

INFORME DE NECESSITAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT PER A LA DEFINICIÓ, CREACIÓ I SEGUIMENT DELS KPI DE L'ACTIVITAT DE PRODECA I SERVEI D'ENQUESTA A LES EMPRESES CLIENTS

Expedient de contractació núm. 07/2026

1.- Objecte de l'informe i presentació de la contractació.

PRODECA és una empresa pública adscrita al Departament d'Agricultura, Ramadera, Pesca i Alimentació que gaudeix de personalitat jurídica pròpia, té com a objecte social la promoció dels productes agroalimentaris i forestals catalans i l'ajuda a l'exportació dels esmentats productes cap als mercats de demanda.

PRODECA impulsa la competitivitat i la presència internacional de les empreses agroalimentàries mitjançant serveis d'acompanyament, programes d'internacionalització, accions de promoció comercial, participació en fires i activitats de formació.

Amb l'objectiu d'enfortir la seva **cultura de l'avaluació, la transparència i la millora contínua**, PRODECA vol definir un **sistema integral de mesura d'indicadors (KPI)**, homogeni, estable i escalable d'informació per mesurar la seva activitat, els seus resultats i la contribució dels seus serveis al procés d'internacionalització i competitivitat de les empreses agroalimentàries catalanes.

Aquest sistema s'ha de traduir un dashboard de seguiment d'aquests indicadors i uns sistemes de captació i recollida d'aquests que permeti unificar criteris de mesura, garantir la traçabilitat de la informació, disposar d'indicadors comparables en el temps i facilitar una lectura executiva dels resultats per part dels òrgans de direcció i dels equips tècnics a l'hora de fer propostes de millora en les seves actuacions adaptades a les necessitats del sector.

L'objecte d'aquest informe és **justificar la necessitat i idoneïtat de la contractació**, així com la **selecció del procediment de contractació** més adequat per garantir la correcta execució del projecte.

2.- Justificació de la necessitat i idoneïtat.

2.1 Necessitat

PRODECA es vol proveir a través d'un operador de mercat especialitzat del servei d'assessorament tècnic especialitzat per la definició, implantació, seguiment i anàlisi del sistema d'indicadors clau de rendiment (KPI) de l'activitat de PRODECA i del sector agroalimentari, incloent-hi la metodologia de recollida i tractament d'informació, el disseny i execució d'una enquesta anual a empreses usuàries, la configuració d'un quadre de comandament d'indicadors i l'elaboració d'informes trimestrals d'anàlisi i interpretació.

Degut al fet que PRODECA, pels seus propis mitjans personals i materials, no pot portar a terme les actuacions descrites anteriorment per a satisfer les necessitats requerides per aquest contracte, és necessari contractar aquests serveis d'organització dels esdeveniments a una empresa especialitzada

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

i externa, mitjançant els procediments establerts a la normativa sobre contractació pública, en tant que, d'acord amb l'article 3.3 d) de la LCSP, PRODECA té la consideració de poder adjudicador, no administració pública.

2.2 Idoneïtat

La contractació d'aquests dos serveis és **idònia i necessària** per garantir que el correcte desenvolupament de l'activitat i de les finalitats estatutàries de PRODECA.

3.- Justificació de l'elecció del procediment de contractació.

3.1. Tramitació:

Atès el tipus de servei que es precisa contractar, es proposa tramitar aquesta licitació mitjançant el **procediment obert ordinari**, no subjecte a regulació harmonitzada.

Aquest procediment permet garantir:

- La **màxima publicitat i concurrència**, assegurant que qualsevol operador interessat pugui presentar oferta.
- La **transparència i igualtat de tracte** entre tots els licitadors.
- L'aplicació d'una **pluralitat de criteris d'adjudicació**, de conformitat amb l'article **159.6 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP)**.

Així, es garanteix que la contractació dels serveis objecte del contracte es dugui a terme de manera correcta, eficient i conforme a la normativa vigent.

3.2. Garantia:

Provisional: No s'exigeix. D'acord amb l'establert per l'article 106.1 de la LCSP, no es considera necessària la constitució de cap garantia provisional.

Definitiva: D'acord amb l'**article 106 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP)**, sí s'exigeix la constitució de garantia definitiva per aquest contracte.

- **Import:** 5% del pressupost de licitació del contracte, **IVA exclòs**.
- **Forma de constitució:** L'adjudicatari podrà constituir la garantia segons la clàusula setzena del **Plec de Clàusules Administratives Particulars**.
- **Termini de garantia:** La garantia finalitzarà als **trenta (30) dies hàbils** des de l'endemà de la finalització del contracte.

Aquesta garantia té com a finalitat assegurar el correcte compliment de les obligacions derivades del contracte, conforme a la normativa vigent.

3.3. Durada de la prestació del servei i lloc d'execució.

Termini d'execució: la prestació del servei s'iniciarà l'endemà de la signatura del contracte, i finalitzarà el 31 de desembre de 2026, inclòs. El contracte es pot prorrogar fins a 3 anualitats addicionals, és a dir, de l'1 de gener de 2027 fins a al 31 de desembre de 2027, de l'1 de gener de 2028 fins a 31 de desembre de 2028 i de l'1 de gener de 2029 fins a 31 de desembre de 2029. La pròrroga és potestativa de l'òrgan de contractació: l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresa contractista sempre que rebí un preavis almenys dos mesos abans d'acabar el termini de durada del contracte. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Lloc d'execució: oficines de l'empresa contractista, sens perjudici dels treballs o actuacions presencials que pugui realitzar a les oficines de Prodeca, i sens perjudici dels treballs de camp que puguin ser necessaris en el marc de l'execució del contracte.

4.- Existència de lots

De conformitat amb allò previst a l'article 99 de la LCSP, s'escau posar de manifest que l'objecte del contracte no pot ser dividit en lots, atès que es tracta d'un servei en el marc del qual s'han de desenvolupar, de forma integral i integrada, les prestacions indicades al plec de prescripcions tècniques, prestacions que inclouen tasques entrelaçades no susceptibles de ser executades aïlladament. Així doncs, la divisió en lots implicaria la impossibilitat de coordinar l'execució de les tasques amb criteris de coherència i unitat tècnica i, en conseqüència, un risc molt elevat d'una incorrecta execució del contracte i/o d'afectació a la qualitat del servei a realitzar.

5.- Criteris de Solvència.

5.1. Solvència tècnica

Criteri: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Mínim exigible: Cal acreditar en l'any de major execució dels darrers tres el volum de negoci en treballs d'igual o similar naturalesa ha estat igual o superior a 50.000 €, IVA exclòs.

Mitjà d'acreditació: l'empresa proposada adjudicatària haurà d'aportar una relació dels principals serveis efectuats en els tres anys abans (naturals) a la data de presentació de les ofertes, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que l'any de major execució sigui igual o superior a 50.000 €, IVA exclòs.

En el cas que el contractista sigui una **empresa de nova creació**, és a dir, que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari a fi de garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

5.2. Solvència econòmica

Es considera necessari, als efectes de garantir una adequada prestació del servei, que els licitadors compleixin, com a mínim els criteris de solvència econòmica que s'indiquen a continuació:

Criteri: Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i presentació de les ofertes..

L'any de més volum econòmic declarat ha d'haver generat un volum anual de negoci que, referit al millor dels tres darrers exercicis anuals disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de les empreses i presentació de les ofertes, sigui d'un import anual igual o superior a 50.000 €.

Mitjà d'acreditació: Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

6.- Contingut de la proposta a presentar pels licitadors

Sobre B

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria de projecte que inclogui:

- Comprensió del projecte i enfocament general
- Proposta metodològica estructurada per fases
- Metodologia de treball i planificació
- Equip de treball adscrit al contracte
- Experiència en projectes similars

Sobre C

Oferta econòmica segons el **Model d'Oferta econòmica de l'Annex 2A.1 i 2A.2** del Plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses licitadores presentaran una oferta econòmica d'acord amb l'**annex 2A** del Plec de clàusules administratives particulars, detallant el preu ofert (sense IVA) i el preu total ofert (inclòs l'IVA).

7.- Criteris de valoració.

Es proposen els següents criteris de valoració, vinculats amb l'objecte del contracte:

1.- Criteris de valoració de qüestions objectives i avaluables de manera automàtica (fins a 51 punts), d'acord a les ofertes presentades en el sobre C.
--

1.- Oferta econòmica

En les seves ofertes, les empreses licitadores han d'oferir un preu pel conjunt del servei, essent el preu màxim el pressupost de licitació, IVA exclòs, del contracte. Es valoraran les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores de la manera següent: (Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica):

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

- En aquesta fórmula se li assignarà el valor 1 al valor de ponderació (VP).
- Les ofertes econòmiques que superin el pressupost base de licitació seran automàticament desestimades.

La puntuació màxima (51 punts) correspondrà a l'oferta econòmica més baixa. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses del procediment.

2.- Criteris de valoració de qüestions subjectives i/o avaluables mitjançant un judici de valor (fins a 49 punts), d'acord a les ofertes presentades en el sobre B.

Aquelles licitadores que no assoleixin un mínim de 25 punts en aquesta fase quedaran excloses del procés de licitació, atenent al que preveu l'article 146.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en el qual s'estableix que en el cas que el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, s'ha d'indicar igualment en quines s'han d'anar aplicant els diferents criteris, i s'ha d'establir un llindar mínim del 50 per cent de la puntuació en el conjunt dels criteris qualitatius per continuar en el procés selectiu.

La valoració dels 49 punts que corresponen a la part tècnica d'aquest concurs es realitzarà mitjançant els següents apartats (amb els seus subapartats, si s'escau):

2.1. Qualitat del plantejament metodològic per fases (fins a 20 punts)

Aquest criteri avalua la capacitat del licitador per definir un enfocament metodològic sòlid, coherent i aplicable per a cadascuna de les fases definides al plec tècnic.

La memòria tècnica presentada pels licitadors haurà de tenir una extensió màxima de 20 pàgines (excloses portada, índex i annexos) i haurà d'incloure obligatòriament, com a mínim, els apartats que es detallen a continuació.

El licitador haurà de descriure de manera detallada com abordarà cadascuna de les fases, incloent processos, eines, criteris metodològics i enfocament general. No es valorarà la definició concreta dels KPI, dashboards o resultats finals, sinó la qualitat del plantejament.

Distribució de la puntuació

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Fase 1 – Definició del sistema de KPI	Metodologia de definició d'indicadors, criteris de traçabilitat, comparabilitat i alineació amb objectius	5 punts
Fase 2 – Sistema de dades	Proposta de model de dades, fonts, processos de captura i qualitat de la informació	4 punts
Fase 3 – Dashboard	Enfocament conceptual del quadre de comandament, criteris de visualització i ús executiu	3 punts

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Fase 4 – Enquesta	Rigor metodològic, plantejament de mostra i qualitat del disseny de l'enquesta	4 punts
Fase 5 – Anàlisi i informes	Capacitat analítica, enfocament interpretatiu i orientació a la presa de decisions	4 punts

2.2. Metodologia de treball, planificació i governança (fins a 9 punts)

Aquest criteri avalua la capacitat del licitador per organitzar i executar el projecte de manera estructurada, realista i alineada amb els requisits del plec.

El licitador haurà de presentar un cronograma detallat, el model de relació amb PRODECA i els mecanismes de seguiment i control de qualitat.

Distribució de la puntuació

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Planificació i calendarització	Coherència del cronograma amb les fases i terminis del contracte	3 punts
Model de treball i coordinació	Proposta de governança, interlocució i mecanismes de coordinació amb PRODECA	3 punts
Control de qualitat i seguiment	Sistemes de control, validació i seguiment del projecte	3 punts

2.3. Equip de treball: qualificació i experiència (fins a 10 punts)

Aquest criteri avalua la idoneïtat de l'equip proposat en relació amb els requeriments del contracte.

El licitador haurà d'aportar els currículums dels perfils proposats, la seva assignació de funcions i el seu grau de dedicació al projecte.

Distribució de la puntuació

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Adequació dels perfils	Correspondència entre perfils proposats i necessitats del contracte	4 punts
Experiència tècnica	Experiència en KPI, dades, BI i enquestes	4 punts
Complementarietat de l'equip	Equilibri, estructura i coherència de l'equip	2 punts

2.4. Experiència en projectes similars i context (fins a 10 punts)

Aquest criteri avalua l'experiència acreditada del licitador i de l'equip en projectes similars.

El licitador haurà de presentar una relació de projectes executats en els darrers cinc anys, indicant objecte, client, import i rol desenvolupat.

Distribució de la puntuació

Subcriteri	Descripció	Puntuació màxima
Experiència en administracions públiques	Projectes realitzats per al sector públic	3 punts
Experiència en KPI i avaluació	Projectes de sistemes d'indicadors o avaluació	3 punts
Experiència sectorial	Experiència en sector agroalimentari o promoció econòmica	2 punts
Qualitat dels projectes	Rellevància i complexitat dels projectes acreditats	2 punts

Sistema de valoració qualitativa

La puntuació de cada subcriteri es determinarà segons el grau d'adequació de la proposta d'acord amb l'escala següent:

- Excel·lent (100%): proposta totalment desenvolupada, específica, coherent i perfectament alineada amb el plec
- Excel·lent qualificat (85–95%): proposta molt completa i ben estructurada
- Notable (75%): proposta correcta però amb menor nivell de detall
- Correcte (50–60%): proposta genèrica o parcialment desenvolupada
- Deficient (25–40%): proposta insuficient o poc alineada
- No presentat (0%): informació no presentada

PUNTUACIÓ TOTAL

- Sobre C: 51 punts
- Sobre B: 49 punts

Total: 100 punts

L'adjudicació del contracte recaurà en l'oferta que obtingui la millor puntuació global, sempre que hagi superat el llindar mínim establert per als criteris subjectes a judici de valor.

8.- Pressupost màxim de licitació:

Anualitat	Pressupost licitació	IVA (21%)	Total
2026	48.689,90 €	10.224,88 €	58.914,78 €

10.- Modificacions del contracte.

Sens perjudici del que preveu l'article 205 de la LCSP, es preveu d'acord a l'establert a l'article 204.1.b de la LCSP una modificació a la baixa de com a màxim el 20% del preu inicial del contracte per la causa següent:

- Incorporació de nous programes o serveis de PRODECA que requereixin nous KPI.
- Canvis en l'estratègia d'internacionalització que obliguin a redefinir indicadors.
- Necessitat d'ampliar segmentacions (nous sectors, mercats, tipologies d'empresa).
- Aparició de noves fonts de dades internes o externes que cal integrar.
- Modificacions per millores metodològiques
- Ampliació del nombre de KPI

El procediment de modificació s'efectuarà d'acord amb l'article 191 de la LCSP, en virtut del qual es donarà audiència al contractista abans d'acordar la modificació del contracte.

11.- Sistema de pagament.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

El pagament es realitzarà, contra factura, un cop executat i validat pel responsable del contracte cada un dels entregables previstos (5 fases en el contracte inicial i fase 4 i 5 en les pròrrogues).

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>, indicant el número de PRODECA: DIR3 és A09006446.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

12.- Subcontractació.

De conformitat amb el que disposa la normativa de contractació del sector públic, es permet la subcontractació parcial de la prestació objecte del contracte, sempre que tingui caràcter accessori o instrumental respecte de l'objecte principal i es compleixin els requisits i obligacions establerts legalment i en aquest plec.

En tot cas, l'adjudicatària serà responsable davant PRODECA de l'execució íntegra del contracte, amb independència de les prestacions que pugui subcontractar.

Podran ser objecte de subcontractació, a títol enunciatiu i no limitatiu, les següents activitats de caràcter tècnic o operatiu:

- El treball de camp associat a l'execució de l'enquesta a empreses usuàries.
- El desenvolupament tècnic, configuració i implementació del quadre de comandament (dashboard).
- Els processos tècnics de tractament, integració, depuració i explotació de dades.

Atesa la seva naturalesa essencial i estratègica dins l'objecte del contracte, no podran ser objecte de subcontractació les següents prestacions:

- La direcció, coordinació i interlocució del contracte amb PRODECA.
- La definició metodològica del sistema d'indicadors (KPI).
- L'anàlisi, interpretació de resultats i elaboració dels informes periòdics.
- El disseny metodològic de l'enquesta (incloent univers, mostra, qüestionari i definició d'indicadors).

Aquestes funcions hauran de ser executades directament per l'empresa adjudicatària amb mitjans propis.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom del subcontractista a qui hagin d'encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. L'empresa subcontractista haurà de tenir la classificació adequada per a realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si la subcontractació posterior comporta un canvi en la identitat del subcontractista, l'empresa contractista ho haurà de comunicar a Prodeca. L'empresa subcontractista haurà de comptar amb la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Les obligacions derivades de la subcontractació tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte segons estableix l'article 211 de la LCSP.

13.- Penalitats.

Les penalitats resultants dels incompliments en els paràmetres de prestació del servei seran acumulatives fins a un màxim del 50% del preu d'adjudicació.

Les penalitats aplicables són les següents:

- Quan a l'inici de la prestació del servei, o durant la seva execució, l'empresa adjudicatària faci canvis en el personal adscrit a l'execució del contracte sense respectar les qualificacions i coneixements mínims exigits en els Plecs, PRODECA podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats en la proporció del 5% del preu anual del contracte per cada persona i setmana en què es mantingui la situació.
- Quan, durant l'execució de la prestació del servei, l'adjudicatària incompleixi els terminis contemplats en l'apartat Execució i seguiment del Servei del Plec de Prescripcions Tècniques, Prodeca donarà lloc a una penalització del 3% del preu anual del contracte. Si es donen tres incompliments, Prodeca podrà optar per la imposició de penalitats en la proporció del 3% del preu anual del contracte o per la resolució del contracte indistintament.
- L'absència d'una actuació objecte del contracte sense justificació adequada d'acord amb el judici del responsable del contracte designat per PRODECA donarà lloc a una penalització del 0,20% del preu del contracte per cada dia i persona en què es doni aquesta situació. Si l'absència es produeix en més de dues actuacions, serà causa de resolució del contracte.
- Penalització per mala execució en els acabaments finals. Aquest incompliment es penalitzarà amb un 2% del preu anual del contracte.
- Penalitzacions per incompliments de caràcter mediambiental, social i per incompliment de l'obligació d'adscripció de mitjans personals.
Si s'incompleixen per part de l'empresa contractista alguna/es de les obligacions mediambientals o socials que no estiguin contemplades com a condicions especials d'execució en la lletra M del quadre de característiques i/o s'incompleixen les obligacions d'adscripció dels mitjans personals, es podran imposar les penalitats previstes a l'article 192 de la LCSP, que en aquest cas serà del 8% del preu anual del contracte.
- Penalitzacions per incompliments de les obligacions de la subcontractació d'empreses (article 215 de la LCSP i clàusula 34 d'aquest plec).
Si s'incompleixen per part de l'empresa contractista les obligacions relatives a la subcontractació previstes en els articles 215 i següents de la LCSP i en la clàusula 34 d'aquest plec se'l podran imposar les penalitats previstes en l'article 192 de la LCSP, que en aquest cas serà del 8% del preu anual del contracte.
En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-quatrena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, previstes en l'article 192 de la LCSP, que en aquest cas serà del 8% del preu anual del contracte.
Penalitzacions per incompliments de les obligacions de respecte de la confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal (article de la LCSP i clàusula 29.e) del plec de clàusules administratives particulars), així com també de l'incompliment de l'obligació de no difondre, sense permís previ, les fotos o peces audiovisuals encarregades per PRODECA (tant les que es lliuren com les descartades del mateix acte).

Doctor Roux, 80
08017 Barcelona
Tel.: +34 93 552 48 20
Fax: +34 93 552 48 25
prodeca@gencat.cat
www.prodeca.cat

Si s'incomplixen per part de l'empresa contractista les obligacions relatives a la confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal previstes a la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018) i a la clàusula 29.e) del plec de clàusules administratives particulars, així com també les obligacions de no difusió, se'l podran imposar les penalitats previstes en l'article 192 de la LCSP, que en aquest cas serà del 8% del preu anual del contracte.

Les penalitats resultants dels incompliments en els paràmetres de prestació del servei seran acumulatives.

PRODECA es reserva el dret a rescindir el contracte en cas d'incompliment reiterat.

14.- Responsable del contracte.

Per part de PRODECA la persona responsable d'aquest contracte serà el Cap de l'Àrea de Coneixement i Estratègia.

15.- Confidencialitat

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es despengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a PRODECA responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

16.- Subrogació del personal.

No existeix obligació de subrogar el personal.

Barcelona, a data de la signatura electrònica,

Marc Oliveras Trullols,
Cap de l'Àrea de Coneixement i Estratègia