



Unitat tramitadora: Unitat Administració Fires

FIM/76/2026

Codi document: AFI1AI00LD

Assumpte: Plec clàusules administratives particulars

**CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT, DEL SERVEI D'ORGANITZACIÓ, PRODUCCIÓ, COORDINACIÓ I MUNTATGE DE LES ACTIVITATS INCLOSES AL FESTIVAL D'ESCALADA DE LA FIRA DE LA MUNTANYA**

ÍNDEX:

|   |    |
|---|----|
| 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ .....               | 3  |
| Clàusula 1. Objecte del contracte .....                                       | 3  |
| Clàusula 2. Lots objecte del contracte .....                                  | 3  |
| Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte .....                        | 4  |
| Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte .....  | 4  |
| Clàusula 5. Règim econòmic i forma de pagament .....                          | 7  |
| Clàusula 6. Durada del contracte i possibles pròrrogues .....                 | 8  |
| Clàusula 7. Règim jurídic del contracte .....                                 | 8  |
| Clàusula 8. Tipus de contracte, tramitació i procediment d'adjudicació .....  | 9  |
| Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics .....                          | 10 |
| Clàusula 10. Òrgan de contractació .....                                      | 11 |
| Clàusula 11. Perfil de contractant .....                                      | 11 |
| Clàusula 12. Capacitat per contractar .....                                   | 11 |
| Clàusula 13. Adscripció de mitjans per a l'execució del contracte .....       | 13 |
| Clàusula 14. Documents contractuals .....                                     | 13 |
| Clàusula 15. Presentació de proposicions .....                                | 13 |
| Clàusula 16. Contingut de l'oferta .....                                      | 16 |
| Clàusula 17. Criteris d'adjudicació del contracte .....                       | 19 |
| Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats .....             | 21 |
| Clàusula 19. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes .....    | 22 |
| Clàusula 20. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació .....          | 22 |
| Clàusula 21. Garanties .....  | 24 |
| Clàusula 22. Adjudicació i formalització del contracte .....                  | 24 |
| 2) DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ: .....                         | 25 |
| Clàusula 23. Condicions especials d'execució .....                            | 25 |
| Clàusula 24. Persona responsable del contracte .....                          | 26 |
| Clàusula 25. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte ..... | 27 |
| Clàusula 26. Drets i Obligacions de l'adjudicatari .....                      | 28 |



|  |    |
|--|----|
| Clàusula 27. Modificació del contracte .....   | 33 |
| Clàusula 28. Cessió .....  | 34 |
| Clàusula 29. Subcontractació .....   | 34 |
| Clàusula 30. Revisió de preus .....  | 34 |
| 3) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE .....                                     | 34 |
| Clàusula 31. Recepció i liquidació .....   | 34 |
| Clàusula 32. Termini de garantia.....  | 35 |
| Clàusula 33. Resolució del contracte .....   | 35 |
| 4) RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT .....  | 35 |
| Clàusula 34. Règim de recursos .....   | 35 |
| Clàusula 35. Jurisdicció competent .....   | 35 |
| ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE .....   | 37 |
| ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS.....                                      | 40 |
| ANNEX III. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ .....   | 42 |
| ANNEX IV. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA .....               | 43 |
| ANNEX V. OBLIGACIONS DE SEGURETAT I SALUT LABORAL I COORDINACIÓ EMPRESARIAL .....              | 45 |
| ANNEX VI. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS..... | 47 |



## **1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

### **Clàusula 1. Objecte del contracte**

Aquest contracte té per objecte la contractació de la prestació del servei d'organització, producció, coordinació i muntatge de les activitats incloses al Festival d'Escalada de la Fira de la Muntanya: Campionat Open Bloc d'Escalada i els seus espais (rocòdrom petit, rocòdrom gran i La Passera), com també l'escalada de la xemeneia del Sucre i la Tirolina. Aquest és un esdeveniment organitzat per l'Organisme Autònom de Fires i Mercats (en endavant OFIM) de l'Ajuntament de Vic.

L'organització del festival d'Escalada contempla diferents prestacions, que a títol enunciatiu i sense ser limitatiu, s'indiquen a continuació:

- Organització, producció i muntatge de l'Open Bloc d'Escalada i els seus espais (rocòdrom petit, rocòdrom gran i La Passera).
- Revisió i gestió de les inscripcions de les persones participants.
- Coordinació del personal, monitoratge, persones col·laboradores, equipadores i personal tècnic.
- Coordinació de la zona dels blocs.
- Treballar i coordinar conjuntament el disseny del Festival juntament amb l'equip tècnic de la Fira.
- Muntatge de l'escalada a la Xemeneia del Sucre i la Tirolina.
- Proposar i realitzar col·laboracions amb altres esdeveniments o agents de referència del sector que contribueixin a donar rellevància al Festival.
- Col·laborar en l'obtenció de recursos pel Festival i de totes aquelles eines que de manera directa i/o indirecta promocionin o difonguin el Festival.
- Treballar conjuntament amb l'equip tècnic de la Fira per aconseguir l'eficàcia i el bon funcionament del Festival.
- Participar en el tancament, valoració de l'edició i presentar idees de millora per les properes edicions.

Els Codis CPV (Vocabulari Comú de Contractes) corresponents a aquest contracte són:

Principal: 79952000-2 Serveis d'esdeveniments

Secundari: 92620000-3 Serveis relacionats amb els esports

### **Clàusula 2. Lots objecte del contracte**

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'ha analitzat la possibilitat de dividir l'objecte del contracte en lots independents.



No obstant això, es considera justificadament improcedent la divisió en lots del present contracte, atesa la naturalesa de les prestacions que en constitueixen l'objecte.

En concret, el contracte comprèn un conjunt de serveis estretament vinculats entre si, que inclouen l'organització, producció, coordinació i muntatge del Festival d'Escalada dins la Fira de la Muntanya, els quals requereixen una execució unitària, integrada i altament coordinada.

La possible divisió en lots comportaria els següents inconvenients:

- Risc per a la correcta execució tècnica del contracte, atesa la interdependència entre les diferents prestacions (muntatge d'estructures, coordinació de personal tècnic, desenvolupament de les activitats i gestió de la seguretat).
- Dificultat en la coordinació operativa entre diferents contractistes, especialment en un entorn amb activitats simultànies i amb requisits de seguretat elevats.
- Possible afectació a la seguretat de les persones participants i del públic assistent, en tractar-se d'activitats esportives en alçada que requereixen una direcció tècnica única i una responsabilitat clarament definida.
- Pèrdua d'eficiència en la gestió del contracte, tant des del punt de vista organitzatiu com econòmic, derivada de la fragmentació de responsabilitats.

Així mateix, la necessitat de garantir una unitat de criteri tècnic i una responsabilitat única en matèria de seguretat i execució fa imprescindible que totes les prestacions siguin assumides per un únic contractista.

En conseqüència, es considera que la divisió en lots podria dificultar l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic i comprometre la seva finalitat, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 99.3 b) de la LCSP, es justifica la no divisió en lots.

### **Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

El pressupost base de licitació (PBL) s'ha determinat d'acord amb el que disposa l'article 100 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), garantint la seva adequació als preus de mercat i als costos reals necessaris per a l'execució del contracte.

A tal efecte, el càlcul del Pressupost Base de Licitació s'ha realitzat a partir d'una estimació detallada dels **costos directes i indirectes**, tenint en compte els següents elements:

- **Costos directes**, principalment els de personal necessari per a la prestació del servei, calculats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen



equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi conveni núm. 79001905012002), en absència d'un conveni més específic aplicable a l'objecte del contracte, com també altres costos associats a la prestació, incloent materials, equips tècnics i recursos necessaris per al desenvolupament de l'activitat.

- **Costos indirectes**, incloent despeses generals, coordinació, gestió, logística i altres costos estructurals necessaris per a la correcta execució del servei.

El mètode de càlcul utilitzat és a **tant alçat**, en coherència amb la naturalesa del contracte i les prestacions definides.

El pressupost base de licitació s'ha determinat a partir del desglossament de costos incorporats en la present clàusula, en els quals es detallen els costos directes, principalment els de personal — desglossats per categories professionals, nombre d'hores estimades i cost/hora aplicable, que és superior al del conveni col·lectiu de referència—, així com els costos indirectes, el benefici industrial i la resta de components econòmics de l'explotació.

A aquests efectes, s'han tingut en compte referències sectorials corresponents a empreses que desenvolupen activitats esportives i d'entreteniment (Codi CNAE 93), no només pel que fa al benefici industrial, sinó també en relació amb l'estructura global de costos, incloent els percentatges relatius a despeses de personal, consum de mercaderies, altres despeses d'explotació i dotacions per amortitzacions de l'immobilitzat, degudament adaptats a les característiques específiques del contracte i justificats en l'expedient.

Aquesta metodologia garanteix que el pressupost base de licitació s'adequa als preus de mercat i als costos reals de la prestació.

La quantitat indicada com a pressupost base de licitació, IVA exclòs, constitueix el límit màxim de despesa que pot assumir l'Administració.

Les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores no podran superar l'import establert. En cas contrari, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació.

### **Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació és el de **20.776,90 €** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **17.170,99 €** euros de pressupost net i **3.605,91 €** euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del **21 %**.



| CÀLCUL DE LA MÀ D'OBRA DIRECTA I DEL PBL                      |                                      |              |                                    |               |                     |                                 |                        |
|---|--------------------------------------|--------------|------------------------------------|---------------|---------------------|---------------------------------|------------------------|
| Categoria professional  | Cost unitari<br>SENSE Seg.<br>Social | % Seg.Social | Cost unitari<br>AMB Seg.<br>Social | Núm. hores    | Import de<br>la MOD | Pressupost Base<br>de Licitació | Factor<br>correcció 6% |
| Coordinador/a (grup 1) 15%<br>dedicació durant 6,5 mesos      | 12,08                                | 33,00%       | 16,07                              | 175,50        | 2.820,78            |                                 |                        |
| Tècnic/a activitats (grup 2) 24<br>hores per tècnic/a         | 12,65                                | 33,00%       | 16,82                              | 168,00        | 2.826,50            |                                 |                        |
| <b>Total</b>  |                                      |              |                                    | <b>343,50</b> | <b>5.647,28</b>     | <b>17.170,99</b>                | <b>17.170,99</b>       |
| Percentatge de la MOD sobre el<br>total del cost de mà d'obra | 100,00%                              |              |                                    |               |                     |                                 |                        |

| CONCEPTE                                      | Import    | Percentatge |
|---|-----------|-------------|
| Ingressos d'expotació                         | 17.170,99 | 100,00%     |
| Consum de mercaderies                         | 2.933,72  | 17,09%      |
| Altres despeses d'expotació                   | 5.954,69  | 34,68%      |
| Despeses de personal                          | 5.647,28  | 32,89%      |
| Dotacions per a amortitzacions d'immobilitzat | 1.284,21  | 7,48%       |
| Resultat d'expotació                          | 1.351,09  | 7,87%       |

| PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ | Import           | Percentatge    |
|------------------------------|------------------|----------------|
| Costos directes              | 8.581,00         | 49,97%         |
| Costos indirectes            | 7.238,90         | 42,16%         |
| Benefici industrial          | 1.351,09         | <b>7,87%</b>   |
| <b>Total</b>                 | <b>17.170,99</b> | <b>100,00%</b> |
| IVA                          | 3.605,91         |                |
| Total IVA inclòs             | 20.776,90        |                |

### Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, és de CINQUANTA-UN MIL CINC-CENTS DOTZE EUROS AMB NORANTA-SET CÈNTIMS (51.512,97 €) , que té en compte les següents despeses:



| Any          | Base imposable del PBL | Base imposable de les pròrrogues | Modificacions previstes al PCAP | TOTAL              |
|--------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------------|--------------------|
| 2026         | 17.170,99 €            | 0                                | 0,00 €                          | <b>17.170,99 €</b> |
| 2027         |                        | 17.170,99 €                      | 0,00 €                          | <b>17.170,99 €</b> |
| 2028         |                        | 17.170,99 €                      | 0,00 €                          | <b>17.170,99 €</b> |
| <b>TOTAL</b> | <b>17.170,99 €</b>     | <b>34.341,98 €</b>               | <b>0,00 €</b>                   | <b>51.512,97 €</b> |

Aquest import inclou totes les prestacions previstes al PCAP i al PPT, i constitueix el valor estimat total del contracte als efectes de la LCSP.

D'acord amb l'article **101.4 LCSP**, el VEC s'ha calculat sense tenir en compte l'IVA i comprèn el conjunt de les obligacions econòmiques derivades del contracte per a tota la seva durada màxima.

#### **Clàusula 5. Règim econòmic i forma de pagament**

1. L'import del contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1C22 4311 226062 del pressupost vigent per a l'exercici 2026.

2. La forma de pagament serà única i s'efectuarà un cop hagi finalitzat el servei de l'annualitat, s'hagi presentat la factura corresponent de forma electrònica, prèvia acta de conformitat del servei, i aquesta hagi estat conformada i signada per la persona responsable del contracte i aprovada per la Presidència de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32a de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- Que l'òrgan de contractació és el President de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és l'Organisme Autònom de Fires i Mercats
- Que el destinatari és l'Organisme Autònom de Fires i Mercats
- Que el codi DIR3 és LA0006691.



- e) Que el codi de l'oficina comptable és LA0006691.
- f) Que el codi de l'òrgan gestor és LA0006691.
- g) Que el codi de la unitat tramitadora és LA0006691.

#### **Clàusula 6. Durada del contracte i possibles pròrrogues**

Per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima del servei i per donar resposta a les necessitats detectades la durada del contracte serà de sis mesos i quinze dies, que s'iniciarà l'1 de juny i finalitzarà el 15 de desembre.

Aquestes dates d'inici i finalització de les prestacions, són orientatives i queden subjectes a les possibles variacions que es puguin portar a terme per motius d'organització firal pels muntatges i desmuntatges de les respectives fires.

El contracte es podrà prorrogar per dues (2) anualitats més, essent la durada màxima del contracte, incloses les pròrrogues, de (3) tres anualitats.

Les pròrrogues s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que hi hagi un preavís d'almenys dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

En el cas que a la finalització del contracte inicial o de les corresponents pròrrogues no estigüés adjudicada i/o formalitzada la nova licitació pública, es podrà prorrogar el contracte per un període màxim de 9 mesos, amb les condicions que estableix l'article 29. 4 de la LCSP.

#### **Clàusula 7. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.
- c) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).



- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- f) Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- g) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- i) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries.
- j) Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.
- k) Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD).
- l) Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).
- m) Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- n) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- o) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- p) Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **Clàusula 8. Tipus de contracte, tramitació i procediment d'adjudicació**

El contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, on s'estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són



prestacions de fer, consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o un subministrament.

No està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE, i l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat**.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu en el seu conjunt de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 17 i els articles 145 i 146 de la LCSP.

#### **Clàusula 9. Mitjans de comunicació electrònics**

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu electrònic i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic, s'hi haurà d'accedir mitjançant certificat digital de la persona jurídica o altre mitjà d'identificació electrònica.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.



### **Clàusula 10. Òrgan de contractació**

L'òrgan competent per efectuar la present contractació i tramitar l'expedient, de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP és l'Alcaldia, òrgan que va delegar la seva competència a favor de la Presidenta de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats en data 4 de juliol de 2023.

### **Clàusula 11. Perfil de contractant**

El perfil del contractant és el mitjà electrònic que agrupa la informació i documents relatius a l'activitat contractual, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic als mateixos. D'acord amb el que estableix l'art. 63 de la LCSP, aquest organisme compta amb el perfil del contractant, al qual es podrà accedir a través de la següent direcció web:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ofim>

En el perfil del contractant s'hi publicarà el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

### **Clàusula 12. Capacitat per contractar**

#### **Capacitat per contractar**

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.
2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

5. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant el procediment simplificat abreujat, les empreses licitadores estan exemptes de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i no cal que estiguin inscrites en un registre oficial d'empreses licitadores. No obstant, l'òrgan de contractació podrà requerir en qualsevol moment la seva acreditació.

### **Solvència**

1. Les empreses licitadores hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presenten seguint el model de l'Annex I.

a) Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera del licitador haurà de ser alguna de les següents:

- **Volum anual de negocis:** que en l'exercici de major volum de negoci dels tres últims anys finalitzats, l'empresa licitadora ha assolit un volum anual de negocis igual o superior a una vegada i mitja (1,5) l'annualitat mitjana del contracte.
- La disposició d'**una assegurança d'indemnització per riscos professionals** vigent amb un capital assegurat mínim igual o superior al valor estimat del contracte. S'haurà d'aportar un compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

b) Solvència tècnica i professional

**Experiència en serveis similars:** Serveis o treballs efectuats durant els **tres (3) darrers anys**, de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte. A aquests efectes, es consideraran serveis de naturalesa similar aquells relatius a l'organització de competicions d'escalada o d'esports verticals

**Requisit mínim:**

L'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis indicats haurà de ser igual o superior al **70% de l'annualitat mitjana del contracte**.

2. Classificació del contractista: d'acord amb el previst en l'article 77 de la LCSP, en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial amb independència del seu valor estimat, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència. En la present licitació no existeix Grup ni Subgrup dels que consten a l'annex II del RGLCAP relatiu al tipus de contracte de la present licitació i, per tant, no es pot acreditar la solvència mitjançant classificació.

3. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals suficients que s'indiquen en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.



Aquests mitjans personals formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que s'adjudiqui. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 31.

4. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que mantinguin amb elles, per tal de disposar de la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que disposin efectivament durant tota la durada de l'execució del contracte dels recursos necessaris.

A aquests efectes, hauran d'aportar el compromís per escrit de les entitats o professionals corresponents.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

5. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la present clàusula. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### **Clàusula 13. Adscripció de mitjans per a l'execució del contracte**

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.

Aquests mitjans personals i/o materials formaran part de la proposta presentada per les empreses licitadores i, per tant, del contracte que s'adjudiqui. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 25.

### **Clàusula 14. Documents contractuals**

Són documents contractuals:

1. El plec de prescripcions tècniques
2. El present plec de clàusules administratives particulars.

### **Clàusula 15. Presentació de proposicions**



1. La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina web d'Oferta telemàtica accessible a l'adreça web següent: <http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ofim>

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un sol sobre digital, en el termini màxim de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant la bústia de notifikacions de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina d'Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina d'Oferta telemàtica el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'organisme. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

4. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).



5. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

7. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys tres dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys sis dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ofim>

8. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

9. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per a cadascun dels lots. Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **Clàusula 16. Contingut de l'oferta**

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex VI**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les empreses licitadores.

1. L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar **signats digitalment** per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.



La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

A l'interior de l'oferta telemàtica hi constarà la documentació següent:

**A) Declaració responsable**

La declaració responsable es presentarà conforme el model de l'**Annex I** d'aquest plec i que també s'adjunta com a plantilla a l'oferta telemàtica d'aquesta licitació inclòs en l'eina d'Oferta telemàtica.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurei en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

**Constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE).** Únicament en els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar:

- a. Declaració responsable segons model de l'Annex I omplerta per cada empresa participant.
- b. El document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas que se'ls adjudiqui el contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

**B) Oferta**

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquesta proposició els documents que conformen la seva oferta.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex II** a aquest plec inclòs en l'eina d'Oferta telemàtica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

**ADVERTÈNCIA**



**Els documents que s'inclouen en les proposicions (la declaració responsable, l'oferta i altra documentació que s'inclogui), han d'estar signats electrònicament i incorporats en format .pdf en la proposició**

2. A través de l'eina de Sobre Digital/Oferta telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 20 del present Plec.



### **Clàusula 17. Criteris d'adjudicació del contracte**

D'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la LCSP, en el procediment obert simplificat abreujat l'adjudicació es realitzarà exclusivament mitjançant criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules o barems objectius establerts en aquest plec.

L'adjudicació recaurà en l'oferta que obtingui la millor puntuació total d'acord amb els criteris següents:

#### **a) Criteris quantificables automàticament (fins a 100 punts)**

##### **1. Oferta econòmica: fins a 50 punts**

L'empresa licitadora presentarà una oferta econòmica que en cap cas podrà superar el pressupost base de licitació.

La valoració es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = P \times (O_m / O_v)$$

On:

**P<sub>v</sub>** = puntuació de l'oferta valorada

**P** = puntuació màxima del criteri (50 punts)

**O<sub>m</sub>** = oferta econòmica més baixa

**O<sub>v</sub>** = oferta econòmica de la licitadora

##### **2. Experiència específica de la persona adscrita al contracte com a coordinador/a: fins a 45 punts**

Es valorarà el nombre d'esdeveniments de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte, realitzats durant els últims cinc anys, de la persona que s'adscriu al contracte com a coordinador/a. A aquests efectes, es consideraran serveis de naturalesa similar aquells relatius a l'organització de competicions d'escalada o d'esports verticals.

Només es computaran els esdeveniments efectivament executats que no es considerin obligació de l'empresa licitadora com a requisit d'adscripció de mitjans personals.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:



- De 0 a 1 esdeveniments: **0 punts**
- De 2 a 3 esdeveniments: **15 punts**
- De 4 a 5 esdeveniments: **30 punts**
- 6 o més esdeveniments: **45 punts**

A aquests efectes, les empreses licitadores hauran d'incloure en la seva oferta una declaració responsable, inclosa en l'Annex II d'aquest plec, indicant el nom i cognoms de la persona coordinadora que s'adscriurà al contracte, la denominació dels esdeveniments, la tipologia, la data de realització i l'entitat organitzadora o contractant.

L'òrgan de contractació podrà requerir la documentació justificativa de la informació declarada en qualsevol moment. En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment l'experiència declarada mitjançant certificats de bona execució, contractes, factures o altres documents justificatius suficients.

La manca d'acreditació o la insuficiència de la documentació aportada comportarà la no valoració o la minoració de la puntuació corresponent a aquest criteri.

### **3. Criteri social: igualtat de gènere en l'execució del contracte (fins a 5 punts)**

Es valorarà el compromís d'adscripció de personal tècnic amb presència femenina en l'execució del contracte, com a mesura vinculada a la promoció de la igualtat efectiva en el desenvolupament de l'activitat objecte del contracte.

La puntuació s'atorgarà automàticament en funció del percentatge de dones sobre el total del personal tècnic adscrit al contracte:

- Fins al 20%: **1,25 punts**
- Del 20,1% al 40%: **2,5 punts**
- Del 40,1% al 50%: **3,75 punts**
- Més del 50%: **5 punts**

L'acreditació dels criteris es realitzarà mitjançant declaració responsable inclosa en l'oferta (Annex II), sens perjudici de la seva comprovació posterior. La falsedat en la declaració comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, o si escau, la resolució del contracte.

Aquest compromís tindrà caràcter d'obligació contractual durant tota l'execució del contracte.

En cas d'incompliment, es podrà acordar la imposició de penaltats d'acord amb el que estableix aquest plec. En funció de la gravetat, reiteració o persistència de l'incompliment, aquest podrà ser considerat com a incompliment greu als efectes de resolució del contracte.



L'empresa adjudicatària haurà de justificar, quan sigui requerida per l'òrgan de contractació, el compliment efectiu del percentatge de personal adscrit mitjançant la documentació laboral corresponent o qualsevol altre mitjà de prova admissible.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre en que es relacionen:

- Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- Les empreses licitadores amb major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el major nombre de personal fix amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

#### **Clàusula 18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

Es consideraran ofertes desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en algun dels supòsits regulats per l'art. 85 del RGLCAP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, d'acord amb l'article 149.4 de la LCSP 2017, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **5 dies hàbils**, a comptar des de la data de recepció del requeriment, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'òrgan de contractació decidirà l'acceptació de la proposició o rebuig de forma motivada, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



### **Clàusula 19. Obertura de proposicions i classificació de les ofertes**

De conformitat amb l'article 326.1 la constitució de la mesa de contractació és potestativa en els procediments oberts simplificats abreujats i en aquest procediment no es constituirà.

Una vegada finalitzat el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació, a través del servei de l'OFIM, procedirà a l'obertura de proposicions i, a la valoració de les ofertes d'acord amb els criteris de valoració automàtica establerts en aquest plec. D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura de les proposicions no es farà en acte públic i es durà a terme a través de la plataforma e-licita per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació de proposicions.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, l'òrgan de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en les proposicions i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, l'òrgan de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vic.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició o aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Una vegada valorades les ofertes, l'òrgan de contractació procedirà a classificar-les per ordre decreixent de valoració i a proposar l'adjudicació a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació.

### **Clàusula 20. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**



1. El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** a comptar des del dia següent a aquell en què rebí el requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la disposició dels mitjans que es compromet a adscriure al contracte aportant la documentació que s'indica a la clàusula 13 del present Plec.
- b) Acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la personalitat jurídica de l'empresari, així com l'acreditació de la representació de les persones signants de els ofertes, aportant la documentació d'acord amb el que preveu la clàusula 12 d'aquest Plec.
- c) Acreditació de les assegurances requerides en aquest plec.
- d) Relació del material i del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- e) Acreditar documentalment la informació declarada en la seva oferta, en els termes establerts a la clàusula 17.
- f) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

2. En el cas que l'empresa adjudicatària, en la declaració responsable no hagi autoritzat a l'OFIM a la consulta dels documents justificatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, caldrà que porti la documentació següent:

1. En relació amb l'**Impost sobre Activitats Econòmiques**:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social**:



- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

### **Clàusula 21. Garanties**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional. De conformitat amb l'article 159 apartat 6 de la LCSP, tampoc es requereix la constitució de garantia definitiva per a la present contractació.

### **Clàusula 22. Adjudicació i formalització del contracte**

1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vintena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. L'adjudicació del contracte s'efectuarà per la Presidenta de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats en base a les competències delegades per resolució d'alcaldia de data 4 de juliol de 2023. La resolució es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de la seu



electrònica de l'Ajuntament de Vic, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

La notificació continuarà, en tot cas, la informació necessària per permetre als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, d'acord amb l'article 151.2 de la LCSP.

2. El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte, utilitzant el model disponible a l'**annex III** d'aquest plec.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

## **2) DISPOSICIONS RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **Clàusula 23. Condicions especials d'execució**

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, vinculades a l'objecte del contracte i de compliment obligatori per part de l'empresa adjudicatària:

#### **1. Condició de caràcter social i territorial**

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la col·laboració efectiva amb entitats esportives, preferentment del municipi de Vic o ubicades al seu entorn territorial immediat, i a centres formatius vinculats a l'àmbit de l'esport i l'escalada, amb la finalitat de fomentar la participació, la promoció de l'activitat esportiva i la integració del Festival en el teixit esportiu i formatiu del territori on es desenvolupa l'esdeveniment.

Aquesta col·laboració haurà de materialitzar-se en actuacions reals i verificables, com a mínim en una de les següents:

- Participació activa d'entitats o centres formatius en l'organització o desenvolupament d'activitats del Festival
- Accions de promoció i difusió dirigides a la participació de persones vinculades a entitats o centres del territori
- Col·laboració en activitats formatives, divulgatives o de dinamització vinculades al Festival

#### **2. Condició d'igualtat de gènere i no discriminació**

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en l'execució del contracte, mitjançant:



- L'aplicació de mesures d'igualtat en l'organització del personal
- L'absència de discriminació en la selecció i assignació de funcions
- La promoció de la participació equilibrada de dones i homes en les activitats del Festival, especialment en rols tècnics i esportius

### **3. Condició d'inclusió social**

L'empresa adjudicatària haurà de promoure, en la mesura del possible, la participació en l'execució del contracte de:

- Combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta a les dones i el de llarga durada
- Persones amb discapacitat
- Persones en situació o risc d'exclusió social
- Ja sigui mitjançant contractació directa o mitjançant col·laboració amb entitats socials o empreses d'inserció.

### **4. Condició de formació i transferència de coneixement**

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, durant l'execució del contracte, accions de formació o participació pràctica dirigides a:

- Persones vinculades a centres formatius
- Personal en formació en l'àmbit esportiu
- Relacionades amb l'organització d'esdeveniments esportius o activitats d'escalada.

### **5. Condició de sostenibilitat ambiental**

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar mesures per reduir l'impacte ambiental del Festival, incloent:

- Ús de materials reutilitzables o reciclables
- Reducció de residus generats
- Gestió adequada dels residus

### **Clàusula 24. Persona responsable del contracte**

Als efectes de l'article 62 de la LCSP, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En aquest sentit, la persona responsable del contracte **és la gerent de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats**, que és a qui li correspondrà bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:



- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- c) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- d) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista i, si escau, proposar les pròrrogues corresponents.
- e) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

### **Clàusula 25. Compliment dels terminis i correcta execució del contracte**

1. L'empresa contractista està obligada a complir el terminis fixats per a l'execució del contracte en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques.

2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

3. Si l'empresa contractista, per causes imputables a la mateixa, incompleix parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

4. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes, de les obligacions indicades en els plecs o de les condicions especials d'execució establertes d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

- Sanció de més d'un 1% fins a un 5% del preu d'adjudicació del contracte, exclòs l'IVA.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:



- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

En cas que la infracció comesa per l'empresa contractista sigui molt greu, l'òrgan de contractació podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins el 10% de l'import d'adjudicació del contracte.

5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

6. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

7. L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

## **Clàusula 26. Drets i Obligacions de l'adjudicatari**

### **1. Drets de l'adjudicatari**

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu convingut per la prestació realitzada, en els termes previstos en aquest plec i en la LCSP.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i d'acord amb el que estableix la clàusula 5 del present plec.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de l'acta de recepció o dels documents que acreditin la conformitat dels béns lliurats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210 LCSP, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per tal que doni lloc a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de recepció del servei.

### **2. Obligacions específiques de l'adjudicatari**



Són **obligacions essencials d'execució** del contracte les següents:

- a. El compliment dels terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.
- b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- c. El compliment de la proposta de l'adjudicatari segons el preu ofertat.
- d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- e. L'empresa contractista s'obliga a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- f. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- g. Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar prèviament a l'adjudicació del contracte la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la relació nominal de treballadors (TC2) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà la filiació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

A més, el contractista ha de complir amb les **obligacions específiques** següents:

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'**annex V** de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.



- b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'OFIM derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.  
Així mateix, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica que es generi dels serveis objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista haurà de garantir el compliment estricte de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, especialment en relació amb:
- Muntatge i desmuntatge d'estructures (rocòdroms, tirolines, etc.)
  - Activitats d'escalada i treballs en alçada
  - Coordinació de seguretat durant el desenvolupament del Festival
- Haurà de disposar de:
- Pla de seguretat específic del servei
  - Personal qualificat i degudament acreditat
  - Protocols d'actuació en cas d'emergència
  - Assegurança de responsabilitat civil i d'accidents
- e) L'empresa contractista està obligada a tenir una pòlissa de Responsabilitat Civil que cobreixi les responsabilitats que pugui tenir en l'execució d'aquest contracte, amb uns capitals mínims de: 300.000 € i 150.000 € per víctima, que inclou l'accident de treball. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.
- f) L'empresa contractista està obligada a contractar una assegurança d'accidents que puguin patir les persones participants i el monitoratge durant la realització de les diverses activitats organitzades per l'empresa contractista dins el festival d'escalada de la Fira de la Muntanya. Els capitals mínims seran: 7.500 € mort accident, 15.000 € incapacitat permanent absoluta accident, 15.000 € incapacitat accident segons barem i assistència sanitària accident il·limitada. Aquesta pòlissa ha d'estar vigent durant la durada del contracte o les possibles pròrrogues i el no abonament de la prima a la companyia es considerarà com una infracció molt greu del contractista.
- g) A adquirir els materials necessaris per a l'execució del contracte seguint les pautes de qualitat i els tipus de material establerts en els plecs de prescripcions tècniques.



- h) L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques, garantint en tot moment la seva disponibilitat efectiva durant el període d'execució.

En particular, s'haurà de disposar, com a mínim, d'un/a coordinador/a i del nombre de tècnics/ques esportius requerits per a la correcta prestació del servei, d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques.

El personal valorat com a criteris d'adjudicació haurà de ser efectivament adscrit a l'execució del contracte.

La persona coordinadora adscrita haurà de reunir, com a requisit mínim de l'execució, experiència acreditable en almenys l'organització d'1 esdeveniment d'escalada o d'esports verticals en els darrers cinc anys, entenent-se per experiència acreditable la participació efectiva en l'organització o coordinació tècnica d'esdeveniments de naturalesa anàloga, amb capacitat real per assumir les funcions d'interlocució, coordinació i supervisió del servei, de manera que aquest requisit es configura com a condició mínima associada al mitjà personal adscrit i no com a criteri de selecció o de solvència, i la seva verificació es realitza en el tràmit previ a l'adjudicació amb la documentació que s'indica en aquesta clàusula.

La persona coordinadora i les persones tècniques esportives adscrites hauran de disposar de formació i aptitud adequades per executar treballs d'assegurament, equipament i suport tècnic de les activitats del Festival, i l'empresa adjudicatària garantirà que el personal adscrit pot executar les tasques crítiques del servei amb seguretat i qualitat, mantenint l'estabilitat de l'equip i evitant substitucions no autoritzades que comprometin l'execució; atès que els compromisos de mitjans adscrits, un cop integrats en el contracte, han de complir-se en els termes ofertats i poden ser objecte de control de la seva efectivitat.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar documentalment, si li requereix l'òrgan de contractació, la disponibilitat efectiva del personal mínim adscrit i, en particular, el compliment del requisit mínim d'experiència de la persona coordinadora, mitjançant la presentació d'evidències suficients i verificables, com ara certificats de bona execució, contractes, factures o documents equivalents que permetin identificar l'esdeveniment, la data i el rol exercit, sens perjudici de la possibilitat de requerir aclariments o esmenes formals quan resultin procedents i no alterin el sentit del compromís assumit, i tot això amb la finalitat que l'òrgan de contractació pugui examinar minuciosament les proves aportades i verificar que el licitador podrà efectivament utilitzar els mitjans personals invocats durant l'execució.

La dotació mínima de personal adscrit i el requisit mínim d'experiència funcional de la persona coordinadora tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte, en la mesura que constitueixen un compromís de mitjans personals integrat en l'execució i necessari per garantir la correcta prestació, i el seu incompliment, la manca d'adscripció efectiva, la substitució no autoritzada o la no acreditació prèvia en el tràmit corresponent habilitarà l'òrgan de contractació per aplicar les conseqüències previstes als plecs, incloent la possibilitat d'exclusió de la millor oferta si no queda acreditada l'efectivitat de l'adscripció en el moment procedent o, durant l'execució, l'aplicació de penalitats o, si escau, la resolució



contractual, segons la qualificació d'obligació essencial i el règim de control de compromisos d'adscripció.

- i) D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la Llei esmentada.

Tanmateix, per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a continuació:

- Els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves formes.
- Els contractistes han de comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Els contractistes no celebraran cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula podrà ser causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

- j) D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial en el moment de presentar la seva oferta. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

- k) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. I també s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, en tot allò que no s'oposi al



Reglament (UE) 2016/679 esmentat en primer lloc. L'empresa contractista ha de complir amb el que disposa la disposició addicional 25a de la LCSP 2017.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- l) L'empresa contractista ha de complir les obligacions recollides en l'**Annex IV** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- m) L'empresa contractista s'haurà de responsabilitzar de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinar les seves activitats empresarials d'acord l'**Annex V** d'aquest plec.
- n) A complir amb la resta d'obligacions establertes en aquest plec, i en el plec de prescripcions tècniques.

#### **Clàusula 27. Modificació del contracte**

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, seguint el procediment regulat a l'article 191, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 22 d'aquest plec.

5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.



### **Clàusula 28. Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 29. Subcontractació**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'OFIM, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP. I el pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

### **Clàusula 30. Revisió de preus**

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la revisió de preus.

## **3) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 31. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

S'aixecarà acta de conformitat del servei en la que l'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes en el contracte, dins el mes següent a la finalització de l'objecte del contracte.



### **Clàusula 32. Termini de garantia**

Excepcionalment no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa d'aquesta contractació.

### **Clàusula 33. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **4) RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT**

### **Clàusula 34. Règim de recursos**

1. Els actes de preparació i d'adjudicació d'aquest contracte i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, i extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, llevat del cas en què les modificacions es trobin previstes en el plec i acordar-ne la resolució i els seus efectes són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **Clàusula 35. Jurisdicció competent**

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i



**Ajuntament de Vic**

Organisme Autònom de  
Fires i Mercats (OFIM)



Codi de verificació

0P063S5Q4K3P5C2U0HWW

podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.



## ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En ..... amb DNI núm. ....  
en nom propi (o en representació de ..... amb NIF.....), de  
la qual actua en qualitat de.....(administrador únic, solidari, mancomanat o apoderat  
solidari), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data .... i número  
de protocol ....., **declara sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de  
prestació dels serveis d'organització, producció, coordinació i muntatge de les activitats incloses al  
Festival d'Escalada de la Fira de la Muntanya (Exp. FIM/76/2026).

1. Que les facultats de representació que ostento són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorro en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
2. Que l'empresa a la que represento disposa de capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71.
3. Que l'empresa a la que represento està constituïda vàlidament, disposa de l'habilitació professional suficient i de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
4. Que l'empresa a la que represento reuneix els requisits mínims de solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives particulars que regeix la licitació, que tenen caràcter de requisits d'aptitud per a contractar, o si s'escau, la classificació corresponent.

*Que a data d'avui dispeno d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import mínim de **51.512,97 €** i em comprometo a mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte i, si s'escau, pròrrogues del contracte. (en el cas que no s'esculli acreditar la solvència econòmica mitjançant el volum anual de negoci i s'opti per acreditar la solvència econòmica mitjançant una assegurança de riscos professionals).*

5. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
6. Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals que s'indiquen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.



7. Que l'empresa a la que represento està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
8. Que l'empresa a la que represento:
- No pertany a cap grup empresarial
  - Pertany al grup empresarial..... del que formen part les societats següents: .....
9. Que els següents documents i/o dades presentats en aquesta licitació que es consideren confidencials són:
- .....
- .....
- .....
- No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.
10. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, l'empresa a la que represento es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 20 del plec de clàusules administratives particulars.
11. Que l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions i comunicacions electròniques relacionades amb aquesta contractació és: .....
- Si l'adreça electrònica a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'OFIM per tal de fer la modificació corresponent.
12. Que l'empresa licitadora es troba emplaçada a la següent adreça:..... i el seu telèfon de contacte és:.....
13. Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques   | Marcar amb una creu |
|-----------------|--|---------------------|
| Microempresa    | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.                                      |                     |
| Petita empresa  | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.                                     |                     |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. |                     |
| Gran empresa    | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.          |                     |



*(apartats a incloure en la declaració, només si s'escau):*

14. Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.
15. Que l'empresa a la que represento té intenció de celebrar els subcontractes amb les empreses següents....., per tal de realitzar les següents prestacions ..... , que representen en la seva totalitat el .....% sobre l'import total pressupostat.
16. Que l'empresa a la que represento se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. *(En el cas d'empreses estrangeres).*
17. Que l'empresa a la que represento té intenció de recórrer a les capacitats d'altres empreses i professionals per a la solvència necessària per subscriure el contracte, i que a tal efecte es compromet a demostrar a l'OFIM que pot disposar dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats corresponents. Aquestes entitats no es troben incurses en prohibició de contractar i disposen dels mitjans necessaris, comproment-se a posar-los a disposició durant tota l'execució del contracte. En el cas de recórrer a capacitats relatives a experiència o titulació, aquestes entitats participaran en l'execució del contracte. *(En el cas de recórrer a solvència externa).*
18. Que l'empresa a la que represento està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*
19. Que l'empresa a la que represento disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. *(En el cas d'empreses de més de 50 treballadors).*

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura).



**ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

En ..... amb DNI núm. ....  
en nom propi (o en representació de ..... amb NIF.....),,  
declara que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de **la prestació dels serveis d'organització, producció, coordinació i muntatge de les activitats incloses al Festival d'Escalada de la Fira de la Muntanya**, amb expedient número **FIM/76/2026**, es compromet (**en nom propi / en nom i representació de l'empresa**) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el plec de condicions administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte, els accepto íntegrament i, em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte, amb subjecció als esmentats plecs amb les següents condicions :

**1.- Oferta econòmica**

Preu màxim anual net sense IVA: ..... € (.....euros).

.....% d'IVA .....€ (.....euros).

Preu total màxim anual (inclòs el .....% d'IVA) .....€ (.....euros).

*(S'han d'expressar clarament les quantitats en lletres i en xifres)*

El pressupost base de licitació és el de **20.776,90 €** euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: **17.170,99 €** euros de pressupost net i **3.605,91 €** euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del **21 %**.

**2. Experiència específica de l'empresa en l'organització de competicions d'escalada o esports verticals en els darrers 5 anys de la persona que s'adscriurà al contracte com a coordinadora:**

| NOM I COGNOMS DE LA PERSONA COORDINADORA | DENOMINACIÓ DE L'ESDEVENIMENT | TIPOLOGIA | DATA DE REALITZACIÓ | ENTITAT ORGANITZADORA O CONTRACTANT |
|--|-------------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------------|
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |
|  |                               |           |                     |                                     |



**3. Em comprometo a portar a terme el següent criteri social relacionat amb la igualtat de gènere en l'execució del contracte:**

| <b>Dones sobre el total</b> | <b>M'hi comprometo<br/>(indicar sí o no)</b> |
|-----------------------------|--|
| Del 0% al 20%               |  |
| Del 20,1% al 40%            |  |
| Del 40,1% al 50%            |  |
| A partir del 50,1%          |  |

(Lloc, data i signatura)



### ANNEX III. MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

El Sr./a. \_\_\_\_\_,  
amb DNI núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_,  
assabentat/da de l'adjudicació a favor meu /(o de l'empresa a la que represento) de la contractació  
relativa a **la prestació dels serveis d'organització, producció, coordinació i muntatge de les  
activitats incloses al Festival d'Escalada de la Fira de la Muntanya**, amb expedient número  
FIM/76/2026, accepto plenament l'adjudicació del contracte aprovada per la Presidenta de  
l'Organisme Autònom de Fires i Mercats en data \_\_\_\_\_, als efectes del previst a  
l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

(Lloc, data i signatura)



#### **ANNEX IV. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb les persones treballadores destinades a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en el municipi de Vic, en els espais indicats en el plec tècnic i pel personal tècnic de l'organització dels esdeveniments. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
  
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



## **ANNEX V. OBLIGACIONS DE SEGURETAT I SALUT LABORAL I COORDINACIÓ EMPRESARIAL**

El contractista haurà de complir estrictament amb allò que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i les seves disposicions de desenvolupament complementàries i quantes d'altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels treballs a desenvolupar o susceptibles de produir-les.

En compliment del deure de protecció, el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, tot això, en els termes que estableix la citada Llei 31/1995.

El contractista planificarà l'acció preventiva en l'execució dels treballs objecte del contracte a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials.

La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb ocasió de l'elecció d'equips de treball i de l'acondicionament dels llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.

El contractista adoptarà, per a l'execució del contracte, les mesures necessàries amb la finalitat de que els equips de treball siguin adequats per al treball que s'hagi de realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors que hagin d'utilitzar-les.

El contractista haurà de proporcionar als seus treballadors equips de protecció individual adequats per a la realització de les seves funcions i vetllar pel seu ús efectiu dels mateixos quan per la naturalesa del treball sigui necessari.

El contractista adoptarà les mesures adequades per a que els treballadors rebin totes les informacions necessàries en relació amb els riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors en l'execució dels treballs objecte del contracte tant aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció. Igualment, s'informarà als treballadors sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció aplicable als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.

El contractista haurà de garantir que cada treballador adscrit a l'execució objecte del contracte rebi una formació teòrica i pràctica, suficient i adequada, en matèria preventiva, tant en el moment de la



contractació, qualsevol que sigui la duració o modalitat d'aquesta, com quan es produeixin canvis en les funcions que realitzin i s'introdueixin noves tecnologies o canvis d'equips de treball.

Participació dels treballadors i coordinació:

El contractista complirà amb les obligacions legals en matèria de designació de treballadors per ocupar-se del compliment del deure de prevenció de riscos; constitució del corresponent servei de prevenció o concertació d'aquest servei amb una entitat especialitzada aliena a l'empresa, així com amb les obligacions en matèria de constitució d'un Comitè de Seguretat i Salut amb les facultats i competències que l'atorga la normativa de prevenció de riscos laborals.

El contractista durà a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

Subcontractació:

Si el contractista subcontracta a altres empreses, (sense perjudici de la preceptiva comunicació municipal) per a l'execució del contracte haurà de vigilar el compliment per aquests sub-contractistes de la normativa de prevenció de riscos laborals, de conformitat amb l'establert als articles 24, 28 i concordants de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i el Decret 216/1999, de 5 de febrer, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball en l'àmbit de les empreses de treball temporal.

Responsabilitats:

L'incompliment pel contractista de les seves obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals donarà lloc a responsabilitats administratives, així com, en el seu cas, a responsabilitats penals i civils pels danys i perjudicis que puguin derivar-se d'aquest incompliment. Igualment, el contractista respondrà solidàriament amb els sub-contractistes de l'incompliment d'aquests.

Les responsabilitats administratives que es puguin derivar de la relació contractual, seran compatibles amb les administratives que resultin imposades per l'Autoritat Laboral; així com, amb les indemnitzacions pels danys i perjudicis causats i amb les de recàrrec de prestacions econòmiques del sistema de la Seguretat Social que puguin ser fixades per l'administració competent.



## **ANNEX VI. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD l'Organisme Autònom de Fires i Mercats informa al contractista:

**Denominació de l'activitat de tractament:** servei d'organització, producció, coordinació i muntatge de les activitats incloses al Festival d'Escalada de la Fira de la Muntanya.

**Responsable:**

Organisme Autònom de Fires i Mercats  
P5829901G  
C. Historiador Ramón d'Abadal i de Vinyals, núm. 5, 2a planta  
08500 Vic (Barcelona)

Delegat de Protecció de Dades: [dpdofim@vic.cat](mailto:dpdofim@vic.cat)

**Finalitat:** gestió del procediment de licitació del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte, sense prendre decisions automatitzades que afectin als interessats.

**Temps de conservació:** les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

**Legitimació del tractament:** compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcta prestació dels serveis.

**Destinataris de cessions o transferències:** no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.



**Drets de les persones interessades:** Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a [www.vic.cat](http://www.vic.cat) drets o contactant amb el DPD: [dpdfim@vic.cat](mailto:dpdfim@vic.cat). Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

**Mesures de seguretat:** l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

**Confidencialitat de la informació:**

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic. Per aquest motiu, les Parts assumeixen l'obligació de guardar-la com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta informació confidencial no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

**Responsabilitats:** L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.



Tanmateix, l'adjudicatari es compromet a entregar, prèvia formalització del contracte, una declaració responsable en la que consti la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. El contractista assumeix l'obligació de comunicar a l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic qualsevol modificació al respecte durant la vigència de la relació contractual.

Tanmateix, l'adjudicatari haurà de fer constar a l'oferta si existeix previsió de subcontractació dels servidors o dels serveis associats als mateixos i, en cas afirmatiu, determinar el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Cadascuna de les parts faculta a l'altra part per a repercutir-li els costos incloent tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de reclamacions de les persones afectades, per negligència i/o falta de confidencialitat, ús i/o tractament indeguts de les dades personals, incloent expressament qualsevol imports derivats de les sancions que eventualment pogués imposar-li l'Agència de Protecció de Dades per l'incompliment o compliment defectuós de la normativa aplicable, sempre que aquests costos siguin conseqüència d'un incompliment imputable a l'altra part. Així mateix, cadascuna de les parts comunicarà a l'altra part les reclamacions que en aquest sentit rebí per a que aquesta pugui assumir al seu càrrec la defensa legal. La part a qui li sigui imputable l'incompliment haurà d'actuar en tot moment de forma coordinada amb l'altra part, amb obligació de preservar la imatge d'aquesta última.

**Seguretat:** El proveïdor es comprometrà a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

El proveïdor es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament de Vic degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.