

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE MANTENIMENT
DE DIFERENTS ZONES VERDES DEL MUNICIPI
D'IGUALADA, MITJANÇANT L'OCUPACIÓ DE
PERSONES AMB DISCAPACITAT AMB ESPECIALS
DIFICULTATS PER A LA SEVA INCLUSIÓ LABORAL
(Exp. 44/2026)**

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE	4
2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
3. ÀMBITS DEL CONTRACTE	16
4. CODI DE L'ACTIVITAT	17
5. SOLVÈNCIA/CLASSIFICACIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES.....	18
5.1. SOLVÈNCIA	18
5.1.1. Solvència econòmica i financera	18
5.1.2. Solvència tècnica professional	19
5.1.3. Solvència per gaudir de classificació.....	19
6. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I TASQUES	20
6.1. Manteniment de la jardineria	20
6.2. Conservació de les zones amb coberta de “mulching”, graves o còdols	21
6.3. Neteja de les zones verdes	22
6.4. Conservació dels camins o espais amb sauló.....	22
6.5. Conservació de la xarxa de reg	23
6.6. Manteniment preventiu	23
6.7. Manteniment correctiu	23
6.8. Import anual destinat a reposicions.....	23
6.9. Condicions generals del manteniment d'aquests espais	23
6.10. Operativa i funcionament de les instal·lacions	24
7. CONCRECIÓ DEL SERVEI.....	24
7.1. Condicions generals del servei.....	24
7.2. Parc Garcia Fossas	25
7.2.1. Relació de les instal·lacions, elements a mantenir i freqüències	25
7.2.2. Horaris d'obertura i tancament del Parc Garcia Fossas	29
7.3. Parc del Xipreret	30
7.3.1. Relació de les instal·lacions, elements a mantenir i freqüències	30
7.3.2. Horaris de vigilància i d'obertura i tancament dels diferents serveis del Parc del Xipreret	35
7.4. Altres zones verdes amb especial dedicació.....	36
7.5. Abonament dels serveis	36
8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	36
8.1. Contracte reservat a centres especials de treball (CET).....	36
8.2. Maquinària a disposició del servei.....	37
8.3. Personal adscrit al servei.....	37
8.4. Pla de seguretat i salut	38
8.5. Gestió de residus	38
8.6. Sistema de control	39
8.7. Altres obligacions de l'adjudicatari	39
9. CONTROL DE LA QUALITAT I PENALITZACIONS	40
10. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA	41
11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	41
Oferta econòmica (20 punts màxim)	41
Oferta tècnica (16 punts màxim).....	42
a) Criteris de prevenció de riscos laborals (fins a 1 punt).....	42

b) Disposar de criteris de control de la qualitat del servei (fins a 1 punt)	42
c) Criteris de l'àmbit social: igualtat de gènere (fins a 3 punts)	42
d) Accions de l'empresa en l'àmbit mediambiental (fins a 10 punts)	43
e) Millores aportades en el servei (fins a 1 punt)	44
Criteris quantificables mitjançant judici de valor (5 punts màxim)	44
12.INICI I DURADA DEL CONTRACTE	45
13.PREU DEL CONTRACTE.....	45
14.REVISIÓ DEL PREU	46
15.MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	46
16.REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	46
17.RÈGIM SANCIONADOR	47
18.TRANSPARÈNCIA I ACCÈS A L'INFORMACIÓ PÚBLICA	49
19.DESGLOSSAMENT ECONÒMIC.....	51
20.ANEXES TÈCNICS AL PLEC DE CONDICIONS	52
21.ANEX I: PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE L'ARBRAT, CONÍFERES I PALMERES.....	53
22.ANEX II: PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ D'ARBUSTS.....	62
23.ANEX III : PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE LES ZONES DE GESPA, D'HERBÀCIES I PRATS D'HERBA.....	69
24.ANEX IV: PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE PARTERRES AMB FLOR DE TEMPORADA.....	77
25.ANEX V: PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE LA XARXA DE REG.....	83
26.ANEX VI : PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL VEGETAL I ALTRES MATERIALS.....	89
27.ANEX VII : PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.....	96
28.ANEX VIII : PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA NETEJA D'ESPais VERDS PÚBLICS.....	99
29.ANEX IX. PROTOCOL DE DETECCIÓ I CONTROL DE PLAGUES QUE AFECTIN O PUGUIN AFECTAR A UN CONJUNT DE PLANTES O ESPÈCIES.....	101
30.ANEX X. CALENDARI DE TASQUES DE JARDINERIA.....	107
31.ANEX XI. MODEL DE DESGLOSSAMENT DE L'OFERTA ECONÒMICA.....	128
32.ANEX XII. PERSONAL AFECTAT AL SERVEI	129

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la definició dels treballs i les condicions tècniques que regiran l'execució dels treballs de manteniment de diferents zones verdes del municipi d'Igualada mitjançant l'ocupació de persones amb discapacitat amb especials dificultats per a la seva inclusió laboral.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les contractacions públiques socialment responsables es refereixen a les operacions de contractació que tenen en compte un o més dels següents aspectes socials: Oportunitats d'ocupació, treball digne, compliment amb els drets socials i laborals, inclusió social (incloses les persones amb discapacitat), igualtat d'oportunitats, disseny universal i accessibilitat, consideració dels criteris de sostenibilitat, incloses les qüestions de comerç ètic i, un compliment voluntari més ampli de la responsabilitat social de les empreses, alhora que es respecten els principis consagrats en el Tractat de la Unió Europea i les Directives de contractació. Les contractacions públiques socialment responsables poden ser una eina molt eficaç per avançar en el desenvolupament sostenible i per assolir els objectius socials de la UE (i els Estats membres).

Les contractacions públiques socialment responsables cobreixen una àmplia escala d'aspectes socials, els quals poden tenir en compte les entitats adjudicatòries en l'etapa apropiada del procediment de contractació. Els aspectes socials poden combinar-se amb els aspectes ecològics en un enfocament integrat cap a la sostenibilitat en les contractacions públiques.

Les persones amb discapacitat

La consideració de persona amb discapacitat oficialment reconeguda ha quedat definitivament establerta en virtut del Real Decret Legislatiu 1/2013 de 20 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la "Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social." S'entén per persones amb discapacitat el col·lectiu de persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%. A partir del 2014, també s'hi inclouen els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa i els pensionistes de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat (d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre).

La població amb discapacitat declarada a Catalunya es xifra en 660.476 persones l'any 2022 (el 8.43% de la població catalana segons dades del padró, 7.831.915 persones).

	nombre	%
Població amb discapacitat valorada		
Menys de 16 anys	33.434	5,1%
De 16 a 64 anys	315.268	47,7%
Més de 64 anys	311.774	47,2%
Total	660.476	100,0%
Població total		
Menys de 16 anys	1.206.024	15,4%
De 16 a 64 anys	5.112.271	65,3%
Més de 64 anys	1.513.620	19,3%
Total	7.831.915	100,0%

Font: Observatori de treball i model Productiu. Gencat.cat



Per sexe, hi ha una proporció similar d'homes i dones (49.2% i 50.8 %, respectivament) i, per edat, sobresurt la forta presència de població de 45 a 65 anys (33 %, quan en el conjunt de la població suposen el 11,9%).

Si ens centrem en la població en edat de treballar (16 a 64 anys), la població amb discapacitat al 2022 és de 315.268 persones; el 6,1% del total de població en aquesta franja d'edat.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Població amb discapacitat valorada						
Homes	152.649	157.881	161.354	165.517	168.388	167.092
Dones	133.304	138.332	142.671	146.780	149.326	148.176
Total 16-64 anys	285.953	296.213	304.025	312.297	317.714	315.268
Població total						
Homes	2.466.810	2.476.671	2.507.036	2.573.709	2.591.868	2.597.955
Dones	2.436.174	2.448.856	2.473.389	2.528.082	2.539.427	2.543.638
Total 16-64 anys	4.902.984	4.925.527	4.980.425	5.101.791	5.131.295	5.141.593

Font: Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a partir de dades de: - Estadística de persones amb discapacitat (Departament de Treball, Afers Socials i Famílies), Padró continu (idescat)

Tipus de discapacitat

L'Ordre de 15 de novembre de 1982 del Departament de Sanitat i Seguretat Social va preveure la creació d'una xarxa d'Equips de Valoració i Orientació que tenen la funció

d'emetre un dictamen tecnicofacultatiu en el qual es determina el grau i tipus de disminució de les persones que ho sol·liciten. L'obtenció de la corresponent certificació és un pas imprescindible per gaudir de qualsevol dels avantatges i prestacions previstos per a les persones amb determinats nivells de disminució.

- Persones amb discapacitats físiques motòriques

Persones que tenen afectada la capacitat del moviment. Aquesta afectació pot haver estat causada per accidents, malalties o malformacions que lesionen el sistema nerviós central (accidents cerebrovasculars, traumatismes cranioencefàlics, paràlisi cerebral, esclerosi múltiple, Parkinson...), que lesionen el sistema nerviós perifèric (radiculopaties, poliomièlitis, lesions plexurals, neuropaties...) o que afecten el sistema musculoesquelètic (amputacions, distròfies musculars, malalties reumàtiques generatives...)

- Persones amb discapacitats físiques no motòriques

Persones que per causes orgàniques (malalties renals, cardíagues, pulmonars o hormonals) no poden desenvolupar una vida normalitzada a causa de la fatiga, la impossibilitat de realitzar esforços, etc.

- Persones amb discapacitats visuals

Persones que tenen una manca total o parcial de visió que els impedeix portar una vida plena (ceguesa parcial o total).

- Persones amb discapacitats auditives

Persones que tenen una manca total o parcial d'audició que els impedeix portar una vida plena. Com a conseqüència també pot mancar la capacitat de la parla (sordesa total o parcial, sordmudesa...)

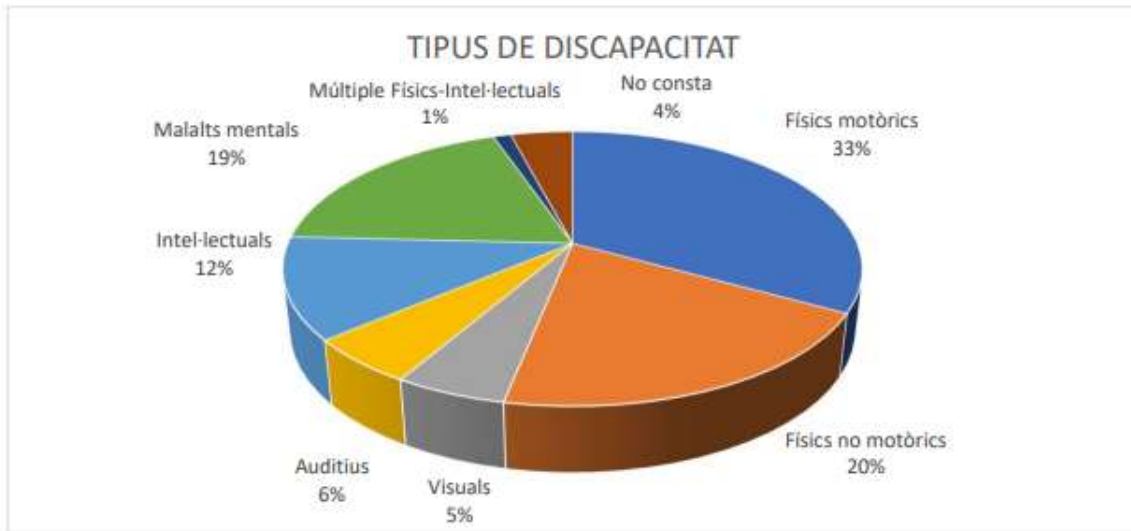
- Persones amb discapacitats psíquiques

Persones amb deficiències mentals tant congènites (conseqüència de les lesions genètiques, en el part o malalties de la mare durant l'embaràs...) com adquirides (malalties en els primers dies de vida, accidents que afecten el còrtex cerebral, malalties degeneratives com l'Alzheimer...). Aquest col·lectiu es caracteritza per tenir una funció intel·lectual inferior a la mitjana, amb la capacitat de comprensió i informació reduïda. No s'hi inclouen les persones considerades a l'apartat següent com a malalts mentals.

- Persones amb malalties mentals

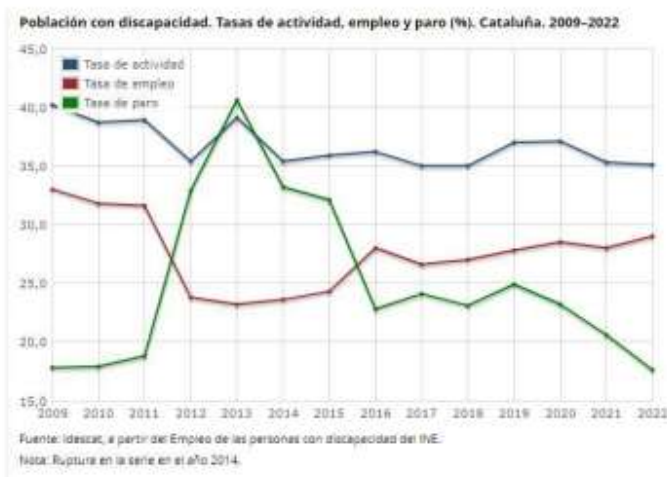
Persones que pateixen trastorns cognitius, de l'afectivitat o alteracions de la conducta.

Distribució del tipus de persones amb discapacitat a Catalunya



Persones amb discapacitat i mercat de treball

La taxa d'activitat de les persones amb discapacitat al 2022 és del 35,1%.



Població activa és el conjunt de persones de 16 a 64 anys que subministren mà d'obra per produir béns i serveis econòmics o que estan disponibles i fan gestions per incorporar-se a l'esmentada producció.

Població ocupada és la població de 16 a 64 anys que treballa, per compte d'atri o per compte propi, a la seva ocupació principal o a una de secundària.

Població desocupada és la població de 16 anys a 64 anys que no treballa, està disponible per treballar i cerca una ocupació.

Font: Idescat, a partir de l'Ocupació de les persones amb discapacitat de l'INE

Si ens fixem en les dades d'**activitat laboral**, existeixen grans diferències amb la població sense discapacitat: segons dades de l'Institut Nacional d'Estadística, el 35,1% de les persones amb discapacitat en edat laboral de Catalunya es troba en situació d'activitat, davant del 61,74% de la població sense discapacitat a Catalunya.

DADES D'ATUR	Població amb discapacitat declarada			Població total		
	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total
mitjana 2014	5.020	5.614	10.635	293.574	299.981	593.555
mitjana 2015	4.833	5.514	10.347	253.557	280.901	534.459
mitjana 2016	4.475	5.150	9.625	215.714	254.892	470.605
mitjana 2017	4.093	4.823	8.916	184.941	233.353	418.294
mitjana 2018	3.895	4.646	8.541	169.755	223.237	392.992
mitjana 2019	3.771	4.502	8.274	163.427	217.337	380.764
mitjana 2020						381.810
mitjana 2021						395.220
mitjana 2022						399.150
mitjana 2023						
mitjana 2024						

Font: Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Les persones amb discapacitat i risc d'inclusió social

La **Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat** reconeix (al seu article 27) el "dret de les persones amb discapacitat a treballar, en igualtat de condicions amb les altres; això inclou el dret a tenir l'oportunitat de guanyar-se la vida mitjançant un treball lliurement escollit o acceptat en un mercat i un entorn laborals que siguin oberts, inclusivament i accessibles a les persones amb discapacitat".

La prioritat ha de ser sempre la inclusió laboral sense discriminacions de cap tipus i, per això, el text refós de la Llei General de Drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2013, defineix l'adopció de mesures per prevenir o compensar els desavantatges ocasionats per la discapacitat com a **garantia de la plena igualtat en el treball** (article 40):

“Per garantir la plena igualtat en el treball, el principi d'igualtat de tracte no impedeix que es mantinguin o s'adoptin mesures específiques destinades a prevenir o compensar els desavantatges ocasionats per motiu o per raó de discapacitat”.

Tanmateix, si bé el treball és una eina clau per assolir la plena autonomia i realització de les persones i, es tracta d'una dimensió fonamental en la qualitat de vida de les mateixes, **no totes les persones tenen les mateixes possibilitats per accedir al mercat laboral ordinari** i és en aquests casos en els quals els **Centres Especials de Treball cobren un paper determinant en la creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat**.

El paper dels Centres Especials de Treball en l'ocupabilitat de les persones amb discapacitat

Els Centres Especials de Treball són empreses que han nascut com a fórmula de treball per a les persones amb discapacitat en la LISMI. La seva plantilla ha d'estar constituïda, com a mínim, per un 70% de persones amb discapacitat. Actualment la seva regulació es troba en el Real Decret Legislatiu 1/213 del text refós de la Llei General dels Drets de les

Persones amb Discapacitat i la seva Inclusió Social i de forma més detallada en el Real Decret 2273/1985, de 4 de desembre, per el que s'aprova el Reglament dels Centres Especials de Treball. La seva definició legal estableix que els CET són aquells que tenen l'objectiu de realitzar una activitat productiva de bens o de serveis, participant regularment en les operacions de mercat i tenen com a finalitat assegurar treball remunerat per a les persones amb discapacitat.

La **Llei de Contractes del Sector Públic** va provocar la modificació del text de la Llei General de Drets de les Persones amb Discapacitat i de la seva Inclusió Social, introduint en l'article 43 per primera vegada en l'ordenament jurídic la definició del centre especial de treball d'iniciativa social. D'aquesta manera es regula per primer cop en l'ordenament jurídic els **centres especials de treball d'iniciativa social**, atenent a un demanada sostinguda des de fa anys pel sector de la discapacitat.

Segons aquest canvi “tindran la consideració de Centres Especials de Treball d'iniciativa social aquells que complint els requisits que s'estableixen en els apartats 1er i 2on d'aquest article son promoguts i participats en més d'un 50%, directa o indirectament, per una o varies entitats, ja siguin públiques o privades, que no tinguin ànim de lucre o que tinguin reconegut el seu caràcter social en els Estatuts, ja siguin associacions, fundacions, corporacions de dret públic, cooperatives d'iniciativa social o altres entitats de l'economia social”.

No totes les persones tenen les mateixes possibilitats per accedir al mercat laboral ordinari i és en aquests casos en els quals els Centres Especials de Treball cobren un paper determinant en la creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat.

Evolució del nombre de contractes a persones amb discapacitat i del total de contractes. Catalunya

	Contractes a persones amb discapacitat			Contractes totals		
	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total
Nombre de contractes						
2012	4.755	3.196	7.951	1.058.799	1.069.126	2.127.925
2013	5.499	3.784	9.283	1.111.557	1.049.397	2.160.954
2014	6.948	4.406	11.354	1.267.218	1.174.399	2.441.617
2015	8.154	5.048	13.202	1.428.011	1.303.804	2.731.815
2016	8.310	5.420	13.730	1.567.081	1.419.477	2.986.558
2017	9.273	5.612	14.885	1.683.033	1.504.126	3.187.159
2018	9.280	5.723	15.003	1.742.844	1.586.572	3.329.416
2019	9.321	5.862	15.183	1.745.300	1.600.955	3.346.255
2020	6.183	3.961	10.144	1.181.713	1.057.900	2.239.613

Font: Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Evolució del nombre de contractes a persones amb discapacitat en CET i mercat ordinari. Catalunya

Nombre de contractes	Contractes a persones amb discapacitat en CET			Contractes a persones amb discapacitat en mercat ordinari		
	Homes	Dones	Total	Homes	Dones	Total
2012	3.018	2.022	5.040	1.737	1.174	2.911
2013	3.791	2.586	6.377	1.708	1.198	2.906
2014	4.926	2.950	7.876	2.022	1.456	3.478
2015	5.723	3.274	8.997	2.431	1.774	4.205
2016	5.333	3.314	8.647	2.977	2.106	5.083
2017	6.186	3.628	9.814	3.087	1.984	5.071
2018	6.142	3.743	9.885	3.138	1.980	5.118
2019	6.223	3.791	10.014	3.098	2.071	5.169
2020	4.663	2.789	7.152	1.825	1.166	2.992

Font: Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

La **contractació** de les persones amb discapacitat és gairebé testimonial en el conjunt de la contractació realitzada a Catalunya: Els 10.144 contractes signats per persones amb discapacitat al 2020 representen només el 0,45% del total de la contractació realitzada al país al mateix període. Si tenim en compte que la població amb algun tipus de discapacitat a Catalunya potencialment activa suposa el 6,1% del total de la població entre 16 i 65 anys, podem afirmar que la taxa de contractació de les persones amb discapacitat està molt per sota de la mitjana general de contractació i un alt percentatge de contractació realitzada a personal amb discapacitat es fa en centres especials de treball.

Les persones amb discapacitat es troben en clar desavantatge a l'hora d'accedir al un lloc de treball digne i decent i en aquest sentit mereixen especial atenció aquells col·lectius que presenten unes particularitats que els fan singularment vulnerables, com és el cas del col·lectiu de les persones amb discapacitat i amb especials dificultats.

Persones amb discapacitat i les especials dificultats.

Les persones amb discapacitat amb especials dificultats per accedir a un lloc de treball pateixen un greu risc d'exclusió social, encara més en l'actualitat, degut a la continuada crisi que estem vivint.

Qui són?

- Les persones amb paràlisi cerebral, les persones amb malaltia mental o les persones amb discapacitat intel·lectual, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Les persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Les persones amb discapacitat amb especials dificultats tenen unes característiques que les fan especialment vulnerables a la discriminació, i mereixedores, per tant, **d'accions positives de suport**.

Destaquen les dificultats d'aprenentatge i adaptació, un nivell de desenvolupament maduratiu inferior, les dificultats en l'adquisició i el manteniment d'hàbits, la falta de qualificació, i la dificultat d'adquisició de competències personals i socials.

En el cas de les persones afectades per problemes de salut mental, algunes circumstàncies que els fan vulnerables són: alteracions de tipus emocional, cognitiu o de comportament que afecten processos psicològics bàsics; aparició de sentiments molt complexos i contradictoris; dificultats per a adaptar-se a l'entorn cultural i social on viuen i que provoquen alguna mena de malestar subjectiu; barreres socials a tall de prejudicis, estigmes.

Totes aquestes característiques fan que aquestes persones tinguin, de bon començament, un grau d'ocupabilitat inferior i que necessitin un major suport en intensitat, freqüència i durada per accedir, romandre i promocionar-se al mercat laboral. Per a avançar en el procés d'integració de les persones amb especials dificultats d'inserció laboral es requereix, en primer lloc, una major consciència de les necessitats i barreres reals a les quals s'enfronten aquests col·lectius a l'hora d'integrar-se al mercat laboral i, en segon lloc, un avanç pel que fa a les lleis i les normes en el disseny de polítiques de formació, d'ocupació i d'inserció laboral.

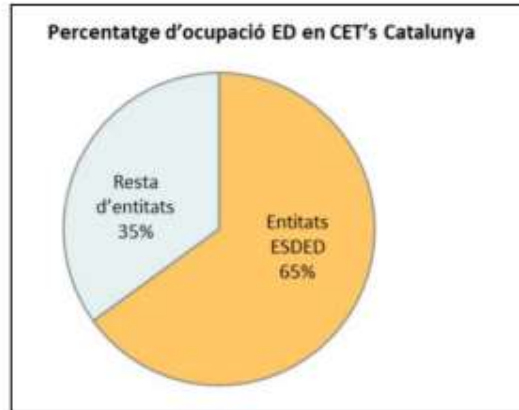
Les entitats socials d'atenció a persones amb discapacitat i especial dificultat

Segons dades extretes del "*Llibre Blanc per a la formació, ocupació i treball de les persones amb discapacitat i especials dificultats als centres especials de treball de Catalunya*" al 2016 a Catalunya hi havia 184 CET censats que donaven ocupació a un total de 15.051 persones, de les quals 9.393 eren persones amb discapacitat amb especial dificultat i la resta, 5.658, eren persones amb discapacitat sense especial dificultat. Si distingim les persones amb discapacitat ateses des de les entitats socials de la resta, trobaríem 90 CET pertanyents a la Iniciativa Social i 94 CET en la resta d'entitats, amb propòsit mercantil. Com observem en la taula següent, si bé tots dos grups d'entitats tenen aproximadament el mateix nombre de centres, les d'Iniciativa Social estan bolcades en les especials dificultats i hi donen treball a dues terceres parts. Així, la resta de les entitats amb propòsit mercantil donen treball a la gran majoria de les persones amb discapacitat sense especial dificultat (prop del 80% de les persones amb discapacitat)

Entitats socials dedicades als discapacitats amb especial dificultat		Altra mena d'entitats	
Amb ED	Sense ED	Amb ED	Sense ED
6.110	1.169	3.283	4.489
65%	21%	35%	79%

Font: Llibre Blanc per a la formació, ocupació i treball de les persones amb discapacitat i especials dificultats als centres especials de treball de Catalunya. Any 2016.

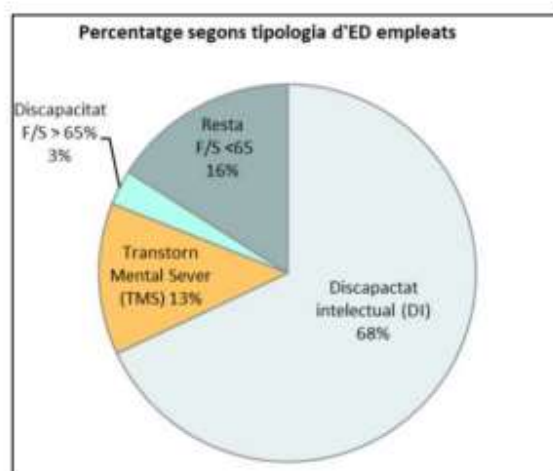
Entitats socials d'atenció a persones amb discapacitat i especial dificultat (ESDED)



Font: *Llibre Blanc per a la formació, ocupació i treball de les persones amb discapacitat i especials dificultats als centres especials de treball de Catalunya. Any 2016*

A més, dins de les Entitats socials d'atenció a persones amb discapacitat i especial dificultat, l'especial dificultat també té una distribució peculiar. Fins un 68% de les persones amb Certificat de Discapacitat en els centres d'iniciativa social tenen discapacitat intel·lectual, un 13% tenen problemes de salut mental i no arriba al 20% el percentatge de persones amb discapacitat físicosensoial. Aquest altíssim percentatge de persones amb dificultat i amb problemes de salut mental constitueix una gran subcategoria dins de les especials dificultats. Tenint en compte que apareixen problemes afegits com l'envelliment prematur que accentua les necessitats d'atenció i dèficits de productivitat. És allò que es pot anomenar com *"l'especial dificultat de l'especial dificultat"*.

Els treballadors amb discapacitat amb especials dificultats sumen un 67% del total de la plantilla de Centres Especials de Treball i perden pes de forma progressiva al llarg dels anys, quan el treball protegit va néixer com un recurs per a aquestes persones. Les dades evidencien la urgència de dissenyar ajuts i incentius en funció de les necessitats específiques de suport del treballador o treballadora.



Font: *Llibre Blanc per a la formació, ocupació i treball de les persones amb discapacitat i especials dificultats als centres especials de treball de Catalunya. Any 2016*

El paper de les administracions públiques

Les administracions públiques poden exercir un paper clau en la promoció de la generació d'oportunitats de treball per a les persones amb discapacitat amb especials dificultats mitjançant la contractació, per diverses vies:

- 1) **Contractant internament**, a la pròpia administració, persones amb discapacitat amb especials dificultats, adoptant les mesures necessàries per prevenir o compensar els desavantatges ocasionats per la discapacitat com a garantia de la plena igualtat en el treball.
- 2) **Promovent que les empreses privades compleixin amb la quota de reserva** de llocs de treball per a persones amb discapacitat i vagin més enllà de les seves obligacions.
- 3) **Incentivant la contractació i compra a Centres Especials de Treball**, per part de les empreses adjudicatàries dels concursos públics que aquelles realitzin.
- 4) Incorporant **clàusules socials** que s'orientin a contractar serveis amb Centres Especials de Treball, les quals prioritzin la incorporació laboral de persones amb discapacitat amb especials dificultats.

Per impulsar aquestes vies, la contractació pública socialment responsable és una eina eficaç i adient.

La contractació pública representa aproximadament el 18,5% del PIB d'Espanya. **La importància econòmica del mercat públic el converteix en un instrument molt potent de la política econòmica i social de la qual forma part.**

El contracte reservat a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció sociolaboral Solidaritat i subsidiarietat. Un projecte social que contribueix a la millora de la societat.

Totes les persones i col·lectius tenen el deure de contribuir, en la mesura de les seves capacitats, a la millora de les societats i comunitats a les quals pertanyen. El principi de solidaritat té la seva raó de ser en l'experiència mútuament compartida de sentir empatia davant les necessitats dels altres, segons el principi universal de "tractar als altres com a un li agradaria ser tractat".

Els CET per a persones amb discapacitat i especials dificultats, configurats com entitats de l'economia social, tenen un doble objectiu. Per una part, tenen una dimensió mercantil –en la mesura en què realitzen una activitat productiva de béns i serveis, en un mercat lliure i obert–, cosa que implica que han de ser econòmicament sostenibles. D'altra banda, tenen una dimensió social, perquè ofereixen oportunitats de desenvolupament i ocupabilitat a les persones amb discapacitat.

Deixant apart el dret que els CET tenen a rebre finançament públic en funció de la rellevància social de la seva activitat, cal assenyalar que una anàlisi estrictament econòmica d'allò que els CET reben de l'Administració pública i el que retornen a la societat donaria com a resultat un saldo net favorable als CET.

Segons diferents estudis aquesta equació de cost-benefici social es mou entre els 1,5 i els 4 euros retornats per euro subvencionat; representant una eina eficaç per combatre l'exclusió social i per promoure la inclusió social i laboral de les persones amb discapacitat amb especials dificultats i suposen d'una banda, una **inversió** amb els fluxos econòmics generats a l'erari públic i, d'altra banda, un **estalvi** en protecció social (estudi SROI realitzat per part de la Fundació Ecologia y Desarrollo en el marc del Clúster Créixer)

És per això que es fa necessari promoure 2 tipus de mesures:

1) Discriminació positiva per a les persones amb especials dificultats. Sobre la base del principi de la dignitat de la persona i del principi d'igualtat d'oportunitats, han de crear-se les condicions perquè les entitats que treballen amb les especials dificultats puguin reeixir en el món laboral, de manera que assoleixin la plena integració social, desenvolupin les seves capacitats i aconseguixin la màxima autonomia possible. Per a aconseguir aquests objectius legítims, les persones amb especials dificultats presenten unes especials necessitats de suport, que no s'aconseguiran sense la voluntat activa de la societat, i de tots els agents socials implicats.

2) Discriminació positiva per a les entitats de l'economia social que treballen amb les especials dificultats. El paper que correspon a les entitats que treballen en la integració de les persones amb discapacitat les fa mereixedores d'una atenció especial per part de la resta d'agents socials. De manera especial, han de prevaler aquelles iniciatives que es comprometen amb l'acompanyament integral de les persones amb especials dificultats i mostren aquest compromís mitjançant l'adopció formes societàries que assegurin que tots els recursos generats seran reinvertits en aquest objectiu.

Clàusules socials

La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i el Consell, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la qual es deroga la directiva 2004/2018/UE, a la consideració 36 recorda que el treball i l'ocupació han de contribuir a la integració de la societat i són elements claus per garantir la igualtat d'oportunitats en benefici de tots. En aquest context, es considera que el que la Directiva anomena tallers protegits poden tenir un paper important i que el mateix es pot dir d'altres empreses socials, l'objectiu de les quals és afavorir la integració social i professional o la reintegració de persones discapacitades o desafavorides, com els aturats, els membres de comunitats desafavorides o altres grups socialment marginats.

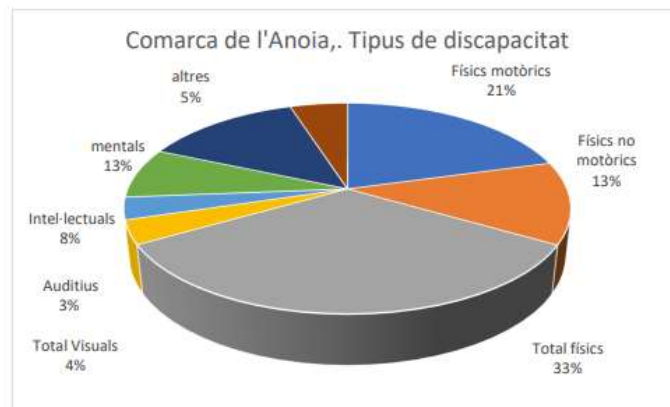
D'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, les administracions públiques territorials han de fixar mitjançant un acord el percentatge o la quantia dels contractes que es reserven al foment dels objectius socials mitjançant una reserva del dret a participar a determinades entitats definides a la pròpia disposició addicional quarta, per tal de fer de la contractació pública una veritable eina per assolir polítiques públiques de generació d'ocupació per als col·lectius més desafavorits de la nostra societat.

No obstant això, la Llei 9/2017, estableix que únicament aquells que siguin d'iniciativa social poden participar en la licitació d'un contracte reservat. Per tant, es regulen els contractes reservats a centres especials d'ocupació o la possibilitat de reservar la seva execució en el marc de programes d'ocupació protegida, de manera que la reserva esmentada s'estén a les empreses d'inserció i s'exigeix a totes les entitats esmentades que tinguin en plantilla el percentatge de treballadors discapacitats que estableixi la seva regulació respectiva.

La Comarca de l'Anoia

La Comarca de l'Anoia té al 2022 un total de 9.878 persones amb discapacitat reconeguda en les edats de 16- 64 anys, cosa que representa un 1,49% d'aquest col·lectiu de persones a tot Catalunya.

Dintre de la tipologia de persones amb discapacitat es manifesta la mateixa tendència que a la resta de Catalunya, agafant especial rellevància les persones amb problemes de salut mental.



Font: Idescat. Any 2022

En el que fa referència a les **especials dificultats** actualment es dona ocupació a 268 persones amb discapacitat amb especials dificultats residents a la Comarca de l'Anoia.

DISTRIBUCIÓ PER OCUPACIÓ

Ocupació	Persones
Carreteres	2
Neteja	13
Jardineria	39
Pintura i Mobiliari Urbà	6
Industrial	110
Cosmètica	95
Administració	3
	268

PERSONES AMB DISCAPACITAT (ESPECIALS DIFICULTATS)

Municipi	Persones
Altres	11
CALAF	1
CAPELLADES	19
HOSTALETS DE PIEROLA	1
IGUALADA	127
MASQUEFA	5
ÒDNA	4
PIERA	17
POBLA DE CLARAMUNT (LA)	3
PRATS DE REI (ELS)	1
SANT MARTÍ DE TOUS	3
STA. MARGARIDA DE MONTBUI	28
TORRE DE CLARAMUNT (LA)	5
VALLBONA D'ANOIA	2
VECIANA	1
VILANOVA DEL CAMÍ	40
	268

Les entitats representatives a Catalunya dels CET d'iniciativa social tenen com a finalitat primordial generar més i millors oportunitats de treball per les persones amb discapacitat amb especials dificultats, tot contribuint al progrés econòmic i social del territori on actuen.

3. ÀMBITS DEL CONTRACTE

Els àmbits de les diferents zones verdes del present contracte són els següents:

CODI	NOM ZONA VERDA	Sup. (m ²)
003	Pl. Sagrada Família	770
008	Pg. Verdaguer de Cr. Lleida / Pau Casals	951
009	Pg. Verdaguer de Cr. St. Vicenç / Cr. Lleida	991
010	Pg. Verdaguer de St. Josep / Cr. St. Vicenç	898
011	Pg. Verdaguer de Cr. Òdena / St. Josep	432
013	Pg. Verdaguer de Pl. Catalunya / Òdena	1.224
025	Z.V. Pau Muntades 87 (Pl. Paula Montalt) + gespa Mn. Josep Forn	1.801
035	Zona Verda entre el Passatge Colomer i la Crta. Manresa	317
041	Parc de l'Enxub	1.386
042	Plaça del Serenet	735
048	Parc del Repòs	2.864
053	Parc de l'Estació Vella	11.190
064	Parc del Trànsit	2.752
066	Parc de Vallbona	15.016
067	Parc de la Duna	20.346
068	Parc de les Comes	24.237
075	Zona enjardinada P.Dalmases/N.Tous/P.Muntades/Mn.J.Forn	1.268
076	Plaça Capità Muntané	1.336

080	Accés Est (Talús)	2.885
084	Zona enjardinada Cr. Repòs /P. Muntades /N. Tous/ Pau Casals	390
087	Zones enjardinades Pau Muntades/ Nards/ Nicolau Tous/ Dàlies	731
095	Parc de Valldaura	38.239
097	Parc Solidaritat - Església Montserrat	2.120
098	Zona P. Muntades/N. Tous/F.Roc Olz/Pl. P. Montalt	430
107	Zona verda Av. Generalitat - Francesc Macià	5.109
108	Cr. Fra Roc d'Olzinelles (Solar)	734
109	Parc de l'Est	23.422
115	Laterals sud N-II entre Dr. Pasteur i Comarca (5 parterres)	2.142
148	Parc del Xipreret	3.808
185	Zona verda entre President Pau Claris i Av Països Cat (Les Comes II)	3.490
191	Talús carrer Pare Vilaseca	4.426
196	Rotonda C/ Comarca - Avinguda Catalunya	314
247	Av. St. Jaume Sesoliveres i Cr. Camí Ral	1.520
260	Rotonda de la Ronda de Fàtima	130
267	Cal Badia Pati Interior (Av. Montserrat/Passeig Verdaguer)	581
271	Talús entre el parc de Valldaura i el parc de Vallbona	16.332
273	Passeig Verdaguer 173-175 (davant supermercat) parc infantil	1.253
291	Laterals N-II a la rotonda C/Comarca	2.570
317	Parc Garcia Fossas	2.798
339	Voravia nord carrer Pare Vilaseca	438
341	Espais de sauló Ronda de Fàtima	24.237
371	Zona Verda Av. Pietat (83 - 89)	796
397	Placeta Zona Universitària	765
398	Zona enjardinada illeta Est Av. Balmes	213
399	Zona enjardinada illeta Oest Av. Balmes	433
407	Zona verda entre Cal Badia i l'Aldi	1.484
408	Mitgera Passeig Verdaguer davant Cal Badia	151
409	Rotonda Av. Pla de la Massa amb C/ Maria Trulls Algué	314
410	Zona enjardinada entorn crematori	14.390

4. CODI DE L'ACTIVITAT

Les codificacions estadístiques i el sistema de classificació aplicable a què fa referència aquest contracte són:

- Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 910411 Serveis de jardins botànics i parcs zoològics.
- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 77311000-6 Servei de manteniment i plantació de zones verdes.

5. SOLVÈNCIA/CLASSIFICACIÓ DE LES EMPRESES LICITADORES

Podran prendre part en aquest procediment de contractació els Centres Especials de Treball que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmesos a cap de les prohibicions per a contractar establertes en la Llei i gaudeixin de la solvència econòmica financera i tècnica professional i/o classificació que es determina en aquest plec.

Alhora, hauran d'acreditar que almenys el 30% de la plantilla de persones amb discapacitat del Centre Especial de Treball, correspon al grup de persones amb especials dificultats per a la inclusió laboral.

Es considera treballador amb discapacitat amb especials dificultats per a la inclusió laboral, quan el treballador estigui inclòs en un dels grups següents:

- Persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o persones amb discapacitat intel·lectual, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Així mateix, els Centres Especials de Treball concurrents només podran ser adjudicataris de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que els siguin propis i han de disposar d'una organització d'elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

S'haurà d'acreditar - mitjançant document oficial justificatiu del Registre d'Unitat de Suport de l'activitat professional - la disposició de serveis d'USAP (Unitat de suport de l'activitat professional), enteses com els equips multiprofessionals emmarcats dins dels serveis d'ajustament personal i social dels centres especials de treball, que mitjançant el desenvolupament de les funcions i comeses que tenen assignades, permeten ajudar a superar les barreres, obstacles o dificultats que els treballadors i treballadores amb discapacitat dels esmentats centres tenen en el procés d'incorporació a un lloc de treball, així com la permanència i progressió en el mateix".

La solvència econòmica financera i la solvència tècnica professional s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

5.1. SOLVÈNCIA

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen tot seguit.

5.1.1. Solvència econòmica i financera

S'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

- a) **El volum anual de negocis del licitador**, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

b) Justificant de **l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

5.1.2. Solvència tècnica professional

S'haurà d'acreditar de la manera següent:

L'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 100% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

4.1.3. Solvència per gaudir de classificació

També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la classificació següent:

De conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les

Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es demana la classificació següent:

Grup O Subgrup 6 Categoria 3

6. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI I TASQUES

Aquest servei inclou totes les feines pròpies del manteniment de la jardineria: neteja de brossa i males herbes, buidatge de papereres, poda i retallada d'arbusts i arbrat, desbrossat, etc., a més d'altres operacions de manteniment preventiu. També pot incloure altres tasques proposades pels Serveis Tècnics municipals.

Per tot el que es determini en el present Plec de Condicions, en aquest àmbit seran d'obligat compliment les següents normes:

- Ordenances municipals.
- Llei 43/2002, de 20 de novembre, de sanitat vegetal.
- Mètode de valoració de l'arbrat ornamental "Norma de Granada". Asociación Española de parques y jardines.
- Plec de Condicions Tècniques de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) relatiu als treballs d'urbanització, edificació, control de qualitat, obra civil i seguretat i salut.
- NTJ. Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme del Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Pèrits Agrícoles de Catalunya.
- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.

Aquest contracte de manteniment abastarà les zones ocupades per vegetació, instal·lacions de reg, paviments (durs o de sauló, sorreres, travesses ecològiques), zones revestides amb còdols de riu o graves, camins de sauló, mobiliari urbà, fonts d'aigua potable, tanques perimetrals, murs de gavions i en general tots els elements que integren els parcs.

6.1. Manteniment de la jardineria

Calendari de les tasques de jardineria

Veure el punt 30 annex X per consultar el calendari aproximat de les tasques de jardineria en cadascun dels espais definits, aquest calendari i les tasques definides però, poden ser variats a criteri dels Serveis Tècnics.

Conservació de superfícies de gespa, d'herbàcies o praderies

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la conservació de les zones de gespa, d'herbàcies i Prats d'herba .

Conservació de l'arbrat, coníferes i palmeres

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la conservació de l'arbrat, coníferes i palmeres.

Conservació dels arbusts

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la conservació d'arbusts.

Subministrament de materials i reposició de baixes

Consisteix en la substitució, la renovació i la resembra de les plantes perennes o de temporada, arbres, arbusts, plantes vivaces, anuals, bianuals, i sarmentoses que hagin perdut o minvat considerablement les seves característiques ornamentals, o bé que el seu precari estat botànic faci preveure aquesta situació per a un futur proper.

Aquestes labors seran realitzades, en principi, durant l'època més adient sota la indicació i supervisió dels Serveis tècnics de l'Ajuntament.

En totes les reposicions que es facin s'utilitzaran espècies d'identiques característiques botàniques.

Per a casos excepcionals, tals com grans exemplars i d'altres, les característiques seran fixades pels Serveis tècnics municipals.

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per al subministrament de material vegetal i altres materials.

Conservació de parterres amb flor de temporada

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la conservació de parterres amb flor de temporada.

Tractaments fitosanitaris

L'adjudicatari quedarà obligat a realitzar, pels seus propis mitjans i a càrrec seu, en el moment oportú, els tractaments preventius adients per a impedir la iniciació o la propagació de qualsevol malaltia o plaga que pogués aparèixer en algun dels cultius o terrenys de les zones verdes, i també aquells encaminats a combatre la malaltia o plaga una vegada s'hagi desenvolupat.

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a l'aplicació de tractaments plaguicides.

Els productes fitosanitaris aniran a càrrec de l'Ajuntament.

6.2. Conservació de les zones amb coberta de “mulching”, graves o còdols

De les zones recobertes amb triturat es retiraran les males herbes quan n'hi hagi.

Es farà la reposició del mulching, triturat de poda, graves o còdols de riu un cop a l'any a les zones on n'hi falti. El material de reposició anirà a càrrec de l'ajuntament o de la partida de reposicions inclosa en el contracte.

Setmanalment es repassaran aquestes zones retirant objectes, papers, bosses, etc. i procurant recollir i recol·locar el triturat o els àrids que surtin de la zona on estan destinats.

6.3. Neteja de les zones verdes

El personal adscrit al servei dedicarà una atenció constant a la neteja de totes les superfícies objecte d'aquest contracte.

Aquesta labor consistirà en la recollida i la retirada de brossa i fulles, excrements, l'eliminació de la vegetació de creixement espontani (males herbes), de restes de segues, retallades, esporgades, deixalles, escombraries i el buidatge diari de les papereres dintre de l'àmbit contractat.

L'obligació de l'adjudicatari no es limita a l'escombratge, la recollida i l'amuntegament dels materials indicats, sinó que es complementa amb la **retirada immediata** de tots ells amb mitjans propis o a càrrec seu, fora del recinte en qüestió.

També inclou la neteja dels escossells de l'arbrat lliure en les zones transitades del recinte enjardinat, tinguin o no la tapa o reixa que els correspon. La neteja implicarà treure les deixalles acumulades a l'escossell i tornar a col·locar la tapa degudament en cas d'haver-n'hi.

Diàriament s'escombraran i netejaran els accessos als parcs o zones verdes, les voreres que l'envolten i el mobiliari urbà.

Les operacions de neteja es realitzaran tantes vegades com siguin necessàries perquè els parcs o zones verdes presentin un bon estat.

El subministrament de materials i utilitatges per al bon funcionament del servei (bosses de plàstic, etc.) aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la neteja dels espais verds públics.

6.4. Conservació dels camins o espais amb sauló

Es farà un repàs setmanal de neteja.

Repàs mensual de la planimetria i rasants reubicant el sauló i passant el corró.

Un cop a l'any, si és considera necessari es farà una reposició del sauló que faci falta per mantenir la planimetria i rasants i després es farà un coronat. Aprovant el corresponent pressupost previ, el cost del material aportat es descomptarà de l'import anual previst per a reposicions o bé es passarà la factura corresponent al pressupost aprovat prèviament.

El control del desenvolupament de males herbes es farà de manera manual o amb mitjans mecànics, es farà tantes vegades com sigui necessari amb els materials a càrrec del contractista.

6.5. Conservació de la xarxa de reg

Veure l'annex corresponent al Plec de Condicions Tècniques Específiques per a la conservació de la xarxa de reg.

6.6. Manteniment preventiu

Consisteix en les operacions encaminades a anticipar-se als problemes que es puguin produir ja sigui per la finalització de la vida útil o per l'actuació d'altres agents. Aquest manteniment es realitza de forma rutinària o planificada amb l'objectiu d'evitar el deteriorament dels parcs i les seves instal·lacions, fent reparacions o substitucions abans que es produeixi el problema.

6.7. Manteniment correctiu

Té la finalitat de corregir els defectes o deteriorament causats per diferents agents, entre ells el vandalisme. Quan aquests defectes siguin ocasionats per causes imputables a la negligència del contractista aquest estarà obligat a corregir-los al seu càrrec. En cas de no fer-se'n càrrec, l'ajuntament podrà realitzar una execució subsidiària d'aquest manteniment correctiu i descomptar el seu cost de la facturació mensual corresponent al contracte de manteniment.

6.8. Import anual destinat a reposicions

Es preveu un *import anual (IVA exclòs) de 10.000 € inclosos en el contracte* per pagar les reposicions que aniran a càrrec de l'adjudicatari mentre hi hagi saldo positiu d'aquest import.

El procediment de control d'aquest import serà el següent:

Abans de fer una despesa es comunicarà prèviament el pressupost als Serveis Tècnics de l'ajuntament per a la seva aprovació. L'empresa adjudicatària del contracte serà l'encarregada de portar un control amb un full de càlcul en el qual quedin reflectides les despeses que s'hi van imputant, indicant la data, el concepte, l'import i el saldo restant. **Aquest full de control serà enviat mensualment als Serveis Tècnics de l'Ajuntament.**

Si durant l'any (comptat des de que es va iniciar el contracte) no s'ha gastat tot l'import previst inicialment, el saldo restant a final d'any es sumarà amb l'import anual previst per crear un nou saldo. Si el saldo de final d'any fos negatiu es compensaria amb l'import anual previst del proper any i el saldo resultant seria la disponibilitat d'aquell any.

6.9. Condicions generals del manteniment d'aquests espais

- a) L'adjudicatari proporcionarà la mà d'obra i el seu desplaçament per a realitzar les inspeccions i les feines sense cap càrrec.
- b) Assegurarà a l'Ajuntament un servei preferent de manteniment correctiu dins un termini màxim de 24 hores de la recepció de l'avís en dies laborables.
- c) Informarà a l'Ajuntament del funcionament de les zones verdes i de les modificacions que s'hi realitzin.

d) Aquest servei podrà ser inspeccionat en qualsevol moment pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

e) El manteniment preventiu i el correctiu descrits es faran sense limitació pel que fa a la mà d'obra i amb una limitació sobre el cost dels materials i plantes de 2.000 €/any a justificar. Cada operació que consumeixi materials es notificarà prèviament el seu cost als Serveis Tècnics per a la seva aprovació abans de procedir a la reparació o reforma. L'import dels 2.000 € està inclòs en el preu anual del contracte. Cada mes l'adjudicatari presentarà als Serveis Tècnics Municipals el saldo romanent dels 2.000 € inicials. En el cas que durant un any no s'hagin consumit en la totalitat s'acumularan per a l'exercici següent. Quan es sobrepassi aquesta quantitat l'adjudicatari presentarà per a cada cas, un pressupost previ a la reparació que haurà de ser aprovat pels Serveis Tècnics abans de procedir a la reparació.

f) Els materials d'ús ordinari i habitual com productes de neteja en general, bosses de plàstic per a les papereres, desinfectants, paper higiènic, hipoclorit sòdic per a la cloració de les làmines d'aigua, àcid per regular el pH i sabó líquid aniran a càrrec de l'empresa contractada.

6.10. Operativa i funcionament de les instal·lacions

L'adjudicatari serà el responsable de la posada en marxa, programació i comandament de les instal·lacions, seguint les indicacions de l'Ajuntament.

Alhora atindrà els problemes de funcionament i operatius de les instal·lacions, en els dies laborables, i en els dies festius per resoldre situacions d'urgència que es puguin presentar.

Caldrà parar els brolladors quan faci molt vent i el sistema de regulació automàtica no funcioni o bé quan la sortida d'aigua fora de l'àmbit de les làmines d'aigua es pugui glaçar.

Obertura i tancament de les portes d'accés a les pistes en els casos que s'indicarà.

7. CONCRECIÓ DEL SERVEI

7.1. Condicions generals del servei

Les feines concretes per a dur a terme en cada cas, seran les que determinin els Serveis Tècnics encarregades per l'Ajuntament.

La direcció facultativa podrà fer totes les indicacions verbals o per escrit que cregui convenientes per al bon desenvolupament dels treballs, i podrà suspendre les prestacions quan els materials o bé la qualitat de les feines no satisfacin les regles generals de bona execució i d'altres establertes en aquest plec de condicions tècniques, sense dret a indemnització.

Les diferents tasques a realitzar es faran segons les indicacions dels diferents annexes al present plec de condicions.

La maquinària i els equips aniran a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari posarà a disposició de l'ajuntament un número de telèfon mòbil de contacte d'un responsable de l'empresa per poder-lo localitzar i rebre les instruccions pertinents.

S'han definit una sèrie de zones verdes que, per la seva extensió, situació en els barris de la ciutat o característiques pròpies definitòries, tindran una tasques específiques i una dedicació més intensiva. Aquests espais són:

7.2. Parc Garcia Fossas

7.2.1. Relació de les instal·lacions, elements a mantenir i freqüències

Descripció de les instal·lacions:

- Instal·lacions elèctriques i enllumenat interior de les dependències.
- Fonts d'aigua potable.
- Instal·lacions de reg, drenatge superficial i sanejament.
- Instal·lacions de les sales de bombes.
- Dipòsit d'acumulació d'aigua.
- Instal·lació de recuperació d'aigua de mina.
- Mobiliari urbà (bancs, papereres, tanques de fusta i corda).
- Edificacions i elements construïts.
- Zones enjardinades.
- Pistes esportives.
- Tanques d'arbustos.
- Arbustos.
- Manteniment dels paviments.
- Manteniment dels murs i els coronaments.
- Boques de reg.
- Xarxa de desguassos.
- Treure pintades de les parets.

Manteniment preventiu, freqüències

Relació d'operacions de manteniment preventiu incloses en el contracte :

- Inspeccionar les instal·lacions un cop cada setmana realitzant la verificació i posada a punt de tots els elements objecte del manteniment a fi de preveure les possibles avaries i optimitzar el seu funcionament.
- Setmanalment: inspecció visual dels elements d'enllumenat, centres de comandament, inspecció de làmpades en servei, inspecció de l'encesa i apagada.

- Netejar els rodets centrífugs de les bombes amb una freqüència mínima de dues vegades l'any.
- Verificar l'estat de les fixacions de les bombes, plats d'acoplament i la seva alineació dues vegades l'any.
- Verificar l'estat de corrosió de les canonades, carcasses de les bombes i altres elements metàl·lics de la instal·lació.
- Revisar les vàlvules un cop al mes.
- Control manomètric en els tubs d'impulsió de les bombes una vegada cada mes.
- Instal·lació de reg.
 - En el període primavera, estiu i tardor cada 15 dies es verificarà el correcte funcionament de tots els sectors de reg i el bon estat de les boques de reg.
 - Els filtres de la instal·lació de goteig es netejaran un cop al mes.
 - També, en el període descrit un cop al mes es farà la revisió del funcionament de les vàlvules de rentat i anti-sifó de la instal·lació de goteig.
- Revisar i netejar quan sigui necessari, amb un mínim de 4 cops a l'any, les xarxes de clavegueram i de drenatge superficial.
- Repintat d'elements metàl·lics: estructures, papereres metàl·liques, baranes metàl·liques, etc. Amb una freqüència mínima d'una vegada a l'any.
- Treure els grafitos de les parets o dels llocs on es produeixin dintre de l'àmbit de les zones incloses en el contracte.
- Repintar les parets dels edificis un mínim d'un cop cada dos anys.
- Enllumenat exterior: es notificarà a l'Ajuntament i al servei de manteniment que l'ajuntament tingui contractat de les deficiències observades pel que fa al seu funcionament i manteniment.
- Repintat d'elements metàl·lics o de fusta: estructures, papereres metàl·liques, bancs, baranes metàl·liques, etc. Amb una freqüència mínima d'una vegada cada dos anys.
- Revisar setmanalment pista poliesportiva, porteries futbol sala i cistelles de bàsquet.

Manteniment correctiu, freqüències

Relació d'operacions de manteniment correctiu incloses en el contracte:

- Raspallat i pintat dels elements metàl·lics de les instal·lacions interiors quan estiguin afectats per la corrosió o quan ho indiquin els Serveis tècnics de l'Ajuntament. Caldrà fer-ho un mínim d'una vegada a l'any.
- Electrobombes situades a la sala de bombes i vestuaris (mà d'obra de les operacions incloses en el contracte de manteniment):
 - Substitució completa de tota l'electrobomba o reparacions parcials.

- Bobinat dels motors.
- Substitució de rodaments.
- Substitució de tanques mecàniques.
- Reparació de desperfectes a l'obra civil i repintat d'elements de fusta i metàl·lics exteriors. Es realitzarà el repintat dels elements exteriors, a raó d'un terç de la superfície anual. Es realitzarà el repintat de les papereres metàl·liques amb una freqüència anual.
- El repintat dels elements de fusta (tanques de fusta, mobiliari de fusta) es farà un mínim de dues vegades a l'any.
- Substitució de sondes de nivell i transductors en cas d'avaría.
- Reparació i/o substitució de les electrovàlvules i vàlvules en cas d'avaría.
- Quadres elèctrics incloent tots els seus elements.
- Substitució dels elements de control, protecció, comandament i circuits de maniobra.
- Reparació de fuites a les xarxes de reg i de les fonts.
- Substitució i/o reparació d'aspersors i difusors.
- Reparació de qualsevol element de la xarxa de reg de goteig subterrània.
- Canonades:
 - Substituir tubs en mal estat.
 - Reparar fuites.
- Netejar canonades amb algun producte desincrustant quan els Serveis Tècnics de l'Ajuntament ho indiquin.
- Buidat anual i neteja dels fons del dipòsit d'acumulació d'aigua amb repintat de les parets cada tres anys amb resines d'impermeabilització si els Serveis Tècnics de l'Ajuntament ho consideren necessari.
- Substitució de làmpades foses, fluorescents i demás punts de llum dels lavabos, vestuaris, dutxes, sala de bombes i basses.
- Fer les modificacions per subsanar els punts no satisfactoris que l'ICICT pogués trobar en inspeccions futures, sense càrrec de mà d'obra.
- Reposició de làmpades i elements auxiliars (equips d'encesa, etc.) fosos o fets malbé.
- Reposició dels desperfectes ocasionats pel vandalisme.
- Reposició i reparació de tot tipus de paviments.
- Reposició de vidres trencats de qualsevol dels edificis.
- Manteniment en bon estat de tota la serralleria.
- Reposició dels revestiments interiors dels lavabos quan calgui.

- Manteniment dels paviments de sauló: es farà la reposició de sauló quan hi hagi xaragalls o bé la rasant presenti irregularitats per manca o desplaçament del material. Després de la reposició es farà el coronat de la superfície.
- Es farà un repàs diari de neteja
- Manteniment del sauló i sorra de la zona de jocs infantils:
 - Setmanalment, mitjançant un rasclejat es reubicarà el sauló i la sorra que s'hagi pogut desplaçar per tornar a formar una superfície regular.
 - Es faran un mínim de dues reposicions anuals de material. El material serà a càrrec de la partida de reposicions prevista.

Consideracions especials de manteniment de la jardineria del Parc Garcia Fossas

Arbrat

La forma de l'arbrat ha de ser el més natural possible, amb desenvolupament ample pels arbres de copa (arribant a tocar-se entre si en el cas de les moreres i les sòfores), sense que s'hagi de practicar cap tipus de poda reductora. Només en casos específics de problemes de trencaments o deformacions s'aplicarà una poda correctora.

Els arbres columnars (àlbers i xiprers) es deixaran créixer segons la seva forma natural, sense cap mena de retall.

Arbustiva

Els únics retalls regulars s'aplicaran al *Buxus sempervirens*, en la zona dels parterres centrals. L'objectiu no ha de ser el de formar una taca geomètrica, sinó de mantenir una línia compacta que serpenteja entre les masses arbustives. Aquesta línia de boix ha de ser densa i relativament baixa (entre 40 i 70 cm). Els retalls han de ser el suficientment freqüents per mantenir la densitat de fulla suficient. Amb els anys, el boix començarà a despullar-se de la base i caldrà fer un retall de regeneració primaveral, més baix, per forçar la rebrotada des de la base.

La resta d'espècies només han de rebre les podes ocasionals de malformacions i branques invasores o mal orientades. L'objectiu general de les masses arbustives és que recobreixin el sòl de forma complerta i només algunes sobresurten en alçada suficientment com per obstaculitzar la vista.

En alguns casos, en espècies com *Erica*, *Pistacea*, *Phlomis*, *Pittosporum*, pot ser necessari fer alguna aclarida a mida que els individus creixin. En aquest cas es faran eliminacions graduals i progressives dins de la massa arbustiva.

Cada primavera s'aplicarà una nova capa de mulch a base de triturat de poda a les zones arbustives dels jocs infantils.

Amb els anys, a mida que el creixement dels arbres vagi ombrejant el parc cada cop més, algunes espècies de ple sol perdran vigor en quedar ombrejades. Al final de la seva vida útil caldrà substituir-les per espècies de mitja ombra o ombra complerta, segons s'observi en cada cas.

En el cas dels bambús, pot ser necessari passar una desbrossadora de fil o segadora pel voltant del grup de forma periòdica per evitar la proliferació de rebrots. Seria útil aprofitar que es tracta d'un grup aïllat amb graveta o camí tot al voltant, per marcar el seu perímetre i no deixar-lo engrandir.

7.2.2. Horaris d'obertura i tancament del Parc García Fossas

A) OBERTURA I TANCAMENT DEL PARC

Cada dia s'obriran i es tancaran les quatre portes d'accés al parc.

Les tasques de manteniment es faran amb l'horari que l'empresa consideri oportú, ocasionant les mínimes molèsties possibles als usuaris del parc.

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

De dilluns a diumenges: de 8 h a 22 h.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

De dilluns a diumenges: de 8 h 30' a 21 h.

HORARIS DE VIGILÀNCIA

La vigilància es farà tots els dies de l'any, amb els següents horaris:

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

De dilluns a diumenges: de 15 h a 20 h.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

De dilluns a diumenges: de 15 h a 19 h.

Dintre d'aquests horaris hi haurà vigilància del parc. S'informarà als usuaris sobre la normativa del parc. S'aprofitarà el temps de vigilància per buidar papereres i neteja del recinte del parc. La persona que faci la vigilància ha d'anar equipada amb un telèfon mòbil per poder ser localitzada en temps de servei.

B) OBERTURA I TANCAMENT DE LES PISTES

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

A les 8h s'ha de fer un repàs de neteja de les pistes de dilluns a diumenge. Sobre tot els dilluns i dissabtes fer un repàs més intens.

De dilluns a divendres: de 18 h a 22 h.

Dissabtes, diumenges i festius: de 9 h a 22 h.

En èpoques de vacances escolars l'horari serà el mateix que el de cap de setmana.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

A les 8h s'ha de fer un repàs de neteja de les pistes de dilluns a diumenge. Sobre tot els dilluns i dissabtes fer un repàs més intens.

De dilluns a divendres: de 18 h a 20 h.

Dissabtes, diumenges i festius: de 9 h a 20 h.

En èpoques de vacances escolars l'horari serà el mateix que el de cap de setmana.

7.3. Parc del Xipreret

7.3.1. Relació de les instal·lacions, elements a mantenir i freqüències

Descripció de les instal·lacions:

- Instal·lacions elèctriques i d'enllumenat
- Fonts d'aigua potable
- Instal·lacions de reg, drenatge i sanejament.
- Instal·lacions de les sales de bombes.
- Mobiliari urbà (bancs, papereres, etc)
- Edificacions i elements construïts
- Recinte per a goss@s ("pipi-can").
- Gespa artificial
- Zones enjardinades

Manteniment preventiu, freqüències

Consisteix en les operacions encaminades a anticipar-se als problemes que es puguin produir ja sigui per la finalització de la vida útil o per l'actuació d'altres agents. Aquest manteniment es realitza de forma rutinària o planificada amb l'objectiu d'evitar el deteriorament del parc i les seves instal·lacions, fent reparacions, reposició de plantes o substitucions abans que es produeixi el problema.

Relació d'operacions de manteniment preventiu incloses en el contracte :

- Inspeccionar les instal·lacions un cop cada setmana realitzant la verificació i posada a punt de tots els elements objecte del manteniment a fi de preveure les possibles avaries i optimitzar el seu funcionament.
- Setmanalment: inspecció visual dels elements d'enllumenat, centres de comandament, inspecció de làmpades en servei, inspecció de l'encesa i apagada.
- Canviar l'aigua de les basses quan sigui necessari i netejar el fons. S'estableix una freqüència mínima d'un cop a la setmana la bassa dels ànecs i oques. S'aprofitarà el moment de canvi d'aigua per netejar les parets i els fons. No obstant això, podrà postergar-se en cas que els Serveis tècnics municipals considerin que no és necessari.
- Revisió de totes les electrobombes, en sala de bombes i vestuaris i dutxes:
 - Estanquitat de les tanques mecàniques de les bombes i apretar els premsa-estopades, en cas que sigui necessari, un cop al mes.

- Netejar els rodets centrífugs de les bombes amb una freqüència mínima de dues vegades l'any.
- Verificar l'estat de les fixacions de les bombes, plats d'acoplament i la seva alineació dues vegades l'any.
- Comprovació de consums elèctrics de les bombes en relació a la seva potència amb una freqüència de dues vegades l'any o quan es consideri necessari.
- Verificar l'estat correcte dels coixinets cada tres mesos.
- Lubrificar rodaments on sigui necessari un cop al mes.
- Verificar l'estat de corrosió de les canonades, carcasses de les bombes i altres elements metàl·lics de la instal·lació.
- Recinte dels ànecs i oques.
 - Diàriament es netejarà el recinte i el coronament del mur de la bassa i es revisarà el sobreexidor de la bassa.
 - Diàriament es donarà de menjar a les oques del recinte.
 - L'aprovisionament i cost del pinso anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Lavabo de goss@s. Es netejarà diàriament i es retiraran els excrements que hi hagi.
- Instal·lació de reg.
 - Cada 15 dies es verificarà el correcte funcionament de tots els sectors de reg.
 - Dues vegades a l'any es netejaran els filtres dels aspersors i difusors de tot el recinte, incloent els del camp de gespa artificial. Els filtres de la instal·lació de goteig es netejaran un cop al mes.
- Enllumenat interior dels edificis:
 - Neteja de totes les lluminàries dos cops a l'any.
- Revisar i netejar quan sigui necessari, amb un mínim d'un cop a l'any, les xarxes de clavegueram i de drenatge superficial.
- Repintat d'elements metàl·lics interiors: estructures, portes metàl·liques, carcasses de les bombes, tub metàl·lics, etc. Amb una freqüència mínima d'una vegada cada dos anys.
- Treure els grafitos de les parets o dels llocs on es produeixin.
- Control de tota la instal·lació d'aigua calenta dels vestuaris i dutxes.
- Repintar les parets dels edificis un mínim d'un cop cada dos anys.
- Repintat d'elements metàl·lics exteriors. Es realitzarà el repintat dels elements exteriors (baranes, reixes, etc), a raó d'un terç de la superfície anual. En el cas de les papereres metàl·liques i bancs la freqüència de repintat serà anual i afectarà a la totalitat.

- Revisar setmanalment porteries de futbol 7 i les seves xarxes i estructura de ferro del camp de futbol Cruyff Court.
- Revisar setmanalment les reixes i els canals de drenatge dels camps

Manteniment correctiu, freqüències

Té la finalitat de corregir els defectes o deteriorament causats per diferents agents, entre ells el vandalisme. Quan aquests defectes siguin ocasionats per causes imputables a la negligència del contractista aquest estarà obligat a corregir-los al seu càrrec. En cas de no fer-se'n càrrec, l'ajuntament podrà realitzar una execució subsidiària d'aquest manteniment correctiu i descomptar el seu cost de la facturació mensual corresponent al contracte de manteniment.

Relació d'operacions de manteniment correctiu incloses en el contracte:

- Raspallat i pintat dels elements metàl·lics de les instal·lacions interiors quan estiguin afectats per la corrosió o quan ho indiquin els Serveis tècnics de l'Ajuntament. Caldrà fer-ho un mínim d'una vegada a l'any.
- Electrobombes situades a la sala de bombes i vestuaris (mà d'obra de les operacions incloses en el contracte de manteniment):
 - Substitució completa de tota l'electrobomba o reparacions parcials.
 - Bobinat dels motors.
 - Substitució de rodaments.
 - Substitució de tanques mecàniques.
- Reparació de desperfectes a l'obra civil
- Reparació i/o substitució de les electrovàlvules i vàlvules en cas d'avaría.
- Quadres elèctrics incloent tots els seus elements.
 - Substitució dels elements de control, protecció, comandament i circuits de maniobra.
- Reparació de fuites a les xarxes de reg i de les fonts.
- Substitució i/o reparació d'aspersors i difusors.
- Reparació de qualsevol element de la xarxa de reg de goteig subterrània.
- Canonades:
 - Substituir tubs en mal estat.
 - Reparar fuites.
 - Netejar canonades amb algun producte desincrustant quan els Serveis Tècnics de l'Ajuntament ho indiquin.

- Substitució de làmpades foses, fluorescents i demés punts de llum dels lavabos, vestuaris, dutxes, sala polivalent, sala de bombes, basses i enllumenat exterior del parc exceptuant tots els punts de llum que tenen suport.
- Fer les modificacions per subsanar els punts no satisfactoris que l'ICICT pogués trobar en inspeccions futures, sense càrrec de mà d'obra.
- Reparació d'avaries a l'enllumenat. Cada 15 dies es farà un control del seu estat general.
- Reposició de làmpades i elements auxiliars (equips d'encesa, etc.) fosos o fets malbé.
- Reposició dels desperfectes ocasionats pel vandalisme.
- Reposició i reparació de tot tipus de paviments.
- Reposició de vidres trencats de qualsevol dels edificis.
- Manteniment en bon estat de tota la serralleria.
- Reposició del gresite a les dutxes i vestuaris quan calgui.
- Treure els grafitos de les parets o dels llocs on es produeixin.
- Manteniment de l'estructura metàl·lica i el tancament del camp Cruyff Court
- Bianualment, netejar els canals de drenatge dels camps i collar i col·locar bé les seves reixes. Substituir i/o reparar les reixes si es veu que son perilloses per la seguretat dels esportistes.
- Recol·locar be i canviar, si és necessari, les xarxes de les porteries de futbol sala i cistelles de bàsquet.
- Manteniment dels sorrals i paviments de sauló: es farà la reposició de sauló quan hi hagi clots, xaragalls o bé la rasant presenti irregularitats per manca o desplaçament del material. Després de la reposició es farà el coronat de la superfície.

Neteja del recinte per a goss@s (“pipi-can”)

Es netejaran cada dia i es retiraran els excrements que hi hagi. Revisió diària del dispensador de bosses pel que fa a la disposició de bosses per a la recollida d'excrements i fer la reposició si és necessària. Amb la mateixa freqüència es buidarà la paperera de recollida d'excrements.

Les bosses de reposició aniran a càrrec de la partida de reposicions prevista.

En el recinte del “pipican” el sorral es mantindrà diàriament en bon estat de neteja i es canviarà tot el sauló cada mig any. El material serà a càrrec de la partida de reposicions prevista.

Neteja de les dependències: lavabos públics, vestidors i magatzem d'utilitatge

L'objecte d'aquest apartat és la neteja de les instal·lacions corresponents al Parc del Xipreret:

- Neteja dels lavabos públics, sala polivalent, vestuaris, magatzem i zona de jocs infantils, fonts, basses i brolladors.

1- Lavabos públics: aquest servei compren la neteja i desinfecció dels lavabos i WC dos cops al dia i la reposició del sabó líquid i el paper higiènic quan sigui necessari.

El subministrament de materials i utilitatges per al bon funcionament del servei de neteja dels WC i lavabos (sabó líquid, paper higiènic, etc.) aniran a càrrec de l'adjudicatari, sense incloure's en la partida de despeses de materials de manteniment.

2- Vestidors:

Fregar i escombrar diàriament.

Es netejaran i desinfectaran tots els serveis el matí de cada dia de dilluns a divendres i dues vegades al dia els dissabtes.

3- Magatzem d'utilitatges.

Escombrar setmanalment.

Fregar mensualment.

Manteniment del Camp de Futbol de Gespa Artificial

-Camp de Futbol 7

-Camp Cruyff Court

Condicions generals

- Vigilar que les persones que utilitzin el camp disposin del calçat adequat i no llencin al camp cap tipus de producte o objecte.
- Arrancar a mà les herbes naturals que puguin créixer en el recinte del camp.
- Verificar les unions i les línies de joc.
- Verificar angles i estructures metàl·liques de les porteries de F7
- Escombrar i recollir les fulles seques i tots els objectes i restes caigudes al camp.
- El Servei d'Esports enviarà setmanalment el Pla d'Activitats al coordinadors.
- Mensualment es procedirà al raspallat i neteja de la gespa.

Reg del camp de futbol

- Freqüència de reg: en funció dels usos programats caldrà fer-ho abans d'utilitzar el camp.

Subministrament de cautxú del camp

- Freqüència: 1 cop a l'any
- El material d'aportació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7.3.2. Horaris de vigilància i d'obertura i tancament dels diferents serveis del Parc del Xipreret

A) OBERTURA I TANCAMENT DELS LAVABOS DEL PARC DEL XIPRERET

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 8 h a 23 h.

Dissabtes: de 9 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 10 h a 22 h.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 8 h a 23 h.

Dissabtes: de 9 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 10 h a 20 h.

Dintre d'aquest horari es mantindran oberts els lavabos públics d'aquest parc. L'obertura i tancament de lavabos es farà tots els dies de l'any.

B) OBERTURA DELS VESTUARIS AMB LAVABOS

S'obriran i es tancaran quan sigui sol·licitat per part d'una entitat i l'ajuntament ho autoritzi.

C) OBERTURA I TANCAMENT DE LES PISTES

L'obertura i tancament del parc es farà tots els dies de l'any

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 7:30 h a 23 h.

Dissabtes: de 9 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 10 h a 22 h.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 7:30 h a 23 h.

Dissabtes: de 9 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 10 h a 20 h.

D) HORARIS DE VIGILÀNCIA

La vigilància es farà tots els dies de l'any.

Estiu (mesos de maig fins setembre, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 15 h a 23 h.

Dissabtes: de 15 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 15 h a 22 h.

Hivern (mesos d'octubre fins abril, ambdós inclosos):

De dilluns a divendres: de 15 h a 23 h.

Dissabtes: de 15 h a 22 h.

Diumenges i festius: de 15 h a 20 h.

Dintre d'aquests horaris hi haurà vigilància al Parc.

S'aprofitarà el temps de vigilància per netejar lavabos, vestuaris i dutxes. També s'aprofitarà aquest temps per buidar papereres i neteja del recinte del parc. La persona que faci la vigilància ha d'anar equipada amb un telèfon mòbil per poder ser localitzada en temps de servei.

7.4. Altres zones verdes amb especial dedicació

Es preveu que el **Passeig Verdaguer** sigui objecte de diverses actuacions en els propers anys, amb un canvi important en la jardineria, per tant el calendari de tasques pot veure's modificat substancialment. Atesa la seva importància com un eix principal de la ciutat i la seva extensió, la dedicació en hores ha de ser superior a la d'altres zones verdes.

També el **Parc de l'Estació Vella** serà objecte d'actuacions de millora en un termini curt de temps que suposarà un increment de les tasques que s'hi desenvolupen actualment.

Altres zones verdes amb especial dedicació per la seva situació central en els barris o bé per la seva extensió, que caldrà dedicar-hi una especial atenció són: el **Parc del Trànsit** al barri de les Flors, el **Parc de Vallbona** al barri de Set Camins, el **Parc de la Duna** de les Comes residencial, el **Parc de les Comes** també a les Comes residencial i el **Parc de la Solidaritat** al barri de Montserrat.

7.5. Abonament dels serveis

L'import de les diferents tasques realitzades s'abonarà mitjançant certificacions mensuals de les feines.

La factura mensual resultarà d'aplicar sobre les diferents partides l'IVA que correspongui.

A tal efecte, a l'oferta presentada s'haurà de fer constar els preus ofertats.

8. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

8.1. Contracte reservat a centres especials de treball (CET)

De conformitat amb allò que indica la disposició addicional quarta de la Llei de contractes del Sector Públic (Llei 9/2017, de 8 de novembre), es reserva la participació en el present procediment a Centres Especials de Treball. Per tant, únicament seran admesos els licitadors que acreditin aquesta condició, cosa que es fa constar en compliment de l'esmentada disposició.

El licitador que sigui proposat com a adjudicatari, haurà d'aportar documentació fefaent que acrediti la seva condició de Centre Especial de Treball.

8.2. Maquinària a disposició del servei

L'empresa licitadora disposarà de tota la maquinària, mitjans auxiliars, utilitatge necessaris per al desenvolupament dels treballs, essent al seu càrrec l'adquisició, reparació i reposició d'aquesta.

Caldrà disposar, com a mínim de la maquinària següent:

MAQUINÀRIA	UNITATS
Vehicle per al transport de personal	mínim una unitat
Trituradora de branques i restes vegetals	mínim una unitat
Camió bolquet amb grua	mínim una unitat
Desbrossadora de fil/disc	mínim dues unitats
Desbrossadora autopropulsada	mínim una unitat
Segadora de gespa autopropulsada	mínim una unitat
Escarificadora	mínim una unitat
Retallatanques	mínim una unitat
Serra de cadena	mínim dues unitats
Minicarregadora tipus Bobcat o retroexcavadora amb cullera per perfilar i acoblament amb picona/cullera	mínim una unitat
Vehicle amb dipòsit, grup de pressió mínim d'1 kg/cm ² tant amb càrrega com aspiració, que es pugui utilitzar per regar amb manega	mínim una unitat
Bufador/Aspirador	mínim dues unitats
Perxa per treballs en alçada	mínim dues unitats
Equip de tisores pneumàtiques o elèctriques	mínim dues unitats
Camió grua d'aprox. 4 m de llargada i un pes mínim de 1.200 kg a 3 m d'alçada aprox.	mínim una unitat
Minitractor amb màquina desbrossadora d'aprox. 0,8 m de tall per neteja de zones petites, camins o parterres	mínim una unitat
Eines pròpies del ram de jardiner	
Eines mínimes de neteja: escombria, pala, recollidor, rasclet...	
Peces de recanvi de tech-line per a reparacions mínimes	
Motocultor	mínim una unitat
Sulfatadora/màquina de sulfatar	mínim una unitat

8.3. Personal adscrit al servei

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal necessari per a dur a terme l'objecte d'aquest servei.

El personal anirà degudament uniformat. L'empresa facilitarà al seu personal l'uniforme d'estiu i d'hivern.

El personal adscrit al servei s'ha definit de la següent manera:

- 2 oficials 1a jardineros amb una dedicació del 100%: 1.720 hores/any cadascun
- 1 oficial 1a lampista amb una dedicació del 75%: 1.290 hores/any
- 1 oficial 2a jardiner amb una dedicació del 100%: 1.720 hores any
- 6 peons jardineros amb una dedicació del 100%: 1.720 hores/any cadascun
- 2 peons amb una dedicació del 100%: 1.720 hores/any cadascun

Per tant, el total d'hores del personal del contracte serà de 20.210 hores anuals.

El calendari previst de dedicació dels equips de jardineria és de 15.480 hores anuals per equips d'oficial amb dos peons (en total 2 oficials 1a jardineros i un oficial 2a jardineros amb sis peons). L'oficial 1a lampista amb una dedicació del 75% (1.290 h) es dedicarà a la revisió constant del reg, així com altres tasques derivades de la seva especialitat de lampista.

Els altres dos peons amb una dedicació del 100% (1.720 h) són els encarregats de la vigilància, neteja i dels manteniments oportuns dels parcs Garcia Fossas i Xipreret.

8.4. Pla de seguretat i salut

L'oferta presentada haurà de portar inclòs el preu del Pla de Seguretat i Salut que aplicarà l'empresa en la prestació d'aquest servei, i tindrà en consideració com a mínim els riscos bàsics següents:

- Risc d'atropellament en zones de proximitat a vies públiques.
- Riscos derivats de la utilització de maquinària que puguin suposar danys als propis operaris o a terceres persones (projecció de pedres o d'altres objectes, atropellaments, etc.)
- Riscos derivats de la utilització de productes fitosanitaris.
- Riscos derivats de treballs d'alçada.
- Risc de caiguda en zones atalussades.
- Risc d'incisions per la recollida d'objectes o fardes.
- Risc de caiguda dintre d'arquetes de reg o de desguàs.
- Risc d'atrapament amb tapes metàl·liques o de formigó.

Veure l'annex VII que correspon a les Condicions Tècniques Específiques per a la gestió de la prevenció i la seguretat i salut en el treball.

8.5. Gestió de residus

El cost de l'eliminació de tots els residus generats amb l'execució del present servei, ja siguin de tipus vegetals (restes d'esporga, restes de sega...) o de tipus especial (envasos de productes fitosanitaris, etc.), aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària. L'empresa

licitadora descriurà en la memòria tècnica com gestionarà tots els residus generats, per tal que els serveis tècnics municipals donin el seu vistiplau.

Queda totalment prohibit abocar qualsevol residu produït per l'activitat d'aquest contracte en contenidors de la via pública o en abocadors no autoritzats, etc.

8.6. Sistema de control

Les tasques de cada zona verda es duran a terme sobre la base del calendari de tasques del punt 30 del present plec. El contractista ha de ser proactiu en el manteniment de totes les zones verdes assignades.

Cada setmana el contractista haurà de lliurar als Serveis Tècnics, una relació dels espais, tasques i personal assignat a les zones verdes a mantenir per a la setmana següent, per tal que els supervisors designats per l'Ajuntament puguin verificar les tasques i el personal i donar el vistiplau o demanar canvis en les indicacions pertinents.

Si per part dels supervisors es detecta alguna deficiència que cal resoldre en un curt espai de temps, la comunicació de les ordres de treball al contractista, es farà mitjançant el programa informàtic ROSMIMAN, per tant rebrà un avís al seu correu electrònic cada vegada que es generi una nova ordre de treball (PDS), al rebre aquest correu haurà de consultar l'ordre de treball a la pàgina web del programa per a contractistes externs amb la clau de pas que se li facilitarà, un cop acabats els treballs haurà de contestar i tancar l'ordre de treball. Per tal d'agilitzar els treballs també es podran utilitzar eines de missatgeria instantània.

Totes les dades del ROSMIMAN són de propietat municipal i l'Adjudicatari no podrà fer cap ús d'elles que no estigui directament relacionat amb l'objecte del servei prestat. Aquest sistema de comunicació i control haurà de posar-se en servei durant els primers quinze dies de prestació del servei.

La manca de funcionament d'aquest programa informàtic ROSMIMAN no impedirà que el contractista hagi d'executar aquelles ordres de treball que els serveis tècnics li puguin comunicar per una altra via (missatgeria instantània, correu electrònic...). En aquest cas generarà la tasca (petició de servei) corresponent a la web contractistes i la tancarà quan estigui feta.

L'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament d'Igualada una adreça de correu electrònic perquè se li puguin transmetre les incidències. El licitador facilitarà un telèfon d'atenció 24 hores.

El servei objecte de la present contractació serà sotmès permanentment a la inspecció i vigilància de l'Ajuntament per part del personal municipal nomenat a l'efecte. Aquestes inspeccions es realitzaran a criteri del servei d'inspecció municipal, i haurà de ser-hi present el responsable nomenat per l'empresa contractada.

8.7. Altres obligacions de l'adjudicatari

A part de les descrites anteriorment, serà obligació de l'adjudicatari efectuar els treballs en les condicions de seguretat adequades, així com assumir els danys ocasionats a persones

i béns, per la qual cosa l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança amb un import de 300.000 €, com a mínim, per sinistre i any, que cobreixi aquestes eventualitats.

L'adjudicatari ha de justificar documentalment que disposa, com a mínim, d'una persona de plantilla amb el carnet de nivell qualificat per aplicar productes fitosanitaris i dues persones de plantilla amb el carnet de nivell bàsic en relació a l'aplicació de productes fitosanitaris.

9. CONTROL DE LA QUALITAT I PENALITZACIONS

El control de qualitat es realitzarà de manera periòdica per part dels supervisors designats per l'Ajuntament.

En el cas que s'emetin informes determinant zones amb nivells de qualitat diferents a l'acceptable, es penalitzarà amb els descomptes de la certificació corresponent, el qual s'aplicarà en la primera factura posterior a l'elaboració de l'informe de control de qualitat, d'acord amb l'establert al punt de facturació:

A) Per prestació deficient del servei

Les incidències resultants de les inspeccions periòdiques dels diferents espais i reflectides en les comunicacions comuns, s'hauran de resoldre el més aviat possible.

Si en un termini màxim de 10 dies laborables, des de la data de notificació no s'han resolt, es descomptarà 300 € de la corresponent factura mensual per cada actuació no finalitzada. Si es detecta una actuació que consta com a finalitzada i es comprova que no està correctament finalitzada, es descomptaran 400 € de la corresponent factura mensual. Les dates d'obertura i tancament vàlides seran les que constin als diferents canals de missatgeria.

Si una mateixa actuació no s'ha resolt en les inspeccions següents, aleshores els descomptes seran acumulatius, és a dir, per exemple si una de les actuacions no s'ha resolt abans de 30 dies laborables, aleshores el valor a descomptar serà el preu unitari esmentat anteriorment multiplicat per tres.

Independentment del punt anterior també es podrà fer un descompte de la facturació mensual d'acord amb el resultat del control quantitatiu del servei.

B) Control presencial i d'hores de treball dels serveis contractats per l'Administració

La deficiència en el nombre d'hores de servei realitzades respecte de les previstes o del personal present en el desenvolupament de les tasques per a un espai o emplaçament de manteniment podrà ser objecte de descompte de la factura mensual. Del cost per emplaçament i de les hores de dedicació per emplaçament ofertats se'n derivarà un cost horari, que servirà de base per aplicar els descomptes mensuals de la factura en els casos que es consideri procedent.

Totes les millores incorporades a l'oferta seran susceptibles de penalització en cas de no ser aplicades. La penalització econòmica afectarà a la factura del mes posterior a l'elaboració de l'informe de control de qualitat.

L'import dels descomptes es calcularà a partir dels preus unitaris presentats i el número i les hores del personal absent.

10. PRESENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

Per presentar l'oferta econòmica és indispensable presentar el desglossament següent:

CONCEPTE	Import Anual IVA EXCLÒS	%
DESPESES DIRECTES	312.704,93	83,47%
Sous i salaris	237.240,85	74,46%
Seg. Social	35.602,07	
Increment salarial	4.092,64	
Seguretat i Salut	2.769,36	
Aprovisionaments	10.000,00	2,73%
Maquinària i lloguers	23.000,00	6,28%
DESPESES INDIRECTES	19.700,00	5,38%
Serveis d'empreses externes i de Professionals independents	3.200,00	0,87%
Despeses Generals (coordinació i altres)	16.500,00	4,50%
BENEFICIS	34.000,00	9,28%
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	366.404,93	

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració de les ofertes presentades que serviran de base per a l'adjudicació en el procés de contractació seran les següents:

- Oferta econòmica (criteri objectiu obligatori i puntuable).....Fins a 20 punts
- Oferta tècnica (criteris objectius facultatius i puntuables).....Fins a 16 punts
- Criteris quantificables mitjançant judici de valor.....Fins a 5 punts

Per tant, la puntuació màxima a obtenir és de **41 punts**.

Oferta econòmica (20 punts màxim)

L'oferta econòmica, que és **obligatòria**, s'ha de presentar segons el model que s'estableix en el plec de clàusules administratives.

L'oferta econòmica s'**avaluarà** quantitativament en funció del seu percentatge de baixa respecte al pressupost de licitació. A l'oferta econòmica més baixa se li atorgarà la màxima puntuació i a la resta, la puntuació proporcional.

La puntuació de cada oferta (P) s'obindrà segons l'expressió següent:

$$P = m \cdot b + k \quad \text{essent :}$$

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$$m = \frac{(\text{Puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k)}{\% \text{ corresponent a la baixa màxima ofertada}} \quad (*)$$

(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats.

Oferta tècnica (16 punts màxim)

Tots aquets criteris son de presentació **FACULTATIVA**.

La valoració es ponderarà de la manera següent:

a) Criteris de prevenció de riscos laborals (fins a 1 punt)

Formació dels treballadors relacionada amb els riscos laborals vinculats a l'objecte del contracte fins a1 punt

- Fins a 10 hores de formació per cada treballador.....0,25 punts
- A partir de 10 hores i fins a 30 hores per cada treballador 0,50 punts
- Més de 30 hores per cada treballador 1,00 punt

Per assolir la puntuació d'aquest apartat es requerirà un compromís explícit signat pel responsable de l'empresa, en el qual hi figuri el número total d'hores de formació relacionada amb els riscos laborals que rebrà cada treballador durant els 6 primers mesos de contracte.

Les hores de formació que proposin impartir per cada treballador podran fer-se amb un sol o més cursos. La documentació s'haurà de presentar entre el sisè i el setè mes de contracte.

b) Disposar de criteris de control de la qualitat del servei (fins a 1 punt)

Si acredita disposar de certificació ISO 9001.....1 punt

Documentació acreditativa: l'empresa licitadora aportarà la documentació que acrediti que disposa de la certificació implantada o bé la documentació acreditativa d'altres sistemes de control.

c) Criteris de l'àmbit social: igualtat de gènere (fins a 3 punts)

Per tenir un Pla d'Igualtat de gènere d'acord amb el Reial decret 901/2020, de 13 d'octubre, aprovat abans de la data del present plec tècnic.....2 punts

Pel percentatge de dones en quadres intermedis:

- Més del 10%0,25 punts
- Més del 20%0,50 punts
- Més del 30%1 punt

Documentació acreditativa: l'empresa licitadora aportarà la documentació acreditativa del Pla d'Igualtat amb signatura digital o similar on s'indiqui la data d'aprovació. Els percentatges de dones en quadres intermedis s'acreditarà mitjançant organigrama i els TC dels treballadors i treballadores.

d) Accions de l'empresa en l'àmbit mediambiental (fins a 10 punts)

Si acredita disposar de certificació ISO 140010,5 punts

Si acredita disposar de certificació EMAS (Eco-Management and Audit Scheme)..0,5 punts

Si acredita mitjançant accions destinades a la reducció del nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle consistents en l'ús de vehicles per a l'execució d'aquest contracte amb distintiu zero d'emissions (híbrid, elèctric o altres equivalents) 2 punts

Documentació acreditativa: l'empresa licitadora aportarà la documentació que acrediti que disposa d'un vehicle d'aquestes característiques (fitxa tècnica del vehicle que acrediti el distintiu zero d'emissions), ja sigui en propietat o no, acreditant la propietat o altres formules diferents, i una declaració responsable conforme l'utilitzarà per l'execució del contracte.

Criteria ambiental d'estalvi energètic per proximitat del centre del treball:

- Si l'empresa disposa d'un centre de treball a la ciutat d'Igualada o en una població dins d'un radi de 10 km2 punts
- Si l'empresa disposa d'un centre de treball en un radi entre més de 10 i 20 km des del centre de la ciutat d'Igualada1 punt
- Si el centre de treball es troba a més de 20 km des del centre d'Igualada 0 punts

Documentació acreditativa: compromís explícit signat pel responsable de l'empresa amb l'adreça del centre de treball i principals característiques del mateix, conforme es compromet utilitzarà el citat centre de treball com a base per a la ciutat d'Igualada.

Per accions divulgatives dirigides a les escoles d'educació especial de la ciutat per a que coneguin els espais verds mantinguts per la pròpia empresa mitjançant personal propi amb coneixements, educador/a ambiental o equivalent.

- Entre 1 i 2 accions anuals 0,25 punts
- Entre 3 i 4 accions anuals0,50 punts
- Més de 5 accions anuals1,50 punts

Per assolir la puntuació d'aquests apartats es requerirà un compromís explícit signat pel responsable de l'empresa. Les accions formatives hauran de ser validades pels Serveis Tècnics.

Per accions destinades a la millora de la biodiversitat: caixes niu d'ocells (mínim 10 ut), hotels d'insectes (en funció de les dimensions), refugis de papallones (en funció de les dimensions) o altres actuacions proposades pel licitador en els espais verds mantinguts. Aquestes accions seran validades pels Serveis Tècnics i aniran acompanyades d'un informe de seguiment anual.

- Una actuació0,50 punts
- Dos actuacions0,75 punts
- Tres o més actuacions1,50 punts

Documentació acreditativa: l'empresa aportarà un compromís explícit sobre el nombre d'elements que instal·larà en els punts indicats per Serveis Tècnics. El tipus de caixa niu, hotel d'insectes i refugis de papallones i els punts de col·locació haurà de ser validat per Serveis Tècnics.

Per accions destinades a la promoció de la biodiversitat d'ocells mitjançant la instal·lació de menjadores a l'hivern (entre l'1 de novembre i el 31 de març) en els espais verds mantinguts. Inclou les menjadores, retirada i reposició de les mateixes i l'ompliment amb aliment (cacauets) cada 15 dies. Aquestes accions seran validades pels Serveis Tècnics i aniran acompanyades d'un informe de seguiment anual.

- D'1 a 10 menjadores 1 punt
- D'11 a 20 menjadores 2 punts

Documentació acreditativa: l'empresa aportarà un compromís explícit sobre el nombre de menjadores que instal·larà i el seu manteniment en els punts indicats per Serveis Tècnics. El tipus de menjadora i els punts de col·locació haurà de ser validat per Serveis Tècnics.

e) Millores aportades en el servei (fins a 1 punt)

Aportació d'esmenes de terra vegetal, triturat o similar en zones mantingudes per a la millora del sòl.....Fins a 1,0 punt

- 5 metres cúbics 0,50 punts
- 10 metres cúbics 0,75 punts
- 15 metres cúbics 1,0 punt

Per assolir la puntuació d'aquest apartat es requerirà un compromís explícit signat pel responsable de l'empresa i la composició i textura de la terra vegetal o triturat haurà de ser validada pels Serveis Tècnics.

criteris quantificables mitjançant judici de valor (5 punts màxim)

Els criteris quantificables mitjançant judici de valor serà de fins a 5 punts

12.3.1 Actuacions dels serveis d'unitat de suport de l'activitat professional i d'integració social i progressió professional de les persones amb discapacitat amb especials dificultats (fins a 5 punts).

L'assignació de l'esmentada puntuació total es **ponderarà** d'acord amb els criteris següents:

CRITERI de Puntuació	Fins a 5 punts
Nivell d'organització i funcionaments de la Unitat	Fins a 1 punts
Nivell de coordinació de la Unitat en relació al CET	Fins a 1 punts
Idoneïtat de les eines i metodologies que s'apliquen als efectes de procurar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat i itineraris personalitzats d'inclusió social i professionals i laborals mitjançant la corresponent tutela perquè la seva activitat professional es desenvolupi amb eficiència i satisfacció i motivació personal.	Fins a 1,5 punts
Disposició d'un pla de formació per als/les treballadors/es amb discapacitat amb especials dificultats.	Fins a 1,5 punts

S'haurà d'acreditar: Presentar una memòria en relació a la Unitat de Suport de l'Activitat Professional, indicant la seva organització i funcionament, sobretot, coordinació de la Unitat en relació al CET, en relació a les eines i metodologies que s'apliquen vers la qualitat de vida de les persones amb discapacitat i itineraris personalitzats d'inclusió social i professional, en el seu cas, si es disposa d'un pla de formació per als/les treballadors/es amb discapacitat amb especials dificultats.

Aquesta documentació és d'aportació **OBLIGATÒRIA**.

12. INICI I DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada d'UN any a comptar des de la data de la signatura del contracte, amb possibilitat d'UNA pròrroga anual expressa (1+1). En tot cas, el termini total del contracte no pot ser superior a DOS anys.

L'inici del servei serà a comptar de l'endemà de la signatura del contracte.

13. PREU DEL CONTRACTE

1.- El preu del servei es fixa en la quantitat de **366.404,93 €/any** IVA exclòs (443.349,97 €/any IVA inclòs).

2.- La partida on s'imputarà aquesta despesa és la 40002-17100-22799 del pressupost general de la Corporació.

3.- El pagament es farà, prèvia presentació de la factura corresponent. El Codi DIR que li correspon és el següent:

Òrgan gestor: L01081022

Oficina comptable: L01081022

Unitat Tramitadora: **GE0012329**

14. REVISIÓ DEL PREU

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El present contracte podrà modificar-se en els casos següents:

- Per canvi (en més o en menys) de les freqüències i tasques del servei.
- Per una ampliació o reducció de les zones, espais o instal·lacions a mantenir.

Es preveu que l'import màxim destinat a fer front a aquesta modificació sigui el corresponent al 20% del preu del contracte.

16. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions

desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en tots i cadascun dels espais on es desenvolupi el contracte.
5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

17. RÈGIM SANCIONADOR

1.- Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

A.- Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- 1.- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- 2.- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- 3.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Cessió, subcontractació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- 5.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.

6.- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.

7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.

8.- La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.

9.- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar, després que l'Ajuntament hagi requerit expressament la subsanació de la deficiència.

10.- Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris de les zones verdes.

11.- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

12.- Acumulació de queixes ciutadanes vers un mateix espai mantingut.

B- Tindran la consideració d'infraccions greus:

1.- La inobservància de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.

2.- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.

3.- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.

4.- Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de la instal·lació.

5.- El tracte incorrecte amb els usuaris de les zones verdes.

6.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

7.- L'incompliment de les obligacions de l'ús de la llengua catalana.

8.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.

C- Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

1.- Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

- Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 1.800 €.

La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

- Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €.

La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

- Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €. I la indemnització de danys i perjudicis.

2.- La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient.

En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde.

3.- L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu, a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'Ajuntament i en el termini que aquest assenyali.

18. TRANSPARÈNCIA I ACCÈS A L'INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

L'Ajuntament d'Igualada podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per l'Ajuntament a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar

l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

Xavier Barberà i Bota

Cap del Servei d'Entorn Urbà

19. DESGLOSSAMENT ECONÒMIC

CONCEPTE	Import Anual IVA EXCLÒS
DESPESES DIRECTES	
Sous i salaris	
Seguretat Social	
Seguretat i salut	
Coordinació	
Aprovisionaments	10.000,00
Maquinària i lloguers	
Millores a cost de benefici	
DESPESES INDIRECTES	
Serveis d'empreses externes i de Professionals independents	
Despeses Generals	
BENEFICIS	
PRESSUPOST FINAL SENSE IVA	
IVA (21%)	
PRESSUPOST FINAL IVA INCLÒS	

20. ANNEXES TÈCNICS AL PLEC DE CONDICIONS

21. ANNEX I: PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE L'ARBRAT, CONÍFERES I PALMERES.

ÍNDEX

1. OBJECTE.

2. DEFINICIONS.

3. ABAST.

4. NORMATIVA APLICABLE.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.

5.1. Reg.

5.2. Poda.

3.2.1. Finalitat de la poda.

3.2.2. El tall correcte.

3.2.3. Època de poda.

3.2.4. Tipus de poda.

3.2.5. Eliminació de les restes de poda.

5.3. Tractaments fitosanitaris.

5.4. Fertilització orgànica i mineral.

5.5. Reposició de baixes.

5.6. Altres tasques de conservació.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.

8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

9. CRITERIS DE QUALITAT.

10. INCOMPATIBILITATS.

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE L'ARBRAT, CONÍFERES I PALMERES.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn totes les operacions necessàries per a la correcta conservació de l'arbrat, coníferes i palmeres dels diferents espais verds públics indicats en aquest plec de condicions.

2. DEFINICIONS.

- Arbre: Planta llenyosa d'uns sis metres d'alçària mínima en estat adult que presenta un eix simple anomenat tronc i una capçada on es troben les ramificacions i les fulles.
- Arbre caducifoli: Arbre les fulles del qual es mantenen fotosintèticament actives durant un sol període vegetatiu.
- Arbre perennifoli: Arbre les fulles del qual mantenen llur activitat durant diversos períodes vegetatius i es renoven talment que la capçada es conserva verda tot l'any.
- Coníferes: Planta llenyosa de tronc ramificat i fulles petites que pertany a la classe de les gimnospermes i que comprèn dos ordres : el de les pins i el de les taxals.
- Palmeres: Planta llenyosa que pertany a les angiospermes monocotiledònies, les quals pertanyen a la família de les palmàcies.

3. ABAST.

L'abast del plec de condicions tècniques particulars per a la conservació d'arbrat comprèn els següents grups d'espècies arbòries :

- Arbrat caducifoli.
- Arbrat perennifoli.
- Coníferes.
- Palmeres.

Es consideren per un igual tant les espècies que es troben dins de les zones enjardinades com les que es troben envoltades per zones aglomerades o pavimentades i delimitades per un escossell.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions tècniques particulars i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en la NTJ-10 de les *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme* publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.

Per garantir la supervivència i vetllar per les característiques funcionals i ornamentals de l'arbrat cal seguir una sèrie d'operacions de conservació destinades al manteniment correcte de l'arbrat tant el que es troba en zones enjardinades com en escossells. Aquestes operacions són les següents:

5.1. Reg.

El municipi d'Igualada es troba influenciat per les condicions meteorològiques del clima mediterrani continental, amb hiverns freds i estius secs i calorosos. La mitjana de precipitació anual gira entorn als 500 mm, això obliga a què per garantir la supervivència de certes espècies requereixi la necessitat d'aportar aigua mitjançant la xarxa de reg instal·lada de degoteig o mitjançant reg amb mànega procedent de cuba o boques de reg.

L'època més crítica per a l'arbrat dels diferents espais verds del municipi serà durant els mesos de juny a setembre inclosos en què el dèficit hídric és més elevat. Durant el mes de juliol es poden produir evapotranspiracions de referència (ET_o) al voltant dels 7-8 mm diaris.

L'arbrat prefereix regs amb mànega amb quantitats abundants i freqüències de reg més espaiades, així d'aquesta manera s'aconsegueix forçar un sistema radicular més consolidat i menys dependent de l'aigua. Els regs per degoteig d'elevada freqüència i dosis baixes són adequats durant els primers anys després del trasplantament. Quan l'arbre ha superat aquest trasplantament cal augmentar les dosis i reduir la freqüència de reg.

La responsabilitat de l'empresa concessionària serà la de vetllar per subministrar l'aigua de reg adequada segons les condicions meteorològiques del moment.

5.2. Poda.

La poda representa una de les operacions de conservació en l'arbrat més importants, per la qual cosa serà realitzada per personal especialitzat i coneixedor de les característiques estètiques, ecofisiològiques, culturals i funcionals de cadascuna de les espècies arbòries.

El tipus de poda que s'executarà en cada cas anirà en funció de l'espai disponible de desenvolupament, tenint en compte l'amplada de les voreres, balconades sortints de l'edifici, amplada de la calçada, etc. En cada cas en concret, s'utilitzarà un tipus de poda que comporti que l'arbre ocupi l'espai necessari sense ocasionar danys en el seu entorn més immediat. En cas de dubte, l'empresa concessionària consultarà els criteris als serveis tècnics municipals.

5.2.1. Finalitat de la poda.

La finalitat de la poda és primer de tot la d'allargar la vida de l'arbre i aconseguir el màxim esplendor estètic de cadascuna de les espècies i varietats i, alhora afavorir la seva funcionalitat per la qual va ser plantat : ornamental, ombra, apantallament visual o acústic, etc.

Tots els talls es realitzaran segons el procediment establert com "el tall correcte" (que es descriu a continuació) que protegeix l'arbre davant l'entrada de patògens i del posterior podrimet del tronc, allargant considerablement la vida de l'arbre. Sempre prevaldrà més

un tall ben fet que no pas l'ús de productes cicatritzants que no són cap solució davant una ràpida cicatrització ni una barrera per a l'entrada de patògens per la ferida.

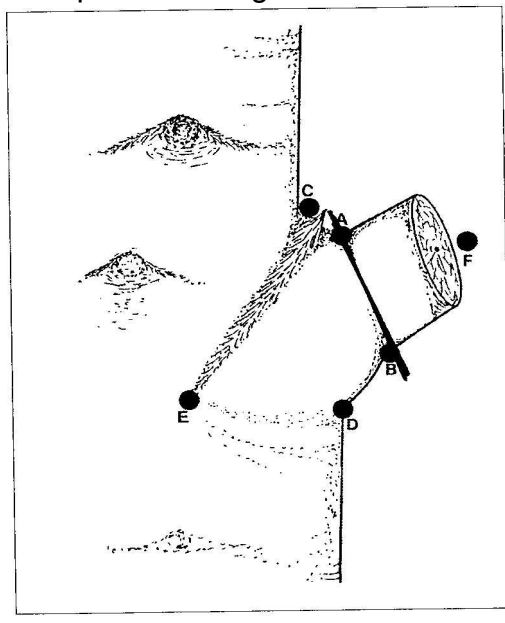
5.2.2. El tall correcte.

La poda consisteix bàsicament en l'eliminació de branques o parts d'una branca d'un arbre. Cal conèixer perfectament la forma en què s'ha de realitzar un tall d'una branca, provocant a l'arbre el menor dany possible.

Descriurem el tall correcte (A-B) de la següent forma :

Consisteix en l'eliminació de la màxima quantitat de fusta d'una branca però sense tocar la fusta del tronc. Geomètricament parlant, es tradueix en fer un tall que ha de coincidir amb la línia imaginària que uneix l'arruga de l'escorça amb el coll de la branca que és perpendicular a l'eix d'aquesta. En l'execució del tall, per afavorir la correcta cicatrització cal no danyar ni el coll de la branca ni l'arruga de l'escorça entre el tronc i la branca.

Figura nº1. Representació gràfica del tall correcte.



5.2.3. Època de poda.

Cal realitzar les podes en els següents períodes:

- Poda d'hivern: període de parada vegetativa hivernal.
- Poda d'estiu: coneguda també pel nom de poda en verd. Es realitza en el període d'agostament i consisteix en l'eliminació de xucladors i de les branques que cobreixen senyals de transit, o bé dificulten la visibilitat dels conductors en les cruïlles o bé dificulten el pas dels vianants en les voreres.

5.2.4. Tipus de poda.

Segons les característiques biològiques de l'espècie, la seva grandària potencial, el seu emplaçament, la seva edat, l'orientació, la distància amb la resta d'arbres, etc. s'utilitzarà un determinat procediment de poda.

La situació ideal seria aconseguir el menor nombre d'intervencions de poda per aconseguir recuperar els ports naturals de cadascuna de les espècies. Però quan l'arbre comença a formar part del paisatge urbà, les interaccions amb aquest medi són tan elevades que fa que siguin necessàries les intervencions de poda que sempre seran dutes a terme per personal especialitzat, coneixedors del funcionament ecofisiològic de cada espècie.

Molt breument descriurem els diferents tipus d'esporga que s'hauran de tenir en compte segons el cas particular de cada individu (espècie, edat, emplaçament, factors limitants,...).

a) Poda de formació :

És una poda molt important de la qual depèn l'adaptació de l'arbre en el seu entorn. És una poda que és més normal que es realitzi en el viver productor d'arbres, és a dir, l'arbre ha de venir ja ben format. Aleshores una segona poda de formació acaba d'ajustar l'individu en el seu emplaçament definitiu.

Quan s'aixequi la capçada de l'arbre per facilitar la circulació o el pas de vianants, la supressió de branques des de la base no podrà mai superar un terç de l'alçada de l'arbre.

La poda de formació és important perquè es seleccionen les branques estructurals que regularan i definiran el futur desenvolupament de l'arbre.

b) Poda de reformació :

Es tracta d'un tipus de poda molt difícil, ja que cal reconduir arbres que durant anys han estat sotmesos a podes indiscriminades realitzades per personal no qualificat i que han provocat danys irreversibles que escurcen la vida dels nostres arbres.

La poda de reformació serà expressament sol·licitada pels serveis tècnics municipals competents que donaran les pautes de com s'ha de dur a terme, en funció de cada individu o individus, la seva formació, el seu entorn, etc.

c) Poda de manteniment :

És un tipus de poda encaminada primer de tot a supervisar l'estat en què es troba l'arbre (observació de possibles patògens, xancre, podricions, revisió del brancatge per detectar l'aparició de possibles fractures, etc). La poda de manteniment en si mateixa consisteix en dur a terme les següents directrius, que podem resumir en les següents :

- Eliminar totes les branques seques.
- Eliminar totes les branques trencades, ja sigui per cops de vehicles, ventades, tempestes, etc.

- Eliminar totes les branques o parts del brancatge que estiguin afectades per problemes fitosanitaris d'elevada severitat.
- Eliminar branques que comportin un elevat risc per als vianants.
- Eliminar les soques existents en els escossells, parcs i jardins.
- Quan dues branques competeixen pel mateix espai i no hi ha lloc per les dues, cal eliminar la menys convenient.
- Descarregar pes de brancatge en aquelles branques que en relació a la seva longitud i diàmetre existeix el risc que es fracturi.
- Quan hi ha dues branques o més que es creuen entre elles i es refreguen, cal deixar-ne una que coincideixi amb la més ben estructurada, estable, orientada, etc.
- Detectar el més aviat possible les branques codominants i eliminar la més desfavorable per a l'arbre.
- Fer proves de resistència del brancatge.

d) Podes especials

Es tracta de podes que la seva finalitat és diferent a les anteriors o són fruit de situacions també especials com ara: podes de branques fetes malbé per ventades, tempestes, xocs de vehicles, o bé podes de sanejament.

Quan es disposi d'avisos d'emergència emesos des de protecció civil, caldrà que l'empresa concessionària municipal posi en estat d'alerta a tots els seus empleats i mitjans necessaris assignats a la concessió, per tal d'atendre a totes les incidències que puguin produir-se en el transcurs de l'emergència (inundacions, ventades, nevades, etc.), o/i en posterioritat a la mateixa, per tal de recuperar la normalitat dels espais públics. Donat de què es tracta de situacions puntuals, aquest tipus de servei per atendre emergències es considera inclòs en el preu del servei ofertat per l'empresa concessionària.

En el cas de les palmeres anualment i coincidint amb la sortida de l'hivern es tallaran totes les corones de fulles seques de les palmeres. En aquelles palmeres que presenten un estípit i balona bruts de pecíols de fulla secs s'utilitzarà el corbellot per netejar-les.

5.2.5. Eliminació de les restes de poda.

Les restes de branques fruit de la poda hauran d'ocupar la via pública el menys temps possible (inferior a les 8 h), sent triturades en un lloc pròxim a l'equip de poda i que no pugui provocar danys a tercers o transportades sense triturar al lloc de destí. Les restes hauran de ser transportades i gestionades per la pròpia empresa adjudicatària al seu càrrec. En cas de detectar un fong compromès caldrà seguir el protocol establert.

5.3. Reposició de baixes.

Per la reposició de baixes es seguiran les directrius especificades en el plec de condicions tècniques particulars pel subministrament de material vegetal i altres materials i s'abonaran segons pressupost prèviament acceptat pels serveis tècnics municipals mitjançant factura

acompanyada del val de subministrament, ordre de treball o acord municipal corresponent. Les característiques de l'espècie vegetal a reposar hauran de ser les mateixes que les que dictamini el servei tècnic municipal competent.

5.4. Altres tasques de conservació.

En aquest punt s'inclou la resta de treballs que segons el bon fer de la jardineria són necessaris per garantir la supervivència dels arbres i potenciar el seu valor ornamental i funcional.

Es vetllarà pel correcte manteniment de l'escossell :

- Eliminar les males herbes i els rebrots basals, però deixar les plantes beneficioses.
- Descompactar la capa superficial del sòl.
- Col·locar adequadament els marcs i les reixes de fundició quan n'hi hagi.
- Caldrà aportar les esmenes adequades periòdicament.
- Excepció: netejar de papers i brossa els escossells viaris (objecte del contracte de neteja viària).

En cas de la presència de tutors, es mantindran en correcte estat de conservació i de seguretat per garantir la verticalitat de l'arbre sense que es vegi afectada l'escorça del tronc.

Quan l'arbrat es trobi envoltat de gespa, s'haurà de garantir la presència d'un escossell al voltant de l'arbre, de radi en funció de la grandària d'aquest, lliure de males herbes i de gespa. Aquest escossell es cobrirà de *mulch* a base d'escorça o de restes de triturat d'esporga, de compost vegetal, etc.

En el cas particular de les coníferes envoltades de gespa, mai s'eliminaran les branques basals per afavorir la maniobrabilitat de les màquines tallagespa, a excepció de les coníferes del gènere *Pinus* sp.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

Les operacions de conservació que requereixen d'una major qualificació professional són les següents:

- A) La poda: requerirà que sigui duta a terme per oficials jardiners especialitzats en poda i sota la supervisió d' un encarregat jardiner i del responsable del servei de l' empresa concessionària.
- B) Tractaments plaguicides: requerirà que tots els empleats que intervinguin disposin del carnet d' aplicador de productes fitosanitaris emès pel DAR.

7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.

Es valorarà que l'empresa concessionària posi a disposició del servei els següents mitjans mecànics específics per a la conservació de l'arbrat, dels quals destaquem:

- Equip autopropulsat tipus "podator" o similar.

- Camió – grua amb braç de llarg abast i equipat de cistella.
- Trituradora professional tipus Vermeer o equivalent de 20 a 30 cm de diàmetre de tronc per a resta de poda.
- Equip de tractaments plaguicides amb pulveritzador pneumàtic d'elevat rendiment i amb canó de llarg abast.
- Camió amb dipòsit per a reg manual.

8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

La conservació de l'arbrat, coníferes i palmeres comporta tot un seguit de riscos que poden tenir conseqüències molt greus per a la salut del personal que la duu a terme. Així doncs, cal que a l'avaluació de riscos s'hi dediqui una atenció especial i que l'empresa contractista destini les mesures de seguretat més adients per disminuir la seva probabilitat i severitat. Els principals riscos són :

- Caiguda de persones a diferent nivell.
- Caiguda d'objectes per desplomament.
- Projecció de fragments o partícules.
- Contactes amb eines o equipament tallant: xerrac, estisores , serra de cadenes, ...
- Atropellaments, cops i xocs amb o contra vehicles.
- Inhalació, ingestió i contacte dèrmic de substàncies nocives pròpies dels tractaments fitosanitaris.
- Risc de cablejat elèctric en cas de treballs en alçada.
- Risc de picades d'insectes, aràcnids o altres.

La resta de riscos no s'han considerat perquè la probabilitat de què s' esdevinguin o la severitat del dany potser menor, tot i així, no han estar exclosos en l'avaluació de riscos.

Quant a les mesures de seguretat que s'hauran de tenir més en compte durant els treballs de conservació de l'arbrat seran els següents :

- Ús d'equipament de protecció individual durant les tasques de poda: casc amb protectors auditius, guants, pantalla, pantalons anti-tall, botes de seguretat, maneguetes anti-tall, etc.
- Accedir als arbres més alts mitjançant mitjans mecànics com ara: podador, camió-grua o amb cordes i arnesos de seguretat.
- Senyalitzar correctament les zones de treball o vehicles del servei per evitar accidents a la resta de vianants mentre es regui amb bota, durant la poda, en els tractaments plaguicides, etc.
- Ús d'equipament de protecció individual durant els tractaments plaguicides, així com dur-los a terme en horaris de nocturnitat per incidir en un menor nombre de ciutadans, informant al ciutadà del tractament 48h abans i després del tractament.

9. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar l'estat de conservació d'un arbre, conífera o palmera des d'un punt de vista objectiu, es fixaran una sèrie de paràmetres que seran objecte de valoració, resultat que servirà per qualificar el servei de conservació de l'empresa concessionària.

Aquests paràmetres de qualitat més importants a considerar en l'arbrat són els següents :

- Netedat de l'escossell, en quant a xucladors, fulles seques, males herbes, etc.
- Conservació de l'estructura de la capçada de l'arbre (poda).
- Estat fitosanitari de l'arbre.
- Presència de males herbes en escossell o sota la projecció de la capçada.
- Presència de cops, talls, podridures o altres en tronc i branques principals.

10. INCOMPATIBILITATS.

En la conservació de l'arbrat, coníferes i palmeres del municipi d'Igualada es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen a continuació i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu.

- Ús de la destrat en els treballs de poda d'hivern o poda en verd.
- Ús de tutors que provoquin danys en l'escorça del tronc.
- Utilitzar aigua de reg de mala qualitat o en contenidors no aptes per l'aigua.
- No desinfectar les eines de tall.
- Esporgar sense respectar el tall correcte.
- Fer proves de resistència als arbres que presentin signes de no trobar-se sans o presentar un problema estructural.
- Utilitzar l'ús de tensors que facin malbé l'arbre.
- Realitzar tractaments plaguicides sense avisar als serveis tècnics municipals i sense seguir el protocol de seguretat establert.

22. ANNEX II: PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ D'ARBUSTS

ÍNDEX

- 1. OBJECTE.**
- 2. DEFINICIÓ.**
- 3. ABAST.**
- 4. NORMATIVA APLICABLE.**
- 5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.**
 - 5.1. Reg.
 - 5.2. Poda.
 - 5.2.1. Factors a tenir en compte en la poda d'arbusts.
 - 5.2.2. Tipus de poda.
 - 5.2.3. Eliminació de les restes de poda.
 - 5.3. Tractaments fitosanitaris.
 - 5.4. Fertilització orgànica i mineral.
 - 5.5. Eliminació de males herbes.
 - 5.6. Reposició de baixes.
 - 5.7. Altres tasques de conservació.
 - 5.8. Neteja.
- 6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.**
- 7. MITJANS MECÀNICS.**
- 8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.**
- 9. CRITERIS DE QUALITAT.**
- 10. INCOMPATIBILITATS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ D'ARBUSTS.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn totes les operacions necessàries per a la correcta conservació i manteniment dels arbusts dels diferents espais verds públics objecte d'aquest contracte.

2. DEFINICIÓ.

Arbust: Planta llenyosa de tiges constantment ramificades des de la base i d'una alçària inferior a 6 m.

3. ABAST.

L'abast del plec de condicions tècniques particulars per a la conservació dels arbusts ornamentals comprèn els següents grups :

- Arbust caducifoli o perennifoli que forma bardisses, agrupacions o estiguin plantats en torretes.
- Enfiladisses i entapissants.
- Aquest plec de condicions també engloba plantes com ara: plantes aquàtiques, plantes crasses, planta vivaç, bulbs, anuals i bianuals.
- Plantes espontànies seleccionades a criteri del serveis tècnics.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions tècniques particulars i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en les *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme* publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.

Les operacions de conservació destinades al manteniment correcte dels arbusts, tant els que es troben formant una tanca o bardissa, un grup arbustiu en un parterre, plantats en contenidors, etc. són les següents :

5.1. Reg.

L'empresa concessionària vetllarà per subministrar l'aigua de reg necessària segons les condicions metereològiques de cada moment, i ho farà amb els mitjans existents (reg amb degoteig, boques de reg, aspersors...) o amb mitjans propis (reg amb cuba) quan no sigui possible l'ús dels anteriors.

Poda.

A l'igual que en el cas de l'arbrat, la poda en arbusts és una tasca molt important que si es fa ben feta proporciona un gran resultat ornamental, ja que afavoreix el desenvolupament natural de l'espècie.

L'arbust aïllat requereix d'una poda molt lleugera basada en l'eliminació de branques seques o les que estan debilitades a causa de la floració i en aclarir aquelles branques més compactes que ajudaran a afavorir el pas de l'aire i de la llum.

5.2.1. Factors a tenir en compte en la poda d'arbusts.

Si la funció de l'arbust és simplement ornamental, cal conservar el seu port natural amb un mínim d'intervenció, excepte si hi ha topiària o si se li dona alguna forma per motius de salut.

Cal tenir present el tipus de floració de l'arbust i la poda anirà encaminada a aconseguir el màxim de floració.

La intensitat de poda estarà influenciada pel tipus d'arbust: si és de fulla caduca, fulla perenne i el corresponent origen bioclimàtic de l'espècie.

5.2.2. Tipus de poda.

Poda de formació:

Afavorir que l'arbust tendeixi a la seva forma natural. Seran intervencions lleugeres limitades a eliminar aquelles branques malaltes, trencades, dèbils, molt denses o mal orientades.

Poda de conservació:

Quan l'arbust és adult, cal vetllar per afavorir el pas de l'aire i de la llum cap al seu interior i això s'aconsegueix mitjançant podes d'aclareig, en què el tall de les branques es fa en la zona més pròxima al tronc principal, en cas contrari, els talls pròxims a la perifèria l'únic que fan és provocar una espessor superficial que provoca l'assecat de totes les branques interiors de l'arbust, amb la pèrdua de valor ornamental conseqüent.

Poda de rejuveniment:

Quan es tracti d'arbusts molt envellits, per recuperar-los es mantindran les branquetes joves perquè aquestes es vagin consolidant i després d'un temps es tallaran les més envellides perquè l'espai dins de l'arbust estarà ocupat per les més joves.

Poda de floració:

Quan es tracti d'arbusts que floreixin durant l'estiu o a la tardor, es farà una poda de 3 a 5 gemes per tal d'afavorir la proliferació de branques de l'any.

Quan l'arbust floreix en període hivernal i primaveral, això implica que les gemes florals es troben a sobre de les branques amb fusta d'un any. Així doncs, per accelerar la floració en aquestes èpoques de l'any es podaran els arbusts molt lleugerament un cop finalitzi la floració.

A causa del gran nombre d'espècies arbustives que existeixen i, en conseqüència un gran nombre de tipus de floració, en cas de dubte el personal tècnic de l'empresa contractista s'encarregarà de l'assessorament i formació necessària dels empleats que desenvolupin tasques de podes en arbusts.

Poda de bardisses:

Els arbusts que constitueixen bardisses, més que una funció ornamental realitzen una funció de defensa, de delimitació de parterres, de pantalla visual i acústica, etc. La poda que ha de garantir la funcionalitat d'aquesta bardissa cal que sigui de dos tipus :

Poda de formació: encaminada a garantir que l'estructura de la bardissa ocupi la zona desitjada.

Poda de conservació: s'alternarà el retall de les branques que més s'allunyin de la bardissa i una poda d'aclareig del brancatge per afavorir el pas de l'aire i de la llum.

Poda de sanejament.

Poda en verd:

La poda en verd es realitzarà en aquelles espècies que pel seu origen bioclimàtic subtropical poden veure's perjudicades si les podes es realitzen a l'hivern. Aprofitarem l'estiu per realitzar lleugeres podes (de formació i de neteja) en aquest tipus de plantes que no admeten podes dràstiques.

La poda en verd també pot aplicar-se a determinades branques que no ens interessin potenciar (xucladors, branques en mala orientació, etc).

5.2.3. Eliminació de les restes de poda.

Les restes de branques fruit de la poda hauran d' ocupar la via pública el menys temps possible. Les restes un cop recollides hauràn de ser transportades fins a un abocador autoritzat.

Fertilització orgànica i mineral.

Quan els arbusts presentin un estat de debilitat, manifestació de clorosi, etc. es realitzarà un cop a l'any, coincidint amb els mesos d'hivern, una aportació de matèria orgànica a través de compost de procedència vegetal i s'hi afegirà adob mineral d'equilibri i d'alliberació controlada tipus osmocote o equivalent a una dosi aproximada de 30-50 g/m².

Eliminació de males herbes.

Els parterres d'arbusts, ja sigui en forma de bardisses o en agrupacions, sempre estaran lliures de males herbes.

Les males herbes es poden eliminar mitjançant entrecavats. Aquest entrecavat ha de fer-se com a mínim dos cop l'any. No pot coincidir després de l'aplicació de la fertilització orgànica i mineral.

A més a més de l'eliminació de males herbes de forma manual, també es podran utilitzar productes herbicides de tipus selectiu i l'ús d'aquests haurà d'estar autoritzat pels serveis tècnics municipals.

Reposició de baixes.

Si per accions de tipus vandàlic o bé per raons de tipus ecofisiològic, quan es produeixi la baixa d'un arbust, l'empresa concessionària està obligada a comunicar-ho mitjançant el comunicat de treball diari, indicant la causa, les característiques pròpies de l'arbust, emplaçament, etc.

És molt important tenir en compte que totes les baixes han de ser reemplaçades per l'empresa concessionària, des de l'eliminació de l'arbust que es dona de baixa, el sanejament del clot de plantació, l'aport de terra vegetal enriquida, la plantació, realització de l'escossell, reg, etc.

Els serveis tècnics municipals autoritzaran aquesta reposició fent-se càrrec del valor econòmic de la compra de l'arbust prèvia acceptació del pressupost i mitjançant factura acompanyada del val de subministrament, ordre de treball o acord municipal corresponents. Les característiques de l'arbust a reposar hauran de ser les mateixes que les que dictamini el servei tècnic municipal.

Si la planta mort per negligència de l'empresa, se'n farà càrrec la mateixa empresa.

Altres tasques de conservació.

En aquest apartat s'inclouen la resta de treballs que segons el bon fer de la jardineria són necessaris per a la correcta conservació dels arbusts i que no han estat especificats en el present plec de condicions particulars com són : el retall de vores, canvis de contenidors i substrat quan es tracti d'arbusts que es troben en contenidors, etc.

L'empresa contractista també està obligada a desenvolupar qualsevol tasca de conservació relacionada amb altres espècies àmpliament utilitzades en jardineria: plantes aquàtiques, plantes crasses, cactus, plantes bianuals, bulboses, etc.

Neteja.

L'empresa contractista vetllarà de forma molt especial perquè les zones arbustives es mantinguin netes de fulles seques, brossa, runa o qualsevol element estrany.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

Les operacions de conservació que requereixen d'una major qualificació professional són les que seguidament es detallen :

Fertilització orgànica i mineral: requerirà com a mínim de la presència d'un oficial primera jardiner amb els cursos corresponents.

Poda: requerirà com a mínim d'un encarregat jardiner amb experiència provada en aquest camp de la poda d'arbusts ornamentals.

Tractaments plaguicides: requerirà que tots els empleats que intervinguin disposin del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris emès pel DARP.

7. MECÀNICS.

Es valorarà que l'empresa concessionària posi a disposició del servei els següents equips específics per a la conservació dels parterres arbustius, dels quals destaquen :

Tallabardisses mecànica.

Equip de poda amb estisores pneumàtiques i compressor.

8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

Els riscos que comporta la conservació dels arbusts es descriuen a continuació i l'empresa concessionària haurà de destinar les mesures de seguretat més adients per disminuir la seva probabilitat i severitat.

Caiguda de persones al mateix nivell.

Caiguda de branques.

Xocs o contactes amb elements mòbils de la màquina.

Contactes amb eines o equipament tallant: xerrac, tisores de podar, ...

Punxades a causa de les espines d'algunes plantes.

Contacte amb substàncies tòxiques d'algunes plantes.

Picades d'insectes, aràcnids o altres.

Atropellament, cops i xocs amb o contra vehicles.

Inhalació o ingestió de substàncies nocives pròpies dels tractaments plaguicides.

Quant a les mesures de seguretat que cal tenir més en compte durant els treballs de conservació dels arbusts són les següents :

Ús de l'equipament de protecció individual durant les tasques de poda: guants, botes, ulleres de seguretat i equip anti-tall.

Senyalitzar correctament les zones de treball o vehicles del servei per evitar accidents als vianants o a altres vehicles.

Ús d'equipament de protecció individual durant els tractaments plaguicides, així com dur-los a terme en horaris de nocturnitat per incidir en un menor de ciutadans.

9. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar l'estat de conservació dels arbusts que formen part d'una bardissa, d'un grup en un parterre o plantats en un contenidor, des d'un punt de vista objectiu, es fixaran una sèrie de paràmetres que seran objecte de valoració, resultat que servirà per qualificar el servei de conservació de l'empresa concessionària.

Aquests paràmetres de qualitat més importants a considerar en els arbusts seran els següents :

Poda utilitzada per realçar les propietats ornamentals de l'arbust.

Estat fitosanitari de l'arbust.

Presència de males herbes sota els arbusts.

Presència de talls incorrectes o danys mecànics a la planta.

Retall de vores i de bardisses.

Netedat (brossa, fulles seques...).

10. INCOMPATIBILITATS.

En la conservació dels arbusts ornamentals del municipi d'Igualada es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen a continuació i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu.

Abús de la serra de cadena en els treballs de poda d'arbusts.

Ús continuat de la màquina tallabardisses sense alternar amb una poda d'aclareig amb estisores.

Utilització d'aigua de reg o adobs químics i orgànics de mala qualitat.

No desinfectar les eines de tall.

No comunicar als serveis tècnics la presència de malalties, fongs i fer-ne el seguiment.

Ús d'herbicides de tipus sistèmic amb glifosat com a matèria activa sota els arbusts o molt pròxim a ells.

23. ANNEX III : PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE LES ZONES DE GESPA, D'HERBÀCIES I PRATS D'HERBA.

ÍNDEx

- 1. OBJECTE.**
- 2. DEFINICIÓ.**
- 3. ABAST.**
- 4. NORMATIVA APLICABLE.**
- 5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.**
 - 5.1. Sega.
 - 5.2. Retall i perfilat de vores.
 - 5.3. Eliminació de les males herbes.
 - 5.4. Reg.
 - 5.5. Escarificat.
 - 5.6. Aireació.
 - 5.7. Reencebat.
 - 5.8. Fertilització.
 - 5.9. Tractaments fertilitzants.
 - 5.10. Renovació de la gespa.
 - 5.11. Neteja.
- 6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.**
- 7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.**
- 8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.**
- 9. CRITERIS DE QUALITAT.**
- 10. INCOMPATIBILITATS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE LES ZONES DE GESPA, D'HERBÀCIES O PRATS D'HERBA.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn totes les operacions necessàries per a la correcta conservació de les superfícies de sòl cobertes per gespa o altres gramínies o herbàcies dels diferents espais verds públics del municipi d'Igualada.

2. DEFINICIÓ.

Gespa: Coberta de tipus vegetal constituïda per una o més espècies, generalment gramínies, que cal segar en certa regularitat perquè prengui l'aspecte de tapís verd.

Prat: Espai recobert de vegetació herbàcia, generalment autòctona que cal segar en certa regularitat perquè prengui l'aspecte de tapís-verd.

3. ABAST.

L'abast del plec de condicions tècniques específiques per a la conservació de les zones de gespa o prat comprèn totes aquelles superfícies enjardinades que com a cobertura de sòl hi ha una o més gespitoses, trèvol o bé herbàcies autòctones.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions particulars i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en la NTJ-14G "Manteniment de gespes no esportives i prats" de les *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme* publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.

Les operacions de conservació destinades al manteniment correcte de la gespa o el prat per garantir la seva supervivència i vetllar per les seves característiques funcionals i ornamentals podem resumir-les en :

5.1. Sega.

Considerada com una tasca de conservació de primer ordre, juntament amb el reg i la fertilització.

Es durà a terme una freqüència de sega suficient al llarg de l'any de tal manera que mai se superin els 10 cm d'alçada.

En la sega de gespa es tindrà en compte els següents criteris :

- Evitar segar una gespa o prat mullat.
- Alternar el sentit i la direcció de sega.
- Reduir l'alçada de sega de forma progressiva, mai d'un sol cop.
- La velocitat de sega mai serà ràpida.

- Després de la sega es netejarà amb aigua a pressió i desinfectarà la part de la carcassa interna, les gavinetes de sega i la bossa. La resta de la màquina que no es pugui mullar es farà amb aire comprimit.
- Després de la sega es revisarà l'estat de la màquina en general i de les gavinetes perquè estiguin en perfecte estat per a la pròxima sega.

La gespa o herba producte de la sega serà recollida completament ja sigui mitjançant els recollidors de les màquines de sega o de forma manual. Aquestes restes es recolliran, es transportaran i es gestionaran per l'empresa concessionària al seu càrrec (no es podem emprar els contenidors d'orgànica de la via pública per abocar-hi les restes d'herba generades amb les operacions de sega o desbrossada).

Sempre i quan la freqüència de sega i la qualitat de la màquina i tecnologia sigui l'adequada, es permetrà l'ús de tallagespa amb sistema de "reciclar", que haurà d'autoritzar explícitament els serveis tècnics municipals.

5.2. Retall i perfilat de vores.

Mai es finalitzarà la sega de gespa d'un parterre fins que no s'hagin retallat les vores en aquells punts on la gespa és inaccessible per a les màquines de segar.

Aquesta operació es realitzarà mitjançant una desbrossadora amb capçal de fil de niló, amb la precaució de no provocar danys a la resta d'espècies vegetals o al mobiliari urbà. En casos de proximitat del tronc de les espècies arbòries es recomana l'ús de tisores.

Referent al perfilat de les vores de la perifèria del parterre de gespa o de les zones arbustives, de flor de temporada, escossells d'arbres, etc. que es troben envoltats per gespa, es durà a terme de forma periòdica la delimitació i un retallat tant de la part aèria com de la subterrània de la gespa que progressivament va envaint aquestes altres zones. Cal marcar i delimitar clarament els límits de la zona de la gespa.

5.3. Eliminació de les males herbes.

Les superfícies cobertes per gespa es mantindran en tot moment lliures de males herbes. L'eliminació d'aquestes es podrà realitzar mitjançant l'ús de productes herbicides selectius quan la composició de la barreja sigui exclusivament a base de gramínies i quan es tracti d'una gespa consolidada completament. En el cas de gespes o tepes recent implantades, l'eliminació de les males herbes caldrà realitzar-la de forma manual.

Quan s'apliquin herbicides selectius, l'elecció del producte així com la dosificació, preparació de la solució i el tractament serà dut a terme per personal qualificat. Tot producte utilitzat, així com la seva dosi, serà comunicada als serveis tècnics i es farà arribar la fitxa tècnica i que caldrà comunicar a l'Ajuntament.

5.4. Reg.

La totalitat de la superfície coberta de gespa dels diferents espais verds del municipi d'Igualada compta amb sistema de reg a base de difusors, aspersors o canonada de degoteig soterrada. La totalitat dels jardins aquest reg es troba automatitzat mitjançant un programador de reg i les corresponents electrovàlvules.

El garantir el subministrament d'aigua de reg a la gespa és fonamental per a la seva supervivència. En zones de clima mediterrani, dins el qual es troba Igualada, on el dèficit d'aigua en el sòl és molt freqüent durant els mesos d'estiu, una disminució en el subministrament per sota les necessitats provocarà una ràpida dessecació de la gespa.

Cal doncs, vetllar en tot moment pel correcte funcionament de la xarxa de reg i seguir el programa de manteniment de la xarxa.

L'horari de reg coincidirà en hores que incideixi el mínim possible amb l'activitat pròpia del municipi, tenint en compte que, fins i tot, l'horari nocturn pot ser pertorbat per les activitats del cap de setmana durant l'estiu, així com, a l'hivern es tindrà la precaució de desconnectar quan les temperatures disminueixin per sota 0° amb risc de gelada.

No s'especifica una freqüència i una dosi de reg, ja que aquestes són variables en funció de les condicions meteorològiques de cada mes de l'any.

Per aconseguir una bona gestió de l'aigua de reg, els sistemes de reg automàtic es reprogramaran com a mínim quatre vegades a l'any (estiu, tardor, hivern i primavera) per adequar millor el consum a les necessitats reals. S'ha de revisar el reg contínuament en cadascuna de les actuacions dutes a terme en les diferents zones verdes.

5.5. Escarificat.

En parterres de gespa de certa edat, l'escarificat serà obligat per garantir la seva conservació i en conseqüència el seu bon estat ornamental. L'escarificat que, com a mínim es durà a terme un cop l'any durant la tardor o primavera, permet regenerar la gespa a partir de l'eliminació de la capa de material vegetal no descomposat que es va acumulant entre la zona radicular i la zona aèria de la gespa.

Aquesta operació es realitzarà amb les següents condicions:

- La gespa ha d'haver estat segada recentment.
- Baix contingut d'humitat de la gespa i del sòl.

La màquina que s'utilitzarà per aquesta operació es coneix pel nom d'escarificadora que van equipades d'unes gavinetes verticals que trenquen i desfan aquesta capa coneguda per l'anglicisme "tatch". Sempre que es pugui caldrà recebar la gespa.

5.6. Aireació.

Aquesta operació de conservació a l'igual que l'escarificat va destinada a gespes de certa edat que amb el pas del temps es van deterioran a causa de l'excessiva intervenció de la maquinària de manteniment i per l'ús més o menys intensiu que en facin els ciutadans d'aquesta gespa.

L'airejat és necessari fer-lo com a mínim un cop l'any coincidint amb el període de creixement de la gespa i en el moment en què les temperatures encara no siguin gaire elevades. Es realitza mitjançant una màquina que extreu uns cilindrets de terra d'uns 2 cm de base i uns 10-15 cm de llargada. Aquesta extracció afavorirà l'aireació de la zona radicular i estimularà el nou procés de rizogènesi donant lloc a la regeneració de la gespa.

La penetració de les pues que extreuen els cilindrets es pot afavorir mitjançant un bon reg els dies previs a l'operació. S'ha d'omplir els espais airejats amb el substrat adient.

5.7. Reencebat.

Aquesta operació va associada a l'anterior i consisteix en què un cop finalitzada l'operació d'airejat i escarificat de la gespa, s'aporta una esmena constituïda bàsicament per llavor de gespa de les mateixes espècies que les existents, arena rentada i compost orgànic. Tot això barrejat, però en proporcions segons la finalitat que es vulgui aconseguir : incrementar la densitat de la gespa, afavorir-ne les propietats físiques o incrementar el nivell orgànic del sòl.

El reencebat es podrà realitzar mitjançant màquines distribuïdores o amb pales de forma manual.

5.8. Fertilització.

La gespa per tractar-se d'un cultiu que requereix d'elevades necessitats nutricionals caldrà elaborar un programa de fertilització per garantir un bon aspecte visual i que estarà en funció de:

- Les necessitats nutricionals de les espècies que constitueixen la gespa.
- L'època de l'any en què es fa l'aplicació.
- Coneixement previ de les propietats físico-químiques del sòl i nivell de fertilitat inicial.
- Contingut nutricional que aporta l'aigua de reg.

Els fertilitzants que s'han d'utilitzar són els coneguts com els d'alliberació lenta de 3-4 mesos o bé els encapsulats. Orientativament, es realitzaran unes 3 aplicacions des del mes de març fins a l'octubre.

Les unitats fertilitzants (Kg/ha) (N-P-K-Mg) de referència a cobrir anualment seran les determinades pels Serveis Tècnics en cada ocasió. S'utilitzarà adob químic de qualitat sota la supervisió dels serveis tècnics municipals.

5.9. Tractaments plaguicides.

Se seguiran les directrius exposades en el plec de condicions tècniques específiques de tractaments plaguicides.

5.10. Renovació de la gespa.

La resembra permet recuperar les zones on la gespa s'ha degradat o el seu aspecte no és gens bo. Aquesta tasca o operació de conservació consistirà en escarificar lleugerament la

superfície afectada i aplicar un reg abundant. S'escamparà la llavor a raó de 35 gr de llavors/m² i aquesta es cobrirà amb una barreja d'arena i matèria orgànica ben compostada per reduir la pèrdua d'humitat i així afavorir la germinació de la llavor.

Si des dels Serveis Tècnics es considera que cal aixecar el terra i substituir el substrat, seguint amb el ressebrat, es comunicarà al adjudicatari.

5.11. Neteja.

Dins del programa de conservació dels espais enjardinats, s'inclou la tasca de la neteja com aspecte fonamental, ja que la presència de brossa, papers, llaunes, etc, desmereix completament un bon programa de conservació de la jardineria. Per aquest motiu, l'empresa concessionària vetllarà perquè les zones enjardinades es mantinguin diàriament netes de restes de brossa i de qualsevol element estrany.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

Les operacions de conservació que requereixen d'una major qualificació professional són:

A/ Fertilització i reencebat: requerirà com a mínim de la presència d'un oficial primera jardiner.

B/ Pel gran nombre d'operacions que es poden mecanitzar en la conservació de la gespa, es requerirà la presència de personal especialitzat en l'ús de maquinària (màquines de segar, verticut...).

C/ Tractaments plaguicides: requerirà que tots els empleats que intervinguin disposin del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris emès pel DAR.

7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.

Es valorarà que l'empresa contractista posi a disposició del servei els següents mitjans mecànics específics per a la conservació de la gespa, dels quals destaquem :

- Tallagespa rotativa d'eix vertical d'empenta manual.
- Tallagespa rotativa d'eix vertical autopropulsada.
- Desbrossadora manual amb capçal de fil de niló.
- Escarificadora d'eix horitzontal i gavinetes rectes.
- Equip airejador en profunditat de pues buides.
- Equip de tractaments fitosanitaris.
- Equip de distribució de llavors, fertilitzants, reencebat,...

8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

Els riscos que comporta la conservació de les zones de gespa i praderies es descriuen a continuació i l'empresa concessionària ha de destinar les mesures de seguretat més adients per tal de disminuir la seva probabilitat i severitat.

Els riscos que es poden produir són els següents :

- Caiguda de persones al mateix nivell.
- Xocs contra objectes immòbils.
- Xocs o contactes amb elements mòbils de la màquina.
- Projecció de fragments o partícules.
- Inhalació o ingestió de substàncies nocives.

La resta de riscos no s'han considerat perquè la probabilitat de què s' esdevinguin o la severitat del dany potser menor, tot i així, no han estat exclosos en l'avaluació de riscos.

Quant a les mesures de seguretat que s'han de tenir més en compte durant els treballs de conservació de les zones de gespa i praderies, manteniment de la maquinària i equips que hi intervenen són:

- Ús d'equipament de protecció individual durant les tasques de sega : ulleres, cascos antisoroll, botes i guants. Quan es realitzin tasques de desbrossat mitjançant capçals de fil de niló s'utilitzarà pantalla protectora per tal d'evitar l'impacte d'objectes projectats.
- Utilitzar mitjans mecànics certificats CE i amb totes les mesures de seguretat que incorporen les màquines. Mai s'han de manipular les màquines de segar mentre el motor estigui en funcionament.
- Senyalitzar correctament les zones de treball o vehicles del servei per evitar accidents mentre es realitzin tasques de conservació molt pròximes als vianants o vehicles.
- Ús d'equipament de protecció individual durant els tractaments plaguicides, així com dur-los a terme en horaris de nocturnitat per incidir en un menor nombre de ciutadans.
- Utilització de productes plaguicides per al control de plagues i malalties de baixa toxicitat per a l'home i el medi ambient.

9. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar l'estat de conservació de la gespa des d'un punt de vista objectiu, es fixen una sèrie de paràmetres que seran objecte de valoració, resultat que servirà per qualificar el servei de conservació de l'empresa contractista.

Aquests paràmetres de qualitat més importants en una gespa són els següents :

- Alçada de sega no superior als 10 cm.
- Homogeneïtat de color.

- Intensitat de color.
- Presència de males herbes.
- Netedat.
- Estat fitosanitari.
- Vores de la perifèria dels parterres.

10. INCOMPATIBILITATS.

En la conservació de la gespa del municipi d'Igualada es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen a continuació i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu. Destaquen les següents :

- Segar la gespa o prat amb les gavinetes en mal estat de conservació.
- No desinfectar les eines de tall i més si hi ha presència de fongs.
- Reduir l'alçada d'una gespa o praderia alta de forma brusca en una sola sega.
- Segar la gespa o prat quan el terreny i la pròpia herba estigui molt humida provocant la compactació de la superfície del sòl.
- Deixar damunt de la herba les restes de sega.
- Mal estat fitosanitari de la gespa.
- Provocar danys als arbres i arbusts que es troben envoltats de gespa mitjançant les màquines de la sega o amb el fil de les desbrossadores manuals.
- Deixadesa respecte als tractaments fitosanitaris (control de plagues i malalties).
- No senyalitzar els tractaments fitosanitaris duts a terme.
- Presència elevada de males herbes.

24. ANNEX IV: PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE PARTERRES AMB FLOR DE TEMPORADA.

ÍNDEx

- 1. OBJECTE.**
- 2. DEFINICIÓ.**
- 3. ABAST.**
- 4. NORMATIVA APLICABLE.**
- 5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.**
 - 5.1. Preparació del substrat.
 - 5.2. Fertilització mineral i orgànica.
 - 5.3. Plantació.
 - 5.4. Reg.
 - 5.5. Perfilat i retall de vores.
 - 5.6. Tractaments fitosanitaris.
 - 5.7. Eliminació de males herbes.
 - 5.8. Reposició de planta.
 - 5.9. Eliminació de la planta passada.
 - 5.10. Substitució del substrat fatigat.
 - 5.11. Neteja.
- 6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.**
- 7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.**
- 8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.**
- 9. CRITERIS DE QUALITAT.**
- 10. INCOMPATIBILITATS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE PARTERRES AMB FLOR DE TEMPORADA.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn totes les operacions necessàries per a la correcta conservació dels parterres amb flor de temporada dels diferents espais verds públics del municipi d'Igualada.

2. DEFINICIÓ.

Flor de temporada: planta de consistència herbàcia, de floracions molt ornamentals, amb un cicle vegetatiu inferior a un any.

3. ABAST.

L'abast del plec de condicions tècniques particulars per a la conservació dels parterres amb flor de temporada comprèn totes aquelles superfícies enjardinades que es destinen exclusivament a 3 o 4 plantacions anuals amb la finalitat que al llarg de tots els mesos de l'any estiguin florides.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions específiques i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en la NTJ-10 "Manteniment i conservació" de les *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme* publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.

Per garantir la supervivència i vetllar per les característiques ornamentals d'aquestes plantes cal seguir una sèrie d'operacions de conservació destinades al manteniment correcte dels parterres amb flor de temporada, aquestes operacions són les següents:

5.1. Preparació del substrat.

Cada vegada que se substitueixi la planta anual d'un parterre amb flor de temporada es prepararà el substrat un cop s'hagi eliminat la planta sencera. La preparació d'aquest substrat consistirà en passar el motocultor tantes vegades com faci falta per deixar-lo el més esponjós possible. Després es procedirà a un rasclonat per anivellar la superfície del parterre. Sempre que sigui possible, s'ha de deixar el nivell de terra del parterre que delimita amb una altra superfície, una mica més baix.

5.2. Fertilització mineral i orgànica.

Aquesta operació es durà a terme al mateix temps mentre es prepara el substrat de plantació. Incorporarem en el substrat fertilitzants d'alliberació controlada a raó de 50 gr/m² de 3-4 mesos de durada i amb uns equilibris nutricionals al voltant de 15-9-15 més oligoelements.

En el darrer canvi de planta, coincidint amb les últimes setmanes de la tardor, s'afegirà compost orgànic de procedència vegetal perquè sigui barrejat amb la resta del substrat, a raó de 5 Kg/m².

5.3. Plantació.

Les plantes seran plantades el més aviat possible després del seu subministrament procedent del viver productor. Mai es tindran plantes anuals més de dos dies acopiades sense plantar a comptar a partir del dia del subministrament.

La densitat de plantació dependrà de l'espècie i varietat de la planta, sent normalment al voltant de les 20-25 plantes/m².

La plantació es farà amb pales específiques per aquesta tasca i s'acompanyaran amb la mà apretant-les suaument perquè no quedin bosses d'aire entre el pa d'arrels i el substrat.

L'empresa contractada proposarà els plànols de plantació en què s'indicarà l'espècie, la varietat, el color de la flor i la fulla, la densitat de plantació i la distribució amb formes i figures que hauran de ser acceptats pels serveis tècnics municipals.

5.4. Reg.

El primer reg es realitzarà immediatament després de la plantació i sempre es farà amb mànega, amb la dosi d'aigua suficient fins a aconseguir la capacitat de camp del substrat del parterre. A la boca de la mànega es col·locarà un difusor per evitar descalçar les plantes o provocar còrrecs en el substrat.

Durant la resta del cultiu es mantindrà un grau d'humitat suficient, sense que les plantes s'assequin per manca d'aigua o que es podreixin per excés.

5.5. Perfilat i retall de vores.

Quan les plantes de flor de temporada adquireixin un volum ocupat que sobrepassi els límits del parterre, caldrà retallar o perfilar els límits perifèrics per evitar molèsties a la resta de cultius o no dificultar altres operacions de manteniment.

5.6. Tractaments plaguicides.

Se seguiran les directrius exposades en el plec de condicions tècniques específiques de tractaments fitosanitaris.

5.7. Eliminació de males herbes.

Els parterres de flor de temporada sempre estaran lliures de males herbes que puguin competir amb les plantes anuals així com reduir l'aspecte ornamental del parterre. L'eliminació de males herbes sempre serà amb mitjans manuals : arrancant-les a mà o mitjançant eines específiques. Mai s'utilitzaran productes herbicides de cap tipus.

5.8. Reposició de planta.

Si en algun moment alguna planta del parterre presenta mal estat a causa de problemes fitosanitaris, manca de reg, etc. aquesta s'arrancarà i serà substituïda per una altra planta de les mateixes característiques.

Els serveis tècnics municipals autoritzaran aquesta reposició (excepte els casos de negligència per part de l'empresa adjudicatària del contracte) fent-se càrrec del valor econòmic de la planta.

5.9. Eliminació de la planta passada.

Un cop la floració de la planta anual ha finalitzat i comença a presentar mal aspecte visual, s'arrancaran totes les plantes del parterre, tant la part aèria com la radicular, i es procedirà a preparar el terreny per rebre un altre programa de flor de temporada. La planta passada serà transportada i gestionada com a residu orgànic a càrrec de l'empresa concessionària. Els parterres de flor de temporada no podran estar sense plantar més de 20 dies.

5.10. Substitució del substrat fatigat.

Si a causa de la fatiga del substrat, les plantes comencen a presentar problemes de creixement i desenvolupament, així com la manifestació de clorosi, elevada severitat de malalties, gran quantitat de banc de llavors de males herbes i de diferents espècies de planta anual, etc. aleshores l'empresa concessionària està obligada a reposar el substrat de plantació fins a una profunditat de 30 cm, a base de barreja entre 40-50 % de sauló i 25-30 % de compost vegetal ben compostat i 25-30 % de turba rossa, a discreció de Serveis Tècnics. L'operació de buidat i emplenat de parterres es podrà realitzar amb mitjans mecànics si els serveis tècnics municipals així ho aconsellen o en cas contrari s'haurà de realitzar manualment.

La substitució del substrat serà de com a màxim un cop cada 3 anys i anirà a càrrec de l'empresa concessionària del manteniment i conservació dels espais verds.

El substrat ha de tenir els vistiplau del Serveis Tècnics abans de la seva substitució.

5.11. Neteja.

Tots els parterres de flor de temporada estaran nets de brossa i d'altres elements estranys. Aquest manteniment de la neteja de parterres es realitzarà diàriament a excepció dels caps de setmana i dies festius.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

Les operacions de conservació que requereixen d'una major qualificació professional són:
Interpretació de plànols i plantació: requerirà la presència del responsable del servei o com a mínim de l'encarregat jardiner, per a supervisar el replanteig de la plantació.

A) Fertilització orgànica i mineral: requerirà la presència d'un oficial primera jardiner.

B) Tractaments plaguicides: requerirà que tots els empleats que hi intervinguin disposin del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris emès pel DARP.

7. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.

Es valorarà que l'empresa concessionària posi a disposició del servei els següents equips específics per a la conservació dels parterres amb flor de temporada, dels quals destaquem:

- Motocultor amb amplada de treball aproximada als 35 cm.
- Motocultor amb amplada de treball aproximada a 1 m.

8. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

L'empresa concessionària ha de destinar una sèrie de mesures de seguretat per tal de disminuir la probabilitat i la severitat dels riscos que comporta la conservació de parterres amb flor de temporada i que són els següents:

- Caiguda de persones al mateix nivell.
- Cops per objectes o eines.
- Talls o punxades i/o estrebades.
- Xocs o contactes amb elements mòbils de la màquina.
- Inhalació o ingestió de substàncies nocives.

La resta de riscos no s'exposen perquè la probabilitat de què s'esdevinguin o la severitat del dany és menor que els anteriors, tot i així no han d'estar exclosos en l'avaluació dels riscos.

Quant a les mesures de seguretat que s'hauran de tenir en compte durant els treballs de conservació de la flor de temporada seran :

- Ús de guants, genolleres i botes de seguretat durant la càrrega i descàrrega dels carres i quan s'utilitzi el motocultor per entrecavar el substrat dels parterres.
- Senyalitzar correctament les zones de treball o vehicles del servei per evitar accidents mentre es realitzin tasques de conservació molt pròximes als vianants o als automòbils.
- Ús d'equipament de protecció individual durant els tractaments fitosanitaris, així com dur-los a terme en horaris de nocturnitat per incidir en un menor nombre de ciutadans.

9. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar l'estat de conservació dels parterres de flor de temporada, des d'un punt de vista objectiu, es fixen una sèrie de paràmetres que seran objecte de valoració, resultat que servirà per qualificar el servei de conservació de l'empresa concessionària.

Aquests paràmetres de qualitat més importants són els següents :

- Intensitat de floració.
- Presència de males herbes.
- Estat fitosanitari.
- Homogeneïtat.

- Vores de la perifèria dels parterres.
- Netedat.

10. INCOMPATIBILITATS.

En la conservació dels parterres amb flor de temporada del municipi de Igualada es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen a continuació i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu.

- Plantar flor de temporada amb eines no adequades, diferents a la pala de plantar planta anual.
- Plantar plantes que no corresponguin a les característiques definides en els plànols de plantació (posar més o menys plantes per metre quadrat que les indicades, plantar plantes de les quals no es coneix el color de la floració, etc).
- Plantar planta anual sense haver preparat el substrat de plantació prèviament.
- Presència de plantes de floració diferent al color de la taca o grup de planta.
- Mal estat fitosanitari.

25. ANNEX V: PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ DE LA XARXA DE REG.

ÍNDEX

- 1. OBJECTE.**
- 2. DEFINICIONS.**
- 3. ABAST.**
- 4. NORMATIVA APLICABLE.**
- 5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE CONSERVACIÓ MÉS IMPORTANTS.**
 - 5.1. Manteniment correctiu.
 - 5.2. Manteniment preventiu.
- 6. REPOSICIÓ PER VANDALISME.**
- 7. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.**
- 8. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.**
- 9. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.**
- 10. CRITERIS DE QUALITAT.**
- 11. INCOMPATIBILITATS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER A LA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA XARXA DE REG.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques particulars comprèn totes les operacions necessàries pel correcte manteniment de la xarxa de reg associada al subministrament de l'aigua de reg als diferents espais verds públics del municipi de Igualada.

2. DEFINICIONS.

- a) Capçal de reg: és on es troben tots els equips que comanden la instal·lació. És alhora el punt en què estan situades les bombes que subministren l'aigua a la instal·lació, els filtres, l'equipament de fertirrigació, el programador, ...
- b) Canonada principal i secundària: és la successió de tubs, peces especials i dispositius convenientment units de forma que conformin un tub tancat, del qual s'alimentaran les diferents derivacions cap als punts de consum d'aigua.
- c) Canonada lateral: és la canonada d'últim ordre, en la qual es connecten els emissors de reg.
- d) Emissor: materials que permet la conducció de l'aigua de reg a les plantes. Del seu correcte funcionament depèn l'èxit de la instal·lació. Ho són : els aspersors, els microaspersors, els difusors i els goters per al reg localitzat.
- e) Arqueta: emplaçament on es troben les claus de pas, electrovàlvules, connexions, etc. de la xarxa de reg. Poden estar construïdes de material plàstic o d'obra.
- f) Electrovàlvules i cablejat: vàlvula accionada elèctricament amb tensió de 24 v procedents del programador de reg.
- g) Boques de reg: clau lateral d' una canonada principal de la xarxa de distribució d'aigües, que forneix l'aigua necessària per a regar carrers, arbres, arbusts, etc.

3. ABAST.

L'abast del plec de condicions tècniques específiques pel manteniment de la xarxa de reg comprèn totes les instal·lacions, equips i accessoris que intervenen en el subministrament de l'aigua de reg pels diferents espais verds i que relacionem a continuació de forma enunciativa no vinculant :

- Programador de reg.
- Electrovàlvules i cablejat de comandament respectiu, així com tot el connexionat.
- Arqueta de reg amb l'equipament i accessoris que conté (s'inclou vàlvules de rentat i buidat, filtres i altre instrumental).
- Totes les canonades de distribució des del picatge a la xarxa d'aigües municipal fins als emissors.

- Emissors: difusors, aspersors, canonades de goteig, goters, microaspersors, etc.
- Reguladors de pressió.
- Boques de reg.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions tècniques particulars i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en la NTJ-10R de les *Normes Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme* publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES OPERACIONS DE MANTENIMENT MÉS IMPORTANTS.

Les operacions de manteniment destinades a la correcta conservació de la xarxa de distribució d'aigua de reg es poden classificar en dos tipus :

5.1. Manteniment correctiu.

Aquest tipus de manteniment agrupa totes les operacions necessàries per dur a terme la reparació de qualsevol equip, canonada o accessori de la xarxa de reg que presenti un mal funcionament o fuites d'aigua per molt petites que aquestes siguin.

Qualsevol accessori, equip, canonada, etc que tingui que ser substituïda serà de les mateixes característiques que l'inicial. Per cap motiu, l'empresa concessionària podrà instal·lar a la xarxa de reg materials diferents a les especificacions particulars del present plec de condicions o en el seu defecte els que decideixi el servei tècnic municipal.

Canviar les piles dels programadors quan sigui necessari.

5.2. Manteniment preventiu.

En aquest tipus de manteniment s'agrupen totes les operacions necessàries que afavoreixin el bon funcionament de la xarxa de reg i allarguin la vida útil de la instal·lació.

El manteniment preventiu destinat a cadascun dels elements que integren la xarxa de reg consta de les següents tasques :

a) Programador :

- Revisió dels diferents programes i seqüències del programador per tal de verificar el temps de reg, les freqüències, els horaris, els dies de la setmana, etc.
- Comprovació de les connexions, proteccions i de les fonts d'alimentació si aquesta és a base de piles.
- Neteja de la consola.
- Reprogramar els programes de reg per adequar aquest a les necessitats de les plantes. Aquesta operació es farà un mínim de quatre vegades a l'any (primavera, estiu, hivern i tardor).

- En funció de la pluviometria donada en un determinat període, es podran parar els programadors.
- b) Vàlvules :
- Comprovar el bon tancament de les vàlvules de tall tant si són de comporta com de bola.
 - Comprovar el bon funcionament de les electrovàlvules revisant el solenoid encarregat d'obrir i tancar la vàlvula.
 - Verificar la tensió que arriba fins a l'electrovàlvula i megar la línia elèctrica entre el programador i la vàlvula per comprovar l'estat de la línia.
 - Revisar les connexions elèctriques i comprovar l'estat del coure perquè no presenti corrosió. Totes les connexions estaran vulcanitzades o amb connectors estancs.
 - Desmuntar les electrovàlvules i netejar el seu interior.
 - Si la vàlvula disposa de regulador de pressió, es comprovarà mitjançant l'ús d'un manòmetre la pressió dinàmica aigües avall de la vàlvula perquè coincideixi amb l'òptima de funcionament.
- c) Boques de reg :
- Per evitar el gripatge de la vàlvula de la boca de reg, s'obrirà i es tancarà periòdicament durant uns segons per purgar la canonada de possibles acumulacions d'àrids, llims, etc.
 - En cas que la boca de reg estigui coberta per gespa, terra, etc aquesta es descobrirà perquè romangui ben visible en tot moment.
- d) Arquetes :
- Sempre es netejaran el seu interior perquè estiguin lliures de restes d'obra, de brossa, aigua, etc.
 - Es comprovarà que les vàlvules i accessoris no presentin fuites d'aigua.
 - Cal revisar la resistència de l'arqueta tant si és d'obra com de plàstic perquè sigui capaç de suportar les càrregues habituals : el pes de diverses persones, el pes de les màquines de manteniment de la jardineria...
- e) Canonades i accessoris :
- Comprovar la no existència de fuites d'aigua.
 - Comprovar la pressió estàtica i dinàmica.
 - Comprovar pinçaments o obturació de les canonades.
 - Substituir aquells accessoris que presentin un mal estat de conservació.
- f) Emissors :
- Revisar els filtres de l'interior dels aspersors de turbina i dels difusors.

- Revisar l'orientació i l'abast dels aspersors.
- Revisar la tovera dels difusors, el sector, l'angle del raig i el seu abast.
- Revisar que no manquin o estiguin trencades o obturades les diferents parts.
- Obrir i tancar les vàlvules de drenatge de la instal·lació de degoteig per sagnar les possibles acumulacions en l'interior de les canonades.

6. REPOSICIÓ PER VANDALISME.

L'empresa concessionària estarà obligada a reposar sense càrrec tots els elements de la xarxa de reg que per actuacions de vandalisme o de robatori provoquin un mal funcionament de la xarxa. Aquesta reposició haurà de fer-se amb materials de les mateixes característiques que les existents.

7. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

El manteniment de la xarxa de reg requereix que els empleats que en siguin responsables, a més de comptar amb coneixements de jardineria, estiguin especialitzats en el camp de la fontaneria, ja que seran els responsables de la programació de reg, de la reparació de les fuites, la reposició dels accessoris, etc. Cal doncs, tenir coneixements de tots els materials existents en el mercat, els tipus de canonades, automatismes, etc.

8. MITJANS MECÀNICS ESPECÍFICS.

Per a la realització de les tasques de manteniment de la xarxa de reg, l'empresa concessionària no requerirà de mitjans mecànics específics.

Quant a l'equipament auxiliar, el manteniment de la xarxa de reg requereix de jocs complets de claus, equips de mesura elèctrica per comprovar tensions, megar línies elèctriques, etc.

9. RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

Els riscos que comporta el manteniment de la xarxa de reg es descriuen a continuació i l'empresa contractista ha de destinar les mesures de seguretat més adients per disminuir la seva probabilitat i severitat.

Els riscos que es poden produir són els següents :

- Caiguda de persones al mateix nivell.
- Cops per objectes i eines.
- Talls a les mans i infeccions a les ferides.
- Contactes elèctrics.
- Atrapament per o entre objectes.

La resta de riscos no s'exposen perquè la probabilitat de què s'esdevinguin o la severitat del dany és menor que els anteriors, tot i així no han d'estar exclosos en l'avaluació dels riscos.

Quant a les mesures de seguretat que s'han de tenir en compte durant els treballs de manteniment de la xarxa de reg són :

- Ús de guants i botes de seguretat.
- Quan es manipulin les parts elèctriques del programador cal fer-ho sense tensió elèctrica.
- Senyalitzar correctament les zones de treball, els vehicles del servei o les excavacions realitzades mentre es duguin a terme les reparacions que estiguin pròximes als vianants o als vehicles.
- En el cas d'obrir cates o rases de profunditat superior als 60 cm, caldrà sol·licitar a l'Ajuntament els plànols de serveis, per tal d'evitar danys a la resta d'aquests (gas, electricitat, etc).

10. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar l'estat el manteniment de la xarxa de reg des d'un punt de vista objectiu, es fixaran una sèrie de paràmetres que seran objecte de valoració, resultat que servirà per qualificar el servei de conservació de l'empresa concessionària.

Aquests paràmetres de qualitat més importants seran els següents :

- Programa d'estalvi d'aigua.
- Cobertura i eficiència de reg.
- Estat de conservació dels elements bàsics de la instal·lació: programador, electrovàlvules, arquetes, etc.
- Neteja interior de les arquetes.
- Captació d'aigua (d'acord amb Serveis Tècnics).

11. INCOMPATIBILITATS.

En la conservació i manteniment de la xarxa de reg associada als espais verds públics del municipi de Igualada es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen seguidament i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu.

- Passivitat davant la reparació de les fuites d'aigua en la xarxa de reg.
- Instal·lació de diferents tipus d'emissors (marques i/o models comercials diferents) en un mateix sector de reg.
- Amagar els possibles vicis ocults de les instal·lacions de reg soterrades.
- Utilització del reg en cas de temperatures sota zero (en funció del que dictamini Serveis Tècnics).
- Utilitzar materials de reg diferents als recomanats pels serveis tècnics municipals.
- No reprogramar els programadors quan sigui necessari.
- No fer un correcte manteniment del reg.

26. ANNEX VI : PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL VEGETAL I ALTRES MATERIALS.

ÍNDIX

- 1. OBJECTE.**
- 2. ABAST.**
- 3. NORMATIVA APLICABLE.**
- 4. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT PER A LA REPOSICIÓ DE MATERIAL VEGETAL.**
- 5. ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES RELATIVES AL SUBMINISTRAMENT DE PLANTA ANUAL.**
 - 5.1. Referent a la planta anual.
 - 5.2. Referent als substrats.
 - 5.3. Referent als contenidors.
 - 5.4. Referent al transport.
 - 5.5. Criteris d'acceptació i rebuig.
- 6. SUBMINISTRAMENT D'ALTRES MATERIALS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques ESPECÍFIQUES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL VEGETAL I ALTRES MATERIALS.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn les especificacions que haurà de complir l'empresa concessionària quan s'hagin de realitzar subministraments de material vegetal i altres materials que els serveis tècnics municipals de l'Ajuntament de Igualada li pugui requerir.

2. ABAST.

L'abast del present plec de condicions tècniques específiques fa referència bàsicament al subministrament de material vegetal que és necessari per a la reposició de baixes en l'arbrat, planta anual, etc.

La reposició de material vegetal sempre serà a càrrec de l'Ajuntament de Igualada, la resta de materials de reposició i de matèries primeres, mitjans humans i mecànics necessàries per desenvolupar correctament el servei de conservació de les zones verdes públiques del municipi aniran a càrrec de l'empresa concessionària.

3. NORMATIVA APLICABLE.

El subministrament de material vegetal està perfectament normalitzat en el recull de normes tecnològiques editades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya. L'empresa contractista està obligada a conèixer el contingut d'aquestes normes, per poder exigir al viver productor els requeriments necessaris per adquirir material vegetal de bona qualitat.

Les normes tecnològiques a què es fa referència són les següents :

- NTJ 07 A : qualitat general.
- NTJ 07 C : coníferes i resinoses.
- NTJ 07 D : arbres de fulla caduca.
- NTJ 07 F : arbres de fulla persistent.
- NTJ 07 G : arbustos.
- NTJ 07 H : herbàcies.
- NTJ 07 T : enfiladisses.
- NTJ 07 P : palmeres i palmiformes.
- NTJ 07 Q : aquàtiques.
- NTJ 07 R : rosers.
- NTJ 07 S : carnoses i suculentes.

- NTJ 07 U : fruiters.

Algunes d'aquestes normes ja han estat publicades, però n'hi ha d'altres que encara estan en procés d'elaboració. Així doncs, les normes pendents entraran en vigor a mesura que es vagin publicant.

Quant a la planta anual o flor de temporada, per la importància que representa i en no estar recollida en cap de les anteriors normes, es dedicarà un apartat en el present plec per a normalitzar el subministrament d'aquestes plantes.

4. DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT PER A LA REPOSICIÓ DE MATERIAL VEGETAL.

- 1) La reposició de material vegetal fruit de les possibles baixes que es puguin anar produint en el transcurs de la vigència del present contracte correran a càrrec de l'Ajuntament d'Igualada, a excepció que els serveis municipals competents declarin que la baixa ha estat conseqüència de la negligència en el compliment de les obligacions per part de l'empresa concessionària.
- 2) El procediment a seguir davant una reposició de material vegetal, ja sigui un arbre, una palmera, un arbust, etc. serà el següent :
 - 2.1) Els empleats del servei de conservació de jardineria quan detectin una baixa, ho hauran de comunicar al seu encarregat corresponent. Aquest serà qui emplenarà el comunicat de treball que posteriorment serà supervisat pel responsable del servei de l'empresa concessionària. En el comunicat es farà referència a la baixa detectada especificant la següent informació :
 - Localització.
 - Emplaçament.
 - Nom científic / vulgar.
 - Nombre d'unitats.
 - Característiques de perímetre de tronc o alçada.
 - Causes atribuïbles de la baixa.
 - Altres observacions.
 - Adjuntar fotografia.
 - 2.2) Un cop el comunicat de treball es revisat pels serveis tècnics municipals, l'empresa concessionària haurà de treure la planta morta el més aviat possible, ja que no poden haver-hi elements vegetals morts durant més de tres dies a la via pública o en els espais verds públics (veure Protocol de detecció i control de plagues que afectin o puguin afectar a un conjunt de plantes o espècies).
 - 2.3) Quan els serveis tècnics municipals creguin convenient dur a terme la reposició de les baixes, ho comunicaran al responsable del servei de l'empresa

concessionària mitjançant un escrit en què hi figurarà la relació de plantes i les seves característiques amb la data de subministrament i de plantació i sol·licitaran el pressupost corresponent a l'empresa concessionària. L'Ajuntament de Igualada es reserva el dret de demanar altres pressupostos.

- 2.4) El cost del material vegetal de reposició, sense el cost de plantació que va a càrrec de l'empresa concessionària que duu a terme el servei de conservació, s'abonarà mitjançant factura acompanyada del val de subministrament, ordre de treball o acord municipal corresponents, expeditos pels serveis municipals competents.
- 2.5) En el cas que la baixa sigui provocada per un tercer del qual es coneixin les dades relatives a la pòlissa d'assegurança, serà responsabilitat de l'empresa concessionària gestionar el cobrament dels danys i perjudicis ocasionats a través de la companyia asseguradora de la persona causant.
- 2.6) Totes les plantes subministrades caldrà que tinguin el passaport sanitari europeu o documentació equivalent.

5. ESPECIFICACIONS TÈCNiques RELATIVES AL SUBMINISTRAMENT DE PLANTA ANUAL.

5.1. Referent a la planta anual.

- Amb l'aprovació dels serveis tècnics municipals l'empresa concessionària elaborarà cada any un programa de plantació de flor de temporada en què hi figurarà la següent informació :
- ❑ Setmana de plantació.
 - ❑ Codi del parterre.
 - ❑ Emplaçament.
 - ❑ Espècie- varietat.
 - ❑ Superfície total del parterre (m²).
 - ❑ Densitat de plantació (plantes/ m²).
 - ❑ Color del grup.
 - ❑ Nombre total de plantes.
 - ❑ Plànol de plantació(formes i figures).
- Les plantes seran de les espècies, varietats i colors exigides pels serveis tècnics municipals i reuniran les condicions de grandària, desenvolupament i forma de presentació.

- Es rebutjaran aquelles plantes que tot i tenir la mateixa mida i forma indicada, hagin tingut creixements desproporcionats per no haver estat sotmeses a tractaments especials, per adobats excessius, simptomatologia carencial o que hagin estat cultivades en llocs poc adequats a criteri dels Serveis Tècnics.

Les dimensions i característiques pròpies fan referència a:

- Diàmetre de contenidor: s'entén com el diàmetre superior de la torreta.
- Color de les flors i color de les fulles.
- Les plantes subministrades tindran un sistema radicular proporcional a la part aèria desenvolupada i les arrels no sortiran mai per sota del contenidor.
- Les plantes no podran estar sotmeses a tractaments de tipus hormonal ni a tractaments herbicides.
- Les plantes col·locades en el contenidor definitiu (C11) en el moment del subministrament, el pa de terra antic s'haurà homogeneïtzat perfectament amb el nou pa de terra formant un tot.

5.2. Referent als substrats.

S'entén per substrat el suport en què la planta es desenvolupa i les arrels hi poden trobar l'aigua i els elements nutritius per al seu creixement. El substrat d'una planta anual ha de garantir les següents propietats :

- Estabilitat física: S'entén com el temps que ha de transcorre sense que el substrat perdi les seves propietats físiques.
- Densitat aparent: El valor d'aquest estarà comprès entre 600 i 800 Kg/m³. El substrat serà suficientment lleuger per facilitar el maneig i el transport dels contenidors, però alhora suficient per mantenir l'estabilitat del mateix a mesura que es desenvolupin les plantes.
- Aireació: Per a un desenvolupament normal del sistema radicular serà necessària una adequada aireació. Aquest espai ha de suposar com a mínim el 20 % del volum total.
- pH: El pH estarà comprès entre 5,5 – 6,5.
- Conductivitat elèctrica (extracte de saturació): La CE no superarà mai els 0,74 dS/m a 25°C.
- Capacitat d'intercanvi catiònic: Se situarà entre els 15 i 50 meq / 100 cm³.
- Fertilitat: El substrat contindrà els nutrients necessaris que la planta necessita, sense que es presentin evidents símptomes carencials.

- Capacitat de retenció d'aigua: El substrat assegurarà la màxima retenció d'aigua sense posar en perill l'aireació. L'aigua fàcilment assimilable estarà al voltant del 20 %.
- Esterilitat: El substrat estarà lliure de patògens de qualsevol tipus que puguin afectar directament o indirecta a les plantes.
- Hidratació del substrat: Si el substrat s'asseca per manca d'aigua, aquest ha de tenir la propietat de ser capaç de recuperar la capacitat d'absorbir aigua.

5.3. Referent als contenidors.

- Les plantes anuals o flor de temporada se subministraran en "contenidors del 11" (C11) de forma troncocònica invertida de plàstic (polietilè, polipropilè o PET).
- Els contenidors estaran lliures de males herbes, especialment de grama per la dificultat de la seva eliminació.
- Des de el punt de vista mediambiental, els contenidors seran reciclats pel propi productor de la planta, mai es cremaran ni es llançaran en els contenidors de rebuig.

5.4. Referent al transport.

- El transport de les plantes amb el seu corresponent contenidor de l'11 es farà mitjançant safates de plàstic de capacitat per a 15 unitats (3x5) i es col·locaran dins dels carres (28 safates aproximadament per prestatge) sense que les plantes es provoquin danys les unes amb les altres.
- Els camions que s'utilitzaran per transportar les plantes anuals seran del tipus isoterm o coberts amb tendals, amb la finalitat d'evitar la dessecació de les plantes.
- Cal que el camió procedent del viver descarregui en el mateix lloc on s'han de plantar les plantes per evitar una excessiva manipulació de les safates.

5.5. Criteris d'acceptació i rebuig.

Els serveis tècnics municipals vetllaran perquè es compleixin els següents criteris a l'hora de recepcionar la planta anual :

Es rebutjaran aquelles plantes que no pertanyin a l'espècie, varietat, color de flor i color de fulla indicades en el programa de plantació acceptat anualment pels serveis municipals competents. Alhora han de complir les condicions de grandària, desenvolupament i forma de presentació indicades en el mateix programa.

Es rebutjaran aquelles plantes que en qualsevol part dels seus òrgans sofreixin o puguin ser portadores de qualsevol plaga o malaltia. També aquelles que manifestin problemes fisiològics o carencials.

Es rebutjaran aquelles plantes que durant el transport o en les operacions de càrrega i descàrrega hagin patit danys.

Es rebutjaran aquelles plantes que quan es desprengui el contenidor del pa de terra, aquest es desfaci per una manca de desenvolupament radicular. O en cas contrari, es rebutjaran aquelles plantes que disposin d'un gran nombre d'arrels fora del contenidor.

En el cas que se subministrin plantes de cicle bianual, aquestes sempre se subministraran de primer any. Es rebutjaran aquelles plantes que hagin estat pinçades i preparades per a passar com a planta anual.

6. SUBMINISTRAMENT D'ALTRES MATERIALS.

Quan els serveis tècnics municipals requereixin de materials necessaris per millorar els enjardinaments existents o bé per reforçar l'ornamentació davant d'esdeveniments especials, l'empresa contractista podrà facilitar el subministrament d'aquests materials requerits, prèvia presentació d'un pressupost.

Els serveis tècnics municipals elaboraran una comanda dirigida al responsable del servei de l'empresa concessionària especificant totes les característiques del material (marca, model, amidaments, ...), la quantitat necessària i la data límit d'entrega.

Aquests materials s'abonaran mitjançant factura acompanyada del val de subministrament, ordre de treball o acord municipal corresponent, expedits pels serveis tècnics municipals.

27. ANNEX VII : PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.

ÍNDEX

- 1. INTRODUCCIÓ.**
- 2. AVALUACIÓ DE RISCS.**
- 3. ALTRES ASPECTES SOBRE LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS.**

PLEC DE CONDICIONS TÈCNiques PER A LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ I LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.

1. INTRODUCCIÓ.

La llei 31 / 1995 de 8 de novembre estableix la necessitat de promoure la seguretat i la salut dels treballadors mitjançant l'aplicació de mesures i el desenvolupament d'activitats necessàries per a la prevenció de riscos derivats del treball.

La mateixa llei també exposa la necessitat de realitzar amb caràcter general una avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors amb la finalitat de poder planificar l'acció preventiva a l'empresa.

L'empresa concessionària estarà obligada a seguir en tot moment la reglamentació i normativa específica en temes de seguretat i salut laboral, fruit de la llei 31/ 1995, així com de futures lleis i reglamentacions que puguin aprovar-se .

2. AVALUACIÓ DE RISCOS.

L'empresa concessionària està obligada a presentar en un termini no superior als tres mesos prenent com a referència el primer dia de l' inici del servei, l'avaluació de riscos seguint la metodologia que utilitza el Departament de treball de la Generalitat de Catalunya que apareix en la *Guia de l'avaluació de riscos per a la petita i mitjana empresa*.

L'avaluació de riscos serà realitzada per una mútua autoritzada per l'administració i inicialment tindrà en compte una identificació general de riscos dels nous llocs de treball amb els seus possibles riscos d'accidents i/o malalties del treball, incloent aquells riscos generals no relacionats directament amb el lloc de treball concret com ara: llocs de trànsit, instal·lacions generals, etc. Cada risc identificat caldrà que sigui avaluat individualment i, posteriorment l'empresa concessionària haurà de planificar l'acció preventiva per evitar reduir o controlar els riscos avaluats.

El cost econòmic de l'avaluació de riscos, de la seva actualització continuada, així com de les mesures correctores per reduir la probabilitat o la severitat del risc detectat correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

A modus d'orientació, els apartats que haurà d'incloure l'avaluació de riscos del nou centre de treball que l'empresa contractista posarà en marxa per dur a terme les tasques de conservació dels espais verds públics d'Igualada són els següents :

ÍNDEX AVALUACIÓ DE RISCOS.

1. Introducció.
2. Metodologia.
 - 2.1.Descripció del procediment.

- 2.2. Identificació general de riscos.
- 2.3. Avaluació de riscos.
3. Descripció del procediment de recollida de dades i informació, així com el personal tècnic que hi ha intervingut.
4. Descripció dels possibles grups especials sensibles a determinats riscos.
5. Descripció del pla de gestió de les mesures correctores i controls periòdics, així com la prioritat, valor econòmic i termini d'execució.
6. Altres punts a criteri de l'empresa ofertant i de la mútua corresponent.

3. ALTRES ASPECTES SOBRE LA GESTIÓ DE LA PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS.

L'Ajuntament d'Igualada considera prioritari la seguretat laboral, per la qual cosa l'empresa concessionària haurà de seguir en tot moment la llei 31 / 1995 en la seva plena extensió. Per aquest motiu, cal que l'empresa contractista, a més a més de l'avaluació continuada de riscos laborals, tingui en compte els següents punts d'obligat compliment :

- a) Designació d'un o diversos empleats del propi centre de treball per a què s'ocupi de l'activitat de protecció i prevenció dels riscos laborals.
- b) Designar un delegat de prevenció.
- c) Establir un registre per al control periòdic de l'acció preventiva i de la seva eficàcia, així com de les condicions de treball anteriors i futures.
- d) Un cop els equips de treball tinguin experiència necessària i coneixement perfecte dels seus llocs de treball, es redactaran els procediments de treball per cada tasca de conservació o de manteniment fruit del present plec. Es tindrà una especial consideració en aquelles tasques de major risc.
- e) L'empresa concessionària estarà obligada a presentar als serveis municipals competents cada principi d'any un pla de formació en temes de seguretat i salut en el treball per als seus empleats. De cada curs s'aixecarà acta i es registrarà l'assistència, així com el tema tractat (els punts de major importància, conclusions, etc), persona que ha impartit el curs, durada, etc.
- f) Portar un arxiu amb relació d'accidents o malalties professionals amb baixa superior a un dia que es vagin produint pels empleats de la plantilla del centre de treball d'Igualada.
- g) De cada accident que es produeixi caldrà elaborar una investigació de les causes que l'han originat. L'empresa estarà obligada a informar de l'accident als serveis tècnics municipals.
- h) Es durà un registre de la gestió dels equips de protecció individual, del seu lliurament a l'empleat i de les revisions periòdiques efectuades.

28. ANNEX VIII : PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA NETEJA D'ESPAIS VERDS PÚBLICS.

INDEX

1. NETEGES DELS ESPAIS VERDS PÚBLICS

1.1 Condicions del procés d'execució

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA NETEJA D'ESP AIS VERDS PÚBLICS.

1. NETEGES DELS ESP AIS VERDS PÚBLICS

De cara a garantir un perfecte estat ornamental dels diferents espais verds del municipi: parcs, es essencial que l'equip humà de manteniment i conservació garanteixi la netedat de tots els parcs, jardins, parterres, paviments tous, etc. Aquestes superfícies han de mantenir-se lliures de qualsevol deixalles, objectes enganxats, brossa, fulles seques, etc.

1.1 Condicions del procés d'execució

Segons l'ús d'aquests espais requereix planificar amb una freqüència diària que tots els operaris destinin un mínim de temps de cada jornada de treball a actuacions destinades a treure les deixalles fàcils de recollir, com ara papers, cartrons, plàstics, llaunes ede begudes, menjar, excrements d'animals de companyia, restes vegetals com ara fulles i fruits de l'arbrat i arbustos, etc.,

Les males herbes que s'implanten fàcilment en les superfícies toves. També caldrà realitzar-hi tractaments herbicides amb una formulació de contacte i persistència durant dos períodes com a mínim: l'hivernal i l'estiuenc. El personal de l'empresa concessionària garantirà la neteja aquestes superfícies amb una freqüència diària que serà més o menys intensa en funció de l'ús que se'n faci.

29. ANNEX IX. PROTOCOL DE DETECCIÓ I CONTROL DE PLAGUES QUE AFECTIN O PUGUIN AFECTAR A UN CONJUNT DE PLANTES O ESPÈCIES.

INDEX

1. OBJECTE
2. DEFINICIONS
3. ABAST
4. NORMATIVA APLICABLE
5. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS DERIVADES DEL PROTOCOL
6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL
7. RISCS I MESURES DE SEGURETAT
8. CRITERIS DE QUALITAT
9. INCOMPATIBILITATS

PROTOCOL DE DETECCIÓ I CONTROL DE PLAGUES QUE AFECTIN O PUGUIN AFECTAR A UN CONJUNT DE PLANTES O ESPÈCIES.

1. OBJECTE.

El present plec de condicions tècniques específiques comprèn totes les operacions necessàries per a la correcta detecció i control de plagues que afectin o puguin afectar a un conjunt de plantes o espècies dels diferents espais verds públics objecte d'aquest contracte.

2. DEFINICIONS.

- Arbre: Planta llenyosa d'uns sis metres d'alçària mínima en estat adult que presenta un eix simple anomenat tronc i una capçada on es troben les ramificacions i les fulles.
- Arbre caducifoli: Arbre les fulles del qual es mantenen fotosintèticament actives durant un sol període vegetatiu.
- Arbre perennifoli: Arbre les fulles del qual mantenen llur activitat durant diversos períodes vegetatius i es renoven talment que la capçada es conserva verda tot l'any.
- Coníferes: Planta llenyosa de tronc ramificat i fulles petites que pertany a la classe de les gimnospermes i que comprèn dos ordres: el de les pins i el de les taxals.
- Palmeres: Planta llenyosa que pertany a les angiospermes monocotiledònies, les quals pertanyen a la família de les palmàcies.
- Arbust: Planta llenyosa de tiges constantment ramificades des de la base i d'una alçària inferior a 6 m.

3. ABAST.

L'abast del protocol de plagues comprèn els següents grups :

- Arbre caducifoli, perennifoli, conífera o palmera.
- Arbust caducifoli o perennifoli que forma bardisses, agrupacions o estiguin plantats en torretes.
- Enfiladisses i entapissants.
- Aquest protocol també engloba plantes com ara: plantes aquàtiques, plantes crasses, planta vivaç, bulbs, anuals i bianuals.
- Plantes espontànies seleccionades a criteri del serveis tècnics.

4. NORMATIVA APLICABLE.

Per la seva proximitat amb l'objecte del present plec de condicions tècniques particulars i per la seva practicitat i rigorositat, se seguirà la normativa que es recull en les *Normes*

Tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya.

5. DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS DERIVADES DEL PROTOCOL.

Quan es detecti la presència d'una plaga, o bé, es percebin danys a una planta que poden ser provocades per una plaga, es procedirà de la següent manera:

- Caldrà identificar l'espècie vegetal afectada, els danys i zones afectades de la planta i si hi ha més plantes de la mateixa espècie o diferents al seu voltant afectades, explicitar quines espècies són i les zones afectades.
- Si es reconeix la plaga, explicitar el nom de la plaga i enviar un correu electrònic als serveis tècnics de l'Ajuntament (el correu cal que inclogui fotografies adequades, la localització de la plaga, nombre de plantes afectades i avaluació aproximativa dels danys). A partir d'aquí es durà a terme un seguiment de l'evolució de la plaga i els possibles tractaments, si s'escau.

Si no es reconeix la plaga, es faran les consultes oportunes amb experts en la matèria. Si s'escau, es prendran mostres per al seu anàlisi al laboratori per tal de determinar la plaga i el seu tractament. D'acord amb els serveis tècnics, es decidirà la solució més efectiva (sempre intentant utilitzar el control integrat de plagues), minimitzant els possibles efectes no desitjats cap a la ciutadania.

Si es determina que els danys no són deguts a cap plaga, es determinarà si la causa són danys produïts per fenòmens ambientals, climàtics, abiòtics o biòtics.

Un cop determinada la plaga i el seu tractament més adient, els serveis tècnics i l'empresa responsable de la zona verda, acordaran el lloc, dia i hora per tal de dur a terme el tractament. Si el tractament és químic, caldrà anunciar el tractament mitjançant cartells informatius 48 hores d'abans de l'inici del mateix, deixant, sempre que sigui possible, un mínim de 10 metres entre la zona a tractar i el límit del perímetre de senyalització (zona de seguretat). Els cartells informatius romandran al lloc del tractament fins 48 hores després del mateix. L'ajuntament informará a la ciutadania del tractament mitjançant la seva pàgina web, 48 hores abans de l'inici del mateix.

Tant si el tractament és químic o biològic s'informará via telemàtica als serveis tècnics.

En el cas de tractament químic caldrà adjuntar la següents informació: fitxa tècnica del producte, nom comercial, número de registre, matèria activa, dosi, termini de seguretat i caldrà fer-hi constar el nom de l'empresa i persona que farà el tractament, així com altra informació segons la **fitxa de l'annex I**. El tractament químic es durà a terme a una hora que generi menys perill per a la població (primera hora del matí), amb un mínim de dues persones, una aplicant i l'altra vigilant que ningú s'apropi o que es pugui aturar l'aplicació si s'escau, per evitar perills.

En el cas de tractament biològic, s'informará de l'agent biològic que s'utilitzarà per controlar la plaga, així com el nom de l'empresa i la persona que farà el tractament.

Un cop dut a terme el tractament, es farà un seguiment de l'evolució de la plaga i caldrà reportar-la. Si l'espècie vegetal en qüestió evoluciona desfavorablement, caldrà fer-li un tractament de reforç de la seva salut mitjançant l'aportació de terra adobada, aplicació de productes tipus aminoàcids o regs per tal d'enfortir la planta. Aquestes aportacions es faran amb posterioritat al tractament de la plaga, però no el mateix dia.

Totes les eines de tall, de recollida de mostres o d'entrecavar que s'utilitzin en les zones afectades, es desinfectaran abans i just després d'haver-les utilitzat, per tal d'evitar que faci de vector de transmissió i s'escampi la plaga.

Si la plaga és d'àmbit forestal, de fàcil contagi i molt difícil eradicació, s'avisarà als serveis tècnics de l'ajuntament, que coordinaran la comunicació amb l'oficina del DARP, per si cal donar constància de la problemàtica i dur a terme control de danys.

Les plantes afectades, les seves parts o substrat que s'hagi d'eliminar es farà en instal·lacions preparades especialment per aquesta funció i l'empresa es farà càrrec i es responsabilitzarà de la seva correcta eliminació.

6. QUALIFICACIÓ PROFESSIONAL.

Les operacions de conservació que requereixen d'una major qualificació professional són les que seguidament es detallen:

1. Tractaments plaguicides: requerirà que tots els empleats que intervinguin disposin del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris emès pel DARP.

RISCS I MESURES DE SEGURETAT.

Els riscos que comporta el present protocol d'actuació es descriuen a continuació i l'empresa concessionària haurà de destinar les mesures de seguretat més adients per disminuir la seva probabilitat i severitat.

2. Caiguda de persones al mateix nivell.
3. Caiguda de branques.
4. Contactes amb eines o equipament tallant: xerrac, tisores de podar, ...
5. Punxades a causa de les espines d'algunes plantes.
6. Contacte amb substàncies tòxiques d'algunes plantes.
7. Picades d'insectes, aràcnids o altres.
8. Atropellament, cops i xocs amb o contra vehicles.
9. Inhalació o ingestió de substàncies nocives pròpies dels tractaments plaguicides.

Quant a les mesures de seguretat que cal tenir més en compte durant els treballs de conservació dels arbusts són les següents :

- Ús de l'equipament de protecció individual durant les tasques de poda: guants, botes, ulleres de seguretat i equip anti-tall.
- Senyalitzar correctament les zones de treball o vehicles del servei per evitar accidents als vianants o a altres vehicles.
- Ús d'equipament de protecció individual durant els tractaments plaguicides, així com dur-los a terme en horaris de nocturnitat per incidir en un menor de ciutadans.

7. CRITERIS DE QUALITAT.

A l'hora de jutjar el seguiment d'aquest protocol, els paràmetres de qualitat més importants a considerar seran els següents :

- Seguiment correcte del protocol
- Utilització de la fitxa de comunicació de tractaments químics
- Estat fitosanitari de les plantes.

8. INCOMPATIBILITATS.

En el present protocol es consideraran pràctiques incompatibles les que es relacionen a continuació i la seva pràctica podrà ser qualificada de falta greu.

- No desinfectar les eines de tall.
- No comunicar als serveis tècnics la presència de malalties, fongs i fer-ne el seguiment.
- No respectar la perillositat del producte envers altres ambients (per exemple aquàtics), o en un ambient molt proper on s'aplicarà
- Us de productes no permesos en el vademècum de productes fitosanitaris de l any de l'aplicació.
- No respectar les dosis recomanades.
- Aplicar el tractament en condicions desfavorables o incontrolables (dia ventós o amb temperatura molt elevada).
- No avisar, ni senyalitzar la zona d'aplicació abans d'aplicar el producte ni donar temps a prendre les mesures de seguretat adients.
- Ús d'herbicides de tipus sistèmic amb glifosat com a matèria activa.

FITXA DEL PROTOCOL DE DETECCIÓ I CONTROL DE PLAGUES

DADES DE L'EMPRESA

Nom:
Adreça:
NIF:
Nom Responsable:

DADES DEL TRACTAMENT

Data del tractament:	Zones a tractar:
Horari:	
Plaga:	
Espècies tractades:	
Àmbit d'actuació:	
Tècnica d'aplicació	

PRODUCTE FITOSANITARI

L'empresa compleix amb la normativa vigent d'ús sostenible de productes fitosanitaris i utilitza només productes autoritzats per l'autoritat competent (Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación).

NOM COMERCIAL	Nº REGISTRE	MATÈRIA ACTIVA	DOSI

PRECAUCIONS

Mantenir-se apartat i no interferir amb la màquina aplicadora durant el servei
 Retirar aliments i roba durant el tractament
 Respectar el termini de seguretat en cas que n'hi hagi, segons especificacions
 Un cop finalitzat el tractament, deixar la senyalització 48 hores

Identificació del personal que realitza el servei:

Identificació vehicle i maquinària:

EMPRESA QUE FA TRACTAMENT	VISTIPLAU AJUNTAMENT

30. ANNEX X. CALENDARI DE TASQUES DE JARDINERIA

CODI: 003	NOM ZONA VERDA: Pl. Sagrada Família													SUPERFÍCIE: 770 m ²		
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Neteja zona verda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes/ 1 h	24	
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 2 h	48	
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1 h	2	
4	Poda arbrat amb plataforma			x										1 cop any/ 16 h	16	
5	Tratament fitosanitari				x			x			x			3 cops l'any/ 1 h	3	
6	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	20	
														TOTAL HORES/ANY	113	

CODI: 008-013	NOM ZONA VERDA: Parterres Passeig Verdguer entre Sta. Caterina i Pau Casals													SUPERFÍCIE: 4.471 m ²		
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
1	Neteja de parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 dies setmana/ 3 h	312	
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops al mes/ 16 h	384	
3	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)				x						x			2 cops any/ 4 h	8	
4	Esporga arbustiva				x									1 cop any/ 42 h	42	
5	Esporga-retallada <i>Prunus</i>				x					x				2 cops any/140 h	280	
6	Poda arbrat amb plataforma					x								1 cop any / 48 h	48	
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-	
8	Tractament fitosanitari			x			x			x				3 cops any/16 h	48	
9	Reposició planta (planta subministrada per Aj.)				x									1 cop any	16	
														TOTAL HORES/ANY	1.138	

107

Ajuntament d'Igualada

CODI: 025	NOM ZONA VERDA: Plaça Pau Muntades 87 (Pl. Paula Montalt) + gespa Mn. Josep Forn													SUPERFÍCIE: 1.800 m ²	
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Desherbar i netejar zones de sauló i paviment	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes/ 2h	48
2	Neteja i desherbat manual parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/ 8h	96
3	Refaldat arbrat amb plataforma			x										1 cop any/ 8h	8
4	Esporga arbustiva				x									1 cop any/ 16h	16
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Tractament fitosanitari				x			x			x			3 cops any / 1 h	3
7	Reposar escorça subministrada per l'Ajuntament				x									1 cop any / 1 h	1
8	Reposició de planta			x										1 cop any / 2 h	2

TOTAL HORES/ANY **174**

CODI: 031	NOM ZONA VERDA: Zona verda Pau Muntades 87 (Pl. Paula Muntalt) + gespa Mn. Josep Forn													SUPERFÍCIE: 1.361 m ²	
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Neteja zona verda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop setmana/ 0,5 h	26
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 2 h	48
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1 h	2
4	Esporga arbustiva					x								1 cop any/ 1 h	1
5	Poda arbrat amb plataforma			x										1 cop any/ 8 h	8
6	Tratament fitosanitari				x			x			x			3 cops l'any/1 h	3
7	Reposició de planta					x								1 cop any / 1 h	1
8	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY **89**

108

CODI: 035		NOM ZONA VERDA: Z.V. entre Passatge Colomer, Ctra. Manresa i C. Carme Verdaguer												SUPERFÍCIE: 317 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja sauló i desherbat zona verda	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/ 16 h	192
2	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 40 h	80
3	Poda arbrat amb escala			x										1 cop any / 16 h	16
4	Poda arbrat amb plataforma		x											1 cop any / 4 h	4
5	Reposició de planta				x									1 cop any	4
6	Tratament fitosanitari				x			x			x			3 cops l'any	12
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY 308

CODI: 041		NOM ZONA VERDA: Parc de l'Enxub												SUPERFÍCIE: 1.386 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zones de sauló	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cop mes/ 1 h	24
2	Refaldat arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 8 h	8
3	Esporga arbustiva/heura			x										1 cop any/ 24 h	24
4	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
5	Tratament fitosanitari			x			x				x			3 cops any/ 1 h	3
6	Reposar sauló					x								1 cop any / 1 h	1

TOTAL HORES/ANY 60

109

CODI: 042		NOM ZONA VERDA: Parc del Serenet												SUPERFÍCIE: 735 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zones de sauló	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cop mes/ 1 h	24
2	Refaldat arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 8 h	8
3	Esporga arbustiva jardineres			x										1 cop any/ 4 h	4
4	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
5	Tratament fitosanitari			x			x				x			3 cops any/ 1 h	3
6	Reposar sauló					x								1 cop any / 1 h	1
														TOTAL HORES/ANY	40

CODI: 048		NOM ZONA VERDA: Parc del Repòs												SUPERFÍCIE: 2.864 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Netejar zones de sauló i paviment	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes/4 h	96
2	Desbrossar amb màquina	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/8 h	96
3	Poda d'arbrat amb plataforma		x											1 cop any	16
4	Poda d'arbrat amb escala					x					x			2 cops any	16
5	Retallar heura amb plataforma			x							x			2 cops any	8
6	Tractament fitosanitari					x					x			2 cops any / 3 h	6
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
														TOTAL HORES/ANY	238

Ajuntament d'Igualada

CODI: 053	NOM ZONA VERDA: Parc de l'Estació Vella	SUPERFÍCIE: 11.190 m²
------------------	--	---

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual parterres i jardineres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12 cops any/ 16 h	192
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			16 cops any / 6 h	96
3	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any / 3 h	6
4	Poda d'arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 16 h	16
5	Esporga arbustiva			x										1 cop any / 24 h	24
6	Tractament fitosanitari					x		x		x				3 cops any / 4 h	12
7	Adobar (subministrat per l'Ajuntament)				x									1 cop any / 4 h	4
8	Reposició de planta			x						x				2 cops any / 8 h	16

TOTAL HORES/ANY 366

CODI: 064	NOM ZONA VERDA: Parc del Trànsit	SUPERFÍCIE: 2.752 m²
------------------	---	--

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Netejar zones de sauló i paviment	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	setmanal/ 3h	156
2	Desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 8h	96
3	Retallar a mà <i>Photinia</i>					x					x			2 cops any/ 12h	24
4	Esporga d'arbustiva					x					x			2 cops any/ 8h	16
5	Reposar escorça de pi (subministrada per Aj.)					x								1 cop any / 3h	3
6	Reposar graves (subministrada per Aj.)					x								1 cop any/ 4h	4
7	Reposició de planta			x						x				2 cops any / 4h	8
8	Poda d'arbrat amb plataforma		x											1 cop any /16h	16
9	Poda d'arbrat amb escala					x								1 cop any / 8h	8
10	Tractament fitosanitari					x			x			x		3 cops any/ 2h	6

Ajuntament d'Igualada

11	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
----	---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------	---

TOTAL HORES/ANY 337

CODI: 066	NOM ZONA VERDA: Parc de Vallbona	SUPERFÍCIE: 15.016 m2
------------------	---	------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual parterres			x			x			x			x	4 cops any/ 24 h	96
2	Desbrossar amb màquina de fil			x	x	x	x	x	x	x	x			8 cops any / 32 h	256
3	Esporga arbustiva				x						x			2 cops any/ 48 h	96
4	Tractament fitosanitari			x						x				2 cops any / 4 h	8
5	Adobar (subministrat per l'Ajuntament)				x									1 cop any / 4 h	4
6	Reposar sauló					x								1 cop any / 8 h	8
7	Reposició de planta			x										1 cop any	16
8	Poda d'arbrat amb plataforma		x											1 cop any /32 h	32
9	Poda d'arbrat amb escala					x								1 cop any / 16 h	16
10	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY 532

CODI: 067	NOM ZONA VERDA: Parc de la Duna	SUPERFÍCIE: 20.346 m² (3.016 m² de gespa)
------------------	--	--

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Netejar zones de sauló i paviment	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Setmanal / 4h	208
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 8h	192
3	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any / 3 h	6


Ajuntament d'Igualada

4	Desbrossar amb màquina		x			x				x					4 cops any / 40h	160
5	Poda d'arbrat amb plataforma				x										1 cop any/ 40h	40
6	Esporga arbustiva				x										1 cop any/ 70 h	70
7	Retallar <i>Cordaderia</i>			x											1 cop any / 40 h	40
8	Esporgar i netejar <i>Iris</i>			x											1 cop any/ 24 h	24
9	Aplicació de tractament tèrmic zona graves		x		x		x		x		x				5 cops any/ 8 h	40
10	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		continu	-
11	Tractament fitosanitari			x				x			x				3 cops any/ 8 h	24
12	Reposició de còduls				x										1 cop any/ 8 h	8
13	Plantació d'arbrat		x												1 cop any/ 4 h	4
14	Reposició de planta				x										1 cop any/ 8 h	8

TOTAL HORES/ANY 824

CODI: 068	NOM ZONA VERDA: Parc de les Comes	SUPERFÍCIE: 24.237 m2
------------------	--	------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12 cops any/ 16 h	192
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			16 cops any / 8 h	128
3	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any / 3 h	6
4	Esporga arbustiva				x					x				2 cops any/ 32 h	64
5	Tractament fitosanitari				x						x			2 cops any / 4 h	8
6	Adobar (subministrat per l'Ajuntament)				x									1 cop any / 4 h	4
7	Poda d'arbrat amb plataforma			x										1 cop any/ 40 h	40

TOTAL HORES/ANY 442

Ajuntament d'Igualada

CODI: 075		NOM ZONA VERDA: Zona verda Pere Dalmases, Nicolau Tous, Pau Muntades, Mn. J Forn												SUPERFÍCIE: 1.268 m ²	
TASQUES CALENDARITZADES														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zones de sauló i talús	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 8h	96
2	Desbrossat amb màquina			x			x			x				3 cops any/ 2h	6
3	Refaldat arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 8h	8
4	Tractament fitosanitari				x			x			x			3 cops any/ 1 h	3
5	Reposició de planta			x										1 cop any	4
TOTAL HORES/ANY														117	

CODI: 076		NOM ZONA VERDA: Placeta Capità Montané												SUPERFÍCIE: 1.336 m ²	
TASQUES CALENDARITZADES														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zones de sauló i graves	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cop mes/ 4 h	96
2	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 4 h	48
3	Refaldat arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 8 h	8
4	Esporga arbustiva			x										1 cop any/ 24 h	24
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Tratament fitosanitari			x			x				x			3 cops any/ 1 h	3
7	Reposar sauló					x								1 cop any / 1 h	1
8	Reposició de planta			x										1 cop any	2
TOTAL HORES/ANY														182	


Ajuntament d'Igualada

CODI: 080-109		NOM ZONA VERDA: Parc de l'Est (inclou talús sud antiga N-II i talús FUNOSA)												SUPERFÍCIE: 23.422 m ²	
TASQUES CALENDARITZADES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zona talús			x		x		x		x				4 cops any/ 24 h	96
2	Poda arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 16 h	16
3	Poda arbrat amb escala/perxa		x											1 cop any/ 40 h	40
4	Desbrossar i netejar zona parc		x		x		x		x		x		x	6 cops any/ 16 h	96
5	Esporgar arbustiva			x										1 cop any/ 24 h	24
6	Refaldat d'arbrat amb escala zona parc				x					x				2 cops any/ 8 h	16
7	Tractament fitosanitari			x				x						2 cops any/ 2 h	4
8	Reposar àrids subministrats per l'Ajuntament				x									1 cop any / 2 h	2
9	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY **294**

CODI: 084		NOM ZONA VERDA: Zona verda Repós, Pau Muntades, Nicolau Tous, Pau Casals												SUPERFÍCIE: 390 m ²	
TASQUES CALENDARITZADES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes/ 4h	96
2	Esporga arbustiva				x					x				2 cops any/ 12h	24
3	Retallar <i>Teucrium</i>				x					x				2 cops any/ 3h	6
4	Poda arbrat amb escala					x								1 cop any/ 4h	4
5	Poda arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 4h	4
6	Tractament fitosanitari					x		x			x			3 cops anys/ 2h	6
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY **140**

115

CODI: 087		NOM ZONA VERDA: Zona verda Pau Muntades, Nards, Nicolau Tous, Dàlies												SUPERFÍCIE: 731 m²	
TASQUES CALENDARITZADES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes/ 2h	48
2	Esporga arbustiva				x					x				2 cops any/ 6h	12
3	Poda arbrat amb escala					x								1 cop any/ 4h	4
4	Poda arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 4h	4
5	Tractament fitosanitari					x		x			x			3 cops anys/ 1h	3
6	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
TOTAL HORES/ANY														71	

CODI: 095 i 271		NOM ZONA VERDA: Parc de Valldaura i talús												SUPERFÍCIE: 54.571 m²	
TASQUES CALENDARITZADES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual parterres			x	x	x	x	x	x	x	x			8 cops any/ 16 h	128
2	Desbrossar amb màquina de fil			x	x	x	x	x	x	x	x			8 cops any / 16 h	128
3	Esporga arbustiva				x					x				2 cops any/ 8 h	16
4	Tractament fitosanitari				x				x					2 cops any / 4 h	8
5	Adobar (subministrat per l'Ajuntament)					x								1 cop any / 4 h	4
TOTAL HORES/ANY														284	

Ajuntament d'Igualada

CODI: 097		NOM ZONA VERDA: Parc de la Solidaritat												SUPERFÍCIE: 2.120 m ² (838 m ² de gespa)	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja de paviments i parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops setmana/ 2h	208
2	Segar/escarificar la gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops al mes/ 1h	24
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1h	2
4	Retallar tanca arbustiva					x						x		2 cops any/ 16 h	32
5	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 2h	4
6	Poda d'arbrat amb plataforma	x												1 cop any/ 8h	8
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
8	Tractament fitosanitari			x				x			x			3 cops any / 2 h	6
9	Reposició de planta			x										1 cop any	1

TOTAL HORES/ANY 285

CODI: 098		NOM ZONA VERDA: Zona verda Pau Muntades, Nicolau Tous, Roc d'Olzinelles, Pl. Alcantara												SUPERFÍCIE: 430 m ²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja paviments i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	setmanal/ 2h	104
2	Esporga arbustiva				x					x				2 cops any/ 12h	24
3	Poda arbrat amb plataforma		x											1 cop any/ 4h	4
4	Tractament fitosanitari					x		x			x			3 cops anys/ 2h	6
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Reposició planta			x										1 cop any/ 3h	3

TOTAL HORES/ANY 141

117

CODI: 107		NOM ZONA VERDA: Parc President Francesc Macià - av. Generalitat (3 espais)												SUPERFÍCIE: 5.109 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbar i netejar zones de sauló	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/ 8 h	96
2	Desherbat manual				x			x			x			3 cops any / 1 h	3
3	Poda arbrat amb plataforma			x										1 cop any/ 16 h	16
4	Esporga arbustiva			x										1 cop any/ 2 h	2
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Tratament fitosanitari			x			x				x			3 cops any/ 2 h	6
7	Reposició de planta				x									1 cop any/ 1 h	1
														TOTAL HORES/ANY	124

CODI: 108		NOM ZONA VERDA: Solar del carrer Fra Roc d'Olzinelles												SUPERFÍCIE: 734 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desbrossar amb màquina de fil			x	x	x	x	x	x	x	x			8 cops any / 3 h	24
														TOTAL HORES/ANY	24

CODI: 115		NOM ZONA VERDA: Parterres lateral sud av. M. Montaner entre Dr. Pasteur i Comarca (5 espais)												SUPERFÍCIE: 2.142 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 8h	192
2	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)				x						x			2 cops any/ 2h	4


Ajuntament d'Igualada

3	Desherbat manual	x		x		x		x		x		x		6 cops any/ 8h	48
4	Retallada <i>Salvia</i>				x								x	2 cops any/ 3 h	6
5	Tractament fitosanitari				x					x			x	3 cops any / 2 h	6
6	Poda arbrat amb escala				x								x	2 cops any/ 2h	4
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY 260

CODI: 148	NOM ZONA VERDA: Parc del Xipreret													SUPERFÍCIE: 3.808 m² (401 m² de gespa)	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja de paviments i parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops setmana/ 2 h	208
2	Segar/escarificar la gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops al mes/ 1 h	24
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1 h	2
4	Retallar tanca arbustiva					x							x	2 cops any/ 16 h	32
5	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 2 h	4
6	Poda d'arbrat amb plataforma	x												1 cop any/ 8 h	8
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
8	Tractament fitosanitari			x					x				x	3 cops any / 2 h	6

TOTAL HORES/ANY 284

CODI: 185	NOM ZONA VERDA: Zona verda President Pau Claris													SUPERFÍCIE: 3.826 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops setmana/ 1 h	104

Ajuntament d'Igualada

2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 2 h	48
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1 h	2
4	Desbrossar franges de vegetació			x		x		x		x		x		5 cops any/ 8 h	40
5	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 16 h	32
6	Poda arbrat amb escala			x						x				1 cop any/ 8 h	8
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
8	Tractament fitosanitari			x			x			x				3 cops any/ 2 h	6
9	Reposar sauló (subministrat per l'Ajunt.)					x								1 cop any/ 1 h	1
10	Reposició de planta				x									1 cop any/ 2 h	2

TOTAL HORES/ANY 243

CODI: 191	NOM ZONA VERDA: Talús i escales carrer Pare Vilaseca	SUPERFÍCIE: 4.426 m2
------------------	---	-----------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desbrossar talús			x	x	x	x	x	x	x	x			8 cop any/ 16 h	128
2	Esporga arbustiva				x									1 cop any/ 8 h	8

TOTAL HORES/ANY 136

CODI: 196	NOM ZONA VERDA: Rotonda antiga N-II amb Comarca	SUPERFÍCIE: 475 m²
------------------	--	--------------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/ 8 h	8
2	Esporga arbustiva				x						x			2 cops any/ 24 h	48
3	Tractament fitosanitari				x			x			x			3 cops any/ 2 h	6

120

Ajuntament d'Igualada

CODI: 267-407	NOM ZONA VERDA: Zona verda de Cal Badia													SUPERFÍCIE: 2.045 m ²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja parterres i sauló i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cop mes / 4 h	96
2	Desherbat manual dels parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes/ 4 h	48
4	Esporgar heura				x					x				2 cops any/ 16 h	32
5	Esporga arbustiva				x									1 cop any/ 8 h	8
6	Poda arbrat amb plataforma			x						x				1 cop any/ 16 h	16
7	Refaldat d'arbrat amb escala					x					x			2 cops any/ 4 h	8
8	Tractament fitosanitari		x				x							2 cops any/ 4 h	8
9	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
10	Reposar sauló (subministrat per Ajuntament)									x				1 cop any/ 4 h	4
11	Reposició de planta				x									1 cop any	4
TOTAL HORES/ANY														224	

CODI: 273	NOM ZONA VERDA: Passeig Verdaguer 173-175 (davant Carrefour)													SUPERFÍCIE: 1.253 m ²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual zona sauló	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 1 h	12
TOTAL HORES/ANY														12	

CODI: 291	NOM ZONA VERDA: Parterres lateral sud av. M. Montaner entre Balmes i Comarca (3 espais)													SUPERFÍCIE: 2.570 m ²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY

Ajuntament d'Igualada

1	Segar/escarificar gespa				x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 1,5 h	36
2	Adob de la gespa (subministrat per l'Ajuntament)				x							x			2 cops any/ 1 h	2
3	Desherbat manual	x		x		x		x		x		x			6 cops any/ 8 h	48
4	Retallada <i>Salvia</i>				x								x		2 cops any/ 16 h	32
5	Desherbat zona graves		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		10 cops any/ 4 h	40
6	Poda arbrat amb escala				x						x				2 cops any/ 1 h	2
7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
8	Reposició de planta				x										1 cop any	2

TOTAL HORES/ANY 162

CODI: 317	NOM ZONA VERDA: Parc Garcia Fossas													SUPERFÍCIE: 2.798 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja de paviments i parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops setmana/ 4h	416
2	Retallar tanca arbustiva					x						x		2 cops any/ 16 h	32
3	Esporga arbustiva			x							x			2 cops any/ 48 h	96
4	Poda d'arbrat amb plataforma	x												1 cop any/ 16 h	16
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Tractament fitosanitari			x				x			x			3 cops any / 2 h	6
7	Reposició de planta				x									1 cop any	24

TOTAL HORES/ANY 566

Ajuntament d'Igualada

CODI: 339	NOM ZONA VERDA: Voravia nord carrer Pare Vilaseca	SUPERFÍCIE: 438 m2
------------------	--	---------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desbrossar voravia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 1 h	12

TOTAL HORES/ANY 12

CODI: 341	NOM ZONA VERDA: Espais de sauló de la Ronda de Fàtima	SUPERFÍCIE: 24.237 m2
------------------	--	------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual zona sauló		x		x		x		x		x		x	6 cops any/ 8 h	48
2	Reposar sauló (subministrat per Ajuntament)			x						x				2 cops any / 16 h	32
3	Poda d'arbrat amb plataforma	x												1 cop any/ 32 h	32

TOTAL HORES/ANY 112

CODI: 371	NOM ZONA VERDA: Zona verda av. Pietat 83-89	SUPERFÍCIE: 796 m²
------------------	--	--------------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual parterres i paviment	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cop mes/ 4 h	96
2	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 8 h	16
3	Poda d'arbrat amb escala				x									1 cop any/ 8 h	8
4	Desherbat zona talús			x			x			x				3 cops any/ 16 h	48
5	Esporga arbustiva zona talús			x										1 cop any/ 16 h	16
6	Tractament fitosanitari			x			x			x				3 cops any/ 2 h	6


Ajuntament d'Igualada

7	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
---	---------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---------	---

TOTAL HORES/ANY **190**

CODI: 397	NOM ZONA VERDA: Placeta Zona Universitària													SUPERFÍCIE: 765 m ²	
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
TASQUES CALENDARITZADES															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Neteja i desherbat manual			x			x			x			x	4 cops any / 2 h	8
2	Segar/escarificar gespa			x	x	x	x	x	x	x	x			3 cops mes/ 1 h	24
3	Adobar gespa (subministrat per l'Ajuntament)			x						x				2 cops any/ 1 h	2
4	Poda arbrat amb escala				x									1 cop any/ 4 h	4
5	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
6	Tractament fitosanitari		x				x							2 cops any/ 1 h	2

TOTAL HORES/ANY **40**

CODI: 398-399	NOM ZONA VERDA: Parterres av. Mestre Montaner amb av. Balmes (2+2 parterres)													SUPERFÍCIE: 646 m ²	
														JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
TASQUES CALENDARITZADES															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 cop mes / 2 h	24
2	Esporga arbustiva <i>Salvia</i> i <i>Lavandula</i>				x								x	2 cops any/ 8 h	16
3	Reposició de planta			x										1 cop any / 2 h	2
4	Reposar escorça subministrada per l'Ajuntament				x									1 cop any / 2 h	2
5	Tractament fitosanitari				x				x				x	3 cops any / 1 h	3
6	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-

TOTAL HORES/ANY **42**

125

CODI: 408		NOM ZONA VERDA: Mitgera Passeig Verdaguer davant Cal Badia												SUPERFÍCIE: 151 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1 hora / mes	12
2	Esporga arbustiva			x										1 cop any / 8 h	8
3	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
4	Tractament fitosanitari				x			x			x			3 cops any / 20 min	1
5	Reposició de planta			x										1 cop any / 2 h	2
														TOTAL HORES/ANY	23

CODI: 409		NOM ZONA VERDA: Rotonda av. Pla de la Massa amb Maria Trulls i Algué												SUPERFÍCIE: 314 m²	
	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Neteja i desherbat manual	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes / 2 h	48
2	Esporga arbustiva				x									1 cop any / 12 h	12
3	Revisió i control del reg	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	continu	-
4	Tractament fitosanitari		x				x							2 cops any / 2 h	4
5	Reposar escorça subministrada per l'Ajuntament					x								1 cop any / 1 h	1
6	Reposició de planta				x									1 cop any / 2 h	2
														TOTAL HORES/ANY	67

Ajuntament d'Igualada

CODI: 410	NOM ZONA VERDA: Zona enjardinada entorn Crematori	SUPERFÍCIE: 14.390 m2
------------------	--	------------------------------

	TASQUES CALENDARITZADES	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	JORNADES/HORES	TOTAL HORES/ANY
1	Desherbat manual parterres	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	2 cops mes / 8 h	192
2	Desbrossar amb màquina de fil			x	x	x	x	x	x	x	x		x	9 cops any/ 16 h	144
3	Esporga arbustiva			x						x				2 cops any/ 16 h	32
4	Tractament fitosanitari				x					x				2 cops any / 8 h	16
5	Adobar (subministrat per l'Ajuntament)				x									1 cop any / 4 h	4

TOTAL HORES/ANY 388

TOTAL HORES 9.256

31. ANNEX XI. MODEL DE DESGLOSSAMENT DE L'OFERTA ECONÒMICA.

CONTRACTACIÓ DEL SERVEIS DE MANTENIMENT DE DIFERENTS ZONES VERDES DEL MUNICIPI D'IGUALADA, MITJANÇANT L'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT AMB ESPECIALS DIFICULTATS PER A LA SEVA INCLUSIÓ LABORAL	Base Imposable
Cost total anual del contracte IVA exclòs	
Cost anual del servei amb base imposable al 21% IVA	
Cost total anual del contracte IVA inclòs	

32. ANNEX XII. PERSONAL AFECTAT AL SERVEI

PERSONAL ADSCRIT ALS CONTRACTES DE JARDINERIA IGUALADA

Nombre	Categoria	Codi Cte	% jornada	% jornada llicitació	Sou Base	% Antiguitat	Import Antiguitat	Millora	Brut Anual	% Cost SS	Cost Anual Total
GJJ	OPE RARI	430	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
PMJ	OPE RARI	109	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
JQJ	OPE RARI	430	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
LAM	OPE RARI	109	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
RCD	OFICIAL 1ª	189	100	100%	1.632,37	11,00	179,56		25.367,03	37,35	34.841,62
NGE	OPE RARI	402	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
CAA	OFICIAL 1ª	189	100	75%	1.224,28	5,00	61,21	187,50	20.621,88	37,35	28.324,15
FDJ	OFICIAL 2ª	100	100	100%	1.428,30	4,00	57,13		20.796,05	37,35	28.563,37
EBJ	OFICIAL 1ª	100	100	100%	1.632,37	2,00	32,65		23.310,24	37,35	32.016,62
CGO	OPE RARI	430	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
BJR	OPE RARI	430	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
NPS	OPE RARI	530	100	100%	1.221,00		0,00		17.094,00	0,75	17.222,21
261.523,40											