



PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE CONSERVACIÓ I PRESERVACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A L'ARXIU GENERAL DE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La Diputació de Girona necessita adquirir material de conservació i preservació de documentació textual per a l'Arxiu General. Aquest material (arxivadors de diferents formats, carpetes, fundes, capsos i contenidors) hauran de garantir la bona instal·lació de la documentació en els dipòsits de l'arxiu i alhora facilitar el trasllat de la mateixa des dels dipòsits a la sala de consulta.

Tenint en compte que es tracta d'un material que ha de complir amb unes característiques tècniques molt concretes pel que fa a composició de les fibres, gramatge, resistència als esquinçaments, resistència al plegament, PH, reserva alcalina i resistència a l'oxidació i que, en conseqüència, té un cost de producció elevat, és necessari garantir-ne el subministrament a un preu adequat.

2. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

2.1. Material

Tot el material per a la conservació i preservació de documentació es presentarà amb cartró compacte i paper permanent homologat, com a mínim, amb una de les següents normes ISO:

- ISO 9706:1994 Information and documentation – Paper for documents – Requirements for permanence
- ISO 11108:1996 Information and documentation – Archival paper – Requirements for permanence and durability
- ISO 18916:2007 Imaging materials – Processed imaging materials – Photographic activity test for enclosure materials

2.2. Presentació





Totes les capsas i carpetes per a la conservació i preservació de documentació textual es presentaran amb cartró de color gris i amb l'anagrama de la institució i la serigrafia determinada per l'Arxiu General en tintes negres; les camises seran de color blanc i també incorporaran la serigrafia especificada en color negre, excepte que s'indiqui el contrari. Els arxivadors, que seran automuntables per tal de facilitar l'emmagatzemament de l'estoc, presentaran dos anagrames i les carpetes i camises un.

2.3. Accés als nostres models

Durant el període de presentació d'ofertes es podrà facilitar a les empreses interessades l'accés a mostres i models dels materials a subministrar, així com de la serigrafia que hauran d'incorporar capsas, carpetes i camises. Aquestes empreses ho hauran de sol·licitar a l'Arxiu General (972 18 48 87).

3. LLIURAMENT DEL MATERIAL D'ARXIVAMENT I FORMA DE PAGAMENT

3.1. Característiques del lliurament

- El material haurà de ser lliurat en el termini màxim de 3 mesos des de la comanda del material a les dependències de la secció d'arxiu històric de l'Arxiu General de la Diputació de Girona (plaça Sant Josep, 1, Girona), de dilluns a divendres de 8 a 15 hores, i instal·lat per part de l'empresa adjudicatària en el lloc que determinin els tècnics de l'Arxiu General.
- Totes les carpetes i camises per a documentació textual s'hauran de subministrar plegades a l'Arxiu General, de tal manera que ocupin el mínim espai possible en la zona destinada a emmagatzematge. Les capsas de format Foli i DIN A-3 seran automuntables i se subministraran desmuntades.
- El material de conservació s'entregarà empaquetat i embolcallat per un embalatge que no el perjudiqui i que a la vegada el preservi dels agents físico-químics externs més comuns, com poden ser, entre d'altres, la pols o la radiació lumínica. S'identificarà de manera clara a la part exterior de cada paquet el seu contingut, precisant el tipus de material d'acord al llistat del punt 4 d'aquest plec de prescripcions i un número de referència. Aquests paquets se serviran numerats i identificats amb les referències del número i data de l'albarà de lliurament.





3.2. Pagament

El pagament s'efectuarà mitjançant factura individual per a cada lliurament, un cop el material hagi estat recepcionat i verificat satisfactòriament.

4. DETALL DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR

4.1. Capses

<p>Foli automuntable</p> <p>Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. 270 x 380 x 115 mm. Amb serigrafia personalitzada. Un cop muntada, la solapa s'obrirà cap a la dreta.</p>
<p>DIN A-3 automuntable</p> <p>Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. 330 x 480 x 110 mm. Amb serigrafia personalitzada. Un cop muntada, la solapa s'obrirà cap a la dreta.</p>
<p>Biblioteca, de 26 x 33,5 x 13 cm</p> <p>Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics. Amb serigrafia personalitzada. Un cop muntada, la solapa s'obrirà cap a la dreta.</p>
<p>Biblioteca, de 26 x 24,5 x 12,5 cm</p> <p>Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics. Amb serigrafia personalitzada. Un cop muntada, la solapa s'obrirà cap a la dreta.</p>
<p>Gran format, de 60 x 40 x 15 cm</p> <p>Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics. Amb serigrafia personalitzada.</p>
<p>Gran format, de 60 x 50 x 10 cm</p>





Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics. Amb serigrafia personalitzada.
Gran format, de 80 x 40 x 10 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics. Amb serigrafia personalitzada.
Per a CDs, 13'5 x 15'5 x 34 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Sense grapes ni elements metàl·lics.

4.2. Carpetes

Caixa-funda de cartró Premier 650 micres, de 35 x 27 x 3 a 14 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Amb serigrafia personalitzada.
DIN-A4 amb velcro, 33 x 24 x 2,5 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Amb serigrafia personalitzada.
Per a planeres, de 70 x 100 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Amb serigrafia personalitzada.
Per a planeres, de 50 x 65 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Amb serigrafia personalitzada.
Per a planeres, de 50 x 70 cm
Cartró laminat gris/blanc. Interior blanc lliure d'àcid, amb reserva alcalina, sense blanquejants òptics. Amb serigrafia personalitzada.





4.3. Camises

<p>Separador Foli (sense serigrafia); reserva alcalina, 120 grs.</p> <p>Paper permanent, 325 x 230 mm, color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Sense serigrafia personalitzada.</p>
<p>Separador Foli (sense serigrafia); PH neutre, 120 grs.</p> <p>Paper barrera, 325 x 230 mm, color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH neutre. Sense serigrafia personalitzada.</p>
<p>Separador Foli (amb serigrafia); reserva alcalina, 120 grs.</p> <p>Paper permanent, 325 x 230 mm, color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Amb serigrafia personalitzada.</p>
<p>Separador DIN A-3 (sense serigrafia); reserva alcalina, 120 grs.</p> <p>Paper permanent, 460 x 325 mm, color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Sense serigrafia personalitzada.</p>
<p>Separador DIN A-3 (sense serigrafia); reserva alcalina, 250 grs.</p> <p>Paper permanent, 460 x 325 mm, color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Sense serigrafia personalitzada.</p>
<p>Camisa dossier tres solapes DIN A-3</p> <p>Amb tres solapes (9 cm cada una), 420 x 300 mm, color gris, lliure d'àcids i lignines, amb reserva alcalina. Amb serigrafia personalitzada.</p>
<p>Camisa tipus trític DIN A-4 sense llom</p> <p>Amb una solapa lateral de 15,5 cm, de 325 x 230 mm i 250 grs. Color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Amb serigrafia personalitzada.</p>
<p>Camisa tipus trític DIN A-4 amb llom</p> <p>Amb llom de 2 cm i una solapa lateral de 15 cm, de 325 x 230 mm (sense incloure el llom) i 250 grs. Color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Amb serigrafia</p>





personalitzada.
Camisa-dossier DIN A-4 sense llom Amb tres solapes (12 cm la lateral i 4 cm la inferior i la superior), de 325 x 230 mm i 250 grs. Color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Amb serigrafia personalitzada.
Camisa-dossier DIN A-4 amb llom Amb llom de 2 cm i tres solapes (8 cm la lateral i 4 cm la inferior i la superior), de 325 x 230 mm (sense incloure el llom) i 250 grs. Color blanc, lliure d'àcids i lignines, amb PH 7,5-9,5. Amb serigrafia personalitzada.

4.4. Altres

Sobre de 4 solapes, PH neutre, 10 x 15 cm Lliure d'àcids i lignines. Sense serigrafia personalitzada.
Sobre de 4 solapes, PH neutre, 13 x 18 cm Lliure d'àcids i lignines. Sense serigrafia personalitzada.
Fundes de polièster per a CD 12,5 x 12,5 cm. Polièster de conservació tipus Mylar D.
Betes de cotó (rotlle de 100 metres)

