



ANUNCI DE LICITACIÓ

El 20 de maig de 2026, la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Vallès Oriental, ha aprovat l'expedient de contractació 2026-19-S, del servei d'acompanyament dels serveis de transport escolar i transport adaptat i assistit del Consell Comarcal del Vallès Oriental i n'ha convocat la licitació pel procediment obert.

S'anuncia la licitació de l'esmentat contracte, d'acord amb les condicions següents:

1. Entitat adjudicadora

- a) Nom: Consell Comarcal del Vallès Oriental
- b) CIF: P5800010J
- c) Tipus de poder adjudicador: entitat local / administració pública
- d) Principal activitat exercida: serveis generals de les administracions públiques
- e) Adreça: carrer Miquel Ricomà número 46 de Granollers (08401)
- f) Codi NUTS: ES511
- g) Telèfon: 93 860 07 00
- h) Fax: 93 879 04 44
- i) Correu electrònic: ccvo@vallesoriental.cat
- j) Adreça d'Internet: <http://www.vallesoriental.cat/>
- k) Correu electrònic on obtenir informació complementària: contractacio@vallesoriental.cat
- l) Dependència que tramita l'expedient: L'Àrea de Serveis Personals

2. Data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea

El 21 de maig de 2026.

3. Adreça d'internet en la que estan disponibles els plecs i la documentació complementària del contracte

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall%C3%A8s+or&reqCode=viewDetail&idCap=8400084&

4. Codis CPV del contracte

80410000-1 serveis escolars diversos
63712000-3 serveis complementaris del transport per carretera
85300000-2 serveis d'assistència social i serveis connexos

5. Codi NUTS del lloc principal d'execució del contracte

ES511

6. Lloc principal d'execució del contracte

La comarca del Vallès Oriental.



7. Descripció del contracte

1. L'objecte d'aquest contracte consisteix en la prestació de servei d'acompanyants del Servei de transport escolar i del Servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal.
2. El servei complementa la prestació dels serveis de transport escolar i transport adaptat i assistit i comprèn l'acompanyament de les persones usuàries, la organització i la vigilància del servei per tal de garantir que es desenvolupi en un entorn de seguretat d'acord a les necessitats de les persones usuàries.

1.1 El servei de transport escolar del Consell Comarcal té com a finalitat el desplaçament a un centre, públic o privat, ordinari o d'educació especial d'aquells alumnes que no tenen oferta educativa del seu nivell en el municipi de residència i s'han d'escolaritzar fora del seu municipi i d'aquells alumnes que tot i tenir oferta educativa del seu nivell en el seu municipi de residència, per motius de dispersió o per circumstàncies especials, és aconsellable desplaçar-los.

El servei de transport escolar comprèn les modalitats següents:

1) Servei escolar de transport obligatori

Correspon al Consell Comarcal del Vallès Oriental la gestió del desplaçament gratuït de l'alumnat d'educació obligatòria, quan concorrin alguna de les circumstàncies següents:

1. Que hagin d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre públic ordinari o d'educació especial de la comarca del Vallès Oriental, proposat pel Departament d'Educació.
2. Que hagin de desplaçar-se fora del seu municipi de residència a un centre ordinari privat concertat, ordinari o d'educació especial de la comarca del Vallès Oriental, proposat pel Departament.

En aquest sentit, en el cas d'educació primària es consideren centres proposats pel Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada, i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considera com a centre proposat, aquell que li correspon per Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entén que aquest centre és el proposat pel Departament.

2) Servei escolar de transport no obligatori

Quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellen, i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, es pot facilitar el servei escolar de transport o la concessió d'ajuts destinats a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil en el centre del Vallès Oriental que determina el Departament d'Educació quan hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'ha de desplaçar a centres docents del mateix municipi del Vallès Oriental determinat pel Departament d'Educació però distants del seu lloc de residència.



Els alumnes d'ensenyaments postobligatoris no universitaris només poden utilitzar el servei si existeixen places lliures; aquests ho han de sol·licitar i requereix l'autorització prèvia per part dels Serveis Territorials d'Educació. Aquesta autorització és vàlida en tant existeixin places lliures i pot renovar-se en funció de la disponibilitat de places lliures.

1.2 El servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal és un servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada per al perfil de persones usuàries definides en el Reglament del servei de transport adaptat i assistit aprovat pel Ple del Consell Comarcal el 16 de maig del 2012 o aquell altre que posteriorment el substitueixi.

Són destinatàries del servei de transport adaptat i assistit aquelles persones empadronades en qualsevol dels municipis que formin part de l'Àrea bàsica de serveis socials Resta del Vallès Oriental que tenen reconeguda plaça en un servei social especialitzat d'atenció diürna de la xarxa pública. Aquestes persones han d'acreditar que es troben en les situacions de necessitat de transport adaptat i assistit definides en el Reglament del servei i que no poden fer ús del transport ordinari degut a les seves dificultats de mobilitat per accedir als serveis socials d'atenció especialitzada.

Excepcionalment es poden transportar a d'altres perfils de persones que el Consell Comarcal valori sempre i quan la seva necessitat sigui de la mateixa naturalesa i amb l'objectiu de garantir la seva integració.

3. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula aquest contracte.

8. Lots en què es divideix el contracte

El servei d'acompanyants dels serveis de transport escolar i de transport adaptat i assistit es divideix en quatre lots. Els tres primers lots corresponen al servei de transport escolar, i cadascun d'ells correspon a una zona geogràfica de la comarca, amb un pes de municipis de destí dels serveis equilibrat respecte al total de municipis que té la comarca del Vallès Oriental. El quart lot engloba totes les rutes del servei de transport adaptat i assistit.

- **LOT 1:** Correspon a les rutes que presten servei als centres escolars de 10 municipis situats a l'àmbit geogràfic del Baix Vallès, que s'inclouen al llistat següent:

La Llagosta, Martorelles, Mollet del Vallès, Montmeló, Montornès del Vallès, Parets del Vallès, Sant Fost de Campsentelles, Santa Maria de Martorelles, Vallromanes i Vilanova del Vallès.

- **LOT 2:** Correspon a les rutes que presten servei als centres escolars de 14 municipis situats als àmbits geogràfics de la Riera de Caldes, la Vall del Tenes, el Congost i l'entorn de Granollers, que s'inclouen al llistat següent:

Bigues i Riells, Caldes de Montbui, Canovelles, Figaró-Montmany, Granollers, la Garriga, la Roca del Vallès, l'Ametlla del Vallès, les Franqueses del Vallès, Lliçà d'Amunt, Lliçà de Vall, Sant Feliu de Codines, Santa Eulàlia de Ronçana i Tagamanent.



- **LOT 3:** Correspon a les rutes que presten servei als centres escolars de 14 municipis situats a l'àmbit geogràfic del Baix Montseny, que s'inclouen al llistat següent:

Campins, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Fogars de Montclús, Gualba, Llinars del Vallès, Montseny, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Esteve de Palautordera, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Palautordera, Vallgorguina i Vilalba Sasserra.

- **LOT 4:** Correspon a les rutes que presten servei als centres de destí del servei de transport adaptat i assistit del Consell Comarcal.

9. Limitació de la presentació d'ofertes

No es preveu cap limitació a la presentació d'ofertes en aquesta licitació.

10. Valor estimat

1. El valor estimat del contracte s'ha determinat en funció del valor acumulat del conjunt de lots que integren l'objecte del contracte i és el valor que s'ha tingut en compte per a escollir les normes procedimentals i de publicitat que s'han d'aplicar per adjudicar cada lot.

Pel càlcul del valor estimat de cadascun dels lots s'ha tingut en compte els imports, IVA exclòs, que consten en els estudis de costos dels serveis, en relació amb el nombre de rutes i monitors de servei estimades previstes en el Plec de prescripcions tècniques pel que fa a la durada principal del contracte. Alhora, s'ha afegit a l'import anterior, les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte, sempre sense incloure l'IVA.

De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

LOT 1 - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)			IMPORT	20% MODIFICATS	TOTAL	
PBL	Transport Escolar	CURS 26/27, abans d'IVA	328.806,00 €	65.761,20 €	394.567,20 €	
	Transport Escolar	CURS 27/28, abans d'IVA	346.316,40 €	69.263,28 €	415.579,68 €	
PRÒRROGA	Transport Escolar	CURS 28/29, abans d'IVA	349.189,20 €	69.837,84 €	419.027,04 €	
	Transport Escolar	CURS 29/30, abans d'IVA	349.189,20 €	69.837,84 €	419.027,04 €	
IMPORT TOTAL			1.373.500,80 €	274.700,16 €	1.648.200,96 €	29,78%

LOT 2 - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)			IMPORT	20% MODIFICATS	TOTAL	
PBL	Transport Escolar	CURS 26/27, abans d'IVA	293.814,00 €	58.762,80 €	352.576,80 €	
	Transport Escolar	CURS 27/28, abans d'IVA	309.481,20 €	61.896,24 €	371.377,44 €	
PRÒRROGA	Transport Escolar	CURS 28/29, abans d'IVA	312.051,60 €	62.410,32 €	374.461,92 €	
	Transport Escolar	CURS 29/30, abans d'IVA	312.051,60 €	62.410,32 €	374.461,92 €	
IMPORT TOTAL			1.227.398,40 €	245.479,68 €	1.472.878,08 €	26,61%

LOT 3 - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)			IMPORT	20% MODIFICATS	TOTAL	
---	--	--	--------	----------------	-------	--



PBL	Transport Escolar	CURS 26/27, abans d'IVA	279.212,40 €	55.842,48 €	335.054,88 €	
	Transport Escolar	CURS 27/28, abans d'IVA	293.958,00 €	58.791,60 €	352.749,60 €	
PRÒRROGA	Transport Escolar	CURS 28/29, abans d'IVA	296.377,20 €	59.275,44 €	355.652,64 €	
	Transport Escolar	CURS 29/30, abans d'IVA	296.377,20 €	59.275,44 €	355.652,64 €	
IMPORT TOTAL			1.165.924,80 €	233.184,96 €	1.399.109,76 €	25,28%

LOT 4 - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)			IMPORT	20% MODIFICATS	TOTAL	
PBL	Transport Adaptat	CURS 26/27, abans d'IVA	201.732,60 €	40.346,52 €	242.079,12 €	
	Transport Adaptat	CURS 27/28, abans d'IVA	213.221,40 €	42.644,28 €	255.865,68 €	
PRÒRROGA	Transport Adaptat	CURS 28/29, abans d'IVA	215.130,00 €	43.026,00 €	258.156,00 €	
	Transport Adaptat	CURS 29/30, abans d'IVA	215.130,00 €	43.026,00 €	258.156,00 €	
IMPORT TOTAL			845.214,00 €	169.042,80 €	1.014.256,80 €	18,33%

TOTAL DELS 4 LOTS - VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE			IMPORT	20% MODIFICATS	TOTAL	
PBL	Tr. Escolar i Adaptat	Curs 22/23, abans d'IVA	1.103.565,00 €	220.713,00 €	1.324.278,00 €	
	Tr. Escolar i Adaptat	Curs 23/24, abans d'IVA	1.162.977,00 €	232.595,40 €	1.395.572,40 €	
PRÒRROGA	Tr. Escolar i Adaptat	Curs 24/25, abans d'IVA	1.172.748,00 €	234.549,60 €	1.407.297,60 €	
	Tr. Escolar i Adaptat	Curs 25/26, abans d'IVA	1.172.748,00 €	234.549,60 €	1.407.297,60 €	
IMPORT TOTAL			4.612.038,00 €	922.407,60 €	5.534.445,60 €	100,00%

11. Admissió o prohibició de variants

No s'admeten variants.

12. Durada

1. El contracte té una durada inicial de 2 anys a partir de la signatura del document de formalització.
2. El contracte pot ser objecte d'una única pròrroga amb una durada de dos anys.
3. Les eventuais pròrrogues seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries pels adjudicataris, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.
4. El Consell Comarcal notificarà al contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de 2 mesos abans de la data de finalització. La pròrroga s'ha de formalitzar en el document corresponent.
5. L'article 29.4 de la LCSP preveu la pròrroga expressa del contracte fins a que comenci l'execució del nou contracte i per un període màxim de 9 mesos, quan no es formalitzi el nou contracte i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació.

13. Pressupost base de licitació i preus unitaris



1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 2.493.196,20€, IVA inclòs, per la durada principal del contracte i en relació amb el conjunt dels lots.

Aquesta xifra resulta de multiplicar el preu unitari obtingut a l'estudi de costos per cada servei, pel nombre de trajectes previstos en el Plec de prescripcions tècniques en relació amb la durada principal del contracte.

El pressupost base de licitació es desglossa per lots de la manera següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	TRANSPORT ESCOLAR (importos abans d'IVA)				TRANSPORT ADAPTAT (abans d'IVA)		TOTAL GENERAL
	LOT1	LOT2	LOT3	TOTAL ESCOLAR	LOT4	TOTAL ADAPTAT	IMPORTOS ABANS D'IVA
CURS 26/27, abans d'IVA	328.806,00 €	293.814,00 €	279.212,40 €	901.832,40 €	201.732,60 €	201.732,60 €	1.103.565,00 €
CURS 27/28, abans d'IVA	346.316,40 €	309.481,20 €	293.958,00 €	949.755,60 €	213.221,40 €	213.221,40 €	1.162.977,00 €
Total abans d'IVA	675.122,40 €	603.295,20 €	573.170,40 €	1.851.588,00 €	414.954,00 €	414.954,00 €	2.266.542,00 €
IVA (10%)	67.512,24 €	60.329,52 €	57.317,04 €	185.158,80 €	41.495,40 €	41.495,40 €	226.654,20 €
Total IVA inclòs	742.634,64 €	663.624,72 €	630.487,44 €	2.036.746,80 €	456.449,40 €	456.449,40 €	2.493.196,20 €

PERCENTATG ES DELS LOTS DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	TRANSPORT ESCOLAR				TRANSPORT ADAPTAT		TOTAL GENERAL
	LOT1	LOT2	LOT3	TOTAL ESCOLAR	LOT4	TOTAL ADAPTAT	
Percentatge del Total	29,79%	26,62%	25,29%	81,69%	18,31%	18,31%	100,00%

2. Preus unitaris millorables a la baixa:

Els preus unitaris dels serveis, millorables a la baixa mitjançant un percentatge unitari de baixa, són els següents per a cadascun dels lots:

Per als lots 1, 2 i 3:

NÚMERO D'ACOMP.	PERÍODE	MINUTS DE TRAJECTE	IMPORT PER TRAJECTE SEGONS ESTUDI DE COSTOS, IVA EXCLÒS
1	setembre de 2026 a agost de 2027	Fins a 60	24,30 €
1	setembre de 2027 a agost de 2028	Fins a 60	25,58 €
1	setembre de 2028 a agost de 2029	Fins a 60	25,79 €
1	setembre de 2029 a agost de 2030	Fins a 60	25,79 €
2	setembre de 2026 a agost de 2027	Fins a 60	46,59 €
2	setembre de 2027 a agost de 2028	Fins a 60	49,15 €
2	setembre de 2028 a agost de 2029	Fins a 60	49,57 €



2	setembre de 2029 a agost de 2030	Fins a 60	49,57 €
---	----------------------------------	-----------	---------

Per al lot 4:

NÚMERO D'ACOMP.	PERÍODE	MINUTS DE TRAJECTE	IMPORT PER TRAJECTE SEGONS ESTUDI DE COSTOS, IVA EXCLÓS
1	setembre de 2026 a agost de 2027	Fins a 60	22,29 €
1	setembre de 2026 a agost de 2027	De 61 a 75	26,98 €
1	setembre de 2026 a agost de 2027	De 76 a 90	31,68 €
1	setembre de 2026 a agost de 2027	Més de 90	36,37 €
1	setembre de 2027 a agost de 2028	Fins a 60	23,57 €
1	setembre de 2027 a agost de 2028	De 61 a 75	28,46 €
1	setembre de 2027 a agost de 2028	De 76 a 90	33,36 €
1	setembre de 2027 a agost de 2028	Més de 90	38,25 €
1	setembre de 2028 a agost de 2029	Fins a 60	23,78 €
1	setembre de 2028 a agost de 2029	De 61 a 75	28,72 €
1	setembre de 2028 a agost de 2029	De 76 a 90	33,66 €
1	setembre de 2028 a agost de 2029	Més de 90	38,60 €
1	setembre de 2029 a agost de 2030	Fins a 60	23,78 €
1	setembre de 2029 a agost de 2030	De 61 a 75	28,72 €
1	setembre de 2029 a agost de 2030	De 76 a 90	33,66 €
1	setembre de 2029 a agost de 2030	Més de 90	38,60 €
2	setembre de 2026 a agost de 2027	Fins a 60	44,58 €
2	setembre de 2026 a agost de 2027	De 61 a 75	53,96 €
2	setembre de 2026 a agost de 2027	De 76 a 90	63,36 €
2	setembre de 2026 a agost de 2027	Més de 90	72,74 €
2	setembre de 2027 a agost de 2028	Fins a 60	47,14 €
2	setembre de 2027 a agost de 2028	De 61 a 75	56,92 €
2	setembre de 2027 a agost de 2028	De 76 a 90	66,72 €
2	setembre de 2027 a agost de 2028	Més de 90	76,50 €
2	setembre de 2028 a agost de 2029	Fins a 60	47,56 €
2	setembre de 2028 a agost de 2029	De 61 a 75	57,44 €
2	setembre de 2028 a agost de 2029	De 76 a 90	67,32 €
2	setembre de 2028 a agost de 2029	Més de 90	77,20 €
2	setembre de 2029 a agost de 2030	Fins a 60	47,56 €
2	setembre de 2029 a agost de 2030	De 61 a 75	57,44 €
2	setembre de 2029 a agost de 2030	De 76 a 90	67,32 €
2	setembre de 2029 a agost de 2030	Més de 90	77,20 €

3. Preu del contracte:



Els preus unitaris per hora seran els que resultin de l'adjudicació del contracte. En aquest preu es consideraran inclosos tots els tributs (excepte l'IVA), les taxes i els cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per als adjudicataris com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte i a l'oferta presentada.

14. Nombre màxim proposat d'operadors econòmics que hi participin

No s'estableix un nombre màxim d'operadors econòmics que puguin participar.

15. Condicions de participació

1. Només poden contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin amb els requisits següents:
 - a) Tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el previst per l'article 65 de la LCSP.
 - b) No estiguin incurses en alguna prohibició de contractar de les previstes a l'article 71 de la LCSP.
 - c) Acreditin la solvència econòmica o financera i tècnica i professional, d'acord amb els criteris previstos en aquest Plec.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, l'objecte social d'aquestes ha de contenir les activitats relacionades amb l'objecte del contracte previstes a la clàusula 1 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques.

L'incompliment d'aquest extrem constitueix una causa d'exclusió d'acord amb l'article 66 de la LCSP.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

En el cas d'empresaris persones físiques la capacitat d'obrar s'acredita amb la presentació del CIF.

En relació amb les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local



dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada de valor estimat igual o superior a 750.000 euros o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

3. En tot cas, els documents atributius de les facultats de representació o apoderament han de ser suficients en dret per a poder concórrer a la licitació en nom de l'entitat que es representi.
4. D'acord amb els termes previstos a l'article 69 de la LCSP, els empresaris podran presentar-se agrupats amb caràcter temporal sense que sigui necessari que es formalitzin fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. En cas de resultar adjudicatàries, hauran d'acreditar la seva constitució davant de l'òrgan de contractació.
5. En relació amb l'obligació de no trobar-se incurs en cap prohibició de contractar l'empresari ho pot acreditar a través de qualsevol dels mitjans exposats a l'article 85 de la LCSP.
6. L'empresari ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

No aplica.
7. Així mateix, d'acord amb les previsions de l'article 159 de la LCSP, els licitadors han d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE o ROLECSP).

16. Solvència tècnica i professional i solvència econòmica i financera exigides

Les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte han de disposar d'una mínima solvència tècnica i professional i econòmica i financera la qual podran acreditar per mitjà del compliment dels següents requisits específics de solvència.

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera escollits són criteris previstos als articles 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a servei.

S'han escollit els criteris de solvència tècnica previstos a l'article 90.1 lletra a) i 90.1 lletra h) de la LCSP.

El criteri primer correspon a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte del contracte per cada lot al qual es concorre



d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei d'acompanyament.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'ha escollit el criteri de solvència que preveu l'article 87.1 a) de la LCSP. El mitjà escollit permet analitzar de forma més adequada la situació i capacitat econòmiques de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne l'execució.

D'acord amb tot això, els criteris de solvència exigits són els següents:

1. **Solvència tècnica i professional**

Condició de solvència única:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en els darrers 3 anys.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir al codi CPV previst en aquest informe.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència única:

Relació dels principals serveis o treballs efectuats en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Requisit d'admissió de la condició de solvència única:

Acreditar com a realitzat durant l'any natural de més execució del període citat un import anual acumulat, IVA exclòs, igual o superior a:

Lot	Import
Lot 1	230.164,20 €
Lot 2	205.669,80 €
Lot 3	195.448,68 €
Lot 4	141.212,82 €

2. **La solvència econòmica i financera exigida és la prevista a l'article 87.1 a) de la LCSP, corresponent al volum anual de negocis.**

Mitjans d'acreditació: Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303



(declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

- C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

- D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió:

Acreditat un import de volum anual de negoci igual o superior a l'import que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, correspongui d'acord amb el detall següent, IVA exclòs:

Lot	Import
Lot 1	328.806,00 €
Lot 2	293.814,00 €
Lot 3	279.212,40 €
Lot 4	201.732,60 €

Per aquells licitadors que concorrin a més d'un lot no s'exigeix la solvència cumulativa de cadascun dels lots, sinó la corresponent a cada lot considerat individualment.

17. Tipus de procediment d'adjudicació i breu descripció de les característiques d'aquest



El procediment seguit per a l'adjudicació d'aquest contracte és el procediment obert regulat a l'article 156 i següents de la LCSP.

En aquest procediment queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Els empresaris que concorrin a la licitació han de disposar de la capacitat i complir amb els requisits i condicions de participació descrits a la clàusula 12 del Plec de clàusules administratives particulars.

Les proposicions han de constar de tres sobres. La documentació que per a cada lot han de presentar els licitadors en cada sobre és la que descriu la clàusula 15 del Plec de clàusules administratives particulars.

L'obertura dels sobres la du a terme la Mesa de Contractació. En primer lloc la Mesa de Contractació qualifica la documentació administrativa continguda en el sobre número 1.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedeix a obrir el sobre número 2, que conté el projecte tècnic presentat pels licitadors i el trasllada la documentació als serveis tècnics corresponents per tal que sigui avaluada.

La Mesa de contractació dona compte de les valoracions de la documentació del sobre 2 i posteriorment obre el sobre número 3 que conté l'oferta econòmica i la proposta tècnica avaluables mitjançant criteris automàtics.

Un cop ponderats tots els criteris d'adjudicació aplicables per a la selecció de l'adjudicatari de cada lot i determinat que no hi ha cap oferta anormalment baixa, la Mesa de Contractació formula la corresponent proposta de classificació que trasllada a la Gerència del Consell Comarcal.

La Gerència del Consell Comarcal procedeix a classificar les ofertes i a requerir al licitador que hagi formulat la millor oferta per a cada lot la presentació de la documentació que descriu la clàusula 21.5 del Plec de clàusules administratives particulars.

Un cop aportada la documentació requerida de forma correcta per cadascun dels licitadors l'òrgan de contractació adjudica els lots.

La formalització del contracte que resulti de l'adjudicació de cada lot es du a terme un cop transcorreguts quinze dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'acord d'adjudicació ja que al tractar-se d'un contracte de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, i per tant és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

18. Criteris d'adjudicació i normes de desempat

1. Els criteris d'adjudicació dels lots 1, 2 i 3 són els següents:

Oferta econòmica (fins a 49 punts)

Millors del rendiment del sistema d'informació i comunicació (fins a 10 punts)

Proposta tècnica de prestació del servei (fins a 41 punts)

A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (Fins a 59 punts).



Oferta econòmica. Fins a 49 punts.

L'oferta més avantatjosa serà aquella que ofereixi un percentatge de baixa més elevat respecte a tots i cadascun dels preus màxims establerts pel Consell Comarcal. Aquest percentatge de baixa serà únic i igual per a tots els productes o serveis i la puntuació obtinguda serà la resultant de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(\%B_i)}{[\max(\%B_{\max}; 10\%)]} \right] \times P_{\max}$$

On,

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
%B_i = % de baixa ofert pel licitador i
%B_{max} = % de baixa més elevat
La funció " max(%B_{max} ; 10%) " donarà com a resultat el més gran dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als percentatges de baixa (%B_i), per tal d'evitar que ofertes amb percentatges de baixa que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic, derivat d'un percentatge de baixa més elevat, obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàcietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació, (%B_i = 0,00%), rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.



- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Millores del rendiment del sistema d'informació i comunicació. Fins a 10 punts.

- a) Incorporar un mode de connexió a través d'una app mòbil. (3,5 punts).
- b) Incorporar un mecanisme de geolocalització per tal que la ubicació concreta del dispositiu mòbil que porti l'acompanyant permeti establir en tot moment la seva ubicació i la del vehicle (3.5 punts).
- c) Generar notificacions automàtiques en temps real relacionades amb la gestió diària del servei (hora de pujada i baixada de les persones usuàries i hora prevista de recollida o arribada a la parada). (1 punt).
- d) Generar notificacions en mode push per alertar de les incidències que ho requereixin a les persones interessades (1 punt).
- e) Generar informes addicionals sobre el funcionament del servei, a més dels establerts prèviament com a obligatoris. (1 punt).

B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR
(Fins a 41 punts).

Proposta tècnica de prestació del servei. Fins a 41 punts.

a) Relació amb el personal (15 punts)

- Com es resol i s'activa la substitució de l'acompanyant en cas d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei. (2 punts)

Especificar:

1. Com s'identifica
2. Com s'assigna l'acompanyant substitut
3. El temps de resolució de l'absència
4. Com s'informa al Consell Comarcal
5. Com s'informa al transportista

- Com es resol i s'activa la suplència de l'acompanyant en cas de baixa temporal. (2 punts)

Especificar:

1. Com s'identifica
2. Com s'assigna l'acompanyant substitut
3. El temps de resolució de l'absència
4. Com s'informa al Consell Comarcal
5. Com s'informa al transportista

- Com es fa el traspàs de la informació als acompanyants en relació amb la ruta que tenen assignada. (2 punts).

- Formació (2,5 punts)



Especificar:

1. Com i quan s'avaluen les necessitats formatives dels acompanyants i com s'integren al pla de formació.
 2. Quin tipus de contingut inicialment es proposa per a la formació.
 3. Com s'avaluarà la formació
 4. La incorporació de valors socials, gestió de la diversitat, cohesió social i respecte al medi ambient.
- Com es fa la coordinació amb els acompanyants. (2 punts)
 - Quins sistemes preveu el contractista per fer el seguiment i suport dels acompanyants i dur a terme el control de la prestació d'acord amb el plec. (2,5 punts)
 - Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar biaixos en relació a la praxis professional. (2 punts)

b) Organització del servei (4 punts)

Presentació del model de comunicació i relació amb:

1. Els usuaris i familiars (1 punt)
2. El transportista (1 punt)
3. El Consell Comarcal (1 punt)
4. Els centres de destí dels usuaris del servei (1 punt)

c) Relació amb les persones usuàries (10 punts)

1. Com es resolen els possibles conflictes entre els usuaris durant el trajecte. (2,5 punts)
2. Estàndards ètics i mecanismes per a garantir el seu compliment. (2,5 punts)
3. Mecanismes per a la detecció de necessitats de les persones en relació al servei. (2,5 punts).
4. Retorn dels resultats dels punts anteriors al Consell Comarcal. (2,5 punts)

d) Avaluació del servei (6 punts)

1. Elements que es tindran en compte per avaluar el servei (2 punts)
2. Sistemes que s'implementaran per avaluar aquests elements (2 punt)
3. Retorn dels resultats i propostes al Consell Comarcal (2 punt)

e) Altres elements proposats pel licitador per millorar el servei (6 punts)

1. Projecte generador de marca de contingut pedagògic (5 punts)

El contingut de la proposta que presenti el licitador ha d'incloure un projecte de contingut pedagògic que doni valor afegit al servei d'acompanyants i que contribueixi a la visualització de la comarca i l'administració comarcal, en relació amb els objectius següents:

- a) Fomentar valors i bones pràctiques a l'àmbit de la cultura, tradicions, natura per incrementar el coneixement dels usuaris de la geografia i



dels serveis de la comarca del Vallès Oriental i de seves principals característiques

- b) Incrementar el grau de coneixement de les funcions i rol que exerceix el Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- c) Dotar de contingut pedagògic els trajectes del servei de transport escolar i adaptat i assistit.

La proposta haurà d'incloure la programació d'una activitat per a cada trimestre corresponent a un àmbit temàtic (cultura, tradicions o natura), vinculat a la comarca, per a treballar amb les persones usuàries de les rutes de transport escolar i adaptat i assistit.

Haurà d'incloure una activitat lúdica i pedagògica que es pugui dur a terme en diferents fases durant els trajectes de manera que els usuaris de manera optativa puguin participar en la realització de l'activitat trimestral.

Inclourà un producte final que reculli totes les activitats elaborades per les persones usuàries de cada ruta i que s'entregarà als participants en completar l'activitat.

Entre tots els participants s'organitzarà un concurs a partir de les activitats presentades i els guanyadors obtindran un premi relacionats amb la cultura, les tradicions i la natura de la nostra comarca. Només es tindran en compte les propostes presentades que incloquin el mecanisme de supervisió i control de la prestació de l'activitat així com avaluació de la satisfacció per part dels usuaris.

- 2. Compromís de recol·locació de tot el personal que atén el servei en el curs 2025/2026. (1 punt)

Donada la previsió inicial de serveis de transport escolar i transport adaptat i assistit que precisaran del servei d'acompanyament objecte de la licitació és possible que algunes de les persones que actualment desenvolupen aquesta funció en les rutes que gestiona el Consell Comarcal del Vallès Oriental no tinguin assignada ruta inicialment.

Aquest compromís de l'empresa licitadora per reubicar les persones que en l'assignació inicial no tenen ruta assignada només es tindrà en compte i valorarà si hi ha un compromís de l'empresa licitadora d'algun dels lots de reubicar el personal sense ruta assignada (d'acord amb l'apartat 26 d'aquest informe) en els serveis gestionats pel Consell Comarcal en altres serveis de l'empresa un cop s'hagin organitzat tots els serveis que precisen d'acompanyament al Vallès Oriental o en qualsevol altre centre de treball de l'empresari.

- 2. Els criteris d'adjudicació del lot 4 són els següents:

Oferta econòmica (fins a 49 punts)

Implementar un sistema d'informació i comunicació (fins a 10 punts)

Proposta tècnica de prestació del servei (fins a 41 punts)

- A. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA OBJECTIVA (Fins a 59 punts).



Oferta econòmica. Fins a 49 punts.

L'oferta més avantatjosa serà aquella que ofereixi un percentatge de baixa més elevat respecte a tots i cadascun dels preus màxims establerts pel Consell Comarcal. Aquest percentatge de baixa serà únic i igual per a tots els productes o serveis i la puntuació obtinguda serà la resultant de l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(\%B_i)}{[\max(\%B_{\max} ; 10\%)]} \right] \times P_{\max}$$

On,

NOMENCLATURA
P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
%B_i = % de baixa ofert pel licitador i
%B_{max} = % de baixa més elevat
La funció " max(%B_{max} ; 10%) " donarà com a resultat el més gran dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als percentatges de baixa (%B_i), per tal d'evitar que ofertes amb percentatges de baixa que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic, derivat d'un percentatge de baixa més elevat, obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàcietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació, (%B_i = 0,00%), rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.



- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Implementar un sistema d'informació i comunicació. Fins a 10 punts.

En aquest criteri es valorarà la implementació d'un sistema d'informació i comunicació que garanteixi el registre, el seguiment i la supervisió del servei, així com la compartició eficient d'informació rellevant. Aquest sistema haurà de permetre, com a mínim: (5 punts)

- a) La gestió de la informació relativa a cada ruta, incloent-hi les parades, el vehicle assignat i l'empresa de transport corresponent. (1,25 punts)
- b) El control del personal d'acompanyament assignat a cada ruta, amb registre de presència, gestió de substitucions i altres aspectes relacionats amb l'organització del servei. (1,25 punts)
- c) La gestió de les persones usuàries per ruta, amb registre d'absències planificades, així com el control de les recollides i les baixades efectuades. (1,25 punts)
- d) El registre, la gestió i la comunicació d'incidències relacionades amb la prestació tant del servei de transport com del servei d'acompanyament. (1,25 punts)

A més, es valoraran les funcionalitats següents (5 punts):

- a) La incorporació d'un sistema de connexió mitjançant web i/o una aplicació mòbil. (1,25 punts)
- b) La implementació d'un mecanisme de geolocalització que permeti conèixer en temps real la ubicació del dispositiu mòbil de l'acompanyant i, per extensió, la del vehicle. (1,25 punts)
- c) La generació de notificacions automàtiques en temps real relacionades amb la gestió diària del servei, com ara l'hora de pujada i baixada de les persones usuàries i la previsió de recollida o arribada a la parada. (1,25 punts)
- d) La generació d'informes addicionals sobre el funcionament del servei, més enllà dels establerts prèviament com a obligatoris. (1,25 punts)

Aquest sistema ha de permetre:

- a) L'exportació de les dades registrades en format .csv o Excel. Les dades registrades han d'adaptar-se a la nomenclatura que estableixi el Consell Comarcal.
- b) La consulta de tota la informació en temps real, així com els informes de jornades anteriors.

Així mateix, el sistema ha de garantir el compliment dels nivells mínims de seguretat, assegurant la seguretat, la integritat i la confidencialitat tant de les dades personals com de la informació gestionada.

S'atorgarà la totalitat dels punts assignats a aquest criteri al licitador que ofereixi aquesta millora, d'acord amb el model de declaració responsable que s'annexi al PCAP.



B. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR
(Fins a 41 punts)

a) Relació amb el personal (21 punts)

- Com es resol i s'activa la substitució de l'acompanyant en cas d'absència puntual produïda el mateix dia de la prestació del servei. (4 punts)
Especificar:
 1. Com s'identifica
 2. Com s'assigna l'acompanyant substituït
 3. El temps de resolució de l'absència
 4. Com s'informa al Consell Comarcal
 5. Com s'informa al/la transportista
- Com es resol i s'activa la suplència de l'acompanyant en cas de baixa temporal. (4 punts)
Especificar:
 1. Com s'identifica
 2. Com s'assigna l'acompanyant substituït
 3. El temps de resolució de l'absència
 4. Com s'informa al Consell Comarcal
 5. Com s'informa al/la transportista
- Com es fa el traspàs de la informació als/les acompanyants en relació amb la ruta que tenen assignada. (3 punts).
- Formació (3 punts)
Especificar:
 1. Com i quan s'avaluen les necessitats formatives dels/les acompanyants i com s'integren al pla de formació.
 2. Quin tipus de contingut inicialment es proposa per a la formació.
 3. Com s'avaluarà la formació
 4. La incorporació de valors socials, gestió de la diversitat, cohesió social i respecte al medi ambient.
- Com es fa la coordinació amb els/les acompanyants. (2 punts)
- Quins sistemes preveu el/la contractista per fer el seguiment i suport dels/les acompanyants i dur a terme el control de la prestació d'acord amb el plec. (3 punts)
- Mesures correctores que es proposen en cas d'identificar baixos en relació a la praxis professional. (2 punts)

b) Organització del servei (4 punts)

Presentació del model de comunicació i relació amb:

1. Les persones usuàries i familiars (1 punt)
2. El/la transportista (1 punt)
3. El Consell Comarcal (1 punt)
4. Els centres de destí de les persones usuàries del servei (1 punt)

c) Relació amb les persones usuàries (10 punts)

1. Com es resolten els possibles conflictes entre les persones usuàries durant el trajecte. (2,5 punts)
2. Estàndards ètics i mecanismes per a garantir el seu compliment. (2,5 punts)



3. Mecanismes per a la detecció de necessitats de les persones en relació al servei. (2,5 punts).
4. Retorn dels resultats del punts anteriors al Consell Comarcal. (2,5 punts)

d) Avaluació del servei (4 punts)

1. Elements que es tindran en compte per avaluar el servei (2 punts)
2. Sistemes que s'implementaran per avaluar aquests elements (1 punt)
3. Retorn dels resultats i propostes al Consell Comarcal (1 punt)

e) Altres elements proposats pel licitador per millorar el servei (2 punts)

Compromís de recol·locació de tot el personal que atén el servei en el curs 2025/2026. (2 punts):

Donada la previsió inicial de serveis de transport escolar i transport adaptat i assistit que precisaran del servei d'acompanyament objecte de la licitació és possible que algunes de les persones que actualment desenvolupen aquesta funció en les rutes que gestiona el Consell Comarcal del Vallès Oriental no tinguin assignada ruta inicialment.

Aquest compromís de l'empresa licitadora per reubicar les persones que en l'assignació inicial no tenen ruta assignada només es tindrà en compte i valorarà si hi ha un compromís de l'empresa licitadora d'algun dels lots de reubicar el personal sense ruta assignada (d'acord amb l'apartat 26 d'aquest informe) en els serveis gestionats pel Consell Comarcal en altres serveis de l'empresa un cop s'hagin organitzat tots els serveis que precisen d'acompanyament al Vallès Oriental o en qualsevol altre centre de treball de l'empresari.

3. L'article 147 de la LCSP, estableix que els òrgans de contractació podran determinar en els plecs de clàusules administratives particulars criteris específics per al desempat en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.
Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'aquest contracte, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes següents:
 - a) Tenir menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
 - b) Tenir major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla, prioritzant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de treballadores en inclusió de la plantilla.
 - c) El sorteig, en el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.



19. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

1. S'estableix com a condició especial d'execució de caràcter social d'acord amb l'article 202 de la LCSP és prestar el servei d'acompanyament amb personal propi.
2. L'incompliment d'aquesta condició té la consideració de causa de resolució del contracte.

20. Termini per a la recepció de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat), no més enllà de les **23:59:59 del 22 de juny de 2026**.

21. Adreça a la que s'han de trametre les ofertes

Les proposicions s'han de presentar a través de l'eina del Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>

22. Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició

El termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la proposició és de 2 mesos, transcorregut el qual, sense acord del Consell Comarcal, els licitadors admesos a la licitació tenen dret a retirar la seva proposta.

23. Data, hora i lloc d'obertura de les pliques

El 23 de juny de 2026, la Mesa de Contractació durà a terme l'obertura electrònica del sobre número 2 a través de l'Eina d'obertures de Sobre Digital.

Seguidament, la Mesa de Contractació donarà compte de la valoració de la documentació continguda en el sobre 2. Posteriorment, durà a terme l'obertura electrònica del sobre número 3 a través de l'Eina d'obertures de Sobre Digital.

24. Persones autoritzades a assistir a l'obertura de pliques

Els membres de la Mesa de Contractació i qualsevol persona que hi tingui un interès legítim.

25. Llengua en la que s'han de redactar les ofertes

Les ofertes s'han de redactar en llengua catalana o castellana.

26. Obligació de presentació electrònica d'ofertes

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.



Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de l'eina del Sobre Digital accessible a través d'aquest enllaç:

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

27. Obligació de presentació de factures electròniques

De conformitat amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 el contractista ha de presentar les factures que resultin de l'execució dels serveis prestats en virtut d'un contracte basat electrònicament.

28. Ús del pagament electrònic

De conformitat amb el Reglament de factures aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental de 26 de novembre de 2014 el Consell Comarcal abonarà les factures per transferència bancària.

29. Òrgan competent en els procediments de recurs

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i l'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



30. Altres informacions:

Persones que han participat en la redacció de la documentació tècnica

La documentació tècnica que integra l'expedient de contractació del servei d'ajuda a domicili és el Plec de prescripcions tècniques i l'estudi de costos del servei.

La senyora Josefa Recio Corral, cap de l'Àrea de Serveis Personals ha redactat el Plec de prescripcions tècniques i el senyor Juan Sala Font, tècnic de gestió econòmica, ha redactat l'estudi de costos del servei.

El senyor Carles Leiva i Forns, tècnic de l'Àrea de Serveis Jurídics ha redactat el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el present contracte.

En l'elaboració d'aquests documents i de la resta de documents preparatoris del contracte no hi ha participat cap empresari.

Document signat electrònicament