



Ajuntament de
Vilassar de Mar

INFORME DE NECESSITAT PER A LA TRAMITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS

Assumpte: Contracte de servei de dinamització de l'Espai Jove Can Jorba de Vilassar de Mar.

Àrea: Àrea de Serveis Personals

1. Títol del contracte

Contracte de servei de dinamització de l'Espai Jove Can Jorba de Vilassar de Mar.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és desenvolupar el servei "Espai Jove Can Jorba"

La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Assenyalar en cas que sigui un contracte del següent tipus:

<input type="checkbox"/>	Contracte de prestacions intel·lectuals
<input checked="" type="checkbox"/>	Contracte mixt en el que predomina econòmicament el servei

2.1. CPV:

Codi CPV: 92000000-1 servei d'esbarjo culturals i esportius (annex 4 Llei de contractes del sector públic).

3. Memòria justificativa

3.1. Informe justificatiu de la necessitat de realització del contracte. Art. 28 LCSP:

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre de Polítiques de Joventut recull la competència dels ajuntaments en desenvolupar accions en matèria de joventut i elaborar els propis Plans Locals de Joventut que les recullin i planifiquin.

En el Pla Local de Joventut 2021-26 de Vilassar de Mar es recullen el següent projecte:

- "Espai Jove Can Jorba" dins de l'eix transversalitat i del programa Espais Joves

El servei que es pretén adjudicar respon a la necessitat de desenvolupar el projecte: "Espai Jove Can Jorba".

3.2. Motivació de les necessitats administratives

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 2 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

L'Ajuntament de Vilassar de Mar té encomanada les funcions de garantir la seguretat i salut laboral dels seus treballadors, d'acord amb el disposat a l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local i 66 del RDL 2/2003, de 28 d'abril pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya. La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria li atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

3.3. Insuficiència de mitjans propis

En aquest moment l'Ajuntament de Vilassar de Mar no compta amb serveis propis suficients per garantir la correcta prestació d'aquest servei, per aquest motiu es fa necessari acudir al servei prestat per empreses que operen en l'àmbit privat.

4. Definició dels lots

4.1. Contractació per lots

<input checked="" type="checkbox"/>	No	La gestió del servei "Espai Jove Can Jorba" ha de ser integral, per tant, tant el personal com el material que aquest fa servir ha de ser adjudicat en un únic lot.
<input type="checkbox"/>	Sí	

5. Durada del contracte:

5.1. Termini d'execució o durada del contracte

El contracte té la durada d'un any calendaritzat de la següent manera: De l'1 de setembre del 2026 al 31 d'agost del 2027.

En el cas que el contracte no es pugui iniciar l'1 de setembre del 2026 tindrà una durada de 12 mesos, a partir de la formalització del contracte (o des del dia 1 del mes següent a la data de formalització del contracte).

Durant el mes d'agost no s'oferirà servei i és quan es preveu que el personal faci les vacances.

5.2. Pròrrogues de serveis de prestació successiva

<input type="checkbox"/>	No	Sense possibilitat de pròrroga.
<input checked="" type="checkbox"/>	Sí	Es preveuen tres pròrrogues d'una anualitat cadascuna previ informe del responsable del contracte i aprovació per part de l'òrgan de contractació.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

6. Pressupost de licitació

6.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses.

TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	77.702,07 €
IVA 21%	16.317,44 €
TOTAL	94.019,51 €

6.1.1. Desglossament de preus

Costos salarials

Els costos laborals estimats s'han calculat d'acord amb el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya i els seus acords parcials posteriors, prenent com a referència les taules salarials de la Taula B (lleure sociocultural) vigents a cada anualitat.

Els salaris base de l'anualitat inicial corresponen als imports publicats al DOGC en data 13 de febrer de 2025 (Acord parcial de desembre de 2024) amb efectes d'1 de setembre de 2026. Per a la primera pròrroga s'aplica l'increment del 4,25% previst per a l'1 de setembre de 2027, i per a la segona i tercera pròrrogues l'increment de l'1% establert per a l'1 de setembre de 2028 i 2029 respectivament, tots ells d'acord amb el mateix acord parcial.

Sobre cada salari brut anual s'ha aplicat un 32% en concepte de cotitzacions empresarials a la Seguretat Social, obtenint el cost salarial total a jornada completa. El cost proporcional al servei s'ha calculat mitjançant l'equivalència de jornada, que resulta de dividir les hores necessàries per al servei entre les hores anuals o setmanals establertes al conveni (37,5 hores setmanals i 1.695 hores anuals).

La categoria de personal animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure inclou el complement de responsabilitat del 15% sobre el salari base previst a l'article 41 del Conveni, atès que aquest personal tindrà al seu càrrec monitors durant les activitats. Les categories de jornada parcial setmanal (tècnica d'intervenció i animador/a) s'han calculat sobre les hores setmanals efectivament prestades, mentre que les categories de borsa d'hores (personal animador sociocultural i personal amb càrrec de direcció) s'han calculat sobre les hores anuals estimades de servei.

A efectes de garantir la transparència i la correcta dotació pressupostària del contracte, s'han calculat els costos laborals estimats per a cadascuna de les anualitats previstes, incloent-hi la durada inicial i les tres pròrrogues anuals possibles. El preu de licitació incorpora els imports corresponents a cada anualitat de forma desagregada, de manera que les empreses licitadores han d'oferir el preu per a cadascun dels períodes, aplicant els increments salarials previstos al conveni col·lectiu per a cada any. Això és així sens perjudici que les pròrrogues s'executin o no, atès que la seva activació queda subjecta a la decisió de l'òrgan de contractació en els termes

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 4 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En cas que una pròrroga no s'executi, els imports calculats per a aquell període no generaran cap dret ni obligació econòmica per a cap de les parts.

Anualitat 2026-2027. Termini d'execució inicial

Categoria professional	sou conveni setembre 2026	sou conveni setembre 2026 + 32% de SS	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàries servei	Equivalència jornada	TOTAL
Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A	25.139,04	33.183, 53€	37,5	35	0.93	30.860,69€
Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil,	22.764,75	30.049,47€	37,5	30	0,8	24.039,58€

Monitoratge en excursions i sortides:

Categoria professional	sou conveni setembre 2026	sou conveni setembre 2026 + 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalència jornada	TOTAL
Personal intervenció animador sociocultural	22.764,75 €	30.049,47 €	1695h	157h	0,09	2.704,45 €
Personal intervenció animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure	26.179,46 €	34.556,89 €	1695h	35h	0,02	691,14 €

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 5 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Anualitat 2027-2028. Primera pròrroga

Categoria professional	sou conveni setembre 2027	sou conveni setembre 2027 + 32% de SS	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàries servei	Equivalència jornada	TOTAL
Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A	26.469,52 €	34.939,77 €	37,5	35	0,93	32.493,99 €
Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil,	23.969,57 €	31.639,84 €	37,5	30	0,8	25.311,87 €

Monitoratge en excursions i sortides:

Categoria professional	sou conveni setembre 2027	sou conveni setembre 2027 + 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalència jornada	TOTAL
Personal intervenció animador sociocultural	23.969,57 €	31.639,84 €	1695h	157h	0,09	2.847,59 €
Personal intervenció animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure	27.565,01 €	36.385,81 €	1695h	35h	0,02	727,72 €

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 6 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Anualitat 2028-2029. Segona pròrroga

Categoria professional	sou conveni setembre 2028	sou conveni setembre 2028 + 32% de SS	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàries servei	Equivalèn cia jornada	TOTAL
Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A	26.734,22 €	35.289,17 €	37,5	35	0,93	32.818,93 €
Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil,	24.209,27 €	31.956,24 €	37,5	30	0,8	25.564,99 €

Monitoratge en excursions i sortides:

Categoria professional	sou conveni setembre 2028	sou conveni setembre 2028 + 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalèn cia jornada	TOTAL
Personal intervenció animador sociocultural	24.209,27 €	31.956,24 €	1695h	157h	0,09	2.876,06 €
Personal intervenció animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure	27.840,66 €	36.749,67 €	1695h	35h	0,02	734,99 €

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 7 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Anualitat 2029-2030. Tercera pròrroga

Categoria professional	sou conveni setembre 2029	sou conveni setembre 2029 + 32% de SS	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàrie s servei	Equivalèn cia jornada	TOTAL
Tècnica/a d'intervenció sociocultural especialitzada Nivell A	26.734,22 €	35.289,17 €	37,5	35	0,93	32.818,93 €
Animador/a sociocultural, Informador/a Juvenil,	24.209,27 €	31.956,24 €	37,5	30	0,8	25.564,99 €

Monitoratge en excursions i sortides:

Categoria professional	sou conveni setembre 2029	sou conveni setembre 2029 + 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalèn cia jornada	TOTAL
Personal intervenció animador sociocultural	24.209,27 €	31.956,24 €	1695h	157h	0,09	2.876,06 €
Personal intervenció animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure	27.840,66 €	36.749,67 €	1695h	35h	0,02	734,99 €

Pressupost base de licitació

El servei constarà sempre de 2 persones fent atenció directe en horari d'obertura de l'espai Jove com en les activitats de medi obert (Instituts, Espai públic...). L'Empresa ha de cobrir qualsevol baixa imprevista (malaltia, indisposicions...) com prevista (permisos de trasllat, exàmens, vacances, cura de familiars...) en un termini màxim de 24h des del moment en que la persona treballadora avisa a l'empresa que produirà baixa.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 8 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

En el cas de sortides es comptarà amb 1 monitor/a per cada 10 participants menors de 18 anys dels quals un director de lleure en el cas que la sortida impliqui pernoctació.

L'Ajuntament es reserva el dret de realitzar enquestes de satisfacció adreçades al personal habitual d'atenció directa adscrit al servei, a partir dels quatre (4) mesos de l'inici de la prestació del contracte i amb una periodicitat semestral.

Les enquestes inclouran, com a mínim, les preguntes recollides a l'annex 1 corresponent del present plec tècnic.

Els resultats de les enquestes seran comunicats a l'empresa adjudicatària. Cada enquesta es valorarà sobre una puntuació màxima de cinc (5) punts.

L'empresa adjudicatària haurà d'obtenir una puntuació mitjana mínima igual o superior a tres (3) punts. En cas que la puntuació mitjana obtinguda sigui inferior a tres (3) punts, l'Ajuntament podrà repetir l'enquesta en un termini màxim de sis (6) mesos.

Si, un cop realitzada la nova enquesta, la puntuació mitjana obtinguda continua sent inferior a tres (3) punts, aquest fet constituirà causa suficient per a la no aplicació de la pròrroga del contracte.

Es preveu una despesa de material per a la realització d'activitats i tallers de 7.000,00 €.

L'empresa serà la responsable de contractar els talleristes especialitzats i el material necessari per a les activitats.

Es preveu un mínim de:

- Una activitat o taller de cuina mensual (amb tallerista especialitzat)
- Una activitat o taller d'arts plàstiques quinzenalment (amb tallerista especialitzat)
- Una activitat o taller d'activitat física mensual (amb tallerista especialitzat)
- Una activitat o taller mensual de diferents temàtiques
- Subscripció (en modalitat de tarifa plana) a paquet de jocs electrònics i/o material audiovisual compatibles amb la plataforma de joc electrònic de l'Espai Jove. El paquet ha d'incloure més de 10 jocs de diferents tipologies.
- Material esportiu i lúdic adequat per a l'Espai Jove i per a les seves activitats. I la seva reposició en cas necessari.
- Material fungible per a les activitats o tallers de cuina i de diferents temàtiques.

L'empresa haurà d'omplir sistemàticament una graella (format Excel o similar) amb la informació de cada despesa dedicada als conceptes següents: talleristes, material de tallers, paquet de jocs electrònics, material esportiu, lúdic i fungible, altres; on es detalli de manera clara i desglossada la destinació i l'ús de la despesa assignada per un import total de **7.000 €**.

En el cas que no es justifiqui íntegrament l'import total de 7.000 €, la quantitat pendent de justificar serà descomptada de l'última factura corresponent als serveis prestats en el marc del present contracte.

El pressupost base de licitació s'ha calculat de forma desagregada per a cadascuna de les anualitats previstes, incloent-hi la durada inicial del contracte (setembre 2026 – agost 2027) i les

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 9 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

tres possibles pròrrogues anuals (fins a l'agost de 2030). Aquest càlcul respon a la necessitat de reflectir adequadament l'evolució dels costos laborals al llarg de la vida del contracte, d'acord amb els increments salarials aprovats i publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en virtut de l'Acord parcial de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya, subscrit en data 17 de desembre de 2024 i publicat el 13 de febrer de 2025. El pressupost de cadascuna de les anualitats constitueix el pressupost inicial del període corresponent, amb independència que la pròrroga s'arribi a executar o no, atès que la seva activació resta subjecta a la decisió de l'òrgan de contractació en els termes establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Als efectes de determinar l'oferta econòmica, les empreses licitadores hauran d'oferir preu per a cadascuna de les anualitats, prenent com a referència el total de costos directes i indirectes de cada període abans de l'aplicació de l'IVA.

Anualitat		2026-2027	2027-2028	2028-2029	2029-2030
COSTOS DIRECTES	Costos salarials	58.295,86 €	60.773,43 €	61.381,16 €	61.994,97 €
	Costos material	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
	TOTAL COSTOS DIRECTES	65.295,86 €	67.773,43 €	68.381,16 €	68.994,97 €
COSTOS INDIRECTES	Despeses generals (13%)	8.488,46 €	8.810,55 €	8.889,55 €	8.969,35 €
	Benefici industrial (6%)	3.917,75 €	4.066,41 €	4.102,87 €	4.139,70 €
	TOTAL COSTOS INDIRECTES	12.406,21 €	12.876,95 €	12.992,42 €	13.109,04 €
	TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	77.702,07 €	80.650,38 €	81.373,58 €	82.104,02 €
	IVA 21%	16.317,44 €	16.936,58 €	17.088,45 €	17.241,84 €
	TOTAL	94.019,51 €	97.586,96 €	98.462,03 €	99.345,86 €

6.2. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa SP 33710 22699 del pressupost municipal, d'acord amb la següent distribució aproximada.

		Import	Aplicació pressupostària
2026	4 mesos (de setembre a desembre)	34.188,91€	SP 33710 22699
2027	7 mesos (de gener a juliol)	59.830,59€	SP 33710 22699

Assenyalar: Expedient amb despesa anticipada: Sí No

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 10 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Expedient amb despesa afectada: Sí No

6.3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 386.196,05 euros, tenint en compte la durada màxima del contracte, pròrrogues incloses

Pressupost una anualitat	77.702,07 €
Pressupost 1a pròrroga	80.650,38 €
Pressupost 2a pròrroga	81.373,58 €
Pressupost 3a pròrroga	82.104,02 €
Subtotal	321.830,04 €
20% Modificació	64.366,01 €
Total	386.196,05 €

6.4. Facturació

L'adjudicatari presentarà una factura mensual amb el detall dels serveis realitzats que haurà d'incloure la suficient informació per part que pugui ser conformada per part del responsable del contracte.

7. Solvència

7.1. Solvència econòmica i financera.

<input checked="" type="checkbox"/>	Volum anual de negocis:	El volum anual de negocis haurà de ser, com a mínim, de 120.686,27 euros, corresponent a 1,5 vegades el Valor estimat del contracte per a una anualitat.
<input checked="" type="checkbox"/>	Assegurança per riscos professionals:	L'import del capital assegurat haurà de ser com a mínim de 300.000,00 euros.

7.2. Solvència tècnica o professional.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 11 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

<input checked="" type="checkbox"/>	Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys
	Caldrà haver realitzat com a mínim 3 serveis d'igual o similar característiques

8. Criteris d'adjudicació del contracte

8.1. Criteris avaluable mitjançant judici de valor (màxim 40 punts).

Pla de Comunicació	
15 punts	
Criteri subjecte a judici de valor	
Comunicació amb els participants: 3 punts	Es valoraran les solucions apuntades pel licitador en funció de la substantivitat d'aquestes solucions i de la confiança que generen, amb l'objectiu de mantenir una comunicació eficaç i pròxima amb les persones participants per tal que coneguin les activitats i novetats del servei així com assegurar-se la màxima i correcte participació de les persones preinscrites.
Comunicació amb l'Ajuntament: 6 punts	Protocols: 2 punts : Es valorarà la fluïdesa de la comunicació entre l'adjudicatari i l'Ajuntament; les capacitats, aptituds i destreses que desplegarà l'adjudicatari per detectar situacions delicades d'un/a participant i la solidesa de les eines apuntades.
	Contingut dels informes: 4 punts Es valorarà el contingut dels informes per aconseguir l'objectiu de que l'Ajuntament obtingui una idea global de quin ha estat l'aprofitament del servei. Es valorarà que es realitzi una observació de l'estat emocional dels participants i la detecció de necessitats o problemàtiques.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 12 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Comunicació al públic en general: 6 punts	Divulgació: 3 punts La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'assolir una major projecció i participació del servei i de les activitats que s'hi presten.
	Divulgació d'informació d'interès al públic juvenil: 3 punts La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'oferir informació d'interès pel públic juvenil que afavoreixi el seu benestar emocional i física i la seva emancipació personal.

Enquestes
5 punts
Criteri subjecte a judici de valor
Es valorarà la periodicitat i completesa de l'enquesta i també la facilitat per completar-la per part dels usuaris i dels participants, tenint en compte que l'objectiu és mesurar el grau de satisfacció de les persones usuàries i obtenir pautes per a l'actuació i millora continua, en funció dels punts forts i els febles d'aquella activitat

Programació anual
10 punts
Criteri subjecte a judici de valor
Es valorarà que: <ul style="list-style-type: none"> - La programació sigui diversa, atractiva i adequada per les persones usuàries del servei tenint en compte les seves particularitats. - La programació estigui vinculada a Vilassar de Mar tenint en compte els recursos, espais i activitats del municipi. - Suport en la gestió emocional i en la resolució de conflictes. - Que generi espais de benestar emocional - Que es treballi la Participació activa i voluntària - Capacitat del servei per adaptar dinàmiques, activitats i personal que afavoreixin la

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 13 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

inclusió activa de persones amb discapacitats.

- Com es dona resposta a la diversitat d'edats dins de la franja 12-25 anys.

Avaluació

10 punts

Criteri subjecte a judici de valor

Es valorarà en funció de:

- Com s'avalua el servei i quins indicadors s'utilitzen per mesurar l'impacte del servei.
- Com es realitzarà l'observació del benestar emocional dels participants, quins indicadors s'utilitzaran i com es recolliran.

Per tal de valorar aquests criteris, les empreses que participin en la licitació hauran de presentar una memòria d'un màxim de 6 pàgines en lletra Arial i mida 11, que defineixin les condicions en les que es prestarà el servei. La memòria haurà de basar-se en els elements exposats en aquest apartat.

8.2. Criteris automàtics

8.2.1. Oferta econòmica (fins a 20 punts)

L'oferta econòmica es valorarà sobre el preu unitari de referència resultant de la mitjana aritmètica dels imports oferts per a cadascuna de les quatre anualitats previstes (durada inicial i tres pròrrogues), calculada sobre el total de costos directes i indirectes sense IVA. El pressupost base de licitació s'estableix en **80.457,51 euros** (IVA exclòs), equivalent a **97.353,59 euros** IVA inclòs al tipus del 21%.

Les empreses licitadores hauran de presentar el seu preu desagregat per anualitats, d'acord amb el model d'oferta econòmica que s'adjunta com a annex al present plec. El preu de referència per a la valoració s'obindrà calculant la mitjana aritmètica dels quatre imports anuals oferts, cadascun d'ells expressat en termes de costos directes i indirectes sense IVA.

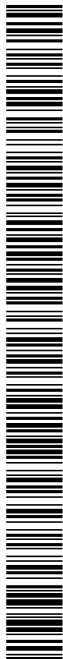
La puntuació màxima assignada a aquest criteri és de **20 punts**. La distribució de la puntuació es realitzarà aplicant la fórmula següent:

$$P = (X_{\max} / X_i) \times (P_{\max})$$

on:

P= Puntuació obtinguda (es tindran en compte dos decimals).

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat





Ajuntament de
Vilassar de Mar

P_{max} = Puntuació Màxima de l'apartat

X_{max} = Import corresponent a l'oferta més econòmica.

X_i = Import corresponent a la proposta que es valora.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses del procediment. Així mateix, les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats seran tractades d'acord amb el que preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i el que estableixi el present plec en matèria de baixes temeràries.

8.2.2. Millores relacionades amb l'objecte del contracte (fins a 40 punts)

8.2.2.1. ES VALORARÀ LA IMMEDIATESA EN LA SUBSTITUCIÓ DEL PERSONAL (FINS A 20 PUNTS).

S'atorgarà la puntuació següent:

- 20 punts si la substitució es produeix en termini màxim de 4 hores des del moment en què la persona treballadora avisa a l'empresa que produirà baixa.
- 12 punts si la substitució es produeix en un termini màxim de 8 hores des del moment en què la persona treballadora avisa a l'empresa que produirà baixa.
- 5 punts si la substitució es produeix en un termini superior a 8 hores però inferior a 24 hores des del moment en què la persona treballadora avisa a l'empresa que produirà baixa.

Les substitucions s'han de produir sense que es produeixi cap afectació en les activitats programades evitant que en l'horari d'obertura del Servei Espai Jove Can Jorba o en les activitats de medi obert (Instituts, Espai públic...) hi hagi sempre dues professionals. La Substitució cobrirà baixes imprevistes (malaltia, indisposicions...) com previstes (permisos de trasllat, exàmens, vacances, cura de familiars...)

Per al compliment d'aquest element s'aplicarà el següent règim de penalitats:

- Si es detecta 1 incompliment, s'efectuarà un avís formal a l'empresa sense penalització econòmica.
- Si es detecten 2 o 3 incompliments, s'aplicarà una penalització del 2,5% de l'import anual del contracte.
- A partir del 4t incompliment, per cada incompliment addicional s'aplicarà una penalització addicional del 1,5% de l'import anual del contracte.

La penalització s'efectuarà restant l'import de la següent factura del servei.

8.2.2.2. MILLORA DELS RESULTATS DE L'ENQUESTA DE SATISFACCIÓ DEL PERSONAL D'ATENCIÓ DIRECTA (FINS A 15 PUNTS)

La puntuació s'atorgarà segons el compromís de millora de la puntuació mitjana obtinguda a l'enquesta, d'acord amb l'escala següent:

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

- Compromís d'obtenir una puntuació mitjana superior a 3,5 punts: 5 punts
- Compromís d'obtenir una puntuació mitjana superior a 4,0 punts: 10 punts
- Compromís d'obtenir una puntuació mitjana superior a 4,5 punts: 15 punts

En cas que la puntuació mitjana obtinguda en l'enquesta de satisfacció del personal d'atenció directa sigui inferior al compromís de puntuació declarat per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, l'Ajuntament podrà acordar la realització d'una nova enquesta en un termini màxim de quatre (4) mesos, amb la finalitat de verificar l'evolució dels resultats i l'efectivitat de les mesures de millora implantades.

Si, un cop realitzada aquesta nova enquesta, la puntuació mitjana obtinguda continua sent inferior al compromís declarat, s'aplicarà una penalització econòmica equivalent a l'1% de l'import de les factures següents per cada 1/2 punt que falti per assolir la puntuació compromesa.

En tot cas, l'import total de les penalitzacions derivades d'aquest concepte no podrà superar el 4% de l'import anual del contracte, sense perjudici de l'aplicació d'altres penalitats o mesures previstes en el present plec i en la normativa de contractació pública vigent.

La penalització s'aplicarà mitjançant la corresponent deducció en les factures emeses per l'empresa adjudicatària, sense perjudici de l'aplicació d'altres penalitats o mesures previstes en el present plec i en la normativa de contractació pública vigent.

DISPONIBILITAT DE MATERIAL INFORMÀTIC (FINS A 5 PUNTS)

La puntuació s'atorgarà segons el següent material informàtic que l'empresa proporcionarà per a fer-ne ús al servei:

- Ordinador portàtil amb ports HDMI, connexió wifi: 5 punts

8.3. Justificació dels criteris de valoració

8.3.1. Criteris subjectes a judici de valor (Màxim 40 punts)

La inclusió de criteris subjectes a judici de valor respon a la necessitat d'assegurar la qualitat tècnica i humana en un servei d'atenció directa a joves. El Pla de Comunicació (15 punts) garanteix una interacció eficaç amb els participants, l'Ajuntament i la ciutadania, permetent la detecció precoç de situacions delicades i una divulgació coherent que fomenti l'emancipació juvenil. L'avaluació de les enquestes (5 punts) i dels sistemes d'avaluació propis (10 punts) és clau per mesurar l'impacte real del servei i implementar una millora contínua basada en indicadors de benestar emocional. Finalment, la programació anual (10 punts) justifica la seva puntuació en exigir propostes diverses, inclusives i arrelades a Vilassar de Mar, que sàpiguen donar resposta a l'heterogeneïtat de la franja d'edat de 12 a 25 anys. En conjunt, aquests criteris permeten valorar si el licitador entén la complexitat social del projecte més enllà de la simple execució de tasques.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

8.3.2. Oferta econòmica (Fins a 20 punts)

Aquest criteri objectiu busca l'eficiència en la gestió dels recursos públics. Mitjançant una fórmula de proporcionalitat inversa, es premia l'optimització de costos sense comprometre la viabilitat del servei, ja que les ofertes que superin el pressupost base de licitació de cadascuna de les anualitats seran excloses. L'objectiu és garantir la sostenibilitat financera de la contractació.

8.3.3. Substitució del personal (Fins a 20 punts)

Es justifica per la necessitat de garantir la continuïtat del servei i la ràtio de dos professionals en tot moment, especialment en espais sensibles com instituts o l'Espai Jove. La immediatesa en la cobertura de baixes (de 4 a 24 hores) minimitza l'impacte negatiu en les activitats i assegura que cap imprevist deixi desatesos els usuaris.

8.3.4. Millora dels resultats de l'enquesta de satisfacció (Fins a 15 punts)

Aquest criteri vincula la retribució a l'excel·lència del clima laboral i l'atenció directa. Incentivar el compromís per assolir puntuacions superiors a 3,5 o 4,5 punts assegura que l'empresa vetlli pel benestar dels seus treballadors, la qual cosa repercuteix directament en la qualitat de l'atenció rebuda pels joves de Vilassar de Mar.

8.3.5. Disponibilitat de material informàtic (Fins a 5 punts)

Es valora la dotació d'eines tecnològiques pròpies (ordinador portàtil amb HDMI i wifi) per facilitar l'autonomia operativa del servei. Aquesta millora assegura que les activitats de difusió, gestió i programació disposin del suport tècnic necessari sense dependre exclusivament dels recursos municipals existents, optimitzant la posada en marxa.

8.4. Criteris de desempat

Quan després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicaran els criteris que s'estableixin al Plec de condicions administratives particulars.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

9. Presentació de proposicions.

9.1. Termini de presentació d'ofertes (156.6)

25 dies naturals des de la publicació al perfil.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

9.2. Contingut de les proposicions amb elements que depenen d'un judici de valor

Per tal de valorar els criteris dependents d'un judici de valor els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica referent únicament als aspectes que són avaluable mitjançant aquest mecanisme.

La memòria no podrà superar les 6 pàgines incloent la caràtula. Haurà d'estar presentada en format Arial 11 a espai senzill i haurà de ser el més entenedora, breu i esquemàtica possible.

Qualsevol pàgina posterior a la sisena no serà avaluada i, per tant, no es tindran en compte aquells apartats en la valoració global del contracte.

10. Termini de garantia.

No és necessària.

11. Subcontractació:

S'admet la subcontractació, si l'adjudicatari, prèviament, informa a l'Ajuntament quina part de la prestació pretén subcontractar i justifica que el contractista té l'aptitud per executar-la i no es troba incurs en prohibició de contractar.

12. Declaració relativa al tractament de dades de caràcter personal:

L'execució del contracte comporta el tractament i/o accés a dades de caràcter personal que hagin de ser objecte de protecció d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals?

<input checked="" type="checkbox"/>	Sí
<input type="checkbox"/>	No

13. Execució del contracte

13.1. Modificacions previstes del contracte.

Es poden preveure modificacions de fins al 20% del preu inicial del contracte. Cal tenir en compte que les modificacions es calculen inicialment sobre el preu estimat i es comptabilitzen als efectes de determinar el valor estimat del contracte.

13.2. Obligacions essencials del contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



Ajuntament de
Vilassar de Mar

1. El servei constarà sempre de 2 persones fent atenció directe en horari d'obertura de l'espai Jove com en les activitats de medi obert (Instituts, Espai públic...). L'Empresa ha de cobrir qualsevol baixa imprevista (malaltia, indisposicions...) com prevista (permisos de trasllat, exàmens, vacances, cura de familiars...) en un termini màxim de 24h des del moment en que la persona treballadora avisa a l'empresa que produirà baixa.

Si es detecta 1 incompliment, s'efectuarà un avís formal a l'empresa sense penalització econòmica.

Si es detecten 2 o 3 incompliments, s'aplicarà una penalització del 2,5% de l'import anual del contracte.

A partir del 4t incompliment, per cada incompliment addicional s'aplicarà una penalització addicional del 1,5% de l'import anual del contracte."

2. L'empresa adjudicatària haurà d'obtenir una puntuació mitjana mínima igual o superior a tres (3) punts en l'enquesta de satisfacció adreçada al personal d'atenció directa adscrit al servei. En cas que la puntuació mitjana obtinguda sigui inferior a tres (3) punts, l'Ajuntament podrà repetir l'enquesta en un termini màxim de sis (6) mesos. Si, un cop realitzada la nova enquesta, la puntuació mitjana obtinguda continua sent inferior a tres (3) punts, aquest fet constituirà causa suficient per a la no aplicació de la pròrroga del contracte.
3. L'empresa haurà d'omplir sistemàticament una graella (format Excel o similar) amb la informació de cada despesa dedicada als conceptes següents: talleristes, material de tallers, paquet de jocs electrònics, material Esportiu, lúdic i fungible, altres; on es detalli de manera clara i desglossada la destinació i l'ús de la despesa assignada per un import total de 7.000 €. En el cas que no es justifiqui íntegrament l'import total de 7.000 €, la quantitat pendent de justificar serà descomptada de l'última factura corresponent als serveis prestats en el marc del present contracte.
4. L'execució del servei haurà d'incloure, si no s'indica el contrari des de l'Ajuntament, les accions descrites en el memòria lliurada per valorar els criteris de judici de valor.
5. El servei haurà d'utilitzar el català com a llengua vehicular en l'atenció directe amb les persones usuàries, d'acord amb el disposat al punt 3.2. Accés i creació: drets culturals, lingüístics i digitals del Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030.

13.3. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre.

1. L'empresa haurà de complir amb les obligacions de separar en fraccions els residus generats en el servei segons les fraccions de recollida selectiva que estableixi l'Ajuntament per tal de facilitar-ne el reciclatge.
2. L'empresa haurà d'utilitzar el màxim possible de material reutilitzable i reduir la generació de residus i l'ús de material d'un sol ús.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

Codi Segur de Verificació:
5097f5ce-d6d7-48c0-bb39-62d33eba08ce
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01010014_2026_27627572
Data d'impressió: 19/05/2026 09:32:00
Pàgina 19 de 19

SIGNATURES
1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic de Joventut), 10/04/2026 12:19
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap de l'àrea de Serveis Personals), 10/04/2026 12:29



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Igualment, hauran de garantir que:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'Annex VII del Plec de condicions administratives particulars.

13.4. Conseqüències de l'incompliment de les obligacions essencials i de les condicions especials.

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.

13.5. Responsable del contracte.

Nom: Esteve Torrent Fontbona

Càrrec: Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Signat electrònicament

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat