



AJUNTAMENT DE LES MASIES DE VOLTREGÀ

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ
DEL SERVEI D'ACTUACIO MUSICAL DEL GRUP SIDONIE DEL FESTIVAL A CEL OBERT DE L'ANY
2026**

NÚMERO D'EXPEDIENT: 2026_1074



Índex

DISPOSICIONS GENERALS	1
1. Objecte del contracte	1
1.1 Definició del contracte:.....	1
1.2 Estructura del contracte:	1
1.3 Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):.....	1
2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	1
3. Caràcter del contracte	2
4. Règim jurídic	2
DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	2
5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	2
5.1 Tipus expedient:.....	2
5.2 Procediment d'adjudicació:	2
6. Ús de mitjans electrònics	3
7. Jurisdicció competent.....	3
8. Règim de recursos	3
9. Existència de crèdit	4
9.1 Partida pressupostària:	4
10. Dades econòmiques:	4
10.1 Preu del contracte:	4
10.2 Pressupost de licitació:	4
10.3 Valor estimat del contracte:	4
11. Termini de durada del contracte	4
11.1 Durada del contracte.....	4
12. Perfil del contractant	4
13. Presentació de proposicions	5
13.1 Condicions prèvies.....	5
13.2 Invitacions per participar al procediment.	6
13.3 Lloc i termini presentació d'ofertes	6
13.4 Documentació i informació disponible pels interessats	7
13.5 Consultes, dubtes i aclariments	7
13.6 Contingut de les proposicions.....	7
14. Aptitud per contractar	8
14.1 Acreditació de la capacitat d'obrar:.....	8

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026



15.	Solvència de les empreses	9
15.1	Solvència econòmica i financera	9
15.2	Solvència tècnica:	9
16.	Ofertes anormalment baixes	10
17.	Procediment i valoració de les ofertes	10
17.1	Fase de qualificació de la documentació administrativa i avaluació de la primera oferta, que serà la definitiva.	10
17.2	Fase de negociació	10
17.3	Fase de valoració definitiva	10
17.4	Requeriment de documentació	10
18.	Mesa de contractació	12
19.	Admissibilitat de variants.....	12
20.	Garantia provisional	12
21.	Garantia definitiva i complementària	12
22.	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	12
23.	Adjudicació del contracte	13
24.	Formalització i perfeccionament del contracte.....	13
DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE		14
25.	Condicions especials d'execució	14
26.	Obligacions contractuals essencials	14
27.	Obligacions i drets del contractista	14
28.	Execució defectuosa, demora i penalitats.....	14
29.	Execució del contracte	15
30.	Responsable del contracte.....	15
31.	Abonaments al contractista	16
32.	Resolució d'incidències	16
33.	Prerrogatives de l'Ajuntament	17
34.	Indemnització a tercers	17
35.	Modificació del contracte.....	17
35.1	Modificacions no previstes:.....	17
DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....		18
36.	Revisió de preus	18
37.	Subcontractació i cessió del contracte.....	18
DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....		18
38.	Recepció i compliment del contracte	18
39.	Termini de garantia	18

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026



40.	Resolució del contracte	18
41.	Règim de recursos	19
42.	Règim d'invalidesa	20
43.	Jurisdicció competent.....	20
QUADERN ANNEXOS		21
ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE		22
ANNEX II. PROPOSTA ECONÒMICA I PROPOSTES DE QUALITAT AVALUABLES A TRAVÉS DE ...		25
CRITERIS AUTOMÀTICS.....		25



DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1 Definició del contracte:

És objecte del present contracte la representació pública de l'espectacle del concert del grup musical de Sidonie, (sota representació GLOBAL TALENT SERVICES MUSIC ENTERTAINMENT SPAIN, S.L.U) que es durà a terme el dia 26 de juny de 2026 a les 22:00 h, en el marc de la programació del Festival A Cel Obert als Jardins del Despujol.

1.2 Estructura del contracte:

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, es considera necessari no dividir l'objecte del contracte en lots perquè la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic donat que:

És una execució indivisible no segregable en diferents unitats de negoci i en un mateix emplaçament. Això és així perquè en tractar-se d'una representació artística única, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic i no és possible executar-la per una pluralitat de contractistes diferents.

1.3 Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18 del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV:

92312000-1 - Serveis artístics.

2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en les següents prestacions:

- Potenciar l'activitat turística, cultural i econòmica del municipi organitzant la IV edició del Festival Cel Obert als Jardins del Despujol.
- Programar la representació artística per l'actuació de Sidonie.

S'informa que actualment l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà no disposa dels suficients recursos humans i materials propis per a prestar aquest servei amb eficiència i celeritat, fet que posa de manifest la necessitat de licitar i contractar la seva prestació a un agent extern. Es tracta d'una contractació artística que només pot oferir l'artista.



3. Caràcter del contracte

De conformitat amb els articles 25 i 26 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic (ara endavant LCSP), aquest contracte es qualifica com a contracte privat al tractar-se d'un contracte de serveis de creació i interpretació artística inclòs en els codis CPV compresos del 92000000-1 al 92700000-8 i no compresos en els codis expressament exceptuats (92230000-2, 92231000-9 i 92232000-6).

4. Règim jurídic

El present contracte té naturalesa privada i es regirà, de conformitat amb el que estableix l'article 26.1.b de la LCSP.

En relació als efectes i extinció del contracte, aquest queda subjecte al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. Tanmateix, li serà aplicable per la LCSP els següents articles:

- art. 201 sobre obligacions en matèria mediambiental, social o laboral;
- art. 202 sobre condicions especials d'execució;
- art. 203 a 205 sobre supòsits de modificació del contracte;
- art. 214 a 217 sobre cessió i subcontractació;
- art. 218 a 228 sobre racionalització tècnica de la contractació; i
- art. 198.4, 210.4 i 243.1, relatius a les condicions de pagament

El present Plec de Clàusules Particulars, els seus Annexes, i la proposta final del contractista, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte i especificarà les característiques de caràcter artístic.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte el Plec de clàusules administratives particulars i el contracte, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

L'adjudicatari està obligat a executar les condicions del servei, d'acord amb les condicions que es determinen en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al contracte. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

5.1 Tipus expedient:

La tramitació és ordinària i no està subjecta regulació harmonitzada (art. 116 i següents de la LCSP).

5.2 Procediment d'adjudicació:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada i es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 de l'LCSP, al concórrer el supòsit previst en l'article 168 a) 2n de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic: "Quan les obres, els subministraments o els serveis només es puguin encomanar a un empresari determinat, per alguna de les raons següents: que el contracte tingui per objecte la creació o adquisició d'una obra o representació artística única no integrant del patrimoni històric espanyol; que no hi hagi competència per raons tècniques; o que sigui procedent la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial".

En l'expedient s'han justificat adequadament les raons artístiques i d'exclusivitat que impossibiliten promoure la concurrència i condueixen a encomanar l'objecte del contracte a un únic empresari.

6. Ús de mitjans electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.

7. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

8. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, modificació i extinció d'aquest contracte, així com els acords adoptats en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, poden ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació o bé de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



Contra els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, es pot interposar recurs administratiu d'alçada davant l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9. Existència de crèdit

9.1 Partida pressupostària:

Per l'exercici 2026 es disposa de l'aplicació pressupostària 3381.22609 FESTIVAL CEL OBERT, en la qual existeix consignació adequada i suficient per a fer front a aquesta despesa.

10. Dades econòmiques:

10.1 Preu del contracte:

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el valor afegit.

En el preu es consideren inclosos tots els costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'han de complir durant l'execució del contracte.

10.2 Pressupost de licitació:

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 20.570 € (17.000 € més el 21% d'IVA).

10.3 Valor estimat del contracte:

En aplicació del què disposa l'art 101 LCSP, el VEC es determina per l'import total sense IVA, per les eventuais pròrrogues del contracte, per les primes previstes d'efectuar a candidats o licitadors i per les possibles modificacions de contracte previstes.

El valor estimat del contracte és de 17.000 € IVA exclòs.

11. Termini de durada del contracte

11.1 Durada del contracte

La durada del contracte serà el dia 26 de juny de 2026, data de realització de l'actuació als Jardins del Despujol.

12. Perfil del contractant

El perfil del contractant de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà, està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya a la pàgina web <https://contractaciopublica.gencat.cat/> a l'apartat Perfils de contractant – Ajuntament de les Masies de Voltregà.



Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si s'escau, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2071120?categoria=0>

Per tal de rebre comunicacions automàtiques, mitjançant correu electrònic, de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, els licitadors s'hauran de inscriure accedint a l'enllaç "Voleu que un informem de les novetats", que es troba al marge dret de la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31": "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixen en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes).

13. Presentació de proposicions

13.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/2071120?categoria=0> hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.



Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. Les licitadores poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

13.2 Invitacions per participar al procediment.

L'òrgan de contractació, a través de l'àrea/unitat tramitadora del procediment, cursarà petició d'oferta a l'empresa convidada per a la realització de l'objecte del contracte.

Aquesta invitació és realitzarà a través de la Plataforma de Contractació.

La invitació inclourà un exemplar dels plecs i còpia de la documentació complementària, o precisarà la forma en què pot sol·licitar-se l'esmentada documentació i la data límit per a això. En l'expedient haurà de deixar-se constància de la invitació cursada.

La proposició serà secreta i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.3 Lloc i termini presentació d'ofertes

13.3.1 Forma de presentació:

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà, indicat en la clàusula 12 del present plec.

13.3.2 Termini de recepció d'ofertes:

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins el termini de presentació de proposicions que serà de **10 dies naturals** des de la data en què les empreses licitadores rebien la invitació a participar en el procediment.

Tanmateix, tenint en compte que només pot optar a aquest contracte un únic licitador, el termini de presentació de proposicions es considerarà conclòs quan aquest hagi presentat la seva oferta.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 - masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



13.3.3 Horari de presentació:

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia i fins a les 23h:59':59" de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions presentades o lliurades després de la data màxima per a la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de contractació.

Si el darrer dia del termini de presentació de proposicions fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

13.4 Documentació i informació disponible pels interessats

Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació.

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

13.5 Consultes, dubtes i aclariments

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, amb una antelació mínim de dotze dies previs al venciment del termini de presentació de proposicions, els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària. En el supòsit de no respectar-se aquest termini, l'òrgan de contractació no està obligat a atendre les consultes i publicar les respostes en el perfil de contractant.

Totes les respostes es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies següents a la consulta i tindran caràcter vinculant.

13.6 Contingut de les proposicions

A la presentació telemàtica d'ofertes caldrà que el licitador presenti la documentació administrativa i l'oferta definitiva. En concret:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



- **Declaració responsable**: d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 1** en què s'indiqui el compliment dels requisits per a contractar i de la resta d'obligacions establertes per la normativa, així com sol·licitud de participació.
- **Oferta econòmica**: d'acord amb el model que s'adjunta com a **Annex 2**.

14. Aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

14.1 Acreditació de la capacitat d'obrar:

a) Dels empresaris espanyols:

Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobri l'Espai Econòmic Europeu:

S'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers:

Amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

L'òrgan de contractació podrà requerir abans de l'adjudicació del contracte, la documentació que consideri oportuna a fi d'acreditar els extrems exposats supra i/o tots aquells al·legats pels licitadors que hagin de resultar adjudicataris.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es



derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador

15. Solvència de les empreses

L'empresari podrà acreditar la seva solvència acreditant el compliment dels següents requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica:

15.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se pels mitjans següents:

- Criteri de selecció: D'acord amb l'article 87.1 apartat b) de la LCSP, s'acreditarà la solvència econòmica mitjançant la justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.
- Mitjans d'acreditació: L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).
- Requisit d'admissió: Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat professional per riscos professionals per import igual o superior a 300.000 €, vigent juntament amb el compromís de la seva renovació o pròrroga, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP.

15.2 Solvència tècnica:

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- Criteri de selecció: Una relació dels principals serveis o treballs realitzats per l'empresa o pel seu personal tècnic, en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.
- Mitjans d'acreditació: Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o quan el destinatari sigui un



subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tingui en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació. Al document amb que s'acrediti, ja sigui certificat o declaració, haurà de constar explícitament que els serveis han estat prestat satisfactòriament.

- **Requisit admissió:** Serà necessari que s'acrediti haver realitzat, com a mínim, un servei de similars característiques a les de l'objecte del contracte.

Quan l'empresa sigui de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica podrà ser acreditada, de manera alternativa, mitjançant la indicació del personal, integrats o no en l'empresa, participants en el contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 90.4 LCSP.

16. Ofertes anormalment baixes

Donat que es tracta d'un procediment de contractació per raons d'exclusivitat no es preveu la possibilitat de presentar una oferta anormal o desproporcionada.

17. Procediment i valoració de les ofertes

17.1 Fase de qualificació de la documentació administrativa i avaluació de la primera oferta, que serà la definitiva.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes o un cop s'hagi presentat oferta per l'únic licitador convidat, l'Àrea/Unitat tramitadora, amb el suport del responsable del contracte, examinarà, en un acte no públic, la declaració responsable i la resta de documentació administrativa de l'oferta relativa als requisits previs i determinarà si l'oferta compleix els requisits per a poder ser admesa.

Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es notificarà als interessats concedint-les un termini de 3 dies naturals per esmenar-ho. El transcurs d'aquest termini sense aportar la documentació o l'esmena requerida donarà lloc a l'exclusió del licitador. El requeriment es portarà a terme a través de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

17.2 Fase de negociació

No es fixen criteris de negociació.

Atès que es tracta d'un supòsit recollit a l'article 168 a) 2 de la LCSP (drets exclusius) i no hi ha cap aspecte sobre el que es pugui negociar atès que el contracte es limita a l'adquisició d'unes obres d'art de les quals fixa el preu la seva creadora sense possibilitat de cap alteració i no existeix altres especificacions tècniques que puguin ser variades, no es fixen criteris de negociació, en no resultar possible aquesta.

17.3 Fase de valoració definitiva

En aquest contracte no s'aplica.

17.4 Requeriment de documentació

Seguidament, l'Àrea/Unitat tramitadora requerirà a l'empresa classificada en primer lloc per tal que porti la següent documentació en el termini màxim de 10 dies hàbils:

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



- **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

- **Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social,** llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.
- **La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans** que es va comprometre a adscriure al contracte, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriuguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
- **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
- **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
- **Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat** i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres i ostenten l'adequada vigència, llevat que existeixi alguna prova en contra. Sí estaran obligades a presentar

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026



tota la documentació, en canvi, les empreses que només hagin aportat la sol·licitud d'inscripció en el RELI o ROLEC.

En el cas que l'adjudicatari proposat hagi expressat el compromís per a la integració de la solvència amb mitjans externs, la documentació que s'esmenta a continuació haurà de ser presentada per l'adjudicatari i per aquelles empreses externes a les que es recorri. En el cas que aquesta empresa estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres i ostenten l'adequada vigència, llevat que existeixi alguna prova en contra. Sí estaran obligades a presentar tota la documentació, en canvi, les empreses que només hagin aportat la sol·licitud d'inscripció en el RELI o ROLEC.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En cas de no presentar- la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

18. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326 de la LCSP, en els procediments negociats en què no sigui necessari publicar anuncis de licitació, la constitució de la mesa serà potestativa per a l'òrgan de contractació, excepte quan es fonamenti en l'existència d'una imperiosa urgència prevista en la lletra b) 1r de l'article 168, en el que serà obligatòria la constitució de la mesa.

Per aquest motiu, es considera innecessària la Mesa de Contractació en el present supòsit.

19. Admissibilitat de variants

No s'admeten.

20. Garantia provisional

En aquest procediment de contractació no és procedent la constitució d'una garantia provisional.

21. Garantia definitiva i complementària

En aplicació de l'article 107.1 de la LCSP, s'eximeix al licitador de la garantia definitiva al tractar-se d'un contracte privat de l'administració referit al supòsit de l'article 25.1.a de la LCSP, supòsit en que l'objecte del contracte és la creació i interpretació artística i literària i dels espectacles, objecte del present contracte.

22. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a l'empresa, abans de la formalització del contracte.



També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a l'empresa, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

23. Adjudicació del contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

La licitació podrà quedar deserta si la proposició definitiva no fos admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, si s'escau, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi. Tot allò es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública ja especificada.

24. Formalització i perfeccionament del contracte

La formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels **quinze dies hàbils** següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma que preveu l'article 151.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins el termini indicat en la LCSP, l'Ajuntament li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que és farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici de l'establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en que haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació requerida en aquest plec.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.



DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

25. Condicions especials d'execució

No se n'estableixen condicions especials d'execució de contracte de l'article 202 LCSP, tenint en compte que es tracta d'un contracte privat no subjecte a regulació harmonitzada, en els termes del previst a l'article 26.2 paràgraf segon de la LCSP.

26. Obligacions contractuals essencials

El compliment de la prestació principal del contracte (concert).

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

27. Obligacions i drets del contractista

- El contractista s'encarregarà de la realització de l'actuació musical del grup Sidonie, prevista per al dia 26 de juny de 2026 a les 22:00 h, en els termes establerts al Plec de prescripcions tècniques.
- El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, sense que en cas d'incompliment pugui derivar-se responsabilitat alguna per a l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- El contractista serà responsable dels danys i perjudicis causats a persones o coses amb motiu de la realització de l'espectacle. A aquests efectes, el contractista acreditarà prèviament a l'adjudicació del contracte la subscripció, en els termes que preveu la clàusula onzena, de l'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi la realització de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte i que inclogui els danys causats a tercers.

28. Execució defectuosa, demora i penalitats

El contractista està obligat a complir el contracte dintre del termini per a l'execució d'aquest.

Es preveu la imposició de penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació que constitueix l'objecte del contracte, que seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes podrà superar el 50% del preu del contracte (art. 192 LCSP).

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'administració. Quan el



contractista per causes imputables a aquest hagués incorregut en demora respecte el compliment del termini total, l'administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 per cada 1000 € euros del preu del contracte, IVA exclòs (art. 193 LCSP).

L'expedient per a la imposició de penalitats contindrà els següents tràmits:

- Proposta raonada del director d'obra.
- Audiència del contractista per un termini de deu dies hàbils.
- Informe del secretari municipal.
- Acord de l'òrgan de contractació.

L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

29. Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

30. Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP la persona responsable del contracte serà la tècnica de desenvolupament econòmic, turisme, fires i mercats, a la qual li correspondran, entre d'altres atribucions, les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada i, en el seu cas, adoptar la proposta obre la imposició de penalitats.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

La persona responsable del contracte no podrà, ni per compte propi ni per compte aliè, intervenir en aquesta licitació com a candidat o licitador.

Aquesta prohibició serà igualment aplicable a les persones jurídiques en què la persona responsable del contracte, o bé el seu cònjuge o descendent/s sobre el/s qual/s tingui la representació legal, ostenti una participació en el seu capital social superior al deu per cent, o en siguin administradors.



Les instruccions donades pel responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

31. Abonaments al contractista

L'empresa contractada tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els termes i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Totes les factures s'expediran d'acord amb la normativa vigent i els pagaments seran, en tot cas, aprovats per l'òrgan competent.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament de les Masies de Voltregà són: L01081173.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

32. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà, necessàriament, les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026



33. Prerogatives de l'Ajuntament

S'estarà al dispostat a les normes de dret privat en els termes del previst a l'article 26.2 de la LCSP.

34. Indemnització a tercers

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament de Les Masies de Voltregà, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

35. Modificació del contracte

El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a la present clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

35.1 Modificacions no previstes:

El contracte només podrà ser modificat per l'òrgan de contractació per raons d'interès públic en els casos i amb els límits previstos a l'article 205 de la LCSP.

D'acord amb l'article 205 de la LCSP, les modificacions no previstes no podran superar el cinquanta per cent del valor inicial del contracte, percentatge que es computarà de conformitat amb les previsions establertes en el mateix precepte.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

35.1.1 Procediment

D'acord amb el que preveuen els articles 203, 204 i 207 de la LCSP, serà d'aplicació el següent procediment:

1. Informe de la persona responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació i concretant-ne l'abast.
2. Audiència al contractista.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



3. Informe de la persona responsable de la Secretaria i fiscalització de l'expedient per la Intervenció municipal.
4. Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.
5. Reajustament de garantia definitiva, si escau.
6. Publicació en el perfil del contractant.
7. Formalització de la modificació aprovada.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

36. Revisió de preus

La revisió de preus no s'aplicarà al contracte al no donar-se les condicions previstes a l'article 103 de la LCSP.

37. Subcontractació i cessió del contracte

Els drets i obligacions d'aquest contracte no podran ser cedits a tercers ni tampoc es pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

38. Recepció i compliment del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà ser rebutjada de manera que impliqui l'exempció en l'obligació de pagament, o si escau, amb dret a la recuperació del preu satisfet.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

39. Termini de garantia

No s'estableix termini.

Es tracta d'un contracte privat en el que d'acord amb el seu objecte no és necessària la constitució de garantia. S'eximeix a l'adjudicatari de la constitució de la mateixa.

40. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:



- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en el PCAP.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al vint per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

També són causa de resolució del contracte les següents:

- L'acumulació de penalitats per una quantia equivalent al cinc per cent del pressupost del contracte, d'acord amb allò que estableix l'article 193.4 de la LCSP.
- El compliment dels requisits que imposa l'article 215 LCSP per la subcontractació. D'acord amb la previsió establerta a l'apartat 3.b) del mateix article serà causa de resolució l'incompliment dels requisits necessaris per la subcontractació.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos es seguirà el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i 109 del RGLCAP.

41. Règim de recursos

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-les.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la resolució, els efectes o l'extinció d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa i són immediatament executius.

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400 "Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 -
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



Contra els actes d'exclusió de la Mesa es podrà presentar un recurs d'alçada davant de l'òrgan de contractació, de conformitat amb el que disposa la LPACAP i la LRJPAPC.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la LPACAP; o directament recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposen la LPACAP i la LRJPAPC, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

43. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Les Masies de Voltregà, a la data de la signatura electrònica.



QUADERN ANNEXOS

CODI DE L'EXPEDIENT: 1074 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_1074_LICITACIO CONTRACTE SERVEIS ACTUACIO MUSICAL GRUP
SIDONIE FESTIVAL CEL OBERT 2026

C - 17z PK 70,400

"Casa Forta el Despujol" - 08508 Les Masies de Voltregà - Telèfons 93 857 00 28 - Fax 93 857 00 79 –
masiesv@lesmasiesdevoltrega.cat - <http://www.lesmasiesdevoltrega.cat>



ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./la Sra. _____, amb NIF número _____, en nom propi (o en representació de _____, en qualitat _____ amb CIF número _____), domiciliada al carrer _____ declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora de la contractació del servei de representació artística per a l'actuació del grup musical Sidonie, que es durà a terme el dia 26 de juny de 2026 a les 22:00 h, en el marc de la programació del Festival A Cel Obert als Jardins del Despujol.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que participa en el procediment negociat sense publicitat convocat per l'Ajuntament de les Masies de Voltregà per la contractació del servei de representació artística per a l'actuació del grup musical Sidonie, que es durà a terme el dia 26 de juny de 2026 a les 22:00 h, en el marc de la programació del Festival A Cel Obert als Jardins del Despujol.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per contractar amb l'Administració, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 15 del PCAP.
- Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del Contracte.
- Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

S'autoritza a l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i



que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir corresponent.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que sense perjudici de la seva subscripció com a interessat a les novetats de l'espai virtual de licitació, l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms	NIF	Telèfon mòbil	Adreça correu electrònic

- Que d'acord amb el que disposa l'art. 87.1.d) de la LCSP, em comprometo aportar els fons i mitjans necessaris per a la correcta execució del contracte durant tota la vigència del contracte.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i que, en el supòsit que concorri alguna d'aquestes causes, s'ha d'abstenir d'intervenir.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

TERCER. Que es comprometo a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I per deixar-ne constància, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 2026.

Signatura del declarant



ANNEX II. PROPOSTA ECONÒMICA I PROPOSTES DE QUALITAT AVALUABLES A TRAVÉS DE CRITERIS AUTOMÀTICS

Sr./Sra. _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, declara sota la seva responsabilitat (*en el seu cas*) que l'empresa a la qual representa, _____, amb CIF _____ i domicili social a _____, està assabentat/da de l'expedient per a la licitació de contractació del servei de representació per a l'actuació del grup musical Sidonie, que es durà a terme el dia 26 de juny de 2026 a les 22:00 h, en el marc de la programació del Festival A Cel Obert als Jardins del Despujol.

FAIG CONSTAR,

Oferta econòmica:

- Que ofereixo una oferta econòmica de.....€ de base imposable, desglossat amb un IVA del de.....€, amb un import total de.....€ IVA inclòs.

I per què consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 2026.

Signatura del declarant,