



Ajuntament de Roquetes  
Àrea de Contractació

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS PER A  
CONTRACTE D'OBRES  
PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**PROJECTE DE REFORMA CARRERS NUCLI ANTIC  
SUBSTITUCIÓ XARXA AIGUA POTABLE  
ACCESSIBILITAT I PAVIMENTACIÓ  
XARXA PLUVIALS**

**MUNICIPI DE ROQUETES**

1 / 16

☎ 977 501 511  
☎ 977 500 524  
✉ [ajuntament@roquetes.cat](mailto:ajuntament@roquetes.cat)  
Av. Diputació s/n  
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Ginés Balastegui Zaragoza - DNI \*\* (SIG) el dia 17/03/2026 a les 13:28:31



## 1.-OBJECTE DEL PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

L'objecte del present Plec de Condicions Tècniques és fixar les condicions tècniques que ha de regir la licitació de les Obres de Reforma carrers nucli antic substitució xarxa aigua potable, accessibilitat, pavimentació i xarxa pluvials al municipi de Roquetes.

El present plec es considera com a part complementària del PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES de la licitació.

La presentació de proposicions per part del licitador implicarà la conformitat de les condicions establertes per l'adjudicació i l'execució dels mateixos.

## 2.-PRESSUPOST DE LICITACIÓ

El preu inclou el cost de la mà d'obra, maquinària, materials, transport, eines, o qualsevol altre concepte que siguin necessaris per efectuar el treball, sense que això suposi un augment del preu ofert encara que no estiguin totalment descrits en el concepte.

	<b>Pressupost IVA inclòs</b>	<b>Data aprovació</b>
<b>Projecte de Reforma carrers nucli antic substitució xarxa aigua potable, accessibilitat, pavimentació i xarxa pluvials al municipi de Roquetes</b>	2.007.914,57 €	

## 3.-CARACTERÍSTIQUES DE LES OBRES

La relació concreta i descripció de les obres a executar, així com les seves especificacions tècniques, que en tot cas han de considerar-se com a mínimes i d'obligat compliment, es troben definides en els corresponents projectes d'obra.

No obstant, i amb caràcter general, tot el material a subministrar reunirà els requisits de qualitat, seguretat i higiene que s'estableixen a la legislació vigent que els hi resulti d'aplicació.

S'aplicaran els Plecs de Condicions Tècniques de partides d'Urbanització de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC), en totes les partides d'obra.

## 4.- DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

L'àmbit d'actuació de l'obra es situa en el nucli antic. Es troba delimitat en el polígon format entre el carrer Major, el carrer Balaguer, carrer del Sol i carrer Rebull.

Els serveis existents, en concret la xarxa d'aigua potable, encara és de fibrociment. Degut a la seva antiguitat i a la complexitat del material requereix de la seva substitució. Una raó



de pes són les fuites d'aigua que es produeixen sovint. L'altra és el material en sí. En quant a la mobilitat, són carrers estrets amb voreres de 60 cms majoritàriament i a diferent nivell de la calçada. Per tant els problemes d'accessibilitat són notoris.

L'objecte de les obres és aconseguir una millora en quant a:

- Voreres: estretes, amb vorades irregulars i panots en mal estat.
- Xarxa d'aigua potable: antiga amb fuites d'aigua constants.
- El paviment de la calçada: és de mescla bituminosa, sobre una base de DTS.
- Xarxa separativa d'aigües pluvials: no existeix.

En concret s'inclou:

- Substitució de les canonades de fibrociment per canonades de polietilè 16 atm PE100. Adequació dels diàmetres a la nova distribució.
- Substitució i nova col·locació de vàlvules per a sectoritzar.
- Renovació de les escomeses.
- Hidrants soterrats.
- Voreres i calçada al mateix pla.
- Voreres de llamborda de formigó, col·locades amb llit de sorra de sílice.
- Calçada de formigó en els carrers estrets.
- Calçada de mescla bituminosa en calent als carrers principals amb suficient amplada i major trànsit vehicular.
- Nova xarxa d'aigües pluvials amb tub HDPE helicoidal SN 8.
- Reixetes de desguàs per recollir l'aigua del carrer.
- Substitució d'escomeses en mal estat.

## 5.- PREUS CONTRADICTORIS

Si fos precís per a la bona marxa dels treballs fixar nous preus per a materials i obres no contemplats en la base de preus de referència de l'ITEC, es procedirà a l'aplicació del preu corresponent d'acord a les següents normes i tramitació:

- 1 - Si el nou preu es pot deduir aritmèticament a partir de la base de preus de l'ITEC, que ha servit de base per al pressupost i es formularà aquest preu pels serveis tècnics municipals i es sotmetrà a la conformitat de l'adjudicatari.
- 2 - En el cas que el nou preu no pogués deduir-se dels preus de l'ITEC, es procedirà al seu estudi contradictòriament, a partir del criteri de considerar el preu de mercat de materials i maquinària i amb rendiments aplicables d'acord a partides similars, sometent el resultat de l'estudi a l'aprovació de l'ens responsable de la contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals.

En ambdós casos, s'entén que als nous preus contradictoris els hi serà d'aplicació la baixa de la Contracta i els percentatges de despeses generals i benefici industrial.

## 6. ORGANITZACIÓ DELS TREBALLS I EQUIPS

### 6.1 Personal i medis tècnics



L'empresa adjudicatària posarà a disposició del contracte de manteniment un Cap d'Obra, amb la titulació competent, amb una dedicació del 40 %, i un encarregat d'obra, amb una dedicació exclusiva al contracte durant l'execució dels treballs.

L'empresa adjudicatària aportarà la resta de personal facultatiu, tècnic i auxiliar necessari per porta a terme els treballs especificats en aquest plec.

Els mitjans personals d'operaris amb caràcter mínim adscrits a l'obra seran els que s'han de descriu-re a la memòria. Així com els mitjans tècnics.

El personal depenent de l'empresa adjudicatària, durant l'horari de treball, portarà identificació de l'empresa. En aquest sentit, els vehicles utilitzats per les feines, duran el logotip o indicatiu de l'empresa. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè el mateix sigui utilitzat adequadament i el seu estat mantingui una presència que no desdigni a l'usuari, ni a la empresa ni al propi Ajuntament. Alhora el contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei immediatament a qualsevol inadequat o mal comportament dels operaris adscrits a aquest servei.

## 6.2 Materials

L'adjudicatari haurà d'acreditar la procedència dels materials que es puguin utilitzar, aportant les mostres, certificats i dades necessàries, els quals hauran de complir amb les característiques del Plec de Prescripcions Tècniques de l'ITEC. Tanmateix pel responsable del contracte es reservarà el dret a rebutjar el material que no consideri adient per la feina requerida.

Així mateix pel responsable del contracte es reservarà el dret de subministrar qualsevol material que pugui posseir o adquirir.

## 6.3 Maquinària i transport.

L'empresa adjudicatària aportarà tots els vehicles i màquines necessàries per tal de realitzar adequadament totes les funcions o tasques previstes d'acord amb la oferta feta, així com pels subministres, segons el bon ús i costum de la professió, que concretarà en l'oferta presentada.

S'especificarà en l'oferta la maquinària que utilitzarà per als treballs, indicant potència, marques, capacitats i característiques de cada una, màquines que li seran exigides en la seva posterior execució dels treballs. En qualsevol moment, les màquines i vehicles assignats al manteniment han de tenir l'aprovació del responsable del contracte.

Els vehicles i les màquines que s'utilitzen tindran les condicions requerides per al fi que es destinen, tant pel que respecte a la seguretat així com les conveniències d'estètica i condicions sanitàries, complint les exigències de l'Ajuntament pel que fa a la seva identificació col·locant distintius amb les característiques que s'indiquin en llocs visibles de les mateixes.

Tot el material, tant vehicles com a maquinària, es trobarà en perfecte estat d'utilització i conservació.



L'adjudicatari haurà d'aportar quants complements o accessoris es precisin per a una bona realització del servei i disposarà de les reserves corresponents per poder complir amb els terminis fixats en la planificació de les obres. Tots ells hauran de trobar-se en perfecte estat de conservació i neteja en tot moment, a partir del primer dia de l'inici de les obres.

L'adjudicatari disposarà de vehicles destinats al transport de terres i runa. Quedarà prohibit l'acopi de terres i runa a la calçada si no es per la seva immediata utilització com a material de reblert.

L'empresa adjudicatària aportarà tots els mitjans auxiliars i eines necessàries per tal de realitzar els treballs objecte d'aquest plec, així com tot el suport informàtic necessari requerit pel responsable del contracte per dur a terme el seguiment i certificació dels treballs.

Les instal·lacions fixes o mòbils i magatzems hauran de complir amb les normatives vigents mediambientals i de seguretat i salut en el treball.

#### 6.4 Distribució dels equips

El nombre d'equips i la seva ubicació dependrà de la necessitat d'acompliment de la programació de feines establerta pel responsable del contracte:

#### 6.5 Programació dels treballs. Incompliment de terminis

L'empresa adjudicatària lliurarà les diferents programacions d'execució de l'obra amb la data màxima d'execució d'acord amb els recursos mínims requerits.

L'adjudicatari, d'acord amb la seva pròpia programació, disposarà de 3 dies naturals per proposar una data d'inici i termini previst de les obres.

L'adjudicatari restarà obligat a dins d'aquesta proposta informar al responsable del contracte de les anomalies detectades a la via pública. Pel responsable del contracte determinarà si les feines per resoldre aquestes anomalies s'incorporaran a la mateixa ordre de treball. Una vegada donat el vist i plau pel responsable del contracte dels treballs a fer i les dates de terminis, l'adjudicatari restarà obligat al compliment d'aquestes dates. L' incompliment dels terminis fixats serà considerat com a falta, i podrà ser objecte de sanció econòmica, d'acord a l'establert al plec de condicions administratives.

En casos d'urgència l'empresa adjudicatària respondrà amb un termini màxim de finalització de treballs de 24 o 48 hores depenent del grau d'urgència. Aquestes ordres urgents hauran de ser executades dins d'aquests terminis sense possibilitat de proposar-ne cap altres.

#### 6.6 Horaris i urgències

Els treballs es realitzaran dins de l'horari establert. Es considerarà dintre de l'horari laboral normal els treballs realitzats els dies laborables i dissabtes no festius de 6h a 20 h. L'horari estàndard es preveu, però, de 8h a 20h i la jornada laboral s'ajustarà a les necessitats de l'Ajuntament i les instruccions del responsable del contracte.



Aquesta podrà modificar i ajustar l'horari en atenció a una millora en el resultat dels treballs.

#### 6.7 Actuacions en casos d'emergència

En cas d'emergències, es prolongarà l'acció dels equips mentre sigui necessari, establint tornos per al personal. En aquest cas, i per als treballs que no requereixin especialització, es podrà incorporar en altres tornos part del personal de l'empresa, encara sense pertànyer als equips habituals de la contracta.

En aquests casos, l'empresa posarà a disposició tots els seus recursos tècnics i humans fins a solucionar el problema.

#### 6.8 Control de qualitat.

El responsable del contracte determinarà, previ o durant l'execució de les obres, els controls que siguin necessaris.

Les operacions de control de qualitat es realitzaran per laboratoris degudament homologats o aquells que assenyali pel responsable del contracte.

Aquestes proves i anàlisis aniran a càrrec de l'adjudicatari en concepte de control de qualitat, fins a un 1% com a màxim del pressupost d'adjudicació de l'obra per anualitat.

#### 6.9 Resolució d'incidències tècniques

D'existir discrepàncies de caràcter tècnic entre el responsable del contracte i el contractista, en ordre a la interpretació del projecte i la seva realització, seran resoltes per la Corporació amb caràcter immediatament executiu en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

### **7.- OBLIGACIONS DEL ADJUDICATARI**

L'empresa adjudicatària serà responsable del compliment de l'execució de la totalitat de les obres contractades. Així mateix, també ho serà de tots aquells treballs necessaris per portar a terme l'obra.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la totalitat dels serveis contractats i, per tant, d'aquells que realitzin els treballadors que per a ell efectuïn subministres o treballs pels quals haurà de respondre en cas d'incompliment.

Anirà a càrrec del contractista la senyalització i tancament de l'obra, evitar l'estacionament, protegir els vianants, evitar la circulació de vehicles per l'obra i tot allò que li requereixi pel responsable del contracte pel bon funcionament de l'obra.

Es retiraran tots els residus i runes resultants dels treballs fets, disposant a aquest efectes dels mitjans necessaris per a la seva recollida, transport i disposició a l'abocador, considerant-se inclosa aquesta operació en el preu ofert, sigui quina sigui la quantitat i



l'origen dels mateixos.

Pel responsable del contracte serà informada del destí de les restes de materials, runes i residus originats per les obres i podrà exigir canvis en el sistema i destí de la seva disposició. No es podrà fer acopi de terres ni runa a la via pública si no són terres destinades a un reblert immediat, atenent especialment la seguretat dels usuaris de la via pública i garantint el seu normal ús. Les terres o runes seran dipositades en contenidors, saques o directament sobre camió per al seu posterior transport a abocador.

Queda expressament prohibit i serà motiu de sanció, abocar en els contenidors i papereres destinats a la neteja pública qualsevol material que es produeixi com a conseqüència del desenvolupament dels treballs del contracte. Si l'empresa adjudicatària no retirés aquest materials dins d'un termini màxim de 24 hores, seran retirats per encàrrec del responsable del contracte a altra empresa, les despeses corresponents aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les responsabilitats a que donin lloc.

L'adjudicatari col·locarà al seu càrrec els cartells informatius, retolació per desviament de trànsit, prohibit aparcar i resta d'elements de senyalització i informatius que requereixi pel responsable del contracte.

L'empresa adjudicatària notificarà, per les vies que s'estableixin, les deficiències en elements de via pública detectats per ells mateixos, així com les obres o treballs que es realitzin a la via pública i que afectin a la via.

Els treballs s'executaran d'acord amb el projecte supervisat, i s'emetran certificacions d'obra mensuals, on es recolliran els treballs realitzats en el mes corresponent, les quals estaran signades pel responsable de l'empresa adjudicatària i pel personal tècnic municipal.

De forma prèvia al inici dels treballs l'adjudicatari haurà de redactar i aportar un Pla de Seguretat i Salut.

La recepció definitiva dels treballs amb la signatura de l'acta de recepció dels treballs.

L'Ajuntament de la Roquetes establirà la forma de control i seguiment adequat dels treballs, per tal de comprovar el compliment de les obligacions per part de l'empresa adjudicatària dels treballs.

## **8.- RECONeixEMENT PREVI**

Les empreses licitadores podran visitar el lloc on està previst realitzar les obres, per tal de comprovar-ne la ubicació i les característiques de la zona.

La presentació de les proposicions pressuposa que els licitadors han fet un reconeixement de l'emplaçament, un estudi dels documents de la licitació i una acceptació de les condicions en tots els extrems.



## 9.- PROCEDIMENT PER A L'EXECUCIÓ DELS TREBALLS

### 9.1. Replanteig dels treballs

El replanteig dels treballs el farà el tècnic municipal designat conjuntament amb el contractista.

### 9.2. Inici i fi dels treballs

El contractista estarà obligat a iniciar i acabar les feines dintre els terminis fixats en la comanda.

### 9.3. Execució dels treballs

El contractista executarà els treballs d'acord amb les indicacions del tècnic municipal designat. La inspecció de la totalitat dels treballs objecte del contracte s'exercirà per part del tècnic municipal.

La inspecció vetllarà pel control de l'execució dels treballs, per la seva correcta execució, pel compliment de les previsions i el seu seguiment.

Es podrà procedir a l'aturada dels treballs si es considera necessari en cas de detectar un risc evident pels vianants o treballadors.

## 10- INSPECCIÓ I CONTROL

El control de qualitat tant dels materials com de l'execució, es durà a terme per part del adjudicatari, d'acord amb el propi sistema o protocol intern de control de qualitat, sense perjudici de la potestat municipal de verificar en tot moment, la qualitat i certificats dels materials.

Els materials a subministrar han de ser de primera qualitat. L'adjudicatari haurà d'aportar els certificats de garantia, les fitxes tècniques i el marcatge CE quan sigui necessari.

L'adjudicatari restarà obligat a la correcció immediata dels defectes o irregularitats que es detectin en les inspeccions de qualitat, sense dret a cap indemnització.

Els Serveis Tècnics municipals encarregats del seguiment del expedient podran establir mesures de control de qualitat i inspecció complementàries, per tal d'assegurar el correcte compliment del contracte, així com efectuar comprovacions del nivell tècnic dels treballs efectuats.

## 11.- RECEPCIÓ DE L'OBRA

Els criteris d'acceptació de les diferents unitats o partides d'obra executades seran les definides al projecte o en el seu defecte als plecs editats per l'ITEC dins la seva base de Preus i Plecs BEDEC.



## 12.- TERMINI DE GARANTIA

Tots els treballs realitzats per l'adjudicatari comptaran amb un termini de garantia mínim d'UN (1) ANY, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció. No obstant, l'empresa adjudicatària, quedarà subjecta a totes les disposicions legals vigents, referents a la garantia que fixa la legislació sectorial pel que fa a vicis ocults i altres problemes derivats dels defectes d'execució d'obra, defectes de materials, instal·lacions,...etc.

En tots aquells treballs que es comprovi una mala execució per part de l'empresa adjudicatària del contracte, aquesta els haurà d'esmenar, corrent al seu càrrec tant els materials, com el temps destinat a la seva esmena.

## 13.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini total d'execució del contracte són:

Descripció	Dies laborables
Projecte de Reforma carrers nucli antic substitució xarxa aigua potable, accessibilitat, pavimentació i xarxa pluvials al municipi de Roquetes	396

## 14.- MESURES DE SEGURETAT I SALUT DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

L'empresa adjudicatària de les obres haurà d'adoptar, en tot moment, les mesures de seguretat necessàries per garantir que l'execució dels treballs no causi danys o perjudicis als operaris en els processos necessaris per l'execució del contracte.

El pla de Seguretat i Salut ha de donar compliment a tota la normativa vigent en matèria de Seguretat i Salut laboral, i de qualsevol altra normativa específica aplicable a la naturalesa dels treballs a realitzar. La seva repercussió es troba inclosa en cada una de les partides del pressupost.

Serà d'obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, o a la mateixa administració contractant, com a conseqüència de les operacions que requereixen l'execució de contracte. Aquesta responsabilitat quedarà garantida mitjançant la corresponent assegurança de Responsabilitat Civil.

## 15.- MESURES GENERALS DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL.

Tots els treballs relacionats amb l'execució del contracte es realitzaran adoptant els protocols necessaris de protecció i qualitat mediambiental exigibles a la legislació vigent, així com pel que fa a la normativa vigent en matèria de residus procedents de les obres de construcció.

Tanmateix es respectaran els llindars de sorolls, vibracions, etc.. de la normativa vigent; i



demès operacions que puguin causar molèsties a tercers, i a la resta d'usuaris de les instal·lacions públiques afectades per l'execució del present contracte.

## 16.- DIRECTOR FACULTATIU DE L'OBRA

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, para constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## 17.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR ABANS D'INICIAR LES OBRES

En un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte el contractista haurà de lliurar la següent documentació:

1. Pla de Seguretat i Salut: En aplicació de l'estudi de Seguretat i salut, el Contractista, resta obligat en l'elaboració d'un Pla de seguretat i salut, d'acord amb allò que estableix el Real decret 604/2006, de 19 de maig, que modifica el Real decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.



2. Pla de gestió de residus. D'acord amb el Reial Decret 105/2008, que regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, el contractista resta obligat a redactar el Pla de gestió de residus. Per tal d'uniformar els continguts del Pla de gestió de residus amb els de l'Estudi de residus, aquests s'organitzaran d'acord amb uns apartats, que recullen, a més dels requisits prescrits en els textos legals de referència, altres accions complementàries per contribuir a millorar la gestió i la traçabilitat dels residus.
3. Programa de treballs de conformitat amb el projecte a executar i la Memòria presentada.
4. Pla de desviaments d'obra i senyalització provisional.
5. Pla de control de qualitat, que inclogui una memòria descriptiva del procediment i organització del control de qualitat, les activitats a controlar, el tipus i número d'assajos i comprovacions.

Sens perjudici del punt anterior es podrà demanar durant qualsevol moment de l'obra:

6. Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que emprarà durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
7. Relació nominal dels treballadors que prestaran el seu servei, així com la seva categoria professional i número d'afiliació a la Seguretat Social; havent de comunicar tota modificació que en aquesta es produeixi.
8. Certificats de formació sobre prevenció de riscos laborals de tot el personal que vagi a prestar els seus serveis en l'obra.
9. Justificant de recepció de tots els treballadors que vagin a prestar els seus serveis en l'obra, conforme han estat informats sobre els riscos respecte dels quals es trobaran exposats.
10. Certificats d'aptitud mèdica dels treballadors que vagin a prestar als seus serveis.
11. Certificats d'aptitud, formació o acreditació oficial necessària d'aquells treballadors que hagin de manipular vehicles, grues, maquinària o eines especials.

## 18.- MEMÒRIA TÈCNICA OBLIGATÒRIA

El licitador haurà de presentar una memòria tècnica. El licitador es compromet a portar a terme els treballs objecte d'aquest contracte en els terminis parcials i totals aprovats d'acord amb la Memòria tècnica presentada i d'acord amb el present plec de prescripcions tècniques. La Memòria ha de contenir, com a mínim, els següents documents:

### 1.- Diagrama Gantt de l'execució de les obres amb els condicionants establerts per aquest plec.

- L'execució dels treballs ha de ser per trams. Comptant per tram, aquell que sigui el determinat per la D.F. i que es pugui executar completament.
- No es podran obrir més carrers dels necessaris per a la correcta evolució de les obres, tenint en compte la gran superfície d'actuació. Aquesta obertura es determinarà per la D.F.
- Es procedirà a iniciar els treballs d'enderroc d'un carrer i s'aniran executant els serveis, deixant preparada la base per procedir a la pavimentació.



- És obligatori mantenir l'accessibilitat als habitatges en condicions de seguretat, a través de l'obra.

## 2.- Pla de gestió de residus.

Un avanç pla de gestió d'acord als residus previsibles.

## 3.- Descripció de la previsió de l'empresa licitadora en quant a l'execució dels treballs, adequant-los a la seva estructura.

### 1. MOVIMENT DE TERRES I ENDERROCS.

- Regularització de la caixa amb l'arrencada del paviment.
- Aportació de tot-ú artificial per a la caixa del nou paviment.
- Execució de rases per als serveis, aigua potable, xarxa pluvials.
- Enderroc de voreres i vorades.

### 2. XARXA ABASTAMENT I DISTRIBUCIÓ D'AIGUA POTABLE.

- Enderroc de la xarxa de fibrociment existent, mitjançant equips especialitzats.
- Instal·lació de canonades de polietilè PE100-16 atm de 63, 110 i 160 mm, per a la nova xarxa.
- Instal·lació provisional de polietilè per trams d'obra. Reutilitzable.
- Substitucions d'escomeses existents per escomeses de PE100 32-40.
- Instal·lació de vàlvules de tall per a sectoritzar la instal·lació.

### 3. XARXA D'aigües pluvials.

- Instal·lació de canonada de HPDE SN8 diàmetre 315 .
- Instal·lació de reixetes transversals de recollida.

### 4. XARXA De clavegueram.

- Adequació d'escomeses de clavegueram. Previsió de les possibles escomeses en mal estat.

### 5. PAVIMENTACIÓ.

- Es proposa pavimentar en formigó els carrers interiors del nucli generalment estrets.
- La vorera s'executarà amb llambordes de formigó al mateix nivell que la calçada, col·locades sobre sorra sílice.
- Els carrers principals es pavimentaran amb mescla bituminosa en calent.

### 6. GESTIÓ DE RESIDUS.

- Atesa la complexitat del residu de fibrociment, s'establirà el procediment mitjançant empresa especialitzada, portant a terme tota la tramitació per disposar el residu en dipòsit autoritzat.
- En quant als residus provinents del paviment existent es portaran a dipòsit autoritzat.
- Respecte a les terres es preveu poder aprofitar part d'elles si compleixen amb els requisits de qualitat.
- La certificació de les partides de residus, gestió abocador, cànons, etc, es farà efectiva amb la presentació obligatòria de les quantitats generades i dipositades efectives. En el cas de no disposar de les justificacions d'acord amb les quantitats reflectides en el projecte, no es procedirà a la seva certificació si no es justifica la discrepància. En el cas que la discrepància no sigui raonada o justificada la DF comunicarà a l'Ajuntament el fet, a fi i efecte d'incoar expedient o comunicar al departament que correspongui la irregularitat.

## 4.- Mitjans personals.

Es descriurà el nombre de treballadors adscrits a l'obra, per categories i per tipus de treball. Es té que posar el nombre total de treballadors.



### Cap d'obra.

L'empresa adjudicatària ha de presentar el nom de la persona nominada com a cap d'obra i que serà la responsable de les relacions amb els tècnics de la direcció facultativa i amb els tècnics de la propietat.

#### Funcions:

- Impulsar la presentació del Pla de Seguretat i Salut a la Coordinació de seguretat per obtenir l'aprovació preceptiva de l'administració.
- Impulsar la presentació del Pla de Gestió de residus a la Direcció d'Execució per obtenir l'aprovació preceptiva i la presentació del certificat de gestió del gestor de residus.
- Impulsar la presentació de la Programació de les obres per aconseguir la preceptiva aprovació de la direcció facultativa i de l'administració.
- Impulsar la contractació i col·locació del cartell senyalitzador de les obres.
- Coordinar l'execució material de les obres, realitzant juntament amb l'encarregat de les obres el replanteig, la recepció dels materials i productes de la construcció, la correcta execució i disposició dels elements constructius i de les instal·lacions, tot d'acord amb el projecte d'execució.
- Coordinar juntament amb l'encarregat de les obres i la direcció facultativa el compliment del Programa de Control de Qualitat i la recollida dels certificats corresponents als materials.
- Donar suport per a la realització de l'acta de replanteig i inici de les obres, el certificat final d'obra i l'acta de recepció de les obres, així com elaborar i signar les certificacions parcials i la certificació final d'obra de les unitats d'obra executades.
- Donar compliment als acords presos en les visites d'obra i especialment de les ordres executives emanades per la funció del Coordinador de Seguretat i especialment les recollides al Llibre d'Incidències.
- Quan l'obra arribi al 40% de la seva execució, conjuntament amb la direcció de les obres revisar econòmicament tota l'obra establint una previsió de tancament.
- Si l'obra ho requereix per motius d'una gran especialització de la qüestió, donar l'assistència tècnica mitjançant els tècnics o persones col·laboradores.
- Col·laborar amb els restants agents en l'elaboració de la documentació de l'obra executada, contemplant els ajustos que es fan durant l'execució d'aquests, arran de modificacions per aspectes relacionats amb les companyies de subministrament de serveis, per l'obtenció de subvencions, o d'altres requeriments.
- Efectuar juntament amb l'encarregat de les obres i la direcció



d'execució el control de recepció d'acabats i les llistes de repassos finals amb la col·laboració de la Direcció d'obra, així com vetllar per la completa i correcta realització per part de l'empresa constructora.

- Fer el seguiment de les possibles incidències que puguin sorgir, emetre els informes que siguin necessaris, i coordinar amb la direcció d'execució i de les obres la bona execució.
- Assistir a les reunions que es convoquin sobre el projecte i l'execució de les obres; a les visites setmanals a l'obra durant l'execució d'aquestes; a les reunions i/o visites tècniques per obtenir llicències, legalitzacions, etc.; a les reunions i/o visites tècniques sobre incidències durant la posada en marxa o gestió de la garantia de les obres; i als actes públics de presentació del projecte, visites institucionals, etc. que així es requereixi.
- Col·laborar amb la direcció facultativa amb la presentació de les dades necessàries per a l'elaboració de la Certificació mensual ordinària d'obres, actes de les visites d'obra del període, programa de treball vigent amb valoració econòmica i amb els comparatius entre la certificació prevista i l'executada, tan mensual com a origen.
- Col·laborar amb la direcció facultativa en la presentació de les dades necessàries per a l'elaboració dels informes sobre sol·licituds d'ampliacions de termini d'execució de les obres, Actes de Preus Nous i altre documentació relacionada amb les modificacions del contracte de l'obra que és objecte de direcció; així com l'Informe sobre l'estat a la finalització del període de garantia definitiva de les obres per poder liquidar el contracte de l'obra.
- Col·laborar amb la direcció facultativa amb la presentació de les dades necessàries per a la documentació final necessària per a la recepció, lliurament i liquidació de les obres: Certificat Final d'Obra, descripció de materials, plànols escomeses i connexions a les xarxes generals, Certificat compliment Control de qualitat i resultats.

## 5.- Mitjans materials.

Es descriurà la maquinària, les eines i qualsevol mitjà auxiliar que sigui necessari per a l'execució dels treballs.

Haurà d'especificar les seves característiques i la seva idoneïtat en l'execució de l'obra.

## 6.- Subcontractació.

El licitador podrà subcontractar la realització parcial dels treballs a tercers havent de complir-se els requisits establerts a la Llei 32/2006 del 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la Construcció, i al Reial Decret 1109/2007 del 24 d'agost, pel que es desenvolupa la llei anteriorment citada.

En quant a la subcontractació de mà d'obra, aquesta només podrà ser en les següents execucions:

- Instal·lació de la Xarxa aigua potable.



- Treball en la xarxa d'Enllumenat públic.
- Voreres i paviments (formigó i asfalt).
- Senyalització horitzontal ( pintura).

Si l'empresa licitadora disposa de personal propi haurà de justificar que estan en la plantilla.

L'empresa licitadora haurà d'incloure les empreses que hagi de subcontractar. Ha de justificar que estan inscrites en el Reli, Rolece o tenir la capacitat.

## **7.- Condicions especials d'execució.**

Es detallaran les condicions especials d'execució, d'obligat compliment per part de l'adjudicatari i que seran com a mínim:

### Afectació de l'execució de les obres a l'entorn exterior immediat a l'actuació.

Minimitzar l'impacte de les obres en l'usuari, aquests treballs es programaran perquè no afectin la circulació dels vianants, ni al trànsit de vehicles, garantint el pas de persones i vehicles amb l'adequada senyalització per evitar caigudes i accidents. Per tal de minimitzar l'impacte de les obres en el mobiliari urbà, en els elements fixes i en els paviments propers a l'edifici, es garantirà la seva conservació.

Aquests treballs es coordinaran posteriorment amb els serveis de l'Ajuntament de Roquetes.

### Acopis i Neteja

Es descriuran els processos dels acopis durant l'execució de l'obra i les neteges, recollida, reciclatge o reutilització dels materials, de l'emalatge i muntatge i tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.

Un cop finalitzada l'obra es realitzarà una neteja acurada de totes les zones afectades per les obres, incloses les zones d'abassegament que es considerarà inclosa en els preus unitaris i per tant no serà objecte d'abonament independent.

## **8.- Avanç del Pla de Seguretat .**

El Licitador presentarà un document on s'especifiqui la senyalització, al seu càrrec, de les obres objecte del contracte, segons el seu pla d'execució de l'obra i dels treballs de l'obra. La indicació de la senyalització de les obres es faran de forma que el trànsit aliè a l'obra, en les zones que afectin a carrers i serveis existents, trobi en tot moment un pas en bones condicions de viabilitat.

El Licitador ha d'indicar el Recurs Preventiu.

L'Arquitecte Tècnic Municipal  
Ginés Balastegui



Ajuntament de Roquetes  
Àrea de Contractació

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per l'Ajuntament de Roquetes. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Enx amb el CVE 5BDD5035CB54095AC2516015565DCA0 i data d'emissió 18/05/2026 a les 13:33:49

16 / 16

☎ 977 501 511  
☎ 977 500 524  
✉ [ajuntament@roquetes.cat](mailto:ajuntament@roquetes.cat)  
Av. Diputació s/n  
43520 Roquetes

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:  
Ginés Balastegui Zaragoza - DNI \*\* (SIG) el dia 17/03/2026 a les 13:28:31