

Informe justificatiu de la necessitat del contracte de servei d'acollida matinal i tardes

A l'escola municipal Josep Madrenys de Vilobí d'Onyar des de fa uns anys es ve prestant el servei de monitoratge per l'acollida fora de l'horari escolar. Actualment el servei, només es realitza els matins, els darrers dos anys s'ha suprimit el servei de tardes per un molt baixa inscripció i necessitat, això es pot entendre perquè a les tardes al municipi hi ha molta oferta d'activitat extraescolars. El servei el porta a terme per una empresa externa la qual va resultar adjudicatària del contracte després de la substanciació del corresponent procediment de contractació menor. Aquest contracte de serveis està previst que finalitzi aquest més de juny de 2026.

És voluntat de l'ajuntament de Vilobí d'Onyar continuar prestant el servei de matins el qual està pensat per a les famílies, per tal que els pares i les mares pugin conciliar la vida familiar amb els horaris laborals, atès que en molts casos comencen a treballar molt d'hora al matí i necessiten que els nens i les nenes estiguin atesos mentre no comencen les classes.

La finalitat és oferir un espai de cures, lúdic i educatiu per a les persones inscrites en les franges horàries abans de l'inici de l'escola i un cop aquesta acabi, amb la intenció de facilitar la conciliació familiar i laboral.

Les premisses generals del servei d'acollida escolar són:

- Alliberar temps de cures a les famílies per a la conciliació familiar i laboral.
- Oferir un servei d'acollida que sigui de cures, lúdic i educatiu.
- Proporcionar un servei amb una dinàmica i estructura que sigui integrador i inclusiu.
- Fomentar el respecte, la convivència, l'equitat i la igualtat entre totes les persones implicades en el servei.
- Assegurar que el servei estigui integrat, coordinat i eficient. Integrat i coordinat amb l'escola Josep Madrenys i altres serveis municipals.
- Promoure el respecte i el bon ús dels equipaments i recursos utilitzats.

El servei d'acollida s'organitza en tres programes, determinats per la franja horària d'acció, que són:

- **Servei d'Acollida Matinal:** De 7:30 h a 9:00 h, tots els dies lectius del calendari escolar aprovat per l'Escola Josep Madrenys.
- **Servei d'Acollida horari de jornada intensiva** De 15:30 h a 17:00 h, durant el mes de juny quan hi ha jornada intensiva, els dies lectius del calendari escolar.
- **Servei d'Acollida Setembre:** de 8.30 a 13h, els primers dies de setembre fins l'inici del curs escolar.

El servei es realitzarà de dilluns a divendres lectius, segons el calendari que aprovi cada any l'Escola Josep Madrenys de Vilobí d'Onyar, 177 dies pel curs 2026-27. En el

cas del Servei d'Acollida de Setembre és realitzarà aquest 2026, els dies lectius del 31 d'agost fins el dia d'inici escolar.

PRIMER.- Als efectes previstos en els articles 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017- (EDL 2017/226876), en el sentit de justificar en el present informe-memòria justificativa tots aquells aspectes que determinen la necessitat de licitar el present contracte.

L'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, defineix el contracte administratiu de serveis com aquell tipus de contracte el objecte del qual són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat distint d'una obra o subministrament, incloent aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de forma successiva i per preu unitari.

No podran ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics.

Partint de la regulació esmentada, la finalitat pretesa mitjançant el present contracte és la d'oferir el servei d'acollida previ i posterior a l'activitat escolar, per quant queda acreditada la insuficiència de recursos humans propis per fer front a la necessitat esmentada, de la mateixa forma que les prestacions a realitzar no encobreixen una relació estatutària.

SEGON.- A l'efecte de consignació pressupostària, s'estima que el valor estimat del contracte referit, de conformitat amb allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, és de 123.513,39€, exempt d'IVA d'acord amb el PPT i el PCAP.

El pressupost base de licitació ascendeix a 24.811,75€, IVA exempt, per una durada d'una anualitat, curs escolar 2026-2027.

TERCER.- A l'efecte previst a l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que, mitjançant la licitació del contracte que ens ocupa, no es va a instrumentar la contractació de personal.

QUART.- En tot cas, a l'extinció del contracte de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Per a tal cosa, els empleats o responsables de l'Administració han d'abstenir-se de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic – laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

CINQUÈ.- Així mateix, i de conformitat amb allò previst a l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, s'informa que la necessitat del present contracte ve motivada per:

Durant les últimes dècades, la societat ha experimentat transformacions socials molt importants. La progressiva incorporació de la dona al món del treball, els canvis en l'estructura social de la família, l'heterogeneïtat dels horaris laborals, la distància física del centre educatiu al domicili en són una mostra. La impossibilitat de poder atendre adequadament els nens/es en determinades franges horàries, o el desig de disposar de nous espais educatius, ha propiciat l'aparició de noves demandes per part de les famílies.

El servei d'acollida matinal, intensiu de juny i primeres setmanes de setembre, té el caràcter de servei complementari i necessari per a l'escola amb la pretensió de donar una resposta adequada a les necessitats de moltes famílies que, per raó de la seva situació laboral, professional o personal, demanen la prestació d'aquest servei per tal de facilitar la conciliació de la vida laboral amb els horaris escolars, alhora que vol fomentar l'aprenentatge de la llengua anglesa d'una manera lúdica.

L'objectiu bàsic del servei d'acollida, fora de l'horari escolar a l'escola municipal de Vilobí d'Onyar, és l'acollida dels alumnes fora de l'horari lectiu amb l'objecte de facilitar la conciliació de la vida familiar i laboral posant a disposició de les famílies uns espais, unes activitats i uns professionals responsables dels infants durant el temps previ a l'inici de l'activitat escolar.

Els objectius del servei d'acollida són:

- **Aprendre diferents formes d'entreteniment:** Fomentar el coneixement de diverses activitats d'oci que influeixen positivament el temps lliure personal dels nens i nenes.
- **Facilitar l'entrada i sortida de l'escola:** Ajudar els infants a adaptar-se als diferents horaris escolars, incloent l'esmorzar i el berenar.
- **Potenciar el desenvolupament personal:** Promoure el creixement individual de cada infant.
- **Afavorir la convivència i el respecte mutu:** Fomentar un entorn de convivència harmoniosa i respectuosa entre els infants.
- **Potenciar la socialització i l'assumpció de normes:** Utilitzar el joc i la creativitat per fomentar la socialització i la incorporació d'hàbits, valors i normes.
- **Estimular la participació i el sentit de la responsabilitat:** Fomentar l'esperit d'iniciativa, el pensament crític i el sentit de la responsabilitat que neix de la convivència grupal.
- **Proporcionar un espai de lleure amb intencionalitat pedagògica:** Desenvolupar el servei d'acollida tenint en compte que tota activitat realitzada

dins l'escola té una intencionalitat pedagògica. Tot i que el temps dedicat a l'acollida és breu, l'objectiu és oferir un espai de lleure on els infants es diverteixin, juguin i aprenguin anglès en un ambient distès.

- **Fomentar la interacció grupal, la cooperació i el treball en equip:** Realitzar jocs i activitats que potenciïn la interacció grupal, la cooperació i el treball en equip, sense perdre de vista les característiques personals de cada individu (edat, interessos, etc.).

Pensem que tota activitat realitzada dins l'escola té una intencionalitat pedagògica, per això, tot i que el temps que es dedica a l'acollida és breu, el servei d'acollida ha d'oferir un espai dedicat fonamentalment al lleure dels infants, amb l'objectiu que es diverteixin i juguin.

També ha de ser un espai d'entrada i sortida a l'escola, per tant a més de facilitar la combinació horària de les famílies, cal que els nens/es esmorzin i berenin, per tal de facilitar el seu funcionament diari.

Conscients que aquest espai substituirà una part del temps que el nen/a passa amb la família, els temps d'acollida ha de tenir un tarannà càlid i lúdic alhora, fent que els infants se sentin còmodes i atesos.

Premisses generals del Servei d'Acollida,

Inclusió i Diversitat:

- És essencial que l'activitat i l'espai promoguin la inclusivitat i acullin i reflecteixin la diversitat. L'objectiu és evitar que l'activitat o l'espai esdevinguin segregadors, creant un entorn inclusiu on tots els nens i les nenes se sentin valorats i respectats.

Acollida i Sortida del Servei:

- Es prestarà especial atenció a l'acollida individual de cada participant, garantint un espai segur i una persona referent tant a l'entrada com a la sortida del servei.

Participació Activa i Lliure Elecció:

- Es fomentarà que els nens i les nenes puguin triar i decidir les activitats dins del marc proporcionat pel servei. Això implica facilitar la llibertat i la comunicació entre els participants, així com el respecte cap a l'espai, el material i els altres participants.
- Es proporcionarà suport i acompanyament sempre que els nens i les nenes ho necessitin.

Compromís:

- Es promourà la corresponsabilitat i la presa de decisions compartides entre tots els participants i els responsables del servei.

Flexibilitat i Adaptabilitat:

- El servei ha de ser flexible i adaptable a les diferents situacions que puguin sorgir i a les necessitats de les persones que hi participin. És important que tingui la capacitat de canviar segons les circumstàncies i els perfils dels participants.

SISÈ.- Per últim, atenent a les particularitats de la prestació, i en funció del règim de retribució del contractista, en la documentació tècnica elaborada no es preveu trasllat de risc operacional al contractista, per la qual cosa haurà d'emprar-se la figura del contracte administratiu de serveis per tramitar el contracte que ens ocupa.

SETÈ.- El present informe justificatiu del contracte haurà de ser objecte de publicació en el perfil del contractant, als efectes previstos en l'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-(EDL 2017/226876).

A Vilobí d'Onyar, a data de la signatura electrònica

Els serveis tècnics municipals