

**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE
REGEIXEN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORIA I GESTIÓ
ADMINISTRATIVA LABORAL**

Exp. 115/2026

Tramitació: Ordinària

Procediment: Obert simplificat (art. 159 LCSP)

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	6
Clàusula 2. Règim jurídic.....	6
Clàusula 3. Necessitat del contracte.....	8
Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte.....	8
Clàusula 5. Valor estimat del contracte.....	10
Clàusula 6. Existència de crèdit.....	11
Clàusula 7. Durada del contracte.....	12
Clàusula 8. Revisió de preus.....	13
CAPÍTOL II. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT.....	13
Clàusula 9. Òrgan de contractació.....	13
Clàusula 10. Responsable del contracte.....	13
CAPÍTOL III. DEL LICITADOR.....	14
Clàusula 11. Aptitud per contractar.....	14
Clàusula 12. Capacitat i Solvència.....	15
CAPÍTOL IV. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	17
Clàusula 13. Procediment d'adjudicació.....	17
Clàusula 14. Publicitat.....	17
Clàusula 15. Garantia provisional i definitiva.....	18
CAPÍTOL V. DELS D'ADJUDICACIÓ.....	19
Clàusula 16. Criteris d'adjudicació.....	19
TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS.....	22
Clàusula 17. Forma, Termini i presentació de les Proposicions.....	22
Clàusula 18. Examen i avaluació de les proposicions.....	24
Clàusula 19. Mesa de contractació.....	27
CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	27
Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	27
Clàusula 21. Adjudicació del contracte.....	28
Clàusula 22. Formalització i perfeccionament del contracte.....	28
TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	29
Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte.....	29
Clàusula 24. Lloc d'execució del contracte.....	29
Clàusula 25. Risc i ventura.....	29
Clàusula 26. Programa de treball.....	29
CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	29
Clàusula 27. Abonaments al contractista.....	29
Clàusula 28. Condicions especials d'execució del contracte.....	30

Clàusula 29. Condicions essencials del contracte.....	35
Clàusula 30. Altres obligacions del contractista.....	35
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació.....	36
CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS.....	36
Clàusula 32. Compliment de terminis i demora en les prestacions.....	36
Clàusula 33. Treballs defectuosos o mal executats.....	37
Clàusula 34. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	37
Clàusula 35. Resolució d'incidències.....	40
Clàusula 36. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers.....	40
CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSÍO DE CONTRACTE.....	41
Clàusula 37. Modificació del contracte.....	41
Clàusula 38. Suspensió del contracte.....	41
CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ.....	41
Clàusula 39. Cessió del contracte.....	41
Clàusula 40. Subcontractació del contracte.....	41
TÍTOL IV. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	43
CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	43
Clàusula 41. Resolució del contracte.....	43
CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS.....	44
Clàusula 42. Realització dels serveis.....	44
Clàusula 43. Validació i liquidació.....	45
CAPÍTOL III. PRERROGATIVES DEL CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS I RECURSOS.....	45
Clàusula 44. Prerrogatives del Consell Comarcal del Moianès.....	45
Clàusula 45. Recursos.....	45
ANNEX 1.- DEUC.....	47
ANNEX 2.- OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORIA I GESTIÓ ADMINISTRATIVA LABORAL.....	48
ANNEX 3.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS ON S'EMMAGATZEMIN LES DADES PERSONALS TRACTADES DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	51
ANNEX 4.- DOCUMENT DE SOL·LICITUD DE LA GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT RETENCIÓ EN EL PREU.....	52

QUADRE RESUM DE LA LICITACIÓ

PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS	
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/			
Direcció de l'òrgan de contractació: c. Joies, 11-13 de Moià			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: contractacio@ccmoianes.cat			
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'expedient	115/2026	Tipus de contracte:	SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT SIMPLIFICAT	Tramitació:	ORDINÀRIA
Forma de presentació d'ofertes: Sobre digital			
Recurs especial: No s'escau.			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No, per ser un contracte de serveis que té un valor estimat inferior a 216. 000,00 euros (Art. 22.1.b)			
DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
L'objecte del present contracte és la prestació del servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès com a ens adscrit.			
79414000-9 Serveis d'assessorament en gestió dels recursos humans			
79211110-0 Servei de gestió de nòmines.			
79631000-6 Serveis de personal i de nòmines			
79630000-9 Serveis de personal, llevat de serveis de col·locació i subministrament de personal.			
79100000-5 Serveis jurídics			
79111000-5 Serveis d'assessoria jurídica			
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs	Tipus d'IVA aplicable	Pressupost base IVA inclòs	
36.873,60 €	21%	44.625,60 €	
VALOR ESTIMAT CONTRACTE			

88.496,64 €	
DURADA INICIAL	PRÒRROGA
2 anys	Si, dues pròrrogues previstes
ADMISSIBILITAT DE VARIANTS	
No	
CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	
Sí, Clàusula 28 ^a	
REVISIÓ DE PREUS	
No	
GARANTIES	
Clàusula 15 ^a	
SUBROGACIÓ DEL PERSONAL	
No aplica	
SUBCONTRACTACIÓ	
Clàusula 40 ^a	
MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES	
Clàusula 37 ^a	

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès, en virtut del "Conveni núm. 2026-0087 d'encàrrec de gestió del Consorci per la Promoció dels Municipis del Moianès i del Consell Comarcal del Moianès del procediment de licitació del servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic i en matèria de recursos humans" formalitzat en data 8 d'abril de 2026.

1.2. Les condicions del servei a prestar es concreten al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

1.3. L'objecte del present contracte no s'ha dividit en lots, tal com es justifica a la memòria justificativa, atès que suposaria una gran dificultat en l'execució del contracte la seva possible divisió entre el Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès.

1.4. La nomenclatura del Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 i els codis corresponents a la Classificació Nacional de Productes per activitats (CPA), d'acord amb el Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell de 23 d'abril de 2008 i tenint en compte el present objecte de contracte és la següent:

79414000-9	Serveis d'assessorament en gestió de Recursos Humans
79211110-0	Serveis de gestió de nòmines
79630000-9	Serveis de personal, llevat de serveis de col·locació i subministrament de personal
79631000-6	Servei de personal i gestió de nòmines
79100000-5	Serveis jurídics
79111000-5	Serveis d'assessoria jurídica

Clàusula 2. Règim jurídic

2.1. Aquest contracte té naturalesa jurídica administrativa, d'acord amb allò que disposa l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

2.2. Es tipifica com a contracte administratiu de serveis de conformitat amb el previst a l'article 17 LCSP.

2.3. El present contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de clàusules tècniques i documentació complementària annexa. Pel no previst en

els plecs i la documentació annexa es regula per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa, pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic (RD 817/2009); pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant, RGLCAP), en tot el que no s'oposi al anterior. L'aplicació d'aquestes normes s'aplicarà en tot allò que no s'oposi al que estableix la LCSP.

2.4. Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- Llei d'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

2.5. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPT, i la documentació annexa.

2.6. El desconeixement de les clàusules del Contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

Clàusula 3. Necessitat del contracte

Tant la necessitat del contracte com la inexistència de mitjans propis queda degudament acreditada en la memòria justificativa que consta a l'expedient.

Clàusula 4. Pressupost Base de Licitació (PBL) i preu del contracte

El pressupost base de licitació s'estableix d'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i constitueix la xifra màxima que pot comprometre l'òrgan de contractació per a la present licitació, inclòs l'impost sobre el valor afegit. Si l'oferta presentada per l'empresa licitadora excedeix la quantia reflectida pel pressupost base de licitació serà exclosa.

El pressupost base de licitació del present contracte, que inclou el servei al Consell Comarcal del Moianès i al Consorci per la Promoció dels municipis del Moianès, és de 44.625,60 €, d'acord amb el següent desglossament per anualitats:

Pressupost base de licitació servei d'assessoria laboral, assessorament jurídic i defensa jurídica Consell Comarcal + Consorci del Moianès				
Exercici	Període	Import sense IVA	Import IVA	Pressupost base licitació (Import IVA inclòs)
Anualitat 1_Servei integral de gestió administrativa laboral	01/08/2026 a 31/07/2027	15.061,20 €	3.166,80 €	18.228,00 €
Anualitat 2_Servei integral de gestió administrativa laboral	01/08/2027 a 31/07/2028	15.061,20 €	3.166,80 €	18.228,00 €
Anualitat 1_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica	01/08/2026 a 31/07/2027	3.375,60 €	709,20 €	4.084,80 €
Anualitat 2_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica	01/08/2027 a 31/07/2028	3.375,60 €	709,20 €	4.084,80 €
Total		36.873,60 €	7.752,00 €	44.625,60 €

Aquest Pressupost Base de Licitació correspon a una durada de contracte de 2 anys, i es distribuirà en les anualitats 2026, 2027 i 2028, d'acord amb la data de formalització del contracte.

Suposant que l'inici del contracte fos a l'agost de 2026, el pressupost base de licitació es distribuïria per anualitats segons el següent detall:

Pressupost base de licitació (Desglòs import de l'anualitats i període per ambdós serveis_Consell Comarcal + Consorci del Moianès)			
Any	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
Any 2026: del 01/08/2026 a 31/12/2026	7.728,30 €	1.624,73 €	9.353,04 €
Any 2027: del 01/01/2027 a 31/12/2027	18.436,80 €	3.876,00 €	22.312,80 €
Any 2028: del 01/01/2028 a 31/07/2028	10.708,50 €	2.251,27 €	12.959,77 €
total	36.873,60 €	7.752,00 €	44.625,60 €

Tenint en compte que es preveu que:

- referent el servei de gestió administrativa laboral, dels 70 treballadors previstos en el present contracte, es preveu la prestació del servei per 55 treballadors del Consell Comarcal i per 15 del Consorci
- referent a la bossa d'hores del servei d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i de defensa jurídica es preveu una utilització del 80% de les hores per part del Consell Comarcal i el 20% de les hores per part del Consorci per la Promoció dels municipis del Moianès.

el pressupost base de licitació dels dos anys de servei distribuït per entitats i anualitats, seria el següent:

Consell Comarcal del Moianès:

Pressupost base de licitació_Desglòs import de l'anualitats i període per ambdós serveis Consell Comarcal			
Any	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
Any 2026: del 01/08/2026 a 31/12/2026	6.092,45 €	1.280,82 €	7.373,28 €
Any 2027: del 01/01/2027 a 31/12/2027	14.534,28 €	3.055,56 €	17.589,84 €
Any 2028: del 01/01/2028 a 31/07/2028	8.441,83 €	1.774,74 €	10.216,56 €
Total	29.068,56 €	6.111,12 €	35.179,68 €

Consorci per la Promoció dels Municipis del Moianès:

Pressupost base de licitació_Desglòs import de l'anualitats i període per ambdós serveis Consorci del Moianès

Any	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
Any 2026: del 01/08/2026 a 31/12/2026	1.635,85 €	343,91 €	1.979,76 €
Any 2027: del 01/01/2027 a 31/12/2027	3.902,52 €	820,44 €	4.722,96 €
Any 2028: del 01/01/2028 a 31/07/2028	2.266,67 €	476,53 €	2.743,20 €
Total	7.805,04 €	1.640,88 €	9.445,92 €

El preu hora del servei integral de gestió administrativa laboral s'estima en 17,93 euros sense IVA per treballador i de 21,70 euros amb IVA per treballador, tenint en compte que és calcula per un total de 70 treballadors (55 treballadors pel Consell Comarcal i 15 treballadors pel Consorci del Moianès, tot i que és una previsió màxima, tota vegada que el nombre de treballadors, actuals és inferior, no obstant, pot variar durant l'any, motiu pel qual s'ha fet una previsió a l'alça).

Tanmateix, el preu hora pel servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i de defensa jurídica s'estima en 28,13 euros sense IVA i 34,04 euros IVA inclòs, estimant-se un total de 10 hores mensuals (120h anuals), de les quals es preveuen 8 hores mensuals pel Consell Comarcal (96 hores anuals) i de 2 hores mensuals per al Consorci (24 hores anuals), suposant un import màxim anual de 3.375,60 euros, sense IVA i de 4.084,80 euros Iva inclòs.

Aquests preus hora es calculen tenint en compte el conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2022-2024, i d'acord amb l'estudi de mercat realitzat de diferents licitacions amb objectes similars. El referenciat pressupost, s'ha formulat en termes de preus unitaris i té el caràcter d'estimatiu, en base a un preu unitari de 17,93 euros, IVA exclòs, per treballador pel servei integral de gestió administrativa laboral.

El càlcul del pressupost base de licitació es basa en els costos detallats en la Memòria tècnica justificativa i es presenta el desglossament en costos directes i indirectes.

En aquest sentit, aquesta estimació no suposa una obligació de despesa per part del Consell Comarcal ni el Consorci del Moianès, atès que la mateixa vindrà determinada en funció de les nòmines efectivament emeses mensualment segons el nombre de treballadors/es reals mensuals, així com de les hores d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i/o defensa jurídica efectivament prestades d'acord al preu que resulti de l'acord d'adjudicació i durant l'execució del contracte.

Clàusula 5. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és l'import total que podria ser retribuint el contractista, incloses possibles pròrrogues i modificacions previstes, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

El valor estimat del present contracte és de 88.496,64 euros, tal com s'especifica en el següent quadre:

Valora estimat del contracte 2 anualitats + 2 pròrrogues				
Exercici		Import sense IVA	20% de modificació	VEC preu total amb modificacions sense IVA
Anualitat 1_Servei Integral de gestió administrativa laboral		15.061,20 €	3.012,24 €	18.073,44 €
Anualitat 2_Servei Integral de gestió administrativa laboral		15.061,20 €	3.012,24 €	18.073,44 €
Pròrroga__ Servei Integral de gestió administrativa laboral		15.061,20 €	3.012,24 €	18.073,44 €
Pròrroga_ Servei Integral de gestió administrativa laboral		15.061,20 €	3.012,24 €	18.073,44 €
Anualitat 1_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica		3.375,60 €	675,12 €	4.050,72 €
Anualitat 2_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica		3.375,60 €	675,12 €	4.050,72 €
Pròrroga_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica		3.375,60 €	675,12 €	4.050,72 €
Pròrroga_assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica		3.375,60 €	675,12 €	4.050,72 €
Total		73.747,20 €	14.749,44 €	88.496,64 €

En la present contractació es preveuen 2 pròrrogues, i es preveu una modificació màxima del 20% del valor inicial del contracte que es podria dur a terme durant la durada inicial del contracte, o en el transcurs d'alguna de les pròrrogues. Es considera que aquesta modificació seria permanent, mantenint-se fins a la finalització del contracte.

Clàusula 6. Existència de crèdit

En relació a la llei orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, es deixa constància que el present contracte es finançarà amb recursos propis del Consell Comarcal del Moianès i del Consorci per la Promoció dels municipis del Moianès, atès que es correspon a una despesa necessària pel funcionament de les entitats. Aquesta despesa no afecta a l'estabilitat pressupostària del perímetre de consolidació de l'entitat perquè és una despesa de tipus estructural i és una despesa que des de l'inici s'ha tingut en compte en els pressupostos de les entitats.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb l'article 174 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

En cas que en un exercici no s'autoritessin els crèdits en el respectiu pressupost, es podrà resoldre el contracte sense dret a indemnització per part del contractista.

Aquest contracte per la duració de la seva execució comporta que la seva despesa s'imputi a diferents exercicis pressupostaris, amb aplicació a la partida pressupostària número 920.22799 per part del Consell Comarcal del Moianès, segons el següent detall d'aplicacions i exercicis:

Desgloss import de l'anualitats i període per ambdós serveis Consell Comarcal

Any	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
Any 2026: del 01/08/2026 a 31/12/2026	6.092,45 €	1.280,82 €	7.373,28 €
Any 2027: del 01/01/2027 a 31/12/2027	14.534,28 €	3.055,56 €	17.589,84 €
Any 2028: del 01/01/2028 a 31/07/2028	8.441,83 €	1.774,74 €	10.216,56 €
Total	29.068,56 €	6.111,12 €	35.179,68 €

En quan a la despesa atribuïda al Consorci per la Promoció dels municipis del Moianès tindrà l'aplicació pressupostària que correspongui del seu pressupost, segons el detall d'aplicacions i exercicis següent:

Desgloss import de l'anualitats i període per ambdós serveis Consorci del Moianès

Any	TOTAL BASE IMPOSABLE	21% IVA	TOTAL
Any 2026: del 01/08/2026 a 31/12/2026	1.635,85 €	343,91 €	1.979,76 €
Any 2027: del 01/01/2027 a 31/12/2027	3.902,52 €	820,44 €	4.722,96 €
Any 2028: del 01/01/2028 a 31/07/2028	2.266,67 €	476,53 €	2.743,20 €
Total	7.805,04 €	1.640,88 €	9.445,92 €

Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del servei prevista en aquests plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'art. 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Pel que fa a les possibles pròrrogues, caldrà analitzar per a cada anualitat l'existència o no de finançament per aquestes anualitats, així com l'efecte d'aquestes sobre l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Clàusula 7. Durada del contracte

7.1. El termini de durada del present contracte es de DOS (2) ANYS a comptar de l'endemà de la formalització.

7.2. El contracte podrà ser objecte de DUES (2) PRÒRROQUES ANUALS. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, les pròrrogues serà obligatòries per a l'empresa si l'avís d'aquestes es comunica com a mínim amb dos (2) mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

7.3. En tot cas, en relació amb el termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació s'estarà al que es disposa a l'article 29 LCSP.

No obstant, de conformitat amb l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat del contracte, ni serà d'aplicació la previsió relativa al preavís anteriorment referida.

7.4. En el cas de no començar-se a prestar els serveis un cop notificada l'adjudicació, quan a judici del Consell el retard sigui per causes no justificades, el Consell Comarcal del Moianès podrà resoldre el contracte, amb pèrdua de la fiança dipositada i essent a càrrec de l'adjudicatària totes les despeses que es puguin ocasionar com a conseqüència de la rescissió del contracte.

Clàusula 8. Revisió de preus

No s'admet revisió de preus en el present contracte.

CAPÍTOL II. DE L'ÒRGAN CONTRACTANT

Clàusula 9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació correspon a la Comissió de Govern del Consell Comarcal del Moianès en virtut de l'acord de delegació de competències de data 19 de setembre de 2023 (Decret de Presidència 2023-0365), de conformitat amb Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 20014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ja que el valor estimat del present contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris ni, en tot cas, la quantia del sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les seves eventuais pròrrogues.

Clàusula 10. Responsable del contracte

Es designa a la Tècnica de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, d'acord amb el previst en l'article art. 62.1 LCSP.

Concretament, les funcions de la responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Validar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del

contracte.

CAPÍTOL III. DEL LICITADOR

Clàusula 11. Aptitud per contractar

11.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

11.2. Així mateix i d'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus Estatuts o regles fundacionals, els hi siguin propis

11.3. En relació a les Unions Temporals d'Empresaris, l'alteració de la seva composició així com els supòsits de modificació durant la licitació s'estarà al dispostat en l'article 69.8 i següents de la LCSP.

11.4. En els casos de fusió d'empreses en els que participi l'adjudicatari, continuarà el contracte vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions sorgides del mateix. Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat a la que s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i obligacions del mateix, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractació i solvència exigida al acordar-se l'adjudicació o que les diverses societats beneficiàries de les esmentades operacions i, en el cas de subsistir, la societat de la que provingui el patrimoni, empreses o branques separades, es responsabilitzin solidàriament amb aquelles de l'execució del contracte. Si no es pot produir la subrogació per no reunir l'entitat a la que s'atribueix el contracte les condicions de solvència necessàries es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

Als efectes anteriors l'empresa haurà de comunicar al òrgan de contractació la circumstància que s'hagués produït.

Clàusula 12. Capacitat i Solvència

Els licitadors hauran de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

12.1. Capacitat dels licitadors

Els licitadors hauran d'acreditar la capacitat per contractar mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

Les persones físiques acreditaran la seva capacitat mitjançant l'aportació del NIF.

No és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector Públic (ROLECE) de l'Estat. Tanmateix, la inscripció en algun d'aquests registres acreditarà, a tenor d'allò en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant el poder adjudicador i compleixi amb el que preceptua l'article 65 de la LCSP.

12.2. Solvència dels licitadors

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de conformitat amb el següent:

12.2.1. Solvència econòmica i financera

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar **el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser, com a mínim, igual al Pressupost Base de Licitació del present contracte, és a dir 44.625,60 €.**

IMPORTANT: S'haurà d'assenyalar i descriure al DEUC que concorren totes les circumstàncies requerides en quan a la solvència econòmica financera a les presents clàusules complimentant la Part IV: Criteris de Selecció, Apartat C, pàgina 22 del DEUC.

En el supòsit que l'empresa resultés com a adjudicatari proposat, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment en què els serveis tècnics li ho requerissin.

La solvència econòmica i financera s'acredita mitjançant la presentació dels Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil i, en el cas que l'empresari no estigui inscrit en aquest registre en el que li correspongui, i/o documents oficials de declaració de volum anual de negoci davant Agència Tributària.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

Justificació: els requisits de solvència econòmica i financera han estat determinats amb l'objectiu de tenir garanties suficients per a la correcta execució de les diferents prestacions licitades.

12.2.2. Solvència tècnica i professional

L'empresa adjudicatària haurà d'acreditar una solvència professional i tècnica que, com a mínim, haurà de ser la següent:

Una relació d'almenys 4 serveis o treballs subscrits amb administracions públiques, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte (assessorament jurídic i gestió administrativa laboral en relació als CPV del present contracte).

IMPORTANT: S'haurà d'assenyalar i descriure al DEUC que concorren totes les circumstàncies requerides en quan a la solvència econòmica financera a les presents clàusules complimentant la Part IV: Criteris de Selecció, Apartat C, pàgina 22 del DEUC.

En el supòsit que l'empresa resultés com a adjudicatari proposat, s'haurà d'aportar la documentació acreditativa en el moment en què els serveis tècnics li ho requerissin.

La solvència tècnica i professional s'acredita presentant la documentació oportuna que justifiqui aquesta acreditació: o bé contractes que incloguin el concepte i la durada del contracte, o bé certificats acreditatius d'entitats o de l'administració pública que incloguin el detall de serveis prestats i durada del contracte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

Justificació: Els requisits de solvència tècnica i professional han estat determinats tenint en compte la sensibilitat de les prestacions licitades i així poder garantir un nivell mínim d'expertesa i trajectòria professional que assegurï l'execució d'acord amb les previsions apuntades en els plecs tècnics i administratius de la present licitació.

12.3. Mitjans adscrit a l'execució del contracte:

D'acord amb l'establert a l'article 76.3 LCSP, i atès a la naturalesa de les prestacions a realitzar, el grau de professionalitat que es requereix al personal que les realitzi i el seu caràcter sensible per la temàtica tractada, es determina com a requisit de solvència addicional l'adscripció dels mitjans personals i materials en els següents termes:

Mitjans personals adscrits:

La prestació del present contracte s'haurà de dur a terme com a mínim amb dos professionals amb la següent titulació:

- **Una persona professional responsable del mateix: advocat/da col·legiat/da des de fa un mínim de 5 anys d'antiguitat.** Aquesta persona professional assoleix individual i personalment la responsabilitat directa del servei i serà la interlocutora als efectes de l'execució del contracte o prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte.
- **Una persona amb la titulació de llicenciat/da o graduat/da en Dret, o Relacions Laborals o en economia.**

Els requeriments del personal adscrit al servei s'acreditarà aportant les titulacions i certificacions que així ho acreditin.

Mitjans materials adscrits:

- És exigible que l'adjudicatari disposi d'un programari específicament concebut per a l'Administració pública, de manera que tingui prevista totes aquelles necessitats pròpies de la prestació del Servei, havent de garantir en tot cas, la compatibilitat amb el programari la mitjançant el qual es porta la comptabilitat del Consell Comarcal del Moianès que s'efectua amb el programa Sicalwin.

En el supòsit que l'empresa resultés com a adjudicatari proposat, s'haurà d'aportar una declaració responsable que declari que l'empresa disposa del programari especificat.

IMPORTANT: S'haurà d'assenyalar i descriure al DEUC que concorren totes les circumstàncies descrites a les presents clàusules i s'haurà d'aportar la documentació acreditativa si resultés com a adjudicatari proposat en el moment en què els serveis tècnics li ho requerissin.

CAPÍTOL IV. DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 13. Procediment d'adjudicació

13.1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

13.2. El contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat previst en l'art. 159 i següents LCSP i pels articles corresponents del RGLCAP. L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Justificació: Per a la licitació d'aquests contracte s'ha optat pel procediment obert simplificat en base a la necessitat d'agilitzar i simplificar el procés de contractació i per tenir un VEC inferior a dos-cents setze mil euros (216.000,00€).

13.3. Aquest contracte no està subjecte a regulació harmonitzada atès que el valor estimat del contracte és inferior a dos-cents setze mil euros (216.000,00€) a l'article 22.1.b) LCSP.

Clàusula 14. Publicitat

14.1. L'anunci de licitació del contracte es publicarà al Perfil del contractant del Consell Comarcal del Moianès. A l'esmentat Perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

14.2. Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, per afavorir la màxima transparència i la igualtat d'informació per a totes les persones licitadores, caldrà plantejar-ho a través del Perfil del contractant del Consell Comarcal del Moianès, a l'apartat de "Enviar pregunta" que figurarà dins del procediment de la Plataforma de Contractació.

El Consell Comarcal haurà de facilitar la resposta, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que la petició o consulta es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els/les licitadors/es.

Clàusula 15. Garantia provisional i definitiva

15.1. No s'exigeix la constitució de la garantia provisional per poder optar a la licitació, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4.b) LCSP.

15.2. El licitador que hagués presentat la millor oferta en la present licitació, haurà d'acreditar la constitució de la **garantia definitiva d'un 5%** del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) La retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn pel Consell i fins assolir l'import total de la garantia, de tal forma que el contractista no rebrà cap pagament de les factures presentades i conformades fins que no s'assoleixi l'import total de la garantia. La constitució de la garantia mitjançant aquesta modalitat requerirà manifestació expressa del contractista presentant l'Annex 3 del present plec.
- b) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. En el cas de que el licitador volgués dipositar l'import en efectiu té a la seva disposició de dues opcions:
 - 1) Mitjançant transferència bancària al compte que informará el Consell Comarcal en el requeriment de presentació de la documentació acreditativa de la Clàusula 12.
 - 2) Mitjançant la seva presentació presencial a la Seu del Consell Comarcal del Moianès, al Carrer de les Joies 11-13 del municipi de Moià.
- c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a la Seu del Consell Comarcal del Moianès.
- d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

15.3. En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

15.4. Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu contractual experimenti una variació, la garantia haurà de ser reajustada, perquè guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat. Aquest reajustament s'haurà de produir en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

15.5. En el moment previ a l'adjudicació del contracte i a requeriment del Consell Comarcal del Moianès, l'empresa que hagi obtingut l'oferta més avantatjosa haurà de prestar la garantia establerta en aquesta clàusula, a excepció que s'hagi escollit la forma de prestar-la mitjançant la retenció en el preu dels pagaments que s'efectuïn, tal i com recull la clàusula 21.1 del present plec.

CAPÍTOL V. DELS D'ADJUDICACIÓ

Clàusula 16. Criteris d'adjudicació

16.1. Criteris de valoració de les ofertes:

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 LCSP. La puntuació màxima serà de 100 punts, que es distribuïran de la següent manera:

CRITERIS I SISTEMA D'AVALUACIÓ			
OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA SOTMÈSA A CRITERIS AUTOMÀTICS			Fins a 100 punts
1. OFERTA ECONÒMICA			75 punts
D'acord amb l'establert en la clàusula 4 del PCAP, el preu previst del contracte en la present licitació és de 36.873,60 euros (sense iva).			
El detall del preu previst, segons preus unitaris, és el següent:			
Exercici	Número de serveis	Preu unitari del servei	Import total
Servei integral de gestió administrativa laboral (2 anualitats)	70 treballadors * 24 mesos = 1.680 serveis	17,93 €	30.122,40 €
Assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica (2 anualitats)	120 hores anuals * 2 anys = 240 hores	28,13 €	6.751,20 €
IMPORT TOTAL DEL CONTRACTE			36.873,60 €

L'empresa licitadora, podrà presentar una oferta econòmica que redueixi el preu del contracte, proposant un preu per a cada un dels següents serveis:

a) Servei integral de gestió administrativa laboral, prenent com a preu unitari màxim de licitació l'import de 17,93 €/mensuals per treballador/a

b) Servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica, prenent com a preu unitari màxim de licitació l'import de 28,13 € per hora de servei.

En cap cas les ofertes podran superar els preus unitaris màxims establerts en aquest plec. Les proposicions que excedeixin qualsevol dels imports màxims indicats seran excloses de la licitació.

De l'aplicació del preus proposats per l'empresa, s'obtindrà l'import de la seva oferta econòmica.

A partir d'aquest import total de l'oferta, s'atorgarà un màxim de 75 punts a les propostes presentades en aplicació de la següent fórmula:

$$P = [(PL-O)/(PL-IT)] * PM$$

En la qual:

P: puntuació

PL: pressupost de licitació

O: oferta a puntuar

IT: Import límit en que una oferta esdevé temerària

PM: puntuació màxima

D'acord a l'aplicació de les següents NORMES:

1. S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al preu del contracte IVA exclòs i la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta que redueixi en 25 unitats percentuals el pressupost base de licitació.

- Quan concorrin dos licitadors, l'oferta que redueixi en 20 unitats percentuals l'oferta més elevada.

<p>- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.</p> <p>- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.</p> <p>La resta d'ofertes es puntuaran de manera proporcional.</p> <p>En cas que es presenti una oferta d'import inferior al punt IT, se li assignarà la mateixa puntuació que si estigués situada en el punt IT.</p> <p>A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.</p> <p>Justificació de la fórmula:</p> <p>La fórmula distribueix tota la puntuació entre el preu de licitació i el punt límit en què una oferta esdevé temerària, en conseqüència, estimula la presentació d'ofertes econòmicament favorables pel Consell Comarcal sense incentivar la presentació d'ofertes temeràries.</p>	
<p>2. FORMACIÓ ADDICIONAL PER QUALSEVOL DELS PROFESSIONALS ADSCRITS AL SERVEI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Màster: 10 punts per un màster directament vinculat a l'objecte del contracte. • Postgraus: 5 punt per un post grau, directament vinculat a l'objecte del contracte • Cursos de més de 40 hores: 2,5 punt per curs directament vinculat a l'objecte del contracte. <p>De conformitat amb l'article 145. 2. 2º de la LCSP aquest criteri només es puntuarà si la experiència que s'aporta és de la persona directament adscrita al present contracte.</p> <p><i>*En cas que l'empresa sigui la proposada coma adjudicatària del present contracte, caldrà acreditar aquest punt aportant els corresponents títols o cursos dels professionals adscrits a l'execució del present contracte prèviament a la seva adjudicació.</i></p>	<p>25 punts</p>

TÍTOL II. LICITACIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LES PROPOSICIONS

Clàusula 17. Forma, Termini i presentació de les Proposicions

De conformitat amb l'article 159 LCSP, **les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre en el termini màxim de 15 dies naturals** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant mitjançant l'eina de "Sobre digital" accessible des de l'adreça web següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>

La proposició es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut dels plecs que regeixen el contracte, sense excepció. Cada entitat licitadora podrà presentar més d'una proposició. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagués presentat.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment que es signi la resolució de l'adjudicació per part del licitador, d'acord amb el que estableix l'article 140.4 LCSP.

Els sobres a presentar es configuren de la següent manera:

Documentació a presentar per a optar a la present licitació:

SOBRE ÚNIC:

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que figura en ANNEX 1, degudament emplenat – *OBLIGATORI*.
- Oferta de criteris valorables en xifres o percentatges que figuren a l'ANNEX 2, degudament emplenat – *OBLIGATORI*
- Model de declaració responsable de la ubicació dels servidors on s'emmagatzemin les dades personals tractades durant l'execució del contracte que figura a l'ANNEX 3, degudament emplenat – *OBLIGATORI*.
- Document de sol·licitud de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu que figura a l'ANNEX 4, degudament emplenat – *OPCIONAL*

17.2. Declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges.

La declaració responsable i l'oferta de criteris valorables en xifres o percentatges es presentarà redactada d'acord amb el model establert als ANNEXOS 1 i 2 del present

plec, no acceptant-se aquelles que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament el que el Consell Comarcal del Moianès estimi fonamental per a considerar l'oferta. Si alguna proposició no concorda amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que pateix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per l'òrgan de contractació mitjançant una resolució motivada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omissió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En la proposició s'ha d'indicar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit.

17.3. Unions Temporals d'Empresaris.

S'haurà de presentar una única declaració responsable i oferta de criteris valorables en xifres o percentatges d'acord amb els models annexats, subscrits per totes les entitats que constitueixen la UTE.

Així mateix, haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixen; la participació de cada un d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

17.4. Empreses vinculades.

Únicament, les empreses pertanyents a un mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42 del Codi de Comerç i que presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació, hauran de presentar declaració en què facin constar aquesta condició.

També hauran de presentar declaració explícita aquelles societats que, presentant diferents proposicions, concorrin en algun dels supòsits alternatius establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, respecte dels socis que la integren

17.5. Notificacions electròniques.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el servei de bústia de notificacions de la seu electrònica del Consell Comarcal del Moianès. Per aquest motiu, els licitadors hauran de fer constar a l'Annex 1 (DEUC), la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicar el correu electrònic on rebre-les.

Per fer ús del servei de notificacions electròniques és imprescindible disposar d'un certificat digital (signatura electrònica). Si s'autoritza a una persona física per a rebre les notificacions, serà suficient amb un certificat de persona física (per exemple DNI electrònic o l'identificador digital emès per l'Agència Catalana de Certificació -idCAT-). Si és a nom de l'empresa o altra persona jurídica, s'haurà de disposar d'un certificat digital de persona jurídica.

Les notificacions electròniques es duran a terme de la següent manera:

- a) L'òrgan de contractació podrà enviar un avís de cortesia (via e-mail o sms) indicant que la notificació corresponent es troba en la bústia de notificacions. En el DEUC (Annex 1) el licitador haurà de fer constar obligatòriament una adreça de correu electrònic i/o un número de telèfon mòbil. La persona que, d'acord amb l'autorització continguda en la declaració, és autoritzada per l'empresa haurà d'accedir a la notificació mitjançant la web comarcal. En qualsevol cas, aquest avís no produirà efectes legals de cap tipus, constituint-se, en cas d'enviar-se, com a element merament informatiu.
- b) La persona autoritzada accedirà a la bústia de notificacions, que està al web del Consell Comarcal a l'apartat "carpeta electrònica" i després, seleccionant l'opció de bústia electrònica.

Clàusula 18. Examen i avaluació de les proposicions.

18.1. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

18.1.1. Obertura de sobres, valoració i classificació de les ofertes:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres únics presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el DEUC i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Quan aprecii l'existència de defectes, omissions o errors esmenables en aquesta documentació, concedirà a l'empresa licitadora afectada un termini de tres dies perquè els corregeixi, de conformitat amb l'article 141.2 de la LCSP.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Posteriorment, es procedirà a aplicació de les fórmules automàtiques establertes a la clàusula 16 per avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

18.1.2. L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

18.1.3. Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada o acord de la Mesa de Contractació, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

18.1.4. D'altra banda, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics, així com aquells que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seràn objecte de valoració.

18.1.5. La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.1.6. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa de Contractació o l'òrgan de contractació seràn susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 45.

18.2. Supòsit d'empat.

En cas d'empat, aquest es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

18.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a la clàusula 16 d'aquest plec.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, l'òrgan requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si l'òrgan de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 19. Mesa de contractació

19.1. La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la LCSP.

19.2. La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, tindrà la següent composició:

- **PRESIDÈNCIA:** Sr. Xavier Bach Coma - Coordinador de l'àrea de Territori i Conseller d'habitatge, mobilitat, infraestructures i equipaments, transició energètica, medi ambient i residus del Consell Comarcal del Moianès, o qui el substitueixi.
- **VOCALIES:**
 - o Sra. Marta Paixau Puigoriol, Interventora accidental del Consell Comarcal del Moianès o qui la substitueixi.
 - o Sr. Jaume Miró Herms, Secretari del Consell Comarcal del Moianès o qui el substitueixi.
 - o Sra. Montserrat Lluch Benito, Tècnica de recurs humans del Consell Comarcal del Moianès o qui la substitueixi.
- **SECRETARIA:** Núria Corbera Batista Administrativa de Serveis Generals del Consell Comarcal del Moianès o qui la substitueixi.

CAPÍTOL II. DE LA PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

20.1. La proposta d'adjudicació del contracte no crea cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà enfront al Consell comarcal del Moianès mentre no s'hagi formalitzat el contracte o, en el seu cas, acceptat pel contractista la resolució de l'adjudicació.

20.2. De conformitat amb el disposat en l'article 152 LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podrà acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització o, en el seu cas, acceptada pel contractista la resolució d'adjudicació.

20.3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, tenint que justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

20.4. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

21.1. Acreditació efectiva del compliment dels requisits de capacitat, solvència, adscripció de mitjans i de la presentació de la garantia.

Un cop feta la proposta d'adjudicació i sigui acceptada per l'òrgan de contractació i d'acord amb l'establert a l'article 159.4.d), la Mesa de Contractació, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, **dins el termini de set dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta en aquesta clàusula.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar, així com els documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i haver abonat o posat a disposició la garantia definitiva esmentada a la clàusula 15.2.

A més de la documentació que s'esmenta al paràgraf anterior, l'empresa que es proposi com a adjudicatària haurà de presentar les certificacions positives de la Tresoreria General de la Seguretat Social i de l'Agència Estatal d'Administració Tributària de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social i tributàries, respectivament.

Un cop fetes aquestes comprovacions, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, establert a la clàusula 18.3, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

21.2. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

21.3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 17.5 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

21.4. D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

Clàusula 22. Formalització i perfeccionament del contracte

22.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. De conformitat amb l'article 153.3 LCSP, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què s'envii la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb el disposat en l'article 153 LCSP, el contracte podrà formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de licitació o en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista ha d'entregar al Consell comarcal del Moianès una còpia legitimada i una còpia simple del citat document en el termini d'un mes des de la seva formalització.

22.2. En el mateix acte de perfeccionament del contracte, l'empresa licitadora ha de subscriure també el contracte d'encarregat de tractament de dades personals, esmentat a la clàusula 28.1.2 del present plec.

22.3. De conformitat amb l'article 154.1 LCSP, la formalització del contracte haurà de publicar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents al perfeccionament del contracte en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

TÍTOL III. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici de l'execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Clàusula 24. Lloc d'execució del contracte

24.1. El servei es durà a terme d'acord amb l'establert en els Plec de Clàusules Tècniques.

24.2. En cap cas, en extingir-se el contracte de serveis, es produirà la consolidació de les persones que hagin efectuat els treballs objecte del present contracte com a personal del Consell Comarcal del Moianès o del Consorci del Moianès.

Clàusula 25. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP.

Clàusula 26. Programa de treball

Atesa la naturalesa del servei a prestar no s'exigeix en el present contracte la necessitat de presentar un programa de treball.

CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Clàusula 27. Abonaments al contractista

27.1. D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribuirà la prestació efectivament realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

27.2. Atès que el servei es presta tant per al Consell Comarcal del Moianès com per al Consorci del Moianès, la facturació s'haurà d'efectuar mensualment de manera separada i individualitzada per a cadascuna de les entitats.

Les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, tant les emeses al Consell Comarcal del Moianès com les emeses al Consorci del Moianès, s'hauran de presentar mitjançant la plataforma e-FACT, en el termini màxim de trenta dies a comptar des de l'últim dia del mes corresponent. Per a més informació consulteu els següents enllaços:

- <https://www.ccmoianes.cat/el-consell/area-economica/factura-electronica-e-fact>
- <https://www.consorcidelmoianes.cat/factura-electronica/>

La factura haurà serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la factura les següents dades:

- a) Número d'expedient.
- b) Departament destinatari o persona responsable del contracte.
- c) Entitat destinatària de la factura, diferenciant si correspon al Consell Comarcal del Moianès o al Consorci del Moianès.
- d) Nombre de nòmines efectivament gestionades durant el mes a cada ens contractant.
- e) Nombre d'hores efectivament prestades dins la bossa d'hores d'assessorament jurídic i/o defensa jurídica, a cada ens contractant.

27.3. El Consell Comarcal del Moianès té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de la presentació de la factura dels serveis mensuals prestats per part de l'empresa licitadora i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del dit termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4. Perquè s'iniciï el còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'últim dia de cada mes.

Clàusula 28. Condicions especials d'execució del contracte

28.1. S'estableix la següent condició especial d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de la LCSP:

28.1.1. Perspectiva de gènere: L'empresa adjudicatària ha d'incorporar la perspectiva de gènere durant la realització del servei i evitar elements de discriminació sexista en

l'ús del llenguatge i de la imatge en l'elaboració i la presentació de l'oferta així com en qualsevol informe o document que es derivi de l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: als efectes de compliment d'aquesta condició, la responsable del contracte, verificarà que cada document relatiu a l'execució, funcionament, organització i/o avaluació compleixi amb la perspectiva de gènere i en cas contrari, es procedirà la imposició d'una penalitat molt greu segons el previst a la Clàusula 34.2.2.

28.1.2. Protecció de dades de caràcter personal:

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, obligació que té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Així mateix, el licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà d'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

4. En la mesura en què la prestació i el compliment del contracte impliqui l'accés de l'adjudicatari a dades de caràcter personal de les quals sigui responsable l'Administració actuant, l'adjudicatari serà considerat encarregat de tractament, en els termes de l'article 4.8) i 28 del RGPD i haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, com a condició especial d'execució del contracte.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el número 3 a continuació.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència

a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

- d. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Així mateix, respecte als tractaments de dades personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és la següent: prestar el servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès.

5. L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

6. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

7. L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

8. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

9. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

10. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, que es corresponguin amb les de l'Administració contractant i que s'ajustin a l'Esquema Nacional de Seguretat.

12. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

13. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

14. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

15. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

16. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

- a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

17. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic

espanyol que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

18. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

19. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

L'empresa o empreses adjudicatària ha d'incorporar la perspectiva de gènere durant la realització del servei i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge en l'elaboració i la presentació de l'oferta així com en qualsevol informe o document que es derivi de l'execució del contracte.

- a) Als efectes de compliment d'aquesta condició, la responsable del contracte, verificarà que cada document relatiu a l'execució, funcionament, organització i/o avaluació compleixi amb la perspectiva de gènere i en cas contrari, es procedirà la imposició d'una penalitat molt greu segons el previst a la Clàusula 34.2.2.
- b) Els licitadors es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

El compliment d'aquesta clàusula s'acreditarà mitjançant la signatura del contracte d'encàrrec de tractament de dades personals en el moment que es realitzi la perfecció del contracte. Els licitadors es comprometen a complir rigorosament la legislació

tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

28.2. Aquesta condició tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats en l'article 211 lletra f) de la LCSP.

Clàusula 29. Condicions essencials del contracte

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) El contractista ha de complir amb exactitud els termes i condicions que hagués previst al projecte presentat en la seva oferta.
- c) Donar compliment a l'objectiu del contracte.
- d) Avisar a la Responsable del contracte de les dificultats substancials immediatament posterior a la seva producció i que impossibilitin el correcte assoliment de l'objecte del contracte.

Clàusula 30. Altres obligacions del contractista

El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal, i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP, ha de:

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- c) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i a garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.
- d) Disposar per a l'execució del contracte dels mitjans materials i personals indicats en la seva oferta. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- e) Executar el contracte directament, sens perjudici de les previsions de l'article 214 de la LCSP i les que conté aquest Plec.
- f) Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consell Comarcal, així com assumir totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- g) Posar a disposició del Consell Comarcal la documentació tècnica suficient relativa al servei contractat.
- h) En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades d'aquest Plec i dels altres documents del contracte i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'havia compromès.
- i) Un cop finalitzat el termini de prestació del servei, continuar prestant-lo, amb caràcter obligatori, fins que un nou contractista l'assumeixi.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

31.1. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

31.2. D'acord amb l'article 133.2 LCSP el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

31.3. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CAPÍTOL III DE LES RESPONSABILITATS

Clàusula 32. Compliment de terminis i demora en les prestacions

32.1. El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per la realització del mateix, així com dels terminis parcials fixats per a la seva realització.

Si el servei pateix un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si s'amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació se'l concedirà, atorgant-li un termini, almenys, del temps perdut, a no ser que el contractista en demanés un menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 LCSP, regulant-se els requisits i tràmits de conformitat amb l'article 100 RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe en què es determini si el retard ha estat produït per motius imputables al contractista.

32.2. La mora del contractista no necessita intimació prèvia per part del Consell Comarcal del Moianès.

32.3. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, el Consell Comarcal del Moianès podrà optar per a la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), de conformitat amb la previsió de l'art. 193.3 LCSP,

Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de penalitzacions.

32.4. El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

32.5. Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials, El Consell comarcal del Moianès podrà optar per la resolució de contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'art. 193 LCSP.

Clàusula 33. Treballs defectuosos o mal executats

33.1. Fins que no es realitzi la validació del contracte, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància de que els representants del Consell Comarcal del Moianès els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions o valoracions parcials.

33.2. Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, el Consell comarcal del Moianès podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats. Aquestes penalitats seran proporcionals a la gravetat del incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

Clàusula 34. Responsabilitat en l'execució del contracte

34.1. El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

34.2. A més, es tipifiquen les següents infraccions:

a) Infraccions molt greus:

- La reiteració de dos incompliments greus en un període de sis mesos.
- La manca de confecció o lliurament de les nòmines quan impedeixi o posi en risc el seu pagament puntual.
- Els errors o incompliments en matèria laboral, fiscal o de Seguretat Social que comportin sancions, recàrrecs, interessos, requeriments o perjudicis econòmics per al Consell Comarcal, el Consorci o el personal afectat.
- La pèrdua de terminis administratius, judicials o processals imputable a l'empresa adjudicatària.
- La incompareixença injustificada en actuacions administratives, de conciliació, mediació, arbitratge, inspecció o judicials encomanades formalment.
- La prestació del servei per professionals que no compleixin els requisits mínims exigits al plec, o la manca d'aportació dels mitjans personals, materials, tècnics o informàtics necessaris per a la correcta prestació del servei.
- La manca de substitució dels mitjans personals, materials, tècnics o informàtics adscrits al contracte quan sigui necessari per garantir la continuïtat i correcta execució del servei.
- L'incompliment de les obligacions de confidencialitat, secret professional o protecció de dades personals respecte de la documentació, dades o informació del Consell Comarcal del Moianès, del Consorci del Moianès o del seu personal a què pugui tenir accés l'empresa adjudicatària.
- No retribuir el personal adscrit a l'execució del contracte conforme a les condicions salarials i laborals que corresponguin d'acord amb la normativa laboral, el conveni col·lectiu aplicable i la resta de disposicions vigents.
- Manifestar expressions, actituds o actuacions que promoguin el masclisme, la LGTBIfòbia, el racisme, la xenofòbia o qualsevol altra conducta discriminatòria o contrària a la igualtat de les persones.
- No comunicar o no coordinar-se amb la persona responsable del contracte quan, en l'execució del servei, l'empresa adjudicatària tingui coneixement d'informació que pugui comportar un risc, incidència greu o perjudici rellevant per al Consell Comarcal, el Consorci, el seu personal o terceres persones afectades.
- La negativa injustificada a prestar algun dels serveis inclosos en el contracte o l'abandonament del servei.
- L'incompliment de l'obligació de traspàs d'informació en finalitzar el contracte, quan afecti la continuïtat del servei.

b) Infraaccions greus

- La reiteració de tres incompliments lleus en un període de sis mesos.
- El retard reiterat en la resposta a consultes, en el lliurament de documentació o en la realització de les tasques ordinàries del servei.
- Els errors en nòmines, cotitzacions, retencions, altes, baixes, contractes, pròrrogues, liquidacions o documents laborals, fiscals o de Seguretat Social, quan obliguin a efectuar regularitzacions o correccions posteriors.
- L'incompliment dels terminis de presentació o tramitació davant Hisenda, Seguretat Social, SEPE o altres organismes, sempre que no comporti sancions, recàrrecs o perjudicis econòmics.
- La manca de disponibilitat dels professionals adscrits al contracte o la seva substitució sense comunicació prèvia i sense garantir una qualificació equivalent.
- L'incompliment de les obligacions relatives al programari, al fitxer comptable o a la compatibilitat amb el sistema comptable indicat al plec, quan afecti el funcionament ordinari del servei.
- La prestació deficient del servei d'assessorament jurídic o de defensa jurídica, quan generi incidències rellevants però no comporti pèrdua de terminis, indefensió o perjudici greu.
- L'incompliment parcial de l'obligació de traspàs d'informació en finalitzar el contracte.

c) Infraaccions lleus

- El retard puntual en la resposta a consultes o en el lliurament de documentació ordinària, sempre que no causi un perjudici rellevant.
- La presentació incompleta o defectuosa de documentació, llistats, nòmines, informes o fitxers, quan sigui esmenable i no afecti el compliment de terminis legals ni el pagament de nòmines.
- El retard puntual en la presentació de la memòria semestral del servei.
- Qualsevol altre incompliment formal o puntual que no tingui la consideració de greu o molt greu.

34.2. Penalitats contractuals.

34.2.1. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

34.2.2. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte el Consell Comarcal del

Moianès pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Les penalitats lleus es graduaran des dels 150,00€ als 500,00€
- Les penalitats greus es graduaran des dels 501,00€ als 1.800,00€
- Les penalitats molt greus es graduaran des dels 1.801,00€ als 3.000,00€.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

34.2.3. Les sancions podran suposar també la petició del canvi del personal adscrit al servei que hagi comès alguna de les infraccions anteriors.

34.3. Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

34.3.1. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

34.3.2. L'import de les multes es satisfarà per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents a la seva notificació. En cas contrari i conforme l'article 110 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelación següent:

- Deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin abonar al contractista.
- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa que haurà de ser restaurada novament.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, es podrà usar els mitjans d'execució forçosa que preveu l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 35. Resolució d'incidències

35.1. Les incidències que puguin sorgir entre el Consell Comarcal del Moianès i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències entre la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 RGLCP.

35.2. Llevat de que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de qualsevol contradicció o dubte entre aquest plec i el plec tècnic, preval el disposat en el present plec.

Clàusula 36. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis causats a tercers

36.1. El règim d'indemnització de danys i perjudicis és el que estableix l'article 196 LCSP, conforme al qual el contractista, serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada pel Consell Comarcal del Moianès, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

36.2. En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, el Consell Comarcal del Moianès procedirà a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 34.4.

CAPÍTOL IV. DE LA MODIFICACIÓ I SUSPENSÍO DE CONTRACTE

Clàusula 37. Modificació del contracte

37.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20,00% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

37.2. Causes previstes de modificació: La modificació del Contracte es durà a terme en els supòsits, condicions, abast i límits que es detallen en aquesta clàusula:

a) Circumstàncies:

- Increment del nombre de treballadors/es previstos en el servei integral de gestió administrativa laboral
- Increment hores de la bossa d'hores del servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica.
- Un nou servei a realitzar que tingui origen en alguna nova obligació derivada de la entrada en vigor de modificacions normatives.

b) Abast de les modificacions previstes: Fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte.

c) Condicions de la modificació: No afectarà a les condicions d'execució.

Aquestes modificacions son obligatòries per a l'empresa contractista.

Clàusula 38. Suspensió del contracte

El Consell Comarcal del Moianès, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CAPÍTOL V. DE LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 39. Cessió del contracte

No es permet la cessió del present contracte.

Clàusula 40. Subcontractació del contracte

40.1. S'autoritza la subcontractació amb altres empreses de la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord a l'article 215 LCSP, excepte per a les tasques de coordinació del servei entre l'empresa adjudicatària i el Consell Comarcal del Moianès que haurà de realitzar directament l'empresa adjudicatària. Aquesta limitació a la subcontractació es justifica per la pròpia naturalesa de la tasca de coordinació del servei i per garantir una interlocució única per part del Consell Comarcal amb l'empresa que presti el servei i que alhora sigui la responsable del mateix, així com poder garantir la qualitat d'aquest.

40.2. Les empreses de subcontractades hauran de ser petites o mitjanes empreses. S'haurà d'indicar i acreditar al corresponent DEUC.

40.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

40.4. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

40.5. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

40.6. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

40.7. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències que es determinen a la Clàusula 34.

40.8. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula inovena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o

l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

40.9. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

40.10. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

40.11. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

40.12. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

40.13. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 36 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 36 d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2 LCSP, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

TÍTOL IV. DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DE LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 41. Resolució del contracte

41.1. Son causes de resolució dels contractes les recollides en l'article 211 LCSP , 311 LCSP i les recollides en el present plec.

41.2. De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps.

41.3. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el disposat en l'art. 212.2 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

41.4. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà exigible una indemnització pels danys i perjudicis causats al Consell comarcal del Moianès.

41.5. A més, també constitueixen causes específiques de resolució:

- La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o el present plec.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, així com l'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions d'execució establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars, sempre que no s'hagi optat per la imposició de penallitats de la clàusula 31.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

41.6. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els que es preveuen als articles 212, 213 i 313 de la LCSP. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista, en base al que preveu l'article 191 de la LCSP

CAPÍTOL II. DE LA REALITZACIÓ DELS SERVEIS

Clàusula 42. Realització dels serveis

42.1. El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins els terminis estipulats, efectuant pel responsable del contracte, si s'escau, un examen de la documentació presentada i si estimés complertes les prescripcions tècniques proposarà que es dugui a terme la seva validació.

42.2. En el cas que estimés incomplertes les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades per tal d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en aquest escrit el termini atorgat per l'esmena i les observacions que estimi oportunes.

Si existís reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades pel responsable del contracte, aquest ho elevarà al Consell Comarcal del Moianès amb el seu informe, a l'òrgan de contractació, que resoldrà sobre el particular.

Si el contractista no reclamés per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i, per tant, resta obligat a corregir o esmenar els defectes observats.

Clàusula 43. Validació i liquidació

43.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció del Consell comarcal del Moianès, la totalitat del seu objecte.

43.2. Un cop complerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i als efectes del que preveu l'article 204.3 del RGLCAP si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva validació en el termini de 15 dies mitjançant una acta de conformitat, de conformitat amb l'art. 210 LCSP.

43.3. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'òrgan de contractació podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

43.4. Dins el termini de trenta dies, a comptar de la data de validació o conformitat, s'ha d'acordar la liquidació corresponent del contracte i abonar-li, si escau, el saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta validació, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

CAPÍTOL III. PRERROGATIVES DEL CONSELL COMARCAL DEL MOIANÈS I RECURSOS

Clàusula 44. Prerrogatives del Consell Comarcal del Moianès

44.1. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogatives d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de

l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució amb els límits i amb subjecció als requisits prevists en la LCSP.

44.2. Els procediments per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'instruiran de conformitat amb el previst en l'article 191 LCSP.

44.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

Clàusula 45. Recursos

45.1. Els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

45.2. Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

45.3. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient, excepte el recurs especial en matèria de contractació, ja que d'acord amb l'article 44 LCSP el present procediment de contractació no és susceptible al mateix i, per tant, la seva interposició serà del tot improcedent.

ANNEX 1.- DEUC.

ANNEX 2.- OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORIA I GESTIÓ ADMINISTRATIVA LABORAL

En/Na....., major d'edat, veí de, amb domicili a efectes de notificacions al carrernúm..... de..... codi postal....., provist del DNI/NIF....., actuant en nom i representació de l'entitat mercantil....., acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives que regiran la contractació, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració que determina l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i que adscriurà els mitjans materials, tècnics i personals necessaris per l'execució del contracte.

1. OFERTA ECONÒMICA

L'empresa licitadora, podrà presentar una oferta econòmica que redueixi el preu del contracte d'acord amb el següent:

- a) Servei integral de gestió administrativa laboral, prenent com a preu unitari màxim de licitació l'import de 17,93 **€/mensuals per treballador/a**
- b) Servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica, prenent com a preu unitari màxim de licitació l'import de 28,13 **€ per hora de servei.**

En cap cas les ofertes podran superar els preus unitaris màxims establerts. Les proposicions que excedeixin qualsevol dels imports màxims indicats seran excloses de la licitació.

D'acord amb l'anterior, l'oferta econòmica és la següent:

Servei	Preu unitari ofert
Servei integral de gestió administrativa laboral € mensuals / treballador/a
Servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica € / hora

A l'efecte de determinar l'import de l'oferta econòmica presentada per cada licitador, es procedirà de la manera següent:

- Pel que fa al servei integral de gestió administrativa laboral, l'import ofert es determinarà multiplicant el preu mensual per persona treballadora ofert per 24 mesos i pel nombre estimat total de persones treballadores previst en el contracte (previsió de 70).
- Pel que fa al servei integral d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans i defensa jurídica, l'import ofert es determinarà multiplicant el preu per hora de servei ofert pel nombre d'hores previst en la bossa d'hores establerta en el contracte (previsió de 120 hores per cada anualitat, fent un total de 240 hores).

L'import total de l'oferta econòmica serà el resultat de la suma dels imports obtinguts per cadascun dels dos serveis anteriors el qual determinarà el preu final de l'oferta.

2. OFERTA TÈCNICA: FORMACIÓ ADDICIONAL PER QUALSEVOL DELS PROFESSIONALS ADSCRITS AL SERVEI

Que declaro que adscriuré el personal en plantilla a la execució del contracte que disposa de la següent formació addicional:

TIPOLOGIA	NOM DE LA TITULACIÓ	UNIVERSITAT/ENTITAT	PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE
Formació			

Màster			
Postgrau			
Cursos de més de 40 hores			

Com a representat legal, signo la present proposta i declaració als efectes oportuns,

A data de la signatura electrònica.
(Signatura digital del representant legal)

ANNEX 3.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA UBICACIÓ DELS SERVIDORS ON S'EMMAGATZEMIN LES DADES PERSONALS TRACTADES DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Sr./Sra..... amb DNI número, en representació de....., NIF núm. domiciliada a sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives que regiran la contractació del servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

DECLARO

Que, en compliment del que estableix l'article 122.2.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i atès que l'execució del contracte requereix el tractament de dades personals per part del contractista per compte del Consell Comarcal del Moianès, en la seva condició de responsable del tractament, la ubicació del/s servidor/s en què es tractaran les dades personals és la següent:

.....

I perquè així consti signo aquesta declaració responsable.

A data de la signatura electrònica.
(Signatura digital del representant legal)

ANNEX 4.- DOCUMENT DE SOL·LICITUD DE LA GARANTIA DEFINITIVA MITJANÇANT RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra..... amb DNI núm....., en
representació
de.....
....., NIF núm. domiciliada
a

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la LCSP, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte del servei de gestió administrativa laboral i d'assessorament jurídic en matèria de recursos humans del Consell Comarcal del Moianès i el Consorci del Moianès mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte o en el cas que hagi estat incurs en presumpció d'anormalitat, el 10% del preu d'adjudicació del contracte.

Com a representat legal, signo la present proposta i declaració als efectes oportuns,

A data de la signatura electrònica.
(Signatura digital del representant legal)