14.520,00 €

11.3. El cànon incorporarà un component variable equivalent, com a mínim, al 2 % dels ingressos bruts anuals derivats de l'explotació del bar-restaurant. Els licitadors podran millorar el component variable equivalent en la seva oferta econòmica. No s'admetran ofertes amb un percentatge inferior al mínim establert.

11.4 Amb la finalitat de facilitar la implantació de l'activitat, s'estableix un període de carència fins el 31 de maig de 2028.

Durant aquest període:

- No es meritara ni el cànon mínim fix ni el component variable,
- L'adjudicatari mantindrà l'obligació de satisfer els consums i la resta de despeses previstes als plecs.



La carència no es veurà alterada per la data efectiva d'obertura del servei.

11.5. L'adjudicatari haurà d'iniciar l'activitat del bar-restaurant en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de signatura del contracte. La manca d'obertura dins d'aquest termini no suspènndrà ni ajornarà el còmput del període de carència.

11.6. Un cop finalitzat el període de carència, el cànon anual exigible serà el major dels imports següents:

- el cànon mínim anual fix garantit, o bé
- l'import resultant d'aplicar el percentatge ofert sobre la facturació bruta anual.

11.7. Abans del 30 d'abril de cada any, l'adjudicatari haurà de presentar a la Societat els comptes detallats del resultat de l'exercici anterior, amb el desglossament de la facturació bruta anual corresponent a l'explotació del bar-restaurant del Parc Olímpic. La Societat verificarà aquesta informació i, si escau, procedirà a liquidar el diferencial existent entre:

- l'import del cànon mínim anual fix ja abonat, i
- l'import resultant d'aplicar el percentatge ofert sobre la facturació bruta anual.

Aquest diferencial es carregarà dins dels primers deu (10) dies del mes de juny.

11.8. Tots els imports econòmics regulats en aquesta clàusula s'actualitzaran anualment amb un increment fix del 3 %, amb efectes a 1 de gener de cada any, durant tota la vigència del contracte i les seves pròrrogues.

11.9. Cas que, per requeriments normatius derivats de la COVID_19 o d'altres circumstàncies no imputables a l'adjudicatari que impliquin la reducció de capacitat de l'espai, la reducció de l'horari d'obertura o, fins hi tot el tancament total de la instal·lació, es procedirà com es descriu a continuació amb l'objectiu de reduir el cànon en la part proporcional que correspongui:

- Si el bar-restaurant està obligat a tancar, l'adjudicatari no pagarà cap quantitat en concepte de cànon mentre duri la prohibició d'obrir, pels consums haurà de pagar el que resulti d'aplicar els plecs de condicions d'aquest contracte.
- Si es redueix l'aforament màxim, es reduirà l'import del cànon en el mateix percentatge en què es redueixi aquest aforament màxim permès i aplicat en proporció a la durada de la reducció calculada en dies. El preu per dia és el que resulti de dividir el cànon aplicable entre 365 dies que té l'any.

11.10. Parc del Segre, S.A. o l'Ajuntament de la Seu d'Urgell, podran exigir a l'adjudicatari que acrediti que compleix les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. Aquesta acreditació es podrà substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que la societat o els serveis de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell ho comprovin (**Annex 1**).

11.11. A efectes del present contracte, s'entén per facturació bruta anual la totalitat dels ingressos obtinguts per l'adjudicatari derivats directament de l'explotació del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre, corresponents a:

- Vendes de menjars i begudes,
- Serveis de restauració prestats a l'interior del local i a la terrassa,
- Serveis associats a esdeveniments, competicions, càterings, menús concertats i activitats vinculades a l'explotació,
- Vendes per emportar o serveis a domicili quan estiguin vinculats al bar-restaurant



Tots aquests ingressos s'entendran abans d'IVA i d'altres impostos indirectes, i amb independència de la forma de cobrament utilitzada. No es deduirà cap concepte en relació amb costos, despeses, amortitzacions, personal, consums ni qualsevol altre element de naturalesa econòmica.

11.12. L'adjudicatari presentarà les factures o liquidacions corresponents a través del punt general d'entrada de factures electròniques. El termini de pagament per part de l'Administració serà de 30 dies naturals des de la data d'aprovació de la certificació o recepció de la factura, d'acord amb la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Dotzena. Garanties del contracte.

12.1. No es fixa garantia provisional per participar a la licitació.

12.2. L'empresa adjudicatària del contracte prestarà la garantia definitiva, que es fixa en el 10 % del valor estimat del contracte previst a la clàusula 5.6 aplicat a la durada inicial del contracte (clàusula 10.1).

12.3. L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment d'adjudicació. El dipòsit haurà de fer-se a la caixa de la societat i podrà fer-se per qualsevol dels sistemes previstos a la normativa de contractació de les Administracions Públiques. Si la garantia es presenta amb una assegurança o en aval bancari, ha de ser específica i exclusiva per a aquest contracte i no serveix l'assegurança que pugui tenir l'adjudicatari com a requisit que acrediti la seva capacitat.

Tretzena. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors.

13.1. Els licitadors hauran de complir els requisits i tenir els documents següents, que s'hauran d'incloure en el sobre A juntament amb la declaració responsable i el DEUC

1. Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actui per representació.
2. Còpia del DNI del representant, quan s'actui per representació.
3. Escripura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
5. Alta d'autònom a la SS, si és persona física.
6. Estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.

13.2 Solvència tècnica mínima:

Els licitadors hauran d'acreditar haver prestat, com a mínim durant 1 any en els darrers 3 anys, serveis de restauració o explotació de bar-restaurant de naturalesa i complexitat similar a l'objecte del contracte. Aquesta acreditació haurà de constar al sobre A.

A aquests efectes, es consideraran serveis similars aquells que compleixin algun dels supòsits següents:

- Explotació de bar-restaurant o restaurant obert al públic de manera regular.
- Serveis de restauració vinculats a equipaments públics, esportius, culturals o turístics.



- Serveis de restauració amb aflluència variable, dependència d'esdeveniments o estacionalitat.

La solvència s'acreditarà mitjançant certificats, contractes, declaracions responsables o qualsevol altra documentació fefaent que permeti acreditar l'experiència acreditada.

13.3 Solvència econòmica mínima:

Els licitadors hauran d'acreditar un volum anual de negoci agregat mínim de 80.000,00 euros en algun dels darrers 3 exercicis tancats, corresponent a activitats de restauració, hostaleria o negocis compatibles.

La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant:

- Els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil corresponent
- Les declaracions d'IRPF o de l'Impost de Societats
- Un Certificat de volum de facturació emès pel gestor o assessor econòmic
- Una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import no inferior al valor estimat del contracte.

13.4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

13.5. Si el contracte queda desert el Consell d'Administració podrà iniciar el procediment per a adjudicar el contracte mitjançant procediment negociat.

Catorzena. Presentació de proposicions.

14.1. Les proposicions es presentaran dins d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant. En el portal es determinarà la data límit concreta de presentació de les ofertes.

14.2. La proposta es presentarà mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. Només s'admetran les ofertes telemàtiques presentades a través d'aquesta plataforma, per la qual cosa les ofertes presentades per qualsevol altra via es consideraran no presentades.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

14.3. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. Aquesta ampliació es farà publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

14.4. En aplicació del que preveu l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en les dues fases que s'hi descriuen. En cas que hi hagi contradicció en aspectes no merament formals entre els documents enviats en cada una de les fases, l'oferta serà inacceptable i es rebutjarà. En cas que no es trameti la documentació en la segona fase, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



14.5. Les proposicions es presentaran mitjançant tres sobres digitals, a través de l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya amb el contingut següent:

A) SOBRE A. Documentació administrativa:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de l'**annex** i el DEUC. Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.
- La declaració responsable i autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell i Parc del Segre, SA per a consultar les dades del licitador (**Annex 1**).
- Certificat de visita prèvia (obligatori) S'haurà d'incorporar al sobre digital el certificat de visita emès per Parc del Segre, S.A. (o document equivalent), acreditatiu que el licitador ha realitzat la visita prèvia obligatòria dins el termini establert. La manca d'aquest document comportarà l'exclusió de l'oferta per incompliment d'un requisit essencial de participació.

B) SOBRE B. CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

- Un document únic en format PDF que desenvolupi la proposta corresponent als criteris de valoració subjectiva (Fase 1). Ha d'estar redactat en lletra Arial 11, ha de tenir màxim 25 pàgines i la següent estructura obligatòria:
 - Índex
 - Declaració expressa que el document no conté informació econòmica. (Les persones avaluadores no poden deduir d'aquest document quina és la oferta econòmica de la proposta. Qualsevol referència econòmica explícita o implícita serà causa d'exclusió)
 - Proposta gastronòmica, oferta de producte, mix gastronòmic i servei.
 - Presència de marca, identitat i experiència del client.
 - Disseny i ambientabilització de l'espai.
 - Pla de sostenibilitat i millores.
 - Pla de gestió (sense xifres econòmiques)
 - Estructura empresarial consolidada, existent i en funcionament.
- Aquests sobres no podran contenir cap dada econòmica, ni directa ni indirecta.
- Aquests sobres no podrà incloure imports, percentatges, previsions de facturació, costos, inversions quantificades, marges, ràtios o indicadors econòmics indirectes, ni cap altra dada de la qual es pugui deduir directa o indirectament l'oferta econòmica.
- El document inclòs al Sobre B serà l'únic utilitzat per a la valoració dels criteris subjectius de la Fase 1.
- La Mesa de contractació verificarà el contingut del Sobre B amb caràcter previ a la valoració, a l'efecte de comprovar el compliment de la no inclusió d'informació econòmica.

C) SOBRE C. Oferta econòmica i pla econòmic:

- L'oferta econòmica formulada d'acord amb l'annex 2.
- El pla econòmic del negoci, incloent la totalitat de càlculs, previsions d'ingressos i despeses, estructura de costos, personal, inversions i qualsevol altra informació econòmica necessària per avaluar la viabilitat de la proposta.
- El pla econòmic del negoci serà analitzat per la Taula d'experts amb la finalitat de verificar la coherència global de l'oferta.
- En cas que el pla econòmic presenti incoherències manifestes, contradiccions substancials amb la proposta presentada en el Sobre B o previsions



econòmiques clarament inviables, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'oferta, prèvia motivació.

Quinzena. Obertura dels sobres.

15.1. L'obertura dels sobres es farà de la forma següent:

1. L'obertura es farà dins del termini màxim de 10 dies naturals a comptar des de la finalització del termini de 24 hores esmentat. A l'anunci es determinarà la data, hora i lloc concrets.
2. En aplicació del que preveu la DA 16.1.h de la LCSP, les empreses, a través de la plataforma de contractació, partir de les 24 hores següents la data límit de presentació de les ofertes, hauran d'introduir-la seva contrasenya.
3. Les empreses licitadores hauran d'introduir la contrasenya a la plataforma de contractació electrònica fins abans de la hora prevista per a la obertura per tal que la Mesa pugui obrir el sobre digital. Cas que no s'introdueixi, el sobre quedarà encriptat i es tindrà per retirada l'oferta.
4. Seran persones custòdies dels sobres digitals un membre de la Mesa i el secretari o el seu suplent.
5. L'obertura i valoració de les proposicions presentades es realitzarà en dues fases diferenciades, d'acord amb el sistema de sobres establert a la clàusula 14.5 del present plec.

15.2. Primera fase d'obertura, Sobre A i B.

- En una primera sessió, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre A i B amb la finalitat de:

- Verificar la correcta presentació de la documentació administrativa exigida.
- Comprovar la presència del certificat de visita prèvia obligatòria.
- Comprovar que el document corresponent als criteris de valoració subjectiva no conté cap informació econòmica, ni directa ni indirecta, d'acord amb el que estableix la clàusula 14.5

- En cas que el document del Sobre A o B inclogui informació econòmica o dades de les quals es pugui deduir l'oferta econòmica, la Mesa acordarà l'exclusió de la proposició.

- Un cop superada aquesta verificació, el contingut del Sobre B corresponent als criteris subjectius serà tramès al comitè de valoració tècnica especialitzada, que emetrà un informe tècnic motivat d'acord amb els criteris establerts a la Fase 1 del present plec.

- La Mesa de contractació, a la vista de l'informe tècnic, assignarà la puntuació corresponent als criteris subjectius i determinarà quins licitadors superen el llindar mínim de 55 punts establert per accedir a la Fase 2.

15.3. Segona fase d'obertura, Sobre C.

- En una segona sessió, que es convocarà amb posterioritat a la finalització de la Fase 1, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del Sobre C, exclusivament de les proposicions que hagin superat el llindar mínim de puntuació de la Fase 1.

- L'oferta econòmica serà valorada d'acord amb el que estableixen els criteris de la Fase 2 i el sistema de puntuació previst al present plec.

15.4. Un cop efectuades les dues fases de valoració, la Mesa de contractació classificarà les propostes per ordre decreixent segons la puntuació total obtinguda (Fase 1 + Fase 2) i formularà la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

Setzena. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà composta per les persones següents:



A. President	
Titular	Meritxell Rodríguez, gerent de Parc del Segre, S.A.

B. Vocals	
1	Daniel Mallo, secretari de l'Ajuntament
2	Xavier Llopis, interventor de l'Ajuntament
3	Agnès Lluch, tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell

Farà les funcions de secretari el vocal 3.

En cas de que algun dels membres de la mesa no pugui assistir serà substituït per un treballador del mateix departament.

Dissetena. Òrgan de valoració tècnica de les propostes.

17.1 La valoració dels criteris tècnics la realitzarà un comitè de mínim 3 experts independents del òrgan proponent.

17.1 Donada la complexitat del servei a adjudicar i la rellevància dels criteris tècnics en la decisió final, la valoració de les propostes corresponents als criteris subjectius es realitzarà amb el suport d'un comitè de valoració tècnica especialitzada, que tindrà amb caràcter assessor i de suport tècnic a la Mesa de Contractació.

17.2 Aquest comitè estarà format per les persones següents:

Perfil jurídic	Antonio Macias Barrachina
Perfil econòmic o financer	Josep Maria Pi Vilanova
Experiència acreditada en el sector de la restauració	Carlos Vicente

Per la participació en aquest comitè es podran pagar, en cas de que així s'estimi, les corresponents dietes.

17.3 La funció d'aquest òrgan, serà emetre un informe tècnic motivat sobre les propostes presentades, d'acord amb els criteris establerts en aquest plec, que serà elevat a la Mesa de contractació als efectes de la seva valoració.

Divuitena. Criteris de valoració.

18.1 S'estableixen criteris econòmics i qualitius per avaluar la millor relació qualitat-preu.

18.2 Per considerar-se superada la Fase 1 i tenir accés a la valoració de la Fase 2, s'ha d'haver superat la Fase 1 amb 55 punts o més. Aquest llindar constitueix un requisit mínim de qualitat, sense que el fet d'assolir-lo impliqui una posició competitiva equivalent entre les ofertes.

18.3. Es justifica la preponderància dels criteris subjectius donada la naturalesa del servei de restauració en un entorn d'alt valor esportiu on la qualitat tècnica prima sobre l'oferta econòmica.

18.4 FASE 1. CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA (fins a 75 punts)



18.4.1 Proposta gastronòmica, oferta de producte, mix gastronòmic i servei (fins a 20 punts)

Es valorarà:

La proposta gastronòmica global, incloent el concepte, la coherència i la seva adequació a l'entorn esportiu, familiar i lúdic del Parc Olímpic del Segre.

L'oferta de producte i el mix gastronòmic, especialment pel que fa a:

- varietat i equilibri de l'oferta,
- adaptació a les diferents franges horàries (esmorzars, dinars, berenars, servei continuat),
- capacitat de resposta en moments d'alta afluència o associats a esdeveniments.

El model de servei i atenció al client, valorant la qualitat del servei, l'agilitat, la professionalitat i la capacitat d'adaptació als diferents perfils de públic (esportistes, famílies, públic general i usuaris habituals del Parc).

S'atorgarà la màxima puntuació a aquelles propostes que demostrin una aplicació pràctica, coherent i operativa del concepte gastronòmic, amb una clara orientació a la qualitat del servei i a l'experiència d'ús del bar-restaurant per part del públic.

18.4.2 Presència de marca, identitat i experiència del client (fins a 5 punts)

Es valorarà:

- La identitat i posicionament de la proposta, en coherència amb l'entorn i els valors del Parc Olímpic del Segre.
- La coherència visual i conceptual de la imatge del bar-restaurant (carta, parament, presentació dels plats i ambient general).
- La contribució d'aquests elements a la millora de l'experiència del client, entesa com a element complementari al servei i a l'oferta gastronòmica.

18.4.3 Disseny i ambientització de l'espai (fins a 12 punts)

Els licitadors hauran de presentar la informació del disseny intern i extern de l'espai, que s'integrarà de forma respectuosa i coherent amb la imatge i la identitat del Parc Olímpic del Segre, entenent-lo com un equipament esportiu públic amb un ús intensiu, estacionalment variable i amb públic divers.

La documentació a presentar inclourà, a títol enunciatiu però no limitatiu la següent documentació:

- Detall de la distribució/decoració de l'espai licitat, infografies i renders d'espais interiors i exteriors.
- Descripció de materials i qualitats dels acabats interiors.
- Proposta de mobiliari. Qualitat i tipologies amb mostres gràfiques.
- Proposta de jardineria i ornamentació floral.
- Distribució d'espais destinats a serveis, equips, zones de treball i acabats.
- Pantalles i equips de música, i propostes de música ambiental i de continguts.

La valoració del disseny no es basarà en la magnitud de la inversió o l'espectacularitat de la proposta, sinó en la seva adequació funcional, durabilitat, sostenibilitat i coherència amb l'entorn del Parc Olímpic del Segre, atès que l'objectiu del present procediment no



és la selecció d'un projecte arquitectònic singular, sinó d'una explotació gastronòmica estable, eficient i sostenible en el temps.

18.4.4 Pla de sostenibilitat i millores (fins a 8 punts)

Els licitadors hauran de presentar un pla de manteniment, conservació i neteja.

S'aportarà un detall del pla de manteniment preventiu, del pla de conservació i reposició per mantenir en condicions idònies i neteja de l'espai, amb detall d'equips, cadències i mitjans. També s'inclourà al Pla de reducció i recollida de residus. Es presentarà un pla de reducció de plàstic d'un sol ús, proposant alternatives al respecte durant el desenvolupament del contracte, d'acord a la Directiva UE 2019/904.

S'inclourà en la proposta un pla de prevenció del malbaratament alimentari i d'economia circular.

La proposta haurà d'explicar la reducció de la petjada de carboni en els diferents àmbits: equips amb qualificació energètica eficient, altres mesures d'eficiència energètica de caràcter general (gestió energètica, sensibilització, control...) i reducció del consum d'aigua.

Es valorarà amb millor puntuació aquella oferta que presenti en el seu conjunt un millor pla de sostenibilitat tenint en compte tots els eixos que el configuren. Així, es tindrà en compte a l'hora de valorar tot el pla de prevenció i malbaratament, l'economia circular que millor s'ajusti als eixos del Parc Olímpic del Segre. I es valorarà molt positivament l'oferta amb major eficiència energètica.

Igualment, els licitadors hauran de presentar millores en el gaudi d'experiències sensorials i gastronòmiques per potenciar l'oferta presentada que no s'hagin ofert en els punts anteriors. Així mateix, es podran presentar altres millores vinculades a les activitats que es desenvolupen al Parc Olímpic del Segre al llarg de l'any que aportin valor al seu conjunt. Es podran ofertar millores de caràcter social i mediambientals que no s'hagin ofert en els punts anteriors.

Es valorarà amb la millor puntuació aquella millora que millor potència les activitats del Parc Olímpic, en el cas que hi hagi més d'una millora es valorarà proporcionalment. La resta de millores només es valoraran aquelles que es considerin que aporten valor a l'activitat del Parc Olímpic del Segre.

No es valoraran positivament declaracions genèriques o no quantificables sense mesures concretes associades.

18.4.5 Pla de gestió del negoci per a la viabilitat de l'oferta gastronòmica i econòmica presentada (fins a 15 punts)

En aquest apartat el licitador haurà de presentar un pla de gestió del negoci, orientat a garantir la viabilitat real de la proposta gastronòmica i econòmica presentada, especialment en un entorn amb estacionalitat, pics d'activitat i exigències de servei com el Parc Olímpic del Segre.

El pla haurà d'incloure com a mínim:

- Organització general de negoci i sistema de presa de decisions.
- Planificació del personal (dimensionament, rols, cobertura de pics d'activitat)
- Organització operativa del servei en dies ordinaris i en dies d'esdeveniments



- Coordinació entre la proposta gastronòmica, els horaris previstos i la capacitat real d'execució.
- Previsió econòmica del període inicial d'activitat i coherència amb el cànon ofert.

Es valorarà especialment:

- La coherència interna del pla
- La proporcionalitat entre la proposta presentada i els recursos previstos
- La capacitat demostrable del pla per absorbir variacions de demanda
- La relació equilibrada entre qualitat del servei, costos i sostenibilitat econòmica
- Que l'experiència acreditada pel licitador s'hagi desenvolupat en entorns amb característiques similars a les del Parc Olímpic del Segre, tenint en compte factors com: aflluència estacional o variable i dependència d'activitats o esdeveniments. Es valorarà la capacitat del licitador per traslladar aquesta experiència al servei objecte del contracte d'acord amb el pla de gestió presentat.

Es valorarà amb la màxima puntuació aquell pla de gestió que demostrï de manera clara i creïble que la proposta es pot executar, sostenir i adaptar en el temps, sense dependre d'escenaris excessivament optimistes o de recursos no acreditats.

La coherència del pla de gestió serà valorada també en relació amb la consistència del pla econòmic presentat en la Fase 2, als efectes de garantir la viabilitat real de la proposta.

18.4.6 Estructura empresarial consolidada, existent i en funcionament (fins a 15 punts).

Aquest criteri té per objecte valorar, a efectes comparatius, la capacitat organitzativa del licitador per garantir l'estabilitat i continuïtat del servei del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre.

Es valorarà especialment, de manera acumulativa:

- a) Nombre d'establiments operatius en funcionament en el moment de la licitació.
- b) L'existència d'una estructura de suport operativa i acreditada, incloent administració, recursos humans, sistema de compres i control econòmic. Qualificació i experiència del personal adscrit al contracte, especialment a la persona responsable, qualificació de l'equip assignat a l'explotació.
- c) La capacitat demostrada de gestió simultània de diversos negocis o activitats, amb especial atenció a contextos d'aflluència variable.
- d) L'antiguitat mitjana dels negocis en explotació, com a indicador d'estabilitat, professionalització i capacitat de continuïtat.

Per atorgar la puntuació màxima d'aquest apartat a projectes cal acreditar una estructura empresarial activa prèvia i en funcionament, entenent que l'objectiu del present procediment de licitació és seleccionar un operador que aportï capacitat immediata d'execució, i no un projecte a desenvolupar des de zero.

18.5. FASE 2. CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIVA (fins a 10 punts)

18.5.1 Oferta econòmica (fins a 10 punts)



18.5.1.1 L'oferta econòmica consistirà en la millora del percentatge aplicable sobre la facturació bruta anual del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre respecte del percentatge mínim establert del dos per cent (2 %). El cànon mínim fix garantit anual no serà objecte de millora.

18.5.1.2. Per l'oferta econòmica s'atorgaran 10 punts d'acord amb la fórmula següent.

Puntuació a atorgar= puntuació màxima (10) x (percentatge de millora ofert / millor percentatge de millora ofert).

18.6. Taula resum de puntuacions segons criteris a valorar.

18.6.1. FASE 1. CRITERIS DE VALORACIÓ SUBJECTIVA (75 punts)

Criteri	Puntuació
18.4.1 Proposta gastronòmica, oferta de producte, mix gastronòmic i servei	20
18.4.2 Presència de marca, identitat i experiència amb el client	5
18.4.3 Disseny i ambientització de l'espai	12
18.4.4 Pla de sostenibilitat i millores	8
18.4.5 Pla de gestió del negoci	15
18.4.6 Estructura empresarial consolidada	15
TOTAL FASE 1	75

18.6.2. FASE 2. CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIVA (10 punts)

Criteri	Descripció	Puntuació
18.2.1 Oferta econòmica	Oferta a l'alça sobre el percentatge aplicable sobre la facturació bruta anual.	10

Dinovenà. Graella de puntuació dels criteris subjectius (Fase 1)

19.1.1 Proposta gastronòmica, oferta de producte, mix gastronòmic i servei (fins a 20 punts)

Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Concepte gastronòmic i coherència	Claredat del concepte, coherència interna i adequació a l'entorn esportiu, familiar i lúdic del Parc Olímpic del Segre	0 – 6
Oferta de producte i mix gastronòmic	Varietat i equilibri de l'oferta, adequació a diferents franges horàries i capacitat de resposta davant pics d'afluència o esdeveniments	0 – 8
Servei i atenció al client	Qualitat i professionalitat del servei, agilitat, adaptació als diferents perfils de públic (esportistes, famílies, públic general, usuaris habituals)	0 – 6
Puntuació màxima		20



criteri de màxima puntuació: proposta clara, viable i operativa, amb una aplicació pràctica del concepte gastronòmic i una orientació evident a la qualitat del servei i l'experiència d'ús del bar-restaurant.

Puntuació mitjana (3 punts): la proposta es descriu de forma genèrica.

Puntuació mínima (0 punts): no es presenta la proposta o no s'adequa.

19.1.2 Presència de marca, identitat i experiència del client (fins a 5 punts)

Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Identitat i posicionament	Coherència de la marca amb l'entorn i els valors del Parc Olímpic del Segre	0 – 2
Coherència visual i conceptual	Carta, parament, presentació dels plats i ambient general	0 – 2
Experiència del client	Aportació de valor a l'experiència del client com a element complementari al servei	0 – 1
Puntuació màxima		5

19.1.3 Disseny i ambientalització de l'espai (fins a 12 punts)

Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Adequació funcional del disseny	Distribució de l'espai, funcionalitat, confort i adaptació a un ús intensiu i variable	0 – 5
Qualitat, durabilitat i sostenibilitat	Materials, mobiliari, acabats i solucions de manteniment eficient	0 – 4
Integració amb l'entorn del Parc	Coherència estètica amb la identitat i l'activitat del Parc Olímpic del Segre	0 – 3
Puntuació màxima		12

No es valorarà la magnitud de la inversió ni l'espectacularitat, sinó la funcionalitat, durabilitat i adequació a l'ús previst.

19.1.4 Pla de sostenibilitat i millores (fins a 8 punts)

Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Manteniment i neteja	Pla de manteniment preventiu, conservació i neteja	0 – 2
Gestió ambiental i residus	Reducció de residus, plàstics d'un sol ús i economia circular	0 – 3
Eficiència energètica i hídrica	Mesures concretes de reducció de consum i petjada de carboni	0 – 2
Millores proposades	Millores socials, mediambientals o experiencials vinculades al Parc	0 – 1
Puntuació màxima		8

No es valoraran declaracions genèriques o no quantificables sense mesures concretes associades.

19.1.5 Pla de gestió del negoci (fins a 15 punts)



Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Organització i gestió operativa	Sistema de presa de decisions, organització general del negoci	0 – 4
Planificació del servei i personal	Dimensionament del personal, cobertura de pics d'activitat, servei ordinari i esdeveniments	0 – 4
Viabilitat econòmica	Coherència del pla econòmic amb l'oferta i el cànon ofert	0 – 4
Adequació a entorns similars	Experiència prèvia en entorns amb aflluència variable o vinculats a activitats o esdeveniments	0 – 3
Puntuació màxima		15

S'estableix com a **criteri de màxima puntuació**: pla realista, coherent i adaptable, capaç de sostenir-se en el temps sense escenaris excessivament optimistes.

19.1.6 Estructura empresarial consolidada (fins a 15 punts)

Aspecte a valorar	Descripció orientativa	Rang
Establiments en funcionament	Nombre d'establiments operatius acreditats	0 – 4
Estructura de suport	Existència d'estructura administrativa, RRHH, compres i control econòmic. Qualificació i experiència del personal adscrit al contracte, especialment a la persona responsable, qualificació de l'equip assignat a l'explotació.	0 – 4
Capacitat de gestió simultània	Gestió de diversos negocis o activitats amb aflluència variable	0 – 4
Antiguitat i estabilitat	Antiguitat mitjana dels negocis com a indicador de continuïtat	0 – 3
Puntuació màxima		15

Vintena. Sistema de puntuació

20.1. La puntuació final de cada oferta serà el resultat de la suma de la puntuació obtinguda a la Fase 1 i a la Fase 2, d'acord amb les ponderacions establertes en el present plec.

20.2. L'oferta econòmica serà valorada únicament com a element de millora entre propostes que acreditin un nivell de qualitat suficient, d'acord amb la puntuació obtinguda a la Fase 1.

20.3. En cas d'empat la proposta es farà seguint l'ordre següent:

- Millor puntuació en la Fase 1
- Sorteig públic.

Vint-i-unena. Ofertes desproporcionades o temeràries.

21.1. Als exclusius efectes d'identificar les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, s'aplicarà el percentatge de millora proposat a aplicar sobre la



facturació bruta anual del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre a partir de la fórmula següent:

$$C = B - (B \times A)$$

A = percentatge de millora proposat per l'empresa licitadora

B = valor estimat del contracte corresponent al període inicial de durada (clàusula 5.6 en relació a la 10.1 d'aquest plec).

C = import resultant (als exclusius efectes d'aquest càlcul)

21.2. Als imports resultants (C) de cadascuna de les empreses licitadores, se'ls hi aplicarà els següents límits per definir les ofertes amb valors anormals o desproporcionats:

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, de 15% respecte el valor estimat del contracte (B).

21.3. Si el nombre d'empreses licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

Vint-i-dosena. Adjudicació i formalització.

22.1. La Mesa classificarà les propostes per ordre decreixent i farà les actuacions previstes a l'article 150 de la LCSP. L'empresa que hagi obtingut la millor puntuació global haurà de presentar, dins del termini de 10 dies hàbils des de la tramesa de la comunicació els documents següents:

- a. Documents indicats a la base dotzena.
- b. El compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o indicació a la societat de que pot obtenir-los. Si ha aportat els documents amb la seva oferta, no caldrà que ho porti en aquest tràmit.
- c. Acreditació de que ha dipositat la garantia del contracte.

22.2. El Consell d'Administració farà l'adjudicació dins del termini de 5 dies hàbils a comptar des de la data del compliment de les obligacions citades al punt anterior contractació. Si, per la data previsible de la següent reunió del Consell d'Administració no es pot complir aquest termini, l'adjudicació la farà el seu president.

22.3. L'adjudicació es notificarà als interessats i es publicarà en el perfil de contractant.

22.4. Dins del termini de 15 dies des de la data d'adjudicació, l'adjudicatari haurà de comparèixer per tal de formalitzar el contracte. Aquest es farà en document administratiu. Si alguna de les parts desitja fer-ho en escriptura pública les despeses que es produeixin seran a costa seva.

Vint-i-tresena. Identificació de l'encarregat del contracte.

23.1. Abans de la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà d'identificar la persona encarregada del contracte indicant la seva experiència en activitats similars. Aquesta persona serà l'encarregada de mantenir les reunions i contactes ordinaris amb parc del Segre SA.



23.2. Si durant la vigència del contracte l'encarregat resulta ser inadequat, la societat, de forma justificada podrà ordenar-ne el canvi per una altra persona de, com a mínim, igual capacitat i experiència.

23.3. Si qui vol fer el canvi es l'adjudicatari haurà de proposar-ho formalment a la societat. La persona que substitueixi l'anterior haurà de tenir, al menys igual capacitat i experiència.

23.4. Totes les notificacions, instruccions i tota mena de comunicacions que la societat hagi d'adreçar a l'adjudicatari, s'entendran fetes vàlidament si es lliuren al cap o responsable del contracte.

Vint-i-quatrena. Termini de garantia i devolució de fiança.

24.1. El termini de garantia és de 6 mesos des de la data de finalització del contracte.

24.2. Com a mínim quinze dies abans de la finalització del termini de garantia, la gerència de la Societat farà un informe sobre el compliment del contracte.

24.3. Si hi ha deficiències, la societat ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que faci les actuacions que calguin. Aquesta comunicació implicarà la suspensió del transcurs del termini de garantia fins que l'adjudicatari solucioni les deficiències. Si les soluciona, s'iniciarà de nou el termini de 3 mesos per a les parts que s'han hagut d'arreglar.

24.4. Si l'adjudicatari no compleix el requeriment la societat podrà optar entre donar-li una pròrroga o executar subsidiàriament les actuacions que calguin i repercutir les despeses a l'adjudicatari. Si se li ha atorgat una pròrroga i l'adjudicatari continua sense complir, la societat executarà subsidiàriament les actuacions que calguin i repercutir les despeses a l'adjudicatari.

24.5. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions, es dictarà l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia en el termini màxim d'un mes. L'Administració procedirà a la devolució efectiva de la fiança en el termini no superior a 15 dies des de l'acord.

24.6. La devolució de la garantia definitiva estarà condicionada a la liquidació de totes les obligacions contractuals, inclòs el pagament dels cànon variables i les possibles penalitats imposades.

Vint-i-cinquena. Risc i ventura.

25.1. El contracte se celebrarà a risc i ventura del contractista.

25.2. L'adjudicatari haurà de contractar el personal necessari per atendre les seves obligacions, el qual dependrà exclusivament del mateix, tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

25.3. En cas d'accident o algun perjudici ocorregut als operaris amb ocasió de l'execució dels treballs, l'adjudicatari complirà allò que disposa la normativa vigent quant a responsabilitat, sense que aquesta afecti la societat.



25.4. La societat no tindrà cap mena de responsabilitat per qualsevol classe de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència del compliment del contracte fins que hagi transcorregut el termini de garantia.

25.5. Durant el desenvolupament del contracte, i fins que hagi transcorregut el termini de garantia el contractista es responsable de les faltes que es puguin comprovar.

Vint-i-sisena. Altres obligacions del contractista.

26.1. A més de les altres obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives i del plec de prescripcions tècniques, el contractista tindrà les obligacions següents:

- a. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat en totes les seves condicions.
- b. Haurà de dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat i protecció en l'execució del contracte, i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.

26.2. El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant la vigència del contracte, ha de donar immediatament compte de les troballes al Responsable del contracte i col·locar-los sota la seva custòdia.

26.3. El contractista es compromet al compliment estricte del que disposa el Reglament UE 2016/679 RGPD i la Llei Orgànica 3/2018 LOPDGDD. En cas que l'execució del contracte impliqui el tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament, es formalitzarà el corresponent contracte d'encarregat de tractament d'acord amb l'article 28 del RGPD.

Vint-i-setena. Penalitats.

27.1. Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en l'execució del contracte es qualificaran en greus i lleus, de la forma següent:

a) Són infraccions lleus:

- a. Obtenir indicadors de satisfacció de clients desfavorables en la forma prevista a al plec de condicions tècniques.
- b. No netejar la terrassa després de l'últim servei del dia.
- c. Deixar les taules i cadires de la terrassa desordenades després de l'últim servei del dia.
- d. Deixar els residus fora dels contenidors corresponents.
- e. Deixar més d'una nit seguida el mateix contenidor fora del recinte.
- f. Deixar residus a l'entrada del magatzem o al carretó.
- g. Incomplir les previsions del Pla Econòmic d'Explotació que hagi presentat.
- h. Totes les infraccions de les obligacions del contracte, llevat de les que siguin greus.
- i. No presentar la memòria anual abans de l'1 de juliol.
- j. Endarreriments en la reparació d'averies crítiques.
- k. Incompliment dels estàndards de neteja detectats en inspecció.

b) Són infraccions greus:

- a. La comissió de tres sancions lleus en el termini de 3 mesos.



- b. No lliurar a la societat la informació sobre el resultat de l'explotació en el termini corresponent.
- c. No complir la normativa sobre condicions higièniques sanitàries que siguin aplicables segons resultat d'una inspecció dels tècnics competents.
- d. La utilització dels espais per altres activitats diferents de les del objecte del contracte
- e. No tancar les portes que siguin d'obligació quan s'obri més enllà de l'horari del recinte.
- f. Lliurar a la societat informació falsa sobre els comptes de l'explotació del bar restaurant o de les dades d'Hisenda o de la TGSS.
- g. La falta d'entrega d'informes econòmics en termini.
- h. El retard injustificat en l'inici de l'activitat més enllà dels 30 dies naturals establerts al Plec de condicions tècniques.
- i. Les identificades com a tals en el plec de condicions tècniques.

27.2. Les penalitats seran les següents:

- a. Infraccions lleus: fins a 1.000 €.
- b. Infraccions greus: de 1.001 fins a 3.000 €.
- c. Resolució del contracte en cas de comissió de 3 infraccions greus en tota la vida del contracte.

27.3. Per a imposar les sancions se seguirà el procediment següent:

1. Informe del responsable del contracte amb descripció dels fets, proposta de qualificació de la infracció i de sanció.
2. Audiència a l'adjudicatari durant un termini de 10 dies per tal que presenti al·legacions.
3. Acord del Consell d'Administració.

27.4. L'import de les sancions es carregarà al compte corrent indicat per l'adjudicatari a partir del dia següent en què s'hagi notificat la imposició de la sanció.

27.5. Les sancions no podran superar el 5% del pressupost total del contracte, per la qual cosa una vegada s'arribi a aquest límit es resoldrà el contracte.

Vint-i-vuitena. Causes de resolució de contracte.

28.1. Les causes de resolució seran:

- Les previstes a la LCSP.
- La comissió de 3 infraccions greus en tota la vida del contracte.
- Haver rebut 3 sancions per incompliment de normativa sectorial competència d'altres administracions (seguretat i higiene del treball, condicions sanitàries del local, impagaments a treballadors, impagaments a la Seguretat Social i/o administracions tributaries...)
- La cessió, traspàs o arrendament de la cessió d'ús, totals o parcials, així com qualsevol forma de cessió encoberta de la titularitat o del control efectiu del contracte, realitzades sense l'autorització prèvia i expressa de Parc del Segre, S.A., d'acord amb el que estableix la clàusula sisena del present plec.

28.2. Quan el contracte es resolgui per causa imputable al contractista, s'executarà la garantia definitiva i, a més, aquest haurà d'indemnitzar a Parc del Segre, S.A. pels danys



i perjudicis causats, que s'entendran com a mínim equivalents al benefici que la Societat hauria pogut obtenir pel temps restant del contracte, i en tot cas, com a mínim, a l'import corresponent a un any de cessió d'ús.

Vint-i-novena. Subcontractació.

L'adjudicatari només podrà subcontractar en les següents condicions:

a) L'adjudicatari podrà subcontractar el següent:

- L'elaboració de menjar fora del parc.
- El servei de càtering per al cas d'organització de banquets o esdeveniments específics que excedeixin l'activitat ordinària.
- La gestió del bar exterior en casos de competicions.
- L'execució de les obres que vulgui realitzar.

b) L'adjudicatari és responsable de que el subcontractista tingui la capacitat tècnica i solvència adients.

c) L'adjudicatari haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar el subcontracte amb una antelació de 3 setmanes, indicant la part de la prestació a subcontractar i la identitat del subcontractista. Aquesta comunicació haurà d'anar acompanyada de la documentació que acrediti la capacitat i la solvència del subcontractista i la declaració responsable de no estar incurs en prohibició de contractar. Si la societat no notifica la seva oposició expressa en el termini d'una setmana per motius justificats basats en la manca de capacitat o solvència del subcontractista, s'entendrà que la subcontractació està autoritzada. El subcontractista haurà de tenir els mateixos requisits que l'adjudicatari referits a incapacitat i incompatibilitat que afecta a la part que es demana subcontractar.

d) La resta de condicions serà la fixada als articles 215 i següents de la Llei de contractes del sector públic.

Trentena. Clàusula preventiva.

30.1. Es considera condició essencial del contracte que l'explotació del bar-restaurant es desenvolupi d'acord amb la proposta organitzativa presentada en fase de licitació, sens perjudici de la seva evolució raonable al llarg del contracte. Qualsevol canvi substancial que impliqui la pèrdua d'aquesta capacitat organitzativa (tancament d'altres negocis, cessament de l'activitat principal, etc.) haurà de ser comunicada i podrà donar lloc a la revisió o resolució del contracte

30.2. De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, el contracte podrà modificar-se durant la seva vigència quan es donin les següents circumstàncies:

a) Variació en les necessitats del servei per canvis en el calendari d'esdeveniments del Parc Olímpic del Segre

b) Necessitat d'adaptar les instal·lacions a noves normatives sanitàries o de seguretat

El límit màxim d'aquestes modificacions no podrà excedir el 20% del valor estimat del contracte.

30.3. La possibilitat de modificació es justifica per la naturalesa del servei en un entorn esportiu d'alta competició, on el calendari d'esdeveniments internacionals pugui exigir



ajustos en horaris d'exploració i en el dimensionament d'elles àrees de servei per garantir l'atenció al públic i la viabilitat econòmica del concessionari.

Trenta-unena. Confidencialitat.

31.1. Sense perjudici de les disposicions legals en matèria de transparència, les parts es comprometen a mantenir el deure de la confidencialitat i secret professional sobre qualsevol dada, document o informació de l'altra part a la que tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte, amb l'abast establert a l'article 133 de la LCSP. Aquest deure de reserva mútua subsistirà inclús a la finalització del contracte.

31.2. El contractista podrà designar com a confidencial part de la informació facilitada, sempre que afecti a secrets tècnics o comercials. No podrà declarar-se confidencial el preu, les característiques essencials del servei ni els elements valorats mitjançant criteris d'adjudicació.

Trenta-dosena. Consultes

Les persones o empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els Plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les consultes es podran realitzar fins a cinc dies naturals previs a la data de finalització de presentació d'ofertes.

Per a la realització de consultes poden dirigir-se a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes consultes es respondran de conformitat amb el segon paràgraf de l'article 138.3 LCSP.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE | DEUC

DADES DEL LICITADOR:				
Nom i cognoms				
NIF		Telèfon		E-mail
Domicili				
Localitat		CP		

DADES DEL REPRESENTANT:			
Nom i cognoms			
DNI			
Domicili			
Localitat		CP	

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el contracte d'EXPLOTACIÓ DEL BAR RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL SEGRE

1. **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE** l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base tretzena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat i la resta de requisits del plec i en particular:
 - a. Que l'empresa disposa de plena capacitat d'obrar
 - b. Que la persona que firma l'oferta i la present declaració responsable tenen representació suficient de la societat que presenta l'oferta. En el cas que l'empresa sigui estrangera, la declaració responsable inclourà l'expressa submissió al fur espanyol.
 - c. Que l'empresa no està incursa en cap prohibició de contractar, ni en causa d'incompatibilitat.
 - d. Que l'empresa disposa de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat i de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida en el plec de clàusules administratives per a concórrer a aquesta licitació.
 - e. Que l'empresa es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - f. Que l'empresa es compromet a complir les obligacions laborals, socials, mediambientals i de seguretat que resultin aplicables durant l'execució del contracte.



- g. Que l'empresa accepta íntegrament el contingut del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques.
- h. Que les dades consignades en aquesta declaració són certes i que es compromet a aportar la documentació acreditativa que li sigui requerida.

2.

AUTORITZA
NO AUTORITZA

Formalment a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell i a Parc del Segre SA a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social.

La Seu d'Urgell, de de 2026.

Signatura



ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA.

**CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL
SEGRE.**

DADES DEL LICITADOR:			
Nom i cognoms			
NIF	Telèfon	E-mail	
Domicili			
Localitat	CP		

DADES DEL REPRESENTANT:			
Nom i cognoms			
DNI			
Domicili			
Localitat	CP		

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el CONTRACTE D'EXPLOTACIÓ DEL BAR-RESTAURANT DEL PARC OLÍMPIC DEL SEGRE,

MANIFESTA que accepta íntegrament les condicions i obligacions derivades del plec de condicions, es compromet a complir-les estrictament, i

OFEREIX una millora del component variable dels ingressos bruts anuals derivats de l'explotació del bar-restaurant del Parc Olímpic del Segre (veure base 11.3 i 18.5.1)

Component variable dels ingressos bruts anuals (% mínim)	% ofert sobre la facturació bruta anual
≥ 2 %	%

La Seu d'Urgell, de de 2026.

Signatura



