



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS) NO RESIDENCIAL A POLINYÀ



Ajuntament de Polinyà





QUADRE RESUM

1. **Número d'expedient:** Contractació 07/26
2. **Objecte del contracte:** Prestació del Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) no residencial al municipi de Polinyà
3. **Tipus de contracte:** Serveis
4. **Valor estimat del contracte:** 276.601,80 €
5. **Pressupost de licitació:** 192.978,00 €, IVA exclòs
212.275,80 € IVA inclòs (10%)
(64.326,00 €/ any, IVA exclòs)
6. **Departament promotor:** Benestar, Cohesió social.
7. **Procediment d'adjudicació:** Procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada
8. **Tramitació:** Ordinària
9. **Classificació del contractista:** No s'escau
10. **Durada:** 3 anys
11. **Pròrroga:** 1 anys
12. **Criteris de valoració:** Clàusula 1.11)
13. **Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local
14. **Règim de publicació:** a) Perfil del contractant



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CORRESPONENT AL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA (SIS) NO RESIDENCIAL A POLINYÀ.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

El Servei d'Intervenció Socioeducativa (SIS) no residencial al municipi de Polinyà segueix un model que contempla cinc línies de serveis:

1. Servei de suport a les famílies amb infants de 0 a 3 anys en situació de risc.
2. Servei d'atenció diürna.
3. Servei d'intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació risc.
4. Servei d'acompanyament socioeducatiu per a adolescents en situació de risc.
5. Servei d'intervenció socioeducativa itinerant.

L'objecte d'aquest contracte planteja l'aplicació d'una d'aquestes cinc línies:

2. **Servei d'atenció diürna per infants de 3 a 12 anys.**

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

El Codi CPV que correspon és 85311300-5, Serveis de benestar social proporcionat a nens i joves, es tracta d'un dels serveis especials recollits a l'annex IV de la LCSP, per tant, cal tenir en compte el que es disposa en els articles 22.1.c) i 145.4 de la LCSP.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **192.978,00 €** (cent noranta-dos mil nou-cents setanta vuit) IVA exclòs.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'IVA que correspon aplicar és el 10% i ascendeix a la quantitat de 19.297,80 €.



	Import anual	Import total 3 anys
a. Preu base de licitació	64.326€	192.978€
b. IVA (10%)	6.432,60€	19.297,80€
c. Total	70.758,60€	212.275,80€

L'aplicació d'IVA correspondrà si es tracta d'una entitat i/o empresa que no està exempta conforme l'article 20.1.8.a) de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (en endavant L'IVA), supòsit en el que caldrà aportar la documentació necessària que acrediti el dret d'exempció.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos en el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicables als contractes de serveis.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Dades sobre l'estudi de costos

L'estudi de costos s'ha efectuat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'Acció i intervenció social, Sanitat. Serveis socials 01/01/2026 - 31/12/2029 (publicat al BOE el 27 de febrer de 2026). L'annex 4 conté l'estudi íntegre.

1.4) Aplicacions pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 16 231 22709 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Polinyà.

Per fer front a aquesta despesa hi ha crèdit suficient en el Pressupost de l'Ajuntament, i compromís de haver-hi en els propers anys 2026, 2027i 2028, i 2029 en el supòsit d'executar-se la pròrroga prevista.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de tres anys a comptar des de l'inici de la prestació del servei.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un any més.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.



De conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins a que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 276.601,80 € IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

-Preu base de licitació incrementat per les pròrrogues més les modificacions.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Es tracta d'un dels serveis especials recollits a l'annex IV de la LCSP, per tant, cal tenir en compte el que es disposa en els articles 22.1.c) i 145.4 de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.ajpolinya.cat>.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.



Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **“Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació”** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com **Annex 1** al PCAP.
- b) L’acceptació dels mitjans electrònics de notificació **Annex 2** al PCAP.
- c) La DEUC, formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d’allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d’adjudicació que depenguin d’un judici de valor següent:

- a) Proposta tècnica

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L’incompliment d’aquesta obligació implica l’exclusió de la licitació.

SOBRE C

- La proposició econòmica, basada en el preu i criteris automàtics, haurà d’ajustar-se al model **Annex 3 PCAP**.
- Documentació tècnica relativa als criteris d’adjudicació avaluables de forma automàtica.



1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que tot seguit s'indiquen:

- **Solvència econòmica i financera:**

- Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

Disposar d'una pòlissa d'assegurança amb les cobertures que estableix l'article 5è del Decret 137/2003, de 10 de juny, que regulen les activitats en el temps lliure:

Mínim exigít:

Responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de les activitats de temps lliure amb uns límits mínims de 150.253,03 euros per víctima i 601.012,10 euros per sinistre.

D'accidents personals que cobreixi, a més de les despeses de curació, un capital mínim de 3.005,06 euros en cas de mort i un capital mínim de 6.010,12 euros per invalidesa per accident.

Mitjà d'acreditació:

Pòlissa de l'assegurança i rebut conforme s'està al corrent del seu pagament (o declaració responsable conforme es subscriurà aquesta abans de la formalització del contracte).

- **Solvència professional o tècnica:**

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim exigít:

Haver realitzat com a mínim 1 servei d'intervenció socioeducativa no residencial o de característiques similars a la de l'objecte del contracte, en els últims 3 anys.

Mitjà d'acreditació:

Certificat de bona execució expedida per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui una entitat del sector privat, mitjançant una certificació expedida per aquest.

1.11) Criteris d'adjudicació



En l'art. 145.4 LCSP s'indica que en les contractacions de serveis de l'Annex IV (com és el supòsit de la present licitació) els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, com a mínim, el 51% de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes. Els criteris de qualitat en aquesta licitació representen un 55 % i els componen el criteri de la proposta d'intervenció amb 45 punts i el criteri automàtic de la programació amb les famílies de 10 punts.

□ **Criteris avaluables de forma automàtica (55 %)**

Per valorar aquest apartat serà necessari que el licitador aporti **l'annex 3**.

1. Proposta econòmica: (fins a 45 punts)

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 45 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible (Pmax) a la proposta que ofereixi la Millor Oferta Econòmica (MOE) del pressupost de licitació. Es determinarà la puntuació (Pi) de les Ofertes Econòmiques restants (OEi) d'acord amb la seva proporció respecte de la millor oferta econòmica (MOE):

$$Pi = (MOE / OEi) \times Pmax$$

La **determinació** de les ofertes que presentin uns **valors anormalment baixos** s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Les propostes econòmiques que impliquin una baixa superior al 10 % de l'import de licitació s'identificaran com una proposició que pot ser considerada desproporcionada i que poden comprometre la viabilitat tècnica i la qualitat del servei, especialment pel que fa als recursos humans destinats. Per aquest motiu caldrà donar compliment a la clàusula 1.15 d'aquest plec i donar audiència al licitador que l'hagi presentada per a que justifiqui la valoració de l'oferta.

2. Presentació de programació d'intervenció amb famílies (fins a 10 punts)

Elaborar una programació d'intervenció amb les famílies del servei d'atenció diürna de millora de seves capacitats, habilitats i competències.

La programació s'haurà de dur a terme durant tot el curs escolar, a raó d'una sessió mensual d'un mínim de dues hores per sessió.

Caldrà definir la temàtica a treballar a cada sessió.

Es puntuarà a raó d'1 punt cada sessió mensual programada que sigui d'un mínim de dues hores i amb temàtica definida. Per tant, es valoraran les activitats que continguin: informació del mes en què es desenvolupa l'activitat, hores de l'activitat i títol de l'activitat d'intervenció amb les famílies.



Criteris que depenen d'un judici de valor (45 %)

Aquesta puntuació es distribuirà d'acord amb els criteris següents (màxim **45 punts**):

1. Valoració de la proposta d'intervenció (fins a 45 punts)

Realitzar una programació d'intervenció socioeducativa que s'adapti al <i>nou model</i> de Servei intervenció socioeducativa (Fins a un màxim de 15 punts)	Insuficient : 0	Baix: 3.75	Mitjà: 7.5	Alt: 15
--	-----------------	------------	------------	---------

Es valorarà la concreció en les activitats.

Es valorà l'adaptació de les activitats a les necessitats físiques/biològiques, cognitives i emocionals i socials de tots els infants.

Es valorarà la capacitació de les famílies en les seves funcions parentals.

Intervenir des d'una perspectiva inclusiva i diversa en un lleure el més normalitzat possible (Fins a un màxim de 10 punts)	Insuficient:0	Baix: 2.5	Mitjà: 5	Alt:10
---	---------------	-----------	----------	--------

Es valorarà un model de lleure inclusiu que eviti l'exclusió i que garanteixi que cada participant se senti integrat i respectat dins el seu grup.

Es valorarà l'adaptació de les activitats a les diferents necessitats educatives i socials dels infants.

Elaboració d'una proposta d'intervenció comunitària que potencii la integració dels infants i les seves famílies en les dinàmiques del municipi. Fins a un màxim de 5 punts)	Insuficient: 0	Baix: 1.25	Mitjà: 2.5	Alt: 5
--	----------------	------------	------------	--------

Es valorarà la participació dels infants i les seves famílies en les activitats i festivitats pròpies del municipi (espectacles, fires, festes i tradicions relacionades amb la cultura popular)

Conèixer el territori de Polinyà i les seves entitats educatives, socials, esportives, culturals i de lleure. Fins a un màxim de 5 punts)	Insuficient: 0	Baix: 1.25	Mitjà: 2.5	Alt: 5
---	----------------	------------	------------	--------





Potenciar el treball en xarxa i la participació en projectes, plans municipals i la coordinació amb altres agents socials.	Insuficient: 0	Baix: 1.25	Mitjà: 2.5	Alt: 5
Fins a un màxim de 5 punts)				

Es valorarà la disponibilitat en participar en coordinacions tècniques entre professionals del territori per abordar els casos de manera conjunta.

Incorporar la perspectiva de gènere en la proposta d'intervenció socioeducativa.	Insuficient: 0	Baix: 1.25	Mitjà: 2.5	Alt: 5
Fins a un màxim de 5 punts)				

Es valorarà tenir en compte les desigualtats, rols i estereotips de gènere en el disseny de les intervencions.

Incorporar la diversitat afectiva, sexual i de gènere des d'una perspectiva inclusiva.

En tot cas, l'Ajuntament de Polinyà, es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

1. A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
2. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.
3. A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre.
4. A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
5. A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
6. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.



1.13) Termini per l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

S'entendrà desproporcionada l'oferta segons es descriu a l'apartat **1.11** del present Plec de Clàusules.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament és o no desproporcionada.

La sol·licitud es farà mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa.

L'empresa disposarà d'un termini de 5 dies per presentar les justificacions per escrit al registre de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa, l'òrgan de contractació decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'acceptació de l'oferta si considera acreditada la seva viabilitat, o en cas contrari el seu rebuig.

1.16) Mesa de contractació

Constituïda per la Mesa de Contractació Permanent, d'acord amb la resolució d'alcaldia i aprovada a l'efecte.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el Secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

En tot cas, per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President/a, el Secretari de la mesa i el Secretari de la corporació o persones en quin deleguin.



1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19) Presentació de la documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, (cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Acreditar la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- Certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la normativa, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i adolescència. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar aquests certificats abans d'iniciar la prestació del servei o tan bon punt es produeixen altes noves de personal durant la vigència del contracte.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*), a l'habilitació professional, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.



Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu no abans de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.



2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Polinyà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Polinyà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Polinyà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*
 - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
 - ✓ *Cumplimiet dels requisits previstos en l'article 215 de la LCSP per als supòsits de subcontractació.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:
- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.



2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) Foment del reciclatge dels productes i materials utilitzats, així com l'ús de material fungible ecològic o reciclat.
- b) En cas que l'adjudicatari hagi de contractar nou personal per a l'execució del servei, haurà de pertànyer al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció en el mercat laboral: Joves fins a 29 anys.
- c) L'adjudicatari ha d'evitar l'escletxa salarial entre homes i dones establint indistintament igual salari a igual categoria professional.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- a) Les condicions, l'abast i els límits següents:
 - Increment de necessitat d'hores de servei i augment de places.
- a) L'import següent:

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, 19.297,80 € sense IVA.

2.4) Règim de pagament

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als treballs efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Administració.

El pagament de preu prèvia presentació de la factura mensual en què s'inclourà el cost del servei. Aquesta factura ha d'obtenir el vistiplau de la tècnica responsable del contracte.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Polinyà, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació "Departament de benestar i cohesió social".

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els



requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Polinyà (<https://seuelectronica.ajpolinya.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3:

- o Oficina comptable: L01081672
- o Òrgan gestor: L01081672
- o Unitat tramitadora L01081672

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Polinyà opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A)per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà

- una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B)per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al **10 %** sobre el preu del contracte, IVA exclòs, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Polinyà, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



Tipus de penalitats:

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A efectes de l'aplicació de penalitats, els incompliments es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

1. Infraccions Lleus:

a) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament en la comesa de control de la prestació del servei.

b) La manca de comunicació a l'Ajuntament de qualsevol substitució o modificació de personal.

c) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu dels serveis.

- Penalitzacions d'importos entre 100 € i 300€

2. Infraccions Greus:

a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a penalitats qualificades com a lleus.

b) La desatenció del personal als usuaris dels serveis.

c) Dificultar les tasques de control de l'Administració, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació dels inspectors o del personal que duu a terme les tasques de manteniment.

d) La interrupció en la prestació del servei per causa imputable al contractista, per un termini no superior a 24 hores.

e) Retards reiterats en la prestació dels serveis (més de tres advertències escrites de l'Ajuntament).

f) Paralitzacions o interrupcions reiterades de la prestació dels serveis.

g) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.

h) No mantenir en bon estat de neteja i conservació l'equipament i el material adscrit als serveis, en especial el didàctic.



- i) La manca de compliment de l'horari establert en el plec de prescripcions tècniques.
 - j) L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.
 - k) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.
 - l) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
 - m) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari de funcionament del servei.
 - n) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat sense arribar a la paralització.
 - o) La no admissió d'usuaris que reuneixin els requisits que permetin la utilització del servei.
 - p) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i per accidents previstes en el plec.
 - q) L'incompliment d'obligacions documentals, com ara llibres de registre, documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de seguretat social, declaracions o documents similars de caràcter preceptiu.
 - r) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
 - s) No utilització dels mitjans oferts.
 - t) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs o serveis objecte del contracte.
 - u) Percepció per l'empresa contractista o qualsevol treballador d'aquesta, d'alguna remuneració o gràcia per part dels usuaris o del veïnat.
 - v) En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes
- Penalitzacions d'importos entre 301 € i 1.000 €



3. Infraccions Molt Greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a penalitats qualificades de greus.
- b) L'incompliment dels estàndards de qualitat del servei, d'acord amb els nivells i procediments exigits en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Tractes incorrectes reiterats amb els usuaris o destinataris del servei objecte del contracte, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- d) Desobediència a les indicacions donades per l'Ajuntament quan l'incompliment suposi una falta en la prestació dels serveis.
- e) La desobediència a les ordres donades pels Serveis Tècnics Municipals que tinguin reconeguda urgència, o que transcorrin més de 7 dies sense atendre una ordre ordinària.
- f) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.
- g) La no dotació del personal necessari per a la prestació del servei en les degudes condicions i l'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene establertes.
- h) El falsejament de les dades de control Lliurades a l'Administració.
- j) La interrupció total o parcial del servei de forma continuada i regular, llevat de casos de força major.
- k) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.
- l) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a la prestació de serveis del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o ciutadà afectat pel servei.
- m) Les greus pertorbacions del servei consistent en la falta o deficient prestació que es fixi com a mínims en el quadre de prestacions tècniques.
- n) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.
- Penalitzacions d'importos entre 1.001 € i 3.000 € .



2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Polinyà puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula següent referida a les penalitats.

- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució relacionades al punt 2.2 del present Plec.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte i garantia del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

2.9) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.10) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.



L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

2.11) Confidencialitat de la informació

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.



El Plec de Clàusules Administratives Particulars preval en les seves clàusules en cas que entrin en contradicció amb les del Plec de Prescripcions tècniques.

2.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.15) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.253,03€ (víctima) i 601.012,10 € (sinistre).

2.16) Lloc de lliurament dels treballs

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte serà en un equipament del municipi de Polinyà.

2.17) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'Educadora social.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



2.18) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, l'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Polinyà. En el cas que el personal vinculat a l'empresa contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.



3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del preu del contracte el podeu consultar a l'Annex 4 – Informe de costos SIS.

3.2) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

D'acord amb l'article 130 LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de subrogar el personal que consta en **Annex 5** d'aquest plec, d'acord al conveni laboral vigent.

Actualment està vigent el contracte per la prestació del servei es presta amb l'empresa EL GRUP DE POLINYÀ.



ANNEX 1 AL PCAP

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ

NO

NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IVA.
 - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecta a l'IAE.
 - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.
- Que compleix i pot acreditar les condicions mínimes amb els medis d'acreditació definits sobre la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es defineixen en la clàusula 1.10) del PCAP.

(Data i signatura)."

Autoritzo a l'Ajuntament de Polinyà a consultar aquelles dades necessàries que estiguin en seu poder o en altres administracions als efectes de tramitació de la licitació a la que es refereix la present declaració responsable (exp. G1136/2026) ; certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i certificats tributaris. Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En cas de no autoritzar la consulta de dades d'altres administracions públiques, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació requerida.



A INSERIR EN EL SOBRE A

AUTORITZACIÓ O REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Cognoms o Raó Social	DNI/NIF
----------------------------	---------

DADES DEL REPRESENTANT

Nom i Cognoms o Raó Social	DNI
----------------------------	-----

Persona física Persona jurídica

DADES DE NOTIFICACIÓ

Adreça		Número	Pis /Porta
Codi Postal	Municipi	Província	
Telèfon	Mòbil	Fax	Correu electrònic

Per la present autoritzo a l'Ajuntament de Polinyà, per a que pugui practicar totes les notificacions* d'actes administratiu, comunicacions i altres informacions en els que jo resulti interessat/da, mitjançant notificació electrònica a través del següent sistema:

- Certificat digital

Revoco l'autorització per rebre notificació electrònica de tots els procediments de l'Ajuntament de Polinyà en els quals sigui titular o part implicada i hagi de ser notificat.

Polinyà, a ____ de _____ de 20____

SIGNATURA

Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals. Base jurídica del tractament: Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal. Responsable del tractament: Ajuntament de Polinyà. Finalitat del tractament: Registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament. Gestió i tramitació de les subvencions.. Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic protecciondades@ajpolinya.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Plaça Vila 1, 08213 Polinyà. Informació adicional ampliada a "Política de Protecció de Dades" que podeu veure visitant l'apartat d'avís legal al web www.polinya.cat

Polinyà, document signat electrònicament al marge



INSERIR EN EL SOBRE C

ANNEX 3

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA NO RESIDENCIAL A POLINYÀ.

En, amb Document Nacional d'Identitat núm. expedit a, en data ... de de, major d'edat, de professió, veí de, amb domicili al carrer/a la plaça d núm. pis, amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actua en nom propi (o en representació d per poder que adjunta), concorre al concurs públic per a la contractació de les obres esmentades, convocat per l'Ajuntament de Polinyà, mitjançant anunci publicat al perfil del contractant, accepta i es sotmet plenament al plec de condicions administratives i al plec tècnic, que regulen el contracte, de forma que accepta l'adjudicació del servei, en el cas de resoldre's el concurs a favor d'aquesta proposició.

Ofereix un preu d'adjudicació de euros (números i lletres), **pel total dels tres anys de contracte**, dels quals euros correspon al pressupost o preu total de la contractació i euros a l'IVA (...%) acreditat per la prestació.

Això representa una baixa del%, respecte al tipus de licitació.

Altres criteris automàtics

Programació d'intervenció amb famílies:

- Ofereix _____ (Posar el nombre) de sessions mensuals adreçades a les famílies del servei d'atenció diürna, sense cost per a l'Ajuntament.
- **S'han d'adjuntar a l'oferta.**

(Lloc, data i signatura del licitador)"



El cap de compres i contractació

Joan Egea Burgueño

<p>Diligència.- S'informa favorablement aquest Plec de Clàusules per adaptar-se a la legislació vigent corresponent de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la Disposició addicional segona de l'esmentada normativa.</p> <p>.</p> <p>Polinyà, document signat electrònicament</p> <p>El secretari Bernat Calvo Català</p>	<p>Certifico que, aquest Plec ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 20 de juny de 2026.</p> <p>El secretari</p> <p>Bernat Calvo Català</p>
--	--

