



ANUNCI de licitació del contracte de concessió del servei públic de l'escola bressol "Pit Roig" de Sant Pere de Vilamajor.

Per acord de la Junta de Govern Local, de data 18 de maig de 2026, es va aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació, del contracte de de concessió del servei públic de l'escola bressol "Pit Roig" de Sant Pere de Vilamajor.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor.
- b) Número d'identificació: 823460009.
- c) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria
- d) Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- e) Número d'expedient: 1615/2025

2. Obtenció de la documentació i informació

- a) Entitat: Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor.
- b) Domicili: C/ Nou, núm. 26
- c) Localitat i codi postal: Sant Pere de Vilamajor CP: 08458.
- d) Codi NUTS: ES511
- e) Telèfon: 938450008.
- f) Adreça electrònica: secretaria@vilamajor.cat.
- g) Adreça d'Internet del perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/SPV>
- h) Data límit d'obtenció de documents i informació: Sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data.

3. Objecte del contracte

- a) Descripció de l'objecte: constitueix l'objecte del contracte la gestió, en la modalitat de concessió administrativa, del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "El Pit Roig", per a la prestació del primer cicle d'educació infantil i els serveis complementaris associats.
- b) Admissió de pròrroga: No.
- c) Divisió en lots i número de lots/ de unitats: D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, segons s'indica en l'informe de necessitats.
- d) Lloc d'execució: Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor.
- e) Durada del contracte: De conformitat amb allò establert a l'article 29.6 de la LCSP, la durada del contracte, un cop formalitzat, s'estableix en 23 mesos. La data d'inici de la prestació dels serveis es fixarà al contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.
- f) Establiment d'un acord marc (en el seu cas): No.
- g) Codi CPV: 80110000-8 Serveis educatius de preescolar, 85312110-3 Serveis de cura diürna per a nens i 80490000-5 Explotació d'un centre educacional.
- h) Codi NUTS: ES511

4. Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Concessió de Serveis
- b) Tramitació: Ordinària





- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica un acord marc: No.
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No.

5. Pressupost de licitació

- a) PBL IVA exclòs: 711.405,51 euros.
- b) Valor estimat del contracte: 980.078,51 euros.

6. Admissió de variants: No

7. Garanties

Provisional: No s'exigeix.
Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació.

8. Requisits específics del contractista

- a) Capacitat d'obrar: Segons disposa la Clàusula 11 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
- b) Classificació: No s'exigeix.
- c) Solvència: Segons disposa la Clàusula 12 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

9. Criteris d'adjudicació:

Segons disposa la clàusula 16 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

10. Condicions especials per l'execució del contracte: Les condicions especials d'execució són les establertes a la clàusula 32 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

11. ACP aplicable al contracte: No.

12. Presentació de les ofertes

a) Data límit de presentació: Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran, dins del termini de 26 dies comptats a partir de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

b) Documentació que cal presentar: Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar la documentació que consta a la Clàusula 13 del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

c) Presentació d'ofertes:

c.2) Presentació Electrònica: Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i





Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi (eLicita).

13. Obertura de proposicions

- a) Entitat: Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor.
- b) Lloc: Casa consistorial.
- c) Data: La data d'obertura de proposicions serà publicada en el Perfil del Contractant.

Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de contractació procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació presentada pels licitadors en els sobres electrònics, seguint l'ordre i el procediment que es detalla a continuació.

Les obertures dels sobres seran privats.

1. Obertura del Sobre A: Documentació Administrativa

La Mesa de contractació, en un acte de caràcter privat, qualificarà la documentació administrativa continguda al Sobre A. Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació, es requerirà al licitador afectat, a través del Perfil de contractant i per mitjans electrònics, perquè en un termini no superior a tres (3) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació del requeriment, esmeni el defecte o aporti els documents necessaris. La no esmena dins del termini concedit donarà lloc a l'exclusió de la seva proposició. Un cop qualificada la documentació, la Mesa publicarà al Perfil de contractant la llista de licitadors admesos i exclosos del procediment.

2. Obertura del Sobre B: Proposta Tècnica (Criteris avaluables mitjançant judici de valor)

En acte privat, la Mesa procedirà a l'obertura dels Sobres B dels licitadors que hagin estat admesos prèviament. Un cop oberts, la documentació tècnica que contingui els criteris que depenen d'un judici de valor serà remesa a l'òrgan tècnic competent per a la seva avaluació. Aquest òrgan emetrà un informe de valoració motivat, que es publicarà al Perfil de contractant abans de l'obertura del Sobre C.

3. Obertura del Sobre C: Proposta Econòmica i Criteris avaluables automàticament

Posteriorment, en un acte privat, i un cop feta pública la valoració dels criteris subjectius del Sobre B, la Mesa procedirà a l'obertura dels Sobres C. Es donarà lectura de les ofertes econòmiques i de la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules. Posteriorment, la Mesa aplicarà les fórmules establertes en aquest plec per obtenir la puntuació corresponent a cada oferta.

De cada sessió de la Mesa de contractació se n'aixecarà l'acta corresponent, que serà publicada al Perfil de contractant per al coneixement de tots els interessats.

14. Despeses d'anunci

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

15. Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds serà el català i/o el castellà.





16. Recurs

- a) Òrgan competent en procediments de recurs: Jutjat Contenciós Administratiu
- b) Adreça: Gran Via de les Corts Catalanes, 111 – 08075 Barcelona.
- c) Termini per presentar recurs: 2 mesos.

Sant Pere de Vilamajor, DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.

L'alcaldeessa,
Jésica Pérez Carbonell

