

Informe Justificatiu sobre la necessitat de contractar serveis de Manteniment i Evolució (AM) del SI de Gestió de l'Expedient Electrònic de Contractació de la Gerència de Àrea de Recursos i Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

1	JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE.....	4
2	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	5
2.1	JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS.....	6
3	PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	7
4	DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE	7
4.1	DURADA DEL CONTRACTE.....	7
4.2	IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	8
4.3	METODOLOGIA I JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS.....	9
5	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	9
5.1	IMPORTS MÀXIMS DE MODIFICACIÓ.....	9
5.1.1	<i>Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte.....</i>	<i>9</i>
5.2	CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI	10
5.2.1	<i>Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions .</i>	<i>10</i>
5.2.2	<i>Metodologia de modificació de contracte.....</i>	<i>10</i>
6	VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)	11
7	PRÒRROGA DEL CONTRACTE I REVISIÓ DE PREUS	12
8	JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	12
8.1	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (49 PUNTS)	13
8.1.1	<i>Processos de gestió de manteniment tècnic de l'Expedient Electrònic de Contractació (fins a 7 punts).....</i>	<i>15</i>
8.1.2	<i>Evolució estratègica de les aplicacions del contracte (fins a 7 punts)</i>	<i>16</i>
8.1.3	<i>Metodologia de manteniment correctiu (fins a 5 punts).....</i>	<i>18</i>
8.1.4	<i>Serveis d'evolutius identificats (fins a 9 punts).....</i>	<i>18</i>
8.1.5	<i>Propostes d'innovació aplicades al servei (fins a 5 punts).....</i>	<i>19</i>
8.1.6	<i>Cas d'ús qualitat i explotació de dades (fins a 6 punts).....</i>	<i>20</i>
8.1.7	<i>Proposta de coordinació entre serveis del contracte (fins a 5 punts)</i>	<i>21</i>
8.1.8	<i>Millores en el suport a la gestió del projecte (fins a 5 punts)</i>	<i>22</i>
8.2	CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (51 PUNTS)	23
8.2.1	<i>Preu ofert (fins a 11 punts)</i>	<i>23</i>
8.2.2	<i>Experiència en l'àmbit del contracte de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte (fins a 20 punts)</i>	<i>24</i>
8.2.3	<i>Certificacions orientades a captura i millora de l'experiència d'usuari (fins a 20 punts)</i>	<i>26</i>
9	CRITERIS DE SOLVÈNCIA	30
	SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA I PROFESSIONAL	30
9.1	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:.....	31

9.2	SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL:	32
10	SUBCONTRACTACIÓ	32
11	MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	33
12	CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	34
13	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	35
13.1	EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	36
13.2	L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES	36
13.3	MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL	36
13.4	MESURA SOCIAL. PLA O MESURES D'IGUALTAT.....	37
13.5	COMUNICACIÓ INCLUSIVA	37
13.6	MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE	38
13.7	CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL	39
13.8	RECOLLIDA DE DADES DESAGREGADES PER SEXE	40
14	LOPDIGD - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	40
15	INCOMPLIMENTS I SANCIONS	42
16	PROPOSTA.....	45
17	ANNEX I – JUSTIFICACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE.....	46
17.1	PREUS UNITARIS PER PERFIL	48

1 Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte

L'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia (en endavant, BIT) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona que té com objectiu subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i a les empreses públiques que en depenen.

Entre les seves funcions es troben el desenvolupament, manteniment i evolució de solucions TIC eficients i productives per a la ciutadania i els empleats municipals.

Aquestes aplicacions requereixen de manteniment, suport i desenvolupament de funcionalitats fruit de noves necessitats sorgides a les diferents àrees.

El BIT té com a missió el desenvolupament, manteniment i evolució de solucions de programari TIC eficients i productives per a la ciutadania i els empleats municipals amb la millor adequació d'abast, qualitat, costos i terminis, seguint l'arquitectura corporativa definida i conservant el coneixement dins l'Ajuntament. Per aconseguir-ho es treballa en dues grans línies:

- En el manteniment i evolució de Solucions existents: Gestionar la demanda de correctius i petits evolutius per complir amb els acords de nivells de servei i supervisant i controlant als proveïdors.
- En el desenvolupament de grans evolutius i noves solucions: Executar el cicle de vida complet del projecte: estudi de viabilitat i pressupost, presa de requeriments, anàlisi i disseny funcional i tècnic, desplegament i posada en marxa.

La contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (en endavant, AM) del BIT segueix, des de les licitacions del contractes l'any 2018, una estratègia de concentració dels diferents contractes dels serveis de manteniment de les àrees en dos eixos diferenciats:

- **AMs transversals**, formats per un conjunt d'aplicacions que afecten a diferents àrees de negoci del BIT i poden donar servei tant a el BIT com a l'Ajuntament i als seus ens.
- **AMs sectorials**, que abasten un conjunt d'aplicacions que afecten a una sola àrea de negoci.

Mitjançant el Plec de Prescripcions Tècniques que s'acompanya per a la contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (AM), el BIT té com a objectiu el manteniment del l'Expedient Electrònic de Contractació de la Gerència de Àrea de Recursos i Transformació Digital de l'Ajuntament de Barcelona (en endavant, GARiTD) de l'Ajuntament de Barcelona i així assegurar el seu manteniment.

Aquesta contractació donarà continuïtat al contracte de "serveis de Manteniment i Evolució(AM) de les aplicacions informàtiques relacionades de l'Expedient Electrònic de Contractació de la GARiTD de l'Ajuntament de Barcelona":

Expedient de contractació 18002353L01

Estat contractació Formalitzat en data 27 de novembre de 2018
Estat d'execució En curs pròrroga, fins al 31 de desembre de 2026

Els serveis de contracte definits en l'apartat 4. Abast del Plec de Prescripcions Tècniques, aplicaran a tots els serveis d'aplicació, detallats en l'apartat 10. Requeriments Específics i l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions del plec referenciat.

L'interès públic d'aquest contracte rau en el fet que ha de permetre respondre de manera més àgil i eficient a les incidències i problemes que puguin sorgir en la utilització d'aquestes aplicacions, així com adaptar-se a les noves necessitats d'una forma efectiva i eficient.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2 Objecte del contracte

L'objecte del procés d'aquesta licitació és la contractació dels serveis de Manteniment i Evolució del SI de Gestió de Expedient Electrònic de Contractació de la GARiTD i renovació tecnològica de sistemes en les arquitectures i tecnologies descrites al propi servei de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible.

El Plec de Prescripcions Tècniques per al manteniment i evolució de l'Expedient Electrònic de Contractació de la GARiTD l'Ajuntament de Barcelona que acompanya al present document, detalla els requeriments tècnics, operatius i de gestió que s'hauran de complir en la prestació d'aquest servei.

El manteniment i evolució d'aplicacions informàtiques (AM) consta dels següents serveis, descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques:

1. Servei de manteniment correctiu
2. Servei de manteniment recurrent
3. Servei d'evolutius identificats
4. Serveis d'evolutius recurrents
5. Servei transversals de manteniment (STM)

Aquests serveis s'hauran de dur a terme sobre el conjunt de serveis-aplicacions que es detallen a l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions del Plec de Prescripcions Tècniques.

Atesa la naturalesa del contracte, el seu objecte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. 72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació.

Els serveis tècnics de l'Institut que promouen aquest procediment de licitació, coneixedors de les necessitats de l'Institut i de les possibles solucions que pot oferir el mercat envers les condicions tècniques requerides com a mínimes, conclouen que aquestes no esdevenen en cap cas limitatives per a la concurrència necessària d'empreses licitadores que s'ha de garantir en qualsevol procediment de licitació obert, a l'hora tampoc contenen cap element discriminatori que pugui distorsionar la competència efectiva entre les empreses licitadores potencialment capacitades per a l'execució del contracte, així com tampoc vulneren la igualtat de tracte i de total transparència en el procediment de contractació que s'impulsa per part d'aquesta Direcció.

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.

En particular, segons s'ha fet constar a l'apartat 1 de l'Informe Tècnic de Necessitat, la contractació dels serveis de gestió de manteniment d'aplicacions informàtiques (d'ara endavant, AM) que segueix el BIT, des de les licitacions d'aquests tipus de serveis d'ençà l'any 2018, consisteix en una estratègia de concentració dels diferents contractes de manteniment de les àrees en AMs transversals i sectorials, de la qual la present licitació en forma part. Aquesta estratègia, tal i com s'ha fet esment, es detalla en la introducció de l'informe de necessitat i, actualment existeixen 22 contractes en vigor que presten aquests serveis i, que justifica la no procedència de divisió en lots d'aquest contracte.

Així mateix, es fa constar que la fragmentació d'aquest contracte comportaria un alt risc per a l'adequada execució i governança del mateix, així com les possibles responsabilitats que, si escau, es podrien dirimir, en haver multiplicat d'empreses contractistes interactuant tècnicament de forma simultània sobre els mateixos sistemes, serveis i/o aplicacions, emprant diferents metodologies de treball i, que posarien en risc el normal funcionament de serveis crítics com els que ens ocupen. A més a més, cal evidenciar que en licitacions d'aquests tipus de serveis amb un valor estimat inferior i de similars característiques de prestacions i tecnologies, la concurrència d'empreses considerades com a pimes ha estat nul·la, davant la complexitat dels sistemes d'informació i la tipologia d'empreses que conformen el sector de les TIC.

2.1 Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans

Segons el dimensionament dels treballs a dur a terme en l'objecte del contracte es requereix de la participació dels següents recursos que suposen una dedicació de 4.86 FTE en funció de les volumetries de licitació, durant la durada del contracte amb diferent tipologia de perfil (detallats a l'apartat 6.1.2. Perfils de l'empresa adjudicatària del Plec de Prescripcions Tècniques).

El model organitzatiu del BIT està enfocat a la governança de serveis, projectes i contractes i el dimensionament estructural de l'organització i no compta, actualment, amb els recursos necessaris per a dur a terme les diferents funcions detallades als apartats 4. Abast i 10. Requeriments específics pel conjunt d'aplicacions detallat a l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions del Plec de Prescripcions Tècniques. De la mateixa manera, es requereix d'una especialització tècnica i funcional per la complexitat de l'objecte del contracte no assumible amb recursos interns en aquests moments.

És per aquest motiu que el BIT no disposa en aquests moments de la possibilitat de dedicar els recursos humans propis a les funcions abans esmentades. És per això que proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

3 Procediment de contractació

La contractació es realitzarà pel procediment obert de regulació harmonitzada tot entenent que es garanteix la màxima concurrència i competitivitat.

4 Durada i càlcul de l'import de licitació del contracte

4.1 Durada del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del 16 de setembre de 2026 o del dia següent a la seva formalització si aquest fos posterior, i contempla una durada de 24 mesos, amb possibilitat de 24 mesos de pròrroga.

Durant el període inicial de 3,5 mesos es durà a terme la transició de serveis entre l'adjudicatari sortint del contracte actual i l'adjudicatari entrant que resulti d'aquesta licitació. A mesura que es realitzi aquesta transició dels serveis l'empresa adjudicatària serà responsable de la prestació del servei progressivament, fins a la finalització del contracte de servei vigent. Mentrestant realitzarà la recepció del servei dins del servei de Manteniment Recurrent – Transició.

En el cas que es formalitzi més tard de la data del 15 de setembre de 2026, el període de transició s'anirà reduint en la mateixa proporció que el temps transcorregut més enllà d'aquesta data, i en tot cas i com a màxim fins el dia 1 de gener de 2027, moment en que començarà l'execució del servei efectiu per part de l'adjudicatari.

En cas de continuïtat de l'empresa proveïdora segons els supòsits detallats a l'apartat 4.2.10. Transició del Plec de Prescripcions Tècniques, no existirà aquest període de transició del servei ni conseqüentment esdevindrà objecte de facturació, iniciant-se el servei el 16 de setembre de 2026.

A mes de les tasques de recepció del servei durant els primers mesos del contracte, l'adjudicatari haurà de realitzar al final del contracte les de devolució del servei.

La transició (recepció o devolució) de cada servei-aplicació únicament es farà efectiva quan l'empresa adjudicatària sortint i la nova empresa adjudicatària siguin empreses proveïdores diferents. Quan hi hagi continuïtat d'empresa proveïdora, aquesta tasca no caldrà executar-la.

En l'Annex 2. Volumetries i dates del Plec de Prescripcions Tècniques es troben detallats els serveis i aplicacions amb el període transició corresponent.

4.2 Import de licitació del contracte

Aquest tindrà un import total de **1.153.685,97 €** IVA exclòs, que aplicant l'IVA del 21% vigent (**242.274,06 €**) suposa un import total de **1.395.960,03 €**,

Aquest import anirà a càrrec del pressupost d'inversió i de despeses corrents del BIT dels exercicis 2026, 2027, 2028, 2029 i 2030 segons les taules següents de distribució per anualitats:

Any	Pressupost net	IVA	Import total
2026	168.245,88 €	35.331,64 €	203.577,52 €
2027	576.842,98 €	121.137,03 €	697.980,01 €
2028	408.597,11 €	85.805,39 €	494.402,50 €
Total	1.153.685,97 €	242.274,06 €	1.395.960,03 €

Distribució de pressupost per capítol i any:

Any	Període	Capítol	Import total	Pressupost net	IVA
2026	del 15-9 al 31-12	II	127.750,01 €	105.578,52 €	22.171,49 €
2026	del 15-9 al 31-12	VI	75.827,51 €	62.667,36 €	13.160,15 €
2027	de l'1-1 al 31-12	II	438.000,01 €	361.983,48 €	76.016,53 €
2027	de l'1-1 al 31-12	VI	259.980,00 €	214.859,50 €	45.120,50 €
2028	de l'1-1 al 15-09	II	310.250,00 €	256.404,96 €	53.845,04 €
2028	de l'1-1 al 15-09	VI	184.152,50 €	152.192,15 €	31.960,35 €
Total			1.395.960,03 €	1.153.685,97 €	242.274,06 €

(*) La partida d'inversió corresponent al capítol 6 és el codi PIM P.11.6273.02 Pla Sectorial de la Gerència de Recursos.

La partida d'inversió corresponent al capítol 6 es detalla en la següent taula i dona cobertura als serveis detallats Plec de Prescripcions Tècniques a l'apartat 4.3 Serveis d'evolució identificats:

Codi actuació	Descripció	Import 2026 IVA inclòs	Import 2027 IVA inclòs	Import 2028 IVA inclòs	Import Total IVA inclòs
P.11.6273.02	Pla Sectorial de la Gerència de Recursos	75.827,50 €	259.980,00 €	184.152,50	519.960,00 €

El sistema de determinació de preus és mitjançant preus unitaris, per tant l'import de licitació actuarà com a límit de despesa, i coincidirà amb l'import d'adjudicació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció al fet que les factures o les certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

El contracte ha de donar resposta als serveis de contracte que conformen l'objecte del mateix sobre els serveis d'aplicació que estiguin dins dels seu abast segons l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions del Plec de Prescripcions Tècniques.

4.3 Metodologia i justificació de la determinació de preus

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'Annex I. Justificació del preu del contracte que acompanya aquest informe.

5 Modificacions del contracte

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, pot ser modificat per diverses causes o circumstàncies previstes i precises en funció de cadascun dels serveis objecte del plec que s'acompanya.

5.1 Imports màxims de modificació

El present contracte es compon dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4. Abast del Plec de Prescripcions Tècniques: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents, evolutius identificats i serveis transversals de manteniment, els quals esdevenen susceptibles de modificació. El percentatge màxim d'ampliació és del 20,00% de l'import del contracte (IVA inclòs) i el percentatge màxim de disminució previst és del 20,00% de l'import del contracte (IVA inclòs).

5.1.1 Resum econòmic dels possibles augments o disminucions del contracte

La següent taula mostra la distribució d'imports corresponents a les possibles modificacions per causes precises i previstes i la distribució sobre els diferents serveis:

Causes previstes de modificació	Import contracte (IVA inclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (amb IVA)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (amb IVA)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions	1.395.960,03 €	20,00%	279.192,01 €	20,00%	279.192,01 €
TOTAL	1.395.960,03 €	20,00%	279.192,01 €	20,00%	279.192,01 €

5.2 Criteris de modificació del contracte per servei

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte. En la següent taula, es mostra per a cadascun dels serveis del contracte els motius que poden donar lloc a una modificació del mateix.

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats.

Serveis del contracte	Motius de modificació de contracte
	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions
Manteniment correctiu	X
Manteniment recurrent	X
Serveis d'Evolutius recurrents	X
Serveis d'Evolutius identificats	X
Serveis Transversals de Manteniment	X

5.2.1 Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions

Els Serveis/Aplicacions utilitzats per calcular el valor del contracte i les seves volumetries estan expressats en l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions i en l'Annex 2. Volumetries i dates del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte.

La modificació de les volumetries detallades a l'Annex 2. Volumetries i dates i a l'Annex 7. Fluxos a l'eina de ticketing del Plec de Prescripcions Tècniques, motivades per l'operativa de l'execució del contracte o l'entrada/sortida d'un o més Serveis/Aplicacions, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte.

La valoració econòmica de la modificació del contracte es realitzarà seguint el mateix mètode que per al càlcul del valor de contracte.

Davant les modificacions de contracte és responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'estructura o piràmide organitzativa de rols i perfils detallada al "**Càlcul detallat imports AM_GARITD_SICE, full Perfils**". Aquesta informació haurà de ser presentada per l'adjudicatari en el comitè de direcció posterior a l'aprovació de la modificació.

5.2.2 Metodologia de modificació de contracte

Per a modificacions en l'abast del contracte, per inclusió o disminució de serveis/aplicacions, sol·licituds de modificacions de volums de productes/serveis, haurà de quedar documentada la petició en concret. Les peticions de modificacions de contracte acordades, hauran de ser presentades al responsable del BIT, qui tindrà la responsabilitat d'aprovar o desestimar la petició.

En cas de modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions, es presentaran les necessitats en el Comitè de Direcció.

Serà el/la Responsable del Contracte del BIT qui iniciï els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques que regeix per aquesta contractació donaran tota la informació al respecte.

En cas d'efectuar-se les modificacions del contracte segons les condicions estipulades en el present document, la valoració econòmica de la modificació es realitzarà amb la mateixa metodologia utilitzada per al càlcul del preu del contracte en cada servei. Serà el BIT el responsable d'estipular i aprovar l'esforç requerit per a l'augment o disminució del contracte.

Per al càlcul de l'import requerit, s'utilitzaran les tarifes que l'adjudicatari hagi informat en la seva oferta.

Tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

6 Valor estimat del contracte (V.E.C.)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C) és de 2.538.109,11 € IVA exclòs. Aquest import es distribueix de la següent forma descrita a la taula:

	VE prestació	VE eventuales pròrrogues	VE modificacions contracte amb increment de cost previstes	VE modificacions contracte amb disminució de cost previstes	SUMA
2026	168.245,88 €		46.147,44 €	-46.147,44 €	214.393,32 €
2027	576.842,98 €		46.147,44 €	-46.147,44 €	622.990,42 €
2028	408.597,10 €	168.245,88 €	46.147,44 €	-46.147,44 €	622.990,42 €
2029		576.842,98 €	46.147,44 €	-46.147,44 €	622.990,42 €
2030		408.597,11 €	46.147,43 €	-46.147,44 €	454.744,54 €
Total	1.153.685,96 €	1.153.685,97 €	230.737,19 €	-230.737,19 €	2.538.109,11 €

7 Pròrroga del contracte i revisió de preus

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació, comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de 24 mesos. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

La distribució de pressupost de la pròrroga per capítol i any seria la següent:

Any	Període	Capítol	Import total	Pressupost net	IVA
2028	de l'16-9 al 31-12	II	127.750,01 €	105.578,52 €	22.171,49 €
2028	de l'16-9 al 31-12	VI	75.827,50 €	62.667,35 €	13.160,15 €
2029	de l'1-1 al 31-12	II	438.000,01 €	361.983,48 €	76.016,53 €
2029	de l'1-1 al 31-12	VI	259.980,00 €	214.859,50 €	45.120,50 €
2030	de l'1-1 al 15-9	II	310.250,00 €	256.404,96 €	53.845,04 €
2030	de l'1-1 al 15-9	VI	184.152,50 €	152.192,15 €	31.960,35 €

El BIT es reserva la facultat de no prorrogar tots els serveis-aplicacions objecte del contracte, o si s'escau prorrogar aquests per un termini inferior a la durada de la pròrroga màxima inicialment prevista (veure llistat a l'Annex I. Catàleg d'aplicacions del Plec de Prescripcions Tècniques i en les seves actualitzacions durant l'execució del contracte).

D'acord amb l'establert a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per part del contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevistos per a l'òrgan de contractació produïdes en el decurs del procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou contracte, i, en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà dret a la revisió de preus.

8 Justificació del procediment d'adjudicació i criteris de valoració de les ofertes

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap

restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis estarà subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària.

2. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal i com estableix l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
3. Que en aplicació del considerant segon de la Directiva 24/2014 i del Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i la normativa vigent que esdevingui d'aplicació, s'inclouen al contracte mesures de contractació pública sostenible en l'execució del contracte pel què fa al pagament del preu a les empreses subcontractades; manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual; mesures per promoure el pla d'igualtat; comunicació inclusiva; mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe; mesures de conciliació familiar i personal; ocupació de persones amb discapacitat dins de la plantilla de l'empresa, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

(La puntuació màxima serà de 100 punts)

8.1 Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (49 punts)

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor és de..... **49 punts**

La puntuació que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total i estableix una excepció a la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16, degut al fet de l'existència de factors d'innovació i tecnològics determinants en l'execució del contracte que només poden ser mesurats i que esdevenen del tot necessaris valorar amb motiu de l'abast i naturalesa del contracte, i per poder avaluar de manera exhaustiva, justa i adient les propostes de les diferents empreses licitadores no és possible prescindir de cap d'aquests criteris. Amb aquesta ponderació per un total de 49 punts permeten incloure criteris de valoració per cadascuna de les parts rellevants de la proposta i considerar així doncs tots els aspectes necessaris que comportin una millora en la qualitat de l'execució del contracte.

A nivell general i d'aplicació a tots els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor, es valorarà a partir de l'enteniment del Plec de Prescripcions Tècniques, de l'abast i el servei específic del contracte i la seva aplicació en millores i idees a aplicar sobre

el servei. No es tindrà en consideració la còpia directa d'elements o apartats del Plec de Prescripcions Tècniques, i es requereix que sigui específic per l'objecte del contracte, pels serveis descrits al Plec de Prescripcions Tècniques i la seva tipologia, així com pel context de treball detallat (eines i procediments).

Sistema de valoració ponderat:

1. La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors. Es valorarà cada subcriteri com a alt, mig-alt, mig o baix en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta de les ofertes.
2. S'identificarà, relacionarà i avaluarà el conjunt d'elements avantatjosos objecte de valoració en cada criteri, d'acord amb els subcriteris següents:
 - a. **Completa:** Es considera que la proposta realitzada dona resposta a tots els aspectes que se sol·liciten avaluar.
 - b. **Detallada:** Es considera que la proposta té la concreció, profunditat i particularitat suficient i desenvolupa tècnicament i funcionalment els diferents ítems a valorar en cadascun dels criteris avaluats.
 - c. **Específica:** Es considera que la proposta s'adequa a l'objecte del contracte, als serveis i als negocis implicats i als sistemes d'informació que formen part.
 - d. **Coherent:** Es considera que tota la descripció realitzada per avaluar el propi criteri, tant aspectes tècnics, com funcionals, de gestió o planificació encaixen entre sí i amb els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per tant, ha de permetre verificar que la proposta s'argumenta d'una forma racional i lògica en el seu conjunt.
 - e. **Viable:** Es considera que la proposta és viable quan és factible dur-la a terme en el context descrit al Plec de Prescripcions Tècniques, tenint en compte l'organització descrita, el catàleg de serveis-aplicacions, l'arquitectura i requisits generals. Ha de quedar demostrat que les propostes realitzades podrien disposar dels recursos per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible i que tindrien encaix en el context presentat.
 - f. **Aporta Valor:** Es considera que la proposta aporta valor quan es tradueix en un impacte rellevant sobre la pròpia prestació del servei i/o al conjunt de sistemes d'informació a mantenir i transformar. Per tant, hauran de mostrar que aporta un valor afegit o millora en la prestació del servei.
 - g. **Original:** Es considera que la proposta és original quan aporta un enfocament diferent, innovador respecte a la prestació de servei actual detallat al Plec de Prescripcions Tècniques.

Els subcriteris seran valorats d'acord amb la taula següent, que aplicarà els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima:

Concepte	Nivell d'adequació			
	Alt	Mig-Alt	Mig	Baix
Completa	100%	70%	40%	10%
Detallada	100%	70%	40%	10%
Específica	100%	70%	40%	10%
Coherent	100%	70%	40%	10%
Viable	100%	70%	40%	10%
Aporta Valor	100%	70%	40%	10%
Original	100%	70%	40%	10%

S'aplicaran els percentatges corresponents sobre la puntuació màxima de cada subcriteri, en funció del contingut de cada oferta i de la comparació amb la resta d'ofertes.

L'oferta que no assoleixi un nivell mínim (baix) d'adequació serà valorada amb 0 punts. El nivell d'adequació el definim:

- **Nivell alt:** Nivell d'adequació superior a l'ordinària.
- **Nivell mig alt:** Nivell d'adequació que supera el nivell mitjà, però que no arriba al nivell d'adequació superior.
- **Nivell mig:** Nivell d'adequació mitjà, entre el nivell superior i el baix.
- **Nivell baix:** Nivell d'adequació, que no arriba al nivell mitjà però que supera el nivell mínim d'adequació.

8.1.1 Processos de gestió de manteniment tècnic de l'Expedient Electrònic de Contractació (fins a 7 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que descriguin de manera complerta, detallada, específica, viable i orientada a aportar valor, els processos de gestió del manteniment tècnic de l'Expedient Electrònic de Contractació, amb especial atenció als serveis de manteniment recurrent i als subserveis que en formen part, segons el que s'estableix en l'apartat 4.2. Manteniment Recurrent del Plec de Prescripcions Tècniques.

La proposta haurà de contemplar com s'aborden els següents subserveis:

- Canvis normatius
- Actualitzacions tecnològiques
- Qualitat tècnica
- Avaluació de noves necessitats

- Recepció de nous projectes
- Millores funcionals i parametrització
- Formació
- Sondes de monitorització i consultes preventives
- Transició i estabilització post-implantació

Es valorarà la descripció dels processos de gestió del manteniment tècnic de l'Expedient Electrònic de Contractació, incloent-hi la manera com s'aborden els subservis de manteniment recurrent previstos al Plec: canvis normatius, actualitzacions tecnològiques, qualitat tècnica, avaluació de noves necessitats, recepció de nous projectes, millores funcionals i parametrització, formació, monitorització preventiva i activitats de transició i estabilització post-implantació.

Igualment, es valoraran els procediments d'acceptació i seguiment de tasques, els fluxos de gestió amb l'eina de ticketing, la coordinació amb els agents implicats, la gestió documental associada als tiquets, la traçabilitat i audibilitat de les actuacions, així com la capacitat de replanificació i resposta davant canvis de prioritat.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Complerta	1
Detallada	2
Específica	1
Viable	1
Aporta Valor	2

Justificació criteri: la correcta gestió del manteniment tècnic és essencial per garantir la continuïtat, qualitat i eficiència dels serveis informàtics de contractació de l'Ajuntament de Barcelona. El manteniment recurrent inclou múltiples subservis que requereixen una gestió acurada, coordinada i documentada. La capacitat per part de l'empresa licitadora per abordar aquests processos és indicativa del seu coneixement operatiu i de la seva maduresa en la prestació dels serveis TIC en entorns públics.

8.1.2 Evolució estratègica de les aplicacions del contracte (fins a 7 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que presentin una estratègia complerta, detallada, específica, viable i orientada a aportar valor d'evolució de les aplicacions del contracte des de les perspectives següents:

- **Normativa:** adaptació a canvis legislatius i reguladors.
- **Funcional:** millora de processos, usabilitat i cobertura funcional.

- **Tecnològica:** renovació d'arquitectures, plataformes i components obsolets, incloent l'ús d'eines avançades d'automatització, optimització del temps de desenvolupament i suport a la generació i manteniment de codi, com ara solucions basades en intel·ligència artificial, sempre que contribueixin a una major qualitat, eficiència i sostenibilitat del sistema.

La proposta haurà de fer referència a les aplicacions, mòduls i components de l'Expedient Electrònic de Contractació, descrites a l'Annex 1. Catàleg d'aplicacions i a l'Annex 3. Arquitectura del sistema del Plec de Prescripcions Tècniques, respectant els mínims establerts a l'apartat 10. Requeriments específics del plec en qüestió.

Es valorarà el següent desglossament tècnic:

I. Proposta d'evolució dels serveis i aplicacions dins de l'abast del contracte i la seva metodologia, quan es defineixi en detall i es prioritzi:

- a. Pel seu nivell de criticitat
- b. Pel seu grau de rellevància en el contracte i el seu grau d'obsolescència tecnològica.
- c. Per la seva capacitat de millorar els temps d'evolució, la qualitat del codi i la reducció de riscos mitjançant mecanismes d'automatització i assistència al desenvolupament (per exemple, eines d'intel·ligència artificial, incloent tecnologies de tipus generatiu, generadors de codi i sistemes d'anàlisi automàtica, etc.)

II. Grau de definició de la proposta i el detall de la planificació proposada, que ofereixin un pla d'evolució adequat a les necessitats del contracte, els riscos que s'identifiquin i les tendències proposades, incloent el següent:

- a. Detall de les evolucions a nivell tècnic, si permeten una simplificació de l'arquitectura i una major eficiència del sistema, incloent l'ús d'acceleradors tecnològics que millorin la productivitat, la qualitat del codi i la capacitat d'adaptació del sistema.
- b. Detall de les evolucions a nivell funcional, si assegurin una millor cobertura dels requeriments d'usuari i un millor servei.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Completa	1
Detallada	1
Específica	1
Viable	2
Aporta Valor	2

Justificació del criteri: una estratègia d'evolució ben definida de les aplicacions del contracte permet anticipar necessitats, reduir l'obsolescència tecnològica i millorar la sostenibilitat del sistema. A més, facilita la seva integració amb l'arquitectura corporativa, redueix els costos de manteniment i incrementa el valor funcional per a l'usuari final. La planificació d'aquestes evolucions, basada en criteri de criticitat, volum i eficiència contribueix a una millor presa de

decisions i a una execució més eficient del contracte. La capacitat de l'empresa licitadora per plantejar aquesta evolució és indicativa del seu coneixement estratègic i de la seva capacitat d'adaptació a entorns complexos.

8.1.3 Metodologia de manteniment correctiu (fins a 5 punts)

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una metodologia completa, detallada, específica, coherent i viable per a la gestió del manteniment correctiu, respectant els mínims establerts en l'apartat 4. 1 Manteniment correctiu del Plec de Prescripcions Tècniques.

Es valoraran especialment les propostes que aportin millores orientades a la qualitat, la traçabilitat i l'eficiència del servei, especialment en gestió d'incidències i la seva resolució. En concret, es valorarà el següent:

- i. **Fluxos i procediments:** presentació d'un diagrama de flux complet i adaptat al servei, amb tasques, rols i interaccions clarament identificats.
- ii. **Control de qualitat:** mecanismes per garantir la resolució d'incidències sense regressions, incloent validacions, proves i revisions sistemàtiques.
- iii. **Estimació d'esforç:** metodologia per estimar, classificar i prioritzar les actuacions, amb plantilles o eines que assegurin transparència i coherència.
- iv. **Qualitat del disseny i nivell de detall del flux de treball:** estructura, especificitat i claredat.
- v. **Millores estructurals en l'assegurament de la qualitat:** accions que reforcin de manera permanent la fiabilitat de les resolucions i l'estabilitat de les funcionalitats existents.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Completa	1
Detallada	1
Específica	1
Coherent	1
Viable	1

Justificació del criteri: Un bon disseny del procés de manteniment correctiu, amb procediments clars i una gestió òptima dels recursos, aporta un alt grau de coneixement del servei i assegura una execució eficient, traçable i de qualitat. La metodologia ha de permetre una resolució fiable de les incidències, evitant regressions i garantint l'estabilitat dels sistemes.

8.1.4 Serveis d'evolutius identificats (fins a 9 punts)

Es valoraran les propostes de metodologia específica proposada per a l'abordatge dels evolutius identificats que formen part de l'objecte del contracte, respectant els mínims establerts a

l'apartat 4.3 Evolutius identificats del Plec de Prescripcions Tècniques, i tenint en compte el context operatiu del BIT (eines, procediments i classificació de serveis).

En aquest sentit, s'avaluarà la metodologia proposada pel licitador per a l'abordatge d'un conjunt d'evolutius prioritzats prèviament pel BIT i detallats a l'Annex 4. Evolutius identificats: extracte del backlog del Plec de Prescripcions Tècniques que formen part de l'objecte del contracte i disposen de definició funcional i tècnica prèvia.

La valoració de la proposta tindrà en compte el següent:

- i. **Definició i estructura de la proposta:** descripció clara de les tasques a realitzar; identificació dels actors implicats; estructura metodològica amb fases, fluxos i rols ben definits.
- ii. **Enfocament tècnic del desenvolupament:** plantejament de les activitats associades als evolutius; gestió dels recursos necessaris; compatibilitat amb l'arquitectura tecnològica existent i consideració de l'escalabilitat; alineament amb els requeriments funcionals de cada evolutiu; i criteris utilitzats per a la seqüenciació i priorització de les actuacions.
- iii. **Coneixement de l'entorn públic:** consideració de requisits com protecció de dades, seguretat, interoperabilitat i traçabilitat.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Completa	1
Detallada	2
Específica	1
Coherent	1
Viable	2
Aporta valor	2

Justificació del criteri: els evolutius identificats que formen part de l'objecte d'aquest contracte tenen un impacte significatiu en la continuïtat i qualitat de l'Expedient Electrònic de Contractació. Per aquest motiu, és essencial que la seva execució es basi en una metodologia específica, detallada i viable, que consideri les particularitats tècniques i organitzatives del servei, així com els requisits propis de l'entorn públic.

8.1.5 Propostes d'innovació aplicades al servei (fins a 5 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que aportin idees innovadores aplicables de forma directa al servei de manteniment i/o als sistemes o processos implicats, amb impacte mesurable en qualitat, eficiència, sostenibilitat o experiència d'usuari. En concret es valoraran:

- Pilots d'innovació (*Proof of Concept*) que puguin ser testejats durant la vigència del contracte.

- Metodologies innovadores aplicables a la gestió del servei, que aportin millores concretes en els processos i la seva eficàcia.
- Plataformes o solucions tecnològiques innovadores que generin valor afegit mesurable en els serveis i sistemes implicats.

-

La valoració tindrà en compte els elements següents de les propostes d'innovació presentades:

- Els aspectes de la proposta que permetin identificar amb claredat el seu contingut i abast, incloent-hi la descripció de les actuacions previstes.
- Els elements que defineixen la seva aplicació en el servei, els sistemes o els processos implicats.
- Els factors relacionats amb la possibilitat d'implantació dins del marc organitzatiu i tecnològic del servei.
- Les aportacions que la proposta pot generar en relació amb la millora del servei, processos o experiència d'usuari.
- Els elements que introdueixen enfocaments, tecnologies o aproximacions noves en comparació amb les pràctiques habituals del servei.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Detallada	1
Específica	1
Viable	1
Aporta Valor	1
Original	1

Justificació del criteri: La introducció d'innovació en el servei de manteniment i en la transformació dels sistemes de l'Ajuntament de Barcelona contribuirà la millora de processos, l'eficiència operativa i l'adaptabilitat del servei i dels sistemes implicats, garantint una millora addicional en la qualitat del servei i una resolució més efectiva de les necessitats dels usuaris interns i externs.

8.1.6 Cas d'ús qualitat i explotació de dades (fins a 6 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que siguin capaces d'aportar una proposta completa, detallada, específica, viable i orientada a aportar valor, per millorar la qualitat de les dades del sistema objecte del contracte, així com la seva explotació cap a altres entorns analítics de dades.

En concret, es valorarà la capacitat de la proposta per abordar el següent:

- Normalització de dades: formats, codificacions, dominis.
- Qualitat de dades històriques: neteja, validació, completesa.

- Extracció de dades: accés eficient i segur a les dades del sistemes
- Publicació de dades cap a entorns analítics.
- Anàlisi de dades: capacitat d'explotar la informació per a la presa de decisions.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Complerta	1
Detallada	1
Específica	2
Viable	1
Aporta Valor	1

Justificació del criteri: La qualitat de les dades i la seva explotació són essencials per garantir una gestió eficient, una presa de decisions informada i la compartició fiable de la informació entre serveis. Disposar de sistemes d'informació amb conjunts de dades de qualitat és indispensable per assolir aquests objectius en la gestió operativa, tàctica i estratègica de l'Ajuntament de Barcelona.

8.1.7 Proposta de coordinació entre serveis del contracte (fins a 5 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que aportin una proposta complerta, detallada, específica, coherent i viable per a la coordinació entre els serveis de manteniments actuals i la seva transformació, incloent-hi els Serveis Transversals de Manteniment (STM).

En concret, es valorarà el següent:

- La definició de procediments que permetin una coordinació d'equips aplicable a tots els serveis/aplicacions i a totes les àrees usuàries implicades.
- La planificació i priorització de les diferents accions, amb capacitat de seguiment, resposta a urgències i visió integrada a les entregues.
- La gestió de recursos, incloent balanceig, reforç i manteniment del coneixement operatiu.
- L'orientació a un model de governança flexible i iteratiu, inspirat en metodologies AGILE, que permeti una operativa transparent, col·laborativa i adaptativa.
- El seguiment dels evolutius recurrents garantint la seva integració amb el manteniment i la seva traçabilitat.

Les empreses licitadores hauran de presentar una metodologia clara de coordinació, respectant els mínims establerts a l'apartat 4.5 Serveis Transversals de Manteniment del Plec de Prescripcions Tècniques.

Ponderació de la puntuació:

Concepte	Puntuació
Complerta	1
Detallada	1
Específica	1
Coherent	1
Viable	1

Justificació del criteri: Un enfocament sòlid per a la coordinació transversal del serveis permet evitar duplicitats, identificar sinèrgies i ser més eficients en l'execució. L'evolució cap a un model AGILE s'alinea amb l'estratègia corporativa de la GARiTD, permet treballar amb més flexibilitat, implicant els equips responsables. La capacitat d'adaptar-se ràpidament a noves necessitat és clau per assolir els objectius d'aquest contracte.

8.1.8 Millores en el suport a la gestió del projecte (fins a 5 punts)

S'atorgarà més puntuació a les propostes tècniques que presentin millores en el suport a la gestió del projecte. Aquestes millores hauran de contribuir a una gestió més eficient, transparent i alineada amb els objectius del contracte i amb el model de governança del BIT.

Es valorarà específicament:

- Procediments de coordinació, en la mesura que permetin controlar, monitoritzar i gestionar l'estat del projecte, les possibles incidències, les millores evolutives i els fluxos de manteniment i suport, així com la interacció amb tercers dels diferents entorns. Es valorarà que aquests procediments minimitzin la dedicació del BIT i millorin l'accessibilitat i eficiència de la informació rebuda.
- Mecanismes per garantir i informar sobre la disponibilitat de la plataforma i les accions a dur a terme davant incidències.
- Procediment previst per la comunicació dels canvis que impactin als diferents actors i usuaris del servei.
- Proposta de manteniment i documentació del catàleg de mòduls i usos, de la informació que continguda a la plataforma, dels usuaris i els seus perfils, això com de les explotacions que es realitzen.

Concepte	Puntuació
Complerta	1
Detallada	1
Específica	1
Coherent	1

Aporta Valor	1
---------------------	----------

Justificació criteri: Les millores en el suport a la gestió del projecte impacten directament en l'eficiència, qualitat i traçabilitat de l'execució del contracte. Disposar de procediments clars de coordinació, mecanismes de seguiment i comunicació, i una documentació estructurada dels serveis i actors implicats, permet anticipar desviacions, millorar la presa de decisions i garantir la disponibilitat i traçabilitat del servei. Aquest enfocament garanteix una gestió proactiva i enfocada a l'assoliment dels objectius del contracte, reduint la càrrega operativa del BIT.

8.2 Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (51 punts)

El màxim de puntuació que es pot obtenir en base aquests criteris automàtics és de **51 punts**

8.2.1 Preu ofert (fins a 11 punts)

MESURA SOCIAL

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de **11 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per l'estimació de volumetries establertes, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels perfils de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora IVA Exclòs (detallats a la columna E de l'Excel adjunt "Càlcul detallat imports AM_GARiTD_SICE, full Perfils").

Justificació del criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte el preu, sense IVA, ofert per les empreses licitadores com a criteri directament vinculat amb l'objecte

del contracte, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anteriorment referenciada.

8.2.2 Experiència en l'àmbit del contracte de l'equip tècnic assignat a l'execució del contracte (fins a 20 punts)

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **20 punts**

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 6.1.2 Perfils empresa adjudicatària del Plec de Prescripcions Tècniques per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- Pel perfil **Arquitecte/a de sistemes (Gestor/a de Projectes)**, 1 punt per cada any complert d'experiència que superi el mínim establert en el PPT, fins a un màxim de 4 anys (4 punts).
- Pel perfil **Arquitecte/a d'aplicacions (Gestor/a de Projectes)**, 1 punt per cada any complert d'experiència que superi el mínim establert en el PPT en projectes de disseny, manteniment i evolució d'aplicacions corporatives amb arquitectura J2EE, integració amb serveis web i sistemes d'informació corporatius, fins a un màxim de 4 anys (4 punts).
- Pel perfil **Analista Programador/a (Desenvolupador/a)**, 1 punt per cada any complert d'experiència que superi el mínim establert en el PPT en anàlisi funcional i tècnica i desenvolupament d'aplicacions Java EE, participant en la recollida de requeriments, redacció d'especificacions, desenvolupament i seguiment de les entregues, fins a un màxim de 4 anys (4 punts).
- Pel perfil **Consultor/a (Analista de negoci)**, 1 punt per cada any complert d'experiència que superi el mínim establert en el PPT en tasques de consultoria funcional o tècnica funcional, definició d'evolucius, revisió de propostes tècniques/funcionals i suport a la presa de decisions en entorns corporatius complexos, fins a un màxim de 4 anys (4 punts).
- Per el perfil **Consultor/a funcional (Analista funcional)**, 1 punt per cada any complert d'experiència que superi el mínim establert en el PPT en anàlisi funcional, modelatge de processos, redacció d'especificacions i validació funcional en sistemes de tramitació electrònica o gestió administrativa, fins a un màxim de 4 anys (4 punts).

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable de les empreses licitadores conforme les dades presentades són certes.

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall de les millores de l'experiència en l'equip tècnic, en format taula de conformitat amb el document "*Annex 3C_Plantilla criteris automàtics.xlsx*" que inclourà el següent detall en **tantes files com perfils anteriors i projectes**:

- Nom de perfil del plec, sobre els que s'aplica millora
- Inicials del treballador/a

- Nom administració/empresa de cada projecte/perfil, tantes files com administracions/empreses on hagi tingut l'experiència amb aquest rol
- Núm. expedient / contracte
- Detall de projecte on es declari el rol realitzat per el recurs i les tecnologies associades, destacant les relatives a l'objecte del contracte, tantes files com projectes on hagi tingut l'experiència amb aquest rol
- **Data inici (dia-mes-any) – data fi (dia-mes-any) - i càlcul dels anys complets d'experiència** fent les tasques demanades **en cada perfil i projecte.**
- **Sumatori de l'experiència de cada perfil en cada punt de valoració.**

El BIT es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri:

La valoració de l'experiència addicional dels perfils tècnics respon a la necessitat d'assegurar que els recursos assignats disposin d'un grau d'expertesa directament relacionat amb les funcions que hauran d'executar en el marc del contracte.

Aquesta experiència, per cadascun dels perfils avaluats:

- Pel perfil **Arquitecte/a de sistemes (Gestor/a de Projectes)**
Aporta una millora directa en la seva capacitat per gestionar entorns tecnològicament complexos, amb múltiples integracions, serveis compartits i interdependències entre plataformes.
- Pel perfil **Arquitecte/a d'aplicacions (Gestor/a de Projectes)**
Proporciona una millora essencial en la qualitat i coherència de les solucions tecnològiques. Li permet definir arquitectures més escalables i eficients, optimitzar patrons de disseny i estructures de codi alhora que redueix riscos de regressions o incompatibilitats tecnològiques.
- Pel perfil **Analista Programador/a (Desenvolupador/a)**
Aporta una millora operativa directa, generen codi més optimitzat, segur i sostenible, tot reduint error i accelerant el temps de desenvolupament i validació.
- Pel perfil **Consultor/a (Analista de negoci)**
Ofereix, en entorns corporatius complexos com la contractació pública, un coneixement més profund dels processos i permet interpretar necessitats de negoci amb més precisió.
- Per el perfil **Consultor/a funcional (Analista funcional)**
En sistemes de tramitació electrònica i gestió administrativa, l'experiència funcional és un factor clau per assegurar l'adequació normativa, la coherència dels processos i la qualitat de les especificacions. Els anys addicionals d'experiència permeten a aquest perfil: modelar processos amb un nivell més alt de precisió, elaborar especificacions funcionals més completes i menys ambigües, validar funcionalitats

amb criteris més madurs i orientats a l'usuari final, i identificar impactes transversals sobre altres sistemes o fluxos operatius.

8.2.3 Certificacions orientades a captura i millora de l'experiència d'usuari (fins a 20 punts)

El màxim de puntuació corresponent a aquest criteri és de **20 punts**

En aquest apartat es valoren les certificacions dels membres de l'equip relacionades amb la captura de requisits i disseny de l'entorn d'usuari, es mesura el grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa per sobre dels mínims establerts a l'apartat 6.1.2 Perfils empresa adjudicatària del Plec de Prescripcions Tècniques amb les certificacions relacionades amb:

- Coneixement i aplicació de metodologies de recerca d'usuaris (**User Research**) per a la identificació i validació de necessitats, contextos d'ús i criteris funcionals.
- Capacitat per definir el disseny d'interacció (**Interaction Design**), incloent fluxos d'ús, estats del sistema, casos d'error i criteris de coherència funcional.
- Coneixement i aplicació de principis de disseny visual i de la interfície d'usuari (**Visual / UI Design**), incloent jerarquia visual, llegibilitat, consistència i criteris d'accessibilitat.

La següent taula presenta un resum de les certificacions de més prestigi, no essent una limitació al les diferents certificacions.

Àmbit	Certificació	Institució
User Research	User Researcher Certificate	Interaction Design Foundation (IxDF)
	UX Certification – Research Specialty	Nielsen Norman Group (NN/g)
	Certified User Experience Analyst (CXA)	Human Factors International (HFI)
	Professional Diploma in User Research	UX Design Institute
Interaction Design	Interaction Designer Certificate	Interaction Design Foundation (IxDF)
	UX Certification – Interaction Design Specialty	Nielsen Norman Group (NN/g)
	Certified Usability Analyst (CUA)	Human Factors International (HFI)
	BCS Foundation Certificate in User Experience	BCS (The Chartered Institute for IT)
Visual / UI Design	Visual Designer Certificate	Interaction Design Foundation (IxDF)
	UX Certification – Visual Design Specialty	Nielsen Norman Group (NN/g)
	UI Design Certificate	UX Design Institute
	Google UX Design Professional Certificate	Google / Coursera

La puntuació màxima que s'atorgarà per cadascun dels àmbits de licitació i per cada perfil queda reflectida en aquesta taula, així com el màxim de puntuació per cadascun d'ells, independentment del número de certificacions presentades.

Perfil	Àmbit de certificació		
	User Resarch	Interaction Design	Visual / UI Design
Arquitecte de sistemes (Gestor/a de projectes)	Màxim 1 punt	Màxim 1 punts	-
Arquitecte d'aplicacions (Gestor/a de projectes)	Màxim 1 punt	Màxim 2 punts	Màxim 1 punt
Analista programador/a (Desenvolupador/a)	Màxim 1 punt	Màxim 2 punts	Màxim 1 punt
Consultor/a (Analista de negoci)	Màxim 2 punts	Màxim 2 punts	Màxim 1 punt
Consultor/a funcional (Analista funcional)	Màxim 2 punts	Màxim 2 punts	Màxim 1 punt

Per tal de facilitar la revisió es lliurarà la informació de detall de les millores de l'experiència en l'equip tècnic, en format taula de conformitat amb el document "*Annex 3C_Plantilla criteris automàtics.xlsx*" que inclourà el següent detall en **tantes files com perfils anteriors i certificacions**.

El BIT es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: En el marc de la transformació digital de l'organització, i atenent a la creixent complexitat dels sistemes d'informació, aplicacions corporatives i serveis digitals orientats tant a usuaris interns com externs, es fa necessari reforçar les competències del personal informàtic en matèria d'experiència d'usuari (UX).

L'experiència d'usuari constitueix un factor clau per garantir:

- L'adequació funcional dels sistemes a les necessitats reals dels usuaris.
- L'eficiència operativa i la reducció d'errors d'ús.
- L'adopció efectiva de les solucions implantades.
- La millora de la qualitat percebuda dels serveis digitals.

Concretament, per als diferents perfils:

- **Arquitecte/Arquitecta de sistemes (Gestor/a de projectes)**
Certificacions valorades: User Research i Interaction Design.
Tot i que l'arquitecte de sistemes desenvolupa funcions eminentment tècniques i d'ordenació d'infraestructures, les certificacions en User Research i Interaction Design aporten una millora substancial en:
 - La capacitat de recollir i interpretar necessitats d'usuari que afecten directament als requisits no funcionals (rendiment, seguretat, accessibilitat, escalabilitat).

- Una definició més acurada dels fluxos d'integració i dels serveis, que ha de ser coherent amb la manera real com els usuaris utilitzen les aplicacions.
- La millora de la coherència entre arquitectura de sistemes i experiència d'usuari, reduint problemes d'usabilitat derivats de limitacions tècniques.

Això incrementa la robustesa de les decisions d'arquitectura i millora l'alineació entre l'estructura tècnica i les necessitats reals del servei digital.

- **Arquitecte/Arquitecta d'aplicacions (Gestor/a de projectes)**

Certificacions valorades: User Research, Interaction Design i Visual/UI Design.

Les funcions d'aquest perfil estan profundament vinculades al disseny de solucions tecnològiques que suporten la interacció i l'accés dels usuaris a les aplicacions.

Les certificacions UX milloren:

- La capacitat de traduir necessitats d'usuari en decisions arquitectòniques (estructura de components, fluxos lògics, patrons d'interacció).
- La definició de fluxos d'usuari consistents, reduint punts de fricció i errors d'ús.
- La coherència entre UI, patrons d'interacció i arquitectura de l'aplicació, facilitant evolucions futures.
- La detecció precoç d'inconsistències funcionals durant l'etapa de disseny.

Això es tradueix en aplicacions més robustes, eficients i alineades amb els estàndards UX corporatius.

- **Analista programador/a (Desenvolupador/a)**

Certificacions valorades: User Research, Interaction Design i Visual/UI Design.

El coneixement UX certificat incrementa l'eficàcia del desenvolupador/a en:

- La traducció d'especificacions funcionals en interfícies més clares i intuïtives.
- La implementació de patrons d'interacció consistents, evitant decisions erràtiques o particulars de cada desenvolupador.
- La identificació d'impactes d'usabilitat durant el desenvolupament, reduint reprocessos.
- El respecte als criteris d'accessibilitat, llegibilitat i coherència visual.

Aquestes millores augmenten la qualitat del producte final i redueixen errors funcionals o problemes d'adopció per part dels usuaris.

- **Consultor/a (Analista de negoci)**

Certificacions valorades: User Research, Interaction Design i Visual/UI Design.

El consultor és un perfil crític en l'alineació entre necessitats del negoci i solucions tecnològiques. Les certificacions UX aporten millores directes en:

- La qualitat i precisió en la captura de requeriments basats en necessitats reals d'usuari.
- La capacitat per definir escenaris d'ús, journey maps i criteris funcionals aplicables al context corporatiu.
- La validació funcional de propostes amb criteris d'usabilitat i experiència d'usuari, no només de negoci.
- La reducció d'ambigüitats i malentesos entre usuaris, equip tècnic i desenvolupadors.

Un consultor certificat en UX genera especificacions més completes, robustes i alineades amb els patrons de disseny corporatius.

- **Consultor/a funcional (Analista funcional)**

Certificacions valorades: User Research, Interaction Design, Visual/UI Design

L'analista funcional tradueix necessitats en requisits detallats i documentació estructurada. Les certificacions UX milloren aquest rol en:

- La definició de requeriments funcionals centrats en l'usuari, evitant solucions orientades exclusivament a processos interns.
- La capacitat d'elaborar wireframes, prototips i fluxos d'interacció, que faciliten la comprensió compartida amb usuaris i desenvolupadors.
- Una millor validació funcional amb criteris objectius d'usabilitat.
- La detecció anticipada de punts de fricció o inconsistències en processos i pantalles.

Això millora la qualitat del disseny funcional i redueix el risc de re processos o desviacions durant el desenvolupament.

LIMITS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

Un diferencial de 10 punts percentuals per sobre de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació o, en el cas d'un únic licitador, un diferencial del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de cadascuna de les ofertes envers el preu de licitació es prescindirà de l'oferta més baixa i/o de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5 punts percentuals respecte del percentatge de rebaixa de l'oferta immediatament consecutiva.

Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana del percentatge de rebaixa de les ofertes envers el preu de licitació s'exclourà una o les dues ofertes més cares i/o una o les dues ofertes més baixes sempre i quan el percentatge de rebaixa sobre el preu de licitació d'una amb l'altre o totes dues amb la que la segueix tinguin un diferencial superior a 5 punts percentuals.

Si diverses empreses vinculades presenten en una licitació cadascuna la seva respectiva proposició, tan sols es tindrà en compte pel càlcul d'anormalitat l'oferta més baixa d'entre les presentades per totes aquestes empreses.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

A l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

9 Criteris de solvència

Solvència econòmica, financera, tècnica i professional

Les empreses licitadores han d'acreditar els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència

econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70 % del valor estimat anual del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, consegüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

9.1 Solvència Econòmica i Financera:

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat igual o superior a **951.790,92 € IVA exclòs**.
- En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

9.2 Solvència Tècnica o Professional:

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **423.018,19 € IVA** exclòs.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim amb la certificació i l'experiència professional per a cada perfil professional tal i com s'exigeix al Plec de Prescripcions Tècniques, apartat 6.1.2. Perfils de l'empresa adjudicatària. Aquesta exigència es justifica en el fet que l'entorn d'aplicacions incloses a l'abast del contracte té una complexitat molt alta i requereix el domini de múltiples disciplines en què només es pot ser competent després d'anys d'experiència. La formació en aquests temes no és suficient per mantenir els sistemes de l'Ajuntament

10 Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP, la qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

L'empresa contractista està obligat a abonar als/a les subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori en els contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros o subcontractació que representi un import superior a 30% del preu.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els/les tercers/es subcontractats/des no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els/les tercers/es subcontractats/des tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació i presentar-li la

documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar les empreses subcontractades el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El/La responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractades.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.b) LCSP, el contractista haurà de comunicar per escrit la seva intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la subcontractació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del/de la subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar posteriorment a l'adjudicació del contracte i com a més tard, quan s'iniciï l'execució del mateix.

Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada a l'empresa licitadora, en el seu cas a l'empresa adjudicatària, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.

11 Membres de la mesa de contractació

En virtut de la resolució adoptada pel Gerent de l'Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia en data de 24 de febrer de 2025 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 26 de febrer de 2025, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President/a: director/a de serveis generals, o el/a suplent designat/da.
- Vocal: cap del departament d'aprovisionament, o el/la suplent designat/da.
- Vocal: un/a tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: secretaria delegada, o lletrat/da en qui delegui el secretari general de l'Ajuntament de Barcelona.
- Vocal: interventor/a delegat/da, o funcionari/ària en qui delegui la intervenció general.
- Secretari/a: lletrat/da de la plantilla, o el/la suplent que es designi.

12 Condicions essencials del contracte

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es produeixi cap incidència especial tal i com s'han descrit al Plec de Prescripcions Tècniques. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos previstos a la mateixa clàusula, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari del contracte ho comunicarà a el BIT i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides al Plec de Prescripcions Tècniques (Recursos Humans); en cas contrari i sense el consentiment del BIT aquest fet serà susceptible de sanció.

A més de les obligacions establertes en el Plec de clàusules administratives generals, el contractista està obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta si s'escau a la Seguretat Social o qualsevol altre sistema de provisió social ajustat a dret, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Institut qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret
- c) Mantenir la dedicació exclusiva mínima que s'exigeix a l'apartat 6.1.2. Perfils de l'empresa adjudicatària del Plec de Prescripcions Tècniques en relació als perfils que s'hi relacionen.
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- h) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:
 - La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
 - La dignitat i llibertat de les persones.
- i) Comunicar per escrit a l'Institut el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- j) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- k) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- m) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat., d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.

13 Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; i, la normativa vigent que esdevingui d'aplicació, s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

De caràcter social:

13.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

S'estableix aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal, que esdevé d'aplicació obligatòria en tots els contractes en els termes proposats en la Guia de contractació pública social, a l'haver-se reconegut la possibilitat de subcontractació.

13.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractades, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

13.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

13.4 Mesura social. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

13.5 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

** S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució com a mesura d'aplicació transversal i preferent en els contractes de serveis, tals com el que esdevé objecte d'aquesta licitació, en què intervenen persones físiques en la seva execució.

13.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

13.7 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

13.8 Recollida de dades desagregades per sexe

Per poder fer una anàlisi amb perspectiva de gènere és imprescindible disposar de dades desagregades per sexe de totes les persones que tenen relació amb el servei, ja sigui com a usuàries, proveïdores o personal contractat. La mesura és d'especial significació en tots aquells contractes en què tingui lloc atenció directa a persones usuàries així com en aquells amb mà d'obra intensiva.

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb la prestació, ja es tracti d'usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

Justificació de les condicions especials d'execució relacionades amb l'objecte del contracte

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar dels seus treballadors, evitin pràctiques discriminatòries tant per raó de sexe, raça, religió o altres i fomentin la igualtat.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades en aquest apartat, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

14 LOPDiGD - Protecció de dades de caràcter personal

Les dades a considerar pel nivell de risc que comporta el seu tractament, per cada servei de l'abast del present contracte, s'integren dins la tipologia següent:

Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** afiliació sindical, salut (malalties, discapacitats...).

Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma diferenciada els afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat.
- **socials:** allotjament o habitatge.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **econòmic-financeres:** dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions.
- **infraccions:** administratives.
- La finalitat d'aquest accés i tractament es recollir les dades de les empreses interessades per poder fer la licitació, tal i com es veu a continuació:

Sector municipal responsable	Codi tractament	Nom del Tractament	Finalitat del Tractament
Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	113	Relacions sindicals	Gestionar les relacions entre la representació dels/de les treballadors/es i l'Administració
Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	115	Convenis de pràctiques educatives	Gestió de cooperació educativa
Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	223	ENotificacions (notificacions electròniques)	Gestió de les notificacions electròniques (mail o similar)

Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	319	Selecció de Personal	Gestió dels processos de provisió i selecció (temporal i definitiva)
Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	322	Seguretat i salut laboral	Gestió dels aspectes de seguretat i salut laboral del personal municipal, seguiment dels processos d'incapacitat temporal per contingències comunes del personal municipal i aplicació dels protocols d'actuació en casos d'assetjament psicològic en el treball i assetjament sexual o per raó de sexe
Gerència de Persones, Organització i Administració Electrònica	571	Gestió ordinària del personal	Gestionar els processos derivats de la relació de servei del personal, a fi de garantir l'efectivitat dels seus drets i deures, tant de caràcter econòmic com administratiu.

Aquestes dades de caràcter personal que es trobaran en servidors propietat de l'Ajuntament, seran tractades únicament amb la finalitat de realitzar els serveis de manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment referents a les tasques incloses en l'execució del contracte i detallades a l'apartat 4. Abast del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte.

Els tractaments afectats es poden consultar al document adjunt **“Càlcul detallat imports AM_GARiTD_SICE, full Relació de Tractaments”**.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions del BIT i/o l'Ajuntament de Barcelona, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

EL BIT repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne el BIT i l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

15 Incompliments i sancions

El fet que s'hagin realitzat totes les validacions i acceptacions contemplades a la metodologia ADINET (Annex 5. Adinet del Plec de prescripcions tècniques) i/o AGILE Scrum@BIT (Annex 6.

Metodologia Agile SCRUM@BIT del Plec de prescripcions tècniques) i s'hagin realitzat les activitats previstes en els serveis inclosos en aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de la responsabilitat descrita als apartats 12. Condicions essencials del contracte i 13. Condicions especials d'execució del contracte d'aquest informe.

A l'apartat 9. Acords de Nivell de Servei (ANS) del Plec de Prescripcions Tècniques es detallen els detriments en la facturació que s'aplicaran en cas d'incompliment dels ANS requerits al PPT o aquells que s'hagin ofert com a millora per part de l'adjudicatari.

La falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant l'execució del contracte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- **Incompliment lleu.** Es considerarà una falta lleu qualsevol de les situacions següents:
 - No entregar la documentació del servei: Informe de seguiment de cadascun dels serveis associats als serveis, Informe de direcció, informe estratègic o memòria anual, amb la periodicitat i contingut mínim previst en els apartats 6.2. Model de Govern i 4.5.4.1. Reporting o amb les millores que l'adjudicatari hagi proposat.
 - No documentar correctament o adjuntar la documentació justificativa de la tasca de manteniment realitzada en cada servei de contracte a l'eina d'enregistrament de peticions o qualsevol altre eina estipulada per el BIT.
 - Incompliment d'un o varis dels ANS de l'apartat 9. Acords de Nivell de Servei (ANS) del Plec de Prescripcions Tècniques durant més d'un mes.
 - Irregularitat en les imputacions d'hores en l'eina de ticketing.
 - No actuar diligentment i realitzar les tasques incloses a l'objecte del contracte que ocasionalment poden causar un dany o perjudici a l'Ajuntament, sent aquest conegut pel proveïdor.
- **Incompliment greu.** Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - Incompliment reiterat d'un o varis dels ANS de l'apartat 9. Acords de Nivell de Servei (ANS) del Plec de Prescripcions Tècniques.
 - Irregularitat reiterada en les imputacions d'hores en l'eina de ticketing.
 - No actuar diligentment i realitzar les tasques incloses a l'objecte del contracte que ocasionalment poden causar un dany o perjudici greu a l'Ajuntament o a la seva imatge, sent aquest conegut o desconegut pel proveïdor.
 - L'incompliment de les Condicions Essencials i especials d'execució del Contracte explicitats als apartats 12. Condicions essencials del contracte i 13. Condicions especials de l'execució del contracte del present document que no constitueixi falta molt greu.

- La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment del BIT.
 - Accés no contemplat dins l'abast del contracte a dades de caràcter protegit.
 - No executar les proves d'acord amb el que s'estableix al Pla de Proves.
 - No complir amb els requisits establerts a la clàusula 6.1.2. Perfils de l'empresa adjudicatària del Plec de Prescripcions Tècniques referents a la substitució de membres de l'equip de treball, excepte en els casos de força major.
 - La detecció de 2 o més No Conformitats Majors en l'auditoria realitzada, d'acord amb la clàusula 8.3. Auditories del Plec de Prescripcions Tècniques.
- **Incompliment molt greu.** Es considerarà una falta molt greu qualsevol de les situacions següents:
 - L'aplicació d'un segon incompliment greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
 - En quant a les Revisions d'Auditories d'acord amb la clàusula 8.3. Auditories del Plec de Prescripcions Tècniques:
 - No presentar en els terminis indicats un Pla d'Acció per corregir la causa arrel de les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
 - Incomplir el Pla d'Acció definit a les Revisions d'Auditories.
 - No esmenar les No Conformitats Majors detectades a les Revisions d'Auditories.
 - La reiteració de No Conformitats Majors en 2 auditories consecutives.
 - No comunicar a l'òrgan de contractació, l'execució parcial del contracte amb altres empreses, sense que hi hagi causa ni motivació justificativa d'aquesta omissió.
 - Incompliment injustificat del deure de pagament del preu en el termini legal a les empreses subcontractades.

Aquests són els imports de penalització previstos per a cada tipologia d' incompliment:

- Incompliments lleus: 3% de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments greus: 6% del preu del contracte.
- Incompliments molt greus: 10% del preu del contracte.

L'aplicació d'un Incompliment molt greu és també motiu de resolució del contracte.

16 Proposta

Per tot això, la Directora que subscriu proposa que s'iniciïn els tràmits adients per tal que l'Òrgan de contractació autoritzi la contractació dels serveis objecte del contracte, que suposa una despesa per un import màxim de 1.395.960,03 €, IVA inclòs, dels quals 1.153.685,97 € corresponen al pressupost net i la resta de 242.274,06 € a l'IVA del 21%, d'acord amb les condicions tècniques detallades al plec de prescripcions tècniques que s'annexa a aquest document i convocant la corresponent licitació pel procediment obert de tramitació ordinària i regulació harmonitzada per l'adjudicació del contracte.

Barcelona,

Sr. Jordi Miró Miranda,
Tècnic responsable del contracte del BIT
DS de Tecnologia i TD de Serveis Corporatius del BIT

Núria Lara Arana
DS de Tecnologia i TD de Serveis Corporatius del BIT

17 Annex I – Justificació del preu del contracte

El pressupost base de licitació s'ha establert a partir de l'estimació en volumetries de les hores que suposaria l'efectiu compliment del contracte de cadascun dels serveis que el conformen i d'acord amb les condicions que consten en aquest document, prenent com a unitat de referència els preus dels perfils detallats en aquest apartat, i les volumetries i estimades d'esforços (hores i dedicacions) deduïdes al preu/hora/servei per al servei objecte del contracte, i tenint en compte la complexitat i la magnitud dels serveis inclosos a l'objecte i abast del present contracte, així com les necessitats i característiques de cada servei del contracte i en conseqüència el pressupost assignat a cadascun d'aquests serveis objecte del contracte s'ha calculat atenent a un mètode de càlcul específic adaptat.

Per a la definició dels preus unitaris (cost/hora) dels perfils professionals requerits, s'ha aplicat una metodologia d'estimació específica que es fonamenta en:

- La identificació dels perfils professionals TIC necessaris per a l'execució dels serveis.
- L'obtenció dels salaris de referència d'aquests perfils a partir dels estudis salarials elaborats per diverses empreses especialitzades en consultoria i recursos humans (**Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters**), corresponents al darrer exercici publicat (2025).
- L'aplicació d'una metodologia de càlcul de tarifes (cost/hora) que integra els costos salarials, els costos indirectes associats a l'activitat i els marges empresarials habituals en el sector.

A partir dels preus unitaris resultants i de les estimacions d'esforç (hores i dedicacions requerides per a cada servei), s'ha calculat el pressupost assignat a cadascun dels serveis previstos en el contracte. Aquest càlcul s'ha dut a terme mitjançant un mètode específic d'estimació econòmica, adaptat a les característiques, necessitats i grau de complexitat de cada servei, garantint així la coherència, la suficiència i la justificació del pressupost proposat.

En el document Excel adjunt "**Càlcul detallat imports AM_GARiTD_SICE, full Càlcul pressupost**", es mostren les taules que justifiquen la determinació del preu de licitació i els càlculs realitzats.

En la facturació del contracte s'utilitzaran les tarifes mitjanes de cada servei de contracte (manteniment, correctiu, manteniment recurrent, evolutius identificats, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment).

A continuació es detallen aquests mètodes utilitzats per al càlcul de l'import de cadascun dels serveis del present contracte.

- **Manteniment correctiu, Manteniment recurrent, Evolutius identificats, Evolutius recurrents i Serveis transversals de manteniment**

Per al càlcul d'aquests serveis s'ha tingut en compte, per una banda l'esforç necessari per realitzar les tasques associades a cada servei i, per l'altra, el preu estipulat per aquest esforç.

- **Esforç:** per als serveis de manteniment correctiu i recurrent i evolutius recurrents, s'entén per esforç el volum d'incidències tipus (IT) que es produeixen en el servei de forma habitual, i per als serveis transversals de manteniment i evolutius identificats el volum de tasca tipus (TT) que es produeixen de forma habitual. Aquest volum d'incidències tipus (IT) i tasques tipus (TT) s'ha calculat a partir d'una línia base, que és el resultat obtingut d'un recull de la informació existent de contractes realitzats amb anterioritat, de similar complexitat i entorn tecnològic. Sobre aquesta línia base, i en els casos que així es considera, s'ha fet una aproximació a les necessitats i volumetries durant la vigència del present contracte. L'esforç dels serveis de manteniment correctiu, manteniment recurrent i evolutius recurrents es representa en incidències tipus (IT) de cada servei/aplicació (en els casos que no hi hagi aplicació però existeixi un servei d'aplicació, i l'esforç es calcula per aquest servei). L'esforç dels serveis transversals de manteniment i evolutius identificats es representa en tasques tipus (TT) per cada servei/aplicació. De mitja, s'estima un esforç d'una hora per les incidències i les tasques tipus.
- **Preu:** Per determinar el preu, s'estipula cada un dels perfils necessaris per poder executar cada servei del contracte: manteniment correctiu, manteniment recurrent, evolutius recurrents i serveis transversals de manteniment, i en quin grau de dedicació (%) hi participa cada perfil.

Un cop determinat l'esforç estimat per a cada servei de contracte i obtingut el preu del perfil tipus, s'obté l'import del pressupost assignat al servei de contracte com a producte dels dos.

El present contracte requereix dels perfils que es mostren al document Annex "**Càlcul detallat imports AM_GARiTD_SICE, full Perfils**", 2 amb la distribució i tarifes reflectides a continuació.

La tipologia de perfils i l'experiència necessària per dur a terme aquests serveis es detallen a l'apartat 6.1.2 del plec de prescripcions tècniques.

El descompte efectuat per l'empresa adjudicatària en el preu de contracte s'aplicarà a les tarifes per perfils, mantenint l'import global del mateix i augmentant per tant les volumetries del servei, excepte als imports de transició i llicències, sobre els que no s'aplica cap descompte.

17.1 Preus unitaris per perfil

La determinació de les tarifes (cost/hora) dels diferents perfils professionals TIC necessaris per a l'elaboració dels preus dels futurs contractes s'ha determinat tenint en compte els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters), corresponents al darrer exercici publicat vigent (2025).

Per aquesta anàlisi s'han tingut en compte les següents passes:

- Els salaris de referència dels perfils TIC obtinguts dels estudis salarials.

Els perfils professionals es basen en l'acord tècnic CWA 16458-1:2018 "European ICT professionals role profiles - Part 1: 30 ICT profiles" del Comitè Europeu de Normalització, basat en el model de referència "Ee-CF: European e-Competence Framework".

El document tècnic CWA 16458-1:2018 "Perfils europeus de funcions professionals TIC, versió 2", va ser publicat pel Comitè Europeu de Normalització (CEN), i desenvolupa 30 perfils professionals TIC a partir de les competències digitals introduïdes en el Marc Europeu d'e-Competència (e-CF).

Els perfils introduïts en l'acord tècnic CWA 16458-1:2018 ofereixen una visió clara i estructurada de les múltiples activitats essencials per donar suport a l'estratègia digital d'una organització, i han estat construïts a partir de les competències digitals i nivells de maduresa associats definits pel model e-CF.

FAMILIA	ID	PERFIL CWA 16458-1:2018	
GESTIÓ TÈCNICA	1	Gestor/a de projectes	Project Manager
DISSENY	2	Analista funcional/negoci	Business Analyst
	3	Especialista de dades	Data specialist
	4	Arquitecte/a de sistemes	Systems Architect
DESENVOLUPADOR	5	Desenvolupador/a	Software Developer
	6	Expert/a en proves de qualitat	Test specialist
	7	Especialista en mitjans digitals	Digital media specialist
NEGOCI	8	Consultor/a de negoci	Business Information Manager
	9	Scrum master	Scrum master

	10	Científic/a de dades	Data scientist
--	-----------	-----------------------------	----------------

Salaris de referència per als perfils TIC obtinguts dels estudis salarials del mercat:

Amb l'objectiu de garantir que els salaris dels perfils professionals reflecteixin la realitat del sector TIC a Barcelona, aquest informe ha pres com a referència els informes publicats per les principals consultores en recursos humans especialitzades en l'àmbit TIC i que recluten professionals a la ciutat de Barcelona.

Els informes utilitzats, accessibles públicament a les seves pàgines web, són els següents:

- **Randstad Research** — Informe de Tendències Salarials.
- **PageGroup** – Estudio de remuneración tecnològica 2025
- **Robert Walters** – Market Insights Technology in Spain
- **Hays Consultor** – Guia del mercado laboral 2024

Els informes presenten les taules salarials del sector d'IT & Telecom, amb les bandes retributives corresponents a diversos perfils professionals TIC, agrupats per famílies tecnològiques. Les forquilles salarials s'han establert per a la ciutat de Barcelona i s'ajusten en funció de l'experiència laboral associada a cada perfil.

La classificació de la experiència professional de “júnior”, “mid”, “sènior”, etc. als informes salarials de les consultores de referència d'aquest informe no és exactament uniforme, malgrat no totes estableixen el llindar de sènior en els mateix anys d'experiència hi ha patrons bastant consistents.

Justificació dels rangs de seniority:

Per establir els nivells de seniority hem definit **tres categories**:

- **Júnior:** 0–3 anys
- **Mid:** 4–7 anys
- **Sènior:** >7 anys

Aquesta classificació s'ha fet després d'analitzar els informes salarials de les quatre consultores de referència (Hays, Randstad, PageGroup, Robert Walters), que presenten diferències en la definició dels llindars. Algunes consideren “júnior” fins a 2 anys, altres fins a 3; el nivell “mid” pot variar entre 3 i 6 anys, i “sènior” a partir de 5 o 7 anys.

S'ha aplicat aquestes categories considerant que, tot i les diferències, la majoria de consultores coincideixen que el salt qualitatiu cap a "sènior" es produeix entre 6 i 7 anys.

Justificació qualitativa:

- **Júnior (0-3 anys):** Perfils amb poca experiència, necessiten supervisió constant, tasques de baixa complexitat.
- **Mid (4-7 anys):** Perfils amb autonomia parcial, capacitat per liderar tasques, però no projectes complets.
- **Sènior (>7 anys):** Perfils amb alta autonomia, lideratge, mentorització de júnior, domini de tecnologies clau.

Per aquest informe s'ha pres com a referència per al càlcul del salari del perfil "base" l'experiència professional del perfil sènior, amb 7 anys d'experiència.

La selecció del perfil sènior com a referència en l'anàlisi salarial respon a diversos motius estratègics. En primer lloc, el perfil sènior és el més habitual en els processos de contractació de serveis TIC a Barcelona, ja que les organitzacions solen requerir professionals amb una elevada experiència, autonomia i capacitat de lideratge per afrontar projectes de complexitat creixent.

A més, els salaris associats als perfils sènior reflecteixen millor la realitat del mercat, ja que incorporen les competències digitals avançades i els nivells de maduresa professional que demanda el sector.

En el cas de l'estudi s'ha determinat que un Sènior hauria de tenir una experiència mínima de 7 anys, sent un professional que es capaç de liderar parts de projecte, mentoritza júnior, dominar tecnologia clau i requerir d'una baixa supervisió.

Com a metodologia de càlcul, s'ha optat per determinar la mitjana dins la forquilla salarial indicada per a cada posició i, posteriorment, calcular la mitjana global resultant de totes les consultores. Aquesta aproximació permet obtenir una referència més equilibrada i representativa del mercat, reduint l'impacte de variacions extremes entre posicions o consultores.

A continuació es detallen els sous mitjans per a cada perfil professional en cada un dels informes de les consultores que s'han tingut en compte per aquest estudi.

FAMÍLIA	ID	PERFIL CWA 16458-1:2018	HAYS	PAGE Group	Randstad	Robert	SOU BRUT ANUAL MITJÀ
GESTIÓN TÉCNICA	1	Gestor/a de projectes	60.000 €	65.000 €	70.000 €	55.000 €	62.500 €
	2	Analista de negoci/funcional	60.000 €	50.000 €	60.000 €	65.000 €	58.750 €
DISSENY	3	Arquitecte/a de sistemes	85.000 €	68.000 €	55.000 €	70.000 €	69.500 €
	4	Especialista de dades	55.000 €	65.000 €	60.000 €	56.500 €	59.125 €
	5	Desenvolupador/a	55.000 €	60.000 €	55.000 €	60.000 €	57.500 €
DESENVOLUPADOR	6	Expert/a en proves de qualitat	45.000 €	45.000 €	55.000 €	55.000 €	50.000 €
	7	Especialista en mitjans digitals	60.000 €	60.000 €	57.000 €	45.000 €	55.500 €
	8	Scrum master	60.000 €	75.000 €	70.000 €	50.000 €	63.750 €
NEGOCI	9	Consultor/a de negoci	60.000 €	50.000 €	60.000 €	65.000 €	58.750 €
	10	Científic/a de dades	65.000 €	60.000 €	60.000 €	60.000 €	61.250 €

Factors correctors:

Donat que cal tenir en compte que la realitat tecnològica de BIT es molt més extensa i per tal d'adaptar els preus de referència a la realitat del mercat, es defineixen dos factors correctors:

- Especialització tecnològica (mercat tensionat)
- Seniority / experiència professional

Factor de “Especialització tecnològica”

Aquest factor corrector s'aplica quan el perfil professional requereix coneixements escassos o molt demandats al mercat, fet que genera una tensió significativa entre l'oferta i la demanda. Quan la demanda és superior a l'oferta, es produeix un encariment dels perfils, especialment en àrees crítiques com:

- **Tecnologies específiques i certificacions:** Salesforce, SAP S/4HANA, SuccessFactors, productes de mercat (SAP, Oracle, Microsoft, Cisco).
- **Ciberseguretat avançada:** SOC, IAM, Pentesting.
- **Arquitectures i entorns Cloud:** DevSecOps, Cloud Architect amb certificacions (AWS, Azure, GCP).
- **Àrees emergents:** IA/ML, Big Data, IoT, Intel·ligència Artificial generativa.

- **Tecnologies 'legacy':** COBOL, mainframes, minis, on la manca de professionals incrementa el valor.

Aquest desajust provoca que els perfils amb alta especialització tinguin un cost superior al salari de referència. Per reflectir aquesta realitat, s'aplica un **increment del +25%** sobre el salari base del perfil.

L'aplicació d'aquest factor corrector es fonamenta en l'anàlisi de les diferències salarials entre perfils base i perfils especialitzats dins la mateixa família professional. Segons les dades de mercat:

- **Arquitecte (base):** 69.500 €
 - **Cloud Architect:** 80.000 € → increment **+15%**
 - **Security Architect:** 80.000 € → increment **+15%**
 - **Data Architect:** fins a **100.000 €** → increment **+44%**
- **Desenvolupador (base):** 57.500 €
 - **Salesforce Developer:** 60.000 € → increment **+4%**
 - **Machine Learning / Deep Learning Specialist:** 90.000 € → increment **+56%**

Aquestes diferències mostren que els increments oscil·len entre el +4% i el +56%. Per això, **l'aplicació d'un factor corrector del +25%** és una mesura equilibrada que reflecteix la tensió del mercat i la necessitat de competències avançades en tecnologies emergents.

Factor d'experiència professional

L'ajust segons anys d'experiència i responsabilitat s'aplica de la següent manera:

- **Júnior (0-3 anys):** Disminució del -40% del preu de referència.
- **Mid (4-7 anys):** Disminució del -20% del preu de referència.
- **Sènior (>7 anys):** Salari de referència.

Per justificar l'elecció dels factors correctors de -40% per als perfils júnior i -20% per als perfils mid, s'ha pres com a base una anàlisi comparativa dels salaris de mercat per a diferents nivells d'experiència (júnior, mid i sènior) en els principals perfils TIC: gestor de projectes, arquitecte, desenvolupador i consultor de negoci, utilitzant dades de totes les consultores de referència.

Els resultats mostren que la diferència salarial entre un perfil júnior i un perfil sènior se situa habitualment entre el 27% i el 43%, mentre que la diferència entre un perfil mid i un perfil

sènior es mou entre el 5% i el 28%. Aquest patró es repeteix de manera consistent en totes les famílies analitzades.

Així, l'aplicació d'un factor corrector de **-40% per als perfils júnior i de -20% per als perfils mid** és una proposta alineada amb la realitat del mercat, ja que permet ajustar els preus de referència a la menor experiència, autonomia i responsabilitat d'aquests nivells, sense caure en excessos ni en infravaloracions. Aquesta aproximació garanteix una estructura salarial justa i competitiva.

Aquest factors s'aplicaran sobre el salari bruts de cada un dels perfils professionals, quedant així els sous de referència:

FAMÍLIA	ID	PERFIL CWA 16458-1:2018	Perfil base (sènior)		Mid		Junior	
			Base*	Especialització	Base*	Especialització	Base*	Especialització
				Tecnològica*		Tecnològica*		Tecnològica*
GESTIÓN TÉCNICA	1	Gestor/a de projectes	62.500	78.125	50.000	62.500	37.500	46.875
DISSENY	2	Analista de negoci/funcional	58.750	73.438	47.000	58.750	35.250	44.063
	3	Arquitecte/a de sistemes	69.500	86.875	55.600	69.500	41.700	52.125
	4	Especialista de dades	59.125	73.906	47.300	59.125	35.475	44.344
DESENVOLUPADOR	5	Desenvolupador/a	57.500	71.875	46.000	57.500	34.500	43.125
	6	Expert/a en proves de qualitat	50.000	62.500	40.000	50.000	30.000	37.500
	7	Especialista en mitjans digitals	55.500	69.375	44.400	55.500	33.300	41.625
NEGOCI	8	Scrum master	63.750	79.688	51.000	63.750	38.250	47.813
	9	Consultor/a de negoci	58.750	73.438	47.000	58.750	35.250	44.063
	10	Científic/a de dades	61.250	76.563	49.000	61.250	36.750	45.938

*importats expressat en euros

La metodologia de càlcul del preu/hora a aplicar en els càlculs de les licitacions dels contractes:

Per obtenir el cost empresa/hora dels perfils corresponents que s'han considerat com a salari els dels perfils base, aquest s'han incrementat amb el cost de la Seguretat Social, costos de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut a càrrec de l'empresa, i que representa aproximadament un 35%, sobre la base de cotització màxima pel 2025 (BOE del 30 de juny del 2025).

Sobre el cost d'empresa s'han aplicat un 20%¹ de despeses generals d'estructura i un 10%³ de benefici industrial.

¹ Els percentatges d'aquests conceptes s'han determinat d'acord amb l'[informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público"](#), en el que

Per a la determinació de les hores laborals productives, si bé el conveni col·lectiu d'empreses de consultoria indica unes hores màximes de 1.800 hores/any, s'han considerat que el número real és inferior, degut a hores de formació, contingència per baixes laborals, etc. Es defineix per tant com a "tassa d'activitat" un 94%³ de la jornada laboral establerta al conveni, resultant 1.692 hores l'any de dedicació laboral productiva.

Quedant el preu/hora de la següent forma per al perfils professionals considerats "base", amb experiència laboral superior a 7 anys i sense especialització tecnològica:

FAMÍLIA	ID	PERFIL CWA 16458-1:2018	Base de cotització màxima*	Cotització màxima*	Cost empresa*	Despeses generals (20%)*	Benefici (10%)*	Total costos*	Preu/hora (1.692h)
GESTIÓ TÈCNICA	1	Gestor/a de projectes	58.914,00	20.619,90	83.119,90	16.623,98	9.974,39	109.718,27	64,85 €
DISSENY	2	Analista de negoci/funcional	58.750,00	20.562,50	79.312,50	15.862,50	9.517,50	104.692,50	61,88 €
	3	Arquitecte/a de sistemes	58.914,00	20.619,90	90.119,90	18.023,98	10.814,39	118.958,27	70,31 €
	4	Especialista de dades	58.914,00	20.619,90	79.744,90	15.948,98	9.569,39	105.263,27	62,21 €
DESENVOLUPADOR	5	Desenvolupador/a	57.500,00	20.125,00	77.625,00	15.525,00	9.315,00	102.465,00	60,56 €
	6	Expert/a en proves de qualitat	50.000,00	17.500,00	67.500,00	13.500,00	8.100,00	89.100,00	52,66 €
	7	Especialista en mitjans digitals	55.500,00	19.425,00	74.925,00	14.985,00	8.991,00	98.901,00	58,45 €
NEGOCI	8	Scrum master	58.914,00	20.619,90	84.369,90	16.873,98	10.124,39	111.368,27	65,82 €
	9	Consultor/a de negoci	58.750,00	20.562,50	79.312,50	15.862,50	9.517,50	104.692,50	61,88 €
	10	Científic/a de dades	58.914,00	20.619,90	81.869,90	16.373,98	9.824,39	108.068,27	63,87 €

*Imports expressats en euros.

Amb l'aplicació dels diferents factors correctors el preu/hora/perfil queda establert en els següents imports, IVA exclòs:

FAMÍLIA	ID	PERFIL	Perfil base (sènior)		Mid		Junior	
			Base	Especialització tecnològica	Base	Especialització tecnològica	Base	Especialització tecnològica
GESTIÓ TÈCNICA	1	Gestor/a de projectes	64,85 €	77,04 €	52,66 €	64,85 €	39,49 €	49,37 €
	2	Analista de negoci/funcional	61,88 €	73,38 €	49,50 €	61,88 €	37,13 €	46,41 €
DISSENY	3	Arquitecte/a de sistemes	70,31 €	83,86 €	58,56 €	70,31 €	43,92 €	54,90 €
	4	Especialista de dades	62,21 €	73,74 €	49,82 €	62,21 €	37,36 €	46,70 €

es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

	5	Desenvolupador/a	60,56 €	72,16 €	48,45 €	60,56 €	36,34 €	45,42 €
DESENVOLUPADOR	6	Expert/a en proves de qualitat	52,66 €	64,85 €	42,13 €	52,66 €	31,60 €	39,49 €
	7	Especialista en mitjans digitals	58,45 €	70,21 €	46,76 €	58,45 €	35,07 €	43,84 €
	8	Scrum master	65,82 €	78,25 €	53,71 €	65,82 €	40,28 €	50,36 €
NEGOCI	9	Consultor/a de negoci	61,88 €	73,38 €	49,50 €	61,88 €	37,13 €	46,41 €
	10	Científic/a de dades	63,87 €	75,82 €	51,61 €	63,87 €	38,70 €	48,38 €

És per això, que s'informa que el pressupost s'ajusta als preus generals del mercat per als perfils de referència que, en base a les responsabilitats descrites al plec de prescripcions tècniques, per determinar les tarifes proposades al contracte s'ha tingut en compte el següent detall inicial de perfils amb el corresponent desglossament per tecnologia:

Perfil segons 6.1.2 del PPT	Anys d'experiència requerits segons 6.1.2 del PPT	Família – Perfil càlcul	Experiència – Perfil càlcul	Preu/hora /perfil (IVA exclòs)	Preu/hora /perfil (IVA inclòs)
Coordinador/a del contracte/Cap de projecte	>7 anys	GESTIÓ TÈCNICA – Gestor/a de Projectes	SÈNIOR – especialització tecnològica	77,04€	93,22 €
Consultor/a / Arquitecte / Responsable tècnic de seguretat	>=5 anys	GESTIÓ TÈCNICA – Gestor/a de Projectes	MID – Especialització tecnològica	70,31€	85,08 €
Consultor /a + Consultor/a funcional	>=3 anys	GESTIÓ TÈCNICA – Analista de negoci/funcional	Junior – Especialització tecnològica	46,41€	56,16 €
Analista programador / Analista programador HTML5 / Angular 16	>=3 anys	DESENVOLUPADOR – Desenvolupador/a	Junior – Especialització tecnològica	46,41€	56,16 €

Així, d'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis que conformen part de l'objecte i abast del present contracte, es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i el benefici industrial, d'acord amb la distribució de la taula següent, resultant un import base de licitació determinat a preus unitaris de, 1.153.685,97 IVA exclòs.

A nivell de transició, cada servei/aplicació, donades les seves característiques i complexitat, presenta unes necessitats de transició particulars. Cada un dels serveis/aplicació presenta els mesos de transició requerits i l'import assignat per a la seva realització (veure informació de detall al full "Càlcul pressupost", columnes U i V del document excel adjunt "**Càlcul detallat imports AM_GARiTD_SICE.xlsx**").

La transició es gestionarà com un subservei de manteniment recurrent en el cas que apliqui realitzar-la, tal com es detalla a l'apartat 4.2.10. Transició del plec de prescripcions tècniques.

El descompte efectuat per l'adjudicatari en el preu de contracte s'aplicarà a les anteriors tarifes per perfils, mantenint l'import global del mateix i augmentant per tant les volumetries del servei, excepte als imports de transició i llicències, sobre els que no s'aplica cap descompte.

- **Llicències i productes**

En el present contracte **no s'inclouen llicències i productes**.

El pressupost base de licitació es desglossa de la manera següent²:

Costos directes:	
Costos salarials - Salari Brut	675.559,05 €
Costos salarials - Seguretat Social (34%) ^{3*}	229.690,08 €
Costos formació i prevenció (1%)*	6.755,59 €
Despeses infraestructura (Llicències)	0,00 €
TOTAL (Suma costos directes)	912.004,72 €
Costos indirectes:	
Despeses generals d'estructura (15%)**	136.800,71 €
TOTAL (Suma costos directes + indirectes)	1.048.805,43 €
Benefici industrial (10%) ^{4***}	104.880,54 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes) + benefici industrial:	1.153.685,97 €

* Percentatge calculat sobre el salari brut.

** Percentatge calculat sobre el total de costos directes

*** Percentatge calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.

³ Els percentatges d'aquests conceptes s'han determinat d'acord amb l'[informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría "La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría al amparo de lo establecido en la ley 9/2017, de Contratos del Sector Público"](#), en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.

Els costos salarials (salari brut) establerts en aquest desglossament son suficients per cobrir els costos dels perfils i dedicacions estimades per la prestació dels serveis objecte del contracte atenent el conveni que majoritàriament és d'aplicació per les empreses licitadores que concorren per aquests tipus de serveis TIC, el d'empreses de consultoria i estudis de mercat d'àmbit estatal (Codi conveni 99001355011983).