



Identificació de l'expedient

Núm. d'expedient: 1615/2025

Assumpte: Informe de necessitats de la licitació de la gestió, mitjançant la modalitat de concessió, del servei públic de l'escola bressol municipal "El Pit Roig" de Sant Pere de Vilamajor

1. Introducció i descripció de la situació

L'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor presta des de l'any 2004-2005 el servei d'escola bressol municipal "El Pit Roig", destinat a infants de 4 mesos a 3 anys, en l'edifici municipal situat a l'Avinguda Sant Elies 18-22, dotat de totes les instal·lacions necessàries per al desenvolupament del servei. El servei inclou, a més de l'activitat educativa, els serveis complementaris de menjador, descans, acollida i permanències, tots ells d'ús exclusiu dels usuaris del centre.

La memòria justificativa del servei destaca que l'evolució demogràfica del municipi (mitjana de 32 naixements anuals entre 2019 i 2023) i la inexistència d'altres escoles bressol al terme municipal fan necessari mantenir i garantir la continuïtat d'aquest servei públic essencial per a l'atenció i desenvolupament integral de la primera infància.

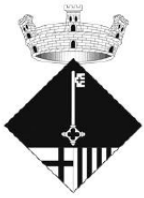
Segons el Reglament del Servei, el centre s'organitza en tres etapes educatives (I0, I1, I2) i ofereix serveis pedagògics, assistencials i de suport a les famílies, amb un funcionament regulat, calendari propi, admissions, drets i deures i estructura organitzativa definida (direcció, equip educatiu, auxiliars i serveis).

L'Estudi de Viabilitat conclou que, considerant la despesa real del servei, on el cost de personal és el component més rellevant, fins a 341.911,56 € anuals en personal subrogable, i els ingressos previstos, és necessari mantenir la gestió indirecta mitjançant concessió administrativa per garantir la continuïtat del servei amb els estàndards de qualitat i sostenibilitat econòmica exigibles.

Així, la situació actual justifica l'inici d'un nou procediment de licitació per assegurar la prestació del servei per als propers cursos, d'acord amb la normativa vigent i amb l'objectiu de donar continuïtat al servei educatiu municipal.

2. Objecte del contracte





L'objecte del contracte és la gestió, en la modalitat de concessió administrativa, del servei públic de l'Escola Bressol Municipal "El Pit Roig", per a la prestació del primer cicle d'educació infantil i els serveis complementaris associats.

El servei comprèn, segons el Reglament del Servei i la documentació tècnica:

a) Servei educatiu (0-3 anys)

- Atenció educativa i assistencial dels infants de les franges I0, I1 i I2.
- Desenvolupament del projecte educatiu, programacions anuals, memòries i activitats pedagògiques obligatòries.

b) Serveis complementaris

- Servei de menjador amb càtering, incloent dinar, descans i berenar, amb compliment de les normatives sanitàries vigents
- Servei d'acollida de matí i tarda, subjecte a demanda mínima.
- Espai familiar i activitats de suport a la criança.

c) Gestió integral del centre

Inclou, entre d'altres:

- Organització de recursos humans, direcció i coordinació pedagògica.
- Gestió d'altres i baixes d'usuaris, comunicació amb famílies i compliment del Reglament del Servei.
- Neteja, manteniment ordinari i vigilància del centre, d'acord amb el que preveu el Reglament i l'Estudi de Viabilitat (manteniment, revisions obligatòries, assegurances, subministraments...).
- Compliment de les ràtios de personal del Decret 282/2006.

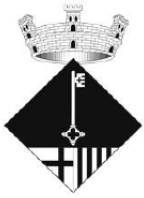
3. Naturalesa i règim jurídic

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb els articles 12.1 i 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

4. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics, CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament





Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

- Codi CPV: 80110000-8 Serveis educatius de preescolar.
- Codi CPV: 85312110-3 Serveis de cura diürna per a nens.
- Codi CPV: 80490000-5 Explotació d'un centre educacional.

5. Divisió en lots

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació ha d'analitzar la possibilitat de dividir el contracte en lots. No obstant això, es considera justificat no dividir-lo, pels motius següents:

- Unitat funcional i pedagògica del servei: El servei d'escola bressol constitueix una unitat educativa, organitzativa i assistencial indivisible, on totes les funcions (pedagògiques, assistencials, de menjador, d'acollida i de gestió de centre) estan interrelacionades i regulades conjuntament al Reglament del Servei.

Dividir-lo en lots podria:

- Fragmentar la responsabilitat educativa,
 - Dificultar la coordinació pedagògica,
 - Generar disfuncions en la gestió de personal i en la continuïtat d'atenció.
- Riscos per a la qualitat i la seguretat: L'Estudi de Viabilitat i el Reglament preveuen obligacions estrictes en:
 - Ràtios de personal.
 - Continuïtat educativa.
 - Gestió del menjador com a espai educatiu i d'higiene,
 - Gestió de situacions d'emergència i protocols únics del centre .

La fragmentació en lots faria molt més difícil garantir aquests estàndards i la responsabilitat única sobre el servei.

- Ineficiència econòmica i duplicació de costos: Segons l'Estudi de Viabilitat, una part significativa del cost prové de:
 - Personal educatiu i de suport (més del 80% del cost total del centre) ,
 - Gestió centralitzada del menjador, neteja, assegurances, subministraments i administració.

Dividir en lots generaria:





- Duplicitat administrativa,
 - Dificultats de coordinació,
 - Augment del cost del servei i del dèficit públic.
- Un únic operador garanteix la correcta assumpció del risc operacional:

Com a concessió de serveis, el contractista assumeix:

- Risc de demanada.
- Risc d'exploració.
- Obligació d'organitzar el servei amb mitjans propis.

Aquest model és incompatible amb la fragmentació en lots, que impediria definir un operador responsable global el servei.

6. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte és de 23 mesos, en els termes següents:

Curs escolar	Termini
2026 – 2027	De setembre de 2026 a agost de 2027
2027 – 2028	De setembre de 2027 a juliol de 2028

7. Anàlisi econòmica

7.1 ESTUDI ECONÒMIC

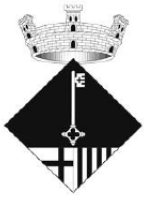
a) Despeses

Les despeses generals són les que es detallen a l'estudi econòmic, annex a la present licitació.

a.1.) Costos directes de personal:

L'Estudi de Viabilitat identifica el cost del personal com el component principal de la despesa, derivat tant de les exigències normatives (Decret 282/2006), que obliguen a disposar d'un mínim de 7 educadores per 5 grups, com del personal realment subrogable del centre. La relació de personal, amb els seus imports reals i salarials, es detalla a les taules de l'Estudi, amb un cost empresarial total de 341.911,56 € anuals per al darrer exercici considerat.





A partir d'aquest escenari, s'aplica l'increment previst (1,66%), calculat a partir de la mitjana de les previsions dels darrers deu anys relatives a l'increment retributiu mitjà establert a la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat. Es preveu els següents imports anuals de despesa de personal:

- Curs 2026 -2027: 347.587,29 €
- Curs 2027 – 2028: 323.910,80 €

La despesa vinculada al personal per al curs 2027-2028 és inferior a la prevista per al curs anterior, atès que per a aquest darrer curs es preveu una durada menor del contracte.

a.2.) Altres costos directes:

Inclouen manteniment ordinari, revisions obligatòries, neteja, assegurances, subministraments, contractació externa del menjador, material pedagògic i material de neteja. Els imports anuals previstos a l'Estudi de Viabilitat són els següents:

- Curs 2026 – 2027: 495,60 € (personal de serveis), 34.577,84 € (gestió del centre), 53.607,99 € (material i equipaments), 279,56 € (despeses financeres), 586,32 € (altres despeses generals)
- Curs 2027 -2028: 464,07 € (personal de serveis), 32.377,82 € (gestió del centre), 50.197,18 € (material i equipaments), 261,78 € (despeses financeres), 549,02 € (altres despeses generals)

a.3.) Costos indirectes i benefici industrial:

Concepte	Curs 2026 – 2027	Curs 2027 - 2028
Despeses generals (10%)	43.713,46 €	40.776,07 €
Benefici industrial (6%)	26.228,08 €	24.465,64 €

b) Ingressos

L'estudi de viabilitat estableix tres fonts principals d'ingressos:

b.1) Quotes de les famílies:

Segons la previsió elaborada, els ingressos anuals són:

- Curs 2026 – 2027: 134.336,50 €.
- Curs 2027 – 2028: 134.336,50 €.





b.2) Quotes bonificades:

Inclouen reduccions de preu per determinats col·lectius i per franja horària. La previsió és:

- Curs 2026 – 2027: 11.543,00 €
- Curs 2027 – 2028: 11.543,00 €

b.3) Subvencions:

Principalment del Departament d'Educació per al finançament de les places I2, amb un mòdul de 1.600 €/infant i altres línies complementàries.

Segons la previsió actual:

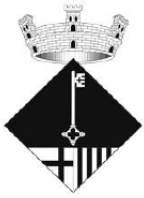
- Curs 2026 – 2027: 175.829,15 €
- Curs 2027 – 2028: 175.829,15 €

C) Compte de pèrdues i guanys

D'acord amb les especificacions de l'estudi econòmic, el compte de pèrdues i guanys és el següent:

	Curs (2026 - 2027)	Curs (2027 - 2028)
Ingressos explotació		
Ingressos per Quotes	134.336,50 €	134.336,50 €
Quota jornada sencera	16.530,00 €	16.530,00 €
Quota matins	27.680,00 €	27.680,00 €
Inscripció i material	5.310,00 €	5.310,00 €
Menjador mes normal	43.520,00 €	43.520,00 €
Menjador Gener	4.123,00 €	4.123,00 €
Menjador Abril	4.845,00 €	4.845,00 €
Menjador Setembre	2.975,00 €	2.975,00 €
Menjador Desembre	2.898,50 €	2.898,50 €
Menjador esporàdic	6.705,00 €	6.705,00 €
Acollida (mes)	12.480,00 €	12.480,00 €
Quota Juliol	5.060,00 €	5.060,00 €
Menjador Juliol	2.210,00 €	2.210,00 €
Ingressos per quotes bonificades	11.543,00 €	11.543,00 €
Subvencions	175.829,15 €	175.829,15 €
Subvenció Diputació	-	-
Subvenció Generalitat	175.829,15 €	175.829,15 €
Total ingressos	321.708,65 €	321.708,65 €





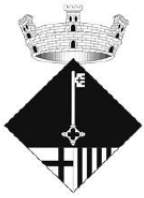
Despeses explotació		
Despeses de personal	347.587,29 €	323.910,80 €
Personal de serveis	495,60 €	464,07 €
Vigilància de la salut	495,60 €	464,07 €
Gestió del centre	34.577,84 €	32.377,82 €
Manteniment	27.396,73 €	25.653,61 €
Conservació i manteniment instal·lacions	4.295,33 €	4.022,04 €
Servei de neteja	22.377,33 €	20.953,57 €
Revisions obligatòries	724,07 €	678,00 €
Assegurances	3.865,07 €	3.619,15 €
Assegurances responsabilitat civil	246,81 €	231,11 €
Assegurances infantils	547,19 €	512,38 €
Assegurances professionals	3.071,07 €	2.875,67 €
Subministraments	3.316,04 €	3.105,06 €
Telèfon	376,08 €	352,16 €
Internet	156,52 €	146,56 €
Electricitat	1.251,19 €	1.171,59 €
Gas	199,19 €	186,51 €
Residus	515,86 €	483,04 €
Aigua	817,20 €	765,21 €
Material i equipament	53.607,99 €	50.197,18 €
Material educatiu	1.431,70 €	1.340,61 €
Material de neteja	1.123,61 €	1.052,12 €
Contractació externa menjador	48.528,77 €	45.441,13 €
Altres	2.523,91 €	2.363,32 €
Despeses financeres	279,56 €	261,78 €
Altres despeses generals	586,32 €	549,02 €
Total costos directes	437.134,60 €	407.760,67 €
Despeses generals (10%)	43.713,46 €	40.776,07 €
Benefici industrial (6%)	26.228,08 €	24.465,64 €
Total costos d'explotació	507.076,14 €	473.002,37 €

7.2 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Dels resultats obtinguts, el pressupost base de licitació és el que es presenta a continuació (IVA no inclòs) és de **711.405,51 €**

D'acord amb l'Estudi de viabilitat, el cost total d'explotació del servei per als cursos 2026-2027 i 2027-2028 ascendeix a 980.078,51 €, mentre que els ingressos derivats de les quotes de les





famílies, les bonificacions i les subvencions d'altres administracions ascendeixen a 643.417,30€. El dèficit d'exploració previst, que es cobreix mitjançant una aportació municipal, és de 336.661,21€.

El pressupost base de licitació del contracte, integrat per totes les aportacions públiques (bonificacions, subvencions d'altres administracions i aportació municipal al dèficit), s'estableix en 711.405,51€, IVA exclòs. Això és així, perquè el PBL és la despesa màxima que assumirà l'Administració per a la prestació del servei.

Això comporta que el PBL només pot incloure aportacions públiques (Ajuntament, Generalitat o altres administracions) que constitueixen finançament garantit.

7.3 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte té un component fix, procedent de les aportacions de l'Ajuntament, i un component variable, en tant que es tracta d'un contracte de concessió de serveis, i el risc de demanda recau principalment en la prestatària:

- Aportació pública (component fix): 711.405,51 €
- Ingressos alumnes (component variable): 268.673,00 €

En conseqüència, el valor estimat del contracte és de **980.078,51 €**.

8. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT

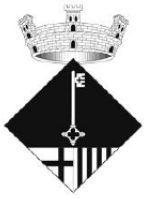
D'acord amb el CPV del contracte, aquest es troba inclòs en l'annex IV de la LCSP (serveis especials).

L'article 131 de la LCSP disposa que l'adjudicació dels contractes es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit, excepte els contractes de concessió de serveis especials de l'Annex IV de la LCSP, que s'adjudicaran mitjançant aquest últim procediment.

En conseqüència, l'adjudicació del contracte, no subjecte a regulació harmonitzada, s'efectuarà mitjançant el procediment obert, respectivament, i a través del qual tota persona interessada podrà presentar una sol·licitud de participació, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

La tramitació de l'expedient serà electrònica en la seva totalitat.





9. Criteris de solvència

Solvència econòmica i financera

Caldrà acreditar els dos criteris següents:

a) Volum anual de negocis

La solvència econòmica i financera de la persona licitadora haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació d'una declaració sobre el volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari, per els dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

Els licitadors hauran de disposar, en el moment de presentar l'oferta, i mantenir durant tota la vigència del contracte, d'una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada de riscos professionals, amb un capital assegurat igual o superior al valor estimat del contracte.

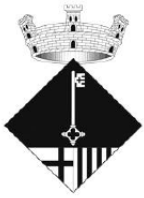
Aquesta assegurança haurà de garantir la cobertura dels danys personals, materials i patrimonials que es puguin derivar de la prestació del servei objecte del contracte i haurà de romandre vigent fins a la finalització del contracte, incloses eventuais pròrrogues i períodes de responsabilitat postcontractual, si escau.

Mitjà d'acreditació

La solvència s'acreditarà mitjançant la presentació de:

1. Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, degudament signada per l'entitat asseguradora.
2. Justificant del pagament del rebut vigent o certificat de l'entitat asseguradora que acrediti la vigència i cobertura de la pòlissa en els termes exigits.





3. En cas que la pòlissa acabi abans de la finalització del contracte, també caldrà presentar una declaració responsable conforme es compromet a renovar la prorroga en les mateixes condicions.

Solvència tècnica o professional

Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, que s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats per l'interessat en el curs dels cinc últims anys corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte.

A l'efecte de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen els uns i els altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers dígits dels seus respectius codis CPV.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

10. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells, amb una puntuació màxima de cent punts.

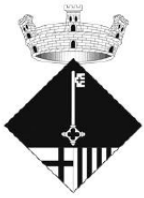
La puntuació total serà el resultat de la suma dels punts obtinguts en la valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor i dels punts obtinguts en la valoració dels criteris avaluable automàticament.

La valoració de les ofertes de les persones licitadores es farà amb els següents criteris:

- **Criteris avaluable de forma automàtica (fins a cinquanta-cinc punts):**

1) Oferta econòmica (fins a 35 punts).





S'atorgarà la màxima puntuació possible, 35 punts, al licitador que presenti la millor proposta, és a dir, la reducció de l'import de l'aportació màxima de l'Ajuntament (oferta més econòmica). La resta de propostes seran valorades segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

Les ofertes per preu superior seran excloses del procediment de licitació.

VP = 1,35

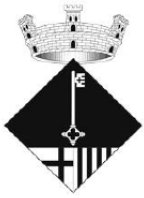
2) Inclusió, dins l'oferta presentada, de les següents millores sense càrrec addicional per a l'Ajuntament (fins a 20 punts):

- Ampliació de l'horari d'acollida al matí i a la tarda en mitja hora (30 minuts) per a cada franja horària (matí i tarda): 10 punts
- S'atorgaran 10 punts a les empreses que es comprometin a aportar, des del primer dia de l'inici del curs escolar, 10 hores setmanals d'educador/a de reforç. En cas que no s'ofereixi aquesta millora en la dotació del personal, s'atorgaran 0 punts.
- **Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 45 punts):**

Caldrà presentar una memòria amb l'explicació de les propostes que es formulen en cada un dels elements puntuables següents:

Concepte		Puntuació màxima
Projecte educatiu (fins a un màxim de 27 punts)	Proposta de Projecte Educatiu de Centre -PEC, alineat amb el model educatiu municipal. Es valoraran els objectius generals del PEC en l'àmbit pedagògic i que les metodologies	7 punts





	proposades siguin adequades a l'assoliment d'aquests objectius.	
	Proposta específica per a l'atenció del grup de nadons (I0)	4 punts
	Desenvolupament curricular i Programació Anual de Centre. Es valorarà que les activitats i organització dels grups proposades siguin adequades als objectius generals del PEC, per assolir el desenvolupament dels infants en les vessants cognitiva, sensorial, psicomotriu, afectiva i social; a la vegada que es contempli també una adequada atenció a la individualitat.	2 punts
	Proposta de servei de menjador. Es valorarà a qualitat del subministrament alimentari i el seu tractament a l'EBM, i també el projecte educatiu (que en els àpats es treballin adequadament els hàbits alimentaris i posturals dels infants, es potenciï gradualment el coneixement de diferents aliments i es contemplin aspectes nutricionals i de salut).	2 punts
	Proposta d'acollida i adaptació de nous infants, detallant les especificitats de cada franja d'edat, especialment per als nadons	2 punts
	Proposta d'adaptació dels diferents espais de l'edifici per a treballar diferents objectius del projecte educatiu	2 punts
	Proposta d'activitats complementàries que impliquin les famílies i fomentin el desenvolupament de les capacitats cognitives, sensorials, afectives, psicomotrius i socials dels infants	2 punts





	Proposta de participació de les famílies en el projecte educatiu i activitats d'orientació familiar. Partint d'una visió holística de l'educació dels infants, on l'entorn escolar i l'entorn familiar es complementen, es valorarà les previsions de tutories individuals i reunions generals amb les famílies, així com la programació d'activitats adreçades a orientar i reforçar la vessant educativa en l'entorn familiar.	2 punts
	Proposta de revisió de metodologies i d'intercanvi d'experiències amb altres llars d'infants, a fi de promoure processos d'innovació i de millora continuada	2 punts
	Proposta d'activitats complementàries relacionades amb el coneixement de l'entorn immediat: el poble, les festes tradicionals, els comerços, els camps i l'entorn natural, etcètera.	2 punts
Aspectes organitzatius i de gestió (fins a 18 punts)	Proposta organitzativa de l'equip educatiu. Es valorarà l'assignació d'educadors de suport, en funció de les necessitats de les diferents activitats, segons el nombre d'aules/grups, i l'assignació d'educadors durant la franja horària de menjador i descans.	4 punts
	Pla de formació i capacitació continuada de l'equip educatiu. Es valorarà la qualitat de les activitats proposades, la seva adequació a les necessitats del PEC, i el nombre d'hores i participants implicats, per aquest ordre.	2 punts
	Proposta d'organització dels torns per vacances, permisos o baixes dels treballadors	2 punts





	titulars. Existència d'una bossa de suplències. Criteris i metodologies de selecció de personal. Es valorarà que es garanteixi la cobertura dels llocs de treball amb personal suficientment qualificat, en qualsevol eventualitat.	
	Recursos de suport a l'equip educatiu i a la direcció de l'EBM. Es valoraran els mitjans existents en la supraestructura de suport a la gestió pedagògica, administrativa i econòmica de l'EBM, i a l'equip professional.	2 punts
	Protocols de gestió administrativa i comptable. Es valorarà que facilitin la supervisió i la coordinació amb l'Ajuntament.	2 punts
	Gestió del servei de neteja. Es valoraran els recursos reservats a neteja de les instal·lacions, el programa de freqüències, dedicacions i serveis, i la metodologia de seguiment i control de la qualitat de servei.	2 punts
	Sistema de control i assegurament de la qualitat. Es valoraran els protocols d'auditoria dels serveis i de registre d'incidències, els processos d'assegurament de la qualitat i correcció de no conformitats, i l'existència de sistemes de qualitat certificats (sistemes ISO a similars).	2 punts
	Propostes de comunicació per a incrementar l'ocupació de l'EBM. Es valorarà l'existència d'un pla de comunicació i altres estratègies de màrqueting per a la captació de nous alumnes a l'EBM.	2 punts
Total		45 punts





L'extensió màxima de la memòria tècnica és de trenta pàgines a una cara (no es comptarà la portada, ni l'índex, en cas d'haver-n'hi) en català i format paper Din-A4. L'interlineat ha de ser simple, la lletra «arial», i el cos d'aquesta de mínim 10.

La puntuació de l'oferta tècnica serà la suma dels punts obtinguts en cada un dels elements de valoració.

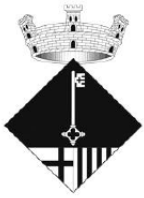
El sistema de valoració serà el següent:

a) Valoració alta (puntuació màxima o propera a la màxima)

S'atorgarà aquesta valoració a les propostes que presentin un nivell d'excel·lència tècnica i pedagògica, caracteritzades per:

- Projecte Educatiu de Centre (PEC) altament desenvolupat, amb objectius clars, metodologies fonamentades i perfectament alineades amb el model educatiu municipal.
- Propostes específiques per als grups 10, 11 i 12 que mostrin un grau elevat d'adequació a les necessitats evolutives de cada franja d'edat, especialment pel que fa al desenvolupament emocional, psicomotriu, sensorial, cognitiu i social.
- Programacions anuals i desenvolupament curricular definits amb detall, realistes i aplicables, amb activitats i organitzacions de grup coherents i adaptades a la individualitat dels infants.
- Propostes de menjador educatiu que integrin hàbits alimentaris, nutrició equilibrada, autonomia i tractament adequat de l'alimentació; i que demostrin qualitat en el subministrament i en la gestió dels àpats.
- Plans d'acollida i adaptació ben estructurats, diferenciats per franja d'edat, amb mesures específiques per a nadons i amb estratègies d'acompanyament emocional a les famílies.
- Adaptació dels espais detallada i funcional, amb intencionalitat pedagògica i criteris de seguretat, ergonomia i estimulació adequada.
- Participació i orientació familiar de qualitat, amb calendari de tutories individuals, reunions generals, activitats compartides i accions d'acompanyament educatiu basades en una visió holística de la criança.





- Propostes robustes d'activitats complementàries, de relació amb l'entorn natural, social i cultural del municipi, i pràctiques de millora continuada i intercanvi amb altres escoles bressol.
- Organització de l'equip educatiu excel·lent, amb assignació adequada de mestres, educadors/es i personal de suport en totes les franges i activitats, especialment al menjador i descans.
- Pla de formació continuada complet, coherent amb el PEC, amb oferta suficient d'hores i qualitat en les accions proposades.
- Protocols de gestió administrativa, econòmica i de qualitat ben definits, que facilitin la coordinació amb l'Ajuntament, el control del servei i la resolució de no-conformitats.
- Gestió de la neteja detallada, amb recursos suficients, freqüències adequades i mecanismes de supervisió de la qualitat.
- Propostes de comunicació per millorar l'ocupació fonamentades, realistes i amb eines professionals (pla de comunicació, estratègies digitals, accions de proximitat).
- Sistemes de qualitat certificats o protocols auditable que acreditin el compromís amb la millora contínua.

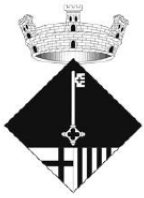
Aquest nivell correspon a propostes que garanteixen una execució òptima, coherent i fiable del servei, aporten valor afegit i presenten un alt grau de maduresa, viabilitat i innovació educativa.

b) Valoració intermèdia (puntuació mitjana)

S'atorgarà aquesta valoració a les propostes que, tot i ser adequades, presentin un nivell de desenvolupament correcte però no excel·lent, caracteritzades per:

- PEC coherent però amb un grau de concreció moderat o amb metodologies poc desenvolupades.
- Propostes per als grups I0-I2 suficients, però sense un detall exhaustiu o sense elements diferenciadors rellevants.
- Activitats i programacions adequades, però amb descripcions generals que no permeten valorar plenament la seva aplicabilitat pràctica.





- Plans de menjador i acollida funcionals però amb escassa especificitat o sense una clara integració pedagògica.
- Adaptació d'espais, participació familiar o activitats complementàries plantejades de forma genèrica, sense un desenvolupament destacat.
- Organització de l'equip correcta, però sense una proposta de suport robusta o sense metodologia clara per a suplències o cobertures.
- Protocols administratius, de qualitat o de neteja suficients, però poc detallats o sense sistemes de control clarament definits.
- Propostes de comunicació orientades a l'ocupació, però bàsiques o amb estratègies limitades.
- Absència d'elements innovadors o singulars.

Aquest nivell correspon a ofertes adequades i operatives, que compleixen correctament els requisits mínims, però amb marge ampli de millora en concreció, profunditat i capacitat de generar valor pedagògic o organitzatiu.

c) Valoració baixa (puntuació mínima o propera a zero)

S'atorgarà aquesta valoració a les propostes que presentin deficiències rellevants, mancances de coherència o insuficiència tècnica, com ara:

- PEC poc desenvolupat, incoherent o amb metodologies genèriques que no s'ajusten al model educatiu municipal.
- Propostes insuficients o poc adaptades a les necessitats dels nadons i infants, sense base pedagògica sòlida.
- Programacions vagues, inconnexes o sense correspondència clara entre objectius, activitats i resultats esperats.
- Propostes de menjador, acollida o adaptació dels espais molt poc detallades o sense integració educativa.
- Absència de mesures adequades per atendre la individualitat o per garantir una educació integral.





- Participació familiar o activitats complementàries inexistents o de contingut molt limitat.
- Organització de l'equip feble, amb insuficiència de recursos o sense garantir cobertures en eventualitats.
- Protocols de qualitat, gestió o neteja insuficients o no alineats amb les necessitats del servei.
- Inexistència de previsió de formació continuada o proposta formativa poc pertinent.
- Propostes de comunicació ineficaces o inaplicables.
- Informació incompleta, genèrica o desvinculada dels requisits del plec.

Aquest nivell correspon a ofertes que no assegurin una execució adequada del servei, presenten riscos operatius o pedagògics o no garanteixen un nivell de qualitat mínim.

11. Condicions especials d'execució

Constitueix condicions especials d'execució del contracte les següents:

- a) El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu de l'Ajuntament. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- b) Tractar a les persones usuàries amb la deguda correcció, respectant el principi de no discriminació.
- c) Informar a l'Ajuntament del funcionament del servei.
- d) Mantenir en bon estat les instal·lacions objecte de la concessió.
- e) Prestar els serveis per part del personal amb les degudes condicions higièniques.





Ajuntament de
Sant Pere de Vilamajor

C/Nou, 26 - CP. 08458
Sant Pere de Vilamajor
Tel. 938 450 008 - Fax. 938 452 059
ajuntament@vilamajor.cat
www.vilamajor.cat
NIF P0823400G

Signat,

Elena Moreno Trujillo,
Tècnica de serveis personals

