



Núm. de Decret i Data:
2026GER000231 20/05/2026

DECRET DE GERÈNCIA

RELACIÓ DE FETS

1. El Consorci és una entitat de naturalesa associativa i de caràcter local que té per objecte la creació, gestió i prestació, de forma unificada de les activitats i dels serveis en matèria de residus, que són de la competència dels ens que l'integren. Gaudeix de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat jurídica i d'obrar per crear i gestionar serveis i activitats dintre de l'àmbit de les finalitats estatutàries, per a la qual cosa pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis que preveu la legislació de règim local.

Serveis Ambientals del Vallès oriental, SA, en endavant SAVO, SA, és una empresa pública de titularitat exclusivament del Consorci, que té la condició de mitjà propi instrumental i servei tècnic del Consorci i com a tal està obligada a realitzar els treballs que li encomani el Consorci en les matèries objecte de les seves funcions, d'acord amb les instruccions que aquest fixi unilateralment.

Tanmateix, SAVO, SA és l'encarregada de gestionar i operar les 25 deixalleries fixes que disposa el Consorci, motiu pel qual neix la necessitat de disposar de les habilitacions administratives corresponents pel seu correcte funcionament, en compliment amb la normativa ambiental i de seguretat.

Totes les activitats, incloses les deixalleries, han d'estar autoritzades per l'administració. La normativa vigent, té per objecte establir el sistema d'intervenció administrativa de les activitats amb incidència ambiental, en el qual es prenen en consideració les afeccions sobre el medi ambient i les persones.

Aquesta normativa reguladora en matèria d'activitats, amb caràcter general, és la determinada per la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. L'article 69 d'aquesta Llei, determina que les actuacions de control ambiental inicial s'han de dur a terme durant el període de posada en marxa de les instal·lacions a l'inici de l'activitat, i que aquest control inicial té per objecte verificar:

- a) L'adequació de l'activitat i de les instal·lacions al projecte autoritzat mitjançant una certificació del tècnic director o tècnica directora de l'execució.
- b) La conformitat del compliment de les condicions de l'autorització o la llicència ambientals, mitjançant l'acta de control d'una entitat col·laboradora de l'Administració ambiental, llevat que, per a les activitats de l'annex II l'ajuntament encomani els controls inicials als serveis tècnics municipals.
- c) Si escau, la documentació referida a assegurances obligatòries segons la legislació sectorial o la relativa a responsabilitat ambiental.

Des del Consorci s'han anat encarregat els projectes corresponents a les llicències ambientals de les diferents deixalleries.

Amb la resolució de les llicències, s'ha de realitzar el control inicial a través d'entitats col·laboradores de l'Administració.

Es veu necessari, per tant, la contractació i realització dels controls inicials d'aquestes activitats per part d'una entitat col·laboradora de l'administració, previstes per realitzar-se en el termini d'un any des de cada respectiva resolució.

Codi Segur de Verificació:
65d8ac74-4723-40cd-ae9f-df737441e56b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3268931
Data d'impressió: 21/05/2026 09:19:08
Pàgina 2 de 8

SIGNATURES
1.- IGNASI VALLS VILARO (Gerent), 20/05/2026 14:16:46
2.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 20/05/2026 19:36:43
3.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental. 2026GER000231 20/05/2026



2. L'acord marc del servei de control inicial de la xarxa de deixalleries gestionada pel Consorci, en el marc de les tramitacions de les corresponents llicències ambientals d'activitat, té per objecte seleccionar l'empresari amb el qual es podran celebrar contractes basats així com fixar les condicions generals d'adjudicació i execució a què s'hauran d'ajustar els contractes que es basin en aquest Acord marc.

Aquest acord marc es conclou amb un únic empresari per a cada lot.

L'objecte dels contractes basats en l'Acord marc és el servei de control inicial de la xarxa de deixalleries gestionada pel Consorci en el marc de les tramitacions de les corresponents llicències ambientals d'activitat.

Aquest control inicial haurà de ser realitzat d'acord a la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i a la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. El control haurà de ser realitzat per una Entitat Col·laboradora del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, que haurà d'estar habilitada per l'Oficina d'Accreditació d'Entitats Col·laboradores de Catalunya, segons el Decret 60/2015, de 28 d'abril, sobre les entitats col·laboradores de medi ambient, i inscrita amb el número d'habilitació corresponent en l'àmbit de prevenció i control ambiental d'activitats (PCAA). Tanmateix, la mateixa entitat col·laboradora de l'Administració de la Generalitat haurà d'estar autoritzada per tal d'actuar en l'àmbit de la prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

L'abast de l'Acord marc inclou 20 deixalleries de les que conformen la totalitat de la xarxa gestionada pel Consorci, a excepció de les 5 deixalleries de Granollers (Nord i Sud), Parets del Vallès, Montmeló i Montornès del Vallès que ja tenen el control inicial realitzat:

- Deixalleria de Les Franqueses
 - Deixalleria de Cardedeu
 - Deixalleria de Mollet del Vallès
 - Deixalleria de Sant Feliu de Codines
 - Deixalleria de La Llagosta
 - Deixalleria de La Roca del Vallès
 - Deixalleria de Santa Eulàlia de Ronçana
 - Deixalleria de L'Ametlla del Vallès
 - Deixalleria de Sant Celoni
 - Deixalleria de Santa Maria de Palautordera
 - Deixalleria de Bigues i Riells
 - Deixalleria de Caldes de Montbui
 - Deixalleria de Canovelles
 - Deixalleria de Castellterçol
 - Deixalleria de La Garriga
 - Deixalleria de Lliçà d'Amunt
 - Deixalleria de Lliçà de Vall
 - Deixalleria de Llinars del Vallès
 - Deixalleria de Martorelles
 - Deixalleria de Sant Antoni de Vilamajor
3. Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de prescripcions tècniques que regula l'Acord marc.
 4. La corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

71630000-3-1 Serveis d'inspecció i assaig tècnics
 5. El contracte es divideix en els lots següents:

Codi Segur de Verificació:
65d8ac74-4723-40cd-ae9f-df737441e56b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3268931
Data d'impressió: 21/05/2026 09:19:08
Pàgina 3 de 8

SIGNATURES
1.- IGNASI VALLS VILARO (Gerent), 20/05/2026 14:16:46
2.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 20/05/2026 19:36:43
3.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental. 2026GER000231 20/05/2026



LOT 1: Deixalleries de Bigues i Riells, Caldes de Montbui, Cardedeu, Castellterçol, la Garriga, Lliçà d'Amunt, Martorelles, Mollet del Vallès, Sant Celoni i Santa Maria de Palautordera.

LOT 2: Deixalleries de Canovelles, La Lagosta, La Roca del Vallès, L'Ametlla del Vallès, Les Franqueses del Vallès, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Feliu de Codines i Santa Eulàlia de Ronçana.

6. El valor estimat de l'Acord marc es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:

| VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC | IMPORT (IVA exclòs) |
|----------------------------------------------|---------------------|
| Valor estimar AM | 54.993,79 € |
| Possibles modificacions (fins al 20%) | 10.998,76 € |
| Total del valor estimat del contracte | 65.992,54 € |

El valor estimat per a cadascun dels lots és el següent:

| VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC – LOT 1 | IMPORT (IVA exclòs) |
|----------------------------------------------|---------------------|
| Valor estimar AM | 27.506,27 € |
| Possibles modificacions (fins al 20%) | 5.501,25 € |
| Total del valor estimat del contracte | 33.007,53 € |

| VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC – LOT 2 | IMPORT (IVA exclòs) |
|----------------------------------------------|---------------------|
| Valor estimar AM | 27.487,51 € |
| Possibles modificacions (fins al 20%) | 5.497,50 € |
| Total del valor estimat del contracte | 32.985,01 € |

7. L'Acord marc entra en vigor l'endemà de llur formalització i té una durada màxima de dos anys.
8. No es preveuen pròrrogues a l'Acord marc.
9. Els criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera exigits son els següents:

a) Condició de solvència tècnica i professional

Condició de solvència tècnica i professional única

Experiència en la realització dels serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència única:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates i el destinatari públic o privat.

En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de



l'empresari acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència única:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a:

- 19.254,39 €, IVA exclòs per al lot 1
- 19.241,26 €, IVA exclòs per al lot 2

b) Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar de la manera següent:

Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució del contracte.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de què es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:

Acreditar que es disposa del material i l'equip tècnic necessaris per a l'execució del contracte.

c) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.



Codi Segur de Verificació:
65d8ac74-4723-40cd-ae9f-df737441e56b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3268931
Data d'impressió: 21/05/2026 09:19:08
Pàgina 5 de 8

SIGNATURES
1.- IGNASI VALLS VILARO (Gerent), 20/05/2026 14:16:46
2.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 20/05/2026 19:36:43
3.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental. 2026GER000231 20/05/2026



B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a:

- 41.259,41 €, IVA exclòs per al lot 1
- 41.231,27 €, IVA exclòs per al lot 2

10. Els criteris d'adjudicació que serviran de base per a l'adjudicació de l'Acord marc són els que tot seguit es detallen per a tots els lots:

CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 80,00 punts.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Actuacions de control sense mostrejors de caire ambiental i prevenció d'incendis en deixalleria tipus GRAN | Fins a 3,00 punts |
| Actuacions de control sense mostrejors de caire ambiental i prevenció d'incendis en deixalleria tipus MITJANA | Fins a 43,00 punts |
| Actuacions de control sense mostrejors de caire ambiental i prevenció d'incendis en deixalleria tipus PETITA | Fins a 5,00 punts |
| Actuacions de mesurament de soroll en horari diürn | Fins a 23,00 punts |
| Actuacions per l'elaboració de l'informe oficial amb els resultats obtinguts al llarg de l'execució del control de l'establiment | Fins a 6,00 punts |

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cadascun dels preus oferts:



Codi Segur de Verificació:
65d8ac74-4723-40cd-ae9f-df737441e56b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3268931
Data d'impressió: 21/05/2026 09:19:08
Pàgina 6 de 8

SIGNATURES
1.- IGNASI VALLS VILARO (Gerent), 20/05/2026 14:16:46
2.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 20/05/2026 19:36:43
3.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental. 2026GER000231 20/05/2026



$$P_i = \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,9 \times IL)]} \times P_{\max}$$

On,

P_i = puntuació licitador i
P_{max} = punts totals a repartir
IL = import licitació
O_i = oferta del licitador i
O_{min} = millor oferta

CRITERI 2. Disposar de vehicle elèctric o híbrid per a l'execució del contracte. **10,00 punts.**

Es puntuarà amb 10,00 punts si s'ofereix un vehicle elèctric, amb 5,00 punt si és un vehicle híbrid i amb 0,00 punts si no s'ofereix.

L'acreditació d'aquest criteri serà mitjançant una declaració responsable, indicant en qualsevol cas la marca, model i matrícula del vehicle adscrit a la prestació del contracte.

En cas d'indicar més d'un vehicle es valorarà el de menys puntuació.

CRITERI 3. Experiència de la persona que assumeix la direcció tècnica (personal tècnic habilitat). **10,00 punts.**

Es valorarà amb la màxima puntuació el licitador que aporti la persona amb més experiència. La resta es valoraran de manera proporcional segons la fórmula següent:

Puntuació = (experiència oferta licitador i * puntuació màxima) / experiència màxima oferta.

L'experiència es justificarà mitjançant declaració responsable de l'entitat col·laboradora on consti el període d'adscripció de la direcció tècnica (personal tècnic habilitat), els àmbits d'actuació habilitats i les funcions desenvolupades.

Només es valorarà l'experiència durant el període d'habilitació indicat a la declaració.

11. L'Acord marc preveu les modificacions per a l'increment de generació de materials objecte del contracte a la planta respecte les previsions inicials de l'Acord marc.

FONAMENTS DE DRET

1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.



6. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
7. El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
8. El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny.
9. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.
10. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
11. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
12. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
13. El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017
14. La Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen.
15. L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

Per això, **DECRETO:**

1. Aprovar l'expedient de contractació de l'Acord marc del servei de control inicial de la xarxa de deixalleries gestionada pel Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental en el marc de les tramitacions de les corresponents llicències ambientals d'activitat, integrat pels documents següents:
 - a) La memòria tècnica de motivació de la necessitat de la contractació.
 - b) El plec de prescripcions tècniques.
 - c) El plec de clàusules administratives particulars.
 - d) L'estudi de costos.
 - e) L'informe jurídic preceptiu.
2. Convocar la licitació per a l'adjudicació de l'Acord marc mitjançant el procediment obert d'acord amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de



Codi Segur de Verificació:
65d8ac74-4723-40cd-ae9f-df737441e56b
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_3268931
Data d'impressió: 21/05/2026 09:19:08
Pàgina 8 de 8

SIGNATURES
1.- IGNASI VALLS VILARO (Gerent), 20/05/2026 14:16:46
2.- HELENA ISERTE ROVIRA (Secretària), 20/05/2026 19:36:43
3.- Consorci Gestió Residus Vallès Oriental. 2026GER000231 20/05/2026



contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

3. Publicar la licitació al Perfil del Contractant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i a l'eina Sobre Digital.

Document signat electrònicament