

Contracte de serveis Memòria justificativa del contracte/Informe de necessitat i idoneïtat

Servei gestor: Secció de Gestió Documental i Arxiu

Expedient: 2026/000000780

Assumpte: Servei de digitalització de patrimoni audiovisual de Televisió de Mataró

1. NATURALESA I EXTENSIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

El servei objecte d'aquesta licitació compren la digitalització de l'Arxiu Audiovisual de Televisió de Mataró (TVM) en diversos formats dipositat als estudis d'aquest mitjà local, corresponents a les emissions d'aquesta televisió des de 1984 a 2009.

Aquest està compost per unes 5500 unitats entre Beta (23%), VHS (50%) i DVD (27%). Aquestes cintes comprenen el total de material emès per la Televisió de Mataró des de la seva fundació el 1984 fins al 2009, moment en què Televisió de Mataró va cessar la seva activitat, amb l'arribada de la Televisió Digital Terrestre (TDT).

Aquestes cintes són un complement al material que ja es troba digitalitzat i dipositat a l'Arxiu Municipal de Mataró (AMATA), corresponent als bruts de càmera del fons de la Televisió de Mataró.

Cada cinta pot contenir entre dues i tres hores de contingut, en funció de l'època, de la programació especial i de si es tracta d'entre setmana o de cap de setmana.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE


2.1. Descripció:

- Digitalització de les cintes en els formats Beta i VHS (un total d'unies 4000 cintes). Mantenint el format original, 4:3 o 16:9 anamòrfic (en funció de l'època del material), amb una relació de píxels de 720x576 i amb format entrellaçat (50i). L'estàndard H264 té especificació SD 576i (lower) a 10Mb/s. El resultat de la digitalització serà inclòs en uns discs durs extraïbles proporcionats per l'Arxiu Municipal de Mataró.
- Incloure la documentació de les unitats de DVD als discs durs extraïbles anteriorment mencionats seguint els criteris de nomenclatura proporcionats per l'Arxiu Municipal de Mataró.
- Descriure breument la documentació amb un mínim de camps, que seran els següents: Identificador únic, nom del fitxer digitalitzat, metadades de contingut (descripció de l'acte, data, descriptors temàtics, descriptors onomàstics) i metadades tècniques (referència del suport original, tipus de suport original, format del suport original, dades de digitalització). Aquesta informació serà extreta de les pròpies cintes i de la visualització de les pròpies imatges. Aquesta informació serà proporcionada a l'Arxiu Municipal de Mataró en un fitxer CSV.

2.2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes:

72920000-5 Serveis de conversió informàtica de catàlegs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	1/8



72512000-7 Serveis de gestió de documents.
79995100-6 Serveis d'arxiu.
79995200-7 Serveis de catalogació.

2.3. Divisió en lots:

D'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, la no divisió del contracte en lots es pot justificar per raons tècniques quan la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulti, des d'un punt de vista tècnic, l'execució correcta dels serveis; o bé, quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar unitàriament l'execució de les diferents prestacions i, per tant, es consideri que no és possible una execució correcta si hi ha una pluralitat de contractistes, és a dir, divisió en lots.

En aquest sentit, doncs, els serveis de digitalització del patrimoni audiovisual de Televisió de Mataró (TVM) es consideren serveis unitaris que han de mantenir l'homogeneïtat audiovisual i tècnica en tots els arxius digitals que es generaran de la digitalització de les cintes de TVM, les quals contenen el patrimoni audiovisual de TVM. A més a més, es vol aconseguir una major eficàcia en la coordinació de la gestió dels serveis que se sol·liciten ja que tots estan relacionats amb el mateix producte: la digitalització del patrimoni audiovisual de TVM.

Per acabar, aquests serveis han de ser prestats per un únic contractista i no admeten divisió en lots ja que, en ser un contracte de serveis orientat a la preservació i a la difusió del patrimoni audiovisual de TVM amb un impacte directe sobre el sector audiovisual i la ciutadania, la necessitat de coordinar diferents contractistes per a diversos lots podria repercutir greument en l'execució adequada del contracte ja que no es podrien coordinar les relacions amb els diferents contractistes per al mateix servei.


Es considera que és un requeriment indispensable per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte que aquests serveis siguin prestats per un únic contractista i, per tant, no admetin la possibilitat de divisió en lots.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Arxiu Municipal de Mataró (en endavant, AMATA) no disposa de recursos propis (humans i tècnics) per a l'execució de la contractació dels serveis de digitalització del fons audiovisual de TVM pels motius següents:

Televisió de Mataró va ser un mitjà privat que va garantir la informació sobre la ciutat de Mataró, en format audiovisual, durant els anys que va exercir. No hi ha cap equivalent públic que cobreixi la informació que en el seu dia Televisió de Mataró va documentar. Una de les tasques de l'Arxiu Municipal de Mataró és vetllar per la preservació de patrimoni local en totes les seves facetes, i l'audiovisual queda coberta per aquestes imatges de Televisió de Mataró. En aquest sentit, doncs, i com a referent de la informació local del territori mataroní, l'Arxiu Municipal de Mataró té la missió de conservar el seu patrimoni així com de poder-lo difondre entre la ciutadania i posar-lo a l'abast de tothom. És per aquest motiu que ha sorgit la necessitat de preservar aquest patrimoni audiovisual en format digital ja que aquest és el mitjà més fiable i de més fàcil difusió per dur a terme aquesta missió de servei públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	2/8



Atès que l'Arxiu Municipal de Mataró no va ser el creador d'aquestes imatges, no disposa de les persones qualificades necessàries ni tampoc dels mitjans tècnics necessaris per dur a terme aquestes feines.

La proposta de contractació d'aquests serveis implica l'adscripció de mitjans personals del contractista com a condició d'execució del contracte. Els perfils necessaris requereixen un alt nivell de coneixements específics de les persones designades per atendre aquestes funcions, les quals hauran de tenir les qualificacions superiors necessàries per a l'edició i la digitalització de les cintes d'origen i format divers que l'Arxiu Municipal de Mataró vol digitalitzar. En aquests moments, l'Arxiu Municipal de Mataró no disposa ni de mitjans tècnics ni de persones amb aquests perfils de formació.

4. CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

4.1. Pressupost

Pressupost base de licitació IVA no inclòs: 50.000,00 €.

Tipus d'IVA aplicable: 21%

Pressupost IVA inclòs: 60.500,00 €.

4.2. Desglossament del pressupost:

COSTOS	IMPORT
COSTOS DIRECTES	
Costos salarial	35.708,60
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	6.308,21
TOTAL COSTOS DIRECTES	42.016,81 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	5.462,19 €
Benefici industrial (6%)	2.521,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.983,19 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA NO INCLÒS)	50.000,00 €
IMPOST SOBRE EL VALOR AFEGIT (21%)	10.500,00 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA INCLÒS)	60.500,00 €

4.3. Justificació del càlcul de costos:

Conveni col·lectiu de referència: Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars.


<https://www.boe.es/boe/dias/2023/10/13/pdfs/BOE-A-2023-21225.pdf>

Actualització de les taules salarials 2025:

<https://www.boe.es/boe/dias/2025/04/03/pdfs/BOE-A-2025-6771.pdf>

4.4. Consignació pressupostària:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	3/8



360101/920440/22799 prestacions serveis arxiu.

4.5. Estabilitat pressupostària:

Es tracta d'una despesa que no té caràcter plurianual i les despeses de manteniment o funcionament que poden generar per aquest exercici i pels futurs, no es preveuen superiors als 50.000 €.

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

	IMPORT IVA NO INCLÒS
Pressupost base de licitació	50.000,00 €
Import de la possible pròrroga	0,00 €
Import de les possibles modificacions (0%)	0,00 €
Primes o pagaments als licitadors	0,00 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (Pressupost+pròrroga +modificacions+primes)	50.000,00 €

6. TERMINI D'EXECUCIÓ O DURADA DEL CONTRACTE

6.1. Termini d'execució: Com a màxim, a 15 de desembre de 2026.

L'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació d'aquest termini d'execució si la demora es deguda a causes no imputables a l'empresa contractista, previ informe favorable de la persona responsable del contracte.

6.2. Pròrroga: sense pròrroga.

7. MODIFICACIONS PREVISTES

7.1. Supòsits de modificació

No es preveuen causes específiques de modificació del contracte en els termes de l'article 204 de la LCSP.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte excepcionalment, per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de Contractes del sector públic.

7.2. Percentatge de modificació


No es preveuen modificacions del contracte.

8. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

8.1. Condicions especials d'aptitud

No n'hi ha.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	4/8



8.2. Classificació

La classificació no és obligatòria en el present contracte.

8.3. Solvència econòmica i financera

La situació econòmica i financera mínima que han d'acreditar els licitadors és:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers disponibles, haurà de ser almenys de 50.000 €.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: L'import de 50.000 euros (IVA no inclòs) és el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període d'un any, coincident amb el valor estimat del contracte. Aquest import mínim exigít no supera una vegada i mitja el valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

8.4. Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran de declarar que disposen de la solvència tècnica o professional que a continuació s'exposa, entesa com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat necessaris:

- Haver executat en els últims tres anys un mínim de 1 contracte de serveis d'igual o similar naturalesa als que són objecte del present contracte per un import mínim de **15.000 €** IVA no inclòs.


Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Justificació: Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució es considera proporcional un contracte previ de la mateixa naturalesa. L'import indicat es considera proporcional en relació amb el valor estimat del contracte i amb la finalitat de promoure la concurrència de licitadors.

Les **empreses de nova creació** (ententent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució) declararan la seva solvència tècnica mitjançant:

- Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, amb els següents requisits mínims:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	5/8



- Un cap de projecte,
- Un tècnic de digitalització
- Un editor d'imatges.

El personal adscrit al contracte haurà de disposar d'una de les titulacions acadèmiques següents:

- Formació en digitalització, gestió de projectes i informàtica.
- Formació Professional de grau mig o superior, o d'altres titulacions relacionades amb els treballs tècnics sobre digitalització de la imatge i metadades.
- Formació Professional de grau mig o superior, o d'altres titulacions relacionades amb les tasques tècniques professionals al voltant de la digitalització, tractament de la imatge i metadades.

Cada professional haurà de disposar d'una experiència mínima de tres anys en les tasques que li siguin pròpies.

Justificació: Aquests mitjans personals son el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període de vigència del contracte.

Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat **no es requereix acreditar la solvència** econòmica, financera ni tècnica o professional.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

9.1. Criteris avaluable de forma automàtica

Criteris:

1. Oferta econòmica: fins a 85 punts.

Fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{oferta econòmica més baixa} / \text{oferta a valorar}) \times 85$
Es tindrà en compte els dos decimals.

Justificació: Aquest criteri promou la competència entre licitadors i genera un estalvi en els recursos econòmics municipals.


2. Realitzar un informe mensual sobre el desenvolupament del servei o sobre les incidències que es puguin produir, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament: 7,50 punts

Justificació: Aquest criteri facilita i reforça i el control de l'ajuntament sobre l'execució del servei.

3. Lliurament parcial periòdic cada mes d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals: 7,50 punts.

Justificació: Aquest criteri facilita i reforça i el control de l'ajuntament sobre l'execució del servei i facilita disposar de les cintes originals i arxius digitals amb anterioritat al termini establert pel plec tècnic.

9.2. Criteris subjectes a judici de valor

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	6/8	

No n'hi ha.

10. REVISIÓ DE PREUS

No és procedent la revisió de preus.

11. CONDICIONS ESPECIAL D'EXECUCIÓ

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'annex principis ètics i regles de conducta.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

d) El compliment de les prestacions a les quals s'hagi compromès l'adjudicatari en la seva oferta i que constitueixin criteri d'adjudicació del contracte.

e) Tenir a disposició del contracte durant tota la seva vigència, per qualsevol títol, el personal següent:

- Un cap de projecte.
- Un tècnic de digitalització.
- Un editor d'imatges.

Cada professional haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys d'antiguitat en les tasques pròpies del seu càrrec i disposar de la titulació acadèmica o professional establerta al plec de prescripcions tècniques particulars.

Un cop formalitzat el contracte i, abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista haurà de posar a disposició de la persona responsable del contracte les titulacions acadèmiques o professionals exigides, els *curricula vitae* i els informes de vida laboral de cada professional.


12. INFRACCIONS I PENALITATS

Aplica el règim d'infraccions i penalitats generals establert en la LCSP.

Adicionalment, s'estableixen, de manera específica, les penalitzacions següents:

1. En cas que l'adjudicatari s'hagi compromès, en la seva oferta, a l'elaboració de l'informe mensual de desenvolupament del servei i no el lliuri:
 - Penalització: 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada informe mensual no lliurat.
2. En cas que l'adjudicatari s'hagi compromès, en la seva oferta, al lliurament mensual d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals i no els lliuri:
 - Penalització: 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada lliurament mensual no efectuat.

Justificació: La incorporació d'aquestes penalitzacions es justifica en la necessitat de garantir que el

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	7/8	

contractista compleixi els compromisos assumits en la seva oferta, els quals constitueixen criteri d'adjudicació puntuable.

13. SUBCONTRACTACIÓ

- Es permet la subcontractació.
- Els licitadors hauran d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.
- En qualsevol cas, abans d'iniciar l'execució del contracte, el contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació la seva intenció de subcontractar, detallant quina part del contracte se subcontractarà, així com la identitat, l'aptitud i la l'acreditació de la solvència del subcontractista.

14. CESSIÓ

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'art. 214 LCSP.

15. FORMA DE PAGAMENT

Amb caràcter general, una vegada el contractista hagi prestat la totalitat del servei, presentarà una única factura electrònica per l'import total del preu d'adjudicació.

No obstant, en cas que l'adjudicatari s'hagi compromès, en la seva oferta, al lliurament parcial periòdic mensual d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals, els pagaments es faran mensualment amb els lliuraments parcials de les digitalitzacions, prèvia presentació de la factura electrònica corresponent.

Qualsevol pagament requerirà la prèvia conformitat de la factura electrònica per part de la persona responsable del contracte.


L'Ajuntament no efectuarà provisions de fons.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Titular: Montserrat Clavell i Pons.
Càrrec: Cap de Gestió Documental i Arxiu.

17. PROPOSTA DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Sense perjudici de la qualificació definitiva per part dels òrgans competents, atesos el valor estimat del contracte i els criteris d'adjudicació proposats, es considera adient la tramitació de la present contractació per procediment obert simplificat abreujat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Data i hora	17/04/2026 14:57:48	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	MONTSERRAT CLAVELL PONS (CAP SECCIÓ DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYC3PYBPKQTWIRVXVIARF4U	Pàgina	8/8	