

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 1 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de  
19 de maig de 2026

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR LA  
CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE GESTIÓ DELS PUNTS LILA  
PER A LA PREVENCIÓ, LA DETECCIÓ I L'ATENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES  
MASCLISTES EN ACTIVITATS LÚDIQUES A L'ESPAI PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT  
DE SANT JOAN DE VILATORRADA**

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 2 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## QUADRE RESUM

### 1. PODER ADJUDICADOR:

<b>ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:</b> AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE VILATORRADA	<b>Òrgan de Contractació:</b> Junta de Govern Local	<b>Número d'Expedient</b>	X2026001031
		<b>Tipus de Procediment</b>	Obert simplificat abreujat
		<b>Publicitat:</b>	Perfil contractant
		<b>Tipus de Contracte:</b>	Serveis
		<b>Tramitació:</b>	Ordinària
		<b>Criteris Adjudicació:</b>	Diversos criteris

### 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de Punt Lila els dies de les festes del municipi de Sant Joan de Vilatorrada que s'acordin, en horari nocturn, en els espais on tindran lloc actuacions musicals, o altres esdeveniments populars amb presència massiva de públic, en les dates que s'estableixin.

CPV: 98200000-5 85312300-2	DESCRIPCIÓ DE CPV: Serveis d'assessorament sobre igualtat d'oportunitats Serveis d'orientació i assessorament
----------------------------------	---

### 3. IMPORT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació:

Import base	IVA (21%)	Import total
4.334,00 €	910,14 €	5.244,14 €

**VEC:** El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb el previst a l'article 101 de la LCSP, es fixa en 8.668,00 €.

**EXERCICI:** 2026-27

**REVISIÓ DE PREUS:** no procedeix

### 4. TERMINI D'EXECUCIÓ

1 any PRÒRROGA: Sí

### 5. GARANTIES

PROVISIONAL: No  
DEFINITIVA: No

### 6. MESA DE CONTRACTACIÓ: No

**7. SOLVÈNCIA DEL CONTRACTISTA** Clàusula 13a

## ÍNDEX

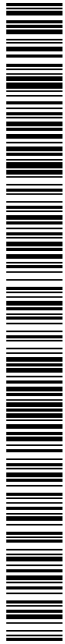
Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	5
Clàusula 1a. Objecte del contracte.....	5
Clàusula 2a. Necessitat de la contractació.....	5
Clàusula 3a. Termini del contracte.....	6
Clàusula 4a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.....	6
Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.....	7
Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.....	7
Clàusula 7a. Règim de recursos.....	8
Clàusula 8a. Jurisdicció competent.....	8
Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.....	8
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.....	8
Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació.....	8
Clàusula 11a. Ús de mitjans de comunicació electrònics.....	8
Clàusula 12a. Aptitud per contractar.....	10
Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica.....	11
Clàusula 14a. Presentació de documentació i proposicions.....	12
Clàusula 15a. Determinació de l'oferta més avantatjosa.....	16
CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació.....	21
Clàusula 18a. Declaració responsable.....	22
Clàusula 19a. Garantia definitiva.....	22
Clàusula 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	22
Clàusula 21a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte.....	22
CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	23
Clàusula 22a. Prerogatives de l'administració.....	23
Clàusula 23a. Confidencialitat.....	23
Clàusula 24a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores.....	23
Clàusula 25a. Condicions especials d'execució.....	24
Clàusula 26a. Abonament a l'empresa contractista.....	24
Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista.....	24
Clàusula 28a. Inspecció i vigilància.....	25
Clàusula 29a. Delegat de l'empresa contractista.....	25
Clàusula 30a. Ordres a l'empresa contractista.....	25
Clàusula 31a. Altres obligacions de l'empresa contractista.....	25
Clàusula 32a. Revisió de preus.....	29
Clàusula 33a. Modificació del contracte.....	29
Clàusula 34a. Suspensió del contracte.....	29
Clàusula 35a. Successió i cessió del contracte.....	29
Clàusula 36a. Subcontractació.....	30
CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	30

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 4 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Clàusula 37a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte..... 30  
Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions..... 33

**CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE. .... 33**

Clàusula 39a. Terminis de garantia..... 33  
Clàusula 40a. Causes d'extinció..... 33  
Clàusula 41a. Extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista.  
..... 34  
Clàusula 42a. Efectes de la resolució..... 34

**ANNEXOS ..... 35**



## CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

**Clàusula 1a. Objecte del contracte. 1.** L'objecte del contracte és el servei de Punt Lila els dies de les festes del municipi de Sant Joan de Vilatorrada que s'acordin, en horari nocturn, en els espais on tindran lloc actuacions musicals, o altres esdeveniments populars amb presència massiva de públic, en les dates que s'estableixin.

La previsió d'esdeveniments que requereixen de l'esmentat servei, sense perjudici de la inclusió de nous esdeveniments que es programin més endavant, són els següents:

	Acte/activitat	Data prevista de l'acte	Lloc	Hores de servei	Horari previst
2026	Festa Major Infantil	19 de juny	C/ Vilaseca	3	A determinar
	Festa Major	24 de juny	Davant pistes de padel	5	00:00-05:00h.
	Festa Major	26 de juny	Plaça Major	5	22:00-03:00h.
	Festa Major i orgull	27 de juny	Plaça Major	5	22:00-03:00h.
	Festa inici de curs	Setembre	Sala de Cultura Cal Gallifa	4	19:00-23:00h.
2027	Carnestoltes	4 de febrer	Sala de Cultura Cal Gallifa	4	22:00-02:00h.

Els esdeveniments i dies de servei són orientatius i poden ser modificats per la regidoria corresponent.

Les dates, lloc i horaris definitius es concretaran amb la màxim antelació possible amb els agents organitzadors i es comunicaran a l'empresa.

2. No hi ha divisió en lots atès que s'executa una única prestació.

3. A aquest contracte li correspon la següent codificació (CPV):

- 98200000-5: Serveis d'assessorament sobre igualtat d'oportunitats.
- 85312300-2: Serveis d'orientació i assessorament.

**Clàusula 2a. Necessitat de la contractació.** L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada té un ferm compromís contra les violències masclistes i LGTBIfòbiques en totes les seves manifestacions.

En els espais festius i d'oci nocturn és necessari impulsar accions específiques de prevenció i atenció davant aquest tipus de violències, especialment de caràcter sexual, atès que les elevades concentracions de públic en moments festius i nocturns incrementen el risc a patir agressions d'aquest tipus. Un dels instruments clau per fer-hi front són els punts lila, que consisteixen en serveis temporals d'informació, sensibilització i atenció personalitzada. Són punts que tenen com a objectiu donar resposta a comportaments masclistes i LGTBIfòbics en espais d'oci, oferint atenció directa a les persones que hagin patit una agressió i proporcionant informació sobre

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 6 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

els serveis d'atenció disponibles. A més, també desenvolupen una tasca preventiva i de sensibilització en l'entorn d'oci festiu, contribuint a generar un ambient de tolerància zero envers qualsevol forma de violència o discriminació.

El punt lila s'ha de realitzar per professionals que tinguin formació i experiència en l'atenció a víctimes de violència masclista i LGTBIfòbica i en perspectiva de gènere i discriminacions cap a les dones i cap a persones dels col·lectius LGTBIQ+.

Entre els mitjans personals i materials de que disposa aquest consistori no hi ha personal amb la formació suficient en aquest àmbit i amb disponibilitat per prestar el servei en horari nocturn.

**Clàusula 3a. Termini del contracte.** La durada del contracte es fixa en 1 any, a comptar des de la data de la seva formalització.

Les dates concretes i horaris, així com el lloc d'execució, s'indicaran a l'adjudicatari amb la suficient antelació.

El contracte admetrà una pròrroga per una nova anualitat. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

**Clàusula 4a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. 1.** El pressupost de licitació és de 4.334,00 €, més 910,14 € en concepte el 21% d'IVA, que fan un total de 5.244,14 €.

El pressupost s'ha determinat a partir de la següent estimació de dies de servei de Punt Lila anual:

	Acte/activitat	Hores de servei	Preu €/hora	Import base	IVA (21%)	Import Total
2026	Festa Major Infantil	3	187,00 €	561,00 €	117,81 €	678,81 €
	Festa Major	5	162,20 €	811,00 €	170,31 €	981,31 €
	Festa Major	5	162,20 €	811,00 €	170,31 €	981,31 €
	Festa Major i orgull	5	162,20 €	811,00 €	170,31 €	981,31 €
	Festa inici de curs	4	167,50 €	670,00 €	140,70 €	810,70 €
2027	Carnevoltes	4	167,50 €	670,00 €	140,70 €	810,70 €

El preu inclou totes les despeses derivades del desplaçament, muntatge i desmuntatge d'infraestructura, gestió de coordinació del dispositiu, material de difusió, i altres despeses administratives de gestoria i altres.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 7 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

2. En tot cas, les ofertes que excedeixin el preu màxim resultaran excloses per superar el tipus de licitació.

3. El valor estimat del contracte, calculat de conformitat amb el previst a l'article 101 de la LCSP, es fixa en 8.668,00 €, a raó del següent desglossament:

Concepte	Import
Pressupost base de licitació (sense IVA)	4.334,00 €
Eventual pròrroga	4.334,00 €
<b>VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)</b>	<b>8.668,00 €</b>

**Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.** La despesa derivada d'aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 16 2312 22699 del pressupost municipal.

En l'esmentada aplicació pressupostària de l'estat de despeses del pressupost municipal de l'exercici 2026 hi existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte i per aquest any.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa de l'exercici 2027 a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost.

**Clàusula 6a. Naturalesa i règim jurídic.** Aquest contracte es qualifica de contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP. El contracte té caràcter administratiu i en allò no previst en el present plec de clàusules administratives resultarà d'aplicació la normativa sobre contractació de les Administracions públiques, i en concret:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Eventual reglamentació catalana sobre contractació de les entitats locals.

Així com la resta de normes de dret administratiu i sectorial, i supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

**Clàusula 7a. Règim de recursos.** Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**Clàusula 8a. Jurisdicció competent.** L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

**Clàusula 9a. Identificació d'òrgans.** En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Tanmateix, la competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local, per Decret d'alcaldia de data 11 de juliol de 2023.

## CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ.

**Clàusula 10a. Procediment d'adjudicació.** D'acord amb l'article 156 i següents de la LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb un únic criteri d'adjudicació.

Com sigui que el VEC no sobrepassa el límit dels 60.000 € establert a l'article 159.6 de la LCSP, per als contractes de subministrament i serveis, l'expedient de contractació en qüestió es tramitarà de forma simplificada i amb caràcter abreujat.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada, on hi figurarà la informació i documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les empreses licitadores.

**Clàusula 11a. Ús de mitjans de comunicació electrònics. 1.** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&)

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10.3 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 10 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

#### 4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

**Clàusula 12a. Aptitud per contractar.** Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Les empreses hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la UE, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part de les empreses licitadores presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

**Clàusula 13a. Solvència econòmica i tècnica. 1.** D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP s'eximeix, en aquest cas, a les empreses licitadores d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, si bé es requereix que disposin de la següent:

- Solvència econòmica o financera:
  - a) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any. Import mínim: 6.500 €
- Solvència tècnica o professional.
  - a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys que inclogui l'import, dates i destinatari, sigui públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte. Import mínim: 3.033,80 €.

**2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.** L'adjudicatària haurà d'adscriure a la prestació del servei un equip integrat, amb caràcter general i mínim, per dues agents amb formació específica en prevenció i atenció a violències masclistes i discriminacions de gènere i LGTBIQ+, d'un mínim de 30 hores de durada.

L'equip d'agents d'atenció estarà integrat per un mínim de 50% de dones.

S'ha de disposar dels següents recursos materials:

- Carpa homologada de color lila 3x3 metres o 4x4 metres, una taula i 4 cadires, mocadors de cara, aigua, gel hidroalcohòlic.
- Equipament per a les agents: proporcionar armilla identificativa de color lila logotipada amb Punt Lila a cada agent.
- Realitzar el muntatge i desmuntatge de la carpa, taula, cadires i del material d'informació i marxandatge, dels elements visuals que s'utilitzin (banderoles, roll-ups...), en els horaris que s'estableixin per a cada dia de servei.
- Recollir el material informatiu i identificatiu, que s'hagi d'utilitzar en cada servei.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 14a. Presentació de documentació i proposicions.** 1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent.

El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies. Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&)

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**2.** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**3.** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 14 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**4.** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca\\_ES](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF per a la declaració responsable i el format XLSX per a l'oferta econòmica.

**5.** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**6.** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 4 dies hàbils abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 8 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Si el termini de presentació de proposicions es redueix a la meitat, també es reduiran a la meitat els terminis expressats en aquest apartat.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=vilatorrada&idCap=10479419&ambit=&)

7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## 9. Contingut del sobre

### CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

#### a) Declaració responsable

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 16 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

En el cas que les empreses que concorrin a la licitació vulguin constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses, s'haurà de presentar una única declaració responsable, signada per totes les entitats que constitueixin la UTE. Així mateix, s'haurà d'aportar el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb l'article 69.3 LCSP i que haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

La declaració responsable s'ha de presentar **signada electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i, si s'escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida. També, quan es requereixi, s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals.

#### b) Proposició econòmica

Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica. El format serà en XLSX i **NO s'ha de signar electrònicament**.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les, així com aquelles que ofereixin un preu superior al pressupost base de licitació.

**10.** A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

**Clàusula 15a. Determinació de l'oferta més avantatjosa. 1.** Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris automàtics establerts en aquesta clàusula:

Concepte	Puntuació màxima
<p><b>1. Oferta econòmica</b></p> <p>En cada preu unitari s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi l'import màxim net de licitació i la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà</p>	

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 17 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 70 \times \frac{\text{Preu màxim} - \text{oferta}}{\text{Preu màxim} - \text{oferta més econòmica}}$$

Tipus de servei	Puntuació	Número de serveis	Preu €/hora	Preu sortida
3 hores	4	1	187,00 €	561,00 €
4 hores	33	3	167,50 €	670,00 €
5 hores	33	3	162,20 €	811,00 €

70

## 2. Titulació del personal adscrit al servei.

Es valorarà la titulació que tingui el personal adscrit al servei, més enllà de la formació específica que s'exigeix:

- Titulació universitària (llicenciatura, grau o diplomatura) en psicologia, treball social, educació social, educació o altra de l'àmbit social, dret o salut (medicina/infermeria): 5 punts per persona que acrediti alguna d'aquestes titulacions, fins a un màxim de 10 punts.
- Titulació de cicle formatiu de grau superior en integració social o promoció de la igualtat de gènere: 2,5 punts per persona que acrediti alguna d'aquestes titulacions, fins a un màxim de 5 punts.

15

L'acreditació de la formació rebuda es realitzarà amb l'aportació del currículum formatiu de cada agent especificant la titulació de la que disposa.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada**3. Mesures d'accessibilitat per a persones amb discapacitat visual.**

Es valorarà amb un màxim de 10 punts, d'acord amb els següents subcriteris:

- Disposar dels materials impresos en Braille : 7 punts
- Disposar d'ampliadors per lectura (lents de mà, lupes o videolupes): 3 punts

Aquest criteri s'acreditarà mitjançant la presentació de factures, garanties del producte o qualsevol altra documentació que permeti comprovar que es disposa d'aquests aparells.

Si en el moment de presentar l'oferta el licitador no disposa d'aquesta documentació, podrà presentar una declaració responsable on indiqui que posarà a disposició del contracte aquest aparell.

La proposta es valorarà amb 0 punts en el cas que no s'aporti la documentació acreditativa, o que la informació declarada sigui contradictòria amb la documentació acreditativa corresponent

10

**4. Compromís de materials reciclats**

Es puntuarà amb 5 punts, el compromís d'utilitzar materials reciclats en la impressió de la documentació que es disposi al punt.

5

**2. Pràctica de la valoració de les ofertes.** Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, el centre gestor de Contractació, com a unitat tècnica d'auxili de l'òrgan de contractació, obrirà el sobre presentat per les empreses i les valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica establerts en els plecs. Per dur a terme aquesta valoració, el centre gestor de Contractació podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

Per a la pràctica de la valoració de les ofertes no és necessària la constitució d'una Mesa de contractació ni l'obertura de les proposicions es realitzarà en acte públic. No obstant això, l'informe automàtic de valoració de les ofertes presentades es publicarà al perfil de contractant un cop s'hagi notificat l'adjudicació del contracte.

**3. De conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, i a falta d'altra previsió, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:**

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

**4. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.** La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

**a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

**b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:**

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

**c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:**

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

5. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, el centre gestor de Contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, el centre gestor de Contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si el centre gestor de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si el centre gestor de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral,

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 21 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

**Clàusula 16a. Classificació de les ofertes.** Un cop valorades les ofertes, l'àrea de secretaria les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. No serà necessari el requeriment de documentació previ a l'adjudicació, en el cas que l'empresa millor classificada estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

En el cas que l'empresa millor classificada no estigui inscrita en el RELI, ROLECE o no figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, el centre gestor requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- 1) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 12a.
- 2) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

**Clàusula 17a. Proposta d'adjudicació.** 1. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposa del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 22 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**3.** El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

**4.** L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

**Clàusula 18a. Declaració responsable.** L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

**Clàusula 19a. Garantia definitiva.** No es requerirà constitució de garantia definitiva, tal com preveu l'article 159.6.f) de la LCSP.

**Clàusula 20a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.** L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament i justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà al perfil del contractant.

**Clàusula 21a. Adjudicació del contracte i perfecció del contracte. 1.** L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta del cap del centre gestor.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**2.** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**3.** El contracte es perfeccionarà amb la signatura d'acceptació de la notificació de la resolució d'adjudicació del contractista i retorn del document a l'administració contractant en el termini màxim de 3 dies hàbils. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

**4.** L'adjudicació el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil de contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

#### CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

**Clàusula 22a. Prerogatives de l'administració.** L'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència a l'empresa contractista.

**Clàusula 23a. Confidencialitat.** Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se a les empreses candidates i a les licitadores, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

**Clàusula 24a. Coneixement per part de l'empresa contractista del contracte i de les seves normes reguladores.** El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà a l'empresa contractista de l'obligació del seu compliment.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 24 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 25a. Condicions especials d'execució.** S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- a) La contractista s'obliga en l'execució del contracte a no utilitzar llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de perjudicis.

Es podrà sol·licitar, en qualsevol moment durant l'execució del contracte, informació i documentació en relació a aquestes condicions especials del contracte.

L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu, i podrà comportar la resolució del contracte.

**Clàusula 26a. Abonament a l'empresa contractista. 1.** El pagament s'efectuarà prèvia emissió de la corresponent factura, un cop realitzat cada servei.

**2.** La factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que figuren a la clàusula 9a, s'hauran de fer constar a la factura.

**3.** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

**4.** Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada per l'empresa contractista, no perjudicaran a l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

**Clàusula 27a. Responsabilitat de l'empresa contractista.** L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

**Clàusula 28a. Inspecció i vigilància.** Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part de l'empresa contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i l'empresa contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la persona que es designi en el moment de l'adjudicació, que s'encarregarà també de:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a l'empresa contractista.

**Clàusula 29a. Delegat de l'empresa contractista.** El delegat de l'empresa contractista és la persona designada expressament per l'empresa adjudicatària i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació de l'empresa contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons els plecs de clàusules administratives i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al personal tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

**Clàusula 30a. Ordres a l'empresa contractista.** Per a una millor execució del contracte, la persona supervisora municipal podrà fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni a l'empresa contractista en les actes de les reunions que tinguin amb el/la delegat/da de l'empresa contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement a l'empresa contractista.

**Clàusula 31a. Altres obligacions de l'empresa contractista.**

a) Prestar el servei d'informació i atenció del Punt Lila amb un equip integrat, amb caràcter general i mínim, per dues agents amb formació específica en prevenció i atenció a violències masclistes i discriminacions de gènere i LGTBIQ+, d'un mínim de 30 hores de durada.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

L'equip d'agents d'atenció estarà integrat per un mínim del 50% de dones.

Les funcions dels agents d'atenció són:

- Conèixer els serveis i els protocols d'informació i atenció.
- Proporcionar informació de qualitat en matèria de violències masclistes envers les dones i les persones LGTBI.
- Atenció en casos d'assetjament, abús i agressions sexuals i/o lgtbifòbiques que es puguin donar en l'entorn de la festa.
- Derivar als recursos, serveis i entitats o agents corresponents segons cada situació i necessitats.
- Muntatge i desmuntatge de l'estand. Ocupar-se de la correcta ubicació de la carpa (o solució alternativa que proporcioni l'Ajuntament), així com dels elements identificatius, material informatiu i de sensibilització i altres necessaris per a la prestació del servei.
- Coordinar les intervencions de l'equip.
- Donar suport/supervisar les intervencions de cada agent d'atenció.
- Designar la persona referent del Punt Lila per al conjunt d'agents de l'organització de l'esdeveniment.
- Resoldre les incidències en relació amb l'atenció, la logística del servei i altres que es puguin ocasionar.
- Informar al responsable del contracte de les incidències que hi puguin haver.

b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

c) Durant la vigència del contracte, caldrà comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

d) Elaborar l'informe del servei efectuat, signada pel responsable de l'equip. Aquesta memòria ha de contenir els tipus d'atencions realitzades per dia, franja d'edat, sexe sentit i no binari i tipus d'intervenció (informació, lliurament de material, atenció per agressions especificant: tipus d'agressió, lloc, hora i actuació realitzada -amb les derivacions i coordinacions realitzades), també inclourà les incidències i propostes de millora. No inclouran dades de caràcter personal.

e) Coordinar-se amb els serveis tècnics municipals. Amb aquesta finalitat l'empresa designarà una persona com a interlocutora. Aquesta persona també es coordinarà amb aquells serveis/agents que li indiquin els serveis tècnics municipals, per a la prestació del servei.

f) Disposar dels recursos materials següents:

- Carpa homologada de color lila mida 3x3 metres o 4x4 metres, una taula i 4 cadires, mocadors de cara, aigua, gel hidroalcohòlic.
- Facilitar equipament per a tots els agents: armilla identificativa de color lila, logotipad amb Punt Lila a cada agent.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 27 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- Realitzar el muntatge i desmuntatge de la carpa, taules, cadires i del material d'informació i marxandatge, dels elements visuals que s'utilitzin (banderoles, rolls-up...), en els horaris que s'estableixin per a cada dia de servei.
- Recollir el material informatiu i identificatiu, que s'hagi d'utilitzar en cada servei.
- Informar, un cop acabat el servei del dia, de les atencions per agressions masclistes i/o LGTBIfòbiques, així com informar de manera immediata quan s'hagin produït fets de gravetat.
- Facilitar un telèfon que estarà operatiu durant tot l'horari de prestació del servei, i fins a 5 dies després de la finalització de les festes (en horari d'atenció al públic), derivant al SIAD, al SAI, al 112 o altres serveis, les trucades, segons correspongui. Aquest telèfon es publicitarà als materials de difusió que es faci del Punt Lila, i serà atès per alguna de les persones que formen l'equip d'agents d'informació i atenció.

g) Utilitzar llenguatge inclusiu no sexista en totes les accions comunicatives que realitzi, de manera veral, visual i escrita.

h) El personal dependrà únicament de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, sense que entre aquest i l'Ajuntament existeixi cap vincle funcional ni laboral.

i) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn...) d'acord amb la legislació vigent.

j) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de 5 anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

k) En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguidament del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions

Carrer Major, 91-93 • 08250 Sant Joan de Vilatorrada • CIF. P0822500E • Tel. 93 876 40 40 • sjvt.ajuntament@santjoanvilatorrada.cat • www.santjoanvilatorrada.cat

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 28 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'exercici del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25a apartat 2 de la LCSP, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.9 del RGPD, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant la contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

l) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**Clàusula 32a. Revisió de preus.** No procedeix en aquest cas.

**Clàusula 33a. Modificació del contracte. 1.** No es preveuen modificacions del contracte.

**2.** No obstant això, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de les prestacions que es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

**Clàusula 34a. Suspensió del contracte.** El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè l'empresa contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, i l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'emparedat contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

**Clàusula 35a. Successió i cessió del contracte. 1. Successió en la persona de l'empresa contractista:** En el supòsit de fusió d'emparedes en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'emparedes o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de substituir, la societat de la qual vinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament per l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 30 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte: No es permet la cessió del contracte.

**Clàusula 36a. Subcontractació.** L'empresa contractista no podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

## CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

**Clàusula 37a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte. 1.** L'adjudicatària queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### 2. Altres infraccions.

#### a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el PCAP.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponent del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 31 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.
- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP.
- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les actuacions, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 32 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

adjudicatari en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Incompliment de les condicions especials d'execució previstes al PCAP.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Incorporar personal sense cap coneixement o que no sigui suficient o deficient, d'acord amb l'establert en el PCAP i en la normativa d'aplicació al present cas.
- L'acumulació o reiteració de dos faltes greus en el transcurs dels treballs objecte del contracte.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part de la contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en el PCAP o el PPT.
- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.
- La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'ajuntament en la comesa de control de l'execució del contracte.
- L'incompliment o incompliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establert en el PCAP o en el PPT, quan constitueixen faltes lleus.

**Penalitats contractuals.** La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

Multa de fins el 10% del preu del contracte, entès com a preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

b) Per infraccions greus:

Multa de fins a un 6% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 33 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

Multa de fins a un 3% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions dins d'un termini de 5 dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

La imposició de penalitats per incompliment contractual no està subjecta a un termini de caducitat.

**Clàusula 38a. Imposició de les penalitzacions.** Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència a l'empresa contractista.

L'import de les multes es satisfarà a l'Ajuntament per part de l'empresa contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'empresa adjudicatària hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n. Quan no sigui possible, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

## CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

**Clàusula 39a. Termini de garantia.** En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, no es fixa un termini de garantia de bona execució, tot això, en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en que pugui incórrer la contractista durant la vigència del contracte.

**Clàusula 40a. Causes d'extinció.** A banda de les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP, seran causes de resolució del contracte les següents:

- Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatària en la fase de licitació.
- La incursió de la contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- L'extinció de la personalitat jurídica de la contractista.
- El mutu acord entre l'Ajuntament i la contractista.

Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

- f) El compliment del termini establert en el contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals en els plecs o en el contracte.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables a la contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus, i/o l'incompliment de les condicions especials d'execució.

**Ciàusula 41a. Extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista.** Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables a l'empresa contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

**Ciàusula 42a. Efectes de la resolució.** La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 214 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 35 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

**ANNEXOS**

**ANNEX 1 – DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a .....  
amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat  
de representant legal de la persona física/jurídica .....  
amb domicili a ....., amb NIF núm. .... i  
.....  
i als efectes de licitar en la present contractació, Exp. ...., el contracte  
de .....

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient i que compleix la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- PIME: No / Sí
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de

Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 36 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a\*:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa ..... forma part del grup empresarial ..... i que l'empresa/les empreses del mateix grup (*nom de les empreses*)..... es presenta/en també a la present licitació.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc)

(Signatura electrònica)

\*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça postal de l'Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada o mitjançant la seu electrònica:

<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=846>

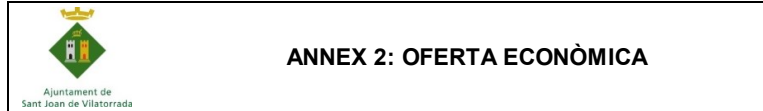
Codi Segur de Verificació:  
0f34bf8a-e427-45cd-ad19-ee13172507a2  
Origen: Administració  
Identificador document: ES\_L01082188\_2026\_27940678  
Data d'impressió: 19/05/2026 13:56:32  
Pàgina 37 de 37

**SIGNATURES**  
1.- Silvia Barrios Baena (TCAT) (Regidora de Feminisme i LGTBI), 12/05/2026 12:25  
2.- Ajuntament de Sant Joan de Vilatorrada. Diligència: Aprovat per Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2026



Ajuntament de  
Sant Joan de Vilatorrada

## ANNEX 2 – OFERTA ECONÒMICA



### ANNEX 2: OFERTA ECONÒMICA

Número Expedient: **X2026001031**

Nom Expedient: **Contractació del servei de gestió dels Punts Lila per a la prevenció, la detecció i l'atenció de les violències masclistes en activitats lúdiques a l'espai públic**

Nom del licitador:

NIF del licitador:

#### 1. Oferta econòmica

Tipus servei	Nº serveis	Preu € / hora	Preu ofertat
3 hores	1		
4 hores	3		
5 hores	3		

#### 2. Titulació del personal adscrit al servei

##### Agent 1

Titulació complementària per valorar .....

##### Agent 2

Titulació complementària per valorar .....

#### 3. Mesures d'accessibilitat per a persones amb discapacitat visual.

(Marcar amb una x en cas d'ofertar-se)

Disposar dels materials impresos en Braille

Disposar d'ampliadors per lectura (lents de mà, lupes o videolupes)

#### 4. Compromís de materials reciclats

Sí

No

Em comprometo a utilitzar materials reciclats  
impressió documentació

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

Signat:

