



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE CUINA A L'ESCOLA BRESSOL "ELS NINOTS" DEL MUNICIPI DE LLIÇÀ DE VALL

QUADRE RESUM DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT (art. 156 LCSP) AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern

Núm. expedient

Codi CPV

A. OBJECTE DEL CONTRACTE

Tipus de contracte: Serveis
Contracte Mixt: No
Contracte harmonitzat: No
Varis tipus d'IVA: No
Revisió de preus: No prevista revisió de preus
Contracte finançat amb Fons UE: No
Denominació: Servei de cuina a l'escola bressol "Els Ninots" de Lliçà de Vall
Descripció: L'objecte del contracte és l'elaboració i servei dels menús diaris a l'escola bressol "Els Ninots"
Contractació conjunta: No
Lots: No es preveu la divisió en lots

B. DADES ECONÒMIQUES

Pressupost Base de Licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació, pels dos anys de contracte, és el que es desglossa a continuació és 285.394,45€ IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Base imposable	259.499,50 €
IVA 10 %	25.950,00 €
Total	285.449,50 €

Valor estimat del contracte:

VEC	
Pressupost base S/ IVA 2 ANYS	259.499,50 €
MODIFICACIÓ 20%	51.899,90 €
PRÒRROGA 1	129.749,75 €
PRÒRROGA 2	129.749,75 €
Total Valor Estimat contracte	570.898,90€

C. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERI	PUNTUACIÓ	DETALL
CRITERI JUDICI DE VALOR	20 Punts	Memòria tècnica: 1. Projecte d'organització i duncionament del servei (fins a 6 punts) 2. Pla de contingència i continuïtat en el servei (fins a 10 punts) 3. Sostenibilitat, responsabilitat i malbaratament alimentari (fins a 4 punts)
PREU	30 Punts	Preu (fins a 30 punts)
RESTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	50 punts	% d'aliments frescos i de proximitat (fins a 22 punts). % d'aliments provinents d'agricultura ecològica (fins a 16 punts) Varietat de peixos sense espina (fins a 4 punts) Varietat de carns (fins a 3 punts) Varietats integrals (fins a 4 punts) Xerrades d'alimentació saludable adreçades a famílies (fins a 1 punt)

D. GARANTIES, DURADA, VARIANTS I MODIFICACIONS

Garantia provisional: No

Garantia definitiva: 5,00 %

Garantia complementaria: No

Durada del contracte: 2 anys

Admissió de variants: No

Pròrroques: Sí, dues anualitats

Modificacions previstes: Sí, fins al 20%

- Necessitat d'incrementar o reduir el número d'àpats previst.

- Modificació normativa o canvis organitzatius.
Si es produeixen modificacions normatives de caràcter educatiu o social, o canvis organitzatius en el funcionament dels centres que facin necessari adaptar l'activitat a les noves exigències, sense alterar-ne la naturalesa ni l'objecte principal.
- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària.

E. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

ALTRES CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Conforme la clàusula 19

SOLVENCIA

SOLVENCIA ECONÒMICA FINANCERA

Criteri de solvència	Volum anual de negocis
Valor mínim exigit	214.087,09€.
Mitjà d'acreditació	Comptes anuals

ASSEGURANÇA

Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals	
Valor mínim exigit	100.000,00 €.
Mitjà d'acreditació	Certificat asseguradora i justificant del pagament de l'última anualitat

SOLVENCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL

Criteri de solvència	Relació serveis o treballs efectuats de la mateixa naturalesa en el curs de com a màxim els últims tres anys
Valor mínim exigit	99.907,31€
Mitjà d'acreditació	Declaració responsable i, en el cas que es requereixi, certificats de l'òrgan competent.

F. RESERVA SOCIAL

El contracte està restringit a centres especials d'ocupació d'iniciativa social i a empreses d'inserció: No

G. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

La informació de caràcter laboral la qual es facilita com a annex a aquest plec de clàusules administratives particulars únicament s'entendrà efectes d'allò que disposa l'article 130 de la LCSP quan per norma legal, conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació.

A tal efecte l'empresa sortint és: SERHS FOOD AREA, S.L.

H. PEU DE RECURS:

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	7
Primera. Objecte del contracte	7
Segona. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte	8
Tercera. Dades econòmiques i existència de crèdit.....	8
Quarta. Termini d'execució del contracte	10
Cinquena. Règim jurídic del contracte	11
Sisena. Admissió de variants.....	12
Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació	12
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics.....	12
Novena. Aptitud per contractar	14
Desena. Solvència de les empreses interessades en licitar i compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials	17
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	20
Onzena. Proposicions de les persones interessades en licitar i presentació de documentació	20
Dotzena. Mesa de Contractació	28
Tretzena. Determinació de la millor oferta.....	29
Catorzena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	36
Quinzena. Garanties	38
Setzena. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment.....	39
Dissetena. Adjudicació del contracte	39
Divuitena. Formalització del contracte.....	40
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	42
Dinovenena. Condicions especials d'execució	42
Vintena. Execució i supervisió dels serveis	43
Vint-i-unena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte.....	43
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte.....	46
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències	47
Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	47
V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	48



Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa adjudicatària	48
Vint-i-setena. Responsabilitat de la persona adjudicatària i assegurances	48
Vuit-i-vuitena. Obligacions de l'empresa adjudicatària	49
Vint-i-novena. Prerrogatives de l'Administració	50
Trentena. Modificacions del contracte	50
Trenta-unena. Suspensió del contracte	52
Trenta-dosena. Principis ètics	52
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, I CPV	55
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	55
Trenta-quatrena. Subcontractació	56
Trenta-cinquena. Revisió de preus	56
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	57
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	57
Trenta-setena. Termini de garantia	57
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	57
VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	59
Trenta-novena. Règim de recursos i arbitratge	59
Quaranta. Règim d'invalidesa	60
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	60
IX. ANNEXOS	61
ANNEX I : DECLARACIÓ RESPONSABLE (ARXIU ELECTRÒNIC\Sobre A)	61
ANNEX II: OFERTA ECONÒMICA I MILLORES AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT - CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (ARXIU ELECTRÒNIC\Sobre B)	66

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de cuina integral de l'escola bressol municipal, que inclou la planificació, elaboració i subministrament dels àpats destinats als infants del centre, d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat alimentària, higiene, salut i nutrició infantil.

El servei comprèn, entre d'altres, les següents prestacions:

- Elaboració diària dels menús, adaptats a les necessitats nutricionals pròpies de l'etapa de 0-3 anys.
- La preparació de dites especials per motius mèdics, al·lèrgies, intoleràncies o altres necessitats específiques, degudament acreditades.
- La gestió integral de la cuina, incloent-hi l'aprovisionament de matèries primeres, la manipulació d'aliments, la neteja i el manteniment de les instal·lacions i equipaments de la cuina.
- El compliment estricte de la normativa sanitària i dels productes de control i seguretat alimentària (APPCC).

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la qualitat, varietat i adequació nutricional dels àpats, així com la correcta coordinació amb la direcció de l'escola bressol i amb la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament.

L'objecte del contracte també es troba descrit i definit en la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques.

1.3 Tipologia del Contracte

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis especials d'acord amb l'article 17 i l'annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.4 CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la qual consta a continuació:

Codi CPV: 55523100-3 – Serveis de menjars per a escoles

1.5 Lots

L'objecte d'aquest contracte no es objecte de divisió en lots conforme al que disposa l'article 99.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

Les finalitats a satisfer requereix que es portin a terme de forma unitària, ja que existeix una interdependència entre les diferents funcions, per tal de que el servei es pugui

prestar correctament a més de que el o els professionals han de conèixer les dades personals i confidencials dels alumnes i usuaris per poder-ne realitzar un treball coordinat i transversal.

Segona. Necessitats a satisfer i idoneïtat del contracte

Les quals consten en l'informe de necessitats, en el plec de prescripcions tècniques i en l'acord d'aprovació de l'expedient de contractació.

Tercera. Dades econòmiques i existència de crèdit

3.1 Pressupost base de licitació

L'article 100 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP, disposa que per pressupost base de licitació s'entén el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat de disposició en contra.

El pressupost base de licitació de la contractació, per una anualitat de contracte, queda desglossat de la següent manera:

Preu unitari	Àpats	IVA 10%	Total IVA inclòs
Esmorzar 1,76 € / per àpat	7.568,00 €	757 €	8.324,80 €
Dinar 7,33 €	102.436,75 €	10.244 €	112.680,43 €
Berenar 1,76€	18.920,00 €	1.892 €	20.812,00 €
Fruita mig matí, màxim 80 €/ mes	825,00 €	83 €	907,50 €
TOTAL	129.749,75 €	12.975 €	142.724,73 €

En conseqüència, el **pressupost base de licitació pels dos anys de duració de contracte és de 285.449,50€ IVA inclòs, corresponent la base imposable a 259.499,50€ i 25.950,00€ al 10% d'IVA.**

Base imposable	259.499,50 €
IVA 10 %	25.950,00€
Total	285.449,50 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost base de licitació.

El preu del contracte és l'import d'adjudicació, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte .

Aquest desglossament es refereix a la manera que l'òrgan de contractació ha calculat el pressupost base de licitació i té caràcter merament orientatiu en relació al desglossament de l'oferta econòmica que pugui presentar la licitadora, no existint, per tant, obligació de prendre com a invariables o com a màxims els imports indicats.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és per preu unitari.

3.2 Subrogació de personal

S'ha sol·licitat a l'adjudicatària actual del servei de referència la informació dels costos laborals susceptibles de subrogació amb els requisits establerts a l'art. 130 de la LCSP i que es detallen l'Annex III.

La informació de caràcter laboral la qual es facilita com a annex a aquest plec de clàusules administratives particulars únicament s'entendrà efectes d'allò que disposa l'article 130 de la LCSP quan per norma legal, conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació.

Així mateix, davant la possibilitat, si escau, que als treballadors se'ls privi dels drets que els reconeix la Directiva 2001/23 del Consell, de 12 de març de 2001, sobre l'aproximació de les legislacions dels Estats membres relatives al manteniment dels drets dels treballadors en cas de traspassos d'empreses, de centres d'activitats o de part d'empreses o centres d'activitat, la qual pot redundar en l'aplicació i/o activació o no de l'article 44 de l'ET es fa constar que, en tot cas, que les obligacions de subrogació laboral deriven del dret laboral, i no de l'administratiu. En conseqüència, és una qüestió d'ordre privat laboral la qual concerneix als operadors econòmics implicats en la subrogació.

A tal efecte l'empresa sortint és SERHS FOOD AREA, S.L.

3.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 570.898,90€ (cinc cents setanta mil vuit-cents noranta-vuit euros amb noranta cèntims), d'acord amb el detall següent:

Concepte	Import
Pressupost base S/ IVA 2 ANYS	259.499,50 €

Modificacions (20%)	51.899,90 €
1 ^a pròrroga (1 any)	129.749,75 €
2 ^a pròrroga (1 any)	129.749,75 €
Total	570.898,90€

3.3 Preu del contracte

El preu del contracte serà el d'adjudicació i haurà d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, si escau. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 Finançament de la despesa

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit pel pagament del contracte el qual ens ocupa.

El contracte té una durada pluriennal, el qual comprèn els exercicis pressupostaris 2026, 2027 i 2028.

L'execució del contracte resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant el compromís de consignar en els pressupostos futurs crèdit suficient per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL).

Anualitat	Aplicació pressupostaria	Total sense IVA	IVA 10%	Import total amb IVA
2026 (74 dies)	105 323 22799	44.674,10 €	4.467,00€	49.141,51€
2027 (215 dies)	105 323 22799	129.749,75 €	12.795,00€	142.724,73€
2028 (141 dies)	105 323 22799	85.075,65 €	8.508,00€	93.583,22 €

Quarta. Termini d'execució del contracte

El termini de durada del contracte és de dos anys, a comptar des de la data d'inici de vigència que s'estableix en aquesta clàusula.

La data d'inici de vigència del contracte queda fixada, en tot cas, pel dia 01 de setembre del 2026 (d'ara endavant, la "data d'inici")

Sense perjudici de la data d'inici del contracte, aquest s'haurà de formalitzar en document administratiu dins dels terminis legalment previstos i, en cap cas, el document de formalització podrà incloure estipulacions que alterin els termes de l'adjudicació.

La data d'inici s'entén com la data a partir de la qual el contractista ha d'iniciar efectivament les prestacions, sempre que el contracte estigui degudament formalitzat i, si s'escau, s'hagin complert els requisits previs d'inici previstos als plecs.

En el supòsit que la formalització del contracte o els tràmits previs necessaris per a l'inici efectiu no haguessin tingut lloc abans del termini màxim indicat a la LCSP per causes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà aplicar les conseqüències previstes a la normativa de contractes del sector públic per la no formalització en termini. Si la manca de formalització fos imputable a l'Administració, aquesta indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar, d'acord amb la normativa aplicable.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar servei els dies lectius del curs escolar des de l'inici del mes de setembre fins a 31 de juliol.

L'inici sempre es realitzarà dos dies abans del primer dia escolar, amb la finalitat de que l'empresa adjudicatària realitzi els preparatius previs per poder oferir el servei de menjador sense cap contratemps des del primer dia lectiu del curs escolar.

En cap cas es podrà produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresa contractista, quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte, sense perjudici de la pròrroga extraordinària que estableix l'article 29.4 LCSP, que esmenta quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte, qualificat de serveis d'acord amb l'article 17 de la LCSP, té caràcter administratiu conforme l'article 25 de la LCSP i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, en endavant, PCAP, i pel plec de prescripcions tècniques, en endavant, PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública,

- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- i) Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 En cas de contradicció entre el present PCAP i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. Així mateix, en cas que hi hagi contradiccions entre el PPT i el present PCAP prevaldrà allò que disposi aquest últim.

Sisena. Admissió de variants

No es preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació

7.1 El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis especials d'acord amb l'article 17 i l'annex IV de la llei 19/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 156 de la LCSP.

Considerant que el seu valor estimat és de 570.898,90€, s'adjudicarà per procediment obert (articles 156 i següents de la Llei 9/2017 de 8 de novembre) i no resta subjecte a regulació harmonitzada ja que el seu import és inferior a 750.000€, de conformitat amb l'article 22.1.c) de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor qualitat-preu.

7.2 Tots els documents es recolliran en l'expedient electrònic 281 /2026

7.3 Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dosena de la LCSP, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en virtut de les atribucions que li han estat delegades per l'Alcaldia, mitjançant Decret, de 4 de juliol 2023, publicat en BOPB de 2 d'agost de 2023 delegació d'atribucions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les persones que ho vulguin i, en tot cas, les persones licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/llissadevall?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les persones licitadores que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les persones interessades en licitar, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula 11.2 del present plec de clàusules, relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica

en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb allò que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les persones interessades en licitar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les persones interessades en licitar, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a

regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.538.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de la persona interessada en licitar pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Desena. Solvència de les empreses interessades en licitar i compromís d'adscripció de mitjans personals i/o materials

10.1 **La solvència econòmica i financera** s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.

Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és de 570.898,90 € i la seva durada màxima (incloent pròrrogues) és de quatre anys, el valor anual mitjà del contracte és de 142.724,73€.

Per tant, el volum de negocis anual mínim exigít és de 214.087,09 €.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o mitjançant una Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

El requisit de solvència s'estableix de conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, que disposa que el volum de negocis mínim anual exigint no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Per a contractes de durada superior a un any, com és el cas, aquest límit es calcula sobre el valor anual mitjà del contracte, garantint així el compliment del principi de proporcionalitat i evitant la imposició de barreres d'entrada injustificades a la concurrència.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre que la informació que hi consti estigui actualitzada i compleixi amb els requisits mínims de solvència requerits en aquest plec.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000€.

Es sol·licita aquesta pòlissa, donat que l'execució tècnica del contracte requereix la intervenció amb menors d'edat i les seves famílies i, per tant, és obligatori comptar amb una assegurança per qualsevol incidència que es pugui desencadenar de l'execució del contracte.

Aquest extrem s'haurà d'acreditar amb un certificat expedit per l'assegurador de la pòlissa, en la qual constin els imports i riscos assegurats així com la data de venciment de l'assegurança. També s'haurà d'aportar el justificant del pagament de la mateixa.

Aquesta assegurança s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

10.2 La **solvència tècnica o professional**, de conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, que correspon a 99.907,31€ (resultant del 70% de l'anualitat mitjana de 142.724,73€).

Els serveis o treballs s'acreditaran per mitjà de declaració responsable dels principals serveis efectuats els últims 3 anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En el cas que així ho requereixi l'òrgan de contractació, el licitador també haurà d'aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan la persona destinatària sigui una entitat del sector públic, i per mitjà d'un certificat o declaració responsable, expedit per la persona destinatària, quan aquesta sigui un subjecte privat.

Quan la persona interessada en licitar sigui de nova creació, entesa com d'antiguitat inferior a cinc (5) anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per mitjà d'un o diversos mitjans als quals es refereix les lletres b) a i) de l'article 90 de la LCSP.

De conformitat amb l'establert en l'art. 76.2 de la LCSP s'exigirà que els licitadors es comprometin a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics adequats i suficients per a l'execució de contracte.

10.3 Les persones interessades en licitar poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les persones interessades en licitar demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, els contractes de serveis no se'ls exigeix la classificació de l'empresari.

D'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Proposicions de les persones interessades en licitar i presentació de documentació

11.1 De conformitat amb l'article 135 LCSP es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil del contractant.

11.2 **El termini per a presentar ofertes serà de QUINZE (15) dies (art. 156.6 LCSP)**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la licitació al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Lliçà de Vall. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

11.3 En aplicació de l'article 154 LCSP, la formalització del contracte resultant de la present licitació es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze (15) dies a partir del perfeccionament d'aquest, en el perfil del contractant.

Perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/llissadevall?categoria=0>

11.4 Les proposicions de les persones interessades en licitar s'hauran d'ajustar als plecs i la documentació que regeixen aquesta licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la Mesa de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada persona interessada en licitar no podrà presentar més d'una proposició ni tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

En la proposició s'ha d'indicar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit que s'hagi de repercutir.

11.5 Les persones interessades en licitar han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres o arxius digitals, mitjançant l'eina de Sobre digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/llissadevall?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les persones interessades en licitar hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les persones interessades en licitar indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les persones interessades en licitar han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.6 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones interessades en licitar hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les persones interessades en licitar poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones interessades en licitar que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les persones interessades en licitar NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones interessades en licitar. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les persones interessades en licitar la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les persones interessades en licitar, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les persones interessades en licitar poden accedir a l'espai web de

preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les persones interessades en licitar introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les persones licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones interessades en licitar de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.7 Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.8 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es

podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.9 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les persones interessades en licitar estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les persones interessades en licitar podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les

empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.10 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.11 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.12 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.13 Les persones interessades licitar podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 hores abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

11.14 Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.15 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les persones interessades en licitar, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de Lliçà de Vall – Plaça de la Vila, s/n, ldv.contractacio@llissadevall.cat

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics

Legitimació: Missió d'interès públic

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a:

<https://www.llissadevall.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/>

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Informació addicional: <https://www.llissadevall.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/>

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Cada sobre presentat per les persones interessades en licitar únicament ha d'incloure la documentació per la qual està destinat. Si dins un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

SOBRE A – DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ OBJECTE DE VALORACIÓ MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.

Dins d'aquest sobre únic les persones interessades en licitar hi han d'incloure:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el

model que consta com **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, mitjançant declaren que, si escau, ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar; que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida.

- c) Memòria tècnica amb una extensió màxima de 7 pàgines a lletra Arial 11, conforme a l'establert a la clàusula tretzena d'aquest plec administratiu.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les persones interessades en licitar que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari

per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B – OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA I ALTRES CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (CRITERIS AUTOMÀTICS)

a) Oferta econòmica

Les persones interessades en licitar també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva proposició econòmica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex II a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

- b) Utilització d'un percentatge mínim d'aliments frescos de proximitat. Annex II i llistat de productors.
- c) Utilització d'un percentatge mínim d'aliments bàsics provinents d'agricultura econòmica. Annex II i llistat de productors amb la corresponent certificació.
- d) Varietat de peixos sense espina. Annex II
- e) Varietat de carns. Annex II
- f) Varietats integrals. Annex II
- g) Xerrades sobre alimentació saludable. Annex II

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les persones interessades en licitar i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les persones interessades en licitar podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les persones interessades en licitar en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les persones interessades en licitar afectades.

Tal com assenyala l'apartat 5 d'aquesta clàusula, les persones interessades en licitar podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1.La composició de la Mesa de contractació s'ajustarà al que determina el punt 7 de la disposició addicional segona de la LCSP i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de la qualificació de la documentació general.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels Sobres un cop aplicades

les seves credencials.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres.

Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà emprant els criteris d'adjudicació de valoració en base a la millor relació qualitat-preu els quals s'enumeren a continuació:

A. Criteris dels quals depèn d'un judici de valor (fins a 20 punts)

Cada licitador haurà de presentar una memòria tècnica amb una extensió màxima de 7 pàgines amb lletra Arial 11, estructurada amb els següents apartats:

1. Projecte d'organització i funcionament del servei (fins a 6 punts)

En coherència amb les clàusules 1, 2 i 7 del PPT, es valorarà:

- Organització del servei de cuina in situ.
- Sistema de coordinació amb direcció i personal docent.
- Protocol de registre i gestió d'incidències.
- Sistema intern d'avaluació de qualitat.
- Organització del control diari d'àpats (fins a les 10h).

Es valorarà especialment:

- Claredat organitzativa.
- Definició de circuits de comunicació.
- Sistemes verificables i calendaritzats.
- Propostes de millora del control de qualitat.

2.- Pla de contingència i continuïtat en el servei (fins a 10 punts):

Ha de ser coherent amb tot el plec de prescripcions tècniques i en concret amb les clàusules 2,3 i 8.

Per tal de que es pugui avaluar el pla de contingència i continuïtat del servei ha de contemplar com a mínim les següents situacions:

- Tall de subministrament elèctric (es valorarà disponibilitat de generador propi o compromís acreditat de subministrament immediat).
Avaria greu d'equipaments.
- Absència sobtada de personal.
- Problemes de proveïment.
- Emergència sanitària o alimentària.

El pla de contingència i continuïtat en el servei haurà d'especificar:

- * Recursos materials disponibles.
- * Temps màxim de resposta.
- * Alternatives de menú.
- * Existència de cuina de suport.
- * Procediments escrits activables.
- * Sistemes de comunicació immediata amb direcció.

Tindrà especial rellevància en la valoració:

- * Disponibilitat de generador elèctric propi o contracte acreditat
- * Experiència acreditada en serveis similars.
- * Garantia de no interrupció del servei.

3.- Sostenibilitat, responsabilitat i malbaratament alimentari (fins a 4 punts)

Es valorarà el compromís de l'empresa amb la sostenibilitat i la responsabilitat social corporativa, incorporant en la seva activitat mesures orientades a la reducció del malbaratament alimentari. En particular, destacar la participació en projectes de donació d'excedents alimentaris a entitats socials, desenvolupats en col·laboració amb ajuntaments i altres administracions locals.

La oferta que no assoleixi el llindar mínim de 10 punts quedarà exclosa de la fase posterior del procediment, sense que procedeixi a l'obertura dels sobre relatiu als criteris automàtics, per no superar el llindar de qualitat mínima exigida en relació amb l'objecte del contracte, conforme al que disposa l'article 146.3 la LCSP,

B. Criteris la valoració dels quals és automàtica, fins 80 punts

1.- Oferta econòmica per a cada anualitat (màxim 30 punts).

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)) i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = (P \times (O_m/O_v))$$

P_v = Puntuació de la oferta a valorar

P = Punts criteri preu (30 punts)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a valorar

L'oferta econòmica amb una major baixa obtindrà la puntuació màxima i la menor la puntuació mínima. Obtindran zero punts les ofertes econòmiques iguals al pressupost de licitació. Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el pressupost de licitació.

2.- Utilització d'un percentatge mínim d'aliments frescos i de proximitat (màxim 22 punts)

S'atorgaran el màxim 22 punts a aquelles ofertes que incloguin en les seves propostes de menús productes frescos i de proximitat. S'entendrà per a producte de proximitat aquells productes que s'hagin produït en un radi de 50 km de distància de l'escola bressol.

Per puntuar aquest apartat caldrà aportar la llista de productors i el següent quadre:

del 91% al 100%	22 punts
del 81% al 90%	12 punts
del 75% al 80%	5 punts
menys del 75%	0 punts

3.- Utilització d'un percentatge mínim d'aliments bàsics provinents de l'agricultura ecològica (màxim 16 punts)

S'atorgaran el màxim 16 punts a aquelles ofertes que incloguin en les seves propostes productes provinents d'agricultura ecològica.

S'entén com aliment ecològic o orgànic aquell produït d'acord amb les especificacions tècniques que estableix el Reglament CE/834/2007 del Consell, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetatge dels productes ecològics o estàndard equivalent.

Per puntuar aquest apartat caldrà aportar la llista de productors i el següent quadre:

del 81% al 100%	16 punts
del 61% al 80%	12 punts
del 41 al 60%	8 punts
20% al 40%	2 punts
menys 20%	0 punts

Per tal d'acreditar el compliment d'utilització de productes ecològics, l'empresa licitadora haurà, d'aportar la llista de productors que realitzaran el subministrament així com les certificacions corresponents. En aquest sentit, serà suficient amb les certificacions expedides d'acord amb els sistemes de control previstos en el Reglament CE/834/2007 del Consell, de 28 de juny de 2007, com també les certificacions expedides d'acord amb els estàndards equivalents al mencionat. A Catalunya, l'organisme de control, auditoria i certificació dels productes agroalimentari ecològics correspon en exclusiva al Consell Català de la Producció Agrària Ecològica (CCPAE).

4.- Varietat de peixos sense espina (màxim 4 punts)

S'atorgaran màxim 4 punts per la incorporació en el menú mensual les varietats de peixos que es detallen a continuació:

Bacallà	1 punt
rap	1 punt
lluç	1 punt
llenguado	1 punt

Es puntuarà la varietat de peixos, de les espècies indicades anteriorment, en la proposta de menú com a segon plat, a raó de 1 punt per producte i fins a un màxim de 4 punts. Cal incorporar varietats i peix blanc. No s'acceptaran: panga o tilàpia.

S'ha de servir peix un mínim de sis cops al mes, tal com s'especifica als plecs, alternant les varietats esmentades en aquest punt.

5. Varietat de carns (màxim 3 punts)

S'atorgaran màxim 3 punts per la incorporació en el menú mensual les varietats de carns que es detallen a continuació:

Vedella	1 punt
Gall d'indi	1 punt
Pollastre	1 punt

Es puntuarà la varietat de peixos, de les espècies indicades anteriorment, en la proposta de menú com a segon plat, a raó de 1 punt per producte i fins a un màxim de 3 punts.

6. varietats integrals (màxim 4 punts)

S'atorgaran el màxim de 4 punts per la incorporació al menú mensual productes integrals. Es consideren productes integrals els productes elaborats a partir de la molta del gra complet. Es tindran en compte les varietats de productes integrals que es detallen a continuació:

arròs	2 punt
pasta	2 punt

7.- Serrades sobre alimentació saludable (màxim 1 punt)

S'atorgarà el màxim d'1 punt per xerrades sobre alimentació saludable durant el curs escolar, adreçades a les famílies, a càrrec de professionals en nutrició per tal d'orientar-les, sempre que estiguin consensuades amb la direcció de l'escola.

1 xerrada	0,5 punts
2 xerrades	1 punt

S'atorgaran **0,5 punts per xerrada**, adreçades a les famílies, en relació als hàbits alimentaris saludables.

D'acord amb el previst en l'art. 146.3 LCSP si no s'obté un mínim d'un 50% de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitius no es podrà continuar amb el procés selectiu, si el procediment s'articula per fases.

L'Ajuntament, com a mesura de control, pot establir l'obligació a l'empresa adjudicatària de subministrar trimestralment a l'Administració Pública les factures de compra per tal de comprovar que l'adjudicatària està complint amb els mínims establerts i amb la proposta adjudicada.

Caldrà obtenir una puntuació mínima de 45 punts per a que l'Ajuntament consideri una proposta de qualitat i garanties per a cobrir el servei. Havent de correspondre un mínim de 25 punts, dels 45, a criteris no per baixada del preu de la licitació.

13.2 Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura la Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les persones interessades en licitar els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura del sobre B presentat per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les persones interessades en licitar les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en

l'import de la proposició i aquelles en les quals la persona interessada en licitar reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les persones interessades en licitar implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

La oferta que no assoleixi el llindar mínim de 10 punts (dels 20 que es poden atorgar), en els criteris sotmesos a judici de valor, quedarà exclosa de la fase posterior del procediment, sense que procedeixi a l'obertura dels sobre relatiu als criteris automàtics, per no superar el llindar de qualitat mínima exigida en relació amb l'objecte del contracte, conforme al que disposa l'article 146.3 la LCSP,

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura del sobre B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec i en l'anunci de licitació.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les persones licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent.

En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.3 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es durà a terme, pel que fa al criteri "Baixa en el pressupost base de licitació" en els termes previstos en l'article 85 del RLCSP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP

13.4 En el supòsit que l'oferta de la persona interessada en licitar que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les persones interessades en licitar en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública,

d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Alternativament també es podran realitzar les sol·licituds d'esmenes d'aclariment o requeriment mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, havent-se de respondre al requeriment accedint a la seu electrònica municipal mitjançant el tràmit d'instància genèrica.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

14.1 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorre:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes, això és, poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini al llarg d'aquest plec.

Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La persona qui hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Si escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini al llarg d'aquest plec.

Un cop aportada per la persona qui hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garanties

15.1 No procedeix la constitució de garantia provisional.

15.2 L'import de la garantia definitiva serà el que resulti d'aplicar el 5% al preu final ofert per la persona qui hagi presentat la millor oferta, exclòs l'IVA, per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108 de la LCSP:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a)

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en la present licitació i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats als apartats anteriors, l'Administració podrà resoldre el contracte.

15.9 En cas que l'oferta de la persona proposada com a adjudicatària resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, haurà de prestar una garantia complementària d'un 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Setzena. Decisió de no adjudicar el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les persones interessades en licitar, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les persones interessades en licitar, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les persones interessades en licitar per les despeses en les quals hagin incorregut. En aquest sentit, la persona licitadora tindrà dret a ser compensada únicament per les despeses en les quals haguessin incorregut en la

preparació de les proposicions, prèvia justificació i acreditació, per un import màxim de deu (10) euros.

Per tenir dret a la citada indemnització serà necessari que la persona licitadora ho sol·liciti per escrit a l'òrgan de contractació en un termini màxim d'un (1) mes a comptar des de la data en la qual s'hagués notificat la resolució de desistiment.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les persones interessades en licitar i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les persones interessades en licitar hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 Tota vegada el contracte es susceptible a recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44 de la LCSP, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans no transcorrin quinze (15) dies hàbils des de que es remeti la notificació de

l'adjudicació a les persones licitadores i candidates, en els termes previstos en l'article 153.3 de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora.

Quan per causes imputables a la persona adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte en els terminis atorgats a l'efecte se l'hi exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71. En aquest cas, s'adjudicarà el contracte a la segona persona licitadora per l'ordre en el qual haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta en l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

18.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenà. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- Clàusula social laboral:

a. Eliminació de desigualtats entre l'home i la dona. L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

b. Manteniment de les condicions laborals: Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

- Clàusula de caire mediambiental

a. Recollida i tractament dels residus: Tots els residus que es generin en la prestació del servei, seran correctament gestionats, des de la seva classificació en origen, reciclatge i recollida.

b. Ús eficient de l'aigua i l'electricitat: L'empresa adjudicatària farà un consum responsable de l'ús de l'aigua i l'electricitat, evitant deixar aixetes i llums obertes i el seu malbaratament.

- Clàusula alimentària

a. Garantir una alimentació saludable i de qualitat en el Servei.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte i podran ser comprovades per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

El procediment per imposar sancions com a conseqüència d'infraccions tipificades en aquest plec de clàusules i en el de prescripcions tècniques si se n'estableix s'iniciarà amb la proposta d'imposició per part del responsable del contracte i/o l'òrgan de contractació. A partir d'aquí l'import de les penalitzacions i de les sancions podrà fer-se efectiu sobre la garantia definitiva o mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació.

Així mateix, el l'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

A efectes contractuals, es considera falta digna de sanció qualsevol acció o omissió del contractista que suposi vulneració de les exigències establertes en aquest plec de clàusules administratives particulars, plecs tècnics i en la normativa vigent aplicable al servei.

El contractista es responsabilitzarà que la prestació objecte del contracte es realitzi en el temps, en la forma i en les condicions establertes en el present plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, restant sense culpa en aquells supòsits en que la prestació no hagués estat possible per causes de força major degudament justificades.

Si arribada la data o el termini establert el contractista incorregués en mora en l'acompliment del termini total o dels terminis parcials de prestació per causa imputable a ell mateix, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte amb incautació de la garantia.

Quan les persones dependents del contractista incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona prestació del servei contractat, el Consell Comarcal pot requerir-ne la substitució. En qualsevol cas, qui els substitueixi ha de complir els mateixos requisits exigits a l'antecessor permetent una correcta prestació del servei.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, si de l'incompliment o la incorrecta prestació de servei per part del contractista es derivés una perturbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no

acordés la resolució del contracte, aquesta podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest fins que aquesta desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte. L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 respecte a obligacions socials, ambientals i laborals.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions derivades del contracte donarà lloc a la imposició de sancions.

A. Règim sobre les infraccions

– Es consideren molt greus quan es donen les circumstàncies següents:

- a. La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- b. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
- c. L'incompliment de les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals necessaris per a fer el servei.
- d. L'incompliment del dispostat en l'oferta del contractista i que ha estat objecte de valoració.
- e. L'incompliment amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
- f. L'incompliment del termini d'inici o altres d'execució de les prestacions.
- g. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- h. La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- i. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el Plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- j. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k. L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- l. Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.
- m. La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- n. La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- o. Falsejar dades.
- p. La reiteració de faltes greus.

q. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec. Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per acord/resolució administratiu/va.

– Es consideren greus quan es donen les circumstàncies següents:

- a. Incomplir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, que no constitueixi falta molt greu.
- b. Reiterar per segona vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- c. No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que s'hagin proposat, que no constitueixi falta molt greu.
- d. Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Ajuntament o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit o electrònicament.
- e. Desobeir o no atendre a les potestats de l'Ajuntament per reordenar l'execució del contracte per implantar les modificacions que aconselli l'interès públic.
- f. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- g. L'incompliment del disposat en l'oferta del contractista i que ha estat objecte de valoració, quan no constitueixi falta molt greu.
- h. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- i. La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- j. Reiteració de faltes lleus.
- k. Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per acord/resolució administratiu/va.

– Es consideren infraccions lleus:

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- b) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- c) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats a l'Ajuntament per la necessitat de reorganitzar el servei si així es determina, davant de la immediatesa en la prestació del servei.

B. Sancions contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Faltes molt greus: multa de fins a un 20 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per tots els dies lectius de la durada del contracte.
- Faltes greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per tots els dies lectius de la durada del contracte.
- Faltes lleus: multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació per tots els dies lectius de la durada del contracte.

Aquestes sancions també seran d'aplicació a les infraccions establertes en el plec de prescripcions tècniques en cas que se n'estableixin.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi consell comarcal que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i la persona adjudicatària en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa adjudicatària

26.1 D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, el qual s'indicarà com a partida independent. El preu es determinarà en euros.

26.2 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.3 El pagament a l'empresa adjudicatària s'efectuarà mensualment contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

26.4 Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Òrgan administratiu en matèria de comptabilitat pública: la Intervenció municipal

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local

Persona destinatària: Ajuntament de Lliçà de Vall, amb NIF P0810700E.

Codis DIR3 per a la presentació de factures electròniques:

Oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora: L01081846

26.5 En cas de retard en el pagament, la persona adjudicatària té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

26.6 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP

Vint-i-setena. Responsabilitat de la persona adjudicatària i assegurances

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que

es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

La persona adjudicatària executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 100.000€.

Vuit-i-vuitena. Obligacions de l'empresa adjudicatària

28.1 Obligacions relatives a al compliment de la Llei de Protecció de dades

- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

28.2. Obligacions relatives a l'explotació i gestió del servei:

1. Aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessaris, i assumir la gestió i l'explotació del servei sota el seu risc. El contractista és responsable de que els serveis objecte d'aquest contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

2. Organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció al que estableix el present plec de clàusules, el plec de prescripcions tècniques, i l'oferta presentada i acceptada, directament i amb continuïtat i regularitat, dins dels terminis d'execució parcial que s'hi assenyalen, sense altres interrupcions que l'Ajuntament autoritzi.

3. Encarregar-se de l'explotació del servei, amb l'absoluta prohibició de cedir-la, arrendar-la, alienar-la o traspassar-la, llevat d'allò previst en la normativa vigent. No podrà alienar béns o instal·lacions afectes al servei durant la seva vigència, ni gravar-los sense autorització expressa l'Ajuntament. El contractista no pot traspassar ni cedir els drets que li confereix aquest contracte sense l'autorització de l'Ajuntament.

4. Executar la prestació objecte del contracte, no sent possible la subcontractació.

5. Reparar els desperfectes que el contractista ocasioni en motiu del servei.

6. Sotmetre's en tot moment a les indicacions i les observacions de l'Ajuntament sobre el funcionament del servei.

7. Comunicar de forma immediata als responsables del contracte i al director del centre educatiu les incidències amb rellevància en el funcionament del servei.
8. Respondre dels danys que derivin del funcionament del servei.
9. El contractista ha de seguir les indicacions que faci l'Ajuntament i/o la Direcció de l'escola pel que fa a l'organització de l'espai i la neteja de les instal·lacions que s'utilitzin per la prestació del servei.
10. L'empresa adjudicatària ha d'adaptar la prestació del servei a qualsevol canvi i/o modificació de la normativa que afecti el sector (sanitària, educativa, etc.).
11. El contractista ha d'informar de forma immediata al Consell Comarcal de les queixes i reclamacions que formulin els usuaris del servei. El contractista ha de treballar per a la seva resolució de conformitat amb la normativa vigent i les condicions del contracte. En cas que sigui necessari s'eleva a la queixa o reclamació a la Comissió de Seguiment perquè aquesta resolgui. A aquest efecte el contractista està obligat a emetre els informes necessaris que li siguin requerits, i a subjectar-se a la resolució de la queixa que emeti l'esmentada comissió.

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificacions del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes: De conformitat amb el que estableix l'article 204 LCSP, el present contracte podrà ser modificat durant la seva vigència per atendre les necessitats que es detallen a continuació, sempre que aquestes modificacions, de manera aïllada o conjunta, no superin el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Les condicions que poden donar lloc a una modificació prevista són les següents:

- Necessitat d'incrementar o reduir el número total d'àpats prevists.
- Modificació normativa o canvis organitzatius.
Si es produeixen modificacions normatives de caràcter educatiu o social, o canvis organitzatius en el funcionament dels centres que facin necessari adaptar l'activitat a les noves exigències, sense alterar-ne la naturalesa ni l'objecte principal.
- Aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de la persona adjudicatària i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

30.4 Procediment de Tramitació de les Modificacions: Qualsevol modificació del contracte, ja sigui prevista o no prevista, se subjectarà al procediment establert a l'article 191 LCSP, que inclourà, com a mínim, els tràmits següents:

- Proposta raonada del responsable del contracte, que justifiqui, descrigui i valori la modificació.
- Audiència al contractista per un termini mínim de tres dies hàbils.
- Certificació de l'existència de crèdit adequat i suficient.
- Informes preceptius de la Secretaria i la Intervenció municipals.
- Acord d'aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia definitiva, si escau.
- Publicació de l'anunci de modificació en el perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació, de conformitat amb l'article 207 de la LCSP
- Formalització de la modificació en document administratiu, d'acord amb l'article 153 de la LCSP

30.5 No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que

no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Principis ètics

32.1 Les persones interessades en licitar, la persona adjudicatària i, si escau, les empreses subcontractes, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP,

o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) A més, la persona adjudicatària haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2 Les persones interessades en licitar, adjudicatàries i subcontractades, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, I CPV

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

De conformitat amb l'article 214 LCSP els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Ajuntament, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

No es preveu la subcontractació. Atenent a la naturalesa i condicions de la prestació objecte del contracte, el contractista haurà d'executar directament la totalitat del servei.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No es preveu.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-setena. Termini de garantia

2 mesos de la finalització del contracte.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos i arbitratge

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de 83/99 conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

40.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les

administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

IX. ANNEXOS

ANNEX I : DECLARACIÓ RESPONSABLE (ARXIU ELECTRÒNIC\Sobre A)

En/Na, amb DNI núm., en nom propi o en representació de, en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de, senyor Il·lustre, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a persona interessada en licitar del contracte per a la prestació de serveis de cuina a l'escola bressol "Els ninots", el qual es recull en l'expedient 281/2026.

- Que accepta de forma incondicionada el contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs que regeixen aquesta contractació, sense cap excepció o reserva.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 LCSP.
- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- Que, en cas de resultar preceptiu, està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors:

(Escollir una opció)

RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).

ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).

Està inscrita en la base de dades nacional de l'estat membre de la Unió Europea següent (indicar estat membre de la UE).

No està inscrita en el registre corresponent i faig/fa ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció. A aquest efecte declaro/declara que he/ha aportat la documentació preceptiva per a la inscripció i no he/ha rebut requeriment d'esmena.

En tot cas, autoritzo a la mesa o la unitat tècnica de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i

empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

- Pel què fa a la solvència exigida al plec de clàusules administratives particulars:
 - Que compleix amb la solvència exigida.
 - Que compleix amb la solvència requerida basant-se en mitjans d'altres entitats, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable a l'efecte.
- Que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, pel què es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar la persona adjudicatària.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional necessària per prestar l'objecte del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi el tractament de dades personals segons el que estableix el PCAP, s'ha d'indicar la següent informació:
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - Té previst subcontractar els serveis o els serveis associats a aquests, pel què s'indica el nom o perfil empresarial del subcontractista:
.....
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que el perfil de l'empresa és microempresa, petita o mitjana empresa, PIME:
 - SÍ
 - NO

- Que la plantilla de l'empresa:
 - Empra a menys de 50 persones treballadores.
 - Empra a 50 o més persones treballadores i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

 - SÍ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes:
 - SÍ
 - NO
 - NO està obligat per normativa.

Que, en cas de disposar d'un pla d'igualtat, aquest està inscrit en el Registre laboral corresponent, en aquest cas, el REGCON:

 - SÍ
 - NO

- Pel què fa a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
 - Està subjecte a l'IVA.
 - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Pel què fa a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
 - Està subjecte a l'IAE.
 - Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que autoritza l'Ajuntament de Lliçà de Vall perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries (AEAT i ATC) i de les obligacions vers la Seguretat Social.
 - SÍ
 - NO

- Que, en cas que la persona interessada en licitar tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, indico els noms i circumstàncies de les persones integrants i la participació de cadascuna d'elles, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari:

.....
.....

- Que, en cas de resultar la persona adjudicatària del contracte, es compromet a disposar durant tota la vigència del contracte, incloses les prorroques, de la assegurança de responsabilitat civil exigida amb els límits d'indemnització exigits en el PCAP, o en el seu defecte, aquella adequada a l'objecte del contracte i que garanteixi l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Amb el benentès que s'ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la l'Ajuntament de Lliçà de Vall pugui facilitar-les al servei E-Notum a aquests efectes.

Així mateix, si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la l'Ajuntament de Lliçà de Vall per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és..... Indicar les empreses que el componen:
.....
.....
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatària, es compromet a adscriure a

l'execució del contracte els mitjans personals i materials que es detallen en el PCAP i a aportar la documentació exigida en els plecs.

- Que amb l'objecte de garantir la imparcialitat en la contractació, no té cap conflicte d'interès que pugui afectar a l'exercici imparcial i objectiu de les funcions que es pugui veure compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.
- Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevols situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment de la prestació.
- Que coneix les implicacions i conseqüències administratives, sancionadores i/o judicials en cas d'obtenir una declaració falsa en relació al conflicte d'interès.

Document signat electrònicament.

ANNEX II: OFERTA ECONÒMICA I MILLORES AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT - CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA (ARXIU ELECTRÒNIC\Sobre B)

En/Na, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., declara sota la seva responsabilitat, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació per a la prestació de serveis de cuina a l'escola bressol "Els ninots", el qual es recull en l'expedient 281/2026, que es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs que la regeixen amb les condicions següents:

Criteri 1. Oferta econòmica per a cada anualitat (màxim 30 punts).

Preu	€ (en lletra)
	€ (en números)
IVA	€ (en lletra)
	€ (en número)
TOTAL	€ (en lletra)
	€ (en número)

**La proposta econòmica que es realitzi ha d'expressar clarament la quantitat en euros, en lletra i número. Ha d'indicar-se com a partida independent, l'Import sobre el Valor Afegit que ha de ser repercutit. En cas de discordança entre lletra i número prevaldrà la lletra.*

Criteri 2. Utilització d'un percentatge mínim d'aliments frescos i de proximitat (màxim 22 punts)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
del 91% al 100%	22 punts	
del 81% al 90%	12 punts	
del 75% al 80%	5 punts	
menys del 75%	0 punts	

Criteri 3. Utilització d'un percentatge mínim d'aliments bàsics provinents de l'agricultura ecològica (màxim 16 punts)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
del 81% al 100%	16 punts	
del 61% al 80%	12 punts	
del 41 al 60%	8 punts	
20% al 40%	2 punts	
menys 20%	0 punts	

Criteri 4. Varietat de peixos sense espina (màxim 4 punts)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
Bacallà	1 punt	
rap	1 punt	
lluç	1 punt	
llenguado	1 punt	

Criteri 5. Varietat de carns (màxim 3 punts)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
Vedella	1 punt	
Gall d'indi	1 punt	
Pollastre	1 punt	

Criteri 6. Varietats integrals (màxim 4 punts)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
arròs	2 punt	
pasta	2 punt	

Criteri 7. Xerrades sobre alimentació saludable (màxim 1 punt)

Proposta	Puntuació	Marcar amb una "X"
1 xerrada	0,5 punts	
2 xerrades	1 punt	

Així les coses:

- No declaro confidencial cap dada d'aquesta oferta.
- Declaro confidencial les dades d'aquesta oferta següents:

.....

Document signat electrònicament.



ANNEX III. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

ANTIGUITAT	CONTRACTE	CATEGORIA	HORES	SALARI BRUT ANUAL
04/09/2025	INTERINITAT	CUINER	40	23.368,32€
01/01/2009	INDEFINIT	CUINER	40	23.368,32€