

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE NETEJA DE LES OFICINES DE L'INSTITUT D'ESTUDIS ESPACIALS DE CATALUNYA**1. Objecte del contracte i descripció de les instal·lacions**

El present contracte té per objecte la prestació dels serveis de neteja de les oficines de l'Institut d'Estudis Espacials de Catalunya (en endavant, IEEC) situades a la planta 2^a de l'Edifici RDIT del Campus Baix Llobregat de la Universitat Politècnica de Catalunya (en endavant, UPC), Carrer Esteve Terrades, 1, 08860 Castelldefels, Barcelona.

Les condicions de l'objecte del contracte es concreten en les següents:

- a) Neteja de les noves oficines de l'IEEC. La prestació del servei contractat es realitzarà de dilluns a divendres, en jornada diürna, no festiva, durant 12 mesos de l'any sota la coordinació del responsable del contracte amb la freqüència indicada en la clàusula 2 del present plec.
- a) La superfície de les oficines de l'IEEC, situades al Carrer Esteve Terrades 1, Edifici RDIT del Campus del Baix Llobregat de la UPC planta 2^a (total 612,34 m2):
 - Seu IEEC despatxos 208, 209, 211, 211C, 212, 213: 528,29 m2
 - Espai Philab (despatx 214): 84,05 m2.

Els productes de neteja, maquinària, equips de protecció, entre d'altres, necessaris per a desenvolupar el servei seran subministrats per l'empresa de neteja.

2. Serveis i freqüències de neteja a aplicar en les dependències de l'IEEC

A continuació es desglossa els serveis i les freqüències de neteja a aplicar en les diferents dependències de l'IEEC:

Serveis	Diari	Quinzenal	Mensual	Bimestral	Trimestral	Semestral	Anual
OFICINES SALES DE REUNIONS MENJADOR/ OFFICE DESPATXOS							
Inspecció de l'àrea de treball							
Mopat/ aspirat i fregat							
Netejar taules i taulells							
Repàs de cadires							
Treure la pols als aparells de sobretaula: ordinadors, teclats, etc.							
Neteja d'elements en superfície verticals							
Neteja de portes i marcs							
Eliminar empremtes a les entrades dels despatxos							
Ventilació de les dependències							



Buidatge i neteja de les papereres							
Desempolsat de parets							
Desempolsar Interruptors, extintors, Quadres i ròtols							
Repàs de la pols a les parts altes del mobiliari							
Neteja a fons taules de treball							
Neteja a fons mobiliari							
Neteja de cadires							
Netejar prestatgeries (superfícies plenes)							
Netejar prestatgeries (superfícies lliures)							
Aspirat de la pols part superior dels elements insonoritzants							
Neteja de racons i sòcols							
Netejar tapisseries de les cadires, butaques i seients.							
ARXIU							
Escombrar i fregar paviments							
Aspirat de prestatges lliures							
Anul·lat de pols en parets							
Neteja de portes i poms							
VIDRES							
Repàs empremtes de contacte a les portes d'accés							
Repàs empremtes a les entrades							
Repàs empremtes a les mampares							
Neteja de vidres interiors							
Neteja de mampares per ambdues cares							
Neteja vidres finestres (cara interna)							
Neteja de marcs, perfils i finestres							



3. Personal i horaris a assignar en aquest servei

El personal assignat en aquest servei és el següent:

Lloc	Nº netejadors	Qualificació	Horari	Freqüència
Edifici RDIT del planta 2 ^a C/ Esteve Terrades, 1	1	Netejador/a	De 6:00 a 10:00 h	De dilluns a divendres
	1	Especialista vidres	Segons periodicitat establerta en l'apartat 2 del PPT. Horari a convenir entre l'IEEC i l'empresa adjudicatària.	

En qualsevol cas, l'horari per a la prestació del servei s'adaptarà al funcionament de les oficines, de manera que no es vegin interrompudes el seu funcionament en cap moment per l'objecte del present contracte.

4. Termini màxim d'execució

El termini màxim d'execució del present contracte és d'un (1) any, a comptar des de 3 de juliol de 2026, prorrogable per períodes anuals amb un màxim de dos (2) anys més.

5. Prevenció de riscos laborals

El contractista resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, la Llei 31/1998, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i en particular, de les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix el seu article 24, així com pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

La neteja de certs espais interiors o exteriors pot exigir protocols i procediments molt exigents, així com equipaments, maquinària, senyalitzacions i equips de protecció individual complets i concrets per a la realització del servei de neteja, amb la finalitat de garantir les màximes condicions de seguretat i salut.

6. Representant del contractista

El contractista haurà de posar com a responsable de la tasca encarregada i del personal al seu càrrec un representant legalment autoritzat, el qual serà l'interlocutor amb l'IEEC mitjançant el responsable designat per aquest.

7. Maquinària i materials necessaris per a la neteja

Seràn a compte i càrrec exclusius del contractista la maquinària, estris, productes de neteja i accessoris que fossin necessaris per a l'adient prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, d'acord amb les tasques i freqüències, la sistemàtica de neteja i nivell de qualitat de la neteja establerts en aquest plec.

Els productes i materials a utilitzar han de portar imprès, visiblement, el procediment necessari per tal de fer un correcte ús dels mateixos, forma d'aplicació i condicions d'utilització, així com les condicions de seguretat que són pròpies dels envasos i el grau de perillositat de cadascun dels productes, degudament indicat segons icones estàndard.

Ha de quedar garantit que els productes que es facin servir no faran malbé l'entorn. La maquinària i eines que s'utilitzaran per als treballs de neteja seràn aquelles que garanteixin una millor qualitat del servei, és a dir, l'adjudicatari haurà de disposar de totes les màquines i mitjans auxiliars (escales, mànegues, etc.) que siguin necessàries per a la correcta prestació del servei.



8. Consumibles necessaris

L'empresa tindrà cura de la reposició dels materials fungibles (bosses d'escombraries i tovallons).

Les característiques concretes dels materials consumibles a aprovisionar i reposar són:

- Les bosses d'escombraries a subministrar hauran de tenir una resistència i dimensions adequades (bosses petites per a les papereres i grans per als contenidors i carros de neteja) i amb colors diferenciats externament en funció de les diferents fraccions de la recollida selectiva, per garantir una efectiva separació i recollida selectiva de residus fins al seu abocament final en els contenidors específics municipals a la via pública o deixalleria.

Les bosses d'escombraries hauran de ser de plàstic reciclat.

- Els tovallons hauran de ser qualitat d'hosteleria.

Castelldefels, maig de 2026.

Pilar Montes Marbà
Directora de l'Àrea de Gestió/Gerent de l'IEEC
Signat electrònicament al marge

