



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE SENYAL DÈBIL, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

EXPEDIENT.- OBE 26/0189

1. NECESSITATS A SATISFER

Segons els seus propis Estatuts, la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (d'ara endavant, la FGS) vetlla per l'increment dels nivells de salut dels ciutadans a través de la prestació de serveis mèdics-sanitaris, principalment a l'àmbit geogràfic de Catalunya.

Per a dur a terme aquesta missió, la FGS necessita que les instal·lacions de senyal dèbil que formen part dels edificis de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, gaudeixin d'uns nivells de manteniment adequats a la normativa vigent.

Concretament, les esmentades instal·lacions requereixen d'un manteniment preventiu, conductiu, normatiu i correctiu per tal d'assegurar el seu funcionament òptim i per complir amb els requeriments normatius. Addicionalment també es requereix la contractació d'un servei d'atenció 24 hores per tal de resoldre les possibles avaries a la major brevetat possible. En tot cas, els serveis inclosos dins de la licitació es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT).

No obstant, el Plec de Prescripcions Tècniques exigeix més que el mínim marcat per normativa, de manera que el mantenidor realitzarà les accions necessàries per mantenir correctament les instal·lacions, d'acord amb els requeriments establerts per la FGS.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

El motiu d'externalitzar aquest servei és degut a què a data de la redacció de la present licitació la FGS no disposa dels mitjans propis per realitzar aquest servei. En particular, el manteniment preventiu, correctiu i normatiu d'aquestes instal·lacions s'ha de fer amb les màximes garanties, a través d'un servei tècnic qualificat que garanteixi, en cas necessari i a requeriment de la FGS, un servei de 24 hores de presència per resoldre possibles avaries.



3. OBJECTE DEL CONTRACTE

Definida la necessitat, l'objecte del contracte ha de permetre'n la seva satisfacció, és per això que, en el present cas, l'objecte és la contractació d'un servei de manteniment de les instal·lacions de senyal dèbil per a satisfer les finalitats institucionals de la FGS.

L'objecte del contracte comprèn els següents aspectes:

- Manteniment preventiu: preparació i reparació de l'estat de conservació dels elements.
- Manteniment normatiu: segons la normativa vigent.
- Manteniment correctiu: reparació o substitució dels components o instal·lacions que han causat l'averia.
- SAT 24 hores

En tot cas, en el Plec de prescripcions tècniques es descriu el servei i les condicions d'execució del mateix.

Codi CPV:

50711000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis

50332000-1 – Serveis de manteniment d'infraestructures de telecomunicacions

4. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT ADJUDICACIÓ

Tramitació: Ordinària Urgent

Procediment d'adjudicació:

Obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò establert a la normativa que li aplica i atenent a la tipologia del present contracte.

Projecte finançat amb:

Fons propis.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu.

Vistes les necessitats i l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació.

Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:



Criteris avaluables mitjançant judicis de valor. Fins a 50 punts (Sobre B1)

Les empreses licitadores hauran de presentar la memòria tècnica en un màxim de 40 pàgines a una cara amb interlineat 1.5 i mida de lletra Arial 9 o similar (sense comptar els annexos i portada). En el cas que se sobrepassi aquest límit, només es consideraran i valoraran les 40 primeres pàgines. Tot i això, els models d'informes emergent, mensual, anual, el llibre de manteniment preventiu i els currículums es podran considerar annexes i no entren en el còmput de les 40 pàgines previstes.

Per tal de valorar el correcte compliment dels requisits del PPT s'hauran d'adjuntar al Sobre B els currículums del personal assignat al contracte. La no presentació dels currículums comportarà l'exclusió del procediment per no poder acreditar el compliment del PPT

1. Proposta d'organització del servei. Fins a 4 punts

Es valorarà una proposta on es detalli com s'organitzarà el servei i quins seran els recursos humans i materials disponibles per la seva prestació. Caldrà presentar un organigrama on es detalli l'estructura de l'equip de treball i una explicació de les seves funcions concretes. Així mateix, caldrà descriure els mecanismes de coordinació de l'equip de treball que facin possible el correcte desenvolupament del servei. Es valorarà que la proposta sigui detallada i que estigui adaptada a les necessitats i funcionament de la FGS.

2. Proposta de funcionament del servei. Fins a 34 punts

- Millores de gammes de manteniment. Fins a 8 punts

Es valorarà la proposta de millores qualitatives i tècniques de les gammes de manteniment que superin els requeriments mínims establerts al PPT, amb l'objectiu d'optimitzar la prestació del servei i garantir la màxima disponibilitat dels sistemes de la FGS. Les empreses licitadores hauran d'exposar detalladament la metodologia d'execució d'aquestes millores i el seu impacte tècnic, tenint en compte que **l'augment de la periodicitat de les gammes existents no es considerarà com a millora puntuable**. Es puntuarà l'exhaustivitat de les millores, la seva coherència tècnica i, especialment, la seva capacitat d'adaptació a les necessitats reals i a l'entorn assistencial de la FGS.

- Metodologia de treball i registre documental. Fins a 4 punts

Es valorarà la metodologia de treball i procediments emprats de treball, així com quins seran els mecanismes per garantir un correcte registre documental, d'acord amb el requerit en el Plec de Prescripcions tècniques. Caldrà presentar una proposta detallada i eficient que sigui adaptable al servei descrit en el plec i es valorarà l'exhaustivitat de la proposta i l'adaptabilitat a la FGS.

- Proposta de Models d'informació. Fins a 18 punts

- **Model d'informació emergent. Fins a 1 punt**

Proposta del model d'informació emergent corresponent als fulls de treball de les visites, amb indicació dels diferents apartats i exemples. Es valorarà el grau de



detall i concreció de la informació requerida, així com l'adaptació de la proposta als requeriments establerts en el PPT.

○ **Model d'informe mensual. Fins a 8 punts**

Proposta del model d'informe mensual, amb indicació dels diferents apartats i exemples. Es valorarà el grau de detall i concreció de la informació requerida, així com l'adaptació de la proposta als requeriments establerts en el PPT.

Es valorarà el grau de detall i concreció de la informació aportada que permeti un seguiment exhaustiu del servei i la seva correcta adaptació a les necessitats operatives de la FGS. Així mateix, es considerarà com a millora i es valorarà positivament la inclusió d'apartats addicionals no previstos al PPT, sempre que aquests aportin un valor afegit per a l'optimització del control, la traçabilitat i el seguiment de l'execució del contracte.

○ **Model d'informe anual. Fins a 1 punt**

Proposta del model d'informe anual, amb indicació dels diferents apartats i exemples. Es valorarà el grau de detall i concreció de la informació requerida, així com l'adaptació de la proposta als requeriments establerts en el PPT.

Es valorarà el grau de detall i concreció de la informació aportada que permeti un seguiment exhaustiu del servei i la seva correcta adaptació a les necessitats operatives de la FGS. Així mateix, es considerarà com a millora i es valorarà positivament la inclusió d'apartats addicionals no previstos al PPT, sempre que aquests aportin un valor afegit per a l'optimització del control, la traçabilitat i el seguiment de l'execució del contracte.

○ **Model de llibre de manteniment preventiu. Fins a 8 punts**

S'ha de presentar la proposta del llibre de manteniment preventiu del servei de manteniment de pacient infermera i la proposta del llibre de manteniment preventiu del servei de manteniment de megafonia. Els dos llibres han d'incloure com a mínim tots els apartats detallats en el PPT.

Es valorarà el grau de detall i concreció de la informació aportada que permeti un seguiment exhaustiu del servei i la seva correcta adaptació a les necessitats operatives de la FGS. Així mateix, es considerarà com a millora i es valorarà positivament la inclusió d'apartats addicionals no previstos al PPT, sempre que aquests aportin un valor afegit per a l'optimització del control, la traçabilitat i el seguiment de l'execució del contracte.

• Proposta de planificació del servei de manteniment preventiu. Fins a 4 punts

La proposta ha d'incloure una planificació de les tasques a realitzar per tal de donar cobertura adequada. Es valorarà la adaptabilitat de la proposta a la FGS, així com la garantia d'eficiència dels processos i tasques a realitzar plantejades a la planificació.



3. Proposta de gestió de Recanvis Crítics. Fins a 8 punts

Caldrà presentar una relació detallada dels recanvis crítics que l'ofertant es compromet a mantenir en estoc a les instal·lacions de la FGS, especificant la proposta de gestió, reposició i control d'aquest inventari per garantir una disponibilitat immediata i suficient per al servei. Es valorarà el grau de detall, així com la seva adaptabilitat i coherència amb les tasques de manteniment descrites al PPT i les necessitats establertes per la FGS.

4. Proposta de funcionament del Servei d'Assistència 24 h / 365 dies. Fins a 4 punts.

Proposta de funcionament d'un servei d'assistència 24h/365 dies que inclogui el procediment d'atenció i el temps de resposta a les incidències i emergències comunicades a aquest servei. Es valorarà el grau de detall de la proposta, així com l'adaptació a les necessitats de la FGS, establertes en el PPT.

Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la qualitat de les mateixes, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del servei ofert a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada apartat es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir, dins del rang de punts, la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, en primer lloc, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador –valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors–, conforme a la ponderació relativa expressada anteriorment i tenint en compte la raonabilitat del servei ofert i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS (als efectes de la qual hauran de tenir-se en compte les característiques específiques de l'espai, personal i pacient).

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o lliandar, la seva justificació.

Criteris qualitatius avaluables automàticament (sobre B2) Fins a 4 punts

- **Certificat d'empresa instal·ladora oficial, autoritzada per a prestar assistència tècnica de productes i sistemes de OPTIMUS S.A.**

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

- Presenta certificat → 2 punts
- No presenta certificat → 0 punts

Justificació: Es valorarà positivament disposar del certificat d'empresa instal·ladora oficial atès que la infraestructura actual de megafonia ha estat desenvolupada



íntegrament amb tecnologia d'OPTIMUS S.A. Atès que es tracta d'un servei crític vinculat directament als protocols d'evacuació i seguretat de l'edifici, es valora positivament l'experiència i el coneixement tècnic especialitzat en aquests sistemes per garantir la màxima celeritat i eficàcia en cas d'avaria o manteniment urgent. Es fa constar que disposar d'aquest certificat no és requisit exigible per dur a terme la prestació objecte d'aquest contracte.

- **Carta de compromís de subministrament i suport tècnic de Honeywell Life Safety Iberia S.L. Fins a 2 punts**

Així mateix, els punts s'atribuiran d'acord amb el següent:

- Presenta carta de compromís → 2 punts
- No presenta carta de compromís → 0 punts

Justificació: Aquesta documentació es valora positivament per garantir la continuïtat i compatibilitat del sistema pacient-infermera, el qual prové del fabricant Honeywell Life Safety Iberia S.L. Es considera un servei de criticitat elevada, ja que qualsevol interrupció afecta directament l'assistència i seguretat dels pacients. L'objectiu és assegurar que l'adjudicatari disposi del suport directe del fabricant per resoldre qualsevol incidència amb la rapidesa que el servei requereix. Es fa constar que disposar d'aquesta carta de compromís de subministrament i suport tècnic no és requisit exigible per dur a terme la prestació objecte d'aquest contracte.

Puntuació mínima requerida per procedir a la següent fase de valoració:

Si: Els licitadors hauran d'obtenir un mínim de 27 punts en la valoració dels criteris qualitius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B1 + B2). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació de la seva oferta econòmica.

En funció de la puntuació obtinguda en la valoració qualitativa les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- Excloses: ofertes que no arriben al 50% del total de punts qualitius (Sobre B).
- Qualitat baixa: ofertes que obtenen entre el 50% i el 65% de la puntuació.
- Qualitat mitjana: ofertes que obtenen més del 65% i el 75% de la puntuació.
- Qualitat alta: obtenen més del 75% i fins el 100% de la puntuació.

No

• **Criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques: 46 punts (Sobre C)**

- **Oferta econòmica del manteniment normatiu, preventiu, i assistència 24h: Fins a 36 punts.**

Es puntuarà seguint la següent fórmula:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta de valor

P = Punts criteri (36 punts)

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació total

VP = Valor de Ponderació = 1,5

- **Coefficient de gestió per la compra de material. Fins a 5 punts**

La FGS avaluarà i puntuarà la proposta dels licitadors per el coeficient de gestió compra de materials per al servei.

Es valoren les propostes segons la següent taula:

Coefficient de gestió ("k") (*)	Puntuació
0,00 % ≤ k ≤ 4,00 %	5
4,01 % ≤ k ≤ 5,00 %	3,5
5,01 % ≤ k ≤ 7,00 %	2
7,01 % ≤ k ≤ 9,00 %	1
9,01 % ≤ k ≤ 10,00 %	0,5
10,01 % ≤ k	0

(*) Les "k" hauran de tenir 2 decimals, com a màxim.

Oferta del preu/hora del tècnic especialista per a la realització del manteniment correctiu.

- **Oferta del preu/hora per a la realització del manteniment correctiu. Fins a 5 punts**

a) Preu/hora en horari diürn. Fins a 2 punts

Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta de valor

P = Punts criteri (2 punts)

O_m = Oferta millor

O_v = Oferta a valorar



IL = Import de Licitació total (38€)
 VP = Valor de Ponderació = 1,5

b) Preu hora per a manteniments correctius en horari nocturn. Fins a 2 punts

Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta de valor
 P = Punts criteri (2 punts)
 Om = Oferta millor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de Licitació total (50€)
 VP = Valor de Ponderació = 1,5

c) Preu hora per a manteniments correctius en dia festiu i caps de setmana. Fins a 1 punts

Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta de valor
 P = Punts criteri (1 punt)
 Om = Oferta millor
 O_v = Oferta a valorar
 IL = Import de Licitació total (52€)
 VP = Valor de Ponderació = 1,5

Aquest apartat implica, necessàriament, respectar l'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 122 de la LCSP.

Les empreses hauran de complir l'annex del Model d'oferta econòmica, desglossant tots els apartats anteriors.



Justificació del valor de ponderació (VP)

El resultat d'aplicar el valor de ponderació per sobre del valor 1 a la fórmula, té com a resultat que les diverses puntuacions que corresponen a les ofertes, s'apropen entre elles. Aquestes puntuacions mantenen entre elles la seva proporcionalitat, que s'ajusta a la proporcionalitat dels imports de les ofertes, en una relació que depèn del valor de ponderació, però que en tot cas, és sempre proporcional i constant i per tant, no varia amb la proximitat de les ofertes a la millor oferta presentada.

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, s'estableix un VP de 1,5, atès que es considera que el servei objecte de la licitació, és un servei amb un component de qualificació tècnica important. És per aquest motiu que s'estableix aquest valor de ponderació, als efectes de donar preponderància als criteris qualitius per sobre dels econòmics. Amb això s'estimula la presentació de bones ofertes econòmiques acompanyades de la presentació de millors propostes tècniques per tal d'aconseguir bones puntuacions en ambdós apartats de valoració, amb l'objectiu final d'obtenir la millor relació preu-qualitat.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació

No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitius (Sobres B), en el seu cas.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

Oferta econòmica del manteniment normatiu, preventiu, i assistència 24h

- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat alta*" (més del 75% i fins el 100% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 21% de la mitjana del total de les ofertes en concepte de servei de manteniment normatiu, preventiu i assistència 24h. .
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat mitjana*" (més del 65% i fins el 75% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 20% de la mitjana del total de les ofertes en concepte de servei de manteniment normatiu, preventiu i assistència 24h. ..
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat baixa*" (entre el 50% i fins el 65% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 19% de la mitjana del total de les ofertes en concepte de servei de manteniment normatiu, preventiu i assistència 24h.



- Si només hi ha un licitador, quan aquest presenti una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 20% del pressupost base de licitació.

Justificació dels criteris d'adjudicació

Es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un servei de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix en permetre visualitzar, i per tant valorar, quin servei es proposa i com es prestarà, adaptant-se concretament a les condicions específiques de funcionament de la FGS. D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber, el servei de manteniment de les instal·lacions elèctriques de mitja i baixa tensió. D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

Respecte de l'admissió de MILLORES i/o VARIANTS

Admissió de Millores:

- S'admeten.** D'acord amb els criteris de valoració. Concretament en el punt segon en les gammes de manteniment, informes i llibres de manteniment.
- No s'admeten**

Admissió de Variants:

- S'admeten**
- No s'admeten**

6. EXISTENCIA DE LOTS:

No, el servei de manteniment objecte del contracte té un abast molt ampli i és un servei de rellevant importància en un hospital atès la afectació que pot arribar a tenir en l'activitat assistencial en cas de que aquest no s'executi de forma adequada. Aquest servei només el poden dur a terme empreses que disposin del personal tècnic amb la formació adequada, segons normativa vigent i que es descriu en el PPT. Així mateix, el servei de manteniment objecte del plec representa una unitat tècnica, fet que impedeix la divisió per lots a causa de les dificultats de coordinació o la manca d'eficiència que es generaria la confluència de diferents empreses en el servei.

És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i a l'article 99 de la LCSP, en quant s'afirma que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això suposi "hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la



necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato”.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte serà de 2 anys (24 mesos), amb la possibilitat de tres (3) pròrrogues de 12 mesos cadascuna.

La data d'inici del contracte serà:

- El dia següent a la data que s'estableixi en el contracte.

8. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades “tasques crítiques” i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat de “tasques crítiques” i, per tant, podrà ser subcontractada.

No s'admet la subcontractació.

9. SUBROGACIÓ

- Sí**
 No

10. CESSIÓ

- Sí**, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.
 No

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

- No es preveuen modificacions.**
 Modificacions previstes: Per a atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, de fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació.

Durant la vigència del contracte, la Fundació ha previst que es podrà modificar el contracte fins al màxim establert en el 20% del pressupost base de licitació. Aquestes modificacions es podran aplicar en els següent casos:



- La variació en l'activitat dels manteniments correctius inclosos en el contracte. La modificació es farà en base al preu hora en concepte de mà d'obra i al coeficient de gestió en concepte de compra de materials adjudicats, un cop s'hagi esgotat l'import corresponent a la bossa pel servei de manteniment correctiu (mà d'obra i recanvis).
- Un augment superior al 10% dels elements que formen les instal·lacions àmbit del servei. La modificació es farà en base a la variació en % dels nous elements a mantenir en relació a l'inventari total instal·lat a data d'inici del contracte (Increment en % dels nous elements a mantenir, multiplicat per l'import ofert en concepte de servei de manteniment normatiu, preventiu i assistència 24h).

Aquest llistat no és un *numerus clausus* de causes de modificació i, per tant, no té caràcter exhaustiu. En tot cas, també seran causes de modificació del contracte aquelles que tinguin una finalitat similar a les previstes.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest cas la modificació es facturarà tal i com es descriu en l'apartat 17 del present document relatiu a la facturació.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

12. ALTRES COSTOS

- Primes o pagaments als candidats o licitadors
- Revisió de preus
- Altres



13. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT

D'acord amb la precedent anàlisi, el pressupost de la licitació resta de la següent manera:

Pressupost de licitació: 837.320,00 € (Inclòs IVA)

Valor estimat del contracte: 2.283.600,00 € (Exclòs IVA) segons el següent detall:

	SENSE IVA	AMB IVA
Pressupost base de licitació	692.000,00 €	837.320,00€
20% previst en modificació	138.400,00€	167.464,00€
Pròrroga (tres anys)	1.453.200,00€	1.758.372,00€
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	2.283.600,00€	2.763.156,00€

La divisió del pressupost sense IVA entre l'import fixe (corresponent al servei de manteniment preventiu, normatiu, predictiu) i l'import variable (corresponent a la bossa per manteniments correctius, que inclou el cost de la mà d'obra i el cost per la compra de materials i recanvis) és la següent:

Import anual corresponent al servei de manteniment preventiu, normatiu i conductiu Fixe	Import anual corresponent a la Bossa pel servei de manteniment correctiu (mà d'obra i recanvis)	Total Import anual (Sense Iva)	Pressupost licitació (Sense Iva)
156.000€	190.000 €	346.000,00 €	692.000,00€

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte els contractes adjudicats per la FGS durant els últims anys de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del present expedient de contractació així com si, durant el termini d'execució dels contractes referenciats, no s'ha detectat cap incidència pel que fa al preu establert i, per tant, aquest s'ha executat correctament.



El valor estimat del contracte s'ha de desglossar de la següent manera:

-cost directe:

a) costos de personal: 70% en funció del Conveni Col·lectiu aplicable al sector de referència i que és el conveni col·lectiu de la hidrometal·lúrgia.

b) costos de material: 11% .

-cost indirecte:

a) benefici industrial: 6% (aproximadament).

b) despeses generals: entre 13% (aproximadament).

14. PREU DEL CONTRACTE

Preus unitaris: per a la Bossa de manteniment correctiu, en base al preu/hora adjudicat per la mà d'obra i al marge de gestió adjudicat sobre la compra de materials.

Preu a tant alçat: per la manteniment preventiu, normatiu, conductiu i servei 24 h.

15. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

Sí

No

S'estableix garantia DEFINITIVA:

Sí S'exigeix la constitució d'una garantia del cinc (5) per cent del preu ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.

No

16. TERMINI DE LA GARANTIA

Sí S'estableix un termini de garantia de 12 mesos des de la resolució del contracte, sense perjudici de l'aplicació de les normes que li correspongui sobre la responsabilitat a que estigui afectada la garantia.

No.

17. FACTURACIÓ

- Pel servei de manteniment normatiu, preventiu, conductiu i assistència 24h. La facturació es durà a terme en mensualitats d'import fix a final de període, com a resultat de l'import adjudicat anual dividit en les corresponents mensualitats.
- Per la Bossa de manteniment correctiu. La facturació es durà a terme per comanda a final de període, supeditat a què el material hagi estat rebut i aprovat pel departament



responsable. Caldrà indicar en les factures el marge de gestió ofert sobre materials i el preu de la mà d'obra del manteniment correctiu.

18. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Atenent a la necessitat i característiques d'aquest servei, i per garantir la correcta execució del contracte s'estableix expressament el següent regim de penalitats. En concret, s'estableixen els següents incompliments:

Es considerarà **falta greu** els següents punts:

- Endarreriment superior a 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons l'apartat 6 del PPT
- La identificació de més d'un episodi de falta d'actualització de la documentació (plànols, inventari...)
- Endarreriment superior a 3 dies hàbils en 5 O.T (Ordres de Treball) o l'incompliment equivalent no justificat per l'activitat assistencial de la planificació del manteniment.
- La identificació de més d'un episodi de falta d'estoc no advertida.
- La no disposició d'un inventari actualitzat posterior al primer preventiu realitzat.
- No compliment en la cobertura de vacances, d'acord amb l'establert al PPT
- La detecció de més d'un cas d'absència de desenvolupament de les tasques del servei dedicació a tasques que no són de servei
- La detecció d'un cas en que el personal dedicat a les feines planificades de correctiu, no sigui totalment independent al personal assignat a conductiu/preventiu.
- La identificació de més d'un episodi de manca de conservació reiterada dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.
- Superar les cinc hores en el temps de resolució en cas d'emergència.
- Incompliment qualsevol dels requisits de l'apartat 5 del PPT ("Posada en funcionament del servei") a partir del final del tercer mes des de l'inici del contracte.
- La identificació d'un episodi d'incompliment de l'horari per part d'algun dels components de l'equip.
- La no entrega de l'inventari d'instal·lacions actualitzat durant el primer mes, segons el què explicita el punt 5 del PPT.
- La manca d'actualització permanent de la documentació del Pla de Manteniment.
- La manca d'actualització diària dels llibres de manteniment preventiu en format paper.
- La manca d'actualització mensual dels llibres de manteniment preventiu en format digital.
- No complir amb la formació requerida establert en el punt 8.4 del PPT.
- L'incompliment del servei 24h/365 dies l'any, tal com estableix l'apartat 4.6 del PPT.
- Un episodi de discrepància entre els preus de materials sobre els quals l'empresa aplica els marges de gestió i els preus del proveïdor de l'empresa adjudicatària.
- Incomplir la rotació de personal, establerta en l'apartat 8.2 del PPT.
- Més d'un incompliment en la disponibilitat de la dotació dels mitjans tècnics o materials seguint el que estableix l'apartat 7 del PPT.
- Més d'un incompliment en la disponibilitat de la dotació dels mitjans de PRL (EPIS, EPC, senyalització, neteja, etc) seguint el què estableix l'apartat 7.5 del PPT.



- Incompliment de l'establert a l'apartat 10 del PPT relatiu a la coordinació d'activitats en matèria de Prevenció de Riscos Laborals.
- La no utilització del sistema GMAO (Mantest) que la FGS té implementat, tal com estableix l'apartat 7.1 del PPT.
- L'incompliment d'alguna de les inspeccions periòdiques reglamentàries o la no de les mateixes a la FGS.

Es considerarà **falta lleu** els següents punts:

- Endarreriment entre 1 i 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons l'apartat 6 del PPT
- La identificació d'un episodi de falta d'actualització de la documentació (plànols, inventari...)
- Endarreriment entre 1 i 3 dies hàbils en 5 O.T o l'incompliment equivalent no justificat per l'activitat assistencial de la planificació del manteniment.
- La identificació d'un episodi de falta d'estoc no advertida.
- Presentar un retard entre tres i cinc hores en el temps de resposta en cas d'emergència
- La manca de conservació (una vegada) dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.
- Un episodi d'incompliment en la planificació de les feines seguint el què estableix l'apartat 6 del PPT.
- Un episodi d'incompliment en la disponibilitat de la dotació dels mitjans tècnics o materials seguint el què estableix l'apartat 7 del PPT.
- Un episodi d'incompliment en la disponibilitat de la dotació dels mitjans de PRL (EPIS, EPC, senyalització, neteja, etc) seguint el què estableix l'apartat 10 del PPT.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.



En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobrecost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobrecost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda d'acord amb la clàusula 16 del Plec, en la part que no quedi coberta.

19. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

- Sí**
 No.



20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

21. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ

Atès l'objecte del contracte li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch.

- Sí.
 No.

22. CLAUSULES AMBIENTALS

- Sí.
 No

23. OBSERVACIONS

SOLVÈNCIA

La **solvència econòmica i financera** s'acreditarà pel **mitjà següent**:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys un 50% del valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a l'any.

(*)El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

La **solvència tècnica i professional** s'acreditarà **per cadascun dels mitjans següents**:



- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa (*) que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui **igual o superior al 30 per cent de l'anualitat mitjana del contracte**.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

(*) Es consideren treballs d'igual o similar naturalesa **de serveis de manteniment d'instal·lacions de senyal dèbil**.

EXPERIÈNCIA MÍNIMA EXIGIDA AL PPT

Els licitadors han d'aportar al Sobre B els CV de les persones que adscriuran al contracte per poder valorar l'experiència mínima exigida al PPT. L'òrgan de contractació ha de poder valorar de forma autònoma aquesta experiència mínima, per tant, els CV han d'incorporar totes les dades necessàries d'acord amb el PPT.

VISITA A LES INSTAL·LACIONS DE LA FGS:

Sí. La FGS establirà un dia de visita conjunta per a que el licitadors puguin visitar el centre i les seves instal·lacions, sota la supervisió dels tècnics del FGS. Es publicarà un avís al Perfil del Contractant de la FGS.

No



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93.291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 26/0189

Barcelona, a 24 d'abril de 2026.

Rubèn Moragues i Pastor
Director de Serveis Generals

NOTA 1: *El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per les persones competents.*

NOTA 2: *A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.*

NOTA 3: *Amb la signatura del present document, el/s/la sotasignat/s declara/en que no existeix conflicte d'interès en la pròpia actuació professional. Així mateix, declara que coneix les seves obligacions, segons el que consta al Protocol en relació als Conflictes d'interès aprovat per la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau*