



---

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

per a l'adjudicació del contracte privat de

**SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT  
D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT  
(GDCAT)**

**EXP. 036/2026(260108)**

Constantí, maig 2026



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE PRIVAT SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT)

**EXP. 036/2026(260108)**

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| <b>A.<br/>PODER<br/>ADJUDICADOR</b>     | <b>A1. Poder adjudicador</b>   | Consorti d'Aigües de Tarragona (en endavant, CAT)  |  |  |
|   | <b>A2. Òrgan de contractació</b>   | Consell d'Administració del CAT  |  |  |
|   | <b>A3. Direcció de l'òrgan de contractació</b>   | Autovia T-11, Km 14 - 43006 Tarragona  |  |  |
|   | <b>A4. Perfil de contractant</b>   | <a href="#">Enllaç al perfil</a>   |  |  |
|   | <b>A5. Responsable del contracte</b>   | Cap Departament d'Innovació, Tecnologia i Energies.  |  |  |
| <b>B.<br/>OBJECTE DEL<br/>CONTRACTE</b> | <b>B1. Definició objecte del contracte</b>   | Es tracta de la prestació del servei és el desenvolupament, implantació, posada en marxa, operació en modalitat SaaS (Software as a Service), manteniment i evolució d'una plataforma de govern de la dada del Consorci d'Aigües de Tarragona (GDCAT), incloent el subministrament de llicències SaaS, la configuració i desplegament de la solució d'acord amb el model de govern de la dada definit al Pla Director del CAT, la implantació d'un cas d'ús pilot obligatori (facturació de l'aigua) i els serveis professionals associats de suport, manteniment i evolució, tal com es detalla al Plec de Bases Tècniques (PPT). |  |  |
|   | <b>B2. Subcontractació de prestacions</b>  | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No |  |
|   | <b>B3. Codi CPV</b>  | Principal:<br>72000000-5 Serveis TI: assessorament, desenvolupament de programari, Internet i suport<br><br>Complementari:<br>71300000-1 Serveis d'enginyeria<br>71350000-6 Serveis científics i tècnics en enginyeria   |  |  |
|   | <b>B4. Document tècnic bàsic</b>   | <b>Autor del document tècnic</b>   | Serveis del CAT                        |  |
|   |  | <b>Data d'aprovació</b>  |  |  |
| <b>Director de l'obra</b>               |  |  |  |  |
|   | D'acord amb l'article 126 LCSP, les prescripcions tècniques es defineixen en termes funcionals, de rendiment, seguretat, interoperabilitat i resultats, sense imposar marca, fabricant, procedència, producte o tecnologia concreta. Qualsevol referència tècnica que pugui interpretar-se com a associada a |  |  |  |

Code: Verificació: 5Z56G-K4Z6YXKFP-B3M4PQWPy9  
 Verificació: https://catai.ead.administracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 80



|  |                        |   |
|--|------------------------|---|
|  |                        | <p>un estàndard, certificació, tecnologia o solució concreta s'entendrà sempre formulada amb la menció 'o equivalent', sempre que el licitador acrediti documentalment que la solució compleix funcionalment els requeriments exigits.</p>  |
|  | <p><b>B5. Lots</b></p> | <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>   |
|  |                        | <p><b>Justificació:</b> D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, s'ha analitzat la possibilitat de dividir el contracte en lots, considerant les prestacions diferenciades que integren l'objecte: (a) plataforma SaaS i llicenciament; (b) implantació i configuració; (c) integració amb sistemes corporatius; (d) implementació del cas d'ús pilot; (e) manteniment, suport i evolució. Tot i aquesta diferenciació funcional, es justifica la no-divisió pels motius tècnics, funcionals i organitzatius que es detallen a continuació.</p> <p><b>Motiu 1. Unitat funcional</b><br/>La plataforma SaaS, la configuració del metamodel, els workflows, les regles de qualitat, el llinatge, la integració amb SAGEDCAT i la implantació del cas d'ús pilot formen una unitat funcional única. La contractació separada podria generar disfuncions entre el producte tecnològic i la seva configuració, afectant la coherència del model de govern de la dada i dificultant l'assoliment del resultat funcional requerit.</p> <p><b>Motiu 2. Responsabilitat única sobre el resultat</b><br/>L'objectiu no és adquirir components independents, sinó obtenir una plataforma operativa i integrada de govern de la dada. La divisió en lots podria dificultar la determinació de responsabilitats davant incidències, errors d'integració, defectes de configuració, problemes de rendiment o desviacions en els lliurables.</p> <p><b>Motiu 3. Risc tècnic d'integració</b><br/>El contracte exigeix integració amb sistemes corporatius crítics i heterogenis (SAGEDCAT, SCADA, ERP, LIMS, GMAO, GIS i BI). La intervenció de contractistes independents incrementaria el risc d'incompatibilitats tècniques, duplicitats, retards i conflictes sobre la titularitat de les incidències.</p> <p><b>Motiu 4. Dependència entre implantació i manteniment</b><br/>El manteniment i l'evolució exigeixen coneixement directe del disseny inicial, del metamodel, de les integracions i de les regles implantades. Separar implantació de manteniment generaria pèrdua de coneixement i increment de costos de transició.</p> <p><b>Motiu 5. Seguretat i responsabilitat única</b><br/>La plataforma tractarà metadades, informació corporativa i dades relacionades amb sistemes crítics. La dispersió de responsabilitats dificultaria el compliment homogeni de les obligacions de seguretat, ENS i protecció de dades. La responsabilitat única del contractista és necessària per garantir la coherència del model de seguretat.</p> <p><b>Motiu 6. No restricció de competència</b><br/>La no-divisió en lots no té per finalitat limitar la concurrència. L'objecte es defineix per funcionalitats i resultats, sense</p> |

Gede Validació: 5Z56GK4Z6YXKFP3M4FQWPF9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 80



|   |  |   |                                     |
|---|--|---|-------------------------------------|
|   |  | <p>imposar fabricant concret, i es permet la subcontractació de prestacions no crítiques, facilitant la participació d'operadors especialitzats com a subcontractistes.</p> <p>Per aquests motius, es considera que la licitació com a contracte únic garanteix una millor coherència tècnica, una gestió més eficient del servei i una major seguretat en l'operativa, sense que aquesta decisió limiti indegudament la competència, atesa la naturalesa especialitzada del servei.</p> <p>En particular, el requisit de mòduls 'nadius i integrats' i el criteri de valoració d'experiència amb 'la mateixa plataforma' s'interpreta com a experiència amb plataformes de funcionalitat equivalent, a fi d'evitar un efecte equivalent a l'especificació de marca. L'exigència de mòduls nadius es justifica en la necessitat de coherència funcional i de manteniment, però no exclou solucions que integrin mòduls d'un únic fabricant o d'un conjunt limitat de fabricants amb API plenament integrades.</p> |                                     |
| <b>C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ</b> | <b>C1.Procediment</b>                  | <input checked="" type="checkbox"/> Obert   | <input type="checkbox"/> Restringit |
|   | <b>C2.Tramitació</b>                   | <input checked="" type="checkbox"/> Ordinària   |                                     |
|   |  | <input type="checkbox"/> Urgent   |                                     |
|   |  | <input type="checkbox"/> Anticipada   |                                     |
|   |  | <input type="checkbox"/> Emergent   |                                     |
| <b>C3. Subjecte a regularització harmonitzada</b>         | <input type="checkbox"/> Sí            | <input checked="" type="checkbox"/> No  |                                     |
| <b>C4. Recurs especial</b>                                | <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No   |                                     |
| <b>C5. Forma de presentació d'ofertes</b>                 | Electrònica                            |   |                                     |
|   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No   |                                     |
| <b>D. PUBLICACIONS</b>                                    | <b>D1. Anunci de licitació</b>         | <input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant<br><input type="checkbox"/> DOUE<br><input type="checkbox"/> BOE<br><input type="checkbox"/> Premsa   |                                     |
|   | <b>D2. Document tècnic</b>             | <input checked="" type="checkbox"/> Perfil de contractant<br><input type="checkbox"/> DOUE<br><input type="checkbox"/> BOE<br><input type="checkbox"/> Premsa   |                                     |

Codi Validació: 5Z56GYK4Z6YKFPQ3M4FQWPY9  
 Verificació: https://ccati.caat.cat/verificacio-caat/ Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 80

|  |   |  |                          |                      |
|--|---|--|--------------------------|----------------------|
| <b>E. DADES ECONÒMIQUES</b>  | <b>E1. Determinació del preu</b>  | <p>El preu del contracte s'ha determinat a partir de l'estimació dels costos directes i indirectes necessaris per a la prestació del servei de manteniment dels equips de filtratge i tamisos d'aigua crua del CAT, tenint en compte els preus de mercat i les característiques tècniques de les actuacions a realitzar.</p> <p>Per a l'elaboració del pressupost s'han utilitzat preus unitaris basats en informació pública de mercat, com ara convenis col·lectius aplicables i dades disponibles en fonts obertes (webs especialitzades, catàlegs i altres referències de preus del sector).</p> |                          |                      |
|  | <b>E2. Pressupost base de licitació</b>   | <p>Es fixa en <b>302.500,00 €</b> (IVA inclòs) i de <b>250.000,00 €</b> (IVA exclòs) amb desglossament que consta en el quadre de preus dels serveis adjunt a la documentació de licitació.</p> <p>Així mateix, s'han tingut en compte els costos indirectes (despeses generals i benefici industrial).</p> <p>El pressupost s'ha estructurat diferenciant: Una part fixa, corresponent a les actuacions planificades, i una part variable, vinculada a actuacions de millora.</p>   |                          |                      |
|  | <b>E3. Valor estimat del contracte (VEC)</b>  | <b>Pressupost base de licitació</b>  | <b>Pròrrogues</b>        | <b>Modificacions</b> |
|  |   | <b>250.000,00 €</b>  | 100.000,00               | NO                   |
|  | <b>E4-E5. Existència de crèdit</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No   | Compte comptable: 622223 |                      |
|  | <b>E6. Expedient d'abast plurianual</b>   | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No   |                          |                      |
|  | <b>E7. Finançament</b>  | Fonts europees   | Altres                   |                      |
|  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No   |                          |                      |
|  | <p>Este contrato podría ser cofinanciado con cargo al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR) – Financiado por la UE – Next Generación EU.<br/>En particular, por el PERTE de Digitalización del Ciclo del Agua, componente 5, inversión C5.I1 del PRTR.<br/>Asimismo, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones en materia de comunicación, encabezamientos y logos previstas en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre.</p> |  |                          |                      |
| <b>F. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ</b> | <b>Termini:</b> 6 mesos per a la implantació (màxim 31-12-2026) i 24 mesos per al manteniment.  |  |                          |                      |
|  | <b>Possibilitat i durada de les pròrrogues:</b> 2 períodes de 12 mesos cadascun.  |  |                          |                      |
| <b>G. VARIANTS</b>   | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No  |  |                          |                      |

Codi Validació: 5ZS6GK4Z6XYKPPQ3M4FQWPFY9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 80

|                     |                      |   |  |
|---------------------|----------------------|---|--|
| <b>H. SOLVÈNCIA</b> | <b>H1. Econòmica</b> | <b>Requisits mínims</b>                             | <p>De conformitat amb l'article 87 de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant el volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers tancats, haurà de ser igual o superior al VEC del contracte o dels lots als quals es presenta oferta.</p> <p>Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a la suma del VEC dels lots als quals es presenta oferta, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.</p>   |
|                     | <b>H2. Tècnica</b>   | <b>Requisits mínims i documentació acreditativa</b> | <p>De conformitat amb l'article 90 de la LCSP. S'acreditarà mitjançant relació dels principals serveis o treballs de naturalesa igual o similar executats en els darrers cinc anys, indicant import, dates, destinatari i abast. A aquests efectes, es consideraran serveis similars aquells que incloguin, totalment o parcialment: implantació de plataformes de govern de la dada, catàlegs de dades, qualitat de dades, llinatge, gestió de metadades, integració de sistemes corporatius o plataformes SaaS de gestió de dades.</p> <p>L'import mínim acumulat dels serveis acreditats en els últims cinc anys serà de 120.000,00 euros, IVA exclòs, i s'hauran d'aportar certificats de bona execució o documents equivalents que permetin verificar la veracitat de les referències.</p> <p>En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.</p> <p>Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.</li> <li>• Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o</li> </ul> |

Code: Validació: 5ZS6GK4Z6YKFPQ3M1FQWPF9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 80

|                                     |  |  |
|-------------------------------------|--|--|
|                                     |  | <p>mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador acompanyat dels documents en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.</p> <p>En ambdós casos caldrà que els certificats indiquin la bona execució, l'import, dates i llocs d'execució.</p> |
| <b>H3. Empreses de nova creació</b> | <b>Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc (5) anys.</b>  |  |
|                                     | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No   |
| <b>H4. Mitjans</b>                  | <b>Adscripció de mitjans a l'execució del contracte</b>  |  |
|                                     | <input checked="" type="checkbox"/> Sí   | <input type="checkbox"/> No  |
|                                     | <p>El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els perfils mínims descrits al PPT (apartat 3.3), que constitueixen condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Director/a de Projecte de Govern de la Dada: mínim 10 anys d'experiència en definició i implantació de models de govern de la dada.</li> <li>• Especialista Sènior en Govern de la Dada i Arquitectura de Dades: mínim 6 anys d'experiència.</li> <li>• Especialista Sènior en Infraestructura Tecnològica i Plataformes de Dades: mínim 6 anys d'experiència.</li> <li>• Analista/Enginyer/a Junior de Dades: mínim 2 anys d'experiència.</li> <li>• Analista/Enginyer/a Junior d'Infraestructura Tecnològica: mínim 2 anys d'experiència.</li> </ul> <p>El contractista no podrà substituir cap perfil sense autorització prèvia del responsable del contracte, que verificarà que el substituït tingui formació i experiència equivalents o superiors. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la penalitat prevista a la clàusula 13.</p> <p><b>ADVERTIMENT:</b> La valoració de l'experiència del personal adscrit com a criteri d'adjudicació s'aplica exclusivament a l'equip concret adscrit a l'execució, no a la solvència empresarial genèrica del licitador, d'acord amb l'article 145.2.2 LCSP.</p> <p>Els mitjans personals seran presentats dins el sobre 2 (documentació sotmesa a judici de valor).</p> <p>El compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.</p> <p><b>Mitjans materials</b><br/>Els mitjans materials a adscriure, cas d'haver-n'hi, per part del licitador estan detallats a l'apartat del PPT.</p> <p>Aquest compromís d'adscripció de mitjans materials tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.</p> |  |
| <b>H5. Registre</b>                 | <b>Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).</b>  |  |

Codi Verificació: 57566YKZ66XXKFPQ3M4FQWPPY9  
 Verificació: https://ccati.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 80



|                     |                          |  |   |  |
|---------------------|--------------------------|--|---|--|
|                     |                          | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No  |  |
|                     | <b>H6. Certificats</b>   | <b>Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental.</b>   |   |  |
|                     |                          | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No  |  |
|                     | <b>H7. Classificació</b> | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No   | <p>La classificació s'ha d'acreditar quan se'l requereixi, mitjançant el certificat de classificació o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registre Oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o pel Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya o pel Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, acompanyat d'una declaració responsable del licitador per la que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.</p> <p>Grup:<br/>Subgrup:<br/>Categoria:<br/><b>No exigible</b></p> |  |
| <b>I. Garanties</b> | <b>I1. Provisional</b>   | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No  | Import:  |
|                     | <b>I2. Definitiva</b>    | <input checked="" type="checkbox"/> Sí   | <input type="checkbox"/> No   | Import: (5 % del preu final ofert per aquells, exclòs l'IVA) + el 5% adicional si l'oferta de l'adjudicatària contenia valors anormals |
|                     | Forma de constitució     | <p>a) En efectiu a qualsevol compte bancari del CAT o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei.</p> <p>b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l'<b>ANNEX 6</b> d'aquest plec.</p> <p>c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l'<b>ANNEX 6</b> d'aquest plec.</p> |   |  |
|                     |                          | Retenció sobre el preu   |   |  |
|                     |                          | <input type="checkbox"/> Sí  | <input checked="" type="checkbox"/> No  | D'acord amb el model de l' <b>ANNEX 6</b> d'aquest plec.   |
| <b>80</b>           | <b>J1. Criteris</b>      | <input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.   |   |  |

Cod. Validació: 5Z56GK4Z6YKFP03M4FQWPy9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 80



**d'adjudicació**

Diversos criteris

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

| Grup de criteris                           | Punts |
|--|-------|
| <b>Criteris sotmesos a judici de valor</b> | 45    |
| <b>Criteris automàtics (fórmula)</b>       | 55    |
| <b>TOTAL</b>                               | 100   |

**1. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (45 PUNTS). SOBRE 2.**

| Criteri  | Puntuació màxima |
|--|------------------|
| Projectes similars o casos d'èxit aportats pel licitador                     | 10               |
| Perfils professionals i la seva experiència en projectes similars            | 10               |
| Organització i metodologia de treball proposada                              | 10               |
| Plataforma proposada i prestacions addicionals a les especificacions mínimes | 10               |
| Pla de formació i acompanyament al personal del CAT                          | 3                |
| Pla de manteniment i suport  | 2                |

Els licitadors hauran d'assegurar-se que la documentació inclosa en el Sobre 2 no conté cap informació que pugui revelar aspectes relatius a la proposta econòmica o avaluable mitjançant fórmules continguda en el Sobre 3, com ara imports, terminis d'execució o qualsevol referència als recursos proposats que pugui incidir en la valoració objectiva de l'oferta. En cas que es detecti informació inadequada en el Sobre 2 que comprometi l'anonimat de la proposta del sobre 3, l'òrgan de contractació podrà adoptar les mesures oportunes, incloent-hi la possible exclusió de la licitació.

Informació PROHIBIDA al Sobre 2 (causa d'exclusió):

Serà causa d'exclusió de la licitació la inclusió en el Sobre 2 de qualsevol informació que permeti conèixer o inferir el contingut de la proposició econòmica del Sobre 3. A títol enunciatiu, es consideren informació econòmica prohibida al Sobre 2:

- Preus unitaris oferts (tant per a la part fixa com per a la part variable del servei).
- Import total de l'oferta econòmica o qualsevol xifra que permeti deduir-lo.
- Descomptes o percentatges de baixa respecte al pressupost de licitació.
- Cost de la mà d'obra o retribució del personal proposat.
- Terminis d'execució parcial que constitueixin criteris valorables mitjançant fórmules al Sobre 3.

L'apreciació d'un possible motiu d'exclusió per inclusió indeguda d'informació econòmica requerirà acord motivat de la mesa de contractació, prèvia audiència al licitador afectat per un termini de tres (3) dies hàbils.

Les deficiències formals del Sobre 2 que no afectin el contingut valorable de l'oferta seran esmenables en el termini de tres (3) dies naturals des de la notificació de la deficiència, de conformitat amb el

Codi Verificació: 5Z56GKZ6XKFP63M4FQWPY9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 80



que disposa la clàusula 2.4 d'aquest PCAP. No és esmenable la manca total de la documentació mínima necessària per valorar un criteri, la qual cosa comportarà l'atorgament de zero punts en el criteri corresponent, sense que constitueixi causa d'exclusió, llevat que la manca de proposició econòmica comporti l'exclusió de la licitació.

**1. Projectes similars o casos d'èxit aportats pel licitador — 10 punts**

Es valorarà la qualitat, rellevància i adequació dels projectes similars o casos d'èxit aportats pel licitador, en la mesura que permetin apreciar la seva capacitat tècnica per executar adequadament un contracte de característiques anàlogues ( models de govern de la dada, plataformes de gestió de dades i estratègies de gestió del cicle de vida de la informació).

No es valorarà la mera acumulació quantitativa de referències, sinó la seva connexió material amb l'objecte del contracte i la seva utilitat per acreditar experiència efectiva en projectes de govern de la dada, plataformes de dades, qualitat de dades, llinatge, metadades, integració de sistemes i implantació de solucions SaaS o tecnològiques equivalents.

Es tindran en compte el nombre de projectes presentats, la seva rellevància i complexitat, els resultats obtinguts i l'impacte generat en l'organització. Així mateix, s'avaluarà la solidesa de les referències aportades i l'existència de reconeixements, certificacions o acreditacions que avalin l'execució d'aquests projectes.

Es valorarà especialment que s'inclouin projectes amb característiques similars a les del Consorci d'Aigües de Tarragona (CAT) o en entorns d'infraestructures crítiques, serveis públics o gestió del cicle integral de l'aigua.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

| Subcriteri   | Punts     |
|--|-----------|
| a) Similitud funcional i tècnica dels projectes aportats amb l'objecte del contracte   | 3         |
| b) Complexitat, abast i dimensió dels projectes, incloent nombre de sistemes integrats, dominis de dades, usuaris o elements governats           | 2         |
| c) Abast específic en govern de la dada, catàleg, metadades, qualitat i llinatge   | 2         |
| d) Experiència en entorns públics, serveis essencials, infraestructures crítiques, cicle integral de l'aigua o entorns tecnològics equivalents   | 2         |
| e) Acreditació i verificabilitat de les referències mitjançant certificats, cartes de bona execució, dades de contacte o documentació equivalent | 1         |
| <b>Total</b>   | <b>10</b> |

Per obtenir puntuació en aquest criteri, les referències hauran d'identificar, com a mínim, el client, l'objecte, l'abast, el període d'execució, l'import aproximat, els treballs realitzats i els resultats

Gede Validació: 5Z56GK4Z6YKFP63M4FQWPY9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 80

obtinguts.

No es puntuaran referències genèriques, no verificables o que no permetin apreciar la seva relació amb l'objecte del contracte.

**2. Perfils professionals i la seva experiència en projectes similars — 10 punts**

Es valorarà l'adequació de l'equip concret adscrit a l'execució del contracte, atenent la seva formació, experiència, especialització, dedicació i coherència amb les tasques a desenvolupar.

Es valorarà especialment l'experiència demostrable en govern de la dada, arquitectura de dades, qualitat de dades, gestió de metadades, interoperabilitat de sistemes i implantació de plataformes de dades corporatives.

També es tindrà en compte la composició de l'equip en funció de la dedicació prevista i la combinació equilibrada de perfils sènior i júnior, per tal de garantir la correcta execució dels treballs.

Es valorarà especialment que l'equip hagi participat en projectes amb abast i complexitat similars, i amb la mateixa plataforma de govern de dades ofertada.

Aquest criteri valora exclusivament la qualitat de l'equip proposat per executar el contracte, en la mesura que la qualificació i experiència del personal adscrit pot afectar significativament la millor execució de la prestació, d'acord amb l'article 145.2.2 LCSP. No es valorarà aquí l'experiència empresarial genèrica del licitador.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

| Subcriteri  | Punts     |
|---|-----------|
| a) Adequació del/de la director/a de projecte, experiència en direcció de projectes de govern de la dada i capacitat d'interlocució | 1,5       |
| b) Adequació de l'especialista sènior en govern de la dada i arquitectura de dades  | 1,5       |
| c) Adequació de l'especialista sènior en infraestructura tecnològica, integració i plataformes de dades                             | 1,5       |
| d) Adequació dels perfils junior i suport tècnic/funcional proposats a les tasques d'implantació, integració, documentació i suport | 1,5       |
| e) Coherència de l'organització de l'equip, dedicacions, rols, responsabilitats i mecanismes de substitució                         | 2         |
| f) Experiència acreditada de l'equip en la plataforma proposada o en plataformes funcionalment equivalents                          | 2         |
| <b>Total</b>  | <b>10</b> |

No es puntuarà el simple compliment dels requisits mínims exigits al PPT, que tenen caràcter obligatori. Només es valoraran els elements que aportin una millora qualitativa efectiva i verificable sobre aquests mínims.

El licitador haurà d'aportar currículums, taula de dedicacions, rol assignat, experiència específica i documentació acreditativa suficient.

Codi Validació: 57566YK4Z6XXKFP03M4FQWPY9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 80

### 3. Organització i metodologia de treball proposada — 10 punts

Es valorarà la qualitat, coherència, detall i viabilitat de la metodologia proposada per dur a terme la implantació, configuració, integració, proves, formació, posada en marxa i seguiment del contracte.

La proposta haurà d'estar adaptada a les característiques del CAT i haurà de demostrar una comprensió suficient del seu ecosistema tecnològic i del cas d'ús pilot de facturació de l'aigua.

S'analitzarà la metodologia de treball plantejada pel licitador, especialment pel que fa a la definició de necessitats, la definició del model de govern de la dada, la implantació dels processos i eines associades, així com la validació i optimització del model proposat.

Es valoraran les solucions tecnològiques proposades, la flexibilitat de la metodologia, les garanties tècniques d'acord amb el que estableix el Plec, així com la capacitat per gestionar els fluxos de dades i d'informació de manera eficient.

**En aquest apartat el pla de treball estarà plantejat a 26 setmanes i no es farà cap referència a possibles reduccions de termini que es presentaran al sobre de criteris automàtics i es valoraran a banda. La inclusió d'aquesta dada suposa l'exclusió de l'oferta.**

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

| Subcriteri   | Punts     |
|--|-----------|
| a) Pla de treball, fases, fites, calendari, dependències i lliurables  | 2         |
| b) Metodologia d'anàlisi, disseny, configuració i validació del model de govern de la dada                                   | 2         |
| c) Estratègia d'integració amb sistemes corporatius del CAT  | 2         |
| d) Pla de gestió de riscos tècnics, organitzatius, de seguretat, qualitat i continuïtat                                      | 1         |
| e) Mecanismes de seguiment, governança del projecte, reporting, control de qualitat i validació amb el CAT                   | 1         |
| f) Capacitat d'adaptació a desviacions, increments de càrrega de treball, incidències o canvis justificats durant l'execució | 1         |
| g) Coherència entre metodologia, equip, calendari, recursos i lliurables proposats   | 1         |
| <b>Total</b>   | <b>10</b> |

Es valoraran especialment les propostes que incloguin una planificació realista, mecanismes clars de coordinació amb el CAT, identificació de riscos concrets del projecte i mesures de mitigació verificables.

No es puntuaran metodologies genèriques, no adaptades al CAT o que no permetin verificar com s'executaran les prestacions concretes del contracte.

### 4. Plataforma proposada i prestacions addicionals a les especificacions mínimes — 10 punts

Gede Validació: 5Z56GK4Z6YXKFC3M4FQWPF9  
 Verificación: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 80



Es valorarà l'adequació funcional, tècnica, operativa i de seguretat de la plataforma proposada respecte dels requeriments del PPT, així com les prestacions addicionals que, sense alterar l'objecte del contracte, aportin millores qualitatives en el govern de la dada.

En especial es valoraran:

- funcionalitats avançades d'anàlisi i explotació de dades,
- eines de qualitat i catalogació de dades,
- capacitats d'integració amb altres sistemes corporatius i mecanismes que permetin reduir el temps de disponibilitat de la informació per a la presa de decisions.
- eines de gestió d'errors i registre d'incidències dels workflows.

També es tindran en compte aspectes relacionats amb:

- la ciberseguretat i la protecció de la informació,
- l'escalabilitat de la plataforma,
- la sostenibilitat de la solució,
- i la facilitat d'ús mitjançant interfícies intuïtives que facilitin la presa de decisions operatives i estratègiques.

La puntuació es distribuirà de la manera següent:

| Subcriteri  | Punts     |
|---|-----------|
| a) Compliment i adequació funcional dels mòduls de catàleg, metamodel, workflows, qualitat de dades i llinatge  | 2,5       |
| b) Capacitats d'integració, APIs, connectors, sincronització, automatització i interoperabilitat  | 1,5       |
| c) Capacitats de seguretat, auditoria, control d'accessos, traçabilitat, ENS, RGPD i gestió de la privacitat  | 1         |
| d) Usabilitat, accessibilitat, portal web, experiència d'usuari i facilitat d'adopció per perfils tècnics i de negoci   | 1         |
| e) Escalabilitat, rendiment, multi-entorn, capacitat d'evolució i sostenibilitat de la solució  | 1         |
| f) Prestacions addicionals funcionals no exigides com a mínimes i vinculades a l'objecte: analítica, explotació, alertes, classificació automàtica, gestió d'errors o incidències | 2         |
| g) Claredat documental, captures, evidències tècniques, arquitectura i verificabilitat de la plataforma proposada   | 1         |
| <b>Total</b>  | <b>10</b> |

Les prestacions addicionals només es puntuaran quan siguin concretes, verificables, vinculades a l'objecte del contracte i no comportin cap cost addicional per al CAT.

No es valoraran declaracions genèriques de compliment, funcionalitats no acreditades o prestacions que depenguin de contractacions addicionals no incloses en l'oferta.

**5. Pla de formació i acompanyament al personal del CAT — 3 punts**

Es valorarà la qualitat del pla de formació, transferència de coneixement i acompanyament al personal del CAT per garantir una implantació efectiva del model de govern de la dada i una correcta

Geot-Verificació: 5Z56GKZ6XKFP63M4FQWPPY9  
 Verificació: <https://cecatl.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 80



|   | <p>adopció de la plataforma.</p> <p>Es tindran en compte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La claredat i adequació del pla formatiu.</li> <li>• La personalització dels continguts segons els diferents perfils d'usuari (gestors de dades, responsables de processos, perfils tècnics i directius).</li> <li>• La metodologia d'ensenyament (sessions pràctiques, tallers, materials didàctics, etc.).</li> <li>• El suport posterior a la formació.</li> </ul> <p>La puntuació es distribuirà de la manera següent:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Subcriteri</th> <th style="text-align: center;">Punts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Adequació del pla formatiu als diferents perfils d'usuari: administradors, data owners, data stewards, perfils tècnics, usuaris de negoci i direcció</td> <td style="text-align: center;">1,5</td> </tr> <tr> <td>b) Contingut, estructura, durada i metodologia de les sessions formatives</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>c) Materials didàctics, manuals, guies operatives, documentació funcional i documentació tècnica lliurable</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td>d) Sessions pràctiques, tallers, ús de casos reals i aplicació al cas d'ús pilot</td> <td style="text-align: center;">0,75</td> </tr> <tr> <td>e) Suport posterior, reforç, resolució de dubtes i seguiment de l'adopció</td> <td style="text-align: center;">0,75</td> </tr> <tr> <td><b>Total</b></td> <td style="text-align: center;"><b>5</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>Es valoraran especialment les propostes que garanteixin transferència efectiva de coneixement i autonomia progressiva del CAT en l'ús, administració i supervisió de la plataforma.</p> <p><b>6. Pla de manteniment i suport — 2 punts</b></p> <p>Es valorarà la qualitat del pla de manteniment, suport, actualització, assistència tècnica i seguiment de la plataforma durant la vigència del contracte.</p> <p>Es valoraran aspectes com:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Els nivells de servei (SLA).</li> <li>• La disponibilitat horària del suport.</li> <li>• Els temps de resposta davant incidències.</li> <li>• La periodicitat de les tasques de manteniment preventiu.</li> <li>• La planificació d'actualitzacions i millores evolutives.</li> </ul> <p>També es tindrà en compte la modalitat del suport (remot o presencial), la capacitat del licitador per assegurar un servei d'assistència tècnica eficient i la traçabilitat de les actuacions realitzades.</p> <p>La puntuació es distribuirà de la manera següent:</p> | Subcriteri | Punts | a) Adequació del pla formatiu als diferents perfils d'usuari: administradors, data owners, data stewards, perfils tècnics, usuaris de negoci i direcció | 1,5 | b) Contingut, estructura, durada i metodologia de les sessions formatives | 1 | c) Materials didàctics, manuals, guies operatives, documentació funcional i documentació tècnica lliurable | 1 | d) Sessions pràctiques, tallers, ús de casos reals i aplicació al cas d'ús pilot | 0,75 | e) Suport posterior, reforç, resolució de dubtes i seguiment de l'adopció | 0,75 | <b>Total</b> | <b>5</b> |
|---|--|------------|-------|---|-----|---|---|--|---|--|------|---|------|--------------|----------|
| Subcriteri  | Punts  |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| a) Adequació del pla formatiu als diferents perfils d'usuari: administradors, data owners, data stewards, perfils tècnics, usuaris de negoci i direcció | 1,5  |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| b) Contingut, estructura, durada i metodologia de les sessions formatives   | 1  |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| c) Materials didàctics, manuals, guies operatives, documentació funcional i documentació tècnica lliurable  | 1  |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| d) Sessions pràctiques, tallers, ús de casos reals i aplicació al cas d'ús pilot  | 0,75   |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| e) Suport posterior, reforç, resolució de dubtes i seguiment de l'adopció   | 0,75   |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |
| <b>Total</b>  | <b>5</b>   |            |       |   |     |   |   |  |   |  |      |   |      |              |          |

Codi Validació: 5Z56GK4Z6XKFP63M4FQWPF9  
 Verificació: https://catai.ead.administracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 80

| Subcriteri  | Punts    |
|---|----------|
| a) Model de suport funcional i tècnic: canals, horaris, nivells de servei, escalat i responsabilitats | 1        |
| b) Temps de resposta i resolució proposats, diferenciats per criticitat de la incidència              | 1        |
| c) Manteniment preventiu, correctiu, adaptatiu i actualitzacions de la plataforma                     | 1        |
| d) Informes de seguiment, consums, incidències, SLA, riscos i accions correctores                     | 0,75     |
| e) Traçabilitat de les actuacions, registre d'incidències i gestió del coneixement                    | 0,75     |
| f) Reversibilitat operativa, continuïtat del servei i mesures de sortida ordenada                     | 0,5      |
| <b>Total</b>  | <b>5</b> |

No es valoraran compromisos de suport que no estiguin concretats en canals, terminis, responsabilitats, mecanismes de mesura i evidències de compliment.

**Escala general de graduació dels criteris sotmesos a judici de valor**

Cada subcriteri es puntuarà aplicant l'escala següent sobre la puntuació màxima assignada al subcriteri:

| Grau de compliment        | Percentatge aplicable | Definició   |
|---------------------------|-----------------------|---|
| Inexistent o no valorable | 0 %                   | No aporta informació, no respon al subcriteri o la informació és insuficient per ser valorada.  |
| Deficient                 | 25 %                  | La proposta és incompleta, genèrica, incoherent o presenta riscos rellevants per a l'execució.  |
| Suficient                 | 50 %                  | La proposta dona resposta bàsica al subcriteri, però amb escassa concreció, baixa adaptació al CAT o garanties limitades.   |
| Bona                      | 75 %                  | La proposta és clara, coherent, viable, adaptada a l'objecte i aporta garanties adequades d'execució.   |
| Excel·lent                | 100 %                 | La proposta és completa, detallada, específica per al CAT, verificable, orientada a resultats i aporta garanties superiors sense alterar l'objecte del contracte. |

La valoració haurà de ser motivada de manera individualitzada per a cada oferta i per a cada criteri, indicant els elements concrets de la proposta que justifiquen la puntuació atorgada.

**Llindar mínim de qualitat tècnica**

Per continuar en el procediment, les ofertes hauran d'obtenir una puntuació mínima equivalent al 50% dels punts totals establerts en el conjunt dels criteris sotmesos a judici de valor.

Les ofertes que no assoleixin aquest llindar mínim no continuaran en

Codi Validació: 5Z56GK4Z6XXKFP03M4FQWPPY9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 80

el procediment d'adjudicació i no s'obrirà la seva documentació corresponent als criteris avaluables automàticament.

Aquest llistat es justifica per la complexitat tècnica del contracte, la criticitat de la integració amb sistemes corporatius, la necessitat de garantir la qualitat de la implantació i el caràcter estratègic de la plataforma de govern de la dada.

**2. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES O DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 55 PUNTS).  
Sobre 3.**

**2.1. Millores al Plec avaluables de forma automàtica — 15 punts**

Les millores hauran d'estar incloses exclusivament en el sobre corresponent als criteris automàtics. No podran aparèixer en la memòria tècnica sotmesa a judici de valor.

Les millores ofertades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i seran exigibles durant tota la vigència contractual, sense cost addicional per al CAT.

| Millora   | Forma de valoració                                 | Puntuació màxima |
|---|--|------------------|
| <b>Increment d'elements governats</b>                             | 1 punt per cada 100 elements addicionals           | 5                |
| <b>Hores de manteniment evolutiu i suport incloses sense cost</b> | 1 punt per cada 50 hores anuals gratuïtes incloses | 5                |
| <b>Reducció termini dels treballs</b>                             | 0,5 punts per cada setmana de reducció             | 5                |

**Increment del nombre d'elements governats - 5 punts**

Es valorarà l'increment del nombre d'elements governats inclosos sense cost addicional respecte del mínim exigít al PPT.

1 punt per cada 100 elements addicionals.  
Màxim valorable: 500 elements addicionals.  
Puntuació màxima: 5 punts.

No es valoraran fraccions inferiors a 100 elements.

Els elements addicionals ofertats hauran d'estar inclosos dins l'abast funcional ordinari de la plataforma i no podran generar cap cost addicional de llicenciament, infraestructura, suport o manteniment durant la vigència del contracte.

**Hores anuals de manteniment evolutiu i suport incloses sense cost — 5 punts**

Es valorarà la inclusió d'hores anuals de manteniment evolutiu i suport sense cost addicional per al CAT.

1 punt per cada 50 hores anuals.  
Màxim valorable: 250 hores anuals.  
Puntuació màxima: 5 punts.

No es valoraran fraccions inferiors a 50 hores.

Codi Validació: 5Z56GK4Z6KXKPPG3M4FQWPF9  
 Verificació: <https://catai.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 80

Aquestes hores no consumiran la borsa variable del contracte i hauran d'estar disponibles per a tasques d'evolució, suport, configuració, ajustos, formació complementària o nous requeriments vinculats a l'objecte contractual.

**Reducció del termini dels treballs d'implantació — 5 punts**

Es valorarà la reducció del termini previst per als treballs d'implantació de 26 setmanes.

0,5 punts per cada setmana de reducció.  
Màxim valorable: 10 setmanes de reducció.  
Puntuació màxima: 5 punts.

No es valoraran fraccions inferiors a 1 setmana.

Aquesta reducció serà vinculant en el contracte i el seu incompliment podrà resultar en les sancions previstes al Plec administratiu.

**2.2. Oferta econòmica (40 punts).**

o Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte al cost d'implantació de la solució s'assignaran aplicant la següent fórmula (fins a 15 punts):

o Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte al cost de manteniment anual de la solució s'assignaran aplicant la següent fórmula (fins a 20 punts):

o Els punts corresponents a l'oferta econòmica respecte als costos variables anuals del contracte s'assignaran aplicant la següent fórmula (fins a 5 punts):

Fórmula comú als 3 apartats.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la major puntuació. A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\left[ 1 - \left[ \frac{Of - Ofmin}{Pressupost} \right] \times \left[ \frac{1}{M} \right] \right] \times \text{Punts}$$

essent:

- Of: es l'import l'oferta del licitant
- Ofm: es l'oferta mínima presentada
- Pressupost: es el pressupost de licitació
- M: **Modulació= 2**
- Punts: son els punts màxims.

El factor de modulació es situa en el 2 pels següents motius: Augmentant el factor de modulació la millor oferta econòmica manté la major puntuació i la distància entre ofertes diferents continua essent proporcional i es desincentiva la presentació d'ofertes amb valors anormalment baixos, especialment tenint en compte l'alt percentatge

Codi Validació: 5Z566YK4Z6YXKFP63M4FQWFPY9  
 Verificació: https://ccatit.ead.administracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 80

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>dels costos de personal, com a mesura addicional en garantia de la qualitat de l'ocupació. El valor de modulació establert en 2 punts es troba dins de la forquilla recomanada per l'aleshores Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya en el seu Informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques de 23 de juny de 2017.</p> <p>Serán exclòses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest plec.</p>  |
| <p><b>K.</b><br/>CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS</p>           | <p><b>J2. Criteris de desempat</b></p> <p><b>K1. Criteris</b></p> | <p>En cas d'igualtat de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a l'article 147 de la LCSP.</p> <p><input type="checkbox"/> Únic criteri: Preu.</p> <p>Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP).</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Diversos criteris</p> <p>La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació (d'acord amb l'article 149 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i amb l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP)):</p> <p>1. Quan es presenti una única oferta:<br/>Es considerarà que l'oferta és anormal quan sigui inferior en més d'un 25% al pressupost base de licitació.</p> <p>2. Quan es presentin dues ofertes:<br/>Es considerarà anormal l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra oferta presentada.</p> <p>3. Quan es presentin tres o més ofertes:<br/>Es consideraran anormals aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.</p> <p>Quan hi hagi ofertes que superin en més d'un 10% la mitjana aritmètica, aquestes no es tindran en compte per al càlcul de la mitjana definitiva.</p> <p>Quan una oferta sigui considerada presumptament anormal, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, requerint al licitador perquè justifiqui adequadament la viabilitat de la seva oferta.</p> |
| <p><b>L.</b><br/>ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES</p> | <p><input type="checkbox"/> No s'exigeix.</p>                     | <p><input checked="" type="checkbox"/> S'exigeix la següent:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Núm. d'IBAN BANCARI del contractista</li> <li>• Certificat de titularitat del compte (signat digitalment per legal representat de l'entitat bancària o document emès per l'entitat i assumit com a propi per l'adjudicatària)</li> </ul>  |

Codi Verificació: 52566GK4Z6XXKFP03M4FQWXP9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 80



|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>COM ADJUDICATÀRIES</b></p>                       |   | <p>mitjançant la signatura electrònica del representant legal. Aquest document s'haurà d'aportar en el moment de la formalització del contracte, juntament amb la resta de documentació requerida en aquest PCAP).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de vigència de les pòlisses d'assegurança sol·licitades al PCAP.</li> <li>• Codi ètic i de conducta del CAT signat.</li> <li>• Declaració d'absència de conflicte d'interès.</li> </ul> |
| <p><b>M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ</b></p>       | <p>S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert a l'article 202 de la LCSP:</p> <p><b>De caràcter social:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.</li> <li>• Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.</li> <li>• L'empresa contractista està obligada a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.</li> <li>• Compliment dels treballs establerts en el PPT, seguint en tot moment les indicacions de la DF o del responsable del contracte.</li> <li>• L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.</li> </ul> <p>El pagament del preu a les empreses subcontractades.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.</li> </ul> <p>Aquestes obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencial.</p> |  |
| <p><b>N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES</b></p> | <p><input type="checkbox"/> Sí</p>  | <p><input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>Perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte de conformitat amb el previst a l'article 205 de la LCSP.</p>   |
| <p><b>O. CESSIÓ DEL CONTRACTE</b></p>                  | <p>D'acord amb l'article 214 de la LCSP.</p>  |  |
| <p><b>P. SUBCONTRACTACIÓ</b></p>                       | <p>L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte. No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar al CAT la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions</p>   |  |

Gede-Validació: 52566YK4Z6XXKPPG3M4FQWXP9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 80

|   |   |
|---|---|
|   | previstes a la LCSP. Serà obligatori sol·licitar i obtenir el vistiplau de la D.F. abans de la subcontractació de qualsevol activitat recollida al Plec Tècnic.   |
| <b>Q. REVISIÓ DE PREUS</b>  | D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.   |
| <b>R. TERMINI DE GARANTIA</b>                                       | <b>Termini de garantia definitiva:</b> S'estableix un termini mínim de garantia d'un any a partir de l'acta de recepció dels serveis, a l'empara del disposat en l'article 311 de la LCSP.  |
| <b>S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI</b>   | No procedeix.   |
| <b>T. PROGRAMA DE TREBALL</b>                                       | D'acord amb el previst al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.  |
| <b>U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS</b>                   | <p><b>Consultes:</b> Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació, mitjançant l'apartat corresponent del perfil del contractant, aclariments i informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.</p> <p>Les respostes tenen caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant corresponent en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procediment de licitació.</p> <p><b>Visita a les instal·lacions:</b></p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p> |
| <b>V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES</b>                         | <p>D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de <b>TRENTA (30) DIES NATURALS</b> a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.</p> <p>En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.</p>  |
| <b>W. OBERTURA DE LES OFERTES</b>                                   | De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.   |
| <b>X. COMITÈ D'EXPERTS</b>  | <p>La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.</p> <p>La seva composició es designarà i publicarà al perfil del contractant.</p>  |
| <b>Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</b> | D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a la persona responsable del contracte designada per l'òrgan de contractació.   |
| <b>Z. GESTIÓ DE LA SEURETAT I</b>                                   | El CAT ha establert les directrius de la normativa UNE-EN ISO 27001 – Gestió de la Seguretat de la Informació, que implica el compromís de totes les parts interessades amb   |

Codi Validació: 5ZS6GK4Z6YKFP63M4FQWPF9  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 80

|  |   |
|--|---|
| <p><b>CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES</b></p> | <p>el procés de gestió responsable de la informació, amb l'objectiu de garantir la integritat, confidencialitat i disponibilitat d'aquest important actiu.</p> <p>L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb els serveis que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistirán fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se.</p> <p>Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat del CAT, amb CIF P4300002E, situat a l'Autovia T-11 km. 14 43006 Tarragona, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a <a href="mailto:rgpd@ccaait.cat">rgpd@ccaait.cat</a>, adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.</p> |
|  | <p>La plataforma i els serveis associats hauran de complir els requisits de seguretat previstos al PPT, en particular l'adequació a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en categoria MITJA com a mínim, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig.</p> <p>Obligacions de seguretat</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Allotjament en centres de dades situats dins de la Unió Europea.</li> <li>• Xifrat de comunicacions (TLS/SSL) i de dades en repòs.</li> <li>• Control granular d'accessos per domini, tipologia d'actiu i sensibilitat.</li> <li>• Registre d'auditoria d'accessos, canvis i execució de workflows.</li> <li>• Còpies de seguretat i plans de continuïtat del servei.</li> <li>• Integració amb Active Directory / LDAP / ADFS (SSO) i possibilitat d'activar MFA.</li> <li>• Notificació d'incidents de seguretat sense dilació indeguda.</li> </ul> <p>Si l'execució del contracte comporta accés o tractament de dades personals, l'adjudicatari actuarà com a encarregat del tractament i haurà de subscriure l'acord d'encàrrec del tractament amb el contingut exigint per l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la normativa estatal aplicable (LOPDGDD). El contractista tractarà les dades únicament seguint instruccions documentades del CAT, per a les finalitats contractuals exclusives, i les suprimirà o retornarà al final del contracte.</p>   |

Codi Validació: 57S6GGYKJZ6YYKFPQ3MJJFQWPY9  
 Verificació: <https://ccaait.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 80

## ÍNDEX

**VISITA A LES INSTAL·LACIONS: 20**

**1. DISPOSICIONS GENERALS 25**

|  |    |
|--|----|
| 1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....  | 25 |
| 1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....   | 25 |
| 1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT .....  | 25 |
| 1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE.....  | 25 |
| 1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE .....   | 26 |
| 1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....   | 27 |
| 1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....   | 27 |
| 1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS .....  | 27 |
| 1.9. APTITUD PER CONTRACTAR.....   | 28 |
| D'ACORD AMB EL QUE PREVEU L'ARTICLE 70 DE LA LCSP L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ PRENDRÀ LES MESURES PER GARANTIR AQUEST NO FALSEJAMENT DE LA COMPETÈNCIA. .... | 29 |
| 1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES .....  | 29 |

**2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 30**

|   |    |
|---|----|
| 2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS .....                                  | 30 |
| 2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....   | 31 |
| 2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ.....  | 34 |
| 2.4. OBERTURA D'OFERTES .....   | 35 |
| 2.5. COMITÈ D'EXPERTS.....  | 35 |
| 2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....  | 35 |
| 2.7. CRITERIS DE DESEMPAT .....   | 36 |
| 2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS .....                                 | 36 |
| 2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ ... | 36 |
| 2.10. GARANTIA DEFINITIVA .....   | 38 |
| 2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT .....               | 39 |
| 2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....  | 39 |

**3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 40**

|   |    |
|---|----|
| 3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....  | 40 |
| 3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE .....  | 40 |
| 3.3. PROGRAMA DE TREBALL I DOCUMENTACIÓ RELATIVA A LA SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL.. | 40 |
| 3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....                      | 40 |
| 3.5. PENALITATS.....  | 41 |
| 3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....   | 44 |
| 3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ .....  | 44 |
| 3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES.....   | 44 |
| 3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS .....                                   | 45 |

**4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS 45**

|   |    |
|---|----|
| 4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA..... | 45 |
|---|----|



|  |    |
|--|----|
| 4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....    | 45 |
| 4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA..... | 45 |
| 4.4. PRERROGATIVES DE CAT .....                        | 48 |
| 4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE .....                   | 48 |
| 4.6. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE .....                     | 49 |
| 4.7. CLÀUSULA ÈTICA.....                               | 49 |

**5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE 50**

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 5.1. SUCCESSIÓ.....        | 50 |
| 5.2. CESSIÓ.....           | 51 |
| 5.3. SUBCONTRACTACIÓ ..... | 51 |
| 5.4. REVISIÓ DE PREUS..... | 52 |

**6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 52**

|   |    |
|---|----|
| 6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ .....  | 52 |
| 6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA ..... | 52 |
| 6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....   | 52 |
| 6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ.....   | 53 |

**7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL 53**

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 7.1. RÈGIM DE RECURSOS.....      | 53 |
| 7.5. JURISDICCIÓ COMPETENT ..... | 54 |

**8. CLÀUSULES ESPECÍFIQUES PERTE I ANNEXES AL PCAP. 54**

|  |    |
|--|----|
| 8.1. FINANÇAMENT AMB CÀRREC AL PLA DE TRANSFORMACIÓ, RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (NEXT GENERATION EU) DE LA UNIÓ EUROPEA. .... | 54 |
| 8.2. LLEI APLICABLE I JURISDICCIÓ.....   | 54 |
| 8.3 INFORMACIÓ RELATIVA A LES FITES I OBJECTIUS ESTABLERTS EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.....        | 55 |
| 8.4 DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI).....   | 56 |
| 8.5 OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ RELATIVES AL PRTR. ....   | 56 |
| 8.6 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ.....   | 57 |
| 8.7 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I DIFUSIÓ.....  | 57 |
| 8.8 MODIFICACIONS NO PREVISTES RELATIVES AL PRTR. ....   | 58 |
| 8.9 ABSÈNCIA DE PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR RELATIVA AL PRTR.....   | 59 |
| 8.10 ELS INCOMPLIMENTS O COMPLIMENTS DEFECTUOSOS DEL PRTR. ....  | 59 |
| 8.11 CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE EN EL MARC DEL PRTR. ....   | 59 |
| 8.12 ABSÈNCIA DE DOBLE FINANÇAMENT.....  | 60 |
| 8.13 DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS AL SUBCONTRACTISTA .....                        | 60 |
| 8.14 OBLIGACIONS REFERENTS AL COMPLIMENT DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU APROVAT PEL CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA.....         | 61 |
| ANNEX PRTR A .....   | 62 |
| ANNEX PRTR B.....  | 63 |
| ANNEX PRTR C .....   | 65 |
| ANNEX PRTR D .....   | 66 |

Codi Validació: 57S6G YKJZ6YYKFPQ3MJFQWPY9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 80



## ANNEXES A LA LICITACIÓ

68

|  |    |
|--|----|
| ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) .....   | 69 |
| ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT) .....   | 70 |
| ANNEX 2.A MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA .....  | 73 |
| ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....   | 78 |
| .....  | 78 |
| AQUESTA DECLARACIÓ S'INCLOURÀ EN EL CONTRACTE COM A OBLIGACIÓ ESSENCIAL ALS EFECTES DE L'ARTICLE 76 I 211.4 DE LA LCSP, APLICANT-SE EL SISTEMA DE PENALITATS PREVIST EN CAS D'INCOMPLIMENT. .... | 78 |
| I PERQUÈ CONSTI, SIGNO AQUESTA DECLARACIÓ DE COMPROMÍS. ....   | 78 |
| ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA .....   | 79 |

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT). EXP. 036/2026(260108).**

**1. DISPOSICIONS GENERALS**

**1.1. Objecte del contracte**

1.1.1. L'objecte del contracte és la realització dels serveis descrits a l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

1.1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, s'identifiquen a l'**apartat B5 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a l'**apartat B3 del quadre de característiques**.

**1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

**1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a l'**apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat E4 del quadre de característiques**.

1.3.6. El present contracte no es finança amb fons procedents del Pla de recuperació, transformació i resiliència, tal com es fa constar a l'apartat E7 del quadre de característiques.

**1.4. Termini de durada del contracte**

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte.

del contracte, tal com es preveu a l'apartat F del quadre de característiques.

1.4.2. L'empresa contractista haurà d'iniciar la prestació dels serveis en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des de la formalització del contracte, tret que el contracte estableixi un termini diferent.

1.4.3. Els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

1.4.4. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

## 1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP, així com el que s'estableix en els articles 308 a 315 del mateix text legal.

1.5.2. El contracte té caràcter privat es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Les prescripcions tècniques contingudes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT) i els preus unitaris que en derivin tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte de serveis. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'empresa adjudicatària, en prova de conformitat.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Reial decret llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.



1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.5.4. Així mateix, es regeix per:

- a) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- b) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- c) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- d) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

## 1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

## 1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C2 del quadre de característiques**.

## 1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura

electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## 1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores i,
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conformement a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signatari de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres



professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

## 1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Per participar en la licitació de valor estimat igual o superior a 500.000,00 €, IVA exclòs, les empreses han d'acreditar el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial detallada a l'**apartat H7 del quadre de característiques** d'aquest plec.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat H4 del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada

de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les prestacions per a les quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud amb relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les administracions públiques, en els termes establerts en la LCSP.

## 2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

D'acord amb l'article 156.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a l'**apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

2.1.2. La present licitació es publicarà el Perfil de contractant del CAT allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública tal i com s'enllaça a l'**apartat A4 del quadre de característiques** i a la següent contacte:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000130?categoria=0>

2.1.3. Les proposicions es referiran al conjunt dels treballs pertanyents a la licitació i no s'admetran ofertes parcials o d'execució de partides del pressupost.

Codi Validació: 5ZS6G YKJZ6 YKFP0A M10 WPY9  
Verificació: <https://caat.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 80



El Perfil de contractant del CAT compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CAT no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

2.1.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

**ADVERTÈNCIA:** Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

## 2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran de **TRES (3) SOBRES EN FORMAT DIGITAL**, signats pel licitador, en cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica, identificats amb els números 1, 2 i 3.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Tots els documents que es presentin han d'estar redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2.2.2. Sobre núm. 1 (Documentació general: en format pdf i dins un arxiu ZIP, amb el nom "**Empresa**

## **Sobre 1**)

El contingut del **sobre núm. 1** serà el següent:

- Document Europeu Únic de Contractació com a prova preliminar de la capacitat, representació i solvència dels licitadors, d'acord el model de l'**ANNEX 1**.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores han de presentar la Declaració responsable del compliment de les condicions establertes per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model DEUC, establert pel Reglament d'Execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016.

El DEUC s'inclourà en l'eina de sobre digital en configurar el sobre. No obstant, d'acord amb el que estableix l'article 141 de la LCSP, es pot accedir a aquest formulari mitjançant l'adreça electrònica de la plataforma i també a la del Ministeri d'Hisenda:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/>

En el DEUC a omplir figurarà la informació requerida en les parts II, III, IV i VI del formulari, amb la advertència que en la part IV -Criteris de selecció- tant sols s'ha de respondre a la pregunta de si es compleixen o no tots els criteris de selecció exigits en el quadre de característiques d'aquest PCAP (secció a de la part IV del model del formulari DEUC).

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes hauran d'emplenar la lletra D de la part II del DEUC, indicant també la part del contracte que tinguin previst subcontractar i el seu import. En tot cas, els licitadors facilitaran, a més, la informació requerida en les seccions A i B de la indicada part II i en la part III per a cadascun dels subcontractistes o cadascun dels perfils empresarials. En el cas de no conèixer el nom del/s subcontractista/es hauran d'indicar el seu perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica necessàries per a l'execució de la part subcontractada.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició i que han d'estar degudament identificades al document.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat jurídica, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

**És causa de prohibició de contractar haver incorregut en falsedat en les dades que fan constar al DEUC els licitadors, en aplicació de l'article 71.1 e) de la LCSP, quina 24 d'apreciació podrà comportar l'inici d'expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar del licitador incurs en dita circumstància.**

Codi Verificació: GYKJZ6YYRPP3M1R0V9  
 Verificació: https://caat.ecadmiracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 80



1. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.
2. Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.
3. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.A** al present plec.

L'eina de sobre digital permet, en el moment de configuració dels sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

4. **Una declaració de coneixement acceptació i respecte al Codi Ètic del CAT** (<https://www.ccaait.com/wp-content/uploads/2020/11/cat-codi-etic.pdf>), si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2.B** al present plec.
5. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present plec.

### 2.2.3. Contingut del **sobre núm. 2** (Proposta tècnica amb valoració subjecta a judici de valor).

Formulada estrictament conforme al model normalitzat de l'annex, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables segons un judici de valor, d'acord amb el previst a **l'apartat J1 del quadre de característiques**.

En tota la documentació que contingui aquest sobre no podrà figurar cap informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el sobre núm. 3 corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius, de forma que permeti conèixer el contingut de la proposició inclosa en el sobre núm.3, ja sigui en relació amb l'oferta econòmica del licitador o amb el pressupost de licitació (a no ser que s'indiqui explícitament que es fa referència al pressupost de licitació) o de la resta de documentació objecte de valoració en l'esmentada proposició, sent aquest fet motiu d'exclusió de la licitació.

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes i durant tot el dia hàbil següent, es trametrà la clau d'accés al sobre per tal que la mesa en pugui realitzar la valoració, garantint a integritat de les dades fins aquell moment, mitjançant document pdf obert a través de la Seu Electrònica (mateix procés que per la presentació d'ofertes).

### 2.2.4. Contingut del **sobre núm. 3** (Documentació dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules).

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

Formulada estrictament conforme al model que figura en l'**ANNEX 4**, acompanyada, en el seu cas, de la documentació que s'exigeixi en aquest i tenint sempre en compte les instruccions i els advertiments quant al seu emplenament.



Els models de proposicions que figuren com annexos a aquest plec s'inclouran com a plantilles en el moment de configurar els sobres a través de l'eina de sobre digital, per tal que les empreses licitadores els trobin en l'espai de preparació de les seves ofertes en accedir-hi.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris objectius, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs la proposició econòmica.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el sobre núm. 1, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits a l'**apartat J del quadre de característiques** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de les declaracions responsables.

2.2.4. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### 2.3. Mesa de contractació

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

President/a: Director Gerent del Consorci d'Aigües de Tarragona  
 Vocal: Director de l'Assessoria Jurídica i Secretari del Consell d'Administració  
 Vocal: Lletrada del Consorci d'Aigües de Tarragona.  
 Vocal: Administratiu del departament de contractació  
 Secretari: Responsable departament de contractació, qui actuarà com a secretari.

O persona qui legalment els substitueixi.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

Codificació: 57S6GYKJZ6YKFPQ3MJFQWPY9  
 Verificació: https://cecatl.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 80





- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que CAT disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- d) Constitució de la garantia definitiva del contracte. Les garanties definitives que exigeixen els contractes subscrits amb les administracions públiques es poden prestar en alguna o algunes de les formes previstes a l'**apartat I2 del quadre de característiques** d'aquest plec.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb l'**apartat H4 del quadre de característiques**.
- f) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- g) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

**ADVERTÈNCIA:** Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, CAT pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

## 2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en què es pot prestar és el que s'assenyala a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es repositi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

## 2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

## 2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest plec l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

## 2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. La formalització del contracte s'efectuarà dins el termini mínim de quinze (15) dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CAT, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### 3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

#### 3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'apartat M del quadre de característiques.

#### 3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que serveix de base al contracte, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'apartat Y del quadre de característiques.

#### 3.3. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

3.3.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a l'apartat T del quadre de característiques.

3.3.2. En el termini de vint-i-un (21) dies naturals des de la notificació de l'adjudicació l'empresa contractista presentarà al CAT el Pla de Prevenció de Riscos Laborals aplicable a l'execució del servei, de conformitat amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i la normativa de desenvolupament aplicable. El responsable del contracte del CAT informará en el termini de set (7) dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set (7) dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació. Si per incomplir l'empresa contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible iniciar la prestació del servei en rebre l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

#### 3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, CAT podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma de condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

CAT tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de

CAT.

### 3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest plec i en el document tècnic aprovat.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

#### a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins un a màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció definitiva de la prestació.

#### b) Per compliment defectuós:

##### Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- c) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- d) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) L'incompliment de les obligacions establertes al present plec i al document tècnic.
- f) La desobediència reiterada a les ordres escrites de CAT, relatives a la prestació del servei. Per a cada reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- g) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a l'execució del servei.
- h) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- i) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en l'execució del servei.

Codi Validació: 5ZS6GKJZ6YYPC03M4FQWPY  
Verificació: <https://ccatit.eadmirstracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 80

- j) La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte.
- k) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- l) L'incompliment molt greu de les prescripcions del Manual de qualitat del servei.
- m) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- n) L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en l'àmbit del servei.
- o) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- p) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- q) L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT per al contractista.
- r) L'incompliment pel que fa a les especificacions del servei a realitzar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- s) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- t) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el document tècnic, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- u) La realització de tres infraccions greus.
- v) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.

### **Infraccions greus:**

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- f) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat del servei.
- g) L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- h) Incomplir el termini de garantia ofert en la proposició presentada.
  - i) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.
  - j) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a l'execució del servei.
  - k) La modificació de les prestacions del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
  - l) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
  - m) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
  - n) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el plec de clàusules administratives.



## Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en l'execució de la prestació.
- b) L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- c) La falta de respecte al públic, als/les treballadors/es de CAT i a la resta de personal que es trobi al centre o via pública.
- d) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- e) Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en el document tècnic aprovat.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CAT pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Incompliments molt greus: penalització de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Incompliments greus: penalització de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Incompliments lleus: penalització de fins a un 3% del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CAT s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CAT pel contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

### c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

### d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduïnt-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Es podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

A més de les referides en aquest apartat concret seran igualment sancionables les infraccions específiques que es contemplin a l'informe de necessitats que consta publicat al perfil del contractant com a part de la documentació de la licitació.

### 3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a l'**apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest plec i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

### 3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

### 3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Codi Verificació: 57S600KIZ6YKFPQ3MJI60P99  
 Verificació: <https://cecatl.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 80





obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix com a responsable del contracte.
- e) L'empresa contractista ha de facilitar al responsable del contracte i al CAT l'accés a tota la informació, tant documental com operativa, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del servei.
- f) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- g) L'empresa contractista ha de presentar al CAT un informe final de servei quan així s'estableixi al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- h) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
  - Les derivades dels assaigs, anàlisis i controls de qualitat del servei i dels informes específics que el responsable del contracte ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
  - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
  - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
  - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- i) L'empresa contractista, com a mínim vuit (8) dies abans de la data de l'inici del servei, comunicarà al responsable del contracte del CAT les condicions d'inici de la prestació adoptarà, si escau, les mesures d'informació als usuaris que el CAT determini.
- j) Així mateix, ha de comunicar al CAT, mitjançant el responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que CAT així ho

Codi d'informació: 5756GJKZNYKFP03MLEQWPY9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 80



requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que CAT decideixi dur a terme i que es concretin en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

- k) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- l) El contractista haurà de subscriure i renovar les assegurances que s'especifiquen en aquest apartat. Les assegurances inclouran els límits específics de cobertura ressenyats en la clàusula corresponent del Plec de Clàusules Econòmic-Administratives Particulars, que seran subscrits per no menys dels límits de responsabilitat i protecció previstos o requerits per les lleis en vigor. Les responsabilitats del contractista, d'acord amb el contracte, no s'hauran de considerar limitades de cap manera per la cobertura de les assegurances subscrites que es requereixin. Les assegurances subscrites es mantindran en vigor a tots els efectes fins la data d'acabament real dels treballs contractats i durant el temps de garantia. El contractista haurà de subscriure, com a mínim, les assegurances següents:

a) Assegurança de Responsabilitat Civil general

Aquesta assegurança ha de garantir la responsabilitat del Contractista derivada de danys o lesions, materials o personals, així com les seves conseqüències, causats al CAT o a altres tercers, encara que aquests tercers hagin dirigit la seva reclamació directament contra el CAT. Les cobertures hauran d'incloure però no limitar-se a:

- Responsabilitat Civil General.
- Responsabilitat Civil Patronal (amb sublímit per víctima mínim 450.000€)
- Responsabilitat Civil derivada de l'ús maquinària i vehicles (Que no requereixen assegurança obligatòria)
- Responsabilitat Civil Creuada.
- Responsabilitat Civil per contaminació accidental.
- Despeses de defensa i fiances

El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 1.000.000 € per sinistre

b) Assegurança de Responsabilitat Civil Professional

Pels tècnics legalment habilitats per a l'exercici de la seva professió, ja sigui en pòlissa específica o dins la pòlissa de responsabilitat civil general enumerada al punt "a".

El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 600.000 € per sinistre

SI LA PRESTACIÓ DEL SERVEI REQUEREIX L'ÚS DE VEHICLES PER PART DE L'ADJUDICATARI:

c) Assegurança de Responsabilitat Civil Obligatòria i Voluntària

De circulació per a tots els vehicles i maquinària en que es requereixi, conforme les condicions exigides per la Legislació en vigor.

Codi Validació: 57S6GGYKJZ6YYHFP03MJFQWFPY9  
 Verificació: https://ccatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 80

El contractista podrà optar per exigir als subcontractistes les mateixes assegurances i en els mateixos supòsits que se li exigeixen a ell, o per assegurar les activitats dels subcontractistes en la seva pròpia pòlissa, per les quantitats i riscos de cobertura requerits.

Qualsevol altre assegurança que sigui requerida per les disposicions legals aplicables als treballs i serveis realitzats pel Contractista o el seus subcontractistes en relació amb el present contracte.

No obstant l'existència de les assegurances indicades en aquesta Clàusula d'Assegurances, el Contractista es responsable d'aquells danys i perjudicis que no estiguessin coberts per les esmentades assegurances, bé per la franquícia contractada o amb motiu de no cobertura, o d'exclusions de cobertura que fossin d'aplicació.

El contractista proporcionarà al CAT certificacions de les Asseguradores en relació a les pòlisses que tingui contractades i/o que contracti específicament, i que afectin a aquest contracte, indicant el nom de l'Asseguradora, el número de pòlissa, els Assegurats, les cobertures, els límits i franquícies contractades i vigència de l'assegurança.

Tant mateix proporcionarà al CAT qualsevol modificació que poguessin patir les pòlisses d'assegurança durant la vigència del contracte.

El CAT es reserva el dret a sol·licitar en qualsevol moment una còpia completa de les pòlisses d'Assegurança contractades, que el contractista haurà de posar a la seva disposició en el termini de set (7) dies naturals des de la seva sol·licitud.

Totes les pòlisses d'assegurança que es requereixin, o les còpies certificades que evidencin la seva validesa, hauran d'incloure una clàusula en la qual consti que els riscos de cobertura no podran ser cancel·lats, modificats materialment o negada la seva renovació fins que el CAT hagi rebut un avís previ, amb un mínim de 30 dies d'anticipació.

El CAT podrà denegar l'accés del personal del contractista o als seus subcontractistes a les instal·lacions del CAT, en tant en quant no s'acrediti convenientment pel contractista de l'existència i vigència de les assegurances exigides per la present estipulació, no podent en cap cas ser al·legada aquesta situació pel contractista com a causa de retard en la prestació dels seus serveis o de major cost dels treballs.

#### 4.4. Prerogatives de CAT

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de CAT es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

#### 4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només

Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 80  
 Dotsi Validació: ZS6G YKJZ6YKFPQ3M4R0Y9  
 Verificació: https://cecatl.eadministracio.cat/





restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el document tècnic. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## 5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

### 5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

## 5.2. Cessió

Si així es fa constar a l'**apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

## 5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a l'**apartat P del quadre de característiques**.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Es comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec a la contractista quan mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.



Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

#### 5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

### 6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

#### 6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP.

6.1.2. CAT determinarà si el servei executat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

#### 6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

6.2.1. El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques**.

6.2.2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

#### 6.3. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP amb l'aplicació i els efectes previstos als articles 212 i 213 de la LCSP, i a més a més:

- El desistiment abans d'iniciar la prestació o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a un mes a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació o la suspensió del contracte per termini superior a un mes acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions

Validació: 57566YKJZ6YYPPOMJFOWPY9  
 Verificació: https://caat.ecadmi.nstracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 80





De la mateixa manera, queda subjecte a l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquest plec queda en tot cas subjecte a les obligacions en matèria de comunicació; controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, especialment per evitar el frau, el favoritisme, la corrupció i la doble finançament; així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

### 8.3 INFORMACIÓ RELATIVA A LES FITES I OBJECTIUS ESTABLERTS EN EL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.

El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Govern d'Espanya s'articula en quatre grans objectius (Espanya verda; Espanya digital; Espanya sense bretxes de gènere; Espanya cohesionada i inclusiva) i deu polítiques palanca:

- I. Agenda urbana i rural i lluita contra la despoblació.
- II. Infraestructures i ecosistemes resilents.
- III. Transició energètica justa i inclusiva.
- IV. Una administració per al segle XXI.
- V. Modernització i digitalització del teixit industrial i de la PIME, recuperació del turisme i impuls a una Espanya nació emprenedora.
- VI. Pacte per la ciència i la innovació. Reforç a les capacitats del sistema nacional de salut.
- VII. Educació i coneixement, formació continuada i desenvolupament de capacitats.
- VIII. Nova economia de les cures i polítiques d'ocupació.
- IX. Impuls de la indústria de la cultura i esport.
- X. Modernització del sistema fiscal per a un creixement inclusiu i sostenible.

Alhora, aquestes polítiques palanca es concreten en 30 components. Dins del Component 5, s'emmarca la Inversió 3 (C5.I3) anomenat "Transició digital al sector de l'aigua" en què s'emmarca aquest plec..

Es contribuirà al compliment dels objectius associats a la mateixa, d'acord amb la normativa reguladora del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del Pla de Recuperació a nivell europeu i nacional, en concret, amb l'execució del projecte es realitzaran actuacions que poden emmarcar-se a la:

• **Submesura C5.I3a relativa a la millora del coneixement i la utilització dels recursos hídrics.**

En la gestió integral del cicle urbà de l'aigua, la millor manera de fomentar l'eficiència en l'ús de l'aigua i energia, millorant el coneixement i la utilització dels recursos hídrics, resulta la digitalització.

La digitalització és una mesura transversal de millora de l'eficiència en general de la gestió del cicle urbà de l'aigua, complementant i donant suport al compliment, tal com està dissenyat el PRTR. Pel que fa al compliment, de l'objectiu associat al PRTR, a les bases existents fan referència tant a l'objectiu CID #76 i CID #79, anomenats «Infraestructures de tractament d'aigües i aigües residuals millorades» i com a l'esborrany de fita CID #79 ter. «Actuacions de digitalització dels usos de l'aigua (PERTE)

Transferències», inclòs a l'Addenda al PRTR, aprovada pel Consell de Ministres el 7 de juny de 2023, perquè almenys 5.000.000 d'habitants beneficiats per la posada en funcionament de projectes de digitalització del cicle urbà de l'aigua i 100.000 hectàrees beneficiades per la digitalització del regadiu, dins del PERTE de digitalització dels usos de l'aigua, que finalment es va denominar, una vegada aprovada l'Addenda del PRTR per la Comissió Europea com a fita CID #430 "Actuacions a PERTE per a la digitalització dels usuaris de l'aigua".

#### 8.4 DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI).

Tots els intervinents a les diferents fases del procediment tindran l'obligació d'emplenar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), que s'aniran incorporant a l'expedient de contractació. L'adjudicatari haurà de presentar, prèviament a la formalització del contracte, una DACI, conforme al model que figura com a Annex II.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial, als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP, per la qual cosa la seva ommissió prèvia a la formalització serà causa de no formalització del contracte i l'incompliment del que s'ha declarat durant l'execució del contracte serà causa de resolució del contracte.

#### 8.5 OBLIGACIONS D'INFORMACIÓ RELATIVES AL PRTR.

En aplicació del que disposa l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, serà obligatori que l'adjudicatari, prèviament a la formalització del contracte, aporti la següent informació i documentació obligatòria en relació amb la identificació del mateix:

- NIF.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades en la convocatòria per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, segons model que s'adjunta com a Annex III.
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió segons model que s'adjunta com a Annex I.
- Els contractistes acreditaran la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació.
- La informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons (persona o persones físiques que tinguin la propietat o el control en darrer terme del client o la persona o persones físiques per compte de les quals es dugui a terme una transacció o activitat) : nom del destinatari dels fons, si és el cas data de naixement, en concepte d'ajudes o per la condició de contractista i subcontractista.



## 8.6 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ.

L'adjudicatari està obligat al compliment dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos que es contenen a l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i que es concreten:

- Les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del Pla incorporaran el logotip oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del Regne d'Espanya, en els termes que comuniquin l'Autoritat Responsable. Els logos i emblemes a incloure en tota la documentació relacionada amb els expedients finançats amb fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència estan disponibles a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>
- Quan es mostri en associació amb un altre logotip, l'emblema de la Unió Europea s'haurà de mostrar almenys de manera tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de romandre diferent i separat i no es pot modificar afegint altres marques visuals, marques o text. A banda de l'emblema, no es podrà utilitzar cap altra identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
- Qualsevol activitat de comunicació o difusió relacionada amb el MRR i realitzada per l'Estat membre, de qualsevol manera i per qualsevol mitjà, haurà d'utilitzar informació fidedigna..

## 8.7 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PUBLICITAT I DIFUSIÓ.

La comunicació i la visibilitat són una part important de tots els programes impulsats i finançats per la UE, que cerca crear un sentiment de pertinença entre la població europea i que els ciutadans coneguin la tasca d'Unió Europea per millorar-ne la qualitat de vida, la sostenibilitat econòmica i mediambiental i el futur.

La Publicitat i la difusió de les actuacions hauran de contenir el logotip del PRTR i l'emblema de la Unió Europea juntament amb el text: "Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU" d'acord amb les característiques d'identitat visual establertes al següent enllaç d'accés: <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

Com s'indica a l'article 34.2 del Reglament de l'MRR i l'article 10.2.b de l'Acord de Finançament, els receptors finals dels fons (és a dir, els que es beneficien en darrera instància del finançament del MRR) estan obligats a reconèixer i garantir la visibilitat del finançament de la UE, per això i en cas de tractar-se d'un contracte d'obres i/o serveis, s'haurà de col·locar d'un cartell de mida A4 o A5 a un lloc visible dins del projecte finançat que mostrin l'Emblema de la Unió Europea + Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, l'Emblema del Ministeri gestor corresponent, l'emblema del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i l'Emblema del Consorci d'Aigües de Tarragona.

Després de la finalització del projecte, es pot optar per posar un cartell o placa permanent de mida significativa. Ha d'estar instal·lada en un termini de tres mesos a partir de la conclusió de l'operació durant un mínim de 4 anys. Qualsevol tipus de cartell ha de ser visible, d'acord amb la dimensió i entitat de l'actuació.

Contingut informatiu mínim del cartell:

- Nom del beneficiari.
- Nom de l'operació.



- Objectiu de l'operació.
- Data d'inici i de conclusió de l'operació.
- Despesa total subvencionable assignada.
- Finançament rebut amb càrrec als fons.
- Percentatge de cofinançament europeu del total del projecte.
- Ubicació.
- Emblema de la Unió Europea, referència a la UE i a l'origen del fons que cofinança.
- Emblema del ministeri gestor.
- Emblema del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència..

Així mateix i en cas de tractar-se d'un contracte de qualsevol tipus de subministrament, s'haurà de col·locar adhesius o suport similar a cada subministrament, sempre que fos possible per les característiques del propi subministrament, en cas de no ser-ho, es complirà amb la política de publicitat amb la col·locació del cartell anteriorment esmentat on es mostrin l'Emblema de la Unió Europea + Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, l'Emblema del Ministeri gestor corresponent, l'emblema del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i l'Emblema del Consorci d'Aigües de Tarragona.

Han d'estar col·locades en un termini de tres mesos a partir de la conclusió de l'operació i durant un mínim de 4 anys. Els adhesius o similars han de ser visibles, d'acord amb la dimensió o l'entitat de l'actuació.

Tal com recull el Manual de Marca del PRTR, la tipografia principal per a les actuacions de comunicació, publicitat i difusió és Gotham, a les seves versions light, mitjà, bold i black. En casos excepcionals en què no estigui disponible la tipografia Gotham es pot usar com a primera alternativa la font Helvetica, en les seves versions light, regular bold.

Es pot utilitzar qualsevol tipus de material per elaborar els cartells temporals sempre que suporti les inclemències del temps i es garanteixi que el contingut sigui llegible durant tot el període de l'execució de l'actuació. En el cas de les plaques permanents, es recomana que siguin cromades.

### 8.8 MODIFICACIONS NO PREVISTES RELATIVES AL PRTR.

Aquest plec es troba finançat amb càrrec al Pla de Recuperació Transformació i Resiliència i es pot modificar amb motiu de l'aprovació de canvis normatius que impliquin característiques/condicions diferents, relatius al Pla esmentat.

Serà causa de modificació del contracte, en tot cas, l'ordre de l'autoritat responsable per adonar



mesures correctores en matèria de DNSH i etiquetatge verd i etiquetatge digital.

### 8.9 ABSÈNCIA DE PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR RELATIVA AL PRTR.

En aplicació del que disposa l'article 29.7 e) Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions no es podrà contractar amb persones o entitats sol·licitants d'ajut o subvenció a la mateixa convocatòria i programa, que no hagin obtingut subvenció per no reunir els requisits o no assolir la valoració suficient, és a dir, no es podrà contractar un altre sol·licitant de l'Ordre TED/919/2023 en aquestes circumstàncies.

### 8.10 ELS INCOMPLIMENTS O COMPLIMENTS DEFECTUOSOS DEL PRTR.

Els incompliments o complimentes defectuosos per l'adjudicatari dels compromisos adquirits sobre la base de les obligacions establertes al present plec en relació amb el Pla de Recuperació Transformació i Resiliència que es relacionen a continuació tindran la consideració d'incompliment greu en relació amb el règim de penalitats establertes a la clàusula corresponent:

- Sotmetiment del contracte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com l'obligació del contractista de proporcionar-la .
- En relació amb el compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i digital
- En relació amb la manca de nomenament d'un responsable del contracte en els termes recollits al present contracte per dur a terme el sistema de seguiment.
- En relació amb el compliment de les obligacions establertes al Pla de mesures antifrau.
- En relació amb el compliment de les obligacions d'informació.
- En relació amb l'accés a la informació i conservació de la documentació.
- En relació amb el compliment de les obligacions en matèria de comunicació.

### 8.11 CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE EN EL MARC DEL PRTR.

Sens perjudici de qualssevol altres causes de resolució establertes als plecs, són causes de resolució del contracte relacionades amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:

- a) L'incompliment de les fites i els objectius.
- b) L'incompliment de les obligacions establertes al Pla de Mesures Antifrau de l'òrgan de contractació
- c) L'incompliment de la presentació de la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interessos per part de



l'adjudicatari.

d) L'incompliment reiterat de les obligacions que respecte als principis transversals aplicables Pla de Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

### 8.12 ABSENCIA DE DOBLE FINANÇAMENT.

L'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (Reglament del MRR), reflecteix l'obligació imposada als Estats membres, en la seva condició de beneficiaris o prestataris de fons en el marc del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), d'adoptar totes les mesures adequades per protegir els interessos financers de la Unió, entre les quals s'inclou establir sistemes de control que ofereixin les garanties necessàries que els fons s'han gestionat de conformitat amb totes les normes aplicables, en particular les normes relatives a la doble finançament.

Conforme al considerant 130 i a l'article 191.3 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 (Reglament Financer de la UE), en cap cas podran ser finançats dues vegades pel pressupost de la Unió Europea les mateixes despeses.

Per fer efectiu el compliment d'aquestes obligacions en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del PRTR, assenyala a la seva article 7 que les entitats que participin en l'execució del PRTR han d'aplicar procediments que permetin garantir l'absència de doble finançament.

Així mateix, d'acord amb l'article 13 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, els òrgans responsables i gestors emetran amb la periodicitat establerta un informe de gestió en què expressin el compliment dels principis que són aplicables, entre ells, la gestió dels fons d'acord amb les normes aplicables, entre d'altres, les relatives al doble finançament.

L'adjudicatari queda obligat a comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol informació al respecte, a fi de poder ser valorada de manera individual.

### 8.13 DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EXIGIDOS AL SUBCONTRATISTA

Resulta de compliment obligat la justificació per part de l'entitat beneficiària que l'empresa adjudicatària compleix amb l'article 29 LGS, a través d'una declaració responsable de l'empresa que es proposa subcontractar en què manifesti el compliment dels requisits establerts en aquest article (Annex IV).

Adicionalment, s'haurà de disposar de la següent documentació acreditativa de l'adjudicatari, que haurà de ser sol·licitada pel beneficiari en el moment de formalització del contracte i presentada a la fase de justificació per a la seva revisió:

**a. Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries:** certificat acreditatiu del compliment de les obligacions davant d'Hisenda, expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària. Haurà d'estar expedit a nom de l'entitat contractista (no a nom del seu representant), estar en vigor a data de

601403615256G YKJZ6 XFFD3M JFQWPY9  
 Verificació: https://cecatl.ead.administracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 80

formalització del contracte i indicar que té caràcter positiu, així com que s'expedeix als efectes del que estableix l'apartat e) de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**b. Acreditació d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social:** certificat acreditatiu del compliment de les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social. Haurà d'estar expedit a nom de l'entitat contractista (no a nom del seu representant), estar en vigor a data de formalització del contracte i indicar que no té pendent d'ingrés cap reclamació per deutes ja vençuts amb la Seguretat Social, així com que es expedeix als efectes del que estableix l'apartat e) de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **8.14 OBLIGACIONS REFERENTS AL COMPLIMENT DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU APROVAT PEL CONSORCI D'AIGÜES DE TARRAGONA.**

L'adjudicatari està obligat a conèixer i complir el Pla de Mesures Antifrau del CAT.

L'adjudicatari complirà amb el que disposa l'esmentat Pla de Mesures Antifrau relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del PRTR de l'òrgan de contractació, entenent que qualsevol acció contrària a aquest serà objecte d'inici d'un expedient.

El Consorci d'Aigües de Tarragona disposa d'un Sistema Intern d'Informació amb la finalitat que l'adjudicatari pugui comunicar qualsevol indicati o sospita de la comissió d'una conducta que pugui suposar:

- Incompliment de la normativa aplicable, Codi Ètic o de conducta del CAT, protocols, procediments i controls interns.
- Comissió de fets que no s'adeqüin als principis ètics i les bones pràctiques empresarials.
- Comissió de fets que poguessin ser delictius. o constitutius d'infracció administrativa greu o molt greu.
- Incompliment de qualsevol obligació relacionada amb el PRTR.

Per fer-ho, s'haurà de completar el formulari de denúncia disponible a través d'aquest enllaç:

<https://centinela.lefebvre.es/public/concept/1509714?access=Fv7WSjtrWXWDlcVXMVF26wwieHl1rqADrR2U9Jsngqg%3D>

L'òrgan de contractació estima necessari introduir els valors ètics i les normes de conducta, així com els principis de bona gestió i normes d'actuació professional, que han de presidir les actuacions en matèria de contractació pública.

Això de conformitat amb el que preveu el Considerant 16 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, que obliga els poders públics a fer ús de tots els mitjans possibles per evitar que els procediments de contractació pública es vegin afectats per conflictes d'interessos. I assenjala en particular que això "pot suposar fer ús de procediments destinats a detectar, evitar i resoldre conflictes d'interessos".

**ANNEX PRTR A**

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMIS DE COMPLIMENT DELS PRINCIPIS TRANSVERSALS ESTABLERTS AL PRTR.**

En/Na....., amb DNI ....., en qualitat de representant de l'entitat ....., amb NIF ..... i domicili fiscal a ....., que participa com a contractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 5: Preservació del litoral i recursos hídrics manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant-ne cas a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (“DNSH” per les sigles en anglès “do no significant harm”) en l'execució de les actuacions portades a en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

A ..... a data de la signatura electrònica

Codi Validació: 5ZS6G YKJZ6YYKFPQ3M JFQWPY9  
Verificació: https://cecatl.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 62 de 80



## ANNEX PRTR B

### MODEL DACI (DECLARACIÓ ABSÈNCIA CONFLICTE D'INTERÈS) POSTERIOR A L'ENTRADA EN VIGOR DE LA ORDEN HFP/55/2023, DE 24 DE ENERO, RELATIVA AL ANÁLISIS SISTEMÁTICO DEL RIESGO DE CONFLICTO DE INTERÉS EN LOS PROCEDIMIENTOS QUE EJECUTAN EL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA.

.....amb C.I.F. número ..... i domicili a....., i en el seu nom i representació....., major d'edat, amb D.N.I. nombre....., en qualitat de....., en virtut d'escriptura pública autoritzada pel Notari de ....., D....., amb data .....amb el número ..... d'ordre del protocol  
ia fi de garantir la imparcialitat en el procediment, el sotasignat declara:

Primer. Estar informat/da dels compromisos adquirits en relació amb el compliment de tots els requisits recollits pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, de manera especial amb els establerts al Pla de Mesures Antifrau de l'òrgan de contractació, aplicable a l'entitat contractada.

Segon. Manifesta no estar sotmès a cap de les situacions que s'hi han identificat com a susceptibles de motivar un possible conflicte d'interès amb la/les persona/es responsable/s del contracte per l'entitat. DECLARA que:

- a) No ha estat condemnat, i està pendent de complir la condemna, mitjançant sentència ferma, amb força de cosa jutjada, dictada per l'autoritat competent d'un Estat membre de la UE per qualsevol delictes que afecti la seva ètica professional, llevat que el delictes hagi prescrit;
- b) no ha comès una falta professional greu provada per qualsevol mitjà que pugui ser al·legada per qualssevol parts interessades, i està pendent de complir la sanció, llevat que la falta hagi prescrit;
- c) no ha estat condemnat, estant pendent de complir la condemna, mitjançant sentència ferma, amb força de cosa jutjada, per frau, corrupció, participació en una organització criminal, blanqueig de capitals o qualsevol altra activitat il·legal que suposi un perjudici per als interessos financers de la Unió Europea, llevat que el delictes hagi prescrit;
- d) no ha estat objecte d'una sanció administrativa, estant pendent del seu compliment, per haver incorregut en falses declaracions en facilitar la informació exigida per les autoritats competents, o per no haver facilitat aquesta informació, llevat que la manca hagi prescrit.

Així mateix declara que:

- e) Ni la seva persona, ni si escau, la persona jurídica que representa està incursa en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions que li resulten exigibles per la seva participació en el procediment de licitació o atorgament de la subvenció, ni que pogués comprometre el compliment de les seves obligacions en cas de resultar el contractista a l'expedient;
- f) informará l'òrgan de contractació, sense demora, de qualsevol situació que constitueixi conflicte d'interessos o pogués donar lloc a aquest conflicte;
- g) no ha concedit ni concedirà, no ha buscat ni buscarà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà cap mena d'avantatge, financer o en espècie, a favor de

ningú ni per part de ningú, quan aquest avantatge constitueixi una pràctica il·legal o impliqui corrupció o frau, directament o indirectament, perquè és un incentiu o una recompensa derivats de la seva participació directa o indirecta en l'operació cofinançable a mitjançant la concessió d'una subvenció, l'adjudicació d'un contracte o la comanda d'una activitat;

h) ha subministrat informació exacta, veraç i completa a l'òrgan de contractació en el marc de la present operació;

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement del contractista sense dilació, qualsevol risc de possible conflicte d'interessos o altres circumstàncies dirigides a prevenir i detectar el frau, i la corrupció.

Cambrà. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, estarà sotmesa a les previsions i conseqüència establertes per l'entitat esmentada al codi i que poden concloure amb l'exigència de responsabilitats penals.

A ..... a data de la signatura electrònica

Codi Validació: 5ZS6G YKJZ6YKFPQ3M JFQWPY9  
Verificació: <https://caatf.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 64 de 80

**ANNEX PRTR C**

**MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.**

.....amb C.I.F. número ..... i domicili a....., i en el seu nom i representació....., major d'edat, amb D.N.I. nombre....., en qualitat de....., en virtut d'escriptura pública autoritzada pel Notari de ....., D....., amb data .....amb el número ..... d'ordre del seu protocol que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 5 «Preservació del litoral i recursos hídrics», declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular les apartats següents de l'article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «recaptar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents::

- I. El nom del perceptor final dels fons;
- II. Els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26) ;
- III. Una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió».

2. Apartat 3: «Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractades pels Estats membres i per la Comissió als efectes i la durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conformement al marc jurídic exposat, manifesta accedir a la cessió i tractament de les dades amb els fins expressament relacionats en els articles esmentats.

A ..... a data de la signatura electrònica

Codi Validació: 57S6G YKJZ6YKFPQ3MJFQWPFY9  
 Verificació: https://caat.ead.administracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 80

**ANNEX PRTR D**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DELS REQUISITS EXIGITS AL SUBCONTRATISTA**

.....amb C.I.F. número ..... i domicili a....., i en el seu nom i representació....., major d'edat, amb D.N.I. nombre....., en qualitat de....., en virtut d'escriptura pública autoritzada pel Notari de ....., D....., amb data .....amb el número ..... d'ordre del seu protocol que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 5 «Preservació del litoral i recursos hídrics», declara/declaren:

PRIMER. Que no es troba en els supòsits que reconeix l'article 29 punt 7 lletres a, b), c), d) i e) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

- a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 13 d'aquesta llei.
- b) Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a la realització de l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediaris o assessors en què els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que aquest pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball realitzat o als serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que hi concorrin les circumstàncies següents: 1ª Que s'obtingui la prèvia autorització expressa de l'òrgan concedent. 2ª Que l'import subvencionable no excedeixi el cost incorregut per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es realitzarà a la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari.
- e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no hagin obtingut subvenció per no reunir els requisits o no assolir la valoració suficient.

SEGON. Així mateix, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, declara que no es troba en els supòsits següents:

- a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajudes públiques o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de cabals públics, tràfic d'influències, frau i exaccions il·legals o delictes urbanístics.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, llevat que hi hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats conforme a la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Estar incursa la persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tinguis la representació legal altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractada se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim

5036603K1Z6YYKFD3M1FQWPE8  
 Verificació: https://ceatit.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 80

Electoral General, en els termes establerts en aquesta o en la normativa autonòmica que reguli aquestes matèries.

e) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determini per reglament.

f) Tenir la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.

g) No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.

h) Haver estat sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb aquesta o altres lleis que així ho estableixin.

i) No podran accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes a l'article 11.3, paràgraf segon quan concorri alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels seus membres.

j) Les prohibicions d'obtenir subvencions afectaran també aquelles empreses de les quals, per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pugui presumir que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses a les que haguessin concorregut aquelles.

A....., a data de la signatura electrònica.

## ANNEXES A LA LICITACIÓ

Codi Validació: 5ZS6GYKIZ6YYKFPQ3MJJFQWPY9  
Verificació: <https://caatit.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 80

## ANNEX 1. MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

*(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)*

### Formulari DEUC, model article 141 de la LCSP.

#### Instruccions per emplenar el DEUC:

Els licitadors tenen qualsevol de les següents possibilitats per a obtenir i omplir el formulari DEUC del present contracte:

1. Descarregar el formulari que està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

O a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

2. Omplir el formulari directament al lloc web de la UE del servei per a emplenar i reutilitzar el DEUC:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/home>.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:  
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:  
<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

## ANNEX 1B. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONEIXEMENT I ACCEPTACIÓ DEL CODI ÈTIC DEL CAT)

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

### Persona física

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic ..... i telèfon .....

### Persona jurídica

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa  
..... amb CIF núm. ...., amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon  
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el “**CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D’UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT). EXP. 036/2026(260108)**”, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Tenir accés als documents següents del **CONSORCI D’AIGÜES DE TARRAGONA**:

- Codi Ètic y de Conducta del CAT ([CODI ETIC I DE CONDUCTA Català-Castellano \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/codi-etica)).
- Política de Compliance penal ([Política de Compliance penal \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-compliance-penal))
- Política de Relacions Comercials Ètiques ([Política de Relacions Comercials Ètiques \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-relacions-comercials-etiques)).
- Política de Responsabilitat Social Corporativa del CAT ([politica-rsc-cat-web-signat.pdf \(ccaait.com\)](https://www.ccaait.com/politica-rsc-cat-web-signat.pdf))

En relació amb els mateixos, **[Empresa]** es manifesta conforme amb els seus termes i principis, compromentent-se a desenvolupar una conducta alineada amb els mateixos.

Adicionalment, **[Empresa]** manifesta la seva conformitat en facilitar al **CONSORCI D’AIGÜES DE TARRAGONA** l'accés a les seves instal·lacions a efectes de verificació, i de subjectar-se als procediments de verificació que siguin indicats a aquests efectes.

Aquests documents regulen matèries de gran transcendència per al **CONSORCI D’AIGÜES DE TARRAGONA**, de manera que l'incompliment substancial de **[Empresa]** del seu contingut emparat en la resolució per justa causa d'aquesta relació contractual.

Tanmateix, **[Empresa]** es compromet a actuar en tot moment de conformitat amb els següents principis d'actuació i valors, per la prevenció en la comissió de potencials delictes:

- Actuar amb integritat, responsabilitat i diligència.
- Mantenir sistemes de gestió de riscos adequats per organitzar i controlar la seva activitat d'una forma responsable i efectiva.



- Mantenir els recursos financers necessaris per l'exercici de la seva activitat.
- Seguir les correctes pautes de conducta i de mercat.
- Prestar la deguda atenció als interessos i necessitats que es deguin atendre com a conseqüència de l'activitat o servei contractat.
- Facilitar la informació que necessiti el CAT de forma clara, precisa i no enganyosa.
- Gestionar els conflictes d'interessos que puguin sorgir de forma adequada i justa.
- Tractar de forma adequada i justa les reclamacions del CAT, utilitzant les seves opinions i les lliçons apreses per evitar reincidències futures.
- Tractar amb dignitat i respecte als treballadors, sense que estigui permès cap tipus de càstig físic, l'assetjament de cap tipus ni l'abús de poder.
- Evitar tota forma de treball infantil, qualsevol tipus de treballa forçós o realitzat sota coacció, la discriminació en qualsevol tipus de lloc de feina i respectant els horaris màxims de treball i els sous mínims establerts, i d'acord conveni aplicable.
- Garantir que els seus treballadors desenvoluparan la seva feina sota els estàndards de seguretat i higiene.
- Respectar els drets dels empleats a associar-se, organitzar-se o negociar col·lectivament sense que pateixin per això cap tipus de sanció.
- Obtenir i mantenir els permisos ambientals que requereixin per la seva activitat, i en el cas de que la seva operativa generi residus, supervisarà, controlarà i tractarà de manera que a la legislació corresponent ho indiqui.
- Evitar ser partícip de qualsevol tipus de corrupció, extorsió o suborn i aplicarà mesures internes que evitin actuacions que puguin ser considerades com actes de suborn i/o corrupció.
- Verificar que les empreses que subcontracta treballin sota les normes promogudes pel present document i dins del marc legal corresponent.
- Aplicar a la seva activitat la normativa relativa a defensa de la competència.
- Utilitzar la informació del CAT i dels seus clients amb la més estricta confidencialitat i de conformitat amb la normativa aplicable.

Per tal d'assolir aquests principis, [Empresa] assumeix els valors establerts al Codi Ètic i de Conducta del CAT, addicional i específicament, les següents obligacions:

- i. Assumeix les obligacions de compliment de quanta legislació i/o normativa d'aplicació al nivell estatal, autonòmica, provincial o local, en atenció a l'àmbit territorial de prestació de l'activitat.
- ii. En quan a relacions amb els seus treballadors, assumeix l'obligació de complir amb la normativa en matèria de seguretat, higiene i salut laboral, comproment-se expressament a comptar amb mecanismes que impedeixin la seva comissió, respectant

Codi Verificació: 0360KJZ6YKFK03M00W9Y9C  
 Verificació: <https://ccatit.eadministracio.cat/>  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 71 de 80

- als mateixos, de qualsevol situació d'assetjament físic o psíquic, agressió, o qualsevol altra situació d'assetjament, que pugui suposar la vulneració dels drets humans.
- iii. Assumeix el compromís de les prescripcions establertes a través de la norma, conveni, acord o contracte individual, relatives a les obligacions en matèria salarial, jornada de treball, descansos, llibertat en l'accés i resolució de la relació laboral a instància del treballador, dret de lliure associació, així com qualsevol altre dret que empari als treballadors.
  - iv. No podrà utilitzar mà d'obra infantil en qualsevol activitat que guardi relació amb l'objecte del que deriva la seva condició de proveïdor respecte el CAT, quedant compromesa expressament al compliment de les normes dictades per l'Organització Internacional del Treball en aquesta matèria.
  - v. Assumeix l'obligació que en el desenvolupament de l'activitat prestada, respecti el medi ambient i compleixi amb la legislació, estatal, autonòmica, provincial o local, així com amb els estàndards sol·licitats en cada moment pel CAT, en aquesta matèria i que resultin d'aplicació.
  - vi. Assumeix l'obligació de comprovar que els productes o serveis objecte de la prestació de l'activitat s'ajusten als criteris de qualitat i seguretat normativament exigits, així com els estàndards sol·licitats pel CAT, conforme a l'extensió establerta a la documentació contractual pertinent.
  - vii. A fi de donar compliment a les activitats objecte de la prestació assumida, l'EMPRESA no podrà fer ús de medis fraudulents, irregulars, il·lícits o que puguin portar aparellada una sanció per sí mateixa, o de manera solidària o subsidiària, respecte al CAT.
  - viii. En cas de que la prestació de l'activitat realitzada per l'EMPRESA, prèvia conformitat per escrit del CAT, es desenvolupi a través de subcontractistes, l'EMPRESA haurà d'exigir a aquests l'adhesió al Codi Ètic i de Conducta del CAT, així com de les obligacions establertes a la present clàusula, així com recavar l'obtenció de la signatura del citat Codi Ètic i de les presents obligacions i/o compromisos.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Alhora, declaro que en cas de resultar adjudicatari/adjudicatària de la prestació, aportaré còpia del dret de signatura electrònica del Codi Ètic i de Conducta del CAT, així com de les obligacions establertes a la present clàusula, així com recavar l'obtenció de la signatura del citat Codi Ètic i de les presents obligacions i/o compromisos en seua qualitat de proveïdor de la prestació i subsegüents vicissituds de la relació contractual.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Codi Validació: 57S6G YKJZ6YKFPQ3MJFC  
 Verificació: https://catai.eadministracio.cat/  
 Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 72 de 80

## ANNEX 2.A MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

**Persona física**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic ..... i telèfon  
.....

**Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa  
..... amb CIF núm. ...., amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon  
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el  
**“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I  
MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT).  
EXP. 036/2026(260108)”**, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.



### ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA

**(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1 NOMÉS LES EMPRESSES ESTRANGERES)**

**Persona física**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, amb domicili a .....  
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic ..... i telèfon  
.....

**Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa  
..... amb CIF núm. ...., amb domicili a .....  
(*carrer, número, localitat i codi postal*), correu electrònic .....i telèfon  
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el  
**“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I  
MANTENIMENT D’UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT).  
EXP. 036/2026(260108)”**, **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.



**ANNEX 4a. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES**

*(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 3)*

| Camp   | Dada a emplenar |
|--|-----------------|
| Denominació social / nom complet             |                 |
| NIF / CIF                                    |                 |
| Domicili social                              |                 |
| Telèfon                                      |                 |
| Correu electrònic a efectes de notificacions |                 |
| Representant legal                           |                 |
| DNI/NIE del representant                     |                 |
| Càrrec o condició en què actua               |                 |
| Escriptura, poder o document d'apoderament   |                 |

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el **“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT). EXP. 036/2026(260108)”**

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA ECONÒMICA:**

| FORMULARI D'OFERTA |                             |   |                   |               |                                  |                     |                    |
|--------------------|-----------------------------|---|-------------------|---------------|----------------------------------|---------------------|--------------------|
|                    |                             | Servei  | Termini prestació | Any prestació | Facturació                       | Import licitació    | Import oferta      |
| A                  | Implantació                 | De tipus fix                                  | 2026              |               | 1 Vençut mensual o per fites     | 120.000,00 €        | 0,00 €             |
| B                  | Manteniment                 | De tipus fix                                  | 2027-28           |               | 2 Anticipat mensual o trimestral | 100.000,00 €        | - €                |
| C                  | Desenvolupaments i millores | De tipus variable (sense compromís de consum) | 2027-2028         |               | 2 Vençut mensual o per fites     | 30.000,00 €         | 30.000,00 €        |
|                    |                             |   |                   |               |                                  | <b>250.000,00 €</b> | <b>30.000,00 €</b> |

Els imports ofertats han d'incloure tot tipus de dietes de l'equip de consultoria.  
El bloc C no va per anualitats, es pot gastar de més o menys cada any. És un màxim total.

**COST FIX**

|   | DESGLÓS OFERTA                     | PREU MÀXIM | PREU OFERTA |
|---|------------------------------------|------------|-------------|
| A | Implantació plataforma Govern dada | 120.000 €  |             |
| B | Manteniment anual SaaS             | 50.000 €   |             |

**COST VARIABLE**

|  | Concepto                                    | PREU MÀXIM | PREU OFERTA |
|--|---|------------|-------------|
|  | Preu/Hora Consultor o enginyer dades sènior | 100 €      |             |
|  | Preu/Hora Consultor o enginyer dades junior | 75 €       |             |

**Caldrà traslladar el quadre de preus d'acord amb l'annex amb arxiu informàtic full de càlcul, i caldrà adjuntar-lo tant en format editable com convertit a pdf i signat electrònicament per la persona representant de l'empresa que signi l'oferta. Cas de discrepància entre l'oferta presentada i el detall del pressupost prevaldrà la quantitat inclosa a l'oferta presentada.**



**Milliores avaluables automàticament**

| Millora   | Valor ofert pel licitador | Criteri de puntuació  | Puntuació màxima |
|---|---------------------------|---|------------------|
| Increment d'elements governats sense cost addicional              | [●] elements addicionals  | 1 punt per cada 100 elements addicionals. Màxim: 500 elements | 5                |
| Hores anuals de manteniment evolutiu i suport incloses sense cost | [●] hores anuals          | 1 punt per cada 50 hores anuals. Màxim: 250 hores anuals      | 5                |
| Reducció del termini dels treballs d'implantació                  | [●] setmanes de reducció  | 0,5 punts per cada setmana de reducció. Màxim: 10 setmanes    | 5                |

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meua responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



## ANNEX 4b. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 2)

**Persona física**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic ..... i telèfon  
.....

**Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa  
..... amb CIF núm. ...., amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon  
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el  
“**CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I  
MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT).  
EXP. 036/2026(260108)**”

accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament i ofereixo la següent **OFERTA TÈCNICA:**

### INSERCIÓ DE LA MEMÒRIA TÈCNICA EXIGIDA

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb CAT, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



## ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

(A INSERIR EN EL SOBRE NÚM. 1)

**Persona física**

....., amb DNI núm. ...., en nom propi, amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic ..... i telèfon  
.....

**Persona jurídica**

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa  
..... amb CIF núm. ...., amb domicili a .....  
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic .....i telèfon  
.....

Assabentat/da del plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat que regeixen el  
**“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I  
MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT).  
EXP. 036/2026(260108)”**

es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans materials i personals:

.....

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penalitats previst en cas d'incompliment.

I perquè consti, signo aquesta declaració de compromís.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



## ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA

### MODEL D'AVAL BANCARI PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

El Banc ..... i en el seu nom i representació ..... en qualitat de ..... i segons les facultats dimanades de l'Espectura de Poder atorgada davant el Notari de ....., ..... amb data ....., número ..... del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa ....., en interès i benefici de CAT, i fins la suma de .....EUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en el **“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT). EXP. 036/2026(260108)”**, d'acord amb el plec de clàusules administratives i el document tècnic aprovat.

L'aval indicat es presta pel Banc ....., amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb ..... fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels.....dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada de .....EUROS .....€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de ....., o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.



## MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA

Certificat número .....

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a  
....., carrer ....., i CIF .....,  
degudament representat pel Sr/a. ...., amb poders suficients per obligar-lo en  
aquest acte, segons resulta de .....

### ASSEGURA

A ....., NIF/CIF ....., en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront del  
CAT en endavant l'assegurador, fins a l'import de ..... EUROS.....€, a efectes de  
garantir l'exacte compliment per l'assegurador de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin  
com a conseqüència de la formalització i execució del **“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE  
DESENVOLUPAMENT, IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT D'UNA PLATAFORMA PER AL  
GOVERN DE LA DADA DEL CAT (GDCAT). EXP. 036/2026(260108)”** d'acord amb els termes  
del contracte i el plec de clàusules administratives i document tècnic aprovat.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a  
l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador  
suspenso, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la  
garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que puguin correspondre'l contra el  
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment del CAT,  
i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels .....dies següents a ser  
requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el  
requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de  
devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

