

**Expedient 421/2026**

### **INFORME DE SECRETARIA**

D'acord amb l'ordenat per l'Alcaldia i en compliment d'allò que s'ha fixat en l'article 3.3 a) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional emeto el següent,

#### **INFORME**

**PRIMER.** Els contractes que celebrin les Administracions Públiques s'adjudicaran conforme a les normes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

L'adjudicació es realitzarà, ordinàriament utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit.

En contractes de serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, excepte els quals tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual als quals no serà d'aplicació, el procediment obert simplificat podrà seguir la tramitació abreujada que es recull en l'article 159.6 de la LCSP.

**SEGON.** La Legislació aplicable és la següent:

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 159 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

— El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. (Articles vigents després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009, de 8 de maig).

**TERCER.** La celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte i que haurà de ser publicat en el perfil de contractant.

En l'expedient es justificarà adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució d'aquest.



d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que ho integren, incloent sempre els costos laborals si existissin.

e) La necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació a fi del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, en el seu cas.

**QUART.** De conformitat amb l'article 63 de la LCSP, en el cas de la informació relativa als contractes, haurà de publicar-se en el perfil de contractant almenys la següent informació:

a) La memòria justificativa del contracte, l'informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació quan s'utilitzi un procediment diferent de l'obert o del restringit, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte o els documents equivalents, en el seu cas, i el document d'aprovació de l'expedient.

b) L'objecte detallat del contracte, la seva durada, el pressupost base de licitació i l'import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

c) Els anuncis d'informació prèvia, de convocatòria de les licitacions, d'adjudicació i de formalització dels contractes, els anuncis de modificació i la seva justificació, els anuncis de concursos de projectes i de resultats de concursos de projectes, amb les excepcions establertes en les normes dels negociats sense publicitat.

d) Els mitjans a través dels quals, en el seu cas, s'ha publicat el contracte i els enllaços a aquestes publicacions.

e) El nombre i la identitat dels licitadors participants en el procediment, així com totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació o, en el cas de no actuar la taula, les resolucions del servei o òrgan de contractació corresponent, l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor de cadascuna de les ofertes, en el seu cas, els informes sobre les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat a què es refereix l'article 149.4 i, en tot cas, la resolució d'adjudicació del contracte.

Igualment seran objecte de publicació en el perfil de contractant la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte, el desistiment del procediment d'adjudicació, la declaració de desert, així com la interposició de recursos i l'eventual suspensió dels contractes amb motiu de la interposició de recursos.

**CINQUÈ.** La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació es durà a terme utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb els requisits establerts en la Disposició Addicional quinzena.

No obstant això el disposat en el paràgraf anterior, els òrgans de contractació no estaran obligats a exigir l'ocupació de mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes en els següents casos:



a) Quan, a causa del caràcter especialitzat de la contractació, l'ús de mitjans electrònics requeriria eines, dispositius o formats d'arxiu específics que no estan en general disponibles o no accepten els programes generalment disponibles.

b) Quan les aplicacions que suporten formats d'arxiu adequats per a la descripció de les ofertes utilitzen formats d'arxiu que no poden ser processats per altres programes oberts o generalment disponibles o estan subjectes a un règim de llicències d'ús privat i l'òrgan de contractació no pugui oferir-les per a la seva descàrrega o utilització a distància.

c) Quan la utilització de mitjans electrònics requereixi equips ofimàtics especialitzats dels quals no disposen generalment els òrgans de contractació.

d) Quan els plecs de la contractació requereixin la presentació de models físics o a escala que no poden ser transmesos utilitzant mitjans electrònics.

Pel que fa als intercanvis d'informació pels quals no s'utilitzin mitjans electrònics, l'enviament d'informació es realitzarà per correu o per qualsevol altre mitjà apropiat o mitjançant una combinació de correu o de qualsevol altre mitjà apropiat i de mitjans electrònics. En aquest cas, els òrgans de contractació indicaran en un informe específic les raons per les quals s'hagi considerat necessari utilitzar mitjans diferents dels electrònics.

**SISÈ.** De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, haurà de preveure's la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, podent-se reservar lots de conformitat amb el que es disposa en la disposició adicional quarta.

No obstant l'anterior, el òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids, que hauran de justificar-se degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

**SETÈ.** De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP, la adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Prèvia justificació en l'expedient, els contractes es podran adjudicar conformement a criteris basats en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia, sobre la base del preu o cost, com el càlcul del cost del cicle de vida.

La millor relació qualitat-preu s'avaluarà conformement a criteris econòmics i qualitatius. Els criteris qualitatius que estableixi l'òrgan de contractació per avaluar la millor relació qualitat-preu podran incloure aspectes mediambientals o socials, vinculats a fi del contracte.

Es considerarà que un criteri d'adjudicació està vinculat a fi del contracte quan es refereixi o integri les prestacions que hagin de realitzar-se en virtut d'aquest contracte, en qualsevol dels seus aspectes i en qualsevol etapa del seu cicle de vida, inclosos els factors que intervenen en els següents processos:

a) en el procés específic de producció, prestació o comercialització de, en el seu cas, les obres, els subministraments o els serveis, amb especial referència a formes de producció, prestació o comercialització mediambiental i socialment sostenibles i justes;



b) o en el procés específic d'una altra etapa del seu cicle de vida, fins i tot quan aquests factors no formin part de la seva substància material].

Els criteris qualitius hauran d'anar acompanyats d'un criteri relacionat amb els costos el qual, a elecció de l'òrgan de contractació, podrà ser el preu o un plantejament basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida.

Sense perjudici de l'anterior, quan solament s'utilitzi un criteri d'adjudicació, aquest haurà d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida.

**VUITÈ.** La aplicació de més d'un criteri d'adjudicació procedirà, en tot cas, en l'adjudicació dels següents contractes:

a) Aquells que els seus projectes o pressupostos no hagin pogut ser establerts prèviament i hagin de ser presentats pels candidats o licitadors.

b) Quan l'òrgan de contractació consideri que la definició de la prestació és susceptible de ser millorada per altres solucions tècniques o per reduccions en el seu termini d'execució.

c) Aquells per l'execució de la qual faciliti l'òrgan, organisme o entitat contractant materials o mitjans auxiliars la bona utilització del qual exigeixi garanties especials per part dels contractistes.

d) Aquells que requereixin el ocupació de tecnologia especialment avançada o l'execució de la qual sigui particularment complexa.

e) Contractes de concessió d'obres i de concessió de serveis.

f) Contractes de subministraments, tret que els productes a adquirir estiguin perfectament definits i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, sent per tant el preu l'únic factor determinant de l'adjudicació.

g) Contractes de serveis, tret que les prestacions estiguin perfectament definides tècnicament i no sigui possible variar els terminis de lliurament ni introduir modificacions de cap classe en el contracte, sent per tant el preu l'únic factor determinant de l'adjudicació.

En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions de caràcter intel·lectual, com els serveis d'enginyeria i arquitectura, i en els contractes de prestació de serveis socials si fomenten la integració social de persones desfavorides o membres de grups vulnerables entre les persones assignades a l'execució del contracte, promouen l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inscripció al mercat laboral o quan es tracti dels contractes de serveis socials, sanitaris o educatius a què es refereix la Disposició adicional quarantena octava, o de serveis intensius en mà d'obra, el preu no podrà ser l'únic factor determinant de l'adjudicació. Igualment, en el cas dels contractes de serveis de seguretat privada haurà d'aplicar-se més d'un criteri d'adjudicació.

h) Contractes l'execució dels quals pugui tenir un impacte significatiu en el medi ambient, en l'adjudicació del qual es valoraran condicions ambientals mesurables, tals com el menor impacte ambiental, l'estalvi i l'ús eficient de l'aigua i l'energia i dels materials, el cost ambiental



del cicle de vida, els procediments i els mètodes de producció ecològics, la generació i la gestió de residus o l'ús de materials reciclats o reutilitzats o de materials ecològics.

**NOVÈ.** El procediment a seguir és el següent:

A. Per alcaldia es va assenyalar i va informar sobre la necessitat de realitzar la contractació.

Així mateix, d'acord amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, i a l'efecte de determinar el òrgan competent per contractar, es va calcular el percentatge que suposa el valor estimat del contracte en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent, reconeixent-se aquesta potestat a l'Alcaldia de la Corporació.

B. L'òrgan de contractació, motivant la necessitat del contracte, iniciarà l'expedient de contractació i ordenarà la redacció dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques.

C. Es realitzarà la retenció de crèdit corresponent i posteriorment, per la Intervenció s'emetrà Informe de Fiscalització Prèvia, verificant que es compleixen els tràmits i els requisits establerts per l'ordenament jurídic.

D. Completat el expedient de contractació, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant aquest, i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució implicarà també l'aprovació de la despesa.

Aquesta Resolució haurà de ser objecte de publicació en el perfil de contractant.

E. El procediment d'adjudicació s'iniciarà amb la convocatòria de la licitació. L' anunci de licitació per a l'adjudicació del contracte es publicarà en el perfil de contractant.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta ha d'estar disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil de contractant.

L'anunci de licitació contindrà la informació recollida en l'annex III de la LCSP.

F. Les proposicions dels interessats, que hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives, impliquen l'acceptació incondicionada del contingut d'aquestes condicions, i es presentaran pels interessats en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació.

Tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o quan escaigui en el Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

S'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.



G. L'oferta es lliurarà en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avaluarà, en tot cas, conformement a criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

H. La valoració de les ofertes es podrà efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació.

I. A la vista de la proposta d'adjudicació que es realitzi a través de dispositiu informàtic o unitat tècnica, i comprovat el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte

No es requerirà la constitució de garantia definitiva.

J. La resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb la Disposició addicional quinzena

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la valoració d'aquestes seran accessibles de forma oberta per mitjans informàtics sense restricció alguna des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

La notificació i la publicitat hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.

b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'hagi admès la seva oferta, inclosos, en els casos contemplats en l'article 126, apartats 7 i 8, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió de què les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants de què hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, en el seu cas, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

K. La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.



L. De conformitat amb l'article 153 de la LCSP, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

M. De conformitat amb l'article 346 de la LCSP, es comunicarà al Registre de Contractes del Sector Públic les dades bàsiques del contracte adjudicat, entre els quals figurarà la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació d'aquests, juntament amb el desglossament corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Així mateix, i d'acord amb l'ordenat mitjançant provisió d'alcaldia, s'annexa la següent proposta de plecs de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació. No obstant, l'òrgan competent decidirà el que estimi oportú.

Ramon Monegal i Cester  
Secretari-Interventor

La Secuita, a data de signatura electrònica.

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE SOCORRISME DE LA PISCINA MUNICIPAL DE LA SECUITA A ADJUDICAR PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA**

### **1.- OBJECTE.**

L'objecte del contracte a que es refereix aquest Plec consisteix en dur a terme la prestació del servei de socorrisme a la Piscina Municipal de la Secuita durant les temporades d'obertura al públic dels estius 2026, 2027 i 2028.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 92620000-3.

El contracte no es divideix en lots atès que es licita una única prestació indivisible.

### **2.- NECESSITATS ADMINISTRATIVES I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

Les necessitats administratives que cal satisfer és la prestació del servei de socorrisme necessari per a poder realitzar l'obertura de la piscina municipal d'acord amb la vigent normativa de les piscines d'ús públic, atès que a l'Ajuntament de la Secuita no disposa de recursos humans per tal de desenvolupar les tasques de socorrisme. És per això que cal la contractació externa del servei de socorrisme de la piscina municipal.

### **3.- NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC**

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de serveis tipificat a l'art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Aquest contracte es regeix per:



- a. Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, supletòriament, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### 4.- JURISDICCIO

Prerogatives de l'òrgan de contractació.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la seva resolució i determinar-ne els efectes d'aquesta.

L'òrgan de contractació també té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la província de Tarragona.

#### 4.- PROCEDIMENT I FORMA DE CONTRACTACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat sumari, en aplicació de l'article 159.6 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

#### 6. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE



## Determinació del Preu

El sistema per a la determinació del preu del contracte es realitza per preus unitaris en combinació amb l'estimació màxima d'hores de servei, d'acord amb l'horari de funcionament de la piscina municipal durant les temporades d'obertura de l'estiu del 2026, 2027 i 2028.

El preu unitari que ha servit de base per al càlcul del imports de la licitació és de 14,62 €/hora més IVA, resultant un preu per hora de 17,69 €/hora IVA inclòs.

Aquest import inclou qualsevol despesa que origini el contracte.

Pel càlcul del preu s'ha fet una estimació màxima d'hores de servei, d'acord amb l'horari de funcionament de la piscina.

L'import màxim del contracte per temporada és de 11.844,00€ (sense IVA) i 14.331,24 ( IVA inclòs).

El valor estimat del contracte és de 35.532,00€.

El pressupost base de licitació, preu del contracte, IVA inclòs, és 42.993,72€.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

## 7. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Per atendre les obligacions econòmiques corresponents a l'exercici 2026 s'ha autoritzat la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despeses de l'exercici 2026 (3400.22799).

Com es tracta d'un contracte plurianual, per a l'exercici 2027 i 2028 el Ple de l'Ajuntament de la Secuita haurà de consignar crèdit suficient en els pressupostos corresponents.

## 8. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini d'execució del contracte s'estableix en un període de tres (3) anys.

El període de temporada estival (i d'obertura de la piscina) es fixarà per resolució d'alcaldia, que serà notificada als contractistes.

L'horari d'obertura de la piscina municipal serà, en les tres temporades:

- De dilluns a diumenge de 11 a 21 hores.

## 9. CONDICIONS DELS LICITADORS

Estan facultades per subscriure aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres:

- que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar



- que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP;
- que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre d'Empreses Llicitadores (RELI).

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre d'Empreses Llicitadores acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Tot i que no es necessita una habilitació empresarial o professional requerida en el present contracte, el personal que ha de prestar el servei de socorrista a la piscina municipal de la Secuita ha de disposar de les acreditacions en salvament aquàtic i en atenció sanitària immediata, regulat pel Decret 225/96, de 12 de juny, així com el títol de socorrista.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

## 10. SOLVÈNCIA I GARANTIES

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'acreditar pel mitjà següent:

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació o a la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte. El volum de negoci mínim anual exigit no



pot excedir una vegada i mitja el valor estimat del contracte, excepte en casos degudament justificats com els relacionats amb els riscos especials vinculats a la naturalesa de les obres, els serveis o els subministraments. L'òrgan de contractació indicarà les raons principals de la imposició d'aquest requisit en els plecs de la contractació o en l'informe específic a què fa referència l'article 336 de la Llei 9/2017.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, l'eficàcia, l'experiència i la fiabilitat, cosa que s'ha d'acreditar pel mitjà següent:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de naturalesa igual o similar al que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars podrà acudir a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques. contracte. Si no hi ha previsió en el plec, cal atènyer-se als tres primers dígit dels respectius codis de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot fer recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

El licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofert, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

### **11. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

2. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació d'acord amb l'art 159.6.g) de la LCSP.



Una vegada signada la notificació per la persona autoritzada per l'empresa adjudicatària, caldrà facilitar el document signat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Secuita.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

## 12.-ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

## 13.-REVISIO DE PREUS.

No s'admet revisió de preus.

## 14.-PUBLICACIÓ LICITACIÓ.

De conformitat al que disposa l'art.135 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de la Secuita.

## 15.- PRESENTACIÓ D'OFERTES

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de Telemàtica, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant.

El termini per presentar les ofertes serà de deu dies hàbils (art. 159.6 LCSP ), comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació.

## 16.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a l'oferta més econòmica.

Els criteris d'adjudicació es basaran en la proposició econòmicament més avantatjosa. Es procedirà a la seva valoració fins a un màxim de 100 punts, derivada del resultat dels punts obtinguts en els aspectes següents:

Proposta econòmica (fins a 100 punts) .

Els licitadors hauran d'oferir un preu que no excedeixi del pressupost màxim de la licitació indicat en aquest plec. Les ofertes que superin l'import total quedaran excloses.

La puntuació es calcularà de forma proporcional tot aplicant la fórmula que segueix:

Puntuació oferta = 100 x oferta més avantatjosa / oferta a valorar

Criteri de desempat: Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.



## 17. ADJUDICACIÓ

1. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que ha presentat la millor oferta, segons estableix l'art 159 LCSP, per tal que en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des del dia al que es va enviar el requeriment, i abans de l'adjudicació, que presenti la documentació relacionada a continuació a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de la Secuita

Un cop presentada la documentació requerida s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al següent licitador segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2. L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

-Certificat o document de l'AEAT, en què consti que ha presentat les declaracions tributàries exigides a l'article 13 del RGLC. així com acreditar estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En tot cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte.

-Certificació o document de l'Agència Tributària que acrediti que el licitador es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb ella.

- Certificat o document de la Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

- Document nacional d'identitat degudament legitimada, per acreditar la personalitat del licitador o persona que legalment el representi.

- Si es tracta d'una persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa.

- La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001 quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del



lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats a què s'entén l'objecte del contracte.

En el cas que l'empresa hagi autoritzat en la declaració responsable d'estar inscrit en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració de l'Estat, l'òrgan de contractació obtindrà d'ofici, la certificació electrònica corresponent de conformitat, així com els certificats d'estar al corrent amb l'AEAT i la TGSS.

**- L'empresa adjudicatària haurà de formalitzar una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers amb una cobertura mínima per tots els conceptes d'1.200.000€ i 150.000€ per víctima. Aquesta assegurança ha de contemplar que inclou de manera explícita el servei a la piscina de la Secuita. De conformitat amb LCSP és obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les actuacions que requereixi l'execució del contracte.**

D'acord amb l'article 159.4 LCSP, un cop presentada la documentació requerida, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies naturals següents al de la seva recepció.

La notificació de l'adjudicació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament de la Secuita.

### **18.CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ**

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

L'adjudicatari es compromet a no donar cap informació ni dades proporcionades per l'Ajuntament de la Secuita, ni a fer qualsevol ús no previst en el present Plec; en particular no proporcionarà, sense prèvia autorització expressa de l'organisme, còpia dels documents i/o dades a terceres persones.

### **19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

a) Amb caràcter d'obligació contractual essencial:

- Compliment del conveni col·lectiu aplicable als treballadors que presten el seu servei a la piscina. Caldrà acreditar mensualment les persones que han executat el servei indicant jornades i retribucions rebudes.

El seu incompliment serà causa de resolució del contracte.



## 20. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

## 21.-PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'alcaldia serà la persona responsable del contracte per part de l'Ajuntament, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.
2. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
3. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació de disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
4. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## 22.- EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a



l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva execució. Si els serveis efectuats no s'ajusten a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

## 23.- PAGAMENT

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats de conformitat amb l'Administració.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura electrònica expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP . La presentació de la factura es realitzarà a més vençut i no es podrà presentar la primera factura fins que s'hagi rebut l'objecte del contracte i s'hagi expedit la declaració de recepció de conformitat total per part del responsable d'aquest contracte.

## 24.- RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors o mètodes inadequats o condicions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració

## 25.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

2. L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.



3. En cas de contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa contractista ha d'acreditar que el personal que adscriu a l'execució del contracte compleix el previst en l'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

4. Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

### **26.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del contracte l'incompliment de l'adscripció de mitjans i de les condicions especials d'execució amb caràcter d'obligacions contractuals essencials previstes en el present plec, així com la resta de les establertes als articles 211 i 313 LCSP.

Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 213 LCSP, amb caràcter general, així com els previstos a l'article 313 LCSP.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'art. 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'art. 109 del RGLCAP.

### **27.- INCOMPLIMENT PARCIAL O COMPLIMENT DEFECTUOS DEL CONTRACTE I IMPOSICIÓ DE PENALITATS**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el contracte i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que, per a la seva interpretació, donés al contractista el responsable del contracte.



L'Administració podrà acordar la imposició de les següents penalitats:

1. Infraccions lleus: són infraccions lleus:

- a) La falta de l'uniforme reglamentari del personal, que aquest presenti un estat indecorós o porti distintius aliens al disseny establert.
- b) La lleugera incorrecció de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball o el personal de l'Ajuntament o qualsevol altre representant d'aquest o altres Administracions públiques.
- c) El retard, la negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- d) La descurança en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
- e) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries al bon estat de policia dels mitjans adscrits al servei.
- f) En general, d'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa adjudicatària, per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no prevista en els articles següents, sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

La comissió d'una falta lleu serà sancionada amb un advertiment escrit.

2. infraccions greus: són infraccions greus:

- a) La reincidència en les faltes lleus. En considera reincidència la comissió de dues faltes lleus.
- b) La manca de la consideració o del respecte per part de l'empresa adjudicatària, o del seu personal envers els usuaris, els companys de treball, els agents de l'autoritat, el representant de l'Ajuntament, els treballadors de l'Ajuntament o qualsevol altre representant d'aquest.
- c) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans, del material o dels documents del servei.
- d) Utilitzar el vestuari, dels mitjans o del material del servei com a suport d'elements publicitaris o propagandístics.
- e) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per la prestació.
- f) La valoració com a defectuós de l'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material, segons resulti de les inspeccions realitzades.
- g) No complir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'empresa adjudicatària i aquesta no ha esmenat en els terminis fixats.
- h) Les accions o omissions constitutives de delictes relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.



- i) Tolerar que el personal de l'empresa adjudicatària, reincideixi en la comissió de faltes lleus.
- j) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- k) La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui falta molt greu.
- l) L'incompliment no justificat de l'horari del servei suposant que representi un mínim de dues hores dins del mes natural.
- m) Posar en perill o pertorbar la prestació correcta del servei. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.
- n) Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
- o) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària.

La comissió d'una falta greu serà sancionat amo una penalitat compresa entre l'1 i el 5 % del preu del contracte.

### 3. Infraccions molt greus: són infraccions molt greus:

- a) La mera reincidència en la mateixa falta greu, o el fet d'haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un any.
- b) Abandonar el servei; s'entén per abandonament suspendre, paraitzar o interrompre la seva prestació durant una jornada d'obertura de la piscina, sense causa que ho justifiqui a criteri de la Corporació.
- c) Cedir, subrogar, traspassar, arrendar o establir qualsevol gravamen que afecti totalment o parcialment el servei, sense obtenir abans l'autorització de l'Ajuntament.
- d) Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant o no qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- e) Desobeir de forma reiterada les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació del servei.
- f) Incomplir les obligacions socials o fiscals.
- g) Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.

La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.

- i) Causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus a les instal·lacions o als béns del servei.



j) Les accions o omissions constitutives de delict dolós relacionades amb el servei o que causin danys a l'administració o als usuaris i que constitueixin falta molt greu.

k) Prestar el servei de forma manifestament defectuosa, incomplint les condicions establertes.

l) En general, d'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa adjudicatària, i també tota infracció no prevista en aquest article però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptualitzar com a molt greu.

La comissió d'una falta molt greu serà sancionat amb una penalitat compresa entre el 5 i el 10 % del preu del contracte.

#### 4. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps.
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció.
- d) Els danys produïts a l'administració o als usuaris.
- e) La quantitat de usuaris afectats.
- f) La reincidència en les infraccions.
- g) La participació en la comissió de la infracció.
- h) La transcendència social de la infracció.
- i) El comportament especulatiu de l'infractor.
- j) La quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat.
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats.
- m) L'esmena dels defectes derivats de l' incompliment relatiu a les formalitats exigides per aquest plec per a l'exercici de les activitats que regula, sempre que del dit incompliment no s'hagin derivat perjudicis directes al l'Ajuntament o a tercers.

#### 5. La imposició de penalitats la farà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, d'acord amb l'article 212.8 del RD Legislatiu 3/2011.



L'import corresponent als percentatges indicats es calcularà sobre el preu del contracte, IVA exclòs.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Les penalitats previstes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o bé mitjançant ingrés del contractista.

## ANNEX I



En /Na....., amb DNI núm., en representació de l'empresa....., amb NIF..... i domicili social.....

L'adreça de correu electrònic on s'han de dirigir les notificacions electròniques és:

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

-El licitador compleix amb tots els requisits exigits per a participar en la contractació del servei de socorrisme per l'Ajuntament de la Secuita

-Que accepta totes les condicions contingudes al plec de clàusules.

**AUTORITZO**       **NO AUTORITZO**

### assenyalar l'opció escollida

a l'Ajuntament de la Secuita per accedir per via telemàtica al registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) per a la consulta i comprovació de les dades públiques registrades i obtenir els certificats de les seves obligacions tributàries i de les cotitzacions a la Seguretat Social de conformitat amb la legislació vigent i que figuren a l'Agència Estatal Tributària, la Intervenció General del Generalitat de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, corresponents a la contractació de serveis vigents amb l'Ajuntament de la Secuita.

## OFERTA ECONÒMICA

D'acord amb el plec de clàusules per a la prestació dels serveis de socorrisme a la piscina municipal de la Secuita el preu ofertat total (les tres temporades) és:

..... (preu sense IVA)

..... (preu amb IVA)

Així mateix comunico que la persona interlocutora amb l'Ajuntament serà

Nom i cognoms:

Telèfon:

(Signatura electrònica)

