

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DIGITALITZACIÓ DEL FONS AUDIOVISUAL DE TELEVISIÓ DE MATARÓ.

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (art. 159.6 LCSP)

Número expedient	2026/000000780	RELI o ROLECE	No cal d'acord amb l'informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya	
Codi de contracte	3110	Descripció del contracte	Servei de digitalització de l'arxiu audiovisual de Televisió de Mataró en diversos formats dipositat als estudis del mitjà local, corresponents a les emissions de TVM des de 1984 a 2009.	
Divisió en lots	No. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució i coordinació correcta des del punt de vista tècnic (Art. 99.3.b de LCSP).			
Tipificació contracte	Contracte administratiu de servei (arts. 17, 25 i 308 a 313 de la LCSP).			
Criteris d'adjudicació	1. Oferta econòmica (fins a 85 punts)	2. Realització d'informe mensual sobre desenvolupament del servei (7,5 punts)	3. Lliurament parcial mensual de cintes i arxius digitals (7,5 punts)	
Pressupost base IVA no inclòs	50.000 €.	Pressupost base IVA inclòs (21%)	60.500 €.	Codis CPV 72920000-5. 72512000-7. 79995100-6. 79995200-7.
% màxim de modificació contractual	0%	Possible pròrroga	No.	Valor estimat del contracte 50.000 €.
Òrgan de contractació	Regidora delegada de Compres i Contractació. Cultura. Promoció de Ciutat; Comerç; Turisme; Mercats, Promoció Internacional; Agermanaments.			
Òrgan gestor	Secció de Gestió Documental i Arxiu – Servei de Secretaria General.			
Publicació	Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró			
Presentació d'ofertes	En el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació al Perfil del contractant, a través de l'eina Sobre Digital integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP). Ofertes en un sobre únic digital.			

 SERVEI DE COMPRES I CONTRACTACIONS
 El Carreró, 13. 08301 Mataró
 93 758 22 04 – contractacions@ajmataro.cat

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	1/30



ÍNDEX DE CLÀUSULES

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE	3
SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
TERCERA. NATURALES DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ	4
QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	5
CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	5
SISENA. REVISIÓ DE PREUS.....	7
SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.....	7
VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	7
NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ.....	7
DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA.....	8
ONZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	8
DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	9
TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ.....	10
CATORZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES	12
QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS	12
SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	16
DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	17
DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS.....	18
DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS.....	19
VINTENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES	20
VINT-I-UNENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	20
VINT-I-DOSENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA.....	22
VINT-I-QUATRENA. FORMA DE PAGAMENT I RECEPCIÓ DEL SERVEI	23
VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	24
VINT-I-SISENA. INFRACCIONS I SANCIONS	25
VINT-I-SETENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL	27
VINT-I-VUITENA. CESSIÓ.....	27
VINT-I-NOVENA. SUBCONTRACTACIÓ.....	27
TRENTENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	27
TRENTA-UNENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA.....	30
TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	30
TRENTA-TRESENA. RÈGIM DE RECURSOS.....	30

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	2/30



Plec de clàusules administratives particulars

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte de la present contractació és el servei de digitalització del fons audiovisual de Televisió de Mataró (TVM) en diversos formats dipositat als estudis d'aquest mitjà local, corresponents a les emissions d'aquesta televisió des de 1984 a 2009.

Aquest està compost per unes 5.500 unitats entre Beta (23%), VHS (50%) i DVD (27%). Aquestes cintes comprenen el total de material emès per la Televisió de Mataró des de la seva fundació el 1984 fins al 2009, moment en què Televisió de Mataró va cessar la seva activitat, amb l'arribada de la Televisió Digital Terrestre (TDT).

Aquestes cintes són un complement al material que ja es troba digitalitzat i dipositat a l'Arxiu Municipal de Mataró (AMATA), corresponent als bruts de càmera del fons de la Televisió de Mataró.

Cada cinta pot contenir entre dues i tres hores de contingut, en funció de l'època, de la programació especial i de si es tracta d'entre setmana o de cap de setmana.


En concret, l'objecte del contracte consisteix en:

- Digitalització de les cintes en els formats Beta i VHS (un total d'unies 4000 cintes). Mantenint el format original, 4:3 o 16:9 anamòrfic (en funció de l'època del material), amb una relació de píxels de 720x576 i amb format entrellaçat (50i). L'estàndard H264 té especificació SD 576i (lower) a 10Mb/s. El resultat de la digitalització serà inclòs en uns discs durs extraïbles proporcionats per l'Arxiu Municipal de Mataró.
- Incloure la documentació de les unitats de DVD als discs durs extraïbles anteriorment mencionats seguint els criteris de nomenclatura proporcionats per l'Arxiu Municipal de Mataró.
- Descriure breument la documentació amb un mínim de camps, que seran els següents: identificador únic, nom del fitxer digitalitzat, metadades de contingut (descripció de l'acte, data, descriptors temàtics, descriptors onomàstics) i metadades tècniques (referència del suport original, tipus de suport original, format del suport original, dades de digitalització). Aquesta informació serà extreta de les pròpies cintes i de la visualització de les pròpies imatges i serà proporcionada a l'Arxiu Municipal de Mataró en un fitxer CSV.

La descripció detallada de l'objecte del contracte així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars.

2. D'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic, la no divisió del contracte en lots es pot justificar per raons tècniques quan la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulti, des d'un punt de vista tècnic, l'execució correcta dels serveis; o bé, quan la naturalesa de l'objecte del contracte faci imprescindible coordinar unitàriament l'execució de les diferents prestacions i, per tant, es consideri que no és possible una execució correcta si hi ha una pluralitat de contractistes, és a dir, divisió en lots.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	3/30



En aquest sentit, doncs, els serveis de digitalització del patrimoni audiovisual de Televisió de Mataró (TVM) es consideren serveis unitaris que han de mantenir l'homogeneïtat audiovisual i tècnica en tots els arxius digitals que es generaran de la digitalització de les cintes de TVM, les quals contenen el patrimoni audiovisual de TVM. A més a més, es vol aconseguir una major eficàcia en la coordinació de la gestió dels serveis que se sol·liciten ja que tots estan relacionats amb el mateix producte: la digitalització del patrimoni audiovisual de TVM.

Aquests serveis han de ser prestats per un únic contractista i no admeten divisió en lots ja que, en ser un contracte de serveis orientat a la preservació i a la difusió del patrimoni audiovisual de TVM amb un impacte directe sobre el sector audiovisual i la ciutadania, la necessitat de coordinar diferents contractistes per a diversos lots podria repercutir greument en l'execució adequada del contracte ja que no es podrien coordinar les relacions amb els diferents contractistes per al mateix servei.

Es considera que és un requeriment indispensable per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte que aquests serveis siguin prestats per un únic contractista i, per tant, no admetin la possibilitat de divisió en lots.

3. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és la següent:

72920000-5 *Serveis de conversió informàtica de catàlegs.*

72512000-7 *Serveis de gestió de documents.*

79995100-6 *Serveis d'arxiu.*

79995200-7 *Serveis de catalogació.*

4. Aquest contracte correspon als administratius de serveis atès que el seu objecte és una prestació de fer consistent en el desenvolupament d'una activitat o dirigida a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament. Els contractes de serveis es regeixen per les normes contingudes en els articles 17, 25, 308 a 313 i concordants de la LCSP.

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes jurídiques contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	4/30



Plec de clàusules administratives particulars

- Les bases d'execució del pressupost municipal.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

L'aplicació d'aquestes normes jurídiques es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP i seran aplicable en tot el que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. L'Ajuntament de Mataró ostenta sempre de les prerrogatives recollides en l'article 190 de la LCSP consistents en interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per al contracte de subministrament. Les esmentades prerrogatives seran exercides per l'Ajuntament de conformitat amb els articles 191 i concordants de la LCSP.

4. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte administratiu, d'acord amb l'article 27.1.a) de la LCSP. L'adjudicatari se sotmetrà a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

QUARTA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE


El termini màxim per a la finalització del servei és **el dia 15 de desembre de 2026**.

Excepcionalment, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació d'aquest termini d'execució si concorren causes no imputables a l'empresa contractista degudament acreditades, sempre que el contractista ofereixi complir els seus compromisos, i amb el previ informe favorable de la persona responsable del contracte. En cas que la demora sigui imputable a la culpa de l'empresa contractista, s'aplicarà el règim de penalitats establert en el present plec.

CINQUENA. PRESSUPOST BASE DE LA LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. El pressupost base de licitació, import màxim fixat per l'adjudicació del contracte, és de 50.000 € més 10.500 € en concepte d'IVA del 21%, ascendint el total a **60.500 €, IVA inclòs**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	5/30



2. Als efectes del que disposa l'art. 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent:

CONCEPTES	IMPORTS
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	35.708,60 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	6.308,21 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	42.016,81 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	5.462,19 €
Benefici industrial (6%)	2.521,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.983,19 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ SENSE IVA)	50.000 €
Impost sobre el Valor Afegit (21%)	10.500 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ AMB IVA	60.500 €

3. Justificació de costos:

El pressupost base de licitació s'ha determinat amb base al Conveni col·lectiu estatal d'arts gràfiques, manipulats de paper, manipulats de cartró, editorials i indústries auxiliars, codi de conveni núm. 99000355011982 (BOE núm. 245 de data 13 d'octubre de 2023):

<https://www.boe.es/boe/dias/2023/10/13/pdfs/BOE-A-2023-21225.pdf>

Per a la determinació dels costos salarials s'ha pres en consideració la Resolució de 24 de març de 2025, de la Direcció General de Treball, per qual es registra i publica l'Acta per la que s'aproven les taules salarials de l'any 2025 del conveni col·lectiu estatal referit (BOE núm. 81 de data 3 d'abril de 2025):

<https://www.boe.es/boe/dias/2025/04/03/pdfs/BOE-A-2025-6771.pdf>

Aquesta indicació no prejutja el conveni col·lectiu que hi sigui d'aplicació.

4. Les quantitats indicades anteriorment com a pressupost base de licitació constitueixen la xifra màxima de preu o cost que poden oferir els licitadors en la seva oferta econòmica. En cap cas l'oferta dels licitadors podrà superar el pressupost base de licitació, essent causa d'exclusió de l'oferta. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar com a partida independent.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades per les empreses licitadores comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA, i tots els tributs d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	6/30



Plec de clàusules administratives particulars

5. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

6. El valor estimat total del contracte és de 50.000 (IVA exclòs) i s'ha calculat de conformitat amb l'establert en l'article 101 de la LCSP i d'acord amb el següent desglossament:

Costos directes i indirectes	50.000 €
Modificacions de contracte (0%)	0 €
Pròrrogues	0 €
Primes de participació a licitadors	0 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	50.000 €

SISENA. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP. Per això, els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

SETENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2026 següent:

360101/920440/22799 Prestacions de servei arxiu.


VUITENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant el procediment obert simplificat abreujat regulat en l'article 159.6 de la LCSP, atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat inferior a 60.000 € (IVA exclòs) i no es preveuen criteris d'adjudicació sotmesos a un judici de valor.

NOVENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I MESA DE CONTRACTACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de servei amb valor estimat inferior a 250.000 €, és òrgan competent la regidora delegada de Compres i Contractació, Cultura, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments, d'acord amb la delegació de competències efectuada mitjançant el decret d'Alcaldia núm. 6495 de 20 de juny de 2023, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març; en relació amb allò establert en l'apartat primer de la Disposició addicional segona de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	7/30



No es constituirà Mesa de contractació atès que aquesta és potestativa en els procediments oberts simplificats abreujats, d'acord amb l'establert en l'article 326.1 de la LCSP. El Servei Tramitador de Compres i Contractacions assumirà les funcions de la Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada a l'òrgan de contractació, les quals es recullen en l'article 326.2 i concordants de la LCSP, sens perjudici de l'assistència que puguin prestar la Secció jurídica gestora de la contractació i la Secció de Gestió Documental i Arxiu.

DESENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació, s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

3. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació s'han de computar des de la data d'enviament d'aquella o de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis s'han de computar des de la recepció de la notificació per part de l'interessat

ONZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen, al seu parer, la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en la seva oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	8/30



Plec de clàusules administratives particulars

caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.


3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

DOTZENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. En aquest contracte, s'exigeix, a l'empresa contractista i a tots els subcontractistes que participin de la seva execució, el compliment de les condicions especials d'execució següents:

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- d) El compliment de les prestacions a les quals s'hagi compromès l'adjudicatari en la seva oferta i que constitueixin criteri d'adjudicació del contracte.
- e) Tenir a disposició del contracte durant tota la seva vigència, per qualsevol títol, el personal següent:
 - Un cap de projecte.
 - Un tècnic de digitalització.
 - Un editor d'imatges.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	9/30



Cada professional haurà de tenir una experiència mínima de 3 anys d'antiguitat en les tasques pròpies del seu càrrec i disposar de la titulació acadèmica o professional establerta al plec de prescripcions tècniques particulars.

Un cop formalitzat el contracte i, abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista haurà de posar a disposició de la persona responsable del contracte les titulacions acadèmiques o professionals exigides, els *curricula vitae* i els informes de vida laboral de cada professional.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

TRETZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER A LA PARTICIPACIÓ EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i disposin de la corresponent solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	10/30



Plec de clàusules administratives particulars

2. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims anteriors a la data de presentació de les proposicions ha de tenir un valor igual o superior a **50.000 €**.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o persona jurídica o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: L'import de 50.000 euros (IVA no inclòs) és el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el termini d'execució del contracte, coincidint amb el valor estimat del contracte. Aquest import mínim exigít no supera una vegada i mitja el valor estimat del contracte, d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

3. Solvència tècnica i professional

Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució, els licitadors hauran de disposar de la solvència tècnica o professional que a continuació s'exposa, entesa com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat necessaris.

- Haver executat satisfactòriament en els últims tres anys, un mínim d'UN contracte de servei de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim de **15.000 €, IVA no inclòs**.


Es considerarà similar l'objecte del contracte quan coincideixin els tres primers dígit dels respectius codis CPV, en aquest cas, 725, 729 i 799.

Justificació: Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució es considera proporcional un contracte previ de la mateixa naturalesa. L'import indicat es considera proporcional en relació amb el valor estimat del contracte i amb la finalitat de promoure la concurrència de licitadors.

Les **empreses de nova creació** (entenen com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a cinc anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució) declararan la seva solvència tècnica mitjançant:

- Títols acadèmics i professionals del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, amb els següents requisits mínims:
 - Un cap de projecte,
 - Un tècnic de digitalització,
 - Un editor d'imatges.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	11/30



El personal adscrit al contracte haurà de disposar d'una de les titulacions acadèmiques següents:

- a) Formació en digitalització, gestió de projectes i informàtica.
- b) Formació Professional de grau mig o superior, o d'altres titulacions relacionades amb els treballs tècnics sobre digitalització de la imatge i metadades.
- c) Formació Professional de grau mig o superior, o d'altres titulacions relacionades amb les tasques tècniques professionals al voltant de la digitalització, tractament de la imatge i metadades.

Cada professional haurà de disposar d'una experiència mínima de tres anys en les tasques que li siguin pròpies.

Justificació: Aquests mitjans personals son el mínim necessari per dur a terme les tasques requerides durant el període de vigència del contracte.

4. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat **no es requereix acreditar la solvència** econòmica, financera ni tècnica o professional.

5. Adscripció de mitjans: No s'exigeix als licitadors el compromís d'adscriure mitjans personals o materials, en els termes de l'article 76.2 de la LCSP, com a requisit addicional de la solvència establerta en la present clàusula.

6. La classificació de les empreses no és obligatòria.

CATORZENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'art. 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta licitació és de **DEU DIES HÀBILS** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública**, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	12/30



Plec de clàusules administratives particulars

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.


Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura dels sobres. Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	13/30	

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, el Servei Tramitador de Compres i Contractacions, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, el Servei Tramitador de Compres i Contractacions valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	14/30



Plec de clàusules administratives particulars

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització al Servei Tramitador de Compres i Contractacions i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.


Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades relatives a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir d'ofici i en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	15/30



Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització al Servei Tramitador de Compres i Contractacions i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La presentació de les propostes es farà en **un ÚNIC sobre digital**, en el qual s'inclourà el següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses (UTE), haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun. En cas que la Unió Temporal d'Empreses no estigui formalment constituïda en el moment de presentació de proposicions, també haurà de constar, en la declaració, l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari i abans de la formalització del contracte,
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

c) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.

d) Oferta econòmica i altres criteris d'adjudicació automàtics, ajustada al model que s'adjunta com a ANNEX CRITERIS AUTOMÀTICS.

3. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	16/30



Plec de clàusules administratives particulars

4. De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació o els serveis municipals poden demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

5. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes econòmiques que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

6. La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

7. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins el moment designat per a l'obertura.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta, seran, de forma decreixent (fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. Fins a 100 punts:**1.- Oferta econòmica: fins a 85 punts.**


A l'oferta econòmica més baixa s'atorgarà la màxima puntuació. Per la resta d'ofertes, la puntuació s'obtindrà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Oferta econòmica més baixa}}{\text{Oferta que es valora}} \times 85$$

El preu més baix admès és el de les ofertes admeses, és a dir, que no siguin anormalment baixes ni superin el pressupost base de licitació.

Es valorarà el preu total ofert, IVA exclòs.

Es tindran en compte dos decimals.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	17/30	

Justificació: Aquest criteri està motivat per l'estalvi en els recursos públics per afavorir la competitivitat entre les empreses, un cop definides exactament les condicions tècniques que es necessiten pel subministrament. La fórmula aplicable garanteix proporcionalitat i evita efectes desproporcionats.

2.- Realitzar un informe mensual sobre el desenvolupament del servei o sobre les incidències que es puguin produir: 7,50 punts.

Es valorarà amb 7,50 punts que el licitador realitzi i lliuri puntualment, a la persona responsable del contracte, un informe mensual sobre el desenvolupament del servei i sobre les incidències que es puguin produir.

Aquesta prestació no suposarà cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Justificació: Aquest criteri facilita i reforça i el control de l'ajuntament sobre l'execució del servei.

3.- Lliurament parcial periòdic cada mes d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals: 7,50 punts.

Es valorarà amb 7,50 punts que el licitador efectui el lliurament parcial i periòdic cada mes d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals.

Aquesta prestació no suposarà cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Justificació: Aquest criteri facilita i reforça i el control de l'ajuntament sobre l'execució del servei i facilita disposar de les cintes originals i arxius digitals amb anterioritat al termini establert pel plec tècnic.

No es preveuen criteris sotmesos a judici de valor.

DIVUITENA. CRITERIS DE DESEMPATEN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

- a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

- b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	18/30



Plec de clàusules administratives particulars

- c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
- e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

DINOVENA. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que estableix el següent:


1. Quan, concorrent un solo licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni col·lectiu d'aplicació o perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, tot en aplicació del que estableixen els articles 149.4 i 201 de la LCSP.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	19/30	

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el Servei Tramitador de Compres i Contractacions requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, el Servei Tramitador de Compres i Contractacions requerirà, a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. A tal efecte, es concedirà un termini suficient a l'empresa licitadora incursa en presumpció d'oferta anormalment baixa perquè pugui presentar la informació i els documents que siguin pertinents. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si el Servei Tramitador de Compres i Contractacions no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el Servei Tramitador de Compres i Contractacions rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé a l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, al seu rebuig procedint, en aquest darrer cas, a l'exclusió del licitador.

VINTENA. OBERTURA ELECTRÒNICA DE PLIQUES

L'obertura dels sobres digitals presentats pels licitadors es farà a través de l'eina Sobre Digital integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), en el termini màxim de 20 dies a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei Tramitador de Compres i Contractació serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies naturals, a fi que el licitador esmeni l'error. El Servei Tramitador de Compres i Contractacions proposarà, a l'òrgan de contractació, l'exclusió d'aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida, mitjançant resolució motivada.

VINT-I-UNENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de l'obertura de les proposicions. Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	20/30



Plec de clàusules administratives particulars

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta d'acord amb l'article 158.4 de la LCSP.

2. La valoració de les ofertes la farà la Secció de Gestió Documental i Arxiu, ordenant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de prescripcions tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormalment baixes, i elaborant una proposta d'adjudicació. La proposta d'adjudicació no genera cap dret a favor de l'empresa proposada adjudicatària.

3. Prèviament a l'adjudicació del contracte, es requerirà el licitador a favor del qual s'hagi realitzat la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini màxim de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment electrònic corresponent, presenti la següent documentació:

- a) Quan el licitador sigui una persona física: documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi.

Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica: poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial que, en el seu cas, correspongui), DNI del representant legal/apoderat i l'escriptura de constitució de la societat i modificacions societàries posteriors degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

- b) Documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social. En cas contrari, declaració responsable, signada electrònicament, de no estar sotmès a aquesta normativa
- e) Documentació acreditativa del compliment de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable, signada electrònicament, de no estar sotmès a aquesta normativa.

4. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, NO està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites i vigents en els registres esmentats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	21/30



5. Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini màxim assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Així mateix, es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

6. En cas de falsedat en la declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix l'òrgan de contractació podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

7. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini dels de cinc dies següents a la presentació de la documentació.

8. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el Perfil del contractant en el termini màxim de quinze dies.

VINT-I-DOSENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es perfecciona i, per tant, desplega efectes jurídics amb la seva formalització, d'acord amb l'article 36.1 de la LCSP.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació, en un termini màxim de quinze dies hàbils, atès que es tracta d'un procediment simplificat abreujat.

3. No es podrà procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia a l'adjudicació de la documentació acreditativa de requisits que recull la clàusula vint-i-unena del present plec.

5. La formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, es publicarà en el Perfil del contractant en un màxim de 15 dies naturals

6. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

VINT-I-TRESENA. GARANTIA DEFINITIVA

En el procediment simplificat abreujat no es requerirà la constitució de garantia definitiva per part de l'adjudicatari, de conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	22/30



Plec de clàusules administratives particulars

VINT-I-QUATRENA. FORMA DE PAGAMENT I RECEPCIÓ DEL SERVEI

1. Amb caràcter general, una vegada el contractista hagi prestat efectivament la totalitat del servei contractat, presentarà una única factura electrònica per l'import total del preu d'adjudicació, IVA inclòs.
2. No obstant, en cas que el contractista s'hagi compromès, en la seva oferta, al lliurament parcial periòdic mensual d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals, els pagaments es faran mensualment previ lliurament efectiu de les prestacions i prèvia presentació de la factura electrònica corresponent. L'import de la factura correspondrà als serveis efectivament prestats.
3. Qualsevol pagament de l'Ajuntament requerirà la prèvia conformitat de la factura electrònica corresponent per part de la persona responsable del contracte.
4. L'Ajuntament no efectuarà provisions de fons en cap cas.
5. La factura es presentarà complint els requisits reglamentaris establerts i davant del Registre electrònic de l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

Registre electrònic de l'Ajuntament de Mataró:

<https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&entity=1093&lang=ca>

La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.


D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament. Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FACT o FACE.

Facturació electrònica:

<https://seu-e.cat/ca/web/mataro/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>

6. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.
7. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	23/30



8. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels serveis efectivament realitzats.

VINT-I-CINQUENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Un cop perfeccionat, el contracte només es podrà modificar amb caràcter excepcional, per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Modificacions contractuals previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

El present plec no preveu causes específiques de modificació del contracte en els termes de l'article 204 de la LCSP.

3. Modificacions contractuals no previstes en el plec de clàusules administratives particulars.

Excepcionalment, en cas que resulti necessari modificar el contracte per raons d'interès públic, la modificació haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació i s'haurà d'ajustar a alguns dels supòsits i requisits establerts en l'article 205 de la LCSP, seguint el procediment establert en l'article 207 de la LCSP.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà el següent:

- S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.
- L'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, per un termini de tres dies naturals.
- L'informe jurídic previ i preceptiu emès per la Secretaria General de la corporació.
- L'informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.
- L'aprovació expressa i prèvia per part de l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada, que haurà de ser notificada al contractista.
- La seva formalització mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de modificació del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	24/30



Plec de clàusules administratives particulars

- La publicació, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró, d'un anunci de modificació en el termini de cinc dies des de l'aprovació d'aquesta, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si s'escau, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els aportats per l'adjudicatari o els emesos pel mateix òrgan de contractació.

Les modificacions no previstes en el plec acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resol de conformitat amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

4. No tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu d'adjudicació del contracte, d'acord amb l'article 309.1 de la LCSP.

VINT-I-SISENA. INFRACCIONS I SANCIIONS**1. Compliment defectuós i incompliment parcial:**

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, el compliment defectuós i l'incompliment parcial del servei podrà comportar l'aplicació de penalitats.

La quantia de cada penalitat no serà superior al 10% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no superarà el 50% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

S'estableixen, de manera específica, les següents penalitats:

A) En cas que l'adjudicatari s'hagi compromès, en la seva oferta, a l'elaboració de l'informe mensual de desenvolupament del servei i no el lliuri:


- Penalització: 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada informe mensual no lliurat.

B) En cas que l'adjudicatari s'hagi compromès, en la seva oferta, al lliurament mensual d'un mínim de 500 cintes originals amb els seus corresponents arxius digitals i no els lliuri:

- Penalització: 2% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, per cada lliurament mensual no efectuat.

Justificació: La incorporació d'aquestes penalitzacions es justifica en la necessitat de garantir que el contractista compleixi els compromisos assumits en la seva oferta, els quals constitueixen criteri d'adjudicació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	25/30



2. Demora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

L'incompliment del termini total d'execució o dels terminis parcials als quals s'hagi compromès l'adjudicatari en la seva oferta, sempre que fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte o optar per l'aplicació de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 193 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Justificació: El termini és un element essencial del contracte i el seu compliment redunda en una correcta execució de les prestacions.

3. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes en defensa dels seus drets i interessos. Així mateix, el contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament, per escrit i durant el termini d'al·legacions, les mesures adoptades o que pretén adoptar per resoldre les incorreccions. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà motivadament allò oportú.


4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

5. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura que pertoqui.

6. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	26/30



Plec de clàusules administratives particulars

VINT-I-SETENA. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluïnt en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

VINT-I-VUITENA. CESSIÓ

1. El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

La cessió del contracte requerirà el compliment dels requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP, els quals es detallen a continuació:

Primer. Que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Segon. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de cessió serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.


Tercer. Que el cedent hagi executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

Quart. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte.

2. El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

VINT-I-NOVENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats als articles 215 i 216 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	27/30	

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

2. En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució del contracte, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment la capacitat d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat, ni aquell termini que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

4. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

5. De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest li ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

6. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	28/30



Plec de clàusules administratives particulars

TRENTENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte de subministrament les següents, d'acord amb els articles 211 i 306 de la LCSP:


- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'article 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

2. La resolució del contracte dóna dret al contractista, en tot cas, a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi efectuat d'acord amb el contracte i que hagin estat rebuts per l'Administració.

3. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

4. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	29/30



TRENTA-UNENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-DOSENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Secció de Gestió Documental i Arxiu de l'Ajuntament de Mataró.

Es designa la senyora Montserrat Clavell i Pons, cap de la Secció de Gestió Documental i Arxiu, com la persona responsable del contracte.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions de la responsable del contracte:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

TRENTA-TRESENA. RÈGIM DE RECURSOS

1. La present contractació no és susceptible d'interposició del recurs especial en matèria de contractació atès que es tracta d'un servei el valor estimat del qual és inferior a cent mil euros.

2. Contra els actes administratius dictats en relació amb aquest contracte que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició:

- Amb caràcter previ i potestatiu, del recurs administratiu de reposició, en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, tot de conformitat amb el que disposen els articles 123, 124 i concordants de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu de les administracions públiques i amb allò establert en la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- O, directament, del recurs contenciós administratiu en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de notificació o publicació de l'acte i davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, de conformitat amb el que disposen els articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

4. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, es disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant de la Defensoria de la Ciutadania de l'Ajuntament de Mataró, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Data i hora	20/04/2026 10:09:15
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ (ASSESSOR/A JURÍDIC/A)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RYL353AMT4SE3C5WVEQTC4Q	Pàgina	30/30

