

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC PEL SUBMINISTRAMENT DE  
MANYOPLES D'UN SOL ÚS PER A L'HIGIENE CORPORAL DEL PACIENT ENLLITAT AMB DESTÍ  
A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

**EXP. ACM 26/0322**

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és l'homologació d'empreses per tal que a través dels contractes basats puguin dur a terme el **subministrament de manyoples d'un sol ús per a la higiene corporal del pacient enllitat** d'acord amb els requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques per a garantir que s'hi pugui dur a terme les corresponents activitats amb les condicions d'operativitat òptimes per a la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**Codi CPV:** 33700000-7 "Productos para la higiene personal"

Els contractes basats de l'acord marc es tipifiquen com a contractes de subministrament, segons allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, com a contracte de subministrament, segons allò establert a l'article 16.1 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) atès que té per objecte l'adquisició d'un bé moble.

La descripció i característiques del servei i la forma de prestar-lo seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT).

### B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

**Tramitació:**  Ordinària  Urgent

**Procediment d'adjudicació:** Acord marc d'homologació d'empreses, celebrat amb més d'un adjudicatari, mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 21 i 219 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, (en endavant, LCSP), amb les particularitats establertes en el seu article 317, pels poders adjudicadors no administració pública.

L'acord marc té com a objectiu l'homologació de proveïdors en base a la seva solvència.

**Finançament dels contractes basats:**

Fons propis. Els contractes basats en el present acord marc es finançaran amb fons propis de la Fundació. Un cop efectuada l'adjudicació de l'acord marc, s'emetrà un certificat d'existència de crèdit pels contractes basats.

L'acord marc té com a objectiu l'homologació de proveïdors en base a la seva solvència

**C. EXISTÈNCIA DE LOTS**

Sí. **detallar els lots:** El present acord marc es compon per un total de 2 lots (Veure Annex "Distribució articles i lots").

No.

**Si escau, obligació de presentar-se a la totalitat del Lot:**

Sí.

No.

**Obligació de presentar-se a la totalitat del contracte:**

Sí.

No.

**D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

D'acord amb la precedent anàlisi, el pressupost de la licitació resta de la següent manera:

**Pressupost de licitació:** 399.355,13 € (IVA inclòs).

**Valor estimat del contracte:** 858.118,46 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	<b>Import (IVA Exclòs)</b>	<b>Import (IVA Inclòs)</b>
<b>Pressupost base de licitació</b>	330.045,56 €	399.355,13 €
<b>% previst en modificació</b>	66.009,11 €	79.871,03 €
<b>Pròrroga</b>	462.063,78 €	559.097,18 €
<b>VE del contracte (PB)</b>	858.118,46 €	1.038.323,33 €

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte:

- El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte un estudi de preus de mercat per valorar el preu de mercat del subministrament objecte de la licitació. Aquest estudi de preus de mercat s'ha realitzat: (I) a través de l'eina de gestió per aquesta Fundació, aquesta és, la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i; (II) en virtut de preus que altres entitats públiques o del sector públic de característiques semblants a les de la Fundació tenen contractats actualment per tipus de productes similars.
- S'ha calculat en funció del consum estimat durant la durada de l'acord marc així com també per poder fer front al consum durant la durada que puguin tenir els contractes basats vinculats a aquest acord marc. El pressupost base de licitació és una previsió econòmica de màxims, que s'ajustarà segons consum real dels fungibles i en base als preus unitaris adjudicats, sense que la FGS es comprometi a adquirir una quantitat determinada. Els consums reflectits en l'annex anomenat "de distribució d'articles i lots", i l'annex d'oferta econòmica, corresponen a una imatge de la situació actual per tal que els proveïdors disposin de la informació orientativa per tal de poder elaborar la seva oferta. Tanmateix aquests consums són aproximats i es poden veure afectats tant per un increment de consum degut a l'activitat o situacions especials que requereixin un consum per sobre de l'habitual, com a un decrement degut a una reorganització interna i adequació de les necessitats de la FGS en cada moment temporal.
- Addicionalment, d'acord amb el que preveu l'article 222.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte que l'òrgan de contractació pugui incloure, per iniciativa pròpia i amb la conformitat del subministrador, o bé a instància d'aquest, la substitució de nous béns del tipus adjudicat o de naturalesa similar, en cas que concorrin motius d'interès públic o d'incorporació de nova tecnologia o configuració, per altes que incorporin avenços o innovacions tecnològiques que millorin les prestacions o característiques, sempre que la seva comercialització s'hagi iniciat amb posterioritat a la data límit de presentació d'ofertes i sense superar, en cap cas, el límit del 10% establert legalment.

Del resultat de l'estudi de preus de mercat es conclou que el pressupost de la licitació ja establert es manté igual al dels contractes anteriors:

Sí, atès que continua essent adequat.

No. Es produeix un increment del preu unitari degut a l'actualització dels preus de mercat a causa de l'encariment de les matèries primeres i transport. Per tant, mitjançant la present licitació s'aconsegueix regularitzar la compra del material així com establir el seu preu durant la vigència del contracte.

Tal i com s'ha exposat en l'apartat relatiu a les necessitats de la contractació, la quantitat exacta dels béns a subministrar no es pot definir amb exactitud sinó que s'atendrà a la disponibilitat pressupostària. Per tant, la FGS no es compromet a adquirir una quantitat

determinada de béns, estant únicament determinat un màxim limitat pel pressupost disponible, sense que l'adjudicatari pugui exigir peticions de quantitats determinades o d'importos mínims com a condició del subministrament.

Pel que fa a l'existència de crèdit, no es preveu una reserva ja que la despesa derivada d'aquest Acord Marc es concretarà en el moment que es produeixi la contractació basada. En tot cas, s'ha de destacar que en cada contractació basada s'haurà de comptar amb l'existència de crèdit corresponent per la contractació basada.

## **PREU DEL CONTRACTE**

Preus unitaris. Els preus unitaris inclouen la totalitat de les prestacions objecte del contracte. Els preus unitaris màxims per cada article es troben referenciats a l'annex d'oferta econòmica, "OE".

Preus a tant alçat.

## **E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC DE LLIURAMENT**

### **Termini d'execució:**

El termini d'execució de l'Acord marc serà de (2) anys.

La data d'inici de l'acord marc serà:

El dia següent a la formalització de l'acord marc.

El termini d'execució dels contractes basats en l'acord marc serà la que es determini en cada contracte basat.

La data d'inici dels contractes basats serà:

La que s'estableixi en el contracte basat/comanda

**Lloc d'execució:** Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

### **Possibilitat de pròrroga:**

**Sí:** Possibilitat d'acordar dos (2) pròrrogues d'un (1) any addicional cadascuna.

**No:**

## F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS

### Admissió de Millores:

- S'admeten  
 No s'admeten.

### Admissió de variants:

- S'admeten.  
 No s'admeten..

## G. GARANTIES

S'estableix garantia **PROVISIONAL** per a l'Acord Marc

- Sí  
 No

S'estableix garantia **PROVISIONAL** per als contractes basats:

- Sí  
 No

S'estableix **DEFINITIVA** per a l'Acord Marc

- Sí  
 **No.** En atenció a l'objecte del present contracte - productes que es consumeixen abans de l'abonament del preu- s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva. A tot això cal tenir en compte que el règim de les garanties per als poders adjudicadors no administracions públiques, com és el cas de la FGS, difereix del previst per a les administracions en tant que l'article 114 LCSP estableix com a potestativa l'exigència de la garantia definitiva.

S'estableix garantia **DEFINITIVA** per als contractes basats:

- Sí  
 **No** **En atenció** a l'objecte del present contracte - productes que es consumeixen abans de l'abonament del preu - s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva. A tot això cal tenir en compte que el règim de les garanties per als poders adjudicadors no administracions públiques, com és el cas de la FGS, difereix del previst per a les administracions en tant que l'article 114 LCSP estableix com a potestativa l'exigència de la garantia definitiva.

#### H. TERMINI DE LA GARANTIA:

- Sí  
 No

#### I. SUBCONTRACTACIÓ DE L'ACORD MARC I LA CONTRACTACIÓ BASADA

- Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat de "tasques crítiques" i, per tant, podran ser subcontractades
- No s'admet la subcontractació.

#### J. SUBROGACIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS

- Sí.  
 No.

#### K. CESSIÓ

- Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.  
 No.

#### L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

##### Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

- Sí. Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen**". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions
- No.

### **Protecció de dades de caràcter personal:**

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.b i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció [dpd@santpau.cat](mailto:dpd@santpau.cat). També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

### **Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:**

- Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo*

*cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos”,  
l’acte d’obertura es realitzarà en sessió privada”.*

Vist això, s’adapta el sistema d’obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

No.

#### **Estructura dels sobres de la licitació:**

La present licitació s’articula, com preveu l’article 146.3 LCSP, en varies fases i, per tant, la configuració dels sobres és la següent:

- **Sobre A:** Documentació administrativa que s’indica al Plec de clàusules particulars tipus.
- **Sobre B.1:** Documentació de l’oferta relacionada amb la qualitat subjecta a judici de valor.
- **Sobre B.2:** Documentació de l’oferta relacionada amb la qualitat subjecta a valoració mitjançant fórmules automàtiques.
- **Sobre C:** Documentació de l’oferta econòmica subjecta a valoració mitjançant fórmules automàtiques.

Aquesta configuració dels sobres precisa aquella establerta al Plec de clàusules particulars tipus i l’adapta als requisits d’aquesta licitació.

#### **M. MOSTRES**

Es contempla la possibilitat de **mostres**:

**Sí** **S’informa als licitadors que se’ls podran requerir les mostres i/o demostració.** No és necessari lliurar les mostres en el període de presentació d’ofertes. L’òrgan de contractació es reserva el dret a sol·licitar les mostres i/o demostracions a qualsevol dels licitadors durant el període d’avaluació d’ofertes, si ho considera oportú.

En cas d’incompliment s’exclourà a l’empresa de la licitació. Els licitadors són els únics responsables d’identificar correctament la mostra i de realitzar la demostració. Dites mostres i demostracions es faran servir a efectes d’avaluar que el subministrament compleix amb els requisits mínims establerts en el PPT i per avaluar el producte ofert d’acord amb els criteris establerts a tal efecte. El termini que es donarà per presentar les mostres i/o realitzar la demostració serà de mínim cinc dies màxim de deu dies, concretant-se el termini i lloc de presentació i/o realització en la notificació de

requeriment.

La FGS s'encarregarà només de la recepció de les mostres i no tindrà l'obligació de verificar el contingut en el moment de l'entrega. Els licitadors són els únics responsables de verificar correctament el contingut de l'entrega de les mostres.

**Motius d'exclusió relacionats amb les mostres:** per no presentar el total de mostres o no realitzar la demostració sol·licitada dins el termini i en el lloc especificats (hauran d'estar físicament dipositades en el lloc indicat dins del termini màxim) i/o per no complir la mostra els mínims establerts en el PPT i/o per identificar incorrectament la mostra i/o quan les mostres presentades no concordin amb l'establert pel licitador a la seva oferta.

Si les mostres/demostracions s'han requerit en el moment de presentació de l'oferta, en el Sobre A s'haurà d'incorporar l'acusament de rebuda on consti el segell i la data de la FGS, o alternativament, pel cas de ser lliurades per correu, el justificant de la tramesa a l'oficina de correus on consti data i hora, i anunciar-la a la Unitat de contractació.

No.

## N. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu. Vistes les necessitats i l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació. Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

### Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la qualitat de les mateixes, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del subministrament ofert a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada apartat es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir, dins del rang de punts, la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, en primer lloc, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors, conforme a la ponderació relativa expressada anteriorment i tenint en compte la qualitat del producte i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS (als efectes de la qual hauran de tenir-se en compte les característiques específiques de l'espai, personal i pacient).

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o l'indar, la seva justificació.

**Criteris avaluables mitjançant judici de valor i fórmules automàtiques: 100 punts (Sobre B1 + B2 + C).**

• **Criteris avaluables mitjançant judici de valor Lot 1 i Lot 2; Fins a 50 punts (Sobre B1)**

Es valoraran atenent els següents aspectes:

- **Criteri 1: Facilitat d'ús. Fins a 20 punts.**  
Es valorarà la facilitat d'ús del producte durant la manipulació amb la finalitat d'aconseguir l'objectiu concret. Es tindrà en compte la facilitat d'identificació de producte, la facilitat d'obertura de la bossa o paquet que contingui el producte i la facilitat d'extracció.
- **Criteri 2: Qualitat i comportament del material. Fins a 30 punts.**  
Es valorarà la qualitat del material i les seves propietats en relació a la composició i el comportament del material. Es tindrà en compte la suavitat, la neteja, la hidratació i la protecció que ofereixi el producte.
- **Criteris objectius avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 50 punts (Sobre B2+C)**

**Criteris qualitius avaluables mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 15 punts.**  
**(Sobre B2)**

**Lot -1**

- **Classe I de producte sanitari (fins a 15 punts)**
  - o Si → 15 punts.
  - o No → 0 punts.

*Els licitadors hauran de presentar documentació acreditativa respecte aquest criteri d'adjudicació. En el cas de no presentar-la, es valorarà el criteri amb 0 punts*

## Lot - 2

- **Composició lliure de EDTA (Fins a 10 punts):**
  - o Si → 10 punts.
  - o No → 0 punts.
  
- **Fabricació del producte en sala blanca ISO classe 7 o inferior, s'ha de portar certificat. (Fins a 5 punts):**
  - o Si → 10 punts.
  - o No → 0 punts

*Els licitadors hauran de presentar documentació acreditativa respecte aquest criteri d'adjudicació. En el cas de no presentar-la, es valorarà el criteri amb 0 punts*

### **Puntuació mínima requerida per procedir a l'obertura del sobre C relatiu als criteris econòmics:**

**Sí:** Els licitadors hauran d'obtenir un **mínim de 32,5 punts** en la valoració dels criteris qualitius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació de la seva oferta econòmica.

El llindar establert, equivalent al 50% de la puntuació dels criteris qualitius, té com a finalitat excloure aquelles ofertes que, tot i poder resultar econòmicament avantatjoses, no assegurin un nivell adequat de prestació en termes d'ergonomia, funcionalitat i qualitat del material.

Aquest llindar es considera proporcionat i ajustat a dret, de conformitat amb el que disposa l'article 146.3 de la LCSP, atès que:

- està vinculat directament a l'objecte del contracte,
- s'aplica de manera objectiva i no discriminatòria,
- i resulta necessari per garantir la correcta execució del contracte i la protecció de l'interès públic.

Així mateix, aquest mecanisme contribueix a preservar la relació qualitat-preu, evitant que ofertes amb un nivell tècnic insuficient puguin resultar adjudicatàries únicament per la seva oferta econòmica.

En funció de la puntuació obtinguda les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- Excloses: ofertes que no arriben al 50% del total de punts qualitius
- Qualitat baixa: ofertes que obtenen entre el 50% i el 65% de la puntuació.
- Qualitat mitjana: ofertes que obtenen més del 66% i fins el 75% de la puntuació.
- Qualitat alta: obtenen més del 75% de la puntuació i fins el 100%.

**No**

- **criteris econòmics avaluables mitjançant fórmules automàtiques Lot 1 i Lot 2; Fins a 35 punts (Sobre C)**

#### **Puntuació econòmica ( fins a 35 punts):**

La puntuació de cada oferta s'obté aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

Ov: es refereix a l'oferta avaluada

Om: es refereix a l'oferta més econòmica

IL: es refereix al pressupost base de licitació

P: es refereix a la puntuació màxima (35 punts)

VP: es refereix al valor de ponderació

En el càlcul de les puntuacions de valoració econòmica s'han utilitzat els criteris definits en la directriu 1/2020, utilitzant un valor de ponderació 1.

La fórmula s'aplicarà sobre el resultat de l'homogeneïtzació de les ofertes. A tal fi, s'ha d'emplenar correctament l'Excel relatiu al compliment de l'oferta econòmica adjunt als plecs.

El preu total ofert només es tindrà en compte per facilitar l'aplicació de la fórmula, essent el preu ofert, el preu unitari que consta en l'Excel amb un màxim previst d'execució igual al pressupost de licitació.

#### **OFERTES INTEGRADORES**

Es permeten ofertes integradores. El mecanisme d'avaluació serà el següent:

Només es presentarà oferta tècnica per als lots individuals, donat que només s'accepta una sola versió de les memòries tècniques de cada Lot (el contingut tècnic haurà de ser el mateix i només es procedirà a reformular la proposició econòmica). La puntuació subjectiva assolida en la puntuació dels lots individuals s'utilitzarà també en la valoració de les ofertes integradores.

Per presentar oferta integradora és necessari presentar també ofertes individuals. Només es podrà presentar una sola oferta integradora. La presentació d'una oferta integradora requereix que es disposi de la solvència econòmica per un volum mínim del conjunt dels dos lots.

### **Presentació de l'oferta integradora:**

Les ofertes es presentaran en els annexos de complementació obligatòria econòmica corresponents. En cas de presentar oferta integradora s'hauran de presentar tres documents:

- Annex de complementació obligatòria econòmica Lot 1
- Annex de complementació obligatòria econòmica Lot 2
- Annex de complementació obligatòria econòmica Oferta integradora

L'oferta integradora s'haurà de penjar en el Lot 2.

Per comparar les ofertes integradores amb les ofertes individuals es repartirà el pes de les ofertes individuals en funció del seu pes sobre el pressupost de licitació.

Així, si per exemple es presentessin les següents propostes:

<b>VALORACIÓ QUALITATIVA</b>	<b>Lot 1 (individual)</b>	<b>Lot 2 (individual)</b>
<b>Licitador A</b>	63	35
<b>Licitador B</b>	60	40

<b>OFERTA ECONÒMICA</b>	<b>Lot 1 (individual)</b>	<b>Lot 2(individual)</b>	<b>Oferta integradora</b>
<b>Licitador A</b>	16.500 €	4.300 €	20.000 €
<b>Licitador B</b>	16.000 €	4.200 €	19.800 €

<b>VALORACIÓ ECONÒMICA</b>	<b>Lot 1 (individual)</b>	<b>Lot 2 (individual)</b>
<b>Licitador A</b>	35,88	58,60
<b>Licitador B</b>	37	60

La puntuació dels lots individual es calcula sumant la puntuació relativa a criteris qualitatius i la valoració econòmica:

<b>PUNTUACIONS INDIVIDUALS</b>	<b>Lot 1</b>	<b>Lot 2</b>
<b>Licitador A</b>	98,88	93,60
<b>Licitador B</b>	97	100
<b>Millor oferta individual</b>	Licitador A	Licitador B

El càlcul de la puntuació relativa a criteris qualitatius de la millor combinació d'individuals i de les ofertes integradores es fa atorgant a les puntuacions de les ofertes guanyadores dels lots individuals un pes en funció del pressupost de licitació.

El càlcul del preu de la millor combinació d'individuals es realitzarà sumant els preus de les ofertes guanyadores dels lots individuals.

La puntuació global de les ofertes integradores es fa sumant la puntuació qualitativa i la puntuació econòmica. Atès que la puntuació màxima econòmica és diferent per cada lot, la valoració de les ofertes integradores es realitzarà sobre la suma de les puntuacions màximes econòmiques, en aquest cas 97 punts:

<b>PUNTUACIONS INTEGRADORES</b>	<b>Pes qualitativa Lot 1</b>	<b>Pes qualitativa Lot 2</b>	<b>Preus globals</b>	<b>Puntuació econòmica</b>	<b>Puntuació global</b>
<b>Proporció pressupost</b>	80%	20%			
<b>Millor combinació individuals</b>	50,40	8	20.700 €	92,78	143,18
<b>Integradora licitador A</b>	50,40	7	20.000 €	96,03	146,43
<b>Integradora licitador B</b>	48	8	19.800 €	97	145

La proporció 80 – 20 és només un exemple. En la valoració s'aplicarà la proporció real d'aquesta licitació.

L'oferta guanyadora és la que obté la millor puntuació global.

#### **Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:**

Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat alta*" (més del 75% i fins el 100% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat mitjana*" (més del 65% i fins el 75% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "*Qualitat baixa*" (entre el 50% i el 65% de la puntuació qualitativa) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes.
- Si només hi ha un licitador, quan aquest presenti una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 25% del pressupost base de licitació.

**Causes d'exclusió derivades de l'avaluació:** No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitius (Sobre B), en el seu cas.

**Criteris, per ordre de prelación, específic per dirimir un empat:**

En casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

Aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa en un termini màxim de tres dies hàbils des del seu requeriment.

- En el cas que persisteixi l'empat es farà un sorteig públic mitjançant el qual es dirimiràquina serà la proposició guanyadora. La data del sorteig es publicarà al perfil de contractant i es convocarà mitjançant correu electrònic a les empreses les proposicions de les quals estiguin en empat.

**Justificació dels criteris d'adjudicació:** es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un subministrament de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix en assolir el subministrament de manyoples d'un sol ús per a la

higiene dels pacients enllitats. D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber la millor relació qualitat-preu. D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

## O. FUNCIONALMENT DE L'ACORD MARC, ELS CONTRACTES BASATS I LES COMANDES

L'acord marc es formalitzarà, sempre que sigui possible, amb les 3 empreses que presentin una oferta amb millor relació qualitat-preu (les que hagin obtingut les millors puntuacions en la suma dels criteris de valoració) per a cada lot.

En virtut del que disposa l'article 221.3 de la LCSP, l'adjudicació i execució de la contractació basada es realitzarà aplicant els termes establerts en l'acord marc, que actuarà com un contracte marc atès que totes les condicions per a l'execució del subministrament, tant tècniques com econòmiques, quedaran concretades en l'expedient de l'acord marc.

Un cop formalitzat l'Acord Marc, la contractació basada s'adjudicarà, per a cada lot, a les corresponents empreses homologades, classificant-se aquestes segons la puntuació obtinguda en l'Acord Marc.

En aquest sentit, un cop formalitzat l'acord marc, es podrà realitzar la contractació basada mitjançant comandes directes de subministrament segons les necessitats de la FGS, atenent a les condicions de l'acord marc i fins a la despesa màxima d'aquest.

Les comandes es realitzaran de forma íntegra al primer classificat, és a dir, al **proveïdor principal**, de tal manera que la resta es constitueixen com a **proveïdors de reserva**. Tanmateix, cap d'ells (incloent el proveïdor principal) pot exigir peticions de quantitats determinades o d'importos mínims com a condició del subministrament.

En el cas que **el proveïdor principal** no estigui en disposició d'atendre una comanda efectuada per la FGS per qualsevol causa (trencament d'estoc, incompliment del termini o altres), es procedirà de la següent manera:

- La unitat de Logística enviarà als **proveïdors de reserva** de forma simultània i a la direcció de correu electrònic que hagin designat, la sol·licitud de comanda no atesa pel **proveïdor principal**.
- Els **proveïdors de reserva** disposaran de 2 dies naturals per informar a la FGS de la possibilitat d'atendre la comanda. Cas que tots els proveïdors de reserva presentin oferta vàlida s'adjudicarà la comanda, de manera ordinària al primer classificat. Tanmateix, i en situacions excepcionals (llarga durada de la ruptura, entre altres) es podrà adjudicar a l'oferta més econòmica.

Sempre que la FGS hagi d'acudir a un proveïdor de reserva, s'aplicarà de manera automàtica, això és, sense necessitat de tràmit d'audiència, en el moment de la ruptura d'stock i/o incompliment del termini de lliurament, com a mínim, la penalitat següent:

- CONCEPTES:
  - Preu adjudicació →PA
  - Preu producte alternatiu →PPA
  - 10% del valor de la comanda alternativa generada en concepte de despeses administratives →DP.

- FÓRMULA:

$$(PPA-PA) + DP$$

$$PPA-PA = 0 \text{ o superior a } 0 *$$

\* Quan el valor resultant de l'operació PPA-PA resulti en un número negatiu, només s'abonaran les despeses administratives (DP).

Així mateix, en el supòsit que sigui necessari acudir al proveïdor de reserva, es fa constar expressament que el seu àmbit de subministrament quedarà limitat exclusivament al material fungible objecte del contracte, sense que pugui estendre's a altres tipologies de producte o prestacions incloses en l'acord marc.

Igualment, es fa constar que en el supòsit en que s'acudeix al proveïdor de reserva per fer front a 30% o superior de la despesa realitzada en el termini d'execució del contracte basat, comportarà, pel proveïdor principal, la resolució de l'homologació en l'acord marc, passant a tenir la consideració de proveïdor principal el següent classificat.

D'acord amb l'anterior, transcorreguts dos (2) mesos des de la finalització del contracte basat, es procedirà a resoldre sobre la penalització a aplicar. Un cop notificada la penalització, aquesta haurà d'executar-se en el termini màxim d'un (1) mes, posant-se en contacte amb la Unitat de Comptabilitat i Tresoreria (proveïdors@santpau.cat).

## **P. MESA DE CONTRACTACIÓ**

La composició de la Mesa de contractació és la que consta publicada al Perfil de Contractant de la FGS.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcta atès que no s'ha completat aquesta adequadament.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.

#### Q. SOLVENCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

Classificació empresarial:  Si.

No.

No aplica al tractar-se d'un subministrament de conformitat amb l'article 77.1.c) LCSP

## **Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:**

### 1.- La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la seva duració és superior a l'any. Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

(\*) El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

### 2.- La solvència tècnica s'haurà d'acreditar mitjançant els següents ítems (aquesta serà comuna per a tots els lots):

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Quan el contracte es divideixi en lots, aquest criteri s'aplicarà en relació el lot al que es licita o al sumatori dels lots als que es licita.

Aquests subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancament aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari.

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

Els límits de solvència econòmica i tècnica establerts es consideren proporcionats i adequats a l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa la **Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic**, atès que:

- garanteixen que el licitador disposa de capacitat econòmica suficient per assumir el volum de subministrament previst;
- asseguruen una experiència prèvia mínima que permeti una execució correcta, continuada i sense incidències;
- no restringeixen indegudament la competència, ja que es situen en nivells habituals de mercat i inferiors als màxims admesos per la normativa;
- resulten especialment justificats atesa la importància del subministrament en l'àmbit sanitari, on la continuïtat, fiabilitat i qualitat del producte són elements essencials.

#### **R. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES**

**Sí:** Documentació que se li requerirà al proposat com adjudicatari, segons escaigui:

- En cas que es subcontracti, el subcontractista ha de presentar la documentació acreditativa necessària per tal de donar compliment a l'article 215 de la LCSP.
- Si s'escau, la documentació que requereix la memòria justificativa o el PPT.
- Aportar valoració econòmica de l'equipament en cessió, si s'escau.

**No.**

#### **S. FACTURACIÓ**

La facturació derivada dels contractes basats es realitzarà per comanda efectivament executada, i restarà en tot cas condicionada a la prèvia recepció del material i a la seva conformitat per part del departament de Logística de la Fundació.

A aquests efectes:

- No es podrà emetre cap factura sense que el subministrament hagi estat lliurat, verificat i acceptat de manera expressa.

- La conformitat implicarà la comprovació del compliment de les prescripcions tècniques, quantitats i qualitat del producte subministrat.
- En cas de disconformitat, el contractista haurà de procedir a la substitució o esmena del material, sense que això generi dret a facturació fins a la seva correcta acceptació.

Les factures hauran de complir amb els requisits legals aplicables i incloure, com a mínim, la informació següent:

- Número d'expedient de l'acord marc
- Número d'expedient del contracte basat
- Identificació de la comanda corresponent
- Descripció detallada del subministrament (tipus de producte, quantitats i preus unitaris)
- Data de lliurament efectiu del material

La manca d'algun d'aquests requisits podrà comportar la **no conformitat de la factura** i la suspensió del còmput del termini de pagament fins a la seva correcta esmena.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, i d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Codi Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE <https://face.gob.es/es/> o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**

## T. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: [contractacions@santpau.cat](mailto:contractacions@santpau.cat).

Es designa com a responsable del contracte a la Direcció d'infermeria a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

## U. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS

- S'aplica.  
 No s'aplica.

## V. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS

- No es preveuen modificacions.  
 Modificacions previstes.

L'acord marc, així com la seva contractació basada, podrà modificar-se durant la seva vigència, d'acord amb les regles generals de modificació previstes en la LCSP. Cal tenir present que els consums aproximats en que es basa el càlcul del pressupost base i el valor estimat del present acord marc són previsions estimatives i que es concretaran a la contractació basada. Així doncs, es podrà realitzar una modificació per tal d'adequar el seu import a l'increment o decrement de les necessitats de subministrament de la FGS.

Es preveu expressament com a causa de modificació l'increment en les necessitats d'aprovisionament per part de la FGS que es derivin d'un augment de l'activitat assistencial que porta aparellat un augment del consum dels fàrmacs o d'altres causes amb finalitats similars.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació. En el cas de necessitar incrementar el número d'unitats per un increment de pacients a tractar, fàcilment acreditable mitjançant el procediment de seguiment d'activitat que faci servir la FGS, només es farà constar aquest fet a l'informe amb remissió expressa als estudis anuals d'activitat que es facin en el departament corresponent.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu de l'acord marc, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la a l'acord marc modificat.

En cas de procedir a modificar l'acord marc, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en l'acord marc. En aquest cas la modificació es facturarà tal i com es descriu en l'apartat del present document relatiu a la facturació.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució de l'acord marc. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

## **W. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ**

### **1.- ESPECIALS**

**S'aplica:**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable

del contracte.

Si s'escau pel tipus de contracte, li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch així com els seus annexes

**No s'aplica.**

## **2.- ESSENCIALS**

**S'aplica:**

-L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

**No s'aplica.**

## **X. PENALITZACIONS**

Sens detriment del que s'estableix a l'apartat "Funcionament de l'Acord Marc i contractació basada", en cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la

resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobre-cost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobre-cost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. . En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda, en la part que no quedi coberta.

Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

## **Y. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ**

**S'aplica.**

**No s'aplica.**

## **Z. NORMATIVA APLICABLE**

Addicionalment al règim legal referit en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, també és d'aplicació la següent normativa:

- a) Llei 9/2022, de 14 de juny, de Qualitat de l'Arquitectura.
- b) Llei 18/2022, de 28 de setembre, de creació i creixement d'empreses.
- c) Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023.
- d) Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
- e) Llei 3/2023, de 28 de febrer, de Treball.
- f) Llei de 4/2023, de 28 de febrer, per la igualtat real i efectiva de les persones trans i per la garantia dels drets de les persones LGTBI.

- g) Llei 11/2023, de 8 de maig, de transposició de Directives de la Unió Europea en matèria d'accessibilitat de determinats productes i serveis, migració de persones altament qualificades, tributària i digitalització d'actuacions notarials i registrals; i per la que es modifica la Llei 12/2011, de 27 de maig, sobre responsabilitat civil per danys nuclears o produïts per materials radioactius.

## **AA. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES**

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3 i 4.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).

### **DILIGÈNCIA**

Aquest Plec ha estat examinat i compleix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, a 23 d'abril de 2026.

Cap d'Àrea de Contractació, Compres i Logística i Assessora Legal  
de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

**NOTA:** Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.

**NOTA 1:** El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

**NOTA 2:** A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.

## **ANNEX 1: CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓN ESSENCIAL D'EXECUCIÓ**

---

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **ANNEX 2: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL**

---

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSHSCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSHSCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSHSCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la FGSHSCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSCHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSCHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

**6.** En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSCHSCSP.

### **ANNEX 3: MODEL D'AVAL DEFINITIU**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

#### **Avala:**

- A nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada, amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant òrgan o entitat del sector públic amb NIF XXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que òrgan o entitat del sector públic autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avalis de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXXX

*Lloc i data*

*Entitat avaladora + segell*

*Signatura de les persones apoderades*

<b>Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat</b>		
<b>Província</b>	<b>Data</b>	<b>Número o codi</b> <b>(Només Advocacia de l'Estat)</b>

**ANNEX 4:           MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA  
DEFINITIVA**

---

**Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXXX**

**Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXXX**

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

**Assegura:**

- *A nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

*Lloc i data*

*Entitat asseguradora + segell*

*Signatura de les persones apoderades*

<b>Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat</b>		
<b>Província</b>	<b>Data</b>	<b>Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)</b>