

**INFORME JURÍDIC RELATIU A L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PERSONAL EXTERN ESPECIALITZAT PER MAGATZEM I PER RECEPCIÓ PER LA FUNDACIÓ CENTRE DE REGULACIÓ GENÒMICA (CRG) DE LA FUNDACIÓ CENTRE DE REGULACIÓ GENÒMICA (CRG).**

**Contracte: Servei de personal extern especialitzat per magatzem i per recepció de la Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG). Contracte reservat a Centres Especials de Treball d'Inserció Social (CET).**

**Valor estimat del contracte: 330.653,26 € (IVA exclòs)**

**Exp. Núm. CRG 09/26**

En relació a l'aprovació de l'expedient de contractació i del Plec de clàusules administratives particulars que ha de regular el contracte de referència, s'emet **INFORME JURIDIC** previ a l'aprovació de l'expedient de contractació, en base als següents:

### **ANTECEDENTS**

En data de signatura 13 de maig de 2026, Alicia Llamas Corzo, Responsable del Departament de Finances del CRG, i Maria Reyes Perza Romero, responsable del Departament d'Operacions i Projectes Corporatius, han emès un informe en el que es justifica el compliment dels aspectes establerts als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en relació amb el contracte del Servei de personal extern especialitzat per magatzem i per recepció de la Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG).

D'acord amb els anteriors antecedents, i en relació a la tramitació del procediment per a la contractació objecte d'aquest informe, s'estableixen les següents:

### **CONSIDERACIONS**

#### **Primera.- Legislació.**

Aquesta entitat és, als efectes de l'article 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), un poder adjudicador que no té la consideració d'Administració Pública. Aquesta condició subjectiva determina el règim d'aplicació a l'entitat de l'esmentada norma, de conformitat amb el Llibre Tercer de la mateixa Llei.

El contracte, atenent a la naturalesa jurídica d'aquesta entitat, es qualifica de contracte privat, regint-se en quant a la preparació i adjudicació per les disposicions aplicables de la LCSP i en quant al seus efectes i extinció per les normes de dret privat i aquelles normes a les que es refereix el paràgraf primer de l'article 319 en matèria mediambiental, social o laboral (articles 201 de la LCSP); de condicions especials d'execució (article 202 de la LCSP); de modificació del contracte (articles 203 a 205 de la LCSP); de cessió i subcontractació (articles 214 a 217 de la LCSP); de racionalització tècnica de la contractació (articles 218 a 228 de la LCSP); de les condicions de pagament establertes als apartats 4rt. de l'article 198, 4rt. de l'article 210 i 1er. de l'article 243, així com per la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP.

#### **Segona.- Tipificació.**

Atès el contingut de les prestacions objecte de licitació, s'ha de qualificar el contracte com de serveis de conformitat amb allò establert a l'art. 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

#### **Tercera.- Tramitació.**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, de conformitat amb la LCSP. El contracte s'adjudicarà per procediment obert harmonitzat d'acord amb el previst als art. 156-158 LCSP. Atès el seu valor estimat, es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els llistats establerts a la secció 2ª, del capítol II del Títol preliminar i, en

conseqüència, s'ha de publicar la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea i al Perfil del Contractant de l'entitat, integrat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. L'expedient incorpora l'informe i memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del contracte, així com la resta d'informes necessaris i preceptius establerts a la LCSP.

L'expedient incorpora l'informe i memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del contracte, així com la resta d'informes necessaris i preceptius establerts a la LCSP.

L'objecte del present contracte està finançat amb els fons interns del Centre i les aportacions provinents de la Generalitat de Catalunya.

#### **Quarta.- Plec de clàusules Administratives Particulars i de prescripcions tècniques.**

Pel que fa al contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i, en el seu cas, de Prescripcions Tècniques que han de regir el procediment de contractació de referència, el mateix compleix els principis bàsics de la contractació pública exigibles als poders adjudicadors, reflectint-se, concretament, una aplicació acurada i extensa dels principis de llibertat d'accés a la licitació, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Els terminis de concurrència no són inferiors als terminis mínims establerts a la LCSP. La solvència exigida es considera proporcional a l'objecte de licitació i ha estat verificada, dins del marge de discrecionalitat de l'entitat.

#### **Cinquena.- Termini i pròrroga.**

El PCAP regula el termini de vigència del contracte, tot establint que aquest podrà ser objecte de pròrroga. La durada del contracte s'ha establert atenent a la naturalesa de les prestacions i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. La durada del contracte, incloses en el seu cas les pròrrogues, no supera els terminis establerts a l'article 29 de la LCSP.

#### **Sisena.- Criteris de solvència.**

En aquest contracte no s'exigeix la classificació empresarial de les empreses espanyoles com a solvència econòmica i financera i professional o tècnica.

L'acreditació per part dels empresaris de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional pels empresaris que no hagin d'estar classificats es realitza de conformitat amb allò establert als articles 86 i següents de la LCSP, requisits justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte que estan establerts al PCAP. Dit això, l'expedient incorpora informe justificatiu en el qual es concreten les condicions de solvència per aquesta licitació.

#### **Setena.- Criteris d'adjudicació.**

##### **LOT 1 i LOT 2**

1. Descripció dels criteris avaluables mitjançant **únicament l'aplicació de fórmules automàtiques i altres referències avaluables automàticament**: (s'inclourà al sobre numero 3) – Fins a 70 punts:

- Oferta econòmica ..... 50 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

VP: 1

- Acreditació de formació en llengua anglesa del personal titular i suplent en substitució  
..... fins a 8 punts
    - Certificate in Advanced English o equivalent..... 8 punts
    - First Certificate in English o equivalent..... 4 punts
    - Sense Certificat ..... 0 punts
  - Temps de resposta davant dels diferents tipus de suplència..... fins a 12 punts
    - PREAVÍS DE SUPLÈNCIA PER VISITA MÈDICA, EXÀMEN O SIMILAR
      - 1 setmana..... 4 punts
      - 72h-48h ..... 2 punts
      - 24h ..... 0 punts
    - PREAVÍS DE SUPLÈNCIA PER VACANCES
      - Més de 15 dies ..... 4 punts
      - 1 setmana - 15 dies ..... 2 punts
      - Menys d'una setmana ..... 0 punts
    - TEMPS DE RESPOSTA PER SUPLÈNCIA PER CAUSES NO CONTEMPLADES EN ELS CASOS ANTERIORS
      - Fins a 1 h ..... 4 punts
      - 1h a 2h29min ..... 2 punts
      - Més de 2h30min ..... 0 punts
- LOT 1 i LOT 2**

2. Descripció dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor (S'inclourà al sobre numero 2)  
 - Fins a 30 punts:

- Procés de resposta davant la necessitat de suplència..... fins a 20 punts

L'empresa haurà de presentar una proposta de solucions i pràctiques que es realitzaran quan el treballador hagi de ser cobert de forma puntual (hores o jornades individuals) i per les vacances. Es valorarà els sistemes que proposi l'empresa per notificar les diferents suplències, així com el pla de formació que tingui previst per la persona que les realitzarà.

És bàsica la coordinació i comunicació entre el centre i l'empresa contractada: es valorarà el circuit de comunicació en cas de suplències, canvis d'horaris, imprevistos, resolució de conflictes, etc.

- o Es valorarà **amb 20 punts** la proposta que prevegi una metodologia que compleixi tots els requisits detallats en aquest punt de forma completa, detallada i estructurada, i que

garanteixi els següents quatre (4) punts: 1) un procediment clar i immediat de resposta davant les suplències puntuals i vacances, amb terminis definits; 2) Sistemes eficients de notificació; 3) un pla de formació específic per la personal substitut; 4) un circuit de comunicació fluid i permanent amb el CRG.

- Es valorarà **amb 10 punts** la proposta que prevegi una metodologia adequada, però amb alguna mancança pel que fa a algun d'aquests quatre (4) punts: 1) un procediment clar i immediat de resposta davant les suplències puntuals i vacances, amb terminis definits; 2) Sistemes eficients de notificació; 3) un pla de formació específic per la personal substitut; 4) un circuit de comunicació fluid i permanent amb el CRG.
- Es valorarà **amb 5 punts** la proposta que prevegi una metodologia adequada, però que contingui amb alguna mancança pel que fa a més d'un d'aquests quatre (4) punts: 1) un procediment clar i immediat de resposta davant les suplències puntuals i vacances, amb terminis definits; 2) Sistemes eficients de notificació; 3) un pla de formació específic per la personal substitut; 4) un circuit de comunicació fluid i permanent amb el CRG.
- Es valorarà **amb 0 punts** la proposta que no demostrï una metodologia que compleixi els requisits detallats en aquest punt o que la informació que aportï sigui inadequada o incongruent amb les necessitats del servei.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

P = 20

- Memòria tècnica explicativa del servei..... fins a 10 punts  
 Es basarà en com es desenvolupen l'organització del servei i el personal:
- Contingut dels serveis oferts, i categoria professional de la/les persona/es que cobriran el lloc de treball .....fins a 4 punts
  - Es valorarà amb **4 punts** la proposta que descriu de manera detallada i clara el contingut dels serveis oferts, amb una definició completa de les tasques a realitzar, i la categoria professional del personal sigui plenament adequada a les funcions de recepció i magatzem, segons indicacions del Plec de Prescripcions Tècniques que regeix el present procediment.
  - Es valorarà amb **2 punts** la proposta que descriu el contingut dels serveis de manera genèrica o parcial, i la categoria professional del personal sigui adequada.
  - Es valorarà amb **0 punts** la proposta que no descriu suficientment el contingut dels serveis oferts i/o la categoria professional del personal no sigui adequada o no s'especifiqui.
- Personal: Nombre de persones en plantilla i/o mesures d'organització de personal per garantir l'execució dels treballs en cas de baixes per absentisme laboral, malaltia, accident i altres causes i la qualificació del personal adscrit al servei.....fins a 6 punts
  - Es valorarà amb **6 punts** la proposta que prevegi una metodologia que compleixi tots els requisits detallats en aquest punt de forma completa, detallada i estructurada, i que

garanteixi els següents dos (2) punts: 1) mesures d'organització del personal completes, concretes i eficaces per a garantir la continuïtat del servei en situacions de baixes per absentisme, malaltia, accident o altres causes (bosses de substitució, personal de reserva, polivalència del personal, protocols de substitució immediata, etc.); 2) acreditin que el personal adscrit al servei compta amb una qualificació adequada o superior a la requerida, especificant formació i experiència.

- Es valorarà amb **3 punts** la proposta que prevegi una metodologia adequada, però amb alguna mancança pel que fa a un d'aquests dos (2) punts: 1) mesures d'organització del personal completes, concretes i eficaces per a garantir la continuïtat del servei en situacions de baixes per absentisme, malaltia, accident o altres causes (bosses de substitució, personal de reserva, polivalència del personal, protocols de substitució immediata, etc.); 2) acreditin que el personal adscrit al servei compta amb una qualificació adequada o superior a la requerida, especificant formació i experiència.
- Es valorarà amb **0 punts** la proposta que no mostri una metodologia que compleixi els requisits detallats en aquest punt o que la informació que aportï sigui inadequada o incongruent amb les necessitats del servei.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

$P = 10$

Una vegada valorada l'oferta tècnica de les empreses licitadores, presentades segons el requerit i puntuades d'acord amb el descrit, les ofertes tècniques s'ordenaran per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent per tal d'obtenir la puntuació final:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar  
 $P$  = Puntuació del criteri  
 $VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua  
 $VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

L'anterior fórmula s'aplicarà respecte de cada criteri i, si s'escau, a cadascun dels subcriteris per separat, per obtenir després la puntuació total.

Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

**PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.**

#### **Vuitena.- Òrgan de contractació.**

L'òrgan de contractació competent per raó de la quantia es troba format pel Gerent del CRG.

Per tot l'esmentat, qui subscriu,

**INFORMA** favorablement de les prescripcions del Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques, relatius a la contractació del Servei de personal extern especialitzat per magatzem i per recepció de la Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG), atès que el seu contingut és conforme amb la legislació de contractes del sector públic.

Signat:

Joaquim Campoy Rubio  
Responsable Assessoria Jurídica