

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

<i>Ens Contractant</i>	COMU Sant Quirze del Vallès S.L.U.
<i>Objecte del contracte:</i>	Acord marc de subministrament de productes d'alimentació i higiene per a l'Escola Bressol Municipal El Patufet de Sant Quirze del Vallès, amb mesures de contractació pública sostenible
<i>Número d'expedient:</i>	X2026000014
<i>Procediment:</i>	<i>Obert Subjecte a regulació harmonitzada</i>
<i>Tramitació:</i>	<i>Ordinària</i>
<i>Tipus de contracte</i>	<i>Subministrament</i>
<i>Divisió en lots:</i>	<i>Si</i>
<i>CPV</i>	15000000-8 – Subministrament aliments 15800000-6 – Productes alimentaris diversos. 15110000-2 – Carn 15550000-8 – Productes làctics diversos 39830000-9 – Productes de neteja 15896000-5 – Productes congelats 33760000 – Paper higiènic, mocadors i tovallons.
<i>Pressupost de licitació:</i>	194.047,67 € (IVA exclòs), equivalent a 211.017,23 (IVA inclòs)
<i>Termini del contracte:</i>	<i>Vigència inicial: 2 cursos escolars (set. 2026 – agost. 2028)</i>
<i>Possibles prorrogues:</i>	<i>Sí. 2 pròrrogues d'1 curs cadascuna (màxim 4 cursos)</i>

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ I D'HIGIENE PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL EL PATUFET DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

ÍNDEX:

I.	DISPOSICIONS GENERALS	5
1.	Objecte	5
2.	Necessitat i idoneïtat del contracte	5
3.	Naturalesa i Règim Jurídic	5
4.	Codificació de l'objecte del contracte	7
5.	Divisió en Lots	7
6.	Pressupost de licitació	7
7.	Valor estimat	8
8.	Consignació pressupostàries	9
9.	Finançament	9
10.	Termini d'execució del contracte	9
11.	Òrgan de contractació	9
12.	Perfil de contractant	9
13.	Tipus de contracte i procediment d'adjudicació	9
14.	Règim de publicació	10
15.	Notificacions telemàtiques	10
16.	Despeses de publicitat	10
17.	Aptitud per contractar	10
18.	Prohibició de contractar	10
19.	Solvència econòmica i financera	11
20.	Solvència tècnica o professional	112
21.	Classificació empresarial	12

II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	13
22.	Invitació i presentació de proposicions.....	13
23.	Variants.....	13
24.	Termini per a la presentació de proposicions.....	13
25.	Mitjà de presentació de les proposicions	13
26.	Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	16
27.	Mesa de Contractació.....	17
28.	Criteris d'adjudicació	17
29.	Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	20
30.	Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	20
31.	Obertura de les proposicions.....	21
32.	Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació	22
33.	Documentació a presentar per la millor oferta	22
34.	Garanties provisionals i definitives	23
35.	Adjudicació del contracte.....	24
36.	Formalització i perfeccionament del contracte	25
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	26
37.	Condicions generals d'execució del contracte	26
38.	Condicions especials d'execució del contracte	27
39.	Règim del pagament del preu	30
40.	Persona responsable del contracte	31
41.	Ús de la llengua catalana	31
42.	Adscripció de mitjans d l'execució del contracte.....	30
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	31
43.	Drets i obligacions de les parts.....	31
44.	Principi de risc i ventura	33
45.	Confidencialitat	33
46.	Protecció de dades de caràcter personal.....	34
47.	Prerrogatives de l'òrgan de contractació.....	34
48.	Modificació del contracte	35

V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE	36
49.	Cessió del contracte	36
50.	Successió	36
51.	Subcontractació	37
52.	Revisió de preus	38
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	38
53.	Lliurament i recepció del contracte	38
54.	Termini de garantia i devolució o cancel.lació de la garantia definitiva	40
55.	Causas de resolució	38
56.	Demora en l'execució	39
57.	Penalitats per incompliment	39
58.	Renúncia i desistiment	40
VII.	RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	41
59.	Règim de Recursos	41
60.	Jurisdicció	41
61.	Aprovació d'aquest plec (PCAP)	41

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ I D'HIGIENE PER A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL EL PATUFET DE SANT QUIRZE DEL VALLÈS, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte

L'objecte del present instrument contractual és l'homologació de proveïdors per al subministrament de productes d'alimentació i higiene, amb mesures de contractació pública sostenible, per a l'Escola Bressol Municipal El Patufet de Sant Quirze del Vallès, situada a la Ronda de Santa Julita, núm. 67.

La figura jurídica adoptada és l'acord marc (art. 219 LCSP), que permet: (a) seleccionar i homologar les empreses proveïdores; (b) fixar les condicions tècniques generals i els preus inicials per als contractes basats; i (c) establir el règim de comandes successives amb actualització periòdica de preus sense necessitat de nova licitació.

L'acord marc es divideix en 7 lots:

- LOT 1: Productes de neteja i higiene
- LOT 2: Fruïtes i verdures fresques
- LOT 3: Productes no peribles
- LOT 4: Productes làctics
- LOT 5: Productes d'aviram i ous frescos
- LOT 6: Carnisseria fresca
- LOT 7: Congelats (verdures i peix)

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

El contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'empresa municipal COMU Sant Quirze del Vallès SLU (en endavant, COMU). La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les queden justificades a l'expedient, en la memòria tècnica justificativa del contracte emesa per la Gerenta de la societat en data 05/05/2026

L'ús de la figura de l'acord marc resulta idoni per a l'objecte d'aquest contracte per les raons següents: (a) simplifica i agilitza els subministraments recurrents de l'escola bressol; (b) permet actualitzar els preus periòdicament sense haver d'iniciar un nou procediment de licitació; (c) facilita la gestió d'un subministrament amb gran variabilitat de productes i quantitats; i (d) garanteix la concurrència i la competència durant tota la vigència del marc.

3. Naturalesa i Règim Jurídic

El contracte té naturalesa privada d'acord amb l'article 26 de la LCSP, es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, i es sotmet pel que fa als seus efectes i extinció a les normes de Dret privat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Especialment les instruccions internes de contractació de la societat municipal COMU Sant Quirze del Vallès S.L.U aprovades pel Consell d'administració el 30 d'abril de 2019 i condicionat a l'aprovació de l'encàrrec de gestió a mitjà propi de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a COMU Sant Quirze del Vallès per a la Gestió de l'escola Bressol Municipal El Patufet pels cursos del 26-27 al 29-30.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Es regeix per allò establert en el Títol I del Llibre Tercer de la LCSP, pel que fa a la seva preparació i adjudicació. En quant als seus efectes i extinció li són aplicables les normes de dret privat, i aquelles normes a què fa referència el paràgraf primer de l'article 319 en matèria mediambiental, social o laboral, de condicions especials d'execució, de modificació del contracte, de cessió i subcontractació, de racionalització tècnica de la contractació; i la causa de resolució del contracte referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205.

També li es d'aplicació, plecs generals, quant a les obres el plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes d'obres i instal·lacions de la corporació i quant als contractes des subministraments i serveis el plec de clàusules administratives generals aplicables al contractes de consultoria i assistència, serveis, subministraments, altres contractes administratius i privats que es van establir per la Diputació de Barcelona per resolució d'11 de juliol de 2002, publicada al BOP 172, de 19 de juliol de 2002, en els termes en que si va adherir l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès, per mitjà d'acord plenari de 30 d'octubre de 2002, el qual va tenir efectes el 16 de gener de 2003, publicat al BOP 310, de 27 de desembre de 2002, amb les modificacions que figuraven a l'edicta d'aquest acord publicat al BOP 270, d'11 de novembre de 2002,

El document denominat:

“PLEC TIPUS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS aplicable als contractes administratius i als contractes privats de l'ens local i dels seus organismes autònoms” i que s'inclou com a estipulacions particulars.

En cas de conflicte entre les estipulacions generals i les particulars prevaldran les primeres, llevat que s'hagi de considerar que han quedat sense efecte arran de l'entrada en vigor de la nova normativa que desenvolupi i/o modifiqui el LCSP.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

- 15000000-8 – Subministrament aliments
- 15300000-1 – Fruïtes, llegums i hortalisses i productes connexes
- 15800000-6 – Productes alimentaris diversos
- 15110000-2 – Carn i aviram
- 15550000-8 – Productes làctics diversos
- 15896000-5 – Productes congelats
- 39830000-9 – Productes de neteja
- 33760000 – Paper higiènic, mocadors i tovallons

5. Divisió en Lots

SI ☐ NO

L'acord marc es divideix en 7 lots. Les empreses poden presentar oferta a un o diversos lots, sempre que reuneixin les condicions de solvència exigides per a cadascun. En qualsevol cas han de licitar per la totalitat dels productes de cada lot al qual es presentin; en cas contrari, l'oferta serà desestimada. L'adjudicació de cada lot és independent de la resta.

- LOT 1: Productes de neteja i higiene
- LOT 2: Fruïtes i verdures fresques
- LOT 3: Productes no peribles
- LOT 4: Productes làctics
- LOT 5: Productes d'aviram i ous frescos
- LOT 6: Carnisseria fresca
- LOT 7: Congelats (verdures i peix)

6. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació de l'acord marc per a la vigència inicial (cursos 2026-27 i 2027-28) es fixa en la quantitat de 194.047,67 € , equivalent a 211.017,23 € aproximadament (IVA inclòs). El sistema per a la determinació del preu serà de preus unitaris per producte, d'acord amb l'Annex 1 d'oferta econòmica. El pressupost base de licitació té caràcter orientatiu i no suposa cap compromís de despesa per a COMU, atesa la naturalesa de l'acord marc. El preu és indiscutible i porta implícits tots els conceptes previstos als plecs

Descripció	Import anual 2026-27 (s/IVA)	curs IVA %	Import anual 2027-28 (s/IVA)	curs PBL inicial (s/IVA)	vigència PBL inicial (c/IVA)
LOT 1: Neteja i higiene	10.333,11	21%	10.643,10 €	28.526,45 €	34.517,01 €
LOT 2: Fruïtes i verdures fresques	31.754,16 €	4%	32.706,78 €	64.460,94 €	67.039,38 €
LOT 3: Productes no peribles	21.027,97 €	10%	21.658,81 €	42.686,78 €	46.955,46 €
LOT 4: Productes làctics	7.183,33 €	4%	7.398,83 €	14.582,16 €	15.165,45 €
LOT 5: Aviram i ous frescos	7.686,47 €	10%	7.917,06 €	15.603,53 €	17.163,89 €
LOT 6: Carnisseria fresca	5.083,54 €	10%	5.236,05 €	10.319,59 €	11.351,54 €
LOT 7: Congelats (verdures i peix)	12.521,41 €	10%	12.897,05 €	25.418,46 €	27.960,31 €
TOTAL	95.589,99 €		98.457,68€	194.047,67 €	211.017,23 €

Atès que els productes dels diferents lots estan subjectes a tipus d'IVA diferents en funció de la seva naturalesa, el pressupost base de licitació amb IVA inclòs s'ha calculat aplicant el tipus corresponent a cada lot:

- 21%: LOT 1 Productes de neteja i higiene (productes d'higiene i neteja, art. 91.Uno Llei IVA).
- 4%: LOT 2 Fruïtes i verdures fresques | LOT 4 Productes làctics (aliments de primera necessitat, art. 91.Dos.1 Llei IVA).
- 10%: LOT 3 Productes no peribles | LOT 5 Aviram i ous frescos | LOT 6 Carnisseria fresca | LOT 7 Congelats (aliments en general, art. 91.Uno.1 Llei IVA)

Els licitadors indicaran a l'Annex 1 el tipus d'IVA aplicable a cada producte per partida independent. En cas de dubte sobre el tipus aplicable a un producte concret, prevaldrà la normativa tributària vigent.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica d'acord amb el model de l'Annex 1B - Oferta econòmica per lots, que forma part integrant d'aquest plec. L'Annex 1B conté, per a cada lot, la relació completa de productes, les unitats de mesura, les quantitats anuals estimades i els preus màxims de referència fixats per COMU. Els licitadors hauran d'omplir el preu unitari ofert per a la totalitat de productes del lot o lots als quals es presentin, indicant l'IVA aplicable a cada producte per partida independent. No s'admeten ofertes parcials que excloguin cap producte del lot.

Les quantitats indicades a l'Annex 1B són estimatives, basades en els consums dels darrers cursos escolars, i no suposen cap compromís de despesa per a COMU. El preu ofert inclou totes les despeses derivades del subministrament: transport, descàrrega, embalatge i qualsevol altre cost de gestió.

Així mateix, els licitadors hauran de presentar la declaració de productes ecològics o de producció integrada i de productes d'origen Catalunya d'acord amb el model de l'Annex 2B - Declaració de productes ecològics i de proximitat, que també forma part integrant d'aquest plec.

Així mateix els licitadors hauran de presentar la declaració del centre logístic principal des del qual es realitzarà el subministrament a l'EBM El Patufet; la declaració de criteris ambientals i de servei d'acord amb el model de l'Annex 3B - Declaració de criteris ambientals i de servei, que també forma part integrant d'aquest plec. L'Annex 3B recull la declaració del vehicle de distribució utilitzat per al subministrament, amb la documentació acreditativa del distintiu ambiental DGT corresponent, i el compromís de temps de resposta per a subministraments urgents amb el protocol d'actuació previst..

7. Valor estimat

El valor estimat de l'acord marc, als efectes del que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 438.722,38 € (IVA exclòs), tenint en compte la vigència inicial, les possibles pròrrogues i les modificacions previstes. El valor estimat es calcula de la manera següent:

Lot	PBL vigència inicial (s/IVA)	Modificacions previstes (20% s/PBL)	Pròrrogues (cursos 2028-29 i 2029-30)	VEC per lot
LOT 1: Neteja i higiene	20.976,21 €	4.195,24 €	22.253,66 €	47.425,11 €
LOT 2: Fruïtes i verdures fresques	64.460,94 €	12.892,19 €	68.386,62 €	145.739,75 €
LOT 3: Productes no peribles	42.686,78 €	8.537,36 €	45.286,40 €	96.510,54 €
LOT 4: Productes làctics	14.582,16 €	2.916,43 €	15.470,21 €	32.968,81 €
LOT 5: Aviram i ous frescos	15.603,53 €	3.120,71 €	16.553,79 €	35.278,03 €
LOT 6: Carnisseria fresca	10.319,59 €	2.063,92 €	10.948,05 €	23.331,55 €
LOT 7: Congelats (verdures i peix)	25.418,46 €	5.083,69 €	26.966,45 €	57.468,60 €
TOTAL	194.047,67 €	38.809,54 €	205.865,17 €	438.722,38 €

8. Consignació pressupostàries

La despesa relativa al pressupost derivat dels contractes tindrà caràcter plurianual. El finançament dels contractes es realitzarà amb càrrec als recursos propis de l'empresa, d'acord amb les previsions del Programa d'actuació anual d'inversions i finançament de la societat, incorporat al pressupost general de l'Ajuntament i en el marc de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament a la societat per a la gestió de l'Escola Bressol Municipal El Patufet.

9. Finançament

La despesa corresponent a la present licitació per import de 194.047,67 € €, més l'IVA (16.969,56 €) pel període de vigència inicial (cursos 2026-27 i 2027-28) i que comporta un total de 211.017,23 € (IVA inclòs) i que cobreix tot el pressupost base de licitació es farà amb càrrec al pressupost de la societat.

La despesa corresponent als cursos escolars successius i, si escau, les pròrrogues quedarà condicionada a l'aprovació dels pressupostos de la societat per a cada exercici.

10. Termini d'execució del contracte

La vigència inicial de l'acord marc serà de dos cursos escolars: del dia 1 de setembre de 2026 al dia 31 d'agost 2028 (aproximadament 24 mesos).

Es preveuen dues pròrroques d'un curs cadascuna: primera pròrroga (curs 2028-2029, de l'1.09.2028 al 31.08.2029) i segona pròrroga (curs 2029-2030, de l'1.09.2029 al 31.08.2030). La durada màxima de l'acord marc, pròrroques incloses, serà de quatre cursos escolars (aproximadament 44 mesos), en cap cas superior als 4 anys establerts per l'article 219 LCSP.

La pròrroga serà obligatòria per a les empreses homologades si el preavís es produeix amb dos mesos d'antelació a la finalització de la durada en curs. No es produirà per acord tàcit. La decisió de prorrogar cada lot és independent de la resta.

Condicció suspensiva: L'adjudicació i la formalització de l'acord marc queden condicionades a l'aprovació i formalització del nou encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a COMU. Si en el termini de sis (6) mesos des de la resolució d'adjudicació l'encàrrec no s'ha formalitzat, COMU podrà deixar sense efecte l'adjudicació sense que les empreses homologades tinguin dret a cap indemnització.

11. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per efectuar la present contractació és el Consell d'Administració de COMU, d'acord amb els estatuts i les instruccions internes de contractació de la societat municipal.

No obstant, en virtut de l'article 61.2 de la LCSP, els òrgans de contractació poden delegar les competències i les facultats en aquesta matèria d'acord amb les normes i formalitats aplicables. Així mateix, les instruccions internes de contractació de COMU preveuen la possibilitat de delegar aquestes facultats, sense que aquesta delegació pugui superar la quantitat de 200.000 € pel que fa a les facultats d'aprovació, licitació, adjudicació i modificació de contractes.

El Consell d'Administració de COMU, en virtut de poder atorgat en data 3 d'abril de 2025 sota número de protocol 924, inscrit al Registre mercantil en data 30 de setembre de 2025, va delegar les esmentades competències en la Gerenta de la societat per a contractes de quantia no superior a 200.000 €. Per tant, l'òrgan competent per efectuar la present contractació, és la Gerenta de COMU.

12. Perfil de contractant

La forma d'accés públic és mitjançant el perfil de contractant de COMU:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/80936310?categoria=0>

A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que se sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i es faran públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 63 de la LCSP. Segons el que preveu l'article 138.3 de la LCSP, es facilitarà la informació addicional sobre els plecs i la documentació complementària fins 6 dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La data límit per sol·licitar la informació addicional es fixa fins 7 dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes..

13. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa privada d'acord amb la definició de l'article 26.1 de la LCSP i es tipifica com a acord marc de subministrament, d'acord amb els articles 16 i 219 de la LCSP.

Atès que el valor estimat del contracte (438.722,38 €+IVA) supera el llindar establert per a poders adjudicadors no Administració Pública, el contracte resta subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb allò previst a la LCSP.

La licitació de l'acord marc es tramitarà de forma ordinària i seguirà el procediment obert regulat als articles 131 i 156 de la LCSP.

14. Règim de publicació

Atès que el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, la licitació s'anunciarà obligatòriament al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al Perfil del contractant de COMU. L'anunci s'enviarà prèviament al DOUE i no es podrà publicar al Perfil del contractant fins que el DOUE hagi confirmat la recepció.

La formalització de l'acord marc es publicarà al DOUE i al Perfil del contractant en un termini no superior a 30 dies des del seu perfeccionament.

De conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP, la licitació s'anunciarà al Perfil del contractant allotjat a la plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/80936310?categoria=0>

15. Notificacions telemàtiques

COMU utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant e-Notum.

16. Despeses de publicitat

Aquest procediment no contempla despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

17. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules corresponents a la solvència tècnica i econòmica d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI), si s'escau, acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

18. Prohibició de contractar

Els candidats no podran estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració pública previstes en l'art. 71 del LCSP.

19. Solvència econòmica i financera

Atès el valor estimat del contracte i la seva subjecció a regulació harmonitzada, s'exigeix solvència econòmica i financera per lot, acreditada mitjançant declaració sobre el volum anual de negocis de l'any de major volum dels darrers tres anys, que haurà de ser com a mínim el que s'indica per a cada lot:

Lot	Volum mínim de negoci anual
LOT 1: Neteja i higiene	10.000 €
LOT 2: Fruites i verdures fresques	32.000 €
LOT 3: Productes no peribles	21.000 €
LOT 4: Productes làctics	7.000 €
LOT 5: Aviram i ous frescos	8.000 €
LOT 6: Carnisseria fresca	5.000 €
LOT 7: Congelats (verdures i peix)	13.000 €

S'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent, o bé mitjançant declaració responsable.

A més, les empreses licitadores han de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la intoxicació alimentària per un import mínim de 600.000 € i sublímit per víctima de 300.000 € per sinistre i any. D'acord amb l'article 150.2 LCSP, aquest requisit s'entén complert si el licitador aporta un compromís vinculant de subscripció en cas de resultar adjudicatari.

20. Solvència tècnica o professional

S'exigeix solvència tècnica i professional per lot, acreditada mitjançant relació dels principals subministraments de la mateixa naturalesa o similar realitzats en els darrers tres anys. L'import acumulat en l'any de major execució dels tres indicats haurà de ser equivalent al 70% del pressupost base anual del lot corresponent:

Lot	Import mínim acreditable (70% PBL anual)	Tipus de subministrament equivalent
LOT 1: Neteja i higiene	7.200 €	Productes de neteja o higiene
LOT 2: Fruites i verdures fresques	22.200 €	Fruites i/o verdures fresques
LOT 3: Productes no peribles	14.700 €	Aliments no peribles (pasta, llegums, conserves, olis)
LOT 4: Productes làctics	5.000 €	Productes làctics
LOT 5: Aviram i ous frescos	5.400 €	Aviram, ous o productes d'aviram frescos
LOT 6: Carnisseria fresca	3.500 €	Carn fresca
LOT 7: Congelats (verdures i peix)	8.800 €	Productes congelats alimentaris

S'acredita mitjançant certificats del destinatari o, en defecte, declaració responsable de l'empresa acompanyada dels documents acreditatius disponibles.

En el supòsit que l'autònom o l'empresa sigui de nova creació (inferior a 5 anys) per l'acreditació de solvència no haurà de presentar la relació de contractes o treballs. La seva solvència tècnica s'ha d'acreditar pel mitjà a què es refereix la lletra h) de l'article 89 de la LCSP i s'acreditarà mitjançant una

declaració assenyalant descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar (ex. art. 89 e.), l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

21. Classificació empresarial

No s'exigeix classificació empresarial per a cap dels lots d'aquest acord marc, d'acord amb l'article 77 LCSP, atès que es tracta de contractes de subministrament i els imports no assoleixen els llindars establerts per al requisit de classificació.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

22. Invitació i presentació de proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Els licitadors podran presentar oferta a la totalitat dels lots, o només a algun d'ells.

23. Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes. No obstant, s'admetran les variants en la quantitat (que no qualitat) dels envasos a subministrar, facturant-se per aquestes quantitats.

24. Termini per a la presentació de proposicions

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en el termini màxim que s'assenyali a l'efecte en l'anunci de licitació, que en cap cas podrà ser inferior a 30 dies a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

En cas que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en què la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 14:00 h.

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació es determinarà a l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:01:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la mateixa Plataforma.

25. Mitjà de presentació de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix a l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Disposició adicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les empreses poden presentar oferta en cadascun dels diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte. La presentació de proposicions es farà **únicament** a través del Perfil del contractant.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

L'accés a la plataforma és gratuït.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/80936310?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. L'eina de Sobre Digital demanarà automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanat automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa o l'òrgan de contractació també tenen la potestat de demanar la introducció de les paraules clau quan ho considerin.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder

accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina d'oferta telemàtica. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina d'oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

5. L'eina d'Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

6. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

26. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent, en un únic sobre digital per a cada lot al qual es presenti proposició:

DOS SOBRES: Que haurà de contenir la documentació següent:

En el cas que un licitador es presenti a més d'un lot, haurà de presentar un únic Sobre A amb la documentació administrativa (DEUC), vàlid per a tots els lots als quals concorri. En canvi, haurà de presentar un Sobre B independent per a cada lot al qual es presenti, cadascun amb l'oferta econòmica (Annex 1), la declaració de criteris de sostenibilitat (Annex 2) i la declaració de criteris ambientals i de servei (Annex 3) corresponents a aquell lot.

SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: haurà de contenir la documentació següent::

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC). El podran trobar a l'**ANNEX 1A**.
- b) Declaració en el cas de les unions temporals d'empreses (UTE) amb indicació dels noms, circumstàncies i participació dels seus membres, així com el compromís de constituir formalment en escriptura pública en cas de resultar adjudicatari, expressant la persona (representant o apoderat únic) amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, conforme el model de l'**ANNEX 2A** i signat electrònicament.

Tots els participants en la UTE, presentaran justificació individual de la seva personalitat, capacitat, representació i solvència en els termes establerts en aquest plec.

- Declaració de confidencialitat: Els licitadors podran indicar en una declaració complementària quins documents administratius i/o tècnics són a parer seu constitutius de ser considerats com informació confidencial, aquesta circumstància a més haurà de reflectir-se de manera clara (sobreimpresa) en el mateix document assenyalat com a confidencial, sense que en cap cas pugui tenir aquesta condició els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, com l'oferta econòmica ni pugui efectuar-se una declaració general o genèrica de confidencialitat.
- Declaració d'empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea respecte a la seva capacitat d'obrar, en el termes establerts en la LCSP. Particularment, les empreses estrangeres presentaran els seus documents traduïts de forma oficial al català o castellà, així com una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els pogués correspondre.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

SOBRE NÚM. 2: VALORACIÓ AUTOMÀTICA haurà de contenir la documentació següent:

- a) **ANNEX 1B:** Oferta econòmica: preus unitaris per a la totalitat de productes del lot o lots als quals es presentin, d'acord amb el model de l'Annex 1B - Oferta econòmica per lots, sense IVA i amb IVA desglossat per partida independent. El preu ofert inclou totes les despeses derivades del subministrament.

També s'haurà de lliurar el document excel signat electrònicament en format PDF.

- b) **ANNEX 2B:** Declaració de productes ecològics o de producció integrada i productes d'origen Catalunya, d'acord amb el model de l'Annex 2B - Declaració de productes ecològics i de proximitat.
- c) **ANNEX 3B** Declaració de proximitat, criteris ambientals i de servei (Criteri 3 Subcriteri A, Criteri 4 i Criteri 5 — 20 punts) Document únic vàlid per a tots els lots als quals es concorri, que inclou: Secció 2: Declaració del centre logístic principal (adreça, municipi, distància a l'EBM El Patufet), acompanyada obligatòriament d'un dels documents acreditatius següents: contracte d'arrendament vigent, escriptura de propietat, o document equivalent que acrediti la disponibilitat del centre logístic. (Criteri 3 Subcriteri A - fins a 10 punts); Secció 3: Declaració del vehicle de distribució (tipus, marca, model, matrícula), acompanyada obligatòriament de: còpia de la fitxa tècnica del vehicle i còpia del distintiu ambiental emès per la DGT. (Criteri 4 - fins a 10 punts) - Secció 4: Compromís de temps de resposta per a subministraments urgents i protocol d'actuació. No requereix documentació acreditativa addicional. (Criteri 5 - fins a 5 punts)

NOTA: S'HAN DE SIGNAR DIGITALMENT TOTS ELS ANNEXOS

27. Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

	<u>Titular</u>	<u>Suplent</u>
Presidenta	Elisabeth Oliveras i Jorba, Presidenta del Consell d'Administració de COMU	Membre del Consell d'Administració de COMU en qui delegui.
Vocal	Anna Vivas i Barnola, Gerenta de COMU	La persona que la substitueixi o en qui delegui.
Vocal	Laura Esteras, Directora de l'Escola Bressol El Patufet	La persona que la substitueixi o en qui delegui.
Vocal	Meritxell Giménez Dalmau, Tècnica de COMU	La persona que la substitueixi o en qui delegui.
Secretari	Pere Gallego Cañizares, Secretari del Consell d'Administració de COMU	La persona que la substitueixi o en qui delegui.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

28. Criteris d'adjudicació

La selecció de les empreses homologades a l'acord marc es realitzarà d'acord amb el principi de la millor relació qualitat-preu. La ponderació dels criteris és la següent per a tots els lots:

Núm.	Criteri d'adjudicació	Puntuació màxima	Sobre
1	Oferta econòmica	55 punts	Sobre B
2	Productes ecològics o de producció integrada oferts	15 punts	Sobre B

3	Proximitat del centre logístic i productes d'origen Catalunya	15 punts	Sobre B
4	Vehicle de distribució (distintiu ambiental)	10 punts	Sobre B
5	Temps de resposta per a subministraments urgents	5 punts	Sobre B
TOTAL		100 punts	

S'homologaran les empreses que obtinguin una puntuació mínima de 50 punts sobre 100 i almenys 28 punts en el criteri 1 (econòmic). El nombre màxim d'empreses homologades per lot és de 3, per ordre de puntuació total decreixent.

Tots els criteris s'apliquen de manera independent per a cada lot. Una empresa pot obtenir puntuacions diferents en cada lot al qual es presenti.

CRITERI 1 - OFERTA ECONÒMICA (55 PUNTS)

L'oferta econòmica es valorarà a partir de l'import global del lot, obtingut com a suma del producte (preu unitari ofert × quantitat anual estimada) per a la totalitat dels productes del lot inclosos a l'Annex 1B - Oferta econòmica. Es valoren tots els productes del lot, sense excepció.

Fórmula de valoració

L'oferta econòmica que es valora és l'import global del lot, obtingut com a suma de (preu unitari ofert × quantitat anual estimada) per a cadascun del lot. La puntuació s'obté per la fórmula de la baixa proporcional aplicada sobre aquest import global:

A l'oferta més econòmica se li atorgarà 55 punts i la resta d'ofertes es puntuarà seguint la fórmula següent:

$$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

l'import global més baix obté la puntuació màxima de 55 punts.

El preu màxim de referència COMU (columna G de l'Annex 1) actua com a sostre individual per a cada producte. Cap preu unitari ofert no pot superar el preu màxim de referència del producte corresponent. Una oferta que superi qualsevol preu màxim de referència serà exclosa, independentment del seu import global.

Les ofertes que superin el preu màxim de referència COMU en qualsevol producte seran excloses. El preu ofert és el que figura a la columna H de l'Annex 1 per als productes

Es considerarà que una oferta econòmica és presumptament anormal quan la baixa percentual respecte al preu de referència COMU superi el 25% en qualsevol producte dl lot. En aquest cas, s'aplicarà el procediment de l'art. 149 LCSP: audiència al licitador per justificar els preus, i exclusió si la justificació no és suficient.

CRITERI 2 - PRODUCTES ECOLÒGICS O DE PRODUCCIÓ INTEGRADA (15 PUNTS)

Es valorarà el percentatge de productes oferts que siguin d'agricultura ecològica certificada (d'acord amb el Reglament (UE) 2018/848) o de producció integrada, calculat sobre el valor econòmic anual total del lot ofert.

S'entendrà per producte ecològic certificat aquell que disposi de certificació vigent d'acord amb el Reglament (UE) 2018/848 del Parlament Europeu i del Consell, sobre producció ecològica i etiquetatge dels productes ecològics, emesa per un organisme de control autoritzat.

S'entendrà per producte de producció integrada aquell que disposi del certificat de producció integrada emès per un organisme de control autoritzat pel Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Reial Decret 1201/2002, de 20 de novembre, i la normativa catalana de desenvolupament, i que pugui acreditar l'ús del logotip de producció integrada de Catalunya.

Barem de puntuació

Percentatge de productes ecològics / producció integrada (sobre import anual lot)	Puntuació
Més del 61% de l'import anual del lot és ecològic certificat o de producció integrada	15 punts
Entre el 41% i el 60% de l'import anual del lot	10 punts
Entre el 21% i el 40% de l'import anual del lot	5 punts
Menys del 20% de l'import anual del lot	0 punts

Acreditació

El licitador haurà de declarar, per a cada producte de cada lot, si disposa de certificació ecològica vigent o de producció integrada, mitjançant l'Annex 2B - Declaració de productes ecològics i de proximitat.

COMU verificarà que els productes declarats com a ecològics o de producció integrada que disposen de certificació vigent emesa per un organisme de control autoritzat. En cas de discrepància, prevaldrà la documentació acreditativa sobre la declaració.

El compromís de subministrar productes ecològics o producció integrada és vinculant durant tota la vigència de l'homologació. El licitador que declari productes ecològics s'obliga a subministrar-los com a tals en tots els contractes basats.

CRITERI 3 - PROXIMITAT DEL CENTRE LOGÍSTIC I ORIGEN CATALUNYA (15 PUNTS)

Aquest criteri combina dos subcriteris: la distància del centre logístic principal del licitador a l'escola bressol (fins a 10 punts) i el percentatge de productes oferts d'origen Catalunya (fins a 5 punts addicionals).

Subcriteri A - Distància del centre logístic (fins a 10 punts)

Distància del centre logístic principal a l'EBM El Patufet (Ronda de Santa Julita, 67, SQV)	Puntuació
Menys de 20 km	10 punts
Entre 20 km i 50 km (ambdós inclosos)	7 punts
Entre 51 km i 100 km	4 punts
Més de 100 km	0 punts

La distància s'acreditarà indicant l'adreça exacta del centre logístic principal i aportant documentació acreditativa (contracte d'arrendament, escriptura de propietat o equivalent). COMU calcularà la distància per carretera des del centre logístic fins a l'EBM El Patufet.

Subcriteri B - Productes d'origen Catalunya (fins a 5 punts)

Percentatge de productes oferts d'origen Catalunya (sobre import anual lot)	Puntuació
Més del 50% de l'import anual del lot és d'origen Catalunya	5 punts
Entre el 26% i el 50% de l'import anual del lot	3 punts
25% o menys de l'import anual del lot	0 punts

El percentatge d'origen Catalunya s'acreditarà a través de l'Annex 3B Declaració de productes ecològics i de proximitat. La puntuació màxima combinada d'aquest criteri (subcriteri A + subcriteri B) és de 15 punts.

CRITERI 4 - VEHICLE DE DISTRIBUCIÓ (10 PUNTS)

Es valorarà l'ús de vehicles amb distintiu ambiental de baixes emissions per al transport i distribució dels productes a l'escola bressol, com a mesura per reduir la petjada de carboni associada al subministrament.

Tipus de vehicle de distribució	Puntuació
Vehicle elèctric o d'hidrogen (distintiu Zero Emissions)	10 punts
Vehicle híbrid endollable o GNC/GLP (distintiu ECO)	7 punts
Vehicle convencional amb etiqueta C (Euro 6 gasolina / Euro 6 dièsel)	3 punts
Vehicle convencional sense distintiu ambiental o etiqueta inferior a C	0 punts

CRITERI 5 - TEMPS DE RESPOSTA PER A SUBMINISTRAMENTS URGENTS (5 PUNTS)

Es valorarà el temps de resposta ofert pel licitador per a subministraments urgents, entenent com a tal la capacitat de lliurar un producte sol·licitat amb menys de 24 hores d'antelació.

Temps de resposta per a subministraments urgents	Puntuació
Lliurament en menys de 4 hores des de la sol·licitud	5 punts
Lliurament entre 4 i 8 hores des de la sol·licitud	3 punts
Lliurament entre 8 i 24 hores des de la sol·licitud	1 punt
Més de 24 hores o no es compromet a subministraments urgents	0 punts

S'acreditarà mitjançant annex 3B i documentació acreditativa requerida.

Per ser homologat, el licitador ha d'obtenir:

- Una puntuació total mínima de 50 punts sobre 100. (50)
- Almenys 28 punts en el criteri 1 (econòmic).

Les empreses que no superin qualsevol d'aquests mínims no seran homologades, independentment de la puntuació obtinguda en els altres criteris.

Les empreses homologades quedaran ordenades per puntuació total decreixent. En cas d'empat en la puntuació total entre dues o més empreses, s'aplicaran successivament els criteris de l'art. 147.2 LCSP: major percentatge de persones amb discapacitat, menor bretxa salarial de gènere, major percentatge de contractes indefinits, pertinença a cooperativa o societat laboral, i empresa d'inserció. Si persisteix l'empat, es resoldrà per sorteig.

El nombre màxim d'empreses homologades per lot és de 3. Si menys de 3 empreses superen la puntuació mínima, s'homologaran únicament les que l'hagin superat. Si cap empresa supera la puntuació mínima, s'iniciarà un nou procediment de licitació per al lot corresponent.

Els criteris d'adjudicació establerts s'apliquen exclusivament a la fase de licitació de l'acord marc (homologació de proveïdors). La seva finalitat és determinar quines empreses queden homologades i en quin ordre de prelación.

En la fase de contractació basada, l'únic criteri d'adjudicació és el preu. Concretament:

- En els encàrrecs directes (import inferior a 15.000 €): s'apliquen els preus vigents de l'operador preferent del lot per al curs en curs, sense negociació addicional.
- En les contractacions basades per import superior a 15.000 €: s'adjudica a l'oferta econòmicament més baixa entre els operadors homologats.

Els criteris de sostenibilitat, proximitat i vehicle valorats en la fase d'homologació no es tornen a puntuar en cap contractació basada. El seu compliment és exigible com a condició d'execució durant tota la vigència de l'homologació.

29. Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb l'article 149 LCSP, i a aquests efectes, s'estableixen els paràmetres objectius, que han de permetre identificar els casos en que una proposició econòmica es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considerarà anormalment baixa l'oferta quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considerarà anormalment baixa quan l'oferta econòmica proposada sigui inferior en més del 10% a la mitjana aritmètica les ofertes econòmiques presentades.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que presenti un preu ofert més baix, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Quan s'identifiqui una proposició presumptament desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè en el termini **no superior a 5 dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació, justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que estableix l'article 201 de la LCSP.

S'entén en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

30. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes, per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

- 1- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- 2- En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- 3- En cas de persistir l'empat, es resoldrà mitjançant sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

31. Obertura de les proposicions

L'obertura dels sobres que contingui la proposició es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert a l'art. 145 de la LCSP en funció del mètode aplicable per valorar els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

1. La Mesa de contractació, obrirà el sobre núm. 1, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en aquest Sobre . En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres (3) dies hàbils.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre núm. 1, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del Sobre núm. 1 seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la Clàusula cinquanta-cinquena d'aquests Plecs.

La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin la documentació definida a la clàusula 26 d'aquest PCAP.

- 2- En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el Plec, a avaluar i classificar les ofertes presentades en el Sobre núm. 2 per les empreses admeses.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

- 3- Es realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- 4- Es comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que la persona que signa la declaració responsable té poders per formular l'oferta, disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica requerida.
- 5- El servei de contractació requerirà a l'empresa que hagi obtingut la major puntuació mitjançant comunicació electrònica per a la constitució de la garantia definitiva, així com la documentació acreditativa, d'acord amb les clàusules 33 i 34 del PCAP, en un termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació.

L'obertura dels dos sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

32. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

33. Documentació a presentar per la millor oferta

El licitador, que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, serà requerit per l'òrgan de contractació, perquè, dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció del requeriment, presenti tota la documentació acreditativa del compliment de les circumstàncies referides a la Declaració Responsable o DEUC presentat amb la proposta de licitació i d'altra necessària per a la formalització del contracte, amb l'excepció que ja estigues aportada anteriorment o que la informació consti al RELI o ROLECE, en el cas que hi consti inscrit i amb dades actualitzades.

Tanmateix, els adjudicataris del present concurs seran responsables dels danys causats tant a COMU com a tercers per fets derivats de la prestació del servei. Els adjudicataris hauran de presentar per demostrar la seva capacitat de fer front a aquesta circumstància un certificat emès per una entitat asseguradora degudament autoritzada que acrediti la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que garanteixi els danys esmentats anteriorment. La cobertura del risc de la pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis serà per una quantitat de 600.000 euros i sublímit per víctima de 300.000 euros, per sinistre i any. La citada pòlissa ha de mantenir-se en vigor durant el període que dura la prestació del servei. L'adjudicatari acreditarà aquests extrems davant de COMU quan aquesta així ho requereixi.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3,00 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

34. Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. De conformitat a l'article 106 de la LCSP, no s'exigeix garantia provisional.

Garantia definitiva. No s'exigeix garantia definitiva en el moment de l'homologació de l'acord marc, d'acord amb l'article 107.1 LCSP, atès que l'adjudicació de l'acord marc únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que han de ser adjudicatàries dels contractes basats.

Per als contractes basats amb valor estimat superior a 15.000 €, COMU podrà exigir potestativament la constitució d'una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

35. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació acreditativa del compliment de les obligacions previstes en els Plecs, l'òrgan de contractació acordarà en resolució motivada l'homologació de les empreses proposades com a operadores de l'acord marc, **dins del termini de cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció d'aquesta

documentació. Aquesta resolució es notificarà també als candidats i es publicarà en el perfil de contractant. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si és el cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

36. Formalització i perfeccionament del contracte

El contracte es formalitzarà en document privat mitjançant signatura electrònica avançada. Atès que és un contracte harmonitzat, la formalització no podrà realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des que es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores (standstill, art. 153 LCSP). La formalització resta condicionada a la prèvia aprovació i formalització del nou encàrrec de gestió de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès a COMU (condició suspensiva de la clàusula 10)

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent a càrrec seu les despeses corresponents.

Atès que és un contracte harmonitzat, la formalització del contracte no podrà realitzar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dintre del termini assenyalat, COMU li exigirà la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, haurà d'estar legalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a COMU, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 33, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Formalització dels contractes basats:

Els contractes basats que se'n derivin de l'acord marc es formalitzaran de la manera següent, en funció del seu import:

a) Import inferior a 15.000 €: encàrrec directe per correu electrònic o qualsevol altre mitjà que deixi constància. No requereix document contractual formal.

c) Import superior a 15.000 €: document contractual signat electrònicament per ambdues parts, que inclourà la referència a l'acord marc, el lot, els productes, les quantitats, els preus unitaris vigents i el termini d'execució.

En tots els casos, els contractes basats es regeixen per les condicions tècniques i administratives de l'acord marc i del Plec de Prescripcions Tècniques. El període d'espera (standstill) de 15 dies hàbils no s'aplica als contractes basats, llevat dels que superin el llindar de regulació harmonitzada per als quals sigui preceptiu el recurs especial.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

37. Condicions generals d'execució del contracte

El contracte s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista per a la seva interpretació.

L'execució del contracte s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

L'acord marc s'ha d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni als operadors homologats. L'execució dels contractes basats s'efectuarà a risc i ventura del contractista.

Règim de contractació basada:

- Import inferior a 15.000 €: encàrrec directe a l'operador preferent del lot per al període de preus en curs. No cal nova licitació. COMU aplica els preus unitaris vigents d'aquest operador.
- Import superior a 15.000 €: invitació a tots els operadors homologats del lot. S'adjudicarà a l'oferta econòmicament més baixa.
- Mini-licitació periòdica de preus: a l'inici de cada període de vigència de preus (freqüència per lot establerta al PPT, apartat 5), COMU convoca tots els operadors homologats del lot per presentar els seus preus actualitzats per a la totalitat de productes del lot. L'operador amb els preus globals més baixos és designat operador preferent per a aquell període. Durant tot el període, totes les comandes del lot s'adrecen en primera instància a aquest operador als seus preus vigents. Si l'operador preferent no pot servir un producte concret, COMU pot adreçar-se al segon operador homologat per ordre de puntuació.

Aquest mecanisme no constitueix revisió de preus en els termes prohibits per l'art. 103 LCSP i la Llei 2/2015 de desindexació, sinó una nova determinació del preu en cada contractació basada, mecanisme expressament permès per l'art. 219 LCSP.

En el cas que una mateixa empresa sigui operadora preferent de més d'un lot, haurà d'emetre una factura independent per a cada lot. No s'acceptaran factures que agrupin subministraments de lots diferents.

Quan per actes o omissions imputables al contractista es compromet la bona marxa del contracte, COMU podrà exigir l'adopció de les mesures necessàries per restablir el bon ordre en l'execució.

Les empreses homologades de cada lot queden ordenades per puntuació total decreixent obtinguda en la licitació de l'acord marc. Aquesta ordre de prelació és la que s'aplica quan l'operador preferent no pot servir un producte i cal recórrer al segon o tercer operador homologat.

38. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, d'acord el plec de prescripcions tècniques.

2. Sobre el personal laboral del contractista:

- a) Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

El contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment a COMU.

- b) El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

- c) El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

- d) El contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant COMU, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i a COMU, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb COMU, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a COMU sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en

cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

En cas de no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si el contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent el contractista en una causa de resolució.

4. Sobre la creació d'ocupació:

- a) L'adjudicatari haurà de promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció al mercat laboral, en particular les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'Empreses d'Inserció.
- b) El contractista haurà de promoure accions per eliminar les desigualtats entre homes i dones, afavorint mesures per augmentar la participació de la dona al mercat laboral i la conciliació de la vida familiar i laboral.
- c) El contractista haurà de fomentar la contractació juvenil, de dones i aturats de llarga durada per combatre l'atur.

L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectui per a l'execució del contracte, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització dels serveis, l'adjudicatari haurà d'aportar declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats.

5. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors del contractista i, si és el cas, subcontractistes si es sol·licita:

- a) Posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.
- b) L'obligació del contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.
- c) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

6. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24

de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

8. Sobre el respecte als drets humans:

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

9. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern, els contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals **essencials**:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Subscriure la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil descrita en aquest Plec
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- El contractista quedarà vinculat a l'oferta presentada i acceptada, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Actuar amb integritat i honestetat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada de corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a COMU es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

39. Règim del pagament del preu

COMU abonarà al contractista adjudicatari el preu resultant de l'adjudicació del contracte en base factura emesa per l'empresa adjudicatària d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP i conformada pel responsable del contracte.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector

públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

El Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica és:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
LA0020355	LA0020355	LA0020355

Més informació sobre la presentació de factures en format e.Factura:
<https://efact.eacat.cat/bustia/home.htm>

L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva enfront la Societat, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

40. Persona responsable del contracte

COMU designarà com a responsable del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 62 de la LCSP, a la Gerenta o persona que la substitueixi a la qual li correspondrà:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

41. Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès i les societats municipals, els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

42. Adscripció de mitjans a l'execució del contracte

Els necessaris per a la correcta execució del contracte i el compliment del termini conforme al previst al Plec de prescripcions tècniques.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

43. Drets i obligacions de les parts

A) Obligacions generals de l'adjudicatari

- a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre COMU i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- b) Comunicar per escrit a COMU qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- c) L'adjudicatari haurà de presentar a COMU (tècnic/a responsable del contracte) els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per aquest servei .
- d) Complir amb el termini del subministrament acordat entre l'adjudicatari i COMU.
- e) Executar el subministrament segons les especificacions del PPT.
- f) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació i qualsevol altra obligació que estableixi la legislació vigent.
- g) COMU es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.
- h) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar pel servei i/o subministrament. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil establerta en aquests plecs.
- i) En el cas que l'empresa sigui operadora preferent de més d'un lot, haurà d'emetre una factura independent per a cada lot, identificant clarament el lot al qual correspon.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) Disposar dels professionals necessaris per desenvolupar les tasques descrites al PPT.
- b) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.
- c) COMU es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials.
- d) L'adjudicatari presentarà, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

C) Obligacions essencials

- a) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients i adients a l'objecte del contracte.
- b) Subscriure les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil descrita en aquest Plec.
- c) El contractista quedarà vinculat a l'oferta presentada i acceptada, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- d) Designar un/a coordinador de l'empresa, amb poder suficient, a través del qual es canalitzarà totes les relacions derivades d'aquest contracte. Aquest/a coordinador no pot ser el professional.

- e) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- f) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís amb relació a la cessió de dades.
- g) En el supòsit que se subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a COMU.

D) Obligacions particulars:

Aquest servei i subministrament es durà a terme d'acord amb el present Plec i el PPT i seguint les indicacions del responsable tècnic del contracte que designi COMU.

- a) La persona responsable del contracte resoldrà els dubtes que es puguin presentar sobre el subministrament, per tal de garantir la necessària coordinació i l'adequada execució del producte resultant.
- b) En el supòsit de cessió de dades, l'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- c) En el supòsit de cessió de dades, l'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís amb relació a la cessió de dades.
- d) En el supòsit que se subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a COMU.

E) Drets de COMU:

COMU té les potestats següents amb relació a aquest contracte:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Exercir el control permanent de l'execució del contracte.
- c) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.
- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

- F) COMU s'obliga abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei i el subministrament contractat.**

G) Altres drets i obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb COMU, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
- Facilitar a COMU la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a COMU les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les quals tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirecta un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context d'aquest procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

44. Principi de risc i ventura

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de COMU.

45. Confidencialitat

D'acord amb l'art 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés per l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art.133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

46. Protecció de dades de caràcter personal

L'adjudicatari, en la realització dels treballs contractats, adequarà les seves actuacions a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals (B.O.E. núm. 294, de 6 de desembre) i altres normes d'aplicació.

L'adjudicatari i el personal al seu servei que tingui accés o realitzi qualsevol tractament amb dades de caràcter personal, tindrà la consideració d'encarregat del tractament i l'accés a la informació de caràcter

personal necessari per a la realització dels treballs no suposarà comunicació de dades, a efectes del disposat en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals

L'adjudicatari encarregat del tractament estarà sotmès a les següents obligacions respecte de les dades de caràcter personal:

- Actuarà conforme a les directrius marcades per la Comissió de Treball i Seguiment de Protecció de Dades Municipal i les instruccions de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCat).
- Adoptarà totes aquelles mesures d'índole tècnica i organitzatives que resultin necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal, així com per evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzats.
- No aplicarà ni utilitzarà les dades amb finalitats diferents dels de realització dels treballs objecte del contracte, ni els comunicarà, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.
- Estarà obligat a guardar el secret professional respecte dels mateixos, fins i tot després de finalitzar les seves relacions contractuals.
- Una vegada finalitzats els treballs objecte del contracte, l'adjudicatari, haurà de tornar a l'encarregat que designi el responsable del tractament, tots els documents o suports informàtics en els quals pogués constar alguna dada de caràcter personal. El retorn ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat, això no obstant, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre que, de l'execució de la prestació, se'n pugui derivar responsabilitat. En el cas que l'adjudicatari destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions establertes al contracte, serà considerat responsable del tractament, responnent de les infraccions en què hagués incorregut personalment, previstes en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades personal i garantia dels drets digitals.

47. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte seran immediatament executius.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldran les clàusules d'aquest plec.

48. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que preveu la subsecció 4a de la LCSP i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191, amb les particularitats previstes a l'article 207.

Es preveu la possibilitat de modificar els contractes basats fins a un màxim d'un 20% del pressupost base de licitació de l'acord marc, en els supòsits d'ampliació del nombre de comensals o alumnat al centre, incorporació de nous productes no inclosos inicialment als lots, o modificació dels punts de lliurament.

Les modificacions no previstes en aquest plec es podran fer excepcionalment i sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Atès que en el present contracte es determina el preu mitjançant preus unitaris, de conformitat amb l'article 301.2 de la LCSP, es pot incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10% del preu del contracte, al qual es refereix l'article 205.2.c).3r, sense que calgui tramitar l'expedient de modificació corresponent.

De conformitat amb la Disposició adicional trenta-tresena de la LCSP, COMU no resta obligat a esgotar el pressupost màxim de cadascun del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

49. Cessió del contracte

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la LCSP.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a COMU la circumstància que s'hagi produït, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

Els drets i les obligacions dimanants del contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que es compleixin, d'acord amb l'article 214.2 de la LCSP, els requisits següents:

- Quan l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per cent de l'import del contracte o, quan es tracti de concessió d'obres o concessió de serveis, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de duració del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigida, i que estigui degudament classificat, i no estar incurs en una causa de prohibició per contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

50. Successió

El règim aplicable a la successió del contractista serà el previst amb caràcter general a l'article 98 de la LCSP.

51. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si COMU notifica dins d'aquest termini la seva oposició

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front al COMU, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que COMU tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de COMU per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

COMU comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no

estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

52. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103.2 LCSP i l'article 9 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que desenvolupa la Llei 2/2015 de desindexació de l'economia espanyola, en aquest acord marc no s'aplica la revisió de preus.

L'actualització del preu dels productes subministrats es farà exclusivament a través del mecanisme de mini-licitació periòdica establert a la clàusula 37, que constitueix una nova determinació del preu en cada contractació basada i no una revisió de preus en els termes legalment prohibits..

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

53. Lliurament i recepció del contracte

El contractista està obligat a lliurar els productes objecte del subministrament en temps i forma i en el lloc fixat al contracte i de conformitat amb les prescripcions tècniques i clàusules administratives conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

En el moment del lliurament s'haurà de realitzar l'acte formal de recepció dels productes.

COMU determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, COMU podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

COMU tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de COMU.

54. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No s'exigeix garantia definitiva per a l'acord marc. Per als contractes basats en els quals COMU hagi exigit garantia definitiva potestativament, el termini de garantia finalitzarà en el moment de la recepció conforme

del subministrament. Per als productes frescos la garantia es limita al moment del lliurament; per als productes no peribles i congelats el termini serà de tres mesos des del lliurament.

55. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306, de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, en aquest plec o en el de prescripcions tècniques, durant l'execució del contracte, quan a criteri de COMU puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- També és causa de resolució l'incompliment de les condicions especials d'execució qualificades d'obligacions essencials a la clàusula 37 d'aquest plec.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 54, referida a les penalitats per incompliment.
- L'incompliment del compromís de participar en les mini-licitacions periòdiques de preus previstes a la clàusula 37, quan la no participació es produeixi en dues convocatòries consecutives.
- La no emissió de factura independent per lot quan l'empresa sigui operadora preferent de més d'un lot.
- Altres que suposin un greu perjudici per a COMU i/o tercers.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

56. Demora en l'execució

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials assenyalats per la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de COMU.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi constituït en demora respecte al compliment del termini total, COMU pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribi a un múltiple del 5% del preu de contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

57. Penalitats per incompliment

El contractista s'ha de fer responsable que l'objecte del contracte es presti dins del termini previst i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En compliment de l'article 192 de la LCSP, s'estableixen les següents penalitats:

- La realització d'una falta lleu suposarà una penalitat del 2% del preu del contracte.

- La realització d'una falta greu suposarà una penalitat del 5% del preu del contracte o bé la resolució d'aquest, prèvia audiència de l'empresa afectada.
- La realització d'una falta molt greu suposarà una penalitat del 10% del preu del contracte o bé la resolució d'aquest, prèvia audiència de l'empresa afectada.

Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

Tindran la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui greument el funcionament dels serveis. En tot cas, tindran caràcter greu les infraccions següents:

- a. L'execució deficient de la prestació.
- b. L'incompliment injustificat i reiterat dels terminis de lliurament establerts al PPT.
- c. Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- d. Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
- e. El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.
- f. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- g. La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que pertorbi o perjudiqui molt greument el funcionament del servei. En tot cas tindrà caràcter molt greu les infraccions següents:

- a. L'abandonament en l'execució de la prestació.
- b. Les deficiències notòries i reiterades en l'execució de la prestació.
- c. L'incompliment de les millores que hagi ofert l'adjudicatari i que constin com a acceptades en l'acord d'adjudicació del contracte.
- d. La reiteració en la comissió de faltes greus.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret COMU.

La imposició de les penalitzacions no eximirà al contractista de l'obligació que legalment l'obliga a la reparació dels defectes.

58. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

59. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica de procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

60. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte.

61. Aprovació d'aquest plec (PCAP)

Aquest plec de clàusules administratives particulars, corresponent al contracte que s'indica a la clàusula 1a, ha estat aprovat per l'òrgan de contractació dins de l'acord d'aprovació del seu expedient administratiu, tal com consta a l'expedient, en compliment del que disposa la disposició addicional segona, punt 8è, de la LCSP.

Sant Quirze del Vallès, a la data de la signatura