

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GUIATGE DELS TALLERS DE RUTES TURÍSTIQUES A L'ESPLUGA DE FRANCOLÍ

1.- OBJECTE

Es descriuen les condicions i els obligacions de caràcter tècnic que hauran de ser desenvolupades per l'adjudicatari/a del contracte de prestació de servei de guiatge dels tallers de rutes turístiques a l'Espluga de Francolí.

L'objecte del contracte és el servei de guiatge dels tallers que es realitzen de Prehistòria i d'Excavació a les coves de l'Espluga de Francolí i de la Ruta Templera i Hospitalera pels carrers i espais habilitats del centre històric de l'Espluga de Francolí.

2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI A CONTRACTAR

Tallers de prehistòria

- Característiques del guiatge:

L'empresa haurà de posar a disposició el personal per al guiatge necessari en funció de les reserves de què es disposin. Les reserves s'efectuaran al llarg de tot l'any en un interval horari de les 10:00 a les 18:00 hores i es comunicaran a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de quinze dies. S'exceptuen com a dies de reserva l'1 i el 6 de gener i el 24,25, 26 i 31 de desembre.

El guia ha de rebre els participants del taller en la zona de recepció i acompanyar-los fins al lloc de realització del taller, a la Cova del Castell o a les Cabanes Neolítiques. El taller se centra en l'art a la prehistòria. El desenvolupament del taller consisteix en la construcció d'una cabana a la balma amb troncs i pells, una introducció explicativa de la importància de la il·luminació en l'art rupestre, en elaborar en directe una llàntia, divulgació dels diversos tipus de pinzells i pigments que utilitzaven, la realització d'una pintura rupestre en una lloseta de pedra i el gravat a la mateixa lloseta. Cal preveure possibles canvis que poden modificar en el contingut i desenvolupament dels tallers, d'acord amb les competències educatives que s'estableixin en cada moment. L'àrea de turisme decidirà la línia de relati i activitats a realitzar, amb la col·laboració de l'empresa adjudicatària, sempre amb l'objectiu de millora.

El guia ha de conèixer abastament el funcionament dels recursos tècnics utilitzats en aquest taller i ser capaç de resoldre els problemes més senzills que puguin sorgir en el se transcurs de la visita o en l'acabament del mateix.

Així mateix, el personal tècnic ha de disposar dels coneixements i de la formació necessària per realitzar l'activitat dels tallers amb una bona qualitat i adequada al cicle escolar que la realitzi. A més, caldrà que adquireixi els coneixements imprescindibles i propis de l'activitat i estar disposat a realitzar una formació continuada i periòdica.

- Característiques dels tallers

Es precisa guia per a cada taller. El nombre màxim de participants és de 32 alumnes per taller. En casos excepcionals es pot incrementar fins a 2 alumnes per taller, com a màxim i en casos especialment excepcionals.

La durada de cada taller serà d'una hora i mitja i les reserves s'efectuaran en intervals no inferiors a 45 minuts, per la qual cosa serà necessari la presència d'almenys un guia, i un màxim de dos guies treballant simultàniament.

- Materials dels tallers

L'empresa s'haurà de fer càrrec del manteniment i reposició del material existent que usa l'alumnat així com la preparació de tot el material necessari per a la realització dels tallers, en funció de la necessitat de cada taller. Els materials necessaris pel taller seran subministrats per l'Ajuntament a excepció dels ous(greix) per la preparació de la pintura rupestre i els pinzells pels alumnes que haurà de ser subministrat per l'empresa adjudicatària.

Dossier de treball

L'empresa haurà d'elaborar un dossier de treball per l'alumnat i/o professorat sobre l'esmentat taller. L'àrea de Turisme es farà càrrec de la publicació (impresió de les còpies necessàries).

La titularitat dels drets de propietat intel·lectual de tots els continguts creats per l'empresa adjudicatària en el marc del servei de guiatge del taller correspondrà, en exclusiva i de forma permanent, a l'Ajuntament.

Tallers d'Excavació

- Característiques del guiatge:

L'empresa haurà de posar a disposició el personal per al guiatge necessari en funció de les reserves de què es disposin. Les reserves s'efectuaran al llarg de tot l'any en un interval horari de les 10:00 a les 18:00 hores i es comunicaran a l'empresa adjudicatària amb una antelació mínima de quinze dies. S'exceptuen com a dies de reserva l'1 i el 6 de gener i el 24,25, 26 i 31 de desembre.

El guia ha de rebre els participants del taller en la zona de recepció de les Coves i acompanyar-los fins al lloc de realització del taller, a la Cabana Neolítica. El desenvolupament del taller consisteix en una presentació introductòria, el coneixement de les eines i procediments a utilitzar, la realització d'una excavació simulada, la classificació del material trobat, la interpretació i la reconstrucció de les peces. Cal preveure possibles canvis que poden modificar en el contingut i desenvolupament dels tallers, d'acord amb les competències educatives que s'estableixin en cada moment. L'àrea de turisme decidirà la línia de relat i activitats a realitzar, amb la col·laboració de l'empresa adjudicatària, sempre amb l'objectiu de millora.

El guia ha de conèixer abastament el funcionament dels recursos tècnics utilitzats en aquest taller i ser capaç de resoldre els problemes més senzills que puguin sorgir en el se transcurs de la visita o en l'acabament del mateix.

Així mateix, el personal tècnic ha de disposar dels coneixements i de la formació necessària per realitzar l'activitat dels tallers amb una bona qualitat i adequada al cicle escolar que la realitzi. A més, caldrà que adquireixi els coneixements imprescindibles i propis de l'activitat i estar disposat a realitzar una formació continuada i periòdica.

- Característiques dels tallers

Es precisa un guia per a cada taller. El nombre màxim de participants és de 30 alumnes per taller. En casos excepcionals es pot incrementar fins a 2 alumnes per taller, com a màxim i en casos especialment excepcionals.

La durada de cada taller serà d'una hora i mitja i les reserves s'efectuaran en intervals no inferiors a 1 hora, per la qual cosa serà necessari la presència d'almenys un guia, i un màxim de dos guies treballant simultàniament.

- Materials dels tallers

L'empresa s'haurà de fer càrrec del manteniment i reposició del material existent que usa l'alumnat així com la preparació de tot el material necessari per a la realització dels tallers, en funció de la necessitat de cada taller. Els materials necessaris pel taller seran subministrats per l'Ajuntament.

Dossier de treball

L'empresa haurà d'elaborar un dossier de treball per l'alumnat i/o professorat sobre l'esmentat taller. L'àrea de Turisme es farà càrrec de la publicació (impressió de les còpies necessàries).

La titularitat dels drets de propietat intel·lectual de tots els continguts creats per l'empresa adjudicatària en el marc del servei de guiatge del taller correspondrà, en exclusiva i de forma permanent, a l'Ajuntament.

Ruta Templera i Hospitalera

- Característiques del guiatge:

L'empresa haurà de posar a disposició els guies necessaris en funció de les reserves de què es disposin. Els dies i horaris de la Ruta s'establiran mitjançant calendari anual de visites programades, amb possibilitat d'incrementar les visites sota disponibilitat. L'àrea de reserves comunicarà a l'empresa els guiatges extraordinaris. Aquests s'hauran de comunicar amb una antelació mínima de quatre dies i sempre condicionats a la disponibilitat de les dues parts.

El guiatge de la Ruta Templera de l'Espluga de Francolí consisteix en l'acompanyament i narració del guió del recorregut establert per part del guiatge

formatiu que explica la presència i el llegat de l'Ordre del Temple al municipi. L'activitat inclou la contextualització històrica, la interpretació del patrimoni i dels espais interactius vinculats als templers, la dinamització del relat durant la ruta i l'atenció al públic, adaptant el discurs als diferents perfils de visitants i garantint una experiència cultural de qualitat.

El guia ha de conèixer abastament el funcionament dels recursos tècnics utilitzats en aquest taller i ser capaç de resoldre els problemes més senzills que puguin sorgir en el se transcurs de la visita o en l'acabament del mateix.

Així mateix, el personal tècnic ha de disposar dels coneixements i de la formació necessària per realitzar la ruta i resoldre els dubtes que es vagin presentant. A més, caldrà que adquireixi els coneixements imprescindibles i propis de l'activitat i estar disposat a realitzar una formació continuada i periòdica. El guia haurà d'adaptar el guiatge al públic que correspongui, ja sigui escolar o adult.

- Característiques dels tallers

Es precisa un guia per a cada taller. El nombre màxim de participants és de 15 alumnes per taller. En casos excepcionals es pot incrementar fins a 2 alumnes per taller, com a màxim i en casos especialment excepcionals.

La durada de cada taller serà d'una hora i mitja- dues hores i la ruta s'efectuarà segons la programació establerta en calendari.

- Materials dels tallers

L'empresa s'haurà de fer càrrec de la neteja de les ulleres de realitat virtual i mòbils que utilitzen els participants així com la preparació per a la seva utilització.

Dossier de treball

L'empresa haurà d'elaborar un dossier de treball per l'alumnat i/o professorat sobre l'esmentat taller. L'àrea de Turisme es farà càrrec de la publicació (impressió de les còpies necessàries).

La titularitat dels drets de propietat intel·lectual de tots els continguts creats per l'empresa adjudicatària en el marc del servei de guiatge del taller correspondrà, en exclusiva i de forma permanent, a l'Ajuntament.

3.- OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

PEL QUE FA ALS MATERIALS:

- **Deure de cura i custòdia dels materials i utilitatge**

L'empresa adjudicatària serà la responsable del correcte ús, conservació, neteja i custòdia de tot el material o utilitatge propietat de l'Ajuntament que es posi a la seva

disposició per a l'execució dels tallers. El material s'haurà de mantenir en condicions òptimes de seguretat, higiene i funcionament.

- **Protocol de notificació d'averies i incidències:**

En cas de detectar-se qualsevol avaria, deteriorament, pèrdua o mal funcionament del material, l'adjudicatari tindrà l'obligació d'informar immediatament als serveis tècnics municipals en un termini màxim de 24 hores des de la detecció del fet. La informació haurà d'incloure:

- Identificació i descripció del material afectat.
- Descripció detallada de l'avaría o dany.
- Data, lloc i causes probables de l'incident (ús ordinari, mal ús, accident, etc.).

- **Reposició i reparació de material:**

L'obligació i el cost econòmic de la reposició o reparació es regularà segons la naturalesa de la incidència:

Per desgast ordinari o obsolescència: Si el material requereix una reparació o reposició derivada del seu ús habitual i correcte al llarg del temps, el cost serà assumit per l'Ajuntament.

Per negligència, pèrdua o mal ús: Si el deteriorament o pèrdua és imputable a una negligència, falta de custòdia o mal ús per part de l'equip de l'empresa adjudicatària (o per no haver impedit un ús indegut dels usuaris), la reparació o reposició del material per un de característiques idèntiques o superiors anirà a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, sense que això suposi cap cost addicional per a l'Ajuntament. El termini màxim per efectuar la reposició o reparació serà de 15 dies hàbils des de la notificació de la incidència per tal de no interrompre el servei.

PEL QUE FA ALS RECURSOS HUMANS

Per tal de garantir la qualitat del servei i l'atenció als usuaris, s'ha de garantir l'estabilitat i la continuïtat dels professionals que efectuen el servei, a excepció que aquests causin baixa o apareguin altres causes que impossibilitin dur a terme l'activitat, en aquest cas, els professionals hauran de ser substituïts i hauran de complir els mateixos requisits que s'estableixen en els plecs de condicions administratives (solvència tècnica i professional), de manera que l'activitat no quedi interrompuda o hi hagi un perjudici en la qualitat del servei.

Tot el personal adscrit a aquest servei de guiatge tindrà en compte la perspectiva de gènere i evitarà qualsevol element de discriminació sexista, etnicista, homòfob i xenòfob així com qualsevol forma de discriminació cap a col·lectius vulnerables.

4.- DRETS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- **Règim de cancel·lacions**

En cas que l'Ajuntament cancel·li la programació d'un taller o d'una ruta amb una antelació mínima de 24 hores respecte a l'inici previst, aquesta cancel·lació no comportarà cap dret d'indemnització ni suposarà cap cost econòmic per a la corporació.

Si la cancel·lació es comunica amb un termini inferior a les 24 hores prèvies a l'inici de l'activitat, l'Ajuntament assumirà íntegrament el cost del guiatge, el qual s'abonarà com si l'activitat s'hagués dut a terme.