

Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DEL BAR UBICAT A LA INSTAL·LACIÓ de les piscines municipals de Torrebesses

TÍTOL I. CONDICIONS GENERALS

PRIMERA.OBJECTE

L'Ajuntament de Torrebesses és propietari de les piscines municipals i de les instal·lacions annexes, on s'inclou un bar un i uns vestidors.

L'objecte del contracte és l'arrendament del bar ubicat a la instal·lació de les piscines municipals, en la prestació del servei de bar per als usuaris de la piscina durant els terminis i els horaris en què estiguin obertes aquestes instal·lacions.

Es posa a disposició del concessionari una edificació destinada a piscines municipals amb vestidors, lavabos i bar annex.

1.2 Lots: No n'hi ha, tal i com queda justificat a l'informe jurídic de l'expedient.

1.3. Condicions especials d'execució:

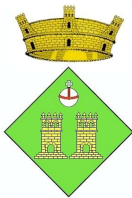
Són condicions especials d'execució de caràcter mediambiental relatives a promocionar el reciclat dels productes, segons previsió establerta a l'article 202.2 de la LCSP les següents:

- El contractista ha d'utilitzar gots, coberts, plats, tasses de cafè... de material biodegradable o compostable quan la consumició es prengui fora del recinte del bar o de la terrassa. Per tant, les consumicions que es prenguin dins del recinte del bar o de la terrassa podran efectuar-se tant amb elements de material biodegradable o compostable com de porcellana, vidre... quedant totalment prohibit el plàstic d'un sol ús.
- A més a més, els tovallons i estovalles que utilitzi també han de ser material biodegradable o compostable. A aquestes condicions d'execució se'ls atribueix el caràcter d'obligació essencial.

1.4. - Obligacions essencials:

A més a més de les condicions especials d'execució anteriors que se'ls atribueix el caràcter l'obligació essencial, també es qualifiquen com a tals:

1. L'arrendatari explotará el servei de bar/restaurant al seu propi risc i ventura, tot percebent, com a retribució pròpia, el producte que obtingui per la venda de les consumicions i serveis de restauració, en lliure competència amb els altres establiments de la zona.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

2. L'arrendatari no podrà canviar l'ús ni destí de l'immoble, ni instal·lar altres negocis o indústries, sent causa de rescissió del contracte, sense dret a indemnització per l'incompliment d'aquesta clàusula.
3. L'arrendatari haurà d'equipar el bar, amb tots els elements necessaris per al seu normal funcionament.
4. La persona o persones que preparin aliments hauran de tenir el carnet de manipulador d'aliments.
5. El contractista haurà de fer-se càrrec, durant l'horari estival d'obertura de les piscines, de la neteja de l'espai del recinte del bar, de la terrassa, vestidors i lavabos.
6. L'arrendatari haurà de pagar el cost dels productes i estris que utilitzi per la neteja dels serveis.
7. A la finalització del contracte, l'arrendatari haurà de retornar la instal·lació i equipament en les degudes condicions de conservació i higièniques.

L'incompliment de les obligacions essencials és causa de resolució de la llicència, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP.

SEGONA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte han quedat justificades a l'expedient, concretament a la memòria justificativa del present procés de licitació.

TERCERA. DADES ECONÒMIQUES

3.1. Renta anual

El pressupost base de licitació és detalla en el quadre següent:

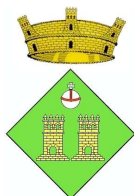
2025	Preu sense IVA	21% d'IVA	Preu amb IVA
TOTAL	300	63	363

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. Cal tenir en compte que són preus de mercat segons la zona i el sector.

3.2. Renta pels possibles anys de durada contractual :

Per al seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101.2 LCSP, essent un import sense IVA:

	Import €
Pressupost base de licitació sense IVA	300



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

1 any de pròrroga	300
Modificacions no es preveuen	0
TOTAL	600

3.3. Revisió de preus: No procedeix la revisió de preus.

3.4. Pagaments:

El pagament s'efectuarà durant el mes de setembre, mitjançant domiciliació bancària durant la primera setmana del mes, al núm. de IBAN : ES89 3140 0001 9100 1478 6700 de la qual és titular l'Ajuntament de Torrebesses.

QUARTA.- TERMINIS

4.1. Termini de durada: La vigència del contracte s'iniciarà durant el període estival de l'any 2026 del 13 de juny fins al dia 14 de setembre.

4.2. Possibilitat de pròrrogues : Es preveu una pròrroga per 1 anualitat, llevat que qualsevol d'ambdues parts denunciï el contracte o la seva pròrroga amb 6 mesos d'antelació.

CINQUENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació: URGENT

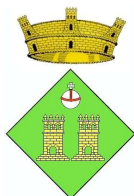
Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

Contracte: Contracte privat d'arrendament

Presentació d'ofertes: seu electrònica de l'Ajuntament de Torrebesses i al correu electrònic "ajuntament@torrebesses.cat"

SISENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

L'article 9.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei als contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis anàlegs i disposa que tindran sempre el caràcter de contractes privats. En conseqüència, l'article 26 de la mateixa Llei estableix en relació als contractes privats, que la seva preparació i adjudicació es regiran per la Llei de



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

contractes i quant als seus efectes, modificació i extinció pel Dret privat, és a dir, per la Llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans (LAU), concretament l'article 4.2 de la LAU que regula el règim jurídic dels contractes d'arrendaments per ús diferent al d'habitatge, i estableix que es regiran pels pactes, clàusules i condicions determinats per la voluntat de les parts, en marc de la regulació prevista en el títol II de la LAU, i, supletòriament pel Codi Civil.

En conseqüència, el contracte que es formalitzi tindrà naturalesa de contracte privat d'arrendament.

SETENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS

NO s'admeten variants.

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Complementàriament i per facilitar les comunicacions amb els licitadors, aquestes també es faran mitjançant la seu electrònica de l'ajuntament de Torrebesses, podent els interessats contestar-les pel mateix mitjà electrònic.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.4 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

1.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF i l'alta d'autònoms.

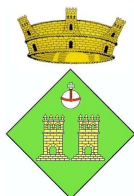
També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

2.- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

3.- L'article 92 in fine de la LCSP estableix que reglamentàriament es podrà eximir la exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional als contractes l'import dels quals no superi determinat import. L'article 11.5 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, estableix que els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditar la solvència econòmica i financera en els contractes quan el seu valor estimat no superi 35.000 euros. Per tant, els licitadors només hauran d'aportar una declaració responsable on hi consti que ostenten la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional suficients per la prestació del servei.

4.- Que estigui en possessió del carnet de manipulador d'aliments del responsable o responsables de la preparació dels aliments.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

5.- Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social.

6.- Que estiguin donades d'alta a l'epígraf corresponent del model 036.

7.- Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa d'assegurança que tingui les següents cobertures:

- El risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de la prestació del servei, incloent la responsabilitat civil per intoxicacions.

- Les garanties necessàries del contingut de l'establiment tals com incendi, robatori, explosió, danys per aigua, avaria de maquinària i equips electrònics, etc.

TÍTOL II – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

DESENA.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

10.1 Termini de presentació de proposicions:

5 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant.

10.2 Contingut dels sobres:

SOBRE ÚNIC: Les empreses licitadores han de presentar en aquest sobre:

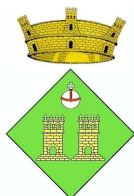
- La Declaració Responsable que s'adjunta com annex 1, degudament complimentada i signada electrònicament pel licitador.
- Proposició econòmica de conformitat amb el model de l'annex 2.

ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

11.1 Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/torrebesses>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

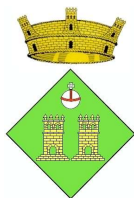
Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores introduiran les paraules clau que són sol·licitades automàticament per la plataforma del perfil del contractant per iniciar el procés desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, la qual cosa implicarà la seva exclusió.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

11.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.3 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El format de document electrònic admissible serà pdf.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquesta norma dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I COMITÈ D'EXPERTS

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents, de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona-apartat 7 de la LCSP:

Presidenta: Virtuts Fernández Sierra (tinenta d'alcaldia)

Vocal: Andrea Mora Paulino (Administrativa de l'ajuntament de Torrebesses)

Secretari de la mesa: Lluís Torrent Maynau (tècnic de promoció econòmica de l'ajuntament de Torrebesses)

Manel Pellisé Bellostas (Secretari de la corporació)

TRETZENA. DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

13.1 - Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació següents puntuables fins a un màxim de 100 punts:

Criteris d'adjudicació puntuables automàticament fins a un màxim de 100 punts

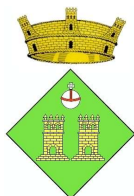
I. Millor oferta qualitat preu. Fins a 60 punts

S'atorgaran 20 punts per cada 100 euros de millora del preu del cànon, fins a un màxim de 80 punts. Es puntuaran amb 0 aquelles ofertes que no millorin el cànon mínim de concessió.

II. Percentatge sobre les entrades que es lliurarà a l'Ajuntament. Fins a 20 punts

S'atorgarà 1 punt per cada 5% de millora del percentatge, fins a un màxim de 20 punts. Es puntuaran amb 0 aquelles ofertes que no lliurin cap percentatge sobre les entrades a l'ajuntament.

III. Millores que proposi el licitador en la prestació del servei que pot incloure l'assumpció de prestacions no obligatòries per al contractista, sense cost per a l'ajuntament. **Fins a 20 punts.**



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

Les següents prestacions atorguen cadascuna, 10 punts

Activitat	Freqüència	Puntuació
Manteniment de la gespa de les piscines (segar)	3 cops a la setmana	10
Organització de 2 o més esdeveniments lúdic culturals	mensual	10 punts

La puntuació mínima per no ésser exclòs de la licitació és de 30 punts.

13.2 - Pràctica de la valoració de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació es reunirà, en el dia i hora indicats en l'eina del Sobre Digital, i procedirà a l'obertura del SOBRE. Es descarregaran els arxius electrònics, i la Mesa valorarà la declaració responsable i es puntuaran i es penjaran els resultats al Tauler d'avisos de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

13.3 - Aclariments o esmenes. Si la Mesa observés defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè les esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre la documentació presentada o requerir perquè en presentin de complementària, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclòs del procediment.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

13.4- Licitadors exclòs.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

Serán exclòses de la licitació, les empreses que no utilitzin els annexos del present plec, les que presentin una oferta inferior al pressupost base de licitació mensual, les ofertes que no arribin als 30 punts, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

13.5 – Empat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'article 147.2 de la LCSP.

13.6 - Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per a la determinació d'ofertes desproporcionades o anormalment baixes es tindran en compte els següents criteris:

1.- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris 'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

2.- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

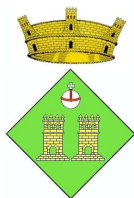
3.- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

3.1.- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

- Que la puntuació de la oferta (del sumatori de tots els criteris d'adjudicació) sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

3.2.- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop exclòses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta (el sumatori de tots els criteris d'adjudicació) sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat exclòses.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

CATORZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent una vegada puntuats els criteris d'adjudicació, i efectuarà la corresponent proposta a l'Alcaldia per a l'adjudicació del contracte.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Seguidament, els serveis de la Unitat de Contractació requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués enviat el requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:
 - Per a les persones físiques: còpia del DNI o document que el substitueixi.
 - Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries:
 - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent amb la Seguretat Social:
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Aportar la pòlissa de l'assegurança de conformitat amb la clàusula 10.6 del PCAP i el rebut de pagament.
- Aportar un núm. de compte per tal que l'Ajuntament pugui domiciliar la renda mensual.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

- Aportar el carnet de manipulació d'aliments del/s responsable/s de preparar els aliments.

14.3 Un cop l'adjudicatari hagi aportat la documentació acreditativa requerida, aquesta es qualificarà per part dels serveis de la Unitat de Contractació. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació del lot corresponent en concepte de penalitat (art. 150.2 LCSP), i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

QUINZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

15.1 L'adjudicació s'efectuarà en el termini màxim de dos mesos computats des de l'obertura de les proposicions.

15.2 Un cop presentada la documentació acreditativa, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte al licitador proposat com a adjudicatari, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

15.3 La resolució d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

SETZENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

16.1 La formalització del contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

16.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini dels 15 dies següents a la remissió de la notificació d'adjudicació.

DISSETENA.- GARANTIA DEFINITIVA

Als efectes de calcular la garantia definitiva l'aplicarà el 5 % sobre l'import d'adjudicació sense IVA, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament de Torrebesses.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria Municipal

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria Municipal.

De conformitat amb l'article 110.c) LCSP, la garantia definitiva assegura que l'arrendatari compleixi totes les obligacions del contractes, especialment la del pagament de l'arrendament i les quantitats assimilables, com la llum, i també que retornarà els elements i instal·lacions objecte d'arrendament en el mateix estat que els va rebre, és a dir, sense danys o desperfectes.

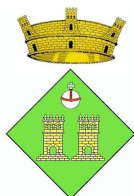
Després de la resolució del contracte, una vegada comprovats els extrems anteriors, es retornarà la garantia definitiva.

TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DIVUITENA. OBLIGACIONS DE L'ARRENDATÀRIA.

L'arrendatària té, a més de les obligacions que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

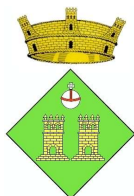
a) Adquirir tots els materials i els elements necessaris per a la posada en marxa del servei del bar i per al funcionament correcte d'aquest.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

- b) Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia, o qui la representi, i el personal funcionari i/o tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei.
- c) Sufragar directament, si escau, tota classe de tributs que gravin el servei o l'activitat de bar, inclòs l'IVA.
- d) Abonar el cànon fixat per la concessió.
- e) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària. En cas d'autònoms s'acreditarà l'alta com a tals amb la presentació de l'últim rebut.
- f) Reparar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivats de la prestació del servei.
- g) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- h) Prestar el servei en l'horari establert.
- i) Subscriure amb una companyia d'assegurances la pòlissa o les pòlisses que cobreixin incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil de les instal·lacions.
- j) Procedir a la neteja diària i manteniment de l'espai de domini públic objecte de concessió, la part exterior del local on s'hi troba situada la terrassa del bar. Tota la zona de platja i de solàrium que envolta les dues piscines. Les papereres del recinte. Vestidors i lavabos del recinte.
Els productes i estris necessaris per a la neteja i els higiènics dels lavabos són per compte i càrrec exclusiu de la concessionària.
- l) El concessionari estarà obligat al control i, en el seu cas, cobrament de l'entrada al recinte de les piscines municipals de Torrebesses.
- m) Tenir bon tracte amb els usuaris i contribuir a crear un ambient agradable en el recinte. Admetre a gaudi del servei a tota persona usuària del recinte previ pagament de l'entrada, malgrat no faci consumició al bar. Mantenir amb els usuaris i el públic assistent una relació de correcció i respecte, sense cap tipus de discriminació per raons de raça, llengua, creença, edat o sexe. En cas de conflicte greu amb algun usuari, haurà de requerir la presència de la Policia.
- n) Retornar les claus a l'Ajuntament quan finalitzi el contracte i deixar les instal·lacions en perfecte estat.
- o) D'acord amb el Text refós de la Llei 42/2010, de 30 de desembre, i la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front al tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes de tabac, resta prohibit fumar a tot el recinte de les piscines municipals de Torrebesses. Així, mateix, el contractista haurà de vetllar per al compliment de la normativa.
- p) No es permet la venda de tabac, d'acord amb l'establert a la llei 10/1991, de 10 de maig, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència i la llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

q) No es permet la instal·lació de màquines recreatives i d'atzar, o aparells automàtics que a canvi d'un preu cert ofereixen a la persona usuària únicament un temps d'utilització per al sol entreteniment o bé l'obtenció d'un premi, tal i com es regula al Decret 23/2005, de 22 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de màquines recreatives i d'atzar.

r) El servei es prestarà en l'horari següent:

- L'horari d'obertura de la piscina i del bar serà com a mínim el següent: d'11:00h. a 20:00h. ininterrompudament. El concessionari serà especialment responsable d'obrir i tancar el recinte.

- L'horari màxim permès del bar és:

- De diumenge a dijous: de 8:00h. del matí a 00.00h. de la matinada.

- Divendres, dissabtes i vigílies de festiu: de 8:00h. del matí a 02:30h. de la matinada, en tot cas la música i/o sorolls haurà de finalitzar sempre, com a màxim, a les 00:00 hores, en cap cas podran emetre's més decibels que els que permet la normativa d'aplicació, ni produir-se altres molèsties al veïnat i s'hauran d'acabar puntualment a l'hora indicada.

Si hi ha alguna queixa amb el no compliment d'aquest horari, l'Ajuntament podrà suspendre l'obertura del bar fora de l'obertura de la piscina.

DINOVENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament té a més de les obligacions que estableix l'article 237 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven de les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

a) Lliurar les instal·lacions al concessionari en perfecte estat d'utilització.

b) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin aplicables.

c) Fer-se càrrec de l'adquisició i pagament del clor necessari pel manteniment de l'aigua de la piscina i dels subministraments com l'aigua i l'electricitat del recinte.

d) Fer-se càrrec del pagament de les despeses dels treballs i les obres de manteniment de caràcter excepcional, no habitual ni quotidià, ni imputables ha una mala gestió del concessionari, que siguin considerades com a tals per l'Ajuntament

VINTENA- RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE

La persona encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'àrea d'Esports de l'Ajuntament de Torrebesses. El responsable municipal del contracte és el Sr. Antoni Ribes, que li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte.



Ajuntament de Torrebellés

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebellés

VINT-I-UNENA.- QUEDA PROHIBIDA LA CESSIÓ I SUBARRENDAMENT DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA, INSTAL·LACIONS I ELEMENTS OBJECTE D'ARRENDAMENT.

VINT-I-DOSENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

22.1. Causes previstes.

No n'hi ha.

22.2. Causes no previstes.

La modificació del contracte no prevista en l'anterior apartat només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan es produeixi una modificació contractual, ja sigui prevista o no prevista, implicarà el reajustament de la garantia dipositada (art. 109 LCSP) i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 LCSP.

VINT-I-TRESENA.- PENALITATS

L'article 192 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regira pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

Qualificació dels incompliments del contractista, s'ha de tenir en compte que si alguns dels incompliments coincideixen amb incompliments d'obligacions essencials especificades a la clàusula 1.4, s'aplicarà el règim d'aquestes últimes, és a dir que donarà lloc a la resolució del contracte.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

Les demores, complimentos parcials o complimentos defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a LLEUS els incompliments, complimentos defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.

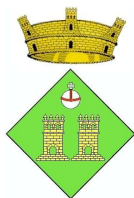
- 1) Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que no causin un detriment important i que no estiguin considerades com a greus o molt greus.
- 2) No respectar els límits d'espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.
- 2) La falta de respecte al públic, als serveis municipals o als agents de l'autoritat.

Es qualifiquen com a GREUS els incompliments, complimentos defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.

- 1) No abonar a l'Ajuntament el cànon pertinent.
- 2) No mantenir l'ús públic del bar .
- 3) No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.
- 4) No complir les obligacions que es descriuen i s'especifiquen en l'article 7 del Plec.
- 5) Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.
- 6) No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'administració.
- 7) La reiteració de faltes lleus.

Es qualifiquen com a MOLT GREUS l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

- 1) El traspàs total o parcial de la concessió.
- 2) Qualsevol cessió que es pugui efectuar sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.
- 3) El tancament no autoritzat de l'establiment sense causa greu justificada durant 1 dia.
- 4) El no avisar de forma immediata les deficiències del servei de socorrisme.
- 5) La reiteració d'infraccions greus.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 600,00 euros.
- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 601,00 euros fins a 1.500,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1.501,00 euros fins a 3.000,00 euros.

L'Ajuntament de Torrebesses podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

TÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

VINT-I-QUATRENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes de resolució són les previstes en aquesta clàusula, així com les previstes pels arrendaments per a ús diferent del d'habitatge previstes en la Llei 29/1994, de 24 de novembre i supletòriament pel que disposa el Codi Civil.

- Una vegada transcorreguda la vigència inicial del contracte o d'alguna de les prorroques, qualsevol d'ambdues parts pot resoldre el contracte mitjançant preavís de 6 mesos.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte.
- Canviar l'ús i el destí dels elements objecte d'arrendament.
- Per voluntat d'alguna d'ambdues parts per causa justificada i acceptada per l'altra part, mitjançant preavís de 6 mesos.

VINT-I-CINQUENA- RÈGIM DE RECURSOS

25.1 - Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

25.2 - Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

VINT-I-SISENA.- JURISDICCIO COMPETENT

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el compliment del plec de condicions, i en la preparació i adjudicació s'han de resoldre per via administrativa o, en el seu cas, per via contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Les qüestions relatives al compliment, execució i extinció del contracte s'han de resoldre davant la jurisdicció civil.

Expedient núm.: **140/2026**

ANNEX. 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Documentació Administrativa:

NOM:

DNI:

DOMICILI:

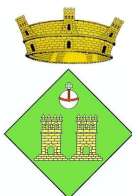
MUNICIPI:

TELEFON CONTACTE:

CORREU ELECTRÒNIC:

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

- Que el licitador està facultat per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- Que el licitador no està incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que està donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE per exercir l'activitat d'establiment de restauració/bar.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

- Que el licitador disposa o es compromet a concertar, en cas de ser adjudicatari, d'una pòlissa en els termes previstos al PCAP.
- Que disposa de carnet de manipulador d'aliments.
- Que les dades de contacte per tal d'efectuar notificacions electròniques són les següents:
 - Correu electrònic
 - Mòbil:
 - Adreça postal
 - Població i CP:
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.



Ajuntament de Torrebesses

Carrer del Portal, 3
25176 Torrebesses

Expedient núm.: **140/2025**

ANNEX. 2. PROPOSTA ECONÒMICA

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili i correu electrònic a l'efecte de pràctica de notificacions _____ (o *altri mitjà que admissible*) i DNI _____, en representació (si s'escau) de l'entitat _____, amb CIF _____, assabentat/da de l'expedient per a l'arrendament del bar de les piscines municipals de Torrebesses, per procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació, amb les següents condicions:

- I. Aportaré un cànon per import de _____, __ euros
- II. Percentatge sobre les entrades: __, __ % que es lliurarà a l'Ajuntament
- III. Efectuaré, sense cap cost econòmic per a l'Ajuntament, les següents millores (*marqueu amb una X en cas que desitgeu assumir-la*):
 - Manteniment de la gespa i altres espais verds
 - Altres: _____

Lloc i data

Signat