



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT D'UN CAMIÓ, DE SEGONA MÀ, DE TRES EIXOS, AMB GANXO
MULTILIFT I GRUA DARRERE DE LA CABINA**

I)	DISPOSICIONS GENERALS.....	3
1)	Dades de l'ens contractant	3
3)	Objecte del contracte	3
4)	Necessitats i idoneïtat del contracte	4
5)	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	5
6)	Termini de durada del contracte	6
7)	Règim jurídic del contracte.....	7
8)	Admissió de variants	7
9)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	7
11)	Mitjans de comunicació electrònics	8
12)	Aptitud per contractar	9
13)	Solvència de les empreses licitadores.....	10
14)	Presentació de documentació i de proposicions	11
15)	Criteris d'adjudicació del contracte.....	16
16)	Obertura de proposicions, valoració i classificació de les ofertes	18
17)	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.....	19
18)	Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	19
19)	Garantia provisional.....	21
20)	Garantia definitiva	21
21)	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment	21
22)	Adjudicació del contracte.....	21
23)	Formalització del contracte.....	22
1	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	22
24)	Condicions especials d'execució	22
25)	Execució i supervisió del contracte	23
26)	Persona responsable del contracte.....	24
2	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	24
27)	Règim de pagament	24

**Mancomunitat La Plana**

28)	Assegurances <input checked="" type="checkbox"/> No s'exigeix	25
29)	Obligacions de l'empresa contractista	25
30)	Prerogatives de l'Administració	26
31)	Modificació del contracte	27
32)	Confidencialitat de la informació.....	27
33)	Clàusula ètica	28
34)	Protecció de dades de caràcter personal.....	29
3	DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	30
35)	Cessió del contracte	30
36)	Subcontractació	30
37)	Revisió de preus	30
4	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	30
38)	Resolució del contracte.....	30
5	RECURSOS.....	31
39)	Règim de recursos.....	31
40)	Règim d'invalidesa	31
41)	Jurisdicció competent	31
	ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	33
	ANNEX 2. MODEL PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	36
	ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ SUBCONTRACTACIÓ.....	38



I) DISPOSICIONS GENERALS

1) Dades de l'ens contractant

Administració contractant: Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana

Òrgan de contractació: Junta de Govern per delegació de la Presidència

Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP): Medi Ambient

Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya):

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Petició informació complementària, dubtes, preguntes: A la mateixa adreça anterior.

2) Identificació del contracte

Denominació de l'expedient: Subministrament d'un camió de segona mà, de tres eixos, amb ganxo multilift i grua darrere de la cabina per al servei de recollida de vidre.

Número d'expedient: X2026000749

Tipus de contracte; Contracte administratiu de subministrament

Normativa aplicable: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic (LCSP)

Objecte resumit del contracte: Adquisició, transport i posada en funcionament d'un vehicle industrial usat destinat a la recollida selectiva de vidre.

3) Objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament d'un camió usat de tres eixos, equipat amb sistema multilift i grua hidràulica darrere de la cabina, destinat al servei de recollida selectiva de vidre de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.

El contracte inclou el transport, lliurament, legalització i posada en funcionament del vehicle, així com les actuacions accessòries de pintura, serigrafia, reparació, adequació i posada a punt necessàries per garantir el correcte funcionament del vehicle i la seva adaptació a les necessitats del servei, d'acord amb les prescripcions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Les característiques tècniques del vehicle i dels equips associats es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

L'objecte es considera degudament definit i no es produeix fraccionament indegut, en tant que constitueix una unitat funcional única, d'acord amb l'article 99 de la LCSP.

CODI CPV: 34144511-3 – Vehicles de recollida de residus

**Divisió en lots:**

El contracte no es divideix en lots.

Justificació de la no divisió en lots (art. 99 LCSP): La divisió en lots dificultaria la correcta execució del contracte, atès que el vehicle, el sistema multilift, la grua, la legalització, les adaptacions, la pintura, la serigrafia i la posada en funcionament constitueixen una unitat funcional única i integrada. La contractació separada podria generar problemes de compatibilitat tècnica, homologació, recepció i responsabilitat contractual.

4) Necessitats i idoneïtat del contracte

La Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana presta el servei públic de recollida selectiva de residus municipals, entre els quals es troba la recollida de vidre, essent un servei essencial per garantir una adequada gestió ambiental i el compliment dels objectius de recollida selectiva establerts per la normativa vigent.

Per tal de garantir la correcta prestació del servei, resulta necessari disposar d'un vehicle específic adequat a les característiques tècniques i operatives dels contenidors utilitzats actualment per la Mancomunitat, així com a les condicions de treball pròpies del servei de recollida.

La necessitat del contracte es fonamenta en els aspectes següents:

- La necessitat de disposar d'un vehicle específic per a la manipulació, càrrega i transport de contenidors de vidre amb garanties de seguretat, eficàcia i continuïtat del servei.
- La necessitat d'un vehicle equipat amb sistema multilift que permeti la càrrega i descàrrega dels contenidors utilitzats en el servei de recollida selectiva de vidre.
- La necessitat d'incorporar una grua hidràulica darrere de la cabina per permetre operacions de càrrega i manipulació autònomes, millorant les condicions de seguretat laboral i reduint riscos operatius durant la prestació del servei.
- La necessitat de millorar l'eficiència del servei, reduint temps d'execució, incidències operatives i costos derivats d'avaries o manca de disponibilitat de vehicles adequats.
- La necessitat de reforçar i renovar el parc mòbil destinat a la recollida selectiva, garantint la continuïtat i qualitat del servei públic prestat.

Les característiques tècniques exigides al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars responen exclusivament a necessitats funcionals i operatives del servei, atenent les dimensions i característiques dels contenidors utilitzats, les condicions de maniobra i les necessitats de càrrega i transport requerides.



L'adquisició d'un vehicle usat respon a criteris d'eficiència econòmica i adequació als recursos disponibles, atès que l'adquisició d'un vehicle nou amb característiques equivalents comportaria un cost superior i terminis de subministrament incompatibles amb les necessitats actuals del servei.

En conseqüència, el contracte es considera necessari i idoni per satisfer les necessitats descrites, d'acord amb els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5) Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

5.1. El sistema de determinació del preu s'estableix a tant alçat, atesa la naturalesa del contracte, que consisteix en el subministrament d'un bé determinat amb unes característiques definides, incloent el transport, lliurament i posada en funcionament.

El pressupost base de licitació del contracte es fixa en la quantitat de **68.970,00 €**, IVA inclòs, i es desglossa de la manera següent: **57.000,00 €**, més **11.970,00 €** en concepte del 21% d'IVA.

El desglossament del pressupost és el següent:

Concepte	Import (€)
Costos directes (Subministrament del vehicle usat amb sistema multilift i grua, incloent reparacions, modificacions, pintura, serigrafia, transport, lliurament i posada en funcionament)	57.000,00 €
Total PBL (IVA exclòs)	57.000,00 €

Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquesta contractació, pot comprometre l'òrgan de contractació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i inclou el subministrament del vehicle, la pintura i serigrafia segons les indicacions de la Mancomunitat, així com les reparacions, modificacions, transport, lliurament i posada en funcionament necessàries per garantir que el vehicle sigui lliurat en condicions d'ús immediat.

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus de mercat de vehicles de segona mà amb característiques similars en el moment de la contractació, així com a la informació obtinguda de proveïdors del sector i a la revisió de licitacions comparables.



El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP, incloent la totalitat de despeses necessàries per a la correcta execució del contracte.

5.2 El valor estimat del contracte, als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, es xifra en 57.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del valor estimat del contracte és el corresponent a l'import total del subministrament del vehicle, sense incloure l'IVA, atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions.

5.3 El preu del contracte serà el que resulti de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària i acceptada per l'òrgan de contractació.

En aquest import es consideraran inclosos tots els tributs, taxes i cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com la totalitat de les despeses derivades de l'execució del contracte, d'acord amb el que estableixen els plecs reguladors.

El preu inclou el subministrament del vehicle, les actuacions de reparació, adequació, pintura i serigrafia, així com el transport, lliurament, legalització i posada en funcionament del vehicle, de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

5.4 La despesa derivada de l'adquisició del vehicle és d'import màxim 68.970,00 €, IVA inclòs, corresponent a 57.000,00 € de pressupost base de licitació, IVA exclòs, més 11.970,00 € en concepte d'IVA al 21%.

Aquesta despesa es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3320 16212 6240000 del pressupost de l'exercici 2026.

La distribució per anualitats és la següent:

Anualitat	Import IVA exclòs	IVA 21 %	Import IVA inclòs
2026	57.000,00 €	11.970,00€	68.970,00 €

Existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte.

6) Termini de durada del contracte

Durada inicial: El termini d'execució del contracte s'estableix en **un (1) mes** a comptar des de la formalització del contracte, corresponent al termini de lliurament i posada en funcionament del vehicle.



Possibilitat de pròrroga No

No es preveuen pròrrogues, atesa la naturalesa del contracte, consistent en un subministrament puntual.

Durada màxima total: La durada màxima del contracte és d'un (1) mes.

Justificació: El termini establert es considera adequat i suficient, atès que es tracta d'un vehicle de segona mà ja disponible al mercat, que no requereix processos de fabricació, sinó únicament les actuacions de transport, lliurament i posada en funcionament.

7) Règim jurídic del contracte

El règim jurídic del contracte està constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com per la seva normativa de desenvolupament.

També resulten aplicables el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el Plec de Clàusules Administratives Generals de la Mancomunitat La Plana publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. 15, de 17 de gener de 2009, en allò que no contradigui la normativa vigent, així com la resta de normativa administrativa i sectorial aplicable.

Supletòriament, seran aplicables les normes de dret administratiu i, si escau, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules dels plecs o de la resta de documentació contractual no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació del seu compliment.

8) Admissió de variants No

No s'admeten variants en el present contracte, atesa la naturalesa del subministrament, que requereix el compliment d'unes característiques tècniques mínimes definides en el PPT.

9) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.



La utilització del procediment obert simplificat abreujat es considera adequada atès que es tracta d'un contracte de subministrament de valor estimat inferior als llindars previstos a l'article 159.6 de la LCSP i que les característiques del contracte permeten una tramitació simplificada garantint els principis de publicitat, concurrència, transparència i eficiència en la contractació pública.

10) Perfil de Contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3060713?categoria=0>

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

11) Mitjans de comunicació electrònics

11.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

11.2 Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un avís a l'adreça de correu electrònic indicada per l'empresa licitadora, informant de la posada a disposició de la notificació. Igualment, es podrà enviar un SMS en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut **deu (10) dies naturals** sense que s'hagi accedit al seu contingut.

11.3 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte, es



realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

12) Aptitud per contractar

12.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.
- Disposar de la capacitat necessària per executar correctament les prestacions objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte del contracte hauran d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se durant tota la vigència del contracte.

12.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant **l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil**, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/224/UE.



La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

12.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment, podran participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència ni vulnera els principis d'igualtat de tracte i transparència, d'acord amb l'article 70 de la LCSP.

13) Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb el que estableix l'article 159.6.b) de la LCSP, i atès que el contracte es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat, no s'exigeix l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni de la solvència tècnica o professional.

No obstant això, les empreses licitadores hauran de disposar de la capacitat necessària per executar correctament les prestacions objecte del contracte i acreditar el compliment de les prescripcions tècniques establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.



II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14) Presentació de documentació i de proposicions

a) La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar en les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica integrada a la plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya.

El termini de presentació de proposicions serà de **deu (10) dies hàbils** comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.

L'accés a l'eina d'Oferta telemàtica s'efectuarà a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web d'Oferta Telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s indicat/s en aquest formulari d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina d'Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Oferta Telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina d'Oferta Telemàtica.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per accedir a l'espai de preparació de l'oferta. Aquesta paraula clau no xifra la documentació, només securitza l'espai de preparació de l'oferta per tal que les empreses licitadores hi puguin accedir en moments diferents o des de diferents dispositius per preparar la seva oferta.

b) Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina d'Oferta Telemàtica el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació



de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

c) D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina d'Oferta Telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que la oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

d) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Mancomunitat La Plana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la unitat tècnica valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.



En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la unitat tècnica podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina d'Oferta Telemàtica. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'Oferta Telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

e) L'eina d'Oferta Telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

f) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

g) D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

h) Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de



documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

i) Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del Plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la unitat tècnica i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

j) Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

k) Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima d'1 mes si només es té en compte el preu, o de 3 mesos, si es tenen en compte altres criteris, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Passat aquest termini o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que la Mancomunitat La Plana hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos al procediment tindran dret a retirar la seva proposta i a que els sigui retornada la garantia provisional, si existeix, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a la Mancomunitat. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en aquest Plec de condicions.

l) Una vegada lliurada o tramesa la documentació no pot ser retirada, llevat que concorri causa justificada.

Contingut del sobre:

SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest Sobre Únic les empreses licitadores han d'incloure:

- Contindrà la **declaració responsable**, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1** d'aquest plec i com a plantilla inclosa a l'eina d'Oferta Telemàtica, mitjançant la qual declaren que reuneixen les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.



Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sense perjudici d'allò establert a la clàusula quinzena del present Plec.

- Contindrà la **proposició econòmica i la documentació relativa als criteris valuables de forma automàtica**, signada electrònicament, que haurà d'ajustar-se al model que consta a l'**Annex 2** del present plec i que també s'adjunta com a plantilla en l'eina d'Oferta Telemàtica.
- Aportarà la **fitxa tècnica** del vehicle i la documentació tècnica necessària que acrediti el compliment de les prescripcions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, la qual serà revisada pels serveis tècnics de la Mancomunitat La Plana.

La documentació presentada haurà de permetre verificar la coherència entre el vehicle ofert i els requeriments tècnics exigits per al servei de recollida selectiva de vidre, especialment pel que fa a les dimensions del vehicle, configuració de tres eixos, sistema multilift, grua hidràulica darrere de la cabina i resta de característiques tècniques exigides al Plec de Prescripcions Tècniques.

Així mateix, s'hauran d'aportar fotografies i documentació suficient que permetin identificar de manera clara i inequívoca el vehicle ofert i els equipaments inclosos en l'oferta presentada.

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina d'Oferta Telemàtica les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o



reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina d'Oferta Telemàtica que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

15) Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable DE FORMA AUTOMÀTICA (100%)	
a. Oferta econòmica	Fins a 50 punts
b. Reducció del termini de lliurament del vehicle	Fins a 20 punts
c. Ampliació del termini de garantia del vehicle	Fins a 15 punts
d. Disposició de comandaments exteriors del multilift	Fins a 15 punts
TOTAL	Fins a 100 punts

A) Oferta econòmica. FINS A 50 PUNTS

L'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta econòmica del vehicle objecte del contracte. Pel càlcul de la millor oferta s'aplicarà la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació



S'assignarà el valor **1** al Valor de Ponderació (VP), atenent el que disposa el Decret Llei 5/2021.

Les ofertes econòmiques iguals o inferiors al pressupost base de licitació seran valorades conforme a la fórmula. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació quedaran excloses.

B) Reducció del termini de lliurament del vehicle. FINS A 20 PUNTS

El termini màxim de lliurament s'estableix en **un (1) mes** a comptar des de la formalització del contracte.

Es valorarà la reducció del termini d'entrega segons el següent criteri:

Reducció termini d'entrega	Punts (fins a un màxim de 20)
Sense Reducció	0 punts
Reducció de 5 dies naturals	5 punts
Reducció de 10 dies naturals	10 punts
Reducció de 15 dies naturals	15 punts
Reducció de 20 dies naturals o més	20 punts

El còmput del termini es realitzarà en dies naturals.

C) Ampliació del termini de garantia. FINS A 15 PUNTS

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia establert al plec, fixat en **un (1) any**.

Ampliació del termini de garantia	Puntuació
Superior a 24 mesos	15 punts
Entre 18 i 24 mesos	10 punts
Entre 12 i 18 mesos	5 punts
Sense ampliació	0 punts

D) Disposició de comandaments exteriors del multilift. FINS A 15 PUNTS

Es valorarà la configuració del sistema de comandaments exteriors del multilift del vehicle ofert:

Disposició de comandaments exteriors	Punts (fins a un màxim de 15 punts)
Sistema amb comandament sense	15 punts



fil	
Sistema amb comandament amb cable	8 punts
Sense comandaments exteriors	0 punts

Justificació de la fórmula triada per a la valoració dels diferents criteris: Els criteris i fórmules de valoració s'han establert per garantir una distribució proporcional, objectiva i no discriminatòria de les puntuacions, assegurant la comparabilitat de les ofertes i l'obtenció de la millor relació qualitat-preu.

16) Obertura de proposicions, valoració i classificació de les ofertes

16.1 Finalitzat el termini de presentació de proposicions, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació, tindrà lloc l'obertura de l'Oferta Telemàtica corresponent a les proposicions presentades per les empreses licitadores.

De conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP, la constitució de la Mesa de Contractació és potestativa en aquest procediment. En conseqüència, l'òrgan de contractació serà assistit pels serveis tècnics i jurídics de la Mancomunitat La Plana.

L'òrgan de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació presentada i determinarà les empreses admeses i excloses del procediment, així com, si escau, les causes d'exclusió.

Aquestes circumstàncies es publicaran al Perfil del Contractant.

Posteriorment, es procedirà a la valoració i classificació de les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els aclariments o les esmenes que consideri necessaris respecte de la documentació presentada, sempre que es tracti d'errors o defectes materials o formals no substancials i que no comportin una modificació de l'oferta presentada ni una vulneració dels principis d'igualtat de tracte i transparència.

Els requeriments d'esmena o aclariment es realitzaran mitjançant els sistemes de comunicació electrònica previstos en aquest Plec.

Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació efectuarà la classificació de les proposicions i formularà la corresponent proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

16.2 En casos d'EMPAT en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:



1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat amb un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
3. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses amb menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
4. En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionats les que es trobin en els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP.

En aquests casos, se seguirà la tramitació prevista a l'esmentat article, requerint-se al licitador la justificació de la viabilitat de la seva oferta, especialment pel que fa al preu ofert, termini de lliurament, costos de transport, adequació, legalització i garantia del vehicle.

En cas que la justificació presentada no acrediti suficientment la viabilitat de l'oferta, aquesta podrà ser exclosa mitjançant resolució motivada.

18) Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de **SET (7) dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.6 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari



d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

S'haurà de presentar la documentació següent:

- a)** La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b)** Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c)** Si s'escau, documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- d)** Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques i/o que s'indica en el requeriment:

No cal acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com l'habilitació professional si s'escau. Tot i així, s'hauran de complir els requisits que s'estableixen al Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte.

El licitador proposat com a adjudicatari, en cas que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE), restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels registres esmentats.



En el cas que no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en la que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

19) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò disposat en l'article 106.1 de la LCSP.

20) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.6.f) de la LCSP.

21) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades, no adjudicar o no formalitzar el contracte, sempre abans de la seva formalització i amb notificació a les empreses licitadores.

Igualment, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment d'adjudicació abans de la formalització del contracte quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar, no formalitzar o desistir del procediment es publicarà al Perfil del Contractant.

22) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula setzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins el termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de Contractant.



L'acord d'adjudicació, que ha de ser motivat, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà al Perfil de Contractant dins el termini de quinze dies.

23) Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per començar a comptar el termini de lliurament.

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part de l'adjudicatari, que haurà de tenir lloc dins el termini de 5 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués acceptat l'adjudicació del contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. Aquest es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. A mes a mes, aquest fet, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

1 DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

24) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, vinculades a l'objecte del mateix i justificades en relació amb la seva finalitat:

- El contractista haurà de garantir el compliment de la normativa mediambiental aplicable durant les operacions de transport, lliurament i posada en funcionament del vehicle.

Justificació: Aquesta condició es troba directament vinculada a l'objecte del contracte, atès que el vehicle es destina a la prestació del servei de recollida selectiva de vidre, activitat amb una clara finalitat ambiental. En aquest context, resulta coherent exigir que les actuacions associades al subministrament es desenvolupin d'acord amb criteris de sostenibilitat i respecte al medi ambient, assegurant la coherència global de l'actuació administrativa.



- El contractista haurà de garantir que les operacions de transport, lliurament i posada en funcionament del vehicle es realitzen en condicions de seguretat, complint la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Justificació: Aquesta condició es considera necessària atesa la naturalesa del vehicle objecte del contracte, que incorpora sistemes com el multilift i la grua hidràulica, els quals impliquen riscos específics en la seva manipulació. La seva inclusió garanteix la protecció dels operaris i del personal implicat, així com el correcte desenvolupament de les operacions associades al lliurament i posada en servei del vehicle.

L'incompliment de les condicions especials d'execució podrà comportar l'aplicació de penalitats o, si escau, la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix la LCSP.

25) Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques i les instruccions que, si escau, dicti la persona responsable del contracte.

L'empresa contractista estarà obligada a lliurar el vehicle dins el termini establert i en les condicions tècniques exigides als plecs reguladors del contracte.

La Mancomunitat La Plana exercirà les funcions de supervisió i control de l'execució del contracte mitjançant la persona responsable del contracte, d'acord amb l'article 62 de la LCSP.

Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment del termini per causes que li siguin imputables, la Mancomunitat La Plana podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes als articles 193 i 194 de la LCSP.

En cas de retard en el termini d'execució, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Igualment, en cas de compliment defectuós de la prestació, d'incompliment de les obligacions contractuals, de les prescripcions tècniques o de les condicions especials d'execució establertes al contracte, l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats de fins al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, en funció de la gravetat de l'incompliment.

En particular, es considerarà compliment defectuós:

- el lliurament del vehicle en condicions diferents de les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques,
- la manca de lliurament de la documentació tècnica exigida,



- el lliurament del vehicle sense les actuacions de reparació, adequació, pintura o serigrafia incloses a l'oferta o al Plec de Prescripcions Tècniques,
- o qualsevol altra incidència que impedeixi la correcta posada en funcionament del vehicle per al servei de recollida selectiva de vidre.

La imposició de penalitats requerirà la tramitació del corresponent expedient amb audiència prèvia a l'empresa contractista.

Els imports de les penalitats es podran fer efectius mitjançant deducció de les quantitats pendents d'abonament al contractista o, si escau, sobre la garantia constituïda.

Sense perjudici de les penalitats que corresponguin, el contractista respondrà dels danys i perjudicis ocasionats a la Mancomunitat La Plana com a conseqüència de l'incompliment de les seves obligacions contractuals.

26) Persona responsable del contracte

Es designa responsable la cap del Departament de Recollida, Neteja Viària i Via Pública de la Mancomunitat La Plana, qui exercirà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP i, en particular, les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i instruccions necessàries per garantir el correcte compliment de les prestacions objecte del contracte.
- Verificar que el vehicle lliurat compleix les característiques i requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.
- Supervisar el compliment del termini de lliurament i de les obligacions contractuals assumides per l'empresa adjudicatària.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitats derivades d'incompliments contractuals.
- Emetre informe sobre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte i sobre la correcta recepció i posada en funcionament del vehicle.

Les instruccions dictades per la persona responsable del contracte seran obligatòries per a l'empresa contractista en allò relatiu a l'execució del contracte.

La persona responsable del contracte no podrà intervenir en aquest procediment de contractació com a licitadora, ni directament ni indirectament, d'acord amb el règim d'incompatibilitats i prevenció de conflictes d'interès aplicable.

2 DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

27) Règim de pagament



El pagament es realitzarà per la Mancomunitat La Plana en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Mancomunitat La Plana, depenent de la Intervenció general, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de factura.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de La Mancomunitat la Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

El codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el L05080035. Més informació a la web de la Mancomunitat La Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

Les factures s'hauran d'ajustar a la normativa sobre facturació electrònica vigent en cada moment. D'altra banda, s'adjuntarà la documentació justificativa d'estar el corrent de les obligacions fiscals i laborals que els sigui requerida per la Mancomunitat La Plana.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

28) Assegurances No s'exigeix

29) Obligacions de l'empresa contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les obligacions següents:



- Executar el contracte d'acord amb les condicions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques i en la seva oferta.
- Respondre dels defectes o vicis del vehicle durant el termini de garantia establert.
- Executar les actuacions de pintura i serigrafia del vehicle d'acord amb les indicacions facilitades per la Mancomunitat.
- Realitzar les reparacions, adequacions i modificacions necessàries per garantir que el vehicle compleix íntegrament les especificacions tècniques establertes al Plec de Prescripcions Tècniques.
- Lliurar tota la documentació tècnica necessària per al correcte ús, manteniment i operació del vehicle.
- Complir la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, de protecció de dades personals i mediambiental.
- Respondre dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar com a conseqüència de l'execució del contracte.
- Lliurar el vehicle en el termini establert, degudament matriculat, legalitzat, en correcte estat de funcionament i apte per a la seva utilització immediata en el servei de recollida de vidre
- Garantir la realització de les proves funcionals necessàries per verificar el correcte funcionament del multilift, la grua i la resta d'elements del vehicle abans de la recepció definitiva.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

30) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

31) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i amb els límits previstos als articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

MODIFICACIONS CONVENIADES AL CONTRACTE: No

No es preveuen modificacions contractuals, atesa la naturalesa del contracte i el caràcter puntual i determinat del subministrament objecte del mateix.

No obstant això, un cop perfeccionat el contracte, es podran acordar modificacions no previstes únicament quan concorrin les circumstàncies i requisits establerts a l'article 205 de la LCSP.

Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només podrà acordar-se amb la seva conformitat prèvia i expressa per escrit, d'acord amb la normativa aplicable de la LCSP.

32) Confidencialitat de la informació

Els documents presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si s'escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sense perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació, correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és



correcta d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa i corregir-la, si s'escau, prèvia audiència a les empreses licitadores.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

33) Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al codi ètic i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació



equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

34) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingues accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del tractament (Mancomunitat La Plana) podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària ha de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



3 DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

35) Cessió del contracte No

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, no es preveu la cessió del contracte, atesa la naturalesa del mateix.

36) Subcontractació Si

S'admet la subcontractació de prestacions accessòries vinculades a l'execució del contracte, com el transport, pintura, serigrafia, reparacions, adequacions tècniques o gestions de legalització, mantenint en tot cas l'adjudicatari la plena responsabilitat davant la Mancomunitat.

37) Revisió de preus No es preveu

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus, atesa la curta durada del contracte i la seva naturalesa.

4 DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Termini de garantia del subministrament Si

Es fixa un termini de garantia **d'un (1) any**, a comptar des de la recepció formal del vehicle, durant el qual el contractista haurà de respondre dels defectes o vicis que puguin afectar el correcte funcionament del subministrament.

Aquest termini es podrà ampliar en cas que el contractista ofereixi un període de garantia superior en la seva proposició

38) Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits previstos en aquest Plec i en els articles 211 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i serà acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant el procediment legalment establert.

A més, serà causa de resolució del contracte l'incompliment del termini de lliurament del vehicle quan aquest impedeixi o comprometi greument la correcta prestació del servei públic de recollida selectiva de vidre, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de penalitats.



També constituïran causes de resolució:

- El lliurament del vehicle en condicions diferents de les establertes al Plec de Prescripcions Tècniques o a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes al contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa laboral, de seguretat social, mediambiental o de prevenció de riscos laborals aplicable a l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme d'acord amb el procediment previst a la LCSP.

5 RECURSOS

39) Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

41) Jurisdicció competent

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós-administrativa

Codi Segur de Verificació:
4b0b829e-cd23-406f-9ca0-299fb83247c1
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_27928387
Data d'impressió: 19/05/2026 07:34:29
Pàgina 32 de 38

SIGNATURES
1.- Mireia Manzaneres Molist (TCAT), 11/05/2026 13:14



que serà la competent per resoldre totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del present contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 27 de la LCSP.

La tècnica de l'Àrea de serveis de gestió,



ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), opta a la contractació relativa al *subministrament d'un camió, de segona mà, de tres eixos, amb ganxo multilift i grua darrera de la cabina*, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



SÍ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.



- No està subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Mancomunitat La Plana per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX 2. MODEL PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al subministrament *d'un camió, de segona mà, de tres eixos, amb ganxo multilift i grua darrera de la cabina*, i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, amb les condicions següents:

OFERTA ECONÒMICA (50 punts)

Pressupost base de licitació: 57.000 € (IVA exclòs)

Preu del contracte (IVA exclòs): €

IVA (21 %): €

Preu total ofert (IVA inclòs): €

Les ofertes econòmiques iguals o inferiors al pressupost base de licitació seran valorades conforme a la fórmula. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació quedaran excloses.

OFERTA ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

- El termini de lliurament ofert és de dies naturals des de la formalització del contracte. (**màxim 20 punts**)

Reducció termini d'entrega	Punts (fins a un màxim de 20)
Sense Reducció	0 punts
Reducció de 5 dies naturals	5 punts
Reducció de 10 dies naturals	10 punts
Reducció de 15 dies naturals	15 punts
Reducció de 20 dies naturals o més	20 punts

(Si no s'ofereix reducció, cal indicar el termini màxim d'un (1) mes establert al Plec.)



- El termini de garantia del vehicle s'amplia a ____ **mesos** extra. (Si no ofereix ampliació, deixar en blanc.) **Màxim 15 punts**

Ampliació del termini de garantia	Puntuació
Superior a 24 mesos	15 punts
Entre 18 i 24 mesos	10 punts
Entre 12 i 18 mesos	5 punts
Sense ampliació	0 punts

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia establert al plec, fixat en **un (1) any**.

- Disposició de comandaments exteriors del multilift (**màxim 15 punts**)

Disposició de comandaments exteriors	Punts (fins a un màxim de 15 punts)
Sistema amb comandament sense fil	15 punts
Sistema amb comandament amb cable	8 punts
Sense comandaments exteriors	0 punts

Documentació tècnica del vehicle

S'adjunta fitxa tècnica i documentació descriptiva del vehicle ofert, acreditativa del compliment de les característiques i requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

La documentació aportada haurà de permetre verificar la coherència entre el vehicle ofert i les especificacions tècniques exigides per la Mancomunitat.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ SUBCONTRACTACIÓ

En/Na..... amb NIF, en qualitat de i en nom i representació de la mercantil..... amb NIF i domiciliada a,

DECLARA

I.- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els que s'indiquen al quadre següent.

Nom contractista	Descripció de la part a subcontractar	% subcontractació	Import
		€	
		€	
		€	
Total		€	

II.- Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a la Mancomunitat La Plana, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- a) La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- b) L'import de les prestacions subcontractades.
- c) La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- d) La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- e) Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte.
- f) El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

III.- Que l'adjudicatària comunicarà, a requeriment de la Mancomunitat, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Signat electrònicament