

Exp. 484/2026

INFORME SOBRE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I ALTRES SERVEIS CONNEXOS DERIVATS DE LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS, UN AJUNTAMENT I DIVERSOS CONSORCIS DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS	
INFORME NÚM.:	
ÀREA: Secretaria	RESPONSABLE:
PROCEDIMENT: Obert simplificat	TIPUS: Serveis
OBJECTE: Servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades	CODI CPV: 79100000-5 Serveis jurídics 79411000-8 Serveis generals d'assessorament en gestió
VALOR ESTIMAT: 36.210,56€	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2026.11.920.22799 Treballs realitzats per altres empreses (per la despesa prevista pel Consell Comarcal del Ripollès). S'inclou a l'expedient el compromís de dotar els pressupostos del crèdit suficient de la resta d'ens.
PRESSUPOST ANUAL CONJUNT SENSE IVA: 9.052,64€ IVA: 1.901,05 TOTAL ANUAL CONJUNT IVA INCLÒS: 10.953,69€	SUBVENCIONAT: No
TERMINI: 2 anys + 2 de pròrroga	LLOC D'EXECUCIÓ: Ripollès



Índex

1.	Antecedents.....	4
2.	Objecte del contracte	6
3.	Abast del servei	7
3.1.	Ens públics adherits a la contractació conjunta.....	7
3.2	Contingut del servei de Delegat de Protecció de Dades	7
4.	Necessitat i idoneïtat del contracte	10
5.	Divisió de l'objecte en lots.....	11
6.	Responsable del contracte	11
7.	Insuficiència de mitjans propis	12
8.	Durada del contracte.....	12
9.	Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.	12
9.1.	Preu màxim anual	12
9.2.	Pressupost base de licitació	13
9.3.	Valor estimat del contracte	13
10.	Finançament i consignació pressupostària	13
11.	Aptitud per contractar	14
12.	Solvència de les empreses licitadores.....	14
12.1.	Solvència econòmica i financera	14
12.2.	Solvència tècnica i professional	15
13.	Justificació del procediment d'adjudicació	16
14.	Criteris d'adjudicació.....	16
14.1.	Criteri econòmic: rebaixa del pressupost anual del contracte	18
14.2.	Criteris de qualitat	18
15.	Criteris de desempat	20
16.	Criteris per la determinació de les ofertes anormalment baixes.....	20
17.	Condicions especials d'execució	21
17.1.	Condicions socials	21
17.2.	Condicions d'incorporació de la perspectiva de gènere	21
17.3.	Condicions ètiques	21
17.4.	Condicions de sostenibilitat	22
17.5.	Protecció de dades	22
18.	Propietat intel·lectual.....	22
19.	Facturació i forma de pagament	23





19.1. Facturació.....	23
19.2. Pagament	23
20. Garantia definitiva.....	23
21. Modificació del contracte	23
21.1. Modificacions previstes	24
21.2. Modificacions no previstes	24
22. Obligacions específiques del contractista	24
23. Subcontractació	25
24. Resolució del contracte.....	27
25. Termini de garantia.....	27
26. Règim d'infraccions i penalitats	27
26.1. Règim d'infraccions.....	27
26.2. Règim de penalitats contractuals	29
ANNEXOS.....	30
ANNEX 1 – MODEL DE CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DIVERSOS ENS PÚBLICS AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS PER A LA CONTRACTACIÓ AGREGADA DE DIFERENTS SERVEIS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES	30
ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE	41
ANNEX 3 - OFERTA ECONÒMICA.....	46
ANNEX 4 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS LICITADORS EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	49



1. Antecedents

1.1. En data 25 de maig de 2018, va entrar en vigor el Reglament (UE), 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la directiva 95/46 i les normes estatals de desplegament que la desenvolupen (LO 15/1999 i RD 1720/2017).

El Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea (RGPD) va introduir novetats molt importants, d'entre les quals cal destacar la necessitat que els responsables i encarregats del tractament de dades de caràcter personal hauran de designar un Delegat de protecció de dades, en els supòsits que el propi Reglament així ho determini. Les corporacions públiques són encarregades del tractament de les dades personals a les quals tinguin accés en l'àmbit de la seva activitat pública.

El RGPD estableix que el delegat de protecció de dades serà designat atenent a les seves qualitats professionals i, en particular, als seus coneixements especialitzats en el Dret i la pràctica en matèria de protecció de dades i a la seva capacitat per desenvolupar les seves funcions.

Així mateix, el RGPD preveu la possibilitat que les funcions del delegat de protecció de dades es contractin externament a través d'un contracte de serveis. Aquesta opció és especialment adient en el cas de petites corporacions o petits municipis, que es poden beneficiar del servei que ofereixi un ens supramunicipal -diputació o consell comarcal-, o permet optar per contractar els serveis d'entitats privades especialitzades.

Posteriorment, es va aprovar la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquesta Llei adapta l'ordenament jurídic espanyol al RGPD. Els articles 34 i següents de la mencionada Llei regulen la figura del delegat de protecció de dades.

La figura del Delegat de Protecció de Dades es preveu als articles 37 a 39 del Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de dades (RGPD) i als articles 34 a 37 de la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPD).

El Delegat de Protecció de Dades exerceix les seves funcions amb plena autonomia funcional, sense rebre instruccions relatives a l'exercici de les seves competències, de conformitat amb l'article 38 del RGPD i no podrà ser destituït ni sancionat per l'exercici legítim de les seves funcions.

La designació del Delegat de Protecció de Dades no eximeix al responsable del tractament del compliment de les seves obligacions ni comporta la transferència de responsabilitat jurídica en matèria de protecció de dades.

L'actuació del Delegat de Protecció de Dades es regeix pels principis d'independència funcional, confidencialitat i secret professional, responsabilitat proactiva, diligència professional i especialització tècnica, cooperació amb l'autoritat de control competent, proporcionalitat i adequació al risc.



De conformitat amb el RGPD, la posició del Delegat de Protecció de Dades implica la seva participació adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals, amb accés a informació i als recursos necessaris per al correcte desenvolupament de les seves funcions.

L'efectivitat de la prestació del servei exigeix una interlocució constant, lleial i estructurada entre el responsable del tractament i el Delegat de Protecció de Dades, basada en la cooperació institucional, el respecte a la independència funcional del Delegat de Protecció de Dades i la integració real de la protecció de dades a la gestió ordinària de l'entitat.

1.2. L'any 2019, diversos municipis i consorcis de la comarca, en la seva qualitat d'encarregats del tractament de dades de caràcter personal, van traslladar al Consell Comarcal del Ripollès la seva inquietud davant la necessitat d'haver de donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades i li van sol·licitar la seva col·laboració per afrontar les obligacions que se'n deriven, pel fet de no disposar de mitjans personals suficients en nombre i especialització per assumir aquestes obligacions. Principalment es va detectar la impossibilitat de designar d'entre el personal de la corporació un delegat de la protecció de dades, així com el repte derivat del fet de tenir molt limitada la seva capacitat econòmica per fer-hi front.

En aquest sentit cal posar de relleu que el propi Consell Comarcal del Ripollès, davant de l'entrada en vigor imminent del RGPD, va externalitzar aquest servei a l'empesa de la possibilitat prevista en el propi Reglament, ja que tampoc disposava ni disposa dels mitjans materials ni personals, amb l'especialització requerida, per emprendre les modificacions derivades del Reglament i la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

No obstant la situació descrita, tots aquests ens queden obligats al compliment del RGPD.

1.3. Per aquest motiu, des de l'any 2019, el Consell Comarcal del Ripollès ha licitat el servei de delegat de protecció de dades conjuntament amb els municipis i consorcis de la comarca que s'hi havien adherit (Exp. 1/2019).

Així mateix, per acord del Ple de data 15 de març de 2022 (Exp. 191/2022), el Consell Comarcal del Ripollès va crear una central de contractació per la licitació conjunta del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria. Així mateix, va aprovar el model de conveni a formalitzar entre el Consell Comarcal i els ajuntaments o els consorcis públics del Ripollès que havien mostrat la seva voluntat d'adherir-se a la contractació agregada.

1.4. El termini de vigència del contracte vigent subscrit pel Consell Comarcal del Ripollès amb l'empresa GLOBAL LEGAL DATA S.L., adjudicatària del servei, es va iniciar el dia 1 de juny de 2022. El termini de vigència del contracte era de 2 anys, prorrogable 2 anys més (Exp. 248/2022).

Per acord del Consell de Govern de data 19 de març de 2024 (Exp. 347/2024) es va acordar prorrogar pel termini d'un any -1 de juny de 2024 a 31 de maig de 2025- el contracte del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria, subscrit amb GLOBAL LEGAL DATA S.L.



Així mateix, per acord del Consell de Govern de data 18 de març de 2025 (Exp. 385/2025) es va acordar la segona i última pròrroga del contracte subscrit amb l'empresa GLOBAL LEGAL DATA S.L., pel termini d'un any més, d'1 de juny de 2025 a 31 de maig de 2026.

1.5. A la vista de la finalització de la vigència del contracte subscrit amb l'empresa GLOBAL LEGAL DATA, SL, el proper 31 de maig de 2026 i amb la voluntat de seguir col·laborant amb els municipis i consorcis de la comarca en el compliment de les obligacions derivades de la legislació vigent en matèria de protecció de dades, el Consell Comarcal del Ripollès tramitarà un nou expedient de contractació agregada d'aquests serveis per a tots aquells municipis i consorcis públics de la comarca que així ho acordin.

En aquest sentit, l'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consorci de Recaptació Cerdanya-Ripollès, han manifestat la seva voluntat d'encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la licitació del servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en matèria de protecció de dades a través d'una licitació conjunta (Exp. 119/2026).

Dins d'aquest marc de voluntats compartides pels ens referits de la comarca del Ripollès, s'ha elaborat la proposta de conveni d'encàrrec de gestió de diversos ens públics al Consell Comarcal del Ripollès per a la contractació agregada de diferents serveis en matèria de protecció de dades. Aquest model de conveni s'acompanya com a **ANNEX 1** al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquesta licitació conjunta és el servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

D'acord amb l'article 39 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), el Delegat de Protecció de Dades ha d'exercir les funcions següents:

- Informar i assessorar al responsable del tractament i al personal que participi en operacions de tractament sobre les obligacions derivades del RGPD, de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia de drets digitals i de la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
- Supervisar el compliment de la normativa aplicable i de les polítiques internes en matèria de protecció de dades, incloent-hi:
 - o Assignació de responsabilitats
 - o Formació del personal
 - o Auditoria i verificació de processos
 - o Revisió de mesures tècniques i organitzatives



- Assessorar en l'elaboració i revisió d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades (AIPD) i supervisar-ne l'execució.
- Cooperar amb l'autoritat de control i actuar com a punt de contacte per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia.
- Atendre consultes de les persones interessades en relació amb l'exercici dels seus drets.
- Promoure la integració del principi de protecció de dades des del disseny i per defecte en els projectes, serveis i procediments administratius.

Aquest contracte comporta el tractament de dades personals.

3. Abast del servei

3.1. Ens públics adherits a la contractació conjunta

L'abast subjectiu de l'objecte del contracte és la comarca del Ripollès i, en concret, l'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès, el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès, com a ens adherits a la contractació conjunta, i el Consell Comarcal del Ripollès.

L'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès (CBSR) i el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya (CSR) han manifestat la seva voluntat d'encarregar al Consell Comarcal del Ripollès la licitació del servei de Delegat de Protecció de Dades i altres serveis connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals a través d'una licitació conjunta (Exp. 119/2026).

A aquestes efectes, aquests ens s'han compromès a pagar a l'empresa adjudicatària del contracte, l'import que resulti de l'adjudicació, així com a formalitzar el model de Conveni de d'encàrrec de gestió de diversos ens públics al Consell Comarcal del Ripollès per a la contractació agregada de diferents serveis en matèria de protecció de dades, que s'acompanya com a **ANNEX 1** al PPTP.

3.2 Contingut del servei de Delegat de Protecció de Dades

El servei de Delegat de Protecció de Dades es prestarà d'acord amb les funcions definides a l'epígraf 2. *Objecte del contracte* i al PPTP, i inclourà l'execució de les actuacions necessàries per a la seva aplicació efectiva en el conjunt d'ens adherits a la licitació conjunta.

Les actuacions que es descriuen a continuació tenen caràcter enunciatiu i no limitatiu, i s'entenen sense perjudici d'altres actuacions que puguin resultar necessàries per al correcte exercici de les funcions del Delegat de Protecció de Dades, d'acord amb la normativa aplicable.

Així, de manera addicional a les actuacions que es descriuen a continuació, podran ser sol·licitades al contractista altres actuacions d'assessorament, supervisió o suport tècnic-jurídic



que guardin connexió directa amb les funcions legalment atribuïdes al Delegat de Protecció de Dades, sempre dins del marc competencial establert pel Reglament (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018.

Informació i assessorament

En relació amb la funció d'informar i assessorar al responsable del tractament, el contractista haurà de realitzar, entre altres, les següents accions:

- Proporcionar assessorament continu en matèria de protecció de dades
- Resoldre consultes jurídiques i tècniques
- Orientar en la presa de decisions amb impacte en el tractament de dades personals
- Identificar i validar les bases jurídiques dels tractaments
- Analitzar la compatibilitat de finalitats de tractament
- Assessorar, analitzar, supervisar, comunicar i formar en l'aplicació de normativa sectorial amb incidència en l'àmbit de la protecció de dades

Adicionalment, haurà de donar suport en:

- El disseny, elaboració i revisió de clàusules informatives incloses en formularis, sol·licituds d'interessats i documents emesos per l'ens de què es tracti
- El disseny, elaboració i implantació de polítiques de protecció de dades
- La revisió, redacció i adaptació de clàusules incloses en contractes, convenis amb tercers que tenen incidència sobre les dades
- La revisió, redacció i adaptació d'encàrrecs de tractament

Supervisió del compliment normatiu

En relació amb la funció de supervisar el compliment de la normativa aplicable, de normativa sectorial amb incidència en matèria de protecció de dades i de les polítiques internes, el contractista haurà de:

- Supervisar el compliment dels principis de protecció de dades
- Participar en l'assignació i clarificació de responsabilitats internes
- Verificar els processos interns amb incidència en les dades personals i emetre les recomanacions corresponents
- Revisar les mesures tècniques i organitzatives adoptades
- Fer el seguiment del grau d'adequació normativa dels ens en matèria de protecció de dades durant la vigència del contracte
- Revisar el compliment de la normativa sectorial aplicable en matèria de protecció de dades

Adicionalment, haurà de:

- Elaborar i vetllar pel manteniment del registre d'activitats del tractament (RAT)
- Elaborar propostes de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades





- Realitzar auditories internes de protecció de dades
- Analitzar riscos dels tractaments realitzats i proposar mesures adequades
- Supervisar la implantació de mesures de protecció de dades adequades als riscos i naturalesa del tractament

Avaluacions d'impacte en protecció de dades

En relació amb la funció d'assessorar en matèria d'avaluacions d'impacte, el contractista haurà de:

- Determinar la necessitat de realitzar avaluacions d'impacte
- Assessorar i realitzar-ne la seva elaboració
- Revisar els resultats i les mesures proposades

Relació amb l'autoritat de control

En relació amb la funció de col·laborar amb l'autoritat de control i actuar com a punt de contacte, el contractista haurà de:

- Cooperar amb l'autoritat de control en matèria de protecció de dades
- Actuar com a interlocutor davant les autoritats competents en matèria de protecció de dades, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, en relació amb els requeriments o actuacions relacionades amb aquest àmbit
- Donar suport als ens contractants en procediments o comunicacions amb l'autoritat de control
- Donar trasllat als ens contractants de la documentació acreditativa d'aquestes actuacions a fi de poder-la incorporar als expedients corresponents i garantir-ne la integritat.

Atenció a les persones interessades

En relació amb la funció d'atendre consultes de les persones interessades, el contractista haurà de:

- Donar suport en l'establiment de mecanismes de recepció de sol·licituds d'exercici dels drets dels interessats
- Assessorar en la gestió de l'exercici de drets
- Valorar jurídicament les sol·licituds d'exercici de drets per parts dels interessats
- Resoldre consultes relacionades amb el tractament de dades personals
- Atendre requeriments, reclamacions o incidències en matèria de protecció de dades

Protecció de dades des del disseny i per defecte

En relació amb la funció de promoure la integració del principi de protecció de dades des del disseny i per defecte, el contractista haurà de:

- Assessorar en el disseny de nous projectes, servei i procediments



- Identificar riscos en fases inicials
- Proposar mesures preventives i de minimització de dades

Aquest assessorament s'haurà d'integrar en el processos de transformació digital i millora dels serveis.

Formació i sensibilització

En relació amb la funció de formació i sensibilització, el contractista haurà de promoure el coneixement i l'aplicació de la normativa de protecció de dades entre el personal dels ens contractants.

Aquesta funció es desenvoluparà mitjançant les accions formatives previstes a la clàusula 4.2.4. *Accions formatives* del PPTP.

Els codis corresponents a l'objecte del contracte, segons la classificació de productes per activitats CPV són:

- **79100000-5** Serveis jurídics
- **79411000-8** Serveis generals d'assessorament en gestió

4. Necessitat i idoneïtat del contracte

Tal com s'ha manifestat en els antecedents d'aquest informe, el Reglament (UE), 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, imposen un seguit d'obligacions que han de complir les administracions públiques.

Entre d'altres obligacions, destaca la necessitat que els responsables i encarregats del tractament de dades de caràcter personal hauran de designar un delegat de protecció de dades. Aquest delegat de protecció de dades serà designat atenent a les seves qualitats professionals i, en particular, als seus coneixements especialitzats en el Dret i la pràctica en matèria de protecció de dades i a la seva capacitat per desenvolupar les seves funcions. El RGPD preveu la possibilitat que les funcions del delegat de protecció de dades es contractin externament a través d'un contracte de serveis.

El Consell Comarcal, així com les diferents corporacions de la comarca, està obligat al compliment de les obligacions derivades del RGPD, però no té personal especialitzat en matèria de protecció de dades, ni capacitat personal ni material per emprendre les modificacions derivades del Reglament i de la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

Per altra banda, el Consell Comarcal del Ripollès, dins de les competències que té legalment atribuïdes en matèria d'assistència i cooperació, té l'obligació de prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les



prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.

Donades les competències del Consell Comarcal del Ripollès en matèria d'assistència i cooperació i l'interès i la predisposició mostrats per diferents ens públics de la comarca, el Consell Comarcal del Ripollès té la intenció d'agregar la demanda del servei de delegat de protecció de dades de tots aquest ens públics, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental.

En aquest sentit, el Consell Comarcal disposa de l'experiència de la contractació agregada del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria, ja que ha realitzat la contractació agregada d'aquest servei des de l'entrada en vigor de la LOPD, l'any 2018.

El contracte és el mitjà adequat i eficient per portar a terme les prestacions indicades anteriorment i per tant, tal i com assenyala l'art. 116.4 e) de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector públic, hi ha una clara i proporcional vinculació entre l'objecte del contracte i la necessitat satisfeta amb el mateix.

5. Divisió de l'objecte en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè concorren les circumstàncies previstes a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), consistents en el fet que la realització independent de diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic i de coordinació. És evident que en aquesta licitació conjunta la necessitat de coordinació de les diferents prestacions que integren el contracte és especialment sensible i necessària, ja que s'hi han adherit ens públics que no compten amb personal especialitzat en la matèria.

Cal tenir en compte que es tracta d'un procediment de licitació conjunta per a diferents ens públics de la comarca que pretén suplir la insuficiència de mitjans personals i materials propis per fer front a les obligacions legals en aquesta matèria i donar satisfacció a l'interès comú d'estalvi econòmic i procedimental. Es fonamenta, per tant, en els avantatges que pot comportar la licitació conjunta, amb la qual cosa esdevindria una incoherència, dividir el contracte en lots.

6. Responsable del contracte

A més de la unitat encarregada del seguiment de l'execució del contracte, la persona responsable del contracte per part del Consell Comarcal és la secretaria de la corporació, a qui correspondrà supervisar-ne la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, d'acord amb les prescripcions tècniques particulars reguladores d'aquest contracte, deixant de banda l'adopció de decisions que corresponguin a l'atribució exclusiva de l'òrgan de contractació.



De conformitat amb el pacte 3.2. del Conveni, els ens adherits designaran el seu responsable.

7. Insuficiència de mitjans propis

El Consell Comarcal del Ripollès no disposa de suficients mitjans personals per afrontar l'execució de les prestacions que es deriven de la licitació conjunta, ni amb l'especialització professional necessària per dur a terme l'execució del contracte. Per tant es considera imprescindible la contractació externa.

8. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en 2 anys, comptadors a partir del dia 1 de juny de 2026 o del dia 1 del mes següent a la data de la formalització del contracte, podent-se prorrogar per 2 anualitats més. Les pròrrogues són obligatòries pel contractista i s'hauran d'adoptar any a any, fins a un màxim de 4 anualitats, sempre que s'hagi procedit al previ amb una antelació mínima de 2 mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga vigent.

9. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

9.1. Preu màxim anual

El preu del contracte s'ha formulat en termes de preus màxims anuals, segons els diferents tipus d'ens adherits a aquesta licitació conjunta.

Així, els preus màxims anuals pel que fa al Consell Comarcal del Ripollès i els consorcis adherits, són els següents:

- Consell Comarcal del Ripollès: 1.903,72 €/any, més IVA
- Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès: 1.631,82 €/any, més IVA
- Consorci de Benestar Social del Ripollès: 1.631,82 €/any, més IVA

El preu màxim anual aplicable a l'Ajuntament de Ripoll, és el següent:

- Ajuntament de Ripoll: 3.885,28 €/any, més IVA

Conseqüentment, el pressupost anual màxim d'aquest contracte és de 9.052,64€, més 1.901,05€ corresponents al 21 % d'IVA, que resulta un **import màxim anual de 10.953,69€ (DEU MIL NOU-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS I SEIXANTA-NOU CÈNTIMS D'EURO/ANY)**.

Aquest pressupost anual màxim, resulta del següent:

PRESSUPOST MÀXIM ANUAL			
Ens	Preu sense	IVA	Preu IVA
	IVA		inclòs
Ajuntament de Ripoll	3.885,28 €	815,91 €	4.701,19 €
Consorci de Benestar Social del Ripollès	1.631,82 €	342,68 €	1.974,50 €
Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès	1.631,82 €	342,68 €	1.974,50 €



Consell Comarcal del Ripollès	1.903,72 €	399,78 €	2.303,50 €
TOTAL	9.052,64 €	1.901,05 €	10.953,69 €

El cost de tots els desplaçaments i dietes està inclòs en el pressupost del contracte.

Aquests preus només poden ser millorats a la baixa.

9.2. Pressupost base de licitació

Atesa la durada del contracte i el pressupost màxim anual, el pressupost base de licitació del contracte és de 18.108,28 €, més 3.802,11€ corresponents al 21% d'IVA, que resulta un import total de 21.907,39€ (VINT-I-UN MIL NOU-CENTS SET EUROS I TRENTA-NOU CÈNTIMS D'EURO).

El pressupost base de licitació, resulta del següent càlcul:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ 2026-2028			
Període	Preu sens IVA	IVA	Preu Iva inclòs
ANY N°1: 1 de juny de 2026 a 31 de maig de 2027	9.052,64 €	1.901,05 €	10.953,69 €
ANY N°2: 1 de juny de 2027 a 31 de maig de 2028	9.052,64 €	1.901,05 €	10.953,69 €
TOTAL	18.105,28 €	3.802,11 €	21.907,39 €

9.3. Valor estimat del contracte

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte es fixa de conformitat amb els paràmetres que es detallen al quadre següent:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Període	Preu
ANY N°1: 1 de juny de 2026 a 31 de maig de 2027	9.052,64 €
ANY N°2: 1 de juny de 2027 a 31 de maig de 2028	9.052,64 €
PRÒRROGA N°1: 1 de juny de 2028 a 31 de maig de 2029	9.052,64 €
PRÒRROGA N°2: 1 de juny de 2029 a 31 de maig de 2030	9.052,64 €
TOTAL	36.210,56 €

El valor estimat del contracte inclou el pressupost base de licitació, IVA exclòs, corresponent als 4 anys de durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

D'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, el preu no serà objecte de revisió.

10. Finançament i consignació pressupostària



La despesa derivada d'aquest contracte respecte a la part imputable al Consell Comarcal del Ripollès, s'executarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2026.11.920.22799 *Treballs realitzats per altres empreses*, del pressupost de l'exercici 2026.

Aquest contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, per aquest motiu la seva autorització i/o realització queda subordinada a la consignació pressupostària que per a cada exercici aprovi el Ple del Consell Comarcal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

La resta d'ens públics adherits a aquesta licitació conjunta, a través de l'aprovació del corresponent conveni, s'han compromès a dotar els corresponents pressupostos per les anualitats de vigència del contracte en la quantitat suficient per fer front a les despeses màximes que se'n poden derivar (pactes segon, tercer i quart del Conveni, **ANNEX 1 PPTP**).

11. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.

Totes les empreses o professionals licitadors hauran de tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Els professionals o les empreses licitadores han d'estar inscrites en un registre oficial d'empreses licitadores (RELI o ROLECE), de conformitat amb l'article 159 de la LCSP.

Tots els licitadors hauran d'estar inscrits al registre oficial de licitadors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. També es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre i acompanyi la documentació preceptiva, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es realitzarà mitjançant el justificant de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena (article 159.4.a) LCSP).

12. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb els articles 159.1 a 159.5 de la LCSP, els licitadors hauran de disposar dels mitjans de solvència següent:

12.1. Solvència econòmica i financera



D'acord amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

El contractista ha de disposar o es compromet a subscriure una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals en l'àmbit del contracte, pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de les actuacions realitzades per l'execució del servei, amb un capital assegurat mínim de 100.000 euros.

S'haurà de lliurar una còpia de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte. La pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi.

12.2. Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents (article 90 LCSP):

12.2.1. *Serveis prestats*

Els professionals o les empreses licitadores acreditaran la prestació d'un mínim de tres serveis o treballs efectuats en els tres darrers anys, de naturalesa igual o similar al servei objecte d'aquest contracte, prestat en l'àmbit públic o privat, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a 9.052,64€.

Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'ha d'acudir als codis CPV de l'apartat 2.2. d'aquesta memòria justificativa de la necessitat.

- **79100000-5** Serveis jurídics
- **79411000-8** Serveis generals d'assessorament en gestió

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la prestació dels serveis declarats a la declaració responsable (**ANNEX 2**). Per determinar que un servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, els serveis acreditats s'hauran d'acollir, com a mínim, a un dels codis CPV referits.

L'acreditació de cada servei es farà mitjançant:

- a) Un certificat d'execució de l'òrgan competent quan el destinatari hagi estat una entitat del sector públic.
- b) Una declaració responsable signada pel legal representant de l'empresa quan el destinatari hagi estat una entitat privada, acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.



En ambdós casos, aquests certificats o declaracions han d'indicar el nom i l'objecte del contracte i/o projecte, la descripció, el destinatari, l'import i les dates d'execució (**ANNEX 2**).

En els contractes amb un valor estimat inferior als 500.000 €, com és el d'aquest cas, quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se com a tal la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà amb la relació dels serveis executats fins a la data, sense exigir-se'n un número determinat ni un import mínim.

13. Justificació del procediment d'adjudicació

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat, previst als apartats 1 a 5 de l'article 159 de la LCSP.

La tramitació de l'expedient és l'ordinària.

14. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant una pluralitat de criteris, amb l'objectiu d'identificar l'oferta amb millor relació qualitat-preu. Els criteris d'adjudicació i la seva puntuació queden repartits a raó de:

Criteris de valoració automàtica	Puntuació màxima
	100 punts
<p>Criteri econòmic. Es valorarà amb un màxim de 35 punts, la rebaixa del pressupost anual d'aquest contracte (9.052,64 €/any, IVA exclòs), de conformitat amb l'aplicació de la fórmula lineal qualitativa següent:</p> $P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$ <p>Pi: punts de l'oferta i P: punts del criteri preu Oi: preu de l'oferta i Om: preu de la millor oferta IL: import de licitació</p>	35 punts
Criteris de qualitat:	





Certificació de Delegat de Protecció de Dades. Es valorarà amb 22 punts que la persona designada com a Delegat de Protecció de Dades disposi de la certificació específica de DPD, atorgada per entitats certificadores degudament acreditades per l'ENAC, conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17024:2012 o equivalent.	22 punts
Altra formació especialitzada adicional en matèries relacionades. Es valorarà com a màxim amb 15 punts la formació especialitzada en matèria de protecció de dades i àmbits relacionats amb aquesta matèria, de la persona designada com a Delegat de Protecció de Dades , diferent a la titulació exigida com a solvència tècnica o professional. La distribució de punts en relació amb la tipologia de formació serà el següent: a) Màster o postgrau en matèries relacionades amb la protecció de dades. L'acreditació d'alguna doctorat, mestratge o postgrau en matèria de protecció de dades es valorarà amb un màxim de 9 punts.	9 punts
b) Cursos d'especialització. Per poder ser puntuables, els cursos hauran d'estar relacionats amb la matèria objecte del contracte. Només es valoraran els cursos d'especialització amb una durada mínima de 30 hores, degudament acreditats. Per cada curs d'especialització acreditat, s'atorgaran 2 punts fins a un màxim de 6 punts en total.	6 punts
Experiència en la prestació de serveis de Delegat de Protecció de Dades a l'administració pública local. Es valorarà amb un màxim de fins a 22 punts l'experiència acreditada, en la prestació d'un màxim de 2 serveis o treballs efectuats en els darrers cinc anys, d'un import mínim de 4.500€ sense IVA, del servei de Delegat de Protecció de Dades i serveis connexos relacionats amb aquesta matèria, en l'àmbit de l'administració local . Cada prestació o treball acreditat tindrà un valor d'11 punts.	22 punts
Hores de formació addicional. Es valorarà amb un màxim de fins a 6 punts, la proposta d'accions formatives addicionals anuals. S'atorgaran 2 punts per cada acció formativa anual addicional.	6 punts
TOTAL	100 punts

A continuació es detallen i justifiquen cada un dels criteris.



14.1. Criteri econòmic: rebaixa del pressupost anual del contracte

Es valorarà com a màxim amb 35 punts, la rebaixa del pressupost anual d'aquest contracte (9.052,64 €/any, IVA exclòs), de conformitat amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

Pi: punts de l'oferta i

P: punts del criteri preu

Oi: preu de l'oferta i

Om: preu de la millor oferta

IL: import de licitació

L'oferta econòmica preveurà el pressupost anual total que ofereix el licitador, detallant l'import corresponent a cada ens contractant, i el percentatge de reducció a què equival el preu ofert respecte el pressupost màxim anual del contracte (**ANNEX 3**). En cas de discordança prevaldrà el percentatge de reducció del preu ofert respecte el pressupost màxim anual del contracte.

El percentatge de reducció que s'ofereixi haurà de ser igual per tots els ens adherits a aquesta licitació.

Els imports són sense IVA.

14.2. Criteris de qualitat

14.2.1. *Certificació de Delegat de Protecció de Dades*

Es valorarà amb 22 punts que la persona designada com a Delegat de Protecció de Dades disposi de la certificació específica de DPD, atorgada per entitats certificadores degudament acreditades per l'ENAC, conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17024:2012 o equivalent.

L'empresa licitadora haurà de designar en la seva oferta la/les persona/es que actuaran com a Delegat de Protecció de Dades a cadascun dels ens.

En el cas que es designi més d'una persona com a Delegat de Protecció de Dades, es puntuarà únicament aquella persona que tingui la/les titulació/ons més valorada/es en aplicació d'aquest criteri en conjunt. En cas que totes les persones designades com a Delegat de Protecció de Dades tinguin la mateixa valoració en aplicació d'aquest criteri, únicament es valorarà una persona.

14.2.2. *Altra formació especialitzada addicional en matèries relacionades amb l'objecte del contracte*



Es valorarà com a màxim amb 15 punts la formació especialitzada en matèria de protecció de dades i àmbits relacionats amb aquesta matèria, **de la persona designada com a Delegat de Protecció de Dades**, diferent a la titulació exigida com a solvència tècnica o professional.

La distribució de punts en relació amb la tipologia de formació serà el següent:

- a) Màster o postgrau en matèries relacionades amb la protecció de dades. L'acreditació d'alguna doctorat, mestratge o postgrau en matèria de protecció de dades es valorarà amb un màxim de 9 punts.
- b) Cursos d'especialització. Per poder ser puntuables, els cursos hauran d'estar relacionats amb la matèria objecte del contracte. Només es valoraran els cursos d'especialització amb una durada mínima de 30 hores, degudament acreditats. Per cada curs d'especialització acreditat, s'atorgaran 2 punts fins a un màxim de 6 punts en total.

14.2.3. Experiència en la prestació de serveis de Delegat de Protecció de Dades a l'administració pública local

Es valorarà amb un màxim de fins a 22 punts l'experiència acreditada, en la prestació d'un màxim de 2 serveis o treballs efectuats en els darrers cinc anys, d'un import mínim cadascun de 4.500€ sense IVA, del servei de Delegat de Protecció de Dades i serveis connexos relacionats amb aquesta matèria, **en l'àmbit de l'administració local**.

Es valorarà l'experiència del servei de Delegat de Protecció de Dades en l'àmbit de l'administració local, atès que l'experiència adquirida en aquest àmbit té una repercussió directa en el nivell de qualitat del servei per les especificitats que comporta la tramitació administrativa dels procediments.

Cada prestació o treball acreditat tindrà un valor d'11 punts.

14.2.4. Hores addicionals de formació

De conformitat amb les funcions de formació i sensibilització assignades al Delegat de Protecció de Dades, establertes a l'article 39 del RGPD i que formen part de l'objecte del contracte, clàusula 4.2.4. *Accions formatives* del PPTP, es proposa com a millora del mateix l'oferta d'hores de formació anuals addicionals.

Es valorarà amb un màxim de fins a 6 punts, la proposta d'accions formatives addicionals anuals. S'atorgaran 2 punts per cada acció formativa anual addicional.

Les accions formatives anuals addicionals ofertes hauran de tenir la durada i característiques exigides a la clàusula 4.2.4 del PPTP.

En cas d'oferir-se aquesta millora, serà obligatòria durant tota la vigència del contractes, incloses les seves possibles pròrrogues.



15. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els següents criteris de desempat:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaler el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

16. Criteris per la determinació de les ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si es presenta una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica i diferents del preu sigui superior al 80 % de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Si no hi ha cap puntuació per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:
- Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.



2. Si hi ha puntuacions per sota del 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de manera automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90 % de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10 % a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

17. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials d'execució següents:

17.1. Condicions socials

- a) L'empresa contractista ha de complir al llarg de tota l'execució contractual totes les disposicions legals, reglamentàries i convencionals en vigor en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball que siguin aplicables a les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte.
- b) L'empresa contractista ha d'aplicar a la plantilla que ha d'executar el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial i territorial vigent.
- c) L'empresa contractista ha de mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que sigui procedent suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

17.2. Condicions d'incorporació de la perspectiva de gènere

L'empresa contractista ha d'incorporar la perspectiva de gènere en l'elaboració o presentació de l'objecte del contracte: ús de llenguatge inclusiu i no sexista en els continguts, recollida de dades desagregades en els sistemes de recollida i anàlisi de la informació, propostes inclusives, etc.

17.3. Condicions ètiques

L'empresa contractista en l'exercici de l'activitat, assumeix:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars i comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Respectar els acords i normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les seves actuacions per fer el seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment, facilitant la informació sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.



- Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin directament per previsió legal, en els supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.
- En cas d'un eventual incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

17.4. Condicions de sostenibilitat

- a) L'empresa contractista ha de promoure les bones pràctiques ambientals en l'execució del contracte.
- b) L'empresa contractista ha d'incorporar missatges per incentivar la lectura en línia i desincentivar la impressió en els productes de comunicació digital i de divulgació d'informació.

17.5. Protecció de dades

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic

El Consell Comarcal del Ripollès es reserva la facultat, en qualsevol moment, de sol·licitar la documentació per a la comprovació del compliment d'aquestes condicions especials d'execució.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalties de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP i amb el PCAP.

18. Propietat intel·lectual

La prestació del servei objecte d'aquest contracte comportarà l'elaboració i posada a disposició de diversos materials i documents – informes, protocols, materials formatius, etc.- per part del contractista als ens públics contractants. Aquests materials, protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, seran cedits al Consell Comarcal del Ripollès i a la resta d'ens contractants, de conformitat amb allò que determina l'article 308 de la LCSP i de conformitat amb el que estableix el plec de clàusules administratives (PCAP).



El preu de la contractació del servei comprèn la retribució dels drets de propietat intel·lectual cedits per l'empresa contractista.

El contractista garanteix al Consell Comarcal del Ripollès l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre els materials com a conseqüència de les seves relacions contractuals prèvies, simultànies o posteriors de caire laboral o bé amb les entitats de gestió de drets d'explotació o tot altre tercer, essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevulla altra reclamació al respecte amb completa indemnitat per part d'aquesta Corporació.

19. Facturació i forma de pagament

19.1. Facturació

L'adjudicatari emetrà factures mensuals pel cost de la prestació mensual del servei contractat que serà equivalent al preu adjudicat anual, dividit per les dotze mensualitats de l'any.

Haurà d'emetre una factura mensual per cadascun dels ens públics que s'han adherit a la compra agregada i l'haurà de lliurar a la corresponent bústia de lliurament de factures electròniques de cada ens.

19.2. Pagament

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establertes, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

20. Garantia definitiva

La garantia definitiva que haurà de constituir el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, dels dos anys de vigència del contracte, d'acord amb l'article 107.1 LCSP.

21. Modificació del contracte



21.1. Modificacions previstes

No es preveuen causes de modificació.

21.2. Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

22. Obligacions específiques del contractista

El contractista haurà complir les obligacions derivades del present contracte i, en particular, les establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), relatives a la prestació del servei de Delegat de Protecció de Dades per a tots els ens adherits a la contractació conjunta.

Sense perjudici del detall contingut al PPTP, es consideren obligacions essencials del contractista, les següents:

- **Compliment de les funcions de Delegat de Protecció de Dades.** La persona designada per l'empresa contractista com a Delegada de Protecció de Dades haurà d'actuar d'acord amb la normativa aplicable, garantint la qualitat, la continuïtat i l'adequació del servei a les necessitats de tots els ens contractants.

Així mateix, haurà d'exercir totes les funcions que l'article 39 del RGPD atribueix al Delegat de Protecció de Dades, incloent les funcions d'informació, assessorament, supervisió del compliment normatiu, interlocució amb l'autoritat de control corresponent i atenció en l'exercici de drets de les persones interessades.

- **Coordinació i seguiment.** L'empresa contractista haurà de coordinar-se amb els ens adherits a la contractació conjunta i amb el responsable del contracte que designi el Consell Comarcal del Ripollès, en qualitat d'ens promotor, facilitant el correcte desenvolupament i seguiment del servei, participant en les reunions de seguiment anual previstes (*clàusula 6. Coordinació i seguiment del contracte PPTP*).
- **Compliment dels nivells de servei.** L'adjudicatari haurà de garantir la prestació del servei de Delegat de Protecció de Dades amb uns nivells mínims de qualitat, capacitat de resposta i disponibilitat adequats a les necessitats dels ens contractants, de conformitat amb l'establert a la *clàusula 4.2. Nivells de servei (SLA)* del PPTP.
- **Elaboració i posada a disposició de documentació i lliurables.** L'empresa contractista haurà d'elaborar i mantenir actualitzada la documentació derivada de la prestació del servei, incloent les memòries anuals i finals, els informes específics, els documents de suport – registres, protocols, instruccions- i el material formatiu.





- **Accions formatives.** L'empresa contractista haurà de desenvolupar les accions formatives previstes, de conformitat amb el que s'estableix al PPTP, a les necessitats detectades o manifestades per cadascun dels ens contractants i a l'oferta presentada.
- **Comunicació d'incidències.** El contractista té l'obligació de comunicar al Consell Comarcal del Ripollès qualsevol incidència que es produeixi en el servei.
- **Garantia de confidencialitat.** L'empresa contractista haurà de garantir la confidencialitat de la informació i el compliment en matèria de protecció de dades i seguretat de la informació.
- **Seguiment i devolució del servei.** L'empresa contractista col·laborarà en les tasques de seguiment i control del correcte desenvolupament del contracte així com, en el seu moment i si escau, en la correcta transició del servei a la seva finalització.

Aquestes obligacions tenen caràcter essencial als efectes del que estableix la LCSP. El seu incompliment podrà donar lloc a penalitats o a la resolució del contracte.

23. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses o professionals la realització total o parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb l'article 215 de la LCSP. En tot cas, s'exigeix que el personal subcontractat disposi de la mateixa solvència tècnica i professional i de la certificació de Delegat de Protecció de Dades, si escau.

Les empreses licitadores poden indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui encomanen la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, abans de l'inici de la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes quan no ho hagi indicat a través de la declaració responsable presentada per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.



L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la seva repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP).

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral exigides en els plecs. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar de la subcontractació, a qui exerceix la representació de les persones treballadores, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà, en el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de



compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que prevegin els plecs.

24. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment dels criteris que han estat determinants per l'adjudicació del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

25. Termini de garantia

Atesa la naturalesa del contracte, no s'estableix cap termini de garantia.

26. Règim d'infraccions i penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials que s'hagin establert. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en els plecs reguladors de la contractació.

Els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

26.1. Règim d'infraccions

26.1.1. *Infraccions molt greus*

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat a l'efecte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.





- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'execució del servei.
- Reincidència en la comissió de 2 faltes greus.

26.1.2. *Infraccions greus*

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte.
- No posar en coneixement del responsable del contracte, amb caràcter previ, la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista establertes als plecs.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació del servei.
- La falta de comunicació de qualsevol canvi que es produeixi en la persona o persones que exerceixen la funció de Delegat de Protecció de Dades.
- La substitució de la persona o persones que exerceixen la funció de Delegat de Protecció de Dades sense que les persones substituïdes tinguin les mateixes condicions i solvència que la substituïda, sobretot quan aquestes condicions hagin determinat l'adjudicació del contracte.
- Incomplir, sense justificació, fins a 3 vegades en una mateixa anualitat (1 de juny a 31 de maig) per qualsevol ens, l'obligació de donar resposta en els terminis màxims establerta a la clàusula 4.2. *Nivells de servei (SLA)* del PPTP.
- Reincidència en la comissió de 2 faltes lleus.

26.1.3. *Infraccions lleus*

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.





- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.
- Incomplir, sense justificació, fins a 2 vegades en una mateixa anualitat (1 de juny a 31 de maig) per qualsevol ens, l'obligació de donar resposta a les qüestions formulades a efectes d'assessorament en els terminis màxims establerta a la clàusula 4.2. *Nivells de servei (SLA)* del PPTP.

26.2. Règim de penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, prèvia audiència al contractista, la imposició de les següents penalitats contractuals:

26.2.1. Per infraccions molt greus

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu anual d'adjudicació.

26.2.2. Per infraccions greus

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 5 % com a màxim del preu anual d'adjudicació, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

26.2.3. Per infraccions lleus

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu anual d'adjudicació, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

En cas que la infracció es cometi o sigui atribuïble al servei ofert a un o a diversos ens, la penalitat s'aplicarà sobre el preu anual d'adjudicació d'aquell/s ens.

De conformitat amb l'article 192 LCSP, la totalitat de les penalitats no pot ser superior al 50 % del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Dins de cada tipus de penalitat, la sanció aplicable es graduarà en funció de les circumstàncies concurrents, tals com la reiteració, intencionalitat, grau de culpabilitat, persistència en la conducta infractora o la naturalesa dels perjudicis causats.

Ripoll, datat i signat electrònicament.



ANNEXOS

ANNEX 1 – MODEL DE CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DIVERSOS ENS PÚBLICS AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS PER A LA CONTRACTACIÓ AGREGADA DE DIFERENTS SERVEIS EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES

Entitats que hi intervenen:

El Consell Comarcal del Ripollès, representat pel seu president, l'Il·lm. senyor Amadeu Rosell Martí, assistit per la secretària accidental de la corporació, senyora Marta Arxé i Llagostera, en virtut de les facultats conferides per acord del Ple del dia

L'Ajuntament de, representat per la seva batllessa, l'Il·lma. senyora, expressament autoritzat per aquest acte en virtut d'acord adoptat per..... en data, per assistida pel senyor....., secretari de l'Ajuntament,

Ó

El Consorci de, representat pel/per la seu/seva president/a, Senyor/a, expressament autoritzat per aquest acte en virtut d'acord adoptat per..... en data, assistit/da pel/per la senyor/a, secretari/secretària de la corporació,

Antecedents i motivació

1. En data 25 de maig de 2018, va entrar en vigor el Reglament (UE), 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la directiva 95/46 i les normes estatals de desenvolupament que la desenvolupen (LO 15/1999 i RD 1720/2017).

El Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea (RGPD) va introduir novetats molt importants, d'entre les quals cal destacar la necessitat que els responsables i encarregats del tractament de dades de caràcter personal hauran de designar un Delegat de protecció de dades, en els supòsits que el propi Reglament així ho determini. Les corporacions públiques són encarregades del tractament de les dades personals a les quals tinguin accés en l'àmbit de la seva activitat pública.

El RGPD estableix que el delegat de protecció de dades serà designat atenent a les seves qualitats professionals i, en particular, als seus coneixements especialitzats en el Dret i la pràctica en matèria de protecció de dades i a la seva capacitat per desenvolupar les seves funcions.

Així mateix, el RGPD preveu la possibilitat que les funcions del delegat de protecció de dades es contractin externament a través d'un contracte de serveis. Aquesta opció és especialment adient en el cas de petites corporacions o petits municipis, que es poden beneficiar del servei que ofereixi un ens supramunicipal -diputació o consell comarcal-, o permet optar per contractar els serveis d'entitats privades especialitzades.



Posteriorment, es va aprovar la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquesta Llei adapta l'ordenament jurídic espanyol al RGPD. Els articles 34 i següents de la mencionada Llei regulen la figura del delegat de protecció de dades.

La figura del Delegat de Protecció de Dades (en endavant, "DPD") es preveu als articles 37 a 39 del Reglament (UE) 2016/679, General de Protecció de dades (RGPD) i als articles 34 a 37 de la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals (LOPD).

El DPD exerceix les seves funcions amb plena autonomia funcional, sense rebre instruccions relatives a l'exercici de les seves competències, de conformitat amb l'article 38 del RGPD i no podrà ser destituït ni sancionat per l'exercici legítim de les seves funcions.

La designació del DPD no eximeix al responsable del tractament del compliment de les seves obligacions ni comporta la transferència de responsabilitat jurídica en matèria de protecció de dades.

L'actuació del DPD es regeix pels principis d'independència funcional, confidencialitat i secret professional, responsabilitat proactiva, diligència professional i especialització tècnica, cooperació amb l'autoritat de control competent, proporcionalitat i adequació al risc.

De conformitat amb el RGPD, la posició del DPD implica la seva participació adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals de la corporació.

L'efectivitat de la prestació del servei exigeix una interlocució constant, lleial i estructurada entre el responsable del tractament i el DPD, basada en la cooperació institucional, el respecte a la independència funcional del DPD i la integració real de la protecció de dades a la gestió ordinària de l'entitat.

2. L'any 2019, diversos municipis i consorcis de la comarca, en la seva qualitat d'encarregats del tractament de dades de caràcter personal, van traslladar al Consell Comarcal del Ripollès la seva inquietud davant la necessitat d'haver de donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades i li van sol·licitar la seva col·laboració per afrontar les obligacions que se'n deriven, pel fet de no disposar de mitjans personals suficients en nombre i especialització per assumir aquestes obligacions. Principalment es va detectar la impossibilitat de designar d'entre el personal de la corporació un delegat de la protecció de dades, així com el repte derivat del fet de tenir molt limitada la seva capacitat econòmica per fer-hi front.

En aquest sentit cal posar de relleu que el propi Consell Comarcal del Ripollès, davant de l'entrada en vigor imminent del RGPD, va externalitzar aquest servei a l'empareda de la possibilitat prevista en el propi Reglament, ja que tampoc disposava ni disposa dels mitjans materials ni personals, amb l'especialització requerida, per emprendre les modificacions derivades del Reglament i la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

No obstant la situació descrita, tots aquests ens queden obligats al compliment del RGPD.



3. Per aquest motiu, des de l'any 2019, el Consell Comarcal del Ripollès ha licitat el servei dedelegat de protecció de dades conjuntament amb els municipis i consorcis de la comarca que s'hi havien adherit (Exp. 1/2019).

Així mateix, per acord del Ple de data 15 de març de 2022 (Exp. 191/2022), el Consell Comarcal del Ripollès va crear una central de contractació per la licitació conjunta del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria. Així mateix, va aprovar el model de conveni a formalitzar entre el Consell Comarcal i els ajuntaments o els consorcis públics del Ripollès que havien mostrat la seva voluntat d'adherir-se a la contractació agregada.

4. El termini de vigència del contracte vigent subscrit pel Consell Comarcal del Ripollès amb l'empresa GLOBAL LEGAL DATA S.L., adjudicatària del servei, es va iniciar el dia 1 de juny de 2022. El termini de vigència del contracte era de 2 anys, prorrogable 2 anys més (Exp. 248/2022).

Per acord del Consell de Govern de data 19 de març de 2024 (Exp. 347/2024) es va acordar prorrogar pel termini d'un any -1 de juny de 2024 a 31 de maig de 2025- el contracte del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria, subscrit amb GLOBAL LEGAL DATA S.L.

Així mateix, per acord del Consell de Govern de data 18 de març de 2025 (Exp. 385/2025) es va acordar prorrogar pel termini d'un any més -1 de juny de 2025 a 31 de maig de 2026- el contracte del servei del delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria, subscrit amb GLOBAL LEGAL DATA S.L.

5. La referida licitació conjunta estava emparada en el Conveni d'encàrrec de gestió pel qualels diferents ens públics de la comarca havien encomanat al Consell Comarcal la licitació conjunta del servei de protecció de dades i altres serveis connexos en la matèria. Aquest conveni és vigent fins a la finalització del termini de vigència del contracte de serveis subscrit, és a dir, fins el 31 de maig de 2026.

Vista la propera finalització de la vigència del conveni i del contracte a 31 de maig de 2026 i amb la voluntat de seguir col·laborant amb els municipis i consorcis de la comarca en el compliment de les obligacions derivades de la legislació vigent en matèria de protecció de dades, el Consell Comarcal del Ripollès tramitarà un nou expedient de contractació agregada d'aquests serveis per tots aquells ens públics de la comarca que així ho hagin sol·licitat.

6. Aquesta contractació agregada s'emmarca en les competències que el Consell Comarcal té legalment atribuïdes en matèria d'assistència i cooperació, que l'obliguen a prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis, de conformitat amb allò que disposa l'article 28.1.a) del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, amb la finalitat que en tots els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis, les activitats i les prestacions que, d'acord amb els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, són de competència local.



El Consell Comarcal del Ripollès té la intenció d'agregar la demanda dels serveis de protecció de dades, amb un interès comú d'estalvi econòmic i procedimental, donades les descrites competències del Consell Comarcal del Ripollès en matèria d'assistència i cooperació municipal, la possibilitat que atorga el RGPD de contractar les funcions del delegat de protecció de dades a través d'un contracte de serveis, l'interès i la predisposició mostrats per diferents ens públics de la comarca i les previsions d'adquisició centralitzada de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

En efecte, els articles 227, 228 i l'apartat 10 de la Disposició Addicional 3ra de la LCSP, reconeixen la possibilitat d'acords entre les corporacions locals per dur a terme sistemes d'adquisició centralitzada.

L'article 227.3 de la LCSP estableix que les corporacions locals podran crear centrals de contractació mitjançant acord de ple.

7. D'altra banda, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic preveu que la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, sempre que entre les seves competències hi hagi aquestes activitats, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per dur-la a terme. Així mateix, l'apartat 3.b) d'aquest article preveu que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni.

8. El Consell Comarcal del Ripollès pretén col·laborar amb els ens públics de la comarca en el compliment de les obligacions derivades de la legislació vigent en matèria de protecció de dades i crearà una central de contractació als efectes de la tramitació de l'expedient de contractació agregada d'aquests serveis per tots aquells ens que així ho han sol·licitat i que són l'Ajuntament de Ripoll, el Consorci de Benestar Social del Ripollès i el Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès.

En aquest marc legal, l'Ajuntament [de/d'...]/ El Consorci de està interessat a participar en el benefici que comporta la contractació agregada del servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, impulsada pel Consell Comarcal.

En virtut de tot això, les parts subscriuen aquest conveni amb subjecció als següents

PACTES:

Primer. Objecte del conveni

1.1. Constitueix l'objecte d'aquest conveni regular els drets i obligacions de les parts signants en relació a l'encàrrec que l'Ajuntament/El Consorci formula al Consell Comarcal del Ripollès, per a la creació d'una central de contractació del servei de delegat de protecció de dades i



altres serveis connexos derivats de la normativa vigent en la matèria de protecció de dades, així com per la tramitació del corresponent expedient de contractació, a fi d'obtenir un estalvi econòmic i procedimental.

1.2. El Consell Comarcal tramitarà l'expedient per a la contractació agregada del servei extern d'un delegat de protecció de dades pels ens adherits.

D'acord amb l'article 29 del RGPD i l'article 36 de la LOPD, el DPD ha d'exercir les següents funcions:

- a) Informar i assessorar al responsable del tractament i al personal que participi en operacions de tractament sobre les obligacions derivades del RGPD, de la LOPD i de la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades.
- b) Supervisar el compliment de la normativa aplicable i de les polítiques internes en matèria de protecció de dades, incloent-hi:
 - a. Assignació de responsabilitats
 - b. Formació del personal
 - c. Auditoria i verificació de processos
 - d. Revisió de mesures tècniques i organitzatives
- c) Assessorament en l'elaboració i revisió d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades (AIPD) i supervisar-ne l'execució
- d) Cooperar amb l'autoritat de control i actuar com a punt de contacte per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia.
- e) Atendre consultes de les persones interessades en relació amb l'exercici dels seus drets.
- f) Promoure la integració del principi de protecció de dades des del disseny i per defecte en els projectes, serveis i procediments administratius.

A continuació es detallen les tasques operatives principals assignades al DPD, que inclourà el contracte:

- Anàlisi de la situació en matèria de protecció de dades de l'ens públic de què es tracti. En aquest sentit, es disposarà de l'informe anual elaborat per l'actual delegat de protecció de dades, en què es posa de manifest la situació a cadascun dels ens adherits a la licitació a la qual s'al·ludeix a la part expositiva.
- Assessorament continu a la corporació de què es tracti, designant un contacte de referència.
- Assessorament i supervisió del compliment dels principis de limitació de la finalitat, minimització, exactitud, integritat i confidencialitat de les dades.
- Identificació i validació de les bases de dades jurídiques dels tractaments.
- Valoració de la compatibilitat de finalitats diferents de les que van originar la recollida inicial de dades.
- Anàlisi, supervisió, comunicació i formació sobre la normativa sectorial amb incidència en el tractament de dades.
- Disseny i revisió de clàusules informatives incloses en formularis, sol·licituds d'interessats i documents emesos per l'ens de què es tracti.
- Establiment dels mecanismes de recepció i gestió de les sol·licituds d'exercici dels drets dels interessats.





- Valoració de les sol·licituds d'exercici de drets per part dels interessats.
- Revisió i redacció d'encàrrecs de tractament.
- Revisió i adaptació de contractes, convenis i altres encàrrecs amb tercers que tenen incidència sobre les dades.
- Identificació d'instruments de transferència internacional de dades, adequats a les necessitats i característiques de l'organització i de les raons que justifiquin la seva transferència.
- Disseny i implantació de polítiques de protecció de dades.
- Elaboració i manteniment del registre d'activitats de tractament.
- Execució d'auditories internes de protecció de dades.
- Seguiment del compliment normatiu en matèria de protecció de dades durant la vigència del contracte.
- Realització d'anàlisi de riscos dels tractaments realitzats.
- Implantació de mesures de protecció de dades adequades als riscos i naturalesa del tractament.
- Implantació i supervisió de mesures de seguretat adequades als riscos i a la naturalesa dels tractaments.
- Establiment de procediments de gestió de violacions de seguretat de les dades.
- Determinació de la necessitat de realitzar avaluacions d'impacte i la seva elaboració efectiva, inclosa la documentació associada.
- Revisió del compliment de la normativa de transparència en matèria de protecció de dades.
- Interlocució davant les autoritats competents en matèria de protecció de dades, l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. Atenció de requeriments, reclamacions i/o incidències en matèria de protecció de dades.
- Inspecció de procediments interns amb incidència en les dades personals i emissió de recomanacions.
- Implantació de programes de formació i elaboració dels materials formatius i de sensibilització corresponents.

La relació de tasques anterior té caràcter merament enunciatiu i no limitatiu. En conseqüència, el DPD haurà de desenvolupar totes aquelles altres actuacions, tasques o activitats que, tot i no estar expressament recollides, resultin necessàries o convenients per al correcte exercici de les funcions atribuïdes per la normativa vigent en matèria de protecció de dades o que, per la seva naturalesa, siguin inherents a aquestes funcions.

Així mateix, podran ser-li sol·licitades altres actuacions d'assessorament, supervisió o suport tècnic-jurídic que guardin connexió directa amb les funcions legalment atribuïdes al DPD, sempre dins del marc competencial establert pel Reglament (UE) 2016/679 i la Llei Orgànica 3/2018.

Segon. Pressupost màxim del contracte que en el seu moment es formalitzi



2.1. El pressupost màxim anual per a la prestació del servei detallat al Pacte 1.2, atribuïble a cadascun dels ens que s'adhereixin a la contractació agregada, és el següent:

Consell Comarcal del Ripollès: 1.903,79 €/any, més IVA.

Consortis:

Consorci Servei Recaptació Cerdanya-Ripollès (CSRCR): 1.631,82 €/any, més IVA.

Consorci de Benestar Social del Ripollès (CBSR): 1.631,82 €/any, més IVA.

Ajuntament de Ripoll: 3.885,28 €/any, més IVA.

Els plecs reguladors de la contractació preveuran aquests imports com a màxims i només podran ser millorats a la baixa. El contracte no preveurà revisió de preus.

2.2. El preu màxim anual pel qual s'adjudiqui el contracte, es prorratejarà en 12 factures mensuals.

L'inici de la prestació del servei es produirà a dia 1 de juny de 2026.

2.3. L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals, que girarà directament a l'Ajuntament/Consorti, per la dotzena part del preu anual pel qual s'adjudiqui el procediment de licitació conjunta.

El pagament de les factures a l'empresa adjudicatària s'efectuarà en el termini màxim de trenta dies, en compliment de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica.

Tercer. Obligacions de les parts

3.1. Obligacions del Consell Comarcal Crearà una central de contractació per a la licitació del servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos derivats de la legislació vigent en matèria de protecció de dades, pels ens públics adherits.

Tramitarà l'expedient de contractació del servei de delegat de protecció de dades i altres serveis connexos en matèria de protecció de dades.

Comunicarà el resultat del procediment de contractació i el contingut del contracte que es formalitzi, a tots els ens adherits a la licitació conjunta.

Nomenarà un responsable del contracte al qual correspondrà la seva supervisió, així com adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries a fi d'assegurar la correcta execució de la prestació pactada.

Actuarà com a intermediari entre l'empresa que resulti adjudicatària i els ens adherits al contracte.

Pagarà l'import de les factures que mensualment emeti l'empresa adjudicatària pel servei prestat a la pròpia corporació, dins del termini de 30 dies a comptar des de la data de la seva presentació.

3.2. Obligacions de l'ajuntament/consortci L'aprovació i formalització d'aquest conveni comporta l'adhesió a la licitació agregada del servei de delegat de protecció de dades i altres





serveis connexos derivats de la legislació vigent en matèria de protecció de dades que tramitarà el Consell Comarcal.

- L'ajuntament/consorci, que ostenta la condició de responsable del tractament de les dades de la seva corporació, es compromet a complir íntegrament amb les obligacions que li corresponen en virtut del RGPD, la LOPD i la resta de normativa aplicable en la matèria.
- L'ajuntament/consorci, es compromet a designar formalment el DPD de conformitat amb la normativa de protecció de dades vigent en cada moment. Així mateix, es compromet a comunicar la designació i les dades de contacte del DPD a l'Autoritat de control competent.
- L'ajuntament/consorci, com a responsable del tractament, es compromet a formalitzar el corresponent contracte d'encàrrec del tractament amb el DPD, d'acord amb el que estableix l'article 28 del RGPD.
- Assumir les condicions del contracte que es formalitzi, tal com està definit en aquest conveni.
- Acceptar íntegrament el contingut dels plecs de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com de les valoracions efectuades, les propostes d'adjudicació i la resta de decisions preses per la mesa de contractació.
- Acceptar la realització unificada de la tramitació del procediment fins que s'adjudiqui i posteriorment es formalitzi el contracte.
- Assumir les resolucions d'adjudicació en tots els seus termes i condicions, i la perfecció del contracte en aquests mateixos termes i condicions.
- Adoptar el compromís de dotar els pressupostos afectats per la vigència del contracte, amb la partida suficient per fer front a les obligacions que des del punt de vista econòmic se'n derivin, i en la quantitat suficient.
- Pagar l'import de les factures que mensualment emeti l'empresa adjudicatària, dins del termini de 30 dies següents a comptar des de la data de la seva presentació.

En cas que la corporació incompleixi el termini establert per als pagaments amb l'adjudicatària, rebrà una penalització per la demora i, a més, haurà de fer front als interessos corresponents.

- Designar una persona dins de la corporació que faci el seguiment de la correcta execució del contracte i que comuniqui al Consell Comarcal qualsevol incidència que es produeixi.
- La formalització d'aquest conveni comporta que l'Ajuntament/el Consorci haurà de mantenir l'adhesió, com a mínim, durant els dos anys de vigència inicial del contracte que es formalitzi.

Quart. Aprovació de la despesa

Sobre la base d'aquest conveni, l'aprovació i disposició de la despesa anual màxima que li és repercutible, de conformitat amb allò que disposa el pacte Segon, correspon a l'Ajuntament/Consorci.

Per aquest motiu, l'Ajuntament/Consorci haurà d'aprovar en el moment en què s'aprovi aquest Conveni, l'autorització de la despesa per import de (____pressupost anual màxim____) IVA



inclòs que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2026, a càrrec de l'aplicació pressupostària (_____).

Un cop el Consell comarcal hagi adjudicat el contracte, l'Ajuntament/ConSORCI haurà de disposar la despesa finalment adjudicada al pressupost de l'any 2026. L'empresa adjudicatària facturarà els serveis prestats directament a l'Ajuntament/ConSORCI.

Al mateix temps, l'Ajuntament/ConSORCI es compromet a consignar en els pressupostos dels exercicis 2027 i 2028, el crèdit necessari en les corresponents aplicacions pressupostàries per fer front al pressupost anual adjudicat que li serà imputable un cop adjudicat el contracte. Així mateix, es compromet a consignar l'import que correspongui, pels exercicis 2029 i 2030, en cas que s'acordin les pròrrogues del contracte.

Cinquè. Vigència del conveni

5.1. La vigència d'aquest conveni és des de la data de la seva formalització, fins a la finalització del termini de vigència del contracte de serveis que es subscriu.

El termini de vigència del contracte de serveis serà de dos anys, prorrogables, com a màxim, dos anys més.

5.2. El Consell Comarcal, de conformitat amb el nivell de satisfacció i degut compliment del servei contractat per part de l'empresa adjudicatària, com a mínim quatre mesos abans de la data de finalització del termini inicial de dos anys de vigència del contracte, haurà de comunicar a tots els ens adherits si s'acordarà o no la pròrroga del contracte. Aquest és el termini mínim que es considera necessari per poder tramitar una nova licitació, en cas que s'acordés no prorrogar el contracte.

Així mateix, en cas que l'ajuntament/consorci no vulgui prorrogar el contracte, ho haurà de comunicar formalment al Consell Comarcal, com a mínim 4 mesos abans de la data de finalització del termini inicial de dos anys de vigència del contracte.

Sisè. Mecanismes de seguiment i control del contracte

6.1. El responsable designat per l'Ajuntament/el Consorci comunicarà al Consell Comarcal del Ripollès les incidències que es derivin del desenvolupament de l'execució del contracte perquè en tingui coneixement i constància administrativa i insti les oportunes actuacions per corregir-les.

6.2. En qualsevol cas, per tal de fer el seguiment i la valoració del present conveni, es podrà constituir una comissió de seguiment formada per un representant del Consell Comarcal i un representant de l'Ajuntament/del Consorci, que es reunirà amb la periodicitat que resulti necessària, a petició de qualsevol dels ens signants

6.3. El Consell Comarcal trametrà en finalitzar la vigència del contracte –i, en el seu cas, en finalitzar les pròrrogues– una enquesta de satisfacció als ens adherits, a fi de poder fer el seguiment de la correcta prestació del servei.



Setè. Protecció de dades

Les parts que subscriuen el present conveni informen a la resta de les parts que les dades personals aportades, de la persona física que actua per si mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, seran tractades, per cadascuna de les parts, en qualitat de Responsable del tractament.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és la formalització i execució del present conveni.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració pública i, si escau, a altres ens públics en els supòsits previstos legalment.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, disposats a la pàgina institucional o seu electrònica de les diferents entitats, en els diaris o butlletins oficials i, en els registres oportuns, en particular, en el registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb el Reglament 2016/679 general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, Passaport o document identificatiu equivalent, a presentar a través del Registre d'Entrada de cadascuna de les entitats. En cas d'estimar una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant del Delegat de Protecció de dades corresponent (en el cas del Consell Comarcal del Ripollès, dpd@ripolles.cat) i, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades <https://apdcat.gencat.cat/>

Vuitè. Modificació del conveni

En principi no es preveu cap causa expressa de modificació d'aquest conveni. Si al llarg de la seva vigència sorgís una necessitat imprevista i justificada de modificació, requerirà en tot cas l'acord unànim dels signants.

Novè. Incompliment de les obligacions derivades d'aquest conveni

9.1. En cas que l'Ajuntament/Consorci incompleixi de manera reiterada el termini establert per al pagament de les factures que mensualment emeti l'adjudicatària, haurà de fer front als interessos corresponents, així com a les conseqüències que puguin derivar-se en aplicació de les previsions dels plecs.

9.2. En primera instància les parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les possibles controvèrsies que es puguin originar en la interpretació o aplicació d'aquest Conveni. Si no fos



possible, atesa la naturalesa jurídicoadministrativa de les actuacions litigioses que es puguin plantejar, quedaran sotmeses a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

9.3. El contracte que se subscrigui preveurà el règim de les penalitats a aplicar a l'empresa adjudicatària en cas d'incompliment.

Desè. Extinció del conveni

Aquest conveni es podrà extingir per les causes següents:

- a) perquè se n'hagi realitzat l'objecte o n'hagi expirat el termini.
- b) per resolució.
- c) per mutu acord.
- d) per qualsevol altra causa admissible en dret.

Onzè. Jurisdicció competent

Aquest conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes.

I, per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, les parts subscriuen aquest conveni.

Ripoll, datat i signat electrònicament



ANNEX 2 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I ALTRES SERVEIS CONNEXOS DERIVATS DE LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS, UN AJUNTAMENT I DIVERSOS CONSORCIS DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS.

El/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona
física/jurídica, NIF/CIF
núm., domicili a,
un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació del servei de delegat
de protecció de dades i altres servies connexos derivats de la normativa vigent en matèria de
protecció de dades al Consell Comarcal del Ripollès, a un ajuntament i a diversos consorcis de
la comarcal del Ripollès,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci de licitació del contracte de referència, i declaro expressament que conec el contingut del Plec de clàusules administratives, del Plec de prescripcions tècniques, els quals regeixen aquest procediment i em comprometo a donar degut compliment a les obligacions que se'n deriven, tant en aquesta fase de presentació d'ofertes com en la resta de fases del procediment de licitació. Així mateix em comprometo a donar-hi compliment en la fase d'execució i liquidació del contracte en cas de resultar adjudicatari.
2. Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento, està degudament inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat):

- RELI: Sí No
- ROLECE : Sí No

ó

Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento, ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat), dins del termini de presentació d'ofertes, ha presentat la documentació preceptiva a l'efecte d'inscripció i no ha rebut cap requeriment d'esmena:

- RELI: Sí No
- ROLECE: Sí No

3. Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento compleix els següents requisits:
 - Està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social, té l'habilitació i aptitud requerides per presentar-se a la licitació.
 - Disposa de la solvència econòmica i tècnica o professional mínima legalment requerida en aquest contracte i no es troba compresa en cap de les





circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP.

- Compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i totes les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Està inscrita al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral i la inscripció reflecteix l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació, segons el que disposa l'article 8.f) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre.
- Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
- Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals necessaris per a l'adequada prestació del servei.

En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatari i si soc requerit a l'efecte, em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems.

4. Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento (marcar l'opció que correspongui):
- Ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte: Sí No
 - Ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, individualment o mitjançant unió temporal d'empresa, o mitjançant empresa vinculada de conformitat amb l'art. 42 del Codi de Comerç: Sí No
5. Que l'empresa compta amb una plantilla de menys de 50 treballadors: Sí No

En cas de resposta negativa:

Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%.

Sí No

6. Que l'empresa disposa del Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
- Sí No No hi està obligada (menys de 50 persones en plantilla).
- En cas de resposta afirmativa, cal indicar el número de localitzador d'inscripció del Registre laboral: _____.

7. Que autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de





l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/es per rebre les notificacions corresponents a:

Persona/es autoritzada/es i NIF	Nom i cognoms	NIF
NIF de l'empresa		
Correu/s electrònic/s de contacte		
Mòbil/s de l'empresa		

8. Que acredito la relació següent de **serveis o treballs** efectuats en els tres darrers anys de l'empresa que represento són de naturalesa igual o similar que el servei objecte d'aquest contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior a 9.052,64€:

Nom del servei	Objecte del servei (màxim 250 paraules)	Destinatari del servei	Import	Data d'execució

Que com a signant d'aquesta declaració adjunto l'acreditació dels treballs realitzats següents per a la seva comprovació: (nom del document/s).

9. **Omplir, si escau:**

Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquest/es subcontractació/ons, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació	Percentatge i/o import de subcontractació	Empresa i/o perfil professional

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessoris del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.
- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.





10. Que l'equip tècnic que em comprometo a destinar a l'execució de l'objecte del contracte, està integrat per les persones següents:

Nom i Cognoms	Càrrec	Tasques

11. **Només a omplir en el cas d'empreses que conformen grup empresarial:**

L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42.1 del Codi de comerç. El Grup es denomina "....." i el conformen les empreses següents:

-
-

Que :

- No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.
- Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:

12. **Només a omplir en el cas d'empreses licitadores estrangeres:**

- L'empresa que represento es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li: Sí No

13. **Només omplir en el cas d'empreses que tinguin la voluntat de constituir-se en unió temporal d'empreses (UTE):**

- Que les empresesi concorren de forma conjunta i solidària a aquest procediment de contractació i, en cas de resultar adjudicatàries, ens comprometem a constituir-nos en unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte de referència i designar al senyor/a, amb DNI..... com a representant de l'UTE durant tota la vigència del contracte.
- Que el domicili de l'UTE queda fixat en el carrer/via del municipi deCP..... telcorreu electrònic
- Que les societats participen en la UTE amb els percentatges següents:
 - (societat:1).....%
 - (societat:2).....%





- 14. Només omplir en el cas d'empreses que vulguin recórrer a les capacitats d'altres entitats (Art. 75.2 LCSP):**
- Que a fi de disposar de la solvència requerida en aquests plecs, recorreré a les capacitats d'altres entitats i, per demostrar-ho, en cas de resultar ser l'empresa que ha presentat la millor oferta, em comprometo a presentar el corresponent compromís per escrit.
 Sí No
- En el cas de resposta afirmativa:
Nom de l'entitat:
- 15.** Que la informació i documents aportats en el sobre únic són de contingut absolutament cert.
- 16.** Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Signat i datat electrònicament .



ANNEX 3 - OFERTA ECONÒMICA

CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I ALTRES SERVEIS CONNEXOS DERIVATS DE LA NORMATIVA VIGENT EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES AL CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS, UN AJUNTAMENT I DIVERSOS CONSORCIS DE LA COMARCA DEL RIPOLLÈS.

El/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, NIF/CIF núm., domicili a, un cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquesta contractació conjunta pel servei de delegat de protecció de dades i altres servies connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades al Consell Comarcal del Ripollès, a un ajuntament i a diversos consorcis de la comarca del Ripollès, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el Projecte executiu, el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i **MANIFESTO**:

1. Que ofereixo executar el servei de delegat de protecció de dades i altres servies connexos derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades al Consell Comarcal del Ripollès, a un ajuntament i a diversos consorcis de la comarca del Ripollès, per la reducció del percentatge referent a la comissió per despesa de les insercions i la coordinació d'accions i subcontractacions i les condicions següents:

1.1. Reducció del percentatge referent a la comissió per despesa de les insercions i la coordinació d'accions i subcontractacions

Ens contractant	Preu base/anual sense IVA	Preu ofert sense IVA	Percentatge de descompte <i>(ha de ser igual per tots els ens contractants)</i>
Consell Comarcal del Ripollès	1.903,72€ €%
Consorci Servei de Recaptació Cerdanya-Ripollès	1.631,82€ €%
Consorci de Benestar Social del Ripollès	1.631,82€ €%
Ajuntament de Ripoll	3.885,28€ €%
Total	9.052,64€		



Total de l'oferta econòmica presentada €%
---	---------	--------

En cas de discrepàncies entre el percentatge de baixa que s'ofereixi i el preu anual ofert, prevaldrà el percentatge de rebaixa.

1.2. Altres criteris de valoració automàtica (marcar amb una "X")

Criteris de qualitat	Sí	No
1.2.1.Certificació de Delegat de Protecció de Dades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.2.Altra formació especialitzada addicional en matèries relacionades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.3.Experiència en la prestació de serveis de Delegat de Protecció de Dades a l'administració pública local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2.4.Hores de formació addicionals	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nombre d'hores addicionals: _____	

*En cas d'oferir el **criteri 1.2.2:** s'han d'adjuntar els certificats dels cursos acreditatius de la formació especialitzada (apartat 14.2.2. d'aquest informe) amb el detall del curs, la data, les hores i el centre que l'ha impartit.

En cas d'oferir el **criteri 1.2.3: s'han d'adjuntar els certificats d'execució de l'òrgan competent de l'entitat local (apartat 14.2.3. d'aquest informe) Aquests certificats han d'indicar el nom i l'objecte del contracte, la descripció, el destinatari, l'import i les dates d'execució.

2. Omplir, si escau:

- Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquesta/es subcontractació/ns, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació	Percentatge i/o import subcontractació	Empresa i/o perfil professional

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessòries del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.





Consell Comarcal
del Ripollès

- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament.



ANNEX 4 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DELS LICITADORS EN RELACIÓ AMB LA PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

<p>Nom i cognoms:</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> D.N.I <input type="checkbox"/> N.I.F <input type="checkbox"/> PASSAPORT <input type="checkbox"/> N.I.E.</p>
<p>En representació de l'empresa:</p> <p>_____</p> <p>Número N.I.F.:</p> <p>_____</p>
<p>En qualitat de <i>(indicar la representació que ostenta la persona en l'empresa):</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Contracte en què participa:</p> <p>Exp. 484/2026: Servei de delegat de protecció de dades i altres serveis conexas derivats de la normativa vigent en matèria de protecció de dades al Consell Comarcal del Ripollès, un ajuntament i diversos consorcis de la comarca del Ripollès.</p>

A través del present document, dono resposta al qüestionari dispost per l'òrgan de contractació, de conformitat amb el Considerant 81 i article 28.1 del RGPD. I, al seu torn, de conformitat amb l'article 122.2.e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) declaro, si escau, la previsió de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, assenyalant on estaran situats i des d'on es prestaran els citats serveis.

Nota.- Si us plau, marqui les caselles de la columna de la dreta, en cas que disposi de la documental o concorri alguna de les circumstàncies assenyalades. En tot cas, l'òrgan de contractació es reserva la facultat de sol·licitar al licitador la documentació i informació oportuna.

BLOC 1: SANCIONS	
No haver estat sancionat durant els últims tres anys per infracció en matèria de protecció de dades personals.	
BLOC 2: SUBCONTRACTACIÓ DE SERVIDORS O SERVEIS ASSOCIATS	
El licitador NO té la previsió de subcontractar el/s servidor/s o els serveis associats al/s mateixos (recollida, emmagatzematge, processament i gestió de les dades).	



En cas afirmatiu, empleni les següents dades i marqui segons sigui procedent:

Nom de l'empresa subcontractista: _____

Domicili: _____

País: _____

- Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte no estan situats fora de l'Espai Econòmic Europeu

- Els servidors destinats per a l'execució de l'objecte del contracte es troben en un dels següents països o territoris: Suïssa; el Canadà; l'Argentina; Guernsey; Illa de Man; Jersey; Illes Fèroe; Andorra; Israel; l'Uruguai; Nova Zelanda; el Japó; els Estats Units. Aplicable a les entitats certificades en el marc de l'Escut de Privacitat UE-EE.UU. Decisió (UE) 2016/1250 de la Comissió, de 12 de juliol de 2016

En cas d'estar situat/s el/s servidor/s en un altre país o territori diferent als anteriors, indiqui quin/és: _____

Signat i datat electrònicament

