

Expedient	Assumpte
2026/98-G626 G626_P1 Contractes, previ de necessitat Emissor : Tecnologies de la Informació i les Comunicacions Codi : 16340665515250055747	Contractacio de oficina de suport per la Oficina de la Dada.

Signat per:

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

1 OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació de l'oficina de suport per la Oficina de la Dada.

2 JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE¹

L'Ajuntament de Tarragona ha impulsat la creació de l'Oficina de Dades amb l'objectiu de desplegar un model corporatiu de governança de la dada, en coherència amb l'Ordenança d'Administració Digital, l'Agenda Tarragona Digital 23-30 i el Model de govern de les dades (ACORD GOV/158/2023).

L'Oficina de Dades ha definit una estratègia i un pla d'acció per consolidar un marc corporatiu de gestió de la dada, que inclou la definició de polítiques, procediments, estàndards, inventari, diccionari i catàleg de dades, així com el desplegament d'una cultura organitzativa orientada a la presa de decisions basada en dades.

L'objecte del contracte consisteix en la contractació d'una oficina tècnica que actuï com a instrument operatiu de suport a l'Oficina de Dades, assumint funcions de:

¹ D'acord amb l'article 99 de la LCSP l'objecte dels contractes del sector públic haurà de ser determinat. El mateix es podrà definir en atenció a les necessitats o funcionalitats concretes que es pretenen satisfer, sense tancar l'objecte del contracte a una solució única. En especial, es definiran d'aquesta forma en aquells contractes en els que es consideri que es poden incloure innovacions tecnològiques, socials o ambientals que millorin l'eficiència i sostenibilitat dels béns, obres o Serveis que es contractin



- Creació del catàleg, diccionari i glossari corporatiu de dades.
- Seguiment i execució del pla d'acció ja definit.
- Definició de polítiques i protocols de qualitat de la dada.
- Impuls d'una cultura de la dada transversal a tots els serveis municipals.
- Suport als projectes d'explotació de dades per facilitar la presa de decisions basada en evidències.

D'acord amb l'article 28 de la LCS, el contracte és necessari per al compliment de les finalitats institucionals de l'Ajuntament en matèria de transformació digital, transparència, reutilització de la informació pública i millora de l'eficiència en la gestió.

Aquesta contractació respon a la necessitat de disposar d'un suport tècnic i metodològic per la creació del catàleg, diccionari i glossari corporatiu de dades, així com del seguiment del pla d'acció amb un enfocament transversal i alineat amb el marc normatiu vigent (LCSP, RGPD, ENS, normativa de transparència i reutilització de la informació pública).

Actualment, l'Oficina de Dades de l'Ajuntament de Tarragona compta amb una estructura reduïda i de recent creació, fet que fa necessari dotar-la de recursos addicionals especialitzats, per tal d'aportar l'experiència i coneixements necessaris per dur a terme amb èxit les funcions assignades.

3 INFORME D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

D'acord amb l'article 116.4.f) de la LCSP, es fa constar la insuficiència de mitjans personals i tècnics per a la prestació directa del servei objecte del contracte.

L'Oficina de Dades és una estructura de recent creació i compta amb una estructura reduïda. El desplegament efectiu del model de governança de dades requereix perfils altament especialitzats en:

- Gestió i governança de dades (DAMA-DMBOK o equivalents).
- Elaboració de catàlegs corporatius i estratègies de metadades.
- Qualitat de la dada i definició de protocols corporatius.
- Coordinació transversal amb múltiples àrees municipals.



- Suport en entorns sotmesos a auditories i control de fons públics.

L'informe d'aprovació de l'expedient estableix la necessitat de perfils específics, com ara un Cap de Projecte amb formació en gestió de dades i experiència acreditada en projectes TIC per a organismes públics, i un tècnic especialista en implantació de models de governança de dades

Actualment, l'Ajuntament no disposa de personal amb aquesta especialització específica ni amb dedicació suficient per assumir simultàniament:

- La planificació i seguiment integral del model de governança.
- La elaboració del catàleg, diccionari i glossari de dades.
- L'establiment de protocols corporatius de qualitat.
- L'acompanyament transversal a totes les àrees municipals.
- L'atenció als requisits de control, seguiment i auditories associades a projectes finançats.

L'assumpció directa d'aquestes funcions amb mitjans propis comportaria un risc significatiu de desviació en terminis, qualitat i compliment normatiu, així com una afectació negativa a les funcions ordinàries del servei TIC.

En conseqüència, es constata la insuficiència de mitjans propis per a la prestació del servei, resultant necessària la contractació externa per garantir una execució especialitzada, eficient i alineada amb els objectius estratègics municipals.

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.

